

PISARNICA
MINISTARSTVA ODBRANE

Izdano: 17-04-2024				
Tip	Jedinstveni klas. znak	Broj	Prilog	Vrijednost
06-112		24-3585	4	



CRNA GORA
MINISTARSTVO ODBRANE

METODOLOGIJA

za sprovođenje Internog oglasa broj: 06-112/24-3585/3 od 17.4.2024.
godine za izbor 60 lica u službi u Vojsci Crne Gore za usavršavanje na
Osnovnom podoficirskom kursu,
Danilovgrad

PODGORICA, april 2024. godine

SADRŽAJ

I UVODNI DIO	3
II POSTUPAK SELEKCIJE KANDIDATA.....	4
III KRITERIJUMI.....	5
1. Lični čin	5
2. Posljednja službena ocjena.....	5
3. Provjera fizičkih sposobnosti.....	5
4. Vojno-stručna provjera znanja	5
5. Mišljenje pretpostavljenog.....	6
6. Dopunski kriterijumi.....	6
IV NOSIOCI AKTIVNOSTI	6

I UVODNI DIO

Profesionalni razvoj je proces postupnog sticanja novih profesionalnih znanja, vještina i sposobnosti, koja su potrebna za vršenje, kako postojeće dužnosti, tako i za postavljenje na druge ili više dužnosti, odnosno unapređivanje u viši čin. Upravljanje profesionalnim razvojem vodi se principima racionalnosti, meritornosti i postupnosti u sticanju potrebnih znanja, vještina i sposobnosti.

Obrazovanje, usavršavanje i obuka kadra vrši se planski, radi održavanja sposobnosti za uspješno vršenje postojećih i narednih dužnosti, u skladu sa potrebama službe, pojedinačnim rezultatima rada i profesionalnim kompetencijama.

Strategijskim pregledom odbrane Crne Gore propisano je da se obrazovanje i usavršavanje kadra vrši u skladu sa potrebama službe po principu "obrazovanje/usavršavanje – naredna dužnost".

Shodno Zakonu o Vojsci Crne Gore (u daljem tekstu: Vojsci) obrazovanje ili usavršavanje lica u službi u Vojsci sprovodi se na obrazovnim i drugim institucijama u zemlji i inostranstvu, u skladu sa potrebama službe i obezbijeđenim finansijskim sredstvima.

Na obrazovanje ili usavršavanje može se uputiti lice u službi u Vojsci koje ispunjava uslove u pogledu čina, dužnosti koju obavlja, odgovarajućeg znanja stranog jezika i ako je završilo prethodne nivoe vojnog usavršavanja i druge uslove koje zahtijeva institucija na kojoj se sprovodi obrazovanje ili usavršavanje.

Pravni osnov za utvrđivanje Metodologije za sprovođenje internog oglasa broj 06-112/24-3585/3 od 17.4.2024. godine, za izbor lica u službi u Vojsci za usavršavanje na Osnovnom podoficirskom kursu, sadržan je u odredbi člana 117 stav 5 Zakona o Vojsci Crne Gore ("Službeni list CG", br. 51/17 i 34/19).

Članom 117 stav 5 Zakona o Vojsci Crne Gore, propisano je da se lica koja ispunjavaju uslove internog oglasa upućuju na provjeru znanja odnosno sposobnosti u skladu sa metodologijom za sprovođenje postupka izbora kandidata za obrazovanje ili usavršavanje koju donosi Ministarstvo odbrane.

Ministarstvo odbrane je 17.4.2024. godine, objavilo Interni oglas radi izbora 60 lica u službi u Vojsci Crne Gore za usavršavanje na Osnovnom podoficirskom kursu.

Radi postizanja pune transparentnosti procesa selekcije kandidata/kandidatkinja (u daljem tekstu: kandidati), koji su aplicirali za navedeno usavršavanje i ispunili uslove internog oglasa, ova metodologija predviđa selekzione procedure i kriterijume na osnovu kojih će se vrednovati svi kandidati pod jednakim uslovima.

Metodologija sadrži kriterijume za selekciju kandidata i način ocjenjivanja, po osnovu svakog kriterijuma. Komisija za sprovođenje internog oglasa za izbor lica u službi u Vojsci Crne Gore za usavršavanje (u daljem tekstu: Komisija), će nakon sprovedenih procedura selekcije, sačiniti rang liste kandidata za usavršavanje, prema uspješnosti, odnosno prema broju bodova dobijenih sabiranjem rezultata po svakom kriterijumu. Rang liste će se sačiniti za navedeno usavršavanje i dostaviće se ministru radi donošenja odluke o izboru lica za usavršavanje.

Blagovremenost podnošenja prijave na oglas utvrđuje se na osnovu datuma predaje prijave na oglas Pisarnici Ministarstva odbrane, dok se za prijave na oglas koje su upućene posredstvom pošte dan predaje pošti smatra kao dan predaje prijave Ministarstvu odbrane.

II POSTUPAK SELEKCIJE KANDIDATA

Prije početka provjera utvrđuje se identitet kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Kandidatu koji zakasni na provjere predviđene ovom metodologijom do 15 minuta, dozvoliće se da pristupi provjerama.

Ukoliko kandidat ne pristupi provjeri zdravstvene i psihološke sposobnosti i/ili fizičke sposobnosti i/ili vojno stručnog znanja, smatraće se da je odustao od prijave.

Kandidat koji remeti red za vrijeme provjera ili se ne pridržava utvrđenih pravila isključuje se iz daljeg postupka provjere što se konstatuje u zapisniku.

Generalštab Vojske Crne Gore će uputiti kandidate na psihološka ispitivanja i zdravstvene preglede radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za službu u Vojsci Crne Gore, sa uputnicom za zdravstveni pregled.

Utvrđivanje ispunjenosti uslova u pogledu zdravstvene sposobnosti kandidata, shodno Pravilniku o utvrđivanju zdravstvene i psihološke sposobnosti lica za prijem u službu u Vojsci Crne Gore i načinu obrazovanja i rada vojno-ljekarske komisije („Službeni list Crne Gore“, broj 115/21), vršiće vojno-ljekarska komisija obrazovana od strane ministra odbrane.

Kandidati, za koje je utvrđeno da su zdravstveno sposobni, upućuju se na provjeru fizičke sposobnosti koja se vrši u skladu sa Uputstvom za provjeru i ocjenjivanje fizičkih sposobnosti profesionalnih vojnih lica i kandidata za prijem u Vojsku Crne Gore i upis na vojne akademije.

Kandidati koji zadovolje provjeru fizičke sposobnosti upućuju se na provjeru vojno stručnog znanja, koje se vrši pisanim testiranjem, u organizaciji Vojske Crne Gore.

U toku realizacije provjera utvrđenih metodologijom kandidatima nije dozvoljena upotreba mobilnih telefona ili drugih sredstava koja ometaju ili utiču na sprovođenje provjera. Takođe, za vrijeme provjere vojno stručnog znanja nije dozvoljena međusobna komunikacija kandidata. Ukoliko kandidat postupa suprotno od navedenog, biće isključen iz daljeg procesa selekcije.

U postupku pregleda dokumentacije, provjere fizičke sposobnosti, vojno stručne provjere znanja, realizacije bodovanja i izrade rang listi obavezno je prisustvo najmanje tri člana Komisije, kako bi se izbjegla bilo kakva mogućnost netransparentnosti procesa selekcije kandidata.

III KRITERIJUMI

Polazeći od uslova definisanih internim oglasom, a u cilju njihove dosljedne implementacije i sprovođenja principa pravičnosti i merita u procesu selekcije, svi kandidati koji ih ispunjavaju će se vrednovati pod jednakim uslovima, po sljedećim kriterijumima:

1. Lični čin

Imajući u vidu da na usavršavanje mogu biti upućeni vojnici po ugovoru čina razvodnik – mlađi vodnik, to je uzeto u obzir kao kriterijum za vrednovanje, po sljedećem:

- mlađi vodnik – 4 boda,
- desetar – 3 boda,
- razvodnik – 1 bod.

2. Posljednja službena ocjena

Vrednovanje ovog kriterijuma se vrši po sljedećem:

- ocjena odličan – 4 boda,
- ocjena vrlo dobar – 3 boda.

3. Provjera fizičkih sposobnosti

Vrednovanje ovog kriterijuma se vrši po sljedećem:

- Ostvareno 90% - 100% - 4 boda,
- Ostvareno 78% - 89% - 3 boda,
- Ostvareno 65% - 77% - 1 bod.

Ako kandidat, na provjeri fizičke sposobnosti, ostvari manje od 65% spremnosti, isključiće se iz daljeg procesa selekcije.

4. Vojno-stručna provjera znanja:

Vrednovanje ovog kriterijuma se vrši po sljedećem:

- Ostvareno 93% - 100% - 4 boda,
- Ostvareno 84% - 92% - 3 boda,
- Ostvareno 75% - 83% - 1 bod.

Ako kandidat ostvari manje od 75% na vojno stručnoj provjeri znanja, isključiće se iz daljeg postupka selekcije.

5. Mišljenje pretpostavljenog

Negativna preporuka i mišljenje komandanta/komandira samostalne jedinice je eliminaciono iz daljeg postupka selekcije.

6. Dopunski kriterijumi

U slučaju da dva ili više kandidata imaju isti broj ukupnih bodova, prednost će imati kandidat koji ima viši čin.

U slučaju da dva ili više kandidata imaju isti broj ukupnih bodova i isti čin, prednost ima kandidat koji ima veću službenu ocjenu.

U slučaju da dva ili više kandidata imaju isti broj ukupnih bodova, isti čin i istu službenu ocjenu, prednost se daje kandidatu koji je ostvario bolji rezultat na vojno stručnoj provjeri znanja.

IV NOSIOCI AKTIVNOSTI

Generalštab Vojske Crne Gore će u koordinaciji sa Direktoratom za ljudske resurse odrediti vrijeme, mjesto i raspored provjera po gore navedenim kriterijumima.



MINISTAR
Dragan Krapović