



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

PG - 72869/m

Broj: 5 - 0970255 / 001

U Podgorici, dana 04.06.2021.godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL" DOO PODGORICA, broj 321429 podnijetoj dana 31.05.2021, u 11:50:00, preko

Ime i prezime: MILA JOVANOVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL" DOO PODGORICA sa sljedećim podacima:

Skraćeni naziv:	FAMILY RENTAL DOO
Oblik organizovanja:	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
Nastanak:	Osnivanjem
Registarski broj:	50970255
PIB:	03362990
Datum statuta:	23.05.2021.
Datum ugovora:	23.05.2021.
Adresa uprave - sjedište:	ANKARSKI BULEVAR BROJ 16, PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte:	ANKARSKI BULEVAR BROJ 16, PODGORICA
Adresa glavnog mjesta poslovanja:	ANKARSKI BULEVAR BROJ 16, PODGORICA
Pretežna djelatnost:	6820 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
Oblik svojine:	Privatna
Kontakt:	Telefon: +38220674302 E-mail: office.klo@co.me
Podaci o osnovnom kapitalu:	Ukupni kapital: 1,00 Novčani: 1,00 Nenovčani: 0,00
Porijeklo kapitala:	Štrani

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA
Osnivač:

09208186

DRUŠTVO ZA IZVOĐENJE GRAĐEVINSKIH RADOVA,
TEHNIČKE USKUGE I TRGOVINU "DANILOVIĆ FAMILY
INVEST" DOO ČAČAK
MB/JMBG/BR. PASOŠA/: 20785977 SRBIJA
Adresa: KOČE ANĐELKOVIĆA 8B, ČAČAK SRBIJA
Udio: 100%
MILAN DANILOVIĆ

Izvršni direktor:

Ovlašćeni zastupnik:

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno
Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno
MILAN DANILOVIĆ

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno
Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 31.05.2021 u 11:50:00 podnio prijavu za registraciju osniyanja društva sa ograničenim odgovornošću FAMILY RENTAL DOO.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).

M.P.

Sam. savjetnik II

Enis Huremović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija i socijalnog staranja CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA
Broj: 30-01-32908-0
Područna jedinica Podgorica
PODGORICA, 07.06.2021. godine

Na osnovu člana 6 stav 1 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Sl.list RCG", br. 29/05 i "Sl.list CG", br. 75/10), člana 27 stav 3 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11 ... 47/17) i člana 24 Zakona o upravnom postupku ("Sl.list CG", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) Uprava prihoda, d o n o s i

RJEŠENJE O REGISTRACIJI

Upisuje se u registar poreskih obveznika:

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL"
DOO PODGORICA

PODGORICA

Poreskom obvezniku se dodjeljuje:

PIB **03362990**

(Matični broj)

302

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Datum upisa u registar: 07.06.2021. godine.

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o svim promjenama podataka iz registra poreskog obveznika (član 33 Zakona o poreskoj administraciji) u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija i socijalnog staranja CG, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ove Područne jedinice i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161017-60 - Administrativna taksa – Uprava prihoda.



NAČELNIK

Srdan Rubežić

CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
Područna jedinica Podgorica
BROJ: 30/31-23223-5
PODGORICA, 07.06.2021. godine

Na osnovu člana 55. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Sl.list RCG", broj 65/01... 04/06 i "Sl.list CG", broj 16/07...80/20) i člana 24. Zakona o upravnom postupku ("Sl.list CG", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) Uprava prihoda i carina, **donosi**

Rješenje o registraciji za PDV

Upisuje se u registar obveznika za PDV:

Naziv **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL" DOO
PODGORICA**

PODGORICA

PIB **03362990** **302**
(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Obvezniku se dodjeljuje PDV registracioni broj: **30/31-23223-5.**

Svojstvo obveznika za PDV se stiče: **07.06.2021. godine.**

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o izmjeni i prestanku obavljanja djelatnosti za koju je obavezan da obračunava i plaća PDV.



NAČELNIK
Srdan Rubežić
Srdan Rubežić

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Osnivač:

DRUŠTVO ZA IZVOĐENJE GRAĐEVINSKIH RADOVA,
TEHNIČKE USKUGE I TRGOVINU "DANILOVIĆ FAMILY
INVEST" DOO ČAČAK
MB/JMBG/BR. PASOŠA/: 20785977 SRBIJA
Adresa: KOČE ANĐELKOVIĆA 8B, ČAČAK SRBIJA
Udio: 100%

Izvršni direktor:

MILAN DANILOVIĆ

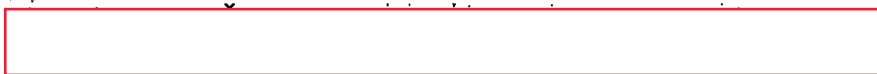


Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Ovlašćeni zastupnik:

MILAN DANILOVIĆ



Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 31.05.2021 u 11:50:00 podnio prijavu za registraciju osnivanja društva, sa ograničenim odgovornošću FAMILY RENTAL DOO.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).



Sam. savjetnik II
Enis Huremović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija i socijalnog staranja CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0970255 / 001

U Podgorici, dana 04.06.2021.godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL" DOO PODGORICA, broj 321429 podnijetoj dana 31.05.2021. u 11:50:00, preko

Ime i prezime: MILA JOVANOVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL" DOO PODGORICA sa sljedećim podacima:

Skraćeni naziv:	FAMILY RENTAL DOO
Oblik organizovanja:	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
Nastanak:	Osnivanjem
Registarski broj:	50970255
PIB:	03362990
Datum statuta:	23.05.2021.
Datum ugovora:	23.05.2021.
Adresa uprave - sjedište:	ANKARSKI BULEVAR BROJ 16, PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte:	ANKARSKI BULEVAR BROJ 16, PODGORICA
Adresa glavnog mjesta poslovanja:	ANKARSKI BULEVAR BROJ 16, PODGORICA
Pretežna djelatnost:	6820 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
Oblik svojine:	Privatna
Kontakt:	Telefon: +38220674302 E-mail: office.klo@co.me
Podaci o osnovnom kapitalu:	Ukupni kapital: 1,00 Novčani: 1,00 Nenovčani: 0,00
Porijeklo kapitala:	Strani



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

U Podgorici, dana 4.6.2021

OGLAS ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU CRNE GORE

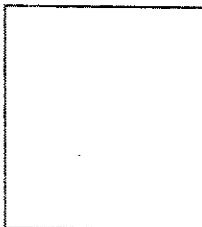
Dana 04.06.2021, pod registarskim brojem 5-0970255/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje DOO pod nazivom DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL" DOO PODGORICA, ANKARSKI BULEVAR BROJ 16, PODGORICA. Datum donošenja Odluke/zaključivanja Ugovora o osnivanju je 23.05.2021, a datum usvajanja Statuta je 23.05.2021. Lica u društvu su: DRUŠTVO ZA IZVOĐENJE GRAĐEVINSKIH RADOVA, TEHNIČKE USKUGE I TRGOVINU "DANILOVIĆ FAMILY INVEST" DOO ČAČAK Osnivač, DANILOVIĆ MILAN Ovlašćeni zastupnik, Izvršni direktor. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

M.P.

Načelnica
Dušanka Vujisić



zatim **PRETRAGA PREDMETA**. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme **TRAŽI**.
Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 321429

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MILA JOVANOVIĆ dostavio-la dokument za Registracija društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - FAMILY RENTAL - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU , sa sljedećim prilogima:

Izjava

Odluka o imenovanju ovlašćenog zastupnika

Kopija pasoša

Odluka o osnivanju društva

Statut društva

Obrazac

Punomoćje

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Prijava za pdv.

Izvod o registraciji matičnog društva

Odluka o imenovanju izvršnog direktora

Datum prijema dokumentacije: 31.5.2021. god.

Podnešeno preko pošte: 27.5.2021. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Desanka Milićević, Samostalna referentkinja

M.P.

Jedinstvena prijava za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. PODNOSILAC PRIJAVE ¹										
Prijavu podnosi:		1.1. Zastupnik		<input checked="" type="checkbox"/>	1.2. Punomoćnik			1.3. Prokurista		
1.1.1. JMB ² /ID lica					1.1.2. Država					
1.1.3. IME		MILA			1.1.4. PREZIME			JOVANOVIĆ		
1.1.5. Ulica i broj										
1.1.7. Opština										
1.1.9. Telefon										
2. VRSTA REGISTRACIJE u CRPS										
<input checked="" type="checkbox"/>	2.1. Osnivanje		2.2. Promjena		2.3. Brisanje			2.4. Rezervacija naziva		
3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA										
	3.1. Registar poreskih obveznika									
<input checked="" type="checkbox"/>	3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost				3.3. Carinski registar					
	3.4. Registar uprave za inspeksijske poslove (tržišna inspekcija)				3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede					
	3.6. Registar stanovnika									
4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE										
Oblik organizovanja										
<input checked="" type="checkbox"/>	DOO		PREDUZETNIK	AD		KD	DIO STRANOG DRUŠTVA	USTANOVA	OD	
	NVO		ZADRUGA	KOOPERATIVA			INVESTICIONI FOND	PODRUŽNICA	OSTALO	
4.1. Puni naziv društva			DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU FAMILY RENTAL DOO PODGORICA							
4.2. Skraćeni naziv			FAMILY RENTAL DOO PODGORICA							
4.3. PIB:							4.4. Registarski broj:			
4.5. Alternativni naziv / trgovački naziv ³ / naziv podružnice										
4.6. Novi naziv društva:										
4.7. Broj Rješenja CRPS-a za rezervisani naziv										
4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA										
4.5.1. Ulica i broj:		ANKARSKI BULEVAR BROJ 16								
4.5.2. Mjesto:		PG			4.5.3. Opština:			PG		
4.5.4. Država:		CG								
4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE										
4.6.1. Ulica i broj:		ANKARSKI BULEVAR BROJ 16								
4.6.2. Mjesto:		PG			4.6.3. Opština:			PG		
4.6.4. Država:		CG								
4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA										
4.7.1. Ulica i broj:		ANKARSKI BULEVAR BROJ 16								
4.7.2. Mjesto:		PG			4.7.3. Opština:			PG		
4.7.4. Država:		CG								

¹Obavezno za sveo blike privrednih subjekata²Za strano fizičko lice unijeti broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja³Obavezno za preduzetnike/diostranog društva

+ PDV

4.8.1. Telefon/fax:	+382 20 67 43 02		
4.8.2. E-mail adresa:	office.klo@co.me	4.8.3. web adresa:	
4.9. PRETEŽNA DJELATNOST⁴			
6	8	2	0
Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima			
4.9.1. Nova pretežna djelatnost ⁵ :			

5. REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMIENE - PRIVREDNI SUBJEKT⁶

NASTANAK

x	Osnivanje		Spajanje
	Podjela		Na drugi način
5.1. Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci)		Neograničen	
5.2. Datum donošenja statuta		23.05.2021. godine	
5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju		23.05.2021. godine	
5.4. Ukoliko je subjekat prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje			
5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan		Datum Rješenja	

6. OBLIK SVOJINE

x	Privatna		Zadružna
	Dva ili više oblika svojine		Državna

7. SPOLJNO-TRGOVINSKI PROMET:

x	Da		Ne
---	----	--	----

8. KAPITAL

8.1. Porijeklo kapitala

	Domaći	x	Strani		Mješoviti
--	--------	---	--------	--	-----------

8.2. Podaci o osnovnom kapitalu

x	8.2.1. Osnivački kapital		8.2.2. Povećanje		8.2.3. Smanjenje
	Osnovni kapital	Početni osnivački kapital	Iznos promjene kapitala	Kapital nakon promjene	
	Ukupno (novčani + nenovčani)	1	€	€	€
	novčani – iznos	1	€	€	€
	nenovčani – iznos	/	€	€	€

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša: _____

Datum: _____

Potpis podnosioca prijave

⁴Šiframik djelatnosti dostupan na šalteru CRPS-a

⁵ Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost

⁶Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanovi i zadruge

N. Javdelević

9.	<input checked="" type="checkbox"/>	Imenovanje	Promjena	<input type="checkbox"/>	Prestanak
9.1. MB / JMB:				*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica	
9.2 NAZIV/ IME	DRUŠTVO ZA IZVOĐENJE GRAĐEVINSKIH RADOVA, TEHNIČKE USLUGE I TRGOVINU DANILOVIĆ FAMILY INVEST DOO ČAČAK			PREZIME	
9.3 Pol	<input type="checkbox"/>	Muški	<input type="checkbox"/>	Ženski	9.4. Datum rođenja
9.5. ADRESA					
9.5.1. Ulica i broj					
9.5.2. Opština					
9.5.3 Država					
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)					
<input checked="" type="checkbox"/>	Osnivač				Izvršni direktor
<input type="checkbox"/>	Član DOO				Direktor
<input type="checkbox"/>	Ortak				Predsjednik organa upravljanja
<input type="checkbox"/>	Komanditor				Član nadzornog odbora
<input type="checkbox"/>	Komplementar				Član odbora direktora
<input type="checkbox"/>	Zadrukar				Član upravnog odbora
<input type="checkbox"/>	Preduzetnik				Član odbora za reviziju
<input type="checkbox"/>	Poslovoda				Sekretar društva
<input type="checkbox"/>	Prokurista				Ovlašćeni zastupnik
<input type="checkbox"/>	Revizor				Lice koje predstavlja podružnicu
<input type="checkbox"/>	Likvidator				Lice koje odgovara
<input type="checkbox"/>	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)				
10.1. UDIO	(*Popunite ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)			100	%
10.2. Ovlašćenja u prometu	<input type="checkbox"/>	Neograničena	<input type="checkbox"/>	Ograničena	
					*Unijeti opis ograničenja
10.3. Ovlašćen da djeluje	<input type="checkbox"/>	Pojedinačno	<input type="checkbox"/>	Kolektivno	Članovima organa upravljanja
					*Upisati sa kim, ako je kolektivno
					Sekretarom društva
					Direktorom društva
					**Upisati ako je drugačije od ponuđenog
Saglasnost sa imenovanjem					
					Potpis
Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.					
JMB/br.pasoša: _____					
Datum: _____					
Potpis podnosioca prijave _____					

M. Danilović

9.		<input checked="" type="checkbox"/>	Imenovanje	Promjena	<input type="checkbox"/>	Prestanak
9.1. MB / JMB:				* za strano fizičko lice unijeti broj pasoša * za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica		
9.2 NAZIV/ IME	MILAN			PREZIME	DANILOVIĆ	
9.3 Pol	<input checked="" type="checkbox"/>	Muški	<input type="checkbox"/>	Ženski	9.4. Datum rođenja	
9.5. ADRESA						
9.5.1. Ulica i broj						
9.5.2. Opština						
9.5.3. Država						
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)						
	Osnivač	<input checked="" type="checkbox"/>	izvršni direktor			
	Član DOO	<input type="checkbox"/>	Direktor			
	Ortak	<input type="checkbox"/>	Predsjednik organa upravljanja			
	Komanditor	<input type="checkbox"/>	Član nadzornog odbora			
	Komplementar	<input type="checkbox"/>	Član odbora direktora			
	Zadrukar	<input type="checkbox"/>	Član upravnog odbora			
	Preduzetnik	<input type="checkbox"/>	Član odbora za reviziju			
	Poslovođa	<input type="checkbox"/>	Sekretar društva			
	Prokurista	<input checked="" type="checkbox"/>	Ovlašćeni zastupnik			
	Revizor	<input type="checkbox"/>	Lice koje predstavlja podružnicu			
	Likvidator	<input type="checkbox"/>	Lice koje odgovara			
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)					
10.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)						%
10.2. Ovlašćenja u prometu		<input checked="" type="checkbox"/>	Neograničena	<input type="checkbox"/>	Ograničena	
*Unijeti opis ograničenja						
10.3. Ovlašćen da djeluje		<input checked="" type="checkbox"/>	Pojedinačno	<input type="checkbox"/>	Kolektivno	
*Upisati sa kim, ako je kolektivno					Članovima organa upravljanja	
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog					Sekretarom društva	
					Direktorom društva	
Saglasnost sa imenovanjem						
						Potpis
Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.						
JMB/br.pasoša: _____						
Datum: _____						
Potpis podnosioca prijave						

Mpravić

11. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA			
	Izvršni direktor		Nadzorni odbor
	Upravni odbor		Skupština akcionara / Skupština društva
	Odbor direktora		Drugo (upisati)
11.1 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja AD			
11.2 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja AD			
12 MATIČNO DRUŠTVO (*obavezno za dio stranog društva)			
12.1 Oblik organizovanja:			
12.2 Registarski broj:			
12.3 Matični broj:			
12.4 Naziv matičnog društva:			
12.5 Država matičnog društva:			
12.6 Mjesto matičnog društva:			
12.7 Datum donošenja statuta:			
12.8 Datum zaključenja / donošenja ugovora ili odluke o osnivanju:			
13 DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE FONDOM (*obavezno za investicioni fond)			
MB društva:			
Naziv društva:			
14 FINANSIJSKA DOKUMENTA			
	Bilans uspjeha		Bilans stanja
Druga vrsta finansijskog iskaza (upisati)			
Godina dokumenta			
Drugo			
<p>Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.</p>			
<p>JMB/br.pasoša: _____</p>			
<p>Datum: _____</p>			

M. Jovanović

15. Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

15.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate?

DA NE

15.1.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i Pib)

15.2. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore?

DA NE

15.2.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i Pib)

potpis

M. Pralović

16. PRESTANAK PRIVREDNOG SUBJEKTA

Način prestanka

Likvidacija

Brisanje

16.1. LIKVIDACIJA⁷

16.1.1 Vrsta likvidacije

Dobrovoljna likvidacija

Dobrovoljna likvidacija po skraćenom postupku

16.1.2. Sa imovinom

DA

NE

16.1.3. Datum pokretanja postupka

16.1.4. Datum odluke

17. BRISANJE⁸

17.1.1. Razlog prestanka

Spajanjem

Podjelom

Na sopstveni zahtjev

17.1.2. Datum prestanka / odluke

17.1.3. Naziv donosioca rješenja

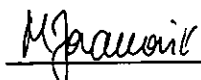
17.1. 4. Broj rješenja

17.1.5. Datum rješenja

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša: _____

Datum: _____

Potpis podnosioca prijave⁷ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka likvidacija⁸ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka brisanje

STATUT

**Društva sa ograničenom odgovornošću
“Family Rental” d.o.o. Podgorica**

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020) Osnivač društva sa ograničenom odgovornošću Family Rental d.o.o. Podgorica, Društvo za izvođenje građevinskih radova, tehničke usluge i trgovinu Danilović Family Invest DOO Ča [REDACTED], sjedištem na adresi Koče Anđelkovića 8b, Čačak, Srbija, kao osnivač, sa 100 % udjela, koga po punomoćju zastupa Miloš Komnenić, Advokat iz Podgorice, dana 23.05.2021. godine, donosi:

STATUT

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

» Family Rental « doo Podgorica

Član 1. - OPŠTE ODREDBE

1.1. Ovaj statut sadrži odredbe o:

- nazivu društva
- sjedištu društva
- djelatnosti društva
- odgovornosti osnivača i iznosu kapitala
- organima društva
- zastupanju i predstavljanju društva
- povećanju i smanjenju kapitala društva
- kontroli rada izvršnog direktora
- radnicima društva
- izvještajima i evidencijama
- raspodjeli dobiti i snošenju gubitaka
- statusnim promjenama
- prestanku društva
- donošenju i promjenama statuta
- završne odredbe.

Član 2 - OSNIVAČ DRUŠTVA I NAZIV DRUŠTVA

2.1. Osnivač društva je:

Društvo za izvođenje građevinskih radova, tehničke usluge i trgovinu
Danilović Family Invest DOO Čačal

- 2.2. Naziv (firma) društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Family Rental“ DOO Podgorica.
- 2.3. Skraćena oznaka firme je: „Family Rental“ DOO Podgorica.
- 2.4. Promjena naziva Društva: o promjeni naziva društva odlučuje Osnivač.
- 2.5. Email adresa Društva: je office.klo@klo.co.me
- 2.6. Kontakt telefon društva je 020674302.

Član 3 – SJEDIŠTE DRUŠTVA

- 3.1. Sjedište Društva: Ankarski bulevar, broj 16, Podgorica.
- 3.2. Promjena sjedišta Društva: O promjeni sjedišta Društva odlučuje Osnivač Društva.

Član 4 – DJELATNOST DRUŠTVA

4.1 Glavna djelatnost Društva je:

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima

4.2 Društvo će obavljati i sljedeće djelatnosti:

33.20 montaža industrijskih mašina i opreme

41.10 razrada građevinskih projekata

41.20 izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

42.11 izgradnja puteva i autoputeva

42.12 izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica

42.13 izgradnja mostova i tunela

42.21 izgradnja cjevovoda

42.22 izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova

42.91 izgradnja hidro objekata

42.99 izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih

43.11 rušenje objekata

43.12 pripremna gradilišta

43.13 ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem

43.21 postavljanje električnih instalacija

43.22 postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje

43.29 ostali instalacioni radovi u građevinarstvu

43.31 malterisanje

43.32 ugradnja stolarije

43.33 postavljanje podnih i zidnih obloga

43.34 bojenje i zastakljivanje

43.39 ostali završni radovi

43.91 krovni radovi

43.99 ostali nepomenuti specifični građevinski radovi

46.34 trgovina na veliko pićem

46.35 trgovina na veliko duvanskim proizvodima

46.36 trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima

46.37 trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima

46.38 trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce

46.39 nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom

46.41 trgovina na veliko tekstilom

46.42 trgovina na veliko odjećom i obućom

46.43 trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo

46.44 trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje

46.45 trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima

46.46 trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima

46.47 trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjetljenje

46.48 trgovina na veliko satovima i nakitom

46.49 trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo

46.51 trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima

- 46.52 trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom
- 46.61 trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom
- 46.62 trgovina na veliko alatnim mašinama
- 46.63 trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama
- 46.64 trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletjenje
- 46.65 trgovina na veliko kancelarijskim namještajem
- 46.66 trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom
- 46.69 trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom
- 46.71 trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
- 46.73 trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 46.74 trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje
- 46.75 trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 46.76 trgovina na veliko ostalim poluproizvodima
- 46.77 trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 46.90 nespecijalizovana trgovina na veliko
- 47.11 trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom
- 47.19 ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
- 47.21 trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama
- 47.22 trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama
- 47.23 trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.24 trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.25 trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.26 trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama
- 47.29 ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.30 trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.41 trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.42 trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama

- 47.43 trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.51 trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.52 trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.53 trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.54 trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.59 trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.61 trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.62 trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.63 trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.64 trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.65 trgovina na malo igrama i igračkama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.71 trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.72 trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
- 47.73 trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama - apotekama
- 47.74 trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.75 trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.76 trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama
- 47.77 trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.78 ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.79 trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
- 47.81 trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama
- 47.82 trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama
- 47.89 trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama
- 47.91 trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta

- 47.99 ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca
- 55.10 hoteli i sličan smještaj
- 55.20 odmarališta i slični objekti za kraći boravak
- 55.30 djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice
- 55.90 ostali smještaj
- 56.10 djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
- 56.21 catering (dostava pripremljene hrane)
- 56.29 ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
- 56.30 usluge pripremanja i posluživanja pića
- 68.10 kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
- 68.20 iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
- 68.31 djelatnost agencija za nekretnine
- 68.32 upravljanje nekretninama uz naknadu
- 69.10 pravni poslovi
- 69.20 računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje
- 70.10 upravljanje privrednim subjektom
- 70.21 djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću
- 70.22 konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 71.11 arhitektonska djelatnost
- 71.12 inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
- 73.11 djelatnost reklamnih agencija
- 73.12 medijsko predstavljanje
- 73.20 istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
- 74.10 specijalizovane dizajnerske djelatnosti
- 82.99 ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju
- 4.3 Društvo će se baviti i spoljnotrgovinskim prometom i to:**
 - Vršanjem spoljnotrgovinskog prometa,
 - Posredovanjem između domaćih i stranih lica u kupovini i prodaji robe i usluga,
 - Komisionim poslovima na području prometa roba i usluga,
 - Posebnim oblikom spoljnotrgovinskog prometa- kupovinom robe u inostranstvu radi prodaje u inostranstvu,
 - Kupovinom i uvozom robe radi ponovnog izvoza,

- Konsignacioni poslovi,
- Malogranični promet,
- Međunarodna špedicija,
- Međunarodni saobraćajni agencijski poslovi,
- Međunarodni transport robe u drumskom saobraćaju,
- Zastupanjem stranih firmi u prometu roba i usluga,
- Dorada robe u zemlji,
- Izvođenje investicionih radova u inostranstvu,
- Zaključivanjem ugovora i obavljanjem i drugih poslova prometa roba i usluga u okviru djelatnosti upisanih u registar.

4.3 Promjena djelatnosti – Društvo može promijeniti svoju djelatnost na osnovu odluke Osnivača.

Član 5 - IZNOS OSNIVAČKOG KAPITALA I ODGOVORNOST OSNIVAČA

5.1. Osnivački kapital Društva iznosi 1,00 €.

5.2 Društvo je osnovano kao društvo sa ograničenom odgovornošću - DOO i osnivač odgovara za obaveze Društva do visine uloženog kapitala.

Član 6 - ORGANI DRUŠTVA

6.1 Osnivač Društva upravlja cjelokupnim radom i poslovanjem Društva na način i pod uslovima predviđenim Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

6.2 Organi Društva su:

- *Osnivač*
- *Izvršni direktor*
- *Ovlašćeni zastupnik*

6.3 Osnivač Društva može obavljati dužnost Izvršnog direktora ili imenovati drugo lice.

6.4 Isključivo pravo Osnivača Društva je da:

- Vršiti izmjene i dopune Statuta društva;
- bira Izvršnog direktora;
- razrješava Izvršnog direktora;
- usvaja završne račune;
- donosi odluku o raspodjeli profita;
- odlučuje o statusnim promjenama i promjeni oblika, i prestanku Društva;
- povećava ili smanjuje kapital društva utvrđen statutom;

- donese odluku o dobrovoljnoj likvidaciji društva, restrukturiranju ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
- odobrava procjenu nenovčanih uloga;
- na zahtjev Izvršnog direktora razmatra pitanja iz njegove nadležnosti koja se odnose na poslovanje društva;

6.6. Pitanje radnog angažovanja Izvršnog direktora i zarade uređuju se posebnim ugovorom koji u ime Društva potpisuje Osnivač društva.

6.7. Izvršni direktor Društva:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- predlaže osnove poslovne politike Društva,
- izvršava odluke Osnivača,
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja, po periodičnom ili godišnjem obračunu,
- predlaže unutrašnju organizaciju sa sistematizacijom radnih mjesta,
- zastupa i predstavlja Društvo,
- zaključuje ugovore u okviru osnovne djelatnosti Društva i potpisuje finansijska dokumenta,
- otvara račune u bankama,
- stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva,
- postavlja i razrješava radnike sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima u Društvu i druge radnike u Društvu,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom, opštim aktima i aktima poslovne politike Društva,
- stara se o održavanju solventnosti Društva,
- formira stručne komisije i radne grupe i određuje njihov djelokrug i način rada, odlučuje o načinu obavještavanja odnosno o radu Društva, odnosno njegovih organa, računovodstvenim iskazima i sl.,
- odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu,
- odlučuje o svim ostalim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva koja nisu u nadležnosti drugih organa Društva u skladu sa zakonom, ovim Statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima.

- 6.8. Izvršni direktor može odlučiti da određene poslove iz svog djelokruga prenese na radnike sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima, izuzev poslova koji su na osnovu zakona utvrđeni kao isključiva nadležnost Izvršnog direktora Društva.

Član 7. - ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE DRUŠTVA

- 7.1. Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor.
- 7.2. Ovlašćenja izvršnog direktora prilikom zastupanja društva su ograničena ovim Statutom. U saglasnosti sa Osnivačima Izvršni direktor može za zastupanje i predstavljanje društva ovlastiti i drugu osobu.
- 7.3. Osnivač Društva donosi odluku o osobama i načinu potpisivanja svih dokumenata Društva, sa kojim se raspoložuje sredstvima društva.

Član 8 - POVEĆANJE I SMANJENJE KAPITALA

- 8.1 Osnivač može u bilo koje vrijeme odlučiti da poveća ili smanji kapital Društva, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima.

Član 9 - KONTROLA MENADŽMENTA

- 9.1 Osnivač može zahtijevati od Izvršnog direktora pismenu informaciju o situaciji u Društvu odnosno o pojedinim pitanjima rada Društva. Osnivač, preko svog predstavnika može u svakom momentu izvršiti uvid u dokumentaciju Društva.

Član 10 - IZVJEŠTAJI I EVIDENCIJE

- 10.1 Izvršni direktor je dužan obezbijediti, da se vode knjige računa, računovodstvene evidencije i ostale evidencije, koje su potrebne, da bi se zadovoljile odredbe propisa i osiguralo potrebno preglednost poslovanja i poslova. Pri tome, izvršni direktor mora osigurati čuvanje evidencija, informacija na odgovarajućem mjestu i na odgovarajući način uz preduzimanje svih potrebnih mjera predostrožnosti za očuvanje evidencija i poslovne dokumentacije i zaštite iste.

Član 11 - RASPODJELA DOBITI I SNOŠENJE GUBITAKA

- 11.1 Osnivač ima pravo na cjelokupnu godišnju dobit Društva (nakon oporezivanja), u iznosu određenom za raspodjelu od strane Osnivača.
- 11.2 Dobit za raspodjelu utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Osnivač može odlučiti, da se dobit izdvaja za rezerve ili za reinvestiranje u razvoj društva.
- 11.3 Društvo, odnosno Osnivač će pokrivati gubitke društva u skladu sa zakonom.

Član 12 - STATUSNE PROMJENE

- 12.1. Podjela društva, spajanje ili pripajanje društva i promjena oblika društva izvršava se saglasno zakonu o privrednim društvima.

Član 13 - PRESTANAK DRUŠTVA

- 13.1.** Društvo se osniva na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti.
- 13.2.** Društvo prestaje u slučajevima propisanim zakonima.

Član 14 - DONOŠENJE I IZMJENE STATUTA

- 14.1.** Izmjene i dopune statuta donosi Osnivač društva, a iste mogu biti inicirane i predložene na prijedlog Izvršnog direktora društva.
- 14.2.** Društvo ima pored Statuta i druga opšta akta, pravila, uputstva, koja donosi Izvršni direktor društva. Opšta akta moraju biti saglasna Ugovoru o osnivanju društva, Statutu i važećim propisima.
- 14.3.** Pojedinačni akti, koje donosi organi društva i ovlašćeni pojedinci u društvu moraju biti u skladu sa opštim aktima društva.

Član 15 - ZAVRŠNA ODREDBA

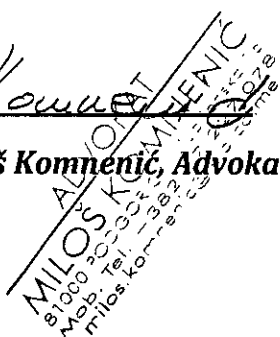
- 15.1.** Ovaj statut stupa na snagu nakon potpisivanja od strane osnivača i upisa kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici.

U Podgorici, 23.05.2021. godine

ZA OSNIVAČA

Danilović Family Invest DOO Čačak

Miloš Komnenić
Miloš Komnenić, Advokat



Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020) i Statuta društva sa ograničenom odgovornošću "Family Rental" d.o.o. Podgorica, Osnivač Društva Društvo za izvođenje građevinskih radova, tehničke usluge i trgovinu Danilović Family Invest DOO Čačak, matični broj 20785977, sa sjedištem na adresi Koče Anđelkovića 8b, Čačak, Srbija, kao osnivač, sa 100 % udjela, koga po punomoćju zastupa Miloš Komnenić, Advokat iz Podgorice, dana 23.05.2021. godine, donosi:

ODLUKA O IMENOVANJU IZVRŠNOG DIREKTORA

Član 1

Za izvršnog direktora društva sa ograničenom odgovornošću „Family Rental“ DOO Podgorica imenuje se:

- MILAN DANILOVIĆ,
-

Član 2

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Član 3

Ova odluka sačinjena je u tri istovjetna primjerka.

U Podgorici, 23.05.2021. godine

ZA OSNIVAČA

Danilović Family Invest DOO Čačak


Miloš Komnenić, Advokat

ADVOKAT
MILANOŠ KOMNENIĆ
BEOGRAD, BEOGRADSKA 11
20150, BEOGRAD
tel: +381 11 2611 111
milo.komnenic@advokat.me

**IZJAVA O PRIHVATANJU IMENOVANJA
IZVRŠNOG DIREKTORA**

Ja, dolje potpisani **MILAN DANILOVIĆ**, broj pasoša 20785977, državljanin Srbije, sa adresom prebivališta Miloša Obilića 42/41, Čačak, izjavljujem da se prihvatom dužnosti izvršnog direktora u društvu sa ograničenom odgovornošću „Family Rental“ d.o.o. Podgorica.

Ova izjava služi za registraciju promjena kod Centralnog registra privrednih subjekata.

U Čačku, dana 23.04.2021. godine


Milan Danilović

**IZJAVA O PRIHVATANJU IMENOVANJA
OVLAŠĆENOG ZASTUPNIKA**

Ja,

Ja, dolje potpisani **MILAN DANILOVIĆ**, [REDACTED]

[REDACTED] ovlašćenog zastupnika u društvu sa ograničenom odgovornošću „Family Rental“ d.o.o. Podgorica.

Ova izjava služi za registraciju promjena kod Centralnog registra privrednih subjekata.

U Čačku, dana 23.04.2021. godine


Milan Danilović

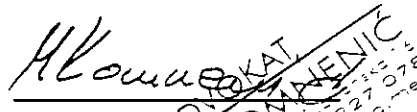
PUNOMOĆJE

Ovlašćuje se Mila Jovanović,
predavati i preuzimati svu potrebnu dokumentaciju u postupku osnivanja društva sa ograničenom
odgovornošću „Family Rental“ DOO Podgorica.

Punomoćnik je ovlašćen da preuzme dokumentaciju, podnosi zahtjeve, prijave i druge podneske,
iste podigne, kao i da preduzme sve ostale pravne i faktičke radnje u cilju osnivanja i svih drugih
promjena u društvu pred Centralnim registrom privrednih subjekata i svim drugim nadležnim
organima.

U Podgorici, dana 26.05.2021. godine.

DAVALAC PUNOMOĆJA


Miloš Komnenić, Advokat
MILOŠ KOMNENIĆ
ADVOKAT
BEOGRAD, BEOGRADSKA 117 227 0718
Tel: +381 11 301 23 43
milo.komnenic@yandex.rs

ПУНОМОЋЈЕ

Друштво за извођење грађевинских радова, техничке услуге и трговину „Даниловић Фамили Инвест ДОО Чачак“, са сједиштем на адреси улица Коче Анђелковић 8 Б, Чачак, матични број 20785977, а које друштво представља Милан Даниловић, [REDACTED]

(у даљем тексту означен као „Властодавац“)


Овим пуномоћјем овлашћује Адвокатску канцеларију „Комненић и сарадници“, из Подгорице, те појединачно адвокате:

- Милоша Комненић [REDACTED]
- Немању Радовића, [REDACTED]

(у даљем тексту заједнички означени као „Пуномоћници“ и појединачно „Пуномоћник“)

сваког од њих понаособ, да могу у име и за рачун Властодаваца да:

- Потпишу Одлуку о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу „Family Rental“, чије сједиште ће бити на адреси Анкарски булевар број 16, Подгорица, Црна Гора („Друштво“), Статут Друштва, регистрационе пријаве – обрасце, за Централни регистар привредних субјеката (ЦРПС) као и сву другу корпоративну документацију Друштва неопходну за оснивање (одлуку о именовању извршног директора, овлашћеног заступника и сва друга потребна документа),
- Потпишу, објере, поднесу и преузму сву документацију, не ограничавајући се притом на документацију у овом пуномоћју изричито наведену, неопходну или препоручљиву у поступку регистрације Друштва,
- Усвоје и потпишу све одлуке које се односе на пословање Друштва као и на све накнадне статусне промјене (као што су, без ограничења, промјене које се односе на називе, адресе, чланове, овлашћене заступнике, извршне директоре, осниваче, пренос удјела, повећање капитала и друго) те да у циљу имплементације и регистрације таквих промјена у Централном регистру привредних субјеката, усвоје и потпишу нове/пречишћене Статуте Друштва као и све пропратне акте, и преузму све одлуке/потврде по извршеним промјенама
- Потпишу сву документацију и уговоре потребне или препоручљиве у поступку отварања банковних рачуна за Друштво,
- Потпишу, током периода од двије године дана од дана оснивања Друштва, једну или више одлука о повећању капитала Друштва, зависно од тога да ли ће се повећање капитала Друштва вршити одједном или у више наврата,

- 
- Потпишу одлуку о промјени адресе сједишта Друштва,
 - Потпишу статут Друштва, регистрационе пријаве – обрасце за Централни регистар привредних субјеката (ЦРПС), обрасце за Пореску управу, као и сву другу документацију Друштва неопходну за вршење промјена у вези са горе поменутиим промјенама,
 - Потпишу, овјере, поднесу и преузму сву документацију, не ограничавајући се притом на документацију у овом пуномоћју изричито наведену, неопходну или препоручљиву у поступку регистрације промјена,
 - Потпишу уговор о раду са извршним директором Друштва и ЈПР образац за обавезну пријаву Пореској управи на осигурање,
 - Плате нотарске или било које друге накнаде неопходне за извршење било ког оvdје наведеног овлашћења,
 - Заступају оснивача и Друштво у поступку оснивања код ЦРПС, пред свим Црногорским органима власти, државним органима, органима управе, локалне самоуправе и имаоцима јавних овлашћења као и другим правним лицима (заједно „Органи“), а нарочито пред: ЦРПС, Пореском управом, Управом царина, Централном депозитарном агенцијом, Министарством унутрашњих послова, не ограничавајући се притом на предње наведене.
 - Предузму све друге правне и друге фактичке радње неопходне или препоручљиве за извршење било ког оvdје наведеног овлашћења,
 - Пренесу овлашћења из овог пуномоћја на другог адвоката или адвокатског приправника, у случају потребе.

Пуномоћје важи до опозива или док све радње за које је ово овлашћење дато не буду спроведене.

Све радње које Пуномоћници изврше у име Властодаваца и име Друштва према овом пуномоћју Властодавци прихватају као своје.

Потписано дана 11. маја 2021. године

ВЛАСТОДАВАЦ

За „Даниловић Фамили Инвест ДОО Чачак“


Милан Даниловић, директор



Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Мирослав Станковић
Чачак
Карађорђева 15

УОП-И:1687-2021

КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ ПОТПИСА

Потврђује се да је МИЛАН ДАНИЛОВИЋ,

МИЛОША ОБИЛИЋА

друштва ДАНИЛОВИЋ FAMILY INVEST DOO ЧАЧАК, са

Подносилац исправе је овлашћен за заступање на основу увида у претрагу привредних друштава АПР РС дана 11.05.2021.године.

Исправа странке написана је компјутерским штампачем и састоји се од 2 (две) стране, оверена је у 1 (једном) примерку за потребе странке, а 1 (један) оверен примерак остаје код поступајућег јавног бележника.

Јавни бележник овером ове исправе потврђује потпис странке и не одговара за садржину исправе.

Накнада за оверу 1 (једног) примерка наплаћена је у укупном износу од 1.260,00 (хиљадудвештаездесет) динара са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21. тарифног броја 8. Јавнобележничке тарифе.

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Мирослав Станковић, Карађорђева 15, Чачак

УОП-И:1687-2021, 11.05.2021. године, у 15:25 часова, Чачак

Странци је издат 1 (један) оверен примерак исправе.

За јавног бележника Мирослав
Станковић, Чачак, Карађорђева
15

јавнобележнички приправник

Јелена Лазаревић

По основу Решења о упису у
Именик јавнобележничких
приправника

Јавнобележничке коморе
Србије бр. IV - 6 - 7069/2020 од
30.11.2020 године

потпис печат



Ja, NOTAR, Sonja Radović, sa sjedištem u PODGORICI, Ulica Marka Radovića broj 7

Na zahtjev JOVANOVIĆ MILE, [REDACTED]

[REDACTED]
čiji identitet je utvrđen na osnovu [REDACTED]

Potvrđuje da je prepis javne ili druge isprave sačinjen fotokopirnim aparatom.

(način na koji je sačinjen prepis)

podudaran sa njenim izvornikom/ovjerenim prepisom koji je sačinjen kompiuterskim štampačem,

pisan rukopisom (grafitnom olovkom, hemijskom olovkom, perom i dr.), sačinjen pisačom mašinom, elektronskim sredstvom ili drugim mehaničkim sredstvom (računar, fotokopir aparat, skener i dr.)

koji ima 3 (tri) stranice i nalazi se kod advokatske kancelarije Komnenić i saradnici.

(navesti gdje se nalazi izvornik isprave)

Javna ili druga isprava je _____
///

(pocijepana, oštećena ili sumnjiva po svom spoljašnjem izgledu)

Podaci u javnoj ili drugoj ispravi ili ovjerenom prepisu su

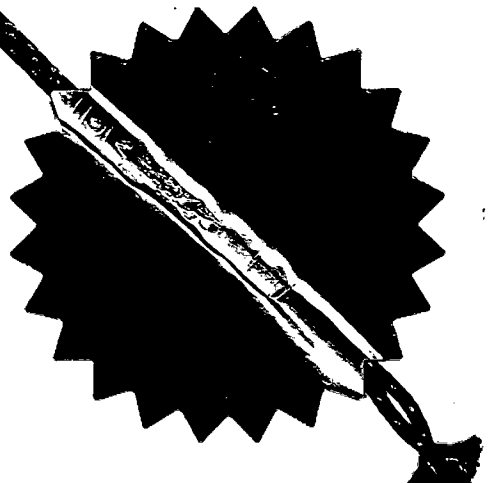
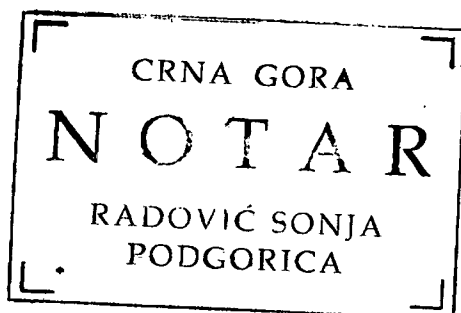
///

(ispravljani, preinačeni, brisani, precrtani, umetnuti ili dodati)

Notar je ovjerio 2 (dva) primjerka predmetne isprave.

Broj: OV- 2279/2021, dana 27.05.2021. godine

Naknada za rad notara za ovjeru naplaćena je po tarifnom broju 7 u iznosu od 5,00 €, i troškovi u iznosu od 2,99 €, što sa PDV-om od 1,39 €, predstavlja ukupno od 7,99 €.





8000068466055

**ИЗВОД О
РЕГИСТРАЦИЈИ
ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**Република Србија
Агенција за привредно регистро**ОСНОВНИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАТАК**

Матични / Регистарски број 20785977

СТАТУС

Статус привредног субјекта Активан

ПРАВНА ФОРМА

Правна форма Друштво са ограниченом одговорношћу

ПОСЛОВНО ИМЕ

Пословно име

DRUŠTVO ZA IZVOĐENJE GRAĐEVINSKIH RADOVA, TEHNIČKE
USLUGE I TRGOVINU DANILOVIĆ FAMILY INVEST DOO, ČAČAK

Скраћено пословно име

DANILOVIĆ FAMILY INVEST DOO ČAČAK

ПОДАЦИ О АДРЕСАМА

Адреса седишта

Општина

Место

Улица

Број и слово

Спрат, број стана и слово

Адреса за пријем електронске поште

Е- пошта

Коче Анђелковић

danilovicfamilyinvestdoo@gmail.com

ПОСЛОВНИ ПОДАЦИ

Подаци оснивања

Датум оснивања

Време трајања

Време трајања привредног субјекта

Претежна делатност

Шифра делатности

Назив делатности

Остали идентификациони подаци

Неограничено

4120

Изградња стамбених и нестамбених зграда

Порески Идентификациони Број (ПИБ)

107351572

РЗЗО Број

4000894982

Подаци од значаја за правни промет

Текући рачуни

--	--

Контакт подаци

Телефон 1

--

Телефон 2

Подаци о статусу / оснивачком акту

Не постоји обавеза овере измена оснивачког акта:

Датум важећег статута

--

Датум важећег оснивачког акта

--

Законски (статутарни) заступници

Физичка лица

1. Име

Милан

Презиме Даниловић

ЈМБГ

--

Функција

Директор

Ограничење супотписом

не постоји ограничење супотписом

Остали заступници

Физичка лица

1. Име

Драган

Презиме Петровић

ЈМБГ

--

Ограничење супотписом

не постоји ограничење супотписом

Чланови / Сувласници

Подаци о члану

Име и презиме

Милан Даниловић

ЈМБГ

--

оданб о капиталу

Новчани

износ	датум
Уписан: 53.518,93 RSD	

износ	датум
Уплаћен: 25.851,93 RSD	21. новембар 2011

износ	датум
Уплаћен: 27.667,00 RSD	8. мај 2013

Удео	износ(%)
	100,000000000000

Основни капитал друштва

Новчани

износ	датум
Уписан: 53.518,93 RSD	

износ	датум
Уплаћен: 25.851,93 RSD	21. новембар 2011

износ	датум
Уплаћен: 27.667,00 RSD	8. мај 2013

Регистратор, Миладин Маглов



Ja, NOTAR, Sonja Radović, sa sjedištem u PODGORICI, Ulica Marka Radovića broj 7

Na zahtjev JOVANOVIĆ MILE, [REDACTED]

[REDACTED]
(ime i prezime, datum rođenja i adresa prebivališta)
čiji identitet je utvrđen na osnovu [REDACTED]

(oznaka)

Potvrđuje da je prepis javne ili druge isprave sačinjen fotokopirnim aparatom.

(način na koji je sačinjen prepis)

podudaran sa njenim izvornikom/ovjerenim prepisom koji je sačinjen kompiuterskim štampačem,

pisan rukopisom (grafitnom olovkom, hemijskom olovkom, perom i dr.), sačinjen pisačom mašinom, elektronskim sredstvom ili drugim mehaničkim sredstvom (računar, fotokopir aparat, skener i dr.)

koji ima 3 (tri) stranice i nalazi se kod advokatske kancelarije Komnenić i saradnici.

(navesti gdje se nalazi izvornik isprave)

Javna ili druga isprava je _____
///

(pocijepana, oštećena ili sumnjiva po svom spoljašnjem izgledu)

Podaci u javnoj ili drugoj ispravi ili ovjerenom prepisu su

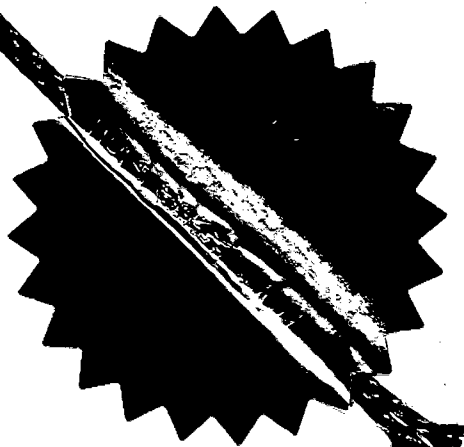
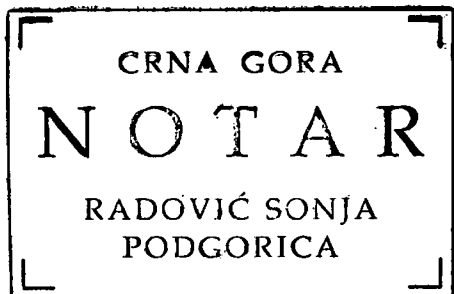
///

(ispravljani, preinačeni, brisani, precrtani, umetnuti ili dodati)

Notar je ovjerio 2 (dva) primjerka predmetne isprave.

Broj: OV- 2280/2021, dana 27.05.2021. godine

Naknada za rad notara za ovjeru naplaćena je po tarifnom broju 7 u iznosu od 5,00 €, i troškovi u iznosu od 2,99 €, što sa PDV-om od 1,39 €, predstavlja ukupno od 7,99 €.



Na osnovu člana 268 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020), Društvo za izvođenje građevinskih radova, tehničke usluge i trgovinu Danilović Family Invest DOO Čačak [REDACTED] štem na adresi Koče Anđelkovića 8b, Čačak, Srbija, kao osnivač, sa 100 % udjela, koga po punomoćju zastupa Miloš Komnenić, [REDACTED]

**ODLUKA O OSNIVANJU
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
»FAMILY RENTAL« DOO PODGORICA**

Član 1 – POSLOVNO IME I SJEDIŠTE DRUŠTVA

1.1. Naziv (firma) društva je:

Društvo sa ograničenom odgovornošću »Family Rental « DOO Podgorica.

1.2. Skraćena oznaka firme je:

»Family Rental« d.o.o. Podgorica.

1.3. Adresa sjedišta i prijema službene pošte je:

Ankarski bulevar broj 16, Podgorica.

1.4. Promjena naziva Društva:

O promjeni registrovanog naziva društva odlučuje Osnivač.

1.5. Pečat Društva:

Pečat Društva je okruglog oblika sa tekstom po ivicama istog kako slijedi: "Društvo sa ograničenom odgovornošću " Family Rental" Podgorica. Pečat je ispisan latinicom.

Član 2 – DJELATNOSTI DRUŠTVA

2.1. Glavna djelatnost Društva:

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima

2.2. Promjena djelatnosti

Društvo može promijeniti svoju djelatnost na osnovu odluke Osnivača.

Član 3 – UKUPAN IZNOS OSNOVNOG KAPITALA, VRSTA I VISINA ULOGA SVAKOG OSNIVAČA

3.1. Osnovni kapital

Osnovni kapital Društva iznosi 1.00 EUR, a sastoji se u cijelosti od novčanog kapitala u iznosu od 1.00 EUR. Osnovni kapital je u potpunosti uplaćen prije registracije Društva.

Odluka o osnivanju
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„Family Rental“ DOO Podgorica

3.2. Učešće osnivača u osnovnom kapitalu

Učešće osnivača u ukupnom osnovnom kapitalu Društva, je:

- a) učešće u osnovnom kapitalu Društva od strane osnivača Danilović Family Invest DOO Čačak iznosi 100% osnovnog kapitala

3.3. Osnovni kapital Društva se može povećati ili smanjiti, u skladu sa zakonom.

Član 4 – STICANJE I RASPOLAGANJE UDJELOM ČLANA DRUŠTVA

- 4.1.** Osnivači i/ili treća lica na osnovu unijetih uloga stiču udio u društvu srazmjerno vrijednosti svog uloga.
- 4.2.** Društvo može Članu Društva kao dokaz o vlasništvu udjela izdati potvrdu o udjelu. Potvrda o udjelu glasi na ime i nema svojstvo hartije od vrijednosti.
- 4.3.** U slučaju prenosa udjela, za obaveze koje nosi članstvo u Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela. Sticalac udjela preuzima sva prava, obaveze i odgovornosti koje proizilaze iz udjela.
- 4.4.** Prestankom Člana Društva udio se prenosi na pravnog sljedbenika.

Član 5 – ODGOVORNOST DRUŠTVA I OSNIVAČA PREMA TREĆIM LICIMA

- 5.1.** U pravnom prometu sa trećim licima Društvo nastupa u svoje ime i za svoj račun. Za obaveze prema trećim licima, nastale u poslovanju Društva, Društvo odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
- 5.2.** Osnivač ne odgovara za obaveze Društva prema trećim licima osim u slučajevima određenim zakonom.
- 5.3.** Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, osim do iznosa svog uloga.

Član 6 – ORGANI DRUŠTVA

6.1. Organi društva su:

- *Osnivač Društva*
- *Izvršni Direktor kao organ poslovođenja i upravljanja*
- *Ovlašćeni zastupnik*

6.2. Statutom Društva bliže će se urediti sva pitanja u vezi sa ovlašćenjima, pravima i obavezama organa Društva.

Član 7 – TROŠKOVI OSNIVANJA

- 7.1.** Troškove osnivanja Društva snose Članovi Društva srazmjerno njihovim udjelima u kapitalu Društva.
- 7.2.** Procijenjeni troškovi osnivanja iznose najviše 100 €. Društvo će isplatiti troškove osnivanja Osnivačima u iznosu ne većem od iznosa iz prethodnog stava i to na osnovu

Odluka o osnivanju
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„Family Rental“ DOO Podgorica

odgovarajućih dokaza o nastalim troškovima. Isplata troškova osnivanja vrši iz dijela novčanih sredstava koja su uplaćena preko iznosa minimalnog osnivačkog kapitala i troškovi osnivanja se ne tretiraju kao ulog osnivača.

Član 8 - OVLAŠĆENJA U POSTUPKU OSNIVANJA DRUŠTVA

8.1. Osnivača u postupku osnivanja društva zastupa punomoćnik, Advokat Miloš Komnenić iz Podgorice, koji po potrebi može ovlašćenje za zastupanje u postupku osnivanja i kasnijih promjena u društvu povjeriti punomoćniku.

Član 9 - PROMJENA OBLIKA I PRESTANAK DRUŠTVA

9.1. Promjena oblika organizovanja Društva vrši se odlukom Osnivača u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom.

9.2. Društvo se osniva na neodređeno vrijeme. Društvo može prestati sa radom po odluci Osnivača društva u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i u slučaju nastupanja zakonskih razloga za prestanak Društva.

Član 10 - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

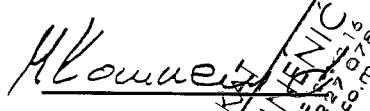
10.1. Ova Odluka o osnivanju stupa na snagu danom potpisivanja od strane Osnivača, a za odnose prema trećim licima danom registracije Društva u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici.

10.2. Ova Odluka je potpisana u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) primjerka za osnivača, jedan primjerak notara koji vrši ovjeru potpisa na istom, te jedan primjerak za potrebe registracije u CRPS.

U Podgorici, 23.05.2021. godine

ZA OSNIVAČA

Danilović Family Invest DOO Čačak


Miloš Komnenić, Advokat
MILOS KOMNENIC
Advokat
BEOGRAD, BEOGRADSKA 11
11000, Teli. +381 11 222 0715
milo.komnenic@yandex.com

Ja, NOTAR, Sonja Radović, sa sjedištem u PODGORICI, Ulica Marka Radovića broj 7

potvrđujem da je ADVOKAT KOMNENIĆ MILOŠ, r kancelarije u PODGORICI, Ulice Ljubljanska broj 16, Punomonik "DANILOVIĆ FAMILY INVEST"

priznao potpis za svoj

(svojeručno potpisao ovu ispravu/na ispravu stavio otisak prsta/ priznao potpis za svoj)

///

(svojeručno napisao rukopis/ranije rukopis svojeručno napisao/slijepo ili slabovido lice svojeručno na ispravi napisalo rukopis).

III izjavom svjedoka ///

(ime i prezime, zanimanje, adresa i mjesto prebivališta odnosno boravšta, ulica i broj)

čiji identitet utvrđen na osnovu ///

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Ime i prezime lica čiji se potpis ovjerava ispisao je svjedok ///

čiji je identitet utvrđen na osnovu ///

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovanom je isprava pročitana.

(pročitana/pročitana pomoću tumača/prevedena sadržina)

Identitet tumača je utvrđen na osnovu ///

(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovani je ovlašćen za zastupanje na osnovu Punomoćja od 11.05.2021. godine, ovjereno od strane Javnog beležnika Miroslava Sranković:

na kojoj se vrši ovjera potpisa, niti je dužan da utvrđuje da li lice čiji se potpis ovjerava ima pravo da potpiše ispravu na kojoj se vrši ovjera potpisa.

Potpis stranke je ovjeren u (dv) primjerka.

Broj: OV- 2281/2021

Ovjera izvršena dana 27.05.2021. godine, 12:26 h, U Podgorici

(mjesto ovjere potpisa gdje se ovjera vrši van službenih prostorija)

Naknada za rad notara za ovjeru naplaćena je po tarifnom broju 9 u iznosu od 5,00 €, i troškovi u iznosu od 1,00 €, što sa PDV-om od 1,26 €, predstavlja ukupno od 7,26 €.

