

Na osnovu člana 118 stav 3 Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službeni list CG", br. 3/16, 39/16 i 2/17), Ministarstvo zdravlja, na predlog Ljekarske komore Crne Gore, donijelo je

Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra licenci i obrascu licenci za rad doktora medicine

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 39/2018 od 15.6.2018. godine, a stupio je na snagu 16.6.2018.

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se sadržaj i način vođenja registra licenci za rad i privremenih licenci za rad (u daljem tekstu: licenca) zdravstvenih radnika koji su stekli obrazovanje na medicinskom fakultetu (u daljem tekstu: doktor medicine) i obrazac licenci.

Član 2

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Ljekarska komora Crne Gore (u daljem tekstu: Komora) vodi registar izdatih licenci (u daljem tekstu: registar licenci).

Član 4

Registar licenci vodi se u obliku tvrdo ukoričene knjige, sastavljene iz registarskih listova, a svaki registarski list se sastoji iz dvije stranice, s tim što se na drugoj stranici upisuju promjene nastale nakon prvog upisa.

Knjiga registra licenci ovjerava se prije prvog upisa.

Registar može da se vodi i u elektronskom obliku.

Član 5

Uz registar licenci vodi se i zbirka dokumenata u koju se ulažu isprave za svakog doktora medicine kome je izdata licenca, odnosno privremena licenca i to pod brojem pod kojim je upisan u registar licenci.

Zbirka dokumenata čuva se u posebnoj omotu spisa, na koji se upisuje ime i prezime doktora medicine i registarski broj pod kojim je upisan u registar licenci.

Član 6

Registar licenci za rad sadrži rubrike za upis:

1) Osnovnih podataka:

- registarski broj licence;
- vrsta djelatnosti za koju se izdaje licenca;
- prezime, ime jednog roditelja i ime;
- datum i mjesto rođenja;
- mjesto prebivališta i adresa stanovanja;
- naziv, broj i datum isprave na osnovu koje je utvrđeno državljanstvo;
- broj i datum dozvole za stalni boravak i rad stranca; i
- kontakt podaci (telefon, e-mail).

2) Stručnih podataka:

- naziv završenog fakulteta, broj diplome i datum završetka studija;
- datum i mjesto polaganja specijalističkog ispita, oblast specijalizacije i broj diplome ili uvjerenja o položenom specijalističkom ispitu;
- datum, mjesto i broj diplome ili uvjerenja o završenoj užoj specijalizaciji;
- broj i datum rješenja o izvršenom priznavanju inostrane obrazovne isprave, u skladu sa zakonom kojim je uređeno priznavanje inostranih obrazovnih isprava;
- broj i datum rješenja o izvršenom izjednačavanju inostrane kvalifikacije nivoa obrazovanja sa kvalifikacijom nivoa obrazovanja u Crnoj Gori, u skladu sa zakonom kojim je uređeno izjednačavanje kvalifikacija;
- broj i datum uvjerenja o položenom stručnom ispitu;
- naziv zdravstvene ustanove u kojoj je zaposlen;
- datum upisa/brisanja iz registra;
- godina sticanja stručnih, naučnih i nastavnih zvanja (primarijus, magistar (master), doktor nauka, docent, vanredni profesor, redovni profesor, akademik), naziv, broj i datum dokumenta, mjesto i država;
- broj i datum rješenja kojim je utvrđeno da doktor medicine ispunjava uslove za izdavanje licence;

- period važenja licence;
- broj i datum rješenja kojim je utvrđeno da doktor medicine ispunjava uslove za obnovu licence;
- period važenja obnovljene licence;
- broj i datum rješenja kojim se oduzima licenca;
- period na koji se oduzima licenca;
- broj i datum rješenja kojim se vraća privremeno oduzeta licenca;
- podaci o statusu (zaposlen/nezaposlen);
- napomena (unose se podaci od značaja za posjedovanje licence, stručne i naučne kompetencije i sl.).

3) Podataka o stručnom usavršavanju:

- aktivnosti, odnosno stručna usavršavanja, u skladu sa opštim aktom Komore; i
- broj bodova stečenih vrednovanjem stručnih i naučnih referata i drugih pisanih priloga na stručnim seminarima, kursevima i drugim vidovima stručnog usavršavanja.

Član 7

Registar privremenih licenci stranaca koji imaju dozvolu za privremeni boravak i rad stranaca, u skladu sa zakonom kojim je uređen boravak i rad stranaca, sadrži rubrike za upis:

1) Osnovnih podataka:

- registarski broj licence;
- vrsta djelatnosti za koju se izdaje licenca;
- prezime, ime jednog roditelja i ime;
- datum i mjesto rođenja;
- mjesto boravka i adresa stanovanja,
- broj i datum dozvole za privremeni boravak i rad stranca;
- period važenja dozvole za privremeni boravak i rad stranca; i
- kontakt podaci (telefon, e-mail).

2) Stručnih podataka:

- naziv završenog fakulteta, broj diplome i datum završetka studija;
- datum i mjesto polaganja specijalističkog ispita, oblast specijalizacije i broj diplome ili uvjerenja o položenom specijalističkom ispitu;
- datum, mjesto i broj diplome ili uvjerenja o završenoj užoj specijalizaciji;
- broj i datum rješenja o izvršenom priznavanju inostrane obrazovne isprave, u skladu sa zakonom kojim je uređeno priznavanje inostranih obrazovnih isprava;
- broj i datum rješenja o izvršenom izjednačavanju inostrane kvalifikacije nivoa obrazovanja sa kvalifikacijom nivoa obrazovanja u Crnoj Gori, u skladu sa zakonom kojim je uređeno izjednačavanje kvalifikacija;
- broj i datum uvjerenja o položenom stručnom ispitu;
- naziv zdravstvene ustanove u kojoj je zaposlen;
- datum upisa/brisanja iz registra;
- godina sticanja stručnih, naučnih i nastavnih zvanja (primarijus, magistar (master), doktor nauka, docent, vanredni profesor, redovni profesor, akademik), naziv, broj i datum dokumenta, mjesto i država;
- broj i datum rješenja kojim je utvrđeno da doktor medicine ispunjava uslove za izdavanje licence;
- period važenja licence;
- broj i datum rješenja kojim se oduzima licenca;
- period na koji se oduzima licenca;
- broj i datum rješenja kojim se vraća privremeno oduzeta licenca;
- podaci o radnom statusu (zaposlen/nezaposlen);
- napomena (unose se podaci od značaja za posjedovanje licence, stručne i naučne kompetencije i sl.).

3) Podataka o stručnom usavršavanju:

- aktivnosti, odnosno stručna usavršavanja, u skladu sa opštim aktom Komore; i
- broj bodova stečenih vrednovanjem stručnih i naučnih referata i drugih pisanih priloga na stručnim seminarima, kursevima i drugim vidovima stručnog usavršavanja.

Član 8

Registar privremenih licenci doktora medicine koji imaju prebivalište van Crne Gore, a koje zdravstvena ustanova angažuje za pružanje određenih zdravstvenih usluga, sadrži rubrike za upis:

1) Osnovnih podataka:

- registarski broj licence;
- vrsta djelatnosti za koju se izdaje licenca;
- prezime, ime jednog roditelja i ime;
- datum i mjesto rođenja;
- država, mjesto prebivališta i adresa stanovanja; i
- kontakt podaci (telefon, e-mail).

2) Stručnih podataka:

- naziv završenog fakulteta, broj diplome i datum završetka studija;
- datum i mjesto polaganja specijalističkog ispita, oblast specijalizacije i broj diplome ili uvjerenja o položenom specijalističkom ispitu;

- datum, mjesto i broj diplome ili uvjerenja o završenoj užoj specijalizaciji;
- broj i datum pisanog poziva zdravstvene ustanove, odnosno drugog subjekta koji obavlja zdravstvenu djelatnost;
- registarski broj licence, odnosno drugog odgovarajućeg dokumenta izdatog od strane nadležnog organa države iz koje dolazi, vrsta djelatnosti za koju je izdata i period važenja;
- naziv zdravstvene ustanove u kojoj je zaposlen;
- datum upisa/brisanja iz registra;
- godina sticanja stručnih, naučnih i nastavnih zvanja (primarijus, magistar (master), doktor nauka, docent, vanredni profesor, redovni profesor, akademik), naziv, broj i datum dokumenta, mjesto i država;
- broj i datum rješenja kojim je utvrđeno da doktor medicine ispunjava uslove za izdavanje licence;
- period važenja licence;
- broj i datum rješenja kojim se oduzima licenca;
- period na koji se oduzima licenca;
- broj i datum rješenja kojim se vraća privremeno oduzeta licenca; i
- napomena (unose se podaci od značaja za posjedovanje licence, stručne i naučne kompetencije i sl.).

Član 9

Rubrike u registru licenci popunjavaju se čitko i upisani tekst se ne smije ispravljati i brisati.

Izuzetno, manje greške ispravljaju se precrtavanjem vodoravnom linijom i stavljanjem potpisa ovlašćenog službenog lica i datuma ispravke.

Ako se radi o većim greškama cijeli upis se poništava precrtavanjem registarskog lista crvenom kosom crtom i upis se vrši na prvom slobodnom registarskom listu.

Član 10

Izmjene koje su nastale nakon prvog upisa u registar licenci upisuju se u rubriku "promjene", prema datumu nastalih izmjena.

Poslije upisa novih podataka stari podaci se precrtavaju crvenom kosom crtom.

Član 11

Uz registar licenci vodi se i pomoćna knjiga - imenik, na način i po postupku utvrđen posebnim aktima Komore.

Član 12

Podaci iz registra licenci su javni.

Uvid u registar licenci vrši se uz obavezno prisustvo lica ovlašćenog za njegovo vođenje.

Član 13

Obrazac licence štampa se na premaznom papiru težine 300 gsm, ima oblik pravougaonika, dimenzija 310x215 mm.

Licenca je postavljena na bijelom polju i graniči se sa plavim kvadratima 6 mm debljine koji formiraju logo Ljekarske komore koji se ponavlja i time formira borduru.

Unutrašnje polje licence je svijetlo plavo, ovičeno plavom bordurom koja ga razdvaja od bijelog polja.

Tekst je ispisan u crnoj boji, uz aplikaciju loga Komore u boji.

Član 14

Obrazac licence, sadrži:

- 1) u sredini unutrašnjeg polja na vrhu hologramsku providnu foliju sa Grbom Crne Gore, nazivom Crna Gora i zaštitnim SM oznakama, pravougaonog oblika dimenzija 20x20 mm;
- 2) u sredini unutrašnjeg polja Grb Crne Gore i naziv Crna Gora;
- 3) logo znak Ljekarske komore u obliku krsta sastavljen od kvadratića sastavljeno od nijansi plave i zelene boje sa čije desne strane se nalazi ispis u dva reda "LJEKARSKA KOMORA CRNE GORE";
- 4) tekst "LICENCA ZA RAD", odnosno "PRIVREMENA LICENCA ZA RAD";
- 5) ime i prezime;
- 6) kvalifikacija obrazovanja (doktor medicine);
- 7) nivo kvalifikacije obrazovanja (specijalizacija, uža specijalizacija);
- 8) licenca za rad izdaje se za period od _____ do _____;
- 9) registarski broj;
- 10) mjesto i datum izdavanja;
- 11) mjesto za pečat i potpis predsjednika Komore.

U pozadini licence za rad cijelom dužinom nalazi se Eskulapov znak.

Član 15

Obrasci licence za rad i privremene licence za rad su sastavni dio ovog pravilnika (Obrazac 1 i Obrazac 2).

Član 16

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o sadržini i načinu vođenja registra licenci za rad i licenci iz prakse i obrascima licenci za doktore medicine i doktore stomatologije ("Službeni list RCG", broj 5/06).

Član 17

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 011-95/2018

Podgorica, 31. maja 2018. godine

Ministar,
dr **Kenan Hrapović**, s.r.

NAPOMENA REDAKCIJE: *Obrasce u PDF formatu možete preuzeti klikom na sledeći link:*

Obrasci