



Broj: 12-011/26-101/1
Podgorica, 20.01.2026. godine

Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl. List CG", broj 44/12 i 30/17), donosi,

VODIČ
za pristup informacijama u posjedu
Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera

I OSNOVNI PODACI

Naziv organa: Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera
Sjedište i adresa: Podgorica, Ul. Cetinjski put bb, Eko-efikasna zgrada
Telefon: /
E-mail: kabinet@mers.gov.me
Web sajt: www.mers.gov.me

II VRSTE DOKUMENATA U POSJEDU MINISTARSTVA EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA

U posjedu Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera su sljedeće vrste dokumenata:

1. Javni registri i Javne evidencije

- djelovodnik;
- upisnik prvostepenog upravnog postupka;
- upisnik drugostepenog upravnog postupka;
- knjiga putnih naloga;
- izdate dozvole objavljene na internet stranici ministarstva;
- evidencija izdatih licenci;

2. Normativna akta

- zakoni;
- podzakonska akta (uredbe, odluke, pravilnici, naredbe i uputstva);
- sporazumi odnosno ugovori o međunarodnoj saradnji;
- pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;

3. Analize, informacije, izvještaji, elaborati i dr.

- analize i informacije;
- informacije o radu ministarstva i organa u sastavu;
- materijali usvojeni na sjednici Vlade CG čiji je obrađivač ili predlagač ovo Ministarstvo;

4. Programi i projekti

- konkursi za programe, projekte;
- prijave na konkurse sa aplikacionom dokumentacijom;
- ugovori o sufinansiranju odobrenih programa i projekata;
- dokumenta o donacijama;

5. Pojedinačni akti

- rješenja u prvostepenom i drugostepenom upravnom postupku;
- rješenja po pravu nadzora,
- mišljenja na zakone i druge propise iz nadležnosti drugih organa;

- platforma za pregovore u međunarodnoj saradnji;
- mišljenja na projekte, elaborate, planove, nacрте zakona drugih organa;
- odgovori na poslanička i odbornička pitanja;

6. Finansije

- Zakon o budžetu Crne Gore;
- završni račun budžeta ministarstva;
- dokumenta o javnim nabavkama;
- dokumentacija o donacijama i sufinansiranju u oblastima za koje je nadležno Ministarstvo;

7. Podaci o zaposlenima

- radne knjižice;
- uvjerenja o stručnoj spremi;
- rješenja o zasnivanju radnog odnosa;
- rješenje o fiksnom dijelu zarade za funkcionere;
- rješenja o godišnjem odmoru;
- rješenja o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti.

III PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA

1. Pokretanje postupka

- postupak se pokreće pisanim ili usmenim zahtjevom, za koji se ne plaća administrativna taksa;
- zahtjev treba da sadrži:
 - *naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se ona može identifikovati,
 - *način na koji se želi ostvariti pristup informaciji,
 - *podatke o podnosiocu zahtjeva (ime, prezime i adresa fizičkog lica, ili naziv i adresa pravnog lica), odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika.

2. Način podnošenja zahtjeva:

- neposredno na arhivi Ministarstva;
- putem pošte na adresu: Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera
Ul. Cetinjski put bb, Eko-efikasna zgrada, 81 000 Podgorica;
- putem e-mail-a: kabinet@mers.gov.me;
- neposredno na zapisnik (u slučaju podnošenja usmenog zahtjeva)

3. Način ostvarivanja prava na pristup informaciji:

- neposrednim uvidom u prostorijama Ministarstva;
- prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Ministarstva;
- dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva od strane Ministarstva, neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.

4. Rješavanje po zahtjevu i pravna zaštita:

- po zahtjevu za pristup informaciji rješava se u roku od petnaest dana od dana podnošenja urednog zahtjeva, osim u slučaju zaštite života i slobode lica kada se po zahtjevu rješava u roku od 48 sati;
- protiv akta Ministarstva može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama koja se dostavlja preko ovog Ministarstva;
- protiv akta Ministarstva kojim je odbijen zahtjev za pristup informaciji koji sadrži podatke koji su označeni stepenom tajnosti ne može se izjaviti žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor;

5. Troškovi postupka

- troškove postupka u skladu sa Uredbom o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama snosi podnosilac zahtjeva koji traži pristup informaciji;
- troškovi postupka odnose se samo na stvarne troškove u pogledu fotokopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije;
- troškovi postupka se plaćaju prije omogućavanja pristupa informaciji;
- lica sa invaliditetom i lica u stanju socijalne potrebe ne plaćaju troškove postupka;
- troškovi postupka plaćaju se u korist Budžeta Crne Gore na račun br. 907-83001-19, što se dokazuje prilaganjem uplatnice u spise predmeta.

IV ODGOVORNO LICE I LICA OVLAŠĆENA ZA POSTUPANJE PO ZAHTJEVU ZA SLOBODAN PRISTUP INFORMACIJAMA

Lice odgovorno za donošenje rješenja po zahtjevima za slobodan pristup informacijama u Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera je ministar.

Lica ovlašćena za postupanje po zahtjevu za slobodan pristup informacijama su:

➤ **Direktorat za ekologiju**

- Maja Raičević, samostalna savjetnica I (maja.raicevic@mers.gov.me), ovlašćeno lice;
- Igor Jovanović, samostalni savjetnik I (igor.jovanovic@mers.gov.me), zamjena ovlašćenog lica;

➤ **Direktorat za zaštitu prirode**

- Miloš Sekulović, savjetnik I (milos.sekulovic@mers.gov.me), ovlašćeno lice;
- Aleksandra Stijović, samostalna savjetnica II (aleksandra.stijovic@mers.gov.me), zamjena ovlašćenog lica;

➤ **Direktorat za klimatske promjene i održivi razvoj**

- Milica Ojdanić, šefica (milica.ojdanic@mers.gov.me), ovlašćeno lice;
- Ivana Cimbalević, samostalna savjetnica I (ivana.cimbalevic@mers.gov.me), zamjena ovlašćenog lica;

➤ **Direktorat za međunarodnu saradnju i EU fondove**

- Senada Šahman, samostalna savjetnica I (senada.sahman@mers.gov.me), ovlašćeno lice;
- Miljana Vlahović, samostalna savjetnica I (miljana.vlahovic@mers.gov.me), zamjena ovlašćenog lica;

➤ **Direktorat za razvoj sjevera**

- Milena Mijajlović, načelnica Direkcije za planiranje razvoja sjevera, ovlašćeno lice;

➤ **Odjeljnje za ekološku inspekciju**

- Veselinka Zarubica, glavna ekološka inspektorka (veselinka.zarubica@mers.gov.me) ovlašćeno lice;
- Dejan Filipović, ekološki inspektor I (dejan.filipovic@mers.gov.me), zamjena ovlašćenog lica;

➤ **Služba za pravne i opšte poslove**

- Dragana Čadenović, samostalna savjetnica I (dragana.cadenovic@mers.gov.me), ovlašćeno lice;
- Tatjana Perunović, načelnica Službe (tatjana.perunovic@mers.gov.me) zamjena ovlašćenog lica;

V OBJAVLJIVANJE VODIČA

Ovaj Vodič će biti objavljen na oglasnoj tabli i na web sajtu Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera.

