Nevladina fondacija „Čini dobro“ i Zavod za školstvo Crne Gore, uz podršku Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Privredne komore Crne Gore i kompanija Porsche leasing doo i Wiener Stӓdtische životno osiguranje, povodom 4. novembra – Svjetskog dana klimatskih promjena, organizuju takmičenje

**ČINI DOBRO**

**BUDI HEROJ ZA PLANETU!**

**A poster with a planet in the background

Description automatically generated**

**I OSNOVNI PODACI O OBRAZOVNO-VASPITNOJ USTANOVI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv i sjedište** |  |
| **Ime i prezime direktora/ice**  **Kontakt telefon**  **E-mail** |  |
| **Adresa ustanove** |  |
| **Telefon** |  |
| **E‐mail** |  |
| **Web site** |  |
| **Facebook**  **Instagram stranica** |  |
| **Žiro račun** |  |
| **PIB** |  |

**II PODACI O PROJEKTU**

|  |
| --- |
| **Sažetak o projketu**  UKratko opišite vašu projektnu ideju na jezgrovit i jasan način, fokusirajući s se na cilj projekta i najvažnije aktivnosti koje planirate da realizujete.  ((do 250 riječi) |
|  |
| **Projektna ideja**  Opis stanja(do 350 riječi)  Koji su razlozi i potrebe u vašoj obrazovno-vaspitnoj ustanovi? U kakvoj je vezi takvo stanje sa oblasit klimatskih promjena? U opisu stanja/analizi, koristite relevatne podatke i brojke, navedite aktere, i sl. |
|  |
| **Cilj projekta**  U jednoj rečenici definišite što želite da postignete. Vodite računa da cilj bude realan i dostižan. |
|  |
| **Koji su ključni rezultati koje očekujete?** |
|  |
| **Koja je ciljna grupa?**  Opišite njihove potrebe i položaj. |
|  |
| **Uspješnost projekta**  Kako ćete pratiti i procjenjivati uspješnost projekta? Koje informacije o postignutim rezultatima ćete prikupljati i na koji način? |
|  |
| **Kako ćete promovisati projekat?** |
|  |
| **Kako ćete obazbijediti održivost projekta?** |
|  |

**PLAN AKTIVNOSTI**

**Opis aktivnosti**

*Za svaku od planiranih aktivnosti, prvo navedite njen naziv, a zatim je detaljno opišite, navodeći i mjesto organizovanja aktivnosti (ukoliko je primjenljivo).*

*Nakon toga, popunite plan implementacije aktivnosti po mjesecima, koristeći tabelu ispod.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivnosti** | **Mjesec I** | **Mjesec II** | **Mjesec III** | **Mjesec IV** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**PROJEKTNI TIM**

Navedite u tabeli RACI[[1]](#footnote-1) ko će realizovati projekat i u kojoj ulozi.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv aktivnosti** | **Ime i prezime** | **Ime i prezime** | **Ime i prezime** | **Ime i prezime** | **Ime i prezime** | **Ime i prezime** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**III BUDŽET**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv aktivnosti** | **Vrsta troška** | **Iznos troška u eurima** | **Iznos sredstava obezbijeđen od drugih subjekata** | **Traženi iznos od Projekta** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**IV OSTALE INFORMACIJE O EKO ŠKOLI**

|  |
| --- |
| **Koji su to eventualni projekti koje bi „Eko škola“ željela realizovati u narednom periodu?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Navesti potrebe podrške „Eko školi“ za realizaciju budućih aktivnosti** |
|  |

1. Četiri uloge koja lica mogu imati u aktivnostima uključuju sljedeće:

   * Odgovorni (R): Odgovornost za operativno izvršavanje.
   * Odgovoran (A): Odgovornost za krajnji rezultat određene aktivnosti, odnosno grupe aktivnosti, tj. puna menadžerska odgovornost.
   * Konsultovani (C): Ljudi ili zainteresovane strane koje treba da daju svoj doprinos prije nego što se aktivnost može obaviti.
   * Informisan (I): Ljudi ili zainteresovane strane kojima su potrebna ažuriranja o napretku ili odlukama, ali ne moraju biti formalno konsultovani, niti direktno doprinose zadatku ili odluci.

   [↑](#footnote-ref-1)