

P R E D L O G

Na osnovu člana 11 stav 4 Zakona o administrativnim taksama ("Službeni list CG", broj 18/19), Vlada Crne Gore, na sjednici od _____ 2020. godine, donijela je

UREDBU O BLIŽIM USLOVIMA I NAČINU PLAĆANJA ADMINISTRATIVNIH TAKSI ELEKTRONSKIM PUTEM

Predmet

Član 1

Administrativne takse za spise i radnje mogu se plaćati elektronskim putem pod uslovima i na način utvrđen ovom uredbom.

Uslovi za plaćanje administrativnih taksi

Član 2

Plaćanje administrativnih taksi elektronskim putem vrši se u skladu sa zakonom kojim se uređuje platni promet, preko sistema za elektronsku naplatu administrativnih taksi koji je sastavni dio jedinstvenog informacionog sistema, kojim upravlja organ državne uprave nadležan za poslove elektronske uprave i elektronskog poslovanja.

Plaćanje administrativnih taksi preko informacionog sistema iz stava 1 ovog člana može da se vrši:

- platnim karticama na šalterima nadležnih organa državne uprave, jedinica lokalne samouprave i pravnih lica koja vrše javna ovlašćenja i
- preko portala za elektronske usluge.

Lice koje uplaćuje administrativnu taksu elektronskim putem u skladu sa zakonom naročito navodi: svrhu uplate, iznos administrativne takse, naziv odnosno ime lica koje je izvršilo uplatu i pripadnost administrativne takse.

Način plaćanja administrativnih taksi

Član 3

Plaćanje taksi iz člana 2 ove uredbe vrši se na način dat u Prilogu 1 koji čini sastavni dio ove uredbe.

Provizija za plaćanje administrativne takse

Član 4

Prilikom plaćanja administrativne takse preko sistema iz člana 2 stav 1 ove uredbe, provizija se isplaćuje iz budžeta Crne Gore.

Stupanje na snagu

Član 5

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Vlada Crne Gore

Broj:

Podgorica, ____ 2020. godine

**Predsjednik,
Duško Marković**

NAČIN PLAĆANJA AMINISTRATIVNIH TAKSI

I. Plaćanje administrativnih taksi platnim karticama na šalterima nadležnih organa državne uprave, jedinica lokalne samouprave i pravnih lica koja vrše javna ovlašćenja

Prilikom plaćanja administrativnih taksi platnim karticama na šalterima nadležnih organa državne uprave, jedinica lokalne samouprave i pravnih lica koja vrše javna ovlašćenja vrši se identifikacija administrativne naknade i unose se podaci:

- iznos takse,
- poziv na broj taksene tarife,
- ime i prezime uplatioca.

Nakon potvrđenog unosu podataka vrši se naplata preko lokalnog terminala koji omogućava plaćanje i traži se unos platne kartice.

Uplatilac treba da provuče platnu karticu kroz lokalni terminal koji omogućava plaćanje, a nakon uspješne potvrde identiteta lokalni terminal koji omogućava plaćanje, šalje podatke o transakciji prema centru koji je nadležan za tu karticu.

Ako je transakcija uspješna, lokalni terminal koji omogućava plaćanje šalje informaciju o transakciji u centralnu bazu podataka, a zatim lokalni terminal koji omogućava plaćanje štampa izvještaj o transakciji zajedno sa QR kodom (grafičko polje koje sadrži podatke o transakciji) u kojem je upisan identifikacioni broj transakcije.

Izvještaj o transakciji predstavlja dokaz o plaćanju i u sebi posjeduje jedinstven indetifikator sprovedene transakcije, a u slučaju neuspješne transakcije štampa se informacija o greškama zbog koje transakcija nije izvršena. Izvještaj/potvrda o uplati transakcije može se dobiti skeniranjem QR koda (grafičko polje koje sadrži podatke o transakciji) ili unosom jedinstvene nacionalne reference plaćene takse na šalterima nadležnih organa državne uprave, jedinica lokalne samouprave i pravnih lica koja vrše javna ovlašćenja, a opciono moguće je izvršiti pretragu po nekom od elemenata uplate ime, prezime, poziv na broj.

Unosom jedinstvene nacionalne reference plaćene takse transakcije iz QR koda (grafičko polje koje sadrži podatke o transakciji) vrši se "rasknjižavanje" transakcije tako što je vezuje za lice i markira kao iskorišćenu nakon čega se taksa briše iz baze aktivnih taksi i upisuje u bazu poništenih taksi.

Ako jedinstvena nacionalna referenca plaćene takse ne postoji ili uplatu nije moguće pronaći u procesu poretrage, uplata se smatra nepostojećom.

II. Plaćanje administrativnih taksi preko portala za elektronske usluge

Prilikom plaćanja administrativnih taksi platnim karticama na šalterima nadležnih organa državne uprave, jedinica lokalne samouprave i pravnih lica koja vrše javna ovlašćenja vrši se izbor administrativne takse i unose se sljedeći podaci:

- iznos takse,
- poziv na broj taksene tarife,
- ime i prezime uplatioca.

Portal se automatski preusmjerava na dio za unos podataka o kartici ili je potrebno ručno odabrati banku, nakon čega se povezuje sa bankom koja je izdala platnu karticu.

Korisnik portala treba da unose podatke o platnoj kartici sa koje vrši plaćanje.

Sistem za elektronsku naplatu administrativnih taksi vrši prenos sredstava i vraća informaciju o uspješnosti transakcije, a u slučaju uspješne transakcije portal šalje podatak o izvršenoj transakciji prema centralnom sistemu za administrativne takse i vrši štampanje potvrde na kojoj se nalazi i QR code (grafičko polje koje sadrži podatke o transakciji), ova potvrda može biti i opcionala, odnosno lice može da bira da li želi da ima i ovu potvrdu plaćanja.

U slučaju neuspješne transakcije štampa se informacija o greškama zbog koje transakcija nije izvršena.

Dokument sa QR kodom (grafičko polje koje sadrži podatke o transakciji) se u svim slučajevima štampa i predstavlja dokaz o plaćenju taksi.