|  |  |
| --- | --- |
| **ZAHTJEV**  **MJERA I A - RAZVOJ INOVATIVNIH TURISTIČKIH PROIZVODA** | |
| **Osnovni podaci o podnosiocu zahtjeva** | |
| **Podnosilac zahtjeva** |  |
| **Kategorija podnosioca** | 1. Privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik registrovan za obavljanje turističke i/ili ugostiteljske djelatnosti (primarni i komplementarni ugostiteljski objekat za pružanje usluga smještaja i usluge pripremanja i usluživanja hrane i pića) koji ispunjava uslove za obavljanje te djelatnosti utvrđene Zakonom o turizmu i ugostiteljstvu ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18 od 10.01.2018. 004/18 od 26.01.2018.,013/18 od 28.02.2018); 2. Fizičko lice pružalac ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i seoskom domaćinstvu koji ispunjava uslove za obavljanje te djelatnosti utvrđene Zakonom o turizmu i ugostiteljstvu; 3. Sportski klub registrovan u Crnoj Gori 4. Lokalna turistička organizacija 5. Udruženje pružalaca turističkih i ugostiteljskih usluga registrovano u Crnoj Gori |
| **Sjedište** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-mail/Internet adresa** |  |
| **PIB** |  |
| **Odgovorna osoba/osoba ovlašćena za zastupanje** |  |
| **Osoba za kontakt** |  |
| **Poslovna banka** |  |
| **Broj žiro računa** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podaci o projektu** | |
| **Naziv projekta** |  |
| **Mjesto realizacije projekta** |  |
| **Kratak opis projekta** |  |
| **Važnost projekta za obogaćivanje i unapređenje turističke ponude** |  |
| **Unapređenje ponude određenih strateških turističkih proizvoda na nacionalnom nivou** (ponuda u nacionalnim parkovima, duž panoramskih ruta i sl.) |  |
| **Važnost za područje** (za lokalnu zajednicu) – benefiti |  |
| **Prethodna aktivnost podnosioca zahtjeva i postignuti rezultati u podizanju kvaliteta i raznovrsnosti turističke ponude** |  |
| **Učešće korisnika i/ili drugog donatora u ukupnim troškovima** |  |
| **Geografski prioriteti** | 1. Primorska opština 2. Glavni grad/Prijestonica 3. Ostale opštine[[1]](#footnote-1) |
| **Povezivanje sa ostalim partnerima** | 1. 2 partnera 2. 3+ partnera |
| **Model finansiranja troškova** | |
| **Ukupan iznos potrebnih sredstava za realizaciju cijelog projekta** |  |
| **Traženi iznos podrške** |  |
| **Sopstvena sredstva** |  |
| **Drugi izvori finansiranja (navesti koji)** |  |

**NAPOMENA:**

Podnosilac zahtjeva na Javni poziv obavezan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Zahtjev sa obrazloženjem po svakom kriterijumu koji se ocjenjuje;
2. Opis projekta uz koncept funkcionisanja i održavanja tokom najmanje 5 godina nakon njegove realizacije;
3. Plan aktivnosti koji uključuje rok realizacije po svakoj aktivnosti;
4. Finansijski plan sa:
   * projektovanim izvorima finansiranja;
   * obrazloženim pozicijama na koje se odnosi tražena novčana pomoć;
   * ostalim bitnim finansijskim podacima i pokazateljima;
5. Dokaz o pravnom statusu podnosioca zahtjeva, dokaz o registraciji;
6. Ukoliko je podnosilac pružalac turističkih/ugostiteljskih usluga, ovjerena kopija odobrenja za obavljanje djelatnosti;
7. Potvrda o dobijenim sredstvima od strane državnih organa i institucija i njihovom namjenskom korišćenju, za protekle tri godine ili izjava korisnika;
8. Dokument (pismo namjere, memorandum o saradnji i sl.) kojim subjekti čije angažovanje uključuje model za funkcionisanje i održavanje nakon realizacije projekta prihvataju definisane obaveze.
9. Dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dostavljanja prijave na javni poziv.
10. Ukoliko se uređuje tematska ili edukativna staza u nekom od Nacionalnih parkova ili u parku prirode “Piva” neophodno je dostaviti saglasnost od JP “Nacionalni parkovi” ili od JP “Park prirode Piva” za uređenje te staze.
11. Ukoliko se uređuje tematska ili edukativna staza van Nacionalnih parkova, neophodno je dostaviti saglasnost opštine na čijoj se teritoriji nalazi tematska ili edukativna staza.
12. Ukoliko se vrši uređenje vidikovaca, izletišta, odmorišta u Nacionalnim parkovima i parku prirode “Piva” neophodno je dostaviti saglasnost JP Nacionalni parkovi ili od JP “Park prirode Piva”
13. Ukoliko se vrši uređenje vidikovaca, izletišta, odmorišta neophodno je dostaviti saglasnost opštine na čijoj se teritoriji nalazi.

NTOCG zadržava pravo da od podnosioca zahtjeva zatraži dodatna pojašnjenja.

|  |  |
| --- | --- |
| Mjesto i datum **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Potpis odgovorne osobe/osobe ovlašćene za zastupanje  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Opštine: Kolašin, Žabljak, Bijelo Polje, Berane, Mojkovac, Danilovgrad, Nikšić, Plužine, Šavnik, Pljevlja, Plav, Rožaje, Andrijevica, Petnjica i Gusinje. [↑](#footnote-ref-1)