

**INFORMACIJA O VOĐENJU REGISTARA DRŽAVNE UPRAVE I JEDINICA
LOKALNE SAMOUPRAVE S PREDLOGOM MJERA ZA UNAPRJEĐENJE
STANJA**

UVODNE NAPOMENE

Informaciono komunikacione tehnologije su svojim naglim razvojem u poslednjih 20 godina dovele do stvaranja novog prostora za vođenje, razmjenu i skladištenje podataka i informacija koji više ne predstavlja samo fizičku cjelinu, već je to sve više virtuelni prostor. Količina podataka, način upravljanja podacima, struktura istih, međusobna razmjena i slično, iz razloga ubrzanog tehnološkog razvoja se uglavnom razlikuju od institucije do institucije. Ono što se prepoznaje kao obaveza i ciljevi koji trebaju biti ispunjeni su:

- automatizacija poslovanja državnih institucija i lokalne samouprave i tehničko-tehnološka modernizacija rada;
- dostizanje visokog stepena sigurnosti i pouzdanosti;
- održivost sistema, proširivost, modularnost i prilagodljivost;
- centralizovano upravljanje podacima i integracija podataka – Jedinstveni informacioni sistem za razmjenu podataka.

Principi koji se moraju poštovati ogledaju se u visokom stepenu pouzdanosti, dostupnosti i konfigurabilnosti informacionih sistema, težnji ka automatizaciji što većeg broja poslova, da svaki podatak u informacionim sistemima bude evidentiran samo jednom, a koristi se gdje god je potrebno, da je obavljanje jednog posla moguće korišćenjem jednog aplikativnog rješenja, da su jasno definisani poslovni procesi u institucijama.

Ispunjavanje ciljeva uz puno poštovanje navedenih principa, kroz maksimalnu upotrebu savremenih informacionih tehnologija može maksimalno unaprijediti efikasnost rada javnog sektora, efikasnosti rada zaposlenih, smanjiti biznis barijere i sl.

Programom rada Vlade za 2014. godinu i Akcionim planom za reformu lokalne samouprave za 2014. godinu, predviđena je izrada Informacije o vođenju registara državne uprave i registara u jedinicama lokalne samouprave s predlogom mjera za unapređenje stanja, kako bi se ova oblast dodatno uredila, posebno u dijelu prikupljanja i razmjene podataka elektronskim putem uz poštovanje osnovnog principa da se svaki podatak u informacionim sistemima evidentira samo jednom, a koristi gdje god je potrebno, uz jasno definisanje koji su to podaci koji se mogu koristiti od strane drugih organa, na koji način i u koju svrhu.

Ova informacija daje u Prilogu 1 pregled registara/informacionih sistema organa koji su na poslati upitnik dostavili podatke, kao i prikaz potreba za integracijom i razmjenom informacija (podataka) na nivou državnih organa i jedinica lokalne samouprave i predlaže interoperabilnu platformu zasnovanu na integraciji informacionih sistema korišćenjem Enterprise Service Bus arhitekture. Sama integracija nameće se kao neminovnost za potrebe efikasnijeg funkcionisanja državnih organa i jedinica lokalne samouprave.

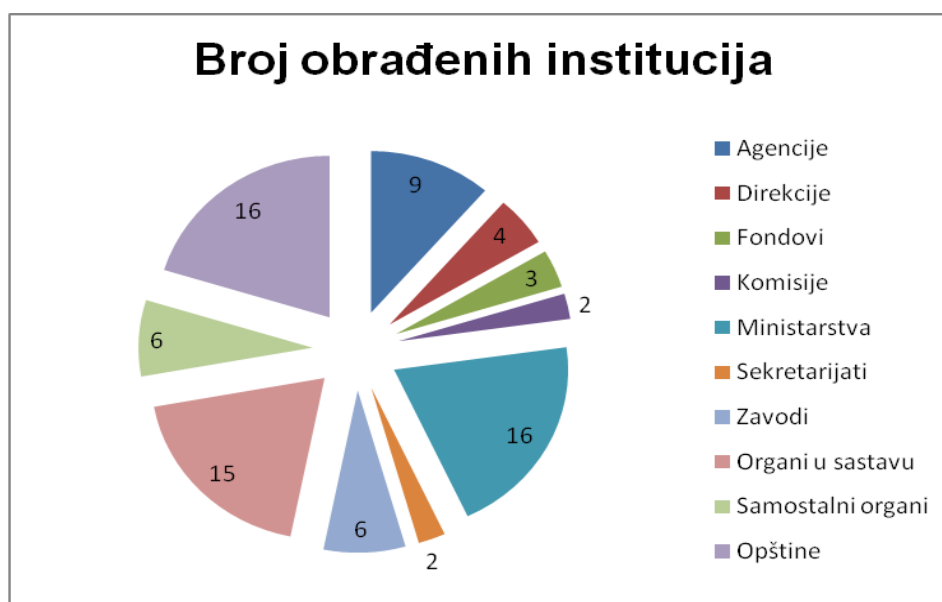
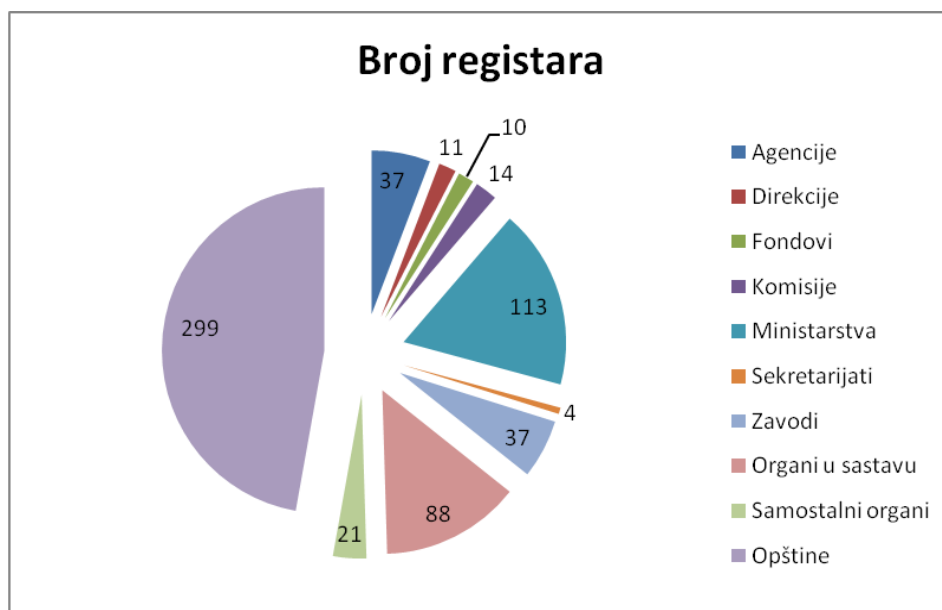
TREKUTNO STANJE

U julu mjesecu 2014. godine donijet je Zakon o elektronskoj upravi (Sl. list CG, br. 32/14), kojim je predviđeno da su organi državne uprave koji vode elektronske registre i upravljaju informacionim sistemima, dužni da nadležnom organu, Ministarstvu za informaciono društvo i telekomunikacije (u daljem tekstu Ministarstvo), dostave podatke o tim registrima i informacionim sistemima radi koordinacije i upravljanja projektima u oblasti informacionog društva za potrebe tih organa. Tim zakonom je propisano da nadležni organ vodi evidenciju o elektronskim registrima i informacionim sistemima organa državne uprave i istu je dužan uspostaviti u roku od dvanaest mjeseci od stupanja na snagu Zakona.

Ova informacija je rezultat saradnje Ministarstva sa državnim organima, organima državne uprave i jedinicama lokalne samouprave, koji uspostavljaju i vode zakonom propisane registre od značaja za rad organa državne uprave i jedinica lokalne samouprave, u smislu međusobne komunikacije i dostavljanja podataka o postojećim registrima i informacionim sistemima koji podržavaju uspostavljene registre.

Kroz sprovedenu anketu prikupljene su informacije o tome: da li pomenuti organi vode registre, način na koji vode iste (u pisanoj ili elektronskoj formi), da li imaju razvijene informacioni sistemi, da li razmjenjuju podatke sa drugim sistemima i koliko su javni registri dostupni preko interneta. Upitnik je poslan na ukupno 97 adresa.

Na osnovu informacija od 79 institucija na državnom i lokalnom nivou, koje su dostavile podatke o broju, načinu vođenja, registara i informacionih sistema koji podržavaju vođenje registra, došlo se do broja od preko 600 registara koji se vode u organima državne uprave i jedinicama lokalne samouprave (Prikaz1). Poseban značaj među njima imaju izvorni (osnovni) registri koji predstavljaju izvornu građu za druge izvedene registre u kojima se nadograđuju podaci, utvrđeni propisima na osnovu kojih su uspostavljeni.



PRIKAZ 1

Organi kojima je propisana obaveza vođenja registara, trenutno su suočeni sa eksponencijalnim rastom broja podataka, koji nije praćen odgovarajućom tehnološkom potporom u smislu razmjenjivosti podataka i stvaranja novih usluga, koje proizilaze iz toga.

Analizom učestalosti pojavljivanja određenih podataka uočeno je da organi pored prikupljanja podataka iz svoje nadležnosti, prikupljaju i ogroman set podataka za koje su izvorno nadležni drugi organi, umjesto da se njihovo korišćenje svede na ponovnu upotrebu, oni se iznova unose, što dovodi do toga da se isti podaci čuvaju na više mjesta. Samim tim tačnost i ažurnost podataka koji se unose u različite registre/informacione sisteme se na ovaj način dovodi u pitanje. Multipliciranje unosa istih podataka ruši osnovne principe informatizacije društva jer se isti podaci nalaze u više informacionih sistema/registara

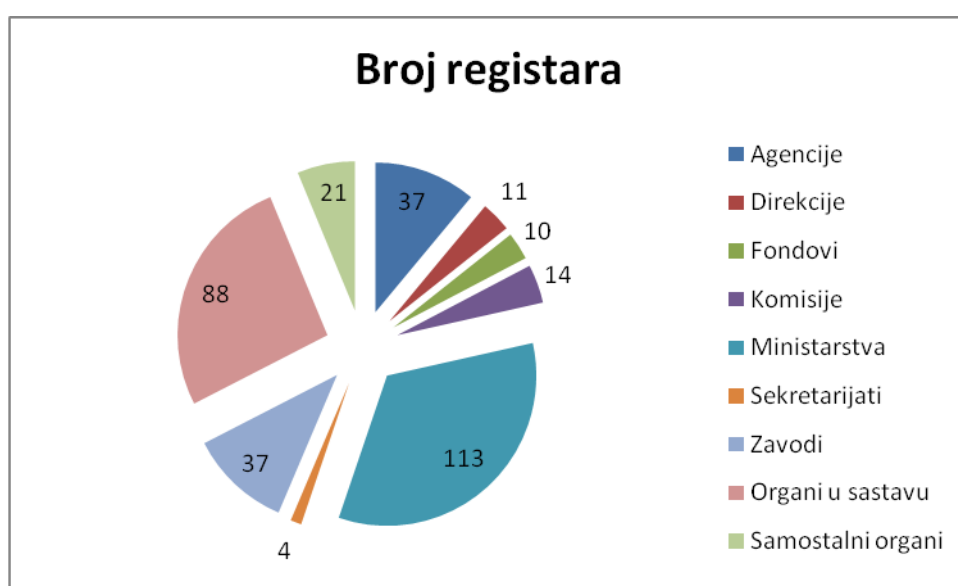
Potrebno je naglasiti i to da je ovakvo stanje posledica komplikovanih i jasno nedefinisanih procedura koje prate razmjenu podataka između organa, a koje trebaju biti podržane pravnom regulativom koja će propisati razmjenu podataka elektronskim putem, odnosno obaveznost razmjene, način i uslove pod kojima se razmjena vrši.

Globalna informaciono komunikaciona infrastruktura može značajno unaprijediti kvalitet, kako podataka, tako i usluga koje pružaju organi državne uprave i jedinice lokalne samouprave. Mogućnost pristupa velikoj količini informacija, koje su dostupne u trenutku, na bilo kom mjestu i upotreba interneta od strane svih institucija značajno bi građanima i preduzećima približila usluge koje se pružaju, podigla transparentnost rada organa koji vode evidencije, podigla efikasnost rada uprave i obrade zahtjeva i sl. Međutim, imamo značajan broj registara koji se još uvijek ne vodi na način kako je to primjereno novom tehnološkom dobu, već se unos podataka vrši ručno u pisanoj formi i na način koji ne podržava elektronsku razmjenu i obradu.

Primjenom tehnologija za obradu, korišćenje, analiziranje i razmjenu podataka, omogućiće se stvaranje novih usluga i novih aplikacija koje se zasnivaju na upotrebi, udruživanju ili kombinovanju podataka i iz registara koji se još uvijek vode na način koji ne podržava elektronsku razmjenu i obradu podataka. Stvoriće se uslovi da se u potpunosti ispuni načelo jednokratnog unošenja autentičnih (izvornih) podataka u informacione sisteme. Tako da će se npr. podaci o fizičkim licima koji se odnose na ime, prezime, pol, datum rođenja, državljanstvo, mjesto rođenja, bračno stanje morati za potrebe rada državne uprave koristiti iz jednog izvornog registra registra, Sličan pristup treba sprovesti i kod prikupljanja podataka o pravnim licima, prostornim jedinicama i sl.

REGISTRI U DRŽAVNIM ORGANIMA

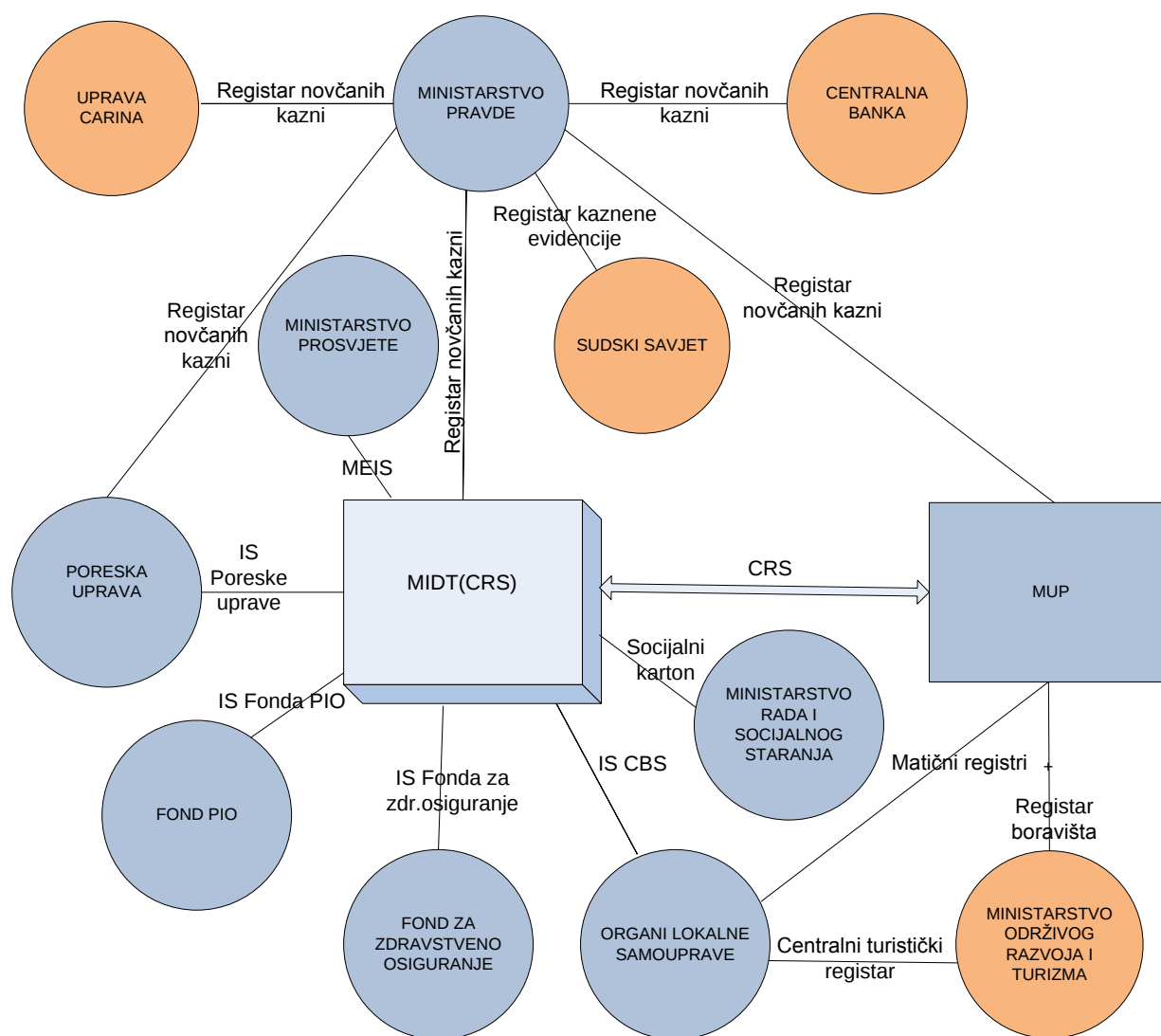
Efikasnost državne uprave, otvorena vlada, eGovernment su od izuzetnog značaja kod međusobne komunikacije građana i pravnih lica sa organima uprave. Pored toga, izuzetno je bitno za samu državu da organi pouzdano obavljaju obaveze iz svoje nadležnosti i u najkraćem mogućem roku rješavaju zahtjeve drugih organa državne uprave, kao i građana i privrede. Iz tog razloga razvijeno je mnogo, tehnološki različitih informacionih sistema, koji obavljaju svoje funkcije, ali je prikupljanje podataka elektronskim putem na nezadovoljavajućem nivou. Državni organi raspolažu sa preko 300 registara koji se razlikuju po broju, vrsti podataka, načinu vođenja podataka, kao i po mogućnosti razmjene podataka sa drugim organima. Na slici Prikaz 2 dat je statistički pregled broja registara po državnim organima.



PRIKAZ 2

U cilju unaprjeđenja poslovnih procesa u institucijama na državnom i lokalnom nivou razvijeni su informacioni sistemi koji su u mogućnosti da razmjenjuju podatke i poboljšaju međusobnu saradnju. Na taj način stvorila se mogućnost za eksploataciju i konzumiranje podataka iz ključnih centralnih registara: Centralni registar stanovništva; Centralni registar privrednih subjekata; Centralni turistički registar; Registar novčanih kazni i prekršajnih evidencija, razmjena podataka sa Poreskom upravom, Upravom carina i dr. Postojanje informacionih sistema koji mogu da razmjenjuju podatke i uspostavljanje ključnih centralnih registara, omogućava kvalitetnije i efikasnije pružanje većeg broja servisa na državnom i lokalnom nivou.

Na dijagramima (Prikaz 3) je dat poseban osvrt na elektronske registre koji su preko razvijenih informacionih sistema u mogućnosti da razmjenjuju podatke među sobom i njihova veza sa Centralnim registrom stanovništva.



Institucija nije povezana na CRS

Institucija je povezana na CRS

Prikaz 3

Navedeni, ali za sad pojedinačni primjeri razmjene podataka, su dobar primjer jasno definisane nadležnosti nad podacima, definisanja izvornih podataka-registara, koji su na jednom mjestu, i uspostavljanjem Jedinственог informacionog sistema za razmjenu podatka veza će se uspostavljati i između ostalih organa, a samim tim poboljšati saradnja među državnim organima, kao i efikasnost i efektivnost državne uprave.

Glavni cilj je uspostavljanje Jedinственог informacionog sistema za elektronsku razmjenu podataka kao vezu između jedinstvene mrežne i systemske infrastrukture na kojoj počiva informacioni sistem državnih organa i tehnološki divergentnih aplikativnih rješenja pojedinih državnih organa ili službi, koji obezbjeđuje razmjenu

podataka između više sistema, nezavisno od kompatibilnosti sistema koji isti imaju. Cilj ovakvog sistema je uspostavljanje interoperabilnosti koja predstavlja skup horizontalnih IT sistema koji podržavaju pružanje javnih usluga institucijama (G2G), građanima (G2C) i preduzećima (G2B). Ostvarivanjem ovog cilja stvaraju se preduslovi za komunikaciju između postojećih sistema i bržu razmjenu informacija između građana i službenika, omogućava pružanje usluga elektronskim putem te omogućava automatizovanu razmjenu i korišćenje velikih količina podataka smještenih u državnim registrima. Osnovna funkcija centralnog, interoperabilnog sistema jeste da institucijama obezbijedi jedinstvenu komunikacionu platformu za razmjenu podataka a samim tim i kvalitetno i brzo pružanje usluga.

REGISTRI U JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE

Za svakog građanina je veoma bitno da organ lokalne samouprave bude efikasan, kako bi ta interakcija što kraće trajala, a za samu državu da organi uprave u jedinicama lokalne samouprave pouzdano obavljaju obaveze iz svoje nadležnosti i u najkraćem mogućem roku rješava zahtjeve.

Način vođenja registara u jedinicama lokalne samouprave se bitno odražava na njenu efikasnost i kvalitet rada. Implementacija informacionih sistema koji obuhvataju i elektronsko vođenje registara je jedan od bitnijih koraka na putu reforme lokalne samouprave, kako bi one iz zatvorenih i relativno tromih sistema prerasle u dobro organizovane, jednostavne i efikasne sisteme okrenute korisnicima.

U sledećoj tabeli dat je prikaz najbitnijih registara koji se vode u jedinicama lokalne samouprave:

NAZIV REGISTRA	PODACI IZ NADLEŽNOSTI INSTITUCIJE	PODACI IZ DRUGIH INSTITUCIJA	SVRHA PODATAKA
Centralni turistički registar	Broj i datum rješenja, vrijeme trajanja, vrsta objekta, adresa objekta, površina	Privredni sud CRPS, Poreska uprava, Ministarstvo održivog razvoja i turizma	Izdavanje odobrenja za rad, kategorizacija ugostiteljskih objekata, izdavanje uvjerenja
Evidencija prijava trgovine	Prepis podataka iz prijave- ime, prezime, jmb, pib, naziv pravnog lica, adresa, naziv objekta, šifra djelatnosti, žiro račun, datum početka rada..	Privredni sud CRPS, Poreska uprava, Zavod za statistiku (određuje šifru djelatnosti)	Evidencija, osnov za oporezivanje
Evidencija prijava zanatstva	Prepis podataka iz prijave- ime, prezime, jmb, pib, naziv pravnog lica, adresa, naziv objekta, šifra djelatnosti, žiro račun, početak obavljanja djelatnosti...	Privredni sud CRPS, Poreska uprava, Zavod za statistiku (određuje šifru djelatnosti)	Evidencija, osnov za oporezivanje

Registar privrednih subjekata za ugostiteljstvo	Prepis podataka iz prijave i utvrđivanje površine, ime, prezime, jmb, pib, naziv pravnog lica, adresa, naziv objekta..	Privredni sud CRPS, Poreska uprava, Zavod za statistiku (određuje šifru djelatnosti)	Evidencija, osnov za oporezivanje
Radne knjižice	Dodjeljivanje broja radne knjižice, upis osnovnih podataka iz LK i diplome u RK	Zavod za zapošljavanje CG, Ministarstvo prosvjete- podaci o školama, fakultetima, smjerovima i stepenovanje	Izdavanje radne knjižice
Boračko invalidska zaštita	ime, prezime, JMB, izvod iz knjige rođenih, vjenčanih, stepen invalidnosti ...	Ministarstvo rada i soc. Starenja određuje zakonitost donešenog rješenja, određuje stepen invalidnosti i vrši isplatu	Obrada predmeta, izdavanje rješenja nakon odobrenja MRS-a, ispunjava naloge za isplatu koji se šalju MRS-u
Geronto domaćica	Ime, prezime, broj članova domaćinstva, ček od penzije	Zavod za zapošljavanje (imao evidenciju) Fond PIO podaci o penzijama	Pružanje usluga starim licima
Porez na nepokretnosti	Stopa oporezivanja, broj članova domaćinstva, kvalitet ...	Uprava za nekretnine, Naziv opštine, naziv katastarske opš. Broj parcele, broj posjedovnog lista, površina starost objekta	Obračun, izdavanje rješenja
Komunalne takse		Privredni sud- CRPS, Poreska uprava, Statistika	Obračun, izdavanje rješenja
Evidencija pomoći u nabavci školskog pribora, organizovanje ljetovanja i zimovanja	ime i prezime, naziv škole, razred	Spiskove dostavlja Centar za socijalni rad i škole	

Efekti uvođenja informacionih sistema u organima lokalne samouprave se mogu podeliti u tri grupe:

- Ubrzano rešavanje zahtjeva stranaka - Uvođenjem IS u organe lokalne samouprave stvaraju se uslovi za unapređenje građanskih biroa. Njihova svrha je omogućivanje građanima brže podnošenje svojih zahtjeva i kraće rješavanje po tim zahtjevima.
- Unapređenje poslovnih procesa i poboljšana interakcija između organizacionih jedinica unutar organa lokalne samouprave - Informatizacija organa lokalne samouprave kroz uvođenje informacionih sistema donosi mnoge prednosti od kojih su najupečatljivije: transparentnost poslovanja, generisanje izveštaja unutar organa lokalne uprave, uvid u podatke kao i njihovo čuvanje u elektronskom obliku, praćenje toka rešavanja pojedinih zahteva, kreiranje arhive svih podataka kao i njeno automatsko pretraživanje.
- Poboljšana interakcija sa drugim organima uprave od državnog do lokalnog nivoa - Kako su po zakonu organi lokalne samouprave, na zahtjev državnih organa, dužni da dostavljaju podatke i obavještenja od značaja za ostvarivanje funkcija tih organa imamo primjere poboljšane saradnje kroz uspostavljanje centralnih registara, koji su preko pratećih informacionih sistema u interakciji sa organima lokalne uprave. U jednom smjeru omogućena je komunikacija sa organima državne uprave u smislu preuzimanja podataka koji se ne prikupljaju na lokalnom nivou, a u drugom smjeru sa lokalnog nivoa podaci se prikupljaju i dostavljaju za potrebe vođenja centralnih registara.

Uvođenje informacionih sistema u organima lokalne samouprave bi omogućilo komunikaciju i razmjenu podataka u elektronskom obliku, čime se otvara mogućnost i za uspostavljanje novih servisa lokalne samouprave, koji ranije nijesu mogli funkcionisati. Kao primjeri registara/informacionih sistema državnih organa koji koriste izvorne podatke iz lokalne samouprave su;

- Registar novčanih kazni i prekršajne evidencije IS RNKiPE (Zakon o prekršajima, Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja Registra novčanih kazni, Pravilnik o načinu vođenja prekršajne evidencije) koji je povezao sve subjekte koji imaju nadležnosti u oblasti prekršaja u Crnoj Gori,
- Registri Ministarstva za održivi razvoj i registri lokalnih samouprava o turističkim parametrima IS CTR (Zakon o turizmu SLCG61/10 i Pravilnik o izgledu sadržaju i načinu vođenja centralnog turističkog registra). U ovaj sistem su uvezani Ministarstvo održivog razvoja i sve lokalne samouprave, kao i MUP za preuzimanje podataka (prijava i odjava boravišta)

I pored spomenutih pozitivnih primjera saradnje, još uvijek postoji veliki broj registara koje se ne vode elektronski, čak i kada je to zakonom propisano. Stoga je potrebno intenzivno raditi na njihovom unapređenju kroz informacione komunikacione

tehnologije i na taj način stvoriti uslove za njihovu komunikaciju sa ostalim registrima, što će omogućiti dalju upotrebu podataka sadržanih u njima i na taj način doprinijeti stvaranju novih informacija koje su potrebne za rad u organima kako na državnom tako i na lokalnom nivou.

ZAKLJUČAK S PREDLOGOM MJERA ZA UNAPRJEĐENJE

Registri koje vode organi državne uprave i jedinice lokalne samouprave predstavljaju značajan resurs na kome se temelji državna e-uprava, kao jedan od stubova razvoja informacionog društva u Crnoj Gori.

Organi državne uprave kojima je propisana obaveza vođenja registara, trenutno se nalaze u situaciji da raspolažu ogromnim brojem podataka koje često ne razmjenjuju međusobno.

Takav način rada utiče na efikasnost i ažurnost, a za posljedicu ima da:

- u većini slučajeva podaci ostaju nerazmjenjivi, tj. njihova ponovna upotreba je ograničena uslijed tehnoloških i normativnih ograničenja;
- nerijetko se autentični podaci iz osnovnog registra iznova unose u drugi registar;
- komunikacija između organa u smislu preuzimanja podataka iz registara praćena je dugotrajnim procedurama.

Rješenje ovih problema nalazi se u uslužnom pristupu registrima i podacima koji se u njima nalaze. Ovakav pristup omogućio bi, da se prema zahtjevu korisnika, podaci koji nisu autentični (izvorni) preuzimaju iz osnovnih registara organa koji je zadužen za vođenje traženih podataka.

Za ovakav vid interakcije među registrima potrebno je prije svega uspostaviti **Evidenciju o elektronskim registrima i informacionim sistemima državnih organa i organa državne uprave**. Ova evidencija ne koristi primarne podatke već popisuje opisne informacije o podacima te se može koristiti kao katalog registarskih usluga - baza podataka o registrima s odgovarajućim grupama podataka i načinima njihovog korišćenja u različite svrhe.

Iako se podaci evidencije mogu mijenjati, kao i zakonske i tehnološke podloge, set usluga ostaje manje-više konstantan što omogućava olakšano upravljanje i fleksibilnost u primjeni iz jednog područja u drugo.

Evidencija registara državnih organa treba da sadrži osnovne podatke o registru, osnovu uspostavljanja registra, oznaku radi li se o osnovnom (izvornom) registru, naznaku vrste podataka koje prikuplja registar uz oznaku autentičnosti podataka, mogućnosti dostave podataka i primaoce kojima dostavlja podatke, pravni osnov dostave podataka, opis procesa prikupljanja podataka kao i pregled načina i uslova korišćenja podataka. Takva evidencija će omogućiti planiranje i upravljanje informacijama što će doprinijeti interoperabilnosti na državnom nivou, kao i koordinaciji pri uspostavljanju informacionih sistema, a posebno sistema registara.

Uspostavljanje pomenute evidencije predstavlja osnov za uspostavljanje Jedinственog informacionog sistema za razmjenu podataka, koje državni organi i organi državne uprave vode u skladu sa posebnim zakonima. Na ovaj način stvaraju se uslovi za razvoj kvalitetnih međuinstitucionalnih usluga, razvoj i podršku kompleksnih elektronskih usluga, odnosno povezivanje informacionih sistema državnih organa.

Uspostavljanje Evidencije registara državnih organa i povezivanje osnovnih registara su aktivnosti koje nam predstoje u naporima da stvorimo kvalitetnu i reprezentativnu e-upravu.

Jedan od predloga za uspješnu realizaciju ovih aktivnosti zasniva se na uspostavljanju sistema za automatsku razmjenu podataka ESB (Enterprise Service Bus), koji predstavlja vezu između jedinstvene mrežne i systemske infrastrukture na kojoj počiva informacioni sistem državnih organa i tehnološki divergentnih aplikativnih rješenja pojedinih državnih organa ili službi, koji obezbjeđuje razmjenu podataka između više sistema, nezavisno od kompatibilnosti sistema koji isti imaju.

Na ovaj način omogućava se da državni organi i organi državne uprave podatke iz registara i informacionih sistema razmjenjuju preko Jedinственog informacionog sistema, putem web servisa, nezavisno od baze podataka koja se koristi za upravljanje podacima.

Osnovne funkcionalnosti i zadaci ovog sistema, između ostalog, su:

- Razmjena informacija između različitih sistema na najjednostavniji i najbrži način;
- Obezbjedivanje informacija ukoliko neki od sistema ili mreža postane nedostupan;
- Monitoring i kontrola razmjene poruka između servisa;
- Rješavanje sporova među povezanim servisnim komponentama;
- Kontrola pokretanja servisa i verzije servisa i dr.

Na ovaj način se stvara osnov za poboljšanje efikasnosti i povećanja transparentnosti rada uprave.

Sagledavajući postojeću situaciju i obaveze koje nam predstoje u smislu pune primjene postojeće zakonske regulative iz oblasti e-uprave, pristupa informacijama, ponovne upotrebe informacija, elektronskog potpisa, upravnog postupka i EU direktiva, zaključuje se da su uspostavljanje **Evidencije registara i informacionih sistema državnih organa i organa državne uprave i Jedinственog informacionog sistema za razmjenu podataka iz registara državnih organa** bitni preduslovi za unapređenje interoperabilnosti i razvoj e-uprave.

Vlada će propisati sadržaj i način vođenja podataka u jedinstvenom informacionom sistemu za razmjenu podataka, kao i upravljanje ovim sistemom. Nakon ovih aktivnosti može se započeti sa realizacijom tog informacionog sistema uz neophodnost:

- stvaranja uslova za sprovođenje zakonom propisane obaveze da se određeni registri vode u elektronskoj formi. Ovo se odnosi na osnovne (izvorne) registre koji služe kao izvor podataka za ostale registre, prije svega na matični registar vjenčanih koji vode lokalne uprave, a kao takav važan je izvor za ostale matične registre i Centralni registra stanovništva;
- rada na stvaranju uslova za uspostavljanje adresnog registra, kako bi se prvo zaokružio set ključnih registara koji bi predstavljali osnov Jedinstvenog informacionog sistema za razmjenu podataka iz registara državnih organa;
- da se u jedinicama lokalne samouprave, u kojima koncept građanski biro nije zaživio radi na unaprjeđenju kroz razvoj informacionih sistema lokalne samouprave, koji bi ujedno obuhvatio elektronske registre i kao takav uticao na efikasniji rad i jednostavniju komunikaciju sa građanima;
- da Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije u saradnji sa ostalim državnim organima nastavi sa započetim aktivnostima na uspostavljanju Evidencije registara i informacionih sistema državnih organa i organa državne uprave, u smislu prikupljanja podataka za vođenje ove evidencije, kao i da se angažuje na pripremi za izradu aplikativnog rješenja;
- da Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije nastavi sa aktivnostima za izradu propisa koji regulišu uspostavljanje evidencije, pripremi predlog propisa koji jasno definiše koji su to podaci koji se mogu koristiti od strane drugih organa, na koji način i u koju svrhu, kao i obaveznost evidentiranja (unosa) podatka samo jednom, a korišćenja istih prema potrebi;
- da Ministratsvo za informaciono društvo i telekomunikacije u saradnji sa drugim organima državne uprave realizuje Jedinstveni informacioni sistem za razmjenu podataka iz registara državnih organa.

Treba napomenuti da su mjere oko uspostavljanja evidencije o registrima i informacionim sistemima kao i uspostavljanje informacionog sistema za razmjenu podataka između državnih organa normirane Zakonom o elektronskoj upravi.

PRILOG 1

Naziv organa	Naziv informacionog sistema/registra	Napomena
1. Centralna depozitarna agencija	Registar emitenata hartija od vrijednosti	
	Registar emisija hartija od vrijednosti	
	Registar vlasništva hartija od vrijednosti	
	Registar vlasničkih računa	
2. Regulatorna agencija za energetiku	Registar povlašćenih proizvođača	Excell aplikacija
	Registar izdatih garancija porijekla	
	Registar izdatih licenci za obavljanje energetske djelatnosti	
3. Agencija za duvan	Registar obrađivača duvana	
	Registar proizvođača duvanskih proizvoda	
	Registar trgovaca na veliko duvanskim proizvodima	
	Registar uvoznika duvana, obrađenog duvana i duvanskih proizvoda	
	Registar izvoznika duvana, obrađenog duvana i duvanskih proizvoda	
	Registar obrađivača duvana	
	Kadrovska evidencija	
4. Agencija za lijekove i medicinska sredstva	Registar lijekova koji imaju dozvolu za stavljanje u promet	http://calims.me/
	Registar lijekova koji imaju dozvolu za stavljanje u promet	
	Registar medicinskih sredstava koja mogu biti u prometu	
	Registar odobrenih i kliničkih ispitivanja	
	Registar proizvođača medicinskih sredstava	
	Registar specijalizovanih prodavnica medicinskih sredstava	
5. Agencija za promociju stranih investicija	Ne vodi registre	
6. Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost	Registar operatora	
	Registar odobrenih radio frekvencija	
	Registar dodijeljenih brojeva i adresa	
	Registar elektronske komunikacione strukture i povezane opreme	
	Registar telekomunikacione kablovske kanalizacije	
	Registar antenskih stubova	
	Registar zgrada ili drugih građevinskih objekata	
7. Agencija za civilno vazduhoplovstvo	Registar civilnih vazduhoplova Crne Gore	
	Registar aerodroma i evidencija površina za vanaerodromsko slijetanje i polijetanje	
	Registar vazduhoplovnog osoblja	
8. Direkcija javnih radova	Kadrovska evidencija	
9. Direkcija za saobraćaj	Kadrovska evidencija	
10. Direkcija za razvoj malih i srednjih preduzeća	Kadrovska evidencija	
11. Direkcija za zaštitu tajnih podataka	Evidencija o tajnim podacima	Vodi se u elektronskoj i pisanoj formi

	Evidencija o podnijetim zahtjevima za izdavanje dozvole za pristupanje tajnim podacima i bezbjedonosne dozvole, izdatim i oduzetim dozvolama za pristup tajnim podacima i bezbjedonosnim dozvolama	Vodi se u elektronskoj i pisanoj formi
	Evidencija o pojedinačnim kombinacijama za otvaranje brava, ključevima i serijskim brojevima ormara i kasa u CRTP u kojem se čuvaju tajni podaci NATO i EU	
	Evidencija ulaza i izlaza u CRTP	
	Elektronska evidencija obuka korisnika tajnih podataka i organa za postupanje sa tajnim podacima	
	Elektronska evidencija o E - treninzima za zaštitu i rukovanje tajnim podacima	
	Kadrovska evidencija	Vodi se u elektronskoj i pisanoj formi
	Evidencija o zahtjevima za pristup informacijama	Vodi se u elektronskoj i pisanoj formi
12. Komisija za hartije od vrijednosti	Registar emitenata hartija od vrijednosti	
	Evidencija zahtjeva za davanja odobrenja javne ponude za preuzimanje	
	Evidencija odobrenja za emisiju akcija	
	Evidencija rješenja o kontroli	
	Evidencija zahtjeva za davanje dozvola za rad	
	Evidencija zahtjeva za evidentiranje emisija hartija od vrijednosti	
	Evidencija o fizičkim licima koja profesionalno obavljaju poslove sa HOV	
	Registar Rješenja o preduzimanju mjera	
	Registar fondova	
	Registar društava za upravljanje	
	Registar - Javna informaciona knjiga	Sajt Komisije
	Kadrovska evidencija	
13. Komisija za sprečavanje sukoba interesa Crne Gore	Registar izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera	Jedan dio se vodi u pisanoj formi, a jedan u elektronskoj
	Kadrovska evidencija	
14. Ministarstvo pravde	Registar novčanih kazni i prekršajne evidencije	
	Registar kaznene evidencije	
	Kadrovska evidencija	
	Evidencija posrednika	
	Evidencija o polaganju notarskog ispita	
	Evidencija legitimacija državnih tužioca i zamjenika	
	Evidencija sudski tumači	
	Evidencija stečajni upravnici	

	IS međunarodne pravne pomoći u krivičnim i građanskim stvarima	
	Portal komisije za uslovni otpust	
15. Ministarstvo ekonomije	Registar razvojnih projekata koji se odnose na regionalni razvoj,	Platforma za upravljanje razvojem CG -PLUR
	Registar potrošnje energije u Crnoj Gori	Razvijen centralni IS potrošnje energije u Crnoj Gori
	Registar ovlašćenih lica za energetske pregled	
	Registar certifikata o energetske karakteristika zgrada	još nije uspostavljen, plan je 2016.g.
	Kadrovska evidencija	
16. Ministarstvo finansija	Glavna knjiga budžetskog računovodstva - SAP	
	Registar uplata po pojedinačnim uplatnim računima državnih organa, REES	
	IS Prihodni model - Raspodjela javnih prihoda	
	IS za upravljanje javnim dugom	
	Registar IPA projekata	
	Evidencija isplate stare devizne štednje, ne vodi se elektronski	Ne vodi se elektronski
	IS Budžet planer	
	IS za obračun zarada	
	Kadrovska evidencija	
17. Ministarstvo kulture	Kinematografski registar	Pravilnikom je predviđeno vođenje registra i u elektronskoj formi
	Evidencija istaknutih kulturnih stvaralaca	Pravilnikom je predviđeno vođenje registra i u elektronskoj formi
	Evidencija izdavača, štampara i distributera	Propisano je vođenje u elektronskoj formi, ali nije još sprovedeno u praksi

	Registar muzeja	Vodi se u elektronskom obliku
	Centralni registar spomen obeležja	Zakonom je predviđeno vođenje u elektronskoj formi. Biće uspostavljen nakon što organi lokalne samouprave formiraju svoje registre i dostave Ministarstvu
	Evidencija medija	
	Kadrovska evidencija	
18. Ministarstvo nauke	IS istraživačkih djelatnosti u Crnoj Gori e-CRISCG	
	EURO-CRIS sistem, On-line interaktivni portal i baza podataka o crnogorskim istraživačima u zemlji i iseljeništvu	
	Registar licenciranih naučnoistraživačkih organizacija	Pisana forma
	Registar naučnoistraživačkih projekata koje finansira Ministarstvo nauke	Pisana forma i excel tabele
	Registri o realizaciji Konkursa za sufinansiranje naučnoistraživačke djelatnosti Ministarstva nauke	Pisana forma i excel tabele
	Registar međunarodnih ocjenjivača projekata u oblasti naučnoistraživačke djelatnosti	Excel tabele
	Registar srednje i kapitalne naučnoistraživačke opreme	Excel tabele
	Kadrovska evidencija	
19. Ministarstvo održivog razvoja i turizma	Centralni turistički registar CTR	Dostupan na www.ctr.mrt.gov.me
	UNIDOCs podsistem za upravljanje dokumentima i poslovnim procesima	
	GIS Planovi - web portal na kome su dostupna planska dokumenta	Dostupan na www.gisplanovi.mrt.gov.me
	Kadrovska evidencija	
20. Ministarstvo rada i socijalnog staranja	Evidencija - Materijalno obezbjeđenje porodica(MOP)	
	Evidencija - Lične invalidnine (LI)	
	Evidencija - Dodatak za njegu i pomoć	
	Evidencija - Zdravstvena zaštita	
	Evidencija - Troškovi sahrane	
	Evidencija - Jednokratna novčana pomoć	
	Evidencija - Naknada za novorođeno dijete	
	Evidencija - Dodatak za djecu(DD)	
	Evidencija - Refundacija naknade zarade i naknada zarade za porodijsko i roditeljsko odsustvo	

	Evidencija - Naknada po osnovu rođenja djeteta	
	Evidencija - Refundacija naknade zarade i naknada zarade za rad sa polovinom punog radnog vremena	
	Evidencija - Podaci o uslugama iz socijalne i dječije zaštite i korisnicima usluga	
	Evidencija podataka o pružaocima usluga	
	Evidencija o agencijama za zapošljavanje koje imaju dozvolu za rad	
	Registar reprezentativnih sindikata	
	Registar sindikalnih organizacija	
	Registar Socijalnih savjeta	
	Registar Opšteg i Granskih kolektivnih ugovora	
	Knjiga evidencije izdatih i oduzetih dozvola za rad agencija za posredovanje	
	Knjiga evidencije udruženja poslodavaca	
	Registar reprezentativnih udruženja poslodavaca	
	Evidencija o položenim stručnim ispitima	
	Registar ovlaštenih organizacija za obavljanje stručnih poslova zaštite na radu	
	Kadrovska evidencija	
21. Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja	IS u šumarstvu obuhvata sve radove na korišćenju šume(sječa, koncesioni ugovori, izgradnja šumskih saobraćajnica)	
	IS za monitoring šume (podaci o stanju šuma i inventura šuma)	
	IS Centralni registar gazdinstava (identifikacioni broj gazdinstva, vrsta i broj životinja, lični podaci o držaocu, tip proizvodnje)	
	Registar životinja koji obuhvata registar goveda, koza, ovaca, sistemsko praćenje kretanja životinja, statističke izvještaje	
	Ribarski IS (registar plovila, dnevnik ulova, evidencije o ulovu, GFCM Task1 report, alarmni sistem, satelitski sistem monitoringa ribolovnih plovnih objekata	
	Registar osiguranika, sadrži podatke o osiguranicima poljoprivrednicima (ime prezime, adresa;JMB, djelatnost...)	
	WEB aplikacija Staračke naknade , korisnici naknada (ime, prezime, JMB, bračno stanje...)	
	Kadrovska evidencija	
22. Ministarstvo vanjskih poslova	Podaci o konzularnim zahtjevima (vize, konzularne usluge, preleti...)	U pisanoj formi
	Registar ranije zaključenih međunarodno - pravnih ugovora	Dostupni na portalu Službenog lista
	Registar prevoda propisa Crne Gore	
	Kadrovska evidencija	
23. Ministarstvo prosvjete	MEIS - Montenegrin Education Information System - Informacioni sistem crnogorskog obrazovanja	
	Evidencija studentskih kredita	
	Kadrovska evidencija	
24. Ministarstvo	Registar crnogorskih državljana	

unutrašnjih poslova	Registar prebivališta	
	DNK registar	
	Evidencija za potrebe vršenja granične kontrole	
	Evidencija izdatih ličnih karata	
	Matični registar rođenih i umrlih	
	Evidencija o oružju i municiji	
	Evidencija putnih isprava	
	Registar boravišta-stranaca sa odobrenim privremenim boravkom i stalnim nastanjenjem	
	Evidencija o izdatim saobraćajnim dozvolama	
	Evidencija o izvršiocima prekršaja Zakona o sprječavanju nasilja i nedoličnog ponašanja na sportskim priredbama	
	Evidencija o izdatim vozačkim dozvolama, evidencija o izdatim potvrdama o poznavanju saobraćajnih propisa, evidencija kartona o kaznenim bodovima i evidencije o instruktorskim dozvolama i izdatim	
	Evidencija o prikupljenim, obrađenim i korišćenim podacima i međunarodnoj razmjeni podataka	
	Centralni birački spisak	
	Registar političkih partija	
	Registar udruženja, registar fondacija i registar stranih organizacija (NVO)	
	Kadrovska evidencija	
25. Ministarstvo zdravlja	Kadrovska evidencija	
26. Ministarstvo odbrane	Registar pripadnika vojske Crne Gore	
	Registar pokretnih materijalnih sredstava u Ministarstvu odbrane i Vojsci Crne Gore	
	Kadrovska evidencija	
27. Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije	Centralni registar stanovništva	
	Centralni birački spisak	
	Portal Vlade	
	Registar davalaca usluga sertifikovanja	
	Registar izdatih certifikata za državne organe	
	eDMS	
	IS Stručno osposobljavanje lica sa stečenim visokim obrazovanjem	
	Kadrovska evidencija	
28. Ministarstvo saobraćaja	Kadrovska evidencija	
29. Ministarstvo za ljudska i manjinska prava	Kadrovska evidencija	
30. Opština Kotor	Registar obračuna i naplate prihoda opštine	Sve informacije su prezentirane na sajtu Opštine
	Praćenje i analiza prihoda i rashoda budžeta	
	Document Management System IS	
	Registar građevinskih dozvola	
	Registar upotrebnih dozvola	
	Registar urbanisti;ko/tehni;kih uslova	
	Birački spisak	

31. Opština Mojkovac	IS trezora	
	IS poreske uprave	
	Registar preduzetnika	Ne vodi se elektronski
	Registar pravnih lica koja obavljaju djelatnost	Ne vodi se elektronski
	Registar poljoprivrednih proizvođača	Ne vodi se elektronski
	Registar društvene-opštinske imovine	
	Centralni turistički registar	
	Registar ovjere, potpisa i prepisa	
	Matični registar vjenčanih	
	Registar mjesnih Zajednica	
	Registar korisnika boračko-invalidske zaštite	
	Registar izdatih radnih knjižica	
	Registar opštinskih sportskih klubova	
	Registar usmjerene djece sa posebnim potrebama	
	Registar primljenih zahtjeva (pisarnica)	
	Registar etažnih vlasnika	Ne vodi se elektronski
	Registar stambenih zgrada i njihovih posebnih dijelova	Ne vodi se elektronski
	Registar upravnika stambenih zgrada	Ne vodi se elektronski
	Registar DUP-ova i Prostornih planova	Ne vodi se elektronski
	Registar javnih nabavki	Ne vodi se elektronski
	Birački spisak	
32. Opština Šavnik	Registar plaćanja poreza na kuće-stanove	
	Registar obveznika plaćanja poreza na zemljište	
	Matični registar vjenčanih	Ne vodi se elektronski
	Registar izdatih radnih knjižica	Ne vodi se elektronski
	Registar trgovaca	Ne vodi se elektronski
	Registar korisnika invalidsko-boračke zaštite	Ne vodi se elektronski
	Registar evidencije turističkih usluga	Ne vodi se elektronski
	Registar stambenih zgrada	Ne vodi se elektronski
	Birački spisak	
33. Opština Herceg Novi	IS Arhiva	
	Evidencija izdatih radnih knjižica	
	Registar ovjere, potpisa i prepisa	
	Evidencija i obračun poreza na nepokretnosti	
	Evidencija prireza poreza na dohodak fizičkih lica	
	Evidencija i obračun članskog doprinosa	

	Evidencija i obračun komunalnih taksi	
	Evidencija i obračun turističke takse	
	Evidencija i obračun boravišne tekse	
	Trezorsko poslovanje	
	Registar novčanih kazni i prekršajnih naloga	
	Birački spisak	
34. Opština Berane	IS Arhiva	
	Matični registar vjenčanih	Ne vodi se elektronski
	Evidencija naplate javnih prihoda	
	Porezi na nepokretnosti	
	Trezorsko poslovanje	
	Birački spisak	
35. Opština Budva (u toku su završni radovi na realizaciji projekta e-uprave, kroz modernizaciju građanskog biroa)	Kadrovska evidencija	Ne vodi se elektronski
	Registar ovjera, prepisa, fotokopija i potpisa	Ne vodi se elektronski
	Matični registar vjenčanih	Ne vodi se elektronski
	Registar radnih knjižica	Ne vodi se elektronski
	Registar za vođenje evidencije iz oblasti trgovine	Ne vodi se elektronski
	Registar lica koja se bave zanatskom djelatnošću	Ne vodi se elektronski
	Registar poreskih obveznika	Ne vodi se elektronski
	Registar etažnih vlasnika	Ne vodi se elektronski
	Evidencija studenata i učenika koji primaju stipendiju	Ne vodi se elektronski
	Evidencija o korisnicima invalidsko-boračke zaštite	Ne vodi se elektronski
	Registar upravnika stambenih zgrada	Ne vodi se elektronski
	Matična evidencija o djeci sa posebnim obrazovnim potrebama	Ne vodi se elektronski
	Evidencija poreskih obveznika	
	Evidencija članskog doprinosa	
	Birački spisak	
36. Opština Bar	Registar zahtjeva za izdavanje urbanističko tehničkih uslova za	
	Registar zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole za	
	Registar zahtjeva za produženje građevinske dozvole	
	Registar zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole do privođenja lokacije namjeni	
	Registar zahtjeva za izmjenu građevinske dozvole na novog investitora	
	Registar inicijativa za izradu lokalne studije lokacije	

	Registar Inicijativa za izradu, donošenje, izmjene i dopune lokalnog planskog dokumenta	
	Registar zahtjeva za izdavanje izvoda iz planskog dokumenta	
	Registar primjedbi i sugestija učesnika javne rasprave	
	Registar prijava za radove koji se ne smatraju rekonstrukcijom	
	Registar zahtjeva za pristup informaciji	
	Registar zahtjeva za izdavanje uvjerenja iz službene evidencije	
	Registar zahtjeva za izdavanje uvjerenja o namjeni zemljišta	
	Registar zahtjeva za izdavanje upotrebne dozvole	
	Registar zahtjeva za izdavanje uslova za postavljanje odnosno građenje pomoćnog objekta	
	Registar zahtjeva za dobijanje odobrenja za postavljanje odnosno građenje pomoćnog objekta	
	Registar zahtjeva za dobijanje odobrenja za postavljanje odnosno građenje pristupnog objekta	
	Registar zahtjeva za postavljanje privremenog objekta	
	Registar zahtjeva za produženje rješenja za izgradnju privremenog objekta	
	Registar zahtjeva za produženje rješenja za postavljanje privremenog objekta	
	Registar zahtjeva za produženje roka za završetak radova	
	Registar zahtjeva za uklanjanje dotrajalog objekta	
	Registar zahtjeva za uklanjanje objekta na zahtjev vlasnika	
	Registar zahtjeva za utvrđivanje vodnih uslova	
	Registar zahtjeva za izdavanje vodne saglasnosti	
	Registar zahtjeva za izdavanje vodne dozvole	
	IS Vodni nalog	
	Registar zahtjeva za postavljanje reklamne table, natpisa, panoa, jarbola i bilborda	
	Registar zahtjeva za upis u registar upravnika stambenih zgrada	
	Registar zahtjeva za iseljenje bespravno useljenog lica	
	Registar zahtjeva za ovjeru Reda vožnje	
	Registar zahtjeva za izdavanje odobrenja za izvođenje radova na javnim površinama	
	Registar zahtjeva za izdavanje saobraćajne saglasnosti na projektну dokumentaciju	
	Registar zahtjeva za odlučivanje o potrebi procjene uticaja projekta na životnu sredinu	
	Registar zahtjeva za određivanje obima i sadržaja elaborata o procjeni uticaja na životnu sredinu	
	Registar zahtjeva za davanje saglasnosti na elaborat o procjeni uticaja na životnu sredinu	
	Registar zahtjeva za izdavanje integrisane dozvole	
	Registar zahtjeva za obavljanje vanrednog prevoza	
	Registar zahtjeva za priključenje prilaznog puta na opštinski i nekategorisani put	

	Evidencija preduzimanje mjera u slučaju kada dođe do poremećaja ili prekida u pružanju komunalnih usluga (naredba o ograničavanju upotrebe vode i sl.)	
	Evidencija davanje mišljenja i priprema predloga akta o davanju saglasnosti na statut preduzeća iz oblasti komunalnih djelatnosti čiji je osnivač opština	
	Evidencija određivanja naziva i granica naselja, trgova i ulica i određivanje brojeva zgrada	
	Evidencija lokalnih javnih puteva i određivanje lokalnih nekategorisanih puteva	
	Evidencija saglasnosti za obavljanje posebnog linijskog prevoza	
	Evidencija utvrđivanje linija za obavljanje djelatnosti prevoza putnika u gradskom i prigradskom prevozu, raspisivanje i sprovođenje konkursa za izbor prevoznika i ustupanje linija	
	Registar obavljanja djelatnosti prevoza putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju	
	Evidencija davanja mišljenja na odluku nadležnog organa o izradi strateške procjene uticaja za pripremu plana ili programa koji podliježu strateškoj procjeni	
	Registar zahtjeva za izdavanje odobrenja za snabdijevanje objekata robom	
	Registar upravnika stambenih zgrada	
	Registar ovjera cjenovnika usluga	
	Evidencija zahtjeva za održavanje sportskih i drugih priredbi ili aktivnosti na putevima	
	Registar pravila o međusobnim odnosima etažanih vlasnika	
	Evidencija zahtjeva za procjenu štete od elementarne nepogode	
	Matični registar vjenčanih	do 2013. godine vodio se u elektronskoj formi
	Kadrovska evidencija	Vodi se u pisanoj i elektronskoj formi
	Evidencija izdatih radnih knjižica	Vodi se u pisanoj i elektronskoj formi
37. Opština Danilovgrad	Registar novčanih kazni i prekršajnih evidencija	
	Birački spisak	
	Centralni turistički registar	
	IS Arhiva	
	Registar privrednih društava i preduzetnika iz oblasti trgovine	Ne vodi se u elektronskoj formi

	Registar zanatstva	Ne vodi se u elektronskoj formi
	Registar licenci za prevoz putnika i tereta u drumskom saobraćaju	Ne vodi se u elektronskoj formi
	Registar izvoda licenci	Ne vodi se u elektronskoj formi
	Registar taxi legitimacija	Ne vodi se u elektronskoj formi
	Sistem trezorskog upravljanja za opštine u Crnoj Gori	
	Evidencija poreza na nepokretnosti fizičkih i pravnih lica	
	Evidencija poreskog knjigovodstva lokalnih prihoda	
	Evidencija obračuna naknada za komunalno opremanje građevinskog zemljišta	
	Evidencija obračuna naknada za korišćenje privremenih lokacija	
	Evidencija nadzora kod izgradnje objekta komunalne infrastrukture i održavanja javnih površina	
	Evidencija podataka o nepokretnosti kojima raspolaže Opština	
	Evidencija tehničkih podataka i nacrti odluka i drugih akata imovinsko pravne prirode	
	Birački spisak	
	Registar prostorno-planske dokumentacije	
	Evidencija upotrebni dozvole	
	Procjena uticaja projekta na životnu sredinu	
	Plan upravljanja otpadom Opštine Danilovgrad	
	Katastar zagađivača životne sredine	
	Evidencija otpada na nivou opštine Danilovgrad	
	Evidencija mišljenja i saglasnosti na planove upravljanja otpadom za privredne subjekte	
	Sajt Opštine Danilovgrad	
	Priprema, praćenje i implementacija procedure Javne nabavke tehničke opreme	
	Elektronska evidencija radnog vremena zaposlenih	
	Evidencija novorođenih beba na području opštine Danilovgrad	
	Odgovori na zahtjeve po zakonu o slobodnom pristupu informacijama	
	Registar novčanih kazni i prekršajne evidencije	
	Dnevnik turističkih posjeta	
	Birački spisak	
38. Opština Podgorica	Registar novčanih kazni i prekršajnih evidencija	
	Matični registar vjenčanih	
	Birački spisak	
	Centralni turistički registar	
	Evidencija prijava trgovine	

	Evidencija prijava zanatstva	
	Registar privrednih subjekata za ugostiteljstvo	
	Radne knjižice	
	Boračko invalidska zaštita	
	Evidencija geronto domaćica	
	Evidencija poreza na nepokretnosti	
	Evidencija komunalne takse	
	Kataloški opis bibliotečke građe po ISBD (COBISS)	
	Evidencija pomoći u nabavci školskog pribora, organizovanje ljetovanja i zimovanja	Ne vodi se elektronski
	Evidencija o prenamjeni poljoprivrednog zemljišta	Ne vodi se elektronski
	Evidencija o ispunjenosti uslova za staračke naknade	Ne vodi se elektronski
	Registar evidencija turističkih usluga koje uključuju sportsko rekreativne i avanturističke aktivnosti	Ne vodi se elektronski
	Birački spisak	
39. Opština Pljevlja	IS Arhiva	
	Trezor	
	Registar spomen obeležja	
	Registar sportskih klubova	
	Registar NVO	
	Registar poreza na nepokretnosti	
	Registar za utvrđivanje članskih doprinosa za turističke organizacije	
	Registar samostalnih ugostiteljskih radnji	
	Registar trgovina	
	Registar zanatstva	
	Registar teretnih vozila	
	Registar izvoda licenci	
	Registar avanturističkih usluga	
	Registar izdatih odobrenja za izdavanje soba	
	Registar proizvodnje alkoholnih pića	
	Registar staračkih naknada	
	Registar poljoprivrednih osiguranika	
	Registar za plasteničku proizvodnju	
	Registar opštinskih puteva	
	Registar imovine	
	Birački spisak	
40. Opština Žabljak	IS Arhiva	
	Evidencija javnih nabavki	
	Registar upotrebni i građevinskih dozvola	
	Registar zaposlenih- personalni	
	Registar radnih knjižica	
	Registar djece sa posebnim potrebama	
	Kancelarijsko poslovanje	
	Registar porez na nepokretnosti	
	Registar- turistička taksa	
	Centralni turistički registar	

	Trezor	
	Registar naknada za cjevovode, vodovode i kanalizaciju	
	Registar taksi za pristup sa opštinskih puteva	
	Komunalne takse	
	Boravišna taksa turističkim organizacijama	
	Evidencija članskih doprinosa turističkim organizacijama	
	Naknada za korišćenje građevinskog zemljišta	
	Naknada za komunalno opremanje građevinskog zemljišta	
	Prerez porezu na dohodak fizičkih lica	
	Evidencija posjećenosti poljoprivrednika po pitanju konsultantskih usluga	
	Evidencija korisnika biznis planova i ostale dokumentacije za MIDAS	
	Evidencija o izdatim potvrdama da su proizvođači poljoprivredni djelatnici	
	Evidencija o organizovanju otkupa stoke	
	Evidencija o terenskoj posjeti gazdinstvima	
	Evidencija o elementarnoj nepogodi	
	Izveštaji o intervencijama	
	Evidencija intervencija	
	Knjiga o kontoli vatrogasnih vozila	
	Birački spik	
41. Opština Tivat	Matični registar vjenčanih	
	Registar i abecedni imenik izdatih radnih knjižica	
	Evidencija korisnika prava iz boračko invalidske zaštite	Vodi se kao prenijeta nadležnost
	Registar prijava zanata	
	Registar prijava trgovine	
	Registar za ugostiteljske objekte	
	Registar licenci za javni prevoz putnika i tereta	
	Registar maslinjaka	
	Registar voda od lokalnog značaja	
	Registar pružanja turističkih usluga smještaja u domaćinstvima (sobe-apartmani)	
	Evidencija o plaćenju boravišnoj taksi	
	Registar tehničke dokumentacije i izvještaka o izvršenoj reviziji te dokumentacije na osnovu koje se izdaje građevinska dozvola	
	Registar planskih dokumenata	
	Izdate upotrebne dozvole	
	Lokalni katastar zagađivača životne sredine	
	Javna knjiga	
	Odobrenje za postavljanje pristupnih objekata	
	Registar stambenih zgrada	
	Registar posebnih djelova stambene zgrade	
	Registar upravnika stambenih zgrada	
	Registar pravila o međusobnim odnosima vlasnika	
	Evidencija o nazivima naselja, ulica i trgova	

	Djelovodnik komunalnog otpada	
	Evidencija plana linija	
	Evidencija opštinskih puteva	
	IS Arhiva	
	Matična knjiga zaposlenih	
	Evidencija inspektorskog rada	
	Djelovodni protokol	
	Knjiga dežurstava i prisustva na poslu	
	Mjesečni i godišnji karton rada i vožnje	
	Karton vožnje i rada na intervenciji	
	Evidencija intervencija	
	Evidencija obuka	
	Evidencija utroška goriva	
	Evidencija radnih sati	
	Birački spisak	
42. Opština Plav	Registar mjesnih zajednica	
	Evidencija personalnih dosijea	
	IS Arhiva	
	Registar poreskih obveznika za porez na nepokretnost	
	Registar obveznika za lokalne komunalne takse	
	Registar svih registrovanih privrednih subjekata zanatskih radnji STR, SZR i fizičkih lica koja obavljaju privrednu djelatnost	
	Registar izdatih vodnih uslova, saglasnosti i dozvola	
	Budžetsko i trezorsko poslovanje	
	Registar važećih detaljnih urbanističkih planova	
	Registar privremenih objekata	
	Evidencija urbanističko- tehničkih uslova (UTU)	
	Evidencija izdatih građevinskih dozvola	
	Evidencija izdatih upotrebnih dozvola	
	Birački spisak	
43. Opština Plužine	Registar novčanih kazni i prekršajne evidencije	
	Evidencija razvojnih projekata	
	Centaralni turistički registar	
	Registar zanatske djelatnosti	
	Registar etažne svojine	
	Registar trgovinske djelatnosti	
	Javna knjiga o procjeni uticaja na životnu sredinu	
	Matični registar vjenčanih	
	Registar imovine	
	Birački spisak	
44. Opština Ulcinj	Smart Management System	
	Birački spisak	
45. Opština Rožaje	U fazi realizacije sistema	
	Birački spisak	
46. ZIKS	Kadrovska evidencija	
	Matična evidencija osuđenih lica i depozita osuđenih u KPD	

	Matična evidencija osuđenih i prekršajno osuđenih lica i njihovih depozita u zatvoru za kratke kazne i Zatvoru u Bijelom Polju	
	Matična evidencija pritvorenih lica i njihovog depozita u Istražnom zatvoru-Podgorica i Zatvoru Bijelo Polje	
	Kadrovska evidencija	
47. Uprava za antikorupcijsku inicijativu	IS Prijava korupcije	
	Kadrovska evidencija	
48. Uprava Carina	Registar evidencije podataka prikupljenih u elektronskoj razmjeni podataka sa Hrvatskom, BiH, Srbijom, Kosovom i Albanijom	
	Registar carinjenja - jedinstvenih carinskih isprava (JCI)	
	Registar postupaka tranzita	
	Registar carinske tarife TARICG	
	Finansijski modul - FM - Registri potraživanja nastalih kao posljedica obrade JCI	
	Registar izvještaja	
	Registar oduzete robe	
	ICM Registar unutrašnje kontrole	
	INES+ registar podataka vezanih za intelektualnu svojinu	
	Kadrovska evidencija	
49. Poreska uprava	Registar poreskih obveznika	
	Registar naplate poreza i doprinosa	
	Registar PDV obveznika	
	Centralni registar privrednih subjekata	
	Kadrovska evidencija	
50. Uprava za zaštitu kulturnih dobara	Registar kulturnih dobara	
	Kadrovska evidencija	
51. Uprava za zbrinjavanje izbjeglica	Registar interno raseljenih lica sa Kosova	
	Kadrovska evidencija	
52. Fitosanitarna uprava	Registar proizvođača za ishranu bilja (đubriva)	
	Registar distributera sredstava za ishranu bilja na veliko (đubriva)	
	Registar distributera sredstava za ishranu bilja na malo (đubriva)	
	Registar uvoznika sredstava za ishranu bilja (đubriva)	
	Registar davaoca usluga iz oblasti sredstava za zaštitu bilja (pesticida)	
	Registar uvoza sredstava za zaštitu bilja (pesticida)	
	Registar za promet na malo sredstava za zaštitu bilja (pesticida)	
	Registar za promet na veliko sredstava za zaštitu bilja (pesticida)	
	Registar primarnih proizvođača hrane biljnog porijekla	
	Registar fitosanitarnih uslova za uvoz sredstava za ishranu bilja (đubriva)	
	Registar fitosanitarnih uslova za uvoz sredstava za zaštitu bilja (pesticidi)	

	Registar fitosanitarnih uslova za uvoz sjemenskog i sadnog materijala	
	Evidencija certifikata sjemenskog i sadnog materijala	
	Registar proizvođača sadnog materijala	
	Registar za promet na veliko sadnog materijala	
	Registar za promet na malo sadnog materijala	
	Registar za uvoz sadnog materijala	
	Registar za uvoz sjemenskog materijala	
	Registar za promet sjemenskog materijala na veliko	
	Registar za promet sjemenskog materijala na malo	
	Registar proizvođača sjemenskog materijala	
	Registar dorađivača sjemenskog materijala	
	Registar ovlašćenih laboratorija za ispitivanje kvaliteta sjemena	
	Registar ovlašćenih laboratorija za stručnu kontrolu proizvodnje sjemenskog materijala	
	Registar ovlašćenih laboratorija za stručnu kontrolu sadnog materijala	
	Registar proizvođača, prerađivača, uvoznika, distributera i skladištara bilja, biljnih proizvoda i objekata pod video nadzorom	
	Registar za tretiranje i /ili označavanje drvenog materijala za pakovanje i ovlašćenje	
	Registar ovlašćenja za laboratorijska ispitivanja štetnih organizama	
	Kadrovska evidencija	
53. Veterinarska uprava	IS Centralni registar gazdinstava (identifikacioni broj gazdinstva, vrsta i broj životinja, lični podaci o držaocu, tip proizvodnje)	
	Elektronski registar goveda, koza, ovaca, sistemsko praćenje kretanja životinja, statističke izvještaje	
	Kadrovska evidencija	
54. Lučka uprava	Podaci o konzularnim zahtjevima (vize, konzularne usluge, preleti...)	U pisanoj formi
	Kadrovska evidencija	
55. Uprava za dijasporu	Kadrovska evidencija	
56. Uprava pomorske sigurnosti	IS za praćenje brodova na daljinu	Očekuje se integracija u evropski LRIT data center
	CelanSeaNet - Satelitski snimci sa informacijama o eventualnom zagađenju mora	
	VTMIS (Vessel Traffic Monitoring and Information System) IS za nadzor i kontrolu pomorskog saobraćaja	
	AIS (Automatic Identification System) - Automatska identifikacija brodova	
	ADRIREP - Podaci o brodovima koji nose opasan teret	
	Informacioni sistem o dolasku/odlasku brodova u/iz luke Crne Gore	

	„Maritime Single Window“ - Informacioni sistem za pojednostavljenje i harmonizaciju procedura prijava brodova u CG luke	
	“plovput.mdb” - Evidencija ostvarenih prihoda od naknada za korišćenje objekata bezbjednosti plovidbe čiji je obračun i naplata u nadležnosti Uprave, naplate izdatih računa, potraživanja od istih itd.	
	Kadrovska evidencija	
57. Uprava za mlade i sport	Registar sportskih organizacija	
	Evidencija vrhunskih sportista	Vodi se u pisanoj formi
	Evidencija o brisanju sportskih organizacija	Vodi se u pisanoj formi
	Evidencija o izdatim potvrđama sportskim organizacijama	Vodi se u pisanoj formi
	Kadrovska evidencija	
58. Uprava za šume	Program za nacionalnu inventuru šuma	
	Aplikacija za sastojunsku inventuru i planiranje gazdovanja šumama	
	Program za izvođačke planove gazdovanja šumama sa modulima za doznaku	
	Geografski informacioni sistem	
	Kadrovska evidencija	
59. Uprava za inspekcijske poslove	Registar prijavljenih trgovina	
	Kadrovska evidencija	
60. Uprava za kadrove	Centralna kadrovska evidencija	
	Evidencija internog tržišta rada	
	Evidencija oglašanih radnih mjesta	
	Evidencija lica iz Crne Gore, koja su školovana u inostranstvu	
61. Uprava za nekretnine	Evidencija o nepokretnosti i prava na njima	
	Registar kućnih brojeva, ulica i trgova	
	Evidencija prostornih jedinica	
	Katastar vodova	
	Kartografija	
	MONTEPOS (GNSS sistem)	
	Centralna kadrovska evidencija	
	Registar pravnih i fizičkih lica (nosilaca prava) kao dio evidencije o nepokretnostima i prava na njima	
	Kadrovska evidencija	
62. Agencija za zaštitu životne sredine	Evidencija podataka o kvalitetu voda	Excel tabele
	Evidencija podataka o kvalitetu vazduha	Podaci su dostupni preko adrese www.epa.org.me/vazduh
	Evidencija podataka o kvalitetu zemlje	
	Kadrovska evidencija	

63. Uprava za javne nabavke	Portal javnih nabavki	http://portal.ujn.gov.me
	Kadrovska evidencija	
64. Uprava za sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma	Pisarnica	Vodi se u pisanoj formi
	Kadrovska evidencija	
65. Sekretarijat za razvojne projekte	Baza podataka o razvojnim projektima u nadležnosti Sekretarijata	U pisanom i elektronskom obliku
	Kadrovska evidencija	
66. Sekretarijat za zakonodavstvo	Pisarnica	
	Kadrovska evidencija	
67. Zavod za intelektualnu svojinu	Registar prijava патената i патената	
	Registar žigova i prijava	
	Registar dizajna i evidencija prijava	
	Evidencija autorskih djela i predmeta srodnih prava	
	Pisarnica	
	Kadrovska evidencija	
68. Zavod za metrologiju	Evidencija - baza mjerila/etalona	
	IS Arhiva	
	Biblioteka	
	Evidencija dragocenih metala	
	Radni kalendar	
	Evidencija obuka/usavršavanja	
	Kadrovska evidencija	
69. Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju	Hidrometeorološki i seizmološki informacioni sistem	
	Kadrovska evidencija	
70. Državni zavod za statistiku	Administrativni registri subjekata koji ne obavljaju privredne aktivnosti	
	Statistički biznis registar	
	Statistički prostorni registar	
	Statistički registar poljoprivrednih gazdinstava	
	Kadrovska evidencija	
71. Zavod za školstvo	Evidencija rješanja	
	Evidencija stručnog usavršavanja	
	Evidencija seminara, trenera i učesnika seminara	
	Kadrovska evidencija	
72. Zavod za zapošljavanje	Evidencija tražioca zaposlenja	IS Zavoda za zapošljavanje Crne Gore
	Evidencija poslodavaca	
	Evidencija slobodnih radnih mjesta	
	Evidencija korisnika materijalno-pravne zaštite	
	Evidencija programa i mjera aktivne politike zapošljavanja	
	Evidencija građana na privremenom radu u inostranstvu i radnika koje preduzeće upućuje na rad u inostranstvo	

	Evidencija stranih državljana i lica bez državljanstva zaposlenih u Crnoj Gori	
	Evidencija novčanih naknada	
	Evidencija izdatih radnih dozvola za strance	
	Evidencija stimulisanja zapošljavanja i preduzetništva	
	Evidencija podataka o pripravnicima	
	Evidencija lica za stručno osposobljavanje i priprema za zapošljavanje	
	Kadrovska evidencija	
73. Lučka kapetanija Kotor	Evidencija ovlašćenja o osposobljenosti pomoraca	Ne vodi se elektronski
74. Lučka kapetanija Bar	Evidencija osnovnih ovlašćenja	Ne vodi se elektronski
	Evidencija posebnih ovlašćenja	Ne vodi se elektronski
	Evidencija pomorskih knjižica	Ne vodi se elektronski
	Evidencija čamaca za privredne svrhe	Ne vodi se elektronski
	Evidencija čamaca za neprivredne svrhe	Ne vodi se elektronski
	Evidencija brodova	Ne vodi se elektronski
	Evidencija vinjeta	Ne vodi se elektronski
75. Fond za zdravstveno osiguranje	Registar osiguranika i obveznika uplate doprinosa	
	Registar lijekova	
	Registar - Pozitivna lista fonda	
	Kadrovska evidencija	
76. Fond PIO	Registar aktivnih osiguranika na teritoriji CG	
	Registar plaćanja poreza i doprinosa	
	Registar korisnika prava iz PIO	
	Registar zaposlenih u fondu PIO	
	Kadrovska evidencija	
77. Fond za zaštitu i ostvarivanje manjinskih prava	Ne vodi registre	
78. Državna revizorska institucija	IS arhiva dokumenata iz post revizorskog procesa	
	Kadrovska evidencija	
79. Agencija za nacionalnu bezbjednost	Registri koji su označeni stepenom tajnosti	Vode se elektronski i u pisanoj formi
	Djelovodnik – evidencija akata i predmeta	U pisanoj formi