



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete,
nauke, kulture i sporta



CENTAR ZA STRUČNO
OBRAZOVANJE

STANDARD ZANIMANJA

POMOĆNIK/ POMOĆNICA U DRUMSKOM SAOBRAĆAJU

SADRŽAJ

1.	OPŠTE INFORMACIJE O ZANIMANJU.....	2
2.	TIPIČNI POSLOVI U OKVIRU ZANIMANJA	3
3.	KLJUČNI POSLOVI.....	4
3.1.	GRUPA POSLOVA: ANALIZA, PLANIRANJE I ORGANIZACIJA RADA	4
3.2.	GRUPA POSLOVA: PRIPREMA POSLA I RADNOG MJESTA	5
3.3.	GRUPA POSLOVA: OPERATIVNI POSLOVI	6
3.4.	GRUPA POSLOVA: KOMERCIJALNI POSLOVI	10
3.5.	GRUPA POSLOVA: ADMINISTRATIVNI POSLOVI.....	10
3.6.	GRUPA POSLOVA: POSLOVI RUKOVOĐENJA.....	10
3.7.	GRUPA POSLOVA: NADZOR RADA	10
3.8.	GRUPA POSLOVA: OBEZBJEĐIVANJE KVALITETA	11
3.9.	GRUPA POSLOVA: ODRŽAVANJE I POPRAVKE.....	12
3.10.	GRUPA POSLOVA: KOMUNIKACIJA.....	13
3.11.	GRUPA POSLOVA: OČUVANJE ZDRAVLJA I OKOLINE	14
4.	OSTALE INFORMACIJE O ZANIMANJU.....	15
5.	REFERENTNI PODACI.....	16

Napomena:

Svi izrazi koji se u ovom dokumentu koriste u muškom rodu, obuhvataju iste izraze u ženskom rodu.

1. OPŠTE INFORMACIJE O ZANIMANJU

NAZIV ZANIMANJA: POMOĆNIK/ POMOĆNICA U DRUMSKOM SAOBRAĆAJU

NIVO: II

OPIS ZANIMANJA:

Pomoćnik u drumskom saobraćaju vrši čišćenje i održavanje saobraćajnog objekta koji je u nadležnosti organizacione jedinice kojoj pripada, kontrolu i dopunjavanje goriva, maziva, tehničkih tečnosti pranje čišćenje i njegu spoljašnjosti i unutrašnjosti motornih vozila. Vršiti pranje i podmazivanje pogonskog agregata i mehaničkih sistema motornog vozila.

KOMPETENCIJE

Pomoćnik u drumskom saobraćaju:

- Planira i organizuje sopstveni rad za obavljanje pripremnih i pomoćnih poslova pri održavanju dionice puta, tekućeg održavanja i čišćenja motornih vozila i radnog prostora
- Priprema osnovne resurse i radno mjesto za obavljanje pripremnih i pomoćnih poslova pri održavanju dionice puta, tekućem održavanju i čišćenju motornog vozila i radnog prostora
- Obavlja čišćenje i održavanje saobraćajnog objekta koji je u nadležnosti organizacione jedinice kojoj pripada
- Kontroliše i dopunjava gorivo, mazivo i tehničke tečnosti i vazduha u pneumaticima
- Obavlja pranje, čišćenje i njegu spoljašnjosti i unutrašnjosti motornih vozila
- Obavlja pranje i podmazivanje pogonskog agregata i mehaničkih sistema motornog vozila
- Obezbeđuje kvalitet sopstvenog rada u skladu sa normativima i drugim propisima
- Obavlja osnovno održavanje pribora i uređaja za rad u skladu sa uputstvima proizvođača i propisanih procedura
- Obavlja komunikaciju sa nadređenima, saradnicima, zaposlenima i klijentima, u skladu sa pravilima poslovne komunikacije
- Primjenjuje mjera zaštite životne sredine i zdravlja na radu

2. TIPIČNI POSLOVI U OKVIRU ZANIMANJA

Grupe poslova	Ključni poslovi
Analiza, planiranje i organizacija rada	<ul style="list-style-type: none"> - Planiranje i organizovanje sopstvenog rada za obavljanje pripremnih i pomoćnih poslova pri održavanju dionice puta, tekućeg održavanja i čišćenje motornih vozila i radnog prostora
Priprema posla i radnog mjesta	<ul style="list-style-type: none"> - Pripremanje osnovnih resursa i radnog mjesta za obavljanje pripremnih i pomoćnih poslova pri održavanju dionice puta, tekućem održavanju i čišćenju motornog vozila i radnog prostora
Operativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Obavljanje čišćenja i održavanja saobraćajnog objekta koji je u nadležnosti organizacione jedinice kojoj pripada - Kontrolisanje i dopunjavanje goriva, maziva, tehničkih tečnosti i vazduha u pneumaticima - Obavljanje pranja, čišćenja i njege spoljašnjosti i unutrašnjosti motornih vozila - Obavljanje pranja i podmazivanja pogonskog agregata i mehaničkih sistema motornog vozila
Komercijalni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Nema komercijalnih poslova
Administrativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> - Nema administrativnih poslova
Poslovi rukovođenja	<ul style="list-style-type: none"> - Nema poslova rukovođenja
Nadzor rada	<ul style="list-style-type: none"> - Nema poslova nadzora rada
Obezbeđivanje kvaliteta	<ul style="list-style-type: none"> - Obezbeđivanje kvaliteta sopstvenog rada u skladu sa normativima i drugim propisima
Održavanje i popravke	<ul style="list-style-type: none"> - Obavljanje osnovnog održavanja pribora i uređaja za rad u skladu sa uputstvima proizvođača i propisanih procedura
Komunikacija	<ul style="list-style-type: none"> - Komuniciranje sa nadređenima, saradnicima, zaposlenima i klijentima
Očuvanje zdravlja i okoline	<ul style="list-style-type: none"> - Primjenjivanje mjera zaštite životne sredine i zdravlja na radu

3. KLJUČNI POSLOVI

3.1. GRUPA POSLOVA: ANALIZA, PLANIRANJE I ORGANIZACIJA RADA

3.1.1. Ključni posao: Planiranje i organizovanje sopstvenog rada za obavljanje pripremnih i pomoćnih poslova pri održavanju dionice puta, tekućeg održavanja i čišćenje motornih vozila i radnog prostora

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Pomoćnik u drumskom saobraćaju:

- Informiše se kod nadređenog o radnom zadatku i neophodnim **resursima** za obavljanje pripremnih i pomoćnih poslova pri održavanju dionice puta, tekućeg održavanja i čišćenja motornih vozila i radnog prostora

Resursi: pribor, sredstva, uređaji, zaštitna sredstva i dr.

- Planira sopstveni rad u skladu sa rasporedom koji predviđa pravilnik i plan rada pomoćnika u drumskom saobraćaju, samostalno ili u dogovoru sa nadređenim
- Sagledava mogućnost rada, na osnovu trenutnog stanja na **radnom mjestu**, u skladu sa procjenom raspoloživih resursa, samostalno ili u dogovoru sa nadređenim

Radno mjesto: radionica za opravku i održavanje vozila voznog parka, dionica puta, skladište, transportna stanica, autobaza, autobuska stanica, otvoreni i zatvoreni parking prostori i dr.

- Organizuje posao racionalno i ekonomično ne dozvoljavajući zastoje rada na radnom mjestu

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Pribor, sredstva, uređaji i zaštitna sredstva
- Osnove organizacije rada
- Poslovna komunikacija

3.2. GRUPA POSLOVA: PRIPREMA POSLA I RADNOG MJESTA

3.2.1. Ključni posao: Pripremanje osnovnih resursa i radnog mjesta za obavljanje pripremnih i pomoćnih poslova pri održavanju dionice puta, tekućem održavanju i čišćenju motornog vozila i radnog prostora

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla
<p>Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Pomoćnik u drumskom saobraćaju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Priprema zaštitna sredstva i opremu za realizaciju radnog zadatka, prema propisanoj proceduri i/ili uputstvu nadređenog <ul style="list-style-type: none"> Zaštitna sredstva i oprema: zaštitna obuća, zaštitna odjeća, zaštitne rukavice, zaštitne naočare i dr. - Priprema pribor, sredstva i uređaje za realizaciju radnog zadatka <ul style="list-style-type: none"> Pribor, sredstva i uređaji: uređaji za usisavanje, uređaji za pranje, sredstva za njegu i zaštitu motornog vozila, pribor za ručno pranje i sušenje, maziva, tehničke tečnosti, strugači, četke i dr. - Provjerava uslove rada na radnom mjestu, u skladu sa opštim mjerama zaštite i zdravlja na radu <ul style="list-style-type: none"> Uslovi rada: osvjetljenje, buka, hemijski uslovi, izvori fizičke opasnosti i klimatski uslovi - Vršiti obilazak radnog mjesta <ul style="list-style-type: none"> Radno mjesto: radionica za opravku i održavanje vozila voznog parka, dionica puta, skladište, transportna stanica, autobaza, autobuska stanica, otvoreni i zatvoreni parking prostori i dr. - Informiše nadređenog o vrstama primijećenih nepravilnosti koje treba otkloniti - Obavlja razgovor sa nadređenim, u cilju utvrđivanja načina za izvršenje radnih zadataka i otklanjanja primijećenih nepravilnosti - Obezbeđuje radno mjesto, u skladu sa propisima o zaštiti i zdravlju na radu
Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla
<ul style="list-style-type: none"> - Pribor, sredstva, uređaji i zaštitna sredstva - Poslovna komunikacija

3.3. GRUPA POSLOVA: OPERATIVNI POSLOVI

3.3.1. Ključni posao: Obavljanje čišćenja i održavanja saobraćajnog objekta koji je u nadležnosti organizacione jedinice kojoj pripada

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Pomoćnik u drumskom saobraćaju:

- Pomaže u radionici za opravku i održavanje vozila voznog parka
- Vršiti čišćenje dionice puta od materijala koji se nalazi na putu po određenoj proceduri
- Vršiti postavljanje i održavanje saobraćajne signalizacije po određenoj proceduri
- Čisti i održava skladište ili transportnu stanicu po određenoj proceduri
- Vršiti smještaj tereta na unaprijed određena mjesta po određenoj proceduri
- Vršiti čišćenje i održavanje otvorenog ili zatvorenog parking prostora po određenoj proceduri

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Vrste i karakteristike alata za održavanje dionice puta
- Vrste i karakteristike sredstava za održavanje skladišta i transportnih stanica
- Vrste i karakteristike procedura za smještaj tereta u skladištima ili transportnim stanicama
- Postupak čišćenja i njege otvorenih ili zatvorenih parking prostora

3.3.2. Ključni posao: Kontrolisanje i dopunjavanje goriva, maziva, tehničkih tečnosti i vazduha u pneumaticima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Pomoćnik u drumskom saobraćaju:

- Vršiti dopunjavanje i kontrolu stanja goriva u vozilu po nalogu u okviru dnevnih zadataka i po određenoj proceduri
- Vršiti kontrolu stanja maziva u vozilu po nalogu u okviru dnevnih zadataka i po određenoj proceduri
- Vršiti podmazivanje mehaničkih sistema na motornim vozilima po potrebi ili periodično, prema nalogu nadređenog
- Vršiti zamjenu **prečistača** na motornim vozilima po potrebi ili periodično, prema nalogu nadređenog

Prečistači: prečistač za gorivo, prečistač za motorno ulje i prečistač za vazduh

- Provjerava **stanje tehničkih tečnosti** na motornim vozilima, vizuelno ili korišćenjem odgovarajućih **uređaja**

Tehničke tečnosti: motorna ulja, tečnosti za hlađenje motora, tečnosti za kočioni sistem, tečnosti za pranje vjetrobranskih stakala, tečnosti za hidrauličke sisteme i dr.

Stanja: nivo motornog ulja, nivo i temperatura tečnosti za hlađenje motora (tačka smrzavanja), procenat vlage tečnosti za kočioni sistem, nivo tečnosti za pranje vjetrobranskih stakala, nivo tečnosti za hidrauličke sisteme i dr.

Uređaji: uređaj za mjerenje gustine, uređaj za mjerenje temperature rashladne tečnosti, uređaj za mjerenje viskoziteta ulja, uređaj za ispitivanje hermetičnosti sistema i dr.

- Po potrebi vrši dopunu tehničkih tečnosti na motornim vozilima, prema nalogu nadređenog
- Vršiti zamjenu tehničkih tečnosti na motornim vozilima, u skladu sa **servisnim intervalima**, prema nalogu nadređenog

Servisni intervali: vremenski interval ili funkcionalni interval (broj pređenih kilometara ili radnih sati), u skladu sa tehničkom dokumentacijom proizvođača

- Kontroliše pritisak u pneumaticima i u slučaju potrebe dopunjava vazduh po određenoj proceduri

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Uređaji za kontrolu goriva, maziva i tehničkih tečnosti
- Vrste i karakteristike goriva na motornim vozilima
- Vrste i karakteristike maziva na motornim vozilima
- Vrste i karakteristike tehničkih tečnosti na motornim vozilima
- Postupak kontrole pritiska i dopunjavanja vazduha u pneumaticima

3.3.3. Ključni posao: Obavljanje pranja, čišćenja i njege spoljašnjosti i unutrašnjosti motornih vozila

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Pomoćnik u drumskom saobraćaju:

- Vršiti grubo čišćenje putničkog prostora motornog vozila od nepotrebnih, zaboravljenih i izgubljenih predmeta
- Vršiti čišćenje i pranje podmetača za noge, izvan putničkog prostora motornog vozila, ručno ili pomoću uređaja za pranje
- Usisava unutrašnjost motornih vozila, pomoću uređaja za usisavanje, u cilju odstranjivanja sitnih nečistoća i prašine, po određenoj proceduri
- Pere **unutrašnje staklene površine** i kokpit motornih vozila, koristeći odgovarajući pribor i sredstva

Unutrašnje staklene površine: vjetrobransko staklo, zadnje staklo, bočna prozorska stakla, staklo unutrašnjeg retrovizora i staklo na instrumental tabli
- Vršiti dubinsko pranje i usisavanje **enterijera motornih vozila**, koristeći odgovarajući pribor i uređaje

Enterijer motornih vozila: sjedišta, prtljažnik, pod vozila, plafon vozila, tapacirung, noseće šine i dr.
- Otklanja grube **mehaničke nečistoće** sa spoljašnjih površina motornih vozila, vodom pod manjim pritiskom, pomoću uređaja za pranje, u cilju sprečavanja oštećenja zaštitnog sloja u toku pranja i čišćenja

Mehaničke nečistoće: pijesak, blato, smola, katran, insekti, izlučevine insekata i ptica, biljni ostaci masti, prašina i dr.
- Nanosi **sredstva za čišćenje i odmašćivanje** na točkove i pneumatike motornih vozila, ručno ili pomoću uređaja

Sredstva za čišćenje i odmašćivanje: šamponi, auto šamponi sa voskom, tečnosti za pranje pneumatika, sprejovi za čišćenje felni, sredstva za čišćenje plastike, sredstva za uklanjanje insekata, sredstva za skidanje smole, sredstva za uklanjanje katrana i dr.
- Pere točkove i pneumatike motornih vozila vodom, ručno ili pomoću uređaja za pranje
- Nanosi sredstva za čišćenje i odmašćivanje na **spoljašnje površine motornih vozila**, vodeći računa o količini, vremenu djelovanja i načinu nanošenja

Spoljašnje površine motornih vozila: krov, vjetrobransko staklo, bočna stakla, vrata, bočne površine, poklopac motora, poklopac prtljažnog prostora, prednji i zadnji branici, farovi, spoljašnji retrovizori, pokazivači pravca i dr.
- Pere spoljašnje površine motornih vozila, u skladu sa procedurom pranja od krova ka pneumaticima, koristeći **pribor za ručno pranje** ili uređaje za pranje

Pribor za ručno pranje: sunder, četka, kanta, mikrofiberna krpa, pamučna krpa i dr.

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Vrste i karakteristike sredstava za čišćenje i odmašćivanje motornih vozila
- Vrste i karakteristike pribora i uređaja za pranje motornih vozila
- Vrste i karakteristike pribora i uređaja za brisanje i sušenje motornih vozila
- Postupak pranja i njege spoljašnjosti motornih vozila

3.3.4. Ključni posao: Obavljanje pranja i podmazivanja pogonskog agregata i mehaničkih sistema motornog vozila

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Pomoćnik u drumskom saobraćaju:

- Postavlja odgovarajuću zaštitu **električnih komponenti** pogonskog agregata motornog vozila, u cilju sprečavanja kontakta sa vodom, pojave kratkog spoja, oštećenja i prekida napajanja električnom energijom

Električne komponente: indukcioni kalem, generator, provodnici, sistem za paljenje smješe, osigurači, kontaktni spojevi i dr.
- Kvasi pogonski agregat motornog vozila i nanosi sredstvo za odmašćivanje po određenoj proceduri, u cilju boljeg razlaganja nečistoća i masti i manjeg rasipanja po njegovim ostalim sistemima
- Pažljivo otklanja zalijepljene **grube nečistoće** sa pogonskog agregata motornog vozila, mehaničkim postupcima, koristeći odgovarajući pribor

Grube nečistoće: blato, pijesak, katran, smola, biljni ostaci, maziva i dr.
- Pere i ispira nečistoće i ostatke od odmašćivanja pogonskog agregata motornog vozila
- Podiže i osigurava motorna vozila, u cilju obavljanja postupaka podmazivanja **mehaničkih sistema na motornim vozilima** i bolje pristupačnosti sistemima koje treba podmazati

Mehanički sistemi na motornim vozilima: sistemi za oslanjanje, sistemi za upravljanje i sistemi za prenos snage
- Podmazuje **elemente sistema za oslanjanje** na motornim vozilima, u cilju poboljšanja funkcionalnosti i produženja vijeka eksploatacije, po određenoj proceduri, prema nalogu nadređenog

Elementi sistema za oslanjanje: ležaj, vođica, čaura, osovina i dr.
- Podmazuje **elemente sistema za prenos snage** na motornim vozilima, u cilju poboljšanja funkcionalnosti i produženja vijeka eksploatacije, po određenoj proceduri, prema nalogu nadređenog

Elementi sistema za prenos snage: kardansko vratilo, krst kardana, poluvratilo, međuležaj, diferencijal, zglobovi i dr.
- Podmazuje **elemente sistema za upravljanje** na motornim vozilima, u cilju poboljšanja funkcionalnosti i produženja vijeka eksploatacije, po određenoj proceduri, prema nalogu nadređenog

Elementi sistema za upravljanje: zupčasta letva, poluge, zglob upravljača, spone i upravljački mehanizam

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Vrste i karakteristike sredstava za čišćenje i odmašćivanje pogonskog agregata motornog vozila
- Vrste i karakteristike pribora i uređaja za pranje pogonskog agregata motornog vozila
- Vrste i karakteristike pribora i uređaja za brisanje i sušenje pogonskog agregata motornog vozila
- Postupak pranja i sušenja pogonskog agregata motornog vozila

3.4. GRUPA POSLOVA: KOMERCIJALNI POSLOVI

- Nema komercijalnih poslova

3.5. GRUPA POSLOVA: ADMINISTRATIVNI POSLOVI

- Nema administrativnih poslova

3.6. GRUPA POSLOVA: POSLOVI RUKOVOĐENJA

- Nema poslova rukovođenja

3.7. GRUPA POSLOVA: NADZOR RADA

- Nema poslova nadzora rada

3.8. GRUPA POSLOVA: OBEZBJEĐIVANJE KVALITETA

3.8.1. Ključni posao: Obezbeđivanje kvaliteta sopstvenog rada u skladu sa normativima i drugim propisima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Pomoćnik u drumskom saobraćaju:

- Obavlja aktivnosti, u skladu sa predviđenom procedurom, u cilju obezbjeđenja kvaliteta sopstvenog rada
- Koristi pribor, sredstva i uređaje, u skladu sa uputstvima proizvođača

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Karakteristike pribora, sredstava i uređaja
- Način upotrebe pribora, sredstava i uređaja

3.9. GRUPA POSLOVA: ODRŽAVANJE I POPRAVKE

3.9.1. Ključni posao: Obavljanje osnovnog održavanja pribora i uređaja za rad u skladu sa uputstvima proizvođača i propisanih procedura

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Pomoćnik u drumskom saobraćaju:

- Pravilno odlaže alat, opremu i uređaje nakon upotrebe, vodeći računa o **uslovima skladištenja**
Uslovi skladištenja: temperatura, vlaga, prašina, svjetlost i dr.
- Vršiti **redovno održavanje** alata, opreme i uređaja, u skladu sa standardnim procedurama i/ili uputstvom proizvođača
Redovno održavanje: čišćenje, podmazivanje, zamjena potrošnih dijelova i dr.
- Odlaže pribor i uređaje, nakon čišćenja, u skladu sa uputstvima proizvođača
- Prijavljuje kvarove i/ili oštećenja pribora i uređaja nadređenom

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Sredstva i oprema za rad
- Alat, oprema i uređaji za rad
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija
- Poslovna komunikacija

3.10. GRUPA POSLOVA: KOMUNIKACIJA

3.10.1. Ključni posao: Komuniciranje sa nadređenima, saradnicima, zaposlenima i klijentima

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Pomoćnik u drumskom saobraćaju:

- Prima zahtjeve od klijenata u slučaju samostalne djelatnosti, u cilju pružanja usluga čišćenja, pranja i podmazivanja motornih vozila
- Obavještava klijente o slobodnim terminima za pružanje usluga čišćenja, pranja i podmazivanja motornih vozila
- Po potrebi, traži uputstva i pojašnjenja od nadređenog za realizaciju radnog zadatka
- Izvještava nadređenog o završenom poslu, prema nivou odgovornosti
- Obavlja komunikaciju sa saradnicima poštujući principe timskog rada
- Obavlja komunikaciju sa nadređenima, saradnicima i klijentima poštujući pravila poslovne komunikacije

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Poslovna komunikacija
- Upotreba stručne terminologije
- Upotreba informaciono-komunikacionih tehnologija

3.11. GRUPA POSLOVA: OČUVANJE ZDRAVLJA I OKOLINE

3.11.1. Ključni posao: Primjenjivanje mjera zaštite životne sredine i zdravlja na radu

Aktivnosti za realizaciju ključnog posla

Za uspješnu realizaciju ključnog posla, Pomoćnik u drumskom saobraćaju:

- Sprovodi postupke i mjere za bezbjedne uslove i zaštitu životne sredine i zdravlja na radu
- Vršiti radne zadatke bezbjedno, bez nepotrebnih rizika i ugrožavanja životne sredine
- Koristi sredstva i opremu za rad na ispravan način u svrhu očuvanja zdravlja i životne sredine
- Identifikuje sve opasnosti iz procesa rada u svom zanimanju
- Učestvuje, po potrebi, u pružanju prve pomoći povrijeđenim u saobraćajnim nezgodama
- Učestvuje u evakuaciji i spašavanju u slučaju opšte opasnosti, u skladu sa propisanom procedurom
- Preduzima mjere za uklanjanje i skladištenje **otpada** na predviđena mjesta

Otpad: otpadni materijal u proizvodnji, komunalni otpad, plastika, ulje za motorno vozilo, zauljeni otpad

- Vodi računa o **propisima** očuvanja zdravlja i životne sredine

Propisi: o ekološkim standardima, o obuci posade transportnog sredstva, sertifikati od strane nadležnih institucija i dr.

- Obavlja poslove efikasno, bez nepotrebnog utroška materijala i ugrožavanja okoline
- Obezbeđuje da radno mjesto bude čisto i uredno u toku i nakon realizacije radnog zadatka

Oblasti znanja za realizaciju ključnog posla

- Zaštita i zdravlje na radu
- Zaštita životne sredine
- Zaštitna sredstva i oprema
- Sigurnosne procedure prilikom izvođenja radova

4. OSTALE INFORMACIJE O ZANIMANJU

Sektor i podsektor prema NOK-u	Sektor: Saobraćaj i komunikacije Podsektor: Saobraćaj
Šifra i naziv zanimanja ili grupe zanimanja prema SKZ/ ISCO-u	9122 Čistači i perači vozila 9333 Manipulanti teretom
Tipično radno okruženje i uslovi rada	Pomoćnik u drumskom saobraćaju radi u autobazama, skladištima, mjestima utovara i istovara i objektima putne infrastrukture. Posao obavlja u zatvorenim, poluotvorenim i otvorenim prostorima, pretežno u stojećem i povijenom položaju. Može da radi samostalno ili pod nadzorom nadređenog. Radi u prostorima u kojima može biti izduvnih gasova, prašine, isparavanja ulja, buke i vibracija sa rizikom narušavanja zdravlja.
Srodna zanimanja	Tehničar za bezbjednost drumskog saobraćaja, Tehničar za prevoz putnika u drumskom saobraćaju, Tehničar za logistiku i intermodalni transport, Tehničar za transport tereta u drumskom saobraćaju, Vozač motornog vozila za transport tereta, Vozač motornog vozila za prevoz putnika
Ostale informacije	

5. REFERENTNI PODACI

Naziv dokumenta: Standard zanimanja Pomoćnik/ Pomoćnica u drumskom saobraćaju

Kod dokumenta: SZ-110120-PODRS

Datum usvajanja dokumenta: 23. mart 2022. godine

Sjednica nadležnog Savjeta na kojoj je dokument usvojen: XVI sjednica Savjeta za kvalifikacije

Radna grupa za izradu dokumenta:

1. Srećko Kljajić, diplomirani inženjer saobraćaja, nastavnik saobraćajne grupe predmeta, JU Srednja stručna škola „Ivan Uskoković“ Podgorica
2. Radmila Maljević, diplomirani inženjer saobraćaja, rukovodilac sektora za izgradnju i legalizaciju objekata, Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada
3. Doc. dr Milanko Damjanović, diplomirani mašinski inženjer, rukovodilac i profesor na studijskom programu- Drumski saobraćaj, Univerzitet Crne Gore Mašinski fakultet – studijski program Drumski saobraćaj
4. Fahret Maljević, diplomirani inženjer drumskog saobraćaja, rukovodilac odjeljenja regulacije za saobraćaj i puteve, Sekretarijat za saobraćaj - Glavni grad
5. Doc. dr Željko Ivanović, doktor tehničkih nauka oblast saobraćaj i transport, specijalnost logistika, profesor iz oblasti logistike, Univerzitet „Adriatik“ Bar - Fakultet za saobraćaj, komunikacije i logistiku Budva
6. Doc. dr Boško Matović, doktor tehničkih nauka - saobraćajno inženjerstvo, docent na studijskom programu- Drumski saobraćaj, Univerzitet Crne Gore Mašinski fakultet – studijski program Drumski saobraćaj

Koordinator:

Miljan Mitrović, specijalista hotelijerstva, samostalni savjetnik I u Odjeljenju za istraživanje i razvoj kvalifikacija, JU Centar za stručno obrazovanje

Ostale informacije:

Lektura: Magdalena Jovanović, samostalni savjetnik I za odnose sa javnošću, organizaciju događaja i lektorisanje, JU Centar za stručno obrazovanje

Dizajn i tehnička obrada: Danilo Gogić, savjetnik I – administrator, JU Centar za stručno obrazovanje