

MV Konsalt d.o.o.

Revizija finansijskih iskaza i konsalting

U.O.B. za reviziju finansijskih iskaza i konsalting
"MV KONSALT"
Broj 38/2025
Podgorica, 31.03. 2025. god

Izvještaj o transparentnosti MV Konsalt d.o.o. Podgorica za 2024. godinu

U Podgorici, 31. marta 2025. godine

Sadržaj:

1. O nama
Pravna forma, struktura vlasništva i upravljačka struktura
2. Opis unutrašnjeg sistema kontrole kvaliteta:
Interni sistem kontrole kvaliteta
Izjava organa upravljanja o efikasnosti internog sistema kontrole kvaliteta
3. Datum poslednje sprovedene kontrole rada
4. Popis subjekata za koja su sprovedene revizije tokom prethodne godine
5. Izjava o nezavisnosti rada društava za reviziju, pregled internih kontrola
6. Kontinuirana profesionalna edukacija revizora
7. Prihodi i naknade, finansijske informacije
8. Naknade partnerima
9. Izjava

1. O nama

Pravna forma, struktura vlasništva i upravljačka struktura

“MV Konsalt” d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) je društvo sa ograničenom odgovornošću osnovano 01.11.2007. godine u Podgorici. Osnovne djelatnosti Društva su računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi, kao i poresko savjetovanje (šifra 6920).

Osnivači Društva su:

- Ilinka Vuković – 65 % vlasništva,
- Mia Vuković – 25 % vlasništva i
- Ibro Šabović – 10
- % vlasništva.

Društvom upravlja Odbor direktora i Izvršni direktor. Odbor direktora ima 3 člana i to:

- Ilinka Vuković - predsjednik,
- Dragan Vuković - član i
- Ibro Šabović - član.

Izvršni direktor je Mia Vuković.

Ovlašćeni revizori su:

1. Ilinka Vuković i
2. Mia Vuković

Ogranizacija i upravljanje Društvom regulisani su Statutom Društva.

Društvo nema povezana pravna lica-učešća u kapitalu.

2. Opis unutrašnjeg sistema kontrole

Interni sistem kontrole kvaliteta Društva je organizovan u skladu sa Međunarodnim standardom kontrole kvaliteta izdatim od strane Međunarodne federacije Računovođa (IFAC) kao i Kodeksom etike za profesionalne računovođe (u daljem tekstu: Kodeks)

Osnovni elementi sistema kontrole kvaliteta su:

I - Odgovornost rukovodstva za kvalitet rada Društva,

Fundamentalni zahtjevi koji se odnose na sva angažovanja su:

- rad usaglašen sa profesionalnim standardima i primenjivim regulatornim i zakonskim zahtjevima,
- izdavanje izvještaja usklađenih sa okolnostima,
- politike i procedure sistema kontrole kvaliteta,
- priznavanje i nagrađivanje visokokvalitetnog rada.

Od najvišeg rukovodstva partnera - licenciranih ovlašćenih revizora Društva se zahtijeva da prihvate da je poslovna strategija Društva usmerena ka postizanju određenog kvaliteta svih angažovanja koji se sprovode i preuzmu konačnu odgovornost za sistem kontrole kvaliteta Društva. Svi zaposleni kojima je data operativna odgovornost za sistem kontrole kvaliteta u Društvu treba da imaju dovoljno i odgovarajuće iskustvo i sposobnost, neophodna ovlašćenja za ispunjenje ove odgovornosti, kao i da identifikuju i razumiju pitanje kontrole kvaliteta.

II - Relevantni etički zahtjevi,

Društvo uspostavlja politike i procedure koje će omogućiti uveravanje u razumnoj mjeri da Društvo i zaposleni u njemu rade u skladu sa relevantnim etičkim zahtevima navedenim u Kodeksu. Osnovni principi profesionalne etike Društva su:

- Nezavisnost (integritet)
- Objektivnost
- Profesionalna osposobljenost i dužna pažnja
- Poverljivost i
- Profesionalno ponašanje.

III - Prihvatanje i nastavak angažovanja kod klijenta i specifična angažovanja,

Društvo će prihvatiti ili nastaviti angažman ili saradnju sa klijentom ukoliko je razmotren integritet klijenta i nema informacija na osnovu kojih se moglo zaključiti da ne postoji integritet klijenta; ukoliko je kompetentno i osposobljeno da izvrši angažovanje i posjeduje neophodnu stručnost, vrijeme i resurse i ukoliko je rad na angažovanju u skladu sa etičkim zahtjevima. Prilikom odlučivanja o prihvatanju novog klijenta ili nastavku saradnje sa postojećim klijentom Društvo pribavlja informacije koje smatra neophodnim u datim okolnostima, a posebno informacije o potencijalnom sukobu interesa. Ukoliko Društvo stekne informacije koje bi da su bile poznate ranije uzrokovale neprihvatanje angažovanja, razmotriće profesionalne i zakonske odgovornosti primjenjive u datim okolnostima, uključujući obavještanje lica koja su izvršila imenovanje u tom angažovanju, izvještavanje regulatornih tela ili prekid angažovanja ako je neophodno imajući u vidu sve relevantne činjenice.

IV - Kadrovi,

Društvo treba da pruža razumno uvjeravanje da ima dovoljno kadrova sa sposobnošću, stručnošću i posvećenošću etičkim principima neophodnim za izvršenje prihvaćenih angažovanja u skladu sa profesionalnim standardima, primjenjivom regulativom i zakonskim zahtjevima, što će sve omogućiti izdavanje izveštaja o angažovanju u skladu sa datim okolnostima, a imajući pritom u vidu broj i prirodu prihvaćenih angažovanja.

V - Sprovođenje angažovanja,

Svi revizorski angažmani sprovode se u skladu sa Međunarodnim standardima revizije i dodatnim zahtjevima propisanim nacionalnim zakonodavstvom i profesionalnom regulativom. Ustanovljene politike i procedure treba da obezbijede razumno uvjeravanje da će njihova primjena obezbijediti da partneri i drugi zaposleni pravilno planiraju, sprovode i nadziru proces sprovođenja revizije i izdaju adekvatan revizorski izvještaj u skladu sa datim okolnostima.

U tom smislu Društvo je ustanovilo pisana i elektronska uputstva, oblike standardizovane dokumentacije i smjernice za kreiranje dosijea revizije, saglasno prirodi angažovanja i privrednoj grupi kojoj klijent pripada. Zbog toga posebna pažnja se vodi o:

- informisanosti revizora o angažovanju koje treba da se izvrši,
- usaglašavanju sa standardima koji treba da se primijene na angažovanje,
- procesu nadzora angažovanja, obuke i upravljanju kadrovima,
- metodu pregleda izvršenog rada, značaju prosuđivanja i formi izvještaja koji se izdaje,
- odgovarajućoj dokumentovanosti izvršenog rada i obimu pregleda i
- procesu ažuriranja metodologije, politika i procedura.

VI - Nadzor (Monitoring)

Društvo treba da pruža razumno uvjerenje da su politike i procedure koje se odnose na sistem kontrola kvaliteta relevantne, adekvatne, operativno efektivne i primjenjive u praksi što Društvo postiže kontinuiranim razmatranjem i procjenom sistema kontrole kvaliteta, uključujući periodični pregled izabranih završenih angažovanja za svakog partnera.

Dokumentacija se u skladu sa Zakonom o reviziji čuva šest godina.

Izvršni direktor Društva se uvjerio da je prethodno opisani sistemi internih kontrola djelotvoran i da omogućuje razumno uvjerenje da Društvo i njegovi zaposleni poštuju standarde struke i zakonske zahtjeve i da su izdati izvještaji revizora odgovarajući i prikladni u konkretnim okolnostima.

3. Datum posljednje sprovedene kontrole rada.

Društvo je bilo predmet kontrole od strane nadležnog Ministarstva finansija u periodu mart 2021/mart 2022 godine.

Društvo je **opet bilo predmet kontrole** od strane nadležnog Ministarstva finansija u periodu decembar 2023/februar 2024. Zapisnikom o nalazima kontrole Ministarstva finansija broj 11-430/24-211/1 od 08.02.2024. godine konstatovano je da nijesu utvrđene nepravilnosti u radu, kao i da je Društvo uskladilo svoje poslovanje u skladu sa Zakonom o reviziji, Međunarodnim standardima revizije i pravilima revizorske struke.

4. Popis subjekata za koja su sprovedene revizije tokom 2024. godine:

1. "Pošta Crne Gore" a.d. Podgorica,
2. "Montenegroturist" a.d. Budva,
3. "KIPS" d.o.o. Podgorica,
4. "Agencija za elektronske medije" Podgorica,
5. "Putevi" d.o.o. Podgorica,
6. "Vosmet Limited" d.o.o. Podgorica,
7. "Si-ing" d.o.o. Podgorica,
8. "Master Inženjering" d.o.o. Podgorica,
9. "Opština Herceg Novi" Herceg Novi,
10. "Opština Šavnik" Šavnik,
11. "Montenegro Bonus" d.o.o. Cetinje,
12. "Jekon" a.d. Bijelo Polje,
13. LJE "RTV Cetinje" d.o.o. Cetinje,
14. LJE "RTV Budva" d.o.o. Budva,
15. "Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti" Podgorica,
16. "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Kotor,
17. "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Budva,
18. "Komunalno" d.o.o. Budva,
19. "Montenegroberza" a.d. Podgorica,
20. "OIF Moneta" Podgorica,
21. "DZU Moneta" a.d. Podgorica,
22. Multicom Retail d.o.o. Podgorica,
23. JP "RTCG" Podgorica,
24. HG "Budvanska rivijera" a.d. Budva,
25. "Sportski centar Nikšić" d.o.o. Nikšić,
26. "Robna kuća Nikšićanka" a.d. Nikšić,
27. "Mediteran reklame" d.o.o. Budva,
28. Ženski rukometni klub "Budućnost" Podgorica

5. Izjava o nezavisnosti rada društva za reviziju, pregled internih kontrola

Društvo izjavljuje da redovno sprovodi postupke provjere nezavisnosti, rada Društva i zaposlenih u Društvu u odnosu na klijenta i revizorsko angažovanje. Zaposleni potvrđuju da li posjeduju ulaganja u spisak klijenata revizije kao i elemente navedene Kodeksom.

6. Kontinuirana profesionalna edukacija revizora

U skladu sa Zakonom o reviziji Društvo, odnosno revizori kontinuirano održavaju odnosno unapređuju svoje kvalifikacije kroz edukativne seminare koje organizuje Institut sertifikovanih računovođa i revizora Crne Gore kao i Savez računovođa i revizora Srbije. Naravno, u zavisnosti od interesovanja revizora prisustvuju i drugim seminarima, odnosno edukacijama u cilju sticanja novih znanja organizovanih od strane drugih tijela, domaćih ili ino. U tom smislu revizori posjeduju licence o kontinuiranoj edukaciji za predmetnu godinu izdatu od ISRCG – o ispunjenosti uslova predviđenih profesionalnim i etičkim standardima za vršenje računovodstvene prakse za predmetnu godinu.

7. Prihodi i naknade, finansijske informacije

Tokom 2024. godine Društvo je ostvarilo sledeće prihode:

Vrsta usluge	Iznos (godišnje)	% od ukupnog prihoda
	€	%
Revizije (ISAs ¹)	187.842,56	87,41
Angažmani pregleda (ISREs ²)	-	-
Angažmani sa izražavanjem uvjerenja (ISAEs ³)	7.052,00	3,28
Povezane usluge (u skladu sa standardima za povezane usluge – ISRSs ⁴)	-	-
Računovodstvo i knjigovodstvo	-	-
Savjetodavne usluge	-	-
Ostalo (kontrola privatizacionih ugovora, procjena, finansijska revizija projekta...)	20.000,00	9,31
Ukupno	214.894,56	100%

Zaposleni primaju zaradu regulisanu ugovorom o radu.

Finansijski iskazi su objelodanjeni na sajtu Poreske uprave.

¹ Međunarodni standardi revizije (ISAs)

² Međunarodni standardi za angažmane pregleda (ISREs)

³ Međunarodni standardi za angažmane sa izražavanjem uvjerenja (ISAEs)

⁴ Međunarodni standardi za povezane usluge (ISRSs)

8. Naknade partnerima

Partneri - ovlašćeni revizori primaju naknadu u formi dividende nakon odluke o isplati iste.

9. Izjava

Prema najboljem saznanju i uvjerenju društva MV Konsalt d.o.o. Podgorica, informacije sadržane u ovom izvještaju su tačne i u skladu sa zahtjevima člana 26 Zakona o reviziji (Službeni list Crne Gore, broj 1/2017 od 09.01.2017. godine).

U Podgorici, 31.03.2025. godine

Mia Vuković, izvršni direktor



Ilinka Vuković, revizor, partner

