CRNA GORA
DIREKCIJA ZA ZAŠTITU TAJNIH PODATAKA

PROGRAM RADA ZA 2026. GODINU

SAGLASAN:

MINISTAR ODBRANE

Dragan Krapović

PROGRAM DONOSI:

DIREKTOR

v.d Savo Vučinić

FEBRUAR 2026. godine

PROGRAM RADA DIREKCIJE ZA ZAŠTITU TAJNIH PODATAKA ZA 2026. GODINU

Red. br.	Ciljevi i aktivnosti	Nosilac posla odgovoran za realizaciju	Indikator uspješnosti	Rok												Subjekti/ oblici saradnje	Napomena
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	2	3	4	5												6	7
1. ODJELJENJE ZA ZAŠTITU TAJNIH PODATAKA																	
1.	**Izmjene i dopune uredbi i pravilnika iz oblasti tajnosti podataka.**	Sve organizacione jedinice	Usvajanje izmijenjenih i dopunjenih propisa : Uredba o informatičkim mjerama zaštite tajnih podataka sa pratećim pravilnicima													Ministarstvo odbrane, Vlada Crne Gore	
1.1.	**Praćenje izmjena NATO i EU regulative u oblasti tajnih podataka i implementacija obaveza koje iz njih proističu**	Sve organizacione jedinice	Primjena novih NATO Direktiva i propisa EU iz oblasti tajnih podataka													Bezbjednosni organi koji koriste NATO i EU tajne podatke	Donesene nove NATO Direktive
1.2.	**Davanje mišljenja na nacrte zakona i drugih propisa, kao i nacrte sporazuma o saradnji koji sadrže odredbe o tajnosti podataka**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka	Donošenje propisa i zaključivanje sporazuma													Ministarstva i organi državne uprave	

1.3.	**Praćenje uporedno pravnih propisa u oblasti zaštite tajnih podataka**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka	Iskustva u primjeni najboljih praksi i prihvatanje najboljih rješenja												
1.4.	**Inspekcijski nadzor nad sprovođenjem Zakona o tajnosti podataka i primjenom međunarodnih ugovora**	Inspektor	Realizovanje Plana inspekcijske kontrole											Inspekcijski nadzor i saradnja sa bezbjednosnim i drugim organima i tijelima u čijem radu nastaju tajni podaci ili ih koriste	
1.5.	**Pružanje pomoći, davanje preporuka i provjeravanje ispunjenosti bezbjednosno tehničkih uslova u pogledu primjene mjera fizičke zaštite tajnih podataka u organima i organizacijama koje rade sa tajnim**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka	Implementacija mjera i standarda iz oblasti fizičke zaštite tajnih podataka											Državni organi i pravna lica koji rade sa tajnim podacima	

	podacima														
1.6.	**Upravno rješavanje i sačinjavanje polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o postupanju u upravnim stvarima**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka i Služba za opšte poslove i finansije	Broj uspješno riješenih upravnih predmeta i smanjenje upravnih sporova											Ministarstvo odbrane i Ministarstvo javne uprave	
1.7.	**Nastavak bilateralne saradnje i zaključivanje sporazuma o razmjeni i zaštiti tajnih podataka sa drugim državama i međunarodnim organizacijama i praćenje njihove primjene kao i bilateralni susreti u cilju**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka, Odjeljenje za informatičku zaštitu tajnih podataka i	Uspješno usaglašavanje sporazuma i zaključivanje sporazuma											Pregovori, usaglašavanje i zaključivanje sporazuma. NSA drugih država	Fokus će biti na aktivnostima za zaključivanje sporazuma sa NATO članicama i zemljama regiona, a u bilateralnim susretima fokus

	razmjene iskustava.															će biti na razmjeni iskustava u oblasti tajnih podataka
1.08.	**Pružanje pomoći na uspostavljanju i akreditaciji registara tajnih podataka**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka	Izdate potvrde o akreditaciji - ispunjenosti uslova za rad sa tajnim podacima												Državni organi i pravna lica u čijem radu nastaju tajni podaci ili koriste tajne podatke	

1.09.	**Nastavak realizacije aktivnosti koje proističu iz članstvo u NATO**	Sve organizacione jedinice	Ispunjavanje zahtjeva NATO										Direkcija, NATO NOS, MO, MVP, ANB, i dr.	
1.10.	**Uspostavljanje saradnje sa NSA drugih država i učešće na redovnim godišnjim regionalnim konferencijama**	Sve organizacione jedinice	Razmjena iskustava										U okviru redovnih godišnjih regionalnih konferencija vrši se razmjena iskustava sa NSA drugih država	

1.11.	**Učešće na sastancima NATO Komiteta za bezbjednost**	Direktor	Praćenje iskustava i primjena zaključaka												Direkcija	
1.12.	**Učešće na sastancima MISWG - međunarodne organizacije za pitanja industrijske zaštite tajnih podataka**	Direktor/ Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka	Primjena najboljih praksi												Direkcija	
1.13.	**Realizovanje obuka iz oblasti tajnih podataka**	Zaposleni u Direkciji određeni kao predavači u oblasti tajnih podataka	Broj polaznika koji su obučeni i evaluacija kroz E-trening												Uprava za kadrove	
1.14.	**Učešće na Regionalnoj SEENSA Konferenciji**	DZTP i RCC	Razmjena iskustava i najboljih praksi sa NSA zemalja istočne Evrope													
1.15.	**Rješavanje po zahtjevima za izdavanje i produženje važenja dozvola za pristup tajnim podacima fizičkim licima i izdavanje**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka	Broj žalbi na rješenja o izdavanju / produženju dozvola za												Agencija za nacionalnu bezbjednost i Obavještajno bezbjednosni	

	dozvola za pristup tajnim podacima fizičkim licima		pristup tajnim podacima fizičkim licima												direktorat MO koji vrše bezbjednosnu provjeru prije izdavanja dozvole za pristup tajnim podacima	
1.16.	**Izdavanje NATO i EU sertifikata za pristup NATO i EU tajnim podacima**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka	Broj izdatih NATO i EU sertifikata za pristup NATO i EU tajnim podacima												Agencija za nacionalnu bezbjednost i Obavještajno bezbjednosni direktorat MO koji vrše bezbjednosnu provjeru	
1.17.	**Rješavanje po zahtjevima za izdavanje i produženje važenja dozvola za**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka	Broj žalbi na rješenja o izdavanju /												Agencija za nacionalnu bezbjednost	

	pristup tajnim podacima pravnim licima i izdavanje dozvola za pristup tajnim podacima pravnim licima		produženju dozvola za pristup tajnim podacima pravnim licima											koja vrši bezbjednosnu provjeru za pravna lica prije izdavanja dozvole	
1.18.	**Učešće u programima obuke i stručnog usavršavanja u okviru saradnje sa NATO Kancelarijom za bezbjednost - NOS i partnerskim državama (pohađanje kurseva, seminara, radionica, stručnih savjetovanja i sl.)**	Zaposleni u Direkciji	Uspješno realizovane obuke											NSA partnerskih država	
1.19.	**Kontinuirana razmjena i zaštita NATO tajnih podataka koji se dostavljaju Crnoj Gori i tajnih podataka koje Crna Gora dostavlja NATO-u**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka - Centralni registar NATO i EU tajnih podataka	Zaštita tajnih podataka koji se razmjenjuju između NATO i Crne Gore (u papirnoj i elektronskoj formi) u skladu											Registar tajnih podataka u Misiji Crne Gore pri NATO, registar tajnih podataka u SHAPE-u i	

			sa NATO standardima											Monsu, Centralni registar NATO i EU tajnih podataka i korisnici tajnih podataka u Crnoj Gori	
1.20.	**Razmjena i zaštita tajnih podataka EU**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka - Centralni registar NATO i EU tajnih podataka	Zaštita tajnih podataka koji se razmjenjuju između EU i Crne Gore (u papirnoj i elektronskoj formi) u skladu sa standardima											Registar tajnih podataka u Misiji Crne Gore pri EU i korisnici tajnih podataka u Crnoj Gori	

1.21.	**Vođenje evidencije tajnih podataka i evidencije podnijetih zahtjeva za izdavanje dozvola za pristup tajnim podacima, izdatim i oduzetim dozvolama (pisana i elektronska forma)**	Odjeljenje za zaštitu tajnih podataka i Centralni registar NATO i EU tajnih podataka	Ažurna evidencija tajnih podataka i ažurna evidencija zahtjeva za izdavanje dozvola										Državni organi – korisnici tajnih podataka	
1.22.	**Obuke iz oblasti tajnih podataka kroz**	Odjeljenje za zaštitu tajnih	Uspješnost polaganja testa										Zaposleni u državnim	

	elektronsku aplikaciju (E-trening)														organima	
2. ODJELJENJE ZA INFORMATIČKU ZAŠTITU TAJNIH PODATAKA																
2.1.	**Održavanje i ažuriranje web sajta Direkcije**	Odjeljenje za informatičku zaštitu tajnih podataka	Ažurirani podaci na internet sajtu												Direkcija, MJU	
2.2.	**Održavanje i proširenje sistema za elektronsku razmjenu NATO tajnih podataka – NSWAN**	Odjeljenje za informatičku zaštitu tajnih podataka	Funkcionalan i zaštićen NSWAN informacioni sistem u Crnoj Gori												U saradnji sa NATO NCIA (The NATO Communication and Information Agency)	
2.3.	**Održavanje i upotreba DKMI informacionog sistema za elektronsku razmjenu kripto materijala za potrebe NATO sistema u Crnoj Gori**	Odjeljenje za informatičku zaštitu tajnih podataka	Obučeni i sertifikovani administratori, uspostavljen i funkcionalan novi informacioni sistem za elektronsku												U saradnji sa DACAN i njihovim centrom za obuke	U zavisnosti od plana rada DACAN

			razmjenu kripto materijala sa DACAN											
2.4.	**Pružanje pomoći državnim organima u implementaciji obaveza po pitanju korištenja, održavanja i proširenja sistema za elektronsku razmjenu NATO tajnih podataka (NSWAN)**	Odjeljenje za informatičku zaštitu tajnih podataka	Ispunjene obaveze iz SSP ugovora sa NCIA, funkcionalan NSWAN sistem u Crnoj Gori											U saradnji sa NCIA i NATO Kancelarijom za bezbjednost – NOS, MOD, MVP
2.5	**Održavanje i proširenje informacionog sistema za elektronsku razmjenu nacionalnih tajnih podataka stepena tajnosti TAJNO**	Odjeljenje za informatičku zaštitu tajnih podataka	Funkcionalan i bezbjedan informacioni sistema za elektronsku razmjenu nacionalnih tajnih podataka stepena tajnosti TAJNO											Direkcija u saradnji sa MVP, MO, ANB, GS Vlade CG, Stalnom misijom CG pri NATO u Briselu
2.6.	**Zamjena zastarelih hardverskih i softverskih komponenti informacionog sistema za elektronsku razmjenu nacionalnih tajnih podataka stepena tajnosti TAJNO**	Odjeljenje za informatičku zaštitu tajnih podataka	Zamijenjene hardverske i softverske komponente informacionog sistema											Direkcija
2.7.	**Sertifikacija nacionalnih i međunarodnih komunikaciono-**	Odjeljenje za informatičku zaštitu tajnih	Sertifikovani informacioni sistemi za											Državni organi – korisnici tajnih podataka,

	informacionih sistema za prenos tajnih podataka koji su u upotrebi u Crnoj Gori (NATO i dr.)	podataka	razmjenu tajnih podataka											NATO NCIA, NATO BICES i dr.	
2.8.	**Upravljanje i razmjena kripto materijala za potrebe NSWAN, BICES, TUMBA i drugih međunarodnih informacionih sistema za razmjenu tajnih podataka (NDA nadležnosti)**	Odjeljenje za informatičku zaštitu tajnih podataka	Efikasna razmjena kripto materijala za potrebe funkcionisanja uspostavljenih i uspostavljanje novih KIS za razmjenu tajnih podataka											Državni organi – korisnici tajnih podataka, NATO NCIA, NATO BICES i dr.	
2.9.	**Učešće na konferencijama NATO, međunarodnih akreditacionih tijela i NDA organizacija)**	Odjeljenje za informatičku zaštitu tajnih podataka	Informisanje i nadgradnja stečenih znanja iz oblasti sertifikacije KIS i kriptografije											NCIA, NOS, BGX, DACAN	
2.10.	**Administracija i održavanje portala za obuke službenika na temu zaštite tajnih podataka**	Odjeljenje za informatičku zaštitu tajnih podataka	Funkcionalan portal za obuku službenika											Direkcija	
3.	**SLUŽBA ZA OPŠTE POSLOVE I FINANSIJE**														
3.1.	**Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama**	Služba za opšte poslove i finansije u												Ministarstvo odbrane,	Po prelasku službenika

	Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Direkcije	koordinaciji sa direktorom i ostalim organizacionim jedinicama													Ministarstvo javne uprave, Ministarstvo finansija, Uprava za kadrove, koji daju mišljenje na Predlog akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji	CIRT u Agenciju za sajber bezbjednost, potrebno je izmijeniti Pravilnik u dijelu koji se odnosi na CIRT.
3.2.	**Izrada Programa rada Direkcije**	Sve organ. jedinice	Realizacija programa												Ministarstvo odbrane daje saglasnost na Program rada Direkcije za zaštitu tajnih podataka	

3.3.	**Izrada Izvještaja o radu Direkcije**	Sve organizacione jedinice	Prikaz realizacije poslova i zadataka utvrđenih Programom rada												Izvještaj o radu se podnosi Ministarstvu odbrane, koje vrši nadzor nad radom Direkcije za zaštitu tajnih podataka	Izvještaj o radu sadrži prikaz realizacije poslova i zadataka iz djelokruga rada utvrđenih Zakonom o tajnosti i Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave

3.4.	**Saradnja sa nevladinim organizacijama**	Ovlašćeno lice za saradnju sa NVO	Učešće u NVO sektora, izvještavanje o realizaciji aktivnosti iz AP i broj žalbi na rješenja o odbijanju zahtjeva za slobodan pristup informacijama											NVO i Savjet za saradnju Vlade Crne Gore i nevladinih organizacija, Rješavanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama i izvještavanje o realizaciji aktivnosti iz AP	
3.5.	**Rješavanje službeničkih odnosa / donošenje akata o prijemu, raspoređivanju, zasnivanju i prestanku radnog odnosa, zaradama, naknadama i drugim primanjima, godišnjem odmoru, odsustvu i drugim pravima i obavezama zaposlenih**	Služba za opšte poslove i finansije	Donošenje rješenja o statusnim pitanjima službenika											Ministarstvo finansija, Uprava za kadrove i dr. organi	

3.6.	**Obuke i stručno usavršavanje zaposlenih**	Zaposleni u Direkciji	Stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika u cilju unapređenja procesa rada											Uprava za kadrove i dr. Institucije koje pružaju mogućnost stručnog osposobljavanje i usavršavanje, kao i NATO i partnerske države.	
3.7.	**Praćenje i sprovođenje Plana integriteta Direkcije**	Služba za opšte poslove i finansije (menadžer integriteta)	Praćenje mjera i sačinjavanje Izvještaja o sprovođenju Plana integriteta											Agencija za sprječavanje korupcije	
3.8.	**Ocjenjivanje rada državnih službenika i namještenika**	Direktor i rukovodioci organizacionih jedinica	Praćenje rada i donošenje rješenja o ocjenjivanju											Uprava za kadrove – unos podataka u CKE	

3.9.	**Javne nabavke – Plan javnih nabavki, sprovođenje postupaka i sačinjavanje Izvjestaja o javnim nabavkama**	Direktor donosi Plan javnih nabavki i odluku o sprovođ. postupka / postupak sprovodi Ministarstvo odbrane	Uspješno sprovedeni postupci nabavki i smanjen broj žalbenih postupaka												U saradnji sa Ministarstvom odbrane, Ministarstvom finansija i Upravom za javne nabavke	
3.10.	**Izrada godišnjeg finansijskog izvještaja o utrošku novčanih sredstava Direkcije**	Služba za finansijsko poslovanje Ministarstva odbrane													Ministarstvo odbrane priprema godišnji finan.izvještaj / direktor ga razmatra i dostavlja Ministarstvu finansija	

3.11.	**Izrada završnog računa**	Služba za finansijsko poslovanje Ministarstva odbrane													Ministarstvo odbrane priprema završni račun / direktor ga razmatra i dostavlja Ministarstvu finansija	
3.12.	**Izrada Predloga Budžeta Direkcije za narednu godinu**	Direktor i rukovodioci organizacionih jedinica	Realno planiranje sredstava												U saradnji sa Ministarstvom finansija i Ministarstvom odbrane	
3.13.	**Praćenje realizacije Budžeta Direkcije**	Direktor razmatra izvještaje o izvršenju Budžeta	Kvartalni i polugodišnji izvještaji												Ministarstvo finansija i Ministarstvo odbrane	
3.14.	**Uspostavljanje i razvoj unutrašnje kontrole, sačinjavanje plana unaprijeđenja upravljanja i kontrola i dostavljanje izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unaprijeđenju upravljanja i kontrola**	Direktor utvrđuje plan	Unapređenje upravljanja i kontrole i ažuriranje internih procedura i blagovremeno izvještavanje o aktivnostima na sprovođenju I												Ministarstvo finansija Izvještaj se dostavlja do 15. februara tekuće za prethodnu godinu	

			unapređenju upravljanja I kontrola			

Napomena: Sredstva za realizaciju aktivnosti iz Programa rada Direkcije za zaštitu tajnih podataka planirana su budžetom.

Podgorica, 03.03.2026
Broj: 05-039/26-143