



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 29.05.2014.god.

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 6 st. 1 i člana 21 i 22 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11), člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list CG", br. 17/07 ... 40/11), člana 196 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl. list RCG", br.60/03 i "Sl. list CG", br. 32/11) i člana 2 i 3 Uputstva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "MUNDO" PODGORICA** broj 212408 od 29.05.2014.god. podnosioca

Ime i prezime: Đorđe Krkeljić

JMBG ili br.pasoša:

dana 29.05.2014.god. donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "MUNDO" PODGORICA**, SLAVONSKA BR.9 PODGORICA - registarski broj **5-0696332/ 001**

Sastavni dio Rješenja je i Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata Poreske uprave.

Obrazloženje

Odlučujući po prijavi za upis osnivanja **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU MUNDO**, utvrđeno je da su ispunjeni uslovi iz čl. 83 i 86 Zakonom o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list CG", br. 17/07 ... 40/11) i člana 2 i 3 Uputstva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl.list CG", br.20/12) za osnivanje **MUNDO**, pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

M. P.

31 Načelnik
Milo Paunović
3 Milo Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26-Administrativna taksa.

Krkeljić

05.06.2014



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

5-0696332/ 001
02992515

Datum registracije: 29.05.2014

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "MUNDO" PODGORICA

Datum zaključivanja ugovora: 27.05.2014

Datum donošenja Statuta: 27.05.2014

Datum izmjene Statuta:

Adresa obavljanja djelatnosti: SLAVONSKA BR.9

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: SLAVONSKA BR.9

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4642 Trgovina na veliko odjecom i obucom

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

Upisani kapital: 1.00€

(Novčani 1.00 , nenovčani .00)

Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

ĐORĐE KRKELJIĆ

Udio: 40%

Uloga: Osnivač

Ime i prezime/Naziv:

VERA VUČELIĆ

Udio: 10%

Uloga: Osnivač

Ime i prezime/Naziv:

NEMANJA IVANIŠ

Udio: 5%

Uloga: Osnivač

Ime i prezime/Naziv:

ALEKSANDAR VUČELIĆ

Udio: 40%

Uloga: Osnivač

Ime i prezime/Naziv:

GAVRO KRAČKOVIĆ -

Udio: 5%

Uloga: Osnivač

Lica u društvu

Ime i prezime:

Aleksandar Vučelić -

Ovlašćeni zastupnik - neograničeno()

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Dorđe Krkeljić -

Izvršni direktor - neograničeno()

Pojedinačno- ()

Izdato 04.06.2014.god.

Načelnik

za Milo Paunović





CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
Područna jedinica Podgorica
Broj: 30-01-18628-8
PODGORICA, 03.06.2014. godine

Na osnovu člana 6 stav 1 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Sl.list RCG", br. 29/05 i "Sl.list CG", br. 75/10), člana 27 stav 3 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11 i 28/12) i člana 207 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl.list RCG", br. 60/03 i "Sl.list CG", br. 32/11) Poreska uprava, d o n o s i

RJEŠENJE O REGISTRACIJI

Upisuje se u registar poreskih obveznika:

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "MUNDO" -
PODGORICA
PODGORICA

Poreskom obvezniku se dodjeljuje:

PIB 0 2 9 9 2 5 1 5

(Matični broj)

3 0 2

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Datum upisa u registar: 03.06.2014. godine.

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o svim promjenama podataka iz registra poreskog obveznika (član 33 Zakona o poreskoj administraciji) u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG - Odsjek za drugostepeni poreski i carinski postupak, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ove Područne jedinice i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26 - Administrativna taksa.

M.P.

PORESKI INSPEKTOR I

Srđan Rubežić

05.06.2014.

CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
Područna jedinica Podgorica
BROJ: 30/31-13470-5
PODGORICA, 05.06.2014. godine

Na osnovu člana 55. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Sl.list RCG", broj 65/01... 04/06 i "Sl.list CG", broj 16/07 i 29/13) i člana 207. Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl.list RCG", broj 60/03 i "Sl.list CG", br. 32/11) Poreska uprava, donosi

Rješenje o registraciji za PDV

Upisuje se u registar obveznika za PDV:

Naziv **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "MUNDO" - PODGORICA**

PODGORICA

PIB **02992515**

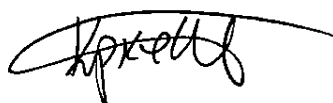
302

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Obvezniku se dodjeljuje PDV registracioni broj: **30/31-13470-5.**

Svojestvo obveznika za PDV se stiče: **05.06.2014. godine.**

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o izmjeni i prestanku obavljanja djelatnosti za koju je obavezan da obračunava i plaća PDV.



M.P.

PORESKI INSPEKTOR I



Za Srđan Rubežić

05.06.2014.



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj dosije-a: 212408

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Đorđe Krkeljić dostavio-la dokument za upis u registar doo društva naziva **MUNDO**, registarski broj sa sledećim priložima:

Taksa za sud
Kopija lične karte
Kopija pasoša
Statut društva
Obrazac
Taksa za službeni list
Ugovor o osnivanju
Potvrda iz CDA

Dokumentacija je podnijeta dana 29.05.2014.god.

Podgorica, dana 29.05.2014.god.



KONTROLNIK

M.P.

Prijava za registraciju obveznika poreza na dodatu vrijednost

Vrsta obrasca: (upišite "X" u odgovarajuće polje)
 Registracija
 Prestanak registracije
 Ponovna registracija

1. Poreski identifikacioni broj (PIB): _____

2. Naziv poreskog obveznika: DOO MUNDO Podgorica

3. Adresa:

Ulica: SLAVOMSKA 9 Broj: _____ Opština: Podgorica Telefon: _____

4. Poslovne aktivnosti:

Proizvodnja Veleprodaja Maloprodaja Usluge Uvoz/Izvoz

5. Ovlašćeni predstavnik poreskog organa:

PIB: _____ Prezime i ime: KRKEGIĆ ĐORĐE

6. Podaci o oporezivom prometu:

- ostvareni za poslednjih 12 meseci _____
 - očekivani za narednih 12 meseci 10.000

* Svi gore navedeni periodi se određuju u odnosu na dan podnošenja ove prijave.

7. Razlozi za prestanak registracije:

Oporezivi promet je manji od 18.000 € Likvidacija i dr.
 Prestanak obavljanja oporezivih transakcija za PDV Prestanak preduzetničke djelatnosti

Sadašnji registracioni broj za PDV: _____ Datum izdavanja: ____/____/____

8. Razlozi za ponovnu registraciju:

Prethodni registracioni broj za PDV: _____

Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da su navedeni podaci tačni.

Datum ____/____/____

M.P. _____

Potpis ovlašćenog lica _____

Popunjavanje poreski organ

Broj dokumenta _____ Datum prijema ____/____/____ Datum obrade ____/____/____

Prezime i ime ovlašćenog službenika _____ Potpis Krkegić Đorđe

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:



Zastupnika



Punomoćnika

JMB:

Država:

Crna Gora

Ime i prezime:

Krkeljić Đorđe

Opština:

Podgorica

Telefon:

Mjesto:

Podgorica

e-mail:

Ulica:

SLAVONSKA

Broj:

9

za svaku izjavu neovisno o broju poslova i državu izdavanja

POČETNA REGISTRACIJA [X]

1. OSNOVNI PODACI

1.1. Oblik organizovanja



OD



KD



AD



DOO



NVO



Ustanova



Zadruga



Ostali

1.2. Nastanak



Osnivanjem



Spajanjem



Podjelom



na drugi način

1.3. Puni naziv:

Društvo s ograničenom odgovornošću 'Mundo' Podgorica

1.4. Skraćeni naziv:

'Mundo' doo

1.5. Rok na koji se društvo
osniva:

neograničeno

1.6. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

27.05.2014.

1.7. Podaci o Ugovoru /
odluci o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

27.05.2014.

2. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTE

2.1. Država

Crna Gora

2.2. Opština

Podgorica

2.3. Mjesto:

Podgorica

2.4. Ulica:

SLAVONSKA

2.5. Broj:

9

3. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

Crna Gora

3.2. Opština

Podgorica

3.3. Mjesto:

Podgorica

3.4. Ulica:

SLAVONSKA

3.5. Broj:

9

4. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Država

Crna Gora

4.2. Opština

Podgorica

4.3. Mjesto:

Podgorica

4.4. Ulica:

SLAVONSKA

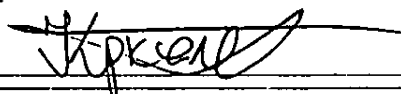
4.5. Broj:

9

*koristi se za poresku registraciju

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



5. REZERVISANI NAZIV

5.1. Broj potvrde

5.2. Datum potvrde

6. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

6.1. Datum rješenja:

6.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

7. PRETEŽNA DJELATNOST

4 6 . 4 2

Trgovina na veliko odjećom i obućom

8. OBLIK SVOJINE

 bez oznake svojine
 privatna
 zadružna
 dva ili više oblika svojine
 državna

9. KONTAKT

9.1. Telefon:

+	382			/						
+	382			/						
+	382			/						

9.2. Fax:

+	382			/						
---	-----	--	--	---	--	--	--	--	--	--

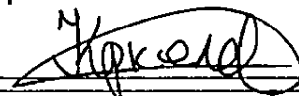
9.3. E-mail:

9.4. Adresa internet strane:

www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



10. KAPITAL**10.1. Porijeklo kapitala:**

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

10.2. Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital (novčani+nenovčani): €

novčani – iznos: €

nenovčani – iznos: €

11. RJEŠENJE KOMISIJE ZA HARTIJE OD VRIJEDNOSTI

Rješenje kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

11.1. Datum rješenja:

11.2. Broj rješenja:

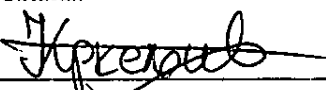
Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

11.3. Datum rješenja:

11.4. Broj rješenja:

*popunjava se samo za AD

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: 

12. PODACI O OSNIVAČIMA

12.1. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo *upisati status

12.2. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i prezime:

12.4. Sjedište / Adresa:
Država
Opština
Ulica:

12.5. Udio

12.1. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo *upisati status

12.2. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i prezime:

12.4. Sjedište / Adresa:
Država
Opština
Ulica:

12.5. Udio

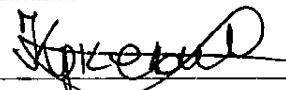
12.6. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo *upisati status

12.7. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.8. Naziv / Ime i prezime:

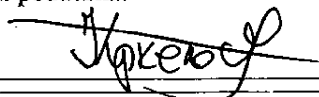
12.9. Sjedište / Adresa:
Država

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: 

Opština Mjesto: Ulica: Broj: 12.10. Udio %12.11. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo
*upisati status12.12. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru12.13. Naziv / Ime i prezime: 12.14. Sjedište / Adresa:
Država
Opština
Ulica: 12.15. Udio %12.16. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo
*upisati status12.17. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru12.18. Naziv / Ime i prezime: 12.19. Sjedište / Adresa:
Država Opština Ulica: 12.20. Udio

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: 

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

Izvršni direktor

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašćeni zastupnik
 Revizor
 Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

Đorđe Krkeljić

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena
 ograničena

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Saglasnost sa imenovanjem:

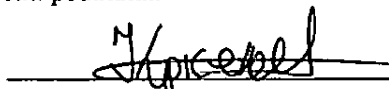
Potpis:

14.7. Status

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašćeni zastupnik
 Revizor
 Drugo

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



* upisati status

14.8. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.9. Ime i prezime:

Aleksandar Vučelić

14.10. Adresa:

Država

Crna Gora

Opština

Ulica:

14.11. Ovlašćenja u prometu

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

14.12. Ovlašćen da djeluje

Pojedinačno

Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:




15. OSTALE REGISTRACIJE

Osim registracije u CRPS-u izvršiti i registraciju u:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 15.1. Registar poreskih obveznika | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 15.2. Registar obveznika poreza na dodatu vrijednost
(Priložiti Obazac PR PDV-1), | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 15.3. Registar akciznih obveznika
(Priložiti Obrazac AKC-P) | <input type="checkbox"/> |
| 15.4. Carinski registar | <input checked="" type="checkbox"/> |

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



Na osnovu člana 69 Zakona o privrednim društvima Crne Gore (Službeni list Crne Gore broj 6/02, 17/2007 i 80/2008, 40/2010, 36/2011 i 40/2011), osnivači **Aleksandar Vučelić**, državljanin Crne Gore, broj lične karte 020846510, **Đorđe Krkeljić**, državljanin Crne Gore, broj lične karte [REDACTED] **Vera Vučelić**, državljanin Crne Gore, broj lične karte [REDACTED] **Gavro Kračković**, državljanin Crne Gore, broj lične karte [REDACTED] **Nemanja Ivaniš**, državljanin Hrvatske, [REDACTED] (u daljem tekstu označen kao "Osnivači") donose dana **27.05.2014. godine** sljedeću:

UGOVOR O OSNIVANJU

Društva sa ograničenom odgovornošću "Mundo", Podgorica

NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 1.

Puni naziv Društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću "Mundo" Podgorica (u daljem tekstu označeno kao: "**Društvo**").

Skraćeni naziv Društva je: "Mundo", d.o.o.

Sjedište Društa je u Podgorici na adresi:

Slavonska br.9
81000 Podgorica, Crna Gora

Adresa na koju se šalju zvanični dopisi je:

Slavonska br.9
81000 Podgorica, Crna Gora

Danom registracije Društva kod nadležnog organa Društvo stiče svojstvo pravnog lica sa svim ovlaštenjima u pravnom prometu u skladu sa svojom pravnom i poslovnom sposobnošću.

O promjenama naziva, skraćenog naziva, sjedišta Društva i adresi na koju se šalju zvanični dopisi odlučuje se na način predviđen Statutom.

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 2.

Društvo se osniva radi obavljanja sledećih djelatnosti koje su određene prema podgrupama Klasifikacije djelatnosti iz Zakona o klasifikaciji djelatnosti:

- 10.83 Prerada čaja i kafe;
- 10.84 Proizvodnja začina i drugih dodataka hrani
- 11.01 Destilacija, prečišćavanje i miješanje pića
- 11.02 Proizvodnja vina od grožđa
- 11.03 Proizvodnja pića i ostalih voćnih vina
- 11.07 Proizvodnja osvježavajućih pića, mineralne vode i ostale flaširane vode
- 13 Proizvodnja tekstila
- 13.10 Priprema i predenje tekstilnih vlakana
- 13.20 Proizvodnja tkanina
- 13.30 Dovršavanje tekstila
- 13.9 Proizvodnja ostalog tekstila
- 13.91 Proizvodnja pletenih i kukičanih materijala
- 13.95 Proizvodnja netkanog tekstila i predmeta od netkanog tekstila, osim odjeće
- 13.96 Proizvodnja ostalog tehničkog i industrijskog tekstila
- 13.99 Proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta
- 14 Proizvodnja odjevnih predmeta
- 14.1 Proizvodnja odjeće, osim krznene
- 14.11 Proizvodnja kožne odjeće
- 14.12 Proizvodnja radne odjeće
- 14.13 Proizvodnja ostale odjeće
- 14.19 Proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora
- 14.39 Proizvodnja ostale pletene i kukičane odjeće
- 16 Prerada drveta i proizvodi od drveta, plute, slame i pruća, osim namještaja
- 16.10 Rezanje i obrada drveta
- 16.2 Proizvodnja proizvoda od drveta, plute, pruća i slame
- 16.24 Proizvodnja drvene ambalaže
- 16.25 Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, plute, slame i pruća
- 17.21 Proizvodnja talasastog papira i kartona i ambalaže od papira i kartona
- 17.22 Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu
- 17.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od papira i kartona
- 18.12 Ostalo štampanje
- 18.13 Usluge pripreme za štampu
- 18.20 Umnožavanje snimljenih zapisa
- 23.31 Proizvodnja keramičkih pločica i ploča
- 23.41 Proizvodnja keramičkih predmeta za domaćinstvo i ukrasnih predmeta
- 23.49 Proizvodnja ostalih keramičkih proizvoda
- 23.7 Sječenje, oblikovanje i obrada kamena
- 23.70 Sječenje, oblikovanje i obrada kamena
- 23.9 Proizvodnja brusnih i ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda
- 23.91 Proizvodnja brusnih proizvoda
- 23.99 Proizvodnja ostalih proizvoda od nemetalnih minerala

- 31 Proizvodnja namještaja
 - 31.0 Proizvodnja namještaja
 - 31.01 Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore
 - 31.02 Proizvodnja kuhinjskog namještaja
 - 31.09 Proizvodnja ostalog namještaja
 - 32 Ostale prerađivačke djelatnosti
 - 32.1 Proizvodnja nakita, bižuterije i sličnih predmeta
 - 32.13 Proizvodnja imitacije nakita i srodnih proizvoda
 - 32.4 Proizvodnja igara i igračkaka
 - 32.40 Proizvodnja igara i igračkaka
 - 43.32 Ugradnja stolarije
 - 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 46 Trgovina na veliko, osim trgovine motornim vozilima i motociklima
 - 46.1 Trgovina na veliko uz naknadu
 - 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe
 - 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože
 - 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
 - 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda
 - 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
 - 46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaom i začinima
 - 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom
 - 46.41 Trgovina na veliko tekstilom
 - 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom
 - 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
 - 46.5 Trgovina na veliko informaciono-komunikacionom opremom
 - 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima
 - 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom
 - 46.7 Ostala specijalizovana trgovina na veliko
 - 46.9 Nespecijalizovana trgovina na veliko
 - 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
- 47 Trgovina na malo, osim trgovine motornim vozilima i motociklima
 - 47.1 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
 - 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
 - 47.4 Trgovina na malo informaciono-komunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama
 - 47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama
 - 47.5 Trgovina na malo ostalom opremom za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
 - 47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama
 - 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
 - 47.7 Trgovina na malo ostalom robom u specijalizovanim prodavnicama
 - 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama
 - 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
 - 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
 - 47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
 - 47.8 Trgovina na malo na tezgama i pijacama

47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama
47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama
47.9 Trgovina na malo van prodavnica, tezgi i pijaca
47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta
47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca
56.2 Katering (dostava pripremljene hrane) i ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
56.21 Katering (dostava pripremljene hrane)
56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
58.2 Izdavanje softvera
58.21 Izdavanje kompjuterskih igara
58.29 Izdavanje ostalih softvera
59 Filmska, video i televizijska produkcija, snimanje zvučnih zapisa i izdavanje muzičkih zapisa
59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, video-filmova i televizijskog programa
62 Kompjutersko programiranje, konsultacijske i srodne djelatnosti
62.0 Kompjutersko programiranje, konsultacijske i srodne djelatnosti
62.01 Kompjutersko programiranje
62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije
62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom
62.09 Ostale usluge informacione tehnologije
63 Informacione uslužne djelatnosti
63.1 Obrada podataka, smjestaanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga na internetu i srodne djelatnosti; uslužne internet stranice
63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl.
63.12 Uslužne internet stranice (*web portal*)
63.9 Ostale informacione uslužne djelatnosti
63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute
68 Poslovanje nekretninama
68.1 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
68.2 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću
70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
73 Reklamiranje i istraživanje tržišta
73.1 Reklamiranje
73.11 Djelatnost reklamnih agencija
74 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
74.1 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti
74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti
74.2 Fotografske usluge
74.20 Fotografske usluge
74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
77.4 Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava
77.40 Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava
82.3 Organizovanje sastanaka i sajmova
82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova
82.92 Usluge pakovanja

90 Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti
90.0 Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti
90.03 Umjetničko stvaralaštvo
93.2 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti
95 Popravka kompjutera i predmeta za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu
95.1 Popravka kompjutera i komunikacione opreme
95.11 Popravka kompjutera i periferne opreme

Kao svoju pretežnu djelatnost Društvo će obavljati djelatnost: **46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom**

Pored djelatnosti iz prethodnog stava 1, Društvo će obavljati i druge aktivnosti koje služe datim djelatnostima, i koje se uobičajeno obavljaju uz pomenute aktivnosti, u manjem obimu ili privremeno.

Odluka o promjeni djelatnosti donosi se u skladu sa Statutom.

OSNOVNI KAPITAL

Član 3.

Osnovni kapital Društva sastoji se od udela Osnivača u sledećim procentima:

Aleksandar Vučelić 40% ili EUR 0,40,

Đorđe Krkeljić 40% ili EUR 0,40,

Vera Vučelić 10% ili EUR 0,10,

Gavro Kračković 5% ili EUR 0, 05 i

Nemanja Ivaniš 5% ili EUR 0, 05.

Osnovni kapital Društva je u potpunosti novčani i iznosi EUR 1.00 (jedan Euro).

IMOVINA I DODATNI ULOZI

Član 4.

Imovinu Društva čini pravo svojine kao i druga prava koje Društvo ima na ulozima ili je steklo poslovanjem.

Osnivač odlučuje o unosu dodatnih uloga u osnovni kapital Društva, u skladu sa Statutom Društva i zakonom.

ODNOS OSNIVAČA I DRUŠTVA

Član 5.

Za svoje obaveze Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom, dok je odgovornost Osnivača ograničena visinom njegovog uloga.

Osnivač može prenijeti udio u Društvu, u celini ili djelimično na treće lice ili na člana Društva na način koji je bliže uređen Statutom Društva.

U slučaju prestanka Osnivača, udio u Društvu se prenosi na njegove pravne sukcesore.

Pravo preče kupovine udijela u Društvu članova Društva odnosno samog Društva pri prenosu udijela je bliže regulisano odredbama Statuta.

UTVRĐIVANJE I RASPODJELA DOBITI

Član 6.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja i podnosi računovodstvene iskaze i finansijske izveštaje u skladu sa propisima na snazi u Crnoj Gori.

Društvo vrši reviziju na način kako je to utvrđeno odgovarajućim propisima.

Dobit se utvrđuje godišnjim bilansom Društva. Osnivač ima pravo na udio u dobiti kako je ona utvrđena godišnjim bilansom Društva srazmjerno svom udjelu u Društvu. Način utvrđivanja dobiti je detaljnije regulisan aktima Društva.

ORGANI DRUŠTVA

Član 7.

Osnivač utvrđuje da je jedini organ Društva Izvršni direktor, dok se Skupština i Odbor direktora kao fakultativni organi društva sa ograničenom odgovornošću ne obrazuju.

Poslove Skupštine društva će obavljati neposredno Osnivači, na način definisan Statutom Društva.

Osnivači imenuju Izvršnog direktora na period od 2 (dvije) godine, pri čemu isto lice može biti ponovo imenovano za Izvršnog direktora, bez ograničenja u broju mandata. Izvršni direktor može biti razriješen dužnosti i prije isteka svog mandata.

Ovlašćenja Izvršnog direktora su regulisana Statutom.

ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 8.

Društvo zastupa Izvršni direktor Društva pojedinačno i bez ograničenja u svim poslovima u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu.

Pored Izvršnog Direktora, Društvo mogu zastupati i druga lica koja imenuju Osnivači Društva. Osnivači Odlukom o imenovanju utvrđuju obim ovlašćenja lica ovlašćenog za zastupanje, a sve u skladu sa Statutom Društva.

STATUT, OPŠTI AKTI

Član 9.

Osnivači će donijeti Statut društva prema nacrtu koji je priložen uz ovaj Ugovor i čini njen sastavni dio.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Društvo može promijeniti oblik, pristupiti statusnim promenama ili prestati na način i pod uslovima utvrđenim Zakonom i Statutom.

Društvo vodi Knjigu udjela koja sadrži podatke vezane za vlasništvo na udjelima kao i druge podatke određene aktima Društva.

Pored Knjige udjela, Društvo vodi i druge knjige koje je na osnovu propisa ili/i opštih akata Društva dužno voditi, a čija je bliža sadržina uređena internim aktima Društva donesenim u skladu sa propisima na snazi u Crnoj Gori.

Član 11.

Ova Odluka stupa na snagu kada se kumulativno ispune sledeće pretpostavke:

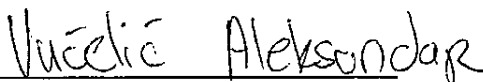
- kada je potpišu svi Osnivači, odnosno punomoćnik Osnivača ili zakonski zastupnik Osnivača i
- kada se Odluka ovjeri od strane nadležnog suda ili notara Crne Gore.

Ova Odluka se mijenja u formi izmjena i dopuna Odluke, usvojenim na isti način kao i ova Odluka, pri čemu će izmjene i dopune Odluke uvijek biti sačinjene kao integralni revidirani tekst Odluke. Izmjene odluke važe samo ako su sastavljene u pisanoj formi, potpisne od strane svakog Osnivača, odnosno njegovog punomoćnika ili zakonskog zastupnika i ako su registrovane na propisan način.

Član 12.

Ova Odluka je sačinjena u pet (5) primjerka od kojih jedan primjerak zadržava nadležni sud koji vrši ovjeru potpisa, jedan primjerak je namjenjen svrhu registracije Društva u Centralnom registru privrednih subjekata u Podgorici, dok se ostali primjerci čuvaju za potrebe Društva.

Osnivač br. 1



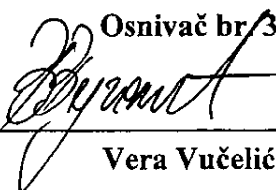
Aleksandar Vučelić

Osnivač br. 2



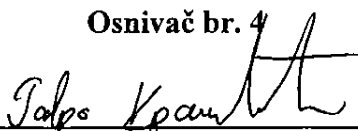
Đorđe Krkeljić

Osnivač br. 3



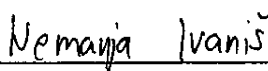
Vera Vučelić

Osnivač br. 4



Gavro Kračković

Osnivač br. 5



Nemanja Ivaniš

Об.бр. 742 /2014

~~Клирове Биро~~
~~Клирове Биро~~
~~Клирове Биро~~
~~Клирове Биро~~

својеручно потписао _____ ову исправу

призна _____ свој потпис на овој исправу.

Истог датума _____ је на основу _____

_____ дата _____

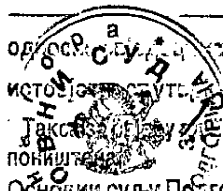
од _____ која је _____

истог _____

Такса _____ и _____

Основни суд у Подгорици _____ Овлашћени службеник

22 сеп 2014 г. _____





Centralna Depozitarna Agencija a.d. Podgorica

Novaka Miloševa bb tel. +382 20 231 753
81000 Podgorica +382 20 231 755
Cma Gora tel/fax: +382 20 230 053
cda@t-com.me računi: 650-3143-63
www.cda.me 510-8092-14

Izvod o vlasništvu HOV na dan 28.05.2014

Podaci o registrantu

Registarski broj kod CDA:

JMB/MB:

Naziv:

DORĐE KRKELJIĆ

Adresa:

Računi:

Broj računa:

Vrsta računa:

Analitika vlasništva:

Vlasnik računa


Vlasništvo nad računom

Upravljač

Datum registracije

Lice nije registrovano u sistemu CDA.



 Za CDA

NAPOMENA: Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kustodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izveštaja:

28.05.2014 11:50



Centralna Depozitarna Agencija a.d. Podgorica

Novaka Miloševa bb tel. +382 20 231 753
81000 Podgorica +382 20 231 755
Cma Gors tel/fax: +382 20 230 053
cda@t-com.me računi: 550-3143-63
www.cda.me 510-8092-14

Izvod o vlasništvu HOV na dan 28.05.2014

Podaci o registrantu

Registarski broj kod CDA:

JMB/MB:

Naziv:

ALEKSANDAR VUČELIĆ

Adresa:

Računi:

Broj računa:

Vrsta računa:

Analitika vlasništva:

Vlasnik računa

Vlasništvo nad računom

Upravljač

Datum registracije

Lice nije registrovano u sistemu CDA.



Za CDA

NAPOMENA: Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kustodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izveštaja:

28.05.2014 11:52



Centralna Depozitarna Agencija a.d. Podgorica

Novaka Miloševa bb
81000 Podgorica
Cma Gora
cda@t-com.me
www.cda.me

tel. +382 20 231 753
+382 20 231 755
tel/fax: +382 20 230 053
računi: 550-3143-63
510-8092-14

Izvod o vlasništvu HOV na dan 28.05.2014

Podaci o registrantu

Registarski broj kod CDA:

JMB/MB:

Naziv:

VERA VUČELIĆ

Adresa:

Računi:

Broj računa:

Vrsta računa:

Analitika vlasništva:

Vlasnik računa

Vlasništvo nad računom

Upravljač

Datum registracije

Lice nije registrovano u sistemu CDA.



Za CDA

NAPOMENA: Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kustodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izveštaja:

28.05.2014 11:53



Centralna Depozitarna Agencija a.d. Podgorica

Novaka Miloševa bb tel. +382 20 231 753
81000 Podgorica +382 20 231 755
Crna Gora tel/fax: +382 20 230 053
cda@t-com.me računi: 550-3143-63
www.cda.me 510-8092-14

Izvod o vlasništvu HOV na dan 28.05.2014

Podaci o registrantu

Registarski broj kod CDA:

JMB/MB:

Naziv:

GAVRO KRAČKOVIĆ

Adresa:

Računi:

Broj računa:

Vrsta računa:

Analitika vlasništva:

Vlasnik računa

Vlasništvo nad računom

Upravljač

Datum registracije

Lice nije registrovano u sistemu CDA.



Za CDA

NAPOMENA: Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kustodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izveštaja:

28.05.2014 11:55



Centralna Depozitarna Agencija a.d. Podgorica

Novaka Miloševa bb
81000 Podgorica
Cma Gora
cda@t-com.me
www.cda.me

tel. +382 20 231 753
+382 20 231 755
tel/fax: +382 20 230 053
računi: 650-3143-63
510-8092-14

Izvod o vlasništvu HOV na dan 28.05.2014

Podaci o registrantu

Reglstarski broj kod CDA:

JMB/MB:

Naziv:

NEMANJA IVANIŠ

Adresa:

HRVATSKA

Računi:

Broj računa:

Vrsta računa:

Analitika vlasništva:

Vlasnik računa

Vlasništvo nad računom

Upravljač

Datum registracije

Lice nije registrovano u sistemu CDA.



Za CDA

NAPOMENA: Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kustodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izveštaja:

28.05.2014 11:54

STATUT

“Mundo ”d.o.o. Podgorica

27.05.2014.godine

U skladu sa članom 68 Zakona o privrednim društvima Crne Gore (Službeni list Crne Gore broj 6/02, 17/2007, 80/2008, 40/2010, 36/2011 i 40/2011) (u daljem tekstu „Zakon“) i članom 9 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Mundo“ d.o.o., Tivat (u daljem tekstu označeno kao „Društvo“), osnivači Aleksandar Vučelić, državljanin Crne Gore, broj lične karte [redacted] Đorđe Krkeljić, državljanin Crne Gore, broj lične karte [redacted] Vera Vučelić, državljanin Crne Gore, broj lične karte [redacted] Vro Kračković, državljanin Crne Gore, broj lične karte [redacted] Nemanja Ivaniš, državljanin Hrvatske, broj pas [redacted] (u daljem tekstu označen kao „Osnivači“) donose dana [redacted] sljedeću:

STATUT

Društva sa ograničenom odgovornošću „Mundo“ Podgorica

Uvodne odredbe

Član 1

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme, a dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

Član 2

„Mundo“ d.o.o. je pravno lice sa pravima i obavezama i odgovornostima utvrđenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Član 3

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici.

Firma i sjedište

Član 4

Puni naziv Društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Mundo“ Podgorica (u daljem tekstu označeno kao: „Društvo“).

Skraćeni naziv Društva je: „Mundo“ d.o.o.

Sjedište Društva je u Podgorici na adresi:

SLAVONSKA br. 9
81000 Podgorica, Crna Gora

Adresa na koju se šalju zvanični dopisi je:

SLAVONSKA 82.9
81000 Podgorica, Crna Gora

Osnivač donosi Odluku o promjeni sjedišta firme, u skladu sa zakonom.

Pečat

Član 5

Društvo ima okrugli pečat koji sadrži skraćeno ime i sjedište Društva, pri čemu se u središtu okruglog pečata nalazi ispisan naziv "Mundo" d.o.o., dok je u donjem dijelu pečata ispisan ime grada u kome je sjedište Društva.

Društvo ima zavodni pravougaoni pečat koji sadrži skraćeni naziv i sjedište Društva, kao i prostor za unošenje zavodnog registracionog broja i datuma, pod kojim će biti zaveden određeni dokument izdat ili primljen od strane Društva.

Djelatnost Društva

Član 6

Društvo se osniva radi obavljanja sledećih djelatnosti koje su određene prema podgrupama Klasifikacije djelatnosti iz Zakona o klasifikaciji djelatnosti:

- 10.83 Prerada čaja i kafe;
- 10.84 Proizvodnja začina i drugih dodataka hrani
- 11.01 Destilacija, prečišćavanje i miješanje pića
- 11.02 Proizvodnja vina od grožđa
- 11.03 Proizvodnja pića i ostalih voćnih vina
- 11.07 Proizvodnja osvježavajućih pića, mineralne vode i ostale flaširane vode
- 13 Proizvodnja tekstila
- 13.10 Priprema i predenje tekstilnih vlakana
- 13.20 Proizvodnja tkanina
- 13.30 Dovršavanje tekstila
- 13.9 Proizvodnja ostalog tekstila
- 13.91 Proizvodnja pletenih i kukičanih materijala
- 13.95 Proizvodnja netkanog tekstila i predmeta od netkanog tekstila, osim odjeće
- 13.96 Proizvodnja ostalog tehničkog i industrijskog tekstila
- 13.99 Proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta
- 14 Proizvodnja odjevnih predmeta
- 14.1 Proizvodnja odjeće, osim krznene
- 14.11 Proizvodnja kožne odjeće
- 14.12 Proizvodnja radne odjeće
- 14.13 Proizvodnja ostale odjeće

14.19 Proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora
14.39 Proizvodnja ostale pletene i kukičane odjeće
16 Prerada drveta i proizvodi od drveta, plute, slame i pruća, osim namještaja
16.10 Rezanje i obrada drveta
16.2 Proizvodnja proizvoda od drveta, plute, pruća i slame
16.24 Proizvodnja drvene ambalaže
16.25 Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, plute, slame i pruća
17.21 Proizvodnja talasastog papira i kartona i ambalaže od papira i kartona
17.22 Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu
17.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od papira i kartona
18.12 Ostalo štampanje
18.13 Usluge pripreme za štampu
18.20 Umnožavanje snimljenih zapisa
23.31 Proizvodnja keramičkih pločica i ploča
23.41 Proizvodnja keramičkih predmeta za domaćinstvo i ukrasnih predmeta
23.49 Proizvodnja ostalih keramičkih proizvoda
23.7 Sječenje, oblikovanje i obrada kamena
23.70 Sječenje, oblikovanje i obrada kamena
23.9 Proizvodnja brusnih i ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda
23.91 Proizvodnja brusnih proizvoda
23.99 Proizvodnja ostalih proizvoda od nemetalnih minerala
31 Proizvodnja namještaja
31.0 Proizvodnja namještaja
31.01 Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore
31.02 Proizvodnja kuhinjskog namještaja
31.09 Proizvodnja ostalog namještaja
32 Ostale prerađivačke djelatnosti
32.1 Proizvodnja nakita, bižuterije i sličnih predmeta
32.13 Proizvodnja imitacije nakita i srodnih proizvoda
32.4 Proizvodnja igara i igračkaka
32.40 Proizvodnja igara i igračkaka
43. 32 Ugradnja stolarije
43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
46 Trgovina na veliko, osim trgovine motornim vozilima i motociklima
46.1 Trgovina na veliko uz naknadu
46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe
46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože
46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda
46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima
46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom
46.41 Trgovina na veliko tekstilom
46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom
46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
46.5 Trgovina na veliko informaciono-komunikacionom opremom
46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima
46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom
46.7 Ostala specijalizovana trgovina na veliko
46.9 Nespecijalizovana trgovina na veliko

46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
47 Trgovina na malo, osim trgovine motornim vozilima i motociklima
47.1 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
47.4 Trgovina na malo informaciono-komunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama
47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama
47.5 Trgovina na malo ostalom opremom za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama
47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
47.7 Trgovina na malo ostalom robom u specijalizovanim prodavnicama
47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama
47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
47.8 Trgovina na malo na tezgama i pijacama
47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama
47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama
47.9 Trgovina na malo van prodavnica, tezgi i pijaca
47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta
47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca
56.2 Katering (dostava pripremljene hrane) i ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
56.21 Katering (dostava pripremljene hrane)
56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
58.2 Izdavanje softvera
58.21 Izdavanje kompjuterskih igara
58.29 Izdavanje ostalih softvera
59 Filmska, video i televizijska produkcija, snimanje zvučnih zapisa i izdavanje muzičkih zapisa
59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, video-filmova i televizijskog programa
62 Kompjutersko programiranje, konsultacijske i srodne djelatnosti
62.0 Kompjutersko programiranje, konsultacijske i srodne djelatnosti
62.01 Kompjutersko programiranje
62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije
62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom
62.09 Ostale usluge informacione tehnologije
63 Informacione uslužne djelatnosti
63.1 Obrada podataka, smjestaanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga na internetu i srodne djelatnosti; uslužne internet stranice
63.11 Obrada podataka, smjestaanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl.
63.12 Uslužne internet stranice (*web portal*)
63.9 Ostale informacione uslužne djelatnosti
63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute

- 68 Poslovanje nekretninama
- 68.1 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
- 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
- 68.2 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
- 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
- 70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću
- 70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 73 Reklamiranje i istraživanje tržišta
- 73.1 Reklamiranje
- 73.11 Djelatnost reklamnih agencija
- 74 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
- 74.1 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti
- 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti
- 74.2 Fotografske usluge
- 74.20 Fotografske usluge
- 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
- 77.4 Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava
- 77.40 Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava
- 82.3 Organizovanje sastanaka i sajmova
- 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova
- 82.92 Usluge pakovanja
- 90 Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti
- 90.0 Kreativne, umjetničke i zabavne djelatnosti
- 90.03 Umjetničko stvaralaštvo
- 93.2 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti
- 95 Popravka kompjutera i predmeta za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu
- 95.1 Popravka kompjutera i komunikacione opreme
- 95.11 Popravka kompjutera i periferne opreme

Kao svoju pretežnu djelatnost Društvo će obavljati djelatnost: **46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom.**

Pored djelatnosti iz prethodnog stava 1, Društvo će obavljati i druge aktivnosti koje služe datim djelatnostima, i koje se uobičajeno obavljaju uz pomenute aktivnosti, u manjem obimu ili privremeno.

Odluku o promjeni pretežne poslovne djelatnosti donosi/usvaja Osnivač u skladu sa ovim Statutom.

Član 7

Na predlog Izvršnog direktora Društva Osnivač može organizovati, spojiti ili ukinuti pojedine organizacione dijelove Društva.

Posebnim aktom, koji po predlogu Izvršnog direktora, donosi Osnivač, bliže se određuju pitanja organizovanja i vršenja djelatnosti i unutrašnja organizacija Društva, struktura menadžmenta i administracija Društva.

Odgovornost za obaveze

Član 8

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svojih registrovanih djelatnosti i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik za poslovanje Društva do visine svog uloga.

Osnovni kapital, ulozi i udeli

Član 9

Osnovni kapital Društva je u potpunosti novčani i iznosi: EUR 1.00 (jedan euro).

Osnovni kapital Društva sastoji se od udjela Osnivača u sledećim procentima:

Aleksandar Vučelić 40% ili EUR 0,40,

Đorđe Krkeljić 40% ili EUR 0,40,

Vera Vučelić 10% ili EUR 0,10,

Gavro Kračković 5% ili EUR 0, 05 i

Nemanja Ivaniš 5% ili EUR 0, 05.

Osnovni kapital je uplaćen u cjelosti.

Član 10

Osnivač može prenijeti svoj udio u osnovnom kapitalu u skladu sa Zakonom.

Na sva pitanja u vezi sa osnovnim kapitalom koja nisu izričito utvrđena ovim Statutom, primjenjuju se odredbe Zakona o privrednim društvima.

Član 11

Društvo može povećati osnovni kapital dodatnim ulozima Osnivača, u skladu sa Zakonom.

Član 12

Društvo može smanjiti osnovni kapital u skladu sa Zakonom.

Status i prava Osnivača

Član 13

Prava i dužnosti Osnivača prema Društvu Osnivač stiče osnivanjem Društva.

Osnivač ima pravo na udio u dobiti, da upravlja Društvom, da bude obavještavan o radu Društva, o svim podacima koji su važni za odlučivanje u Društvu, kao i ostala prava koja su utvrđena ovim Statutom odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

Zastupanje Društva

Član 14

Društvo zastupa Izvršni direktor Društva.

Izvršni direktor je ovlašten da samostalno ruštvo u svim pravnim poslovima u domaćem i inostranom prometubez ograničenja.

Pored Izvršnog Direktora, Društvo mogu da zastupaju jedan ili više lica ovlašćenih za zastupanje koja imenuje Osnivač Društva, donošenjem Odluke o imenovanju.

Organi Društva

Član 15

Osnivači utvrđuju da je jedini organ Društva Izvršni direktor, dok se Skupština i Odbor direktora kao fakultativni organi društva sa ograničenom odgovornošću ne obrazuju.

Poslove Skupštine društva će obavljati neposredno Osnivači, na način definisan ovim Statutom.

Osnivači odluke donose na način i većinom predviđenom Zakonom.

Osnivači imenuju Izvršnog direktora na na period od 2 (dvije) godine, pri čemu isto lice može biti ponovo imenovano za Izvršnog direktora, bez ograničenja u broju mandata. Osnivač može razriješiti Izvršnog direktora sa dužnosti i prije isteka njegovog mandata.

Ovlašćenja Izvršnog direktora su utvrđena ovim Statutom.

Djelokrug Osnivača

Član 16

Osnivači:

- 1) odlučuju o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Društva;
- 2) odlučuju o izmjenama i dopunama Statuta Društva;
- 3) usvaju druge opšte akte Društva;
- 4) odlučuju o povećanju i smanjenju kapitala Društva;
- 5) odlučuju o zajmovima, finansijskim i komercijalnim ugovorima u koje stupa Društvo;

- 6) odlučuju o zajedničkim ulaganjima sa drugim privrednim subjektima;
- 7) utvrđuju godišnji finansijski plan Društva;
- 8) utvrđuju poslovnu politiku Društva i predlaže Biznis plan;
- 9) imenuju i razriješavaju Izvršnog direktora Društva;
- 10) imenuju i razriješavaju druga lica ovlašćena za zastupanje Društva;
- 11) daju smjernice Izvršnom direktoru Društva za sprovođenje poslovne politike i ostvarivanje Biznis plana;
- 12) utvrđuju organizaciju Društva i strukturu menadžmenta Društva;
- 13) odlučuju o promjeni poslovnog imena Društva, sjedišta i djelatnosti;
- 14) odlučuju o statusnim promjenama i promjeni pravne forme Društva;
- 15) odlučuju o svim pitanjima koja nisu u isključivoj nadležnosti Izvršnog direktora;
- 16) odlučuju i postupaju u svim pitanjima iz nadležnosti Izvršnog direktora, u njegovom odsustvu ili spriječenosti.

Izvršni direktor Društva

Član 17

Izvršni direktor vodi i stara se o zakonitosti tekućeg poslovanja Društva.

Izvršni direktor zastupa Društvo u skladu sa članom 18 ovog Statuta.

Nadležnost Izvršnog direktora

Član 18

Izvršni direktor Društva:

- 1) Zastupa Društvo u okviru obima svojih ovlašćenja;
- 2) organizuje i upravlja aktivnostima Društva
- 3) utvrđuje unutrašnju organizaciju Društva
- 4) donosi akte u skladu sa instrukcijama Osnivača;
- 5) stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva u granicama svojih ovlašćenja;
- 6) prati i omogućava izvršenje odluka Osnivača Društva;

Izvršni direktor društva može prenijeti određene poslove iz svog djelokruga na članove menadžmenta i druge zaposlene u Društvu.

Razriješenje i prestanak funkcije Izvršnog direktora

Član 19

Izvršni direktor Društva može biti razriješen i prije isteka mandata:

- 1) na lični zahtjev;
- 2) ako je zbog sprovođenja akata koje je predložio došlo do povrede prava Osnivača;

- 3) ako je njegovom krivicom naneta šteta Društvu;
- 4) ako Osnivač utvrdi da Društvo posluje suprotno zakonu, Statutu i drugim opštim aktima Društva ili se utvrde druge nepravilnosti u poslovanju Društva, ili se poslovanje obavlja na način koji ugrožava interese Osnivača;
- 5) odlukom Osnivača, sa ili bez obrazloženja.

U slučaju da iz bilo kog razloga Društvo ostane bez Izvršnog direktora, Osnivač je dužan da bez odlaganja imenuje novog Izvršnog direktora Društva.

Odgovornost Izvršnog direktora

Član 20

Izvršni direktor odgovoran je za svoj rad Osnivaču.

U ostvarivanju svojih obaveza Izvršni direktor Društva vrši poslove predviđene zakonom i Statutom Društva i odgovoran je za zakonitost rada Društva.

Ovlašćeni zastupnik

Član 21

Osnivač može imenovati jednog ili više Ovlašćenih zastupnika Društva, koji zastupaju Društvo pored Izvršnog Direktora.

Obim i nivo ovlašćenja Ovlašćenog zastupnika utvrđuju se Odlukom o imenovanju.

Odluka o imenovanju ovlašćenog zastupnika registruje se u Centralnom registru privrednih subjekata u Podgorici.

Osnivačimogu razriješitiOvlašćenog zastupnika u bilo koje vreme, donošenjem Odluke o razrješenju.

Ovlašćeni zastupnik odgovoran je za svoj rad Osnivačima, u skladu sa obimom ovlašćenja koja su mu data Odlukom o imenovanju.

Troškovi poslovanja, obračun rezultata, utvrđivanje i raspodela profita

Član 22

Troškovi poslovanja, obračun rezultata, utvrđivanje i raspodela profita Društva svake godine utvrđuju se godišnjim finansijskim planom Društva.

Finansijski plan

Član 23

Poslovni rezultati Društva obračunavaju se u vremenskim periodima određenim propisima. Izvršni direktor Društva je dužan da obezbijedi da Društvo vodi sve poslovne knjige predviđene propisima, te da na osnovu njih sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze.

Na kraju svake poslovne godine Društvo je dužno da u skladu sa važećim propisima sastavi godišnji obračun. Bilans imovine i bilans Društva, uključujući deo koji se odnosi na profit za raspodjelu, utvrđuje se preme važećim zakonima.

Profit

Član 24

Profit Društva za raspodjelu utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti može se izdvojiti dio koji utvrđuje Osnivač na predlog Izvršnog direktora koji se unosi u rezervni fond.

Osnivač odlučuje o raspodjeli profita i može odlučiti da dio profita za raspodjelu reinvestira u razvoj Društva, odnosno, uloži u druge svrhe i namjene u skladu sa zakonom.

Revizija

Član 25

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa propisima.

Pokriće gubitaka

Član 26

Izvršni direktor Društva dužan je da Osnivače blagovremeno i potpuno obavještava o mjerama za izbjegavanje rizika u poslovanju Društva kao i za izbjegavanje, smanjivanje i uređivanje gubitaka u poslovanju, kao i da predlaže mjere u skladu sa zakonom za pokriće nastalih gubitaka ako do njih dođe.

Promjena pravne forme Društva

Član 27

Društvo može promijeniti pravnu formu ako ispunjava uslove o osnivanju određene pravne forme, utvrđenog Zakonom.

O promjeni pravne forme Društva odlučuju Osnivači, na predlog Izvršnog direktora Društva.

Statusne promjene

Član 28

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela).

Spajanje, pripajanje i podjela Društva vrši se saglasno odredbama Zakona.

Odluku o statusnim promjenama Društva donose Osnivači.

Prestanak

Član 29

Društvo prestaje sa radom na način utvrđen Zakonom.

Dokumentacija

Član 30

Društvo u svom sjedištu vodi evidenciju i dokumentaciju koja naročito sadrži:

1) knjigovodstvo koje se vodi u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i koje:

- a) tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva, omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću;
- b) omogućava Osnivaču da utvrdi da li su finansijski izveštaji saglasni sa odredbama zakona;
- c) omogućava da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva;

2) kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva;

3) Knjigu odluka Društva.

Poslovna tajna

Član 31

Osnivači može donijeti opšti akt kojim će se naročito utvrditi:

- 1) koje se isprave i podaci imaju smatrati poslovnom tajnom Društva čije bi odavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju Društva i štetilo interesima i poslovnom ugledu Društva kao i kako se utvrđuju te isprave i podaci,
- 2) koja su lica ovlašćena da saopštavaju drugim licima sadržaj isprava i podatke koji imaju značaj poslovne tajne Društva.

Poslovnu tajnu Društva dužni su da čuvaju Izvršni direktor, menadžment i svi i zaposleni u Društvu koji su na bilo koji način saznali sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva.

Obaveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što lica iz prethodnog stava ovog člana izgube status na osnovu koga su odgovorni za čuvanje poslovne tajne Društva.

Odavanje poslovne tajne predstavlja prekoračenje službenih ovlašćenja odnosno težu povredu radne dužnosti.

Akta društva, vrste i donošenje

Član 32

U Društvu se donose opšta i pojedinačna akta.

Opšta akta Društva su: Statut, pravilnici, odluke i druga akta.

Ostala opšta akta su akta kojima se na opšti način uređuju pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva.

Pojedinačnim aktima se uređuju konkretna pitanja, prava i obaveze.

Druga opšta akta

Član 33

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Odlukom o osnivanju.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa opštim aktima Društva.

Postupak izmjene Statuta i opštih akata

Član 34

Izmjene i dopune Statuta i opštih akata vrše se na način i po postupku propisanom za njihovo donošenje.

Prelazne i završne odredbe

Član 35

Za sve što nije predviđeno ovim Statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji su na snazi u Crnoj Gori.

Član 36

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.


Svojim potpisom na Statutu Osnivač, odnosno njegovi punomoćnici, potvrđuju da je Statut donijet u tekstu koji je objavljen. Isto važi i za izmjene i dopune Statuta.

Osnivač br. 1



Aleksandar Vučelić

Osnivač br. 2



Đorđe Krkeljić

Osnivač br. 3



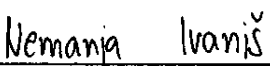
Vera Vučelić

Osnivač br. 4



Gavro Kračković

Osnivač br. 5



Nemanja Ivaniš

