



Crna Gora

Zavod za školstvo

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 408 901
fax: +382 20 408 927
www.zzs.gov.me

Broj: 09/1-082/26-188/1

10.03.2026. godine

Program rada za 2026. godinu

SADRŽAJ

UVOD	3
PROGRAMSKI CILJEVI NA NIVOU INSTITUCIJE	4
Sektor za unapređivanje obrazovanja.....	7
ODSJEK ZA MEĐUNARODNU SARADNJU	7
ODSJEK ZA ANALIZU I RAZVOJ OBRAZOVNOG SISTEMA.....	15
Sektor za obezbjeđivanje kvaliteta nastave	23
ODSJEK ZA UTVRĐIVANJE KVALITETA	23
ODSJEK ZA KONTINUIRANI PROFESIONALNI RAZVOJ.....	27
SLUŽBA ZA PRAVNE, OPŠTE I FINANSIJSKE POSLOVE	39

UVOD

Zavod za školstvo, kao vodeća institucija za praćenje, unapređivanje i evaluaciju obrazovnih procesa, a u skladu sa zakonskim obavezama, izrađuje Godišnji program rada.

Godišnji program rada Zavoda za školstvo predstavlja ključni dokument kojim se definišu prioriteti, ciljevi i aktivnosti, odnosno projekti koje treba realizovati u cilju ispunjavanja propisanih obaveza. Ovaj dokument temelji se na strateškim dokumentima obrazovne politike, kao i zakonskim regulativama. Kroz jasno definisane programske ciljeve, aktivnosti, nosioce aktivnosti i objektivno mjerljive indikatore/vremensku dinamiku, Zavod za školstvo nastoji da osigura kvalitetan i sistematičan pristup koji odgovara potrebama savremenog društva i obrazovnim izazovima.

Organizacione jedinice *Zavoda* za školstvo:

Sektor za unapređivanje obrazovanja, Sektor za obezbjeđivanje kvaliteta nastave i Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.

U okviru Sektora za unapređivanje obrazovanja:

- Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema;
- Odsjek za međunarodnu saradnju.

U okviru Sektora za obezbjeđivanje kvaliteta nastave:

- Odsjek za utvrđivanje kvaliteta;
- Odsjek za kontinuirani profesionalni razvoj.

U okviru Službe za pravne, opšte i finansijske poslove:

- Kancelarija za pravne i opšte poslove;
- Kancelarija za računovodstveno-finansijske poslove.

PROGRAMSKI CILJEVI NA NIVOU INSTITUCIJE

Programski ciljevi	Strategija/Nadležnost	Aktivnost	Nosioci realizacije	Objektivno mjerljivi indikatori/vremenska dinamika
1. Unapređivanje organizacione kulture, podsticanje motivacije kod zaposlenih i razvoj modela internih mehanizama za obavljanje poslova u nadležnosti Zavoda	Zakon o državnim službenicima i namještenicima; Zakon o radu; Etički kodeks državnih službenika i namještenika; Opšti zakon o vaspitanju i obrazovanju; Zakon o unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru; Zakon o državnoj upravi; Uredba o načinu i organizaciji rada državne uprave.	1.1. Definisanje jasno mjerljivih kriterijuma za praćenje rada zaposlenih kojim će se vrednovati njihovi poslovni rezultati i napredak i identifikovati potrebe za daljim osposobljavanjem, stručnim usavršavanjem i razvojem; 1.2. Strateško planiranje realizacije stručnih obuka i seminara kroz koje se jačaju i unapređuju kompetencije i ekspertiska znanja državnih službenika/ca i namještenika/ca; 1.3. Razmjena iskustava stečenih na edukacijama, studijskim posjetama i projektima, vođenje računa o frekventnosti učesnika/ca i implementaciji stečenih znanja i vještina; 1.4. Učešće na edukacijama i obukama, koje će osnaživati liderske vještine i kvalitet	Starješina/ka organa i visoki rukovodni kadar; Sektor za obezbjeđivanje kvaliteta nastave; Sektor za unapređivanje obrazovanja; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Definisani kriterijumi; Identifikovane potrebe; Broj izrečenih pohvala i nagrada; Broj pritužbi prijava neetičnog ponašanja; Broj stručnih obuka koje su pohađali državni službenici/ce i namještenici/ce; Stopa implementacije stečenih znanja i vještina; Broj prezentacija nakon završenog stručnog usavršavanja; Broj stručnih obuka koje su pohađali starješina/ka organa i visoko rukovodni kadar; Izveštaji o radu odsjeka; Unaprijeđene interne procedure.

		rukovođenja organom, starješine/ke organa uprave i visoko rukovodnog kadra; 1.5. Djelovanje u domenu efikasnije međusektorske saradnje, uvezivanje odsjeka kroz zajedničke zadatke i aktivnosti i sinergijskim djelovanjem učestvovanje u izradi ili doradi ključnih dokumenata, kao i u sprovođenju reformskih procesa; 1.6. Informisanje zaposlenih o sadržaju internih procedura, u skladu sa individualnim afinitetima i mogućnostima uključivanje u doradu istih, kako bi zaživjele i našle adekvatnu primjenu u praksi.		
2. Unapređivanje otvorene i transparentne saradnje Zavoda za školstvo sa institucijama i ustanovama koje djeluju u oblasti obrazovanja	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	2.1. Realizacija okruglih stolova, savjetovanja, istraživanja, konferencija, projekata; 2.2. Učešće u radnim grupama, komisijama, timovima; 2.3. Izrada dokumenata iz oblasti obrazovanja; 2.4. Realizacija aktivnosti iz potpisanih memoranduma o saradnji.	Sektor za obezbjeđivanje kvaliteta nastave; Sektor za unapređivanje obrazovanja; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Broj realizovanih okruglih stolova, savjetovanja, istraživanja, konferencija, projekata; Izrađena i usvojena dokumenta iz oblasti obrazovanja; Broj potpisanih memoranduma o saradnji i izvještaji o realizaciji aktivnosti potpisanih memoranduma o saradnji.

3. Unapređivanje obrazovanja kroz razmjenu iskustava i implementaciju dobrih praksi (studijske posjete)	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	3.1. Identifikacija međunarodnih eksperata/ekspertica i relevantnih oblasti/ tema važnih za profesionalni razvoj savjetnika/ca u Zavodu za školstvo; 3.2. Organizacija i realizacija studijskih posjeta u skladu sa identifikovanim temama; 3.3. Izrada izvještaja o realizaciji; 3.4. Implementacija dobrih praksi.	Sektor za obezbjeđivanje kvaliteta nastave; Sektor za unapređivanje obrazovanja; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Identifikovane teme i strani eksperti/ce; Izvještaji o realizaciji studijskih posjeta; Stepen implementacije dobrih praksi.
4. Jačanje postojećih kapaciteta ekspertskog nivoa u Zavodu za školstvo, Centru za stručno obrazovanje, Ispitnom centru i Zavodu za udžbenike i nastavna sredstva kroz ciljane programe stručnog usavršavanja i mentorstva	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035 (Akcioni plan 2025/26)	4.1. Kreiranje koncepta za online kolaboraciju za ZZŠ. 4.2. Uspostavljanje tehničkih uslova za kolaboraciju za ZZŠ; 4.3. Edukacija zaposlenih za implementaciju koncepta onlajn kolaboracije za Zavod za školstvo.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR; Odsjek za međunarodnu saradnju; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Kreiran koncept za onlajn kolaboraciju za Zavod za školstvo. Uspostavljeni tehnički uslovi za onlajn kolaboraciju kod zaposlenih. Edukovani zaposleni/e.

Sektor za unapređivanje obrazovanja

ODSJED ZA MEĐUNARODNU SARADNJU

Programski ciljevi	Strategija/Nadležnost	Aktivnost	Nosioci realizacije	Objektivno mjerljivi indikatori/vremenska dinamika
1. Unapređenje saradnje sa Savjetom Evrope kroz aktivno članstvo u Nadzornom odboru za obrazovanje, Evropskom centru za moderne jezike (ECMJ) i projektu „Kvalitetno obrazovanje za sve“, kao i učešće u pripremi i sprovođenju aktivnosti u okviru predsjedavanja Crne Gore Komitetom ministara Savjeta Evrope.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Članstvo Crne Gore u Savjetu Evrope.	1.1. Selekcija i imenovanje učesnika/ca na radionicama Evropskog centra za moderne jezike u skladu sa definisanim kriterijumima; 1.2. Priprema zahtjeva i logistička podrška za organizaciju seminara Evropskog centra u Crnoj Gori; 1.3. Saradnja sa Evropskim centrom za moderne jezike u organizaciji Godišnje konferencije Udruženja nastavnika engleskog jezika – ELTAM; 1.4. Saradnja sa udruženjima nastavnika/ca stranih jezika u aktivnostima obilježavanja Evropskog dana jezika; 1.5. Učešće u radu Predsjedništva Upravnog odbora Evropskog centra za moderne jezike;	Odsjek za međunarodnu saradnju; Stručni tim za strane jezike Zavoda za školstvo; Eksterni saradnici/ce ZZŠ.	Broj učesnika/ca na obukama u Evropskom centru za moderne jezike; Broj učesnika/ca, održane planirane sesije i završni Izvještaj; Povratne informacije učesnika/ca o kvalitetu konferencije; Broj organizovanih događaja; Izvještaj za ECMJ; Izvještaji sa sastanaka; Broj implementiranih politika i praksi; Broj implementiranih aktivnosti.

		1.6. Učešće u radu Nadzornog odbora za obrazovanje Savjeta Evrope (CDEDU); 1.7. Učešće u radu Upravnog odbora projekta „Kvalitetno obrazovanje za sve“ – Programska kancelarija Savjeta Evrope u Podgorici; 1.8. Članstvo i aktivno učešće u Radnoj grupi Ministarstva vanjskih poslova za pripremu i sprovođenje aktivnosti u okviru predsjedavanja Crne Gore Komitetom ministara Savjeta Evrope (novembar 2026 – maj 2027); 1.9. Organizacija tematskih događaja u saradnji sa Ministarstvom prosvjete, nauke i inovacija, Ministarstvom vanjskih poslova i Savjetom Evrope tokom predsjedavanja.		
2. Unapređivanje preduzetničkog učenja u predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Memorandum o saradnji na implementaciji Programa razvoja finansijske edukacije u Crnoj Gori 2023-2027 (Centralna banka Crne Gore i Zavod za školstvo	2.1. Izrada Akcionog plana za 2026. godinu u skladu sa Strategijom razvoja mikro, malih i srednjih preduzeća u Crnoj Gori (2023-2026); 2.2 Izrada izvještaja o realizaciji Programa razvoja finansijske	Odsjek za međunarodnu saradnju; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR; Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Eksterni saradnici/e ZZŠ.	Akcioni plan za 2026. godinu u skladu sa Strategijom razvoja mikro, malih i srednjih preduzeća u Crnoj Gori (2023-2026); Izvještaj o realizaciji Programa razvoja finansijske edukacije u Crnoj Gori 2023-2027;

	br. 01/1-430/25-1070/1 od 20. maja 2025. godine; Memorandum o saradnji sa organizacijom Aflatoun International (Aflatoun international i Zavod za školstvo 01/1-633/25-441/1 od 11. marta 2025. godine) i Strategija za razvoj mikro, malih i srednjih preduzeća (2023-2026); Strategija razvoja socijalne i solidarne ekonomije 2025-2029. s Akcionim planom 2026-2027; Program razvoja finansijske edukacije u Crnoj Gori 2023-2027; Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	edukacije u Crnoj Gori 2023-2027; 2.3 Implementacija Akcionog plana za 2026. godinu u skladu sa Programom razvoja finansijske edukacije u Crnoj Gori 2023-2026; 2.4. Implementacija akcionih planova za 2026. godinu u skladu sa potpisanim memorandumima o saradnji; 2.5. Praćenje implementacije međupredmetne oblasti Preduzetničko učenje i finansijska pismenost na svim nivoima obrazovanja; 2.6. Koordinacija i realizacija aktivnosti predviđenih projektom I memorandumima o saradnji; 2.6. Realizacija seminara za nastavnike/ce; 2.7 Razvijanje veb-stranica na sajtu Zavoda za školstvo <i>Finansijska pismenost i socijalno preduzetništvo</i>; 2.8. Prevođenje i prilagođavanje publikacija koje su razvijene od strane Aflatoun international.		Akcioni plan za 2026. godinu u skladu sa Programom razvoja finansijske edukacije u Crnoj Gori 2023-2027; Akcioni planovi za 2026. godinu u skladu sa potpisanim memorandumima o saradnji; Primjeri dobre prakse o implementaciji međupredmetne oblasti Preduzetničko učenje i finansijska pismenost na svim nivoima obrazovanja; Realizovani dvodnevni seminari za nastavnike/ce; Prevedene, prilagođene i objavljene na veb-sajtu Zavoda publikacije koje su razvijene od strane organizacije Aflatoun international.
--	---	---	--	---

3. Unapređivanje obrazovanja za održivi razvoj u predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Nacionalna strategija održivog razvoja; Strategija obrazovanja za održivi razvoj do 2030. (UNECE); Strategija reforme obrazovanja 2025-2035; Partnerstvo za ozelenjavanje obrazovanja (UNESCO) i sporazum o saradnji koji je potpisan između Fondacije, Zavoda za školstvo i Udruženja za ekološki konsalting u Crnoj Gori (ECOM). Pridruženo članstvo omogućilo je Zavodu za školstvo da program Eko-škole implementira i vodi u Crnoj Gori (br. Ugovora 01-1230/1 od 15. avgusta 2016) i sprovođenje Program GLOBE koji se realizuje na osnovu Sporazuma između Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija Crne Gore i Nacionalne	3.1. Učešće u radu koordinacionih tijela u procesu implementacije ciljeva održivog razvoja (SDGs): 3.1.1. Saradnja sa Kancelarijom za održivi razvoj (sprovođenje Nacionalne strategije održivog razvoja); 3.1.2. Učešće u Partnerstvu za ozelenjavanje obrazovanja (UNESCO); 3.1.3. Saradnja sa GENE (Mreža za globalno obrazovanje u Evropi); 3.1.4. Saradnja sa Mrežom za globalno obrazovanje – Centar-Sjever-Jug Savjeta Evrope (GEW); 3.1.5. Učešće u radu ekspertskog tima za izradu Toolkita WIA unutar UNECE država; 3.2. Sprovođenje međunarodnog programa Eko-škole; 3.2.1. Saradnja sa Međunarodnom fondacijom za životnu sredinu (FEE); 3.2.2. Saradnja sa školama i članovima/cama Koordinacionog tima; 3.2.3. Pripremanje i	Odsjek za međunarodnu saradnju; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR; Odsjek za analizu i razvoj; Eksterni saradnici/ce ZZŠ.	Izveštaji sa sastanaka; Prisustvo online sastancima; Izveštaj sa organizacije Nedjelje globalnog obrazovanja; Informacija na sajtu Zavoda za školstvo; Analiza izveštaja o posjetama školama i savjetovanjima; Objavljeni pozivi na sajtu Zavoda za školstvo; Broj prijavljenih ustanova koje su prošle proces akreditacije i reakreditacije; Zelena zastava dodijeljena ustanovama koje su uspješno prošle proces akreditacije; Izveštaji sa sastanaka radne grupe za sprovođenje Programa; Raspisani i realizovani pozivi sa CEDIS-om i fondacijom „Čini dobro“; Broj naknadno uključenih škola; Preveden materijal za nastavnike/ce; Formirana baza podataka; Izveštaji sa sastanaka GLOBE mreže.
--	---	---	---	---

	vazduhoplovne i svemirske administracije (NASA) Sjedinjenih Američkih Država o saradnji u okviru GLOBE programa.	objavljivanje poziva za akreditaciju i reakreditaciju statusa Eko-škole; Raspisivanje XI poziva za uključivanje škola u pilot program i IX poziva za dodjelu nagrade Zelena zastava; 3.2.4. Akreditacija i reakreditacija ustanova; 3.2.5. Uređivanje stranice Eko-škole na sajtu Zavoda za školstvo; 3.2.6. Organizacija konferencije za dodjelu Zelene zastave ustanovama koje ispune kriterijume; 3.3. Sprovođenje Programa GLOBE; 3.3.1. Odabir novih škola za učešće u projektu; 3.3.2. Kreiranje stranice na veb sajtu Zavoda za školstvo; 3.3.3. Formiranje baze podataka o nastavnicima/cama uključenim u GLOBE mrežu; 3.3.4. Održavanje redovnih sastanaka sa koordinatorima/kama projekta; 3.3.5. Saradnja sa GLOBE mrežom;		
--	---	--	--	--

		3.3.6. Učešće na sastancima koordinatora/ki zemalja učesnica.		
4. Unapređivanje obrazovanja kroz članstvo u CIDREE mreži (Konzorcijum institucija za razvoj i istraživanja u Evropi).	Konzorcijum institucija za razvoj i istraživanja u obrazovanju u Evropi (Na sastanku Generalne skupštine CIDREE mreže 15. decembra 2019. godine u Ljubljani jednoglasnom odlukom svih članova/ica mreže Zavod za školstvo je od januara 2020. godine postao punopravni član mreže).	4.1. Koordinacija i realizacija aktivnosti unutar mreže; 4.2. Učešće u radu Upravnog odbora mreže; 4.3. Prisustvo sastancima nacionalnih kordinatora/ki i sastancima Upravnog odbora; 4.4. Izrada članka za CIDREE publikaciju 2026; 4.5. Prisustvo Godišnjoj konferenciji i Generalnoj skupštini CIDREE mreže; 4.5. Uređivanje stranice CIDREE mreže na sajtu Zavoda za školstvo.	Odsjek za međunarodnu saradnju; Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za KPR.	Izveštaji sa sastanaka; Objavljen članak za CIDREE godišnjak 2026; Izveštaj sa sastanka Godišnje konferencije i Generalne skupštine; Broj realizovanih aktivnosti CIDREE mreže objavljenih na sajtu i društvenim mrežama Zavoda za školstvo.
5. Jačanje saradnje sa NVO sektorom.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Zakon o nevladinim organizacijama; Strategija saradnje organa državne uprave i NVO 2022 -2026.	5.1. Organizacija sastanaka po zahtjevu NVO prema Akcionom planu u skladu sa Strategijom razvoja NVO; 5.2. Uređivanje stranice za saradnju sa NVO na sajtu Zavoda za školstvo.	Odsjek za međunarodnu saradnju; Odsjek za KPR; Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema.	Saopštenja sa sastanaka; Broj objavljenih informacija na sajtu Zavoda.
6. Unapređivanje komunikacije sa javnošću putem sajta ZzŠ.	Strategija razvoja socijalne i solidarne ekonomije 2025-2029. sa Akcionim planom 2026-2027;	6.1. Uređivanje postojećih i kreiranje novih stranica i linkova; 6.2. Dodavanje dokumenata.	Odsjek za međunarodnu saradnju; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR;	Broj objavljenih primjera dobre prakse iz oblasti nastave, istraživanja, projekata, vannastavnih aktivnosti i sl. na sajtu.

	Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ZZŠ; Strategija reforme obrazovanja 2025- 2035.		Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	
7. Unapređivanje digitalnog obrazovanja.	Strategija za digitalizaciju obrazovnog sistema (2022-2027); Strategija reforme obrazovanja 2025-2035; Ugovor o sprovođenju programa „Digitalna tehnologija i vještačka inteligencija za igru i učenje: inoviranje i razvijanje vještina 21. vijeka za nastavnike/ce i učenike/ce (UNICEF - Zavod za školstvo br.01/1-633/25-2126/1).	7.1. Učešće u radu Komisije za praćenje realizacije Strategije za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027; 7.2. Izvještavanje o sprovođenju aktivnosti u Zavodu za školstvo u skladu sa Strategijom za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022-2027; 7.3. Izrada Akcionog plana za 2026. godinu; 7.4. Realizacija istraživanja: izrada upitnika i obrada rezultata; 7.5. Sprovođenje programa „Digitalna tehnologija i vještačka inteligencija za igru i učenje: inoviranje i razvijanje vještina 21. vijeka za nastavnike/ce i učenike/ce“.	Odsjek za međunarodnu saradnju; Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Izvještaji o radu Komisije; Izvještaj o realizaciji Akcionog plana za 2026. godinu; Rezultati istraživanja; Broj običenih škola i nastavnika/ca; Broj regionalnih sastanaka; Završna konferencija o sprovođenju Programa.
8. Unapređenje socio-emocionalne podrške, dobrobiti i cjelovit razvoj kroz bezbjedno, inkluzivno i podsticajno školsko okruženje	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	8.1. Obilježavanje Međunarodnog dana sigurnog interneta; 8.2. Obezbjedjivanje učenicima/cama bogate ponude kreativnih, motivišućih i inkluzivnih	8.1. Odsjek za međunarodnu saradnju; MPNI; CSO; 8.2. Odsjek za međunarodnu saradnju;	Obilježen Međunarodni dan sigurnog interneta; Broj škola koje nude učenicima/cama bogatu ponudu kreativnih, motivišućih i inkluzivnih vannastavnih aktivnosti;

		vannastavnih aktivnosti, sa fokusom na volonterski rad, jezike, umjetnost, sport, praktične vještine i ekološke inicijative i sl, osiguravajući pristup svim učenicima/cama, posebno u ruralnim područjima; 8.3. Razvijanje programa ekološke svijesti učenika, fokusiranjem na zelenu tranziciju i održivi razvoj kroz bogatu ponudu vannastavnih ekoloških akcija i aktivnosti učenika, implementacija i evaluacija.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; MPNI; CSO. 8.3. Odsjek za međunarodnu saradnju; Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; MPNI.	Realizovan i evaluiran program u 9 škola u sve tri regije.
9. Jačanje postojećih kapaciteta ekspertskeg nivoa u Zavodu za školstvo, kroz ciljane programe stručnog usavršavanja i mentorstva.	Strategija reforme obrazovanja 2025- 2035.	9.1. Uspostavljanje saradnje sa regionalnim i međunarodnim institucijama.	Odsjek za međunarodnu saradnju; MPNI; CSO; ICCG; ZUNS.	Prisustvo na 2 međunarodne konferencije.
10. Jačanje uspostavljenog sistema profesionalnog razvoja na nivou škole/vrtića razvojem održivog modela koji promoviše učenje kroz saradnju i KPR.	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	10.1. Ažuriranje sajtova ZZŠ, tj. stranica sa primjerima dobre prakse iz oblasti nastave, istraživanja, projekata, vannastavnih aktivnosti i slično.	Odsjek za međunarodnu saradnju; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Broj objavljenih primjera dobre prakse iz oblasti nastave, istraživanja, projekata, vannastavnih aktivnosti i slično.

ODSJED ZA ANALIZU I RAZVOJ OBRAZOVNOG SISTEMA

Programski cilj	Strategija/nadležnost	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Objektivno mjerljivi indikatori/vremenska dinamika
1. Analiza uslova za realizaciju nastave iz jednog ili više nastavnih predmeta na francuskom, italijanskom i/ili drugim jezicima.	Program razvoja opšteg srednjeg obrazovanja 2024-2026; Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju.	1.1. Izrada analize.	Stručni tim za strane jezike u Zavodu za školstvo.	Izrađena analiza.
2. Unapređenje obrazovnog sistema putem savjetovanja. Tematska savjetovanja: a) savjetovanja o prevenciji nasilja; b) savjetovanja o inkluzivnom obrazovanju; c) savjetovanje za podršku učenicama/cama romske i egipćanske populacije; d) savjetovanja o nadarenim učenicima/cama.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Zakon o obrazovanju i vaspitanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama; Zakon o sprečavanju diskriminacije lica sa invaliditetom.	2.1. Određivanje cilja i programa savjetovanja; 2.2. Realizacija savjetovanja.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR; Odsjek za međunarodnu saradnju.	Realizovana savjetovanja; Izveštaj o realizaciji.
3. Podrška učenicima/cama sa posebnim obrazovnim potrebama u razvoju.	Zakon o obrazovanju i vaspitanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama; Zakon o sprečavanju diskriminacije lica sa invaliditetom; Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju.	3.1. Ažuriranje baze podataka; 3.2. Koordinacija radom Mobilne službe; 3.3. Podrška resursnim centrima i školama sa integrisanim odjeljenjima.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema.	Ažurirani podaci; Izveštaj o radu Mobilne službe; Izveštaj o realizaciji podrške centrima i školama.

4. Podrška učenicima/cama romske i egipćanske populacije.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju.	4.1. Praćenje redovnosti pohađanja nastave; 4.2. Praćenje planova podrške učenicima/cama romske i egipćanske populacije; 4.3. Praćenje izvještaja o školskim postignućima i vladanju učenika/ca; 4.4. Realizacija programa <i>Intezivno opismenjavanje</i> .	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; MPNI; CSO; UNICEF; Obrazovno-vaspitne ustanove.	Godišnji izvještaj o redovnosti pohađanja nastave; Dostavljeni planovi podrške učenicima/cama romske i egipćanske populacije; Dostavljeni izvještaji o školskim postignućima i vladanju učenika/ca; Izvještaj o realizaciji programa Intenzivno opismenjavanje.
5. Realizacija programa Ljetnja škola za djecu iz dijasfore - „Crna Gora moja postojbina"	Program rada Ljetnje škole za djecu iz dijasfore - „Crna Gora moja postojbina".	5.1. Upoznavanje sa strukturom djece; 5.2. Pravljenje dnevnog plana aktivnosti; 5.3. Realizacija aktivnosti prema planu; 5.4. Izrada izvještaja o realizaciji škole za djecu "Crna Gora moja postojbina".	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Realizovan desetodnevni program „Crna Gora moja postojbina"; Izvještaj o realizaciji Programa.
6. Realizacija programa Škola u priodi „Cetinje - jedna priča" (upoznavanje učenika/ca VII razreda osnovne škole sa istorijom, kulturom i ekologijom Crne Gore).	Program rada škole u prirodi „Cetinje - jedna priča".	6.1. Realizacija programskog sadržaja; 6.2. Izrada Godišnjeg izvještaja o realizaciji Programa.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Izvještaj o realizovanom Programu.
7. Unapređivanje obrazovanja u oblasti prevencije i suzbijanja nasilja i vandalizma u	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	7.1. Praćenje izvještaja timova za prevenciju i suzbijanje nasilja i vandalizma koje su	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema.	Dostavljeni izvještaji timova za prevenciju i suzbijanje nasilja i vandalizma od strane

obrazovno-vaspitnim ustanovama.		obrazovno-vaspitne ustanove dostavile ZZŠ.		obrazovno-vaspitnih ustanova.
8. Unapređenje obrazovnog sistema izradom analiza, stručnih mišljenja i preporuka formalnim i neformalnim institucijama i udruženjima.	Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.	8.1. Izrada stručnih mišljenja i preporuka o implementaciji projekata institucija i NVO u oblasti obrazovanja; 8.2. Izrada stručnih mišljenja i preporuka o realizaciji istraživanja institucija u oblasti obrazovanja.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR; Odsjek za međunarodnu saradnju.	Izrađena stručna mišljenja.
9. Unapređenje obrazovanja u oblasti čitalačke pismenosti.	Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	9.1. Realizacija okruglog stola na temu čitalačke pismenosti; 9.2. Analiza postojećih instrumenata za unapređivanje čitalačke pismenosti (fokus grupe – nastavnici/ce); 9.3. Praćenje rezultata PISA testiranja u oblasti čitalačke pismenosti na osnovu izvještaja dostavljenih od strane MPNI/ICCG; 9.4. Podrška obrazovno-vaspitnim ustanovama u realizaciji aktivnosti u oblasti čitalačke pismenosti; 9.5. Pokretanje kampanje “Čitajmo zajedno”.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove. Eksterni saradnici/ce ZZŠ; MPNI; ICCG.	Realizovan okrugli sto – zaključci. Izvještaji sa fokus grupa. Rezultati pilot testiranja – izvještaj. Pokrenuta i medijski ispromovisana kampanja.

10. Unapređenje obrazovanja u oblasti naučne pismenosti.		10.1. Realizacija aktivnosti projekta Nauka u fokusu u cilju ranog motivisanja djece za izučavanje prirodnih nauka (predškolsko vaspitanje i obrazovanje od 1. do 5. razreda osnovne škole); 10.2. Izrada materijala za nastavnike sa jasnim smjernicama za rad; 10.3. Ažuriranje Teams kanala materijalom za podršku nastavnicima; 10.4. Podrška obrazovno-vaspitnim ustanovama u realizaciji aktivnosti u oblasti naučne pismenosti putem Teams kanala; 10.5. Podrška nastavnicima-koordinatorima OV ustanova; 10.6. Izrada priručnika za nastavnike.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; MPNI; ICCG; CSO; Obrazovno-vaspitne ustanove. Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema.	Izveštaj o realizovanim aktivnostima; Ažuriran Teams kanal; Pružena podrška OV ustanovama putem Teams kanala; Izrađen priručnik.
11. Osiguravanje punog obuhvata obrazovanja i prevencije napuštanja školovanja za djecu u osnovnoj i srednjoj školi.	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	11.1. Izrada programa za nastavnika-mentora/tutora za podršku učenicima/cama koji su u riziku od napuštanja škole.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za KPR; CSO; MPNI.	Izrađen program.
12. Ciljana podrška u obrazovanju i inkluzija	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035 (Akcioni plan 2025/26)	12.1. Realizacija savjetovanja obrazovno-vaspitnih ustanova za	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje	Realizovana dva savjetovanja za primjenu

učenika/ca romske i egipćanske populacije.		izradu individualnog plana podrške.	kvaliteta; MPNI.	Individualnog plana podrške.
13. Razvijanje politike i intervencije u oblasti inkluzivnog obrazovanja kako bi se promovisala i obezbijedila puna inkluzija i ravnopravan pristup, uz odgovarajuća prilagođavanja i usluge podrške.	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035 (Akcioni plan 2025/26)	13.1. Izrada analize rada resursnih centara i škola sa integrisanim odjeljenjima, sa preporukama; 13.2. Realizacija istraživanja i izrada analize indeksa inkluzije za osnovne i srednje škole; 13.3. Sprovedenje kampanje za široku podršku inkluziji.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema. Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove; MPNI; CSO.	Izrađena analiza sa preporukama Sprovedeno istraživanje i izrađena analiza po indeksu inkluzivnosti sa akcionim planom. Sprovedena 4 promotivna događaja.
14. Razvijanje politike, intervencije i metodologije u oblasti rodno ravnopravnog obrazovanja u funkciji promovisanja i obezbjeđenja rodno senzitivnog ambijenta za razvoj i učenje kako bi se ostvario razvoj svih potencijala dječaka i djevojčica, učenika i učenica, uključujući podršku razvoju rastućeg načina razmišljanja (engl. growth mindset)	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	14.1. Unapređenje metodologije za izradu predmetnih programa i za izradu štampanih i digitalnih udžbenika u rodno svjesnom i rodno senzitivnom diskursu.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za međunarodnu saradnju; ZUNS; CSO; MPNI; MLJIMP.	Unaprijeđena metodologija.

15. Usklađivanje i obogaćivanje kurikuluma i materijala za učenje.	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035 (Akcioni plan 2025/26)	15.1. Izrada metodološkog okvira i standarda kvaliteta predmetnog programa – kurikuluma.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; MPNI.	Izrađen metodološki okvir.
16. Evaluacija i unapređenje kvaliteta obrazovnih praksi, materijala i programa.	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035 (Akcioni plan 2025/26)	16.1. Formiranje komisije i izrada standarda kvaliteta nastave sa inoviranim programima, standarda kvaliteta udžbenika, priručnika i drugih obrazovnih materijala bilo u štampanoj, bilo u digitalnoj formi; 16.2. Pružanje podrške školama u sprovođenju procesa interne evaluacije.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; CSO.	Izrađeni ili inovirani standardi kvaliteta: ustanove (škole) rada nastavnika rada stručnih saradnika direktora udžbenika, priručnika i drugih obrazovnih materijala bilo u štampanoj ili digitalnoj formi. Izrađena analiza izvještaja, realizovana četiri savjetovanja i izrađen priručnik.
17. Unapređenje transparentnosti i kontinuirane povratne informacije	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	17.1. Praćenje i analiza prakse ocjenjivanja kontinuirano tokom implementacije kako bi se osiguralo angažovanje viših nivoa znanja, visoka učestalost davanja povratnih informacija, kao i balansirana zastupljenost dijagnostičke, formativne i sumativne funkcije ocjenjivanja.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; CSO; Obrazovno-vaspitne ustanove.	Izvještaji o samoevaluaciji i evaluaciji.
18. Unapređenje socio-emocionalne podrške,	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	18.1. Unapređenje smjernica i uputstva i	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema;	Unaprijeđene smjernice i uputstva. Urađen program

dobrobiti i cjelovitog razvoja kroz bezbjedno, inkluzivno i podsticajno školsko okruženje.		kreiranje programa koji se odnose na obezbjeđivanje inkluzivnog, sigurnog i podsticajnog školskog okruženja; 18.2. Uspostavljanje dodatnih mehanizama obrazovne i socio-emocionalne podrške učenicima/ama za postizanje boljeg uspjeha i cjelovit razvoj, kao i za očuvanje i unapređenje fizičkog i mentalnog zdravlja i unapređenje procesa praćenja podrške učenicima/ama;	Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR; Odsjek za međunarodnu saradnju; CSO; Obrazovno-vaspitne ustanove. Odsjek za analizu i razvoj; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR; Odsjek za međunarodnu saradnju; CSO; OV ustanove.	za realizaciju časova odjeljenske zajednice. Realizovane radionice za učenike/ce i roditelje/staratelje u svim obrazovno-vaspitnim ustanovama. Urađen edukativni materijal u svim obrazovno-vaspitnim ustanovama .Objavljeni primjeri dobre prakse na sajtovima Zavoda i Centra. Urađeno istraživanje stavova učenika/ ca i roditelja na reprezentativnom uzorku sa prijedlogom mjera za unapređenje podrške učenicima/ama. Povećan broj realizovanih časova dodatne i dopunske nastave i vannastavnih aktivnosti za 30%. Realizovane radionice za učenike/ce i roditelje/staratelje u svim obrazovno-vaspitnim ustanovama. Formirani volonterski klubovi u 50% obrazovno-vaspitnih ustanova. Izveštaji o samoevaluaciji i eksternoj evaluaciji.
---	--	---	---	--

		18.3. Kreiranje i realizacija radionica o sajber bezbjednosti za učenike i učenice;	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR; Odsjek za međunarodnu saradnju; CSO.	Realizovano 20 radionica i obuhvaćeno 500 učenika/ca.
		18.4. Razvijanje programa za učenike/ce za razvoj opštih stavova, socijalizacije, podršku i razvoj adekvatnog doživljaja sebe;	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR; Odsjek za međunarodnu saradnju; CSO.	Razvijeni i realizovani programi.
		18.5. Realizovanje pilot projekta <i>Kreativnost u školi</i> i njegova evaluacija.	Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR; Odsjek za međunarodnu saradnju; Služba za pravne, opšte i finansijske poslove; CSO.	Primijenjen i evaluiran projekat u 10 škola (5 osnovnih, 2 gimnazije, 2 stručne škole i srednje umjetničke škole kroz zajedničku saradnju).

Sektor za obezbjeđivanje kvaliteta nastave

ODSJER ZA UTVRĐIVANJE KVALITETA

Programski ciljevi	Strategija/Nadležnost	Aktivnost	Nosioci realizacije	Objektivno mjerljivi indikatori/vremenska dinamika
1. Planiranje utvrđivanja kvaliteta rada obrazovno-vaspitnih ustanova.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Pravilnik o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta rada u ustanovama; Metodologija za obezbjeđivanje i unapređivanje kvaliteta rada u obrazovno-vaspitnoj ustanovi, školi, obrazovnom centru, resursnom centru, kod organizatora obrazovanja odraslih i u domu učenika/ca.	1.1. Izrada Godišnjeg plana nadzora; 1.2. Izrada sedmičnih planova nadzora.	Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; CSO.	Izrađen Godišnji plan nadzora; Izrađeni sedmični planovi nadzora.
2. Sprovođenje procesa eksterne evaluacije u obrazovno-vaspitnim ustanovama.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Pravilnik o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama; Metodologija za obezbjeđivanje i unapređivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u predškolskoj ustanovi, školi,	2.1. Organizacija i realizacija redovnih nadzora po unaprijed definisanom Planu; 2.2. Izrada izvještaja o redovnom eksternom utvrđivanju kvaliteta; 2.3. Organizovanje sastanaka timova; 2.4. Finalizacija izvještaja o redovnom eksternom utvrđivanju kvaliteta rada	Sektor za obezbjeđivanje kvaliteta nastave; Sektor za unapređivanje obrazovanja (djelimični nadzori); CSO.	Broj izvještaja o realizovanim redovnim i vanrednim djelimičnim nadzorima; Broj razmatranih prigovora na izvještaje.

	obrazovnom centru, resursnom centru, kod organizatora obrazovanja odraslih i u domu učenika/ca.	obrazovno-vaspitnih ustanova; 2.5. Slanje izvještaja o redovnom eksternom utvrđivanju kvaliteta obrazovno-vaspitnim ustanovama, MPNI, CSO i, po procjeni, Prosvjetnoj inspekciji; 2.6. Razmatranje pristiglih zahtjeva za djelimični nadzor i formiranje timova u skladu sa procjenom situacije; 2.7. Organizacija i realizacija djelimičnih nadzora; 2.8. Izrada izvještaja o djelimičnom eksternom utvrđivanju kvaliteta; 2.9. Finalizacija izvještaja o djelimičnom eksternom utvrđivanju kvaliteta rada obrazovno-vaspitnih ustanova; 2.10. Slanje izvještaja o djelimičnom eksternom utvrđivanju kvaliteta u obrazovno-vaspitnim ustanovama, MPNI, CSO i, po procjeni, Prosvjetnoj inspekciji; 2.11. Pisanje odgovora na eventualne prigovore.		
3. Unapređivanje kvaliteta rada obrazovno-vaspitnih ustanova	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju;	3.1. Izrada Plana kontrole planova unapređivanja	Odsjek za utvrđivanje kvaliteta.	Broj izvještaja o realizaciji kontrole i praćenja planova

kroz praćenje realizacije preporuka, odnosno kontrolu realizacije planova unapređivanja kvaliteta rada	Pravilnik o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama; Metodologija za obezbjeđivanje i unapređivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u predškolskoj ustanovi, školi, obrazovnom centru, resursnom centru, kod organizatora obrazovanja odraslih i u domu učenika/ca.	kvaliteta rada obrazovno-vaspitnih ustanova; 3.2. Organizacija i realizacija kontrole i praćenja planova unapređivanja kvaliteta rada obrazovno-vaspitnih ustanova; 3.3. Pisanje izvještaja o kontroli realizacije planova unapređivanja kvaliteta rada obrazovno-vaspitnih ustanova; 3.4. Slanje izvještaja obrazovno-vaspitnim ustanovama i MPNI.		unapređivanja kvaliteta rada obrazovno-vaspitnih ustanova.
4. Unapređivanje kvaliteta obrazovnog sistema kroz pružanje podrške nastavnicima/cama, vaspitačima/cama, stručnim saradnicima/cama i pedagoškim rukovodiocima obrazovno-vaspitnih ustanova.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju.	4.1. Organizacija i realizacija savjetovanja, okruglih stolova, sastanaka.	Odsjek za utvrđivanje kvaliteta.	Broj realizovanih okruglih stolova, sastanaka, savjetovanja; Izvještaji o realizovanim okruglim stolovima i savjetovanjima za unapređivanje kvaliteta rada.
5. Unapređenje mehanizama za utvrđivanje kvaliteta rada obrazovno-vaspitnih ustanova.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Program razvoja opšteg srednjeg obrazovanja 2024–2026; Strategija karijernog vođenja i savjetovanja 2025-2030.	5.1. Obezbjeđivanje ekspertske podrške; 5.2. Prikupljanje primjera dobre prakse; 5.3. Izrada Metodologije za obezbjeđivanje i unapređivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u predškolskoj ustanovi, školi, obrazovnom centru, resursnom centru, kod organizatora obrazovanja	Sektor za obezbjeđivanje kvaliteta nastave; Sektor za unapređivanje obrazovanja; CSO.	Broj realizovanih obuka sa spoljnim ekspertima/cama; Formirana baza podataka sa primjerima dobre prakse; Izrađena Metodologija za obezbjeđivanje i unapređivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u predškolskoj ustanovi, školi, obrazovnom centru, resursnom centru, kod

		odraslih i u domu učenika/ca; 5.4. Definisanje dodatnih indikatora za karijerno vođenje i savjetovanje u Metodologiji.		organizatora obrazovanja odraslih i u domu učenika/ca. Definisani dodatni indikatora za karijerno vođenje i savjetovanje.
6. Jačanje saradnje sa prosvjetnim inspektoratima u okviru SICI mreže.	Sporazum o saradnji.	6.1. Učešće u radionicama; 6.2. Prisustvo Generalnoj skupštini; 6.3. Pisanje izvještaja; 6.4. Implementacija dobrih praksi.	Odsjek za utvrđivanje kvaliteta.	Izvještaji sa posjećenih radionica i Generalne skupštine; Stepen implementacije dobrih praksi.
7. Analiza efekata eksterne evaluacije rada ustanova.	Program razvoja opšteg srednjeg obrazovanja 2024–2026. Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Zavoda za školstvo.	7.1. Formiranje timova; 7.2. Izrada Izvještaja o radu Odsjeka za utvrđivanje kvaliteta.	Odsjek za utvrđivanje kvaliteta.	Izrađen Izvještaj o radu Odsjeka za utvrđivanje kvaliteta.
8. Podsticanje pozitivnih odnosa na relaciji učenik/ca-nastavnik/ca pružanjem sveobuhvatne podrške nastavnicima/cama kroz jačanje nastavničkih kompetencija iz oblasti etičkog, podržavajućeg i inkluzivnog okruženja za učenje. Jačanje odnosa povjerenja između učenika/ca, nastavnika/ca i roditelja/staratelja u duhu rodne ravnopravnosti i jednakih prava i obaveza za sve.	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035	8.1. Evaluacija efekata postojećih oblika saradnje sa roditeljima/starateljima: roditeljski sastanci, planovi za individualne konsultacije, dani otvorenih vrata.	Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; CSO.	Izvještaj ZZŠ i CSO.

ODSJEK ZA KONTINUIRANI PROFESIONALNI RAZVOJ

Programski cilj	Strategija/nadležnost	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Objektivno mjerjivi indikatori/vremenska dinamika
1. Unapređenje profesionalnog razvoja nastavnika, vaspitača, direktora, pomoćnika direktora i stručnih saradnika putem organizacije i realizacije programa obuke za sve nivoe douniverzitzetskog obrazovanja.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Pravilnik o organizaciji stručnog usavršavanja nastavnika i načinu izbora autora programa stručnog usavršavanja; Pravilnik o vrstama zvanja, uslovima, načinu i postupku predlaganja i dodjeljivanja zvanja nastavnicima; Pravilnik o bližim uslovima, načinu i postupku izdavanja i obnavljanja dozvole za rad nastavniku, vaspitaču, direktoru i pomoćniku direktora OV ustanove; Pravilnik o vrstama zvanja, uslovima, načinu i postupku predlaganja i dodjeljivanja zvanja nastavnicima; Strategije reforme obrazovanja 2025-	1.1. Izrada Akcionog plana za realizaciju programa stručnog usavršavanja (period januar-jun i septembar-decembar 2026.); 1.2. Organizacija i realizacija programa stručnog usavršavanja; 1.3. Redovni monitoring i evaluacija programa stručnog usavršavanja; 1.4. Evidentiranje i monitoring programa stručnog usavršavanja koje realizuju drugi organizatori programa stručnog usavršavanja; 1.5. Predlaganje nedostajućih programa stručnog usavršavanja od važnosti za obrazovni sistem Nacionalnom savjetu za obrazovanje; 1.6. Vrednovanje sertifikata sa obuka koje su nastavnici/e i stručni saradnici/e pohađali u inostranstvu kod referentnih institucija.	Odsjek za KPR; Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta; Odsjek za međunarodnu saradnju; Služba za opšte poslove i finansije; Eksterni saradnici ZZŠ.	Izrađen Akcioni plan za realizaciju programa stručnog usavršavanja 2026. (januar-jul; septembar-decembar); Broj organizovanih i realizovanih obuka; Broj polaznika/ica obuka; Broj izdatih potvrda o pohađanim obukama; Izveštaji o realizaciji obuka; Evaluacioni upitnici; Spiskovi polaznika; Ugovori o djelu za trenere; Broj polaznika obuka za direktore/ice; Broj izdatih sertifikata o realizovanoj obuci za direktore; Ugovori o djelu za mentore za izradu završnog rada direktora.

	2035 sa Akcionim planom za 2025-2026; Analiza programa stručnog usavršavanja, MPNI, Zavod za školstvo, Centar za stručno obrazovanje, 2025; Strategija za digitalizaciju obrazovnog sistema 2022- 2027; Strategija za smanjenje rizika od katastrofa za period 2025-2030; Medijska strategija Crne Gore 2022-2026; Plan rasta 2025-2027; Program obuke za rukovodioce obrazovno-vaspitnih ustanova.			
2. Unapređenje kompetencija rukovodnog kadra u obrazovno-vaspitnim ustanovama na svim nivoima obrazovanja	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035; Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Program obuke za rukovodioce obrazovno-vaspitnih ustanova; Pravilnik o bližim uslovima, načinu i postupku izdavanja i	2.1. Realizacija Programa obuke za direktore/ice obrazovno-vaspitnih ustanova; 2.2. Realizacija i monitoring prezentacija završnih radova rukovodilaca obrazovno-vaspitnih ustanova; 2.3. Izrada sertifikata direktorima/icama obrazovno-vaspitnih ustanova; 2.4. Vođenje evidencije o pohađanju modula;	Odsjek za KPR; Služba za opšte poslove i finansije; Eksterni saradnici ZZŠ.	Broj realizovanih obuka po unaprijeđenom Programu; Broj potpisanih ugovora o djelu; Broj prezentacija završnih radova; Broj izdatih potvrda direktorima obrazovno-vaspitnih ustanova

	obnavljanja dozvole za rad nastavniku, direktoru i pomoćniku direktora OV ustanove; Strategija reforme obrazovanja 2025-2035. Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju,			
3. Unapređenje rada nastavnika-mentora sa nastavnikom pripravnikom	Program rada nastavnika-mentora	3.1. Izrada Smjernica za mentore-nastavnike	Odsjek za KPR; Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema.	Izrađene Smjernice.
4. Praćenje i podrška PRNŠ/V modela (profesionalni razvoj na nivou škole/vrtića);	Smjernice za realizaciju programa stručnog usavršavanja; Program obuke za direktore/ice obrazovno-vaspitnih ustanova; Strategija reforme obrazovanja 2025-2035	4.1. Analiza dostavljenih planova PRNŠ/V, izvještaja i zbirnih LPPR; 4.2 Slanje povratnih informacija o kvalitetu dostavljene dokumentacije; 4.3. Obezbjediivanje podrške na zahtjev OV ustanova; 4.4. Realizacija savjetovanja za direktore i pomoćnike direktora u oblasti evaluacije, efekata profesionalnog razvoja u OV ustanovi.	Odsjek za KPR; Odsjek za utvrđivanje kvaliteta;	Broj (%) dostavljenih planova, izvještaja i zbirnih LPPR; Broj poslatih povratnih informacija o kvalitetu dostavljene dokumentacije; Broj dostavljenih zahtjeva obrazovno-vaspitnih ustanova; Broj Izvještaja koordinatora/ki; Broj realizovanih savjetovanja i obuka;
5. Jačanje trenerskih kompetencija nastavnika/vaspitača za različite oblasti	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Pravilnik o organizaciji stručnog usavršavanja nastavnika i načinu izbora autora	5.1. Izbor polaznika za interaktivne obuke - program za trenere iz reda nastavnika/ca, a u skladu sa utvrđenim i objavljenim kriterijumima; 5.2. Sertifikacija trenera u skladu sa Procedurom dobijanja zvanja <i>trener</i> i sertifikacija	Odsjek za KPR; Eksterni saradnici.	Izvršen izbor polaznika/ca po Kriterijumima za izbor polaznika; Broj izdatih potvrda o pohadanim obukama.

	programa stručnog usavršavanja.	trenera po podnesenim prijavama; 5.3. Izbor polaznika za obuku trener trenera iz reda istaknutih realizatora-trenera akreditovanih programa obuke; 5.4. Organizacija i realizacija obuke za trenere i formiranje trenerskih timova; 5.5. Organizacija i realizacija obuke za trenere iz čitalačke pismenosti desetogodišnjaka - PIRLS istraživanje; 5.6. Vođenje evidencije o trenerima.		
6. Obezbjedivanje dodatne obuke za trenere/ice kroz saradnju sa domaćim i stranim ekspertima	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	6.1. Formiranje grupe trenera/ica za rad sa stranim ekspertima; 6.2. Organizacija obuke naprednog nivoa za trenere/ice sa stranim ekspertima.	Odsjek za KPR; Odsjek za međunarodnu saradnju; CSO.	Formirana grupa; Realizovanih obuka sa stranim ekspertom/kinjom; Izveštaj o realizovanoj obuci naprednog nivoa sa stranim ekspertom.
7. Unapređenje saradnje sa državnim ustanovama, međunarodnim institucijama i NVO na polju profesionalnog razvoja nastavnika	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Memorandumi o saradnji	7.1. Realizacija programa stručnog usavršavanja od značaja za obrazovni sistem u saradnji sa međunarodnim institucijama i NVO; 7.2. Realizacija Programa „Moje vrijednosti i vrline“ Podrška škole u razvoju socio-emocionalnih vještina učenika i učenica; 7.3. Učešće u projektima na međunarodnom nivou (Savjet	Odsjek za KPR; Eksterni saradnici; Odsjek za međunarodnu saradnju.	Izveštaji o realizaciji obuka, evaluacioni upitnici, spiskovi polaznika; Izrađen stručni rad na temu <i>Profesionalno usavršavanje nastavnika/ca - sadašnje prakse, izazovi, trendovi, mogućnosti</i> . Prezentovan rad na konferenciji CIDREE;

		Evrope, Britanski savjet, partnerske institucije u regionu, agencije i zavodi); 7.4. Učešće u CIDREE Yearbook 2026 – izrada stručnog rada; 7.5. Obezbijeđivanje ponude stručnog usavršavanja nastavniciima za učešće na seminarima drugih organizacija, međunarodnih i partnerskih institucija u regionu i Evropi.		Izrađen i potpisan Program Moje vrijednosti i vrline za 2026/2027. godinu Stopa učešća u projektima na međunarodnom nivou.
8. Unapređivanje komunikacije sa prosvjetnom i drugom javnošću o aktivnostima na polju profesionalnog razvoja nastavnika u Crnoj Gori	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035; Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Zakon o medijima	8.1. Redovno ažuriranje sajtova; 8.2. Saradnja sa medijima na temu profesionalnog razvoja nastavnika/vaspitača; 8. 3. Objavljivanje primjera dobre prakse;	Odsjek za KPR; Služba za opšte poslove i finansije.	Broj obavještenja i informacija za sajt; Broj objavljenih tekstova ili gostovanja na temu Profesionaini razvoj nastavnika; Broj objavljenih primjera dobre prakse.
9. Osiguranje punog obuhvata obrazovanjem i prevencija napuštanja školovanja za djecu u osnovnoj i srednjoj školi	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035	9.1. Realizacija obuka nastavnika/ca za intenzivno opismenjavanje	Odsjek za KPR; Odsjek za analizu i razvoj obrazovnog sistema.	Broj obučениh nastavnika/ca.
10. Jačanje uspostavljenog sistema profesionalnog razvoja na nivou škole/vrtića razvojem održivog modela koji promoviše učenje	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035	10.1. Izrada Smjernica za mentore-nastavnike na osnovu Programa rada nastavnika/ca-mentora/ki, priručnika <i>Mentorstvo</i> i Smjernica za izradu stručnog rada, 2022;	Odsjek za KPR; CSO; Škole i predškolske ustanove.	Izrađene Smjernice za mentore-nastavnike, objavljene na sajtu www.profesionalnirazvoj.edu.me i dostavljene školama; Broj analiziranih Izvještaja;

kroz saradnju i kontinuirani profesionalni razvoj		10.2. Izrada analize izvještaja o mentorskom radu na osnovu izrađenih Smjernica - 2027; 10.3. Izrada Smjernica za umrežavanje škola/predškolskih ustanova (aktiva, uprava, timova...) na opštinskom i regionalnom nivou; 10.4. Realizacija savjetovanja za pomoćnike/pomoćnice, direktore/direktorice OV ustanova u oblasti obezbjeđenja kvaliteta nastave/učenja, saradnje sa roditeljima/starateljima i evaluacije efekata u školi/predškolskoj ustanovi. 10.5. Izrada unaprijeđenih obrazaca izvještaja o realizovanim aktivnostima nakon obuka za koordinate PRNŠ/V. 10.6. Izrada online Upitnika o efektima obuke i primjeni stečenih znanja (nakon 6 mjeseci od obuke); 10.7. Organizacija obuka na temu partnerstva škole i roditelja/staratelja, lokalnih zajednica, organizacija i NVO u cilju holističkog i inkluzivnog djelovanja. 10.8. Organizacija jednom u dvije godine savjetovanja sa koordinatorima PRNŠ/V po nivoima obrazovanja.		Realizacija savjetovanja; Izrađene Smjernice za umrežavanje škola; Izrađen inovirani obrazac i objavljen na sajtu ZZŠ i CSO; Izrađen online Upitnik; Organizovana savjetovanja po nivoima obrazovanja.
--	--	---	--	---

11. Sprovođenje kontinuiranog profesionalnog razvoja nastavnika kroz strukturirane programe koji su u skladu sa nacionalnim obrazovnim strategijama i specifičnim potrebama škola	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035; Strategija za digitalizaciju obrazovanja 2022-2027; Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju.	11.1. Realizacija dvodnevni obuka za jačanje i primjenu digitalnih kompetencija u nastavi; 11.2. Realizacija jednodnevni obuka za jačanje i primjenu digitalnih kompetencija u nastavi; 11.3. Realizacija programa obuke za prevenciju učenika od sajber nasilja; 11.4. Realizacija programa obuke za aktivne metode učenja; 11.5. Realizacija programa obuke za intenzivno opismenjavanje djece sa drugih govornih područja i manjinskih grupa (Podgorica i južna regija); 11.6. Realizacija programa obuke Moje vrijednosti i vrline; 11.7. Realizacija programa obuke za trenere za projektno planiranje; 11.8. Realizacija programa obuke vaspitača za projektno planiranje; 11.9. Realizacija programa obuke za trenere; 11.10. Realizacija programa obuke nastavnika i vaspitača za rodnu ravnopravnost; 11.11. Realizacija programa obuke iz medijske pismenosti za nastavnike iz osnovnih i srednjih škola;	Odsjek za KPR, CSO.	Broj obučeni nastavnika, vaspitača i stručni saradnika.
--	--	--	----------------------------	--

		11.12. Realizacija programa obuke nastavnika za interkulturalno (građansko) obrazovanje; 11.13. Realizacija preventivnih programa obuke nastavnika za zaštitu mentalnog i fizičkog zdravlja; 11.14. Realizacija programa obuke nastavnika i PP saradnika za prevenciju vršnjačkog nasilja; 11.15. Realizacija programa obuke nastavnika za podršku dieci sa intelektualnim smetnjama; 11.16. Realizacija programa obuke za podršku učenicima sa problemima u ponašanju; 11.17. Realizacija programa obuke iz oblasti ljudskih prava i sloboda i suzbijanja diskriminacije; 11.18. Realizacija programa obuke iz ocjenjivanja po predmetima za nastavnike osnovnih škola; 11.19. Realizacija programa obuke iz čitalačke pismenosti; 11.20. Realizacija programa obuke iz čitalačke pismenosti po PIRLS modelu; 11.21. Realizacija programa obuke iz naučne pismenosti za nastavnike osnovnih škola;		
--	--	---	--	--

		11.22. Realizacija programa obuke iz matematičke pismenosti; 11.23. Realizacija programa obuke za nastavnike STEM predmeta; 11.24. Realizacija programa obuke nastavnika za rad sa darovitim učenicima; 11.25 Realizacija programa obuke za podršku učenicima iz romske i egipćanske populacije; 11.26. Realizacija programa obuke za rad sa učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama uključujući obuke za izradu ITP 1 i ITP 2; 11.27. Realizacija programa obuke za predškolsko vaspitanje i obrazovanje; 11.28. Realizacija programa obuke za razvijanje mekih vještina nastavnika/vaspitača; 11.29. Realizacija programa obuke za rani razvoj; 11.30. Realizacija programa obuke za podršku adolescentima; 11.31. Realizacija programa obuke timova za karijernu orijentaciju učenika srednjih škola; 11.32. Realizacija programa obuke za multidisciplinarni pristup nastavi/učenju; 11.33. Realizacija obuke za rad u kombinovanim odjeljenima;		
--	--	---	--	--

		11.34. Realizacija programa obuke za direktore, nastavnike i PP saradnike za ponašanje u vanrednim i kriznim situacijama; 11.35. Realizacija programa obuke za održivi razvoj i očuvanje životne sredine; 11.36. Realizacija obuke za škole za korišćenje C- Boarda; 11.37. Realizacija obuke za nastavnike i stručne saradnike u cilju razvijanja kompetencija kod učenika/ca za pružanje vršnjačke podrške; 11.38. Realizacija edukacije stručnih službi u predškolskim ustanovama i školama za rad sa asistentima u nastavi.		
12. Unapređenje spremnosti obrazovno-vaspitnih ustanova za smanjivanje rizika od katastrofa, koje imaju obučene zaposlene te izrađene planove zaštite u vanrednim situacijama i svu neophodnu signalizaciju na objektu	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035.	12.1. Organizacija edukacije za zaposlene u MPNI, ZZŠ i ICCG na temu: Smanjenja rizika od katastrofa i izrade planova; 12.2. Organizacija seminara za direktore na temu smanjenja rizika od katastrofa i izrade planova; 12.3. Organizacija seminara za nastavnike/ce na temu smanjenja rizika od katastrofa i izrade planova.	Odsjek za KPR; MPNI.	Izveštaji o realizovanim seminarima; Broj obučenih direktora i nastavnika.
13. Realizacija savjetovanja direktora i pomoćnika direktora	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035	13.1. Realizacija savjetovanja za direktore i pomoćnike direktora o evidenciji i primjeni MEIS-a;	Odsjek za KPR; MPNI	Broj realizovanih savjetovanja za direktore i pomoćnike direktora;

o evidenciji i primjeni MEIS-a		13.2. Realizacija savjetovanja za nastavnike i stručne saradnike o evidenciji i primjeni MEIS-a.		Broj realizovanih savjetovanja za nastavnike i stručne saradnike.
14. Organizacija savjetovanja direktora, pomoćnika direktora i ICT koordinatora za primjenu koncepta Digitalna škola	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035	14.1. Organizacija savjetovanja.	Odsjek za KPR; MPNI.	Broj realizovanih savjetovanja.
15. Kreiranje samovodećih obuka za realizaciju poslovnih procesa u obrazovanju	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035	18.1. Izrada analize potreba za samovodećim obukama; 18.2. Kreiranje i održanje samovodećih obuka.	MPNI; ZZŠ; CSO; ICCG; ZUNS.	Izrađena analiza potreba; Kreirane i održane samovodeće obuke.
16. Razvijanje politike i intervencije u oblasti inkluzivnog obrazovanja kako bi se promovisala i obezbijedila puna inkluzija i ravnopravan pristup, uz odgovarajuća prilagođavanja i usluge podrške	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035	16.1. Akreditacija programa edukacije stručnih službi u vrtićima i školama za rad sa asistentima u nastavi	Odsjek za KPR; CSO.	Akreditovan program.
17. Osnaživanje profesionalnog razvoja savjetnika u Zavodu za školstvo u skladu sa uspješnom praksom u regionu i Evropi	Strategija reforme obrazovanja 2025-2035	17.1. Implementacija stečenih znanja i vještina sa studijskih posjeta i rada sa stranim ekspertima – institucijama; 17.2. Obezbjedivanje tehničke opreme i stabilne internet	Odsjek za KPR.	Unaprijeđena Metodologija utvrđivanja, obezbjeđivanja i unapređivanja kvaliteta OV rada. Unaprijeđeni obrasci, procedure, instrumenti i slično.

		konekcije za nesmetano funkcionisanje savjetnika		Obezbijeđena oprema i stabilna internet konekcija.
--	--	---	--	---

SLUŽBA ZA PRAVNE, OPŠTE I FINANSIJSKE POSLOVE

Programski ciljevi	Strategija/Nadležnost	Aktivnost	Nosioci realizacije	Objektivno mjerljivi indikatori/vremenska dinamika
1. Podrška u realizaciji programa Škole u prirodi „Cetinje-jedna priča”.	Zakon o osnovnom obrazovanju i vaspitanju; Zakon o javnim nabavkama.	1.1. Obezbjediavanje sredstava potrebnih za realizaciju Škole u prirodi; 1.2. Koordiniranje i pozivanje svih direktora/ica osnovnih obrazovno-vaspitnih ustanova povodom termina i načina realizacije Škole u prirodi „Cetinje-jedna priča”.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Broj škola koje su učestvovala u programu „Cetinje-jedna priča” za sve učenike/ce sedmog razreda osnovnih škola.
2. Sprovođenje procesa licenciranja i relicenciranja nastavnika/ca i drugih izvršilaca/teljki obrazovno-vaspitnog rada	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Pravilnik o bližim uslovima, načinu i postupku izdavanja i obnavljanja dozvole za rad nastavniku/ci, direktoru/ici i pomoćniku/ci direktora/ice obrazovno-vaspitne ustanove.	2.1. Uvid u dostavljenu dokumentaciju za izdavanje licenci; 2.2. Izdavanje rješenja o licenciranju i relicenciranju nastavnika/ca, stručnih saradnika/ca po podnesenim zahtjevima za izdavanje i obnovu licence za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove; Odsjek za KPR.	Broj izdatih rješenja po podnesenim zahtjevima.
3. Sprovođenje postupaka javnih nabavki.	Zakon o javnim nabavkama.	3.1. Izrada Plana javnih nabavki; 3.2. Sačinjavanje tenderske dokumentacije pojedinačno za svaki postupak javne nabavke; 3.3. Raspisivanje i objavljivanje postupaka javnih nabavki kroz ESJN sistem; 3.4. Zaključivanje ugovora sa najpovoljnijim ponuđačima;	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Broj sprovedenih postupaka javnih nabavki u odnosu na Plan javnih nabavki.

		3.5. Praćenje realizacije ugovora; 3.6. Vođenje evidencije postupaka javnih nabavki.		
4. Sprovođenje postupaka po zahtjevu za slobodan pristup informacijama.	Zakon o slobodnom pristupu informacijama.	4.1. Izrada rješenja po zahtjevu za slobodan pristup informacijama; 4.2. Unošenje postupaka za slobodan pristup informacijama u informacijski sistem Agencije za zaštitu podataka ličnosti i slobodan pristup informacijama.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Broj sprovedenih postupaka po zahtjevu za slobodan pristup informacijama u odnosu na podnesene zahtjeve.
5. Sprovođenje kadrovskih procesa.	Zakon o državnim službenicima i namještenicima, Kadrovski plan.	5.1. Izrada Kadrovskog plana; 5.2. Pribavljanje saglasnosti Ministarstva finansija na Kadrovski plan; 5.3. Pokretanje postupaka zapošljavanja potrebnog kadra preko Uprave za ljudske resurse; 5.4. Učešće u provjeri znanja i kompetencija kandidata/kandidatkinja za pojedina radna mjesta; 5.5. Donošenje odluka o izboru kandidata/kandidatkinja i rješenja o zasnivanju radnog odnosa; 5.6. Unošenje postupaka zapošljavanja u HRMIS sistem.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove; Sektor za obezbjeđivanje kvaliteta nastave; Sektor za unapređivanje obrazovanja.	Usvojen Kadrovski plan; Pribavljena saglasnost Ministarstva finansija; Broj sprovedenih postupaka zapošljavanja na osnovu Kadrovskog plana; Broj izdatih rješenja o izboru kandidata; Uneseni podaci u HRMIS sistem.
6. Uspostavljanje i razvoj unutrašnje finansijske kontrole.	Zakon o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru.	6.1. Izrada izvještaja (Izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare, Izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Izrađen Izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare, Izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju

		kontrola i Izvještaj o implementaciji preporuka DRI).		upravljanja i kontrola i Izvještaj o implementaciji preporuka DRI.
7. Sprovođenje Plana integriteta.	Zakon o sprečavanju korupcije.	7.1. Ažuriranje Plana integriteta za 2024-2026. 7.2. Izrada izvještaja o realizaciji Plana integriteta; 7.3. Vođenje evidencije o poklonima i dostavljanje izvještaja o prihodima i imovini funkcionera/ki.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Ažuriran Plan integriteta za 2024- 2026. u skladu sa preporukama Agencije za sprečavanje korupcije; Izrađen Izvještaj o realizaciji Plana integriteta. Evidencija o poklonima i dostavljeni izvještaji o prihodima i imovini funkcionera/ki u zakonskom roku.
8. Obezbjedivanje efikasnog upravljanja procesima u oblasti radnih odnosa.	Zakon o radu; Zakon o državnim službenicima i namještenicima; Granski kolektivni ugovor za oblast uprave i pravosuđa.	8.1. Vođenje i ažuriranje evidencije u HRMIS sistemu Uprave za ljudske resurse; 8.2. Izrada pojedinačnih akata iz radnih odnosa (rješenja o pravima i obavezama iz radnih odnosa, rješenja o odsustvima, rješenja o zaradama, rješenja o godišnjim odmorima, rješenja o ocjenjivanju).	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Broj donesenih rješenja u odnosu na zahtjeve i zakonske obaveze. Ažurirana evidencija u HRMIS sistemu.
9. Podrška radu Odsjeka za utvrđivanje kvaliteta.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Pravilnik o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama; Uredba o naknadi troškova zaposlenih u javnom sektoru.	9.1. Izrada rješenja o imenovanju timova nadzornika/ca; 9.2. Davanje potrebnih tumačenja u primjeni propisa; 9.3. Obezbjedivanje i isplata materijalnih sredstava (dnevnica) i tehničkih mogućnosti (službenih vozila i smještaja) za sprovođenje eksterne evaluacije.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Broj rješenja o imenovanju timova nadzornika/ca u skladu sa Planom nadzora obrazovno-vaspitnih ustanova i zahtjeva za sprovođenje djelimičnog eksternog utvrđivanja kvaliteta; Broj datih tumačenja o primjeni propisa u odnosu na zahtjeve;

				Izrađen Fnansijski izvještaj o utrošku sredstava; Broj izdatih službenih i putnih naloga.
10. Sprovođenje upravnih postupaka.	Zakon o upravnom postupku.	10.1. Izrada rješenja i uvjerenja po zahtjevu stranke; 10.2. Izrada rješenja i uvjerenja po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o upravnom postupku; 10.3. Izrada ostalih spisa i akata; 10.4. Vođenje evidencije o upravnim postupcima.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Broj izrađenih rješenja i uvjerenja po zahtjevu stranke; Broj rješenja i uvjerenja po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o upravnom postupku; Broj ostalih spisa i akata u skladu sa zahtjevima; Godišnja evidencija o upravnim postupcima poslata Ministarstvu prosvjete, nauke i inovacija i Ministarstvu javne uprave.
11. Godišnji popis imovine.	Zakon o državnoj imovini; Uredba o načinu vođenja evidencije pokretnih i nepokretnih stvari i o popisu stvari u državnoj svojini.	11.1. Izrada Rješenja o popisnoj komisiji; 11.2. Fizički popis pokretnih i nepokretnih stvari na propisanim obrascima; 11.3. Otpis sredstava; 11.4. Izvještaj o izvršenom popisu, sa popisnim listama; 11.5. Usklađivanje knjigovodstvenog stanja posebne evidencije sa stvarnim stanjem.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Izrađeno Rješenje o popisnoj komisiji; Evidencija pokretne i nepokretne imovine na propisanim obrascima; Donesena Odluka o otpisu sredstava; Sačinjen Izvještaj o izvršenom popisu sa popisnim listama; Usklađeno knjigovodstveno stanje posebne evidencije sa stvarnim stanjem; Izvještaj predat Upravi za državnu imovinu u zakonskom roku.

12. Obezbjedivanje polaganja stručnog ispita u Komisiji za polaganje stručnog ispita nastavnika/ca.	Pravilnik o polaganju stručnog ispita nastavnika/ca.	12.1. Izrada Rješenja o imenovanju ovlašćenog predstavnika Zavoda za školstvo u Komisiji za polaganje stručnog ispita za nastavnike/ce.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Broj izrađenih rješenja o imenovanju ovlašćenog predstavnika/ce Zavoda u komisiji za polaganje stručnog ispita nastavnika/ce po zahtjevu obrazovno-vaspitnih ustanova.
13. Sprovođenje procesa budžetiranja.	Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti; Zakon o budžetu; Zakon o računovodstvu u javnom sektoru; Zakon o porezu na dohodak fizičkih lica; Zakon o penzijskom i invalidskom osiguranju.	13.1. Nadzor i kontrola nad izvršenjem budžeta Zavoda; 13.2. Vođenje računovodstvenih i finansijskih poslova; 13.3. Priprema Finansijskog plana i Izvještaja o izvršenju Finansijskog plana; 13.4. Kontrola utroška sredstava po ugovorima zaključenim od strane Zavoda; 13.5. Kontrola obračuna zarada; 13.6. Priprema kvartalnih i polugodišnjih finansijskih izvještaja; 13.7. Priprema Završnog računa budžeta; 13.8. Izrada finansijskih iskaza i dostavljanje Državnom trezoru; 13.9. Utvrđivanje validnosti i punovažnosti prijedloga ili zahtjeva za plaćanje državnim novcem; 13.10. Vršenje unosa zahtjeva u SAP sistem; 13.11. Praćenje finansijskih realizacija kredita, projekata i donacija;	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Izrađen Finansijski plan i Izvještaj o izvršenju Finansijskog plana; Izrađen kvartalni i polugodišnji Finansijski izvještaj; Izrađen Završni račun budžeta u zakonskom roku; Broj unesenih zahtjeva u SAP sistem na osnovu zahtjeva za plaćanje; Broj izrađenih statističkih izvještaja; Broj izrađenih M4 obrazaca.

		13.12.Izrada statističkih izvještaja; 13.13.Obrada svih podataka za Poresku upravu; 13.14.Dostavljanje podataka Fondu PIO i drugim državnim organima – M4 obrasci.		
14. Sprovođenje procesa blagajničkog poslovanja.	Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti; Zakon o budžetu; Uredba o naknadi troškova zaposlenih u javnom sektoru.	14.1. Vođenje blagajničkog poslovanja (isplata sredstava, obračun i isplata dnevnica za službena putovanja i dr.); 14.2. Vođenje knjige blagajne i usaglašavanja stvarnog stanja sa knjigovodstvenim; 14.3. Vođenje knjigovodstva osnovnih sredstava.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Broj izdatih naloga za službena putovanja. Usaglašeno stvarno stanje sa knjigovodstvenim.
15. Izlučivanje arhivske građe.	Zakon o arhivskoj djelatnosti.	15.1.Obezbjediavanje sredstava za rad Komisije za izlučivanje i uništavanje arhivske građe; 15.2. Formiranje Komisije za izlučivanje i uništavanje arhivske građe; 15.3. Ažuriranje Pravilnika o registraturskoj građi sa rokovima čuvanja; 15.4. Pribavljanje saglasnosti Državnog arhiva.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Uništena arhivska građa u skladu sa zakonom; Izlučena arhivska građa predata Državnom arhivu.
16. Unapređenje komunikacije sa javnošću.	Zakon o medijima.	16.1.Kontinuirano uspostavljanje, održavanje i organizovanje komunikacije sa javnošću; 16.2.Planiranje odnosa sa javnošću, pripremanje materijala za radio i TV emisije,	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove; Odsjek za međunarodnu saradnju.	Obrađeni statistički podaci o posjetama sajtovima i društvenim mrežama; Povećan broj posjeta sajtu Zavoda za školstvo u odnosu na prethodnu godinu;

		pripremanje saopštenja i drugih informacija; 16.3.Uređivanje i pripremanje sadržaja za objavljivanje na društvenim mrežama i sajtu Zavoda; 16.4.Obavješćavanje javnosti o posjetama direktora/ice inostranstvu.		Povećan broj objava i reagovanja na društvenim mrežama u odnosu na prethodnu godinu.
17. Jačanje stabilnosti informacionog sistema.	Zakon o informacionoj bezbjednosti.	17.1. Obavljanje poslova na održavanju lokalne računarske mreže; 17.2. Obavljanje poslova bezbjednosti na mreži i antivirusne zaštite; 17.3. Arhiviranje podataka sa radnih stanica i servera; 17.4. Administracija mrežne opreme; 17.5. Administracija baze podataka i aplikacije; 17.6. Nabavka softvera i pružanje pomoći u primjeni istog; 17.7. Održavanje veb i mejl servera.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Stvoreni tehnički uslovi za povećanjem broja radnih stanica u serveru; Otklonjeni blagovremeno kvarovi i omogućen kontinuitet upotrebe IS ZZŠ; Broj spriječenih hakerskih napada.
18. Dodjela viših zvanja nastavnicima/cama.	Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju; Pravilnik o vrstama zvanja, uslovima, načinu i postupku predlaganja i dodjeljivanja zvanja nastavnicima/cama.	18.1. Pregled dostavljene dokumentacije za dodjelu viših zvanja nastavnika/ca; 18.2. Izdavanje rješenja o višim zvanjima po podnesenim zahtjevima.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove; Odsjek za utvđivanje kvaliteta; Odsjek za KPR; MPNI; ISCG.	Broj izdatih rješenja po podnesenim zahtjevima.

19. Unapređivanje materijala, dokumenata, izvještaja i publikacija kroz lekturu i korekturu.	Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Zavoda za školstvo.	19.1. Lektura, korektura i stilsko dorada svih zvaničnih dokumenata, publikacija, izvještaja i drugih materijala Zavoda za školstvo.	Služba za pravne, opšte i finansijske poslove.	Lektorisani i stilski ujednačeni dokumenti.
--	--	--	--	---



DIREKTORICA

Raba Hodžić