

Na osnovu člana 13 stav 7 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", broj 64/17), Vlada Crne Gore, na sjednici od2017. godine, donijela je

UREDBU

O SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA DOKUMENTACIONE OSNOVE I INFORMACIONOG SISTEMA I INDIKATORIMA ZA PRAĆENJE SPROVOĐENJA PLANSKIH DOKUMENATA

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovom uredbom uređuje se sadržaj i način vođenja dokumentacione osnove i informacionog sistema o prostoru i utvrđuju indikatori za praćenje sprovođenja planskih dokumenata.

Svrha dokumentacione osnove i informacionog sistema

Član 2

Dokumentaciona osnova i informacioni sistem vode se za potrebe izrade, donošenja i sprovođenja planskih dokumenata, vršenja nadzora, praćenja stanja u prostoru i izrade izvještaja o stanju u prostoru.

Značenje izraza

Član 3

Izrazi upotrijebljeni u ovoj uredbi imaju sljedeće značenje:

- 1) **baza podataka** je formirana zbirka logički povezanih prostornih podataka prikupljenih iz različitih izvora, prezentovanih i ažuriranih u sistem dostupan korisnicima;
- 2) **analogni oblik podataka** je oblik koji nije neposredno upotrebljiv za računarsku obradu;
- 3) **digitalni oblik podataka** je oblik koji je upotrebljiv za direktnu računarsku obradu, struktuirani u matičnom obliku odnosno na osnovu geometrijski definisanih oblika (tačka, linija, poligon);
- 4) **korisnička aplikacija** je izvršni računarski program koji se koristi za određenu vrstu posla;
- 5) **web aplikacija** je programsko rješenje kojem se pristupa putem internet pregledača koristeći internet;

- 6) **web servis** je mehanizam kojim se na standardan način vrši razmjena podataka između različitih softverskih sistema;
- 7) **usluge vezane za prostorne podatke** su operacije koje mogu biti izvršene aktiviranjem računarskih aplikacija na prostornim podacima koji su sadržani u skupovima podataka ili na predmetnim meta podacima;
- 8) **metapodatak** je informacija o izvoru podatka, odnosno podatak o drugom podatku u digitalnom obliku;
- 9) **geografski informacijski sistem (GIS)** je sistem namijenjen prikupljanju, obradi, upravljanju, analizi, prikazivanju, distribuciji i održavanju prostornih podataka;
- 10) **prostorni podatak** je podatak koji sadrži direktnu ili indirektnu informaciju o određenoj lokaciji u prostoru.

II. DOKUMENTACIONA OSNOVA

Osnovni nosilac prostornih podataka

Član 4

Osnovni nosilac prostornih podataka (u daljem tekstu: podatak) je katastarska parcela i/ili urbanistička parcela.

Podaci iz dokumentacione osnove

Član 5

Dokumentaciona osnova obuhvata podatke do kojih u vršenju svojih nadležnosti dođe organ državne uprave nadležan za poslove planiranja prostora i izgradnje objekata i druge podatke od značaja za oblast planiranja prostora i izgradnje objekata.

Organi državne uprave, organi lokalne uprave, pravna lica sa javnim ovlaštenjima i druga lica na koja su prenesena javna ovlaštenja (u daljem tekstu: organi, odnosno organizacije) dostavljaju podatke iz evidencija i registara koje vode i dokumentaciju koju posjeduju, kao i podatke sa terena u vektorskom obliku, potrebne radi uključivanja u dokumentacionu osnovu, ovjerene kvalifikovanim elektronskim potpisom.

Sadržaj dokumentacione osnove

Član 6

Dokumentaciona osnova sadrži:

- 1) ažurne digitalne geodetsko – topografsko – kartografske podloge u državnom referentnom sistemu;
- 2) georeferencirane orto - foto snimke;
- 3) podatke o stanovništvu;
- 4) prostorne podatke o:
 - a) izgrađenim područjima na teritoriji države, odnosno jedinice lokalne samoprave;
 - b) planiranim građevinskim područjima na teritoriji države, odnosno jedinice lokalne samouprave;

- c) postojećim i planiranim namjenama površina;
- č) postojećim i planiranim gustinama stanovanja;
- ć) objektima komunalne infrastrukture (zelene površine, pijace, deponije, groblja, itd);
- d) trasama, profilima i kapacitetima za objekte infrastrukture - saobraćajne, hidrotehničke, elektroenergetske, telekomunikacione, radiodifuzne mreže;
- dž) energetskim objektima;
- đ) prirodnim resursima sa kvalitativnim i kvantitativnim obilježjima;
- e) poljoprivrednom, šumskom i vodnom zemljištu;
- f) koncesionim područjima;
- g) seizmičkim i geološkim karakteristikama terena;
- h) plavnim područjima;
- i) klizištima;
- j) mapiranju buke;
- k) bespravnim objektima;
- l) podnijetim prijavama za građenje objekata, odnosno prijavama za postavljanje privremenih objekata;
- lj) preduzetim inspekcijskim mjerama;
- m) prirodnoj baštini;
- n) kulturnoj baštini;
- nj) zaštićenim područjima;
- o) vodoizvorištima;
- p) privredi;
- r) društvenim djelatnostima;
- s) turizmu; i
- š) komunalnim djelatnostima;
- 5) građevinske i upotrebne dozvole za složene inženjerske objekte;
- 6) prijave i rješenja o legalizaciji; i
- 7) druge podatke od značaja za vođenje dokumentacione osnove.

Obuhvat dokumentacione osnove

Član 7

Vođenje dokumentacione osnove obuhvata:

- 1) klasifikaciju i unos podataka;
- 2) obradu i iskazivanje podataka;
- 3) korišćenje i razmjenu podataka; i
- 4) analizu i upoređivanje podataka iz dokumentacione osnove sa potrebama prostorne cjeline na koju se dokumentaciona osnova odnosi.

Način formiranja

Član 8

Dokumentaciona osnova formira se i vodi u digitalnom obliku.

III. INDIKATORI ZA PRAĆENJE SPROVOĐENJA PLANSKIH DOKUMENATA

Vrste indikatora

Član 9

Sprovođenje planskih dokumenata prati se na osnovu indikatora koji su sastavni dio informacionog sistema i to:

- 1) postojeće izgrađenosti (odnos površine države, odnosno jedinice lokalne samouprave i površine izgrađenog područja države, odnosno jedinice lokalne samouprave), koja je izražena u procentima;
- 2) planirane izgrađenosti (odnos površine države, odnosno jedinice lokalne samouprave i površine planiranog građevinskog područja države, odnosno jedinice lokalne samouprave), koja je izražena u procentima;
- 3) iskorišćenosti građevinskog područja unutar područja detaljne urbanističke razrade, (odnos površine planiranog i izgrađenog građevinskog područja unutar područja detaljne urbanističke razrade), koja je izražena u procentima;
- 4) iskorišćenosti građevinskog područja izvan područja detaljne urbanističke razrade (odnos površine planiranog i izgrađenog građevinskog područja izvan područja detaljne urbanističke razrade), koja je izražena u procentima;
- 5) gustine naseljenosti građevinskog područja naselja (odnos broja stanovnika i površine građevinskog područja naselja), koja je izražena u st/ha;
- 6) iskorišćenosti građevinskog područja naselja po stanovniku, (odnos površine izgrađenog građevinskog zemljišta i broja stanovnika) koja je izražena u m²/st; i
- 7) prostorne rezerve unutar građevinskog područja naselja (razlika između površine planiranog i izgrađenog građevinskog zemljišta unutar područja detaljne urbanističke razrade), koja je izražena u ha.

Indikatore iz stava 1 ovog člana, prati organ državne uprave nadležan za izradu planskog dokumenta.

Izrada indikatora

Član 10

Indikatori iz člana 9 ove uredbe, određuju se za teritoriju Crne Gore, odnosno područje jedinica lokalne samouprave.

Indikatori se izračunavaju za period od jedne kalendarske godine i objavljuju u izvještaju o stanju uređenja prostora.

IV. INFORMACIONI SISTEM

Uspostavljanje sistema

Član 11

Informacioni sistem zasniva se na jedinstvenom geoportalu sa pratećom dokumentacionom osnovom.

Informacionim sistemom obezbjeđuje se:

- 1) prikupljanje, sistematizovanje, organizovanje i usklađivanje podataka na jedinstven i efikasan način;
- 2) unaprjeđivanje tačnosti i pouzdanosti podataka i informacija iz oblasti planiranja prostora kroz provjeru blagovremenosti i vjerodostojnosti podataka i informacija, kao i potvrdu njihovog kvaliteta;
- 3) izrada i sprovođenje procedure za upravljanje podacima i informacijama (priprema, unos, ažuriranje, obrada, prezentacija, dostupnost);
- 4) zaštita informacionog sistema, smještaj i materijalna osnova za njegovo održavanje i razvoj;
- 5) usklađenost podataka i grupa podataka i usluga;
- 6) izvršavanje obaveza izvještavanja, u skladu sa zakonom i potvrđenim međunarodnim ugovorima; i
- 7) izvršavanje obaveza razmjene i pristupa informacijama.

Sadržaj informacionog sistema

Član 12

Informacioni sistem sadrži:

- 1) korisničke aplikacije;
- 2) web aplikacije;
- 3) web servise;
- 4) bazu podataka (arhivski, istorijski i važeći podaci), uključujući GIS podatke i prateće servise;
- 5) računarske i komunikacione uređaje; i
- 6) sistemske i korisničke servise.

Obaveza dostavljanja podataka

Član 13

Podatke od značaja za informacioni sistem, organi, odnosno organizacije dostavljaju organu nadležnom za poslove planiranja prostora i izgradnje objekata bez naknade, najkasnije u roku od sedam dana od dana njihovog nastanka, u elektronskom obliku, u skladu sa propisima kojima se uređuje elektronsko poslovanje.

V. PRELAZNA I ZAVRŠNE ODREDBE

Rok za formiranje dokumentacione osnove

Član 14

Dokumentaciona osnova formiraće se u roku od tri godine od dana stupanja na snagu ove uredbe.

Prestanak važenja

Član 15

Danom stupanja na snagu ove uredbe prestaje da važi Uredba o sadržaju i načinu vođenja dokumentacione osnove i informacionog sistema o prostoru („Službeni list CG”, broj 44/10).

Stupanje na snagu

Član 16

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”.

Broj: _____
Podgorica, _____ 2017. godine

VLADA CRNE GORE

Predsjednik,
Duško Marković