



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 482 131
fax: +382 241 790
www.mju.gov.me

Br: 01-077/26-1728

17.04.2026.godine

**PROGRAM RADA MINISTARSTVA JAVNE UPRAVE
ZA 2026. GODINU**

UVOD

Članom 22 Zakona o državnoj upravi ("Sl. list CG", br. 78/18, 70/21 i 52/22) propisano je da organi državne uprave donose godišnji program rada koji mora biti usaglašen sa programom rada Vlade, strategijama i programima iz člana 13 ovog zakona, kao i sa Zakonom o budžetu. Program rada Ministarstva treba da sadrži podatke o ciljevima, indikatorima uspješnosti, aktivnostima koje su potrebne za realizaciju ciljeva i licima odgovornim za realizaciju.

Članom 50 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Sl. list CG" br. 98/23, 102/23, 113/23, 71/2024, 72/2024, 90/2024, 93/2024, 93/2024 - ispravka, 104/2024 i 117/2024, 39/2025, 97/2025, 148/2025, 164/2025 i 27/2026) propisano je da organi državne uprave donose godišnji program rada, koji sadrži podatke o ciljevima, indikatorima uspješnosti, aktivnostima koje su potrebne za realizaciju ciljeva i njihovoj sadržini, rokovima za realizaciju, licima odgovornim za realizaciju, subjektima sa kojima organ državne uprave saraduje u izvršenju poslova iz svoje nadležnosti (pojedinačno naznačenje subjekata sa kojima ce se saradnja ostvariti i oblika saradnje), kao i pregledu sredstava potrebnih za programski period. Program rada donosi ministar, odnosno starješina organa uprave.

Ministarstvo javne uprave je od osnivanja 2016. godine, uz podršku Vlade Crne Gore, iniciralo i realizovalo brojne aktivnosti u pravcu unaprjeđenja rada javne uprave i postizanja cilja Strategije reforme javne uprave - da javna uprava bude efikasna, ekonomična i transparentna, a da građanin bude na prvom mjestu.

Shodno članu 7 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave, Ministarstvo javne uprave vrši poslove uprave koji se odnose na: oblast državne uprave u dijelu organizacije, načina i metoda rada, upravljanja, odgovornosti, odnosa, saradnje, javnosti i transparentnosti rada organa državne uprave; oblast službeničkih odnosa, kancelarijskog poslovanja, upravnog postupka i inspekcijskog nadzora; inspekcijski nadzor u pogledu pridržavanja zakona i drugih propisa kojima se uređuju državna uprava, prava i obaveze državnih službenika i namještenika, upravni postupak, izgled, upotreba i postupak izrade i uništenja pečata državnih organa, zabrana diskriminacije, birački spisak, slobodan pristup informacijama, upotreba rodno osjetljivog jezika, kao i inspekcijski nadzor u pogledu pridržavanja drugih zakona i propisa u kojima se utvrđuje nadležnost upravne inspekcije; pripremu predloga propisa iz oblasti državne uprave, službeničkih odnosa, upravnog postupanja i slobodnog pristupa informacijama; davanje mišljenja na akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji organa državne uprave u dijelu koji se odnosi na kriterijume za formiranje organizacionih jedinica i broj izvršilaca u organizacionim jedinicama; praćenje kvaliteta sprovođenja javnih rasprava u pripremi zakona i strategija; uvođenje i upravljanje kvalitetom u radu institucija u javnoj upravi; poslove u vezi sa programiranjem i upravljanjem fondovima Evropske unije iz nadležnosti javne uprave; pečate državnih organa; pripremu predloga propisa iz oblasti lokalne samouprave; organizaciju i poslove lokalne samouprave; funkcionisanje i primjenu propisa iz oblasti lokalne samouprave iz nadležnosti ovog ministarstva; teritorijalnu organizaciju lokalne samouprave; međunarodnu saradnju jedinica lokalne samouprave sa jedinicama lokalne samouprave drugih država; sprovođenje međunarodnih ugovora iz nadležnosti ministarstva; davanje mišljenja na predloge zakona i drugih propisa ili opštih akata koji se odnose na pitanja u vezi sa državnom upravom i lokalnom samoupravom, kao i na predloge zakona kojima se uređuju odstupanja od upravnog postupka; pristup informacijama u posjedu organa vlasti; pristup informacijama u posjedu

organa vlasti u otvorenom formatu; saradnju sa međunarodnim i regionalnim organizacijama iz oblasti javne uprave; vođenje propisanih evidencija; pripremu predloga zakona i drugih propisa iz oblasti elektronske uprave, elektronske identifikacije i elektronskih usluga povjerenja, elektronskog dokumenta i informacione bezbjednosti, kao i praćenje primjene i usaglašavanje navedenih propisa sa propisima Evropske unije; davanje mišljenja na predloge zakona, podzakonskih akata i drugih dokumenata ostalih organa državne uprave sa aspekta elektronske uprave, elektronske identifikacije usluga povjerenja, elektronskog dokumenta i informacione bezbjednosti; izradu strategijskih, planskih dokumenata i studija iz oblasti informacionog društva, informaciono-komunikacionih tehnologija, informacione bezbjednosti i digitalizacije, kao i usklađivanje sa međunarodnim standardima i praćenje njihove primjene; saradnju sa domaćim i međunarodnim organizacijama, privatnim i civilnim sektorom u oblasti informacione bezbjednosti, elektronske uprave, elektronske identifikacije i elektronskih usluga povjerenja, kao i planiranje, koordinaciju i upravljanje nacionalnim i međunarodnim projektima iz navedenih oblasti; zaključivanje i implementaciju međunarodnih sporazuma i ugovora iz oblasti informacionog društva, elektronske uprave, digitalne transformacije i informacione bezbjednosti; vođenje evidencije i registra davalaca elektronskih usluga povjerenja, kao i registra sistema elektronske identifikacije i sprovođenje postupka za utvrđivanje ispunjenosti uslova davalaca elektronskih usluga povjerenja i davalaca elektronske identifikacije; planiranje, upravljanje, razvoj i koordinaciju projektima u oblasti razvoja informacionog društva, elektronske uprave, digitalizacije i informacione bezbjednosti za potrebe organa državne uprave i državnih organa; uspostavljanje i razvoj inovativnih platformi i rješenja iz nadležnosti ministarstva; uspostavljanje, upravljanje i unapređenje jedinstvenog informacionog sistema, uključujući Data centar i Disaster recovery centar u skladu sa međunarodnim standardima; upravljanje i razvoj informaciono-komunikacione mreže državnih organa, organa državne uprave, državnih agencija, državnih fondova i drugih nosioca javnih ovlašćenja organa; uspostavljanje tehnološke i bezbjednosne informatičke infrastrukture u organima državne uprave i državnim organima; racionalizaciju upotrebe informaciono-komunikacionih tehnologija u organima državne uprave i državnim organima; utvrđivanje tehničkih i drugih pravila upotrebe informaciono-komunikacionih tehnologija u organima državne uprave i državnim organima; davanje saglasnosti organima državne uprave na idejno rješenje, kao i projektnu dokumentaciju za uspostavljanje i unapređenje informacionih sistema; davanje saglasnosti organima i drugim subjektima za korišćenje jedinstvenog informacionog sistema i informaciono-komunikacione mreže, razmjenu podataka iz elektronskih registara i informacionih sistema koje sami uspostave, kao i za pružanje usluga elektronske uprave preko informacionih sistema koji sami uspostave; uspostavljanje i vođenje evidencije elektronskih registara i informacionih sistema državnih organa i organa državne uprave; upravljanje komunikacijom, apliciranje i realizaciju projekata u oblasti informacione bezbjednosti i digitalizacije; promociju projekata i projektnih aktivnosti iz nadležnosti ministarstva; upravljanje i razvoj elektronskih analitičkih platformi u cilju kreiranja i vođenja politika u nadležnosti ministarstva i organa uprave nad kojima ministarstvo vrši nadzor; stvaranje uslova za elektronsku razmjenu elektronskih dokumenata između organa, kao i organa i stranaka i administraciju bez papira kroz implementaciju sistema za elektronsko upravljanje dokumentima i uslugu preporučene dostave; digitalizaciju poslovanja organa državne uprave kroz planiranje, razvoj i podršku u implementaciji elektronskih usluga na jedinstvenom mjestu portalu elektronske uprave za elektronske usluge, kao i planiranje, razvoj i podršku u implementaciji elektronskih usluga; uspostavljanje nacionalnog okvira interoperabilnosti; upravljanje i razvoj Web portalom Vlade, sistemom za elektronsku razmjenu podataka (GSB) i upravljanje Nacionalnim sistemom za elektronsko plaćanje i kontrolu naplate javnih prihoda (NS NAT), Sistemom za elektronsku identifikaciju i autentifikaciju korisnika (NS eID), kao i drugih dijeljenih aplikativnih i internet sistema; upravljanje i razvoj nacionalne platforme programa Digitalne akademije za unapređenje digitalnih vještina i kompetencija građana iz oblasti

digitalizacije i informacione bezbjednosti kroz implementaciju nacionalnih programa i obuka; obezbjeđivanje prava na korišćenje i nadogradnju jedinstvenih licenci operativnih, bezbjednosnih (anti virus, anti spam, anti malver, anti ransomver i drugih) za virtualizacione platforme i računarske programe za organe državne uprave kroz obavljanje objedinjene nabavke softverskih licenci potrebnih za rad organa državne uprave; utvrđivanje standarda informacione bezbjednosti koji se primjenjuju za sprovođenje mjera informacione bezbjednosti; zaštitu mrežnih i informacionih sistema organa državne uprave od sajber prijetnji, ozbiljnih sajber prijetnji i incidenata; nacionalnu jedinstvenu kontakt tačku za informacionu bezbjednost i saradnju sa nacionalnim kontakt tačkama drugih država; vođenje Zbirnog registra ključnih i važnih subjekata; izradu Nacionalnog plana za odgovor na sajber prijetnju, ozbiljnu sajber prijetnju, incidente i sajber krizu; skeniranje mrežnih i informacionih sistema organa državne uprave u cilju otkrivanja ranjivosti tih sistema; donošenje uputstva i procedura koje se sprovode prilikom procjene informacione bezbjednosti mrežnih i informacionih sistema organa državne uprave; postupanje po prijavljenim incidentima na mrežnim i informacionim sistemima organa državne uprave; vođenje evidencije o prijavljenim incidentima na mrežnim i informacionim sistemima organa državne uprave; saradnju sa ključnim i važnim subjektima kao nosiocima kritične informatičke infrastrukture u primjeni mjera informacione bezbjednosti i prevenciji i zaštiti od sajber prijetnji, ozbiljnih sajber prijetnji i incidenata; monitoring serverske i informaciono-komunikacione infrastrukture, informaciono-komunikacione mreže organa i monitoring svih bezbjednosnih platformi; podizanje svijesti o informacionoj bezbjednosti kod organa kroz kreiranje platformi, organizovanje obuka, davanje smjernica, izradu uputstava i procedura i drugih edukativnih aktivnosti; upravljanje, razvoj i unapređenje certifikacionog tijela za pružanje elektronskih usluga povjerenja organima državne uprave; reviziju informacionih sistema kojima upravljaju organi državne uprave; izradu i praćenje sprovođenja strateških dokumenata iz oblasti vještačke inteligencije u Crnoj Gori, vođenje politike i upravljanje vještačkom inteligencijom u skladu sa međunarodnim standardima i praksom Evropske unije; stručne i administrativne poslove za potrebe Državne disciplinske komisije i Državne komisije za žalbe; inspekcijски nadzor nad primjenom propisa iz oblasti elektronske uprave, elektronske identifikacije i usluga povjerenja, elektronskog dokumenta i informacione bezbjednosti; upravni nadzor u oblastima za koje je ministarstvo osnovano; kao i druge poslove koji su mu određeni u nadležnost.

ORGANIZACIONE JEDINICE U MINISTARSTVU JAVNE UPRAVE SU:

1. DIREKTORAT ZA DRŽAVNU UPRAVU

- 1.1. Direkcija za sistem državne uprave i drugih nosioca javnih ovlašćenja
- 1.2. Direkcija za upravno postupanje
- 1.3. Direkcija za službenički sistem

2. DIREKTORAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

- 2.1. Direkcija za sistem lokalne samouprave
- 2.2. Direkcija za nadzor nad jedinicama lokalne samouprave, saradnju i izvještavanje

3. DIREKTORAT ZA INFRASTRUKTURU, INFORMACIONU BEZBJEDNOST, DIGITALIZACIJU I E-SERVISE

- 3.1. Direkcija za sistemsku i informaciono-komunikacionu infrastrukturu
 - 3.1.1. Odsjek za sistemsku infrastrukturu
 - 3.1.2. Odsjek za informaciono-komunikacionu infrastrukturu
 - 3.1.3. Odsjek za praćenje primjene softverskih rješenja i podršku korisnicima
- 3.2. Direkcija za informacionu bezbjednost (Vladin CIRT)
 - 3.2.1. Odsjek za prevenciju i zaštitu od sajber prijetnji
 - 3.2.2. Odsjek za odgovor na sajber prijetnje, incidente i sajber krize
 - 3.2.3. Odsjek za sajber analizu i standardizaciju
- 3.3. Direkcija za vještačku inteligenciju, praćenje međunarodnih programa i projektno planiranje

- 3.3.1. Odsjek za vještačku inteligenciju i projektno planiranje
- 3.3.2. Odsjek za praćenje međunarodnih programa i upravljanje softverskim licencama
- 3.4. Direkcija za normativu, elektronsku identifikaciju i elektronske usluge povjerenja
- 3.5. Direkcija za digitalizaciju i elektronske servise
- 3.6. Direkcija za interoperabilnost i dijeljenje sisteme
 - 3.6.1. Odsjek za dijeljenje sisteme
 - 3.6.2. Odsjek za interoperabilnost

4. DIREKTORAT ZA TRANSPARENTNOST, OTVORENOST I UNAPREĐENJE JAVNE UPRAVE

- 4.1. Direkcija za razvoj, unapređenje i postupanje u oblasti slobodanog pristupa informacijama
- 4.2. Direkcija za razvoj i unapređenje otvorenih podataka (OPEN DATA) i Partnerstva za otvorenu Vladu (OGP)

5. DIREKTORAT ZA STRATEŠKO PLANIRANJE U JAVNOJ UPRAVI, MEĐUNARODNU SARADNJU I IPA FONDOVE

- 5.1. Direkcija za strateško planiranje u javnoj upravi i praćenje implementacije strateških dokumenata
- 5.2. Direkcija za međunarodnu saradnju i IPA fondove
 - 5.2.1. Odsjek za međunarodnu saradnju
 - 5.2.2. Odsjek za IPA fondove
- 5.3. Direkcija za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi

6. Odjeljenje upravne inspekcije

7. Odjeljenje inspekcije informacionog društva

8. Odjeljenje za unutrašnju reviziju

9. Odjeljenje za reviziju informacionih sistema

10. Odjeljenje za upravljanje jedinstvenim inspeksijskim informacionim sistemom JIIS

11. Odjeljenje za pružanje stručne i administrativne podrške za potrebe Državne disciplinske komisije

12. Odjeljenje za pružanje stručne i administrativne podrške za potrebe Državne komisije za žalbe

13. Kabinet ministra/ke

13.1. Biro za odnose sa javnošću

14. Služba za kadrovske, opšte i kancelarijske poslove

- 14.1. Biro za kadrovske poslove
- 14.2. Biro za opšte i kancelarijske poslove

15. Služba za javne nabavke

16. Služba za finansije i računovodstvo

OBAVEZE MINISTARSTVA JAVNE UPRAVE SHODNO SREDNJOROČNOM PROGRAMU RADA VLADE 202-2027

Prioritet i cilj Vlade do kraja 2027. godine je digitalna Crna Gora, transparentna i efikasna javna uprava.

Digitalna transformacija javne uprave ima snažan potencijal za unapređenje kvaliteta same uprave i odnosa s građanima. Kako bi se prilagodila potrebama savremenog društva i pružila efikasnije, efektivnije i kvalitetnije e-usluge, javna uprava mora razumjeti potrebe građana i privrede i na osnovu tog uvida unaprijediti sistem koji će osigurati brz i jednostavan pristup javnim uslugama. Samim tim u cilju pružanja usluga koje građani žele, a koje posjeduju brzinu, jednostavnost, transparentnost i ekonomičnost – uključujući i pristup sa jedne tačke za više usluge, u toku 2026. godine aktivno će se raditi na implementaciji

više projekata, a koji će obezbijediti ubrzanje digitalne transformacije javne uprave u Crnoj Gori uz razvoj novih i nadogradnju postojećih platformi i složenih softverskih sistema, kao i razvoj i implementaciju kompleksnih elektronskih usluga koje zadovoljavaju potrebe građanki i građana Crne Gore.

Vlada Crne Gore u svojim prioritetnim oblastima visoko pozicionira profesionalnu javnu upravu, koja kvalitetno pruža usluge građanima i privredi i ima adekvatne kapacitete za pristupanje Evropskoj uniji. Reforma javne uprave je jedan od tri ključna stuba proširenja Evropske unije i predstavlja jedan od najsloženijih zadataka s kojim se Crna Gora suočava u procesu pregovora, čineći temelj svih reformskih procesa. U tom cilju ostvarena je potrebna koordinacija procesom reforme kako kroz rad Savjeta za reformu javne uprave, tako i u kontekstu rada Posebne grupe za reformu javne uprave – kao platforme za dijalog između Crne Gore i Evropske komisije u ovoj oblasti. Glavni cilj biće bolja organizacija javne uprave, unapređenje sistema lokalne samouprave i njene decentralizacije, razvoj modernog i profesionalnog službeničkog sistema, digitalizaciju i razvoj e-uprave, unapređenje transparentnosti i otvorenosti rada javne uprave. Sprovođenje reforme javne uprave podrazumijeva i normativni okvir usaglašen sa evropskim standardima i praksom sa posebnim akcentom na potrebu usvajanja Zakona o Vladi, Zakona o državnim službenicima i namještenicima, uređenje funkcionisanja javnih ustanova kroz donošenje Zakona o javnim ustanovama. Dobra uprava, kvalitetne javne usluge, profesionalni službenici i zadovoljni građani, privredni subjekti su jedan od najvažnijih prioriteta rada Vlade.

AKTIVNOSTI PROGRAMA RADA VLADE ZA 2026. GODINU

- *Izveštaj o implementaciji Akcionog plana 2025-2026. Strategije reforme javne uprave 2022-2026. za 2025. godinu;*
- *Eksterna evaluacija Strategije reforme javne uprave 2022-2026;*
- *Izveštaj o finansijskoj podršci reformi javne uprave za 2025. godinu;*
- *Zakon o lokalnoj samoupravi;*
- *Zakon o lokalnim službenicima i namještenicima;*
- *Nacionalni okvir interoperabilnosti;*
- *Informacija o izradi studije izvodljivosti;*
- *Strategija vještačke inteligencije Crne Gore za period 2026-2030;*
- *Predlog Zakona o elektronskoj identifikaciji i elektronskim uslugama povjerenja;*
- *Izveštaj o realizaciji Akcionog plana 2024- 2025, za 2025. godinu, Strategije digitalne transformacije Crne Gore 2022-2026. sa Akcionim planom za 2026;*
- *Izveštaj o radu Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije;*
- *Izveštaj o realizaciji Akcionog plana, za 2025. godinu, Strategije sajber bezbjednosti Crne Gore 2022-2026;*
- *Izveštaj o radu CIRT-a državne uprave;*

PLANIRANE AKTIVNOSTI MINISTARSTVA JAVNE UPRAVE U 2026. GODINI

Pored obaveza propisanih Programom rada Vlade za 2026. godinu, Ministarstvo javne uprave ce sprovoditi aktivnosti na realizaciji sljedecih aktivnosti:

- DIREKTORAT ZA DRŽAVNU UPRAVU**

| Cilj | Aktivnost | Rok | Odgovorna org. jedinica | Subjekti sa kojima ćemo saradivati u izvršenju poslova | Potrebna sredstva | Indikator uspješnosti |
|---|---|--------------------------------|------------------------------|--|-------------------|---|
| U Crnoj Gori ne postoji pravni akt kojim je na jednom mjestu definisan pojam javnih ustanova, uslovi za njihovo osnivanje, status zaposlenih u javnim ustanovama, kao ni poslovi za čije obavljanje je potrebno da se organ organizuje u obliku i pravnom statusu javne ustanove. | Predlog zakona o javnim ustanovama | <i>IV kvartal 2026</i> | Direktorat za državnu upravu | Vlada CG | Budžet | Utvrđen Predlog zakona |
| Unaprijeđen i preciziran postupak sprovođenja provjere sposobnosti i odabra predsjednika i članova Državne Disciplinske komisije i Državne Komisije za žalbe | Uredba o izboru predsjednika i članova Državne komisije za žalbe i Državne disciplinske komisije | <i>II kvartal 2026</i> | Direktorat za državnu upravu | Vlada CG | / | Donijeta Uredba o izboru predsjednika i članova Državne komisije za žalbe i Državne disciplinske komisije |
| Praćenje primjene instituta iz Uredbe o izboru predstavnika nevladinigh organizacija u radnm tijelima i sprovođenje jane rasprave u pripremi zakona i strategija | Izveštaj o primjeni Uredbe o izboru predstavnika nevladinigh organizacija u radnm tijelima i sprovođenje jane rasprave u pripremi zakona i strategija | <i>II kvartal 2026</i> | Direktorat za državnu upravu | Vlada CG | / | Usvojen Izveštaj o primjeni Uredbe o izboru predstavnika nevladinigh organizacija u radnm tijelima i sprovođenje jane rasprave u pripremi zakona i strategija za 2025. godinu |
| Praćenje primjene Zakona o upravnom postupku | Izveštaj o postupanju u upravnim stvarima za 2025.godinu | <i>IV kvartal 2026. godine</i> | Direktorat za državnu upravu | Vlada CG | / | Usvojen Izveštaj o postupanju u upravnim stvarima za 2025.godinu |

• DIREKTORAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

| Cilj | Aktivnost | Rok | Odgovorna org. jedinica | Subjekti sa kojima ćemo saradivati u izvršenju poslova | Potrebna sredstva | Indikator uspješnosti |
|--|---|---|---|--|-------------------------|--|
| Uspostaviti sistemsko i kontinuirano praćenje rada jedinica lokalne samouprave, radi unapređenja kvaliteta upravljanja, odgovornosti i transparentnosti na lokalnom nivou. | Izraditi sveobuhvatnu, objektivnu i primjenjivu metodologiju za evaluaciju rada opština, koja omogućava praćenje performansi lokalne samouprave u različitim oblastima javne uprave. Metodologija će obezbijediti osnov za transparentno izvještavanje, identifikaciju dobrih praksi, kao i donošenje odluka o unapređenju kapaciteta opština. | I Q 2026 dok je rok za završetak realizacije IV kvart 27 godine | Direktorat za lokalnu samoupravu Direkcija za nadzor nad jedinicama lokalne samouprave, saradnju i izvještavanje | Svi organi državne uprave, JLS, ZOČG | 50.000 Buddžet CG | Usvojena metodologija |
| Unaprijediti sistem upravnog nadzora nad radom jedinica lokalne samouprave, kroz preventivno djelovanje, jačanje zakonitosti i partnerski odnos sa opštinama. | Sprovođenje kontinuiranih nadzora u jedinicama lokalne samouprave, sa ciljem pravovremenog identifikovanja i otklanjanja nepravilnosti u primjeni propisa I davanja preporuka za pravilnu primjenu propisa. Izrada periodičnih izvještaja o sprovedenom upravnom nadzoru sa analizom najčešćih nepravilnosti i preporukama za unapređenje zakonodavnog i | I-IV Q 2026 | Direktorat za lokalnu samoupravu Direkcija za nadzor nad jedinicama lokalne samouprave, saradnju i izvještavanje | Organi državne uprave Vlada Crne Gore | - | 200 sprovedenih nadzora i sačinjena makar 3 izvještaja |

| | | | | | | |
|--|---|-------------|---|--|---|---|
| | institucionalnog okvira. | | | | | |
| Povećati transparentnost rada jedinica lokalne samouprave i unaprijediti pristup ključnim podacima za građane, kroz uspostavljanje i razvoj centralizovanog registra organa i institucija na lokalnom nivou. | Uspostaviti registar organa i institucija na lokalnom nivou | III Q 2026. | Direktorat za lokalnu samoupravu Direkcija za nadzor nad jedinicama lokalne samouprave, saradnju i izvještavanje | JLS, Direktorat MJU nadležan za digitalizaciju | - | Uspostavljen registar organa |
| Ojačati decentralizaciju, digitalizaciju, razvoj e-uprave i e-servisa, kao i transparentnost i finansijsku održivost opština | Priprema Predloga zakona o lokalnoj samoupravi | III Q 2026 | Direktorat za lokalnu samoupravu Direkcija za sistem lokalne samouprave | Organi državne uprave, JLS, ZOCCG, Evropska komisija, SIGMA/OECD | - | Utvrđen Predlog zakona o lokalnoj samoupravi |
| Razviti profesionalan, efikasan i moderan službenički sistem na lokalnom nivou, zasnovan na kompetencijama, odgovornosti i transparentnim procedurama. | Priprema Predloga zakona o lokalnim službenicima i namještenicima | III Q 2026 | Direktorat za lokalnu samoupravu Direkcija za sistem lokalne samouprave | Organi državne uprave, JLS, ZOCCG, Evropska komisija, SIGMA/OECD | - | Utvrđen Predlog zakona o lokalnim službenicima i namještenicima |

• DIREKTORAT ZA INFRASTRUKTURU, INFORMACIONU BEZBJEDNOST, DIGITALIZACIJU I E-SERVISE

| Cilj | Aktivnost | Rok | Odgovorna org. jedinica | Subjekti sa kojima ćemo saradivati u izvršenju poslova | Potrebna sredstva | Indikator uspješnosti |
|--|--|-------------------|--|--|------------------------|-----------------------|
| Unapređenje efikasnosti i dostupnosti javnih usluga | Informacija o uspostavljenim elektronskim uslugama na jedinstvenom Portalu eUprave | IV kvartal 2026. | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |
| Unapređenje o infortmisanju javnosti i organa državne uprave o radu Vlade Crne Gore i organa državne uprave | Informacija o funkcionisanju Web Portala Vlade | III kvartal 2026. | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |
| Unapređenje elektronskog upravljanja dokumentima u organima državne uprave | Informacija o statusu implementacije sistema za elektronsko upravljanje dokumentima i upravljanje procesom elektronskih sjednica Vlade Crne Gore | IV kvartal 2026. | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |
| Unapređenje elektronske razmjene podataka između registara | Informacija o statusu implementacije sistema za elektronsku razmjenu podataka između registara | IV kvartal 2026. | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |
| Unapređenje informaciono komunikacione infrastrukture | Informacija o izradi studije izvodljivosti bezbjedne mreže državnih organa | IV kvartal 2026. | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |
| Implementacija potpisanog Sporazuma o uzajamnom priznavanju elektronskih usluga povjerenja i sistema elektronske identifikacije između Vlade Crne Gore i Vlade | Informacija o Implementaciji potpisanog Sporazuma o uzajamnom priznavanju elektronskih usluga povjerenja i sistema elektronske identifikacije | III kvartal 2026. | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | Vlada Republike Sjeverne Makedonije | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |

| | | | | | | | |
|--|--|----------------------|--|--------------------------|--|---|----------------------|
| Republike Sjeverne Makedonije, na tehničkom nivou. | između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Sjeverne Makedonije, na tehničkom nivou. | | | | | | |
| Potpisivanje Sporazuma o prekograničnom priznavanju elektronskih usluga povjerenja između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Albanije | Informacija o potpisivanju Sporazuma o prekograničnom priznavanju elektronskih usluga povjerenja između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Albanije | III/IV kvartal 2026. | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | Vlade Republike Albanije | | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |
| Eleketronske usluge povjerenja | Informacija o stanju u oblasti elektronske identifikacije i elektronskih usluga povjerenja u Crnoj Gori | II kvartal 2026. | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |
| Savjet za elektronsku upravu | Izvršaj o radu Savjeta za elektronsku upravu 2025. godinu | I/II kvartal 2026. | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | | Nisu potrebna sredstva | Usvojen Izvršaj |
| Realizacija aktivnosti u okviru programa "Digitalna Evropa" | Informacija o aktivnostima u okviru Projekta „Digitalna Evropa (DIGITAL)“ | IV kvartal 2026. | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |
| Donošenje nove Uredbe o mjerama informacione bezbjednosti | Informacija o donešenoj Uredbi | III-IV kvartal 2026 | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |
| Donošenje Uredbe o bližem načinu sprovođenja analize i utvrđivanja nivoa sajber prijetnje, ozbiljne sajber prijetnje i incidenta | Informacija o donešenoj Uredbi | III-IV kvartal 2026 | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |
| Dostizanje Akreditovanog statusa kod TF-CSIRT organizacija | Izvršaj o realizaciji Akreditacije | II-III kvartal 2026 | Direktorat za infrastrukturu, informacionu | | | Potrebna sredstva za članarinu cc 2000 eura | Usvojena informacija |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------------|------------------|--|--|------------------------|----------------------|
| | | | bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | budžet/donacija | |
| Unapredjenje sajber bezbjednosti u organima džzavne uprave | Izveštaj o radu CIRT-a državne uprave | IV kvartal 2026. | Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise | | Nisu potrebna sredstva | Usvojena Informacija |

• **DIREKTORAT ZA STRATEŠKO PLANIRANJE U JAVNOJ UPRAVI, MEĐUNARODNU SARADNJU I IPA FONDOVE**

| Cilj | Aktivnost | Rok | Odgovorna org. jedinica | Subjekti sa kojima ćemo saradivati u izvršenju poslova | Potrebna sredstva | Indikator uspjehnosti |
|---|---|----------------|--|--|-------------------|--|
| Efikanan dijalog s EK kroz rad Posebne grupe za reformu javne uprave (PAR SG) | Organizovanje redovnog i follow up sastanaka Posebne grupe za reformu javne uprave (PAR special group) između Evropske komisije i Crne Gore u Briselu i Podgorici | I/IV Q 2026. | Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove | Članovi Posebne grupe za reformu javne uprave i sve nadležne institucije odgovorne za reformu javne uprave | 8000 EUR | Održani sastanci |
| Izveštavanje o realizaciji Operativnih zaključaka u kontekstu Posebne grupe za reformu javne uprave | Koordinacija i izrada Informacije o stepenu realizacije Operativnih zaključaka, saglasno obavezama Crne Gore u procesu pristupanja EU | IV Q 2026. | Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove | Članovi Posebne grupe za reformu javne uprave i sve nadležne institucije odgovorne za reformu javne uprave | | Izrađen predlog Informacije o stepenu realizacije Operativnih zaključaka |
| Sprovođenje Programa sektorske budžetske podrške (SBP) | Praćenje realizacije aktivnosti koje vode ka ispunjenju indikatora SBP; Koordinacija prikupljanja inputa od strane relevantnih institucija u odnosu na indikatore iz Akcionog dokumenta. | II Q 2026. | Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove | Članovi Radnog tima za praćenje ispunjenosti indikatora definisanih Godišnjim akcijskim programom za Crnu Goru za 2022. Godinu u vidu sektorske budžetske podrške (SBP) i sve nadležne institucije odgovorne za reformu javne uprave | | Upućivanje zahtjeva i isplata finansijskih sredstava u kontekstu prve varijabilne tranše SBP za dva nova indikatora i akcijskom dokumentu. Usvojen Izveštaj na Vladi. |
| Sumiranje realizovanih i predstojećih aktivnosti u pregovaračkom procesu s aspekta | Organizovanje okruglog stola u kontekstu pregovaračkog procesa s fokusom | III/IV Q 2026. | Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu | | 3.000 € | Održan okrugli sto |

| | | | | | | |
|--|--|----------------------|---|---|--------------------|---|
| reforme javne uprave i digitalne transformacije | na reformu javne uprave i Poglavlje 10, Informatičko društvo i mediji | | saradnju i IPA fondove | | | |
| Podrška obilježavanju međunarodnog dana javne uprave | Ažuriranje upitnika i Metodologije za nagrađivanja za izvrsnost zaposlenih u javnoj upravi; Prikupljanje prijava za novi ciklus; Administrativno tehnička i IT podrška radu Centralne komisije | II Q 2026 | Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove (u saradnji sa Kabinetom i PR službom) | Članovi Centralne komisije za dodjelu godišnjih nagrada za izvrsnost u 2025; Kabinet MJU, PR služba, Institucije iz kojih dolaze prijavljeni kandidati; | 5 000 | Informacija za Vladu |
| Promocija CAF modela za upravljanja kvalitetom u javnoj upravi | Organizovanje događaja sa ciljem širenja svijesti o upravljanju kvalitetom u javnoj upravi i predstavljanje dobrih prakse iz EU i okruženja | IV Q 2026 | Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove | Respa, EIPA, EC, KPMG, zainteresovane institucije | Donatorska podrška | Organizovan CAF Open Day |
| Implementacija mape puta za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi sa planom promocije upravljanja kvalitetom | | | | | | |
| Izveštaj o implementaciji Akcionog plana 2025-2026. Strategije reforme javne uprave 2022-2026. za 2025. godinu | Usvojen Izveštaj | I Q- I Q 2026. | Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove | Institucije nadležne za implementaciju AP | 10.000 € | <i>Izveštajem se obezbjeđuje kontinuirano praćenje i procjena sprovođenja reforme javne uprave, sa ciljem izgradnje efikasne, transparentne i servisno orijentisane uprave, koja doprinosi povećanju povjerenja građana u njen rad. Dokument ima za cilj da pruži pregled ostvarenih rezultata, identifikuje eventualne izazove i omogućiti blagovremeno preduzimanje mjera za unapređenje kvaliteta javnih usluga i profesionalizaciju</i> |

| | | | | | | |
|--|------------------------------|-----------------|--|---|----------|--|
| | | | | | | administracije, što u krajnjem doprinosi ispunjavanju obaveza u procesu pristupanja Evropskoj uniji. |
| Eksterna evaluacija Strategije reforme javne uprave 2022-2026. | Usvojena eksterna evaluacija | I Q- II Q 2026. | Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove | Institucije nadležne za implementaciju AP | 13.000 € | <p>Evaluacijom se obezbjeđuje nezavisna i objektivna procjena stepena realizacije strateških mjera, postignutih rezultata i uticaja reformskih aktivnosti na kvalitet rada javne uprave u Crnoj Gori. Eksterna evaluacija omogućava identifikovanje ključnih dostignuća, slabosti i izazova u primjeni Strategije reforme javne uprave 2022-2026.</p> <p>Rezultati evaluacije služiće Vladi Crne Gore kao osnov za preciznije planiranje budućih politika, prilagođavanje mjera potrebama sistema i unapređenje ukupne efikasnosti javne uprave.</p> |

• KABINET MINISTRA

| Cilj | Aktivnost | Rok | Odgovorna org. jedinica | Subjekti sa kojima ćemo saradivati u izvršenju poslova | Potrebna sredstva | Indikator uspjehnosti |
|---|-------------------------------|------------|--|--|-------------------|---|
| Održavanje i unapređenje prijateljskih odnosa sa međunarodnim partnerima, unapređenje komunikacije, dogovori za nova zajednička djelovanja/projekti | Radni dorucak sa ambasadorima | II kvartal | Kabinet + Direktorat za stratesko planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove | MJU | 6000 € | <p>Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, društvene mreže, broj clanaka), zajednička djelovanja / projekti</p> <p>Komunikacija sa ambasadama, pozivi, priprema i organizacija dogadaja...</p> |

| | | | | | | |
|---|---|--------------|-------------------------------|------------------|------------|---|
| Jednom godisnje se organizuje događaj na kojem se promovise javna uprava i nagradivanje najboljih sluzbenika u sistemu javne uprave | Medunarodni dan javne uprave | II kvartal | Kabinet + svi Direktorati MJU | MJU UNDP + UZLJK | 12.000,00€ | Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, drustvene mreze, broj clanaka), ... Komunikacija sa ucesnicima, gostima, medijima, pozivi, priprema i organizacija događaja, izbor najboljih sluzbenika, mjesto odrzavanja, katering, koncert, promotivni film, promotivni materijali... |
| Unapredenje odnosa visoko rukovodnog kadra sa sluzbenicima Ministarstva, promocija postignutih rezultata | Ministar sa zaposlenima Ministarstva | I kvartal | Kabinet | MJU | 4.000,00 € | Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, drustvene mreze, broj clanaka)... |
| Promocija postignutih rezultata Ministarstva javne uprave Vlade Crne Gore | Organizacija događaja povodom promocije postignutih rezultata Ministarstva javne uprave | IV kvartal | Kabinet + Direktorati MJU | MJU | 5.000,00 € | Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, drustvene mreze, broj clanaka)... |
| Odrzavanje i unapredenje prijateljskih odnosa sa lokalnim samoupravama | Radni dorucak sa predsjednicima lokalnih samouprava | I-II kvartal | Kabinet+ Direktorati MJU | MJU | 5.000,00 € | Komunikacija sa Sluzbom za odnose sa javnošću Vlade CG, ucesnicima, gostima, medijima, pozivi, priprema i organizacija događaja, mjesto odrzavanja, katering, promotivni film, promotivni materijali... |
| | | | | | | Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, drustvene mreze, broj clanaka)... |
| | | | | | | Komunikacija sa Sluzbom za odnose sa javnošću Vlade CG, ucesnicima, gostima, medijima, pozivi, priprema i organizacija događaja, mjesto odrzavanja. |

• SLUŽBA ZA KADROVSKE, OPŠTE I KANCELARIJSKE POSLOVE, SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE I SLUŽBA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO

| Cilj | Aktivnost | Rok | Odgovorna org. jedinica | Subjekti sa kojima ćemo saradivati u izvršenju poslova | Potrebna sredstva | Indikator uspješnosti |
|--|--|------------------------|---|---|---------------------------|--|
| Planiranje budžeta za 2027. godinu | Izrada zahtjeva za dodjelu budžetskih sredstava za 2027. godinu | III kvartal | Služba za finansije i računovodstvo | Ministarstvo finansija | U skladu sa smjericama MF | Usvojen budžet za 2027. godinu |
| Kadrovsko planiranje | Donosjenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave/ izmjene i dopune, Priprema kadrovskog plana za 2026. godinu | I-II kvartal | Služba za kadrovske, opšte i kancelarijske poslove | Ministarstvo finansija, Uprava za ljudske resurse, Vlada CG | / | Usvojen Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave; Donijet Kadrovski plan |
| Transparentno i namjensko planiranje i trošenje finansijskih sredstava odobrenih Zakonom o budžetu za 2026. godinu | Donošenje Plana javnih nabavki za 2026. godinu | I Kvartal 2026. godine | Ministarstvo javne uprave - Služba za javne nabavke | Svi direktorati, službe i kabinet Ministarstva | / | Plan javnih nabavki donešen i objavljen u zakonskom roku |
| Usvojen Statistički izvještaj javnih nabavki | Izrada Statističkog izvještaj o sprovedenim postupcima javnih nabavki i zaključenim ugovorima o javnim nabavkama i Izvještaja o sprovedenim nabavkama i zaključenim ugovorima/računima za jednostavne nabavke za period od 01. januara do 31. decembra 2025. godine. | I Kvartal 2026. godine | Ministarstvo javne uprave - Služba za javne nabavke | / | / | Ministarstvo finansija je objedinilo sve izvještaje javnih nabavki i sačinilo statistički izvještaj o javnim nabavkama, koji je dostavljen Vladi Crne Gore najkasnije do 31. maja 2026. godine. Vlada Crne Gore je usvojila statistički izvještaj javnih nabavki |

- Odjeljenja upravne inspekcije, za unutrašnju reviziju, za reviziju informacionih sistema i Odjeljenje inspekcije informacionog društva imaju svoje posebne godišnje planove rada.

MINISTAR
MR MARASH DUKAJ

