



Na osnovu člana 3 i 4 Uredbe o uslovima, načinu i dinamici sprovođenja mjera agrarne politike za 2026. godinu – Agrobudžet („Službeni list CG“, bro 48/26) i mjere 2.1.7 - Podrška pokretanju i razvoju poslovanja mladih poljoprivrednika, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede raspisuje

JAVNI POZIV za dodjelu podrške razvoju poslovanja mladih poljoprivrednika za 2026. godinu

PREDMET

Javnim pozivom za dodjelu podrške razvoju poslovanja mladih poljoprivrednika za 2026. godinu, utvrđuju se uslovi, kriterijumi i način prijavljivanja za korišćenje sredstava podrške.

DEFINICIJA KORISNIKA SREDSTAVA PODRŠKE

Pravo na ovu podršku kroz ovaj Javni poziv može ostvariti fizičko lice pod uslovom:

- da je starosti od 18 do 40 godina u momentu podnošenja Zahtjeva za odobravanje biznis plana;
- da je upisan u skladu sa Pravilnikom o obliku i načinu vođenja registra subjekata i registra poljoprivrednih gazdinstava („Službeni list CG“, broj 16/14, 37/18), najkasnije do dana objavljivanja ovog Javnog poziva;
- da je upisan u Registar poljoprivrednih osiguranika i da je izmirio sve obaveze po ovom pitanju do 31. decembra 2025. godine, za prethodnu 2025. godinu.

PRIHVATLJIVE INVESTICIJE

Investicije koje se mogu podržati kroz ovaj Javni poziv su:

- kupovina domaćih životinja (priplodnih grla) i sadnog materijala;
- izgradnja plastenika;
- adaptacija štalskih objekata¹, plastenika i drugih pomoćnih objekata;
- podizanje novih i/ili revitalizacija i modernizacija postojećih višegodišnjih zasada;
- nabavka namjenske opreme i mehanizacije;
- nabavka košnica i rojeva;
- nabavka sistema za navodnjavanje;
- nabavka protivgradnih mreža sa pratećom konstrukcijom.

Podrška se odobrava za primarnu poljoprivrednu proizvodnju, i to za:

- višegodišnje zasade (voćarstvo, vinogradarstvo, maslinarstvo);
- višegodišnje ljekovito i aromatično bilje;
- povrtarsku proizvodnju²;
- stočarstvo (uključujući pčelarstvo).

Podrška se odobrava za nabavku mehanizacije u maksimalnom iznosu **do 10.000,00 EUR**.

Podrška se odobrava u maksimalnom iznosu za nabavku stoke i to:

- za steone junice u čistoj rasi iz domaće populacije, po grlu, **do 2.500,00 EUR**;
- za steone junice u čistoj rasi, po grlu **do 3.000,00 EUR**;
- za jagnjice u čistoj rasi, po grlu **do 250,00 EUR**;
- za jarice u čistoj rasi, po grlu **do 300,00 EUR**;
- za nazimice visokog genetskog potencijala, po grlu **do 1.000,00 EUR**;
- za oformljenu pčelinju zajednicu (košnica + roj), po oformljenoj zajednici **do 190,00 EUR**.

Podrška se odobrava za adaptaciju štalskih i pomoćnih objekata u maksimalnom iznosu do 150 EUR/m² objekta u osnovi.

¹ Adaptacija je izvođenje radova na održavanju objekta i radova koji nijesu od uticaja na stabilnost objekta, odnosno pojedinih njegovih dijelova, koje se ne smatra građenjem objekta.

² Podržava se isključivo povrtarstvo u zaštićenim prostorima.

SPECIFIČNI KRITERIJUMI PRIHVATLJIVOSTI

Pravo na podršku kroz ovaj Javni poziv može se ostvariti pod uslovom da:

- podnosilac zahtjeva nije ostvario pravo na podršku po Javnom pozivu za dodjelu podrške pokretanju poslovanja mladih poljoprivrednika prethodnih godina;
- podnosilac zahtjeva nije ostvario pravo na podršku po Javnom pozivu za dodjelu podrške razvoju poslovanja mladih poljoprivrednika prethodnih godina;
- dokumentacija koja se podnosi uz Zahtjev nije starija od 6 mjeseci;
- je predmet podrške isključivo nabavka novih materijala i opreme;
- investicija mora da bude realizovana u skladu sa nacionalnim zakonodavstvom;
- je podnosilac zahtjeva državljanin Crne Gore sa mjestom boravka u Crnoj Gori (kopija lične karte);
- podnosilac zahtjeva započne investiciju tek nakon dobijanja Rješenja o odobrenju biznis plana;

Ukoliko je podnosilac zahtjeva podnio Zahtjev za ostvarivanje prava na podršku za isti tip investicije kroz ovaj Javni poziv ili kroz drugi Javni poziv koji realizuje ovo Ministarstvo, ili opština iz koje je podnosilac zahtjeva, pravo na podršku ostvariće samo kroz jedan Javni poziv.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- nabavka polovne opreme i materijala;
- troškovi uvoza, transporta i slične dažbine;
- troškovi sopstvenog rada i radne snage;
- troškovi obrtnih sredstava;
- troškovi nastali prije dodjele Rješenja o odobravanju biznis plana;
- troškovi kupovine ili uzimanja u zakup zemljišta i objekata;
- bankovi troškovi, troškovi garancija i ostali slični troškovi;
- troškovi vezani za ugovore o zakupu, kao što je marža zakupodavca, režijski toškovi i troškovi osiguranja;
- troškovi osiguranja i registracije.

VISINA PODRŠKE

Maksimalno prihvatljiva vrijednost investicije je 20.000,00 EUR.

Maksimalno učešće budžetskih sredstava za kofinansiranje investicije iznosi do 80% od ukupne investicije, odnosno maksimalno do 16.000,00 eura po odobrenom biznis planu i po jednom mladom poljoprivredniku.

Podrška se isplaćuje na kraju investicije, nakon dostavljenih Zahtjeva za odobravanje plaćanja i nakon administrativne i kontrole na licu mjesta.

POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE BIZNIS PLANA

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev za odobravanje biznis plana koji podnosi na obrascu koji je sastavni dio ovog Javnog poziva, dostavlja i sljedeću dokumentaciju:

- popunjen biznis plan,
- fotokopiju lične karte,
- fotokopija žiro-računa podnosioca zahtjeva,
- rješenje o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava, u skladu sa Pravilnikom o obliku i načinu vođenja registra subjekata i registra poljoprivrednih gazdinstava („Službeni list CG“, br. 16/14, 37/18), do trenutka podnošenja zahtjeva za odobravanje biznis plana;
- rješenje o upisu u Registar poljoprivrednih osiguranika;
- posjedovni list (list nepokretnosti), i/ili Ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta;
- ovjerenu saglasnost svih suvlasnika za planiranu investiciju, ukoliko je predmet investicije adaptacija objekta, ukoliko je podnosilac Zahtjeva za odobravanje biznis plana suvlasnik imovine na osnovu koje traži pravo na podršku,
- fotografiju objekta i postojeće opreme na poljoprivrednom gazdinstvu,

- skicu-prikaz postojećeg stanja objekta koji se namjerava adaptirati (sa jasno naznačenim dimenzijama, odnosno površinom objekta) sa kratkim opisom u kom dijelu se planira investicija, kao i precizirati broj lista nepokretnosti i broj parcele na kojoj se nalazi objekat,
- potpisanu i pečatiranu cjenovnu ponudu, predmjer i predračun za planiranu investiciju koja će biti predmet odobravanja, a ukoliko je dostavljena cjenovna ponuda, predmjer i predračun na stranom jeziku treba da budu prevedeni na crnogorski jezik od strane ovlašćenog sudskog tumača.

POTREBNA DOKUMENTACIJA ZA ODOBRAVANJE PLAĆANJA

Podnosilac zahtjeva uz Zahtjev za odobravanje plaćanja koji podnosi na obrascu koji je sastavni dio ovog Javnog poziva, dostavlja i sljedeću dokumentaciju:

- Original faktura ili račun;
- Dokaz da je kupljena roba, oprema ili usluga plaćena - fiskalni račun, ovjerena potvrda o prenosu sredstava ili ovjeren izvod iz banke kao dokaz o izvršenoj uplati, a u slučaju kada je investicija nabavljena iz inostranstva i ovjeren swift od strane banke i jedinstvena carinska deklaracija;
- Garantni list za nabavljenu opremu (ukoliko podliježe garanciji);
- Izvod iz veterinarske baze podataka (popis grla, pčelinjih društava) kojim korisnik sredstava podrške potvrđuje da je ista preveo na svoje ime.

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE BIZNIS PLANA I ODOBRAVANJE PLAĆANJA

Obrazac Zahtjeva za odobravanje biznis plana, obrazac biznis plana i Obrazac Zahtjeva za odobravanje plaćanja mogu se preuzeti sa internet stranice Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (www.gov.me/mpsv) ili u kancelarijama Direkcije za savjetodavne poslove u oblasti biljne proizvodnje ili u kancelarijama Direkcije za savjetodavne poslove u oblasti stočarstva. Popunjeni obrazac Zahtjeva i neophodnu dokumentaciju dostaviti isključivo putem pošte, na sljedeću adresu:

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
Direktorat za ruralni razvoj

**po Javnom pozivu za dodjelu podrške razvoju poslovanja mladih poljoprivrednika
za 2026. godinu**

Rimski trg br. 46, 81000 Podgorica

Informacije u vezi sa ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona: **020 482 150**

Rok za podnošenje zahtjeva za odobravanje biznis plana je do 20.maja 2026. godine, dok će se obrada i odobravanje primljenih zahtjeva vršiti nakon završetka Javnog poziva.

Rok za podnošenje zahtjeva za odobravanje plaćanja je 15. oktobar 2026. godine.

PROCEDURA REALIZACIJE

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede će, nakon završenog Javnog poziva za dodjelu podrške razvoju poslovanja mladih poljoprivrednika za 2026. godinu, obrazovati Komisiju za dodjelu podrške razvoju poslovanja mladih poljoprivrednika, koja će razmatrati pristigle Zahtjeve, izvršiti bodovanje i rangiranje na osnovu kriterijuma propisanih ovim Javnim pozivom, i na osnovu Izvještaja o utvrđenom činjeničnom stanju na licu mjesta i donijeti Odluku o korisnicima podrške koji ispunjavaju uslove za ostvarivanje prava na podršku. Na osnovu Odluke Komisije o prihvatljivosti Zahtjeva za odobravanje biznis planova, Ministarstvo će donijeti Rješenje o odobrenju biznis plana za podršku razvoju poslovanja mladih poljoprivrednika za 2026. godinu. Realizacija investicije od strane korisnika može početi tek po donošenju Rješenja o odobrenju biznis plana.

Krajnji rok za završetak investicije i podnošenje zahtjeva za odobravanje plaćanja je 15. oktobar 2026. godine. Nakon podnešenog Zahtjeva za odobravanje plaćanja, Komisija će sprovesti administrativnu kontrolu podnešenih zahtjeva i terensku kontrolu sprovedenu od strane Direkcije za savjetodavne poslove u oblasti biljne proizvodnje ili od strane Direkcije za savjetodavne poslove u

oblasti stočarstva. Na osnovu Izvještaja terenske kontrole sa foto-zapisom, Ministarstvo će odlučiti o odobravanju isplate podrške.

Odobreni iznos podrške će biti isplaćen na žiro račun korisnika.

NAPOMENE

- Podnosilac Zahtjeva za odobravanje biznis plana odgovara za tačnost podataka i dokumentacije za ostvarivanje prava na podršku;
- Podnosilac zahtjeva čiji zahtjev nije prihvatljiv u skladu sa kriterijumima Javnog poziva dobiće Rješenje o odbijanju;
- Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede zadržava pravo da, prije isplate podrške, izvrši provjeru realnosti i osnovanosti prikazanih troškova, kao i pokretanje finansijske provjere svih pristiglih računa kod nadležnih organa;
- Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede će provjeravati po službenoj dužnosti da li je podnosilac zahtjeva za odobravanje projekta upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava;
- Ukoliko se u postupku finansijske provjere realnosti i osnovanosti prikazanih troškova kod nadležnih organa, utvrdi da je korisnik sredstava podrške na bilo koji način doveo u zabludu ili naveo na pogrešan zaključak odgovorne za dodjelu podrške, korisnik sredstava podrške shodno članu 33 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju („Službeni list CG“, br. 56/09, 34/14, 1/15, 30/17 i 59/21) dužan je da vrati sredstva podrške koja su nenamjenski utrošena, uvećana za iznos zatezne kamate. Takođe, korisnik sredstava podrške, u ovom slučaju, gubi pravo na svaki vid podrške u naredne dvije godine od dana donošenja pravosnažnog rješenja Ministarstva;
- Adaptacija objekta se može podržati na objektu ili zemljištu čiji je podnosilac zahtjeva vlasnik ili suvlasnik ili je u vlasništvu članova registrovanog poljoprivrednog gazdinstva čiji je nosilac;
- Adaptacija objekta se može podržati isključivo za objekte upisane u Posjedovnom listu (listu nepokretnosti) i u Registru poljoprivrednih gazdinstava.
- Pravo na podršku u govedarstvu, ovčarstvu i kozarstvu podnosilac zahtjeva može ostvariti za nabavku mliječnih i tovnih rasa pod uslovom da se nabavljaju grla u čistoj rasi koja posjeduju podatke za tri generacije, u svinjarstvu za grla nabavljena od proizvođača koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava i koji su u sistemu ostvarivanja premija kroz Agrobudžet, a u pčelarstvu za oformljene pčelinje zajednice koje se mogu nabaviti samo od proizvođača registrovanih u Upravi za bezbjednost hrane, veterinarske i fitosanitarne poslove, a uz preporuku Saveza pčelarskih organizacija Crne Gore;
- U slučaju investicije u izgradnju plastenika potrebno je dostaviti i sertifikat (atest) koji se potvrđuje da plastenik može izdržati opterećenje od minimum 100 kg po m² i vjetar jačine minimum 50 km/h;
- U slučaju nabavke grla, podnosilac zahtjeva mora dokazati da ima dovoljno adekvatnog smještajnog kapaciteta za novonabavljena grla u skladu sa preporukama Kodeksa dobre poljoprivredne prakse;
- Nabavka sadnog materijala moguća je jedino od dobavljača koji je upisan u Registar za promet sadnog materijala na malo i/ili Registar za promet sadnog materijala poljoprivrednog bilja na veliko, a koji vodi Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove;
- Nabavka svih vrsta roba, usluga i radova može biti prihvatljiva za podršku samo ukoliko je dobavljač roba, pružalac usluga i/ili izvođač radova pravno lice koje je u CRPS registrovano za navedene djelatnosti;
- U biznis planu podnosilac zahtjeva mora dokazati ekonomsku/finansijsku održivost projekta (ako će za provjeru ekonomske/finansijske održivosti projekta biti potrebni dodatni podaci, podnosilac zahtjeva će dobiti zahtjev za obrazloženje i/ili obavještenje o dopuni podataka/dokumenata koje treba dostaviti);
- Prije odobrenja biznis plana zaposleni iz Direkcije za savjetodavne poslove u oblasti biljne proizvodnje ili iz Direkcije za savjetodavne poslove u oblasti stočarstva, će dati Izvještaj o opravdanosti biznis plana, nakon kontrole na licu mjesta svakog podnosioca Zahtjeva za odobrenje biznis plana;
- Korisnik sredstava podrške je u obavezi da se nakon dobijanja sredstava podrške bavi poljoprivrednom proizvodnjom najmanje tri godine od dana dobijanja sredstava podrške

(odnosno da je upisan u Registar poljoprivrednih osiguranika i u Registar poljoprivrednih gazdinstava Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede u narednih 3 godine od dana odobrenja podrške). U protivnom Ministarstvo će zatražiti povrat cjelokupnog iznosa isplaćene podrške uvećanog za iznos zatezne kamate;

- Predmet odobrene investicije, opisan u biznis planu ne smije biti otuđen 3 godine od momenta donošenja Rješenja o odobravanju podrške. U protivnom Ministarstvo će zatražiti povrat cjelokupnog iznosa isplaćene podrške uvećanog za iznos zatezne kamate;
- Odobreni biznis plan nakon donošenja Rešenja o odobrenju biznis plana ne može da podliježe izmjenama;
- Neblagovremeno podnijeta dokumentacija neće biti razmatrana;
- Ukoliko ukupna visina podrške, na osnovu zahtjeva za dodjelu podrške, prevazilazi budžetom planirani godišnji iznos, Ministarstvo će prekinuti dalju realizaciju mjere, obavijestiti poljoprivredne proizvođače i/ili proporcionalno smanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev za dodjelu podrške.

Kriterijumi na osnovu kojih se vrši bodovanje i rangiranje podnosilaca zahtjeva

	Kriterijum	Opis kriterijuma	Bodovi*
1	Kvalitet biznis plana		do 30
2	Kompletna dokumentacija	Podnijeta sva potrebna dokumentacija u skladu sa kriterijumima Javnog poziva	10
3	Udaljenost poljoprivrednog gazdinstva od centra grada	od 0 – 15 km	5
		od 15 do 30 km	10
		preko 30 km	15
4.	Upis u Registar poljoprivrednih osiguranika	do 3 godine	5
		od 3 do 5 godina	10
		preko 5 godina	15
	UKUPNO		70

*U slučaju istog broja bodova prednost ima podnosilac zahtjeva koji ima bolje ocijenjen biznis plan.