

Na osnovu člana 159 stav 4 Zakona o vodama („Službeni list RCG“, broj 27/07), Vlada Crne Gore, na sjednici od 24. aprila 2008. godine, donijela je

UREDBU O SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA VODNOG INFORMACIONOG SISTEMA

(„Službeni list Crne Gore“, br. 33/08 od 27. maja 2008)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovom uredbom propisuje se sadržaj i način vođenja vodnog informacionog sistema, metodologija, struktura, kategorije i nivoi sakupljanja podataka i sadržaj podataka o kojima se obavještava javnost.

Član 2

Pojedini izrazi, upotrijebljeni u ovoj uredbi, imaju sljedeće značenje:

- 1) **organi javne uprave** su organi državne uprave, organi lokalne uprave, pravna lica s javnim ovlašćenjima i druga lica na koja su prenesena javna ovlašćenja;
- 2) **informacioni sistem** je integrisani skup komponenti za sakupljanje, snimanje, čuvanje, obradu i prenošenje informacija;
- 3) **geografski informacioni sistem (GIS)** je računarski sistem namijenjen prikupljanju, obradi, upravljanju, analizi, prikazivanju i održavanju prostorno orjentisanih informacija (podataka);
- 4) **korisnička aplikacija** je izvršni kompjuterski program na Intranetu, koji se koristi za određenu vrstu posla;
- 5) **Web aplikacija** je izvršni kompjuterski program na Internetu, koji se koristi za određenu vrstu posla;
- 6) **Web servis** je softverska aplikacija, koja je dostupna putem Interneta ili Intraneta i kojom se na standardan način vrši razmjena podataka između različitih softverskih sistema;
- 7) **baza podataka** je formirana zbirka logički povezanih podataka prikupljenih iz različitih izvora, prezentovanih i ažuriranih u sistem dostupan korisnicima;
- 8) **poslovnu dokumentaciju** čine svi dokumenti, spisi, poslovne knjige, poslovni planovi, izvještaji, analize, odluke, prepiske i ostala dokumentacija, koja nastaje ili se koristi u obavljanju poslovnih funkcija;
- 9) **tehničku dokumentaciju** čine elaborati, projekti, studije, nacrti, karte, tehnički opisi i specifikacije, uputstva i akti nadležnih organa i institucija, koji se odnose na objekte, uređaje i sisteme;
- 10) **pomoćnu dokumentaciju** čine dokumentacione cjeline, evidencije i proizvodi obrade podataka, zbirke publikacija i drugog dokumentacionog materijala, zvučni, filmski i prezentacioni zapisi, koji se prikupljaju ili nastaju radi informacione podrške poslovnom procesu ili radi pružanja usluga korisnicima.

II VODNI INFORMACIONI SISTEM

Član 3

Vodni informacijski sistem je sastavni dio informacijskog sistema državnih organa Crne Gore.

Osnovna namjena vodnog informacijskog sistema je obezbjeđenje baza podataka za:

- praćenje i procjenu prirodnih i izgrađenih resursa;
- planiranje i projektovanje vodnih objekata i sistema;
- operativno upravljanje objektima i sistemima u redovnim i vanrednim situacijama;
- administrativno – upravno poslovanje;
- upravljanje razvojem i operativnim radom vodnog informacijskog sistema.

Član 4

Korisnici vodnog informacijskog sistema su: ministarstvo nadležno za poslove voda (u daljem tekstu: Ministarstvo), organi javne uprave, pravna i fizička lica i javnost.

Ministarstvo ima neposredan pristup vodnom informacijskom sistemu. Organi javne uprave pristupaju vodnom informacijskom sistemu putem Web aplikacija i Web servisa.

Metodologija, struktura, kategorije i nivoi sakupljanja podataka za vodni informacijski sistem

Član 5

Vodni informacijski sistem organ državne uprave nadležan za poslove upravljanja vodama (u daljem tekstu: nadležni organ uprave), uspostavlja i vodi u skladu s tehničkim normama i standardima za razvoj i upravljanje informacijskim sistemima u Evropskoj uniji.

Član 6

Vodni informacijski sistem se sastoji od: korisničkih aplikacija; Web aplikacija; Web servisa; baza-registara podataka (arhivski, istorijski i aktuelni podaci), uključujući i GIS podatke i servise; programske opreme; računarskih i komunikacionih uređaja; systemske i korisničke podrške; prateće dokumentacije (poslovna, tehnička i pomoćna); uputstava, propisanih postupaka i procedura za njegov kontinuiran i ispravan rad, nadzor i upravljanje i podataka o korisnicima sistema.

Član 7

Vodni informacijski sistem zasniva se na Glavnom projektu vodnog informacijskog sistema (u daljem tekstu: Projekat VIS-a), kojim se uspostavlja integralni programski sistem za formiranje jedinstvene baze podataka, kao i organizaciona struktura za njegov razvoj.

Na Projekat VIS-a, koji izrađuje nadležni organ uprave, saglasnost daje Ministarstvo.

Projekat VIS-a treba da obezbijedi:

- prikupljanje, sistematizovanje, organizovanje i usklađivanje prostornih i drugih podataka na jedinstven, efikasan i odgovoran način;
- unaprjeđivanje tačnosti i pouzdanosti podataka i informacija iz oblasti upravljanja vodama, kroz provjeru blagovremenosti i vjerodostojnosti podataka i informacija i vršenje potvrde njihovog kvaliteta;

- izradu i sprovođenje procedure za upravljanje podacima i informacijama (priprema, unos, ažuriranje, obrada, prezentacija, dostupnost);
- zaštitu informacionog sistema, smještaj i materijalnu osnovu za njegovo održavanje i razvoj;
- usklađenost podataka i grupa prostornih podataka i informacionih usluga;
- izvršavanje obaveza izvještavanja prema nacionalnom zakonodavstvu i zahtjevima Evropske unije i međunarodnih ugovora i konvencija;
- izvršavanje obaveza razmjene i pristupa informacijama.

Projektom VIS-a, određuju se kategorije i nivoi sakupljanja podataka, u skladu sa zakonom.

Sadržaj i način vođenja vodnog informacionog sistema

Član 8

Vodni informacioni sistem sadrži dvije osnovne grupe podataka i to:

- 1) podatke u nadležnosti organa javne uprave iz oblasti voda,
- 2) podatke u nadležnosti organa javne uprave koji su van oblasti voda, a od značaja su za upravljanje vodama.

Osnovnu grupu podataka iz stava 1 tačka 1 ovog člana, naročito, čine:

- vodna knjiga;
- registar i zbirka tehničkih pravila o funkcionisanju i o režimu eksploatacije vodnih sistema;
- vodni katastri;
- evidencije ugovora o koncesijama na vodnom dobru, vodnim objektima i sistemima;
- registar inspekcijskih pregleda;
- podaci o intelektualnim i humanim kapacitetima;
- zakonodavne, organizacione, strateške i planske mjere iz oblasti upravljanja vodama;
- ostala dokumentacija.

Osnovnu grupu podataka iz stava 1 tačka 2 ovog člana, čine:

- geografski podaci i resursi;
- demografska, sociološka i privredna grupa podataka.

Vodni informacioni sistem čini baza podataka od značaja za upravljanje vodama, koju vode nadležni organi, u skladu sa zakonom.

Član 9

Vodni informacioni sistem se vodi u skladu sa ovom uredbom i zakonom.

U cilju optimalne mogućnosti prikupljanja, korišćenja i prikazivanja osnovnih grupa podataka koji čine osnovu za integralno upravljanje vodama na nivou rječnog sliva, vodni informacioni sistem se objedinjeno uspostavlja na nivou:

- Vodnog područja Crnomorskog sliva i
- Vodnog područja Jadranskog sliva.

Podaci iz stava 2 ovog člana, sistematizuju se po rječnim slivovima vodnog područja, utvrđenim zakonom.

Tehnička pravila o funkcionisanju i o režimu eksploatacije vodnih sistema

Član 10

Vodni informacijski sistem sadrži i podatke iz registra tehničkih pravila o funkcionisanju i o režimu eksploatacije vodnih sistema, koji vodi nadležni organ uprave.

Nadležni organ lokalne uprave, za potrebe vodnog informacijskog sistema, dostavlja nadležnom organu uprave podatke iz registra iz stava 1 ovog člana, koji se odnose na: radove, rokove za izvođenje radova, vremensku učestalost i način obavljanja tehničkog i redovnog održavanja vodnih sistema.

Evidencija ugovora o koncesijama

Član 11

Evidencija ugovora o koncesijama na vodnom dobru, vodnim objektima i sistemima sastoji se od:

- registra odluka i ugovora o koncesijama u fizičkom ili elektronskom obliku,
- ostale pripadajuće dokumentacije o koncesijama.

Član 12

U registru odluka i ugovora o koncesijama vode se:

1) Podaci o koncesiji i to:

- redni – kataloški broj koncesije;
- naziv korisnika koncesije;
- adresa korisnika koncesije;
- matični broj korisnika koncesije;
- datum zaključenja ugovora o koncesiji – ostvarivanje koncesije;
- broj ugovora o koncesiji;
- broj odluke o dodjeli koncesije;
- namjena koncesije;
- dozvoljeno područje korišćenja predmeta koncesije;
- mjesto, vrsta i lokacija objekta: uređaja za korišćenje voda ili naziv vodotoka ili inundacionog područja ili bliže mjesto gdje se obavlja eksploatacija rječnih nanosa, šljunka, pijeska, kamena ili drugog materijala;
- katastarska opština/opštine lokacije;
- katastarska parcela/parcele lokacije;
- trajanje koncesije;
- iznos koncesione naknade;
- korisnik naknade;
- vodno područje;
- raskid koncesionog ugovora – datum;
- prenos prava iz koncesionog ugovora – datum i novi korisnik;
- datum prestanka važenja koncesionog ugovora;
- drugi podaci u skladu sa zakonom;
- napomene.

- 2) Podaci za praćenje plaćanja koncesione naknade i to:
- visina uplaćenih sredstava za godišnju koncesionu naknadu;
 - visina godišnje obaveze koncesione naknade;
 - podaci o dugovanju/preplati;
 - drugi podaci u skladu sa zakonom;
 - napomene.

Registar ugovora o koncesijama na vodnom dobru, vodnim objektima i sistemima, vodi se u skladu sa propisima o koncesijama.

Razmjena podataka sa organom državne uprave nadležnim za poslove utvrđivanja, naplate i kontrole poreza, vrši se putem Web servisa.

Registar inspeksijskih pregleda

Član 13

Registar inspeksijskih pregleda sadrži podatke o preduzetim inspeksijskim mjerama u oblasti upravljanja vodama i vodnog dobra.

Dostavljanje podataka za potrebe vodnog informacionog sistema

Član 14

Nadležni organi, podatke do kojih dođu u vršenju poslova iz svoje nadležnosti, koji su od značaja za vodni informacioni sistem, dostavljaju nadležnom organu uprave, najkasnije u roku od 15 dana od dana njihovog nastanka, utvrđivanja ili registovanja u odgovarajućoj dokumentaciji koju vode ti organi.

Podaci iz stava 1 ovog člana, dostavljaju se u elektronskom obliku putem Web aplikacija i Web servisa za preuzimanje podataka koje će obezbijediti vodni informacioni sistem. Izuzetno, u slučaju tehničke nemogućnosti, ovi podaci se mogu dostaviti u fizičkom obliku.

Obavještanje javnosti i pristup podacima i informacijama

Član 15

Pristupom podacima i informacijama iz vodnog informacionog sistema, smatra se neposredan uvid u javnu evidenciju, original ili kopiju informacije, prepisivanje, fotokopiranje ili prevođenje informacije i dostavljanje prepisa, fotokopije ili prevoda informacije podnosiocu zahtjeva, neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.

Podaci i informacije kojima se pristupa mogu biti u fizičkom ili elektronskom obliku.

Član 16

Službenici i namještenici nadležnog organa uprave, Ministarstva i drugih organa javne uprave imaju pristup podacima i informacijama iz vodnog informacionog sistema, koje su od značaja za ostvarivanje njihove nadležnosti, utvrđene zakonom.

Član 17

Podaci i informacije javne namjene, dostupne bez posebnog zahtjeva, objavljuju se na službenim Web stranicama Ministarstva i nadležnog organa uprave, u skladu sa Projektom VIS-a.

Informacije između vodnog informacionog sistema i organa javne uprave, razmjenjuju se bez naknade.

Član 18

Na zahtjev podnosioca zahtjeva (pravnog ili fizičkog lica), podaci i informacije dostupne javnosti, daju se uz naknadu stvarnih troškova nastalih u pružanju i dostavi traženog podatka ili informacije.

Član 19

Ministarstvo, na predlog nadležnog organa uprave, određuje dostupnost podataka i informacija iz vodnog informacionog sistema i naknade za pristup podacima i informacijama.

Član 20

Podaci i informacije, koje nijesu dostupne u smislu ove uredbe, su podaci i informacije, koje su u skladu sa zakonom označene kao povjerljive, za koje je pravo pristupa ograničeno.

Član 21

Ministarstvo, na predlog nadležnog organa uprave, određuje tehničke detalje, elemente, aktivnosti i postupke od značaja za uspostavljanje i vođenje vodnog informacionog sistema, kao i obavještanje javnosti i pristup podacima i informacijama.

III PRELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Član 22

Nadležni organ uprave je dužan da, u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu ove uredbe, uspostavi vodni informacioni sistem.

Član 23

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenom listu Crne Gore«.

O B R A Z L O Ž E N J E

1. Pravni osnov za donošenje Uredbe

Pravni osnov za donošenje Uredbe o sadržaju i načinu vođenja vodnog informacionog sistema sadržan je u odredbi 159 stav 4 Zakona o vodama (»Službeni list RCG«, br. 27/07) kojom je propisano da radi klasifikovanja voda, praćenja i unaprjeđenja vodnog režima, planiranja razvoja vodne infrastrukture i upravljanja vodama u Crnoj Gori Vlada donosi propis o sadržaju i načinu vođenja vodnog informacionog sistema, metodologiji, strukturi, kategorijama i nivoima sakupljanja podataka, kao i sadržaju podataka o kojima se obavještava javnost.

2. Razlozi za donošenje Uredbe

Razlozi za donošenje ove uredbe su sadržani su u potrebi uspostavljanja vodnog informacionog sistema, koji se temelji na ovoj uredbi i koji će omogućiti efikasno i sveobuhvatno korišćenje svih raspoloživih podataka i informacija o vodnom režimu i na taj način stvoriti uslove za integralno upravljanje vodama u Crnoj Gori.

Takođe, Zakon o vodama je usaglašen sa Okvirnom direktivom o vodama EU, kojom je uspostavljen osnov za upravljanje vodama, što nameće potrebu usaglašavanja podzakonskih akata, koje treba donijeti u skladu sa tim Zakonom, sa Okvirnom direktivom o vodama EU.

3. Usaglašenost sa evropskim zakonodavstvom i potvrđenim međunarodnim konvencijama

Uredba je usaglašena sa Direktivom 2000/60/EC o uspostavljanju okvira za djelovanje Zajednice u oblasti politike voda (Okvirna direktiva o vodama EU).

4. Obrazloženje osnovnih rješenja

Ova uredba ima za cilj uspostavljanje vodnog informacionog sistema u Crnoj Gori. Vodni informacioni sistem obezbjeđuje formiranje, održavanje, prezentaciju i distribuciju podataka o: stanju kvaliteta voda, kategorijama i klasama vodnih tijela površinskih i podzemnih voda, vodnoj dokumentaciji, zakonodavnim, organizacionim, strateškim i planskim mjerama u oblasti upravljanja vodama, naučno-tehničke i druge informacije od značaja za upravljanje vodama.

Uredbom je predviđeno da vodni informacioni sistem sadrži podatke koji su u nadležnosti organa javne uprave iz oblasti voda, ali i podatke u nadležnosti organa javne uprave koje su van oblasti voda, da bi se omogućilo korišćenje svih raspoloživih podataka i informacija koji mogu biti od značaja za upravljanje vodama.

U okviru vodnog informacionog sistema vode se i vodna knjiga i vodni katastri čiji sadržaj i način vođenja su, shodno Zakonu o vodama, predmet posebnih podzakonskih akata. Vodna knjiga sadrži podatke o izdatim vodnim aktima, a vodni katastri podatke od značaja za upravljanje vodama, razvrstane po oblastima vodnih djelatnosti. Ovim propisima se bliže definiše sadržaj navedenih podataka potrebnih za vođenje vodnog informacionog sistema.

Vodni informacijski sistem se objedinjeno uspostavlja na nivou vodnih područja definisanih Zakonom o vodama, a podaci se sistematizuju po rječnim slivovima vodnog područja.

Vodni informacijski sistem zasniva se na Glavnom projektu vodnog informacijskog sistema. Ovaj Projekt izrađuje organ državne uprave nadležan za poslove upravljanja vodama i njime se uspostavlja integralni programski sistem za formiranje jedinstvene baze podataka i organizaciona struktura za razvoj vodnog informacijskog sistema.

Vodni informacijski sistem uspostavlja i vodi organ državne uprave nadležan za poslove upravljanja vodama, a podaci prikupljeni u njemu su javni.

Uspostavljanje vodnog informacijskog sistema omogućiće korišćenje svih raspoloživih podataka i informacija o vodnom režimu, kao i razmjenu informacija sa drugim informacijskim sistemima na nacionalnom i međunarodnom nivou.

5. Obezbjedenje sredstava u Budžetu Crne Gore

Za sprovođenje ove Uredbe potrebno je obezbijediti sredstva kroz Program upotrebe sredstava za upravljanje vodama, zaštitu voda i zaštitu od voda u iznosu od 200.000 €.