

Uprava javnih radova
Novaka Miloševa broj 18
81000 Podgorica
Crna Gora
Kao Naručilac

objavljuje

IZMJENA BROJ 1
TENDERSKOG DOSIJE
JN broj : RHP MNE 4 EV

Vrši se izmjena predmetnog tenderskog dosijea tako da

OBAVJEŠTENJE O POKRETANJU JAVNE NABAVKE SADA GLASI:

Nabavka usluga kontrole troškova za podprojekat MNE 4 Berane

**OBAVJEŠTENJE O POKRETANJU JAVNE NABAVKE –
NACIONALNI OTVORENI POSTUPAK**

1. Broj publikacije: RHP MNE 4 EV
2. Program i finansiranje: *Zajednički regionalni program o trajnim rješenjima za izbeglice i raseljena lica (Regional Housing Programme – RHP/ Program stambenog zbrinjavanja u Crnoj Gori)*
Okvirni ugovor zaključen između Banke za razvoj Savjeta Evrope i Crne Gore o Regionalnom program stambenog zbrinjavanja od 04.11.2013. godine i Ugovor o donaciji između Banke za razvoj Savjeta Evrope i Crne Gore u vezi sa realizacijom potprojekta Regionalnog programa stambenog zbrinjavanja od 28.10.2015. godine
3. Ime Naručioca: Uprava javnih radova
4. Adresa Naručioca: Novaka Miloševa 18, 81 000 Podgorica
5. Internet adresa Naručioca: www.djr.gov.me
6. Tip javne nabavke: Nacionalni otvoreni postupak za nabavku usluga

7. Tip ugovora: Ugovor o pružanju usluga

8. Nabavka usluga kontrole troškova za podprojekat MNE 4 Berane.

U skladu sa sporazumom o učešću sa EU, Banka za razvoj Savjeta Evrope u svojstvu finansijske institucije u obavezi je da između ostalog uspostavi i podržava funkcionalnu realizaciju svakog državnog stambenog projekta, i s tim u vezi da obezbijedi finansijsku pomoć za sufinansiranje operativnih troškova implementacione strukture.

Obim ovog projekta podrazumijeva vršenje usluge eksterne revizije za verifikaciju troškova u okviru Ugovora o grantu za pomoć državnom stambenom programu.

9. Broj partije ukoliko je ugovor podeljen na partije: Nije primjenljivo

10. Maksimalni budžet ugovora: 39.511,36 EUR bez PDV-a

11. Trajanje i tip okvirnog ugovora (okvirni ugovor sa jednim dobavljačem ili sa više dobavljača) ako se zaključuje okvirni ugovor:

Nije primenljivo

12. Kriterijumi kvalifikacije:

Pravo učešća imaju sva zainteresovana lica koja nastupaju pojedinačno ili u grupi, a koja ispunjavaju kriterijume za učešće definisane u dijelu tenderske dokumentacije: Uputstvo za ponuđače, Odeljak 3: Pravo učešća, kao i uslove definisane u Vodiču za nabavku dobara, radova i usluga Banke za razvoj saveta Evrope; Odeljak 3.3: Podobnost za učestvovanje u postupku i obezbeđivanje dobara, radova i usluga.

http://www.coebank.org/documents/107/Procurement_Guidelines_LJhgEt.pdf

13. Kriterijumi izbora:

Ponuđači su u obavezi da ispune doljenavdene uslove. U slučaju podnošenja ponude u grupi, ovi selekcionni uslovi odnosiće se na grupu ponuđača u cijelosti.

1) Finansijski kapacitet ponuđača: U slučaju da je ponuđač pravno lice, informacije koje mora da dokaže:

a) Da ponuđač nije imao registrovane blokade računa u poslednjih dvanaest (12) meseci od dana objavljivanja javnog poziva za podnošenje ponuda.

Ova odredba odnosi se na sve ponuđače iz grupe ponuđača i na sve podizvođače.

b) Da nad ponuđačem nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, odnosno prethodni stečajni postupak.

Ova odredba se odnosi na sve ponuđače iz grupe ponuđača i na sve podizvođače.

c) Ponuđač mora imati prosečan poslovni promet u poslednje tri (3) godine (2016, 2017, 2018) u iznosu od najmanje 118.500,00 eura.

Grupa ponuđača (zajednička ponuda): Jedan od članova grupe ponuđača u obavezi je da ispuni ne manje od 50% navedenog uslova.

2) Kadrovski kapacitet ponuđača:

a) Ponuđač mora da zapošljava najmanje 2 (dvije) osobe koje posjeduju licence ovlašćenog revizora.

Grupa ponuđača (zajednička ponuda): Navedeni uslov potrebno je da ispunjava grupa u cijelosti.

3) Tehnički kapacitet ponuđača:

a) Najmanje jedan (1) uredno izvršen ugovor u godini u kojoj je započeo postupak javne nabavke, i najmanje po 2 (dva) uredno izvršena ugovora u godinama: 2017 i 2018 u kojima je predmet nabavke bila usluga eksterne revizije u skladu sa Međunarodnim standardom za povezane usluge ('ISRS') 4400 Angažovanja za obavljanje dogovorenih procedura u vezi sa finansijskim informacijama, kojeg je donijela i objavila IFAC, za potrebe međunarodnih finansijskih institucija i banaka (EBRD, IBRD, EIB, EK i dr.) te drugih tijela zaduženih za finansiranje i ugovaranje projekata EU, i to kod različitih Naručilaca, u smislu Zakona o javnim nabavkama.

Grupa ponuđača: Navedeni uslov potrebno je da ispunjava grupa u celosti.

14. Kriterijumi dodjele ugovora:

Najniža ponuđena cena

15. Pristup tenderskom dosijeu, internet adresa sa koje se mogu preuzeti tenderska dokumenta:

www.djr.gov.me
www.ujn.gov.me

16. Adresa i internet stranica državnog, regionalnog ili lokalnog organa gde se zainteresovani mogu informisati o porezima, propisima o zaštiti životne sredine, zapošljavanju i uslovima rada:

www.gov.me

17. Podnošenje ponuda, rok za podnošenje ponuda:

Rok za predaju ponuda je 16.08.2019. godine do 12 časova. Ponude će se smatrati blagovremenim ukoliko budu primljene kod Naručioca do isteka roka za predaju ponuda, bez obzira na način na koji su poslate. Ponude se dostavljaju:

II preporučenom poštom (zvaničnom poštanskom službom) na:

Adresa: Uprava javnih radova

Novaka Miloševa broj 18

81000 Podgorica

Crna Gora

III lično (uključujući i kurirsku službu) na adresu Naručioca uz potvrdu o prijemu sa naznakom datuma i vremena prijema na:

Adresa: Uprava javnih radova

Novaka Miloševa broj 18

81000 Podgorica

Crna Gora

Ponude dostavljene drugačije neće se razmatrati.

18. Sastanak za otvaranje ponuda – datum, vreme i mesto: Otvaranje ponuda održaće se 16.08.2019. godine u 12:30 časova u prostorijama Uprave javnih radova, ulica Novaka Miloševa broj 18, 81000 Podgorica, Crna Gora.

19. Uslovi za učešće na sastanku za otvaranje ponuda:

Naručilac će ponude otvarati u prisustvu ovlašćenih predstavnika ponuđača koji žele da prisustvuju, u vremenu i na mjestu određenom u ovom obavještenju i u Uputstvu ponuđačima. Predstavnici ponuđača koji prisustvuju otvaranju ponuda u obavezi su da dostave ovlašćenje za prisustvovanje i potpisivanje, kao i da potpišu dokument kojim potvrđuju svoje prisustvo.

20. Rok za donošenje odluke o dodeli ugovora: Najkasnije u roku od 90 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

21. Kontakt: Uprava javnih radova
Novaka Miloševa broj 18
81000 Podgorica
Crna Gora
Faks: +382 20 230 228
E-pošta: ujr@ujr.gov.me

22. Ostale informacije:

Nabavke dobara, radova i usluga finansiranih od strane programa stambenog zbrinjavanja u Crnoj Gori, pripremljena su, dodijeljena i organizovana u saradnji sa partnerskim zemljama i CEB Priručnikom za dobra, radove i usluge, objavljenom na vebajtu:

http://www.coebank.org/documents/107/Procurement_Guidelines_LJhgEt.pdf

**DIO A TENDERSKOG DOSIJEJA:
UPUTSTVO ZA PONUĐAČE ZA DODJELU UGOVORA O NABAVCI
USLUGA**

SADA GLASI:

DIO A TENDERSKOG DOSIJEJA:

**UPUTSTVO ZA PONUĐAČE ZA DODJELU UGOVORA O NABAVCI
USLUGA**

BROJ PUBLIKACIJE: MNE 4 Berane usluge kontrole troškova

Prilikom podnošenja ponude, ponuđač u potpunosti i bez ograničenja prihvata posebne i opšte uslove ugovora kao jedinu osnovu navedenog postupka nabavke, bez obzira na to kakvi su njegovi uslovi prodaje, kojih se ovim odriče. Od ponuđača se očekuje da pažljivo prouče i poštuju sva uputstva, obrasce, odredbe ugovora i specifikacije sadržane u tenderskom dosijeju. Ukoliko ponuđač ne podnese ponudu koja sadrži sve tražene informacije i dokumentaciju u utvrđenom roku, ponuda može biti odbijena. Bilo kakve rezerve u ponudi u odnosu na tenderski dosije nisu prihvatljive i to može biti razlog za automatsko odbijanje ponude bez daljeg razmatranja.

Ovim uputstvom utvrđuju se pravila podnošenja ponuda, izbora i realizacije ugovora koji se finansiraju u okviru Regionalnog stambenog programa.

1. Usluge koje se nabavljaju

1.1 Usluge koje su Naručiocu potrebne opisane su u Projektnom zadatku, koji se nalazi u dijelu C ovog tenderskog dosijeja.

2. Vremenski raspored

	DATUM	VRIJEME*
Rok za traženje dodatnih objašnjenja od Naručioca	09.08.2019	15:00 h
Posljednji dan na koji Naručilac pruža dodatne informacije	13.08.2019	15:00 h
Rok za podnošenje ponuda	16.08.2019	12:00 h
Javno otvaranje ponuda	16.08.2019	12:30 h
Odluka o dodjeli/obustavi ugovora **	21.10.2019	16:00 h

* Sva vremena odnose se na vremensku zonu države Naručioca

** Okvirni datum

3. Pravo učešća

- 3.1. Pravo učešća imaju sva pravna i fizička lica koja ispunjavaju slijedeće obavezne uslove / kriterijume za učešće u postupku nabavke:
- 3.1.1. je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
 - 3.1.2. je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
 - 3.1.3. dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
 - 3.1.4. ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje privredne delatnosti koja je predmet javne nabavke i to:
 - a) revizor i/ili revizorska kuća je član nacionalnog računovodstvenog ili revizorskog tijela ili institucije koja je član Međunarodne federacije računovođa (MFR), (Komora ovlašćenih revizora) ili;
 - b) revizor i/ili revizorska kuća je član nacionalnog računovodstvenog ili revizorskog tijela ili institucije. Mada ova organizacija nije članica MFR-a, Revizor se obavezuje da će aktivnosti po ovom angažovanju vršiti u skladu sa standardima i etikom MFR-a, navedenim u Projektnom zadatku (Dio C Tenderskog dosijea), ili;
 - c) revizor i/ili revizorska kuća je registrovana kao zakonski odobren revizor u javnom registru javnog nadzornog organa u trećoj zemlji (tj. zemlji izvan EU), a taj registar podliježe načelima javnog nadzora u skladu sa zakonima u primjeni u toj zemlji (ovo se odnosi na revizore i revizorske kuće sa sjedištem u trećoj zemlji).
- 3.2. Ponuđači dokazuju ispunjenost uslova iz tačke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. dostavljanjem:
- a) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
 - b) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
 - c) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.
- 3.3. Potrebni uslovi definisani tačkom 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. odnose se na sve članove zajedničke ponude/konzorcijuma i sve podizvođače. Uslove iz tačke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. moraju da ispunjavaju svi članovi zajedničke ponude, odnosno svi podizvođači.
- 3.4. Naručilac će prije donošenja odluke o dodjeli ugovora tražiti od Ponuđača, čija je ponuda vrednovana kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili ovjerenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

- 3.5. Ukoliko ponuđač ne dostavi na uvid original ili ovjerenu kopiju zahtijevanih dokumenata u roku koji odredi Naručilac, a koji ne može da bude kraći od 5 dana, Naručilac odbija ponudu.
- 3.6. Ukoliko ponuđač ne dostavi neka od dokumenata iz tačke 3.1, Naručilac ne odbija ponudu ukoliko je ponuđač naveo internet stranicu na kojoj se mogu naći informacije koje su suština zahtijevanih dokumenata.
- 3.7. Da bi se kvalifikovao Ponuđač mora da dokaže Naručiocu da suštinski zadovoljava dolje definisane zahtijeve. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača (zajednička ponuda), kriterijumi izbora odnose se na grupu ponuđača u cjelini ako nije drugačije izričito navedeno.

3.7.1. Finansijski kapacitet ponuđača:

- a) **Likvidnost:** Da ponuđač nije imao registrovane blokade računa u posljednjih dvanaest (12) mjeseci od dana objavljivanja javnog poziva za podnošenje ponuda.

Ova odredba odnosi se na sve ponuđače iz grupe ponuđača i na sve podizvođače.

- b) **Stečaj i likvidacija:** Da nad ponuđačem nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, odnosno prethodni stečajni postupak.

Ova odredba se odnosi na sve ponuđače iz grupe ponuđača i na sve podizvođače.

- c) **Poslovni promet:** Ponuđač mora imati prosječan poslovni promet u posljednje tri (3) godine (2016, 2017, 2018) u iznosu od najmanje 118.500,00 eura.

Grupa ponuđača (zajednička ponuda): Jedan od članova grupe ponuđača u obavezi je da ispuni ne manje od 50% navedenog uslova.

3.7.2. Kadrovski kapacitet ponuđača:

- a) Ponuđač mora da zapošljava najmanje 2 (dvije) osobe koje posjeduju licencu ovlašćenog revizora.

Grupa ponuđača (zajednička ponuda): Navedeni uslov potrebno je da ispunjava grupa u cijelosti.

3.7.3. Tehnički kapacitet ponuđača:

- a) Najmanje jedan (1) uredno izvršen ugovor u godini u kojoj je započeo postupak javne nabavke, i najmanje po 2 (dva) uredno izvršena ugovora u godinama: 2017 i 2018. u kojima je predmet nabavke bila usluga eksterne revizije u skladu sa Međunarodnim standardom za povezane usluge ('ISRS') 4400 Angažovanja za obavljanje dogovorenih procedura u vezi sa finansijskim informacijama, kojeg je donijela i objavila IFAC, za potrebe međunarodnih finansijskih institucija i banaka (EBRD, IBRD, EIB, EK i dr.) te drugih tijela zaduženih za finansiranje i ugovaranje projekata EU, i to kod različitih Naručilaca, u smislu Zakona o javnim nabavkama.

Grupa ponuđača (zajednička ponuda): Navedeni uslov potrebno je da ispunjava grupa u cijelosti.

- 3.8. Ponuđač dokazuje ispunjenost uslova iz tačke 3.7 dostavljanjem slijedećih dokumenata:

3.8.1. Dokazi o finansijskom kapacitetu ponuđača:

- a) **Dokaz likvidnosti:** Ponuđači dokazuju ispunjenost uslova iz tačke 3.7.1 pod a) dostavljanjem Izjave Centralne banke Crne Gore i pod b) dokaza izdatog od Privrednog suda Crne Gore.

Ukoliko Ponuđač podnosi zajedničku ponudu ili ponudu sa podizvođačem, Ponuđač je dužan da dostavi navedene dokaze za svakog člana zajedničke ponude i podizvođača.

- b) **Dokaz poslovnog prometa:** izvještaj o računovodstvenom i finansijskom stanju - bilans uspjeha i bilans stanja sa izvještajem ovlašćenog revizora u skladu sa zakonom kojim se uređuje računovodstvo i revizija, najviše za posljednje tri godine (2016, 2017 i 2018 godinu), odnosno za period od registracije.

Ukoliko Ponuđač podnosi zajedničku ponudu dužan je da dostavi predmetne bilanse uspjeha i bilanse stanja za svakog člana grupe ponuđača.

3.8.2. Dokaz o kadrovskom kapacitetu:

- a) Fotokopije radne knjižice i prijave na osiguranje i pisma preporuke za svaki projekat (najmanje 2 osobe koje posjeduju licencu ovlašćenog revizora)
- b) Kopije važećih traženih licenci ovlašćenog revizora koje izdaje nadležni organ (najmanje 2 osobe koje posjeduju licencu ovlašćenog revizora).

3.8.3. Dokaz o tehničkom kapacitetu:

- a) Kopije traženih ugovora u skladu sa tačkom 3.7.3. i potvrde naručilaca usluga o kvalitetno i blagovremeno izvršenim ugovorenim obavezama.

4. Sadržaj tendera, valuta i jezik postupka

Jezik postupka je crnogorski jezik. Ponude, sva prepiska i dokumenti u vezi sa postupkom javne nabavke koja se razmjenjuju između ponuđača i Naručioca moraju da budu na jeziku postupka. Prateća dokumentacija i štampana literatura koju dostavlja ponuđač može da bude i na drugom jeziku, pod uslovom da je uz nju dostavljen i prevod na jezik postupka od strane tumača, kako je navedeno u prethodnom tekstu. Za potrebe tumačenja ponude prednost ima crnogorski jezik.

Ponuđači ponudu dostavljaju izraženu u eurima.

Ponuda **mora** da sadrži slijedeća dokumenta:

(1) Administrativni dio ponude koji uključuje:

- a) Popunjen, potpisan i pečatom ovjeren **Obrazac 1: Podaci o ponuđaču;**
- b) Popunjen, potpisan i pečatom ovjeren **Obrazac 5: Iskustvo ponuđača;**
- c) Popunjen, potpisan i pečatom ovjeren **Obrazac 6: Sporazum o integritetu** za svako pravno lice iz formulara za podnošenje ponude na obrascu koji je priložen formularu za podnošenje ponude;
- d) **Propisno ovjeren potpis:** zvanični dokument (statut, punomoćje, izjava bilježnika, itd.) kojim se dokazuje da je lice koje potpisuje dokumenta u ime ponuđača propisno ovlašćeno za to;
- e) **Sredstvo obezbjeđenja za ozbiljnost ponude** u skladu sa tačkom 15.1.

(2) Tehnički dio ponude koji uključuje:

- a) Kratke biografije, potpisane od strane ovlašćenog revizora u skladu sa zahtijevom iz dokumenta **Projektni zadatak**, tačka 1.1. – **na Obrascu 3a:**

Biografija. Za svakog predloženog ovlaštenog revizora neophodno je dostaviti fotokopije radne knjižice i prijavu na osiguranje, kao i kopije ugovora ili pisma preporuke za svaki projekat naveden u **Obrascu 3a, dio Profesionalno iskustvo.**

- b) **Obrazac 3b: Lista ključnog osoblja** čije biografije su priložene, potpisane od strane Ponuđača.

Napomena: Svi članovi projektnog tima moraju da imaju važeće licence izdate od strane nadležnog organa Crne Gore. U slučaju da je ponuđač kome je dodijeljen ugovor iz strane zemlje ili da ponuđač iz zemlje Naručioca angažuje strane državljane u obavezi je angažovati isključivo lica koja imaju dozvolu za rad koja je u skladu sa propisima Crne Gore.

- (3) **Finansijski dio ponude** koji uključuje:

- a) Popunjen, potpisan i pečatom ovjeren **Obrazac 2: Obrazac ponude.**

Ako podneseni dokazi nisu na jeziku postupka, mora se priložiti prevod dostavljene dokumentacije na jezik postupka kako bi se omogućila ocjena dokumentacije. Dokazi ili izjave mogu biti u formi originala ili kopije. Ako se dostavljaju kopije, originali se moraju poslati na uvid na zahtijev Naručioca.

Podsjećamo ponuđače da davanje netačnih podataka po ovom tenderskom postupku može da dovede do odbijanja njihove ponude odnosno raskida ugovora u okviru Regionalnog stambenog programa.

U nastavku slijede informacije u vezi sa poreskim propisima.

Izuzeće od poreza:

Banka za razvoj Saveta Evrope i Crna Gora su se sporazumjele da sva plaćanja u okviru Regionalnog stambenog programa u potpunosti budu oslobođena od PDV-a.

5. Procijenjena vrijednost javne nabavke

Procijenjena vrijednost javne nabavke je 39.511,36 EUR bez PDV-a.

6. Ponuda sa varijantama

Ponude sa varijantama nisu dozvoljene u ovom postupku javne nabavke.

7. Period obaveznog važenja ponude

Period važenja ponuda je najmanje 90 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac može, u slučaju potrebe, da traži od ponuđača da produže period važenja ponude kao i period važenja garancije ponude.

8. Dodatne informacije prije isteka roka za podnošenje ponuda

Ponudaci mogu da upute pitanja u pisanoj formi na slijedeću adresu zaključno sa 09.08.2019. godine u 15:00 h), uz naznaku broja publikacije i naziv ugovora na:

Uprava javnih radova

Novaka Miloševa broj 18

81000 Podgorica

Crna Gora

Faks: +382 20 230 228

E-pošta: ujr@ujr.gov.me

Naručilac nije u obavezi da daje dodatna objašnjenja na pitanja koja stignu poslije navedenog roka.

Svi ponudaci koji pokušaju da zakažu pojedinačni sastanak sa Naručiocem i/ili vladom države korisnice i/ili Banke za razvoj Savjeta Evrope u vezi sa ugovorom tokom trajanja tendera mogu da budu isključeni iz tenderskog postupka.

Sva dodatna objašnjenja tenderskog dosijea istovremeno se saopštavaju u pisanoj formi svim ponuđačima zaključno sa 13.08.2019. godine u 15:00 h).

Nisu planirani informativni sastanci.

Nisu planirani izlasci na teren.

Ne organizuju se pojedinačne posjete potencijalnih ponuđača za vrijeme trajanja tenderskog postupka.

9. Podnošenje i otvaranje ponuda

Podnošenje ponuda

Rok za predaju ponuda je 16.08.2019. godine do 12 časova. Ponude će se smatrati blagovremenim ukoliko budu primljene kod Naručioca do isteka roka za predaju ponuda, bez obzira na način na koji su poslate. Ponude moraju da sadrže dokumenta iz tačke 4. ovog Uputstva, a dostavljaju se:

ILI preporučenom poštom (zvaničnom poštanskom službom) na:

*Adresa: Uprava javnih radova
Novaka Miloševa broj 18
81000 Podgorica
Crna Gora*

ILI lično (uključujući i kurirsku službu) na adresu Naručioca uz potvrdu o prijemu sa naznakom datuma i vremena prijema na:

*Adresa: Uprava javnih radova
Novaka Miloševa broj 18
81000 Podgorica
Crna Gora*

Ponude dostavljene drugačije neće se razmatrati.

Cjelokupna ponuda se dostavlja u jednom originalnom primjerku na kojem je jasno naznačeno "original", i jednom primjerku na kojima je jasno naznačeno "kopija". U slučaju nepodudaranja između originala i kopija, mjerodavan je original.

Spoljašnja koverta treba da sadrži slijedeće podatke:

- a) gore navedenu adresu za dostavljanje ponuda;
- b) naznaku „Ponuda“;
- c) naznaku šifre tenderskog postupka (MNE 4 Berane usluge kontrole troškova)
- d) riječi „Ne otvarati prije isteka roka za podnošenje ponuda“
- e) naziv ponuđača.

Otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda će se održati istog dana, 16.08.2019. godine u 12:30 časova u prostorijama Uprave javnih radova, ulica Novaka Miloševa broj 18, 81000 Podgorica, Crna Gora.

10. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponuda

Ponuđači mogu da promijene, dopune ili povuku svoju ponudu uz pisano obavještenje prije isteka roka za podnošenje ponuda. Ponude se ne mogu mijenjati po isteku tog roka.

Svako obavještenje o izmjeni, dopuni ili povlačenju ponude mora se pripremiti i dostaviti u skladu sa Poglavljem 8. iz prethodnog teksta. Spoljašnja koverta (i relevantna unutrašnja) moraju biti obilježene sa „Izmjena“, „Dopuna“ ili „Povlačenje“, kako je prikladno slučaju.

11. Troškovi pripreme ponude

Troškovi koje ponuđači snose u pripremi i dostavljanju ponude ne mogu se refundirati. Sve troškove nastale u pripremi i podnošenju ponude mora da snosi ponuđač, uključujući i troškove razgovora sa predloženim ekspertima.

12. Vlasništvo nad ponudom

Naručilac zadržava pravo vlasništva nad ponudama pristiglim u toku tenderskog postupka. Samim tim, ponuđači nemaju pravo na povraćaj svojih ponuda.

13. Ocjena ponuda

Nakon otvaranja ponuda, Odbor za nabavku provjerava i vrši stručnu ocjenu ponuda. Neprihvatljive ponude, kao i ponude koje suštinski nisu usaglašene sa traženim uslovima i tehničkim zahtjevima predviđenim tenderskim dosijeom biće odbijene. Ponude koje prelaze procijenjenu vrijednost javne nabavke su neprihvatljive za naručioca.

14. Izbor ponude

Najniža cijena:

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda sa najnižom ponuđenom cijenom, koja nije odbijena iz razloga navedenih u tački 13.

15. Povjerljivost

Cjelokupni postupak ocjene i evaluacije je povjerljiv i podliježe procedurama Banke za razvoj Savjeta Evrope o pristupu dokumentima. Odluke Odbora za nabavku su kolektivne i njihove rasprave vode se na zatvorenim sastancima. Članovi Odbora za nabavku u obavezi su da čuvaju kao tajnu sve podatke i informacije u vezi ovog postupka nabavke. Izvještaji o evaluaciji i sva pisana dokumenta služe samo za službene potrebe i ne mogu se saopštavati ni ponuđačima, niti trećim licima, osim Naručiocu, Banci za razvoj Savjeta Evrope, Evropskoj agenciji za borbu protiv prevara i Evropskom revizorskom sudu.

16. Partije

Ova javna nabavka NIJE podijeljena u partije.

17. Finansijsko obezbijedenje

Garancija ponude, Ponuđač je dužan da u sklopu svoje ponude dostavi i garanciju ponude. Garancija ponude mora iznositi 800,00 eura, sa minimalnim rokom važenja od 120 dana. Originalni primjerak garancije se dostavlja u originalu ponude.

Ako garancija ponude sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača, označava se, dostavlja i povezuje u ponudi jemstvenikom kao i ostali dokumenti ponude. Na ovaj način se označava, dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača ili ako uz

garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji na način što se u istu uz list garancije ubaci papir na kojem se ispisuje redni broj kojim se označava prva stranica lista garancije i otiskuje pečat, žig ili slični znak ponuđača i plastična folija zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda ili pečatni vosak kojim je ponuda zapečaćena. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti izdata od poslovne banke u skladu sa Zakonom o bankama.

U garanciji ponude mora biti naveden broj i datum tenderskog dosijea na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

Rok važenja garancije ponude je 30 dana duže od roka važenja ponude.

Garancija ponude se aktivira:

a) ako ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmijeni svoju ponudu;

b) ako ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci (u kom slučaju Naručilac može da zaključi ugovor sa prvim slijedećim najpovoljnijim ponuđačem);

v) ako izabrani ponuđač u roku od 15 kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora Naručiocu ne dostavi bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, u kom slučaju se smatra da ugovor nije stupio na snagu.

Naručilac se obavezuje da garanciju ponude vrati izabranom ponuđaču po prijemu bankarske garancije za dobro izvršenje posla, a ostalim ponuđačima po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Bankarska garancija za dobro izvršenje posla

Ponuđač kome bude dodijeljen ugovor, dužan je da u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaključenja ugovora, kao sredstvo finansijskog obezbjeđenja preda naručiocu original bankarsku garanciju za dobro izvršenje Ugovora u visini 10% od vrijednosti ponude.

Podnijeta bankarska garancija mora biti bezuslovna, neopoziva i plativa na prvi poziv, bez prigovora i mora imati pravilno popunjen rok, iznos i mjesnu nadležnost za rješavanje sporova.

Podnijeta bankarska garancija ne može sadržavati:

- dodatne uslove za isplatu;
- kraće rokove od onih koje je odredio naručilac;
- manji iznos od onog koji je odredio naručilac;
- promijenjenu mjesnu nadležnost za rješavanje sporova, određenu u modelu ugovora.

Bankarska garancija treba da važi 30 dana duže od ugovorenog roka za konačno izvršenje posla.

Ugovor se smatra zaključenim danom potpisivanja. Ugovor stupa na snagu danom podnošenja bankarske garancije za dobro izvršenje Ugovora. Ukoliko izabrani ponuđač ne dostavi bankarsku garanciju u roku određenim tenderskim dosijeom za dostavljanje bankarske garancije za dobro izvršenje Ugovora, smatraće se da ugovor nije ni zaključen.

Ako ponuđač podnese garanciju strane banke, banka mora da ima kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 - investicioni rang.

Kreditni rejting banci dodjeljuje rejting agencija sa liste podobnih agencija za rejting kod Centralne banke Crne Gore ili Evropskog tijela za hartije od vrednosti i tržišta (ESMA).

Naručilac neće vratiti ponuđaču bankarsku garanciju prije isteka roka važenja, osim ako je ponuđač u cjelosti ispunio svoju obavezu koja je obezbijeđena.

Bankarska garancija za dobro izvršenje Ugovora se aktivira ukoliko ponuđač ne izvršava ugovorne obaveze ili kasni sa ispunjenjem svojih obaveza.

18. Klauzule o etičkom kodeksu / Koruptivna praksa

- a) Svaki pokušaj ponuđača da pribavi povjerljive informacije, uđe u nezakonite sporazume sa konkurencijom ili da utiče na Odbor za nabavku u toku postupka ocjene, evaluacije, obrazlaganja, procjene i poređenja ponuda dovelo bi do odbijanja njegove ponude, a može da dovede i do izricanja administrativnih kazni.
- b) Ponuđač ne smije da bude pod uticajem sukoba interesa i ne smije da bude u ekvivalentnom odnosu u tom smislu sa drugim ponuđačima ili stranama uključenim u projekat.
- c) Razvojna banka Savjeta Evrope zadržava pravo da obustavi ili prekine finansiranje projekta ukoliko se u bilo kojoj fazi postupka dodjele ili realizacije ugovora otkrije koruptivna praksa, i ako Naručilac ne preduzme sve odgovarajuće mjere da otkloni takvu smetnju. Za potrebe ove odredbe, „koruptivna praksa“ podrazumijeva nudenje mita, poklona, nagrade ili provizije nekom licu kao podsticaj ili nagradu za izvršenje ili uzdržavanje od izvršenja neke radnje u vezi sa dodjelom ili realizacijom ugovora koji je već zaključen sa Naručiocem.
- d) Ponuda se odbija ili se realizacija ugovora prekida ukoliko se otkrije da je dodjela ili realizacija ugovora dovela do neobičnih komercijalnih izdataka. Ti neobični komercijalni izdaci su provizije koje nisu pomenute u glavnom ugovoru, ili koje ne proističu iz valjano zaključenih ugovora koji se odnose na glavni ugovor, provizije koje nisu uplaćene za stvarno izvršenu ili legitimnu uslugu, provizije za slobađanje od poreza, provizije uplaćene primaocu koji nije jasno identifikovan ili provizije uplaćene kompaniji koja po svemu sudeći predstavlja samo paravan.
- e) Sa ugovaračima za koje se utvrdi da su uplaćivali neobične komercijalne izdatke u projektima koje finansira Razvojna banka Savjeta Evrope, ugovori se u zavisnosti od ozbiljnosti uočenih činjenica raskidaju ili se trajno isključuju iz učešća u ugovorima u okviru Regionalnog stambenog programa.
- f) Naručilac zadržava pravo da obustavi ili prekine postupak kada se utvrdi da je postupak dodjele sadržao ozbiljne greške, nepravilnosti ili je bio predmet prevare. Ukoliko se ozbiljne greške, nepravilnosti ili prevara otkriju nakon dodjele ugovora, Naručilac može da odustane od zaključenja ugovora ili da raskine već zaključen ugovor.

19. Ispravljanje grešaka

Odbor za nabavku će izvršiti ispravke u ponudi u slijedećim slučajevima:

- kada postoji razlika između iznosa iskazanim brojkama i slovima, u kom slučaju prednost ima iznos iskazan slovima;
- kada postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa dobijenog množenjem jedinične cijene i količine, prednost ima ponuđena jedinična cena.

Odbor za nabavku prilagođava iznos iz ponude u slučaju greške, a ponuđač je u obavezi da prihvati prilagođeni iznos. Ako ponuđač ne prihvati prilagođavanje, njegova ponuda može da bude odbijena, a garancija ponude aktivirana.

Sve ispravke rješavaju se sa ponuđačima prije slanja obavještenja o dodjeli ugovora.

20. Odluka o dodjeli ugovora, obavještenje o zaključenom ugovoru i potpisivanje ugovora

Odluka o dodjeli ugovora

U skladu sa tačkom 13. Ocjena ponuda, Naručilac u periodu važnosti ponuda, donosi Odluku o dodjeli ugovora, i dodjeljuje ugovor Ponuđaču za čiju se ponudu utvrdi da je prihvatljiva, tj. ponuda sa najnižom ponuđenom cijenom. Naručilac će dostaviti Odluku o dodjeli ugovora svim ponuđačima u roku od 5 dana od dana donošenja. Ponuđači koji su podnijeli ponudu u ovom postupku nabavke imaju pravo da u roku od 10 kalendarskih dana ulože žalbu na Odluku o dodjeli ugovora.

Potpisivanje ugovora

Nakon isteka perioda mirovanja (10 kalendarskih dana od dana dostavljanja Odluke o dodjeli ugovora ponuđačima), izabrani ponuđač je dužan da pristupi potpisivanju ugovora u roku od 3 dana od dana poziva naručioca.

Ukoliko izabrani ponuđač ne zaključi ugovor, odnosno ne dostavi bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u ostavljenom roku, takav propust može da stvori osnov za stavljanje van snage Odluke o dodjeli ugovora. U tom slučaju, Naručilac ugovor može da dodijeli drugorangiranom ponuđaču ili da obustavi tenderski postupak.

Drugorangirani ponuđač može biti pozvan na potpisivanje ugovora u slučaju da ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija (prvorangirani ponuđač) ne pristupi potpisivanju ugovora ili ne dostavi bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora u ostavljenom roku. Drugorangirani ponuđač može da odbije dodjelu ugovora ukoliko je do prijema obavještenja o dodjeli ugovora istekao rok važenja njegove ponude.

21. Obustava tenderskog postupka

U slučaju obustave tenderskog postupka, Naručilac donosi Odluku o obustavi tenderskog postupka i obavještava ponuđače o obustavi. Ponuđači koji su podnijeli ponudu u ovom postupku nabavke imaju pravo da u roku od 10 kalendarskih dana ulože žalbu na Odluku o obustavi tenderskog postupka.

Ukoliko se tenderski postupak obustavlja prije javnog otvaranja ponuda, neotvorene i zapečaćene koverta se vraćaju ponuđačima.

Obustavljanje tenderskog postupka može da nastane u slijedećim slučajevima:

- je tenderski postupak bio neuspješan, najčešće zato što nijedna dovoljno kvalitetna ili finansijski prihvatljiva ponuda nije primljena, ili zato što uopšte nije bilo odgovarajućeg odziva na poziv na učešće;

- je došlo do suštinske izmjene ekonomskih i tehničkih parametara projekta;
- je došlo do izuzetnih okolnosti ili više sile čime je onemogućeno normalno izvršenje projekta;
- sve tehnički usklađene ponude premašuju raspoloživa finansijska sredstva;
- je došlo do nepravilnosti u proceduri, naročito ako su spriječile fer konkurenciju;
- dodjela nije u skladu sa dobrim finansijskim upravljanjem, tj. ne poštuje principe ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti (tj. cijena koju je ponudio ponuđač kojem bi trebalo dodijeliti ugovor je objektivno disproporcionalna cijeni na tržištu).

Naručilac ni u kom slučaju nije odgovoran za bilo kakvu štetu, uključujući bez ograničenja štetu ili gubitak dobiti, do kojih može da dođe u vezi sa obustavom tenderskog postupka, čak i kada je Naručilac bio upoznat sa mogućnošću nastanka štete. Objavljivanje odluke o dodjeli ugovora ne obavezuje Naručioca da sprovede najavljeni program ili projekat.

Odbor za nabavku

