EVALUACIONI PLAN

**PROGRAM ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE I RURALNIH PODRUČJA U CRNOJ GORI U OKVIRU IPARD II 2021-2027**

* NACRT -
* Pisani materijal za usvajanje od strane IPARD III odbora za nadgledanje na prvom sastanku u Junu 2023

**Maj, 2023**

Sadržaj

[1. CILJEVI I SVRHA EVALUACIONOG PLANA 6](#_Toc136343694)

[2. UPRAVLJANJE I KOORDINACIJA 7](#_Toc136343695)

[3. MAPIRANJE ZAINTERESOVANIH STRANA 7](#_Toc136343696)

[4. VREMENSKI OKVIR 8](#_Toc136343697)

[5. POSACI I INFORMISANJE 10](#_Toc136343736)

[6. TEME EVALUACIJE I AKTIVNOSTI 11](#_Toc136343737)

[7. KOMUNIKACIJA 12](#_Toc136343738)

[8. RESURSI 13](#_Toc136343739)

[9. OBUKA ZA EVALUACIJU 13](#_Toc136343740)

SKRAĆENICE

AIR - Annual Implementation Report (Godišnji izvještaj o implementaciji)

AE - Agri environmental measure (Agro-ekološke mjere)

AEP - Annual Evaluation Plan (Godišnji evaluacioni plan)

EU - European Union (Evropska Unija)

EP - Evaluation plan (Evaluacioni Plan)

EC - European Commission (Evropska Komisija)

FWA - Framework Agreement (Okvirni sporazum)

MA - Managing Authority (Upravljačko tijelo)

MARD – Ministry of Agriculture and Rural Development (Ministarstvo Poljoprivrede i ruralnog razvoja)

MC - Monitoring Committee (Odbor za nadgledanje)

M&E - Monitoring and Evaluation (Monitoring i Evaluacija)

NGO - Non-governmental organization (Nevladina organizacija)

NIPAC – National IPA Coordinator (Nacionalni IPA koordinator)

IA - IPARD Agency (IPARD agencija)

IPARD II - Instrument of Pre-Accession of Rural Development 2014-2020

TNA - Training Need Assessment (Procjena za obuke)

LAG - Local Action Group (Lokalne akcione grupe)

LDS - Local Development Strategies (Lokalne razvojne strategije)

LEADER - Liaison Entre Actions de Développement de l’Economie Rurale

RDP - Rural Development Programme (Program ruralnog razvoja)

SA - Sectoral Agreement (Sektorski sporazum)

# CILJEVI I SVRHA EVALUACIONOG PLANA

U cilju obezbjeđivanja dovoljnih i prikladnih evaluacionih aktivnosti i prikladnih resursa za podršku ovim aktivnostima, u skladu sa članovima 56 Okvirnog finansijskog sporazuma o partnerstvu, članu 56 Sektorskog sporazuma, sačinjen je Evaluacioni plan (u daljem tekstu: EP) za evaluaciju IPARD III programa u Crnoj Gori za period 2021-2027.

Ciljevi EP-a su:

* da osigura zadovoljavajuće i adekvatne evaluacione aktivnosti preduzete u cilju obezbjeđenja neophodnih informacija za vođenje IPARD III programa;
* da osigura dostupnost dovoljnih i pogodnih resursa (ljudskih i finansijskih);
* da osigura prikladne podatke dostupne u pravo vrijeme i pravom formatu u cilju evaluacije IPARD III programa, posebno za godišnji izvještaj o implementaciji, privremenu i ex-post evaluaciju.

U skladu sa članom 56 Sektorskog sporazuma sledeći principi evaluacije IPARD III programa će se dosledno implementirati:

* u svrhu člana 54 Okvirnog sporazuma (uspostavljanje opštih principa evaluacije IPA II pomoći), evaluacije imaju za cilj poboljšanje kvaliteta, efektivnost i konzistentnost pomoći iz sredstava Unije i strategije i implementacije IPARD III programa;
* IPARD III program podliježe ex-ante i ex-post evaluaciji, i gdje je to potrebno, privremenoj evaluaciji, koje vrše nezavisni procjenjivači/evaluator pod odgovornošću Crne Gore;
* Evaluacijama se procjenjuje implementacija IPARD III programa u odnosu na postizanje ciljeva postavljenih u članu 16(7) Okvirnog finansijskog sporazuma o partnerstvu;
* Evaluacijama se ispituje stepen iskorišćenosti resursa, uspješnosti i efikasnosti programiranja, njegovog društveno-ekonomskog uticaja i uticaja na definisane ciljeve i prioritete. Evaluacije će obuhvatiti ciljeve IPARD III programa i za cilj imaju izvlačenje lekcija po pitanju politike ruralnog razvoja. Treba da identifikuju faktore koji su doprinijeli uspjehu ili neuspjehu sprovođenja IPARD II programa, uključujući i održivost aktivnosti i identifikaciju najboljih praksi;
* Izvještaji o evaluaciji treba da objasne metodologiju koja je primijenjena i obuhvate procjenu kvalitet podataka i nalaza;
* Kvalitet i posledice evaluacija utvrđuje Upravljačko tijelo, IPARD III odbora za nadgledanje i Komisije;
* Rezultati ex-ante i privremenih evaluacija se uzimaju u obzir prilikom ciklusa planiranja i sprovođenja.

U cilju uspješnog ispunjavanja ovih ciljeva i principa, evaluacione aktivnosti IPARD III programa će sprovoditi:

* Ciljani, raznovrsni i prilagođeni pristup: aktivnosti monitoringa i evaluacije će biti usmjerene na kontrolu da li je program ispunio identifikovane prioritete politike. U tom cilju različite tehnike evaluacije će biti korišćene za monitoring i evaluaciju različitih aspekata IPARD III programa. To će takođe dozvoliti dovoljnu fleksibilnost u godišnjim planiranjima evaluacionih potreba u zavisnosti kako se pojavljuju.
* Pravovremeno pružanje: osigurati da su aktivnosti monitoringa i evaluacije preduzete u pravo vrijeme u cilju informisanja svih uključenih u upravljanje programom, kreatore politika i aktera o uticaju i efektivnosti IPARD III programa.
* Dijalog i transparentnost: rani dijalog između relevantnih aktera za pravovremene povratne informacije i podsticanje transparentnosti evaluacije kako bi se dobili najveći benefiti iz evaluacionog izvještaja.

Ovaj EP je sastavljen od strane Upravljačkog tijela, u konsultaciji sa NIPAK-om, za IPARD III program, u skladu sa članom 56 Okvirnog finansijskog sporazuma o partnerstvu. Evaluacioni plan podnosi se odboru za nadgledanje najkasnije godinu dana nakon što Komisija usvaja IPARD III program.

# UPRAVLJANJE I KOORDINACIJA

Sistem monitoringa i evaluacije IPARD II programa sastoji se od sledećih učesnika, mehanizama i aktivnosti uključenih u monitoring i evaluaciju njegove primjene.

Detaljan aranžman za monitoring i evaluaciju definisan je Operativnim sporazumom između IPARD Upravljačkog tijela i IPARD Agencije za sprovođenje IPARD III programa na osnovu indirektnog upravljanja od strane Komisije u Poglavlju 2. Monitoring IPARD III programa i 3. Evaluacija.

Metode nadgledanja/monitoringa

Efikasnost i efektivnost IPARD III programa u odnosu na njegove ciljeve mjeri se indikatorima koji se odnose na osnovnu situaciju, kao i na finansijsko izvršenje, inpute, rezultate i uticaj Programa.

Metode evaluacije/procjene

IPARD Upravljačko tijelo je odgovorno za ocjenu implementacije Programa u cilju poboljšanja kvaliteta, efektivnosti i dosljednosti pomoći iz fondova Unije i strategije i sprovođenja Programa putem ispitivanja stepena korišćenja resursa, efektivnost i efikasnost programa i njegov socio-ekonomski uticaj na definisane prioritete, i po opštem pravilu će biti praćeni kriterijumima i pokazateljima koji se odnose na ostvarenje.

# MAPIRANJE ZAINTERESOVANIH STRANA

Učesnici koji su uključeni u sistem monitoringa i evaluacije su: IPARD Upravljačko tijelo, IPARD III odbor za nadgledanje, IPARD Agencija i nezavisni evaluatori.

Uloga i odgovornosti tijela uključenih u sistem monitoringa i evaluacije su:

Upravljačko tijelo:

Upravljačko tijelo je odgovorno za izradu i implementaciju evaluacionog plana nakon njegovog podnošenja IPARD III MC i treba da osigura minimum sledećih zahtjeva:

* blagovremeno planirane aktivnosti evaluacije i u skladu sa sistemom monitoringa i evaluacije;
* Evropska komisija informisana o svakoj evaluaciji kroz Godišnji izvještaj o implementaciji;
* napredak u implementaciji EP prezentovan svake godine IPARD III MC-u;
* rezultati evaluacija objavljeni.

IPARD Upravljačko tijelo je takođe odgovorno za upravljanje svim evaluacionim tenderima, olakšavanje saradnje između aktera monitoringa i evaluacije i obezbjeđenje izgradnje njihovih kapaciteta kao i komunikaciju evaluacionih rezultata ka unutrašnjim i spoljašnjim akterima, kao i široj javnosti.

IPARD Upravljačko tijelo rezimira podatke o indikatorima za praćenje efektivnosti i kvaliteta implementacije Programa iz tabela dobijenih od IA. Podaci i tabele se prosleđuju u skladu sa Operativnim sporazumom između MA i PA.

IPARD Agencija

U svrhu monitoringa i evaluacije, IPARD agencija sakuplja informacije na osnovu podnijete dokumentacije kroz aplikacionu formu, informacije o podržanim projektima i plaćanjima i informacije o sprovedenim kontrolama.

IPARD agencija će osigurati podešavanje sistema za bezbjedan i blagovremen protok podataka ka Upravljačkom tijelu i evaluatorima. Na zahtjev evaluatora, IPARD agencija će osigurati pružanje svih dodatnih informacija i dokumentacije po potrebi.

IPARD agencija će blisko sarađivati sa Upravljačkim tijelom kako bi osigurala blagovremeno pružanje svih podataka o poslovanju i neophodnih monitoring podataka.

U sklopu njenih odgovornosti je uspostavljanje i održavanje pogodnog sistema upravljanja podacima koji je u stanju da prikupi, čuva i obezbjedi sve relevantne podatke u vezi sa aplikacijom i relevantnim projektom i podnese te podatke Upravljačkom tijelu u kratkom roku za evaluaciju.

IPARD III odbor za nadgledanje

Uloga IPARD III MC je nadgledanje efikasnosti, efektivnosti i kvaliteta sprovođenja IPARD III programa, kao i pregled napretka u korišćenju izdvojenih sredstava prema uspostavljenim ciljevima. Između ostalih zadataka, IPARD III MC analizira aktivnosti i rezultate sprovođenja EP-a. Takođe, IPARD III MC može izdati preporuke Upravljačkom tijelu u vezi sa sprovođenjem IPARD III programa (uključujući evaluaciju) i može nadgledati preduzete akcije, kao rezultat njegovih preporuka. Takođe, razmatra i odobrava godišnji izvještaj o implementaciji prije njegovog slanja Evropskoj Komisiji.

Nezavisni evaluatori

Najveći dio evaluacionih aktivnosti će biti sprovedene od strane spoljnih eksperata koji su funkcionalno nezavisni od Upravljačkog tijela i IPARD agencije. Evaluatori će biti ugovoreni u saglasnosti sa odredbama o javnim nabavkama-PRAG pravilima, i finansirani kroz mjeru “Tehnička pomoć”.

# VREMENSKI OKVIR

Od suštinske je važnosti da se osigura da se sve aktivnosti povezane sa monitoringom i evaluacijom sprovedu u pravo vrijeme, poštujući proces rada implementacije u odnosu na vrijeme kada su određene informacije neophodne. Pravovremeno planiranje će omogućiti planiranje i predviđanje zadataka za svako tijelo uključeno u sistem monitoringa i evaluacije.

Aktivnosti monitoringa i evaluacije će obezbijediti neophodne informacije u pogodnom momentu, posebno informacije u cilju sačinjavanja godišnjeg izvještaja o implementaciji i završnog izvještaja o implementaciji IPARD III programa.

Indikativni vremenski okvir aktivnosti planiranih evaluacionim planom je dat u tabeli ispod:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Aktivnosti*** | ***Godina implementacije i trajanje*** | ***Izvještavanje*** |
| Izgradnja evaluacionih kapaciteta IPARD Upravljačkog tijela i IPARD agencije. | Kontinuirano – u skladu sa iskustvom implementacije IPARD II i IPARD III programa i na osnovu procjene za obukama I planom obuka | Informacije će se dostavljati kroz IPARD III MC sa godišnjim pregledom implementacije evaluacionog plana u svakom godišnjem izvještaju o implementaciji i privremenom evaluacionom izvještaju, ne kasnije od 30 juna za prethodnu godinu, kao i ex-post izvještaju.  |
| Procjena sistema monitoringa uspostavljenog u IPARD Upravljačkom tijelu/IPARD agenciji (evaluacija efektivnosti i efikasnosti prikupljanja podataka) i dalji razvoj sistema. | Nakon usvajanja IPARD III programa, ne kasnije od kraja prve godine nakon implementacije.  | Informacije će se dostavljati jednom godišnje IPARD III MC sa godišnjim pregledom implementacije evaluacionog plana u svakom godišnjem izvještaju o implementaciji. |
| Pregled/procjena dostupnosti podataka za zajedničke kontekst indikatore i procjena slabosti i praznina u prikupljanju podataka uključujući analizu razvojnih trendova i sadržaj implementacije ruralne politike. | Tokom implementacije IPARD III programa. | Informacije će se dostavljati u svakom godišnjem izvještaju o implementaciji i ex-post izvještaju. |
| Privremena evaluacija IPARD III programa u skladu sa članom 59 Sektorskog sporazuma. | Ako Komisija smatra da je to prikladno, u trećoj godini nakon usvajanja prvog poveravanja zadataka za sprovođenje budžeta za IPARD III program, vrši se privremena procjena | Privremeni evaluacioni izvještaj će biti razmatran od strane Upravljačkog tijela i biće podnešen IPARD III MC i Komisiji.Prateće preporuke će se naći u godišnjem izvještaju o implementaciji.  |
| Praćenje napretka u odnosu na postavljene vrijednosti ciljnih indikatora i planiranih indikatora učinka, i sačinjavanje godišnjeg izvještaja o implementaciji;Procjena konkretnih pitanja sektora/mjere kada se usvajanje razvija drugačije od očekivanog;Procjena apsorpcije prepreka, uključujući evaluaciju prihvatljivosti i kriterijuma selekcije za mjere;Uspostavljanje sistema monitoringa za mjeru 4:”Agroekološke mjere”;Procjena upotrebe resursa za mjeru 9:”Tehnička pomoć”Ohrabrenje ka uspostavi sistema monitoringa i evaluacije za LAG-ove (kao dio priprema za mjeru 5:”Implementacija lokalnih razvojnih strategija-LEADER pristup”);Procjena efikasnosti promotivnih aktivnosti na apsorpciju EU sredstava;Analize razvojnih trendova i analize sadržaja IPARD III programa;Učešće nacionalne ruralne mreže u implementaciji i dostizanju ciljeva IPARD III programa;Procjena koordinacije između nacionalnih mjera ruralnog razvoja i IPARD II programa. | Tokom implementacije IPARD III programa uz unutrašnju i spoljašnju podršku. | Informacije će se dostavljati IPARD III MC u svakom godišnjem izvještaju o implementaciji, privremenom evaluacionom izvještaju, kao i ex-post evaluacionom izvještaju. |
| Posebne “ad-hoc” aktivnosti evaluacije | Biće sprovedene tokom perioda implementacije IPARD III programa, na osnovu potreba prepoznatih evaluacionim iizvještajima i preporukama Upravljačkog tijela. | Informacije će se dostaviti IPARD III MC sa godišnjim pregledom implementacije evaluacionog plana u svakom godišnjem izvještaju o implementaciji. |
| Objava rezultata evaluacije | Biće implementirano tokom implementacije IPARD III programa, na osnovu identifikovanih potreba i preporuka od strane IPARD MA | Informacije će biti date u svakom godišnjem izvještaju o implementaciji. |
| Ex-post evaluacija IPARD II programa u skladu sa članom 60 Sektorskog sporazuma | Najkasnije do jedne godine nakon završetka programa, Ex-post evaluacija će biti pripremljena od strane Crne Gore za IPARD III program. | Izvještaj će biti pripremljen, kompletiran i podnešen Komisiji ne kasnije od te iste godine kada se izvještaj bude radio |

# POSACI I INFORMISANJE

Jasna definicija i razumijevanje svakog indikatora, zajedno sa načinom prikupljanja podataka za izračunavanje njihovih vrijednosti je osnova za sprovođenje svake evaluacije.

U IPARD III programu za Crnu Goru, predviđeni su sledeći indikatori:

* Kontekst indikatori, uključujući indikatore uticaja
* Ciljni indikatori
* Indikatori učinka

**Kontekst, uključujući indikatore uticaja**

Vrijednosti zajedničkih kontekst indikatora su prikupljeni uglavnom od strane Zavoda za statistiku Crne Gore (MONSTAT), i oni su prikazani u Aneksu 3.6 IPARD III programa. Neki od kontekst indikatora nisu dostupni jer se ne prikupljaju i još se ne nadgledaju. Oni se uglavnom odnose na životnu sredinu. Tokom programskog perioda nedostatak podataka će biti analiziran detaljno i preuzeće se adekvatni koraci za obezbjeđenje kvalitetnih podataka u skladu sa rezultatima analiza. Poseban značaj daće se indikatorima uticaja.

**Ciljni indikatori**

Izvor podataka za određivanje vrijednosti ciljnih indikatora biće baza podataka1, kojom upravlja IPARD agencija, i u određenim godinama statističke baze podataka.

Ciljni indikatori su prikazani u IPARD III programu kroz opis svake mjere.

**Indikatori učinka**

Relevantni indikatori učinka su praćeni u operativnoj bazi podataka i obezbijeđeni u monitoring tablicama koje generiše IPARD agencija. Svaki ključni podatak za svaku operaciju izabranu za finansiranje, kao i za kompletne operacije, biće sačuvane u operativnoj elektronskoj bazi podataka, ažuriranoj i vođenoj od strane IPARD agencije. Pristup operativnoj bazi podataka će biti dozvoljen IPARD Upravljačkom tijelu. Na osnovu prikupljenih podataka iz operativne baze podataka, monitoring tabele će biti kompletirane, najmanje na mjesečnom nivou. Korišćenjem podataka iz dobijenih izvještaja i monitoring tablica, upravljačko tijelo će sačiniti regularni monitoring izvještaj kao i godišnji izvještaj o implementaciji.

Na zahtjev IPARD Upravljačkog tijela i/ili ugovorenog evaluatora, svi ugovoreni primaoci u IPARD III programu će sarađivati u pogledu dostavljanja podataka ili omogućiti uvid u projektnu ili poslovnu dokumentaciju u cilju implementacije evaluacije. Primaoci će biti u obavezi da obezbijede informacije za monitoring i evaluaciju. To uključuje podnošenje informacija ne samo kroz aplikacionu formu i obradu zahtjeva, već takođe može predvidjeti istraživanje uzoraka.

S obzirom na različitu prirodu IPARD III programa, postoje brojni potencijalni izvori informacija iz kojih se mogu izvući zaključci koji će pomoći izvršenju i procjeni uticaja, kao što su:

* Interni statistički podaci unutar Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede;
* Baze podataka i informacije iz drugih izvora (MONSTAT);
* Evidencije istraživačkih institucija i nevladinih organizacija;
* Dodatna i naručena istraživanja primaoca kako bi se snimio širi uticaj.

# TEME EVALUACIJE I AKTIVNOSTI

Evaluacione aktivnosti će pokazati napredak, uticaj, postignuće, efektivnost, efikasnost i važnost IPARD III programa za ruralni razvoj u Crnoj Gori. Aktivnosti evaluacije će obezbijediti adekvatne analize IPARD III programa kao doprinos ciljevima. Sve aktivnosti evaluacije će biti koordinirane uz pomoć osoblja IPARD Upravljačkog tijela raspoređenih za poslove evaluacije.

Razvoj evaluacionog plana će takođe uzeti u obzir sve relevantne preporuke ex-ante evaluacije IPARD III programa.

Pošto kvalitetna evaluacija ne može biti sprovedena bez dobro uspostavljenog sistema monitoringa, najvažnije aktivnosti na početku implementacije procesa će biti procjene uspostavljenog sistema monitoringa i evaluacije na nivou IPARD Upravljačko tijelo/IPARD agencija i dalji razvoj sistema.

Uspostavljen sistem prikupljanja i čuvanja podataka će biti kontrolisan na nivou IPARD agencije. Takođe, procjena potreba za obukama će biti sprovedena kao i implementacija svrsishodnih aktivnosti, uključujući osoblje IPARD Upravljačkog tijela.

Posebne studije će biti obezbijeđene za mjere koje se planiraju započeti u kasnijoj fazi (spavajuće mjere). Biće uspostavljena metodologija za sistem monitoringa i evaluacije za te mjere. Posebni vodiči u vezi zahtjeva za LAG-ove, kao dobra osnova za izvještavanje o njegovom učinku će biti razvijeni. Dodatno, sledeće aktivnosti monitoringa i evaluacije će biti sprovedene sa posebnim naglaskom na specifične teme IPARD III:

* Izgradnja evaluacionih kapaciteta;
* Tekuća procjena monitoring sistema;
* Tekuća zapažanja promjena u kontekstu u kojem se posredovanje programa odvija nasuprot uspostavljenim osnovama (korištenje zajedničkih indikatora pokazatelja);
* Privremena evaluacija IPARD III programa u skladu sa članom 59 Sektorskog sporazuma;
* Praćenje napretka u odnosu na postavljene ciljne indikatore i planirane indikatore učinka i nacrt godišnjeg izvještaja o implementaciji;
* Procjena apsorpcije prepreka, uključujući evaluaciju prihvatljivosti i kriterijuma selekcije za mjere (posebno za mjeru 1: ”Investicije u fizički kapital poljoprivrednih gazdinstava” i mjeru 3: ”Investicije u fizički kapital vezano za preradu i marketing poljoprivrednih i ribljih proizvoda”);
* Uspostavljanje sistema monitoringa za mjeru 4:” Agro-ekološke mjere”;
* Procjena upotrebe resursa za mjeru 9:” Tehnička pomoć”;
* Procjena/ohrabrenje sistema monitoringa i evaluacije za LAG-ove (kao dio priprema za mjeru 5: ”Implementacija lokalnih razvojnih strategija-LEADER pristup”);
* Procjena efikasnosti promotivnih aktivnosti na apsorpciju EU sredstava;
* Analize razvojnih trendova i analize sadržaja IPARD III programa;
* Učešće Nacionalne ruralne mreže u implementaciji i postizanju ciljeva IPARD III programa;
* Procjena koordinacije između nacionalnih mjera ruralnog razvoja i IPARD III programa;
* Širenje evaluacionih rezultata;
* Ex-ante evaluacija narednog programskog perioda (2021-2027);
* Ex-post evaluacija IPARD II programa u skladu sa članom 60 Sektorskog sporazuma.

Dodatno na prethodno pomenute evaluacione aktivnosti, posebne “ad-hoc” aktivnosti evaluacije će biti sprovedene tokom sprovođenja IPARD III programa na osnovu potreba i rezultata eksterne evaluacije, svrsishodnih preporuka Upravljačkog tijela, IPARD III MC i aktera evaluacije.

Svaki godišnji evaluacioni plan obuhvata kao horizontalne teme širenje i izgradnju kapaciteta koje će biti sprovedene tokom implementacije programa, kao i pripremu tendera za ugovaranje spoljnih eksperata za potrebe evaluacije, metode širenja evaluacionih rezultata, detaljan plan izgradnje evaluacionih kapaciteta, načine angažovanja drugih institucija u prikupljanju podataka itd.

Svake godine, kroz godišnji izvještaj o implementaciji, Upravljačko tijelo će izvještavati IPARD II MC, o sprovedenim aktivnostima iz evalucionog plana.

# KOMUNIKACIJA

Svrsishodne aktivnosti za širenje rezultata evaluacije kao i procjena potrebnih informacija za svaku ciljnu grupu, biće predviđena u godišnjem evaluacionom planu a na osnovu evaluacionog plana. Aktivnosti će se razvijati u bliskoj saradnji direkcije odgovorne za promociju programa u sklopu Upravljačkog tijela, u skladu sa cjelokupnom komunikacionom strategijom IPARD II pograma.

Širenje rezultata evaluacije će biti sprovedeno na dva načina:

* “Interno”- ciljano ka zaposlenim i donosiocima odluka u Upravljačkom tijelu i IPARD agenciji, posebno ka povezanim sa implementacijom preporuka evaluacije i cjelokupnom implementacijom IPARD II programa. Rezultati monitoringa i evaluacije će biti podijeljeni interno kako bi se olakšala efikasnija realizacija IPARD III programa. Ako je prikladno, eksterni eksperti ugovoreni za evaluaciju implementacije će, dodatno kroz elaboraciju evaluacionog izvještaja, imati obavezu da predstave rezultate evaluacije organizovanjem radionica za Upravljačko tijelo i IPARD agenciju, i gdje je to potrebno na sastancima IPARD III MC i/ili nacionalne ruralne mreže, nakon njihovog uspostavljanja. Osim toga, godišnji izvještaj o preduzetim aktivnostima evaluacije će biti podnešen IPARD III MC-u.
* Širenje informacija ka vani-ciljano ka opštoj javnosti. U saglasnosti sa principom transparentnosti IPA podrške, evaluacioni izvještaj će biti objavljen na IPARD II web stranici. Pored ovog izvještaja, evaluatori će takođe isporučiti sažeti izvještaj sa jasnim prikazom rezultata evaluacije, koji će takođe biti dostupni javnosti, ako je to pogodno. Ovaj sažeti izvještaj će biti prezentovan u prikladnoj formi koja će omogućiti širem broju aktera lak pristup informacijama o sprovođenju programa, kao i o budućim aktivnostima monitoringa i evaluacije. Pored navedenog, Upravljačko tijelo će širiti informacije i putem godišnjeg izvještaja o implementaciji. Ukoliko je neophodno, ostali pogodni alati će se koristiti, poput publikacija, informisanja javnosti itd.

Upravljačko tijelo će pratiti nastavak upotrebe razultata evaluacije/preporuka i pripremiti sažeti godišnji izvještaj koji će podnijeti IPARD II MC-u.

# RESURSI

Adekvatan nivo ljudskih resursa u svrhu monitoringa i evaluacije je obezbijeđen u okviru Upravljačkog tijela i IPARD agencije. Trenutno u Upravljačkom tijelu su 2 zaposlena odgovorni za pitanja evaluacije, dok je za ubuduće planirano još 3 zaposlena (ukupno 5 zaposlenih). U IPARD agenciji trnutno je 1 zaposlen, do je za ubuduće predviđen još 1 (ukupno 2). “Interni“ resursi će biti podržani kroz posebne radnje izgradnje kapaciteta, koje se finansiraju kroz tehničku pomoć, prateći procjene potreba za obukama.

Pošto će evaluacione aktivnosti biti sprovedene od strane nezavisnih eksperata, koji su izabrani javnim nabavkama, odgovarajuća i dovoljna finansijska sredstva za sve aktivnosti će se obezbijediti kroz “tehničku pomoć“. Ukoliko je neophodno, Upravljačko tijelo može koristiti dodatna finansijska sredstva za pravovremeno sprovođenje implementacije evaluacionog plana.

Ex-ante evaluacija IPARD III programa je sprovedena i završena od strane „Ecorys Croatia“ S.p.A. a finansijska sredstva su bila obezbijeđena kroz projekat MIDAS (No: MNE- MIDAS2-8820-ME-CQ-21-1.2.3.15.).

# OBUKA ZA EVALUACIJU

Obuka za procenu imaće za cilj stvaranje ili jačanje administrativnih kapaciteta za ispunjavanje zadataka procjene i aktivnosti za efikasno korišćenje rezultata procjene/evaluacije.

Obuka za IPARD Upravljačko tijelo imaće za cilj izgradnju neophodnih znanja i veština za:

• identifikovanje potreba za procenom specifičnim za program i planiranje aktivnosti procjene;

• definisanje pitanja i indikatora procjene;

• izrada uslova upućivanja na ocjene;

• metodologija procjene;

• evaluaciono upravljanje;

• kvalitet ocjenjivanja.

Biće sprovedena procjena potreba za obukama i sprovedene odgovarajuće aktivnosti izgradnje kapaciteta za IPARD Upravljačko tijelo i osoblje IPARD agencije.

Takođe, u kasnijoj fazi, kao dio priprema za mjeru 5: “Implementacija lokalnih razvojnih strategija-LEADER“, evaluacionim planom će se obezbijediti posebne studije, u cilju ohrabrivanja LAG-ova u ispunjavanju zahtjeva monitoringa i evaluacije u vezi programiranja i implementacije lokalnih razvojnih strategija u skladu sa LEADER pristupom. Biće razvijene specifične smjernice koje se odnose na zahtjeve za pripremu Lokalnih razvojnih strategija i izvještavanje o njihovom učinku.

Ovaj pristup će stvoriti čvrstu osnovu za evaluacione aktivnosti, kako i za upravljačko tijelo, takođe na lokalnom nivou i učestvovaće u razvoju kulture evaluacije u ruralnim područjima Crne Gore.