

Dopuna Statuta NVO „Mreža za sveopšti napredak“

Član 10

Mandat skupštine je 4 godine

Nadležnost i odlučivanje Skupštine

Skupština Udruženja:

- donosi plan i program rada; - usvaja Statut, kao i izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava osobu ovlaštenu za zastupanje; - osniva, ukida, bira i razrješava druga tijela Udruženja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike udruživanja Udruženja;
- donosi plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale - odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih

imovine Udruženja

organa Udruženja.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je naznačena najmanje polovina članova. Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Za odluku o izmjenama i dopunama Statuta potrebna je dvotrećinska većina prisutnih članova/ica.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki

član Skupštine, kao i izvršni direktor.

Dodate tačke- član 10 odabir rukovodećih kadrova (svi članovi i rukovodstvo svoje funkcije obavljaju volonterski.

Odabir rukovodstva:

Rukovodstvo organizacije bira Skupština org.

Kada osoba postane član udruženja, ona automatski dobija pravo da bira i da bude birana u rukovodstvu organizacije kojoj pripada. Na predlog izvršne direktorice, a sve preko poziva za rukovodeći kadar unutar organizacije, skupština bira članove rukovođenja koje može razriješiti predlogom predsjednika skupštine, ili izvršne direktorice udruženja. Mandat se rukovodecem kadru dodjeljuje na v.d. status ili 1 godinu.

Opoziv Skupštine

Opoziv Skupštine može se izvršiti inicijativom članova iste.

Razrješenje predsjednika skupštine i izvršnog direktora može inicirati jedna polovina (plus jedan)- većina u Skupštini, i to pisanim putem sa inicijativom i obrazloženjem, koji se dostavlja predsjedniku.

Predsjednik je dužan da zakaže vandrnu sjednicu Skupštine i kao tačku dnevnog reda uvrsti razrješenje njega kao predsjednika. Isti postupak se vrši i za razrješenje direktora/ice.

Razrješenje osobe ovlaštene za zastupanje

Izvršni direktor može biti razriješen dužnosti u sljedećim slučajevima:

1. ako u poslovanju Udruge nastane gubitak; 2. ako nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlaštenja prouzrokuje štetu Udruženju ili ako bi zbog toga mogla nastati šteta;
 3. zbog nesposobnosti organizovanja i vođenja povjerenih mu poslova i poslova iz svog djelokruga.
- O razrješenju izvršnog direktora odlučuje Skupština Udruženja.

Odluka Skupštine Udruženja o razrješenju izvršnog direktora je konačna.

Predsjednik i direktorica mogu pokrenuti inicijativu i za isključenje iz članstva u koliko član koji je predmet inicijative povrijedi ugled organizacije, nesavjesno koristi resurse i sredstva organizacije, kao i ako projekte koji su interni unutar organizacije objelodanjuje drugim subjektima.

Direktorica u slučaju da ona podnosi inicijativu, predaje pisani predlog predsjedniku skupštine, sa obrazloženjem zasto treba razrijesiti člana.

Predsjednik takodje daje pisani predlog koji nakon sjednice, nebitno da li je usvojen ili nije, mora biti sačuvan u arhivi organizacije.

Član 43

Sve funkcije (počevši od direktora/ice, pa sve do člana/ice su **volonterske**.

Udruženje se ne bavi privrednim djelatnostima, i kao takvo, nije u mogućnosti da finansira volontere i funkcionere unutar organizacije.

IMOVINA

Imovinu i sredstva za rad Udruženje može sticati dobrovoljnim priložima, ili donacijama, poklonima, donacijama domaćih i stranih subjekata, i na drugi, Zakonom dozvoljen način.

Član 8 – pečat

Pečat udruženja je okruglog oblika, na gornjem dijelu oboda piše: MREŽA ZA SVEOPŠTI NAPREDAK, na sredini oboda sa lijeve i desne strane se nalaze 2 tačke (•) i na donjem dijelu oboda piše CETINJE.

U sredini se nalazi skraćeni naziv organizacije „MSN“ Ali na način da vodoravno piše skraćeni naziv, a preko toga, u srednje slovo S se odozgo uklapa M i odozdo N. U daljem prilogu imate primjer pečata.



Drugi opšti akti organizacije:

Drugi opšti akti organizacije će se u ovom Statutu naknadno donositi.

Način raspolaganja imovinom:

Udruženje ima stvari koje su neophodne za rad (kutije, majice i službeni telefon direktora). Po razrješenju, ili prestanku mandata, ili članstva, sve službene stvari se vraćaju upravnim organima organizacije.

Član 44

Naziv udruženja je „Mreža za sveopšti napredak“, a skraćeno od punog naziva je MSN.

Prestanak rada udruženja

Udruženje prestaje sa radom tako što se inicijativa polovine članova skupstine (plus jedan) podnese predsjedniku, koji zakazuje vandrednu sjednicu skupstine i uvrstava inicijativu u dnevni red. Kada se izglasa prestanak rada udruženja, obavjestava se ministarstvo javne uprave i sprovode protokoli koji su naloženi kada se radi o gasenju nvo org.

Statut donešen dana 26.10.2022. godine u Podgorici.

Potpis lica ovlašćenog za zastupanje:

Primljeno: 22.08.2022				
Org. po	odnosno	red. broj	Prilog	Vrijednost
LIPI	08/1-056/22-1386	3		

Prilog 1

Ministarstvo javne uprave

PRIJAVA

za upis u registar nevladinih udruženja i registar nevladinih fondacija

1. Naziv nevladine organizacije: MREŽA ZA SVEČISTI' NAPREDAK
2. Nevladina organizacija (zaokružiti):
☒ a) nevladino udruženje;
☐ b) nevladina fondacija.
3. Sjedište nevladine organizacije: CETINJE, CRNOGORSKIH ŠUMAKA 69/a
4. Datum donošenja osnivačkog akta: 20.08.2022.
5. Datum donošenja statuta: 20.08.2022.
6. Lice ovlašćeno za zastupanje (ime, prezime i adresa): MILENA MARKUS, [redacted] 69/a

Prilog:

- osnivački akt, odnosno za fondacije osnivački akt ili testament.
- zapisnik sa osnivačke skupštine (za udruženja), odnosno zapisnik sa osnivačke sjednice upravnog odbora (za fondacije)
- statut

Mjesto i datum podnošenja prijave: _____

Ane Markus [redacted]

(svojeručni potpis lica ovlašćenog za zastupanje)

Na osnovu člana 11 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11), Osnivačka Skupština MREŽA ZA SVEOPŠTI NAPREDAK (naziv organizacije),

donosi

ODLUKU O OSNIVANJU

Član 1

Osnivači su:

1. ime i prezime ALEKSA MARKUŠ JMBG [redacted]
adresa [redacted]; potpis [redacted]
2. ime i prezime ANA MARKUŠ JMBG [redacted]
adresa [redacted]; potpis [redacted]
3. ime i prezime MILENA MARKUŠ JMBG [redacted]
adresa [redacted]; potpis [redacted]

Član 2

Naziv udruženja je: MREŽA ZA SVEOPŠTI NAPREDAK

Član 3

Adresa udruženja je: [redacted]

Član 4

Sjedište udruženja je u CETINJU.

Član 5

Ciljevi udruženja su: PODSTICANJE MLADINSKOG AKTIVIZMA, EVROPSKE INTEGRACIJE, AFIRMACIJA MLADIH, ZAŠTITA ŽILJOTINJA, HUMANITARNI RAD

Član 6

Djelatnosti udruženja su: MLADINJSKI AKTIVIZAM, HUMANITARNI RAD, OBRAZOVANJE, AFIRMACIJA MLADIH, GRAĐANJSKI AKTIVIZAM.

Član 7

Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje udruženja je MILENA MARKUŠ, JMBG [redacted] [redacted] CETINJE
(ime i prezime, JMBG, adresa, potpis)

U PODGORICI
dana 20.08.2022

Predsjedavajući Osnivačke Skupštine
MAJA MARKUŠ s.r

ZAPISNIK sa Osnivačke Skupštine NVO

MREŽA ZA SVEOPŠTI
NAPREDAK

sa sjednice Osnivačke Skupštine nevladine organizacije _____
održane dana 20.08.2022

Dnevni red sjednice:

1. donošenje Odluke o o snivanju NVO MREŽA ZA SVEOPŠTI NAPREDAK
2. Donosjenje Statuta NVO MREŽA ZA SVEOPŠTI NAPREDAK
3. Izbor lica ovlašćenog za zastupanje (izvršnog direktora);
4. Popunjavanje prijave za upis u Registar nevladinih udruženja koji vodi
Ministarstvo unutrašnjih poslova Crne Gore.

Predsjednik Osnivačke Skupštine ☒ je upoznao/la prisutne članove Osnivačke Skupštine udruženja, sa idejom i razlozima osnivanja, odnosno ciljeva i djelatnosti ovog udruženja. Zatim su prisutni razmatrali sadržaj Prijedloga Statuta, kao i sadržaj Odluke o osnivanju.

Osnivačka Skupština je jednoglasno usvojila:

Prijedlog Statuta udruženja ☒;

Odluku o osnivanju udruženja ; ☒

Članovi Osnivačke Skupštine su jednoglasno izabrali za lice ovlašćeno za zastupanje organizacije MILENA;

MARKUŠ

Lice ovlašćeno za zastupanje MILENA MARKUŠ zaduženo je da preduzme sve neophodne radnje potrebne za proces registracije udruženja MZSN u Ministarstvu unutrašnjih poslova Crne Gore, odnosno da ovom Ministarstvu dostavi svu potrebnu dokumentaciju i podatke potrebne za registraciju. Zatim se pristupilo popunjavanju prijave za upis u Registar nevladinih udruženja.

Prisutni na sjednici Osnivačke Skupštine su bili:

MILENA MARKUŠ, ALEKSA MARKUŠ, ANA MARKUŠ, MARTINA MARKUŠ

Zapisnik sastavila

MILICA MARKUŠ

U Podgorici, dana 20.08.2022

Predsjednik Osnivačke Skupštine

Zapisničar

Milica Markuš

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11) Osnivačka Skupština nevladine organizacije MZSN na sjednici od 20.08.2022 je usvojila (naziv organizacije),

STATUT

OPŠTE ODREDBE

Član 1

MREŽA ZA SVEOPŠTI je nevladino udruženje.
(naziv organizacije)
NAPREDAK

Član 2

Naziv udruženja je MREŽA ZA SVEOPŠTI NAPREDAK

Član 3

Sjedište udruženja je u: CETINJE

Član 4

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5

Udruženje se osniva na _____ neodređeno vrijeme vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6

Ciljevi udruženja su:

HUMANITARNI RAD, AFIRMACIJA MLADIH, EVROPSKE INTEGRACIJE
ZASTITA ŽIVOTINJA, GRAĐANSKI AKTIVIZAM, EKOLOGIJA

Član 7

Djelatnosti udruženja su:

- AFIRMACIJA MLADIH
- HUMANITARNI RAD
- GRADANSKI AKTIVIZAM

Član 8

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nevladino udruženje "MREŽA ZA SVEOPŠTI NAPREDAK"
U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak NSN 2020

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja.

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

Član 12

Ovlašćenje Skupštine :

- usvaja Statut udruženja;
- usvaja izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje;
- bira i razrješava druge organe udruženja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od 4 godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilansi, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 19

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.
Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 20

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLJUČENJE PRAVA GLASA

Član 21

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cjeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 22

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 23

**Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.
Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.**

Član 24

**Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.
Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).**

Član 25

**Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.
Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.**

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE **(Izvršni direktor, predsjednik, generalni sekretar)**

Član 26

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od
4 godine.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 27

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 29

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 30

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje skupština udruženja.

Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 31

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 32

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 33

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine, prihoda od privredne djelatnosti i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 34

Udruženje u okviru svojih djelatnosti obavlja sljedeće privredne djelatnosti

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 35

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja većinom glasova.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 36

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnijet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 38

Član ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- 3) bira i bude biran u organe Udruženja;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 3) plaća članarinu;
- 4) obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 39

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja.

Član 40

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 41

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 42

Ovaj statut stupa na snagu danom registracije.

Dana, _____
u _____.

Predsjedavajući osnivačke Skupštine
s.r.

Majla Mer



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

Br:UPI-01-056/22-1386/2

01.09.2022.

Za: -Nevladino udruženje "Mreža za sveopšti napredak"
Milena Markuš,

[REDACTED] Cetinje

VEZA: Prijava za upis u registar nevladinih organizacija, Br:UPI-08/1-056/22-1386, od 22.08.2022. godine.

Predmet: Zahtjev za otklanjanje nedostataka

Poštovana,

U vezi Prijava za upis u registar nevladinih organizacija, Nevladinog udruženje "Mreža za sveopšti napredak", Br:UPI-08/1-056/22-1386, od 22.08.2022. godine i priložne dokumentacije, koje su djelimično ručno ispunjene, ukazujemo da su uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeni određeni nedostaci, koje je neophodno korigovati:

U prijavi za upis u registar nevladinih organizacija, nije navedeno mjesto i datum podnošenja prijave. Prijavu za upis u registar nevladinih organizacija, nije potpisalo lice ovlašteno za zastupanje organizacije. U Odluci o osnivanju, u članu 6, između ostalih djelatnosti udruženja, navedeno je: „obrazovanje,.. S obzirom da se obrazovanjem mogu baviti samo licencirane ustanove, potrebno je da se ta djelatnost izbriše. Tekst ciljeva i djelatnosti iz Odluke o osnivanju i Statuta udruženja, mora biti istovjetan. U Odluci o osnivanju, kao jedan od osnivača, navedeno je maloljetno lice, za koje je potrebna saglasnost roditelja ili staraoca. Takođe, u Odluci o osnivanju, u tački 6 nije naveden potpis lica ovlaštenog za zastupanje organizacije, što je propisano odredbama člana 11. stav 1, tačka 2, alineja 4, Zakona o nevladinim organizacijama. U Statutu nije uređen način opoziva i mandat Skupštine, kao organa upravljanja, što je propisano odredbama člana 12, stav 2, alineja 2, istog zakona. U Statutu nije uređen način donošenja drugih opštih akata organizacije, što je propisano odredbama člana 12, stav 2, alineja 4., istog zakona. U statutu nije uređen način raspolaganja imovinom, što je propisano odredbama člana 12, stav 2, alineja 7, istog zakona. U članu 33, Statuta, „Finansiranje,.. između ostalog, navedeno je da „Udruženje stiče imovinu od zakupnine i prihoda od obavljanja privredne djelatnosti,.. S obzirom da je u Statutu, navedeno da udruženje stiče imovinu od zakupnine i prihoda od obavljanja privredne djelatnosti, potrebno je da ako se nevladino udruženje opredijeli da će iste obavljati, navedu u članu 34, odnosno da navede da ih neće obavljati. Ako se nevladino udruženje opredijeli da će obavljati privredne djelatnosti, potrebno je da se iste navedu u Odluci o osnivanju i Statutu. Navedeno je

propisano odredbama člana 12, stav 2, alineja 6, istog zakona. U Statutu nije navedeno mjesto i dan donošenja istog.

Dopunu mašinski ispunjene Prijave za upis u registar nevladinih organizacija, Odluke o osnivanju i Statuta u skladu sa ovim zahtjevom, potrebno je dostaviti sa pozivom na Br:UPI-08/1-056/22-1386, od 22.08.2022. godine, u roku od 5 dana od dana prijema ovog dopisa, jer će u suprotnom prijava za upis, shodno odredbi člana 60 stav 3 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG”, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), biti odbijena.

Saglasan:
Načelnik Milan Šestović

MINISTAR
mr Marash Dukaj

Dostavljeno:

-- Nevladino udruženje "Mreža za sveopšti napredak"

Milena Markuš,

[REDACTED] Cetinje

-a/a

-Za spis predmeta

Kontakt osoba: [REDACTED]



Crna Gora

Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

Br: UPI 01-056/22-1386/5

31.10.2022. god

Ministarstvo javne uprave, na osnovu člana 14 Zakona o nevladinim organizacijama („Službeni list CG“, br. 39/11 i 37/17) i člana 46 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), u postupku upisa u Registar nevladinih udruženja, postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva „Mreža za sveopšti napredak“, Br: UPI 08-056/22-1386, od 22.08.2022. godine, donosi

RJEŠENJE

1. U Registar nevladinih udruženja, pod rednim brojem 10567, upisuje se nevladino udruženje naziva „Mreža za sveopšti napredak“.
2. Sjedište udruženja je u Podgorici, [REDACTED]
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašćeno za zastupanje udruženja je Milena Markuš.

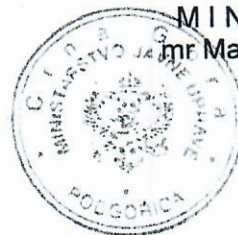
Obrazloženje

Nevladino udruženje naziva „Mreža za sveopšti napredak“, podnijelo je prijavu Br: UPI 08-056/22-1386, od 22.08.2022. godine, za upis u Registar nevladinih udruženja.

U prilogu prijave od 22.08.2022. godine i dopuna od 10.10.2022. godine i 31.10.2022. godine, dostavljeni su inovirani: Zapisnik sa osnivačke Skupštine od 26.10.2022. godine Odluka o osnivanju od 26.10.2022. godine i Statut od 26.10.2022. godine, čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-13 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 15 i 18 stav 1 Zakona o nevladinim organizacijama, te je odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku od 20 dana od dana prijema Rješenja.

Saglasan:
Načelnik
Milan Šestović



MINISTAR
mr Marash Dukaj

Dostavljeno:
- Nvladino udruženje „Mreža za sveopšti napredak“
- Milena Markuš,
[REDACTED] Podgorica,
- a/a,
- Za spis predmeta
Kontakt osoba: Momir Čukić,
email: [REDACTED]



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

11.10.2022.

Br:UPI-01-056/22-1386/4

Za: -Nevladino udruženje "Mreža za sveopšti napredak"
Milena Markuš,
Ul. [REDACTED] Podgorica

VEZA: Prijava za upis u registar nevladinih organizacija, Br:UPI-08/1-056/22-1386, od 22.08.2022. godine.

Predmet: Zahtjev za otklanjanje nedostataka

Poštovana,

U vezi Prijava za upis u registar nevladinih organizacija, Nevladinog udruženje "Mreža za sveopšti napredak", Br:UPI-08/1-056/22-1386, od 22.08.2022. godine, priložene dokumentacije i dopune od 10.10.2022. god, koje su djelimično ručno ispunjene, ukazujemo da su uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeni određeni nedostaci, koje je neophodno korigovati:

U prijavi za upis u registar nevladinih organizacija, ponovo nije navedeno mjesto i datum podnošenja prijave. Prijavu za upis u registar nevladinih organizacija, ponovo nije potpisalo lice ovlašteno za zastupanje organizacije. U članu 7, Statuta, pored ostalih djelatnosti, navedeno je: "istraživanje javnog mnjenja, učešće na seminarima i konferencije". Navedene djelatnosti nijesu navedene u djelatnostima u Odluci o osnivanju. Tekst ciljeva i djelatnosti iz Odluke o osnivanju i Statuta udruženja, mora biti istovjetan. Takođe, u Odluci o osnivanju, u tački 7 ponovo nije naveden potpis lica ovlaštenog za zastupanje organizacije, što je propisano odredbama člana 11. stav 1, tačka 2, alineja 4, Zakona o nevladinim organizacijama. U Statutu ponovo nije uređen način opoziva i mandat Skupštine, kao organa upravljanja, što je propisano odredbama člana 12, stav 2, alineja 2, istog zakona. U Statutu ponovo nije uređen način donošenja drugih opštih akata organizacije, što je propisano odredbama člana 12, stav 2, alineja 4., istog zakona. U Statutu ponovo nije uređen način raspolaganja imovinom, što je propisano odredbama člana 12, stav 2, alineja 7, u vezi sa članom 30 istog zakona. U članu 6, Odluke o osnivanju i članu 7, Statuta, između ostalog, kao djelatnosti navedene su „edukacija, radionice“. Navedene djelatnosti su prepoznate kao privredne, te je potrebno da ako se nevladino udruženje opredijeli da će iste obavljati, navedu u članu 34 Statuta. Ukoliko se udruženje opredijeli da neće obavljati navedene privredne djelatnosti, potrebno je da ih izbriše iz Odluke o osnivanju i Statuta i iz člana 33, Statuta, navod „prihoda od privredne djelatnosti.“. Navedeno je propisano odredbama člana 12, stav 2, alineja 6, istog zakona. U Statutu ponovo nije navedeno mjesto i dan donošenja istog.

Dopunu mašinski ispunjene Prijave za upis u registar nevladinih organizacija, Odluke o osnivanju i Statuta u skladu sa ovim zahtjevom, potrebno je dostaviti sa pozivom na Br:UPI-08/1-056/22-1386, od 22.08.2022. godine. u roku od 5 dana od dana prijema

ovog dopisa, jer će u suprotnom prijava za upis, shodno odredbi člana 60 stav 3 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG”, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), biti odbijena.

Saglasan:
Načelnik Milan Šestović

MINISTAR
mr Marash Dukaj

Dostavljeno:

-- Nevladino udruženje "Mreža za sveopšti napredak"

-Milena Markuš,

[REDACTED], Podgorica

-a/a

-Za spis predmeta

Kontakt osoba: [REDACTED]

Ministarstvo javne uprave

PRIJAVA - DOPUNA
za upis u registar nevladinih udruženja i registar nevladinih fondacija

1. Naziv nevladine organizacije: UDRUŽENJE ZA SPOJENJE UDRUGA I OSOBAMA

2. Nvladina organizacija (zaokružiti):
a) nevladino udruženje;
b) nevladina fondacija.

3. Sjedište nevladine organizacije: [REDACTED]

4. Datum donošenja osnivačkog akta: 12. 10. 11

5. Datum donošenja statuta: 12. 10. 11

6. Lice ovlašteno za zastupanje (ime, prezime i adresa): [REDACTED]

Prilog:

- osnivački akt, odnosno za fondacije osnivački akt ili testament.
- zapisnik sa osnivačke skupštine (za udruženja), odnosno zapisnik sa osnivačke sjednice upravnog odbora (za fondacije)
- statut

Mjesto i datum podnošenja prijave: [REDACTED]

Na osnovu člana 11 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11), Osnivačka Skupština _____ (naziv organizacije) , donosi

ODLUKU O OSNIVANJU

Član 1

Osnivači su:

1. ime i prezime _____ JMB _____
adresa _____; potpis _____

2. ime i prezime _____; JMB _____
adresa _____; potpis _____

3. ime i prezime _____; JMB _____
adresa _____; potpis _____

Član 2

Naziv udruženja je: UDRUŽENJE ZA SLOBODAN NASLEDAK

Član 3

Adresa udruženja je: _____

Član 4

Sjedište udruženja je u Podgorica - Cetina

Član 5

Ciljevi udruženja su:

Učestvovanje u radu Udruženja za slobodan nasledak, kao i u drugim sličnim aktivnostima.

Član 6

Djelatnosti udruženja su:

Učestvovanje u radu Udruženja za slobodan nasledak, kao i u drugim sličnim aktivnostima.

Član 7

Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje udruženja je

(ime i prezime, JMB , adresa, potpis)

U
dana _____.

Predsjedavajući Osnivačke Skupštine
_____ s.r

44

ZAPISNIK sa Osnivačke Skupštine NVO MSU

sa sjednice Osnivačke Skupštine nevladine organizacije MSU
održane dana _____

Dnevni red sjednice:

1. donošenje Odluke o osnivanju NVO _____; *Sve mišljenje da usvojimo Statuta*
2. Donosjenje Statuta NVO _____;
3. Izbor lica ovlašćenog za zastupanje (izvršnog direktora);
4. Popunjavanje prijave za upis u Registar nevladinih udruženja koji vodi Ministarstvo unutrašnjih poslova Crne Gore.

Predsjednik Osnivačke Skupštine ☒ je upoznao/la prisutne članove Osnivačke Skupštine udruženja, sa idejom i razlozima osnivanja, odnosno ciljeva i djelatnosti ovog udruženja. Zatim su prisutni razmatrali sadržaj Prijedloga Statuta, kao i sadržaj Odluke o osnivanju.

Osnivačka Skupština je jednoglasno usvojila:

Prijedlog Statuta udruženja _____;

Odluku o osnivanju udruženja ;

Članovi Osnivačke Skupštine su jednoglasno izabrali za lice ovlašćeno za zastupanje organizacije MSU;

Lice ovlašćeno za zastupanje _____ zaduženo je da preduzme sve neophodne radnje potrebne za proces registracije udruženja _____ u Ministarstvu unutrašnjih poslova Crne Gore, odnosno da ovom Ministarstvu dostavi svu potrebnu dokumentaciju i podatke potrebne za registraciju. Zatim se pristupilo popunjavanju prijave za upis u Registar nevladinih udruženja.

Prisutni na sjednici Osnivačke Skupštine su bili:

Zapisnik sastavila _____

U Podgorici, dana 22.10.11

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11) Osnivačka Skupština nevladine organizacije MSU na sjednici od _____ je usvojila _____ (naziv organizacije),

STATUT

OPŠTE ODREDBE

Član 1

_____ je nevladino udruženje.
(naziv organizacije)

Član 2

Naziv udruženja je _____

Član 3

Sjedište udruženja je u: _____

Član 4

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5

Udruženje se osniva na _____ neodređeno vrijeme vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6

Ciljevi udruženja su:

Član 7

Djelatnosti udruženja su:

- _____
- _____
- _____

Član 8

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nevladino udruženje _____
U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak _____

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja.

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

Član 12

Ovlašćenje Skupštine :

- usvaja Statut udruženja;
- usvaja izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje;
- bira i razrješava druge organe udruženja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od _____ godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilansi, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 19

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.
Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 20

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 21

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cjeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 22

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito: .

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 23

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.
Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 24

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.
Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 25

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.
Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE (Izvršni direktor, predsjednik, generalni sekretar)

Član 26

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od _____ godine.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 27

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 29

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 30

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje skupština udruženja.

Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 31

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 32

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 33

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine, prihoda od privredne djelatnosti i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 34

Udruženje u okviru svojih djelatnosti obavlja sljedeće privredne djelatnosti

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 35

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja većinom glasova.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 36

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podniet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 38

Član ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- 3) bira i bude biran u organe Udruženja;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 3) plaća članarinu;
- 4) obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 39

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja .

Član 40

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 41

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 42

Ovaj statut stupa na snagu danom registracije.

Dana, _____
u _____ .

Predsjedavajući osnivačke Skupštine
s.r.

Arto Rukic

Predsjednik Osnivačke Skupštine

Zapisničar

Prof. Miroslav L.

(svojeručni potpis lica ovlašćenog za zastupanje)

[Faint handwritten signature]



Br: UPI 01-056/22-1386/5

31.10.2022. god

Ministarstvo javne uprave, na osnovu člana 14 Zakona o nevladinim organizacijama („Službeni list CG“, br. 39/11 i 37/17) i člana 46 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), u postupku upisa u Registar nevladinih udruženja, postupajući po prijavi nevladinog udruženja naziva „Mreža za sveopšti napredak“, Br: UPI 08-056/22-1386, od 22.08.2022. godine, donosi

RJEŠENJE

1. U Registar nevladinih udruženja, pod rednim brojem 10567, upisuje se nevladino udruženje naziva „Mreža za sveopšti napredak“.
2. Sjedište udruženja je u Podgorici, [redacted] br. 16.
3. Udruženje je osnovano na neodređeno vrijeme.
4. Lice ovlašćeno za zastupanje udruženja je Milena Markuš.

Obrazloženje

Nevladino udruženje naziva „Mreža za sveopšti napredak“, podnijelo je prijavu Br: UPI 08-056/22-1386, od 22.08.2022. godine, za upis u Registar nevladinih udruženja.

U prilogu prijave od 22.08.2022. godine i dopuna od 10.10.2022. godine i 31.10.2022. godine, dostavljeni su inovirani: Zapisnik sa osnivačke Skupštine od 26.10.2022. godine Odluka o osnivanju od 26.10.2022. godine i Statut od 26.10.2022. godine, čija sadržina je uređena u skladu sa odredbama čl. 10-13 Zakona o nevladinim organizacijama, te je primjenom odredaba čl. 15 i 18 stav 1 Zakona o nevladinim organizacijama, te je odlučeno kao pod tačkom 1 dispozitiva ovog rješenja.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku od 20 dana od dana prijema Rješenja.

Saglasan:
Načelnik
Milan Šestović



MINISTAR
mr Marash Dukaj

Dostavljeno:

- Nevladino udruženje „Mreža za sveopšti napredak“
- Milena Markuš,

[redacted] Podgorica,

- a/a,

- Za spis predmeta

Kontakt osoba: Momir Čukić,

email: [redacted]

Dokument: 31.10.2022			
Država	Opština	Redni broj	Priloga
		LPI 08/1-056/22-1386/4	3

PRIJAVA

za upis u registar nevladinih udruženja i registar nevladinih fondacija

1. Naziv nevladine organizacije: Mreža za sveopšti napredak

2. Nvladina organizacija (zaokružiti):

- a) nevladino udruženje;
b) nevladina fondacija.

3. Sjedište nevladine organizacije: CELINE Podgorica4. Datum donošenja osnivačkog akta: 26.10.20225. Datum donošenja statuta: 26.10.20226. Lice ovlašteno za zastupanje (ime, prezime i adresa): Milena Markuš, Sastojana Markuševa 1

Prilog:

- osnivački akt, odnosno za fondacije osnivački akt ili testament.
- zapisnik sa osnivačke skupštine (za udruženja), odnosno zapisnik sa osnivačke sjednice upravnog odbora (za fondacije)
- statut

Mjesto i datum podnošenja prijave: Ministarstvo javne uprave, Podgorica 31.10.22.

Milena Markuš
(svojeručni potpis lica ovlaštenog za zastupanje)

Mreža za sveopšti napredakMreža za sveopšti
napredak

Osnivački odbor NEVLADINOG UDRUŽENJA " " u sastavu

Milena Markuš**4. Aleksa Markuš****Jovana Ražnatović****5. Slađana Popović****Ana Markuš**sazvala je Osnivačku skupštinu NEVLADINOG UDRUŽENJA " " na dan **26.10.2022**Podgorici, na početku u 10 časova. Skupština je održana u Podgorici, u prostorijama u ul. **Svetozara Markovića 16**

Skupština se sastojala od osam članova izvedenih u Odluci o osnivanju i spisku osnivača.

Skupština je usvojila sledeći dnevni red

1. Zadaci i ciljevi NEVLADINOG UDRUŽENJA " "

2. Nacrti Odluke o osnivanju i Statuta NEVLADINOG UDRUŽENJA " "

3. Diskusija o Statutu

4. Usvajanje odluka

**Sve tačke dnevnog reda su
jednoglasno usvojene**Prezident osnivačke skupštine G. d. n. **Aleksa Markuš** izložio je ciljeve i zadatke udruženja, potom upoznao prisutne članove sa osnovnim elementima budućeg Statuta udruženja, koji je u kratkoj raspravi jednoglasno usvojen i donesen.

Zatim su usvojene Odluke o osnivanju NEVLADINOG UDRUŽENJA " " i usvojen Statut

Skupština je potom izabrala predsjednika, zamjenika predsjednika, generalnog sekretara i članove Izvršnog odbora.

Milena Markuš**4. Slađana Popović****Jovana Ražnatović****Aleksa Markuš**

Za sediste udruženja određene su prostorije u:

Svetozara
Markovića 16,
Podgorica
81000**Svetozara Markovića 16,
Podgorica 81000**

Skupština je zaključena u 13 časova.

Martina Markuš**26 10 2022**

ZAPISNIK sa Osnivačke Skupštine NVO "Mreža za sveopšti napredak"

sa sjednice Osnivačke Skupštine nevladine organizacije "Mreža za sveopšti napredak"
održane dana 26.10.2022

Dnevni red sjednice:

1. donošenje Odluke o o snivanju NVO ✓
2. Donosenje Statuta NVO ✓
3. Izbor lica ovlašćenog za zastupanje (izvršnog direktora)
4. Popunjavanje prijave za upis u Registar nevladinih udruženja koji vodi Ministarstvo unutrašnjih poslova Crne Gore

Sve tačke su jednoglasno usvojene

Predsjednik Osnivačke Skupštine ✓ je upoznao/la prisutne članove Osnivačke Skupštine udruženja, sa idejom i razlozima osnivanja, odnosno ciljeva i djelatnosti ovog udruženja. Zatim su prisutni razmatrali sadržaj Prijedloga Statuta, kao i sadržaj Odluke o osnivanju

Osnivačka Skupština je jednoglasno usvojila

Prijedlog Statuta udruženja ✓

Odluku o osnivanju udruženja.

Sve tačke su jednoglasno usvojene

Članovi Osnivačke Skupštine su jednoglasno izabrali za lice ovlašćeno za zastupanje organizacije Milena Markuš;

Milena Markuš

Lice ovlašćeno za zastupanje _____ zaduženo je da preduzme sve neophodne radnje potrebne za proces registracije udruženja "MSN" u Ministarstvu unutrašnjih poslova Crne Gore, odnosno da ovom Ministarstvu dostavi svu potrebnu dokumentaciju i podatke potrebne za registraciju. Zatim se pristupilo popunjavanju prijave za upis u Registar nevladinih udruženja

Prisutni na sjednici Osnivačke Skupštine su bili:

Direktorka NVO, Milena Markuš, predsjednik skupštine

NVO Aleksa Markuš, zamjenica direktora djelatnosti

Razmatro je i članova Glavnog odbora Službena Popisa

Zapisnik sastavila

**Zapisničar Martina
Markuš**

U Podgorici, dana 26.10.2022

Predsjednik Osnivačke Skupštine

Aleksa Markuš

Zapisničar

Martina Markuš

ODLUKU O OSNIVANJU

Član 1

Osnivači su:

1. ime i prezime Milena Markuš JMBG [redacted]
adresa [redacted] potpis [redacted]
2. ime i prezime Jovana Ražnatović JMBG [redacted] adresa [redacted]
potpis [redacted]
3. ime i prezime Ana Markuš JMBG [redacted] adresa [redacted]
Svetozara Markovića 10 potpis [redacted]

Član 2

Naziv udruženja je: Mreža za sveopšti napredak

Član 3

Adresa udruženja je: [redacted]

Član 4

Sjedište udruženja je u Podgorica

Član 5

Ciljevi udruženja su:

Unapređenje stanja životne sredine, jačanje aktivizma
mladih, povećanje stepena zaštite životinja, razvoj
volonterizma.

Član 6

Djelatnosti udruženja su:

Organizovanje humanitarnih akcija, zagovaranje donošenja
zakonskih akata, istraživanje javnog mnjenja.

Član 7

Lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje udruženja je

Milena Markuš [redacted]
(ime i prezime, JMBG, adresa, potpis) [redacted]

U Podgorici
dana 29.10.2022

Predsjedavajući Osnivačke Skupštine

[redacted] s.r.

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11) Osnivačka Skupština nevladine organizacije Mreža za sveopšti napredak na sjednici od 26.10.2022 je usvojila (naziv organizacije),

STATUT

OPŠTE ODREDBE

Član 1

Mreža za sveopšti napredak je nevladino udruženje.
(naziv organizacije)

Član 2

Naziv udruženja je Mreža za sveopšti napredak

Član 3

Sjedište udruženja je u: Podgorica

Član 4

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5

Udruženje se osniva na _____ neodređeno vrijeme vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6

Ciljevi udruženja su:

Unapređenje stanja životne sredine, jačanje aktivizma
mladih, povećanje stepena zaštite životinja, razvoj
volonterizma.

Član 7

Djelatnosti udruženja su:

- Organizovanje humanitarnih akcija
- Zagovaranje donošenja zakonskih akata
- Istraživanje javnog mnjenja

Član 8

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nvladino udruženje Mreža za sveopšti napredak Cetinje

U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak MSN

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja.

Mandat skupštine je 4 godine

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

Član 12

Ovlašćenje Skupštine :

- usvaja Statut udruženja;
- usvaja izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava lice ovlašteno za zastupanje;
- bira i razrješava druge organe udruženja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od 4 godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilanci, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 19

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 20

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 21

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cjení u svakom konkretnom slučaju Skupština.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 22

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 23

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 24

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 25

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE

(Izvršni direktor, predsjednik, generalni sekretar)

Član 26

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 4 godine.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 27

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu. Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 29

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 30

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje skupština udruženja. Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 31

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 32

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 33

Član 34

~~Udruženje u okviru svojih djelatnosti obavlja sljedeće privredne djelatnosti~~

Udruženje je neprofitno- ne obavlja privredne djelatnosti!

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 35

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja većinom glasova.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 36

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podniet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 38

Član ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- 3) bira i bude biran u organe Udruženja;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 3) plaća članarinu;

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 39

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja.

Član 40

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 41

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 42

Ovaj statut stupa na snagu danom registracije.

Dana, 26.10.2022
u Podgorici.

Predsjedavajući osnivačke Skupštine

S.R.

Stefan Markuš



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

Br: UPI-01-056/23-123/2

31.01.2023. godine

Za: "Mreža sveopšti napredak", Milena Markuš
Veza: UPI-01-056/23-123 od 25.01.2022. godine

Predmet: Zahtjev za otklanjanje nedostataka

Poštovani,

Dana 25.01.2023. godine podnijeli ste zahtjev za upis promjene činjenice u registar nevladinih organizacija, u prilogu ste dostavili Odluku o izmjeni i dopuni Statuta, Zapisnik sa sjednice skupštine od 23.01.2023. godine, ukazujemo da su uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeni određeni nedostaci, koje je neophodno korigovati:

Neophodno je dostaviti Statut koji sadrži izmjene i dopune.

Preambula Statuta treba da sadrži datum donošenja važećeg Statuta na sjednici skupštine i datum donošenja izmjena i dopuna Statuta, a u nastavku dodati riječi - tako da prečišćeni tekst glasi. Takođe u zvršnim odredbama, članu 41 treba naznačiti da usvajanjem izmjena i dopuna važeći Statut od 26.10.2022.godine ne prestaje da važi.

Dopunu Prijave za upis u registar nevladinih organizacija, odnosno korigovanu dokumentaciju u skladu sa ovim zahtjevom, potrebno je dostaviti sa pozivom na Br:UPI-01-056/23-125, od 25.01.2023. godine, u roku od 5 dana od dana prijema ovog dopisa, jer će u suprotnom prijava za upis, shodno odredbi člana 60 stav 3 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), biti odbijena.

Saglasan:
Načelnik Milan Šestović



Dostavljeno: "Mreža z asveopšti napredak", Milena Markuš

-Adresa: [redacted] Podgorica

-Arhiva

-Za spis predmeta,

- Kontakt osoba: [redacted]

K-1
POVRATNICA

Broj VPT 01-056/24-8/3

Predmet pošiljke

poselje 2-1567

Predato pošti

Milena Markus

Na adresu

[redacted]

u Čina 69A

Adresa

Orma Goru
MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE

Napomena pošiljaoca

Potvrđujem da sam dana

14.02.24
(datum ispisan slovima)

... g.

primio pošiljku označenu na prednjoj strani

[signature]
(primalac)

POTPISI

812

AR 34857854 7 ME

(dostavljač - poštunoša)

(odnos prema licu umjesto

je pošiljka primljena)

NAPOMENA DOSTAVLJAČA - POŠTONOŠE

MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE

Datum: 25.01.2023	
Svrha: Uprava	
Uprava / 1-058/23-123 3	

N.M. 10567

Prilog 1

Ministarstvo javne uprave

PRIJAVA
za upis u registar nevladinih udruženja i registar nevladinih fondacija

1. Naziv nevladine organizacije: Mreža za sveopšti napredak

2. Nvladina organizacija (zaokružiti):

- a) nevladino udruženje;
- b) nevladina fondacija.

3. Sjedište nevladine organizacije: Bulevar Svetozara Markovića 16, 81000 Podgorica

4. Datum donošenja osnivačkog akta: 26.10.2022.

5. Datum donošenja statuta: 23.1.2023.

6. Lice ovlašćeno za zastupanje (ime, prezime i adresa): Milena Markuš,
Bulevar Crnogorskih Junaka 69A, Cetinje 81250

Prilog:

- zapisnik sa vanredne skupštine
- Prečišćeni Statut
- Odluka
- Prijava

Mjesto i datum podnošenja

prijave: Ministarstvo javne uprave, 24.01.2023

Markuš Milena
(svojeručni potpis lica ovlašćenog za zastupanje)



NVO Mreža za sveopšti napredak

Podgorica, 23.1.2023.

[Redacted Signature]

Na osnovu člana 22 Statuta, sa sjednice održane dana 23.1.2023. godine u Podgorici, **[Redacted Signature]**
[Redacted Signature], dostavljam

Z A P I S N I K
-sa prve vanredne sjednice

Predlog dnevnog reda:

- Izmjene i dopune Statuta u sledećim tačkama: pored utvrđenih djelatnosti udruženja, udruženje se takodje bavi i: ostvarivanjem političkih prava i sloboda, zaštita lica sa invaliditetom, zaštita i promovisanje ljudskih i manjinskih prava, evroatlanske i evropske integracije, održivi razvoj.

Prisutni članovi su: Milena Markuš, Aleksa Markuš, Bobana Janković, Jovana Ražnatović, Martina Markuš.

Sjednicom je predsjedavao predsjednik skupštine, Aleksa Markuš.

Na početku sjednice, konstatovan je kvorum za rad i skupština je radila u punom kapacitetu.

Kada se glasalo o dnevnom redu, svih 5 (slovima:pet) prisutnih članova skupštine su glasali ZA izmjene i dopune Statuta u navedenim tačkama dnevnog reda.

Shodno tome, konstatovan je prečišćeni tekst Statuta NVU MSN.

Nije bilo zainteresovanih za komentar ili raspravu.

Obzirom da je dnevni red iscrpljen, predsjedavajući zaključuje rad sjednice u 10:55.

Zapisničar: Martina Markuš

Predsjedavajući: Aleksa Markuš



NVO Mreža za sveopšti napredak

Podgorica, 23.1.2023.

~~Sulevar Svetozara Markovica 11~~

O D L U K A
-o izmjeni i dopuni Statuta

Sa prve vanredne sjednice održane dana 23.1.2023. Nevladino udruženje „Mreža za sveopšti napredak“ je donijelo odluku o izmjeni i dopuni Statuta, tj. Dodavanjem nove tačke Statuta koja glasi: „pored utvrđenih djelatnosti udruženja, udruženje se takodje bavi i: ostvarivanjem političkih prava i sloboda, zaštita lica sa invaliditetom, zaštita i promovisanje ljudskih i manjinskih prava, evroatlanske i evropske integracije, održivi razvoj“.

Shodno ovoj odluci, molimo Ministarstvo javne uprave da izvrši promjenu u postojećim registracionim papirima našeg udruženja.

Srdačan pozdrav,

Izvršna direktorica
Milena Markuš

s.r.



Prečišćeni Statut NVU MSN

Član 10

Mandat skupštine je 4 godine

Nadležnost i odlučivanje Skupštine

Skupština Udruženja:

- donosi plan i program rada; - usvaja Statut, kao i izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava osobu ovlaštenu za zastupanje; - osniva, ukida, bira i razrješava druga tijela Udruženja:
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike udruživanja Udruženja;
- donosi plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale - odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih

imovine Udruženja

organa Udruženja.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je naznačena najmanje polovina članova. Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Za odluku o izmjenama i dopunama Statuta potrebna je dvotrećinska većina prisutnih članova/ica.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine, kao i izvršni direktor.

Dodate tačke- član 10 odabir rukovodećih kadrova (svi članovi i rukovodstvo svoje funkcije obavljaju volonterski.

Odabir rukovodstva:

Rukovodstvo organizacije bira Skupština org.

Kada osoba postane član udruženja, ona automatski dobija pravo da bira i da bude birana u rukovodstvu organizacije kojoj pripada. Na predlog izvršne direktorice, a sve preko poziva za rukovodeći kadar unutar organizacije, skupština bira članove rukovođenja koje može razriješiti predlogom predsjednika skupštine, ili izvršne direktorice udruženja. Mandat se rukovodcem kadru dodjeljuje na v.d. status ili 1 godinu.

Opoziv Skupštine

Opoziv Skupštine može se izvršiti inicijativom članova iste.

Razrješenje predsjednika skupštine i izvršnog direktora može inicirati jedna polovina (plus jedan)- većina u Skupštini, i to pisanim putem sa inicijativom i obrazloženjem, koji se dostavlja predsjedniku.

Predsjednik je dužan da zakaže vandrednu sjednicu Skupštine i kao tačku dnevnog reda uvrsti razrješenje njega kao predsjednika. Isti postupak se vrši i za razrješenje direktora/ice.

Razrješenje osobe ovlašćene za zastupanje

Izvršni direktor može biti razriješen dužnosti u sljedećim slučajevima:

1. ako u poslovanju Udruge nastane gubitak;
 2. ako nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja prouzrokuje štetu Udruženju ili ako bi zbog toga mogla nastati šteta;
 3. zbog nesposobnosti organizovanja i vođenja povjerenih mu poslova i poslova iz svog djelokruga.
- O razrješenju izvršnog direktora odlučuje Skupština Udruženja.

Odluka Skupštine Udruženja o razrješenju izvršnog direktora je konačna.

Predsjednik i direktorica mogu pokrenuti inicijativu i za isključenje iz članstva u koliko član koji je predmet inicijative povrijedi ugled organizacije, nesavjesno koristi resurse i sredstva organizacije, kao i ako projekte koji su interni unutar organizacije objelodanjuje drugim subjektima.

Direktorica u slučaju da ona podnosi inicijativu, predaje pisani predlog predsjedniku skupštine, sa obrazloženjem zasto treba razrijesiti člana.

Predsjednik takodje daje pisani predlog koji nakon sjednice, nebitno da li je usvojen ili nije, mora biti sačuvan u arhivi organizacije.

Član 43

Sve funkcije (počevši od direktora/ice, pa sve do člana/ice su **volonterske**.

Udruženje se **ne bavi** privrednim djelatnostima, i kao takvo, nije u mogućnosti da finansira volontere i funkcionere unutar organizacije.

IMOVINA

Imovinu i sredstva za rad Udruženje može sticati dobrovoljnim priložima, ili donacijama, poklonima, donacijama domaćih i stranih subjekata, i na drugi, Zakonom dozvoljen način.

Član 8 – pečat

Pečat udruženja je okruglog oblika, na gornjem dijelu oboda piše: MREŽA ZA SVEOPŠTI NAPREDAK, na sredini oboda sa lijeve i desne strane se nalaze 2 tačke (•) i na donjem dijelu oboda piše CETINJE.

U sredini se nalazi skraćeni naziv organizacije „MSN“ Ali na način da vodoravno piše skraćeni naziv, a preko toga, u srednje slovo S se odozgo uklapa M i odozdo N. U daljem prilogu imate primjer pečata.



Drugi opšti akti organizacije:

Drugi opšti akti organizacije će se u ovom Statutu naknadno donositi.

Način raspolaganja imovinom:

Udruženje ima stvari koje su neophodne za rad (kutije, majice i službeni telefon direktora). Po razrješenju, ili prestanku mandata, ili članstva, sve službene stvari se vraćaju upravnim organima organizacije.

Član 44

Naziv udruženja je „Mreža za sveopšti napredak“, a skraćeno od punog naziva je MSN.

Član 45

Prestanak rada udruženja

Udruženje prestaje sa radom tako što se inicijativa polovine članova skupstine (plus jedan) podnese predsjedniku, koji zakazuje vandrednu sjednicu skupstine i uvrstava inicijativu u dnevni red. Kada se izglasa prestanak rada udruženja, obavjestava se ministarstvo javne uprave i sprovode protokoli koji su naloženi kada se radi o gasenju nvo org.

Član 45

Pored utvrđenih djelatnosti udruženja, udruženje se takodje bavi i: ostvarivanjem političkih prava i sloboda, zaštita lica sa invaliditetom, zaštita i promovisanje ljudskih i manjinskih prava, evroatlanske i evropske integracije, održivi razvoj.

Prečišćeni tekst Statuta donešen dana 23.1.2023. godine u Podgorici.

Potpis lica ovlašćenog za zastupanje:

Mreža *Upis*

06.02.2023.

LPI 08/1-052/23-123/3 1

ia donosi:

NAPOVEDA:
DOPUNA USTAVE DOSTAVLJEN BEZ
KOPIJAS AKTA

Nadležnost i odlučivanje Skupštine

Skupština Udruženja:

- donosi plan i program rada; - usvaja Statut, kao i izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava osobu ovlaštenu za zastupanje; - osniva, ukida, bira i razrješava druga tijela Udruženja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike udruživanja Udruženja;
- donosi plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale - odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih

imovine Udruženja

organa Udruženja.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je naznačena najmanje polovina članova. Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Za odluku o izmjenama i dopunama Statuta potrebna je dvotrećinska većina prisutnih članova/ica.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine, kao i izvršni direktor.

Dodate tačke- član 10 odabir rukovodećih kadrova (svi članovi i rukovodstvo svoje funkcije obavljaju volonterski.

Odabir rukovodstva:

Rukovodstvo organizacije bira Skupština org.

**Sa sjednice Skupštine udruženja održane 23.1.2023. Skupština donosi:
Prečišćeni Statut NVU MSN**

Datum usvajanja važećeg Statuta: 23.1.2023.

Datum donošenja izmjena i dopuna Statuta: 23.1.2023.

Br: UPI-01-056/23-125 od 25.1.2023. (od 25.1.2023)

Tako da prečišćeni tekst glasi:

Član 10

Mandat skupštine je 4 godine

Nadležnost i odlučivanje Skupštine

Skupština Udruženja:

- donosi plan i program rada; - usvaja Statut, kao i izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava osobu ovlaštenu za zastupanje; - osniva, ukida, bira i razrješava druga tijela Udruženja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike udruživanja Udruženja;
- donosi plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale - odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih

imovine Udruženja

organa Udruženja.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je naznačena najmanje polovina članova. Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Za odluku o izmjenama i dopunama Statuta potrebna je dvotrećinska većina prisutnih članova/ica.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki

član Skupštine, kao i izvršni direktor.

Dodate tačke- član 10 odabir rukovodećih kadrova (svi članovi i rukovodstvo svoje funkcije obavljaju volonterski.

Odabir rukovodstva:

Rukovodstvo organizacije bira Skupština org.

Kada osoba postane član udruženja, ona automatski dobija pravo da bira i da bude birana u rukovodstvu organizacije kojoj pripada. Na predlog izvršne direktorice, a sve preko poziva za rukovodeći kadar unutar organizacije, skupština bira članove rukovođenja koje može razriješiti predlogom predsjednika skupštine, ili izvršne direktorice udruženja. Mandat se rukovodcem kadru dodjeljuje na v.d. status ili 1 godinu.

Opoziv Skupštine

Opoziv Skupštine može se izvršiti inicijativom članova iste.

Razrješenje predsjednika skupštine i izvršnog direktora može inicirati jedna polovina (plus jedan)- većina u Skupštini, i to pisanim putem sa inicijativom i obrazloženjem, koji se dostavlja predsjedniku. Predsjednik je dužan da zakaže vandrednu sjednicu Skupštine i kao tačku dnevnog reda uvrsti razrješenje njega kao predsjednika. Isti postupak se vrši i za razrješenje direktora/ice.

Razrješenje osobe ovlaštene za zastupanje

Izvršni direktor može biti razriješen dužnosti u sljedećim slučajevima:

1. ako u poslovanju Udruge nastane gubitak;
 2. ako nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja prouzrokuje štetu Udruženju ili ako bi zbog toga mogla nastati šteta;
 3. zbog nesposobnosti organizovanja i vođenja povjerenih mu poslova i poslova iz svog djelokruga.
- O razrješenju izvršnog direktora odlučuje Skupština Udruženja.

Odluka Skupštine Udruženja o razrješenju izvršnog direktora je konačna.

Predsjednik i direktorica mogu pokrenuti inicijativu i za isključenje iz članstva u koliko član koji je predmet inicijative povrijedi ugled organizacije, nesavjesno koristi resurse i sredstva organizacije, kao i ako projekte koji su interni unutar organizacije objelodanjuje drugim subjektima.

Direktorica u slučaju da ona podnosi inicijativu, predaje pisani predlog predsjedniku skupštine, sa obrazloženjem zasto treba razrijesiti člana.

Predsjednik takodje daje pisani predlog koji nakon sjednice, nebitno da li je usvojen ili nije, mora biti sačuvan u arhivi organizacije.

Član 41

Usvajanjem izmjena i dopuna, Statut udruženja donešen dana 26.10.2022. ne prestaje da važi.

Član 43

Sve funkcije (počevši od direktora/ice, pa sve do člana/ice su **volonterske**.

Udruženje se **ne bavi** privrednim djelatnostima, i kao takvo, nije u mogućnosti da finansira volontere i funkcionere unutar organizacije.

IMOVINA

Imovinu i sredstva za rad Udruženje može sticati dobrovoljnim priložima, ili donacijama, poklonima, donacijama domaćih i stranih subjekata, i na drugi, Zakonom dozvoljen način.

Član 8 – pečat

Pečat udruženja je okruglog oblika, na gornjem dijelu oboda piše: MREŽA ZA SVEOPŠTI NAPREDAK, na sredini oboda sa lijeve i desne strane se nalaze 2 tačke (•) i na donjem dijelu oboda piše CETINJE.

U sredini se nalazi skraćeni naziv organizacije „MSN“ Ali na način da vodoravno piše skraćeni naziv, a preko toga, u srednje slovo S se odozgo uklapa M i odozdo N. U daljem prilogu imate primjer pečata.



Drugi opšti akti organizacije:

Drugi opšti akti organizacije će se u ovom Statutu naknadno donositi.

Način raspolaganja imovinom:

Udruženje ima stvari koje su neophodne za rad (kutije, majice i službeni telefon direktora). Po razrješenju, ili prestanku mandata, ili članstva, sve službene stvari se vraćaju upravnim organima organizacije.

Član 44

Naziv udruženja je „Mreža za sveopšti napredak“, a skraćeno od punog naziva je MSN.

Član 45

Prestanak rada udruženja

Udruženje prestaje sa radom tako što se inicijativa polovine članova skupstine (plus jedan) podnese predsjedniku, koji zakazuje vandrednu sjednicu skupstine i uvrstava inicijativu u dnevni red. Kada se izglasa prestanak rada udruženja, obavjestava se ministarstvo javne uprave i sprovode protokoli koji su naloženi kada se radi o gasenju nvo org.

Član 46

Pored utvrđenih djelatnosti udruženja, udruženje se takodje bavi i: ostvarivanjem političkih prava i sloboda, zaštita lica sa invaliditetom, zaštita i promovisanje ljudskih i manjinskih prava, evroatlanske i evropske integracije, održivi razvoj.

Prečišćeni tekst Statuta donešen dana 23.1.2023. godine u Podgorici.

Potpis lica ovlašćenog za zastupanje:



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

Br: UPI 01-056/23-123/6

10.02.2023.godine

Ministarstvo javne uprave na osnovu člana 14 i 19 Zakona o nevladinim organizacijama („Službeni list CG“, br. 39/11 i 37/17) i člana 46 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), u postupku upisa nove činjenice u Registar nevladinih udruženja, udruženje naziva „Mreža za sveopšti napredak“, od 25.01.2023. godine, donosi

RJEŠENJE

U Registru nevladinih udruženja, pod rednim brojem 10567, u rubrici 4 vrši se promjena činjenice izmjena i dopuna Statuta, udruženja naziva „Mreža za sveopšti napredak“, sa sjedištem u Podgorici, usvojene na sjednici Skupštine nevladinog udruženja od 23.01.2023. godine.

Obrazloženje

Rješenjem Ministarstva javne uprave, broj UPI 01-056/22-1386/5 od 31.10.2022. godine, upisano je nevladino udruženje naziva „Mreža za sveopšti napredak“ u Registar nevladinih udruženja pod rednim brojem 10567, sa sjedištem u Podgorici.

Prijavom od 23.01.2023. godine i dopunama prijave od 06.02.2023. godine i 09.02.2023. godine, navedeno nevladino udruženje, obavijestilo je Ministarstvo javne uprave da je na sjednici Skupštine nevladinog udruženja od 23.01.2023. godine, donijeta Odluka o izmeni i dopuni Statuta, pa je primjenom člana 19 Zakona o nevladinim organizacijama, odlučeno kao u dispozitivu Rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku od 20 dana od dana prijema Rješenja.

MINISTAR

mr Marash Dukaj

Saglasan: Načelnik Milan Šestović

Dostavljeno: -Milena Markuš (lično preuzimanje)

-Kontakt tel: [REDACTED]

-Za spis predmeta

Kontakt osoba: [REDACTED]

Dostavljeno bez priloženosti akta



DOPUNA DOKUMENTACIJE

IMO „HLEČKA ZA SVEDPSTI KAPZODAK“

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11 i br.37/17) Skupština nevladine organizacije Mreža za sveopšti napredak na vanrednoj sjednici od 23.1.2023. je usvojila je izmjene i dopune Statuta od 26.10.2022.godine

PREČIŠĆENI STATUT

OPŠTE ODREDBE

Član 1

Mreža za sveopšti napredak je nevladino udruženje.
(naziv organizacije)

Član 2

Naziv udruženja je Mreža za sveopšti napredak
Skrraćeni naziv je MSN

Član 3

Sjedište udruženja je u: Podgorici

Član 4

Rad udruženja je javan.
Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6

Ciljevi udruženja su: Unapređenje stanja životne sredine, jačanje aktivizma mladih, povećanje stepena zaštite životinja, razvoj volonterizma.

Član 7

Djelatnosti udruženja su:

- Organizovanje humanitarnih akcija
- Zagovaranje donošenja zakonskih akata
- Istraživanje javnog mnjenja
- Ostvarivanje političkih prava i sloboda
- Zaštita lica sa invaliditetom
- Zaštita i promovisanje ljudskih i manjiskih prava
- Evroatlantske i evropske integracije
- Održivi razvoj

Član 8

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nevladino udruženje Mreža za sveopšti napredak
U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak: MSN

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja.
Mandat Skupštine je 4 godine.

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije
Sve funkcije (počevši od direktora/ice, pa sve do člana/ice su volonterske.

Član 12

Ovlašćenja Skupštine:

- usvaja Statut udruženja
- usvaja izmjene i dopune Statuta
- bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje
- bira i razrješava druge organe udruženja
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja
- Usvaja Plan rada za narednu godinu i izvještaje o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnji finansijski izvještaj

-odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja
-odlučuje o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.
Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.
Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od 4 godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilanci, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.
Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.
Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 19

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja. Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 20

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 21

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cjeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 22

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka

- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 23

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.
Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 24

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.
Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 25

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.
Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE (Izvršni direktor, predsjednik, generalni sekretar)

Član 26

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 4 godine.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 27

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.
Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 29

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 30

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje skupština udruženja.
Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 31

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 32

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 33

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 34

Udruženje je neprofitno, ne obavlja privredne djelatnosti.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 35

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja većinom glasova.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 36

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnijet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 38

Član ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- 3) bira i bude biran u organe Udruženja;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 3) plaća članarinu;
- 4) obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 39

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja .

Član 40

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 41

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 42

Ovaj statut stupa na snagu danom registracije.

Dana, 23.1.2023.
u Podgorici .

Predsjedavajući Skupštine
Aleksa Markuš
s.r.



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

Br: UPI-01-056/23-123/1

08.02.2023. godine

Za: "Mreža sveopšti napredak", Milena Markuš
Veza: UPI-01-056/23-123 od 25.01.2022. godine i dopuna prijave od 06.02.2023. godine

Predmet: Zahtjev za otklanjanje nedostataka

Poštovani,

Dana 25.01.2023. godine podnijeli ste zahtjev za upis promjene činjenice u registar nevladinih organizacija, u prilogu ste dostavili Odluku o izmjeni i dopuni Statuta, Zapisnik sa sjednice skupštine od 23.01.2023. godine, ukazujemo da su uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeni određeni nedostaci, koje je neophodno korigovati:

Kao i u prethodnom Zahtjevu napominjemo da dokumentacija koju ste poslali nije potpuna, stoga potrebno je dostaviti Statut koji sadrži izmjene i dopune. Takođe ukazujemo na smjernice prilikom sačinjavanja istog i to da preambula Statuta treba da sadrži datum donošenja važećeg Statuta na sjednici skupštine i datum donošenja izmjena i dopuna Statuta, a u nastavku dodati riječi - tako da prečišćeni tekst glasi. U završnim odredbama, članu 41 treba naznačiti da usvajanjem izmjena i dopuna važeći Statut od 26.10.2022.godine ne prestaje da važi.

Dopunu Prijave za upis u registar nevladinih organizacija, odnosno korigovanu dokumentaciju u skladu sa ovim zahtjevom, potrebno je dostaviti sa pozivom na Br:UPI-01-056/23-123, od 25.01.2023. godine, u roku od 5 dana od dana prijema ovog dopisa, jer će u suprotnom prijava za upis, shodno odredbi člana 60 stav 3 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG", br. 58/14, 20/15, 40/16 i 37/17), biti odbijena.

Saglasan:

Načelnik Milan Šestović

MINISTAR
mr Marash Dukaj

Dostavljeno: "Mreža z asveopšti napredak", Milena Markuš

-Adresa: [redacted] Podgorica

-Arhiva

-Za spis predmeta,

- Kontakt osoba: [redacted]



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

Br: UPI 01-056/23-1062/2

05.06.2023. godine

Ministarstvo javne uprave na osnovu člana 14 i 19 Zakona o nevladinim organizacijama („Službeni list CG“, br. 39/11 i 37/17) i člana 46 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), u postupku upisa nove činjenice u Registar udruženja, udruženje naziva „Mreža za sveopšti napredak“, od 26.05.2023. godine, donosi

RJEŠENJE

U Registru nevladinih udruženja, pod rednim brojem 10567, u rubrikama 4 i 6, vrše se promjene činjenica o izmjeni i dopuni statuta i promjena o sjedištu i adresi udruženja naziva „Mreža za sveopšti napredak“, sa sjedištem u Cetinju, usvojene na sjednici skupštine od 24.05.2023. godine.

Novo sjedište i adresa udruženja je u Cetinju, [REDACTED]

Obrazloženje

Rješenjem Ministarstva javne uprave, broj UPI 01-056/22-1386/5 od 31.10.2022. godine, upisano je nevladino udruženje, naziva „Mreža za sveopšti napredak“, u Registar nevladinih udruženja pod rednim brojem 10567, sa sjedištem u Podgorici.

Prijavom od 26.05.2023. godine navedeno nevladino udruženje, obavijestilo je Ministarstvo javne uprave da je na sjednici Skupštine nevladinog udruženja održane 24.05.2023. godine, donijeta Odluka o izmjenama i dopunama Statuta i Odluka o izmjeni sjedišta i adrese udruženja, pa je primjenom člana 19 Zakona o nevladinim organizacijama, odlučeno kao u dispozitivu Rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku od 20 dana od dana prijema Rješenja.



Saglasan: Načelnik Milan Šestović

Odobrio: Državni sekretar Dragiša Janjušević

Dostavljeno: - „Mreža za sveopšti napredak“, n/r Milena Markuš

- Adresa: [REDACTED]

- Za spis predmeta

Kontakt osoba: [REDACTED], tel. 068/878-036

Primljeno: 26.05.2023

Org. jed. ad. na. drž. Podj. na. Prior. Vred. na.

UPE 08/1-056/23-1062

Vlada Crne Gore
Ministarstvo javne uprave

Predmet:

Prijava za promjenu podataka u Registar nevladinih udruženja

Podnosilac:

NVO „Mreža za sveopšti napredak“

Obrazloženje:

Dana 24.5.2023. godine, se sastala Skupština NVO MSN i donijela sljedeće odluke:

1. Promjena adrese i sjedišta udruženja
2. Izmjene i dopune statuta

U skladu sa gore navedenim odlukama molimo vas da izvršite promjene u spise nevladine organizacije „Mreža za sveopšti napredak“ u Registar nevladinih udruženja koji se vodi pri vašem Ministarstvu.

U prilogu dostavljamo:

1. Zapisnik sa skupštine
2. Odluka
3. Inovirani Statut

U Cetinju,

Dana 24.5.2023.



Izvršna direktorica
Milena Markuš
s.r

NVO „Mreža za sveopšti napredak“

Podgorica, 24.5.2023.

ODLUKA

O promjeni adrese i sjedišta udruženja i izmjeni i dopuni Statuta.

Član 1

Mijenja se adresa i sjedište udruženja na adresu: Bulevar crnogorskih heroja 69A sa sjedištem na Cetinju.

Član 2

Dopunjava se tačka 7 Statuta NVO MSN alinejom 9 koja glasi „borba protiv vršnjačkog nasilja“.

Član 3

Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu danom donošenja rješenja o izmjeni činjenica u resornom ministarstvu.



Izvršna direktorica
Milena Markuš

NVU Mreža za sveopšti napredak

Podgorica, 10.5.2023.

Kontakt: [REDACTED]

Na osnovu člana 13 Statuta nevladinog udruženja „Mreža za sveopšti napredak“,

S A Z I V A M

Drugu vanrednu sjednicu skupštine u 2023.

Poštovani,

Dana 24.5.2023. godine, u Podgorici, ul. [REDACTED] će se održati druga vanredna sjednica NVO MSN.

Sjednica će početi u 17h sa predlogom dnevnog reda:

- Promjena adrese i sjedišta udruženja
- Izmjene i dopune Statuta

Srdačan pozdrav,

SKUPŠTINA NVU MSN
PREDSJEDNIK
Aleksa Markuš



NVO „Mreža za sveopšti napredak“

Podgorica, 24.5.2023.

Na osnovu člana 22 Statuta, sa sjednice održane dana 24.5.2023. godine u Podgorici, u Svetozara Markovića br. 16, dostavljam

ZAPISNIK

Sa druge vanredne sjednice u 2023.

Predlog dnevnog reda:

- Promjena adrese i sjedišta udruženja
- Izmjene i dopune Statuta

Prisutni članovi su: Bobana Janković, Milena Đuričković, Milena Markuš, Martina Markuš, Jovana Ražnatović, Aleksa Markuš.

Sjednicom je predsjedavao predsjednik skupštine, Aleksa Markuš.

Zapisnik je sastavila (zapisničarka) Martina Markuš

Na početku sjednice, konstatovan je kvorum za rad i skupština je radila u punom kapacitetu. Izvršna direktorica je predstavila predlog izmjene i dopune statuta i predlog promjene adrese i sjedišta udruženja.

Kada se glasalo o dnevnom redu, svih 6 (slovima: šest) prisutnih članova su jednoglasno prihvatili predlog, i usvojili dnevni red.

Nije bilo zainteresovanih za komentar, raspravu ili govor.

Kada je došlo vrijeme za glasanje o tačkama, sve tačke (1 i 2) su jednoglasno usvojene.

Nakon toga, predsjedavajući konstatuje da je dnevni red iscrpljen, te zaključuje sjednicu u 17:45h.

Zapisnik sastavila:


Martina Markuš



Predsjedavajući


Aleksa Markuš

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11 i br.37/17) Skupština nevladine organizacije Mreža za sveopšti napredak na vanrednoj sjednici od 24.5.2023. je usvojila je izmjene i dopune Statuta od 23.1.2023.godine

PREČIŠĆENI STATUT

OPŠTE ODREDBE

Član 1

Mreža za sveopšti napredak je nevladino udruženje.

(naziv organizacije)

Član 2

Naziv udruženja je Mreža za sveopšti napredak

Skraćeni naziv je MSN

Član 3

Sjedište udruženja je u: Cetinja

Adresa udruženja je: Bulevar crnogorskih junaka 69A

Član 4

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6

Ciljevi udruženja su: Unapređenje stanja životne sredine, jačanje aktivizma mladih, povećanje stepena zaštite životinja, razvoj volonterizma.

Član 7

Djelatnosti udruženja su:

- Organizovanje humanitarnih akcija
- Zagovaranje donošenja zakonskih akata
- Istraživanje javnog mnjenja
- Ostvarivanje političkih prava i sloboda
- Zaštita lica sa invaliditetom
- Zaštita i promovisanje ljudskih i manjiskih prava
- Evroatlantske i evropske integracije
- Održivi razvoj
- Borba protiv vršnjačkog nasilja

Član 8

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nevladino udruženje Mreža za sveopšti napredak
U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak: MSN

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja.
Mandat Skupštine je 4 godine.

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije
Sve funkcije (počevši od direktora/ice, pa sve do člana/ice su volonterske.

Član 12

Ovlašćenja Skupštine:

- usvaja Statut udruženja
 - usvaja izmjene i dopune Statuta
 - bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje
 - bira i razrješava druge organe udruženja
 - odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja
- Usvaja Plan rada za narednu godinu i izvještaje o radu za prethodnu kalendarsku godinu

- usvaja godišnji finansijski izvještaj
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja
- odlučuje o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.
Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.
Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od 4 godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilansi, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 19

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 20

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 21

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cjeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 22

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda

- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 23

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.
Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 24

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.
Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 25

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.
Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE (Izvršni direktor, predsjednik, generalni sekretar)

Član 26

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 4 godine.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 27

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Lice ovlašeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 29

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju , ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 30

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje skupština udruženja.

Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 31

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 32

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 33

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 34

Udruženje je neprofitno, ne obavlja privredne djelatnosti.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 35

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja većinom glasova.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 36

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnijet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 38

Član ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- 3) bira i bude biran u organe Udruženja;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 3) plaća članarinu;
- 4) obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 39

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja .

Član 40

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 41

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 42

Ovaj statut stupa na snagu danom registracije.

Dana, 23.1.2023.
u Podgorici .

Predsjedavajući Skupštine
Aleksa Markuš
s.r.





Br: UPI 01-056/24-8/3

09.02.2024.

Ministarstvo javne uprave, na osnovu člana 14 Zakona o nevladinim organizacijama („Službeni list CG“, br. 39/11 i br. 37/17) i člana 46, a u vezi sa članom 60 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), postupajući u predmetu po prijavi za upis u Registar udruženja za nevladino udruženje naziva „Mreža za sveopšti napredak“, od 05.01.2024. godine, donosi

RJEŠENJE

Odbija se kao neuredna prijava za upis u Registar udruženja, nevladinog udruženja naziva „Mreža za sveopšti napredak“, broj UPI08/2-056/24-8, od 05.01.2024. godine.

Obrazloženje

Ministarstvu javne uprave, podnijeta je prijava za upis u Registar udruženja, udruženja naziva „Mreža za sveopšti napredak“, broj UPI08/2-056/24-8, od 05.01.2024. godine. Nakon podnošenja prijave, uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeni su nedostaci, iz kog razloga je udruženju upućen Zahtjev za otklanjanje nepravilnosti, broj UPI01-056/24-8/2, od 12.01.2024. godine.

Zahtjevom za otklanjanje nedostataka, udruženje je obaviješteno o utvrđenim nedostacima u prijavi. Ukazano je na sledeće: „Potrebno je da Zahtjev za promjenu činjenica bude potpisan od strane lica ovlašćenog za zastupanje.

U Statutu je potrebno urediti način opoziva Skupštine, kao organa upravljanja. Navedeno je propisano odredbama člana 12, stav 2, alineja 2, Zakona o nevladinim organizacijama. Ukoliko udruženje neće obavljati privredne djelatnosti potrebno je da se iz člana 35 Statuta briše navod „i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.“

Potrebno je dostaviti prečišćeni tekst izmjenjenog Statuta, ispraviti član 43 Statuta jer nije u pitanju usvajanje novog statuta niti prestaje da važi Statut, nego su u pitanju izmjene i dopune. Potrebno je precizirati da su u pitanju izmjene i dopune donjete na sjednici Skupštine od navedenog datuma u odluci, da tom odlukom stupaju u snagu te odredbe i da druge odredbe važećeg Statuta ostaju na snazi.“

Iz spisa predmeta, nesporno je utvrđeno da je stranka primila navedeni Zahtjev za otklanjanje nepravilnosti. (Dokaz o uručenju: Povratnica od 20.01.2024. godine)

Članom 60 Zakona o upravnom postupku, propisano je da kada podnesak sadrži neki formalni nedostatak zbog kojeg se po njemu ne može postupiti, ovlašćeno službeno lice će odmah, a najkasnije u roku od tri dana od prijema podneska, zahtijevati od stranke da nedostatke otkloni i odredi joj rok u kojem je dužna da to učini. Ako stranka otkloni nedostatke u određenom roku, smatraće se da je podnesak bio uredan od njegovog podnošenja. Ako stranka ne otkloni nedostatke u određenom roku, ovlašćeno službeno lice će, u roku od sedam dana od dana isteka roka iz stava 2 ovog člana, rješenjem odbiti podnesak.

S obzirom da stranka nije otklonila nedostatke u roku utvrđenom u podnijetom zahtjevu za otklanjanje nedostataka, iako je upozorena na zakonske posledice, to je riješeno kao u dispozitivu ovog Rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku od 20 dana od dana prijema Rješenja.

MINISTAR
mr Marash Dukaj

Saglasan:

Milan Šestović, načelnik

V.D. Generalne direktorice Lidija Ljumović

Dostavljeno:

- Milena Markuš, „Mreža za sveopšti napredak“
- [REDACTED], Cetinje
- a/a
- Za spis predmeta,

Kontakt osoba: [REDACTED]



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

Br: UPI 01-056/24-8/2

12.01.2024.

Aleksa Markuš

[REDACTED], Cetinje

VEZA: Prijava o promjeni činjenica i podataka, koji se upisuju u registar nevladinih organizacija, Br: UPI 08-056/24-8, od 05.01.2024. godine.

Predmet: Zahtjev za otklanjanje nedostataka

Poštovani,

U vezi Prijave o promjeni činjenice, koja se upisuje u registar nevladinih organizacija, udruženja naziva „Mreža za sveopšti napredak“ br: UPI08-056/24-8, od 05.01.2024. godine, ukazujemo da su uvidom u dostavljenu prijavu utvrđeni određeni nedostaci:

Potrebno je da Zahtjev za promjenu činjenica bude potpisan od strane lica ovlašćenog za zastupanje.

U Statutu je potrebno urediti način opoziva Skupštine, kao organa upravljanja. Navedeno je propisano odredbama člana 12, stav 2, alineja 2, Zakona o nevladinim organizacijama.

Ukoliko udruženje neće obavljati privredne djelatnosti potrebno je da se iz člana 35 Statuta briše navod „i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.“

Potrebno je dostaviti prečišćeni tekst izmjenjenog Statuta, ispraviti član 43 Statuta jer nije u pitanju usvajanje novog statuta niti prestaje da važi Statut, nego su u pitanju izmjene i dopune. Potrebno je precizirati da su u pitanju izmjene i dopune donjete na sjednici Skupštine od navedenog datuma u odluci, da tom odlukom stupaju u snagu te odredbe i da druge odredbe važećeg Statuta ostaju na snazi.

Dopunu Prijave o promjeni činjenica i podataka, koji se upisuju u registar nevladinih organizacija u skladu sa ovim zahtjevom, potrebno je dostaviti sa pozivom na Br: UPI08-056/24-8, od 05.01.2023. godine, u roku od 7 dana od dana prijema ovog dopisa, jer će u suprotnom prijava za upis, shodno odredbi člana 60 stav 3 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), biti odbijena.

MINISTAR
mr Marash Dukaj

Saglasan:
Načelnik Milan Šestović

V.D. Generalne direktorice Lidija Ljumović

Dostavljeno:

- Aleksa Markuš

[REDACTED], Cetinje

- a/a

- Za spis predmeta

Kontakt osoba: [REDACTED]

POVRATNICA

Broj 01.01.03/04.512

Adresa

Pradmet pošiljke

.....

Predato pošti

.....

Na adresu

.....

U

.....

Način otpisa pošiljke

Povratnom poštom

(datum islosti slovima)

..... označeno na prednjoj strani



AR 34721838 3 ME



ss. (poštomasa)

(opis na broju i na uređaju koji je pošiljka primljena)

NAPOMENA DOSTAVLJACA - POSTANOŠE

POTVRDA PRIJEMA PODNESKA

Arhiva Ministarstva Javne Uprave

Mon 5/13/2024 1:47 PM

Sent Items

To: Mreža za sveopšti napredak <napredak.me@gmail.com>

Poštovani,

Potvrđujemo prijem Prijave za upis promjene činjenica u Registar nevladinih udruženja za NVO "Mreža za sveopšti napredak".

Vaša prijava je evidentirana pod br: UPI 08/2-056/24-948 dana 13.05.2024. godine

Srdačno,

Ministarstvo javne uprave

From: Mreža za sveopšti napredak <napredak.me@gmail.com>

Sent: Monday, May 13, 2024 12:29 PM

To: Arhiva Ministarstva Javne Uprave

Subject:

Poštovani,

U prilogu dostavljamo Prijavu za promjenu činjenica u registar NVO, sa propratnom dokumentacijom. kako bismo olakšali posao obrađivačima predmeta, predlažemo da prvi list predmeta bude Prijava za promjenu činjenica.

Molimo za potvrdu prijema mail-a i zavodni broj predmeta.

Srdačan pozdrav,
Aleksa Markuš

MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE			
05.01.2024			
UPD 05/1-050/24-8		3	

Vlada Crne Gore
Ministarstvo javne uprave

Predmet:
Prijava za promjenu činjenica u Registar nevladinih udruženja

Podnosilac:
NVO Mreža za sveopšti napredak

Obrazloženje:

Dana 2.1.2023.godine se sastala Skupština NVO MSN i donijela sljedeće odluke:

1. Izmjene i dopune Statuta udruženja

U skladu sa gore navedenim odlukama molimo vas da izvršite promijenu činjenica u Registar nevladinih udruženja koji se vodi pri vašem Ministarstvu.

U prilogu dostavljamo:

1. Zapisnik sa Skupštine
2. Odluku o izmjenama i dopunama Statuta
3. Inovirani Statut

U Cetinju
Dana 2.1.2024.



Predsjednik Skupštine
s.r.

KONTAKT: [REDACTED] / MAIL: [REDACTED]

Cetinje, 2.1.2024.

• ZAPISNIK

Sa sjednice skupštine NVO "Mreža za sveopšti napredak" održane dana 2.1.2024. godine u [REDACTED] sa početkom u 10 časova.

Sjednici skupštine prisustvovali su:

Jovana Ražnatović, Aleksa Markuš, Milena Markuš, Mia Cvetković, Martina Markuš, Bobana Janković, Vesko Đuričković, Milena Đuričković.

Predložen je i usvojen sljedeći dnevni red:

1. Izmjene i dopune Statuta

Prva tačka dnevnog reda je jednoglasno usvojena.

Sjednica je zaključena u 11:30h.

Zapisnik sastavio

ZAPISNIČAR

Odobrio: **PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**

Aleksa Markuš



**ODLUKE SA SJEDNICE SKUPŠTINE NVO MREŽA ZA SVEOPŠTI
NAPREDAK ODRŽANE DANA 2.1.2024**

Cetinje, 2.1.2024.

ODLUKE

1. Mijenja se i dopunjava Statut NVO Mreža za sveopšti napredak od 5.6.2023. godine.

DOPUNJAVA SE

-Član 6 alinejama: reforma javne uprave i briga o selu

-Član 7 alinejama: poboljšanje socijalnog položaja kod socijalno ugrožene kategorije, digitalno opismenjavanje lica svih životnih dobi, neformalna edukacija mladih i generalno svih životnih dobi, podrška u razvoju preduzetničkih inicijativa, ~~donosio predloga za unapređivanje vanjske politike~~, neformalna edukacija o pravima na radu, borba za pravdu, zaštita potrošača, ostvarivanje saradnje sa dijasporom, briga o selu, promovisanje istorije i kulture, neformalna edukacija o medijskoj pismenosti, borba protiv dezinformacija, borba protiv nasilja nad ženama i nasilja u porodici, borba protiv narkomanije i bolesti zavisnosti, briga o starima i nemoćnima, poboljšavanje položaja RE lica.

MIJENJA SE STATUT U SLEDEĆIM ČLANOVIMA I STAVOVIMA:

Mijenja se član 11 stav 2, čl. 13 stav 4 i 5, čl. 18 (dodaje se stav 2), briše se član 19, mijenja se član 20 stav 3 čl. 26 stav 2, briše se stav 2 člana 28, dodaje se alineja 4 članu 29, dodaje se član 30 u novu verziju statuta, dodaje se član 31 i član 32. mijenja se čl. 37 stav 1

Izvršna direktorica
Milena Markuš

Predsjednik skupštine
Aleksa Markuš



KONTAKT: [REDACTED] / MAIL: [REDACTED]

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11 i br.37/17) Skupština nevladine organizacije Mreža za sveopšti napredak na redovnoj sjednici od 2.1.2024. je usvojila je izmjene i dopune Statuta od 24.5.2023.godine.

PREČIŠĆENI STATUT

OPŠTE ODREDBE

Član 1

Mreža za sveopšti napredak je nevladino udruženje.
(naziv organizacije)

Član 2

Naziv udruženja je Mreža za sveopšti napredak
Skrraćeni naziv je MSN

Član 3

Sjedište udruženja je u: Cetinju
Adresa udruženja je: Bulevar crnogorskih junaka 69A

Član 4

Rad udruženja je javan.
Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6

Ciljevi udruženja su: Unapređenje stanja životne sredine, jačanje aktivizma mladih, povećanje stepena zaštite životinja, razvoj volonterizma, reforma javne uprave, briga o selu.

Član 7

Djelatnosti udruženja su:

- Organizovanje humanitarnih akcija
- Zagovaranje donošenja zakonskih akata
- Istraživanje javnog mnjenja
- Ostvarivanje političkih prava i sloboda

- Zaštita lica sa invaliditetom
- Zaštita i promovisanje ljudskih i manjinskih prava
- Evroatlantske i evropske integracije
- Održivi razvoj
- Borba protiv vršnjačkog nasilja
- Poboljšanje socijalnog položaja kod socijalno ugrožene kategorije
- Digitalno opismenjavanje lica svih životnih dobi
- Neformalna edukacija mladih i generalno svih životnih dobi
- Podrška u razvoju preduzetničkih inicijativa
- Neformalna edukacija o pravima na radu
- Borba za pravdu
- Zaštita potrošača
- Ostvarivanje saradnje sa dijasporom
- Briga o selu
- Promovisanje istorije i kulture
- Neformalna edukacija o medijskoj pismenosti
- Borba protiv dezinformacija
- Borba protiv nasilja nad ženama i nasilja u porodici
- Borba protiv narkomanije i bolesti zavisnosti
- Briga o starima i nemoćnima
- Poboljšavanje položaja RE lica.

Član 8

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nevladino udruženje. Mreža za sveopšti napredak
U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak: MSN

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja.
Mandat Skupštine je 4 godine.

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije
Sve funkcije (počevši od direktora/ice, pa sve do člana/ice) su volonterske, sem ukoliko neko od funkcionera udruženja nije angažovan na realizaciji projektnih aktivnosti.

Član 12

Ovlašćenja Skupštine:

- usvaja Statut udruženja
 - usvaja izmjene i dopune Statuta
 - bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje
 - bira i razrješava druge organe udruženja
 - odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja
- Usvaja Plan rada za narednu godinu i izvještaje o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnji finansijski izvještaj
 - odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja
 - odlučuje o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od 4 godine.

Vanrednu sjednicu Skupštine može zakazati Predsjednik Skupštine, ili najmanje jedna trećina članova.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenim vremenom i mjestom održavanja i predlogom dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja, bez obzira da li je sjednica redovna ili vanredna.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilansi, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Skupština može odlučivati i tajnim glasanjem. Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića kada to zahtijeva Predsjednik Skupštine ili najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.

Član 19

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član, osim ukoliko je glasanje tajno.

ISKLJUČENJE PRAVA GLASA

Član 20

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;

- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja, cjeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 21

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 22

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 23

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 24

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE

(Izvršni direktor)

Član 25

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 4 godine.

Odlukom o imenovanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 26

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 27

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.
4. Ostavkom

Član 29

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje Skupština udruženja.

Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

ZAMJENIK DIREKTORA

Član 30

Direktor udruženja može imati zamjenika.

Zamjenik direktora se bira odlukom Skupštine udruženja na mandat od 4 godine.

Odlukom o imenovanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju zamjenika direktora udruženja.

Ovlašćenja zamjenika direktora definiše izvršni direktor posebnim ovlašćenjem u kojem opisuje poslove na koje se angažuje njegov zamjenik.

Ovlašćenje se donosi kao privremena mjera zamjene direktora, i ne može važiti za obavljanje poslova na period duži od 2 mjeseca.

RAZRJEŠENJE ZAMJENIKA DIREKTORA

Član 31

Zamjenik direktora može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
2. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.
3. Ostavkom

UKOVODILAC ORGANIZACIJE

Član 32

Rukovodilac organizacije se bira aktom izvršnog direktora, sa trajanjem mandata od 4 godine.

Rukovodilac je zadužen za opšte poslove udruženja.

Ukoliko mu direktor izda ovlašćenje, može zaključivati ugovore i obavljati sve poslove definisane članom 26 ovog Statuta.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 33

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEŽIVANJE

Član 34

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 35

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 36

Udruženje je neprofitno, ne obavlja privredne djelatnosti.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 37

Sva fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja većinom glasova.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 38

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnijet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 39

Član ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- 3) bira i bude biran u organe Udruženja;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 3) obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 40

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja.

Član 41

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 42

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 43

Ovaj Statut stupa na snagu danom prijema Rješenja o promjeni činjenica iz Ministarstva javne uprave.

Dana, 2.1.2024.
u Cetinju.



Predsjednik Skupštine
Aleksa Markuš



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

Br: UPI 01-056/24-948/2

15.05.2024.

Ministarstvo javne uprave, na osnovu čl. 14 i 19 Zakona o nevladinim organizacijama („Službeni list CG“, br. 39/11 i 37/17) i člana 46 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) u postupku upisa promjene činjenica u Registar nevladinih udruženja, postupajući po prijavi broj UPI 08/2-056/24-948 od 13.05.2024. godine, donosi

RJEŠENJE

U Registru nevladinih udruženja, pod rednim brojem 10567, rubrika 4, upisuje se promjena činjenice o donošenju izmjena i dopuna Statuta nevladinog udruženja naziva „Mreža za sveopšti napredak“, shodno Odluci sa sjednice Skupštine udruženja od 29.04.2024. godine.

Obrazloženje

Rješenjem Ministarstva javne uprave broj UPI 01-056/22-1386/5, od 31.10.2022. godine, upisano je u Registar nevladinih udruženja, udruženje naziva „Mreža za sveopšti napredak“, pod rednim brojem 10567.

Navedeno nevladino udruženje je dostavilo prijavu broj UPI 08/2-056/24-948 od 13.05.2024. godine, kojom je zatražilo da se u Registar nevladinih udruženja upiše činjenica o donošenju izmjena i dopuna Statuta udruženja, uz koji je dostavljena odluka Skupštine udruženja od 29.04.2023. godine, pa je primjenom člana 19 Zakona o nevladinim organizacijama, odlučeno kao u dispozitivu Rješenja.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se podnijeti tužba Upravnom sudu Crne Gore u roku od 20 dana od dana prijema Rješenja.

Saglasan:
Milan Šestović, načelnik

Odobrila:
Lidija Ljumović, VD Generalne Direktorice

Dostavljeno:
- Mileni Markuš
- Bulevar crnogorskih heroja 69A, Cetinje 81250
- a/a
- Za spis predmeta
Kontakt osoba: [REDACTED]

MINISTAR
mr Marash Dukaj

Amica

13.05.2024.

LPI 08/2-056/24-948 3

Ministarstvo javne uprave

PRIJAVA
za promjenu činjenica u registar nevladinih udruženja i registar
nevladinih fondacija

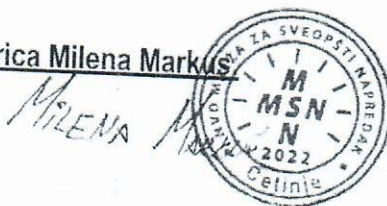
1. Naziv nevladine organizacije: Mreža za sveopšti napredak
2. Nvladina organizacija:
 - a) nevladino udruženje;
 - b) nevladina fondacija.
3. Sjedište nevladine organizacije: Bulevar crnogorskih heroja 69A, Cetinje
4. Datum donošenja osnivačkog akta: 26.10.2022.
5. Datum donošenja statuta: Prvog Statuta: 26.10.2022. / Zadnje izmjene i dopune Statuta: 24.05.2023.
6. Lice ovlašćeno za zastupanje (ime, prezime i adresa): Milena Markuš, Bulevar crnogorskih heroja 69A, Cetinje - 81250

Prilog:

- zapisnik sa sjednice skupštine
- Odluka o izmjenama i dopunama Statuta
- Prečišćeni tekst Statuta

Mjesto i datum podnošenja prijave: Cetinje, 13.05.2024.

Podnosilac direktorica Milena Markuš



Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11 i br.37/17) Skupština nevladine organizacije Mreža za sveopšti napredak na redovnoj sjednici od 29.04.2024. je usvojila je izmjene i dopune Statuta od 24.5.2023.godine.

PREČIŠĆENI STATUT

OPŠTE ODREDBE

Član 1

Mreža za sveopšti napredak je nevladina organizacija.

Član 2

Naziv organizacije je: Mreža za sveopšti napredak
Skrraćeni naziv je: MSN

Član 3

Sjedište organizacije je u: Cetinju

Adresa organizacije je: Bulevar crnogorskih junaka 63

Član 4

Rad organizacije je javan.

Javnost rada organizacije se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad organizacije na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5

Organizacija se osniva na neodređeno vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6

Ciljevi organizacije su: Unapređenje stanja životne sredine, jačanje aktivizma mladih, povećanje stepena zaštite životinja, razvoj volonterizma, reforma javne uprave, briga o selu, borba za slobodno novinarstvo, pravovremeno i nepristrasno informisanje građana od strane svih medija, borba za inkluzivno i tolerantno društvo i doprinos u cilju podsticanja članova zajednice da rade na poboljšavanju, stvaranju i ravnopravnom učestvovanju u politikama koje se tiču građana i zajednice.

Član 7

Djelatnosti organizacije su:

- Organizovanje humanitarnih akcija

- Zagovaranje donošenja zakonskih akata
- Istraživanje javnog mnjenja
- Ostvarivanje političkih prava i sloboda
- Zaštita i promovisanje ljudskih i manjinskih prava
- Evroatlantske i evropske integracije
- Održivi razvoj
- Borba protiv vršnjačkog nasilja
- Poboljšanje socijalnog položaja kod socijalno ugroženih kategorija
- Digitalno opismenjavanje lica svih životnih dobi
- Neformalna edukacija mladih i generalno svih životnih dobi
- Podrška u razvoju preduzetničkih inicijativa
- Neformalna edukacija o pravima na radu
- Borba za pravdu
- Zaštita potrošača
- Ostvarivanje saradnje sa dijasporom
- Briga o selu
- Promovisanje istorije, kulture i tradicije
- Neformalna edukacija o medijskoj pismenosti
- Borba protiv dezinformacija
- Borba protiv nasilja nad ženama i nasilja u porodici
- Borba protiv narkomanije i bolesti zavisnosti
- Briga o starima i nemoćnima
- Poboljšavanje položaja i zaštita OSI i RE lica
- Promovisanje zdravih stilova života
- Praćenje primjene i poštovanja zakonskih akata od strane javnih institucija, javnih preduzeća i ostalih državnih službi
- Praćenje aktivnosti državnih i drugih subjekata u oblasti ljudskih prava
- Organizovanje i sprovođenje edukativnih i informativnih kampanja, radionica, seminara i tribina

Član 8

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan tekst: NVO MREŽA ZA SVEOPŠTI NAPREDAK.

U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak: MSN

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi organizacije su Skupština i izvršni direktor.

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja.

Mandat Skupštine je 4 godine.

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

Sve funkcije (počevši od direktora, pa sve do člana organizacije) su volonterske, sem ukoliko neko od funkcionera organizacije nije angažovan na realizaciji projektnih aktivnosti.

Član 12

Ovlašćenja Skupštine:

- usvaja Statut organizacije
- usvaja izmjene i dopune Statuta
- bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje
- bira i razrješava druge organe organizacije
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja organizacije
- usvaja Plan rada za narednu godinu i izvještaje o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnji finansijski izvještaj
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine organizacije.
- odlučuje o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa organizacije.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasijeda jednom ili više puta u toku godine.

Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od 4 godine.

Vanrednu sjednicu Skupštine može zakazati Predsjednik Skupštine, ili najmanje jedna trećina članova.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenim vremenom i mjestom održavanja i predlogom dnevnog reda, najmanje 3 dana prije održavanja, bez obzira da li je sjednica redovna ili vanredna.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilansi, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova organizacije.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi organizacije koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova organizacije.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova organizacije.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem.

Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Skupština može odlučivati i tajnim glasanjem.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića kada to zahtijeva Predsjednik Skupštine ili najmanje 50 posto plus jedan od članova organizacije.

Član 19

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član, osim ukoliko je glasanje tajno.

ISKLJUČENJE PRAVA GLASA

Član 20

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa organizacije

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 21

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.
U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 22

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.
Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 23

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.

Član 24

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.
Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi organizacije kao dokument trajne vrijednosti.

OPOZIV SKUPŠTINE

Član 25

Skupštini ističe mandat u jednom sazivu:

- 1) Danom isteka četvorogodišnjeg mandata Skupštine.
- 2) Danom donošenja odluke o prestanku rada organizacije.

NADZORNI ODBOR

Član 26

U cilju kontrole i monitoringa rada organizacije u cjelosti, sa posebnim akcentom na rad rukovodećeg osoblja i planirane/realizovane aktivnosti, uspostavlja se Nadzorni odbor nevladine organizacije „Mreža za sveopšti napredak“, koji djeluje u okviru Skupštine organizacije.

Član 27

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana.

Nadzorni odbor kontroliše i prati rad organizacije u cjelosti, sa posebnim akcentom na rad rukovodećeg kadra i planirane/realizovane aktivnosti.
Nadzorni odbor je nezavisan u svom radu.

Član 28

Nadzorni odbor:

- Kontroliše rad organizacije
- Prati poštovanje zakonskih akata unutar organizacije
- Sugerije na eventualne nedostatke u funkcionisanju organizacije
- Daje mišljenje na rad rukovodećeg osoblja organizacije
- Daje mišljenje na planirane/realizovane aktivnosti

IMENOVANJE ČLANOVA NADZORNOG ODBORA

Član 29

Članovi Nadzornog odbora imenuju se na predlog predsjednika Skupštine NVO MSN, uz prethodno potpisanu saglasnost da predsjednik Skupštine organizacije može da ih predloži Skupštini organizacije za imenovanje.

Članovi Nadzornog odbora svoje funkcije obavljaju volonterski.

Član 30

Predsjednik Skupštine NVO MSN, na osnovu profesionalnih referenci istaknutih pojedinaca u zajednici može da predloži imenovanje tih pojedinaca u Nadzorni odbor, ukoliko prethodno pribavi njihovu saglasnost za predlog imenovanja, te ih nakon toga Skupština NVO MSN većinski podrži.

Član 31

Mandat članovima Nadzornog odbora počinje danom imenovanja i traje 2 godine.

Član 32

Mandat članu Nadzornog odbora prestaje:

- Istekom vremena na koji je imenovan
- Razrješenjem
- Podnošenjem pismene ostavke
- Ukidanjem Nadzornog odbora kao dijela Skupštine NVO MSN

Član 33

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti:

- Izvršni direktor organizacije
- Zamjenik direktora organizacije
- Rukovodilac organizacije
- Predsjednik Skupštine NVO MSN
- Članovi drugih radnih tijela Skupštine NVO MSN

ODRŽAVANJE SJEDNICA NADZORNOG ODBORA

Član 34

Sjednice Nadzornog odbora se uvijek održavaju elektronskim putem.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se najmanje jednom u 3 mjeseca, odnosno 4 puta godišnje.

Konstitutivnu sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Skupštine organizacije, na kojoj se mora izabrati predsjednik Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor punovažno odlučuje ako je prisutno najmanje više od polovine od ukupnog broja članova.

Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova Nadzornog odbora.

Predsjednik Skupštine NVO MSN ima status posmatrača u Nadzornom odboru, bez prava odlučivanja.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE (Izvršni direktor)

Član 35

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine organizacije na mandat od 4 godine. Odlukom o imenovanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju izvršnog direktora udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 36

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun organizacije;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove organizacije saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.
- Odlučuje o prijemu o članstvo u udruženju.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 37

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 38

Izvršni direktor može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju organizacije
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu organizaciji, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

4. Ostavkom

Član 39

O razriješenju Izvršnog direktora odlučuje Skupština organizacije.
Odluka Skupštine organizacije o razriješenju Izvršnog direktora je konačna.

ZAMJENIK DIREKTORA

Član 40

Direktor organizacije može imati zamjenika.
Mandat zamjeniku direktora traje koliko i mandat direktora.
Odlukom o imenovanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju zamjenika direktora organizacije.
Ovlašćenja zamjenika direktora definiše izvršni direktor posebnim ovlašćenjem u kojem opisuje poslove na koje se angažuje njegov zamjenik.
Ovlašćenje se donosi kao privremena mjera zamjene direktora, i ne može važiti za obavljanje pojedinačnih poslova na period duži od 2 mjeseca.

RAZRJEŠENJE ZAMJENIKA DIREKTORA

Član 41

Zamjenik direktora može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu organizaciji, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
2. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.
3. Ostavkom

UKOVODILAC ORGANIZACIJE

Član 42

Rukovodilac organizacije se bira aktom izvršnog direktora.
Rukovodilac je zadužen za opšte poslove organizacije.
Ukoliko mu direktor izda ovlašćenje, može zaključivati ugovore i obavljati sve poslove definisane članom 36 ovog Statuta.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 43

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština organizacije.

POVEZIVANJE

Član 44

Organizacija se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 45

Organizacija stiče imovinu od dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, kamata na uloge, dividendi, zakupnine.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 46

Organizacija je neprofitna, ne obavlja privredne djelatnosti.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 47

Sva fizička lica mogu biti članovi organizacije, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom organizacije.

Odluku o prijemu u članstvo donosi direktor organizacije.

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 48

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju
Članstvo u organizaciji prestaje i na osnovu odluke Skupštine ili direktora u slučaju nepoštovanja odredaba ovog Statuta ili narušavanja ugleda organizacije.

Inicijativu za isključenje iz organizacije može da podnese svaki član organizacije.
Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnjet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u organizaciji.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 49

Član ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva organizacije;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa organizacije;
- 3) bira i bude biran u organe organizacije;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima organizacije.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva organizacije;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima organizacije;
- 3) obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština organizacije.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 50

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada organizacije može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada organizacije odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja.

Član 51

U slučaju prestanka rada organizacije, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 52

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 53

Ove izmjene i dopune Statuta donijete na sjednici Skupštine od 29.04.2024. godine stupaju na snagu danom donošenja Odluke o izmjenama i dopunama Statuta.
Nepromijenjene odredbe važećeg Statuta ostaju na snazi.

Dana 29.04.2024.
u Cetinju.



Predsjednik Skupštine
Aleksa Markuš

NVO "Mreža za sveopšti napredak"

Cetinje, 29.04.2024.

ZAPISNIK

Sa sjednice skupštine NVO "Mreža za sveopšti napredak" održane dana 29.04.2024. godine, u [redacted]
[redacted], sa početkom u 17 časova.

Sjednici Skupštine prisustvovali su:

Jovana Ražnatović, Aleksa Markuš, Milena Markuš, Mia Cyetković, Martina Markuš, Bobana Janković, Vesko Đuričković, Milena Đuričković.

Predložen je i usvojen sljedeći dnevni red:

1. Izmjene i dopune Statuta organizacije

Dnevni red (prva tačka dnevnog reda) je jednoglasno usvojena.

Sjednica je zaključena u 17:30h.

Zapisnik sastavio

ZAPISNIČAR

Martina Markuš

Izvršna direktorica

Milena Markuš

MILENA MARKUŠ



Odobrio: PREDSEDNIK SKUPŠTINE

Aleksa Markuš

A. Markuš

ODLUKA SA SJEDNICE SKUPŠTINE NVO MREŽA ZA SVEOPŠTI NAPREDAK ODRŽANE DANA
29.04.2024.

Cetinje, 29.04.2024.

ODLUKA

1. Mijenja se i dopunjava Statut NVO Mreža za sveopšti napredak od 5.6.2023. godine.

NAPOMENA:

Zbog velikog obima izmjena i dopuna Statuta (dodavanja i otklanjanja pojedinih članova), u ovoj Odluci se ne preciziraju mijenjani, dopunjeni ili otklonjeni članovi Statuta.

Predsjednik Skupštine
Aleksa Markuš



Izvršna direktorica

Milena Markuš

Milena Markuš