**OBRAZAC 5**

 (*naručilac*)

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Redni broj iz Plana javnih nabavki: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE U**

🞎 **KONKURENTSKOM POSTUPAKU SA PREGOVORIMA**

🞎 **PREGOVARAČKI POSTUPAK SA PRETHODNIM OBJAVLJIVANJEM POZIVA ZA NADMETANJE**

🞎 **KONKURENTSKOM DIJALOGU**

🞎 **PARTNERSTVU ZA INOVACIJE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**za nabavku** (predmet javne nabavke)

1. **POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE[[1]](#footnote-1)**
2. Podaci o naručiocu;
3. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
	1. Vrsta postupka,
	2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
	3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke[[2]](#footnote-2),
	4. Način nabavke:
* Cjelina, po partijama,
* Zajednička nabavka,
* Centralizovana nabavka,
	1. Posebni oblik nabavke:
* Okvirni sporazum,
* Dinamički sistem nabavki,
* Elektronska aukcija,
* Elektronski katalog,
1. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
2. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
3. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
4. Rok važenja ponude,
5. Garancija ponude
6. **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke[[3]](#footnote-3) [[4]](#footnote-4)**

🞎 **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

🞎 kao cjelina, procijenjene vrijednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €;

🞎 po partijama:

Partija 1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ procijenjene vrijednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

Partija 2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ procijenjene vrijednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

Partija 3: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ procijenjene vrijednosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

...

 UKUPNO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €.

🞎 Naručilac nije podijelio predmet nabavke na partije iz sljedećih razloga: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i otvaranja ponuda**

Ponude se mogu predati preko ESJN-a zaključno sa danom \_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine do \_\_\_\_\_\_\_\_ sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sati.

🞎 Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dostavlja se:

* neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

radnim danima od \_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_ sati, zaključno sa danom \_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine do \_\_\_\_\_\_\_\_ sati.

1. **Tajnost podataka**

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

🞎 ne

🞎 da

Dio tenderske dokumentacije koji se odnosi na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sadrži tajne podatke i isti se može preuzeti od službenika za javne nabavke naručioca od strane lica koje podnese pisano punomoćje ovlašćenog lica zainteresovanog lica da može u ime zainteresovanog lica preuzeti taj dio tenderske dokumentacije i izjavu ovlašćenog lica zainteresovanog lica da će preuzeti dio tenderske dokumentacije biti čuvan i štićen u skladu sa Zakonom o tajnosti podatak

1. **TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE[[5]](#footnote-5)**
* Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
* Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

Način utvrđivanja ekvivalentnosti

Način utvrđivanja ekvivalentnosti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA**

**Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

🞎 garanciju za dobro izvršenje ugovora , za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_% od vrijednosti ugovora [[6]](#footnote-6)

🞎 avansnu garanciju, za avansno plaćanje u iznosu ugovorenog avansa, sa rokom važenja za vrijeme ukupnog trajanja ugovora

🞎 garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, za slučaj da izabrani ponuđač u garantnom roku ne ispuni obaveze na koje se garancija odnosi u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_% od vrijednosti ugovora sa rokom važenja od \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

🞎 polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eura sa rokom važenja od \_\_\_\_\_\_\_\_\_, u skladu sa zakonom;

🞎 druge vrste garancija u skladu sa zakonom:

🞎 garanciju za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa rokom važenja \_\_\_\_\_.

1. **METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA**

Naručilac će u postupku javne nabavki izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

1) cijena,

2) odnos cijene i kvaliteta ili

3) trošak životnog ciklusa.

*(Kriterijum za izbor ekonomski najpovoljnije ponude određuje se u zavisnosti od vrste predmeta nabavke i u skladu sa mogućnostima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkam i Pravilnikom o metodologiji načina vrednovanja ponuda)*

🞎 Vrednovanje ponuda sa varijantama:

Ukoliko je tenderskom dokumentacijom predvidjena mogućnost ponude sa varijantama, metodologija vrednovanja ponuda mora da obezbijedi primjenu predvidjenog kriterijuma vrednovanja na sve predviđene varijante ponude na način[[7]](#footnote-7):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ROK I NAČIN SPROVODJENJA PREGOVORA/DIJALOGA**

*(opisati rok i način pregovaranja/vodjenja dijaloga u zavisnosti od vrste postupka)*

**JEZIK PONUDE**

Ponuda se sačinjava na:

🞎 crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

🞎 \_\_\_(jezik)\_\_\_ jezik za ponudu u cjelini

🞎 \_\_\_(jezik)\_\_\_ jezik za dio ponude koji se odnosi na:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*na linijama upisati koji djelovi ponude*)

1. **ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O IZBORU NAJPOVOLJNIJE PONUDE, ODNOSNO ODLUKE O PONIŠTENJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluka o poništenju postupka javne nabavke donijeće se u roku od \_\_\_\_\_\_ dana od dana otvaranja ponuda.[[8]](#footnote-8)

1. **ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE**

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje poziva za podnošenje ponuda najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi putem ESJN-a.

1. Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem [↑](#footnote-ref-1)
2. U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim infomacijama; [↑](#footnote-ref-2)
3. Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma [↑](#footnote-ref-3)
4. Djelove poziva iz tačke 2.-10. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN; [↑](#footnote-ref-4)
5. Podatke iz tačke Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem; [↑](#footnote-ref-5)
6. Garancija se određuje u iznosu koji ne može da bude veći od 10% vrijednosti ugovora. [↑](#footnote-ref-6)
7. Ukoliko je predviđeno podnošenje ponude sa varijanama opisati metodologiju vrednovanja ponuda, ukoliko nije brisati dio [↑](#footnote-ref-7)
8. #  Rok ne mođe biti duži od 60 dana od dana otvaranja ponuda

 [↑](#footnote-ref-8)