



Ministarstvo
finansija

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

Br: 05-02-12-430/25-24727/2

Podgorica, 29.07.2025. godine

Za: MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA, Bulevar Sv. Petra Cetinjskog 22, Podgorica

gospodinu, Danilu Šaranoviću, ministru

Predmet: Mišljenje na Predlog sporazuma o finansiranju između Programa Ujedinjenih nacija za razvoj i Ministarstva unutrašnjih poslova Crne Gore a u vezi implementacije Programa saradnje između Ministarstva unutrašnjih poslova i Programa Ujedinjenih nacija za razvoj (UNDP) na pružanju operativne podrške Ministarstvu u periodu 2025-2027. godine

Veza: Vaš akt broj: 01 br. 400/25-38217 od 23.07.2025. godine i dopuna 01 br. 400/25-38217/2 od 25.07.2025. godine

Poštovani gospodine Šaranoviću,

Povodom *Predloga sporazuma o finansiranju između Programa Ujedinjenih nacija za razvoj i Ministarstva unutrašnjih poslova Crne Gore a u vezi implementacije Programa saradnje između Ministarstva unutrašnjih poslova i Programa Ujedinjenih nacija za razvoj (UNDP) na pružanju operativne podrške Ministarstvu u periodu 2025-2027. godine*, Ministarstvo finansija daje sledeće:

MIŠLJENJE

Na tekst Predloga sporazuma i pripremljeni Izveštaj o analizi uticaja propisa, sa aspekta implikacija na poslovni ambijent, nemamo primjedbi.

Uvidom u dostavljeni tekst i Izveštaj o analizi uticaja propisa, navodi se da su za realizaciju predmetnog Sporazuma potrebna finansijska sredstva u ukupnom iznosu od 4.434.477,46€, a predviđena su za obezbjeđivanje osnovne opreme za rad - policijske uniforme. Nadalje, kako je navedeno u obrazloženju, zahtijevani iznos sredstava predviđen je za uplatu u dvije rate, od čega je prvu ratu u iznosu od 1.934.477,46€ neophodno uplatiti UNDP-u u 2025. godini, dok je preostali iznos od 2.500.000,00€ predviđen za 2026. godinu.

Zakonom o budžetu za 2025. godinu Ministarstvu unutrašnjih poslova na Aktivnost: Podrška radu policije, u okviru izdatka 4131 - Administrativni materijal planirana su sredstva u iznosu od 2.500.000,00€. za nabavku uniformi policijskih službenika, i ista su planirana kao višegodišnji projekat ukupne procijenjene vrijednosti 5.000.000,00€.

Shodno navedenom, Ministarstvo finansija, sa aspekta budžeta, nema primjedbi na *Predlog sporazuma o finansiranju između Programa Ujedinjenih nacija za razvoj i Ministarstva unutrašnjih poslova Crne Gore a u vezi implementacije Programa saradnje između Ministarstva unutrašnjih poslova i Programa Ujedinjenih nacija za razvoj (UNDP) na pružanju operativne podrške Ministarstvu u periodu 2025-2027. godine*.

Ministarstvo finansija ukazuje na obavezu javnog naručioca u smislu odredbama Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19, 011/23), za nabavke roba, usluga ili radova u pogledu primjene Nacrta sporazuma u skladu sa članom 13 ovog Zakona.

S poštovanjem,



IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA

PREDLAGAČ PROPISA

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA

NAZIV PROPISA

SPORAZUM O FINANSIRANJU IZMEĐU
PROGRAMA UJEDINJENIH NACIJA ZA
RAZVOJ I MINISTARSTVA UNUTRAŠNJIH
POSLOVA CRNE GORE

1. Definisanje problema

- Koje probleme treba da riješi predloženi akt?
- Koji su uzroci problema?
- Koje su posljedice problema?
- Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri?
- Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)?

-Nacrt Sporazuma o finansiranju između Programa Ujedinjenih nacija za razvoj i Ministarstva unutrašnjih poslova u vezi implementacije Programa saradnje između Ministarstva unutrašnjih poslova i Programa Ujedinjenih nacija za razvoj (UNDP) na pružanju operativne podrške Ministarstvu u periodu 2025 - 2027. godina treba da riješi jedan od ključnih izazova koji se tiče obezbjeđivanja osnovne opreme za rad policijskih službenika - policijske uniforme. Kako bi se predmetna oprema nabavila prethodno je potrebno obezbijediti da pravni okvir koji propisuje tehničke zahtjeve za opremu bude usklađen sa najboljom međunarodnom praksom, kao i da se naknadno kroz izrađen informacioni sistem prati stanje nabavljene opreme i vrši pravovremena identifikacija potreba za njenom obnovom i zamjenom.

-Naime, nabavka uniformi za širi sastav Uprave policije je posljednji put realizovana 2016. godine. Nakon toga 2023. godine pokrenut je postupak nabavke policijske uniforme koji nije dao očekivane rezultate, odnosno u okviru predmetnog postupka tek u 2025. godini juna mjeseca, realizovana je nabavka samo po određenim partijama (Partija 2 - polo majice, termoaktivni veš, majica kratki rukav; Partija 6 – rančevi i Partija 8 - takt.unif.za kamp.). Dakle, iako je u prethodnoj godini postojalo čvrsto opredjeljenje, kao i neophodna finansijska sredstva za nabavku policijskih uniformi, ista nije mogla biti realizovana zbog niza otežavajućih okolnosti, uslijed kompleksnih postupaka vezanih za sam predmet nabavke,

-Posljedice problema koji se nacrtom Sporazuma o finansiranju želi riješiti ogledaju se u nedovoljno spremnom odgovoru na svakodnevne izazove kojima su službenici Uprave policije izloženi u obavljanju redovnih radnih zadataka, kao i u slaboj mogućnosti praćenja potrebe kontinuirane zamjene policijske opreme.

-Oštećeni bi bili ne samo službenici Uprave policije već i građani, budući da je uniforma ne samo dio vizuelnog identiteta institucije, već jedno od ključnih službenih obilježja koje policijskim službenicima daje legitimitet u primjeni policijskih ovlaštenja i od vitalnog je značaja ne samo za efikasno obavljanje njihovih dužnosti, već i za očuvanje povjerenja javnosti i operativne spremnosti institucije.

-Status quo opcija je oprema koja je uslijed dejstva vremena izgubila potreban kvalitet koji treba

da štiti i doprinosi većoj funkcionalnosti i efikasnosti policijskih službenika u obavljanju redovnih radnih zadataka. Takođe, nemogućnost opremanja lica koja treba da zasnuju radni odnos u Upravi policije obzirom da su u toku postupci po javnom konkursu za prijem novih policijskih službenika.

2. Ciljevi

- Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?
- Navešti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo.

Kroz finansijski sporazum sa UNDP-jem Ministarstvo unutrašnjih poslova će u roku koji je definisan Programom saradnje kao pratećim dokumentom (2025-2027), omogućiti da se obnovi, odnosno da se za službenike koji će se primiti u rad u narednom periodu, obezbijedi osnovna oprema za rad i time se doprinese boljoj opremljenosti, većoj efikasnosti i funkcionalnosti policijskih službenika

Unapređenjem pravnog okvira koji propisuje tehničke zahtjeve za opremu, razvijanjem softvera za praćenje stanja policijske uniforme, kao i samom nabavkom, unaprijediće se rad ali i izgled policijskih snaga i dopriniće se, između ostalog, njihovoj modernizaciji, kao i većoj sigurnosti i povjerenju građana u policiju.

Strategija razvoja Uprave policije Crne Gore za period 2023–2026, u funkciji je ostvarivanja bezbjednosti građana i sprovođenja nacionalne bezbjednosne politike, polazeći od opšteusvojenih međunarodnih i evropskih standarda i vrijednosti. Strategija polazi od toga da je osnovna uloga policije u savremenom društvu da stvori uslove da se građani osjećaju sigurno i da imaju povjerenje u rad policije i drugih državnih institucija.

Kompleksan i razgranat policijski sistem zahtijeva kontinuirano ulaganje i osavremenjivanje materijalno-tehničkih resursa. Pored ulaganja u policijske objekte i infrastrukturu, Strategijom je ukazano i na potrebu ulaganja u obezbjeđivanje novih uniformi, kao i drugih materijalno tehničkih sredstava.

3. Opcije

- Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).
- Obrazložiti preferiranu opciju?

- "status quo" opcija - Upitna realizacija strateški važnih aktivnosti na opremanju i unapređenju operativnih kapaciteta Uprave policije.

Preferirana opcija – Ostvarivati saradnju sa UNDP-jem kroz definisani nacrt Finansijskog sporazuma, kako bi se odgovorilo potrebi u pogledu kvaliteta i kvantiteta opreme koju koriste

policijski službenici (policijske uniforme), što dalje doprinosi modernoj i profesionalnoj organizaciji koja uspješno savladava savremene bezbjednosne rizike i izazove.

4. Analiza uticaja

- Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne.
- Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima).
- Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti.
- Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija.
- Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.

- Predmetnim propisom će se riješiti ključan problem za MUP, pa i uticaji koje može izazvati mogu biti isključivo pozitivni, budući da se na ovaj način stvaraju osnovni i neophodni uslovi za rad policijskih službenika, što bi bili direktni uticaji. Indirektni uticaji su sama bezbjednost građana i povjerenje građana u Upravu policije. Nove i kvalitetnije uniforme doprinijeće većem uvažavanju policijskih službenika a samim tim i podizanju ugleda same institucije.

- Primjena propisa neće izazvati troškove građanima i privredi.

- Propisom se ne podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija, budući da priroda njegovog predmeta nije takva.

- Nema administrativnih opterećenja i biznis barijera.

5. Procjena fiskalnog uticaja

- Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?
- Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti.
- Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti.
- Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijeđena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?
- Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proistići finansijske obaveze?
- Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?
- Obrazložiti metodologiju koja je korišćena prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda?
- Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti.
- Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?
- Da li su dobijene primjedbe uključene u tekst propisa? Obrazložiti.

- Da. Planirano je da Ministarstvo unutrašnjih poslova stavi na raspolaganje UNDP-u finansijski doprinos u ukupnom iznosu od 4.434.477,46€;

- Finansijski doprinos koji će MUP staviti na raspolaganje UNDP-ju bi se uplatio u dvije tranše.
- Finansijski doprinosi moraju se uplaćivati prije sprovođenja aktivnosti planiranih programskim dokumentom..
- Finansijska sredstva koja je potrebno uplatiti UNDP-ju u 2025. godini u iznosu od 1.934.477,46€ obezbijedena su u budžetu za tekuću fiskalnu godinu i nalaze se na sljedećoj budžetskoj poziciji MUP-a:

Program: Javna bezbjednost (13 024)

Potprogram: Poslovi iz oblasti rada policije (13 024 001)

Aktivnosit: Podrška radu policije (13 024 001 004)

izdatak 4131 - administrativni materijal,

Za 2026. godinu predviđen je iznos od 2.500.000,00€, obzirom da je Aktivnost nabavke policijske uniforme prepoznata kao višegodišnji projekat u okviru Budžeta za 2025 (za 2025 i 2026. godinu) i isti bi se stavio na raspolaganje UNDP-ju nakon usvajanja Zakona o budžetu za 2026. godinu.

- Nije predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteći finansijske obaveze.
- Implementacijom se neće ostvariti prihod za budžet Crne Gore, a iznos sredstava koja bi trebalo doznačiti UNDP-ju je kreiran na bazi projekcija sadržanih u Zakonu o budžetu u kojem je Nabavka policijske uniforme planirana kao višegodišnji projekat.
- Minisitarstvo finansija u ovoj fazi nije imalo sugestije na Nacrt predmetnog materijala.

6. Konsultacije zainteresovanih strana

- **Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertska podrška i ako da, kako.**
- **Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije).**
- **Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti.**

- Eksterna ekspertska podrška nije korišćena.
- Konsultacije o načinu i obimu saradnje su ostvarene između organizacionih jedinica Ministarstva unutrašnjih poslova i Kancelarije UNDP-ja u Podgorici, kroz niz održanih sastanaka, koje su rezultirale Nacrtom Sporazuma.

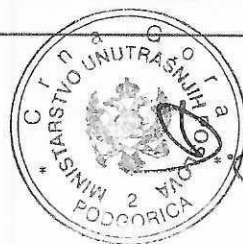
7. Monitoring i evaluacija

- **Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?**
- **Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?**
- **Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?**
- **Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?**

- Potencijalna prepreka za implementaciju Nacrta Finansijskog sporazuma leži u rokovima za uplatu finansijskog doprinosa UNDP-ju, imajući u vidu da se programske aktivnosti mogu sprovoditi tek nakon toga.

U slučaju da dođe do promjene operativnog kursa Ujedinjenih nacija prije nego UNDP u potpunosti iskoristi datu uplatu, vrijednost preostalog iznosa sredstava shodno će se prilagoditi novom kursu. Ukoliko u tom slučaju dođe do smanjenja vrijednosti preostalih sredstava, UNDP se obavezuje da će o tome obavijestiti Vladu kako bi se utvrdilo da li Ministarstvo može da opredijeli dodatna sredstva. U slučaju da dodatna sredstva ne budu obezbijedena, finansijska pomoć koju UNDP predviđa za Projekat može se umanjiti ili privremeno ili trajno obustaviti.

- Redovna komunikacija između dvije strane biće uspostavljena formiranjem tijela za praćenje aktivnosti na impementaciji ciljeva saradnje definisane programskim dokumentom koji je sastavni dio Nacrta finansijskog sporazuma.
- Ključni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva su:
usklađen pravni okvir sa najboljom međunarodnom praksom koji propisuje tehničke zahtjeve za opremu;
količina i kvalitet nabavljene opreme;
funkcionalnost informacionog sistema koji će biti kreiran za praćenje stanja nabavljene opreme i pravovremenu identifikaciju potreba za njenom obnovom i zamjenom
- Ministarstvo unutrašnjih poslova će odrediti lica koja će biti zadužena za praćenje implementacije projektnih aktivnosti kojima će UNDP biti u obavezi da redovno dostavlja izvještaje o napretku implementacije, obzirom na preuzetu odgovornost za ukupno upravljanje, nadzor i finansijsku kontrolu u skladu sa pravilima i propisima UNDP-a.




MINISTAR
Danilo Šaranović

Datum i mjesto:
Podgorica, 24.07.2025. godine

SPORAZUM O FINANSIRANJU
IZMEĐU PROGRAMA UJEDINJENIH NACIJA ZA RAZVOJ
I MINISTARSTVA UNUTRAŠNJIH POSLOVA CRNE GORE

S OBZIROM DA su se Program Ujedinjenih nacija za razvoj (u daljem tekstu: „UNDP“) i Ministarstvo unutrašnjih poslova Crne Gore (u daljem tekstu „Ministarstvo“) sporazumjeli da će sarađivati na sprovođenju Projekta angažovanja „Operativna podrška Ministarstvu unutrašnjih poslova“ (u daljem tekstu: Projekat) opisanom u priloženom Projektnom dokumentu, i podnesenom Ministarstvu informacije radi.

S OBZIROM DA je Ministarstvo obavijestilo UNDP o spremnosti da UNDP-u prenese finansijska sredstva („Finansijski doprinos“) u svrhe zajedničkog finansiranja kako bi se uvećala ukupna raspoloživa sredstva za Projekat;

S OBZIROM DA je UNDP imenovan kao Partner zadužen za sprovođenje Projekta („Partner zadužen za sprovođenje“),

STOGA su se UNDP i Ministarstvo dogovorili kao što slijedi:

Član 1

1. Ministarstvo se obavezuje da će staviti na raspolaganje UNDP-u Finansijski doprinos u iznosu od 4.434.477,46 EUR [četiri miliona četristo trideset četiri hiljade četristo sedamdeset sedam i 46/100 eura] na način opisan u stavu 2 ovog člana.
2. Ministarstvo se obavezuje da će, u skladu sa niže navedenim planom uplata, uplaćivati Finansijski doprinos na bankovni račun u skladu sa sledećim detaljima:

Account Name: UN DEVELOPMENT PROGRAM CONTRIBUTIONS
Account Number: 62722022
Account Currency: EUR
Account Opening Date: 20APR01
Bank Name: Bank of America, N.A. London branch
IBAN: GB59 BOFA 1650 5062 7220 22
Branch Swift Address: BOFAGB22

Datum dospeljeća uplate

Iznos (EUR)

- (a) 15. septembar 2025.
(b) 30. april 2026.

1.934.477,46
2.500.000,00

3. Ministarstvo se obavezuje da će obavijestiti UNDP o uplati Finansijskog doprinosa i to tako što će na email adresu contributions@undp.org, sa kopijom na registry.me@undp.org poslati sve informacije o predmetnoj doznaci, uključujući sljedeće: Ministarstvo, UNDP Crna Gora, Projekat „Operativna podrška Ministarstvu unutrašnjih poslova”. Ove informacije treba unijeti i u napomene uz bankarsku doznaku prilikom transakcije upućivanja doznake na UNDP.
4. Ukoliko je uplata izvršena u nekoj drugoj valuti umjesto u američkim dolarima, njena vrijednost se utvrđuje primjenom važećeg operativnog kursa Ujedinjenih nacija na dan uplate. U slučaju da dođe do promjene operativnog kursa Ujedinjenih nacija prije nego UNDP u potpunosti iskoristi datu uplatu, vrijednost preostalog iznosa sredstava shodno će se prilagoditi novom kursu. Ukoliko u tom slučaju dođe do smanjenja vrijednosti preostalih sredstava, UNDP se obavezuje da će o tome obavijestiti Vladu kako bi se utvrdilo da li Ministarstvo može da opredijeli dodatna sredstva. U slučaju da dodatna sredstva ne budu obezbijeđena, finansijska pomoć koju UNDP predviđa za Projekat može se umanjiti ili privremeno ili trajno obustaviti.
5. Prethodno navedeni plan uplata podrazumijeva da se Finansijski doprinosi moraju uplaćivati prije sprovođenja planiranih aktivnosti. Plan se može izmijeniti kako bi se uskladio sa tempom napredovanja u izvršavanju projekta. UNDP neće apsorbovati nikakav gubitak koji nastane u okviru Projekta (uključujući i promjene deviznog kursa, ali ne samo to). Strane priznaju i saglasne su da se svaki gubitak naplaćuje Projektu.
6. Svi finansijski izvještaji i bilansi izražavaju se u američkim dolarima.
7. UNDP može prihvatiti Finansijski doprinos u nekoj drugoj valuti umjesto u američkim dolarima ukoliko je ta druga valuta konvertibilna ili ukoliko je UNDP može odmah koristiti, a shodno uslovima iz stava 6 ovog člana. Svaka promjena valute podrazumijeva prethodnu saglasnost UNDP.

Član 2

1. Shodno odlukama i uputstvima Izvršnog odbora UNDP-a koji se ogledaju u njegovoj Politici o povraćaju troškova iz drugih sredstava, na Finansijski doprinos primjenjuje se povraćaj indirektnih troškova kojima će biti izloženi sjedište UNDP-a i strukture nacionalne kancelarije tokom pružanja usluga Opšte podrške za menadžment (GMS). Kako bi se pokrili troškovi GMS-a, na Finansijski doprinos se zaračunava naknada u iznosu od 3%. Uz to, pod uslovom da su nedvosmisleno povezani sa konkretnim projektom (projektima), svi direktni troškovi sprovođenja, uključujući i troškove Partnera zaduženog za sprovođenje, navode se u budžetu projekta pod odgovarajućom stavkom u budžetu i shodno tome se pokrivaju iz projekta.

2. Ukupni iznos sredstava opredijeljenih za ovaj projekat, zajedno sa procijenjenim iznosom naknade za povezane usluge podrške, ne smije premašiti iznos ukupnih sredstava koja se shodno ovom Sporazumu stavljaju na raspolaganje za ovaj projekat kao i sredstava koja mogu biti opredijeljena za ovaj projekat na ime troškova projekta i troškova podrške iz drugih izvora finansiranja.

Član 3

1. UNDP će koristiti Finansijski doprinos u skladu sa svojim pravilima i procedurama i u skladu sa svojim uobičajenim procedurama za sprovođenje projekata.
2. Upravljanje projektom i troškovima odvijace se u skladu sa propisima, pravilima, politikom i procedurama UNDP-a i, po potrebi, propisima, pravilima, politikom i procedurama Partnera zaduženog za sprovođenje.

Član 4

1. Izvršavanje obaveza UNDP-a i Partnera zaduženog za sprovođenje shodno ovom Sporazumu i odgovarajućoj projektnoj dokumentaciji zavisi od toga da li će UNDP primiti Finansijski doprinos u skladu sa Planom uplata navedenim u Članu 1, stav 2, gore. UNDP ne može početi sa sprovođenjem aktivnosti prije nego što dobije Finansijski doprinos ili prvu tranšu Finansijskog doprinosa (zavisno od konkretnog slučaja).
2. Ukoliko se očekuje ili ukoliko dođe do nepredviđenog porasta troškova ili obaveza (usljed inflatornih kretanja, promjene kursa ili drugih nepredviđenih troškova), UNDP je dužan da Ministarstvu pravovremeno dostavi dodatnu procjenu o tome kolika će dodatna finansijska sredstva biti neophodna. Ministarstvo se obavezuje da će učiniti sve moguće napore da UNDP-u stavi na raspolaganje dodatna neophodna sredstva.
3. Ukoliko Finansijski doprinos iz Člana 1, stav 2, ne bude primljen shodno planu uplata, ili ukoliko neophodna dodatna finansijska sredstva iz stava 2 ovog člana ne budu obezbijedena od strane Ministarstva ili iz drugih izvora, finansijska pomoć koju UNDP predviđa za Projekat shodno ovom Sporazumu može se umanjiti ili privremeno ili trajno obustaviti.

Član 5

Vlasništvo nad opremom, robom i drugom imovinom finansiranom iz Finansijskog doprinosa može, po završetku postupka nabavke i potvrđenoj isporuci, biti preneseno na

Ministarstvo. Sva pitanja vezana za prenos vlasništva od strane UNDP-a regulišu se u skladu sa odgovarajućim politikama i procedurama UNDP-a.

Član 6

Finansijski doprinos podliježe isključivo internim i eksternim revizorskim procedurama koje predviđaju finansijski propisi, pravila, politike i procedure UNDP-a.

Član 7

UNDP se obavezuje da će na zahtjev Ministarstva dostaviti finansijske i druge izvještaje sačinjene u skladu sa procedurama UNDP-a koje regulišu izvještavanje.

Član 8

1. UNDP se obavezuje da će obavijestiti Ministarstvo o konačnom izvršenju svih aktivnosti u vezi sa Projektom u skladu sa Projektnim dokumentom.
2. Bez obzira na izvršenje svih aktivnosti u vezi sa Projektom, UNDP zadržava neiskorišćena sredstva iz Finansijskog doprinosa sve dok sve obaveze nastale po osnovu sprovođenja aktivnosti finansiranih Finansijskim doprinosom ne budu izmirene i dok ne budu propisno privedene kraju.
3. Ukoliko se ispostavi da su neiskorišćena sredstva nedovoljna za izmirenje pomenutih obaveza, UNDP se obavezuje da će o tome obavijestiti Ministarstvo i konsultovati se sa njom o tome kako se predmetne obaveze mogu izmiriti.
4. U slučaju da se Projekat završi u skladu sa projektnim dokumentom, sva sredstva koja ostanu nepotrošena nakon što se izmire sve obaveze UNDP će preusmjeriti nakon konsultacija sa Ministarstvom.

Član 9

Strane se slažu da je značajno preduzeti sve mjere predostrožnosti kako bi se izbjegla korupcija. Sa tim ciljem UNDP ima standard postupanja kojim se uređuje rad njegovih zaposlenih, uključujući i koruptivne prakse vezane za dodjeljivanje i administriranje ugovora, grantova i drugih benefita, kao što je predviđeno Propisima i pravilima za zaposlene u Ujedinjenim nacijama, u Finansijskim propisima i pravilima UNDP i Priručniku za nabavke UNDP.

Član 10

U skladu sa brojnim odlukama Savjeta bezbjednosti Ujedinjenih nacija, uključujući S/RES/1269 (1999), S/RES 1368 (2001) i S/RES/1373 (2001), i donator i UNDP snažno su posvećeni međunarodnoj borbi protiv terorizma, a naročito protiv finansiranja terorizma. Politika UNDP-a jeste da pokuša da obezbijedi da se ništa od njegovih sredstava ne koristi direktno ili indirektno za pružanje podrške pojedincima ili pravim licima povezanim sa terorizmom. U skladu sa ovom politikom UNDP se obavezuje da upotrijebi razumna nastojanja da obezbijedi da ništa od sredstava koja su predviđena ovim Ugovorom ne bude upotrijebljeno da se pruži podrška pojedincima ili pravnim licima povezanim sa terorizmom.

Član 11

1. Nakon obavljenih konsultacija između dvije strane ovog Sporazuma, a pod uslovom da je iznos sredstava Finansijskog doprinosa koja su već primljena, zajedno sa drugim raspoloživim sredstvima u svrhe Projekta, dovoljan za ispunjavanje svih obaveza po osnovu sprovođenja Projekta, UNDP ili Ministarstvo mogu raskinuti ovaj Sporazum. Sporazum prestaje da važi trideset dana od dana kada jedna od Strana u pisanoj formi obavijesti drugu Stranu o svojoj odluci da raskine Sporazum.
2. U slučaju da neiskorišćene uplate Finansijskog doprinosa, zajedno sa ostalim raspoloživim sredstvima u svrhe Projekta, nijesu dovoljne za izmirivanje predmetnih obaveza, UNDP se obavezuje da će o tome obavijestiti Ministarstvo i konsultovati se sa njim o tome kako se predmetne obaveze mogu izmiriti.
3. Bez obzira na raskid ovog Sporazuma, UNDP zadržava neiskorišćena sredstva sve dok sve obaveze nastale po osnovu sprovođenja aktivnosti finansiranih Finansijskim doprinosom ne budu izmirene i dok ne budu propisno privedene kraju.
4. U slučajevima raskida ovog Sporazuma prije završetka Projekta, sva sredstva koja ostanu nepotrošena nakon što se izmire sve obaveze, UNDP će preusmjeriti nakon konsultacija sa Ministarstvom.

Član 12

Svako obavještenje ili prepiska između UNDP-a i Ministarstva treba da se adresira kao što slijedi:

- (a) Ministarstvo unutrašnjih poslova:

Adresa: Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 22,
81000 Podgorica, Crna Gora

(b) UNDP se obavezuje da će po prijemu sredstava Ministarstvu poslati potvrdu elektronskim putem na email adresu datu u nastavku čime se potvrđuje da je UNDP primio doznačena sredstva

email adresa za Ministarstvo: xxxx.xxxxxxxxxx@mup.gov.me

(c) UNDP: Ekaterina Paniklova, stalna predstavnica UNDP

Adresa: UNDP
UN Eko zgrada, Stanka Dragojevića bb,
81000 Podgorica, Crna Gora
e-mail adresa: registry.me@undp.org

Član 13

Ovaj Sporazum stupa na snagu pošto ga potpišu obje strane, na dan posljednjeg potpisa.

POTVRĐUJUĆI NAVEDENO, mi, dolje potpisani, propisno ovlašćeni, potpisujemo ovaj Sporazum sačinjen u dva primjerka na engleskom i crnogorskom jeziku. U slučaju neslaganja, engleska verzija će imati prednost u svrhu tumačenja.

Za Ministarstvo unutrašnjih poslova Crne Gore:

Za Program Ujedinjenih
nacija za razvoj (UNDP):

Ime: Danilo Šaranović

Ime: Ekaterina Paniklova

Titula: Ministar

Titula: Stalna predstavnica

Datum:

Datum:

Država : Crna Gora

Program saradnje

Naziv: Operativna podrška Ministarstvu unutrašnjih poslova

Očekivani CPD rezultat 2: Razvoj kapaciteta javne uprave

Planirani početak/završetak

plana inicijative: 01. septembar 2025 – 31 decembar 2027

Implementacioni partner: UNDP

Kratak opis: Opšti cilj programa saradnje je podrška inovativnim inicijativama u jačanju tehničkih kapaciteta Ministarstva unutrašnjih poslova Crne Gore kroz unapređenje operativnih kapaciteta policije. Program saradnje za period 2025–2027 biće realizovan putem modela direktne implementacije (DIM), kroz skup inicijativa dogovorenih između Ministarstva unutrašnjih poslova i UNDP-a, u skladu sa strateškim prioritetima definisanim u UNDP-ovom nacionalnom programu za period 2023–2027. Program saradnje doprinos je postizanju rezultata iz UNDP nacionalnog programa, u skladu sa traženim standardima kvaliteta, kao i unutar definisanih vremenskih i finansijskih okvira.

Programski Period: 2025-2027

Quantum Broj Projekta : _____

Quantum Output Broj : _____

Gender Marker: _____

Ukupno potrebna sredstva €4,434,477.46

Quantum podaci:

- *Regular* _____
- *Other:* _____
 - *Donor* _____
 - *Donor* _____
 - *Government* _____

Nedefinisani budžet: _____

Doprinos u naturi _____

CILJ I OČEKIVANI REZULTATI

Saradnja između UNDP-a i Ministarstva unutrašnjih poslova predstavlja važan mehanizam za unapređenje inkluzivnog i odgovornog djelovanja na uočavanju i rješavanju problema koji su od interesa za širu društvenu zajednicu. Kroz zajedničke inicijative, UNDP pruža podršku Ministarstvu unutrašnjih poslova u jačanju institucionalnih kapaciteta, unapređenju politika i sprovođenju reformi koje doprinose većem stepenu profesionalizacije, transparentnosti i odgovornosti u radu. Ova saradnja ima za cilj jačanje poverenja javnosti u institucije, unapređenje vladavine prava, te osiguranje da policijske prakse budu u potpunosti usklađene sa međunarodnim standardima ljudskih prava i temeljnim demokratskim principima.

Angažman UNDP-a u sektoru bezbjednosti ogleda se u unapređenju šireg razvojnog i mirovnog okvira. Kroz promociju rada policije usmjerene ka zajednici, jačanje sistema za analizu podataka i kriminaliteta, te podršku rodno osjetljivim pristupima, ovo partnerstvo doprinosi izgradnji sigurnijih i otpornijih zajednica. Takođe, doprinosi ostvarivanju Ciljeva održivog razvoja, posebno Cilja 16 koji se odnosi na mir, pravdu i snažne institucije, te jača nacionalne kapacitete za odgovor na složene izazove kao što su organizovani kriminal, rodno zasnovano nasilje i krizne situacije.

Značajno je dugogodišnje iskustvo UNDP-ja kao partnera sektora bezbjednosti, kako regionalno, tako i na nacionalnom nivou. U regionu Zapadnog Balkana, Mehanizam za kontrolu malokalibarskog i lakog naoružanja u Jugoistočnoj i Istočnoj Evropi (SEESAC) predstavlja ključni regionalni mehanizam za unapređenje bezbjednosti, stabilnosti i razvoja. Kao zajednička inicijativa UNDP-a i Regionalnog savjeta za saradnju, SEESAC pruža podršku vladama u Jugoistočnoj i Istočnoj Evropi u jačanju kontrole nad malokalibarskim i lakim naoružanjem (SALW), promociji rodne ravnopravnosti u reformi sektora bezbjednosti i podsticanju regionalne saradnje.

U Crnoj Gori, UNDP je uspostavio snažno partnerstvo sa Ministarstvom unutrašnjih poslova, koje je unaprijedilo sposobnost zemlje da se bori protiv ilegalnog posjedovanja, zloupotrebe i trgovine malokalibarskim i lakim naoružanjem. Ključna dostignuća uključuju renoviranje skladišta u Rogamima (2019. i 2021. godine), kampanje prikupljanja oružja i uništavanje predatog naoružanja u skladu sa međunarodnim standardima. Trenutno, UNDP sprovodi projekat koji ima za cilj podršku sprovođenju Mape puta za održivo rješenje problema ilegalnog posjedovanja, zloupotrebe i trgovine malokalibarskim i lakim naoružanjem na Zapadnom Balkanu.

Ministarstvo unutrašnjih poslova i UNDP u Crnoj Gori su se saglasili da uspostave partnerstvo u cilju prevazilaženja jednog od ključnih izazova, a koji se tiče obezbjeđivanja osnovne opreme za rad policijskih službenika - policijske uniforme. Policijska uniforma ne predstavlja samo dio vizuelnog identiteta Ministarstva već i jedno od ključnih službenih obilježja koje policijskim službenicima daje legitimitet u primjeni policijskih ovlaštenja.

Ovo partnerstvo koje se bazira na Standardnom osnovnim sporazumu između Vlade Crne Gore i UNDP-a iz 2006. godine, odražava zajedničku posvećenost jačanju operativnih

kapaciteta i podršku širim ciljevima reforme sektora bezbjednosti u Crnoj Gori. Adekvatno opremljeni službenici su u boljoj poziciji da obavljaju svoje zadatke u skladu sa međunarodnim standardima, posebno u izazovnim ili kriznim situacijama, kao i da ispune zahtjeve policijskog djelovanja usklađenog sa EU standardima. U tom smislu, UNDP će pružiti podršku u:

1. Obezbjediavanju da pravni okvir koji propisuje tehničke zahtjeve za opremu bude usklađen sa najboljom međunarodnom praksom;
2. Sprovođenju transparentnih procesa javnih nabavki;
3. Izradi informacionog sistema za praćenje nabavljene opreme i identifikaciju potreba za njenom obnovom i zamjenom.

UNDP će u cilju impelmentacije programa saradnju učestvovati na način što će iskoristiti sopstvene resurse za realizaciju aktivnosti koje se odnose na sprovođenje detaljnog istraživanja tržišta relevantnih proizvođača policijske opreme, što je važan korak realizaciji svih ostalih aktivnosti u vezi sa nabavkom predmetne opreme.

I. UPRAVLJANJE PROJEKTOM

Program saradnje će biti uspostavljen od strane UNDP-a i finansiran od strane Ministarstva unutrašnjih poslova i predstavljaće okvir za početne aktivnosti usmjerene na osmišljavanje i razvoj sveobuhvatnog programa tehničke podrške za Ministarstvo unutrašnjih poslova. UNDP će preuzeti finansijsku odgovornost i biti odgovoran donatoru za utrošena sredstva. UNDP će vršiti ukupno upravljanje, nadzor i finansijsku kontrolu u skladu sa pravilima i propisima UNDP-a i redovno će dostavljati izvještaje o napretku implementacije. U konsultaciji sa Ministarstvom unutrašnjih poslova i u skladu sa njegovim zahtjevima, UNDP će angažovati relevantne konsultante i eksperte u cilju pružanja stručne i tehničke podrške radi realizacije projektnih aktivnosti.

II. MONITORING

Monitoring implementacije programa saradnje biće u nadležnosti UNDP-a. Rukovodilac Tima za upravljanje i odgovorne institucije nadgledaće proces monitoringa, obezbjeđujući da se aktivnosti sprovode blagovremeno i da rezultati projekta budu u skladu sa planiranim ciljevima.

i od vitalnog je značaja ne samo za efikasno obavljanje njihovih dužnosti, već i za očuvanje povjerenja javnosti i operativne spremnosti institucije.

Imajući u vidu kompleksnost predmeta nabavke, kao i činjenicu da postupci javne nabavke uniformi pokrenuti 2023. godine nisu dali očekivane rezultate, a u cilju blagovremenog ispunjenja svih obaveza koje smo kao menadžmet jedne od ključnih bezbjednosnih institucija preuzeli u namjeri da nakon devet godina obnovimo osnovnu opremu za rad onih koji su na prvoj liniji kontakta sa građanima, licima koja borave i dolaze u Crnu Goru, te koja svoje živote svakodnevno izlažu rizicima raznih vrsta prilikom obavljanja radnih zadataka, zaključili smo da je neophodno pristupiti uspostavljanju navedenog oblika saradnje sa UNDP-jem.

Program saradnje podrazumijeva i učešće UNDP-ja u cilju njegove implementacije na način što će iskoristiti sopstvene resurse za realizaciju aktivnosti koje se odnose na sprovođenje detaljnog istraživanja tržišta relevantnih proizvođača policijske opreme, što je važan korak realizaciji svih ostalih programskih aktivnosti.

Nacrtom Sporazuma o finansiranju između Programa Ujedinjenih nacija za razvoj i Ministarstva unutrašnjih poslova Crne Gore, koji je sadržan u prilogu akta, predviđeno je da Ministarstvo unutrašnjih poslova stavi na raspolaganje UNDP-u finansijski doprinos u ukupnom iznosu od 4.434.477,46€ čija je uplata planirana u dvije tranše.

Finansijski doprinos u 2025. godini u iznosu od 1.934.477,46€, predviđen je na sljedećoj sljedećoj budžetskoj poziciji MUP-a:

- Program: Javna bezbjednost (13 024)
- Potprogram: Poslovi iz oblasti rada policije (13 024 001)
- Aktivnost: Podrška radu policije (13 024 001 004)
- izdatak 4131 - administrativni materijal,

Za 2026. godinu predviđeno je korišćenje sredstava u skladu sa dinamikom i u iznosu sredstava koji je naveden u Nacrtu finansijskog sporazuma, a nakon usvajanja Zakona o budžetu za 2026. godinu.

Napominjemo da je Aktivnost nabavke policijske uniforme prepoznata kao višegodišnji projekat u okviru Budžeta za 2025 (za 2025 i 2026. godinu).

Imajući u vidu da je u pitanju aktivnost od izuzetne važnosti, molimo Vas za mišljenje u pogledu inicijative za uspostavljanje navedenog oblika saradnje Ministarstva unutrašnjih poslova i Programa Ujedinjenih nacija za razvoj.

S poštovanjem,

