

UPRAVA ZA NEKRETNINE

**PLAN INTEGRITETA
2026-2028**

Podgorica, 29. 9. 2026. godine

UVOD:

NAZIV ORGANA VLASTI: Uprava za nekretnine

ADRESA: Bulevar vojvode Stanka Radonjića br. 1

TELEFON: 020/444-001

E-MAIL: kabinet@uzn.gov.me

IME I ZVANJE ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA): Dragan Dabić, dipl. ekonomista, raspoređen na mjestu u zvanju Samostalni savjetnik I u službi za finansijske i računovodstvene poslove.

DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU MENADŽERA INTEGRITETA: 01-012/26-5957 od 3. 9. 2026. godine

DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA : 01-012/26-5956 od 3. 9. 2026. godine

ČLANOVI RADNE GRUPE:

1. Dragan Dabić, menadžer integriteta
2. mr Milena Jovanović, članica
3. Božidar Pavićević, član
4. Miloš Đurović, član
5. Ivana Radenović, članica

DATUM POČETKA IZRADE: 3. 9. 2026. godine

DATUM ZAVRŠETKA IZRADE: 28. 9. 2026. godine

DATUM USVAJANJA PLANA INTEGRITETA: 29. 9. 2026. godine

SADRŽAJ:

1. RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA)
2. RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA PRIPREMU I IZRADU PLANA INTEGRITETA
3. PROGRAM IZRADU I SPROVOĐENJA PLANA INTEGRITETA
4. METODOLOGIJA PROCJENE INTENZITETA RIZIKA
5. OBRAZAC PLANA INTEGRITETA
6. ODLUKA O USVAJANJU I STUPANJU NA SNAGU PLANA INTEGRITETA



Crna Gora
Uprava za nekretnine



Br. 01-012/26-5957

03.09. 2026.godine

Na osnovu člana 78 stav 1 Zakona o sprečavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 054/24, 041/26, 098/26, 114/26 i 117/26) direktor Uprave, donosi

RJEŠENJE **o određivanju menadžera integriteta**

- 1) **Dragan Dabić**, dipl. ekonomista, sa visokim obrazovanjem, raspoređen na radnom mjestu u zvanju Samostalni savjetnik I u Službi za finansijske i računovodstvene poslove u Upravi za nekretnine, imenuje se za lice odgovorno za izradu i sprovođenje plana integriteta (menadžera integriteta).
- 2) Menadžer integriteta obavljaće naročito poslove koji se odnose na:
 - rukovođenje radnom grupom za izradu plana integriteta;
 - koordinaciju i učešće u pripremi programa izrade plana integriteta;
 - koordinaciju i učešće u sakupljanju i analizi potrebne dokumentacije koja se odnosi na funkcionisanje organa vlasti, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu plana integriteta;
 - nadziranje sprovođenja mjera za poboljšanje integriteta;
 - u saradnji sa svim organizacionim jedinicama sačinjavanje izvještaja o sprovođenju plana integriteta.
- 3) Prava i obaveze Dabić Dragana, službenika Uprave za nekretnine iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja, počinju teći od 03.09.2026. godine.

Obrazloženje

Zakonom o sprečavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 054/24, 041/26, 098/26, 114/26 i 117/26) uvedena je obaveza donošenja planova integriteta za sve organe vlasti, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta. S tim u vezi, a shodno članu 78 stav 1 istog Zakona propisano je da starješina, odnosno odgovorno lice u organu vlasti rješenjem određuje menadžera integriteta koji je odgovoran za izradu i sprovođenje plana integriteta.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Državnoj komisiji za žalbe, u roku od 8 dana od dana prijema istog, preko ovog organa.

Obradila,
Samostalna savjetnica I
Danijela Radošević

Daniela Radošević
Dostavljeno: - imenovanom
- u dosije,
- a/a

Adresa: Bul. Vojvode Stanka Radonjića 1,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 444 001
+382 20 444 002





Crna Gora
Uprava za nekretnine



Br. 01-012/26-5956

03.09. 2026.godine

Na osnovu čl. 54 st. 1, 2 i 3 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG”, br.098/23, 102/23, 113/23, 071/24,... 062/26), direktor Uprave, donosi

RJEŠENJE
o formiranju radne grupe za pripremu i izradu plana integriteta

Obrazuje se radna grupa za pripremu i izradu plana integriteta, u sljedećem sastavu:

1. Dragan Dabić (menadžer integriteta – lice zaduženo za pripremu i sprovođenje plana integriteta)
2. Mr Milena Vlahović - član
3. Božidar Pavićević – član
4. Miloš Đurović – član
5. Ivana Radenović – član

Obrazloženje

Zadatak radne grupe je da pripremi program izrade plana integriteta, prikupi i analizira potrebnu dokumentaciju koja se odnosi na funkcionisanje organa vlasti, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu plana integriteta.

Ovaj plan je potrebno pratiti u kontinuitetu gdje su predviđene i obuke i usavršavanje menadžera, kao i dobijanje sertifikata.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Državnoj komisiji za žalbe, u roku od 8 dana od dana prijema istog, preko ovog organa.

Obradila,
Samostalna savjetnica I
Danijela Radošević

Dostavljeno: - imenovanom/oj,
- u dosije,
- a/a



3. PROGRAM IZRADE PLANA INTEGRITETA

ORGAN VLASTI: Uprava za nekretnine

ODGOVORNO LICE: mr Marko Bulatović

ČLANOVI RADNE GRUPE:

1. Dragan Dabić, menadžer integriteta

2. mr Milena Jovanović, članica

3. Božidar Pavićević, član

4. Miloš Đurović, član

5. Ivana Radenović, članica

DATUM DONOŠENJA RJEŠENJA: 3. 9. 2026. godine

DATUM POČETKA IZRADE: 3. 9. 2026. godine

I. FAZA

OSNIVANJE RADNE GRUPE I PRIKUPLJANJE INFORMACIJA

DATUM: 3. 9. 2026. godine

1. PRIPREMNA FAZA

Rukovodilac donosi odluku o imenovanju radne grupe (mr Marko Bulatović)

Najkasnije do: 28. 9. 2026. godine

2. Radna grupa sakuplja potrebnu dokumentaciju, informacije od zaposlenih i priprema program izrade plana integriteta (Radna grupa)

Najkasnije do: 28. 9. 2026. godine

3. Upoznavanje zaposlenih sa potrebom donošenja plana integriteta (Radna grupa i Rukovodilac)

Najkasnije do: 28. 9. 2026. godine

II. FAZA

UTVRĐIVANJE POSTOJEĆIH MJERA

DATUM: 3. 9. 2026. godione

PROCJENA POSTOJEĆEG STANJA I UTVRĐIVANJE INICIJALNIH FAKTORA RIZIKA

1. Intervjui sa zaposlenima
2. Popunjavanje anonimnog upitnika putem interneta (Radna grupa)
3. Ocjena izloženosti rizicima i razgovor sa zaposlenima (Radna grupa)

Najkasnije do: 28. 9. 2026. godine

III. FAZA

PLAN MJERA ZA PODIZANJE NIVOVA INTEGRITETA

DATUM: 3. 9. 2026. godione

1. Upoznavanje zaposlenih sa rizicima narušavanja integriteta, ocjenom izloženosti i planom mjera za poboljšanje integriteta (Rukovodilac)
2. Popunjavanje obrasca PI i priprema konačnog izveštaja (Radna grupa)
3. Usvajanje izrađenog plana integriteta zajedno sa mjerama poboljšanja (Rukovodilac)
4. Završena izrada plana integriteta institucije najkasnije do: 28. 9. 2026. godine

4. METODOLOGIJA PROCJENE INTENZITETA RIZIKA

LEGENDA TERMINA I SIMBOLA

Intenzitet rizika dobija se množenjem vjerovatnoće i posljedice, upotrebom matrice rizika „vjerovatnoća(1-10) x posljedica(1-10)” koja je prikazana na slici ispod.

POSLEDICA	ozbiljna	10									
		9									
		8									
	umjerena	7									
		6									
		5									
		4									
	mala	3									
		2									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Intenzitet rizika (posljedica x vjerovatnoća)		niska			srednja			visoka			
VJEROVATNOĆA											

Ukupna procjena rizika od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta

- /V Rizik visok intenziteta – Korupcija ili drugi oblici narušavanja integriteta su već prisutni u ovom procesu ili je vrlo vjerovatno da će se pojaviti
- /S Rizik srednjeg intenziteta – Pojava korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta u ovom procesu je moguća, ali se mjerama kontrole upravlja tim rizikom
- /N Rizik niskog intenziteta – Mala je vjerovatnoća da će se pojaviti korupcija ili drugi oblici narušavanja integriteta u ovom procesu, zbog postojećih mjera kontrole

Ocjena rizika:

Ocjene su od 1 do 100, tako da ocjene od 1-15 predstavljaju »najmanju vjerovatnoću« pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »veoma malom« posljedicom (**rizik niskog intenziteta**), ocjene od 16-48 predstavljaju »srednju vjerovatnoću« pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »umjerenom« posljedicom (**rizik srednjeg intenziteta**) dok ocjene od 49-100 znači »skoro izvjesnu« pojavu korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »veoma velikom« posljedicom (**rizik visokog intenziteta**).

Status rizika od prethodne provjere

↔ Bez promjena

↑ Povećan rizik

↓ Smanjen rizik

Datum provjere:

Provjeru izvršio-la:

*Legenda:

procjena rizika	nizak	srednji	visok
	1-15	16-48	49-100

**Legenda:

Napredak stanja od prethodne provjere	bez promjena	povećan rizik	smanjen rizik
	↔	↑	↓

Crna Gora
UPRAVA ZA NEKRETNOSTI
Broj: 01-012/26-5956/4

29. 09. 2026 god

Strana 1 / 9

Uprava za nekretnine

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	Načelnici područnih jedinica UZN	Neetično i neprofesionalno ponašanje zaposlenih	Etički kodeks državnih službenika i namještenika	Nedovoljna popunjenost radnih mjesta iz Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta.	4	6	24	Kontinuirano osposobljavanje i usavršavanje kadrova	Načelnici područnih jedinica UZN	Kontinuirano	↔	
	Pomoćnici direktora	Neetično i neprofesionalno ponašanje prema strankama u postupku	Zakon o državnim službenicima i namještenicima	Nedovoljnost svijesti za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji.					Načelnici područnih jedinica UZN			
	Načelnici odsjeka								Načelnici područnih jedinica UZN			
	Direktor								Načelnici područnih jedinica UZN			
	Načelnik službe za opšte, pravne i kadrovske poslove								Načelnici područnih jedinica UZN			
		Sukob interesa	Postojeći zakoni i podzakonska akta	Odlazak kadrova u druge organe i privatni sektor.				Ravnomjerna raspodjela poslova i radnih zadataka	Načelnici područnih jedinica UZN	Kontinuirano		
		Mogućnost zloupotrebe ovlaštenja u vođenju kadrovske politike						Ponašanje obuka i kratka pisana uputstva zaposlenima o sukobu interesa, poklonima, prijavljivanju nepravilnosti i zaštiti integriteta.	Načelnik službe za opšte, pravne i kadrovske poslove	Kontinuirano		
		Rizik od primanja poklona ili druge nedozvoljene koristi	Postoji detaljan opis svih radnih mjesta u Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta	Nedovoljno prepoznavanja rizika od korupcije.				Omoćiti ravnomjernu raspodjelu predmeta i, gdje je moguće, rotaciju zaposlenih na posebno rizičnim poslovima.	Načelnici područnih jedinica UZN			
		Nedovoljno razvijena kultura prijavljivanja nepravilnosti	Oglas i konkursi za sva radna mjesta su javni i sprovodi ih Uprava za ljudske resurse	Neformalni uticaji na rad službenika.					Pomoćnici direktora			
									Načelnici odsjeka			
									Direktor			
									Načelnik službe za opšte, pravne i kadrovske poslove			

Plan integriteta

Uprava za nekretnine

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjer ovat noća	Pos ljed ice	Proc jena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	St at us	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
3.1 Planiranje i upravljanje finansijama	Pomoćnici direktora	Neadekvatno planiranje i izvršavanje budžeta	Zakon o javnim nabavkama	Odstupanje od plana budžeta.	3	6	18	Redovna edukacija zaposlenih koji obavljaju finansijske i računovodstvene poslove i poslove javnih nabavki	Pomoćnici direktora	kontinuirano	↔	
	Direktor	Neadekvatno planiranje i sprovođenje postupaka javnih nabavki	Interna pravila i procedure	Odstupanje od plana javnih nabavki.				Direktor				
	Načelnik službe za finansijske i računovodstvene poslove	Članovi komisija za sprovođenje postupaka javnih nabavki	Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti	Nemog realizacije postupaka javnih nabavki zbog žalbi.				Odgovorno lice za praćenje realizacije ugovora o javnoj nabavci				
		Transparentnost jednostavnih nabavki	Pravilnik o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki	Prekoračenje dozvoljenog limita od 100.000 eura, za sprovođenje jednostavnih javnih nabavki roba, usluga i radova, na godišnjem nivou.				Transparentnost podići na najveći nivo kroz objavu svih relevantnih podataka na sajtu organa	Pomoćnici direktora	kontinuirano		
			Kontrola ugovora i računa	Rizik od neujednačenog praćenja realizacije ugovora i nedovoljnog evidentiranja odstupanja od planiranih aktivnosti.								
								Sprovođenje eksterne kontrole institucije - DRI, inspekcijske kontrole...	Pomoćnici direktora	kontinuirano		
									Direktor			
								Načelnik odsjeka za razvoj informatičnog sistema i infrastrukturu prostornih podataka				
								Načelnik službe za opšte, pravne i kadrovske poslove				

Plan integriteta

Uprava za nekretnine

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
								Popunjavanje sistematizovanih mjesta u Odjeljenju za unutrašnju reviziju	Pomoćnici direktora	kontinuirano		
								Uspostaviti kvartalnu kontrolu realizacije plana javnih nabavki uz evidentiranje svih zakonskih rokova i obaveza ugovornih strana.	službenik za javne nabavke	kvartalno		
									Direktor			
								Služba za finansijske i računovodstvene poslove				
								Određiti odgovorno lice za praćenje izvršenja svakog ugovora	službenik za javne nabavke	kontinuirano		
									Pomoćnici direktora			
									Direktor			
									Načelnik službe za finansijske i računovodstvene poslove			
									Načelnik službe za opšte, pravne i kadrovske poslove			

Plan integriteta

Uprava za nekretnine

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA			
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere		
4.1. Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	svi zaposleni	Nesavjesno čuvanje podataka i dokumenata od strane zaposlenih u njihovom radu	Zakon o zaštiti podataka o ličnosti	Rizik od gubitka dokumentacije.	4	7	28	Evidentiranje prispljelih zahtjeva kroz arhivu Uprave za nekretnine i područnih jedinica	Načelnici područnih jedinica UZN	kontinuirano	++			
	Načelnici područnih jedinica UZN			Nedovoljni kapaciteti za čuvanje elektronskih podataka.					Zaposleni na poslovima arhiviranja i zavođenja dokumentacije					
	Zaposleni na poslovima arhiviranja i zavođenja dokumentacije			Nedovoljna hardverska opremljenost.					Pomoćnici direktora					
	Pomoćnici direktora			Nedovoljni prostorni kapaciteti za čuvanje službene dokumentacije.					Direktor					
	Načelnici odsjeka			Zakon o svojinsko-pravnim odnosima					Nabavka hardvera i proširenje kapaciteta za čuvanje podataka.	Pomoćnici direktora	kontinuirano			
	Direktor			Zakon o upravnom postupku						Direktor				
	Načelnik odsjeka za razvoj informacionog sistema i infrastrukturu prostornih podataka			Neovlašten pristup, raspolaganje podacima i informacijama						Načelnik sektora za posebne registre				
	Načelnik odsjek za održavanje geodetsko-katastarskog informacionog sistema			Uredba o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave						Načelnik odsjeka za razvoj informacionog sistema i infrastrukturu prostornih podataka				
	Načelnik odsjek za održavanje geodetsko-katastarskog informacionog sistema			Uredba o visini naknada za korišćenje podataka državnog premijera i katastra						Načelnik odsjek za održavanje geodetsko-katastarskog informacionog sistema				
	Načelnik odsjeka za posebne registre			Rizik od pojave nepokretnosti i rezervnih kopija službenih podataka.						Nabavka savremenih antivirus i backup softvera				
			Antivirus zaštita						Pomoćnici direktora	kontinuirano				
									Direktor					
									Načelnik odsjeka za razvoj informacionog sistema i infrastrukturu prostornih podataka					

Plan integriteta

Uprava za nekretnine

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
								Obuka zaposlenih na poslovima vezanim za arhiviranje, čuvanje i bezbjednost podataka.	Pomoćnici direktora	kontinuirano		
								Direktor				
								Načelnik službe za opšte, pravne i kadrovske poslove				
								Obuka zaposlenih na poslovima vezanim za čuvanje i bezbjednost IT sistema i elektronskih podataka	Pomoćnici direktora	kontinuirano		
								Direktor				
								Načelnik odsjeka za razvoj informacionog sistema i infrastrukturu prostorinih podataka				
								Načelnik službe za opšte, pravne i kadrovske poslove				
								Donošenje internih pravila i procedura u IT oblasti	Načelnici odsjeka	kontinuirano		

Plan integriteta

Uprava za nekretnine

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
5.1 Rad područnih jedinica Uprave za nekretnine	Načelnici područnih jedinica UZN	Postoji rizik od pojave korupcije u toku obrade predmeta i samom postupku prenosa imovinskih prava	Zakon o sprječavanju korupcije	Nedovoljna popunjenost radnih mjesta iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.	4	7	28	Popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u područnim jedinicama po Pravilniku o sistematizaciji	Načelnici područnih jedinica UZN	kontinuirano	↔	
	Zaposleni u UZN i poručnim jedinicama UZN koji učestvuju u procesu donošenja akata i njihovom sprovođenju kroz katastarski operat	Rizik od neujednačenog postupanja u rješavanju predmeta i nedovoljnog rokova u područnim jedinicama	Zakon o državnim premijeru i katastru nepokretnosti	Nedovoljni kapaciteti za skladištenje dokumentacije.					Načelnici područnih jedinica UZN			
	Pomoćnici direktora Direktor	Povećan broj novih i zaostalih predmeta	Zakon o svojinjsko-pravnim odnosima	Povećan obim posla za određena radna mjesta, posebno pravnike u područnim jedinicama, zbog legalizacije bespravnih objekata				Mjesečna, kvartalna, polugodišnja i godišnja evidencija o broju podnesaka u svim područnim jedinicama i UZN (tužbe, žalbe, molbe, zahtjevi,...)	Načelnici područnih jedinica UZN	Zaposleni u Upravi za nekretnine i poručnim jedinicama koji učestvuju u procesu donošenja akata i njihovom sprovođenju kroz katastarski operat		
			Zakon o upravnom postupku					Smanjenje broja nezavršenih predmeta	Načelnici područnih jedinica UZN	Zaposleni u Upravi za nekretnine i poručnim jedinicama koji učestvuju u procesu donošenja akata i njihovom sprovođenju kroz katastarski operat		
			Zakon o eksproprijaciji									

Plan integriteta

Uprava za nekretnine

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
6.1 Izlaganje podataka na javni uvid	Članovi komisije za izlaganje podataka na javni uvid	Rizik od negativne naslijedenosti podataka (nedostatak podataka, uništeni geodetski planovi, loše utvrđeno posjedovno stanje, dotrajalosti materijala, fotokopija i ostale dokumentacije, u cilju dokazivanja vlasničkih prava)	Zakon o državnom pretnjeru i katastru nepokretnosti	Rizik od neujednačenog rada komisija.	4	6	24	Statistički izvještaji o radu komisije za izlaganje	Članovi komisije za izlaganje podataka na javni uvid	kontinuirano	↔	
	Pomoćnici direktora			Rizik od nepotpune dokumentovano: odluka.				Predsjednik komisije za izlaganje podataka na javni uvid				
	Direktor		Zakon o svojinsko-pravnim odnosima	Rizik od nepravilnog prihvatanja ili odbijanje dokaza.				Periodično analizirati odluke komisija	Članovi komisije za izlaganje podataka na javni uvid	kontinuirano		
			Zakon o upravnim postupku	Rizik od kašnjenja u odlučivanju po prigovorima.					Predsjednik komisije za izlaganje podataka na javni uvid			
			Uredba o načinu čuvanja i korišćenja podataka dokumentacije premijera i katastra nepokretnosti	Rizik od neadekvatnog čuvanja starih planova i dokumentacije.				Rješavanje prigovora	Članovi komisije za izlaganje podataka na javni uvid	kontinuirano		
			Interna pravila i procedure					Kontrolisati čuvanje i dostupnost geodetske dokumentacije	Pomoćnici direktora			
								Organizovati stručne konsultacije radi ujednačavanja prakse	Članovi komisije za izlaganje podataka na javni uvid			
									Pomoćnici direktora			
									Direktor			

Plan integriteta

Uprava za nekretnine

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVIJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjerovatnoća	Posljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	Status	Kratki opis i ocjena realizacije mjere
7.1 Slobodan pristup informacijama	Pomoćnici direktora Službenik zadužen za posupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama Direktor Načelnik službe za opšte, pravne i kadrovske poslove	Rizik od neblagovremene postupanja po zahtjevima za slobodan pristup informacijama Neujednačene primjene izuzetaka od pristupa informacijama Narušavanje principa transparentnosti u reagovanju na zahtjev za slobodan pristup informacijama	Zakon o sprječavanju korupcije Zakon o slobodnom pristupu informacijama Vodiči za slobodan pristup informacijama	Neobjavlivanje svih, u skladu sa zakonom, potrebnih podataka na internet stranici organa. Rizik od neujednačenog postupanja i povećanja broja žalbi zbog nepotpunog ili neblagovremenog odgovora. Gubitak povjerenja javnosti u rad organa	4	4	16	Obuka za službenike zadužene za slobodan pristup informacijama Proaktivan pristup informacijama	Pomoćnici direktora kontinuirano Službenik zadužen za posupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama Direktor Načelnik službe za opšte, pravne i kadrovske poslove menadžer integriteta Pomoćnici direktora Direktor menadžer integriteta Direktor	kontinuirano kontinuirano	+	
								Jačanje transparentnosti rada Uprave za nekretnine				





Br. 01-012/26-5956/2

29.09. 2026.godine

Na osnovu člana 75 Zakona o sprečavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 054/24, 041/26, 098/26, 114/26 i 117/26) direktor Uprave, donosi

ODLUKU

- 1) Usvaja se i stupa na snagu Plan integriteta Uprave za nekretnine 2026-2028. godine.
- 2) Zadužuje se menadžer integriteta da najmanje jednom godišnje podnese pisani izvještaj o realizaciji mjera iz plana integriteta.
- 3) Zadužuju se svi zaposleni u organu vlasti da na zahtjev menadžera integriteta dostave sve potrebne informacije i dokumenta, neophodna za efikasno sprovođenje plana integriteta.

Obrazloženje

Zakonom o sprečavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 054/24, 041/26, 098/26, 114/26 i 117/26), uvedena je obaveza donošenja planova integriteta za sve organe vlasti, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta, koja donosi Agencija za sprečavanje korupcije.

S tim u vezi, rješenjem o formiranju radne grupe broj 01-012/26- 5956 od 03.09.2026. godine, formirana je radna grupa za pripremu i izradu plana integriteta, koja je u kontinuitetu radila od 03.09.2026. godine do 28.09.2026. godine i koja je pripremila i starješini, odnosno odgovornom licu u organu vlasti, dostavila na odobravanje i usvajanje prijedlog Plana integriteta, a koji je u cjelosti prihvaćen.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu Odluke.

Uputstvo o pravnoj zaštiti: Protiv ove odluke može se podnijeti žalba Državnoj komisiji za žalbe, u roku od 8 dana od dana prijema istog, preko ovog organa.

Obradila,
Samostalna savjetnica I
Danijela Radošević

Radošević

Dostavljeno: - na oglasnoj tabli
- a/a

Adresa: Bul. Vojvode Stanka Radonjića 1,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 444 001
+382 20 444 002



DIREKTOR,
mr Marko Bulatović

Bulatović