

Odluku o izradi kapitalnog budžeta

Odluka je objavljena u "Službenom listu CG", br. 36/2024 od 18.4.2024. godine, a stupila je na snagu 19.4.2024.

Predmet

Član 1

Izrada kapitalnog budžeta i utvrđivanje i vrednovanje kriterijuma za izbor kapitalnih projekata vrše se na način i po postupku utvrđenim ovom odlukom.

Izrada kapitalnog budžeta

Član 2

Izrada kapitalnog budžeta obuhvata pripremu i planiranje izdataka za realizaciju kapitalnih projekata izabranih u skladu sa kriterijumima utvrđenim ovom odlukom.

Kapitalni projekat

Član 3

Kapitalnim projektima iz člana 2 ove odluke, smatraju se:

- izrada tehničke i projektne dokumentacije;
- kupovina objekata, lokacije ili obezbjeđivanje zemljišta za izgradnju;
- izgradnja objekata javne infrastrukture i objekata komunalne infrastrukture od interesa za Crnu Goru;
- nabavka opreme čiji je vijek trajanja, odnosno korišćenja, duži od pet godina;
- rekonstrukcija i adaptacija u cilju očuvanja, održavanja i unaprjeđenja postojećih objekata javne infrastrukture i objekata komunalne infrastrukture.

Sadržina kapitalnog projekta

Član 4

Za finansiranje iz kapitalnog budžeta može da se predloži projekat koji u skladu sa predmetom projekta sadrži:

- 1) fazu pripreme, koja uključuje aktivnosti na obezbjeđivanju zemljišta ili kupovini lokacije za izgradnju, izradi i reviziji tehničke i projektne dokumentacije i pribavljanju neophodnih uslova, saglasnosti i dozvola, odnosno aktivnosti neophodne za stvaranje uslova za početak izgradnje objekata i objekata komunalne infrastrukture od interesa za Crnu Goru, kao i za nabavku opreme;
- 2) fazu izgradnje, koja uključuje aktivnosti izvođenja radova na izgradnji novih objekata i objekata komunalne infrastrukture od interesa za Crnu Goru, rekonstrukciji i adaptaciji u cilju očuvanja, održavanja i unaprjeđenja postojećih objekata i objekata komunalne infrastrukture uključujući vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova i aktivnosti na pribavljanju propisanih dozvola, kao i aktivnosti na nabavci i održavanju opreme;
- 3) izvore finansiranja projekata, koji sadrže primitke po vrstama iz kojih se obezbjeđuju sredstva za realizaciju kapitalnih projekata;
- 4) efekat na tekući budžet, kojim se iskazuje uticaj izgradnje na promjenu tekućeg budžeta i prihoda budžeta;
- 5) opis projekta koji sadrži osnovne karakteristike kapitalnog projekta i planiranih aktivnosti;
- 6) studiju ukupnih troškova i očekivanih koristi od projekta (Cost-benefit analiza);
- 7) studiju opravdanosti, koja naročito obuhvata analizu tehničkih, ekonomskih, finansijskih, ekoloških i drugih rješenja kapitalnog projekta.

Osnovni uslovi za predlaganje projekata za kapitalni budžet

Član 5

Za finansiranje iz kapitalnog budžeta može da se predloži projekat koji isključivo ispunjava sljedeće uslove:

- da je predviđen razvojnom strategijom ili drugim dokumentom Skupštine Crne Gore i/ili Vlade Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada);
- da ima izrađenu i usvojenu plansku dokumentaciju za potrebe izgradnje objekata javne infrastrukture i objekata komunalne infrastrukture koji su predmet projekta;
- da ima izrađenu procjenu efekata na budžet;
- da ima izrađenu studiju opravdanosti, ukupnih troškova i očekivanih koristi od projekta (Cost-benefit analiza) za projekte čija je procijenjena vrijednost veća od 5.000.000 eura.

Dopunski uslovi za predlaganje projekata za kapitalni budžet

Član 6

Za finansiranje iz kapitalnog budžeta može da se predloži i projekat koji, pored uslova iz člana 5 ove odluke, ispunjava i najmanje jedan od sljedećih uslova:

- da se višegodišnjim finansiranjem izgradnje jednog ili više objekata stvara dodatni prostor veličine 200 m² ili više;
- troškovi kupovine objekta ili zemljišta i nabavke opreme prelaze iznos od 100.000 eura;
- troškovi izgradnje objekata javne infrastrukture i objekata komunalne infrastrukture prelaze iznos od 200.000 eura;
- troškovi rekonstrukcije i adaptacije u cilju očuvanja, održavanja i unapređenja postojeće komunalne infrastrukture ili objekata iznose više od 300.000 eura;
- manji projekti koji predstavljaju funkcionalnu cjelinu i ako njihova zajednička realizacija ispunjava jedan od kriterijuma iz al. 1, 2, 3 i 4 ovog stava.

Kriterijumi za vrednovanje predloženih projekata

Član 7

Prioriteti prilikom izbora predloženih projekata za uključivanje u kapitalni budžet utvrđuju se vrednovanjem prema sljedećim kriterijumima:

- riješenim imovinsko-pravnim odnosima;
- izrađenosti i revidovanosti glavnog projekata u skladu sa zakonom;
- obezbjeđenosti vanbudžetskih izvora za finansiranje projekta (donacije i kofinansiranje od strane lokalnih samouprava ili drugih subjekata koji kandiduju projekat);
- efektu uticaja realizovanog projekta na budžet;
- doprinosu ravnomjernijem regionalnom i privrednom razvoju, povećanju kvaliteta pružanja javnih usluga i poboljšanju kvaliteta života građana;
- doprinosu zaštiti i valorizaciji kulturne baštine, unapređenju kulturno umjetničkog stvaralaštva i kreativnih industrija kao i jačanju kulturnog i nacionalnog identiteta;
- doprinosu otklanjanju rizika po zdravlje, bezbjednost i imovinu;
- funkcionalnoj povezanosti sa postojećim kapitalnim projektom;
- doprinosu poboljšanja funkcionalnosti postojećih objekata i nivoa pružanja usluga;
- pozitivnom uticaju na životnu sredinu.

Dopunski kriterijumi za vrednovanje predloženih projekata

Član 8

Prilikom izbora predloženih projekata za uključivanje u kapitalni budžet pored kriterijuma iz člana 7 ove odluke, prioriteti će se utvrđivati i vrednovanjem dopunskih kriterijuma ako projekat naročito:

- podstiče razvoj manje razvijenih jedinica lokalne samouprave iz sjeverne regije;
- podstiče zapošljavanje i smanjuje negativna demografska kretanja;
- unapređuje usluge u socijalnoj i dječjoj zaštiti;
- podstiče lični, socijalni i profesionalni razvoj mladih ljudi;
- doprinosi poboljšanju energetske efikasnosti;
- doprinosi izgradnji objekata za poboljšanje bezbjednosti.

Vrednovanje kriterijuma predloženih projekata

Član 9

Po svakom od kriterijuma iz čl. 7 i 8 ove odluke, dodjeljuje se određeni broj bodova.

Projekti se ocjenjuju množenjem bodova po pojedinim kriterijumima sa korektivnim bodovima - 1, 0, 1.

Ukupan broj poena konkretnog projekta predstavlja njegovu konačnu ocjenu.

Rangiranje predloženog projekta se vrši na osnovu ukupnog broja poena.

Projekat sa najvećom ocjenom dobija prednost u realizaciji.

U slučaju da dva ili više projekata istog predlagača imaju jednak broj bodova prednost u rangiranju ima projekat koji je prioritetniji za tog predlagača.

Bodovi po kriterijumima

Član 10

Bodovanje po kriterijumima iz člana 7 ove odluke, vrši se na sljedeći način:

Naziv kriterijuma	Bodovi
riješeni imovinsko-pravni odnosi	10
izrađen i revidovan glavni projekat u skladu sa zakonom	10
za finansiranje projekta obezbijeđeni su vanbudžetski izvori	20
efekat uticaja realizovanog projekta na budžet	10
doprinos ravnomjernijem regionalnom i privrednom razvoju, povećanju kvaliteta pružanja javnih usluga i poboljšanju kvaliteta života građana	10
doprinos zaštiti i valorizaciji kulturne baštine, unapređenju kulturno umjetničkog stvaralaštva i kreativnih industrija kao i jačanju kulturnog i nacionalnog identiteta;	10
doprinos otklanjanju rizika po zdravlje, bezbjednost i imovinu	10
funkcionalna povezanost sa postojećim kapitalnim projektom	5
doprinos poboljšanju funkcionalnosti postojećih objekata i nivoa pružanja usluga	5
pozitivan uticaj na životnu sredinu	10

Bodovanje po kriterijumima iz člana 8 ove odluke, vrši se na sljedeći način:

Naziv kriterijuma	Bodovi
podstiče razvoj manje razvijenih jedinica lokalne samouprave iz sjeverne regije	10
podstiče zapošljavanje i smanjuje negativna demografska kretanja	5
unapređuje usluge u socijalnoj i dječijoj zaštiti	5
podstiče lični, socijalni i profesionalni razvoj mladih ljudi	5
doprinosi energetske efikasnosti	5
doprinosi izgradnji objekata za poboljšanje bezbjednosti	5

Korektivni bodovi po kriterijumima

Član 11

Na osnovu bodovanja iz člana 10 ove odluke, a po kriterijumima iz člana 7 ove odluke, za projekat se određuju korektivni bodovi, ako:

1) su za projekat:

- riješeni imovinsko-pravni odnosi 1 bod,
- nijesu riješeni imovinsko-pravni odnosi - 1 bod;

2) je glavni projekat:

- izrađen i revidovan 1 bod,
- nije izrađen i revidovan 0 bodova;

3) su za finansiranje projekta obezbijeđeni vanbudžetski izvori (donacije ili kofinansiranje):

- obezbijeđeni vanbudžetski izvori (iskazan procenat finansiranja) 1 bod x procenat,
- nijesu obezbijeđeni vanbudžetski izvori 0 bodova;

4) realizovani projekat:

- povećava budžetske prihode 1 bod,
- nema uticaja na budžetske prihode 0 bodova;

5) doprinosi ravnomjernijem regionalnom i privrednom razvoju, povećanju kvaliteta pružanja javnih usluga i poboljšanju kvaliteta života građana:

- ima pozitivan uticaj 1 bod,
- nema uticaja 0 bodova;

6) doprinosi zaštiti i valorizaciji kulturne baštine, unapređenju kulturno umjetničkog stvaralaštva i kreativnih industrija kao i jačanju kulturnog i nacionalnog identiteta:

- ima pozitivan uticaj 1 bod,
- nema uticaja 0 bodova;

7) doprinosi otklanjanju rizika po zdravlje, bezbjednost i imovinu:

- ima pozitivan uticaj 1 bod,
- nema uticaja 0 bodova;

8) na funkcionalnu povezanost sa postojećim kapitalnim projektom:

- ima pozitivan uticaj 1 bod,
- nema uticaja 0 bodova;

9) doprinosi poboljšanju funkcionalnosti postojećih objekata i nivoa pružanja usluga:

- ima pozitivan uticaj 1 bod,
- nema uticaja 0 bodova;

10) na životnu sredinu:

- ima pozitivan uticaj 1 bod,
- nema uticaja 0 bodova.

Na osnovu bodovanja iz člana 10 ove odluke, a po kriterijumima iz člana 8 ove odluke, za projekat se određuje 1 korektivni bod ako ima pozitivan uticaj za svaki od šest navedenih dodatnih kriterijuma, odnosno 0 ako nema.

Prijava predloga kapitalnog projekta

Član 12

Potrošačke jedinice predlažu projekte ili djelove projekata koji ispunjavaju uslove iz čl. 4 do 8 ove odluke, za uključivanje u kapitalni budžet podnošenjem prijave na propisanom obrascu u kojoj se naročito navode:

1) naziv nosioca projekta, odnosno investitora (sjedište, kontakt podaci, ime i prezime odgovornog lica i ime lica nadležnog za koordinaciju projekta);

2) naziv korisnika investicije (sjedište, kontakt podaci, ime i prezime odgovornog lica i ime lica nadležnog za koordinaciju projekta);

3) opis projekta koji naročito sadrži: naziv projekta, detaljan opis projekta, lokaciju, namjenu, tip projekta (novi objekat, rekonstrukcija, renoviranje, nastavak projekta ukoliko je došlo do prekida realizacije u određenom vremenskom periodu), prioritet projekta za predlagača (predlagač prema značaju rangira dostavljene predloge projekata), godinu početka realizacije projekta;

4) ukupna procijenjena vrijednost projekta pojedinačno prikazana za fazu pripreme i fazu izgradnje;

5) procijenjeni period realizacije projekta pojedinačno prikazan za fazu pripreme i fazu izgradnje;

6) izvore finansiranja (budžet, krediti, donacije) i predloženu dinamiku izvršavanja po godinama;

7) razloge za realizaciju projekta sa detaljnim opisom svrhe projekta;

8) očekivane koristi od realizacije projekta;

9) procjenu mogućih posljedica nesprovođenja projekta, rekonstrukcije ili adaptacije postojećih objekata, odnosno djelimične realizacije projekta.

10) procjena rizika projekta;

11) elementi finansijskog plana projekta:

a) rashode (u apsolutnim iznosima i procentima u odnosu na vrijednost cjelokupnog projekta) koji obuhvataju:

- troškove faza projekta,
- troškove redovnog opremanje projekta,
- troškove specijalnog opremanja projekta,
- druge direktne troškove projekta,
- troškove upravljanja projektom,
- ukupne troškove projekta, i

b) prihodi (u apsolutnim iznosima i procentima u odnosu na vrijednost cjelokupnog projekta) sa procjenom prihoda od naknada za korišćenje.

Shodno iskazanim prioritetima potrošačke jedinice koji se odnose na kapitalne projekte čija se realizacija obezbjeđuje sa kumulativne stavke, organ uprave nadležan za kapitalne projekte, odnosno organ uprave nadležan za poslove saobraćaja može uz prethodnu saglasnost Ministarstva finansija predložiti kapitalni projekat samo za aktivnosti u vezi izrade tehničke i projektne dokumentacije, ako taj projekat nije bio predviđen godišnjim zakonom o budžetu.

Izuzetno iz stava 1 ovog člana, shodno iskazanim prioritetima potrošačkih jedinica, Vlada može u predlog kapitalnog budžeta da uvrsti i projekte od izuzetnog značaja za državu u skladu sa čl. 2 i 3 ove odluke.

Obrazac o ispunjavanju uslova predloženog projekata

Član 13

Potrošačka jedinica, koja predlaže projekte za kapitalni budžet dužna je da popunjeni obrazac prijave o ispunjenosti uslova za predlaganje projekata i kriterijuma za vrednovanje predloženih projekata dostavi Ministarstvu finansija najkasnije do 15. marta tekuće godine.

Obrasci prijava

Član 14

Obrasci prijava iz čl. 12 i 13 ove odluke, za predlaganje projekata za narednu fiskalnu godinu u skladu sa zakonom o budžetu i fiskalnoj odgovornosti, utvrđuje Ministarstvo finansija.

Obrasci iz stava 1 ovog člana, sa uputstvom za pripremu i tabelarnim prikazom finansijskih primitaka i izdataka, Ministarstvo finansija u januaru tekuće godine dostavlja potrošačkim jedinicama u elektronskom obliku ili ih obavještava o dostupnosti istih na svojoj zvaničnoj internet stranici.

Pripremanje Liste predloženih projekata

Član 15

Na osnovu podnijetih prijava potrošačkih jedinica i lokalne samouprave Listu predloženih projekata sačinjava Ministarstvo finansija u skladu sa uslovima i kriterijumima utvrđenim ovom odlukom.

Ministarstvo finansija listu iz stava 1 ovog člana, dostavlja Komisiji za ocjenjivanje projekata (u daljem tekstu: Komisija), najkasnije do 1. maja tekuće godine za uključivanje u kapitalni budžet za narednu fiskalnu godinu.

Imenovanje i način rada Komisije za ocjenjivanje projekata

Član 16

Komisiju sačinjavaju: dva predstavnika Ministarstva finansija, po jedan predstavnik kabineta Predsjednika Vlade, organa uprave nadležnog za kapitalne projekte, organa uprave nadležnog za poslove saobraćaja, organa državne uprave nadležnog za poslove prostornog planiranja i organa državne uprave nadležnog za poslove prosvjete.

Administrativne poslove za potrebe Komisije obavlja Ministarstvo finansija, a poslove kontrole i ispravnosti tehničke dokumentacije kapitalnih projekata, po zahtjevu Komisije obavljaju nadležni državni organi u zavisnosti od vrste projekta.

Rješenje o imenovanju Komisije donosi Vlada na predlog Ministarstva finansija, po pribavljenim saglasnostima o imenovanju predstavnika organa iz stava 1 ovog člana.

Komisija ima predsjednika i zamjenika predsjednika.

Predsjednik Komisije saziva i vodi sjednice Komisije, potpisuje zapisnike i dostavlja Ministarstvu finansija izvještaj o radu Komisije za tekuću godinu sa predlogom Liste prioriternih kapitalnih projekata, utvrđenom prostom većinom od ukupnog broja članova Komisije.

U slučaju spriječenosti za rad predsjednika Komisije, njegove poslove preuzima zamjenik predsjednika.

Utvrđivanje Liste prioriternih kapitalnih projekata

Član 17

Komisija vrednovanjem kriterijuma iz čl. 9, 10 i 11 ove odluke priprema predlog Liste prioriternih kapitalnih projekata za narednu fiskalnu godinu, najkasnije do 15. avgusta tekuće za narednu fiskalnu godinu, na način što će svaki projekat koji zadovoljava kriterijume iz čl. 4 i 5 ove odluke ocijeniti na posebnom obrascu koji mora biti ovjeren potpisima većine članova.

Predlog Liste prioriternih kapitalnih projekata, utvrđen od strane Komisije, za narednu fiskalnu godinu Ministarstvo finansija dostavlja Vladi, radi razmatranja i usvajanja, do 1. septembra tekuće godine, za narednu fiskalnu godinu.

Konačnu listu projekata za finansiranje iz kapitalnog budžeta utvrđuje Vlada, na osnovu dostavljenog predloga Ministarstva finansija, a u skladu sa smjernicama makroekonomske i fiskalne politike za srednji rok.

Uključivanje projekata u kapitalni budžet

Član 18

U postupku pripreme kapitalnog budžeta Ministarstvo finansija treba da uključi projekte sa Liste iz člana 17 stav 3 ove odluke u predlog godišnjeg zakona o budžetu.

Izveštaj o realizaciji kapitalnih projekata

Član 19

Organ uprave nadležan za kapitalne projekte i organ uprave nadležan za poslove saobraćaja dostavljaju izvještaj o realizaciji kapitalnih projekata iz oblasti njihove nadležnosti Ministarstvu finansija, najmanje jednom mjesečno, a po potrebi i češće, na posebnom elektronskom obrascu u jedinstvenom informacionom sistemu.

Za praćenje realizacije i sačinjavanje izvještaja o realizaciji kapitalnih projekata u potrošačkim jedinicama se određuje lice odgovorno za praćenje realizacije kapitalnog budžeta.

Vrednovanje ranije započetih projekata i projekata koji ne podliježu ocjenjivanju

Član 20

Projekti čija je realizacija otpočela u prethodnom periodu, odnosno koji su godišnjim zakonom o budžetu prepoznati za finansiranje iz kapitalnog budžeta, ne podliježu vrednovanju i ocjenjivanju u skladu sa ovom odlukom i imaju prioritet u realizaciji.

Projekti koji se realizuju u skladu sa Zakonom o Prijestonici ("Službeni list CG", broj 51/17), kao i projekti koji se realizuju iz EU donacija i namjenski ugovorenih kredita, ne podliježu vrednovanju odnosno ocjenjivanju u skladu sa ovom odlukom.

Projekte čija realizacija nije započeta u zakonski predviđenom roku zbog neispunjavanja uslova iz člana 4 stav 1 tačka 1 ove odluke, Ministarstvo finansija u saradnji sa organom uprave nadležnim za kapitalne projekte, odnosno organom uprave nadležnim za poslove saobraćaja prilikom izrade kapitalnog budžeta može da isključi iz predloga godišnjeg zakona o budžetu.

Prestanak važenja

Član 21

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o izradi kapitalnog budžeta i utvrđivanju i vrednovanju kriterijuma za izbor kapitalnih projekata ("Službeni list CG", br. 57/18 i 67/21).

Stupanje na snagu

Član 22

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 08-426/24-1629/2

Podgorica, 28. marta 2024. godine

Vlada Crne Gore

Predsjednik,
mr **Milojko Spajić**, s.r.