

Ministarstvo javne uprave

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 05/2017 (01/2-052/17-1083/9)

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 17

Mjesto i datum: Podgorica, 30.03.2017. godine

Na osnovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14) Ministarstvo javne uprave objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA
NABAVKU
USLUGA**

**MPLS i dodatnih MPLS servisa
za potrebe državnih organa i organa uprave na period od 12 mjeseci**

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE..	3
TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA	7
IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU	20
IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	21
IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	22
METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA	23
OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ.....	24
NASLOVNA STRANA PONUDE.....	25
PODACI O PONUDI I PONUĐAČU.....	26
FINANSIJSKI DIO PONUDE	32
IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA	33
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA.....	34
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA EKONOMSKO-FINANSIJSKE SPOSOBNOSTI	35
DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI.....	36
NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI.....	38
UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE.....	43
SADRŽAJ PONUDE	49
OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA	50
UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU	51

POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Ministarstvo javne uprave	Kontakt osoba: mr Bilgena Pačariz , službenik za javne nabavke
Adresa: Rimski trg br. 45	Poštanski broj: 81000
Grad: Podgorica	Identifikacioni broj: 11018220
Telefon: 020/ 482-416	Faks: 020/ 241-790
Elektronska pošta (e-mail): bilgena.pacariz@mju.gov.me	Internet stranica (web): http://www.mju.gov.me

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak.

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

☐ Usluge

b) Opis predmeta javne nabavke

Predmet javne nabavke je nabavka usluga zakupa MPLS i dodatnih MPLS servisa za potrebe državnih organa i organa uprave na period od 12 mjeseci, shodno specifikaciji usluga koja čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

c) CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki

64200000-8 Telekomunikacione usluge

IV Zaključivanje okvirnog sporazuma

Zaključuje se okvirni sporazum:

☒ ne
☐ da

V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:

☐ **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

☐ kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om **200.000,00 €**;

VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda

☐ da

☒ ne

VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- 4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraoce.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;
- 4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

U skladu sa članom 65 stav 4 Zakona o javnim nabavkama, naručilac se obratio nadležnom organu Agenciji za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost aktom broj 01/2-052/17-1083/7 od 28.02.2017. godine, koji organ se aktom broj 0207-2078/2 od 03.03.2017. godine

(naš djelovodni broj 01/2-052/17-1083/8 od 07.03.2017. godine) izjasnio da su ponuđači, u predmetnom postupku javne nabavke, dužni da dostave sljedeće dokaze (dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta u skladu sa zakonom):

Dokaz o upisu u Registar operatora kod Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost.

b) Fakultativni uslovi

b1) ekonomsko-finansijska sposobnost

Ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti dokazuje se dostavljanjem:

Nije predviđeno dostavljanje ovih dokaza. Ne zahtjeva se.

b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost

Ispunjenost uslova stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke usluga dokazuje se dostavljanjem sljedećeg dokaza:

☒ izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

VIII Rok važenja ponude

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

IX Garancija ponude

☒ da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 dana nakon isteka važenja ponude.

X Rok i mjesto izvršenja ugovora

a) Rok izvršenja ugovora je period od godinu dana od dana potpisivanja ugovora.

b) Mjesto izvršenja ugovora je teritorija Crne Gore.

XI Jezik ponude:

☒ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

☒ Engleski jezik za djelove ponude koji se odnose na:

☒ tehničke karakteristike predmeta javne nabavke

☒ tehničku dokumentaciju predmetne javne nabavke

XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☒ najniža ponuđena cijena

broj bodova

100

XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 07:00 do 15:00 sati, zaključno sa danom 24.04.2017. godine do 09:30 sati.

Ponude se mogu predati:

☒ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ministarstvo javne uprave, Rimski trg br. 45 u Podgorici.

☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ministarstvo javne uprave, Rimski trg br. 45 u Podgorici.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 24.04.2017. godine u 10:30 sati, u prostorijama Ministarstva javne uprave na adresi Rimski trg br. 45 u Podgorici.

Zbog hitnosti predmetne nabavke, obzirom da se radi o nabavci neophodnoj za obavljanje procesa rada navedenog organa, u skladu sa odredbama utvrdjenim u članu 90 stav 2 ZJN rok za podnošenje ponuda u otvorenom postupke javne nabavke određen je u kraćem trajanju ali ne kraćem od 22 dana od dana objavljivanja tenderske dokumentacije na portalu javnih nabavki.

XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovođenje postupka javne nabavke

Rok i način plaćanja

Rok plaćanja je: najkasnije u roku od trideset dana od dana izdavanja fakture na mjesečnom nivou.

Način plaćanja je: virmanski

☒ Sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☒ garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE

OPIS USLUGA

Predmet javne nabavke je nabavka usluga zakupa MPLS i dodatnih MPLS servisa za potrebe državnih organa i organa uprave na period od 12 mjeseci (usluge prenosa podataka korišćenjem IP protokola).

Lokacije na kojima su Ponuđači dužni da pružaju predmetne usluge navedene su u Tabelama od 1-9.

Minimalni tehnički uslovi komunikacije:

- Raspoloživost ili dostupnost usluge minimalno 99,55% na mjesečnom nivou za centralne lokacije (navedene u tabeli1);
- Raspoloživost ili dostupnost usluge minimalno 99,55% na mjesečnom nivou za sve udaljene lokacije;
- Pružalac usluga mora garantovati uspješnost prenosa paketa od minimalno 99,50% za mjerni period od 24h;
- Veze se moraju realizovati u full-mesh topologiji (mogućnost komunikacije "svako sa svakim"), osim za lokacije iz tabele 4 i 5, gdje je potrebno obezbijediti isključivo komunikaciju sa centralnom lokacijom, "zvijezda" topologija;
- Sve tabele sa lokacijama iz tehničke specifikacije, moraju biti u zasebnim i logički nezavisnim MPLS cjelinama, osim lokacije iz Tabela 2 i 7, koje logički pripadaju MPLS lokacijama iz Tabele 1 (MJU);
- Ponuđač treba da garantuje zakupcu kapaciteta privatnost u komunikaciji: servis mora biti organizovan tako da ne postoji mogućnost multipleksiranja ili izmjene podataka između lokacija koje u isto vrijeme koriste transportnu mrežu pružaoca usluga;
- Demarkaciona linija mora biti smještena na lokaciji korisnika;
- Interfejs na demarkacionoj liniji (prema provajderu) mora biti minimum Ethernet 10BaseT ili 100BaseT tipa.

Tabela 1: MPLS lokacije MJU

RB	Opština	Institucija	Adresa	Kapacitet
1	Cetinje	Državni arhiv	Novice Cerovića 2	4 Mbps
2	Kotor	Državni arhiv	Stari grad 308	4 Mbps
3	Podgorica	Ministarstvo kulture, sporta i medija	Novaka Miloševa 28	4 Mbps
4	Podgorica	Uprava za inspekcijeske poslove	Oktobarske revolucije (zgrada "Razvršje")	4 Mbps
5	Podgorica	Uprava za sprečavanje pranja novca	Novaka Miloševa b.b	4 Mbps

6	Podgorica	Uprava za vode	Bulevar Revolucije 24	4 Kbps
7	Podgorica	Min. finansija	Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 9	4 Mbps
8	Podgorica	Zavod za metrologiju	Direkcija Telekom	4 Mbps
9	Podgorica	Predstavnik CG pred evropskim sudom u Strazburu	Serdara Jola Piletića 8/6	4 Mbps
10	Podgorica	Uprava za igre na sreću	Đoka Miraševića 21	4 Mbps
11	Podgorica	Fond za obeštećenje	Novaka Miloševa 10	4 Mbps
12	Podgorica	Centralni registar privrednog suda	Marka Miljanova 54	4 Mbps
13	Podgorica	Ustavni sud	Njegoševa 2	4 Mbps
14	Podgorica	Uprava za zaštitu konkurencije	Bulevar revolucije 2	4 Mbps
15	Podgorica	Nacionalna turistička organizacija	Marka Miljanova 17	2 Mbps
16	Podgorica	Ministarstvo rada – Direktorat za EU integracije	Džordža Vašingtona	4 Mbps
17	Podgorica	Uprava za nekretnine	Tuški put	4 Mbps
18	Podgorica	MUP	Bul. Sv. Petra Cetinjskog 22	2 Mbps
19	Podgorica	Zavod za zapošljavanje Crne Gore	Ivana Vujoševića 12	4 Mbps
20	Podgorica	Poreska uprava	Vaka Đurovića 20/1	4 Mbps
21	Podgorica	Poreska uprava	Marka Miljanova 54	4 Mbps
22	Podgorica	Min. finansija (Sektor za raspoređivanje sredstava EU)	Bulevar revolucije 9	4 Mbps
23	Podgorica	Komisija za kontrolu javnih nabavki	Vuka Karadžića 10	4 Mbps
24	Bijelo Polje	Viši sud	Muniba Kovačevića bb	4 Mbps
25	Bijelo Polje	ZIKS	Nedeljka Merdovića bb - Nikoljac	10 Mbps
26	Kolašin	Osnovni sud Tužilaštvo	Generala Anđelića bb	4 Mbps
27	Danilovgrad	Osnovni sud	Sava Burića bb	4 Mbps

28	Žabljak	Osnovni sud	Trg durmitorskih ratnika	4 Mbps
29	Nikšić	Osnovni sud Tužilaštvo	Nikole Tesle bb	4 Mbps
30	Berane	Osnovni sud Tužilaštvo	Mojsija Zečevića bb	4 Mbps
31	Rožaje	Osnovni sud Tužilaštvo	Maršala Tita 2	4 Mbps
32	Plav	Osnovni sud	Maršala Tita bb	4 Mbps
33	Kotor	Osnovni sud Tužilaštvo	Benovo bb	4 Mbps
34	Herceg Novi	Osnovni sud Tužilaštvo	Trg Mića Pavlovića 2	4 Mbps
35	Cetinje	Osnovni sud Tužilaštvo	Bajova 2	4 Mbps
36	Pljevlja	Osnovni sud Tužilaštvo	Tršova 3	4 Mbps
37	Bar	Osnovni sud Tužilaštvo	Bulevar revolucije 7	4 Mbps
38	Ulcinj	Osnovni sud Tužilaštvo	29. novembra bb	4 Mbps
39	Plav	Osnovno Tužilaštvo	Maršala Tita bb	4 Mbps
40	Pljevlja	Uprava za šume	Miloša Tošića bb	4 Mbps
41	Podgorica	Tržišna inspekcija	ul. Novaka Miloševa	4 Mbps
42	Podgorica	Sluzbeni list	Novaka Miloševa 10/I	4Mbps
43	Podgorica	Uprava policije	Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 22	2 Mbps
44	Podgorica	Centralna Banka Crne Gore	Vuka Karadžića (zgrada SDK)	4Mbps
45	Kotor	Lučka uprava	Muo	2 Mbps
46	Podgorica	Agencija za spriječavanje korupcije	Kralja Nikole (Zgrada M:tel)	4Mbps
47	Cetinje	Ministarstvo kulture	Njegoševa bb	6 Mbps
48	Podgorica	Institut za javno zdravlje	Ljubljanska bb	4Mbps
49	Kolašin	Prekršajni organ	13 jula	2 Mbps

50	Nikšić	Prekršajni organ	Nikole Tesle bb	2 Mbps
51	Kotor	Prekršajni organ	Škaljari bb	2 Mbps
52	Berane	Prekršajni organ	Polimska bb	2 Mbps
53	Podgorica	Odsjek za nadzor Sektora za državnu upravu	Meše Selimovića 4	4 Mbps
54	Podgorica	Ministarstvo odbrane VMC	VMC	4 Mbps
55	Podgorica	Ministarstvo odbrane Blok VI (1)	Đoka Miraševića 15	2 Mbps
56	Podgorica	Sektor za imovinsko pravne odnose za drugostepeni upravni postupak Ministarstva finansija	Trg Republike 1/4	4 Mbps
57	Podgorica	Agencija za mirno rješavanje radnih sporova	Novaka Miloseva 29/3	4 Mbps
58	Podgorica	Ministarstvo odbrane Blok VI (2)	Đoka Miraševića 15a	2 Mbps
59	Podgorica	Ministarstvo odbrane Blok VI (3)	Đoka Miraševića 7	2 Mbps
60	Pljevlja	Državno tužilaštvo	Narodne revolucije bb	4 Mbps
61	H. Novi	Prekršajni organ	Trg Maršala Tita 2	2 Mbps
62	Budva	Prekršajni organ	Trg sunca 3	2 Mbps
63	Plav	Prekršajni organ	Čaršijska bb	2 Mbps
64	Rožaje	Prekršajni organ	Maršala Tita 21	2 Mbps
65	Mojkovac	Prekršajni organ	Trg Ljubomira Bakoča	2 Mbps
66	Cetinje	Prekršajni organ	Bajova 2	2 Mbps
67	Podgorica	Prekršajni organ	Bulevar revolucije 130	2 Mbps
68	Podgorica	Fitosanitarna uprava	Bratstva i jedinstva bb	4Mbps
69	Bijelo Polje	Disaster recovery lokacija	Sportski Centar - Nikoljac bb	60 Mbps
70	Podgorica	Ministarstvo odbrane	Ul. 4. Jul br. 11	2 Mbps
71	Podgorica	Ministarstvo odbrane	Djoka Miraševića br.7	2 Mbps

72	Podgorica	Ministarstvo odbrane	Bratsva i jedinstva br.5	2 Mbps
73	Podgorica	Konzularno MVPEI	Bulevar revolucije (zgrada Pobjede)	4 Mbps
74	Podgorica	Sekretarijat za razvojene projekte	Bulevar revolucije 10	4Mbps
75	Podgorica	Min. finansija- Nacionalni fond	Poslovni objekat "Palada"	4Mbps
76	Podgorica	Ministarstvo pravde RNKiPE	Bulevar Pera Ćetkovića bb (Zetogradnja)	4 Mbps
77	Podgorica	Ministarstvo odbrane	Kasarna Masline	2 Mbps
78	Podgorica	Ministarstvo odbrane	Bratstva i jedinstva "Orkestar"	2 Mbps
79	Bijelo Polje	Osnovno Tužilaštvo	Radomira Medojevića bb	2 Mbps
80	Podgorica	Revizorsko Tijelo	Beogradksa bb	4 Mbps
81	Podgorica	MJU	Rimski trg 45	120 Mbps
82	Podgorica	Poreska uprava	Radomira Ivanovića bb	2 Mbps
83	Podgorica	Uprava carina	Okobarske revolucije 128	2 Mbps
84	Cetinje	Osnovno Tužilaštvo	Bajova 2	4 Mbps

Tabela 2: MPLS lokacije MJU (Centri za socijalni rad)

RB	Grad	Adresa	Kapacitet
1	CSR Nikšić	Njegoševa br. 10, 81400 Nikšić	2 Mbps
2	CSR H.Novi	Put partizanskih majki br. 4, 85340 H.Novi	2 Mbps
3	CSR Bar	Bulevar revolucije bb, 85000 Bar	2 Mbps
4	CSR Podgorica	IV proleterske br. 18	4 Mbps
5	CSR Podgorica DD	Mitra Bakića 126 (Autobuska stanica)	2 Mbps
6	CSR Danilovgrad	Sava Burića bb, 81410 Danilovgrad	2 Mbps
7	CSR Cetinje	Bajova br. 2 (zgrada opštine), 81250 Cetinje	2 Mbps
8	CSR Kolasin	Trg Borca , Kolasin	2 Mbps
9	CSR Šavnik	Zgrada Opštine, Savnik	2 Mbps
10	CSR Pluzine	Pluzine bb, Zgrada Opštine	2 Mbps
11	CSR Pljevlja	Vuka Karadžića 42, 84210 Pljevlja	2 Mbps

12	CSR Žabljak	Stara zgrada Skupštine Opštine	2 Mbps
13	CSR Bijelo Polje	Tršova bb, 84000 Bijelo Polje	2 Mbps
14	CSR Mojkovac	Trg Ljubomira Bakoča, 84205 Mojkovac	2 Mbps
15	CSR Ulcinj	(bivša zgrada Vojnog odsjeka), 85360 Ulcinj	2 Mbps
16	CSR Berane	29. novembra br. 1, 84300 Berane	2 Mbps
17	CSR Andrijevice	Branka Deletića bb, Andrijevice	2 Mbps
18	CSR Kotor	Gurdić bb, 85330 Kotor	2 Mbps
19	CSR Tivat	Luke Tomanovića br. 2, Tivat	2 Mbps
20	CSR Budva	Zgrada Opštine Budva, Trg Sunca, 85310 Budva	2 Mbps
21	CSR Rožaje	30. septembra br. 6	2 Mbps
22	CSR Plav	Čaršijska bb, 84325 Plav	2 Mbps
23	CSR Golubovci	Anovi bb, Golubovci, Podgorica (bivši vrtić), 81304	2 Mbps
24	Zavod Ljubović	Ljubovic bb	2 Mbps
25	CSR Tuzi	zgrada JU kulturno-informativni centar Malesija	2 Mbps
26	CSR Gusinje	Gusinje bb	2 Mbps
27	CSR Petnjica	CSR PJ 84213 Petnjica	2 Mbps
28	JU Komanski most	Gornja gorica bb, Podgorica	2 Mbps
29	JU Grabovac Risan	Grabovac, Risan	2 Mbps
30	JU Mladost Bijela	Bijela bb, Herceg Novi	2 Mbps
31	JU Centar Ljubović	Ljubović bb P.F. 51, Podgorica	2 Mbps
32	JU Lovćen Bečići	, Cetinje – Bajova 2	2 Mbps
33	JU Dom za stare BP	Medanovići b.b. Bijelo Polje	2 Mbps

Tabela 3: MPLS lokacije MUP i UP

RB	Korisnik	Količina	Grad/Adresa	Kapacitet
1	MUP I UP	1	Podgorica	2Mbps
2		1	Plav	2Mbps
3		1	Tivat	2Mbps
4		1	Tuzi	2Mbps
5		1	Plužine	2Mbps
6		1	Šavnik	2Mbps
7		1	Plav	2Mbps
8		1	Tuzi	2Mbps

9		1	Šavnik	2Mbps
10		1	Policijski kamp na Zlati	2Mbps
11		1	Plužine	2Mbps
12		1	Golubovci	2Mbps
13		1	Lokacija Bul. Sv. Petra Cetinjskog 22	2Mbps
14		1	Bogaje –Rožaje	2Mbps

Tabela 4: MPLS lokacije RFZO i DZ

RB	Institucija	Ustanove/Adrese	Kapacitet
1	Republički FZO	Opšta bolnica – Bijelo Polje	5Mbps
2		Opšta bolnica - Berane	5Mbps
3		Opšta bolnica – Bar	5Mbps
4		Opšta bolnica - Kotor	5Mbps
5		Opšta bolnica – Nikšić	5Mbps
6		Opšta bolnica – Cetinje	5Mbps
7		Dom zdravlja Kotor (Dobrota bb)	5Mbps
8		Dom zdravlja Andrijevića (Branka Delečića bb)	5Mbps
9		Dom zdravlja Berane (Miljana Tomića bb)	5Mbps
10		Dom Zdravlja Cetinje (Vuka Mićunovića bb)	5Mbps
11		Dom zdravlja Danilovgrad (Prve Bokeljske bb)	5Mbps
12		Dom zdravlja Herceg Novi (Nikole Ljubibratića 1)	5Mbps
13		Dom zdravlja Mojkovac (Njegoševa bb)	5Mbps
14		Dom zdravlja Plav (Hridska bb)	5Mbps
15		Dom zdravlja Plužine (Zgrada opštine)	5Mbps
16		Dom zdravlja Pljevlja (Lovćenskih bataljona bb)	5Mbps
17		Dom zdravlja Rožaje (29. novembra bb)	5Mbps
18		Dom zdravlja Šavnik (Centar)	5Mbps
19		Dom zdravlja Tivat (Park bb)	5Mbps
20		Dom zdravlja Porodiliste Ulcinj (Majke Tereze bb)	5Mbps
21		Dom Zdravlja Bijelo Polje (Voja Lješnjaka bb)	5Mbps
22		JZU Dom zdravlja Bar (Jovana Tomaševića 42)	5Mbps
23		JZU Dom Zdravlja Budva (Papa Jola Zeca bb))	5Mbps
24		JZU Dom zdravlja Kolašin (Dunje Đyokić bb)	5Mbps

25	JZU Dom zdravlja Nikšić (Radoja Dakića bb)	5Mbps
26	Centralna lokacija (Vaka Đurovića bb)	30 Mbps
27	Cetinje (Bajova 2)	5Mbps
28	Ulcinj (26. novembra bb)	5Mbps
29	Kolasin (Palih partizana bb)	5Mbps
30	Mojkovac (Filipa Žurića bb)	5Mbps
31	Plav (Čaršijaska bb)	5Mbps
32	Rozaje (30. septembra bb)	5Mbps
33	Zabljak (prostorija zdravstvene stanice)	5Mbps
34	Budva (Popa Jola Zeca)	5Mbps
35	Niksic (Radoja Dakića bb)	5Mbps
36	Danilovgrad (Prve bokeljske bb)	5Mbps
37	Herceg Novi (Nikole Ljubibratića bb)	5Mbps
38	Bijelo Polje (Trg Golootočkih žrtava)	5Mbps
39	Tivat (Prostorije DZ)	5Mbps
40	Bar (Jovana Tomaševića 33/2)	5Mbps
41	Kotor (Gurdića bb)	5Mbps
42	Pljevlja (Trg 13. jul bb)	5Mbps
43	Berane (29. novembar bb)	5Mbps
44	ZO Nova Varoš Podgorica (Omladinskih brigada bb)	5Mbps
45	ZO Stara Varoš (Podgorica,Kralja Nikole bb)	5Mbps
46	ZO Masline,(Podgorica,Zetskog odreda bb)	5Mbps
47	ZO KAP (Podgorica,Industrijska zona)	5Mbps
48	ZO Jerevanska(Podgorica,Jerevanska bb)	5Mbps
49	ZO Studneska poliklinika(Podgorica,13 Jula bb)	5Mbps
50	ZO Spuž	5Mbps
51	ZO Stari aerodrom (Podgorica)	5Mbps
52	ZO Centar (Podgorica)	5Mbps
53	Specijalna bolnica Jovan Bulajić u Brezoviku	5Mbps
54	Specijalna bolnica Vaso Ćuković u Risnu	5Mbps
55	Specijalna bolnica za psihijatriju - "Dobrota"	5Mbps
56	Zavod za transfuziju krvi	5Mbps
57	Klinički Centar Crne Gore	5Mbps
58	ZS Vladimir - Ulcinj	5Mbps

59		Institut za javno zdravlje	10 Mbps
60		DZ Petnjica – Petnjica bb	4Mbps

Tabela 5: MPLS lokacije Montefarm apoteke

RB	Grad	Adresa	Kapacitet
1	Podgorica	ul.Slobode br.24	2 Mbps
2	Podgorica	bul. Sv Petra Cetinjskog br.45/a	2 Mbps
3	Podgorica	ul. Jerevanska 34	2 Mbps
4	Podgorica	ul. Puškinova 2	2 Mbps
5	Podgorica	Donja Gorica	2 Mbps
6	Podgorica	II crnogorskog bataljona bb	2 Mbps
7	Podgorica	Moskovska 30	2 Mbps
8	Podgorica	ul. Ivangradska bb	2 Mbps
9	Podgorica	Golubovci	2 Mbps
10	Podgorica	ul. Oktobarske revolucije br.40	2 Mbps
11	Danilovgrad	Ul. B. Sekulića bb	2 Mbps
12	Spuž	Spuž	2 Mbps
13	Šavnik	Šavnik	2 Mbps
14	Kolašin	Trg boraca br.5	2 Mbps
15	Manastir Morača	M. morača	2 Mbps
16	Plužine	Ul. Marka zgrada br1	2 Mbps
17	Budva	Ul. Popa Jova Zeca bb	2 Mbps
18	Kotor	Stari grad	2 Mbps
19	Kotor	Naselje Plagenti bb	2 Mbps
20	Tivat	Ul. Obala M. Tita bb	2 Mbps
21	H.novi	ul. 28. oktobra br.1	2 Mbps
22	H.novi	ul. Nikole Ljubebratića br.1	2 Mbps
23	Bar	ul. Jovana Tomaševića bb	2 Mbps
24	Bar	ul. V. Rolovića bb	2 Mbps
25	Ulcinj	ul. 29. novembra	2 Mbps
26	Vladimir	Vladimir	2 Mbps
27	Cetinje	Ul. Njegoševa br.43	2 Mbps
28	Pljevlja	Ul. Tršova br.19	2 Mbps

29	Žabljak	Trg Durmitorskih ratnika bb	2 Mbps
30	Berane	Ul. Mojsije Zečevića bb	2 Mbps
31	Berane	Polimska 26	2 Mbps
32	Plav	Čaršijska bb	2 Mbps
33	Gusinje	Gusinje	2 Mbps
34	Bijelo Polje	Ul. Slobode bb	2 Mbps
35	mojkovac	Ul. Valjevska bb	2 Mbps
36	Rožaje	Ul. Maršala Tita br.50	2 Mbps
37	Andijevica	Ul. B. Deletića bb	2 Mbps
38	Nikšić	ul.Radoja Dakica bb	2 Mbps
39	Nikšić	ul. Novaka Ramova br.2	2 Mbps
40	Petrovac	Petrovac	2 Mbps
41	Petnjica	Petnjica	2 Mbps
42	Plav	Murino	2 Mbps
43	Kotor	Radanovici	2 Mbps
44	Danilovgrad	Lazine	2 Mbps
45	Ulcinj	Ostros	2 Mbps
46	Bijela	Bijela	2 Mbps
47	Sutomore	Sutomore	2 Mbps
48	Virpazar	Virpazar	2 Mbps
49	Risan	Risan	2 Mbps
50	Tuzi	Tuzi	2 Mbps
51	Podgorica	Centrala Ljubljanska bb	8 Mbps
52	Nikšić	Kličevo	2 Mbps
53	Podgorica	s. Aerodrom	2 Mbps
54	Podgorica	blok 5	2 Mbps

Tabela 6: MPLS lokacije Fond PIO

RB	Korisnik	Količina	Grad/adresa	Kapacitet
1	Fond PIO	1	Podgorica (Bul. Ivana Crnojevića 64)	10 Mbps
2		1	Podgorica (Bul. Ivana Crnojevića 64)	4Mbps
3		1	Cetinje (Bajova 2)	2Mbps
4		1	Kotor (Grubić bb)	2Mbps

5		1	Bar (Bulevar revolucije bb)	2Mbps
6		1	Herceg Novi (Partizanski put 11)	2 Mbps
7		1	Nikšić (Alekse Backovića 11)	2 Mbps
8		1	Bijelo Polje (Trg Golootočkih žrtava)	2 Mbps
9		1	Pljevlja (Narodne revolucije bb)	2Mbps
10		1	Berane (29. Novembar 1)	2Mbps
11		1	Danilovgrad bb	2 Mbps

Tabela 7: MPLS lokacije Zavod za zapošljavanje Crne Gore

RB	Lokacija	Adresa	Kapacitet
1	Centralna lokacija 1	Ivana Vujoševića 12 Podgorica	8 Mbps
2	Biro rada Podgorica	Novaka Miloševa 6	4 Mbps
3	Direkcija ZZZCG	Bulevar revolucije 5	4 Mbps
4	CIPS Bar	Jovana Tomaševića 33	2 Mbps
5	Biro rada Bar	Bulevar 24. Novembra H 14 Bar	2 Mbps
6	CIPS Bijelo Polje	Tomaša Žižića B.B.	2 Mbps
7	Biro rada Bijelo Polje	Tomaša Žižića B.B.	2 Mbps
8	Biro rada Berane	29 Novembra Berane	2 Mbps
9	Biro rada Nikšić	Lazara Sočice br. 4 Nikšić	2 Mbps
10	Biro rada Herceg Novi	Put partizanskih majki B.B. Herceg Novi	2 Mbps
11	Biro rada Pljevlja	T. Pejatovića Pljevlja	2 Mbps
12	Biro rada Kolašin	13. Jula B.B. Kolašin	2 Mbps
13	Biro rada Cetinje	Bajova br. 2 Cetinje	2 Mbps
14	Biro rada Danilovgrda	Baja Sekulića br. 19 Danilovgrad	2 Mbps
15	Biro rada Ulcinj	26. Novembra B.B Ulcinj	2 Mbps
16	Biro rada Budva	Mediteranska br. 23 Budva	2 Mbps
17	Biro rada Mojkovac	Gornji Mojkovac Mojkovac	2 Mbps
18	Biro rada Plav	Meteriz B.B. Plav	2 Mbps
19	Biro rada Rožaje	30. Septembra Rožaje	2 Mbps
20	Biro rada Andrijevica	Branka Deletića B.B Andrijevica	2 Mbps
21	Biro rada Plužine	Plužine Plužine	2 Mbps
22	Biro rada Šavnik	Šavnik Šavnik	2 Mbps

23	Biro rada Kotor	Škaljari B.B. Kotor	2 Mbps
24	Biro rada Tivat	Druge Dalmatinske P+V Tivat	2 Mbps
25	Biro rada Žabljak	Trg Durmitorskih Radnika B.B Žabljak	2 Mbps
26	Biro rada Tuzi	Centar za kulturu	2 Mbps
27	Biro rada Golubovci	Golubovci bb	2 Mbps
28	Biro rada Petnjica	Petnjica bb	2 Mbps
29	Biro rada Gusinje	Gusinje bb	2 Mbps

Tabela 8: MPLS lokacije Uprave za nekretnine

RB	Korisnik	Količina	Grad/Adresa	Kapacitet
1	UzN	1	Kolašin (Buda Tomovića bb)	2Mbps
2		1	Bijelo Polje (Slobode bb)	2Mbps
3		1	Berane (IV crnogorske 2)	2Mbps
4		1	Šavnik (Centar)	2Mbps
5		1	Danilovgrad (Trg 9. decembra bb)	2Mbps
6		1	Cetinje (Bajova 2)	2Mbps
7		1	Budva (Jadranski but bb)	2Mbps
8		1	Kotor (Stari grad)	2Mbps
9		1	H.Novi (Maršala Tita 2)	2Mbps
10		1	Ulcinj (Bulevar Maršala Tita)	2Mbps
11		1	Andrijevića (Branka Delečića bb)	2Mbps
12		1	Žabljak (Trg)	2Mbps
13		1	Nikšić (Njegoševa 18)	2Mbps
14		1	Rožaje (Maršala Tita bb)	2Mbps
15		1	Mojkovac (Mališe Damjanovića bb)	2Mbps
16		1	Plav (Plav)	2Mbps
17		1	Pljevlja (Kralja Petra)	2Mbps
18		1	Bar (Bulevar revolucije 1)	2Mbps
19		1	Tivat (Nikole Đurkovića)	2Mbps
20		1	Plužine – zgrada SO Plužine	2Mbps
21		1	PG-Centrala Tuški put bb	20 Mbps

Tabela 9:MPLS lokacije Investiciono razvojnog fonda

RB	Grad	Adresa	Kapacitet
1	Podgorica	Bulevar Sv Petra Cetinjskog 126/1	4 Mbps
2	Bijelo polje	Ulica slobode 1	4 Mbps
3	Rožaje	Centar (Objekat pored zgrade Opštine)	4 Mbps

Ponudač je u obavezi da dostavi cijenu zakupa usluge za svaku stavku/lokaciju u specifikaciji.

Ponudač dostavlja ponudu sa cijenom izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om. U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom. Ponuđena cijena izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke. Ponuđena cijena piše se brojkama i slovima, a u slučaju njihove nepodudarnosti, mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Ponudač je u obavezi da u ponudi navede rok implementacije za ponuđene servise. Maksimalan rok implementacije ne smije biti duži od 30 dana.

U periodu trajanja Ugovora, Ponudač je u obavezi da po zahtjevu Naručioca, u okviru ponuđene cijene, obezbijedi aktivaciju do 5 novih lokacija, minimalnog kapaciteta po lokaciji od 4 Mbps odnosno ukoliko infrastruktura na pojedinačnoj lokaciji dozvoljava i veće i to na cjelokupnoj teritoriji Crne Gore. Rok implementacije za nove lokacije je 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

U periodu trajanja Ugovora, Ponudač je u obavezi da u okviru ponuđene cijene, Naručiocu obezbijedi mogućnost povećanja kapaciteta na minimum 4 Mbps ili više, za sve lokacije iz tehničke specifikacije, koje koriste kapacitete ispod 4 Mbps.

Ponudač je u obavezi da u periodu trajanja ugovora, obezbijedi fizičko preseljenje aktivnih lokacija na nove adrese, u maksimalnom roku od 7 dana od dana podnošenja zahtjeva, ukoliko se za tim ukaže potreba.

Ponudač je dužan da na poziv Naručioca obezbijedi odgovor – tehničku podršku na lokaciji Naručioca u maksimalnom roku od 1h u toku radnog vremena, odnosno 2h van radnog vremena i u toku praznika.

Ponuđeni servisi moraju zadovoljiti minimalno tehničku specifikaciju datu u prilogu. Ako je ponuđeno rješenje sa slabijim karakteristikama od predviđenih tenderom ponuda će biti odbijena.

☒ Garancije kvaliteta: Raspoloživost ili dostupnost servisa na svim lokacijama minimalno 98% na mjesečnom nivou.

☒ Način sprovođenja kontrole kvaliteta: preko ovlašćenih lica Naručioca, sačinjavanjem i potpisivanjem Izvještaja o realizovanim aktivnostima na mjesečnom nivou u periodu trajanja ugovora.

☒ Ponudač snosi troškove naknade korišćenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.

**IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE
PREMA IZABRANOM PONUĐAČU¹**

Ministarstvo javne uprave

Broj: ½-052/17-1083/4

Mjesto i datum: Podgorica, 21.02.2017. godine

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14) Ivan Liješević, v.d. sekretara, kao ovlašćeno lice Ministarstva javne uprave, daje

I z j a v u

da će Ministarstvo javne uprave, shodno Planu javnih nabavki broj: 01-403/17-263 od 27.01.2017. godine, redni broj 17, saglasnosti Ministarstva finansija broj: 03-1083/1 od 27.01.2017. godine (nas djel. br. 01-403/17-263/4 od 31.01.2017. godine) i Ugovora o javnoj nabavci, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

Ovlašćeno lice naručioca **Ivan Liješević, v.d. sekretara**_____

s.r.

¹ Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA
KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU
SUKOBA INTERESA²**

Ministarstvo javne uprave

Broj: 01-052/17-1083/3

Mjesto i datum: Podgorica, 21.02.2017. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-403/17-263 od 27.01.2017. godine, redni broj 17, za nabavku usluga zakupa telekomunikacionih linkova - **MPLS i dodatnih MPLS linkova za period od jedne godine**, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca, Suzana Pribilović, ministarka _____
s.r.

Ovlašćeno lice naručioca, mr Goran Jovetić, državni sekretar _____
s.r.

Ovlašćeno lice naručioca, Ivan Liješević, v.d. sekretara _____
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke, Milica Janković, gen. dir. _____
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke, Dževad Purišić, načelnik _____
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke, Mirjana Begović, načelnica _____
s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke, mr Bojana Jovetić, načelnica _____
s.r.

Službenik za javne nabavke, mr Bilgena Pačariz _____
s.r.

² Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

**IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE
PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE)
O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA³**

Ministarstvo javne uprave

Broj: 01-052/17-1083/6

Mjesto i datum: Podgorica, 21.02.2017. godine

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11 i 57/14)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 01-403/17-263 od 27.01.2017. godine za nabavku usluga zakupa telekomunikacionih linkova - MPLS i dodatnih MPLS srvisa za period od jedne godine, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda **Sanja Milunović**, diplomirani pravnik, predsjedavajuća; _____

s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda **mr Bilgena Pačariz**, sa položenim stručnim ispitom za rad na poslovima javnih nabavki; _____

s.r.

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda **Dževad Purišić**, stručnjak iz oblasti predmeta javne nabavke _____

s.r.

³ Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca

METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

☐ Vrednovanje ponuda po kriterijumu najniže ponuđena cijena vršiće se na sljedeći način:

1.Minimalna ukupna ponuđena cijena će se obračunati sa maksimalnim brojem poena.....(100);

2.Bodovi za ostale ponuđače obračunavaju se procentualno u odnosu na najnižu cijenu po formuli:

$$\text{broj poena} = \frac{\text{najniža ponuđena cijena}}{\text{ponuđena cijena}} \times \text{maksimalan broj poena (100)};$$

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

NASLOVNA STRANA PONUDE

(naziv ponuđača)

podnosi

(naziv naručioca)

P O N U D U

**po Tenderskoj dokumentaciji broj ____ od _____ godine
za nabavku**

(opis predmeta nabavke)

ZA

☐ Predmet nabavke u cjelosti

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

Ponuda se podnosi kao:

- ☐ Samostalna ponuda
- ☐ Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem
- ☐ Zajednička ponuda
- ☐ Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

Podaci o podnosiocu samostalne ponude:

Naziv i sjedište ponuđača	
PIB ⁴	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi	(Ime, prezime i funkcija)
	(Potpis)
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁴ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude⁵

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ⁶	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁵ Tabelu "Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude" popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

⁶ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podnosiocu zajedničke ponude⁷

Naziv podnosioca zajedničke ponude	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma	(Ime i prezime)
	(Potpis)
Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora	
	

⁷ Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponuđač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“

Podaci o nosiocu zajedničke ponude:

Naziv nosioca zajedničke ponude	
PIB ⁸	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude	<i>(Ime, prezime i funkcija)</i>
	<i>(Potpis)</i>
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁸ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o članu zajedničke ponude⁹:

Naziv člana zajedničke ponude	
PIB ¹⁰	
Broj računa i naziv banke ponuđača	
Adresa	
Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude	(Ime, prezime i funkcija)
	(Potpis)
Telefon	
Fax	
E-mail	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

⁹ Tabelu "Podaci o članu zajedničke ponude" kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude

¹⁰ Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude¹¹

Naziv podugovarača /podizvođača	
PIB ¹²	
Ovlašćeno lice	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Opis dijela predmeta javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču	
Ime i prezime osobe za davanje informacija	

¹¹ Tabelu „Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizvođača, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizvođača.

¹² Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača

FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina	jedinična cijena bez pdv-a	ukupan iznos bez pdv-a	pdv	ukupan iznos sa pdv-om
1								
2								
3								
.....								
Ukupno bez PDV-a								
PDV								
Ukupan iznos sa PDV-om:								
1) brojkama								
2) slovima								

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora je	
Mjesto izvršenja ugovora je	
Rok plaćanja	
Način plaćanja	
Garancija kvaliteta	
Način sprovođenja kontrole kvaliteta	
Period važenja ponude	
....	
.....	

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA NA STRANI
PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA
/PODUGOVARAČA¹³**

_____ (ponuđač)

Broj: _____

Mjesto i datum: _____

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača
(ime i prezime i radno mjesto) _____, u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim
nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14) daje

Izjavu

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba
interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj
_____ od _____ godine za nabavku _____ (opis predmeta) _____, u smislu člana 17 stav 1
Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog
ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

¹³ Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za
svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

- dokaz o registraciji izdatog od organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača;
- dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza (državne i lokalne uprave) da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- dokaz nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda, da ponuđač, odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;
- dokaz o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa traženog tačkom VII poziva za javno nadmetanje:

U skladu sa članom 65 stav 4 Zakona o javnim nabavkama, naručilac se obratio nadležnom organu Agenciji za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost aktom broj 01/2-052/17-1083/7 od 28.02.2017. godine, koji organ se aktom broj 0207-2078/2 od 03.03.2017. godine (naš djelovodni broj 01/2-052/17-1083/8 od 07.03.2017. godine) izjasnio da su ponuđači, u predmetnom postupku javne nabavke, dužni da dostave slijedeće dokaze (dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta u skladu sa zakonom):

Dokaz o upisu u Registar operatora kod Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost.

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA EKONOMSKO-FINANSIJSKE SPOSOBNOSTI

Dostaviti:

Nije predviđeno dostavljanje ovih dokaza. Ne zahtjeva se.

DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI
--

Dostaviti:

☒ izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i sl.).

**IZJAVA O
NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA¹⁴**

Ovlašćeno lice ponuđača _____, (ime i prezime i radno mjesto)

Izjavljuje

Da ponuđač/član zajedničke ponude _____ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku _____, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:

- 1.
- 2.
-

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

¹⁴ Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“

NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA ZAKUPA TELEKOMUNIKACIONIH SERVISA - MPLS I DODATNIH MPLS SERVISA

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Ministarstva javne uprave sa sjedištem u Podgorici, ulica Rimski trg 45, PIB: 11018220, koga zastupa v.d. sekretara Ivan Liješević, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Ponudača _____ sa sjedištem u _____, ulica _____, Broj računa: _____, Naziv banke: _____, koga zastupa _____, (u daljem tekstu: **Dobavljač/Izvodjač/Izvršilac**).

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga, od strane Izvršioca usluga, u svemu prema prihvaćenoj ponudi broj _____, od dana _____ godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora, po Tenderskoj dokumentaciji i Pozivu za javno nadmetanje broj 05/2017 (01/2-052/17-1083/9), objavljenog dana 30.03.2017. godine, i Odluci o izboru najpovoljnije ponude br. _____ od _____ godine.

Član 2

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi br. _____, od _____ godine, koja čini sastavni dio Ugovora.

Član 3

Spisak i cijene usluga koje Izvršilac pruža korisnicima iz člana 1 ovog Ugovora dati su u prilogu ovog ugovora, koji čini sastavni dio istog.

U slučaju da u periodu trajanja ovog ugovora **Naručilac** zahtijeva obezbjeđivanje povećanja kapaciteta na 4Mbps ili više ukoliko infrastruktura na pojedinačnoj lokaciji dozvoljava, za sve lokacije iz tehničke specifikacije koje koriste kapacitete ispod 4 Mbps, **Naručilac** će potpisati zahtjev za povećanje kapaciteta, a **Ponudač** isti pružiti u okviru ponuđene cijene.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 4

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi _____ (sa PDV), odnosno _____ (sa PDV-om) na mjesečnom nivou.

Ugovorne strane su saglasne da cijena ugovorenih usluga iz člana 1 ovog ugovora ostaje nepromijenjena.

Naručilac će plaćanje usluga Izvršiocu vršiti, na osnovu ispostavljenih mjesečnih faktura za izvršenu pojedinačnu uslugu, prema cijenama iz prihvaćene ponude Izvršioca, na žiro račun izvršioca usluga br. _____ najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana dostavljanja fakture.

Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

U cilju obezbjeđenja plaćanja na način preciziran u stavu 1 ovog člana, Naručilac garantuje i Izjavom ***o urednom plaćanju dospjelih obaveza***, kojom se obezbjeđuje uredno plaćanje obaveza iz javnih nabavki.

Izjava čini sastavni dio ovog Ugovora.

ROK

Član 5

Izvršilac usluga je dužan da Naručiocu – korisniku usluga pruža usluge iz člana 1 ugovora, u periodu od 12 mjeseci, od dana zaključenja ovog ugovora.

UGOVORNA KAZNA

Član 6

U slučaju nepoštovanja obaveze utvrđene u članu 5 ovog Ugovora, Izvršilac je obavezan platiti Naručiocu ugovornu kaznu u iznosu od po 0.5 % od iznosa navedenog u članu 4. ovog Ugovora za svaki dan neopravdanog zakašnjenja, s tim što visina kazne ne može premašiti više od 5% od ukupno ugovorenog iznosa iz člana 4.

Ukoliko kašnjenje u pružanju usluga, prouzrokuje da ugovorna kazna pređe 5% od ukupne vrijednosti ukupno ugovorenog posla, Ugovor se u cjelini smatra raskinutim.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7

Ugovorne strane su u obavezi da odrede predstavnike, koji će biti zaduženi za podršku, organizovanje i koordiniranje aktivnosti Naručioca i Izvršioca i koji će imati ovlašćenja da odluče o pitanjima koja nastaju u toku trajanja ovog ugovora.

Predstavnik Naručioca:

Ime:

Telefon:

e-mail:

Predstavnik Izvršioca:

Ime:

Telefon:

e-mail:

Ugovorne strane se obavezuju da sarađuju sa predstavnicima i zaposlenima druge Ugovorne strane.

Ugovorne strane obavještavaju jedna drugu uzajamno i bez odlaganja o svim informacijama, činjenicama ili okolnostima koje sprečavaju ili ometaju izvršenje ugovornih obaveza. Takvi podaci obuhvataju i promjene predstavnika ili njihovih kontakt podataka.

Ugovorne strane su saglasne da razmjenjuju korespodenciju koja se odnosi na izvršenje ovog ugovora preporučenim ili povratnim vrednosnim pošiljkama, faksom ili e-mail, i u okviru strogo zatvorenih obezbijedenih sistema za razmjenu podataka.

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluga bude pružena od strane stručnog kadra koji posjeduje iskustvo za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da primijeni mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama;
- da po zahtjevu naručioca izvrši fizičko preseljenje aktivnih lokacija na nove lokacije, u maksimalnom roku od 7 dana od dana podnošenja zahtjeva;
- da u okviru ponuđene cijene, Naručiocu obezbijedi mogućnost povećanja kapaciteta na 4Mbps ili više ukoliko infrastruktura na pojedinačnoj lokaciji dozvoljava, za sve lokacije iz tehničke specifikacije koje koriste kapacitete ispod 4 Mbps;
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla, kao i da aktivira tražene servise;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjedjenje.

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da svi podaci, informacije i dokumentacija do kojih bi došli pri izvršenju poslova po ovom Ugovoru predstavljaju poslovnu tajnu, pa se obavezuju da će sve podatke čuvati i neće ih ni na koji način učiniti dostupnima trećim osobama, obavezujući na istu posebno svoje zaposlene koji će raditi na izvršavanju ovog Ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom i to:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca.

- Ukoliko jedna od ugovornih strana ne izvrši svoje ugovorne obaveze, druga ugovorna strana može raskinuti Ugovor, uz prethodno pisano upozorenje druge strane, i uz aktiviranje činidbene garancije, a sve posljedice eventualnog raskida Ugovora, snosiće ugovorna strana koja nije izvršila svoje ugovorne obaveze.

OSOBLJE IZVRŠIOCA

Član 10

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pisanog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem ili zamjenom osoblja.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 5 ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioca.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog ugovora, vrati Izvršiocu garanciju.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 12

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu člana 15 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11 i 57/14) ništav je.

X OSTALE ODREDBE

Član 13

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od 3 (tri) godine po isteku ovog ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije

u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Član 14

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

U slučaju spora koji mogu nastati u vezi ovog Ugovora ugovorne strane ugovaraju stvarnu i mjesnu nadležnost Privrednog suda u Podgorici .

Član 15

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 šestistovjetnih primjeraka, od kojih su dva (2) primjerka za izvršioca, četiri (4) primjerka za naručioca,

NARUČILAC
MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE
ZA NARUČIOCA

V.D. SEKRETARA
Ivan Liješević

IZVRŠILAC
ZA IZVRŠIOCA

DIREKTOR

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku usluga - zakupa MPLS i dodatnih MPLS servisa za potrebe državnih organa i organa uprave za period od 12 mjeseci broj: 05/2017 (01/2-052/17-1083/9) od 30.03.2017. godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: _____;

Ponuda ponuđača (naziv ponuđača) broj _____ od _____.

SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA

Ovlašćeno lice ponuđača _____
(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 42/11 i 57/14).

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

NAPOMENA: Naručilac je dužan da zavisno od vrste i načina određivanja predmeta javne nabavke prilagodi uputstvo ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

1. NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI

Pripremanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupan broj listova ponude označi rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti svojeručno potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom i zapečaćena čvrstim pečatnim voskom sa otiskom pečata, žiga ili sličnog znaka ponuđača na pečatnom vosku, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude, jemstvenik ili pečatni vosak.

Pečaćenje ponude vrši se na način što se preko krajeva jemstvenika kojim je povezana ponuda nakapa čvrsti pečatni vosak, na koji se otisne pečat, žig ili slični znak ponuđača.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

Način pripremanja ponude po partijama

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Način pripremanja zajedničke ponude

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i dr.). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

Način pripremanja ponude sa podugovaračem /podizvođačem

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovarača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogućiti uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku "ili ekvivalentno"

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku "ili ekvivalentno", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata; da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosioca iz zajedničke ponude.

Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica

Ponudač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponudač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije

Način dostavljanja garancije ponude

Ako garancija ponude sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača, označava se, dostavlja i povezuje u ponudi jemstvenikom kao i ostali dokumenti ponude. Na ovaj način se označava, dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana, označena rednim brojem i pečatom, žigom ili sličnim znakom ponuđača ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji na način što se u istu uz list garancije ubaci papir na kojem se ispisuje redni broj kojim se označava prva stranica lista garancije i otiskuje pečat, žig ili slični znak ponuđača i plastična folija zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda ili pečatni vosak kojim je ponuda zapečaćena. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je безусловna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

Način iskazivanja ponuđene cijene

Ponudač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem "Finansijski dio ponude" koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama, a ukupna ponuđena cijena brojkama i slovima. U slučaju nepodudarnosti ukupne cijene iskazane brojkama i slovima mjerodavna je cijena iskazana slovima.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponudač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Sl.list CG" broj 42/11 i 57/14.).

Alternativna ponuda

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponudač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma

Ponudač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

Blagovremenost ponude

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

Period važenja ponude

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponudač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponudač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana¹⁵, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

Način dostavljanja ponude

Ponuda se dostavlja u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl). Na jednom dijelu omota ponude ispisuje se naziv i sjedište naručioca, broj poziva za javno nadmetanje, odnosno poziva za nadmetanje i tekst sa naznakom: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda", a na drugom dijelu omota ispisuje se naziv, sjedište, ime i adresa ponuđača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

2. NAČIN PRIPREMANJA I DOSTAVLJANJA PONUDE U ELEKTRONSKOJ FORMI

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuda u elektronskoj formi se priprema i podnosi u skladu sa Zakonom o elektronskom dokumentu i Zakonu o elektronskom potpisu.

3. IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

¹⁵ u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama

SADRŽAJ PONUDE

NAPOMENA: Naručilac je u obavezi da u skladu sa tenderskom dokumentacijom sačini sadržaj ponude

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja
11.

OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ovlašćuje se (ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave) da, u ime (naziv ponuđača), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (naziv naručioca) broj _____ od _____. godine, za nabavku (opis predmeta nabavke) i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(svojeručni potpis)

M.P.

Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki od dana objavljivanja tenderske dokumentacije do dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom, s tim što žalba mora biti uručena naručiocu najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Žalbom se može pobijati sadržina, način objavljivanja (dostavljanja), izmjene, dopune, pojašnjenje i/ili propuštanje davanja pojašnjenja tenderske dokumentacije.

Uz žalbu se dostavlja dokaz da je plaćena naknada za vođenje postupka po žalbi u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 8.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za zainteresovana lica iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki.

Ukoliko se uz žalbu ne dostavi dokaz da je uplaćena naknada za vođenje postupka u propisanom iznosu žalba će biti odbačena kao neuredna.