



CRNA GORA
AGENCIJA ZA CIVILNO VAZDUHOPLOVSTVO

FINANSIJSKI PLAN

AGENCIJE ZA CIVILNO VAZDUHOPLOVSTVO

ZA 2018. GODINU

Podgorica, novembar 2017. godine

UVOD

Polazne osnove i pravni osnov za izradu Finansijskog plana Agencije za civilno vazduhoplovstvo za 2018. godinu predstavlja Zakon o vazdušnom saobraćaju („Službeni list CG“, br. 30/12), koji je stupio na snagu 16. juna 2012. godine. Odredbom člana 10 stav 2 navedenog zakona propisano je da Finansijski plan Agencije, godišnji izvještaj o radu i finansijski izvještaj Agencije usvaja Vlada, na predlog Savjeta.

Finansijski plan Agencije za civilno vazduhoplovstvo za 2018. godinu sadrži pregled planiranih prihoda i rashoda za 2018. godinu i baziran je na pokazateljima poslovanja u 2017. godini i očekivanim prihodima i rashodima u 2018. godini.

Planirani prihodi i rashodi u funkciji su ostvarivanja godišnjeg programa rada i razvoja Agencije za civilno vazduhoplovstvo. Imajući u vidu da je vazdušni saobraćaj jedan od esencijalnih elemenata ekonomskih i društvenih aktivnosti države, Agencija kroz svoju nadležnost treba da obezbijedi razvoj i unapređenje ove oblasti.

U tom smislu odredbom člana 6 Zakona o vazdušnom saobraćaju propisana je nadležnost Agencije, koja je u odnosu na raniju zakonom propisanu djelatnost Agencije, značajno proširena. Najznačajnija novina propisana zakonom je prenošenje javnih ovlašćenja Agenciji u pogledu vršenja inspekcijskog nadzora i donošenja akata u skladu sa zakonom i akata radi sprovođenja ECAA sporazuma, drugih zaključenih međunarodnih ugovora, međunarodnih standarda i preporučene prakse iz oblasti civilnog vazduhoplovstva, a naročito standarda, procedura i preporučene prakse ICAO-a, ECAC-a, EASA-e i EUROCONTROL-a, koji se, uz prethodnu saglasnost Ministarstva saobraćaja i pomorstva, objavljuju u "Službenom listu Crne Gore".

I Planirani prihodi Agencije će se ostvariti kroz izvore finansiranja utvrđene članom 13 stav 1 Zakona o vazdušnom saobraćaju ("Službeni list CG", broj 30/12), kojim je propisano da se sredstva za rad Agencije obezbjeđuju iz:

- 1) naknada za izdavanje licenci, sertifikata, uvjerenja, potvrda, dozvola i godišnjih naknada, u skladu sa ovim zakonom
- 2) dijela rutne i terminalne naknade iz člana 112 stav 5 ovog zakona;

- 3) dijela naknade koju plaćaju vazdušni prevoznici po toni prevezenog tereta u civilnom vazdušnom saobraćaju;
- 4) dijela naknade koju plaćaju putnici u civilnom vazdušnom saobraćaju u odlasku;
- 5) drugih izvora u skladu sa zakonom.

II Planirani rashodi utvrđeni su na osnovu ostvarenih rashoda u tekućoj godini kao i realno očekivanih rashoda u 2018. godini. Realno očekivani rashodi su po pojedinim stavkama uvećani u odnosu na prethodnu godinu u skladu sa zahtjevima realizacije zakonskih ovlašćenja Agencije i realizacije programa rada Agencije za narednu godinu:

- 1) Bruto zarade zaposlenih;
- 2) Ostala primanja i naknade;
- 3) Službena putovanja;
- 4) Rashodi za energiju
- 5) Rashodi za materijal i usluge;
- 6) Troškovi održavanja osnovnih sredstava;
- 7) Ostali poslovni rashodi;
- 8) Amortizacija;

1. PLAN PRIHODA

Planirani prihodi Agencije za 2018. god iznose 4.148.415 eura.

Plan prihoda Agencije za 2018. godinu utvrđen je shodno članu 13 stav 1 Zakona o vazdušnom saobraćaju, gdje su utvrđeni izvori finansiranja Agencije i načina obračuna pojedinih naknada.

- rutne naknade;
- terminalne naknade;
- naknada za izdavanje licenci, certifikata, uvjerenja, potvrda, dozvola i godišnjih naknada, u skladu sa ovim zakonom
- naknade koju plaćaju vazdušni prevoznici po toni prevezenog tereta u civilnom vazdušnom saobraćaju;
- naknade koju plaćaju putnici u civilnom vazdušnom saobraćaju u odlasku;
- naknade iz drugih izvora u skladu sa Zakonom;

1.1. Rutne naknade

Članom 112 stav 5 Zakona o vazdušnom saobraćaju predviđene su naknade po osnovu međunarodnih ugovora.

Integracija Crne Gore u Objedinjeni sistem naplate rutnih naknada kroz Biro za objedinjeni sistem naplate rutnih naknada (Central rout charge office-CRCO) predstavlja obavezu kojom se sprovode osnovni principi transparentnosti i neprofitabilnosti s toga se prilikom finansijskog planiranja mora voditi računa o principima Eurocontrol-a koji se odnose na samostalnost i nezavisnost u finansiranju. Ukoliko bi se odstupilo od tih principa, moglo bi doći do ugrožavanja ovog izvora sredstava, jer se ona ne mogu koristiti u bilo koje druge svrhe, osim za unapređenje i bezbjednost funkcionisanja vazdušnog prostora.

Crna Gora i Srbija kao potpisnice Multilateralnog sporazuma o rutnim naknadama, a kao suvlasnici zajedničkog provajdera vazduhoplovnih usluga, dogovorile su se oko usvajanja zajedničkog modela obračunavanja naknada za izvršene vazduhoplovne usluge i njihove jedinične cijene (UNIT RATE).

Civilne vazduhoplovne vlasti kao i provajderi SMATSA i Hungaro Control, u zajedničkoj naplatnoj zoni „ Srbija-Crna Gora – KFOR“, u izradi troškovne baze dužni su da se striktno pridržavaju Načela za utvrđivanje jedinične cijene za rutne naknade koje je propisao EUROCONTROL i koje su države prihvatile članstvom.

Načela se u cjelini odnose na en-route objekte, opremu i vazduhoplovne usluge za koje je svaka država odgovorna na osnovu ICAO Sporazuma o regionalnoj vazdušnoj navigaciji i pridruženog Plana regionalne vazdušne plovidbe.

Do jedinične cijene na osnovu koje se naplaćuju usluge dolazi se sabiranjem troškovnih baza zajedničke naplatne zone Srbije-Crna Gore-KFOR-a u skladu sa metodom pune naknade troškova (prema tački 1.3.1 Načela za utvrđivanje jedinične cijene za rutne naknade).

Za potrebe utvrđivanja konačne jedinične cijene na ovako sabrane troškovne baze dodaju se EUROCONTROL troškovi, utvrđeni u skladu sa istim pravilima.

Tako utvrđena baza troškova predmet je razmatranja na Proširenom odboru za rutne naknade (Enlarged Committee) koji nakon konsultacije sa korisnicima usluga prihvata ili zahtijeva korekciju troškovne baze. Konsultacije se obavljaju dvije sedmice prije navedenih rokova, a korisnici usluga bi podatke morali dobiti 10 dana prije konsultacije.

Nakon što utvrđenu cijenu prihvati Prošireni odbor za rutne naknade (Enlarged Committee), istu potvrđuje Privremeni savjet (Provisional Council), a konačnu odluku donosi Stalna komisija Eurocontrol-a (Permanent Commission).

Prihod od EUROCONTROL-a, po osnovu rutnih naknada za 2018. godinu, planiran je u iznosu od 3.906.415 eura.

U trenutku izrade finansijskog plana za 2018. godinu nije postojao potvrđen iznos planiranih sredstava za 2018. godinu, zajedničke zone naplate Srbija-Crna Gora-KFOR od strane nadležnih tijela EUROCONTROL-a, ali je podnešena aplikacija za CAA Montenegro na 3.909.000 eura.

Međutim zbog mogućnosti da se ne naplate sva planirana sredstva aplicirani iznos je planiran sa umanjeanjem od oko 0,1%. Pri tome treba imati u vidu da postoji mogućnost da se sva planirana sredstva od strane Eurocontrol-a ne naplate u planiranom iznosu zbog globalnih ekonomskih prilika i njihovih negativnih efekata na avio-kompanije.

1.2. Terminalne naknade

Zakonom je propisano da ove naknade plaćaju korisnici usluga u vazdušnoj plovidbi i njihov iznos se utvrđuje u skladu sa odredbama Pravilnika o visini naknade po osnovu učešća u raspodjeli prihoda od terminalnih naknada („Službeni list CG“ broj 02/12) i Sporazumu o regulisanju međusobnih prava i obaveza po osnovu učešća u raspodjeli prihoda od terminalnih naknada. Navedenim pravilnikom je propisano da visina ove naknada za vazduhoplove koji polijeću ili slijeću na Aerodrom Podgorica (LYPG) i Aerodrom Tivat (LYTV), kao prihod Agencije za civilno vazduhoplovstvo, naplaćuje SMATSA DOO od operatora vazduhoplova udjelom od 10% od iznosa naplaćenih terminalnih naknada. Prihod od terminalnih naknada za 2018. godinu, planiran je u iznosu od 130.000 eura i obračunat je na osnovu ostvarenog prihoda u prethodnoj godini i procjene SMATSA-e za 2018. godinu na aerodromima Podgorica i Tivat, s tim što je planirani iznos imao u vidu i moguće smanjenje

stepena realne naplate terminalnih naknada zbog potencijalne insolventnosti avio prevoznika.

1.3. Prihodi iz domaćih izvora

- naknada za izdavanje licenci, certifikata, uvjerenja, potvrda, dozvola i godišnjih naknada, u skladu sa ovim zakonom;
- naknade koju plaćaju vazdušni prevoznici po toni prevezenog tereta u civilnom vazdušnom saobraćaju;
- naknade koje plaćaju putnici u civilnom vazdušnom saobraćaju u odlasku;
- naknade iz drugih izvora;

Ovi prihodi ostvaruju se u skladu sa Zakonom pri čemu iznos naknada konačno treba da utvrdi nadležno ministarstvo, posebnim aktom. Pravilnik o utvrđivanju visine i načinu naplate putničke i robne naknade, kojim se utvrđuje visina putničke naknade, koju plaćaju putnici u civilnom vazdušnom saobraćaju u odlasku i robne naknade, koju plaćaju operatori vazduhoplova po toni prevezene robe/tereta u civilnom vazdušnom saobraćaju, na osnovu Zakona o vazdušnom saobraćaju je u proceduri pripreme i zbog toga nije moguće precizno predvidjeti navedene prihode.¹

Na osnovu dosadašnjeg iskustva, kao i uporednog iskustva država u okruženju, a imajući u vidu eventualni početak njihove naplate u toku 2018. godine došlo se do iste procjene kao u 2017. godini da ta sredstva zajedno sa ostalim naknadama u narednoj godini mogu iznositi oko 112.000 eura².

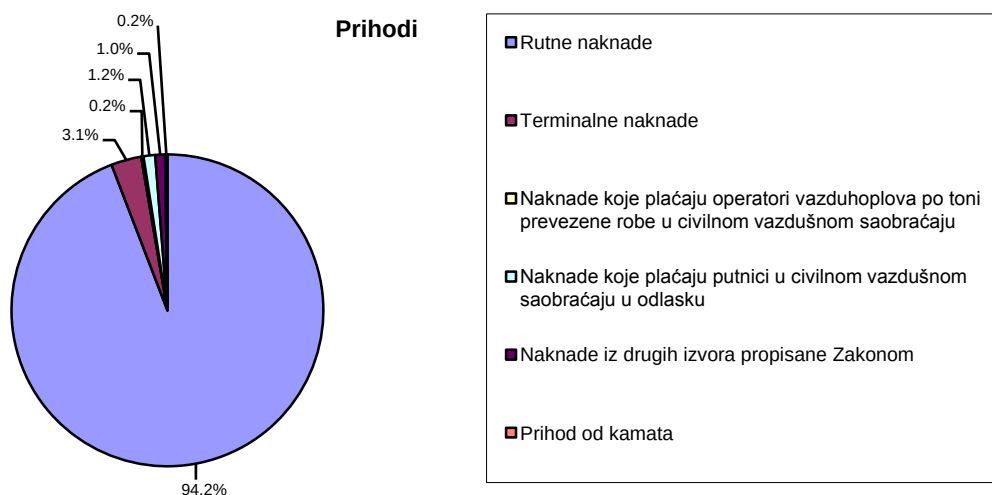
¹ Treba imati u vidu da se planirani prilivi od Eurocontrol-a po osnovu fakturisanih rutnih naknada za 2018. godinu očekuju tek od kraja marta 2018. godine dok će prilivi iz ostalih izvora zavisiti prije svega od podzakonskih akata koje treba da donese nadležno ministarstvo pa shodno tome koristiće se i sredstva rezervisana za buduće izdatke ili kratkoročna zaduženja u cilju smanjenja posljedica neujednačenosti priliva i odliva. Izuzetno slabi prilivi po osnovu rutnih naknada karakteristični su za prvu polovinu godine, a posebno za prvi kvartal, pa je neophodno da Agencija permanentno ima jedan dio sredstava u rezervi koji će premostiti slabu dinamiku priliva početkom poslovne godine.

² U ovom trenutku neizvjesna je realnost planiranih sredstava Agencija po osnovu putničke i robne naknade obzirom da podzakonski akti koji regulišu ove naknade još nijesu usvojeni.

Naime, Agencija je saglasno pravnom osnovu, koji je bio propisan članom 11 stav 5 prethodnog Zakona o vazdušnom saobraćaju („Službeni list CG“, broj 66/08), dana 15. aprila 2011. godine, dostavila Ministarstvu saobraćaja i pomorstva stručne osnove za izradu Pravilnika o utvrđivanju visine i načinu naplate naknade za obavljanje i razvoj djelatnosti Agencije za civilno vazduhoplovstvo (putničke i robne naknade), ali pravilnik nije donešen. Agencija je ponovo na osnovu člana 13 stav 1 tač. 3 i 4 i stav 9 novog Zakonom o vazdušnom saobraćaju („Službeni list CG“, broj 30/12), dana 24.04.2013. godine, dopisom broj: 01/2-675/1-13 dostavila Ministarstvu saobraćaja i pomorstva stručne osnove za izradu Pravilnika o utvrđivanju visine i načinu naplate naknada u vazdušnom saobraćaju.

PLANIRANI PRIHODI U 2018. GODINI

Redni broj	Naziv prihoda	Mjesečni	Godišnji
1.	Rutne naknade – Eurocontrol	325.535	3.906.415
2.	Terminalne naknade	10.833	130.000
3.	Naknade koje plaćaju operatori vazduhoplova po toni prevezene robe u civilnom vazdušnom	833	10.000
	Naknade koje plaćaju putnici u civilnom vazdušnom saobraćaju u odlasku	4.167	50.000
	Naknade iz drugih izvora propisane Zakonom	3.500	42.000
4.	Prihodi od kamata	833	10.000
UKUPNO		345.701	4.148.415



Treba napomenuti da su gotovo sve zemlje u regionu propisale i realizovale ovaj način finansiranja vazduhoplovnih vlasti. Nepostojanje ovih dokumenata utiče i na realnost predloženog finansijskog plana, jer nije moguće utvrditi precizan nivo prihoda po ovom osnovu.

U strukturi planiranih prihoda za 2018. godinu najznačajniju stavku i dalje predstavljaju prihodi od rutnih naknada Eurocontrol 94,2%, zatim slijede prihodi od terminalnih naknada 3,1%, prihodi od naknada koje plaćaju operateri vazduhoplova po putniku i toni prevezene robe u civilnom vazdušnom saobraćaju u odlasku oko 1,5% kao i naknade iz drugih izvora propisane Zakonom 1,0%, i prihod od kamata oko 0,2%.

Dugoročno gledano, imajući u vidu utvrđene principe Eurocontrol-a ovakva proporcija prihoda trebalo bi se korigovati u pravcu da se dosadašnje finansiranje troškova Agencije koje se najvećim dijelom odnosi na prilive od strane Eurocontrol-a, nadomjesti prihodima iz domaćih izvora u skladu sa Zakonom čime bi se procenat njihovog učešća u ukupnim prihodima povećao.

Dakle, dominantan izvor finansiranja tj prihoda Agencije u ovom trenutku je iz međunarodnih izvora (Eurocontrol- rutne naknade).

2. PLAN RASHODA

Planirani rashodi Agencije za 2018. god iznose 4.148.415 eura.

Planirani rashodi Agencije utvrđeni su na osnovu rashoda u tekućoj godini, kao i na osnovu planiranih rashoda u narednoj godini. Dati planirani iznosi rashoda, kroz pojedinačne stavke, odražavaju realne potrebe za funkcionisanjem Agencije u toku 2018. godine.

Komentar strukture rashoda:

2.1. Bruto zarade zaposlenih

Bruto zarade zaposlenih za 2018. godinu obuhvataju redovnu zaradu za obavljeni rad zaposlenih³ i planirane su na nivou planiranih zarada u 2017. godini u iznosu od oko 1.868.165 eura i to:

- | | |
|-------------------------------------|----------------|
| - troškovi neto zarada zaposlenih | 1.046.173 eura |
| - troškovi poreza na zarade | 280.224 eura |
| - troškovi doprinosa iz i na zarade | 541.768 eura |

Nije predviđeno povećanje zarada. Važna je činjenica da je zbog svoje specifičnosti i unikatnosti u finansiranju, Agencija u kontinuitetu izuzeta iz politike ograničavanja zarada u

³ Zarade su planirane na osnovu realne potrebe za zaposlenima iskazane u aktu o sistematizaciji koji je sistematizovao 53 radna mjesta.

javnom sektoru. Ovakav stav proistekao je iz činjenice da bi suprotna rješenja značila gubitak stručnih specijalizovanih kadrova Agencije i ugrožavanje postignutog stepena sigurnosti i bezbjednosti vazdušnog saobraćaja u Crnoj Gori. Vlada Crne Gore je dala eksplicitnu podršku ovakvom konceptu, a on je podržan od strane Skupštine kroz usvajanje odgovarajućih zakonskih rješenja.

2.2. Bruto naknade Savjeta

Bruto naknade Savjeta za 2018. godinu u iznosu od 107.500 eura obračunate su na nivou planiranih naknada iz 2017. godine i definisane su Zakonom i Statutom Agencije. Nije planirano povećanje naknada.

2.3. Ostala primanja i naknade zaposlenih

Ostala primanja i naknade zaposlenih za 2018. godinu planirani su na nivou planiranih za 2017. godinu u iznosu od 179.450 eura. Sastoje se iz troškova prevoza zaposlenih u iznosu od 23.850 eura, troškova zimmnice u iznosu od 31.800, troškova poreza i doprinosa u iznosu od 63.300 eura i ostalih ličnih naknada u iznosu od 60.500 eura i obračunavaju se u skladu sa Pravilnikom o zaradama, naknadama zarada i ostalim pravima i obavezama zaposlenih u Agenciji.

2.4. Službena putovanja

Službena putovanja obuhvataju troškove službenih putovanja u zemlji (prevoz, smještaj i dnevnice), troškove službenih putovanja u inostranstvu (prevoz, smještaj i dnevnice) i planirani su u iznosu od 218.000 eura. Kod planiranja rashoda za ovu poziciju imale su se u vidu planirane intenzivne međunarodne aktivnosti kao što su učešće u radu organa međunarodnih vazduhoplovnih organizacija čiji je Crna Gora član, međunarodnih stručnih asocijacija i organizacija, međunarodnih radnih grupa kao i potreba za unaprjeđenjem znanja kadrova putem prisustva stručnim seminarima i specijalističkim obukama. Posebno je važno naglasiti značajan obim i neophodnost putovanja vezanih za stručne obuke i usavršavanja zaposlenih, koji takođe potpadaju pod ovu stavku, jer je to jedan od najvažnijih prioriteta u radu Agencije za civilno vazduhoplovstvo.

2.5. Rashodi za energiju i ostale režije

Rashodi za energiju i ostale režije odnose se na rashode za gorivo, električnu energiju, vodu, čistoću, planirani su na nivou rashoda za 2017. godinu u iznosu od 33.000.eura. Baziraju se na prosječnim godišnjim izdacima za tekuće održavanje i na planiranim ulaganjima.

2.6. Rashodi za materijal i usluge

Rashodi za materijal i usluge obračunati su na osnovu prosječnih utrošaka određene vrste materijala u prethodnoj godini i očekivanog povećanja nivoa aktivnosti Agencije u 2018. godini, planirani su u iznosu od 208.900 eura. Osnovni elementi ove grupe troškova su: rashodi za kancelarijski materijal i ostali potrošni materijal, sitan inventar, službena odijela, telefonske usluge, osiguranje opreme i zaposlenih, bankarske provizije, izdatke za plaćanje revizije godišnjih finansijskih iskaza i ostale neproizvodne usluge.

2.7. Troškovi održavanja osnovnih sredstava

Obuhvataju troškove servisa i popravke vozila i usluge tekućeg održavanja osnovnih sredstava i materijala za tekuće održavanje osnovnih sredstava, planirani su u iznosu od 36.400 eura. Obračunati su na osnovu prosječnih godišnjih izdataka za tekuće održavanje i planirana ulaganja.

2.8. Ostali poslovni rashodi

Ostali poslovni rashodi planirani su u iznosu od 1.372.000 eura, u njima najveće učešće imaju troškovi za kontribucije i članarine međunarodnim organizacijama sa 32% i rashodi namijenjeni za traganje i spašavanje sa 45%. Ostale troškove čine: troškovi zakupa (licence za sistemski softver i licenca za namjenski softver za simulaciju rada ILS (sistema za instrumentalno slijetanje na aerodromima, mjesnog voda, interneta) u iznosu od 46.100 eura. Trošak za uslugu održavanja informaciono-komunikacionog sistema Agencije planiran je u iznosu od 20.000 eura⁴ prije svega zbog potrebe zadovoljenja zakonskih propisa u vezi sa primjenom sistema tehničke zaštite i integracije informacionog sistema (IS) Agencije sa sistemima tehničke zaštite, kao i njegova konsolidacije, što iziskuje potrebu za nadogradnjom kapaciteta i resursa serverske računarske opreme i uređaja za čuvanje podataka (storage) u IS. Nadogradnja resursa će biti potrebna i zbog implementacije prethodno predloženih softverskih rješenja, za koja se procjenjuje da će zauzeti značajan dio postojećih tehničkih resursa i kapaciteta IS.

⁴ Navedena usluga realizuje se redovno godišnje u iznosu od 10.000 eura. S obzirom da u 2017. godini kasni realizacija nabavke za uslugu održavanja informaciono-komunikacionog sistema i da će se postupak za ovu javnu nabavku pokrenuti do kraja 2017. godine, to znači da će se tokom 2018. godine, ova usluga kao izdatak pojaviti u ukupnom iznosu od 20.000,00 eura.

Troškovi reprezentacije planirani su u iznosu od 39.900 eura, imajući prije svega u vidu permanentni dolazak međunarodnih kontrolnih misija i ulogu domaćina u raznim regionalnim inicijativama i programima.

Troškovi članarina međunarodnim organizacijama planirani su u iznosu od 25.100 eura, troškove kontribucija čine izdaci za članstvo u Eurocontrol i predviđeni su na osnovu plana troškova Eurocontrol-a za period od 2018 do 2022 godine, pojedinačno za sve zemlje članice u iznosu od 412.000 eura. Troškovi za stručnu literaturu i ostale stručne publikacije, planirani u iznosu od 5.000 eura, rezultat su opredjeljenja Agencije za kontinuirano usavršavanje kadrova.

Troškovi obrazovanja zaposlenih planirani su u iznosu od 50.000 eura i bazirani su na troškovima koji proizilaze iz specijalističkih obuka zaposlenih u skladu sa Planom obuke za 2018. godinu. Troškovi privremenih i povremenih poslova planirani su u iznosu od 70.000 eura proizilaze iz povećanog obima poslova i potrebe angažovanja prije svega stručnih konsultanata. Izdaci za jednokratne pomoći i donacije planirani su u iznosu od 65.000 eura. Agencija će odgovarati na molbe humanitarnog karaktera u mjeri svojih raspoloživih sredstava.

Troškovi za usluge fizičko-tehničke zaštite poslovnog prostora Agencije planirani su u iznosu od 20.000 eura. Nabavka usluga fizičko-tehničke zaštite poslovnog prostora Agencije, predlaže se na osnovu analiza, izvršenih procjena i predloženih mjera fizičke zaštite poslovnog prostora Agencije, navedenih u Planu zaštite obavezno šticećenih objekata, br. 08/1-1897/15-15 u poglavljima 4.1. Mjere fizičke zaštite, 5. Procjena potrebnog broja lica i sredstava koje treba angažovati za vršenje poslova fizičke i tehničke zaštite, 7. Zaključci sa ocjenom stanja ugroženosti i rizika i III Elaborat fizičkog obezbjeđenja.

Troškovi traganja i spašavanja (SAR) planirani su u iznosu od 615.400 eura i vezani su za aktivnosti koje se tiču operacija traganja i spašavanja u civilnom vazduhoplovstvu. Zavisno od usvojenog planiranog iznosa za ovu namjenu od strane Eurocontrol-a za 2018. godinu, stavka za trošak traganja i spašavanja može biti veća od planirane za 2018. godinu.

a. Trošak osnovnih sredstava

Trošak amortizacije obračunava se u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji, planiran je u iznosu od 125.000 eura.

PLANIRANI RASHODI ZA 2018. GODINU

(u eur)

Redni broj	Naziv rashoda	mjesečni	godišnji
------------	---------------	----------	----------

1	Bruto zarade zaposlenih	155.680	1.868.165
	troškovi neto zarada zaposlenih	87.181	1.046.173
	troškovi poreza na zarade	23.352	280.224
	troškovi doprinosa na zarade	45.147	541.768

2	Bruto naknade Savjeta	8.958	107.500
	troškovi neto naknada	6.166	74.000
	troškovi poreza na naknade	833	10.000
	troškovi doprinosa na naknade	1.958	23.500

3	Ostala primanja i naknade	14.954	179.450
	troškovi prevoza zaposlenih	1.988	23.850
	troškovi zimnice	-	31.800
	troškovi ostalih naknada	5.042	60.500
	troškovi poreza i doprinosa	5.275	63.300

4	Službena putovanja	18.167	218.000
	troškovi dnevnica za službena putovanja	5.667	68.000
	troškovi smještaja	6.000	72.000
	troškovi prevoza na službeno putovanje	6.500	78.000

5	Rashodi za energiju	2.750	33.000
	troškovi goriva	1.250	15.000
	troškovi režije (električne energije, voda čistoća)	1.500	18.000

6	Rashodi za materijal i usluge	17.408	208.900
	kancelarijski materijal i ostali potrošni materijal	4.667	56.000
	sitan inventar	325	3.900
	trošak nabavke službenih odijela	417	5.000
	troškovi telefona	4.250	51.000
	troškovi platnog prometa	1.583	19.000
	troškovi osiguranja (život. osig. zaposl. i imovine)	2.517	30.200
	troškovi revizije	-	5.000
	troškovi usluga odnosi s javnošću	2.917	35.000
	troškovi konsalting usluga	317	3.800

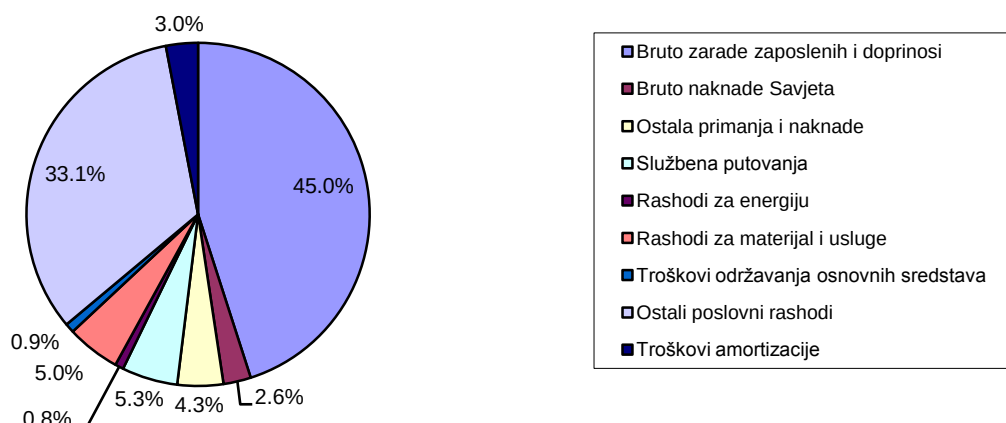
7	Troškovi održavanja osnovnih sredstava	3.033	36.400
	servis i popravka vozila	1.833	22.000
	tekuće održavanje osn.sred. i dr. trošk.održavanja	1.200	14.400

8	Ostali poslovni rashodi	114.333	1.372.000
	trošak zakupa (lic.sistem. soft., mjesni vod, internet)	3.842	46.100
	tekuće održavanje informac.-komunikac. sistema	1.666	20.000
	trošak usluga fizičko tehničke zaštite posl. prostora	1.667	20.000
	trošak usluga tehničkog projektovanja	292	3.500
	troškovi reprezentacije	3.417	39.900
	troškovi kontribucija Eurocontrol	34.333	412.000
	troškovi članarina međunarodnim organizacijama	2.092	25.100
	stručna i ostala literatura (publikacije,časopisi)	417	5.000
	troškovi obrazovanja zaposlenih	4.166	50.000
	troškovi jednokratnih pomoći i donacija	5.416	65.000
	trošk. privrem. i povrem. poslova	5.833	70.000
	Troškovi traganja i spašavanja-SAR	52.950	615.400

9	Osnovna sredstva	10.417	125.000
	troškovi amortizacije	10.417	125.000

	Ukupno	345.701	4.148.415
--	---------------	----------------	------------------

Rashodi



U strukturi planiranih rashoda u 2018. godini najznačajniju stavku predstavljaju bruto zarade zaposlenih 45,0%, zatim slijede ostala poslovna terećenja sa 33,1% (u čijoj strukturi, dominantno sa 78% učestvuju kontribucije i članarine međunarodnim organizacijama i rashodi za SAR), zatim troškovi za ostala primanja i naknade 4,3%, bruto naknade Savjetu 2,6%, rashodi za materijal i usluge 5,0%, troškovi za službena putovanja 5,3%, amortizacija 3,0%, rashodi za energiju 0,8%, troškovi za održavanje osnovnih sredstava 0,9%.

* * *

Na osnovu analize planiranih prihoda i rashoda za 2018. godinu, može se vidjeti da su pojedine planirane stavke na nivou planiranih prihoda i rashoda za 2017. godinu, odnosno da su ukupni planirani prihodi i rashodi za 2018. godinu uvećani za oko 5%.

3. PLAN INVESTICIJA U 2018. GODINI

Investicije su planirane u iznosu od 818.000 eura i detaljno su obrazložene u **Prilogu 1**.

4. REALIZACIJA PLANA

Ovaj plan predstavlja projekciju na osnovu raspoloživih podataka i informacija u vrijeme njegovog donošenja, što znači da u toku realizacije može biti dopunjen i izmijenjen. Raspored sredstava po finansijskom planu vrši se u skladu sa opštim aktima Agencije,

donijetim odlukama, programima i planovima rada, zaključenim ugovorima i drugim aktima koje donosi Agencija u skladu sa Zakonom o vazdušnom saobraćaju u cilju izvršavanja obaveza i zadataka iz nadležnosti Agencije.

PRILOG 1.

PLANA INVESTICIJA ZA 2018. GODINU

(u Eur)

Rb	Integralni plan investicija za 2018. godinu	Procjenjena vrijednost
	Plan nerealizovanih investicija iz 2017. godine	
1.	Nabavka opreme za sistem tehničke zaštite Agencije i sistema za digitalnu IP telefoniju	57.000
2.	Nabavka programskog paketa Document Management System-a	70.000
3.	Nabavka konferencijskog sistema Agencije	55.000
4.	Nabavka računarske opreme	17.000
5.	Nabavka trenažera-CBT sistema za obuku, trening i testiranje	37.000
6.	Nabavka vozila za potrebe Agencije	20.000
7.	Nabavka skladišnog prostora Agencije	100.000
	Ukupno za 2017. godinu	356.000
	Plan investicija za 2018. godinu	
8.	Nabavka serverske opreme i rezervnih djelova informacionog sistema	22.000
9.	Nabavka računarske opreme	15.000
10.	Nabavka vozila za potrebe Agencije	20.000
11.	Nabavka poslovnog prostora za potrebe Agencije	400.000
12.	Nabavka kancelarijske opreme (namještaj i dr.)	5.000
	Ukupno za 2018. godinu	462.000
	UKUPNO	818.000

Plan Investicija za 2018. godinu planiran je u iznosu od 818.000 eura, a njegovu osnovu predstavlja dio plana investicija za 2017. godinu koji još uvijek nije realizovan. Shodno zakonskim propisima a u vezi sa procedurama javnih nabavki, Agencija će donijeti Plan javnih nabavki za 2018. godinu, čiji će sastavni dio biti i planirane investicije.

Agencija raspolaže neutrošenim sredstvima akumuliranim u ranijim godinama. Ova sredstva su, shodno zakonu i međunarodnim računovodstvenim standardima u finansijskim

iskazima, evidentirana kao sredstva rezervisana za buduće izdatke. Sredstva su shodno preporukama Ministarstva finansija i Savjeta Agencije oročena kod pet poslovnih banaka, na osnovu postupka prikupljanja ponuda od svih poslovnih banaka u Crnoj Gori. Takođe, po završnom računu i finansijskom izvještaju za 2016. godinu, donešena je Odluka Savjeta Agencija broj 01/1-509/1-17 od 27.03.2017. godine odnosno Odluka Savjeta Agencija broj 01/1-1181/1-17 od 22.06.2017. godine o prenosu viška prihoda nad rashodima u narednu finansijsku godinu i da se može koristiti isključivo za ostvarenje i unapređenje djelatnosti Agencije.

Komentar Investicija planiranih za 2018. godinu:

Plan nerealizovanih investicija iz 2017. godine

1. Sistem tehničke zaštite Agencije i sistema za digitalnu IP telefoniju

Odredbama *Zakona o zaštiti lica i imovine* (koji je stupio na snagu u januaru 2014. godine) i *Pravilnika o bližem sadržaju plana zaštite obavezno šticećenih objekata*, uređuje se zaštita pravnih lica i njihove imovine, koje ne obezbjeđuje država, u pogledu fizičke i tehničke zaštite.

U članu 14 tačka 6 prethodno navedenog zakona, navedeno je da su, pored ostalih objekata, i obavezno šticećeni objekti od značaja za saobraćaj u svim vrstama saobraćaja.

U članu 16 je propisano da se zaštita obavezno šticećenih objekata vrši se na osnovu plana zaštite, koji, na osnovu ugovora iz člana 10 ovog zakona, izrađuje privredno društvo, drugo pravno lice i preduzetnik koji obavljaju djelatnost zaštite.

Zakonom i pravilnikom je propisano da Plan zaštite sadrži i Projekat tehničke zaštite obavezno šticećenog objekta, kojim se pored ostalog predviđaju i projektuju odgovarajuća sredstva i komponente tehničke zaštite (prilazi, prostori i predmeti koje treba štiti, prostori koje treba nadgledati, način i mjesto signalizacije alarma, režim rada zaštitnih zona, vrsta rezervnog napajanja električnom energijom, vrsta tehničke zaštite, smještaj uređaja i opreme za tehničku zaštitu, način postavljanja instalacija; komponente sistema: alarmni sistemi, video nadzor, sistemi za kontrolu i pristup, komunikacione veze i sistemi za kontrolu obilaska objekta, lokacija operativnog centra).

U članu 13 Zakona propisano je da se tehnička zaštita vrši upotrebom sredstava koja imaju propisani kvalitet, u skladu sa utvrđenim međunarodnim standardima, oko šticećenog objekta i u granicama šticećenog prostora.

Uzimajući u obzir prethodno navedeno procjenjuje se da će Agencija biti u obavezi da izvrši nabavku usluge izrade plana zaštite kao i nabavku adekvatnih sistema za tehničku zaštitu u procijenjenoj vrijednosti od 45.000 eura.

Sistem za digitalnu IP telefoniju za 53 korisnika sa telefonskim aparatima (kombinacija analogni/IP/digitalni) planiran je u iznosu od 12.000 eura.

Ukupna procijenjena vrijednost za nabavku sistema tehničke zaštite Agencije i sistema za digitalnu IP telefoniju iznosi 57.000 eura. Postupak za ove javne nabavke kao i njihovu finansijsku realizaciju očekuje se tek u 2018. godini.

2. Dokument Manadžment Sistem

Nabavkom programskog paketa Dokument Manadžment Sistema doprinijelo bi se osavremenjavanju dosadašnjeg prilično primitivan način kretanja i obrade dokumenta smanjivanju broja grešaka i „probijanju“ vremenskih rokova. Kao integralni dio ovog programskog paketa racionalno bi bilo da imamo i paket koji bi obuhvatao sve vrste registra osoblja, organizacija, vazduhoplova i aerodroma zatim registre kontinuiranih i inspekcijskih nadzora itd. Savremeni način poslovanja stavlja kao imperativ uvođenje ovog programskog paketa pa se stoga predlaže njegova skorija nabavka i primjena.

Procijenjena vrijednost za nabavku Dokument Manadžment Sistema iznosi 70.000 eura. Postupak za ovu javnu nabavku će se pokrenuti do kraja 2017. godine. Imajući u vidu trajanje postupka javnih nabavki, finansijska realizacija planiranog postupka očekuje se tek u 2018. godini.

3. Multimedijalni (audio/video) konferencijski sistem Agencije za civilno vazduhoplovstvo

Zbog ukazanih realnih potreba za tehničkom podrškom prilikom održavanja sastanaka, seminara i obuka koji se dešavaju u Agenciji, kao i interaktivnog (online) učešća na telekonferencijama zaposlenih u Agenciji, predlaže se opremanje konferencijske sale Agencije sa opremom i uređajima za konferencijski sistem i opremom za podršku rada prevodilaca tokom simultanog prevođenja toka sastanaka i obuka.

Procijenjena vrijednost nabavke konferencijskog sistema je 55.000 eura. Postupak za ovu javnu nabavku kao i njena finansijska realizacija očekuje se tek u 2018. godini.

4. Nabavka računarske opreme

Planom javnih nabavki za 2017. godinu je predviđena nabavka računarske opreme i pribora u iznosu od 17.000 €. Procjena potrebnog iznosa za ovom vrstom opreme, za potrebe izrade plana, urađena je na osnovu iskazanih potreba pojedinih organizacionih jedinica Agencije i pojedinačnih zahtjeva zaposlenih, kao i na osnovu predviđanja potreba za nabavkom računarske opreme u 2017. godini. Postupak za ovu javnu nabavku će se pokrenuti do kraja 2017. godine. Imajući u vidu trajanje postupka javnih nabavki, finansijska realizacija planiranog postupka očekuje se tek u 2018. godini.

5. Nabavka trenažera – CBT sistema za obuku, trening i testiranje

Nabavka trenažera- CBT (sistema za obuku, trening i testiranje) odnosno nabavka kompjuterskog sistema za obuku kd kontrolora omogućila bi obuku/polaganje za kd kontrolore i to za tri kategorije (ručni prtljag, predati prtljag, i teret i poštu), pod uslovima da sistem sadrži minimum 1000 slika za svaku od tri navedene kategorije. Sistem treba da ima mogućnost kreiranja slika, odnosno da omogući osoblju ACV da može da se kreira slika sa opasnim predmetima, te da u tu svrhu mora postojati dovoljan broj slika (minimum 1000 sa prijetecim materijalom, 1000 koje ne sadrže prijetee materijale, kao i najmanje 200 praznih slika prtljaga, od čega je svaka kategorija predviđena za TIP u skladu sa EU Uredbom 1998 mora imati minimum 50 slika).

Procijenjena vrijednost nabavke trenažera – CBT sistema za obuku, trening i testiranje je 20.000 eura.

6. Nabavka vozila za potrebe Agencije

U cilju redovnog obavljanja poslovanja Agencije, planirana je nabavka dva vozila u 2017. godini zbog dotrajalosti i oštećenja postojećih vozila. Zbog procedure javnih nabavki očekuje se da će se postupak za ovu nabavku pokrenuti i realizovati u 2018. godini po principu staro za novo.

Procijenjena vrijednost nabavke vozila je 20.000 eura.

7. Nabavka skladišnog prostora

U Planu javnih nabavki Agencije za 2017. godinu planirana je kupovina skladišnog prostora veličine od 50 do 100 m² čija procijenjena vrijednost iznosi 100.000 eura. Postupak za ovu javnu nabavku neće biti pokrenut do kraja 2017. godine, stoga se sredstva u finansijskom smislu za realizaciju ove investicije prenose u 2018. godinu.

Plan investicija za 2018. godinu

1. Nabavka dodatne serverske opreme i rezervnih uređaja za potrebe informacionog sistema Agencije

Ukupna procijenjena vrijednost nabavke je 22.000 eura.

Nabavkom backup uređaja omogućila bi se implementacija sistema za izradu rezervnih kopija bitnih podataka sa svih računara koje koriste zaposleni Agencije u svom radu. Na ovaj način bi se omogućila svakodnevna automatizovana izrada rezervnih kopija podataka, koji su bitni za rad Agencije koji se nalaze na računarima zaposlenih.

Sadašnjim tehničkim rješenjem se vrši čuvanje rezervnih kopija podataka koje se nalaze na server računarima, dok se automatska izrada rezervnih kopija podataka koji se nalaze na računarima zaposlenih ne vrši zbog nedovoljnog kapaciteta postojećeg uređaja za backup podataka.

Procijenjena vrijednost nabavke backup uređaja za potrebe informacionog sistema je 10.500 eura.

Nabavkom računara klase servera koji ima veoma bitnu ulogu redunantnog (rezervnog - zamjenskog) domena kontroler servera u upravljanju svim računarima i korisnicima informacionog sistema u pogledu njihove autorizacije i prava pristupa pojedinim funkcionalnostima informacionog sistema izvršila bi se zamijena neispravnog server HP ML320 koji je za potrebe Agencije bio nabavljen u 2011. godini. Sadašnjim tehničkim rješenjem se vrši čuvanje rezervnih kopija podataka koje se nalaze na server računarima, dok se automatska izrada rezervnih kopija podataka koji se nalaze na računarima zaposlenih ne vrši zbog nedovoljnog kapaciteta postojećeg uređaja za backup podataka.

Procijenjena vrijednost nabavke računara klase servera je 8.500 eura.

Nabavka baterije za UPS uređaje preporučuje se od strane proizvođača UPS uređaja nakon 3-4 godine radi smanjenja kapaciteta ovih baterija i degradacije njihovih performansi.

Agencija ima tri uređaja za neprekidno napajanje serverske i komunikacione opreme nabavljena početkom 2014. godine i od tada su u neprekidnom radu, te se zbog toga predlaže blagovremena nabavka i zamjena baterija, prije nego dođe do otkazivanja njihove funkcionalnosti.

Procijenjena vrijednost nabavke baterije za UPS uređaje je 1.200 eura.

Nabavka rezervnih hard diskova za uređaj za čuvanje podataka

U sklopu ove nabavke predlaže se i nabavka dva rezervna hard diska za uređaj za čuvanje podataka (storage), koji je dio serverske opreme računarskog (data) centra Agencije.

Storage uređaj se koristi za čuvanje podataka sa servera koje koristi Agencija, između ostalih i podataka sa e-mail servera.

Storage uređaj ima 20 ovakvih diskova. Najčešći kvar koji se dešava kod storage uređaja je otkaz nekog od ovih diskova u radu. Diskovi su udvojeni (redudantni), tj. isti podaci se paralelno upisuju na više diskova i otkaz jednog od diskova ne bi uticao na gubljenje podataka. U praksi se pokazalo da je potrebno imati minimalno jedan rezervni disk da bi se neispravn har disk odmah mogao zamijeniti po njegovom otkazu. Proces nabavke i obezbjeđenja ovakve vrste specijalizovanih hard diskova može da bude dug, a u tom periodu se može desiti otkaz i drugih diskova, što bi moglo uticati na nepouzdan rad sistema i gubljenje nekih podataka. Dobavljači i ovlašćeni prodavci storage opreme imaju u svom magacinu manju količinu ovakvih hard diskova zbog obaveza garancije i servisnih intervencija. S obzirom da je tip storage uređaja koji koristi Agencija dosta zastupljen u Crnoj Gori, zbog mogućih kvarova se može desiti da ih trenutno nemaju u svojim magacinima, zbog ograničene količine koje posjeduju.

Procijenjena vrijednost nabavke hard diskova za uređaj za čuvanje podataka je 1.800 eura.

2. Nabavka računarske opreme

Planom je predviđena nabavka računarske opreme i pribora u iznosu od 15.000 €. Procjena potrebnog iznosa za ovom vrstom opreme, za potrebe izrade ovog plana, urađena je na osnovu iskazanih potreba pojedinih organizacionih jedinica Agencije i pojedinačnih zahtjeva zaposlenih, kao i na osnovu predviđanja potreba za nabavkom računarske opreme u 2018. godini.

3. Nabavka vozila za potrebe Agencije

U cilju redovnog obavljanja poslovanja Agencije, planira se nabavka dva vozila u 2018. godini zbog dotrajalosti i oštećenja postojećih vozila. Zbog procedure javnih nabavki očekuje se da će i ova vrsta nabavke biti realizovana u 2018. godini, najvjerojatnije po principu staro za novo.

Procijenjena vrijednost nabavke vozila je 20.000 eura.

4. Nabavka poslovnog prostora

U 2018. godini se planira kupovina poslovnog prostora koji bi zadovoljio potrebe Agencije. Kupovinom poslovnog prostora veličine do 400 m² uključujući i adekvatno obezbjeđenje, trajno bi se riješilo radni prostor u Agenciji. Takođe, neophodno je uspostaviti racionalniji raspored poslovnog prostora, imati adekvatan prostor za čuvanje dokumentacije, biblioteku, jednu ili dvije namjenske sale za održavanje obuka, testiranje i veće skupove, fotokopirnicu i sl. Sve ove okolnosti upućuju na potrebu za trajnim rješenjem ovog problema. Za nabavku nedostajućeg poslovnog prostora napraviće se posebna analiza.

Procijenjena vrijednost nabavke poslovnog prostora je okvirno planirana u iznosu od 400.000 eura.

5. Nabavka kancelarijske opreme

Planirana je nabavka potrebne kancelarijske opreme u iznosu od 5.000 eura. Zbog procedure javnih nabavki očekuje se da će i ova vrsta nabavke biti realizovana u 2018. godini.



CRNA GORA
AGENCIJA ZA CIVILNO VAZDUHOPLOVSTVO

Savjet Agencije za civilno vazduhoplovstvo
Broj: 01/1-2573/1-17
Podgorica, 18.12.2017. godine

Na osnovu člana 10 stav 1 tačka 2 Zakona o vazdušnom saobraćaju („Službeni list CG“, br. 30/12 i 30/16) i člana 16 stav 1 tačka 2 Statuta Agencije za civilno vazduhoplovstvo, Savjet Agencije za civilno vazduhoplovstvo, na 7. sjednici održanoj 18. decembra 2017. godine, donio je

ODLUKU
o usvajanju Programa rada Agencije za civilno vazduhoplovstvo za 2018. godinu

Član 1

Usvaja se Program rada Agencije za civilno vazduhoplovstvo za 2018. godinu.

Realizaciju Programa rada iz stava 1 ovog člana pratiće Savjet Agencije.

Član 2

Program rada Agencije za civilno vazduhoplovstvo za 2018. godinu priložen je uz ovu odluku i čini njen sastavni dio.

Član 3

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK SAVJETA
Časlav Vešović



AGENCIJA ZA CIVILNO VAZDUHOPLOVSTVO

JOS PA BROZA TITA BB
81000 PODGORICA, CRNA GORA
WWW.CAG.ME

TEL: +382 20 625 507
FAX: +382 20 625 517
E-MAIL: acv@cag.me

Program rada Agencije za civilno vazduhoplovstvo za 2018. godinu

I Uvodni dio

Pravni osnov za donošenje Programa rada Agencije za civilno vazduhoplovstvo za 2018. godinu utvrđen je članom 10 stav 1 tačka 2 Zakona o vazdušnom saobraćaju („Sl. list CG“, br. 30/12 i 30/17), kojim je propisano da Savjet Agencije donosi godišnji program rada Agencije. Odredbom člana 21 stav 1 tačka 7 Statuta Agencije za civilno vazduhoplovstvo propisano je da direktor Agencije predlaže Savjetu Agencije godišnji program rada.

a) O Agenciji

Odredbama Zakona o vazdušnom saobraćaju propisani su pravni položaj, nadležnost i organizacija Agencije za civilno vazduhoplovstvo (u daljem tekstu: Agencija), upravljanje i rukovođenje Agencijom, organi Agencije i njeno poslovanje.

Članom 5 Zakona o vazdušnom saobraćaju, propisano je da je Agencija nezavisno pravno lice koje vrši javna ovlašćenja u skladu sa ovim zakonom, da je osniva Vlada Crne Gore, da je samostalna u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti i da za svoj rad odgovara Vladi. Organi Agencije su Savjet Agencije i direktor Agencije.

b) Međunarodni aspekti djelovanja Agencije

Zakonom o vazdušnom saobraćaju, članom 6 stav 1 tačka 14, propisano je da Agencija sarađuje sa organima drugih država nadležnim za civilno vazduhoplovstvo.

Međunarodne organizacije iz oblasti vazdušnog saobraćaja od posebnog značaja za civilno vazduhoplovstvo Crne Gore su:

- Međunarodna organizacija civilnog vazduhoplovstva (ICAO – International Civil Aviation Organization),
- Evropska agencija za sigurnost vazdušnog saobraćaja (EASA – European Aviation Safety Agency),
- Evropska konferencija civilnog vazduhoplovstva (ECAC – European Civil Aviation Conference),
- Evropska organizacija za sigurnost vazdušne plovdivbe (EUROCONTROL – European Organization for the Safety of Air Navigation).

Crna Gora je 13. marta 2007. godine postala 189. punopravna članica Međunarodne organizacije civilnog vazduhoplovstva (ICAO), specijalizovane organizacije Ujedinjenih nacija zadužene za stalni

nadzor sprovođenja ciljeva Konvencije o međunarodnom civilnom vazduhoplovstvu (*Convention on International Civil Aviation*), poznatije kao Čikaška konvencija (*Chicago Convention*).

Postavši punopravan član ICAO-a, što je predstavljalo preduslov, Crna Gora je postala i punopravan član Evropske konferencije civilnog vazduhoplovstva (ECAC) 25. juna 2008. godine. Glavni cilj ECAC-a je unapređenje sigurnog, djelotvornog i kontinuiranog razvoja sistema evropskog vazdušnog saobraćaja, kroz harmonizaciju postupaka upravljanja vazdušnim saobraćajem među državama članicama, kao i unapređenjem tih postupaka između država članica i drugih država u svijetu.

Crna Gora je 1. jula 2007. godine postala punopravan član EUROCONTROL-a, organizacije koja je prvenstveno zadužena za sigurnost vazdušne plovidbe. Članstvo Crne Gore i njeno puno učešće u radu upravljačkih i stručnih tijela ove evropske organizacije od velikog značaja za siguran i jednoobrazan pristup država članica, ostvaruje se na osnovu Protokola o konsolidaciji Međunarodne konvencije o saradnji u oblasti bezbjednosti (Safety) vazdušne plovidbe EUROCONTROL od 13. decembra 1960. godine, sa izmjenama i dopunama (Zakon o ratifikaciji, „Sl. list SCG – Međunarodni ugovori“ br.18/2004 i 19/2004) i Multilateralnog sporazuma o rutnim naknadama (Multilateral Agreement relating to Route Charges, „Sl. list SCG – Međunarodni ugovori“ br. 4/2005). Crna Gora je 09. juna 2006. godine potpisala Multilateralni sporazum između Evropske zajednice i njenih država članica i Republike Albanije, Bosne i Hercegovine, Republike Bugarske, Republike Hrvatske, bivše Jugoslovenske Republike Makedonije, Republike Island, Republike Crne Gore, Kraljevine Norveške, Rumunije, Republike Srbije i Misije privremene uprave Ujedinjenih nacija na Kosovu o uspostavljanju zajedničkog evropskog vazduhoplovnog područja (*European Common Aviation Area (ECAA) Agreement*, u daljem tekstu: ECAA Sporazum). Skupština Crne Gore ratifikovala je ovaj Sporazum 9. oktobra 2007. godine, i isti je stupio na snagu 26. oktobra 2007. godine objavljivanjem Zakona o ratifikaciji ECAA Sporazuma („Sl. list RCG“, broj 62/07 i „Sl. list CG – Međunarodni ugovori“, broj 1/11). Cilj ovog Sporazuma je stvaranje zajedničkog evropskog vazduhoplovnog područja zasnovanog na slobodnom pristupu tržištu i zajedničkim pravilima u oblastima sigurnosti, bezbjednosti, upravljanja vazdušnim saobraćajem i uticaja na životnu sredinu.

Evropska agencija za sigurnost vazdušnog saobraćaja (EASA) je organizacija Evropske unije osnovana s ciljem razvijanja zajedničkih standarda sigurnosti i obezbjeđivanja njihove jedinstvene primjene u Evropi, sa sjedištem u Kelnu (Njemačka). Osnovne djelatnosti preuzela je od Zajedničkih vazduholovnih vlasti (Joint Aviation Authorities – JAA), nakon prestanka njegovog rada 2007. godine. EASA je u međuvremenu proširila svoje nadležnosti, preuzimanjem obaveze izrade vazduhoplovnih standarda i propisa iz oblasti upravljanja vazdušnim saobraćajem (Air Traffic Management – ATM) i aerodroma, kao i vršenja nadzora nad njihovom primjenom. Uredbe koje predlaže EASA, a usvajaju evropske institucije, obavezujuće su za države članice Evropske Unije, a u zavisnosti od vrste potpisanih aranžmana i za ostale države. Punopravno članstvo u EASA-i, za sada, ostvaruju samo države članice EU, dok za ostale evropske države postoji mogućnost ostvarenja posebnog statusa i aktivnog učešća u radu EASA-e putem zaključivanja tzv. „Radnih aranžmana“ (*Working Arrangements*).

Crna Gora je prvi Radni aranžman sa EASA-om potpisala 7. jula 2009. godine. Osnov za potpisivanje tog aranžmana predstavljala je Osnovna Uredba 216/2008 (*Basic Regulation 216/2008*).

Kako je 2009. godine Osnovna Uredba 216/2008 izmijenjena i dopunjena Uredbom 1108/2009, kojom se nadležnosti EASA-e proširuju i na oblast ATM/ANS-a i aerodroma, direktor Agencije je izmijenjeni Aneks 1 Radnog Aranžmana potpisao 2. novembra 2011. godine.

Od 2011. do 2015. godine došlo je do brojnih promjena usljed kojih je EASA smatrala neophodnim da postojeći, tada već zastarjeli, Radni Aranžman zamijeni novim, koji je, nakon konsultacija i usaglašavanja, potpisan 25. februara 2015. godine u Kelnu od strane direktora Agencije i izvršnog direktora EASA-e. Ovaj Radni aranžman pokriva sve aspekte uređenja sigurnosti civilnog vazduhoplovstva i zaštite životne sredine kada su u pitanju proizvodi, djelovi, uređaji, osoblje, organizacije, aerodromi, kao i upravljanje vazdušnim saobraćajem i usluge vazdušne plovidbe, u skladu sa Uredbom (EZ) br. 216/2008 i njenim pravilima implementacije. Putem ovog Radnog aranžmana EASA pruža pomoć Agenciji za civilno vazduhoplovstvo Crne Gore u sprovođenju odredbi ECAA Sporazuma relevantnih za sigurnost vazdušnog saobraćaja.

Takođe, u Kelnu je 15. maja 2012. godine sa EASA-om potpisan i Radni aranžman o sigurnosnim pregledima stranih vazduhoplova na platformi (*SAFA Working Arrangement*), koji se odnosi na obaveznost prikupljanja i razmjene informacija u odnosu na sigurnost vazduhoplova koji koriste aerodrome država članica EU i aerodrome država koje nijesu članice EU ali učestvuju u ovom programu, pa i aerodrome u Crnoj Gori.

II Poslovi iz nadležnosti Agencije za civilno vazduhoplovstvo

Nadležnost Agencije za civilno vazduhoplovstvo propisana je odredbama Zakona o vazdušnom saobraćaju i podzakonskim aktima donešenim na osnovu ovog zakona, kao i odredbama Zakona o obligacionim odnosima i osnovama svojinsko-pravnih odnosa u vazdušnom saobraćaju („Sl. list CG”, br. 18/11 i 46/14).

Zakonom o vazdušnom saobraćaju Agenciji je prenešeno vršenje javnih ovlašćenja u oblasti vazdušnog saobraćaja, od kojih su najznačajnija sljedeća: izdavanje certifikata i uvjerenja vazduhoplovnim subjektima o ispunjavanju uslova za obavljanje određene djelatnosti iz oblasti vazdušnog saobraćaja, izdavanje dozvola vazduhoplovnom osoblju, vršenje inspekcijskog nadzora nad sprovođenjem zakona i zaključenih međunarodnih ugovora, donošenje akata u skladu sa zakonom i akata radi sprovođenja ECAA sporazuma, drugih zaključenih međunarodnih ugovora, međunarodnih standarda i preporučene prakse iz oblasti civilnog vazduhoplovstva, a naročito standarda, procedura i preporučene prakse ICAO-a, ECAC-a, EASA-e i EUROCONTROL-a, koji se, uz prethodnu saglasnost Ministarstva saobraćaja i pomorstva (u daljem tekstu: Ministarstvo), objavljuju u "Službenom listu Crne Gore".

Nadležnost Agencije je utvrđena odredbom člana 6 stav 1 Zakona o vazdušnom saobraćaju, kojom je propisano da Agencija:

1. izdaje certifikat vazdušnog operatora i operativnu licencu,
2. izdaje uvjerenje o tipu vazduhoplova, uvjerenje o plovidbenosti vazduhoplova, potvrdu o provjeri plovidbenosti vazduhoplova, potvrdu o registraciji,
3. izdaje uvjerenje o ispunjavanju uslova pravnom licu za održavanje vazduhoplova,
4. izdaje uvjerenje o ispunjavanju uslova pravnom licu za stručno osposobljavanje vazduhoplovnog osoblja,
5. izdaje certifikat i odobrenje za upotrebu civilnog aerodroma,
6. izdaje uvjerenje o ispunjavanju uslova pravnom licu za obezbjeđivanje kontinuirane plovidbenosti vazduhoplova,
7. izdaje dozvole i ovlašćenja civilnom vazduhoplovnom osoblju,

8. priprema stručne osnove za izradu programa, planova, podzakonskih akata koje donose Vlada i organ državne uprave nadležan za poslove saobraćaja,
9. donosi opšte akte u skladu sa ovim zakonom i akte radi sprovođenja ECAA sporazuma, drugih zaključenih međunarodnih ugovora, međunarodnih standarda i preporučene prakse iz oblasti civilnog vazduhoplovstva, a naročito standarda, procedura i preporučene prakse ICAO-a, ECAC-a, EASA-e i EUROCONTROL-a, uz saglasnost Ministarstva,
10. donosi akte kojima se nalaže preduzimanje mjera radi uspostavljanja sigurnosti funkcionalnog sistema u cilju zaštite sigurnosti vazdušnog saobraćaja,
11. vodi registre i evidencije u skladu sa ovim zakonom,
12. vrši inspekcijski nadzor nad sprovođenjem ovog zakona i zaključenim međunarodnim ugovorima,
13. vrši kontinuirani nadzor ispunjenosti uslova u skladu sa ovim zakonom,
14. sarađuje sa organima drugih država nadležnim za civilno vazduhoplovstvo,
15. vrši i druge poslove u skladu sa ovim zakonom i Statutom Agencije.

Istim članom propisano je da je Agencija Nacionalni nadzorni organ (*National Supervisory Authority – NSA*) koji obavlja poslove koji se odnose na: utvrđivanje ispunjenosti uslova za pružanje usluga vazdušne plovidbe, izdavanje certifikata pružaocu usluga u vazdušnoj plovidbi, kontinuirani nadzor nad pružanjem usluga u vazdušnoj plovidbi i nadzor nad upravljanjem vazdušnim saobraćajem.

Jedno od najznačajnijih javnih ovlašćenja koje je prenešeno Agenciji je obavljanje poslova inspekcijskog nadzora nad sprovođenjem Zakona o vazdušnom saobraćaju i propisa donesenih na osnovu ovog zakona, kao i zaključenih međunarodnih ugovora koji obavezuju Crnu Goru, a koji se odnose na: vazduhoplov i vazduhoplovnu komponentu, vazdušni saobraćaj, pružanje vazduhoplovnih usluga i pravila letenja, kao i aerodromske letne informacije, aerodrome i aerodromske usluge, letilišta, vazduhoplovno osoblje, pomoćno vazduhoplovno i drugo stručno osoblje, ispravnost i rad tehničkih sredstava i objekata vazdušne plovidbe.

Inspekcijski poslovi koji obuhvataju ovlašćenja za obavljanje pregleda, izricanje ograničenja i zabrana, nalažanje upravnih mjera, izdavanje prekršajnog naloga, podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka, kao i preduzimanje drugih mjera propisanih Zakonom o inspekcijskom nadzoru („Službeni list RCG“, broj 39/03 i „Službeni list CG“, br. 76/09, 57/11, 18/14, 11/15 i 52/16) i Zakonom o prekršajima („Službeni list CG“, br. 01/11, 06/11, 39/11 i 32/14) i u 2018. godini će predstavljati jedan od prioriteta u radu, imajući u vidu da inspekcijski nadzor značajno doprinosi zaštiti dostignutog nivoa sigurnosti i bezbjednosti vazdušnog saobraćaja u Crnoj Gori, kao i njegovom daljem unapređenju.

Naime, članom 6 stav 1 tačka 12 i članom 151 stav 2 Zakona o vazdušnom saobraćaju propisano je da poslove inspekcijskog nadzora nad sprovođenjem ovog zakona i propisa donešenih na osnovu ovog zakona vrši Agencija za civilno vazduhoplovstvo preko inspektora za vazdušni saobraćaj, u skladu sa ovim zakonom i zakonom kojim se uređuje inspekcijski nadzor.

Dodatno, Agenciji je propisano ovlašćenje da može da odobri, najduže na šest mjeseci, izuzeće od obaveze ispunjenja određenog administrativnog i drugog zahtjeva, ukoliko utvrdi da je vazduhoplovni subjekt na drugi način obezbijedio isti nivo sigurnosti vazdušnog saobraćaja koji se postiže primjenom tog zahtjeva.

Ovlašćeni inspektori Agencije su pripremili plan vršenja inspekcijskih nadzora za 2018. godinu, koji, zajedno sa planiranom dinamikom vršenja periodičnih kontinuiranih nadzora koji se sprovode nad radom vazduhoplovnih subjekata radi utvrđivanja kontinuirane ispunjenosti uslova na osnovu kojih je

izdat certifikat tokom čitavog perioda njegovog važenja, predstavlja sastavni dio Plana inspekcijskih i kontinuiranih nadzora vazduhoplovnih subjekata za 2018. godinu.

Odredbama Zakona o obligacionim odnosima i osnovama svojinsko-pravnih odnosa u vazdušnom saobraćaju („Sl. list CG”, br. 18/11 i 46/14) utvrđena je nadležnost Agencije u pogledu nadzora nad primjenom pojedinih odredbi ovog zakona. Naime, ovim zakonom propisano je da Agencija vrši nadzor nad primjenom odredbi koje se odnose na prava lica sa invaliditetom ili lica smanjene pokretljivosti, kao i po prigovoru putnika, u slučaju uskraćivanja ukrcaja, otkazivanja ili dužeg kašnjenja leta. U slučaju prigovora lica sa invaliditetom ili lica smanjene pokretljivosti Agencija je nadležna za mirno rješavanje sporova između putnika i vazdušnog prevoznika i operatora aerodroma, dok je po prigovoru putnika u slučaju uskraćivanja ukrcaja, otkazivanja ili dužeg kašnjenja leta Agencija nadležna za mirno rješavanje sporova između putnika i vazdušnog prevoznika.

Prioritet u radu Agencije u 2018. godini je vršenje poslova iz nadležnosti Agencije koji su utvrđeni Zakonom o vazdušnom saobraćaju, podzakonskim propisima Ministarstva i aktima Agencije donešenim na osnovu ovog zakona, Zakonom o obligacionim odnosima i osnovama svojinsko-pravnih odnosa u vazdušnom saobraćaju, kao i ECAA Sporazumom.

III Programske aktivnosti Agencije

Imajući u vidu nadležnosti Agencije propisane članom 6 Zakona o vazdušnom saobraćaju, kao i ostale zakonom i podzakonskim aktima utvrđene obaveze, programske aktivnosti Agencije u 2018. godini biće prevashodno usmjerene na:

a) Izvršavanje obaveza i aktivnosti utvrđenih zakonom, podzakonskim aktima i drugim dokumentima koji regulišu oblast civilnog vazduhoplovstva, a posebno onih koje se odnose na sigurnost i bezbjednost vazdušnog saobraćaja

Opšte aktivnosti, koje podrazumijevaju involviranost i doprinos svih unutrašnjih organizacionih jedinica i pojedinaca u Agenciji, za 2018. godinu su sljedeće:

- priprema novih i izmjena i dopuna postojećih vazduhoplovnih propisa u skladu sa Zakonom o vazdušnom saobraćaju, zaključenim međunarodnim ugovorima, propisima Evropske unije i pravilima i standardima koji se odnose na sigurnost i bezbjednost u vazdušnom saobraćaju,
- priprema stručnih osnova za potrebe donošenja regulatornih akata u nadležnosti Ministarstva,
- razmatranje stručnih osnova za izmjenu Zakona o vazdušnom saobraćaju,
- razmatranje ICAO državnih pisama (ICAO State Letters) i formiranje predloga aktivnosti u odnosu na ta dokumenta,
- identifikacija razlika u odnosu na ICAO standarde i preporučene prakse,
- otklanjanje neusaglašenosti utvrđenih prilikom kontrolnih posjeta međunarodnih organizacija,
- obavljanje aktivnosti u cilju implementacije softvera Sistema upravljanja dokumentima (*Document Management System – DMS*),
- očuvanje postojećeg nivoa znanja zaposlenih u Agenciji i njegovo unapređenje učešćem u obukama koje se sprovode po Trening planu, obukama obnavljanja znanja, nedostajućim specijalističkim obukama i obukama za nove vazduhoplovne propise.

Posebne prioritetne programske aktivnosti Agencije u 2018. godini u nastavku su razvrstane po sektorima i drugim unutrašnjim organizacionim jedinicama.

U okviru **Sektora za vazduhoplovne usluge u vazdušnom prostoru** prioritetne planirane aktivnosti u 2018. godini su:

1. Vršenje nadzora nad pružanjem usluga u vazdušnoj plovidbi, redovnim i dodatnim proverama i inspekcijskim nadzorom, posebno u sledećim oblastima:
 - kompetentnost vazduhoplovnog osoblja,
 - pružanje usluge kalibraže zemaljskih radionavigacionih sredstava (ZRNS),
 - aktivnosti Spasilačko-koordinacionog centra (RCC) i Uprave pomorske sigurnosti,
 - primjena Pravilnika o načinu postupanja sa planovima leta u prepoletnoj fazi,
 - primjena Pravilnika o načinu, pravilima i postupcima letenja vazduhoplova i operativnim uslugama u vazdušnom saobraćaju,
 - sprovođenje pravila implementacije za interoperabilnost,
 - primjena pravila i propisa vezanih za upravljanje vazdušnim prostorom,
 - primjena odredbi Pravilnika o uslugama vazduhoplovne meteorologije, načinu pripremanja i pribavljanja meteoroloških informacija i načinu slanja meteo informacija,
 - primjena standarda i procedura za obuku pomoćnog vazduhoplovnog osoblja koje obavlja poslove održavanja i nadziranja rada ispravnosti vazduhoplovno tehničkih uređaja i sistema kontrole letenja pružalaca usluga u vazdušnoj plovidbi (*Air Traffic Safety Electronics Personnel – ATSEP*),
 - primjena regulatornih zahtjeva za izradu navigacionih postupaka,
 - primjena zahtjeva pravilnika o kvalitetu vazduhoplovnih podataka i vazduhoplovnih informacija;
2. Vršenje nadzora u postupcima:
 - procenjivanja sigurnosne argumentacije i odobravanja promjena u funkcionalnom sistemu pružaoca usluga u vazdušnoj plovidbi,
 - odobravanja navigacionih postupaka koje izrađuje pružalac usluga u vazdušnoj plovidbi, kao i
 - učešće u zajedničkim timovima za nadzor nad pružaocem usluga u vazdušnoj plovidbi i drugim vazduhoplovnim subjektima;
3. izrada sektorskih programskih dokumenata:
 - dugoročni program nadzora nad pružaocem usluga u vazdušnoj plovidbi i godišnji plan provjera, uz prethodno usaglašavanje sa Direktoratom civilnog vazduhoplovstva Republike Srbije (DCV);
4. izrada stručnih osnova u oblastima:
 - sertifikacije pružaoca usluga letnih informacija na letilištima i aerodromima (*Aerodrome Flight Information Service – AFIS*),
 - utvrđivanja nacionalnih standarda za korišćenje Data Link-a u skladu sa usaglašenim pravilima u sklopu EDLS projekta Evrope,
 - utvrđivanja nacionalnih standarda za korišćenje automatskog zavisnog nadzora-emitovanje (*Automatic Dependent Surveillance-Broadcast – ADS-B*),
 - utvrđivanja zahtjeva o zaštitnim pojasevima oko zemaljskih radionavigacionih uređaja kontrole letenja u Crnoj Gori;

5. revizija objavljenih akata i izrada opštih dokumenata:

- ažuriranje Plana implementacije PBN koncepta u crnogorskom vazдушnom prostoru,
- izbor i graničnih vrijednosti sigurnosnih indikatora za oblast ATM/ANS,
- ažuriranje Akcionog plana za smanjenje emisije CO₂,
- godišnji izvještaj „Lokalna implementacija Jedinственog neba“ (LSSIP),
- instrukcije, liste usaglašenosti i uputstva za primjenu podzakonskih akata,
- unapređenje modela za planiranje nadzornih aktivnosti u odnosu na procjenjene rizike;

6. izrada i revizija internih dokumenata:

- ažuriranje priručnika Sektora i njemu pripadajućih dokumenata,
- godišnji izvještaj o izvršenom nadzoru za prethodnu godinu;

7. ostali zadaci:

- redovno ažuriranje certifikacione dokumentacije pružaoca usluga u vazdušnoj plovidbi,
- redovno održavanje i vođenje ustanovljenih registara za potrebe nadzora,
- redovne aktivnosti na održavanju baze podataka i postupaka vezanih za sistem izvještavanja o događajima u okviru Sektora,
- izrada polugodišnjih izvještaja o događajima (Annual Summary Template – AST) i njihovo redovno dostavljanje Evropskoj komisiji,
- stalne procjene nesigurnih okolnosti koje mogu nastati tokom pružanja usluga u crnogorskom vazдушnom prostoru, uz procjene rizika i naganje mjera za njihovo otklanjanje,
- izrada detaljnog pregleda sljedljivosti sigurnosne dokumentacije za tehničke sisteme,
- davanje stručnog mišljenja na izgradnju objekata prilikom razmatranja zahtjeva za izgradnju objekata u blizini aerodroma i u blizini zemaljskih radio-navigacionih sredstava, u koordinaciji sa Odjeljenjem za aerodrome i SMATSA doo,
- Aktivna saradnja sa Agencijom za zaštitu životne sredine po pitanju smanjenja emisije CO₂ i uvođenja vazduhoplovstva u EU ETS;

8. aktivnosti u oblasti međunarodne saradnje:

- primjena odredbi Memoranduma o razumijevanju kroz aktivnosti definisane Akcionim planom između ACV i DCV za tekuću godinu,
- sprovođenju mjera ustanovljenih akcionim planom po osnovu Memoranduma o razumijevanju o inicijativi za formiranje budućeg funkcionalnog bloka vazdušnog prostora (Functional Airspace Block – FAB),
- aktivno podsticanje regionalne saradnje, kroz implementaciju Regionalnog programa za vazdušni transport, a posebno Inicijative za zajedničku oblast pružanja usluga – JSPAI), kao i aktivna saradnja na projektima unutar JSPAI,
- uspostavljanje saradnje se vazduhoplovnim vlastima država u regionu u cilju saradnje i razmjene iskustava u Traganju i spašavanju (Search and Rescue – SAR), kroz aktivno djelovanje u okviru formiranog SAR Regionalnog Odbora,
- učešće u procesu pripreme za primjenu odredbi programa efikasnosti (Performance Scheme)
- formulisanje zajedničkih aktivnosti ACV i DCV po pitanju bezbjednosti informacionih tehnologija,
- utvrđivanje zajedničkih ACV/DCV osnova za nadzor i sertifikaciju PANS-OPS usluga,

- aktivno učešće u radu Koordinacionog tima ACV/DCV/SMATSA i sprovođenje dogovorenih aktivnosti;

9. obuke zaposlenih:

- sprovođenje druge faze SAR napredne obuke za SAR nadzornike,
- razvoj unutrašnjih kapaciteta i razvijanje internih procesa za primjenu navigacionih postupaka zasnovanih na satelitskoj navigaciji.

Strateški programski zadaci u Sektoru za vazduhoplovne usluge u vazдушnom prostoru obuhvataju:

- unapređenje nadzorne komponente u crnogorskom vazдушnom prostoru korišćenjem Multilateracije (Multilateration – MLAT), uvođenjem ADS-B i drugih izvora radarskih podataka,
- aktivno učešće u rješavanju problema navigacije u blizini Aerodroma Tivat (problem lokalajzera i uticaja gradnje u ovoj zoni na njegov rad) i Aerodroma Podgorica,
- ADS-B – procjena izvodljivosti i izrada preliminarne Studije slučaja (Safety Case),
- praćenje primjene mjera Plana implementacije PBN-a u Crnoj Gori,
- praćenje i procjena vrijednosti sigurnosnih indikatora iz oblasti upravljanja vazдушnim saobraćajem (Air Traffic Management – ATM),
- Plan implementacije data link-a i korišćenja Evropskog geostacionarnog navigacionog sistema za augmentaciju (European Geostationary Navigation Overlay Service – EGNOS) u našem vazдушnom prostoru.

U okviru **Sektora za sigurnost vazdušnog saobraćaja**, kao prioritetna aktivnost, planirano je obavljanje poslova kontinuiranog nadzora nad radom vazduhoplovnih subjekata radi utvrđivanja da su uslovi na osnovu kojih je Agencija izdala sertifikat, uvjerenje, potvrdu, licencu ili drugi akt, ispunjeni tokom čitavog perioda njihovog važenja, kao i obavljanje poslova inspekcijskih nadzora koji su, Zakonom o vazдушnom saobraćaju, prenešeni u nadležnost Agencije, kao dio javnih ovlašćenja.

Pored poslova stručnog nadzora, u ovom Sektoru obavljaće se poslovi koji se odnose na utvrđivanje osposobljenosti za obavljanje djelatnosti u vazдушnom saobraćaju, obezbjeđenje ispunjavanja uslova za sigurnu upotrebu vazduhoplova, vazduhoplovnih uređaja, aerodroma, uslova koje mora ispunjavati vazduhoplovno osoblje, donošenje programa obuka za vazduhoplovno osoblje, utvrđivanje uslova koje moraju ispunjavati centri za obuku vazduhoplovnog osoblja, provjera stručne obučenosti vazduhoplovnog osoblja, pripremne i kontrolne aktivnosti u procedurama za donošenje pojedinačnih akata iz ove oblasti (dozvola, sertifikata, saglasnosti, odobrenja, potvrda i dr.).

U toku 2018. godine poseban akcenat će biti dat sljedećoj izazovima:

- Certifikacija dva međunarodna aerodroma. U odnosu na Aerodrom Podgorica ovaj je proces uzeo zamaha tokom 2017. godine i očekuje se da on bude okončan tokom 2018. godine. U ovoj aktivnosti je predviđeno angažovanje stranih eksperata i gotovo svih raspoloživih resursa Agencije. Kada je u pitanju Aerodrom Tivat očekuje se da proces certifikacije započne tokom 2018. godine ali je teško očekivati da bi ovaj proces mogao biti okončan do kraja 2018. godine, čak se može istaći da će ovaj proces potrajati i duže zbog specifičnih okolnosti. Prije svega, zbog činjenice da je tivatski aerodrom znatno kompleksniji i da će postojati potreba za obradom dokumentacije i davanjem saglasnosti u pogledu sigurnosnih procjena koje će imati

za cilj da opravdaju izuzeća od propisanih standarda, za koje se već sada može reći da neće biti ispunjeni.

Pitanje certifikacije oba aerodroma predstavlja jedan od najvećih izazova sa kojim se suočavaju stručne službe Agencije, pa ovaj proces zahtjeva krajnu pažnju i pridržavanje regulatornih zahtjeva, naročito imajući u vidu činjenicu da se broj operacija vazduhoplova na oba aerodroma značajno uvećava, kao i da u proteklom periodu nijesu konstatovana značajnija ulaganja u aerodromsku infrastrukturu namijenjenu za sigurno izvođenje operacija vazduhoplova.

- U vezi sa pomenutom certifikacijom aerodroma predstoji nastavak obimnih aktivnosti u cilju identifikacije i publikovanja vazduhoplovnih prepreka koje se nalaze u zoni međunarodnih aerodroma, ali i na čitavoj teritoriji Crne Gore. U tom dijelu biće nastavljena komunikacija sa AD Aerodromi Crne Gore, SMATSA-e, Crnogorskim elektroprenosnim sistemom AD, Elektroprivredom Crne Gore AD, Radio difuznim centrom DOO i državnim institucijama u čijoj se nadležnosti nalaze izrada planova izgradnje i raspolaganje neophodnim podacima. Naročito značajan izazov biće usaglašavanje i procesiranje dokumenta sa definisanim površinama zaštite vazduhoplova u letu na aerodromima u Podgorici i Tivtu.
- Tokom protekle godine nabavljen je i stavljen u funkciju softverski alat koji omogućuje pouzdan i brz način procjene da li postojeći i budući objekti prodiru površine zaštitnih ravni u zoni aerodroma i očekuje se da odgovorna lica, koja rukuju ovim softverom, dalje unaprijede vještine u rukovanju njime.
- Iako je tokom prošle godine bio predviđen nadzor svih subjekata koji učestvuju u procesu transporta opasnih materija, shodno Zakonu o prevozu opasnih materija, do realizacije svih tih nadzora neće doći. Zbog značajnih obaveza u vezi sa certifikacijom aerodroma dio ovih subjekata neće moći biti predmet nadzora već će ta obaveza biti prenijeta za 2018. godinu.
- Tokom 2017. godine došlo je do izdavanja značajnog broja dozvola pružaocima usluga zemaljskog opsluživanja, shodno Pravilniku o pružanju usluga zemaljskog opsluživanja na aerodromu. U narednom periodu biće intenzivirane aktivnosti u vezi tih subjekata ali, po potrebi i u zavisnosti od zadovoljenja odgovarajućih regulatornih zahtjeva, moguće je da bi dozvole bile dodjeljivane i drugim pružaocima usluga zemaljskog opsluživanja.

Iz spektra aktivnosti ovog sektora za 2018. godinu izdvajaju se sljedeće:

- objavljivanje i implementacija ICAO standarda i preporuka objavljenih novim amandmanima ICAO Annex-a 14 Volume I,
- implementacija izmjena i dopuna Pravilnika o pružanju usluga spasilačko-vatrogasne zaštite na aerodromima,
- izdavanje Uvjerenja o plovidbenosti, potvrda o provjeri plovidbenosti i odobrenje Programa održavanja, kako za vazduhoplove koji su već u Registru civilnih vazduhoplova tako i za vazduhoplove koji se očekuju da budu upisani u ovaj registar,
- obavljanje inspekcija vazduhoplova shodno Planu pregleda vazduhoplova za 2018. godinu, tzv. ACAM Plan (Aircraft Continuing Airworthiness Monitoring – ACAM),

- implementacija aktuelnih i objavljivanje očekivanih promjena regulatornih zahtjeva u oblasti vazdušnih operacija, sa težištem na praćenju implementacije regulatornih zahtjeva kada su u pitanju nekomercijalne operacije i na Sistemu upravljanja sigurnošću kod onih operatora kod kojih se zahtjeva njegovo postojanje,
- praćenje implementacije izmjena i dopuna regulatornih zahtjeva u oblasti licenciranja letačkog osoblja i organizacija za obuku, naročito u vezi sa manjim organizacijama za obuku pilota,
- implementacija regulatornih okvira u oblasti generalne avijacije i to u oblastima operacija, plovidbenosti i licenciranja letačkog osoblja,
- objavljivanje i implementacija novog Pravilnika o uslovima za upotrebu sistema bespilotnih vazduhoplova i vazduhoplovnih modela,
- redovan nadzor odobrenih organizacija za održavanje Part 145 – Montenegro Airlines i Avio-helikopterska jedinica MUP-a,
- nadzor odobrenih organizacija za obezbjeđenje kontinuirane plovidbenosti – Montenegro Airlines, Avio-helikopterska jedinica MUP i Adriatic Airways,
- nadzor nad letilištima kojima je izdato odobrenje za upotrebu aerodroma – Kapino polje u Nikšiću i Ćemovsko polje u Podgorici,
- donošenje rješenja o odobrenju vanaerodromskog slijetanja i polijetanja, shodno Pravilniku o vanaerodromskom slijetanju i polijetanju (VASP),
- produženje i izdavanje dozvola i ovlašćenja letačkog osoblja, kao i osoblja za održavanje vazduhoplova,
- nadzor prihvaćenih organizacija na teritoriji Republike Srbije,
- odobravanje inicijalnih izdanja i promjena priručnika vazduhoplovnih subjekata i njihove tehničke dokumentacije,
- obavljanje inspekcija na platformi, avionu i inspekcija u letu (SAFA i SANA) shodno Planu SAFA/SANA inspekcija za 2018. godinu i shodno Planu inspeksijskih i kontinuiranih nadzora Agencije za civilno vazduhoplovstvo za 2018. godinu,
- nadzor „Ispitivača u letu“ (*Flight examiner*),
- realizacija ispita za letačko osoblje, odnosno za pilote aviona i helikoptera,
- davanje saglasnosti za izgradnju i postavljanje novih i naknadno identifikovanih vazduhoplovnih prepreka,
- nastavak organizovanja radionica sa ciljem obnove i unapređenja znanja vazduhoplovnih subjekata i lica u oblasti regulatornih zahtjeva naročito u pogledu postojanja i funkcionisanja Sistema upravljanja sigurnošću (*Safety Management System – SMS*) i Sistema za praćenje usklađenosti (*Compliance Monitoring System – CMS*),
- nastavak organizovanja radionica sa pilotima paraglajdera u cilju promocije sigurnosti,
- implementacija novog izdanja Nacionalnog programa sigurnosti vazdušnog saobraćaja i Nacionalnog plana sigurnosti,

- priprema, objavljivanje i revizije Sigurnosnih naloga (*Safety Orders*), Sigurnosnih informacija (*Safety Information*) i Alternativnih načina usaglašavanja (*AltMOC*), tamo gdje se smatra potrebnim,
- upotreba EASA portala (*EASA Learning Gateway – ELG*) u svrhu provjere znanja stručnog osoblja Agencije,
- implementacija softverskog alata koji će omogućiti generisanje pitanja iz Evropske baze pitanja (*ECQB*) i polaganje ispita u oblasti licenciranja letачkog osoblja na računarima,
- unapređenje modela za planiranje nadzorničkih aktivnosti u odnosu na procjenjene rizike,
- razmatranje sistema internih autorizacija nadzornika i donošenje novih nadzorničkih autorizacija koje će uvažavati nove regulatorne zahtjeve i znanja i vještine nadzornika stečene u proteklom periodu, naročito u vezi sa novim propisima koji bliže određuju kvalifikacije inspektora,
- nastavak saradnje sa Institutom za standardizaciju u pogledu objavljivanja nedostajućih vazduhoplovnih standarda,
- detaljna revizija internih sektorskih priručnika kao posljedica promjene regulatornih rješenja i uvođenja Sistema upravljanja dokumentima i procesima na nivou Agencije.

Kada je u pitanju rad **Referata za utvrđivanje uzroka ugrožavanja sigurnosti vazduhoplova, nesreća i ozbiljnih nezgoda vazduhoplova** treba podsjetiti da je, u skladu sa Zakonom o vazdušnom saobraćaju, Odlukom Vlade Crne Gore od 11. decembra 2014. godine, osnovana Nacionalna komisija za istraživanje nesreća i ozbiljnih nezgoda vazduhoplova, vanrednih događaja koji ugrožavaju bezbjednost željezničkog saobraćaja i pomorskih nezgoda i nesreća, kao nezavisno tijelo. Navedeno rješenje podrazumjevalo je izmještanje aktivnosti koje se odnose na istraživanje, analizu i praćenje nesreća i ozbiljnih nezgoda van Agencije, a istovremeno zadržavanje aktivnosti koje se odnose na istraživanje, analizu i praćenje nezgoda, kao i vođenje evidencije o tim događajima, unutar Agencije.

Sa ciljem da definišu pojedinačne i zajedničke aktivnosti u slučaju događaja koji ugrožavaju sigurnost, nezgoda, ozbiljnih nezgoda ili nesreća vazduhoplova, Nacionalna komisija za istraživanje nesreća i ozbiljnih nezgoda vazduhoplova, vanrednih događaja koji ugrožavaju bezbjednost željezničkog saobraćaja i pomorskih nezgoda i nesreća i Agencija potpisale su Sporazum o saradnji 17. septembra 2015. godine.

Aktivnosti Agencije u pogledu unapređenja dostignutog nivoa sigurnosti značajno su obilježile uspostavljene funkcija Menadžera Sistema upravljanja sigurnošću (*Safety Manager*) i Menadžera Sistema za praćenje usklađenosti (*Compliance Monitoring Manager*), i tijela Odbora za analizu sigurnosti (*Safety Review Board – SRB*) i Grupe za sigurnosne procjene (*Safety Risk Group – SRG*), doprinoseći istovremeno ukupnom kvalitetu rada Agencije.

Redovne aktivnosti **Menadžera sistema upravljanja sigurnošću** u 2018. godini su sljedeće:

- stručna podrška praćenju implementacije i unapređenje Nacionalnog programa sigurnosti vazdušnog saobraćaja (*State Safety Programme – SSP*) i Nacionalnog plana sigurnosti vazdušnog saobraćaja (*State Safety Plan – SSP*),
- učestvovanje u postupku utvrđivanja nacionalnih ciljeva sigurnosti u vazdušnom saobraćaju,

- obavljanje stručnih poslova vezanih za kvalitet izvještavanja o događajima koji ugrožavaju sigurnost,
- prikupljanje i arhiviranje izvještaja u internoj bazi Agencije,
- analiziranje i praćenje implementacije korektivnih i preventivnih mjera koje donosi Agencija iz oblasti sigurnosti,
- praćenje statističkih trendova sigurnosti i pripremanje periodičnih izvještaja o stanju sigurnosti u vazdušnom saobraćaju,
- obavljanje poslova vezanih za organizaciju i pripremu sastanaka SRB-a i praćenje implementacije utvrđenih njegovih zaključaka i mjera,
- pružanje stručne podrške Nacionalnom odboru za upravljanje sigurnošću u vazdušnom saobraćaju,
- učestvovanje u radu SRG-a,
- učestvovanje u postupku procjene rizika po pitanjima vezanim za sigurnost letenja,
- ažuriranje priručnika iz svoje oblasti djelovanja – *Safety Risk Management Manual*,
- predlaganje internih procedura (radnih postupaka) za rad Referata, kao i staranje o njihovoj pravilnoj i blagovremenoj implementaciji,
- praćenje i procjena međunarodnih standarda i preporučene prakse, kao i praćenje primjene nacionalnih propisa i, s tim u vezi, predlaganje i učestvovanje u usklađivanju nacionalnih propisa sa međunarodnim propisima, iz svog djelokruga rada,
- procjenjivanje potreba i predlaganje školovanja zaposlenih u oblasti SMS-a i SSP-a.

Pored redovnih aktivnosti koje se obavljaju kroz Sistem upravljanja sigurnosnim rizicima vazdušnog saobraćaja u Agenciji su za 2018. godinu predviđene i sljedeće aktivnosti Menadžera Sistema upravljanja sigurnošću:

- praćenje implementacije Pravilnika o obavještavanju, analiziranju i praćenju (follow-up) događaja u civilnom vazduhoplovstvu ("Sl. list CG" br. 45/16), kojim su preuzete Uredba Evropskog parlamenta i Savjeta (EZ) br. 376/2014 i Uredba Komisije (EZ) br. 2015/1018 (Uredba o prijavljivanju događaja) u nacionalni pravni sistem, čija je primjena počela 01.11.2016. godine. U toku 2017. godine, održan je veći broj radionica sa vazduhoplovnim subjektima radi njihovog upoznavanja sa obavezama proisteklim iz navedene regulative i promocije prijavljivanja događaja od značaja za sigurnost vazdušnog saobraćaja.
- praćenje implementacije sigurnosnih preporuka izdatih od strane Nacionalne komisije za istraživanje nesreća i ozbiljnih nezgoda vazduhoplova, vanrednih događaja koji ugrožavaju bezbjednost željezničkog saobraćaja i pomorskih nezgoda i nesreća u toku 2016. godine,
- ažuriranje i praćenje implementacije SSP-a, donijetog 2017. godine u skladu sa novim Evropskim programom sigurnosti u civilnom vazduhoplovstvu (European Aviation Safety Programme (EASP)),
- ažuriranje i praćenje implementacije SSP-a,
- promocija Sigurnosne kulture (Safety Culture) i principa "Just Culture",

- priprema i organizovanje radionica iz oblasti sigurnosti, a na osnovu akcija proisteklih iz odredbi SSP-a,
- implementacija softvera za evidenciju i analizu događaja u civilnom vazduhoplovstvu (ECCAIRS),
- izrada promotivnih materijala u cilju podizanja svijesti o sigurnosti kod vazduhoplovnih subjekata (promotivni flajeri, poster, kartice, video materijali i slično),
- izrada "Izveštaja sigurnosti vazdušnog saobraćaja u Crnoj Gori za 2017. godinu",
- izrada "AST izveštaja" za 2017. godinu i prvu polovinu 2018. godine i njegovo dostavljanje Eurocontrol-u,
- kontinuirano praćenje i podizanje nivoa sigurnosne kulture kod zaposlenih u Agenciji,
- komunikacija sa kontakt osobama za sigurnost i događaje od značaja za sigurnost u vazduhoplovnim subjektima,
- kontinuirana komunikacija sa međunarodnim organizacijama koje se bave pitanjima sigurnosti (ICAO, EASA, EUROCONTROL...), i
- saradnja sa drugim vazduhoplovnim vlastima iz regiona, u cilju razmjene iskustava i podsticanja regionalne saradnje.

Aktivnosti **Menadžera Sistema za praćenje usklađenosti** (Compliance Monitoring Manager) za 2018. godinu zasnivaju se na posebnom dokumentu – Planu za praćenje usklađenosti za 2018. godinu. Plan za praćenje usklađenosti polazi od činjenice da sve oblasti pokrivene Osnovnom uredbom 216/2008 i implementacionim pravilima koja iz nje proizilaze, a koja su na snazi u Crnoj Gori, moraju biti predmet provjere sistema za praćenje usklađenosti.

Redovne aktivnosti Menadžera Sistema za praćenje usklađenosti podrazumijevaju vršenje nadzora i, u slučaju identifikacije neusklađenosti, analizu inicijalnih uzroka njihovog postojanja, prihvatanje korektivnih mjera za njihovo otklanjanje i verifikaciju efikasnosti prihvaćenih korektivnih mjera.

Sastavna aktivnost u ovom procesu je obavještanje direktora i pomoćnika direktora Agencije, direktora sektora i rukovodioca referata o postojanju neusklađenosti. Konačan Izveštaj o radu Sistema za praćenje usklađenosti koji, kao bitan instrument rukovodstva Agencije u cilju otklanjanja uočenih neusklađenosti treba da bude detaljan, sveobuhvatan i dokumentovan, podnosi se direktoru na kraju godine.

Izmjene i dopune Priručnika za praćenje usklađenosti u 2018. godini, pored nastavka kontinuiranog rada u cilju daljeg usklađivanja procesa rada Agencije za civilno vazduhoplovstvo sa zahtjevima regulative Evropske unije iz oblasti civilnog vazduhoplovstva, predstoje i zbog uključivanja oblasti koje tokom naredne godine postaju dio obaveznih nadzora Compliance Monitoring-a.

Pored redovnih aktivnosti Menadžera Sistema za praćenje usklađenosti koje se odnose na:

- upravljanje internim Sistemom praćenja usaglašenosti obavljanja aktivnosti sa propisanim zahtjevima i njegovo unapređenje,
- procjenu kvaliteta ukupnog rada i pojedinih procesa rada Agencije kroz interne nadzore, odnosno usaglašenost aktivnosti Agencije u odnosu na regulatorne zahtjeve, međunarodne standarde i interne akte i procedure,

- ažuriranje i izradu internih priručnika i procedura Agencije iz svog djelokruga rada (Compliance Monitoring Manual i sl.), kao i usaglašavanje svih internih priručnika u odnosu na prihvaćene standarde,
- usaglašavanje sadržaja korektivnih mjera i rokova za njihovu realizaciju sa nosiocima aktivnosti korektivnih mjera,
- praćenje i procjena efikasnosti i blagovremenosti realizacije korektivnih mjera utvrđenih u prethodno obavljenim internim i eksternim nadzorima,
- upoznavanje zaposlenih u Agenciji sa svim relevantnim zadacima koji proizlaze iz eksternih nadzora,
- izradu i distribuciju periodičnih izvještaja o realizaciji Plana inspekcijskih i kontinuiranih nadzora,
- potpisivanje svih dokumenata koja se dostavljaju direktoru, kao dokaz da je dokument urađen u skladu sa utvrđenim procedurama.
- praćenje kvaliteta autorizacija izdatih nadzornicima, i
- učestvovanje u pripremi i izvođenju eksternih nadzora od strane međunarodnih organizacija iz oblasti civilnog vazduhoplovstva,

za narednu godinu karakteristične su sljedeće dvije aktivnosti:

- obuke članova tima Compliance Monitoring-a u oblasti aerodroma u cilju osposobljavanja za efikasno i stručno obavljanje povjerenih zadataka, i
- Audit Compliance Monitoring-a u oblasti aerodroma nakon certifikacije aerodroma u Crnoj Gori,

Krajem 2018. godine radiće se Plan za praćenje usklađenosti za narednu godinu koji će u znatnoj mjeri biti dimenzionisan brojem i intenzitetom nalaza identifikovanih Sistemom za praćenje usklađenosti i eventualnim nalazima EASA-e tokom standardizacionih posjeta spovedenih u 2018. godini.

U okviru **Odjeljenja za bezbjednost vazdušnog saobraćaja** za 2018. godinu planirano je sljedeće:

- implementacija projekta Jedna bezbjednosna kontrola („One Stop Security“), koji je počeo 01.03.2016. godine, i koordinacija aktivnosti sa Evropskom komisijom po pitanjima nadzora i razmjene podataka u slučaju eventualnih nedostataka, kao i dalje aktivnosti usmjerene ka punoj implementaciji ovog projekta na evropskim aerodromima,
- razmatranje pitanja bezbjednosti javne zone na aerodromima (u skladu sa novim standardima ICAO-a koji se odnose na bezbjednost javne zone) i priprema preporuka za njeno poboljšanje, kao i praćenje implemenatcije tih preporuka na oba međunarodna aerodroma (u Podgorici i Tivtu),
- praćenje odgovarajuće evropske i ICAO regulative i usklađivanje nacionalne regulative sa promjenama u evropskoj i ICAO regulativi,
- odobravanje opreme koja će se koristiti za kontrolu putnika, ručnog i/ili odvojenog prtljaga, tereta i pošte,

- praćenje i analiza prijetnji po male aerodrome, uključujući i procjenu rizika za ove aerodrome, u skladu sa novom metodologijom ECAC-a,
- kontinuirano sprovođenje inspekcija prema svim subjektima civilnog vazduhoplovstva (operator aerodroma, pružalac usluge u vazdušnoj plovitbi, katering kompanije, operatori vazduhoplova, ovlašćeni snabdjevači, poznati pošiljaoci), u skladu sa Planom inspekcijskih i kontinuiranih nadzora Agencije za 2018. godinu,
- nabavka i stavljanje u upotrebu novog softvera za sprovođenje procesa certifikacije KD kontrolora, kao i obuka osoblja za korišćenje istog,
- sprovođenje procesa odobravanja poznatih pošiljalaca, u skladu sa nacionalnom regulativom,
- nastavak edukacije osoblja kroz stručna usavršavanja, uključujući i usavršavanje u pojedinim specijalizovanim oblastima bezbjednosti, organizovanje ponovne obuke za nacionalne auditore,
- kontinuirano vršenje nadzora nad procesom obuke iz bezbjednosti koja će se sprovoditi u 2018. godini u Školskom centru AD „Aerodromi CG” i Školskom centru „Montenegro Airlines”-a,
- sprovođenje certifikacije KD kontrolora putnika i ručnog prtljaga, odvojenog prtljaga, tereta i zaliha, kao i pregleda vozila,
- sprovođenje tajnih testova nad subjektima u civilnom vazduhoplovstvu, u skladu sa godišnjim planom testiranja,
- učestvovanje u pripremi bezbjednosne vježbe na Aerodromu Tivat,
- razmatranje i odobravanje programa bezbjednosti pojedinih subjekata (aerodromski operator, operatori vazduhoplova, katering kompanije, poznati pošiljaoci),
- odobravanje liste ovlašćenih agencija i/ili poznatih pošiljalaca, u skladu sa eventualnim zahtjevima, kao i vršenje nadzora nad njihovim radom,
- kontinuirano praćenje i vršenje procjene rizika, odnosno prijetnji po bezbjednost u vazdušnom saobraćaju, a posebno na međunarodnim aerodromima u Crnoj Gori,
- analiziranje rezultata internih inspekcija i testova svih subjekata u vazdušnom saobraćaju koji ih sprovode,
- analiziranje rezultata dobijenih inspekcijama, kontrolnim posjetama i testovima, i preduzimanje odgovarajućih aktivnosti u skladu sa dobijenim rezultatima,
- kontinuirana komunikacija sa međunarodnim organizacijama koja se bave pitanjima bezbjednosti, posebno sa ECAC-om i ICAO-om,
- saradnja sa drugim nadzornim tijelima iz oblasti bezbjednosti iz regiona, u cilju razmjene iskustava.

Referat za vazduhoplovnu medicinu u 2018. godini planira rad iz svoje oblasti u cilju stvaranja pretpostavki za sigurno letenje. Planirane su sljedeće aktivnosti:

- vođenje poslova ažuriranja Registra vazduhoplovnog osoblja,

- ažuriranje medicinske dokumentacije proizašle iz ljekarskih pregleda i pretraga koja se pod režimom tajnosti i zaštite ličnih podataka dostavljaju Referatu za vazduhoplovnu medicinu iz ovlašćenog vazduhoplovno-medicinskog centra i od ovlašćenih vazduhoplovno-medicinskih ispitivača,
- čuvanje medicinske dokumentacije u Referatu za vazduhoplovnu medicinu na određen način i u određenom vremenskom periodu, na način utvrđen regulativom,
- izdavanje Ljekarskih uvjerenja i Potvrda o zdravstvenoj sposobnosti vazduhoplovnom osoblju,
- vođenje potupka ponovljenih, vanrednih i drugostepenih pregleda kada nisu ispunjeni svi uslovi za izdavanje Ljekarskih uvjerenja i Potvrda o zdravstvenoj sposobnosti za vazduhoplovno osoblje od strane vazduhoplovno-medicinskog centra ili vazduhoplovno-medicinskog ispitivača,
- saradnja sa ljekarima specijalistima koji učestvuju u spovođenju drugostepenog medicinskog pregleda vazduhoplovnog osoblja,
- saradnja sa vazduhoplovnim subjektima po pitanju organizovanja i sprovođenja vazduhoplovno-medicinskih pregleda,
- saradnja sa kancelarijama Evropskih nacionalnih vlasti za vazduhoplovnu medicinu u cilju dostavljanja medicinske dokumentacije i priznavanja Evropskih ljekarskih uvjerenja.
- edukacija ovlašćenih vazduhoplovno-medicinskih ispitivača (Aviation Medical Examiner – AME), vazduhoplovno-medicinskih ispitivača koji rade na poslovima vazduhoplovno medicinskih pregleda i donošenja odluka o zdravstvenoj sposobnosti vazduhoplovnog osoblja sprovođenjem obuke za obnovu znanja,
- edukacija osoblja Vazduhoplovno medicinskog centra (AeMC), kako bi se vazduhoplovno-medicinski pregledi obavljali po zahtjevima regulative,
- izdavanje Uvjerenja o završenim kursevima iz vazduhoplovne medicine koji se organizuju i sprovode od strane Referata za vazduhoplovnu medicinu,
- izrada predloga Plana nadzora po pitanju vazduhoplovne medicine,
- kontinuirani nadzor nad radom Vazduhoplovno medicinskog centra (Aviation Medical Center – AeMC) po Planu inspekcijskih i kontinuiranih nadzora Agencije za 2018. godinu,
- kontinuirani nadzor nad radom AME-a u skladu sa Planom inspekcijskih i kontinuiranih nadzora Agencije za 2018. godinu,
- analiziranje rezultata dobijenih nadzorima i preduzimanje odgovarajućih aktivnosti u skladu sa dobijenim rezultatima,
- izrada novih i dopuna starih procedura za rad Referata za vazduhoplovnu medicinu,
- obrada zahtjeva zainteresovanih za posao AME-a i AeMC-a,
- provjera ispunjenosti uslova i certifikacija novih AME-a i AeMC-a ukoliko su uslovi ispunjeni,

- praćenje objava i preporuka Svjetske zdravstvene organizacije, ICAO-a i EASA-e u vezi sa zaraznim bolestima koje se šire vazdušnim transportom,
- saradnja sa Ministarstvom zdravlja, kancelarijom Svjetske zdravstvene organizacije u Crnoj Gori i Institutom za javno zdravlje u oblasti medicinskih tema važnih za vazduhoplovnu medicinu,
- stalna komunikacija i savjetovanje sa vazduhoplovnim osobljem, pomoćnim vazduhoplovnim i ostalim stručnim osobljem u cilju poboljšanja zdravlja ove populacije,
- razmjena iskustava sa kolegama iz regiona i EU iz oblasti vazduhoplovne medicine uz primjenu preporučene najbolje prakse,
- saradnja sa Komisijom za istraživanje uzroka nesreća i ozbiljnih nezgoda u vazduhoplovstvu,
- praćenje najavljenih promjena u regulativi koja se odnosi na posadu vazduhoplova i kontrolore letenja,
- prisustvovanje obukama koje se sprovode za zaposlene u Agenciji po Trening planu Agencije za civilno vazduhoplovstvo,
- prisustvovanje međunarodnim obukama za osveženje znanja iz vazduhoplovne medicine, EASA medicinskim standardizacionim radionicama, sastancima medicinskih eksperata, forumima namjenjenim medicinskim vazduhoplovnim vlastima, evropskim i svjetskim vazduhoplovno medicinskim kongresima,
- izrada Plana rada Referata za vazduhoplovnu medicinu za sljedeću godinu.

Pored programskih aktivnosti navedenih po sektorima i drugim organizacionim jedinicama Agencije, za 2017. godinu planiran je nastavak aktivnosti na unapređenju informaciono-komunikacionog (ICT) Sistema Agencije, kroz:

- nadogradnju postojeće infrastrukture ICT Sistema Agencije,
- nabavku odgovarajućih specijalizovanih softverskih rješenja za podršku poslovnim procesima iz nadležnosti Agencije,
- unapređenje načina upravljanja i zaštite ICT sistema Agencije u pogledu: izrade predloga dokumenta Smjernice za upravljanje informacionim sistemom u cilju smanjenja operativnog rizika, procedura za upravljanje i korišćenje informacionog sistema Agencije, prema standardima za zaštitu i bezbjednost informacionih sistema ISO/IEC 27001 i ISO/IEC ISO 27002, kao i nastavak aktivnosti na obezbjeđenju uslova za kvalitetnijim monitoringom ICT sistema Agencije.

Dalji razvoj ICT sistema Agencije, predviđen je kroz: izradu projektnih zadataka sa tehničkim specifikacijama za razvoj pojedinih podsistema informacionog sistema Agencije, javne nabavke pojedinih nedostajućih segmenata ICT sistema, kao i daljem unapređenju veb prezentacije Agencije u cilju bolje i sadržajnije informisanosti javnog mjenja, vazduhoplovne industrije i vazduhoplovnog osoblja.

Posebna pažnja biće posvećena nabavci i uspostavljanju adekvatnog sistema tehničke zaštite poslovnog prostora Agencije, kao i izradi odgovarajućih procedura za njegovo efikasno funkcionisanje.

b) Vršenje inspekcijskog i kontinuiranog nadzora nad vazduhoplovnim subjektima i njihovim osobljem u cilju praćenja kontinuiranog ispunjavanja uslova i propisanih tehničkih zahtjeva na osnovu kojih im je Agencija izdala certifikat ili odobrenje

U cilju organizacije i sprovođenja efikasnih inspekcijskih i kontinuiranih nadzora nad vazduhoplovnim subjektima, Agencija na kraju svake godine priprema i usvaja Plan inspekcijskih i kontinuiranih nadzora Agencije za civilno vazduhoplovstvo, dokument kojim se za predstojeću kalendarsku godinu utvrđuju raspored i dinamika obavljanja inspekcijskih i kontinuiranih nadzora vazduhoplovnih subjekata koje, u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i aktima Agencije, vrše vazduhoplovni inspektori i nadzornici.

Plan inspekcijskih i kontinuiranih nadzora Agencije za civilno vazduhoplovstvo za 2018. godinu omogućava bolje sagledavanje učešća aktivnosti inspekcijskih i kontinuiranih nadzora u ukupnom radu Agencije, što će doprinijeti ukupnom kvalitetu obavljanja poslova Agencije.

Pored Plana inspekcijskih i kontinuiranih nadzora, kao posebni dokumenti za 2018. godinu, do kraja decembra tekuće godine, usvajaju se Plan inspekcija-procjena sigurnosti vazduhoplova na platformi za 2018. Godinu (SAFA i SANA Plan), Plan pregleda vazduhoplova za 2018. godinu (ACAM Plan) i Plan za praćenje usklađenosti za 2018. godinu.

c) Implementacija Akcionih planova za otklanjanje nedostataka utvrđenih u toku kontrolnih posjeta međunarodnih organizacija

Agencija za civilno vazduhoplovstvo je gotovo svake godine bila predmet kontrole relevantnih međunarodnih organizacija iz oblasti civilnog vazduhoplovstva – ICAO, ECAC, EASA, EUROCONTROL i Evropske komisije (kroz praćenje stepena implementacije ECAA Sporazuma).

Evo pregleda obavljenih kontrolnih posjeta: maj 2010. godine – ICAO Universal Safety Oversight Audit Programme (USOAP); jul i avgust 2010. godine – ECAC; oktobar 2010. godine – EC (ECAA); novembar 2010. godine – EASA; oktobar 2011. godine – EUROCONTROL ESARR Implementation Monitoring and Support (ESIMS) Programme; septembar 2012. godine – EC (ECAA); septembar 2012. godine – EASA standardizaciona posjeta FCL, OPS i AIR; januar 2013. godine – ICAO USAP (Security); septembar 2013. godine – EASA SAFA standardizaciona posjeta; septembar 2014. godine – EASA standardizaciona posjeta AIR; kao i april, jun i jul 2014. godine – ECAC kontrolne posjete Agencije, Aerodroma Podgorica i Aerodroma Tivat, respektivno; jul 2015. godine – EASA ANS/ATM, septembar 2015. godine – EC (Security); oktobar 2015. godine – EC (ECAA) i mart 2017. godine – EASA standardizaciona posjeta OPS.

Posljednja u nizu kontrolnih posjeta, EASA standardizaciona posjeta u oblasti OPS, realizovana u periodu 20 – 24. mart 2017. godine, obuhvatila je većinu regulatornih zahtjeva EU Uredbe 965/2012, koja se odnosi na značajan broj operacija vazduhoplova. U sklopu ove posjete po prvi put je od strane EASA provjeravana regulatorna usklađenost Sistema upravljanja u Agenciji. Broj konstatovanih nalaza koji se odnose na domen rada i mogućnosti Agencije je neznatan, ali je evidentiran veći broj nalaza u odnosu na operatore koji su, takođe, bili predmet ove kontrolne posjete, pri čemu je konstatovan i jedan nalaz ozbiljnije prirode u odnosu na osnovu kojeg je Agencija preduzela hitne mjere. U međuvremenu je sa EASA-om realizovano usklađivanje i prihvatanje Plana korektivnih akcija u

odnosu na ovu kontrolnu posjetu. Realizacija predviđenih korektivnih akcija u toku a otklanjanje svih nalaza očekuje se tokom prve polovine 2018. godine.

Konstatacije o značajnom napretku i visokom stepenu usaglašenosti stanja u vazduhoplovstvu i rada Agencije, predstavljaju konstantu u svim zvaničnim izvještajima sa navedenih posjeta. Evropska agencija za sigurnost vazdušnog saobraćaja, shodno EU Uredbi 628/2013, pravi kvartalne izvještaje o stepenu usaglašenosti naše države u pogledu EU sigurnosnih standarda i već uobičajeno performanse Crne Gore su iznad srednjih vrijednosti država članica EU. Ovaj izvještaj se upućuje i Evropskoj komisiji.

No, i pored toga, u skladu sa svrhom i praktičnim efektima ovakvih kontrolnih posjeta, gotovo neizbježno je dobijanje određenih preporuka i mjera u cilju otklanjanja uočenih i utvrđenih nalaza iz segmenata rada Agencije i vazduhoplovnih subjekata nad kojima Agencija vrši nadzor. Utvrđeni nedostaci i preporuke međunarodnih kontrolnih misija predstavljaju dobar pokazatelj za preduzimanje daljih aktivnosti na unapređenju rada Agencije i civilnog vazduhoplovstva u Crnoj Gori. Na osnovu njih, pripremljeni su Akcioni planovi za otklanjanje konstatovanih nedostataka, sa precizno utvrđenim aktivnostima koje je neophodno preduzeti u cilju njihovog eliminisanja, sa određenim nosiocima i definisanim rokovima za njihovu realizaciju.

Dosljedna implementacija svih pojedinačnih Akcionih planova za otklanjanje nedostataka utvrđenih tokom navedenih međunarodnih kontrolnih misija ostaje jedan od prioriteta u radu Agencije i u 2018. godini.

IV Donošenje akata iz nadležnosti Agencije i pripremanje stručnih osnova za izradu podzakonskih akata iz nadležnosti Ministarstva

Članom 6 stav 1 tačka 9 Zakona o vazdušnom saobraćaju propisano je da Agencija donosi akte u skladu sa zakonom i akte radi sprovođenja ECAA sporazuma, drugih zaključenih međunarodnih ugovora, međunarodnih standarda i preporučene prakse iz oblasti civilnog vazduhoplovstva, a naročito standarda, procedura i preporučene prakse ICAO-a, ECAC-a, EASA-e i EUROCONTROL-a. U skladu sa navedenim propisanim ovlašćenjem, Agencija priprema podzakonske akte koje dostavlja na prethodnu saglasnost Ministarstvu. Nakon dobijene saglasnosti na predložene akte, Agencija ih dostavlja "Službenom listu Crne Gore" na objavljivanje.

Takođe je članom 6 stav 1 tačka 10 Zakona o vazdušnom saobraćaju propisano da Agencija donosi akte kojima se nalaže preduzimanje mjera radi uspostavljanja sigurnosti funkcionalnog sistema u cilju zaštite sigurnosti vazdušnog saobraćaja (tzv. „Sigurnosne direktive“ (*Safety Directives*), „Sigurnosni nalozi“ (*Safety Orders*) i „Sigurnosne informacije“ (*Safety Information*)), kojima se regulišu pojedina pitanja iz oblasti vazdušnog saobraćaja i prevazilaze nedostaci uočeni u primjeni propisa u praksi, a u cilju brzog reagovanja radi umanjenja konstatovanih rizika.

U skladu sa navedenim nadležnostima Agencije, Program rada Agencije za civilno vazduhoplovstvo za 2018. godinu obuhvata i normativne aktivnosti i poslove koje će Agencija obavljati u skladu sa navedenim odredbama ovog zakona.

a) Imajući u vidu navedenu činjenicu, saglasno odredbama zakona, u odnosu na prethodne godine Agenciji u 2018. godini predstoji manji obim aktivnosti u pogledu pripremanja akata čije donošenje je u njenoj nadležnosti, s obzirom da je u prethodnom periodu, od donošenja Zakona, značajan broj akata iz svoje nadležnosti, posebno one koji su bili prioritetni u pogledu donošenja, Agencija već

donijela. Međutim, zbog česte izmjene EU regulative u oblasti vazdušnog saobraćaja, Agencija će i u 2018. godini preduzimati sve potrebne aktivnosti u cilju ažurnog usklađivanja nacionalnih propisa sa evropskom regulativom, tako da će ažurno donositi akte iz svoje nadležnosti, pripremati stručne osnove za izradu podzakonskih propisa čije je donošenje u nadležnosti Ministarstva, i pripremati izmjene i dopune opštih akata radi usklađivanja rada i poslovanja Agencije.

Odredbama Zakona o vazdušnom saobraćaju omogućena je mnogo efikasnija i ažurnija harmonizacija propisa, odnosno usklađivanje podzakonskih propisa iz oblasti civilnog vazduhoplovstva sa evropskim propisima, odnosno pravnom tekovinom Evropske unije (Acquis Communautaire) u procesu pridruživanja Crne Gore Evropskoj uniji, što je ranije bilo značajno usporeno, imajući u vidu da naš pravni sistem ne predviđa neposrednu primjenu ili preuzimanje propisa Evropske unije. Saglasno odredbama tačaka 2 i 3 Aneksa II ECAA Sporazuma, koji je Crna Gora ratifikovala Zakonom o ratifikaciji („Sl. list RCG”, broj 62/07 i „Sl. list CG – Međunarodni ugovori”, broj 1/11), Crna Gora se u oblasti vazdušnog saobraćaja, smatra državom članicom EU.

Propisivanjem ovlašćenja Agenciji u pogledu donošenja akata u skladu sa zakonom i akata radi sprovođenja ECAA sporazuma, drugih zaključenih međunarodnih ugovora, međunarodnih standarda i preporučene prakse iz oblasti civilnog vazduhoplovstva, a naročito standarda, procedura i preporučene prakse ICAO-a, ECAC-a, EASA-e i EUROCONTROL-a, omogućena je blagovremena realizacija obaveza usklađivanja propisa na koje se Crna Gora obavezala zaključenim i potvrđenim međunarodnim ugovorima, odnosno znatno ažurnije i efikasnije usklađivanje nacionalnih propisa sa propisima Evropske unije, koji su podložni čestim izmjenama i dopunama. Stvoreni su uslovi za dinamičnu harmonizaciju nacionalnog zakonodavstva sa propisima EU, što predstavlja ključni prioritet u okviru procesa pristupanja Evropskoj uniji. Kao rezultat ažurnog usklađivanja nacionalnih propisa sa propisima EU, koji je u proteklom periodu ostvarila Agencija donošenjem podzakonskih akata, stvoreni su svi preduslovi da Crna Gora dobije odluku o završetku I tranzicione faze utvrđene ECAA Sporazumom (preuzimanje EU regulative iz Aneksa I ovog sporazuma), na osnovu koje se kvalifikuje za prelaz na sledeći tranzicioni period ili za potpuno uključivanje u Zajedničko evropsko vazduhoplovno područje.

Crna Gora je ispunila gotovo sve obaveze iz I tranzicionog perioda i čeka odluku Evropske komisije koja će verifikovati završetak ove faze i prelazak na sledeći tranzicioni period ili za potpuno uključivanje u Zajedničko evropsko vazduhoplovno područje. Jedina preostala obaveza iz domena vazduhoplovstva koju je neophodno realizovati, saglasno zaključku iz Izveštaja eksperata Evropske komisije, koji su zaduženi za utvrđivanje stepena implementacije legislative EU navedene u Aneksu I ECAA Sporazuma, je usklađivanje odredbe člana 38 Zakona o vazdušnom saobraćaju sa evropskom regulativom kojom su propisana zajednička pravila za obavljanje vazdušnog prevoza u Zajednici – Uredbom Evropskog parlamenta i Savjeta (EU) br. 1008/2008 od 24. septembra 2008. godine o zajedničkim pravilima za obavljanje vazdušnog prevoza u Uniji, zbog potrebe adekvatnog transponovanja navedene regulative, prvenstvenu u dijelu slobodnog formiranja cijene prevoza u komercijalnom vazdušnom saobraćaju i transparentnog iskazivanja svih stavki za obračun cijene prevoza, kao i propisivanje adekvatne kazne za nepoštovanje odredbi navedene regulative. Par preostalih otvorenih pitanja iz oblasti ekonomskih propisa ne spadaju u domen vazduhoplovstva – odnose se na zaštitu prava potrošača i neka osnovna prava za zaštitu radnika.

Navedena zakonska rješenja u pogledu nadležnosti za donošenje podzakonskih akata su u dosadašnjoj primjeni dala odlične rezultate jer su omogućila mnogo efikasnije usklađivanje nacionalnog zakonodavstva sa propisima EU, što predstavlja osnovu za uspješno uključivanje u

evropske i svjetske integracione procese u oblasti vazduhoplovstva, kao i za uvođenje i primjenu međunarodnih vazduhoplovnih propisa, standarda i tehničkih pravila, i prihvatanje međunarodne vazduhoplovne prakse kao garancije dostizanja najviših standarda sigurnosti i bezbjednosti u oblasti civilnog vazduhoplovstva u Crnoj Gori.

Polazeći od značaja poslova u okviru prenešenih ovlašćenja, Agencija na početku svake godine utvrđuje obaveze iz svoje nadležnosti u pogledu donošenja akata, utvrđuje prioritete i dinamiku njihovog donošenja i ažurira postojeći Akcioni plan za implementaciju obaveza propisanih Zakonom o vazdušnom saobraćaju sa precizno utvrđenom dinamikom donošenja pojedinih akata i određenim nosiocima realizacije utvrđenih aktivnosti.

Od dana stupanja na snagu Zakona o vazdušnom saobraćaju Agencija je donijela i u „Službenom listu Crne Gore“ objavila ukupno 112 podzakonskih akata iz svoje nadležnosti, kojima se u najvećem dijelu preuzimaju propisi EU iz oblasti civilnog vazduhoplovstva. Navedeni podaci o broju donešenih akata, za period od pet i po godina od dana stupanja na snagu novog zakona, dovoljan su dokaz o značaju propisivanja ovlašćenja Agenciji za donošenje akata, jer je, poređenja radi, za period važenja prethodnog zakona, od skoro četiri godine, donijeto ukupno 15 podzakonskih akata.

Agencija će u toku 2018. godine, kao i u prethodnim godinama, u zavisnosti od potrebe, za donošenje sigurnosnih akata koristiti ovlašćenje propisano članom 6 stav 1 tačka 10 Zakona o vazdušnom saobraćaju. Praktična upotreba ove zakonom propisane mogućnosti u proteklom periodu pokazala je izuzetan značaj uvođenja ovog mehanizma u cilju pravovremenog obezbjeđenja i očuvanja zahtjevanih nivoa sigurnosti u civilnom vazduhoplovstvu.

Ostvarena dinamika u postupcima pripreme i donošenja akata iz nadležnosti Agencije ukazuje na činjenicu da Agencija i u narednom programskom periodu može ostvariti planirane programske obaveze u dijelu donošenja podzakonskih akata.

Poseban prioritet u radu Agencije u 2018. godini i dalje će predstavljati izrada akata koji će omogućiti uvođenje u pravni sistem i primjenu propisa EU, naročito evropske regulative iz oblasti vazdušnog saobraćaja sadržane u Aneksu I ECAA Sporazuma, koje je Crna Gora u obavezi da, kroz I i II tranzicioni period, usaglasi sa svojim propisima. Obaveze u pogledu donošenja propisa utvrđene za I tranzicioni period, kada je u pitanju Agencija, kao što je već navedeno, uz predstojeću izmjenu odredbe Zakona o vazdušnom saobraćaju, u potpunosti su realizovane. Međutim, imajući u vidu završetak internih administrativnih procesa u Evropskoj uniji u vezi sa ECAA Sporazumom, za očekivati je da će taj sporazum, konačno, u 2018. godini stupiti na snagu, što može stvoriti nove obaveze, kako Agenciji tako i ostalim relevantnim institucijama u Crnoj Gori.

Agencija je, nakon sagledavanja svojih zakonom propisanih obaveza, utvrdila prioritete kada su u pitanju podzakonski akti za 2018. godinu. Agencija će i u 2018. godini nastaviti da vrši ažurno usklađivanje nacionalnih propisa sa EU regulativom, koja se bude mijenjala.

U cilju efikasnijeg i racionalnijeg uređivanja pojedinih pitanja iz oblasti civilnog vazduhoplovstva, treba napomenuti da će se u postupku donošenja navedenih akata sagledati mogućnost donošenja akata kojima će se urediti više srodnih i povezanih poslova pojedinih segmenata civilnog vazduhoplovstva, tako da će se na osnovu više pravnih osnova donijeti jedan akt koji će regulisati više srodnih oblasti.

Istovremeno, Agencija će u 2018. godini, u saradnji sa Ministarstvom, posebnu pažnju i aktivnosti usmjeriti na definisanju prioriteta i pripremu onih podzakonskih propisa iz nadležnosti Ministarstva, čije donošenje je potrebno u cilju pravovremenog i potpunog uređivanja pitanja od značaja za rad i

funkcionisanje Agencije i obavljanja poslova iz njene nadležnosti, iako su najznačajniji i najpotrebniji akti već donijeti i uveliko se primjenjuju. U postupku donošenja navedenih propisa Agencija će pripremati stručne osnove za njihovu izradu.

Dakle, Agencija za civilno vazduhoplovstvo će u 2018. godini pripremiti mali broj nedostajućih akata, čije donošenje u proteklom periodu nije bilo prioritarno. U 2018. godini Agencija će, takođe, u slučaju uočenih i konstatovanih eventualnih problema u primjeni donešenih akata, na osnovu sveobuhvatne analize, pripremati njihove izmjene i dopune. Agencija će, istovremeno, u 2018. godini, pratiti izmjene EU propisa i ažurno usklađivati nacionalne propise sa njima.

Iako je i do sada u svim godišnjim programima rada Agencije ukazivano, treba ponovo napomenuti da su i dalje prioritati u donošenju propisa iz nadležnosti Ministarstva, a čije donošenje se prolongira već duži period – *Pravilnik o utvrđivanju visine i načinu naplate putničke i robne naknade*, kojim se utvrđuje visina putničke naknade, koju plaćaju putnici u civilnom vazdušnom saobraćaju u odlasku i robne naknade, koju plaćaju operatori vazduhoplova po toni prevezene robe/tereta u civilnom vazdušnom saobraćaju i *Pravilnik o visini naknada za usluge koje pruža Agencija za civilno vazduhoplovstvo*, koje predstavljaju njen prihod.

Pravni osnov za izradu i donošenje pravilnika kojim se propisuje visina i način naplate putničke i robne naknade postoji još od 2008. godine (od donošenja prethodnog Zakona o vazdušnom saobraćaju) ali, iako je Crna Gora, slijedeći evropska iskustva, među prvim državama u regionu zakonski propisala mogućnost naplate putničke i robne naknade, čijim naplatama se obezbjeđuju sredstva za rad Agencije, ta mogućnost još uvijek nije realizovana. Sve države u regionu su realizovale ovaj način finansiranja vazduhoplovnih vlasti, sa procentom uspjehnosti naplate od preko 97%. Agencija je u dva navrata pripremala i dostavljala Ministarstvu stručne osnove, odnosno tekst predloga ovog pravilnika, koristeći uporedna rješenja i iskustva iz regiona u pogledu određivanja visine naknade, kao i u pogledu načina njene naplate. Imajući u vidu da su rješenja koja je Agencija predlagala u pripremljenim stručnim osnovama, preuzeta iz iskustava država regiona, na osnovu kojih vazduhoplovne vlasti iz okruženja nesmetano i sa gotovo maksimalnim procentom uspjehnosti realizuju naplate ovih naknada, Agencija je mišljenja da ne postoje smetnje za donošenje propisa kojima će se omogućiti početak naplate ovih naknada i u Crnoj Gori.

Donošenje ovih pravilnika bilo bi od velikog značaja za uspostavljanje, zakonom utvrđenog, održivog sistema finansiranja i funkcionisanja Agencije, s obzirom da utvrđeni principi EUROCONTROL-a podrazumijevaju da se, osim po osnovu tzv. „rutnih naknada“, u određenoj mjeri prihodi ostvaruju i po drugim osnovama. Istovremeno treba istaći da naplata ovih naknada treba da bude osnov za izradu finansijskih planova.

b) Interni akti na osnovu kojih je uređena unutrašnja organizacija, način rada i poslovanja Agencije, kao i odlučivanje i nadležnosti organa Agencije, u skladu sa kojima se organizuje i rukovodi radom i poslovanjem Agencije su: Statut Agencije, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije, Pravilnik o zaradama, naknadama zarada i ostalim pravima i obavezama zaposlenih u Agenciji, Odluka o najnižoj cijeni rada zaposlenih u Agenciji i dr. Ovi akti donijeti su odmah nakon osnivanja Agencije. U 2018. godini će se na osnovu analize primjene ovih, kao i drugih važećih opštih akata iz nadležnosti Savjeta, sagledati potreba predlaganja i donošenja njihovih izmjena i dopuna, kao i donošenja novih akata u cilju pravovremenog i potpunog uređivanja pitanja od značaja za rad i funkcionisanje Agencije.

V Međunarodna saradnja Agencije

Aktivnosti Agencije za civilno vazduhoplovstvo na planu međunarodne saradnje u 2018. godini usmjerene su posebno na:

- saradnju sa Evropskom unijom u oblasti vazdušnog saobraćaja,
- saradnju sa međunarodnim vazduhoplovnim organizacijama (ICAO, EASA, ECAC, EUROCONTROL),
- bilateralnu i multilateralnu saradnju.

a) Saradnja sa Evropskom unijom u oblasti vazdušnog saobraćaja

Pravni osnov za integraciju Crne Gore u Evropsku uniju u oblasti vazdušnog saobraćaja predstavlja ECAA Sporazum.

Sporazum predviđa potpuno usaglašavanje domaćih propisa sa propisima Evropske unije u oblastima vazduhoplovne sigurnosti, bezbjednosti, upravljanja vazdušnim saobraćajem, rukovođenja aerodromima, zaštite prava putnika i drugih korisnika usluga u vazdušnom saobraćaju, liberalizacije vazduhoplovnog tržišta, zabrane državne pomoći i zaštite životne sredine.

Evropska komisija je u periodu 7 – 9. oktobar 2015. godine bila u kontrolnoj posjeti Crnoj Gori. Ovo je bila prilika da se ekspeti Komisije na licu mjesta upoznaju sa svim aktivnostima koje je Crna Gora preuzela u cilju konačnog ispunjenja zahtjeva iz I tranzicionog perioda ovog Sporazuma.

Izvještaj Komisije je u septembru 2016. godine dostavljen Crnoj Gori uz konstataciju da je ovim izvještajem potvrđen značajan napredak koji je Crna Gora ostvarila u implementaciji zahtjeva ECAA Sporazuma, ne samo u odnosu na prvi tranzicioni period, već i na drugi. U ovom smislu, naglašeno je da je postignuta potpuna usaglašenost sa zahtjevima koji se odnose na prvi tranzicioni period u svim oblastima vazduhoplovstva, uz izuzetak od nekoliko preostalih otvorenih pitanja iz oblasti ekonomskih propisa. Ovi propusti odnose se posebno na odredbe koje se tiču slobode određivanja cijena, zaštite prava potrošača, kao i nekih osnovnih prava za zaštitu radnika.

Ovo postignuće je nesumnjivo rezultat posvećenosti crnogorskih vlasti ciljevima ECAA i vrijednog rada uloženog u ispunjavanje obaveza koje slijede.

Nakon formalnog otvaranja pregovora o pristupanju Evropskoj Uniji, Crna Gora je u 2013. godini bila u fazi analitičkog pregleda i ocjene usklađenosti nacionalnog zakonodavstva države kandidata s pravnom tekovinom Evropske unije, poznatija kao „skrining“.

Skrining se sprovodi putem sastanaka, poglavlje po poglavlje, za sva poglavlja (osim za Poglavlja 34 – Institucije i 35 – Ostala pitanja). Poglavlje 14 – Transportna politika, u dijelu jednog od četiri vida saobraćaja – vazdušnog saobraćaja, direktno se odnosi na aktivnosti i postignuća Agencije za civilno vazduhoplovstvo.

Sastanci se održavaju prema detaljno utvrđenom dnevnom redu prilagođenom strukturi pravne tekovine EU. Prvi sastanak sa predstavnicima Evropske Unije, tzv. "Eksplanatorni skrining" sastanak, održan je 25. aprila 2013. godine.

Na prvom bilateralnom sastanku, održanom 30. maja iste godine, od strane crnogorske delegacije, koju su većinom činili predstavnici Agencije, predstavljen je detaljan prikaz trenutnog stanja u

vazdušnom saobraćaju, u transpoziciji i implementaciji svih regulativa i direktiva koje su bile predmet predstavljanja i preliminarne razmjene informacija na Eksplanatornom skriningu.

U Izvještaju o analitičkom pregledu usklađenosti zakonodavstva Crne Gore, koji je Evropska komisija dostavila sredinom 2014. godine, u dijelu koji se odnosi na Poglavlje 14, konstatovano je da što se tiče vazduhoplovstva, Crna Gora je postigla relativno dobar nivo usklađenosti s pravnom tekovinom EU, a postigla je i značajan napredak kad je riječ o sprovođenju prve prelazne faze ECAA sporazuma.

Nakon što je Crna Gora predala Evropskoj komisiji svoju pregovaračku poziciju iz Poglavlja 14, poglavlje je zvanično otvoreno 21. decembra 2015. godine na Međuvladinoj konferenciji u Briselu.

U zvaničnom Izvještaju Evropske komisije o napretku Crne Gore za 2016. godinu, iz novembra 2016. godine, u dijelu iz Poglavlja 14 koji se odnosi na vazdušni saobraćaj, konstatovan je dalji napredak sa usaglašavanju sa s pravnom tekovinom EU u okviru I prelazne faze ECAA Sporazuma. Navodi se da je u oblasti sigurnosti zakonodavstvo usklađeno sa pravom EU, da je Crna Gora u velikoj mjeri uskladila svoje zakonodavstvo s pravnom tekovinom EU u pogledu Jedinstvenog evropskog neba, i konstatuje se da je nakon uspješnog završetka projekta "One Stop Security", u decembru 2015. godine, Crna Gora uključena u EU listu trećih zemalja primjene bezbjednosnih standarda ekvivalentnih zajedničkim osnovnim standardima bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva. Međutim, kako je u Izvještaju navedeno – još uvijek treba riješiti neka pitanja u oblasti ekonomske regulative.

U narednom periodu, kroz potpuno izvršavanje međunarodnih i zakonskih obaveza iz oblasti civilnog vazduhoplovstva, Agencija će nastaviti da daje svoj puni doprinos aktivnostima naše države na evropskom putu.

b) Saradnja sa međunarodnim vazduhoplovnim organizacijama

Značajan dio međunarodnih aktivnosti Agencije zasnovan je na članstvu u međunarodnim organizacijama, iz razloga što je najveći dio cjelokupnog sistema civilnog vazduhoplovstva u Crnoj Gori uređen u skladu sa međunarodnim konvencijama, rezolucijama, standardima i preporukama sljedećih međunarodnih organizacija:

- Međunarodna organizacija civilnog vazduhoplovstva (ICAO – International Civil Aviation Organization),
- Evropska agencija za sigurnost vazdušnog saobraćaja (EASA – *European Aviation Safety Agency*),
- Evropska konferencija civilnog vazduhoplovstva (ECAC – *European Civil Aviation Conference*),
- Evropska organizacija za sigurnost vazdušne plovidbe (EUROCONTROL – *European Organization for the Safety of Air Navigation*).

Zaposleni u Agenciji za civilno vazduhoplovstvo učestvuju na redovnim sastancima: ECAC (ECAC DG – Directors General Meeting, ECAC Security Forum, ECAC Meeting, EUROCONTROL (PC – Provisional Council, EC – Enlarged Committee); EASA (EASA MB – Management Board, EASA advisory bodies meetings, EASA ICF – International Cooperation Forum), ECAA (ECAA Joint Committee).

U 2018. godini predstavnici Agencije nastaviće participaciju u radu stručnih i upravljačkih tijela međunarodnih navedenih vazduhoplovnih organizacija, u cilju permanentne informisanosti i zadržavanja stečenih pozicija i postojećeg renomea Agencije.

Veoma korektna i uspješna saradnja između Agencije i ECAC-a rezultovala je sprovođenjem projekta „Jedna bezbjednosna kontrola“ (One stop security).

Cilj ovog projekta, koji je zajednički pokrenut od strane Evropske komisije (EK) i Evropske konferencije civilnog vazduhoplovstva (ECAC), je da države koje nijesu članice Evropske unije budu prepoznate kao države sa istovjetnim mjerama bezbjednosti, što bi omogućilo da njihovi aerodromi, sa aspekta bezbjednosti, budu tretirani kao i aerodromi u Evropskoj Uniji.

Projekat je formalno otpočeo u decembru 2013. godine potpisivanjem Administrativnog aranžmana (i plana sprovođenja) od strane ECAC-a i Agencije za civilno vazduhoplovstvo. U sklopu projekta, u toku 2014. godine su sprovedena tri audita od strane Evropske konferencije civilnog vazduhoplovstva (ECAC) u Crnoj Gori – nacionalni audit, u kojem je izvršen pregled nacionalne regulative iz oblasti bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva i način vršenja monitoringa koji sprovodi Agencija za civilno vazduhoplovstvo i auditi oba međunarodna aerodroma – Aerodroma Podgorica i Aerodroma Tivat.

Nakon završenih audita pripremljeni su i implementirani korektivni akcioni planovi, da bi 19. decembra 2014. godine ECAC je obavijestio Agenciju za civilno vazduhoplovstvo da je projekat uspješno završen u predviđenom roku i da je Agencija za civilno vazduhoplovstvo u poziciji da u 2015. godini zatraži od Evropske komisije priznavanje jednakosti svojih mjera bezbjednosti sa mjerama bezbjednosti Evropske unije.

ECAC je o uspješnom završetku ovog projekta od strane Crne Gore zvanično obavijestio i Evropsku komisiju pismom od 2. februara 2015. godine. Direktor Agencije je 10. marta 2015. godine, poslao zvaničan zahtjev direktoru DG MOVE-a, da se Crna Gora formalno pridruži režimu Jedne bezbjednosne kontrole sa Evropskom Unijom.

U periodu 21 – 25. septembar 2015. godine organizovana je posjeta eksperata Evropske komisije, koji su izvršili konačnu procjenu stanja sistema bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva.

Predmet ove procjene dominantno je bio stepen implementacije bezbjednosnih mjera na aerodromima Podgorica i Tivat, ali i način vršenja monitoring aktivnosti Agencije za civilno vazduhoplovstvo i način vršenja procjena rizika za aerodrome u Crnoj Gori.

Evropska komisija je u novembru 2015. godine sazvala Regulatorni odbor EU za bezbjednost civilnog vazduhoplovstva – koji se sastoji od država članica EU – koji je pozitivno glasao o omogućavanju „Jedne bezbjednosne kontrole“ za letove iz Crne Gore u EU, čija primjena je počela 29. februara 2016. godine.

Uspješna realizacija ovog projekta dokaz je da Crna Gora u sprovođenju mjera bezbjednosti civilnog vazduhoplovstva prednjači kako u regionu, tako i prema ostalih ukupno država Evropske konferencije civilnog vazduhoplovstva koje nastoje da dođu u poziciju da zatraže ovaj status.

Međutim, implementacija ovog režima ne ide u pravcu kako je očekivano. Naime, mnoge države sa kojima je Agencija imala bilateralne kontakte ističu da nisu u mogućnosti da implementiraju Odluku Evropske komisije usljed tehničkih nemogućnosti na svojim aerodromima. Zbog toga se Agencija i obratila Evropskoj komisiji u cilju rješavanja ove situacije. Nakon poslatih dopisa EK oko problema koje imamo, dobili smo poziv da prisustvujemo u septembru 2017. godine sastancima AVSEC (tijelo EK koje čine samo predstavnici EU država i na kome se razmatraju sva dešavanja u oblasti Security) i SAGAS (savjetodavno tijelo za istu oblast pri EK koje se sastaje 2 puta godišnje, a prisustvuju pored država članica, predstavnici raznih vazduhoplovnih udruženja ACI Europe, IATA i slično). Nakon prezentacije Agencije, predsjedavajući je iskazao punu podršku našim naporima i potvrdio da je i za EK vrlo važna implementacija ovog projekta pa je pozvao predstavnike svih država da pomognu u

implementaciji. U narednom periodu ćemo i dalje aktivno komunicirati sa relevantnim institucijama, kako bi konačno implementacija ovog režima zaživjela u praksi.

Dobra saradnja naše Agencije i EUROCONTROL-a, rezultirala je potpisivanjem Sporazuma o pružanju podrške od strane EUROCONTROL-a za unaprijeđivanje sposobnosti Agencije za civilno vazduhoplovstvo, u aprilu 2016. godine, čije će elemente Agencija aktivno koristiti i u 2018. godini.

Područje primjene ovog Sporazuma je pružanje podrške od strane EUROCONTROL-a ACV-u u vezi sa daljom implementacijom Jedinštenog evropskog neba (SES), razvojem ATM-a, kao i integracijom u ATM mrežu Evrope. Ciljevi na visokom nivou ovog sporazuma su da:

- pomogne ACV-u Crne Gore u izgradnji i unapređenju svojih sposobnosti, uključujući i zahtjeve Programa efikasnosti (Performance Scheme),
- podrži dalju implementaciju FUA koncepta u korist svih nacionalnih učesnika,
- podrži implementaciju SES zakonodavstva u Crnoj Gori kako bi se omogućila dalja integracija države u evropsku ATM mrežu, i
- olakša regionalnu saradnju o ATM pitanjima sa odgovarajućim nadležnim vazduhoplovnim organima/ nacionalnim nadzornim organima susjednih država.

c) Bilateralna i multilateralna saradnja

Agencija posebnu pažnju posvećuje saradnji sa drugim nadzornim organima u zemlji i inostranstvu, odnosno međunarodnoj i regionalnoj saradnji sa vazduhoplovnim vlastima država u regionu.

Agencija je sa svim nacionalnim nadzornim organima država regiona ostvarivala saradnju u dijelu obavljanja redovnih aktivnosti iz svoje nadležnosti.

U cilju doprinosa jačanju regionalne saradnje, razmjene dokumentacije, iskustava i kadrovskih potencijala Agencija je prethodnih godina potpisala Memorandume o razumjevanju (MoU) sa vazduhoplovnim vlastima Bosne i Hercegovine, Makedonije, Srbije, Turske, Hrvatske, Ujedinjenih Arapskih Emirata, Albanije, Mađarske, Kosova, Slovenije, Bugarske i Austrije, kao i Program tehničke saradnje sa vazduhoplovnim vlastima Francuske.

Memorandumima o razumijevanju potpisanim između vazduhoplovnih vlasti država potpisnica dogovoreni su zajednički ciljevi i oblasti bilateralne saradnje u svim aspektima civilnog vazduhoplovstva. Potpisani memorandumi o saradnji predstavljaju nastavak intenzivnih aktivnosti Agencije u uspostavljanju bliskih i partnerskih odnosa između vazdušnih vlasti, prvenstveno u regionu, ali i šire.

Kada su u pitanju susjedne države, posebno se imao u vidu značaj regionalnu saradnje kao važan segment razvoja vazdušnog saobraćaja u procesu evropskih integracija, tako da su ovi memorandumi potpisani na način da omogućavaju i potenciraju zajednički razvoj i fleksibilnost upotrebe stručne dokumentacije i ljudskih resursa.

Specifičnost situacije sa zajedničkim provajderom SMATSA-om nalažala je potpisivanje posebnog Memoranduma u oblasti pružanja usluga u vazdušnoj plovidbi između Agencije i Direktorata civilnog vazduhoplovstva Republike Srbije. Ovim Memorandumom unaprijeđuje se saradnja u oblasti vazdušne plovidbe, a posebno u vršenju nadzora nad ispunjenošću zahtjeva za pružanje usluga u vazdušnoj plovidbi, kao i funkcija ASM i ATFCM, primjeni mjera i aktivnosti pri praćenju

bezbjednosti/sigurnosti (Safety) zajedničkog pružaoca usluga u vazdušnoj plovidbi pri pružanju tih usluga. Takođe, ovim memorandumom posebno se ističe značaj bezbjednosti/sigurnosti (Safety) u pružanju usluga u vazdušnoj plovidbi, na nacionalnom i regionalnom nivou.

Predstavnici Agencije će i u narednoj godini učestvovati u radnim timovima resornog ministarstva koji se bave pripremom međudržavnih sporazuma o vazdušnom saobraćaju.

Sporazumom o saradnji u oblasti vazdušnog saobraćaja između Vlade Republike Srbije i Vlade Crne Gore, potpisanim 03. februara 2012. godine u Beogradu („Sl. list Crne Gore – Međunarodni ugovori“, br. 8/13 i „Službeni glasnik RS – Međunarodni ugovori“, br. 1/13), Vlada Crne Gore i Vlada Republike Srbije izrazile su svoju opredjeljenost za saradnju u oblasti vazdušnog saobraćaja. Ne prejudicirajući konačno rješenje, a u skladu sa odredbama članova 5 i 6 Sporazuma, direktori Agencije za civilno vazduhoplovstvo Crne Gore, Direktorata civilnog vazduhoplovstva Republike Srbije i Kontrole letenja Srbije i Crne Gore SMATSA doo Beograd, potpisali su 12. novembra 2013. godine Memorandum o razumijevanju o inicijativi za formiranje budućeg funkcionalnog bloka vazdušnog prostora (u daljem tekstu: Memorandum). Memorandumom su utvrđena osnovna načela saradnje u postupku pripreme za sprovođenje inicijative za formiranje budućeg funkcionalnog bloka vazdušnog prostora (Functional Airspace Block – FAB) i definisan zajednički nastup ove inicijative prema trećim stranama (postojećim funkcionalnim blokovima vazdušnog prostora, drugim inicijativama za formiranje funkcionalnih blokova vazdušnog prostora, drugim vazduhoplovnim vlastima i pružaocima usluga u vazdušnoj plovidbi, međunarodnim vazduhoplovnim organizacijama i evropskim institucijama), sa ciljem da se nađe najbolje rješenje za buduće integracije Crne Gore i Republike Srbije, pa time i za zajedničkog pružaoca usluga u vazdušnoj plovidbi – SMATSA doo.

U cilju sprovođenja Memoranduma, direktori potpisnici Memoranduma formirali su zajedničku privremenu radnu grupu sa zadatkom da analizira mogućnosti i zahtjeve za formiranje funkcionalnog bloka vazdušnog prostora i da predloži optimalno rješenje, bazirano na ekspertskom mišljenju. Radna grupa je održala ukupno 12 sastanaka i, okončanjem mandata, direktorima strana potpisnica Memoranduma dostavila izvještaj u formi konačne analize sa predlogom optimalnog rješenja i predloženim postupkom za njegovu primjenu.

Direktori nadležnih civilnih vazduhoplovnih vlasti su, postupajući u skladu sa odredbama iz međudržavnog sporazuma između obje vlade, u februaru 2015. godine, dostavili svojim nadležnim ministarstvima izvještaj radne grupe i predlog postupka za njegovu primjenu na razmatranje. Vlade obje države se još uvijek nisu odlučile o ovom pitanju, pa se donošenje odluke očekuje u narednom periodu. Za očekivati je da će u 2018. godini, naročito zbog potrebe implementacije Programa učinka (Performance Scheme) čiji se ciljevi odnose na FAB, biti potrebno dodatno angažovanje resursa Agencije po ovom značajnom međudržavnom pitanju.

Inicijativa o zajedničkoj oblasti pružanja usluga (Joint Service Provision Area Initiative – JSPA Initiative) predstavlja regionalno i međuorganizacijsko partnerstvo za saradnju i koordinaciju između civilnih vazduhoplovnih vlasti i nacionalnih pružalaca usluga u vazdušnoj plovidbi Albanije, Bosne i Hercegovine, Makedonije, Kosova*, Srbije i Mađarske. Dok ostale države imaju status punopravnih članica, Srbija i Bosna i Hercegovina učestvuju na tehničkom (ekspertskom) nivou.

JSPA inicijativa, kako vidljiv mehanizam regionalne saradnje, ima značajnu podršku međunarodnih organizacija koje djeluju u civilnom vazduhoplovstvu, i to: Vijeća za regionalnu saradnju (RCC), ICAO

regionalne kancelarije u Parizu, DG MOVE, Regionalne međuvladine saobraćajne organizacije (SEETO). Pod okriljem ove Inicijative do sada je, najviše zaslugom i angažmanom Agencije, uspješno realizovano više značajnih aktivnosti, prvenstveno u vidu održavanja zajedničkih stručnih sastanaka, obuka i radionica.

Međusobnim dogovorom direktora organizacija sa statusom punopravnog člana, utvrđene su prioritetne aktivnosti Inicijative, a koje proizilaze iz primjene SES koncepta i Evropskog ATM Master plana. Ove aktivnosti se odnose na izradu i realizaciju projekata: Regionalni plan implementacije PBN koncepta i Plan smanjenja emisije ugljen-dioksida; Regionalna strategija za primjenu satelitske navigacije u civilnom vazduhoplovstvu u jugoistočnoj Evropi (djelimično ostvareno kroz učešće u projektima BEYOND i CaBilAvi, direktno podržanim od strane Evropske Komisije); treba izdvojiti i projekat Regionalne NSA baze stručnjaka, te Studiju o primjeni multilateracije u jugoistočnoj Evropi.

Za potrebu implementacije RCC-ove Strategije za jugoistočnu Evropu do 2020. godine (u daljem tekstu: SEE2020 Strategija) i u saradnji sa SEETO, JSPA inicijativa je dostavila RCC-u Regionalni program za vazdušni transport, kojim je obuhvatila svoje planirane prioritetne aktivnosti i usaglasila ih sa ciljevima iz SEE2020 Strategije. U postupku procjene adekvatnosti Regionalnog programa za vazdušni transport za implementaciju SEE2020 Strategije, nadležna ministarstva država iz regiona su ga ocijenila relevantnim dajući mu svoju podršku. Shodno tome, RCC je stalno u postupku iznalaženja načina za obezbjeđivanje sredstava iz raspoloživih fondova za njegovu realizaciju. JSPA će samostalno i u saradnji sa zainteresovanim partnerima nastojati da kroz formiranje i otvaranje pojedinačnih manjih projekata u što većoj mjeri ostvari pojedine elemente programa „Harmonized and optimized use of regional airspace with enhanced air transport connectivity in the SEE“.

Agencija će nastaviti sa naporima u pogledu konsolidacije i stabilizacije rada novoformiranog Regionalnog odbora Traganja i spašavanja (Regional SAR Committee) dajući svoj doprinos u svim njegovim tijelima, radnim i upravnim.

VI Kontrolne posjete međunarodnih organizacija

Tokom 2018. godine, shodno Radnom aranžmanu potpisanim sa EASA-om, planirana je standardizaciona posjeta u jednoj oblasti.

U pitanju je standardizaciona posjeta ekspertskog tima EASA za oblast inspekcije vazduhoplova na platformi – RAMP, a njena realizacija planirana je za mart 2018. godine. Posjeta se odnosi na regulatorne zahtjeve iz EU Uredbe 965/2012, koja je u naš pravni sistem prenešena kroz Pravilnik o tehničkim zahtjevima i procedurama za obavljanje vazdušnih operacija („Sl. list CG“ br. 31/2013).

VII Kadrovsko i materijalno-tehničko osposobljavanje

a) Kadrovsko osposobljavanje Agencije

Postojeća unutrašnja organizacija i način rada i rukovođenja u Agenciji uređeni su Statutom Agencije i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, u cilju obezbjeđivanja zakonitog, stručnog, efikasnog i racionalnog vršenja poslova i zadataka u oblasti vazdušnog saobraćaja iz nadležnosti Agencije, utvrđenih Zakonom o vazdušnom saobraćaju („Sl. list CG“, br. 30/12), zaključenim međunarodnim ugovorima, propisima EU i pravilima i standardima koji se odnose na sigurnost i bezbjednost u vazdušnom saobraćaju.

U cilju blagovremenog planskog i efikasnog ostvarivanja poslova definisanih obavezama i nadležnostima Agencije, koordinacije i nadzora nad izvršavanjem tih poslova, kao i saradnje sa relevantnim domaćim i međunarodnim organima, organizacijama i institucijama, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije za civilno vazduhoplovstvo utvrđeno je 53 radna mjesta, sistematizovanih u sljedećim organizacionim jedinicama:

Direktor, Pomoćnik direktora, Menadžera sistema upravljanja sigurnošću

Savjetnik – Poslovni sekretar 4

1. Sektor za sigurnost vazdušnog saobraćaja	14
2. Sektor za vazduhoplovne usluge u vazdušnom prostoru	19
3. Odjeljenje za bezbjednost vazdušnog saobraćaja	3
4. Odjeljenje za međunarodnu saradnju	4
5. Referat za vazduhoplovnu medicinu	1
6. Referat za utvrđivanje uzroka ugrožavanja sigurnosti vazduhoplova Nesreća i ozbiljnih nezgoda vazduhoplova	1
7. Služba za pravne, finansijske i opšte poslove	7

Stručno i kadrovsko osposobljavanje Agencije predstavljaće jedan od najvažnijih prioriteta i u narednom periodu. Visoki kriterijumi u pogledu stručne spreme, radnog iskustva u oblasti vazduhoplovstva i ostalih znanja predstavljaju objektivnu teškoću u popunjavanju sistematizovanih radnih mjesta. Takođe, i politika zarada mora biti prilagođena činjenici da, u principu, specijalizovani kadrovi iz ove oblasti već imaju zaposlenje kod visoko-budžetnih kompanija. Ovo potpuno korespondira sa politikom evropskih vazduhoplovnih institucija koje su spremne da za kadrove od posebnog interesa obezbijede visoke zarade, u svim državama bez izuzetaka, imajuću u vidu da su sigurnost i bezbjednost vazdušnog saobraćaja prioriteti evropske politike. Ovakav pristup je od ključnog značaja za postojanje i funkcionisanje Agencije.

U 2018. godini, kao i u prethodnoj, kroz Vladin projekat stručnog osposobljavanja lica sa stečenim visokim obrazovanjem, planirano je angažovanje četiri pripravnika, čime će Agencija dati doprinos društveno odgovornom poslovanju, a ujedno ubrzati i osnažiti neke od aktivnosti iz svog poslovanja.

b) Obuka i stručno usavršavanje zaposlenih

Permanentno stručno usavršavanje i obuka zaposlenih jedan je od preduslova za kompetentno i profesionalno obavljanje poslova Agencije i tome se, u kontinuitetu, posvećuje posebna pažnja. Tako je i za naredni period planirana intenzivna obuka, prije svega u oblastima specijalizovane obuke i obnove znanja.

Agencija je, u skladu sa međunarodnim standardima i zahtjevima, definisala potrebne nivoe vještina i kvalifikacija za svako radno mjesto. Obuka je ključna pretpostavka za stručno i profesionalno usavršavanje zaposlenih u Agenciji, kojom se postiže osposobljenost zaposlenih za obavljanje

različitih poslova i stvaranje neophodnih pretpostavki za dalji razvoj Agencije kao vazduhoplovne vlasti Crne Gore.

U svrhu konstantnog usavršavanja zaposlenih, Agencija na kraju kalendarske godine, priprema godišnji Trening Plan za svaku narednu kalendarsku godinu, kojim su definisane potrebe za

neophodnom obukom u tom periodu, a usklađen je sa petogodišnjim Trening Programom. Trening Program i Trening Plan donosi direktor Agencije.

Potrebe za obukom, utvrđuje se na osnovu sljedećih zahtjeva:

- a) nalazi i preporuke međunarodnih organizacija (ICAO, ECAC, EASA, EUROCONTROL),
- b) rezultati internog nadzora i kontrole,
- c) povratne informacije dobijenih od strane zaposlenih.

Zaposleni u Agenciji se procjenjuju u pogledu obučenosti u skladu sa standardom uspostavljenim za to radno mjesto ili dodijeljenim zadatkom. Ukoliko se utvrdi da određeni zaposleni ne posjeduju potrebne vještine i znanja za vršenje dodijeljenih zadataka, pristupa se realizaciji potrebne obuke.

Područja obuke su razvijena na način da obuhvate:

1. Osnovnu obuku, koja podrazumijeva obuku novozaposlenih u Agenciji, radi upoznavanja sa metodom rada Agencije,
2. Inicijalnu obuku, koja podrazumijeva obuku prilagođenu za različite oblasti nadležnosti inspektora,
3. On the job (OJT) treninge, koji podrazumijevaju obuku na radnom mjestu uz pomoć instruktora,
4. Specializovane obuke, koje podrazumijevaju obuku zaposlenih sa ciljem sticanja specijalističkih znanja i vještina potrebnih za određenu radnu poziciju,
5. Obnavljanje obuke, koje podrazumijeva obuku koju je neophodno obnoviti nakon određenog vremena.

Ukoliko obuku izvodi institucija ili organizacija izvan Agencije, vrši se odgovarajuća procjena, na osnovu sadržaja obuke, analize kvalifikacija i iskustava institucije koja je organizuje, kao i kontakata sa prethodnim klijentima. Instruktori/predavači se kvalifikuju u zavisnosti od znanja i sposobnosti prenošenja znanja. Njihova stručnost se procjenjuje na osnovu odgovarajućih potvrda (certifikata), iskustva i/ili demonstriranog znanja.

Obuku koju vrše priznate i renomirane institucije iz oblasti civilnog vazduhoplovstva – JAA Training Organization, EASA, ICAO, ECAC i EUROCONTROL, Agencija prihvata kao obuku odgovarajućeg kvaliteta, bez dodatnog procjenjivanja.

Treba posebno naglasiti očekivani nastavak veoma korisne saradnje sa francuskim kolegama – vazduhoplovnim vlastima i ENAC-om, što je u prethodnom periodu rezultiralo velikim brojem kvalitetnih obuka i radionica.

Takođe, predviđen je nastavak trenda organizovanja treninga i radionica u saradnji sa TAIEX-om (*Technical Assistance and Information Exchange*) koji predstavlja jedan od instrumenata Generalnog direktorata za proširenje Evropske komisije sa ciljem pružanje podrške partnerskim zemljama u

primjeni i sprovođenju zakonodavstva EU, kroz pružanje ekspertske pomoći u rješavanju pitanja u kratkom vremenskom roku.

VIII Izrada programa, planova i izvještaja

- Agencija će do kraja drugog kvartala 2018. godine, pripremiti Izvještaj o radu i Finansijski izvještaj za 2017. godinu, koje predlaže Savjet Agencije i dostavlja Vladi na usvajanje.

Uz finansijski izvještaj prilaže se Izvještaj nezavisnog revizora, kojeg imenuje Vlada.

- U četvrtom kvartalu 2018. godine Agencija će pripremiti Godišnji program rada Agencije za 2019. godinu i Finansijski plan za 2019. godinu.
- Plan javnih nabavki za 2019. godinu će biti donešen u decembru 2018. godine i objaviće se na sajtu Uprave za javne nabavke.