

PREDLOG



**CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA**

A N A L I Z A

realizacije Šengenskog akcionog plana u periodu 2017 - 2020. godine

Podgorica, decembar 2021. godine

1. REZIME.....	9
2. ANALIZA USKLAĐENOSTI PRAVNOG OKVIRA SA ŠENGENSKOM PRAVNOM TEKOVINOM (Ključne mjere i aktivnosti prate strukturu ŠAP-a, od tačke 2. do tačke 8., koji je donijet 2017. godine).....	16
3.1. Usklađenost Zakona o graničnoj kontroli sa Šengenskom pravnom tekovinom, sa trenutnom procjenom usklađenosti i šta konkretno treba preduzeti u cilju daljeg usaglašavanja sa relevantnom pravnom tekovinom.....	16
3.2. Usklađenost Zakona o strancima sa Šengenskom pravnom tekovinom, sa trenutnom procjenom usklađenosti i šta konkretno treba preduzeti u cilju daljeg usaglašavanja	18
3.3. Usklađenost Zakona o unutrašnjim poslovima sa Šengenskom pravnom tekovinom i donošenje podzakonskih propisa za sprovođenje Zakona.....	21
3.4. Resursi Granične policije za potrebe sprovođenja zakona, obuke, logistički poslovi, sa predlogom mjera za poboljšanje kapaciteta.....	21
3.5. Resursi Uprave prihoda i carina za potrebe sprovođenja zakona, obuke, logistički poslovi, sa predlogom mjera za poboljšanje kapaciteta.....	22
3.6. Uspostavljanje koncepta EUROSUR-a, NCC i regionalnih koordinacionih centara Granične policije.....	23
3.7. Usklađenost viznog režima Crne Gore sa viznom politikom EU.....	23
3.8. Usaglašenost Zakona o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima sa državama članicama EU.....	24
3.9. Usaglašenost Zakona o sudovima.....	24
3.10. Usaglašenost Krivičnog zakonika.....	24
3.11. Saradnja između Uprave policije i Uprave carina.....	24
3.12. Potpisani i potvrđeni međunarodni ugovori o državnoj granici sa susjednim državama i njihovo sprovođenje.....	26
3.13. Potpisani sporazumi o graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju sa susjednim državama i njihovo sprovođenje.....	30
3.14. Razvoj Kancelarije SIRENE – Zahtjev za dodatnim informacijama kod nacionalnih upisa podataka.....	47

2.15.	Razvoj koncepta analize rizika na svim nivoima, po metodologiji CIRAM 2.0.....	47
2.16.	Uspostavljanje API sistema - Analiza podataka vlastitih državljanja i državljana EU i PNR-a - Upotreba podataka iz evidencije o putnicima u cilju sprečavanja, otkrivanja, istraga i krivičnog gonjenja, krivičnih djela terorizma i drugih težih krivičnih djela.....	48
2.17.	Pripreme za uspostavljanje ŠIS – Šengenskog informacionog sistema	48
2.18.	Saradnja sa FRONTEX-om	49
2.19.	Bezbjednost i zaštita ličnih podataka	53
3.	MIGRACIJE I AZIL	54
3.1.	Usklađenost Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca	54
4.	OPREMA	58
5.	INFRASTRUKTURA	58
5.1.	Usklađenost infrastrukture na graničnim prelazima u skladu sa utvrđenim mjerama u ŠAP-u 2017 i ažuriranim Šengen katalogom EU, preporuka i najbolje prakse za nadzor vanjskih granica EU, za smještaj službenika SGP, SIRENE i ŠIS.....	58
6.	INFORMACIONO-KOMUNIKACIONI SISTEMI – ŠENGENSKI INFORMACIONI SISTEM	59
6.1.	Unaprijeđenost informaciono–komunikacionih sistema i Šengenskog informacionog sistema u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija, međunarodne zaštite i razmjene podataka.....	59
7.	OBUKE	59
7.1.	Obuke u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE.....	59
8.	KADROVI	59
8.1.	Kadrovi u oblasti granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE.....	59
9.	NAČIN IZVJEŠTAVANJA I EVALUACIJA	60
10.	REZULTATI AKTIVNOSTI I STEPEN ISPUNJENOSTI OBAVEZA IZ ŠENGENSKOG AKCIONOG PLANA ZA PERIOD 2017-2020. GODINA	60

11. PRESJEK STANJA I PROCJENA REALIZACIJE ŠAP- A I REALIZACIJE SEKTORSKE BUDŽETSKE PODRŠKE.....	63
11.1. Realizacija sredstava odobrenih kroz sektorsku budžetsku podršku.....	63
12. RELEVANTNOST, EFIKASNOST, EFEKTIVNOST, UTICAJ I ODRŽIVOST.....	64
13. ZAKLJUČCI I PREPORUKE, CILJEVI I AKTIVNOSTI U DALJEM SPROVOĐENJU OVOG STRATEŠKOG DOKUMENTA.....	66
14. PRILOZI:	
Prilog 1. Tabela prikaz realizacije mjera iz ŠAP-a 2017-2020. godina	
Prilog 2. Ugovorene nabavke SBP IUG 2017-2020. godina	

1. REZIME

Programom rada Vlade Crne Gore, za IV kvartal 2021. godine, između ostalog, planirano je razmatranje Analize realizacije Šengenskog akcionog plana (ŠAP-a) u periodu 2017 - 2020. godina¹.

S tim u vezi, **Ministarstvo unutrašnjih poslova** i Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a, koja je sastavljena od predstavnika ministarstava i **organa uprave** koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a, **pripremili su Analizu** realizacije Šengenskog akcionog plana (ŠAP-a) u periodu 2017 - 2020. godina.

Rješenjem Ministarstva unutrašnjih poslova 01 Broj: 078/21-8688 od 14. 05. 2021. godine, obrazovana je **Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a**, sastavljena od dvadeset članova, predstavnika/ca ministarstava i drugih organa uprave².

Cilj pripreme Analize je da se **identifikuju problemi** u dosadašnjem sprovođenju ŠAP-a, **sagledaju rezultati** sprovođenja ŠAP-a, **sačini presjek stanja**, utvrde uzroci njihovog nastanka, **predvide izazovi** koji mogu nastati u procesu daljeg sprovođenja i **definišu aktivnosti na daljem sprovođenju ovog strateškog dokumenta**.

Analiza je urađena **u skladu sa Metodologijom** razvijanja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških dokumenata.

U pripremi kvalitetne analize izvršeno je detaljno **sagledavanje postojeće situacije**, zasnovane na provjerenim podacima, statistikama i trendovima **radi definisanja ciljeva i aktivnosti u daljem sprovođenju ovog strateškog dokumenta**.

ŠAP je ključni programski dokument u okviru priprema za ulazak Crne Gore u EU i predstavlja strateški plan višegodišnjeg razvoja značajnog dijela državne administracije i nije vremenski ograničen.

Cilj Crne Gore je da, nakon ulaska u EU, što prije pristupi šengenskom prostoru, odnosno ostvari prava na slobodu kretanja nakon ukidanja granične kontrole na unutrašnjim granicama. ŠAP je donijet u cilju **skraćanja vremena između pristupanja EU i šengenskom prostoru**, što se postiže ispunjavanjem zahtjeva Šengena tokom pristupanja EU.

¹ Vlada Crne Gore, na sjednici od **23. februara 2017. godine, donijela ŠAP**, na predlog Ministarstva unutrašnjih poslova. ŠAP je urađen u okviru Twinning projekta i uz podršku austrijsko-slovenačkog konzorcijuma. Vlada je, tada, zadužila Ministarstvo unutrašnjih poslova i druge državne organe koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a da realizuju mjere iz ovog Akcionog plana, te da prilikom pripreme budžeta za naredne godine planiraju sredstva potrebna za realizaciju godišnjih akcionih planova za sprovođenje ŠAP-a.

² Zadaci RG za praćenje sprovođenja ŠAP-a: prati sprovođenje ŠAP-a; priprema godišnje AP i izvještaje o sprovođenju ŠAP-a; utvrđuje projekte koji se realizuju u skladu sa planiranim sredstvima za realizaciju mjera iz ŠAP-a i praćenje dinamike realizacije tih projekata; vrši izmjene i dopune i ažuriranje ŠAP-a; prati realizaciju indikatora za Sektorsku budžetsku podršku (SBP) za unapređenje sistema integrisanog upravljanja granicom (IUG) i ŠAP-a; vrši analizu realizacije ŠAP-a; prati realizaciju budžeta za predmetnu namjenu, nabavljenu opremu, građevinske radove sredstvima iz nacionalnog budžeta, sredstvima iz SBP i ostalih donacija; prati centralnu evidenciju osnovnih sredstava koju nadležna Služba MUP-a vodi u elektronskoj formi – potrebna, obezbijedena i nedostajuća sredstva i oprema na osnovu standarda i specifikacija datih u prilogima ŠAP-a i konkretnim zaduženjima tih sredstava u cilju realnog planiranja potreba u godišnjim akcionim planovima.

Napomena: Rješenjem Ministarstva unutrašnjih poslova 01 broj 050/17-21783 od 19. 04. 2017. godine, bila je formirana Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a, u čijoj nadležnosti je bila i sektorska budžetska podrška (SBP), koja je pratila realizaciju ŠAP-a i SBP u periodu 2017-2020. godina.

Crna Gora u okviru pristupnih pregovora za članstvo u EU i za usaglašavanje sa zahtjevima Šengena, treba nacionalno zakonodavstvo u potpunosti da usaglasi sa pravnim sistemom EU koji se odnosi na graničnu kontrolu, migracije i azil, međunarodnu policijsku i pravosudnu saradnju, prekograničnu policijsku i carinsku saradnju, SIRENE, analizu rizika, Šengenski informacioni sistem, saradnju sa FRONTEX-om, bezbjednost i zaštitu ličnih podataka, opremu, infrastrukturu na granici i kadrove.

Sprovođenje utvrđenih mjera bitno je za **ostvarivanje kriterijuma** i dostizanje evropskog sistema bezbjednosti, kao i za jačanje sposobnosti za **preuzimanje obaveza** koje proizilaze iz članstva u EU i za usklađivanje sa zahtjevima Šengena.

Sprovođenje Šengenskog akcionog plana, sastavni je dio političkih ciljeva Vlade u pogledu političke i ekonomske integracije i pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji. **Ostvareni ciljevi sprovođenja ŠAP-a doprinijeće da Crna Gora uspješno okonča pregovore za Poglavlje 24, u okviru Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju.**

Posebna pažnja je posvećena Preporukama iz ekspertske misije TAIEX iz 2021. godine, koje se odnose na Šengenski akcioni plan, imajući u vidu da će ova Analiza biti osnov za pripremu budućih akcionih planova u ovoj oblasti, i to: da nedostaju ljudski resursi potrebni za kontrolu granice i saradnju sa FRONTEX-om, sa naglaskom na potrebu dugoročnog planiranja ljudskih resursa predviđenih ŠAP-om kako bi se ispunili zahtjevi Šengena. Takođe, na jačanje administrativnih kapaciteta potrebnih za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a, jasnog definisanja finansiranja Strategije IUG i ŠAP-a i uspostavljanja jasne slike o situaciji u vezi sa nedostajućim kapacitetima potrebnim za ispunjavanje zahtjeva EU, kao i uspostavljanje jasnog sistema procjene ranjivosti od polazne procjene i ažurne slike o situaciji postojećih kapaciteta, osoblja i opreme. Uvažavajući preporuke iz pomenute ekspertske misije, u potpunosti će se implementirati API Direktiva i usklađivanje PNR Direktive u nacionalnom zakonodavstvu i implementirati u praksi.

Šengenski akcioni plan 2017. godine, nije bio urađen u skladu sa Uredbom o načinu i postupku izrade, usklađivanja i praćenja sprovođenja strateških dokumenata („Službeni list CG”, broj 54/2018), i bilo je potrebno u Akcionom planu za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2021. godinu, definisati strateški cilj i konkretne operativne ciljeve za sprovođenje Šengenskog akcionog plana, sa mjerljivim indikatorima učinaka na osnovu kojih se može pratiti dostignuti napredak u ovoj oblasti.

U tom smislu, definisan je strateški cilj i operativni ciljevi sprovođenja ŠAP-a.

Strateški cilj sprovođenja Šengenskog akcionog plana: Ispunjavanje uslova za ulazak Crne Gore u EU i šengenski prostor.

Operativni ciljevi sprovođenja Šengenskog akcionog plana: Operativni cilj 1. Unaprijeđen je nivo usklađenosti pravnog okvira sa šengenskim pravnim tekovinama u oblasti granične kontrole, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, SIRENA biroa, analize rizika, šengenskog informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka; Operativni cilj 2. Postignut je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu; Operativni cilj 3. Ostvaren je napredak u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE; Operativni cilj 4. Poboljšana je infrastruktura na

graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I ŠIS; Operativni cilj 5. Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacioni sistem unaprijeđen je u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka; Operativni cilj 6. Postignut je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne policijske saradnje i ŠIS-a – SIRENE; Operativni cilj 7. Postignut je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta – kadrovi u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a – SIRENE.

Analizom realizacije ŠAP-a u periodu 2017-2020. godina, sagledani su učinci sprovođenja ŠAP-a i definisani budući pravci djelovanja, a naredni akcioni planovi u ovoj oblasti biće zasnovani na zaključcima i preporukama iz ove Analize.

U periodu od 2017. do 2020. godine realizovane su mjere za unapređenje stanja i sveobuhvatne pripreme za usklađivanje sa zahtjevima Šengena, u skladu sa preporukama i najboljom praksom Evropske unije i to: usaglašavanje nacionalnog zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU (Zakon o graničnoj kontroli, Zakon o strancima, Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca, Zakon o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima, Zakon o sudovima, Krivični Zakonik); unaprijeđeni su kapaciteti za priliv tražilaca azila; aktivnosti i kapaciteti Granične policije u vršenju granične kontrole, kapaciteti Uprave prihoda i carina; unaprijeđena je prekogranična policijska saradnja i aktivnosti na suzbijanju prekograničnog organizovanog kriminala, sprovedene su aktivnosti na rješavanju bilateralnih pitanja sa susjednim državama; realizovane su aktivnosti na implementaciji zaključenih međunarodnih ugovora o državnoj granici, graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju; realizovan Program sektorske budžetske podrške EU za unapređenje sistema integrisanog upravljanja granicom (realizovane su istovremeno i mjere utvrđene ŠAP-om); nabavljena je i instalirana određena oprema za elektronski nadzor graničnih prelaza i državne granice iz sredstava Sektorske budžetske podrške; stavljena je u funkciju određena oprema za nadzor državne granice; preduzete su aktivnosti na unapređenju granične infrastrukture na ZGP Vračenići – Deleuša, ZGP Zatrijebačka Cijevna – Grabon i GP Ranče; unaprijeđen je Okvirni program obrazovanja, stručne obuke i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike Ministarstva unutrašnjih poslova i Uprave policije, Uprave prihoda i carina i inspeksijskih službi; uspostavljena je veza između DKP-a, Centra za vize, MUP-a i Uprave policije; sprovedeni su sporazumi o uzajamnoj pomoći u carinskim, veterinarskim i fitosanitarnim pitanjima i unaprijeđeni su koordinacija i sinhronizacija aktivnosti organa koji imaju nadležnost na granici.

Tabelarni prikaz realizacije mjera iz ŠAP-a dat je u Prilogu 1 ove Analize.

Ukupan broj mjera u ŠAP-u	Mjere ŠAP-a koje su realizovane	Mjere ŠAP-a koje nijesu realizovane	Mjere ŠAP-a koje su djelimično realizovane	Mjere ŠAP-a koje se realizuju u kontinuitetu	Mjere ŠAP-a koje će se realizovati narednom periodu (2021, 2022, 2023, 2028. godini), do šengenske evaluacije odnosno do ulaska u EU
307	160	36	45	8	58
Procenat realizacije	52,11%	11,72%	14,65%	2,60%	18,89%

Na privremenoj lokaciji, u Zagoriču, **NCC Podgorica** je operativan 24/7. Iz operativne sale NCC-a je moguće vršiti daljinski monitoring nad dostignutim Sistemom elektronskog osmatranja na plavoj i zelenoj granici i nad dostupnim sistemima video nadzora graničnih prelaza – sa kojih NCC ima live striming (i pristup play back funkciji). NCC i Sistem elektronskog osmatranja nije integrisan u EUROSUR.

Nakon sveobuhvatne analize, **FRONTEX** je odlučio da pruži pomoć u uspostavljanju NCC-a Podgorica u punom kapacitetu. Dogovorena je **saradnja** i formiranje Zajedničke ekspertske grupe službenika NCC-a Podgorica i FRONTEX-a, koja će izraditi AP za uspostavljanje NCC-a Podgorica i RCC-a Sjever, Centar i Jug **sa ciljem uspostavljanja NCC-a u punom kapacitetu**. Zajednička Ekspertska grupa će shodno realnim potrebama i Šengen i EU standardima izvršiti modelovanje nove organizacione strukture NCC-a.

Vizna politika Crne Gore nije u potpunosti usklađena sa politikom EU. Do sada su 32 DKP-a uvezana u Vizni informacioni sistem, sa izuzetkom Ambasade Crne Gore u Bukureštu, gdje nikada nije instaliran.

Saradnja između Policije i Carine zasnovana je na formalno pisanom strateškom dokumentu o saradnji, koji treba permanentno unapređivati u cilju institucionalnog jačanja saradnje.

Zaključivanje međunarodnih **ugovora o državnoj granici** Crne Gore sa susjednim državama jedan je od značajnijih prioriteta Crne Gore u procesu pristupanja EU. Zaključivanje ugovora o državnoj granici doprinosi stabilizaciji, razvoju i napretku regiona u cjelini, razvoju dobrosusjedskih odnosa i poštovanju teritorijalnog integriteta i suvereniteta u daljem procesu integracija.

Zaključenim sporazumima o državnoj granici sa Bosnom i Hercegovinom, Republikom Kosovo i utvrđenom državnim granicom sa Republikom Albanijom, Crna Gora je dala doprinos unapređenju partnerstva i stabilizacije, porukom da zemlje Zapadnog Balkana mogu samostalno rješavati bilateralna pitanja.

Zaključenim **sporazumima o graničnim prelazima** za međunarodni saobraćaj, sporazumima o graničnim prelazima **za pogranični saobraćaj** i sporazumima o sprovođenju graničnih provjera na **zajedničkim graničnim prelazima** sa susjednim državama, u potpunosti je uređen međunarodni i pogranični saobraćaj i obezbijeđeno jednostavnije prelaženje zajedničke državne granice. U želji da stanovništvu nastanjenom u pograničnom području olakšaju kretanje između pograničnih područja i prelaženje zajedničke državne granice, u namjeri da razvijaju i unapređuju privrednu, obrazovnu, zdravstvenu, socijalnu, kulturnu, sportsku i druge vidove saradnje, uvažavajući da je saradnja između stanovništva pograničnih područja osnov dobre saradnje između susjednih država, potpisani su sporazumi o graničnim prelazima za pogranični saobraćaj.

Na **zajedničkim graničnim prelazima** u potpunosti će se realizovati koncept integrisanog upravljanja granicom, koordinacijom aktivnosti graničnih službi, uspostavljanjem efikasnog i rizičnim prilagođenog sistema upravljanja granicom, sa ciljem ostvarivanja zajedničkog cilja otvorenih, ali kontrolisanih granica, što će doprinijeti pripremama za preuzimanje odgovornosti za upravljanje vanjskim granicama EU i za usklađivanje sa zahtjevima Šengena.

Analiza rizika se izrađuje na sva tri nivoa u Graničnoj policiji. Potrebno je napraviti elektronsku bazu podataka svih događaja na granici koji bi se dostavljali na dnevnom nivou, a sistem obezbjeđivao generisanje podataka i lakše praćenje nezakonitih migracija i prekograničnog kriminala.

Sačinjen je **Nacrt zakona o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju (API sistem)** u cilju sprječavanja, otkrivanja i vođenja krivičnog postupka za krivična djela terorizma i druga **teška krivična djela – PNR-a**.

Ministarstvo unutrašnjih poslova od 2003. godine, od preuzimanja nadležnosti obezbjeđenja državne granice i uspostavljanja sistema integrisanog upravljanja granicom u kontinuitetu izgrađuje, rekonstruiše i adaptira graničnu infrastrukturu. Ostvaren je značajan napredak na ovom planu i predstoji obaveza daljeg **usklađivanja infrastrukture na graničnim prelazima u skladu sa ažuriranim Šengen katalogom EU**, preporuka i najbolje prakse za nadzor vanjskih granica EU, za smještaj službenika SGP, Uprave prihoda i carina, inspeksijskih službi, SIRENE i ŠIS. Pregled stanja izgrađenosti granične infrastrukture, posebno na graničnim prelazima, dat je u tački 2.13. ovog dokumenta. Nadležna služba MUP-a koja upravlja objektima i graničnim prelazima **dodatno će sagledati stanje infrastrukture u cilju** dalje izgradnje i adaptacije saglasno preporukama i najboljom praksom EU.

Obrazovanje policijskih službenika Granične policije i Uprave prihoda i carina vrši se kroz osnovnu obuku i stručno usavršavanje. Osnovna obuka se sprovodi na Policijskoj akademiji, a permanentno usavršavanje sprovodi se u skladu sa planovima i programima obuke. Specijalistička obuka se sprovodi po sistemu multiplikatora za područja otkrivanja falsifikovanih dokumenata, suzbijanje krijumčarenja ljudi, vozila i opojnih droga, EU i šengensko pravo, analiza rizika, korišćenje sistema IT za granične provjere i za druge oblasti po procjeni. Neophodno je obezbijediti uslove za e-učenje i uspostaviti e-bazu sa materijalima za obrazovanje. Obuke stranih jezika treba intenzivirati i sprovoditi kontinuirano. Potrebna je dodatna obuka u poštovanju, zaštiti i promociji osnovnih ljudskih prava.

Granična policija se od osnivanja permanentno oprema specijalističkom opremom, posebno za granične provjere i nadzor granice. **Neophodno je dodatno opremanje savremenom tehničkom opremom za obavljanje granične kontrole.**

Potrebno je dalje **unapređenje informacionih sistema**, njihove interoperabilnosti i korišćenje najsavremenijih tehnologija u nadzoru državne granice.

Za efikasnu upotrebu savremene opreme potrebna je adekvatna obuka i uspostaviti **kontinuirano praćenje stanja opreme i održavanje i znavljanje opreme** za suzbijanje prekograničnog kriminala.

Obukom pripadnika graničnih službi obezbijediće se efikasno postupanje u upravljanju granicom, u vršenju graničnih provjera i nadzora državne granice, carinskih kontrola i veterinarskih, fitosanitarnih i zdravstveno-sanitarnih kontrola. Planovi obučavanja usaglašavaju se sa Zajedničkim kurikulumom EU i u skladu sa FRONTEx-ovim programom obuke. Takođe, promovisaće se e-učenje, novi ekonomični metodi obuke, savremeni informacioni sistemi, kako bi se obezbijedilo cjeloživotno učenje, posebno na radnom mjestu.

Imajući u vidu da je uspostavljen i u procesu je dalji razvoj NCC, da su otvoreni novi granični prelazi, potrebno je ažurirati broj potrebnih kadrova za graničnu kontrolu i izraditi plan razvoja ljudskih resursa.

U navedenom periodu, **unaprijeđena je oprema za graničnu kontrolu**. Za prvu liniju kontrole dostignut je stepen usklađenosti od oko 80%, za drugu liniju kontrole oko 60%. Nabavljen je značajan broj vozila i patrolnih brodova te je u tom smislu podignut nivo operativnih kapaciteta. Pored toga, značajan napredak ostvaren je u pogledu **unaprijeđenja granične infrastrukture**.

Potrebno je značajno **unaprijediti planiranje nabavki opreme, usluga i radova** i osigurati da nabavke budu realizovane sa ciljem unapređenja stanja i ostvarivanja napretka u dostizanju šengenskih standarda. Prilikom planiranja novih nabavki treba **računati i troškove održavanja** nabavljene opreme kako bi se na valjan način obezbijedila sredstva.

U narednom periodu, takođe, prioritet će biti na **unapređenju sistema elektronskog nadzora granice**, uvođenja biometrijskog sistema za identifikaciju migranata i na jačanju kapaciteta naročito u dijelu zapošljavanja nedostajućeg broja službenika Granične policije.

U prethodnom periodu ostvaren je napredak u sprovođenju zakonskih, regulatornih i institucionalnih reformi potrebnih za ostvarivanje ciljeva ŠAP-a. Ostvaren je napredak u oblasti pravnog i regulatornog okvira upravljanja granicom, permanentnim usaglašavanjem sa pravnom tekovinom EU, kao i u oblastima stranaca, azila, viza i migracija. Sprovedena je određena institucionalna reorganizacija Ministarstva unutrašnjih poslova i Granične policije, realizovane su značajne obuke i ostvarena dobra prekogranična saradnja.

U narednom periodu potrebno je dodatno unaprijediti administrativne, infrastrukturne i tehničke kapacitete, nastaviti napore na jačanju kapaciteta ljudskih resursa unutar Granične policije i Carine u cilju sprečavanja i otkrivanja svih vidova prekograničnog kriminala.

Potrebno unaprijediti evidenciju nabavljene opreme kako iz nacionalnih sredstava tako i iz donacija, planirane su mjere u cilju **unapređenja stanja raspolaganja opremom**.

Planirana finansijska sredstva za sprovođenje Šengenskog akcionog plana i Strategije integrisanog upravljanja granicom iznose: Budžet + eksterno finansiranje = 145.759.000,00 € + Oprema 121.016.490,00 € = 266.775.490,00 miliona eura. U narednom periodu potrebno je da Ministarstvo unutrašnjih poslova i drugi državni organi koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a, u skladu sa zaključcima Vlade povodom donošenja ŠAP-a, **prilikom planiranja Budžeta za naredne godine planiraju sredstva potrebna za realizaciju godišnjih akcionih planova za sprovođenje ŠAP-a**.

Status realizacije konkretnih mjera iz ŠAP-a prikazan je u prilogu ovog Izvještaja.

Ministarstvo unutrašnjih poslova, drugi državni organi koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a i Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a uvjereni su da će **mjere utvrđene ŠAP-om biti blagovremeno realizovane**.

U pristupnim pregovorima za članstvo u EU i za dalje usaglašavanje sa zahtjevima Šengena, imajući u vidu trenutni stepen realizacije ŠAP-a, planirane su mjere.³

Finansijski sporazum za IPA 2015, potpisan je 22. 09. 2016. godine, čime su se stekli uslovi za nesmetano sprovođenje **programa sektorske budžetske podrške (SBP) za integrisano upravljanje granicom**. Od decembra 2016 do 2019 uplaćeno je **ukupno 19.868.000,00 eura** (I tranša 8 miliona, II tranša 8 miliona i III tranša 3.868.000 €).

Ugovorene nabavke 2017-2020. godina: 15.276.717,26 €

Godina	Ugovorene vrijednosti
2017. godina	MUP 4.166.515,35 € + Uprava carina 608.376,40 €
2018. godina	MUP 2.007.580,47 €
2019. godina	MUP 3.954.968,42 € + Uprava carina 197.770,87 €
2020. godina	MUP 3.952.771,27 € + Uprava carina 393.734,48 €

Integrisano upravljanje granicom – plaćeno od 2017 do 2021. godine					
Izdaci	2017	2018	2019	2020	ukupno
Ukupno	1.384.690,65	4.803.735,82	1.535.545,44	4.481.516,70	12.205.488,61

³ Zaključcima i preporukama, ciljevima i aktivnostima u daljem sprovođenju ovog strateškog dokumenta, utvrđeno je ukupno 34 mjere u cilju daljeg usaglašavanja sa zahtjevima Šengena.

2. ANALIZA USKLAĐENOSTI PRAVNOG OKVIRA SA ŠENGENSKOM PRAVNOM TEKOVINOM (Ključne mjere i aktivnosti prate strukturu ŠAP-a, od tačke 2. do tačke 8., koji je donijet 2017. godine)

2.1. Usklađenost Zakona o graničnoj kontroli („Službeni list CG”, broj 72/2009, 20/2011, 39/2013 i 17/2019) sa Šengenskom pravnom tekovinom, sa trenutnom procjenom usklađenosti i šta konkretno treba preduzeti u cilju daljeg usaglašavanja sa relevantnom pravnom tekovinom

Zakon o graničnoj kontroli usaglašen je sa relevantnim dokumentima EU, uvažavajući trenutni status pridruživanja Crne Gore EU, prije svega, sa Zakonom Unije o pravilima kojima se uređuje kretanje lica preko granica (Zakon o šengenskim granicama) od 09. marta 2016. godine i Uredbom Evropskog parlamenta i Vijeća o evropskoj graničnoj i obalskoj straži, od 13. novembra 2019. godine. U cilju usaglašavanja sa pravnom tekovinom EU izvršene su izmjene i dopune pomenutog Zakona.

Najznačajniji dio politike EU u oblasti pravde, slobode i bezbjednosti je šengenska pravna tekovina, koja podrazumijeva ukidanje kontrole na unutrašnjim granicama u EU. Šengenske pravne tekovine u ovoj oblasti primjenjuju se na nove države članice tek nakon što Savjet donese posebnu odluku nakon pristupanja. Crna Gora još uvijek nije članica EU, te će potpuno usaglašavanje sa predmetnom Uredbom biti obaveza u dijelu vanjskih granica.

Uredbom 2016/399 – Zakonika o šengenskim granicama, između ostalog, uređuje se postupak kontrole vanjskih granica EU, koji je, kao što je naprijed istaknuto, predmet usklađivanja Zakona o graničnoj kontroli, koji je donijet nakon izmjena i dopuna 2019. godine.⁴

Mjere u Šengenskom akcionom planu koje su u nastavku izložene predstavljaju analizu usklađenosti postojećeg pravnog okvira sa aspekta granične bezbjednosti:

- Prilagođavanje zakonskog okvira kako bi se omogućila djelotvorna **prekogranična policijska saradnja** u skladu sa Šengenom, uključujući hitne potrage, kanale komunikacije, itd;
- Uspostavljanje Šengenskog informacionog sistema (**ŠIS**);
- Osnivanje biroa **SIRENE** (Sistem dodatnih informacija Šengenskog sporazuma);
- Sprovođenje Priručnika SIRENE u skladu s pravilima EU o zaštiti podataka;
- Propisana mogućnost **prelaska državne granice za državljane EU/EEA/CH** pojednostavljenom procedurom granične kontrole;
- Propisana **obaveza otiskivanja štambilja** u putne isprave državljanina trećih država;
- Propisan pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o **graničnoj infrastrukturi** i donijet propis kojim se bliže uređuje granična infrastruktura, koja će biti u upotrebi i nakon ukidanja kontrola na unutrašnjim granicama;
- Propisana obaveza i rokovi za dostavljanje **spiska članova posade**, svih putnika i ostalih relevantnih informacija;
- Propisan pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o graničnim prelazima i donijet **propis o graničnim prelazima**;

⁴ U Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli prenijete su odredbe Regulative (EU) 2016/399 Evropskog parlamenta i Savjeta od 9. marta 2016. godine o Zakoniku Unije o pravilima kojima se uređuje kretanje lica preko granica (Zakonik o šengenskim granicama) i Direktive Savjeta 2004/82/EZ od 29. aprila 2004. o obavezi prevoznika da dostavljaju podatke o putnicima

- Propisan pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o **uklanjanju graničnih prepreka** na drumskim i željezničkim graničnim prelazima i donijet propis o uklanjanju graničnih prepreka na kopnenim graničnim prelazima;
- Propisan pravni osnov o načinu zaduživanja, razduživanja, čuvanja i načinu **postupanja u slučaju zloupotrebe štamбилja i donijeto odgovarajuće uputstvo**;
- Propisan pravni osnov za donošenje odgovarajućeg uputstva i donijeta uputstva o:
 - **dostupnosti Šengenskih kataloga**;
 - dostupnosti **Šengenskog priručnika** i omogućen Graničnoj policiji pristup katalogizima (elektronska ili pisana verzija);
- Propisan pravni osnov za donošenje odgovarajućih uputstava i **donijeta uputstva o standardnim operativnim procedurama na graničnim prelazima**:
 - prema vrsti saobraćaja, ulaska, izlaska;
 - postupanje kod odbijanja ulaska i vraćanja osoba;
 - postupanje kod prinudnog udaljenja stranaca;
 - postupanje kod krivičnih djela (dokumenti, droge, oružja, vozila);
 - postupanje pri otkrivanju predmeta ili robe u vezi sa prekršajnim postupcima (neprijavljeno oružje, manje količine droge);
 - postupanje kod saobraćajnog prekršaja;
 - postupanje kod carinskog prekršaja;
 - postupanje pri otkrivanju nezakonitih migranta na ulasku/ izlasku;
 - postupanje sa maloljetnim licima u postupku vraćanja;
 - postupanje kod zahtjeva za azil;
 - postupanje kod incidenata u vezi sa opasnim materijama;
 - provjere kod aviona ili na bording gejtju;
 - odstupanje od režima granične provjere;
- Propisan pravni osnov za donošenje odgovarajućih podzakonskih akata i **donijeta odgovarajuća podzakonska akta** o:
 - označavanju **odbijanja ulaska** u zemlju u skladu sa Šengenskim praktičnim priručnikom za graničnu kontrolu;
 - postupku sa **neregularnim migrantima** i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije);
 - izdavanju potvrde o **zakonitom boravku** za strance koji nemaju ulazni štamбилj sa GP i koji dokažu da su na zakonit način ušli u zemlju;
 - zaduživanju, razduživanju, čuvanju i načinu postupanja u slučaju zloupotrebe **viznih naljepnica**;
 - **provjere na aerodromu** (na platformi i boarding gejtju);
 - obradi **krivičnih djela i prekršaja** na GP i granici;
 - upotrebi **patrola u civilu** i civilnih vozila prilikom nadzora zelene granice;
 - usmenoj i pisanoj **razmjeni informacija** između policijskih jedinica (centralni, regionalni i lokalni nivo) i drugih institucija u vezi sa određenim incidentima, događajima i pojavama relevantnim za policijski rad;
 - **upotrebi službenih pasa**;
- Propisan pravni osnov za donošenje nacionalnog **Plana granične kontrole** i donijet Nacionalni plan uspostavljanja granične kontrole (definisanje graničnih prelaza, ljudskih i materialnih resursa; kontinuirana obuka, koji su predviđeni za graničnu kontrolu (granične provjere i nadzor državne granice);
- Propisane procedure za vršenje granične kontrole u slučaju **priobalnog ribolova** i prelaska državne granice, u skladu sa analizom rizika;
- Propisan pravni osnov za donošenje propisa za vršene **zajedničke granične kontrole** na jednom mjestu;

- Propisan pravni osnov za **uspostavljanje odgovarajućih evidencija** za:
 - **odstupanje od režima granične provjere** u skladu s članom 8;
 - izdatih **dokumenata na granici** koji zamjenjuju putne isprave i vize;
 - **sigurnosnih kodova ulaznih i izlaznih štambilja**, sa imenima službenika Granične policije kojima su štambilji dodijeljeni, dan, smjena i informacije u vezi izgubljenih i ukradenih štambilja;
 - **žalbe** osoba podvrgnutih graničnoj kontroli, posebni događaji;
- Propisan pravni osnov za donošenje odgovarajućih pravilnika i donijeti pravilnici o:
 - izgledu i dimenzijama **štambilja**;
 - broju štambilja po graničnom prelazu u CG;
 - otiskivanja štambilja;
 - načina i nadležnosti za promjenu koda štambilja;
 - zaduženju štambilja od strane graničnih policajaca;
- Propisana nadležnost Graničnoj policiji za izdavanje dokumenata za **kretanje na području graničnog prelaza**;
- Nije određeno područje graničnog prelaza;
- Propisan pravni osnov za donošenje i donijete **procedure izdavanja odobrenja putnicima kruzera**, koji nemaju potrebnu vizu;
- Propisan pravni osnov za donošenje **pravilnika o vršenju detaljne granične kontrole** i donijet Pravilnik o izgledu i sadržaju obrasca (na više jezika) za detaljnu graničnu kontrolu i prava lica koja su podvrgnuta detaljnoj graničnoj kontroli;
- Propisana obaveza **razdvajanja šengenskog i nešengenskog saobraćaja** na aerodromima;
- U okviru Zakona o graničnoj kontroli, **propisan pravni osnov za uspostavljanje evidencije za čuvanje ličnih podataka dobijenih po osnovu API-a i PNR**, kao i rok za čuvanje podataka dobijenih od operatora;
- Propisan pravni osnov za utvrđivanje **kompensatornih mjera**.⁵

2.2. Usklađenost Zakona o strancima sa Šengenskom pravnom tekovinom, sa trenutnom procjenom usklađenosti i šta konkretno treba peduzeti u cilju daljeg usaglašavanja

Vlada Crne Gore, zaključkom broj: 08-215 od 19. novembra **2015. godine**, donijela je **Plan djelovanja u slučaju masovnog priliva migranata i izbjeglica**. Takođe, na istoj sjednici **formiran je Koordinacioni odbor** koji će usklađivati aktivnosti državnih organa na implementaciji Plana djelovanja u slučaju masovnog priliva izbjelica i migranata, kao i **Operativni tim**. U julu 2018. godine donijet je Izmijenjeni i dopunjeni Plan djelovanja u slučaju masovnog priliva migranata i izbjeglica.

Pored već **potpisanih sporazuma o readmisiji** (EU, Kraljevina Norveška, Švajcarska Konfederacija, Bosna i Hercegovina, Albanija, Hrvatska, Srbija, Makedonija, Kosovo, Moldavija), u **međuvremenu potpisani sporazumi** sa Turskom (primjenjuje se od 2016. godine), Azerbejdžanom (primjenjuje se od 2017. godine), dok je sa Gruzijom potpuno usaglašen tekst sporazuma 2019. godine.

Takođe, pored već zaključenih implementacionih protokola s državama članicama EU (Republikom Slovenijom, Maltom, Republikom Austrijom, Bugarskom, Republikom

⁵ Navedene **mjere iz ŠAP-a, potrebno je dodatno razmotriti** kako u smislu same sadržine budućih odredaba Zakona o graničnoj kontroli, tako i u smislu usmjeravanja na eventualno druge propise kroz koje je potrebno ostvariti predmetne mjere. Takođe, **opis navedenih mjera, dat je u Tabelarnom prikazu realizacije mjera iz ŠAP-a**, koji se nalazi u Prilogu ove Analize.

Češkom, Republikom Njemačkom, Državama Beneluksa, Slovačkom Republikom, Republikom Estonijom i Italijom), zaključeni su protokoli sa Mađarskom, Kraljevinom Španijom i Grčkom. Prema svim ostalim državama članicama EU, sa kojima nemamo potpisan implementacioni protokol inicirano je vođenje pregovora u cilju njegovog zaključivanja.

Takođe, **potrebno da Ministarstvo unutrašnjih poslova intenzivira aktivnosti na potpisivanja sporazuma o readmisiji sa trećim državama sa kojima Crna Gora nema potpisane sporazume, kao i potpisivanje implementacionih protokola sa ostalim državama članicama EU, sa kojima nemamo potpisane protokole. Na ovaj način će se realizovati aktivnost koja je propisana u AP za PP 24.**

Zakon o strancima ("Službeni list CG", br. 12/2018 i 03/19), stupio je na snagu 3. marta 2018. godine. Ovim zakonom uređuju se uslovi za ulazak, izlazak, kretanje, boravak i rad stranaca u Crnoj Gori.

Donošenjem ovog zakona uspostavljena su **jasna, transparentna i pravična pravila u politici vraćanja lica**, koja nezakonito borave u Crnoj Gori a koja su sastavni dio dobro vođene migracione politike. Licima koja nezakonito borave u Crnoj Gori, u postupku vraćanja biće poštovana njihova osnovna prava i dostojanstvo. Dobrovoljno napuštanje Crne Gore imaće prednost u odnosu na prisilni povratak stranca. Sa strancima koji budu zadržani postupaće se u skladu s međunarodnim i domaćim pravom.

U cilju ostvarivanja kriterijuma za sticanje članstva u EU, potrebno je **nastaviti napore da se zakonodavni okvir u potpunosti uskladi sa pravnom tekovinom EU, prije svega u oblasti migracija**. Usvajanjem **Zakona o strancima** 2014. godine, učinjen je prvi korak ka usklađivanju nacionalnog zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU, dok je donošenjem novog Zakona o strancima 2018. godine, prenešen značajan dio pravne tekovine u ovoj oblasti. U narednom periodu potrebno je **nastaviti sa aktivnostima u cilju usklađivanja sa preostalim direktivama u ovoj oblasti, te izvršiti izmjene domaćih relevantnih propisa u cilju usklađivanja sa ovim zakonom**.

Zakon o strancima sa podzakonskim aktima koji su donijeti radi njegovog sprovođenja, usaglašen je sa sljedećim direktivama EU, i to:

u potpunosti su implementirane:

- Direktiva Evropskog parlamenta i Savjeta 2008/115/EZ od 16. decembra 2008. o zajedničkim standardima i postupcima država članica za vraćanje državljana trećih zemalja s nezakonitim boravkom – 32008L0115.

- Direktiva Savjeta 2004/81/EZ od 29. aprila 2004. o dozvoli boravka izdatoj državljanima trećih zemalja koji su žrtve trgovine ljudima.

- Direktiva Evropskog parlamenta i Savjeta 2004/38/EZ od 29. aprila 2004. o pravu građana Unije i članova njihovih porodica na slobodno kretanje i boravak na teritoriji države članice, o izmjenama i dopunama Regulative (EEZ) br. 1612/68 i ukidanju direktiva 64/221/EEZ, 68/360/EEZ, 72/194/EEZ, 73/148/EEZ, 75/34/EEZ, 75/35/EEZ, 90/364/EEZ, 90/365/EEZ i 93/96/EEZ – 32004L0038.

- Direktiva Savjeta 2009/50/EZ od 25. maja 2009. o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu zapošljavanja visokokvalifikovane radne snage – 32009L0050.

- Direktiva 2011/98/EU Evropskog parlamenta i Savjeta od 13. decembra 2011. o jedinstvenom postupku za izdavanje jedinstvene dozvole državljanima trećih zemalja za

boravak i rad na teritoriji države članice i o zajedničkom skupu prava radnika trećih zemalja koji legalno borave u državi članici – 32011L0098.

□ **visok nivo implementacije:**

- Direktiva Savjeta 2003/109/EZ od 25. decembra 2003. o statusu državljana trećih zemalja koji imaju stalni boravak – 32003L0109.
- Direktiva Savjeta 2003/86/EZ od 22. septembra 2003. o pravu na spajanje porodice – 32003L0086.
- Direktiva Savjeta 2009/52/EZ od 25. juna 2009. o minimalnim standardima za sankcije i mjere za poslodavce državljana trećih država sa nezakonitim boravkom - 32009L0052.
- Direktiva Evropskog parlamenta i Savjeta 2014/36/EU od 26. februara 2014. o uslovima za ulazak i boravak državljana trećih zemalja u svrhu zapošljavanja u statusu sezonskih radnika – 32014L0036.

□ **srednji nivo implementacije:**

- Direktiva (EU) 2016/801 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. maja 2016. o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu istraživanja, studija, osposobljavanja, volonterstva, razmjena učenika ili obrazovnih projekata, i obavljanje poslova au pair – 32016L0801. Ostao je neusaglašen dio koji se odnosi na važenje odobrenja za istraživače, Mobilnost unutar EU-a, Kratkoročna mobilnost istraživača, Dugoročna mobilnost istraživača, Mobilnost članova porodice istraživača, Mobilnost studenata, Zaštitne mjere i sankcije u slučajevima mobilnosti, Saradnja među kontaktnim tačkama i Statistika.
- Direktiva Evropskog parlamenta i Savjeta 2014/66/EU od 15. maja 2014. o uslovima za ulazak i boravak državljana trećih zemalja u okviru premještaja unutar društva – 32014L0066. Ostao je neusaglašen dio koji se odnosi na definiciju dozvola za dugoročnu mobilnost, definiciju grupe preduzeća, prve i druge države članica, na mobilnost (Dugoročnu i kratkorčnu mobilnost) i Zaštitne mjere i sankcije.
- Direktiva 96/71/EZ Evropskog parlamenta i Savjeta od 16. decembra 1996. godine o upućivanju radnika u okviru pružanja usluga.
- Direktiva 2018/957 Evropskog parlamenta i Savjeta od 28. juna 2018. godine o izmjeni Direktive 96/71/EZ o upućivanju radnika u okviru pružanja usluga.
- Direktiva 2014/67 Evropskog parlamenta i Savjeta od 15. maja 2014. o sprovođenju Direktive 96/71/EZ o upućivanju radnika u okviru pružanja usluga i izmjeni Uredbe (EU) br. 1024/2012 o administrativnoj saradnji putem Informacionog sistema unutrašnjeg tržišta („Uredba IMI”).

Ministarstvo unutrašnjih poslova treba da unaprijediti postojeći normativni okvir kroz iniciranje izmjene Zakona o strancima, odnosno zakonodavni okvir u potpunosti uskladi sa pravnom tekovinom EU.

Prije svega, potrebno je izmijeniti Zakon o strancima i izvršiti potpuno prenošenje Direktive 96/71/EZ Evropskog Parlamenta i Vijeća od 16. decembra 1996. godine o upućivanju radnika u okviru pružanja usluga, Direktiva (EE) 2018/957 Evropskog Parlamenta i Vijeća od 28. juna 2018. godine o izmjeni Direktive 96/71/EZ o upućivanju radnika u okviru pružanja usluga, Direktiva (EU) 2016/801 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. maja 2016. godine o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu istraživanja, studija, osposobljavanja, volonterstva, razmjena učenika ili obrazovnih projekata, i obavljanje poslova au pair, Direktive 2014/66/EU od 15. maja 2014. godine o uslovima za ulazak i boravak državljana trećih zemalja u okviru premještaja unutar društva.

Pored toga, potrebno je izvršiti prenošenje Direktive 2014/67 Evropskog parlamenta i Savjeta od 15. maja 2014. godine o sprovođenju Direktive 96/71/EZ o upućivanju radnika u okviru pružanja usluga i izmjeni Uredbe (EU) br. 1024/2012 o administrativnoj saradnji putem Informacionog sistema unutrašnjeg tržišta („Uredba IMI“). Takođe, usvojiti Standardne operative procedure koje će definisati procedure za spajanje porodice i nadležnosti relevantnih aktera.

Kroz izmjene i dopune Zakona o strancima, potrebno je potpuno prenošenje Direktive Savjeta 2009/52 EK, i to u dijelu koji se odnosi na odobrenje boravka iz humanitarnih razloga za svakog stranca koji je nezakonito zaposlen.

Potrebno je potpuno prenošenje Direktive Savjeta 2003/86 / EC od 22. septembra 2003. godine o pravu na spajanje porodice - 32003L0086, i to u dijelu koji se odnosi na prestanak dozvole za privremeni boravak - član 65 stav 1 tačka 3 i stav 2 nijesu u skladu sa tekstom Direktive.

Potrebno je potpuno prenošenje Direktive 2014/36 / EU, i to u dijelu koji se odnosi na podnošenje dokumentacije za odobrenje dozvole za privremeni boravak i rad radi sezonskog zapošljavanja, smještaj za sezonske radnike mora ispunjavati standarde zdravlja i bezbjednosti (ovo se može regulisati i podzakonskim aktom) i naravno definisati sankcije za poslodavce koji pravilno ne primjenjuju ovu odredbu.

Pred ulazak Crne Gore u EU, kroz izmjene i dopune Zakona o strancima, potrebno je potpuno prenošenje Direktive Savjeta 2003/109 / EC od 25. decembra 2003. godine o statusu državljana trećih zemalja sa prebivalištem - 32003L0109, i to u dijelu koji se odnosi na prestanak dozvole za stalni boravak zbog odsustva iz Crne Gore, kao i u dijelu koji se odnosi na definisanje obrasca dozvole, odnosno napomene na obrascu: „ Lice sa dugotrajnim boravkom u EU“ – ovo da važi samo za dozvole za stalni boravak koje su izdate u skladu sa stavom 1 člana 86 Zakona o strancima.

Pred ulazak Crne Gore u EU, kroz izmjene i dopune Zakona o strancima potrebno potpuno prenošenje Direktive 2004/38 / EC, i to u dijelu koji se odnosi na član 14 Direktive.

Pred ulazak Crne Gore u EU, kroz izmjene i dopune Zakona o strancima, potrebno je potpuno prenošenje Direktive (EU) 2016/801, i to u dijelu koji se odnosi na važenje odobrenja za istraživače, Mobilnost unutar EU-a, Kratkoročna mobilnost istraživača, Dugoročna mobilnost istraživača, Mobilnost članova porodice istraživača, Mobilnost studenata, Zaštitne mjere i sankcije u slučajevima mobilnosti, Saradnja među kontaktnim tačkama i Statistika. Takođe, kroz izmjene i dopune Zakona o strancima, potrebno je potpuno prenošenje Direktive (EU) 2014/66/EU, i to u dijelu koji se odnosi na definiciju dozvola za dugoročnu mobilnost, definiciju grupe preduzeća, prve i druge države članica, na mobilnost (Dugoročnu i kratkorčnu mobilnost) i Zaštitne mjere i sankcije.

2.3. Usklađenost Zakona o unutrašnjim poslovima sa Šengenskom pravnom tekovinom, donošenje podzakonskih propisa za sprovođenje Zakona

Zakon o unutrašnjim poslovima nije potrebno usklađivati sa Šengen pravnom tekovinom, jer Zakon o unutrašnjim poslovima predstavlja tzv „soft law“ i ne postoje odredbe Šengen zakonika sa kojima bi bilo potrebno uskladiti Zakon o unutrašnjim poslovima.

2.4. Resursi Granične policije za potrebe sprovođenja zakona, obuke, logistički poslovi, sa predlogom mjera za poboljšanje kapaciteta

Analiza obuhvata i opremljenost Granične policije.

Sačinjen je pregled opreme koja je nabavljena kroz Sektorsku budžetsku podršku (SBP), nacionalnim sredstvima i ostalim donacijama.

2.5. Resursi Uprave prihoda i carina za potrebe sprovođenja zakona, obuke, logistički poslovi, sa predlogom mjera za poboljšanje kapaciteta

Analizom je obuhvaćena i opremljenost Uprave prihoda i carina.

Donesena je Strategija upravljanja ljudskim resursima za period 2019-2021. godinu. Takođe, izrađen je kadrovski plan za 2021. godinu. U narednom periodu, potrebno je donijeti novu Strategiju upravljanja ljudskim resursima Uprave prihoda i carina, za period važenja 2022-2024. godinu, kao i kadrovski plan za 2022. godinu.

Donesena je Strategija poboljšanja i modernizacije infrastrukture i tehničke opremljenosti za period 2019-2021. godinu. Takođe, u narednom periodu, potrebno je donijeti novu Strategiju poboljšanja i modernizacije infrastrukture i tehničke opremljenosti Uprave prihoda i carina, za period važenja 2022-2024.

U okviru IPA II 2018 projekta, a nakon završene tenderske dokumentacije, planirana je nabavka opreme za Upravu prihoda i carina, za sprovođenje carinske kontrolne funkcije i to:

- kompleti za otkrivanje krijumčarenja (komada 22);
- portabilni skener uređaj (komada 1);
- kamouflažne kamere sa senzorima pokreta (komada 10);
- ručni XRF aparati (komada 2);
- ručni detektori narkotika i eksploziva (komada 4) i
- pejdžeri za detekciju radijacije (komada 11).

Donesena je Strategija obuka 2019-2021. godine. Takođe, u narednom periodu, potrebno je donijeti novu Strategiju obuka Uprave prihoda i carina, za period važenja 2022-2024.

Realizovane obuke u 2020. godini, u okviru ŠAP-a, shodno Ugovoru o pružanju obuka zaključenom između Uprave prihoda i carina i Policijske akademije od 12. 11. 2019. godine:

- „Upotreba vatrenog oružja”;
 - „Specijalističke obuke bojevog gađanja”;
 - „Obuke po ECDL metodologiji, tabelarne kalkulacije”;
 - „Prevenција korupcije na graničnim prelazima”.
- Obuke koje nijesu realizovane, zbog COVID 19 pandemije, a planirano je da se održe u 2020. godini, realizovaće se u sledećoj godini:
- „Ovlašćenja službenika Uprave prihoda i carina”;
 - „Upotreba tehničkih uređaja za kontrolu vozila”;
 - „Upotreba fizičke snage”;
 - „Upotreba sredstava za vezivanje”;
 - „Upotreba ručnog spreja sa nadražujućem”;
 - „Specijalistička obuka bojevog gađanja, napredni nivo”;
 - „Kurs engleskog jezika, grupa do 10 polaznika” i
 - „Organizacija kursa (psihologija i komunikacija)”.

2.6. Uspostavljanje koncepta EUROSUR-a, NCC i regionalnih koordinacionih centara Granične policije

Na privremenoj lokaciji, u Zagoriču, **NCC Podgorica je operativan 24/7**. Iz operativne sale NCC-a je moguće vršiti daljinski monitoring nad dostignutim **Sistemom elektronskog osmatranja** na plavoj i zelenoj granici i nad dostupnim sistemima video nadzora graničnih prelaza – sa kojih NCC ima live striming (i pristup play back funkciji). NCC i Sistem elektronskog osmatranja nije integrisan u EUROSUR.

Nakon sveobuhvatne analize, **FRONTEX je odlučio da pruži pomoć u uspostavljanju NCC-a Podgorica u punom kapacitetu**. Dogovorena je **saradnja** i formiranje Zajedničke ekspertske grupe službenika NCC-a Podgorica i **FRONTEX-a, koja će izraditi AP za uspostavljanje NCC-a Podgorica i RCC-a Sjever, Centar i Jug sa ciljem uspostavljanja NCC-a u punom kapacitetu**. Zajednička Ekspertska grupa će shodno realnim potrebama i Schengen i EU standardima izvršiti modelovanje nove organizacione strukture NCC-a, koja će biti uključena u predlog nove Sistematizacije radnih mjesta MUP-a/UP.

Zbog situacije sa Covid-19, posjeta delegacije FRONTEX-a u tom cilju je realizovana u periodu 5-9. jul 2021.g., nakon koje ce se krenuti sa realizacijom svih planiranih aktivnosti iz domena nadležnosti Ekspertske grupe. Shodno realnim potrebama Šengen, EU i FRONTEX standardima izvršiće se potrebna **nabavka i instalacija NOD-a (seta Hardvera i Softvera) i ECN-a (EUROSUR komunikacione mreže)**.

NCC Podgorica u skladu sa dostignutim nivoom **Sistema elektronskog osmatranja državne granice i graničnih prelaza aktivno sudjeluje u modelovanju nacionalne situacione slike**, dok je za očekivati da će se uvezivanjem u sistem EUROSUR-a i korišćenjem pravovremenih i relevantnih informacija uključiti u kreiranje i **sagledavanje evropske slike** i dati svoj puni doprinos i kroz **sistem ranog upozorenja**. Dobijeni podaci se blagovremeno prosljeđuju organizacionim jedinicama Uprave policije, kao i NCC centrima u skladu sa potrebama akcija u vezi sa praćenjem sumnjivih lica i plovila.

NCC Podgorica je pokrenuo inicijativu za dovođenje VTMS signala Uprave pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, kao i signala mornarice Vojske Crne Gore u operativnu salu NCC-a, sa ciljem kvalitetne pokrivenosti akvatorija i priobalja Jadranskog mora, pravovremene detekcije i reagovanja na sve bezbjedonosne izazove.

2.7. Uskladenost viznog režima Crne Gore sa viznom politikom EU

Vizna politika Crne Gore nije u potpunosti usklađena sa politikom EU, iz razloga što Crna Gora i dalje izuzima državljane Rusije, Jermenije, Kazahstana, Azerbejdžana, Bjelorusije, Kube, Ekvadora, Katara, Turske, Kosova, Kine i Kuvajta od obaveze pribavljanja viza, privremeno, u periodu tokom trajanja turističke sezone i do 30 ili 90 dana u skladu sa Uredbom o viznom režimu.

Do sada su 32 DKP-a uvezana u Vizni informacioni sistem, sa izuzetkom Ambasade Crne Gore u Bukureštu, gdje nikada nije instaliran.

U ovoj godini nije bilo izdatih viza na graničnim prelazima.

2.8. Usaglašenost **Zakona o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima** sa državama članicama EU

Definisane su procedure za primjenu Evropskog naloga za hapšenje, uzimajući u obzir uporedna normativna i operativna iskustva zemalja članica EU. **Okvirna odluka o evropskom nalogu za hapšenje prenešena je u domaće zakonodavstvo** - Zakon o pravosudnoj saradnji sa državama članicama Evropske unije. Time su procedure za primjenu ovog instrumenta u potpunosti definisane i usklađene sa Šengenskom pravnom tekovinom. Zakon je donijela Skupština Crne Gore, 18. decembra 2018. godine. Zakon je objavljen u "Službenom listu CG", br. 85/2018 od 27. decembra 2018. godine, stupio je na snagu 4. januara 2019. godine, **a primjenjivaće se od dana pristupanja Crne Gore EU.**

2.9. Usaglašenost **Zakona o sudovima**

Vlada je na sjednici, 12. 12. 2019. godine, utvrdila Predlog **zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima, u cilju definisanja nadležnosti sudova u skladu sa Zakonom o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima sa državama članicama EU i usklađenosti sa Šengenskom pravnom tekovinom.**

Zakon je objavljen u "Službenom listu CG", br. 76/2020 od 28.07. 2020. godine, a stupio je na snagu 05. 08. 2020. godine.

2.10. Usaglašenost **Krivičnog zakonika**

Izvršena je analiza i **izmjenjen i dopunjen Krivični zakonik u cilju usklađivanja normi sa elementima bića 34 krivična djela iz Evropskog naloga za hapšenje**, jer su baze podataka u nadležnosti pravde identifikovane, a procedure za interoperabilnost postoje, koje se odnose na umrežavanje sa drugim institucijama i međunarodnim organizacijama, te ostvarivanje direktnog pristupa raspoloživim bazama podataka.

2.11. **Saradnja između Uprave policije i Uprave carina**

U skladu sa Smjernicama Evropske komisije uspostavljena je **saradnja Granične policije i Carine, koju je potrebno permanentno usavršavati**, sa ciljem jačanja značaja i strateške dimenzije saradnje ova dva organa, zasnovane na najboljoj praksi, imajući u vidu stalan trend povećanja prelazaka državne granice u putničkom saobraćaju i međunarodnoj trgovini.

Obezbjedenje brzog i nesmetanog prelaska lica i prevoza roba, uz sprovođenje pravila o graničnoj i carinskoj kontroli, predstavlja stalan izazov, a saradnja između nadležnih organa na granici od ključnog je značaja za bezbjednost, uz istovremeno omogućavanje nesmetanog protoka na graničnim prelazima.

Saradnja poboljšava prevenciju prekograničnog kriminala, omogućava razmjenu kriminalističko-obavještajnih podataka i zajedničku upotrebu baza podataka.

Saradnja između Policije i Carine zasnovana je na formalno pisanom strateškom dokumentu o saradnji, koji **treba unaprijediti u cilju institucionalnog jačanja saradnje, posebno u dijelu:** principa podjele odgovornosti u skladu sa zakonskim nadležnostima i ovlašćenjima institucija, principi saradnje, oblasti saradnje, kanale komunikacije, planove za slučaj vanrednih događaja **radi povećanja kapaciteta za odgovor u oblasti kontrole granice**, mehanizme saradnje kako bi se procjenjivalo sprovođenje i napredak. Predvidjeti

sinhronizovane provjere, planiranje i **sprovođenje zajedničkih kontrola**, zajedničko planiranje infrastrukture i nabavki, **dijeljenje informacija** dobijenih korišćenjem sistema video nadzora, zajedničko finansiranje i korišćenje opreme, razmjenu relevantnih informacija horizontalno i vertikalno, pristup relevantnim bazama podataka, razmjena informacija putem centara za policijsku i carinsku saradnju, promovisati korišćenje raspoloživih sistema – NCC, **obezbijediti sistemsku razmjenu analiza rizika**, informacije o putnicima i robi prije dolaska i prije polaska treba razmjenjivati ne dovodeći u pitanje obaveze u pogledu korišćenja zajedničkog Sistema upravljanja carinskim rizicima EU za razmjenu informacija o carinskim rizicima prema članu 46 carinskog Zakonika Unije. Takođe, zajedničko korišćenje opreme, razmjena znanja i iskustava, konsultacije o nabavci opreme, saradnja u oblasti obuke, **odgovarajući nivo saradnje u istragama**, organizovanje zajedničkih akcija, evaluacija, odnosno redovno procjenjivanje saradnje idr.

2.12. Potpisani i potvrđeni međunarodni ugovori o državnoj granici sa susjednim državama i njihovo sprovođenje

Susjedna država	ukupna dužina državne granice	granica na kopnu u km	granica na moru u km	granica na jezerima u km	granica na rijekama u km	STATUS RAZGRANIČENJA
REPUBLIKA ALBANIJA	207,2	113,3	22	38,8 Skadarsko jezero 38,8	33,1 Rijeka Grnčar 2,1 Rijeka Cijevna 0,5 Rijeka Bojana 24,7 Kravarski potok 5,8	<p>Crnogorsko-albanska državna granica određena je od strane Međunarodne komisije u periodu 1922-1925. godine i potvrđena Protokolom o razgraničenju između Kraljevine SHS i Kraljevine Albanije, 26. jula 1926. godine, u Firenci, od vanjske granice teritorijalnog mora u Jadranskom moru do tromedne granične tačke između Crne Gore, Republike Albanije i Republike Kosovo.</p> <p>Sporazum između Vlade Crne Gore i Savjeta ministara Republike Albanije o obnavljanju, popravci i održavanju piramida, međupiramida i drugih graničnih oznaka duž crnogorsko-albanske državne granice, potpisan je 06. novembra 2009. godine („Službeni list CG-Međunarodni ugovori”, broj 8/2010).</p> <p>Odredbom člana 1 tog Sporazuma utvrđeno je „Državna granica između Crne Gore i Republike Albanije određena je u periodu između 1922-1925. godine i potvrđena Firentinskim protokolom od 26. jula 1926. godine i vidljivo obilježena 1954-1955. godine sa graničnim piramidama, međupiramidama, plovnim i svijetlećim oznakama i drugim graničnim oznakama, u skladu sa Sporazumom između Federativne Narodne Republike Jugoslavije i Narodne Republike Albanije, potpisanom 11. decembra 1953. godine.”</p>
REPUBLIKA HRVATSKA	41,7	19,7	22			<p>Protokol između Savezne Vlade SRJ i Vlade Republike Hrvatske o privremenom režimu uz južnu granicu između dvije države, potpisan je 10. decembra 2002. godine. Na snazi je do konačnog razgraničenja između Crne Gore i Republike Hrvatske i ni na koji način ne prejudicira konačno razgraničenje između dvije države.</p> <p>Crna Gora i Republika Hrvatska su, načelno saglasne, ukoliko se ne</p>

						postigne rješenje u direktnim bilateralnim pregovorima, da se predmet spora iznese pred Međunarodni sud pravde u Hagu, ili pred <i>ad hoc</i> arbitražu, na osnovu prethodne saglasnosti strana o tekstu posebnog sporazuma.
REPUBLIKA SRBIJA	168,5	161,7			6,8 Rijeka Lim 3,5 Sušanski potok 3,3	Upućena je Inicijativa, 20. 03. 2013. godine, za vođenje pregovora na obavljanju poslova razgraničenja, utvrđivanja državne granice i zaključivanje međunarodnog ugovora o državnoj granici između Crne Gore i Republike Srbije. Nijesu vođeni pregovori na zaključivanju ovog ugovora.
REPUBLIKA KOSOVO	75,6	72,4			3,2 Rijeka Ibar 1 Šekularska rijeka 1,4 Rijeka Pečka Bistrica 0,8	Sporazum o državnoj granici između Crne Gore i Republike Kosovo, potpisan je 26. avgusta 2015. godine, u Beču. Sporazum je stupio na snagu 04. juna 2018. godine, nakon obostranog potvrđivanja, odnosno ratifikacije („Službeni list CG-Međunarodni ugovori”, broj 1/2016).
BOSNA I HERCEGOVINA	254,4	204,5		11,7 Bilećko jezero 11,7	38,2 Rijeka Piva 3,2 Rijeka Tara 24,8 Rijeka Čehotina 10,2	Ugovor o državnoj granici između Crne Gore i Bosne i Hercegovine, potpisan je 26. avgusta 2015. godine, u Beču. Ugovor je stupio na snagu 20. aprila 2016. godine, nakon obostranog potvrđivanja, odnosno ratifikacije („Službeni list CG-Međunarodni ugovori”, broj 1/2016).
OTVORENO MORE	93		93			
U K U P N O	840,4	571,6	137	50,5	81,3	

PREGLED GRANIČNIH PRELAZA NA TERITORIJI CRNE GORE

	Naziv graničnog prelaza		Susjedna država	Vrsta saobraćaja	Klasifikacija g. prelaza	Putni pravac
	U Crnoj Gori	U susjednoj državi				
1.	Božaj (Podgorica)	Hani Hoti	Albanija	Drumski	Putnički i robni međ.saobraćaj	Podgorica - Skadar
2.	Sukobin (Ulcinj)	Murićani	Albanija	Drumski	Putnički međ.saobraćaj	Ulcinj-Skadar
3.	Grnčar (Plav)	Baškim	Albanija	Drumski	Putnički međ.saobraćaj	Plav-Skadar
4.	Zatrijebačka Cijevna	Grabon	Albanija	Drumski	Putnički međ.saobraćaj	Podgorica-Gusinje
5.	Kula (Rožaje)	Savine vode	Kosovo	Drumski	Putnički i robni	Rožaje-Peć
6.	Vuča (Rožaje)	Godovo	Srbija	Drumski	Putnički međ.saobraćaj	Rožaje-Tutin
7.	Dračenovac (Rožaje)	Špiljani	Srbija	Drumski	Putnički i robni međ.saobraćaj	Rožaje-Novi Pazar
8.	Dobrakovo (Bijelo Polje)	Gostun	Srbija	Drumski	Putnički i robni međ.saobraćaj	Bijelo Polje - Prijepolje
9.	Ranče (Pljevlja)	Jabuka	Srbija	Drumski	Putnički i robni međ.saobraćaj	Pljevlja-Prijepolje
10.	Čemerno (Pljevlja)	Čemerno	Srbija	Drumski	Putnički međ.saobraćaj	Pljevlja– Priboj
11.	Metaljka (Pljevlja)	Metaljka	Bosna i Hercegovina	Drumski	Putnički i robni međ.saobraćaj	Pljevlja-Čajniče
12.	Šula (Pljevlja)	Vitina	Bosna i Hercegovina	Drumski	Putnički međ.saobraćaj	Pljevlja –Foča
13.	Šćepan Polje (Plužine)	Hum	Bosna i Hercegovina	Drumski	Putnički i robni međ.saobraćaj	Plužine –Foča
14.	Krstac (Nikšić)	Krstac	Bosna i Hercegovina	Drumski	Pogranični saobraćaj	Nikšić-Gacko
15.	Vraćenovići (Nikšić)	Deleuša	Bosna i	Drumski	Putnički i robni	Nikšić-Bileća

			Hercegovina		međ.saobraćaj	
16.	Ilino Brdo (Nikšić)	Klobuk	Bosna i Hercegovina	Drumski	Putnički i robni međ.saobraćaj	Nikšić–Trebinje
17.	Nudo (Nikšić)	Arandjelovo	Bosna i Hercegovina	Drumski	Poranični saobraćaj	Nikšić-Trebinje
18.	Sitnica (Herceg Novi)	Zupci	Bosna i Hercegovina	Drumski	Putnički i robni međ.saobraćaj	Herceg Novi - Trebinje
19.	Debeli Brijeg (Herceg Novi)	Karasovići	Hrvatska	Drumski	Putnički i robni međ.saobraćaj	Herceg Novi - Dubrovnik
20.	Kobila (Herceg Novi)	Konfin	Hrvatska	Drumski	Putnički međ.saobraćaj	Herceg Novi - Dubrovnik
21.	Aerodrom Podgorica			Vazdušni	Putnički i robni međ.saobraćaj	
22.	Aerodrom Tivat			Vazdušni	Putnički i robni međ.saobraćaj	
23.	Luka Bar			Pomorski	Putnički i robni međ.saobraćaj	
24.	Luka Zelenika			Pomorski	Putnički i robni međ.saobraćaj	
25.	Luka Kotor			Pomorski	Putnički i robni međ.saobraćaj	
26.	Luka Tivat - Porto Montenegro			Pomorski	Putnički međ.saobraćaj	
27.	Luka Budva			Pomorski	Putnički međ.saobraćaj	
28.	Luka Kumbor-Portonovi			Pomorski	Putnički međ.saobraćaj	
29.	Željeznička stanica Bijelo Polje	Prijepolje	Srbija	Željeznički	Putnički i robni međ.saobraćaj	Bijelo Polje - Prijepolje
30.	Željeznička stanica Tuzi	Bajza	Albanija	Željeznički	Robni međ.saobraćaj	Podgorica - Skadar

2.13. Potpisani sporazumi o graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju sa susjednim državama i njihovo sprovođenje

GRANIČNI PRELAZI (GP) KOJI FUNKCIONIŠU NA TERITORIJI CRNE GORE								
Naziv graničnog prelaza		U susjednoj državi	Susjedna država	Vrsta saobraćaja	Klasifikacija graničnog prelaza	Putni pravac	Status graničnih prelaza	NAPOMENA
U Crnoj Gori								
1.	Božaj (Podgorica)	Hani Hoti	Albanija	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Podgorica - Skadar	Odluka o otvaranju graničnog prelaza Božaj („Sl. list SRJ”, br. 67/2000)	GP rekonstruisan 2007. i 2017.godine. Ima 5 ulazno/izlaznih saobraćajnih traka.
2.	Zajednički granični prelaz Sukobin-Murićani (Murićani, Republika Albanija)		Albanija	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički	Ulcinj - Skadar	Sporazum između Vlade Crne Gore i Savjeta Ministara Republike Albanije o otvaranju Zajedničkog graničnog prelaza „Sukobin-Murićani” („Sl. list CG-Međunarodni ugovori”, br. 7/2014)	Zajednički granični prelaz (ZGP) se nalazi na teritoriji R.AL, ima 6 ulazno/izlaznih saobraćajnih traka. Projektovan je na 500 hiljada prelazaka lica na godišnjem nivou, a broj prelazi preko 2 miliona prelazaka. Kompleks ZGP se nalazi na teritoriji R.AL. Potrebna je rekonstrukcija, saobraćajne infrastrukture i to je nadležnost albanske

								strane.
3.	Grnčar (Plav)	Baškim	Albanija	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički	Plav -Skadar	Odluka o otvaranju stalnog GP Grnčar za međunarodni putnički saobraćaj („Sl. list RCG” br. 58/02)	Ima po 1 ulazno/izlaznu saobraćajnu traku. Uvećan je promet otvaranjem ZGP Z.Cijevna-Grabon. Potrebna rekonstrukcija u skladu sa Katalogom preporuka i najbolje prakse EU u dijelu granične infrastrukture.
4.	Željeznička stanica Tuzi	Bajza	Albanija	Željeznički međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Podgorica - Skadar	Zakon o potvrđivanju Sporazuma između Vlade CG i Savjeta ministara R. Albanije o organizovanju graničnog željezničkog saobraćaja („Sl.list CG-Međunarodni ugovori”, broj 3/13). Odluka o otvaranju graničnih prelaza za međunarodni pomorski, vazdušni i željeznički saobraćaj („Sl. list CG”, br. 3/2014)	
5.	Kula (Rožaje)	Savine Vode	Kosovo	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Rožaje -Peć	Odluka o objavljivanju Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Kosovo o određivanju međunarodnog drumskog graničnog prelaza Kula - Savine Vode („Sl.	Postoje po dvije ulazno/izlazne saobraćajne trake. Potrebna potpuna rekonstrukcija saobraćajnica i izgradnja nove prateće infrastrukture (objekat,

							list CG - Međunarodni ugovori”, br. 8/2014)	nadstrešnica, elektrooprema idr.)
6.	Vuča (Rožaje)	Godovo	Srbija	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički	Rožaje - Tutin	Sporazum o otvaranju ZGP Vuča-Godovo, u Godovu (R.Srbija) i implementacioni Protokol potpisani su 01. 08. 2018. godine, u Beogradu („Sl. list CG - Međunarodni ugovori”, br. 10/2018)	R.Srbija nije izgradila ZGP
7.	Dračenovac (Rožaje)	Špiljani	Srbija	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Rožaje - N.Pazar	Sporazum između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Srbije o međunarodnom drumskom graničnom prelazu Dračenovac (Crna Gora) - Špiljani (Republika Srbija) („Službeni list CG – Međunarodni ugovori”, broj 10/18)	Postoje po dvije ulazno/izlazne saobraćajne trake. Potrebna kompletna rekonstrukcija.
8.	Dobrakovo (Bijelo Polje)	Gostun	Srbija	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Bijelo Polje - Prijepolje	Sporazum između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Srbije o međunarodnom drumskom graničnom prelazu Dobrakovo (Crna Gora) - Gostun (Republika Srbija) („Službeni list CG – Međunarodni ugovori”, broj 10/18)	Postoje po tri ulazno/izlazne saobraćajne trake.
9.	Ranče	Jabuka	Srbija	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Pljevlja -	Sporazum između Vlade Crne Gore i Vlade	Trenutno se gradi novi GP sa 6 ulazno/izlaznih

	(Pljevlja)			saobraćaj	robni	Prijepolje	Republike Srbije o međunarodnom drumskom graničnom prelazu Ranče (Crna Gora) - Jabuka (Republika Srbija) („Službeni list CG – Međunarodni ugovori”, broj 12/18)	saobraćajnih traka.
10.	Čemerno (Pljevlja)	Granice	Srbija	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički	Pljevlja - Priboj	Sporazum o otvaranju ZGP Čemerno – Granice, u Čemernu (CG) i implementacioni Protokol potpisani su 01. 08. 2018. godine, u Beogradu („Sl. list CG - Međunarodni ugovori”, br. 10/2018)	CG nije izgradila ZGP. U toku je izrada tehničke dokumentacije.
11.	Željeznička stanica Bijelo Polje	Prijepolje	Srbija	Željeznički međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Bijelo Polje - Prijepolje	Sporazum između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Srbije o međunarodnom željezničkom graničnom prelazu Bijelo Polje (Crna Gora) - Vrbnica - Prijepolje (Republika Srbija) („Službeni list CG – Međunarodni ugovori”, broj 10/18). Sporazum između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Srbije o graničnoj kontroli u	Uprava javnih radova preduzima aktivnosti na rekonstrukciji Željezničke Stanice u Bijelom Polju, za potrebe graničnih službi Crne Gore i Republike Srbije za potrebe Željezničke infrastrukture Crne Gore AD Podgorica, odnosno operatora u putničkom i teretnom saobraćaju, koji je u obavezi da saglasno Zakonu o graničnoj kontroli, obezbijedi uslove za rad graničnih službi obje države. Dakle,

							željezničkom saobraćaju, potpisan je u Beogradu 09. marta 2009. godine, kojim je utvrđeno da je željeznička stanica u Bijelom Polju zajednički granični prelaz. Takođe, potpisan je i Protokol između MUP-a Crne Gore i MUP-a Republike Srbije o sprovođenju ovog Sporazuma, 13. 10. 2010. godine u Beogradu.	graničnim prelazima u međunarodnom željezničkom, vazdušnom i pomorskom saobraćaju gazduju operatori, a drumskim graničnim prelazima Ministarstvo unutrašnjih poslova.
Sporazum o regulisanju režima pograničnog saobraćaja, potpisan 01. 08. 2018. godine, u Beogradu („Sl. list CG - Međunarodni ugovori”, br. 10/2018)								
12.	Metaljka (Pljevlja)	Metaljka	Bosna i Hercegovina	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Pljevlja - Čajniče	Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća Ministara BIH o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj potpisan je 7.10.2010. u Podgorici Zakon o potvrđivanju Sporazuma o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Sl. list CG- Međunarodni ugovori”, br. 9/2011)	Postoji po jedna ulazno /izlazna saobraćajna traka. Potrebna je kompletna rekonstrukcija.
13.	Šula (Pljevlja)	Vitina	Bosna i Hercegovina	Drumski međunarodni	Putnički	Pljevlja - Foča	Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća Ministara BIH o graničnim	Postoji po jedna ulazno /izlazna saobraćajna traka. Mali

				saobraćaj			<p>prelazima za međunarodni saobraćaj, potpisan je 7.10.2010. u Podgorici</p> <p>Zakon o potvrđivanju Sporazuma o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Sl. list CG- Međunarodni ugovori”, br. 9/2011)</p>	putnički promet.
14.	Šćepan Polje (Plužine)	Hum	Bosna i Hercegovina	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Plužine - Foča	<p>Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća Ministara BiH o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj, potpisan je 7.10.2010. u Podgorici.</p> <p>Zakon o potvrđivanju Sporazuma o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Sl. list CG- Međunarodni ugovori”, br. 9/2011)</p> <p>Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara BiH o sprovođenju graničnih provjera na zajedničkim</p>	<p>ZGP Šćepan Polje – Hum, na teritoriji CG, nije uspostavljen.</p> <p>Potrebna izgradnja novog ZGP.</p>

							graničnim prelazima, potpisan je 06. marta 2009.godine. („Službeni list CG –Međunarodni ugovori”, broj 13/12) U cilju implementacije Sporazuma, 20.maja 2021.godine, potpisan je, između ostalog, Aneks II, za zajedničku lokaciju na graničnom prelazu Šćepan Polje – Hum , na putnom pravcu Plužine- Foča, na teritoriji Crne Gore.	
15.	Krstac (Nikšić)	Krstac	Bosna i Hercegovina	Drumski pogranični saobraćaj	Putnički	Nikšić - Gacko	Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća Ministara BIH o graničnim prelazima za pogranični saobraćaj, potpisan je 7.10.2010. u Podgorici Zakon o potvrđivanju Sporazuma o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Sl. list CG- Međunarodni ugovori”, br. 9/2011)	Postoji po jedna ulazno /izlazna saobraćajna traka. Mali promet.
16.	ZGP Vračnovići	Deleuša	Bosna i Hercegovina	Drumski međunarodni	Putnički i robni	Nikšić - Bileća	Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća Ministara BIH o graničnim	ZGP Vračnovići-Deleuša, u Vračnovićima (CG) otvoren je

	(Nikšić)			saobraćaj		<p>prelazima za međunarodni saobraćaj, potpisan je 7.10.2010. u Podgorici</p> <p>Zakon o potvrđivanju Sporazuma o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Sl. list CG-Međunarodni ugovori”, br. 9/2011).</p> <p>Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara BiH o sprovođenju graničnih provjera na zajedničkim graničnim prelazima, potpisan je 06. marta 2009.godine. („Službeni list CG –Međunarodni ugovori”, broj 13/12)</p> <p>U cilju implementacije Sporazuma, 20.maja 2021.godine, potpisan je, između ostalog, Aneks I, za zajedničku lokaciju na graničnom prelazu Vraćenovići – Deleuša, na putnom pravcu Nikšić-Bileća, na teritoriji Crne Gore.</p>	<p>20.oktobra 2020.godine.</p> <p>Ima 6 ulazno/izlaznih saobraćajnih traka.</p>
--	----------	--	--	-----------	--	--	---

17.	Ilino Brdo (Nikšić)	Klobuk	Bosna i Hercegovina	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Nikšić - Trebinje	<p>Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća Ministara BiH o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj, potpisan je 7.10.2010. u Podgorici</p> <p>Zakon o potvrđivanju Sporazuma o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Sl. list CG-Međunarodni ugovori”, br. 9/2011)</p> <p>Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara BiH o sprovođenju graničnih provjera na zajedničkim graničnim prelazima, potpisan je 06. marta 2009.godine. („Službeni list CG –Međunarodni ugovori”, broj 13/12)</p> <p>U cilju implementacije Sporazuma, 20.maja 2021.godine, potpisan je, između ostalog, Aneks IV, za zajedničku lokaciju na graničnom prelazu Klobuk – Ilino Brdo, na putnom pravcu Trebinje – Nikšić, na</p>	BiH nije stvorila uslove za uspostavljanje ZGP u Klobuku.
-----	------------------------	--------	------------------------	-------------------------------------	---------------------	----------------------	---	--

							teritoriji Bosne i Hercegovine.	
18.	Nudo (Nikšić)	Arandjelovo	Bosna i Hercegovina	Drumski pogranični saobraćaj	Putnički	Nikšić - Trebinje	<p>Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća Ministara BIH o graničnim prelazima za pogranični saobraćaj, potpisan je 7.10.2010. u Podgorici</p> <p>Zakon o potvrđivanju Sporazuma o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Sl. list CG- Međunarodni ugovori”, br. 9/2011)</p>	Postoji po jedna ulazno /izlazna saobraćajna traka.Mali promet.
19.	Sitnica (Herceg Novi)	Zupci	Bosna i Hercegovina	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Herceg Novi -Trebinje	<p>Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća Ministara BIH o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj, potpisan je 7.10.2010. u Podgorici</p> <p>Zakon o potvrđivanju Sporazuma o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Sl. list CG- Međunarodni ugovori”, br.</p>	BiH nije stvorila uslove za uspostavljanje ZGP u Zupcima.

							<p>9/2011)</p> <p>Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara BiH o sprovođenju graničnih provjera na zajedničkim graničnim prelazima, potpisan je 06. marta 2009.godine. („Službeni list CG –Međunarodni ugovori”, broj 13/12)</p> <p>U cilju implementacije Sporazuma, 20.maja 2021.godine, potpisan je, između ostalog,</p> <p>Aneks III, za zajedničku lokaciju na graničnom prelazu Zupci – Sitnica, na putnom pravcu Trebinje – Herceg Novi, na teritoriji Bosne i Hercegovine.</p>	
20.	Debeli Brijeg (Herceg Novi)	Karasovići	Hrvatska	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni	Herceg Novi - Dubrovnik	<p>Protokol između Savezne Vlade Savezne Republike Jugoslavije i Vlade Republike Hrvatske o privremenom režimu uz južnu granicu između dvije države od 10. decembra 2002. godine, definiše režim prelaska granice do zaključivanja ugovora o</p>	Postoje po 3 ulazno/izlazne saobraćajne trake.

							državnoj granici	
21.	Kobila (Herceg Novi)	Konfin	Hrvatska	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički	Herceg Novi –Dubrovnik	Protokol između Savezne Vlade Savezne Republike Jugoslavije i Vlade Republike Hrvatske o privremenom režimu uz južnu granicu između dvije države od 10. decembra 2002. godine	Postoji po jedna ulazno/izlazna saobraćajna traka. Potrebna kompletna rekonstrukcija. U toku izrada tehničke dokumentacije.
22.	Aerodrom Podgorica			Vazdušni međunarodni saobraćaj	Putnički i robni		Odluka o otvaranju graničnih prelaza za međunarodni pomorski, vazdušni i željeznički saobraćaj („Sl. list CG”, br. 3/2014)	Operator Aerodromi CG
23.	Aerodrom Tivat			Vazdušni međunarodni saobraćaj	Putnički i robni		Odluka o otvaranju graničnih prelaza za međunarodni pomorski, vazdušni i željeznički saobraćaj („Sl. list CG”, br. 3/2014)	Operator Aerodromi CG
24.	Luka Bar			Pomorski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni		Odluka o otvaranju graničnih prelaza za međunarodni pomorski, vazdušni i željeznički saobraćaj („Sl. list CG”, br. 3/2014)	Operator AD „Port of Adria”
25.	Luka			Pomorski međunarodni	Putnički i		Odluka o otvaranju graničnih prelaza za	Operator AD Mješovito –

	Zelenika			saobraćaj	robni		međunarodni pomorski, vazdušni i željeznički saobraćaj („Sl. list CG”, br. 3/2014 i 48/19)	Herceg Novi
26.	Luka Kotor			Pomorski međunarodni saobraćaj	Putnički i robni		Odluka o otvaranju graničnih prelaza za međunarodni pomorski, vazdušni i željeznički saobraćaj („Sl. list CG”, br. 3/2014 i 48/19)	Operator AD Luka Kotor
27.	Luka Budva			Pomorski međunarodni saobraćaj	Putnički (sezonski, od 01. maja do 31. oktobra)		Odluka o otvaranju graničnih prelaza za međunarodni pomorski, vazdušni i željeznički saobraćaj („Sl. list CG”, br. 3/2014 i 48/19)	Operator „Dukley Marina” D.O.O. - Budva u sastavu “Stratex Management” d.o.o. Budva
28.	Luka Tivat – Porto Montenegro			Pomorski međunarodni saobraćaj	Putnički		Odluka o otvaranju stalnog graničnog prelaza za međunarodni pomorski saobraćaj Luka Tivat – Porto Montenegro („Sl. list CG”, br. 49/10)	Operator „Adriatic Marinas” D.O.O. - Tivat
29.	Luka Kumbor - Portonovi			Pomorski međunarodni saobraćaj	Putnički		Odluka o otvaranju graničnih prelaza za međunarodni pomorski, vazdušni i željeznički saobraćaj („Sl. list CG”, br. 3/2014 i 48/19)	

30.	Zajednički granični prelaz Zatrijebačka Cijevna- Grabon		Albanija	Drumski	Putnički međunarodni saobraćaj	Podgorica- Plav (Dinoša- Zatrijebačka Cijevna- Grabon- Tamara- Baškim- Grnčar- Gusinje)	Sporazum između Vlade Crne Gore i Savjeta ministara Republike Albanije o određivanju zajedničkog graničnog prelaza Zatrijebačka Cijevna - Grabon za međunarodni drumski saobraćaj i granične tačke –Vranica- Čerem, potpisam 25. januara 2012. godine. („Sl. List CG - Međunarodni ugovori “, 1/013).	Zajednički granični prelaz otvoren je 03.08.2021.godine. Prelaz ima 4 ulazno/izlazne saobraćajne trake.
-----	--	--	----------	---------	--------------------------------------	--	---	---

GRANIČNI PRELAZI ODREĐENI MEĐUNARODNIM SPORAZUMOM KOJI NIJESU U FUNKCIJI

Naziv graničnog prelaza		Susjedna država	Vrsta saobraćaja	Klasifikacija graničnog prelaza	Putni pravac	Status graničnih prelaza	NAPOMENA	
U Crnoj Gori	U susjednoj državi							
1.	Biteljica	Biteljica	Bosna i Hercegovina	Drumski pogranični saobraćaj	Putnički (01. aprila do 31. oktobra od 06.00 do 22.00 časa, a	Nikšić - Bileća	Sporazum između Vlade Crne Gore i Vijeća Ministara BIH o graničnim prelazima za pogranični saobraćaj potpisan je 7.10.2010. u Podgorici Zakon o potvrđivanju	GP nijesu uspostavljeni

					u periodu od 01. novembra do 31. marta od 06.00 do 18.00 časova)		Sporazuma o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine („Sl. list CG- Međunarodni ugovori”, br. 9/2011)	
2.	Kotlovi	Kućište	Republika Kosovo	Drumski međunarodni saobraćaj	Putnički	Murino – Čakor – Peć	<p>Odluka o objavljivanju Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Kosovo o otvaranju zajedničkog graničnog prelaza Kotlovi – Kućište za međunarodni drumski putnički saobraćaj („Sl.list CG- Međunarodni ugovori”, broj 8/2014)</p> <p>Odluka o objavljivanju Protokola između MUP-a Crne Gore i MUP-a Republike Kosovo o sprovođenju zajedničke granične kontrole i plaćanju troškova nastalih u radu na ZGP Kotlovi – Kućište („Sl.list CG- Međunarodni ugovori”, broj 8/2014)</p> <p>Odluka o objavljivanju Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Kosovo o regulisanju režima</p>	R.Kosovo nije izgradilo ovaj ZGP, u Kućištu.

							<p>pograničnog saobraćaja („Sl. list CG – Međunarodni ugovori”, br. 8/2014)</p> <p>ZGP će početi da funkcioniše nakon izgradnje ZGP u Kučištu (RKS) i rekonstrukcije puta u dužini od oko 1.8 km na teritoriji RKS.</p>	
3.	ZGP Ckla	Zogaj	Republika Albanija	Međunarodni drumski i jezerski putnički saobraćaj	Putnički	Bar – Ostros – Zogaj - Skadar	<p>Sporazum o otvaranju ZGP Ckla – Zogaj za međunarodni drumski i jezerski putnički saobraćaj, potpisan je 03. jula 218. godine u Skadru.</p> <p>ZGP će početi da funkcioniše nakon izgradnje ZGP u Ckla i povezivanja putnog pravca Ostros – Zogaj („Službeni list Crne Gore- Međunarodni ugovori“ broj 11/18)</p>	<p>ZGP nije uspostavljen.</p> <p>Uprava javnih radova zadužena je Zaključkom Vlade iz 2019.godine, da poveže put i izgradi ZGP u Ckla.</p>
4.	Dobrakovo Bijelo Polje	Vrbnica	R. Srbija	Drumski pogranični saobraćaj	Putnički	Bijelo Polje Prijepolje	<p>Sporazum o regulisanju režima pograničnog saobraćaja, potpisan 01. 08. 2018. godine, u Beogradu („Sl. list CG - Međunarodni ugovori”, br. 10/18)</p>	<p>NAPOMENA:</p> <p>U skladu sa odredbom člana 13 potpisanog Sporazuma o regulisanju režima pograničnog</p>

								<p>saobraćaja,</p> <p>Republika Srbija treba da otvori granični prelaz za pogranični saobraćaj Vrbnica, na putnom pravcu Sjenica – Bijelo Polje, na teritoriji Republike Srbije, u mjestu Vrbnica.</p> <p>Na strani Crne Gore susjedni je granični prelaz za međunarodni saobraćaj Dobrakovo.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	---

2.14. Razvoj Kancelarije SIRENE – Zahtjev za dodatnim informacijama kod nacionalnih upisa podataka

Razvoj jedinstvene računarske mreže Uprave policije je preduslov za razvoj Šengenskog informacionog sistema, koji će se permanentno usaglašavati sa relevantnom pravnom tekovinom EU. Svi granični prelazi su uvezani u jedinstvenu računarsku mrežu.

Obezbijediti dalji razvoj 24/7 tehničke podrške za ŠIS i SIRENE Biroa, permanentnom popunom kadra, obuka, definisanje upravljanja radnih postupaka i obezbjeđenje pristupa ŠIS-u ovlašćenim korisnicima.

2.15. Razvoj koncepta analize rizika (AR) na svim nivoima, po modelu CIRAM 2.0

Analiza rizika se izrađuje na sva tri nivoa u Graničnoj policiji - centralnom (Odsjek za operativni rad i analizu rizika), regionalnom (tri RC) i lokalnom (12 stanica Granične policije). Regionalni centar objedinjava analizu rizika za stanice u svojoj nadležnosti, a centralni nivo za tri regionalna centra, kao i podatke koje dobija od Sektora kriminalističke policije i graničnih policija susjednih država. Analiza rizika se izrađuje na godišnjem nivou (januar 2021. za tekuću godinu) i dvije sezonske AR (ljetnja i zimska). Analiza rizika sadrži podatke i predviđanja na polju nezakonitih migracija i prekograničnog kriminala.

Da bi se produkti Analize rizika mogli izrađivati sedmično, mjesečno, po potrebi i kvalitetno, **potrebno je napraviti elektronsku bazu podataka svih događaja na granici** koji bi se dostavljali na dnevnom nivou, a sistem **obezbjeđivao generisanje podataka i lakše praćenje nezakonitih migracija** i prekograničnog kriminala. Podaci za izradu Analize rizika trenutno se prikupljaju ručno i po zahtjevu, što onemogućava sagledavanje problema i izazova na granici u realnom vremenu. Događaji bi se po potrebi mogli i prikazati na elektronskoj karti, da bi se lakše mogle uočiti hot-spot tačke i vrijeme njihovog dešavanja. Takođe, potrebno je obezbjediti IT opremu za sva tri nivoa koja se bave analizom rizika i sisteme za obradu podataka (računari, štampači u boji, I2 alat za RC i Centralni nivo i dr.).

Još uvijek nijesu obezbjeđena sredstva za izradu aplikacije „Indikatori rizika” za nezakonite migracije i prekogranični kriminal, gdje bi se preko nje dostavljali indikatori rizika, koji su prepoznati u prethodnim MOS-ovima i na osnovu kojih bi službenici na GP na prvoj liniji kontrole, kad im sistem signalizira, izdvajali lica i vozila na drugu liniju kontrole. Preko aplikacije „Granica” ili neke druge aplikacije, treba iznaći IT rješenje o dostavljanju studije slučajeva i analiza rizika krajnjim korisnicima na prvoj liniji kontrole i u dežurnim službama. Studije slučajeva bi pokrivala sve novotkrivene falsifikovane PI, nove MOS i način sakrivanja krijumčarene robe, oružja idr.

Obuka službenika za Analizu rizika je permanentan proces i zahtjeva da službenici koji se bave izradom Analize imaju i analitičke vještine i znanja na predviđanju budućih događaja (moraju biti službenici sa policijskim iskustvom). Kroz saradnju sa partnerskim službama i FRONTEX-om, može se obezbjediti kvalitetna obuka službenika i praćenje trendova novih tehnika obrade podataka i obezbjediti treneri na nacionalom i regionalnom nivou koji bi vršili obuku službenika uključenih u Analizu rizika.

2.16. Uspostavljanje API sistema- Analiza podataka vlastitih državljanja i državljana EU i **PNR-a** - Upotreba podataka iz evidencije o putnicima u cilju sprečavanja, otkrivanja, istraga i krivičnog gonjenja, krivičnih djela terorizma i drugih težih krivičnih djela

Sačinjen je Nacrt zakona o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju (API sistem) u cilju sprečavanja, otkrivanja i vođenja krivičnog postupka za krivična djela terorizma i druga teška krivična djela – PNR-a i isti je upućen Evropskoj komisiji na mišljenje 19. jula 2021. godine. Evropska komisija je dostavila, načelno, mišljenje 9. septembra 2021. godine i u toku je priprema odgovora za Evropsku komisiju. Zakonom će biti implementirana Direktiva EU 2016/681 Evropskog parlamenta i Savjeta od 27. marta 2016. godine o upotrebi podataka iz evidencije podataka o putnicima (PNR) u svrhu sprečavanja, otkrivanja, istrage i krivičnog gonjenja krivičnih djela terorizma i teških krivičnih djela, usljed čega će se izvršiti usklađivanje sa najnovijim pravnim tekovinama EU o zaštiti podataka.

Uspostavljena je potpuna operacionalizacija sistema za dobijanje naprednih informacija o putnicima (API) Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli (Zakon je objavljen u "Službenom listu CG", br. 17/2019 od 19. 03. 2019. godine, a stupio je na snagu 27. 03. 2019. godine), u članu 52a na sljedeći način:

„Prevoznik u vazdušnom saobraćaju dužan je da, odmah po završetku prijave putnika za let, Policiji na graničnom prelazu na kojem će putnici ući u Crnu Goru, dostavi potpune i tačne podatke o putnicima. Podaci iz stava 1 ovog člana su: ime i prezime, broj i vrsta putne isprave, država koja je izdala putnu ispravu i datum do kad putna isprava važi, državljanstvo, datum rođenja i pol, naziv graničnog prelaza na kojem će ući u Crnu Goru, oznaka leta, planirani datum, vrijeme i mjesto polaska i dolaska aviona, ukupan broj putnika, mjesto ukrcaja i tranzita putnika. Podaci iz stava 1 ovog člana prikupljaju se i dostavljaju elektronskim putem, a u slučaju nemogućnosti takvog dostavljanja, prikupljanje i dostavljanje tih podataka vrši se na drugi odgovarajući način. O dostavi podataka iz stava 1 ovog člana prevoznik u vazdušnom saobraćaju registrovan u Crnoj Gori obavijestiće putnika u skladu sa propisom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti. Prevoznik u vazdušnom saobraćaju dužan je da izbriše podatke iz stava 1 ovog člana u roku od 24 časa od vremena pristajanja aviona na aerodrom u kojem je obavljena granična kontrola na ulazu. Policija je dužna da podatke iz stava 1 ovog člana, izbriše u roku od 24 časa od momenta ulaska putnika u zemlju, osim ako su podaci naknadno potrebni za vršenje policijskih poslova. Sa podacima koji su naknadno potrebni za vršenje policijskih poslova iz stava 6 ovog člana, policija postupa u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti".

Potpisan je u Podgorici, u 2021. godini, **Memorandum o saradnji Ministarstva unutrašnjih poslova Crne Gore i Ministarstva unutrašnje bezbjednosti SAD-a** u oblasti korišćenja informacija o putnicima, kojim je predviđena donacija opreme za uspostavljanje API/PNR sistema.

2.17. Pripreme za uspostavljanje ŠIS – Šengenskog informacionog sistema

Potrebno je izvršiti analizu trenutnog stanja u pogledu kompatibilnosti IT sistema sa ŠIS-om i permanentno vršiti nadogradnju postojećeg **IT sistema u cilju uvezivanja sa ŠIS-om** (nabavka opreme, izrada aplikativnih rješenja, uspostavljanje ili dorada postojećih baza podataka, uspostavljanje mreže infrastrukture).

2.18. Saradnja sa FRONTEX-om

Saradnja sa FRONTEX-om, sprovodi se na osnovu Radnog aranžmana o uspostavljanju operativne saradnje između Uprave policije i FRONTEX-a od 18. 06. 2009. godine, koji nema status međunarodnog ugovora **i na osnovu Sporazuma o statusu između Crne Gore i Evropske unije o aktivnostima koje sprovodi Evropska agencija za graničnu i obalsku stražu u Crnoj Gori** (Sl. list CG - Međunarodni ugovori, br. 003/20 od 26. 03. 2020. godine), koji je stupio na snagu 01. 07. 2020. godine i počeo sa primjenom 15. 07. 2020. godine.

Nakon što je EU Uredbom 2019/1896 (EBCG 2.0), FRONTEX dobio šira ovlaštenja za operativnu saradnju sa trećim zemljama, počev od novembra 2019. godine, Uprava policije - Sektor granične policije je dodatno intezivirao saradnju, prevashodno u sprovođenju operativnih aktivnosti sa izvršnim ovlaštenjima u Crnoj Gori, po stupanju na snagu Sporazuma o statusu, kao i na iznalaženju najboljih rješenja za podršku u daljem razvoju NCC Podgorica, sa krajnjim ciljem uključivanja u EUROSUR.

EU Uredbom 2019/1896 definisano je da se pod nacionalnom kontaktnom tačkom ne podrazumijeva samo jedna osoba sa ovom ulogom, već to može biti i organizaciona jedinica. U sklopu ovih aktivnosti, saradnja FRONTEX-a i Uprave policije, skoro u potpunosti odvija se na relaciji FRONTEX - Sektor granične policije. Važno je naglasiti, da svaka država samostalno odlučuje na koji način će uspostaviti NFPoC, pri čemu mora voditi računa da NFPoC posjeduje kapacitete za uspješno i efikasno realizovanje zadataka. Budući da, zbog trenutnog statusa Crne Gore, NFPoC sada nema nadležnosti za sve navedene zadatke, njegov status treba unapređivati i to paralelno sa procesom unapređenja operativne saradnje sa FRONTEX-om, odnosno procesom pridruživanja Crne Gore u EU.

FRONTEX je od 01. 01. 2021. godine a shodno pomenutoj EU Uredbi, u okviru operativnih aktivnosti, započeo sa angažovanjem tzv. Stalnih snaga (eng. Standing Corps) Evropske granične i obalske straže.⁶

Po stupanju na snagu Sporazuma o statusu, zajedničke operativne aktivnosti sprovode se na osnovu operativnog plana.

Operativni plan se sastoji od opšteg i posebnog dijela aktivnosti. Trajanje aktivnosti nije vezano za trajanje kalendarske godine, već se određuje za period od 27. januara tekuće godine do 26. januara naredne godine, s tim da se označava sa godinom u kojoj je aktivnost započeta. Aktivnosti koje su se realizovale, pod „Zajednička operacija Crna Gora 2020”, sada se realizuju pod operativnim planom „Višenamjenske operativne aktivnosti u trećim zemljama sa izvršenim ovlaštenjima - treća zemlja Crna Gora 2021”.

Sporazum o statusu između Crne Gore i Evropske unije

Određenjem fokalne tačke (eng. Focal Point), shodno Sporazumu o statusu i operativnom planu, na graničnom prelazu Debeli Brijeg, operativna aktivnost se neprekidno sprovodi od 15. 07. 2020. godine, angažovanjem od strane FRONTEX-a i eksperata iz država članica EU. Tokom 2020. godine, na ovom graničnom prelazu bilo je angažovano 13 eksperata, dok je u 2021. godini do sada, angažovano 7 eksperata raznih profila.

⁶ Evropska granična i obalska straža sastoji se od Evropske agencije za graničnu i obalsku stražu (Frontex), nacionalnih tijela država članica nadležnih za upravljanje granicama, uključujući službenike obalske straže u mjeri u kojoj izvršavaju zadatke nadzora državne granice i nacionalnih tijela nadležnih za vraćanje.

Nadzor granice na moru

Nadzor granice na moru, vrši se i letjelicama angažovanim od strane FRONTEX-a, koje su opremljene multisenzorskom opremom za elektronski nadzor i uređajima za slanje slike NCC u Podgorici i FRONTEX-ovom koordinacionom centru u Varšavi (ICC), u realnom vremenu. Sa ovom aktivnošću započeto je 14. 10. 2020. godine, s tim da je prvi let obavljen 16. 10. 2021. godine.

Obzirom da Crna Gora nije članica EU, FRONTEX ima određena pravna ograničenja za angažovanje patrolnih plovila sa posadama iz država članica EU, u okviru ove operativne aktivnosti, pa se podrška u nadzoru granice na moru pruža samo letjelicama odnosno nadzorom iz vazduha. Postoji mogućnost angažovanja patrolnih plovila sa posadama u operativnom periodu 2022. godine.

Prepoznati benefiti Crne Gore od operativne aktivnosti FRONTEX-a na moru su:

- potpunija situaciona slika na morskoj granici, bez dodatnog utroška materijalnih sredstava,
- brža reakcija patrolnih plovila u prestretanju sumnjivih plovila,
- sticanje novih iskustava u primjeni savremenih sredstava za nadzor granice iz vazduha,
- jačanje kapaciteta ljudskih resursa NCC Podgorica i RCGP „Jug” - GP Luka Bar, kroz angažovanje osoblja u ICC u Varšavi i razmjenu iskustava i informacija sa angažovanim ekspertima FRONTEX-a na GP Luka Bar.

Potrebno je zaključiti novi Sporazum o statusu, iz razloga što je isti zaključen na osnovu EU Uredbe 2016/1624, a ne na osnovu važeće EU Uredbe 2019/1896, tako da operativno područje zajedničkih operativnih aktivnosti trenutno može biti samo uz granicu Crne Gore prema spoljnoj granici EU, dok bi se primjenom novog sporazuma, zajednička operativna aktivnost mogla sprovesti na ostalim granicama, koje su bezbjednosno interesantnije.

Radni aranžman između Uprave policije i FRONTEX-a

Radni aranžman omogućava saradnju u sledećim oblastima:

- suzbijanje nezakonitih migracija i u vezi sa ovim suzbijanje prekograničnog kriminala;
- olakšavanje mjera koje sprovode FRONTEX i Granična policija Crne Gore u njihovim naporima da ispune svoje zadatke i ciljeve;
- razmjena informacija u svrhu analize rizika;
- obučavanje službenika;
- tehnički i inovativni razvoj;
- zajedničke operacije povratka i
- učešće u operativnim aktivnostima koje koordinira FRONTEX.

Na osnovu Radnog aranžmana sa FRONTEX-om, sprovedene su aktivnosti u organizovanju tzv. koordinacionih tačaka (eng. Coordination Points-CPs), na drumskim graničnim prelazima Sukobin-Murićani, Božaj, Dobrakovo, Kula, Aerodrom Podgorica i Aerodrom Tivat, na kojima FRONTEX angažuje posmatrače - eksperte iz država članica EU, koji nemaju izvršna ovlašćenja, već je cilj njihovog angažovanja prevashodno razmjena iskustava, najboljih praksi u otkrivanju slučajeva prekograničnog kriminala i nezakonitih migracija, kao i razmjena informacija o novim načinima vršenja nezakonitih radnji na granici.

Podrška FRONTEX-a u uspostavljanju NCC Podgorica u punom kapacitetu

NCC Podgorica je pozicioniran u Sektoru granične policije aktom o unutrašnjoj oragnizaciji i sistematizaciji, uspostavljen shodno članu 21 EU Uredbe 2019/1896.

Krajnji cilj je uspostavljanje NCC Podgorica u punom kapacitetu i njegovo uključivanje u EUROSUR mrežu, koji će biti dobar model za razvoj koordinacionih centara iste namjene u ostalim državama Zapadnog Balkana.

Pored sprovođenja određenih pravnih aktivnosti na nivou EU, potrebno je zajednički raditi na:

- Izradi nacрта Posebnog bilateralnog sporazuma sa Crnom Gorom shodno čl. 27/3 EU Uredbe 2019/1896;
- Izradi strukture operativnog plana za buduće aktivnosti;
- Izradi opisa Pilot projekta kako bi se postigao zajednički cilj - uspostavljanje Posebne situacione slike.

Obzirom da postoje određene pravne poteškoće za donošenje operativnog plana za **uspostavljanje Posebne situacione slike za Crnu Goru**, razmatra se mogućnost da se NCC Podgorica preko operativne policijske saradnje sa nekom državom članicom EU, posredno uključi u EUROSUR. Shodno navedenom, FRONTEX-u je kao mogući pravni osnov dostavljen Memorandum o razumijevanju između Uprave policije Crne Gore i Odjeljenja javne bezbjednosti Ministarstva unutrašnjih poslova Republike Italije, o jačanju saradnje policija u borbi protiv nezakonitih migracija i krijumčarenja migranata, posebno na moru.

Značajnu podršku UP - SGP u uspostavljanju NCC Podgorica, prevashodno u opremanju neophodnim materijalnim resursima, pružila je Vlada SAD i to putem ICITAP-a. Predstavnici ICITAP-a su iskazali zainteresovanost za nastavak podrške razvoju NCC-a, u okvirima svojih nadležnosti, kao i u skladu sa aktivnostima FRONTEX-a.

Operacije povratka

U martu 2020. godine sprovedena je poslednja operacija povratka naših državljana u Crnu Goru, u kojoj je učestvovao i FRONTEX, finansiranjem troškova ove operacije. Kad je u pitanju učešće u operacijama povratka stranaca iz Crne Gore, FRONTEX shodno tumačenju EU regulativa, ne može pružati podršku iz razloga što Crna Gora nije država članica EU.

Dodatnu podršku u ovoj oblasti FRONTEX pruža u organizovanju obuka službenika Granične policije za sprovođenje operacija povratka. Ove obuke su dio IPAILI aktivnosti, u kojima je FRONTEX nosilac.

Učešće u JADs (eng. Joint Action Days) u okviru EMPACT (eng. European Multidisciplinary Platform Against Criminal Threats): JAD Danube, JAD SEE, JAD Mobile, koordinirano sa Sektorom kriminalističke policije (Interpol, SIENE)

U okviru EMPACT-a svake godine i na teritoriji Crne Gore se sprovode tzv. JADs (Dani zajedničkih akcija). Prethodnih godina, službenici Crne Gore, učestvovali su u JAD Danube, JAD South Eastern Europe i u JAD Mobile. FRONTEX je zajedno sa EUROPOL-om organizator i koordinator ovih aktivnosti.

JAD Danube se sprovodi i u području Zapadnog Balkana, sa fokusom na suzbijanju nezakonitih migracija, krijumčarenja ljudi, trgovine ljudima kao i na otkrivanju prevara u vezi sa dokumentima. Fokus JAD SEE je na suzbijanju nedozvoljene trgovine vatrenim oružjem. JAD Mobile 3 ima fokus na suzbijanju krijumčarenja vozila, djelova vozila, otkrivanju prevara u vezi sa pratećim dokumentima, kao i na otkrivanju otuđenih plovila.

Učešće u WB-RAN (eng. Western Balkans-Risk Analysis Network) i AB-RAN (eng. Air Borders-Risk Analysis Network)

Sektor granične policije, kao dio ove mreže za Analizu rizika, FRONTEX-u dostavlja podatke o:

- migracionoj situaciji (dnevno i mjesečno),
- otkrivenom oružju (mjesečno),
- stanju prekograničnog kriminala (godišnje).

Pored ovih podataka, u okviru AB-RAN, dostavljaju se podaci sa aerodromskih graničnih prelaza u svrhu dvosedmične analize rizika za aerodromske granične prelaze, koju izrađuje FRONTEX i istu putem svoje zaštićene platforme „Pulsar“ stavlja na raspolaganje svim državama učesnicama.

U cilju konstantnog unaprjeđenja Analize rizika FRONTEX svake godine organizuje radionice i sastanke, na kojima redovno učestvuju nadležni službenici SGP.

Obučavanje službenika

Obuke FRONTEX-a tokom 2019. godine:

- Kurs za savjetnike na nacionalnom nivou za izradu, razvoj i unaprjeđenje IBM Strategije, shodno novom IBM konceptu (2 službenika SGP),
- Obuka za trenere za brifing i debriefing migranata, u okviru IPAAI (3 službenika SGP).

Obuke FRONTEX-a tokom 2020. godine:

- upotreba JORA2, 26 službenika SGP, na PA u Danilovgradu,
- Engleski jezik za graničnu policiju (onlajn-Virtual Aula), 11 službenika SGP,
- Entry-Exit System (onlajn-Virtual Aula), 1 službenik SGP,
- Schengen Border Code (onlajn-Virtual Aula), 1 službenik SGP.

Obuke FRONTEX-a tokom 2021. godine:

- onlajn obuku pohađalo je 6 službenika SGP,
- sprovedena obuka na temu otkrivanja krijumčarenih motornih vozila, na Koordinacionim tačkama Sukobin, Božaj, Dobrakovo i Kula.

Učešće u događajima za istraživanje i razvoj

FRONTEX redovno organizuje događaje u vezi sa uvođenjem novih sistema, uređaja, opreme i tehnologija, u cilju efikasnijeg praćenja inovacija, uključivanja i integracije tehnologija u sistem obezbjeđivanja spoljnih granica EU.

Krajem 2020. godine i tokom 2021. godine, održane su:

- ENTRY-EXIT SYSTEM video konferencija (proces uvođenja i primjene EES na spoljnim granicama EU, obaveze nakon uvođenja sistema, informisanje o iskustvima država članica EU za uvođenje i razvoj EES na svojoj teritoriji, informisanje o proizvođačima i opremi koja se može koristiti za uspostavljanje EES, sa aspekta uvođenja sličnog sistema i u Crnoj Gori),
- I-DAYS AIRBORN MARITIME SURVEILLANCE (onlajn predstavljanje 10 firmi-proizvođača savremene opreme i sredstava koja se mogu koristiti za elektronski nadzor državne granice iz vazduha).

Učešće u IPA II aktivnostima u kojima je nosilac FRONTEX

Pored aktivnosti koje FRONTEX samostalno organizuje i sprovodi, u okviru IPAIL, FRONTEX je nosilac određenog broja aktivnosti koje se tiču organizovanja radionica i obuka iz oblasti suzbijanja migracija, organizovanja operacija povratka i zaštite ljudskih prava i sloboda.

U okviru IPAIL FRONTEX je i nosilac aktivnosti koja za cilj ima procjenu i podršku daljem razvoju naše IT infrastrukture u oblasti upravljanja migracijama - registraciju migranata. Međutim, IPAIL aktivnosti čija je realizacija bila planirana za prošlu godinu, većinom su odložene zbog Covid-19 pandemije ili su se organizovale u onlajn formatu.

U cilju dodatnog unaprjeđenja saradnje sa FRONTEX-om, 23. 02. 2021. godine, održan je i onlajn sastanak između ministra unutrašnjih poslova i izvršnog direktora, na kojem su između ostalog i razmatrana pitanja od značaja za dalji razvoj i uvođenje novih vidova saradnje.

Predlozi sa unapređenje saradnje sa FRONTEX-om

1. Inicirati zaključivanje novog Sporazuma o statusu između CG i EU u skladu sa EU Uredbom 2019/1896.
2. Nakon stvaranja pravnih osnova, iniciranje organizovanja zajedničkih operativnih aktivnosti sa izvršnim ovlašćenjima na granici prema Albaniji (na GP Božaj, ZGP Sukobin-Murićani, zelenoj i plavoj granici).
3. Izmjena i dopuna postojećeg ili zaključivanje novog Radnog aranžmana. Postojeći Radni aranžman zaključen je prije 11 godina (18. 06. 2009. godine), znatno prije EU uredbi iz 2016. i 2019. godine.
4. Nastavak aktivnosti u cilju daljeg razvoja NCC Podgorica i njegovog uključivanja u EUROSUR mrežu.
5. Podrška razvoju IBM sistema Crne Gore.
6. Podrška u skriningu sistema elektronskog nadzora državne granice i definisanju pravaca njegovog daljeg razvoja.
7. Unapređenje saradnje u oblasti obučavanja službenika Granične policije: obuke za trenere, kursevi u okviru zajedničke operacije Crna Gora, korišćenje FRONTEX-ove platforme za e-learning, primjena CCC Basic i CCC ML 2019.
8. Veće učešće Granične policije u operativnim aktivnostima koje FRONTEX organizuje van Crne Gore, naročito na moru (n.pr. MMO Black Sea, Poseidon, Themis ili Indalo).
9. Podrška nadležnim organima Crne Gore u pripremi za Entry-Exit System i ETIAS.
10. Jačanje kapaciteta NFPoC of Montenegro.

2.19. Bezbjednost i zaštita ličnih podataka

Članom 81 Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju, **Crna Gora se obavezala da uskladi svoje zakonodavstvo u oblasti zaštite podataka o ličnosti** sa zakonodavstvom Zajednice i međunarodnim zakonodavstvom o privatnosti. Stoga:

- ratifikovana je Konvencija Savjeta Evrope o zaštiti lica u odnosu na automatsku obradu ličnih podataka;
- Usvojen je Zakon o potvrđivanju Dodatnog Protokola uz Konvencije za zaštitu pojedinaca u pogledu automatske obrade ličnih podataka;
- Planirano je da Vlada Crne Gore u IV kvartalu utvrdi Predlog Zakona o zaštiti podataka o ličnosti koji će biti usklađen sa Regulativom Evropskog parlamenta i savjeta (EU) 2016/679 o zaštiti fizičkih lica u vezi sa obradom ličnih podataka i

- Zakon o zaštiti podataka o ličnosti za organe koji se bave spriječavanjem, istragama i gonjenjem učinioca krivičnih djela i izvršenja krivičnih sankcija u kojem će biti implementirana Direktiva Evropskog parlamenta i savjeta (EU) 2016/680 o zaštiti fizičkih lica u vezi sa obradom ličnih podataka od strane nadležnih organa u svrhe spriječavanja, istrage ili gonjenja za krivična djela ili izvršenje krivičnih sankcija i o slobodnom kretanju takvih podataka.

Lični podaci koji se obrađuju u MUP-u i UP su bezbjedni jer je razvijen zatvoreni informacioni sistem i implementirani su standardi vezani za informacionu bezbjednost. Redovno se vrše becap baze podataka a pristup informacionom sistemu je kontrolisan. Fajlovi ko je i kad pristupio nečijm ličnim podacima, čuvaju se 10 godina shodno zakonu.

Novi Zakon o zaštiti podataka o ličnosti planirano je da Vlada usvoji u IV kvartalu 2021. godine.

3. MIGRACIJE I AZIL

3.1. Usklađenost Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca

Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca (Sl.list CG, br 2/2017 i 03/2019), čija primjena je počela 01. januara 2018. godine, i podzakonskih akata za njegovu implementaciju, koji je komplementaran zajedničkom sastavu, temelji se na potpunoj i inkluzivnoj primjeni Konvencije o statusu izbjeglica - Zajednički evropski sistem azila (CEAS), čiji je cilj obezbjeđivanje pravednog i humanog postupanja sa strancima koji traže međunarodnu zaštitu, usklađivanje sistema azila i umanjivanja razlika među državama članicama na osnovu obavezujućih zakona, kao i jačanje praktične saradnje među nacionalnim organima nadležnim za ovu oblast i spoljne dimenzije azila.

Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca definiše sljedeće institute evropskog zakonodavstva: djela progona; vršioци progona; razlozi za isključenje; sigurna zemlja porijekla; sigurna treća zemlja; sigurna evropska treća zemlja; postupak na granici. Ovaj zakon implementira standarde međunarodnog humanitarnog prava i standarde zaštite ljudskih prava u razvoju i implementaciji politike prijema i potrebu da se stvori sigurno i dostojanstveno okruženje za strance koji traže međunarodnu zaštitu, prepoznaje potrebu da se uspostavi i primjenjuju pravične i ekspeditivne procedure međunarodne zaštite, kako bi se pravovremeno identifikovali oni kojima je potrebna međunarodna zaštita i oni za koje to nije slučaj. **Zakon teži da implementira standarde međunarodnog humanitarnog prava, standarde zaštite ljudskih prava sa ciljem stvaranja sigurnog i dostojanstvenog okruženja.**

Takođe, ovim zakonom, jasno su definisane posebne proceduralne garancije kojima se pruža **odgovarajuća podrška strancima koji traže međunarodnu zaštitu,** s obzirom na njihove posebne okolnosti, između ostalog, uzrast, pol, seksualno opredjeljenje, rodni identitet, teške bolesti, mentalno zdravlje ili posljedice mučenja, silovanja ili drugih teških oblika psihološkog, fizičkog ili nasilja zasnovanog na polu i rodu. Radi ostvarivanja prava i obaveza iz ovoga zakona, uvedeno je osnovno načelo Dablinske regulative kojom se određuje država odgovorna za odlučivanje po zahtjevu za međunarodnu zaštitu, kao i **uzimanje i razmjena otisaka prstiju u skladu sa Uredbom o EURODAC-u.**

U cilju uspostavljanja normativnog okvira koji će adekvatno odgovoriti na izazove koje sa sobom nosi sistem međunarodne zaštite, Ministarstvo unutrašnjih poslova je **dodatno ojačalo normativni okvir donošenjem podzakonskih akata** na osnovu Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca. Kroz ove pravne akte su se u visokoj mjeri ugradili evropski

standardi, sa namjerom kontinuiranog poboljšanja kvaliteta i efikasnosti ostvarivanja prava stranaca koji traže međunarodnu zaštitu i lica sa odobrenom međunarodnom zaštitom, kroz koordinisane i jasno propisane procedure.

U tom smislu, Direktiva o uslovima prijema Evropskog parlamenta i Savjeta usvojena je 2013. godine. Direktiva o uslovima prijema ima za cilj da obezbijedi bolje i usaglašene standarde uslova prijema širom Evropske unije. Obezbuđuje da stranci koji traže međunarodnu zaštitu imaju pristup stanovanju, hrani, odjeći, zdravstvenoj zaštiti, obrazovanju za maloljetnike i pristupu zapošljavanju pod određenim uslovima. Pored gore pomenutih odredbi, Direktiva takođe daje posebnu pažnju ugroženim licima, posebno maloljetnicima bez pratnje i žrtvama mučenja. Države članice moraju, između ostalog, sprovesti individualnu procjenu kako bi identifikovale posebne potrebe prijema ugroženih osoba i osigurale da ugroženi stranci mogu pristupiti medicinskoj i psihološkoj podršci. Ona takođe uključuje pravila koja se odnose na pritvor lica koja traže azil, obezbjeđujući da se njihova osnovna prava u potpunosti poštuju.⁷

Tokom migracione krize 2015. godine Evropska agenda za migracije dodatno je naglasila značaj jasnog sistema za prijem stranaca koji traže međunarodnu zaštitu kao dio jake zajedničke evropske politike o azilu. Migraciona kriza dovela je do potrebe da se obezbijedi veća konzistentnost u uslovima prijema širom EU i potrebu da se bolje pripremi za suočavanje sa velikim prilivima migracija. U cilju stvaranja uslova za punu implementaciju Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca, izvršene su izmjene i dopune Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave.⁸ Migracioni talas, tzv. „Obalna ruta“, počev od Grčke, preko Sjeverne Makedonije, Kosova, Srbije i Bosne i Hercegovine ka zemljama zapadne Evrope ovog puta nije zaobišao Crnu Goru, te je tokom 2017. godine, zabilježen porast broja zahtjeva za međunarodnu zaštitu u odnosu na 2016. godinu, koji se nastavio i u 2018. i 2019. godini.⁹ Koordinisanom saradnjom Evropske komisije, odgovorne EU agencije, Evropske službe za vanjske poslove (EEAS), zapadno-balkanske partnere, EU zemlje članice, Šengen partnere, UNHCR i ostale agencije UN, kao i ostale međunarodne partnere koji su direktno pogođeni određenim dešavanjima ili su zainteresovani da doprinesu bezbjednosti i stabilnosti duž Istočno-mediteranske/Zapadno-balkanske rute, može se postići **bolje rješavanje migratorne situacije i prevencije novih migratornih kriza. Uz podršku UNHCR-a i EUD izrađen je Informator za strance koji traže međunarodnu zaštitu u Crnoj Gori**, koji je preveden na 9 jezika i publikovan u martu 2018. godine.

⁷ **Azilant** je stranac kome je u skladu sa Zakonom o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca (2/17, 3/19) odobren azil, kao i stranac kome je u skladu sa dosadašnjim propisima (Zakon o azilu (45/06) priznat status izbjeglice. Stranac pod supsidijarnom zaštitom je državljanin treće zemlje i lice bez državljanstva kojima je odobrena supsidijarna zaštita. (dodatna zaštita u skladu sa prethodnim Zakonom o azilu (45/06).

⁸ **Nadležnosti Ministarstva rada i socijalnog staranja-Uprave za zbrinjavanje izbjeglica, prešli su u nadležnost Ministarstva unutrašnjih poslova-** u okviru Direktorata za građanska stanja i lične isprave, pored Direkcije za azil, formirane su organizacione jedinice – Direkcija za prihvatanje i smještaj stranaca koji traže međunarodnu zaštitu i Direkcija za integraciju stranaca sa odobrenom međunarodnom zaštitom i reintegraciju povratnika po readmisiji. .

⁹ **Od uspostavljanja sistema azila/međunarodne zaštite u Crnoj Gori, 2007. godine, pa sve do 15.10. 2020. godine, podnijeto je 15.937 zahtjeva za međunarodnu zaštitu u Crnoj Gori.** Najveći broj zahtjeva podnijet je 2013. godine (3.554), zatim slijede 2018. (3.104), 2014. (2.312) i 2019. (1.921). U odnosu na podnijete zahtjeve od 2007. godine, odobrene su 84 zaštite, a od čega 52 statusa azilanta i 32 odobrene supsidijarne zaštite. Najveći broj lica sa statusom azilanta dolazi iz Sirije (21) i Irana (12). Kada je u pitanju broj lica sa odobrenom supsidijarnom zaštitom, takođe imamo najveći broj lica iz Sirije (8), zatim slijedi Bjelorusija (5).

U Centru za prihvata¹⁰ strancima koji traže međunarodnu zaštitu se obezbjeđuje:

- odgovarajući smještaj (zaseban smještaj muškaraca, žena, porodica i ranjivih grupa (žene bez pratnje, maloljetnih lica bez pratnje, lica sa invaliditetom idr.
- kontinuirano pružanje primarne zdravstvene zaštite (dvadesetčetvorčasovno prisustvo medicinskih radnika uz dodatno angažovanje ljekara i medicinskih radnika sa VMC-a, uz upućivanje ako se za tim ukaže potreba, na ostvarivanje zdravstvene zaštite na višim nivoima u javnim zdravstvenim ustanovama u Crnoj Gori) uz prisustvo prevodioca ukoliko se za tim ukaže potreba;
- ishrana (tri obroka dnevno i poslijepodnevna užina za trudnice, porodilje i maloljetnike do 16 godina života, uz mogućnost prilagođavanja ishrane vjerskim običajima i zdravstvenim problemima stranaca koji traže međunarodnu zaštitu);
- artikli neophodne odjeće i obuće, sredstava za održavanje lične i kolektivne higijene;
- kontinuirano pružanje psiho-socijalne pomoći i psihološko savjetovanje, kao i pomoć u kriznim situacijama. U okviru psihosocijalne pomoći organizuju se i radionice okupacione terapije, prve pomoći u saradnji sa Crvenim krstom Crne Gore i NVO radionice prevencije trgovine ljudima, likovne radionice ...
- pomoć u ostvarivanju prava na obrazovanje a za djecu predškolskog uzrasta kreativne radionice u igraonici Centra za prihvata;
- prevoz u cilju ostvarivanja prava;
- informisanje i pravno savjetovanje u vezi postupka po podnijetom zahtjevu za međunarodnu zaštitu i prava na besplatnu pravnu pomoć kao i ostalih prava koja su im garantovana Zakonom o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca.

Ministarstvo unutrašnjih poslova u kontinuitetu kroz **organizovanje obuka i radionica radi na jačanju kapaciteta službenih lica koji rade sa strancima koji traže međunarodnu zaštitu**. Uzimajući u obzir statističke podatke prethodnih godina, evidentno je da se broj lica na prihvatu 2018. i 2019. godine povećao i taj trend rasta se nastavio i u narednom periodu¹¹.

Shodno tome, posebne aktivnosti preduzimane su u dijelu povećanja tj. proširenja smještajnih kapaciteta kroz stavljanje u funkciju privremenog Centra za smještaj stranaca koji traže međunarodnu zaštitu-„kontejnerskog naselja” do adaptacije Karaule „Božaj”.¹²

¹⁰ **Za smještaj stranaca koji traže međunarodnu zaštitu, raspolaze kapacitetom od 104 mjesta u Centru za prihvata u Spuzu i 60 mjesta u Centru za prihvata u Božaju.** U situacijama kada su kapaciteti Centra ispunjeni angažuju se alternativni smještajni kapaciteti na Vrelima Ribničkim u Podgorici u kojima se prevashodno smještaju punoljetni muškarci.

¹¹ **Broj lica koja su primljena na prihvata:** u 2016-259, 2017-799, 2018- 4570, 2019-7832, 2020-2702.

¹² Obezbijeđeno je 60 mjesta za smještaj u kojem se primjenjuju isti standardi prihvata kao i u Centru. Aktivnosti na povećanju smještajnih kapaciteta usmjerene na rekonstrukciju Karaule „Božaj” za koju će se dio sredstava obezbijediti iz kapitalnog Budzeta za 2020. godinu a dio iz sredstava odobrenih iz IPA 2018. U redovnim okolnostima biće obezbijeđen smještaj za 120 lica a u vanrednim za 200 lica. Ministarstvo unutrašnjih poslova je preduzelo aktivnosti na stvaranju uslova za rekonstrukciju postojećeg objekta Centra za prihvata u Spuzu dogradnjom polsprata - potkrovlja i proširivanjem gabaritnosti restorana. Ovom aktivnošću će se smještajni kapaciteti uvećati za 60 mjesta. Takođe preduzete su aktivnosti u cilju kupovine zemljišne parcele koja se graniči sa kompleksom Centra za prihvata što će uticati na povećanje prostornih kapaciteta Centra za 60 mjesta. Aktivnosti na povećanju smještajnih kapaciteta usmjerene su i na rekonstrukciju Karaule „Božaj” za koju će se dio sredstava obezbijediti iz kapitalnog Budzeta za 2020. godinu a dio iz sredstava odobrenih iz IPA 2018. U redovnim okolnostima biće obezbijeđen smještaj za 120 lica a u vanrednim za 200 lica

Realizacija ovog operativnog cilja podrazumijeva preduzimanje aktivnosti Ministarstva unutrašnjih poslova u dijelu povećanja i proširenja smještajnih kapaciteta, koji će obezbijediti isti standard prihvata u svim smještajnim objektima.

Ključni problemi u ovoj oblasti su: neblagovremeno izdavanje ličnih isprava, nedostatak smještajnih kapaciteta i otežano zapošljavanje iz razloga niske i neadekvatne kvalifikacione strukture i nedovoljna ponuda radnih mjesta na tržištu rada za zaposlenje ovih lica. U narednom periodu aktivnosti treba usmjeriti na:

- obezbjeđenju neophodnih smještajnih kapaciteta,
- olakšavanju procedura priznavanja diploma ili stručnih kvalifikacija za strance sa odobrenom zaštitom;
- obezbjeđenju kontinuiranog učenja crnogorskog jezika, istorije i kulturne baštine, dostupnog nezavisno od opštine u Crnoj Gori u boravi lice kojem je odobrena međunarodna zaštita boravi u Crnoj Gori,
- blagovremenom izdavanju ličnih isprava strancima kojima je odobrena međunarodna zaštita,
- obezbjeđenju uslova stručnog usavršavanja i sticanja praktičnog radnog iskustva,
- obezbjeđivanje uslova za obrazovanje djece azilanata i stranaca sa odobrenom međunarodnom zaštitom;
- stvaranju uslova za olakšano zapošljavanje, kroz donošenje adekvatnih programa aktivne politike zapošljavanja, kao ključne pretpostavke za potpunu integraciju ovih lica,
- kontinuiranom organizovanju obuka zaposlenih u cilju podizanja administrativnih kapaciteta.

Potrebno je uspostavljanje elektronske baze podataka koja bi predstavljala unaprijeđeni sistem identifikacije, registracije i prikupljanja podataka, na način što podnošenje zahtjeva za međunarodnu zaštitu, mogu podnijeti na graničnom prelazu, u organizacionoj jedinici organa uprave nadležnog za poslove policije u mjestu gdje se stranac zatekne, a sve u cilju ubrzanja i pojednostavljenja procedura.

Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca u potpunosti usklađen sa pravnom tekovinom EU. Međutim, u narednom periodu potrebno je realizovati sljedeće aktivnosti:

- Usvojiti Standardne operativne procedure (SOP), po kojima bi se postupalo nakon odobrenja međunarodne zaštite radi obezbjeđenja što boljih uslova za integraciju;
- Periodično ažurirati listu sigurnih zemalja porijekla¹³;
- Izraditi analizu a zatim usvojiti Standardne operativne procedure koje će definisati procedure za spajanje porodice i nadležnosti relevantnih aktera za strance kojima je odobrena međunarodna zaštita;
- Izmijeniti Zakon o crnogorskom državljanstvu kako bi se usaglasio sa Zakonom o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca;
- Izmijeniti zakonski okvir kako bi se olakšao pristup pravima iz oblasti socijalne zaštite za lica kojima je odobrena međunarodna zaštita u Crnoj Gori (ne tražiti im dokumenta iz zemlje porijekla);

¹³ Izmijeniti i dopuniti Pravilnik o utvrđivanju liste sigurnih zemalja porijekla stranaca koji traže međunarodnu zaštitu kako bi se stvorili uslovi za periodično ažuriranje liste sigurnih zemalja porijekla, kroz koje bi se omogućilo dodavanje novih zemalja na listu, odnosno uklanjanje zemalja sa liste sigurnih zemalja porijekla

- Prilagoditi zakonski okvir kojim se reguliše priznavanje inostranih diploma činjenici da lica kojima je odobrena međunarodna zaštita u Crnoj Gori ne mogu da pribave sva dokumenta neophodna za priznavanje inostranih diploma;
- Razviti vodič za službenike Direkcije za azil za primjenu člana 69 Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti straca (ostvarivanje prava na besplatnu pravnu pomoć u postupku pred drugostepenim organom a u vezi zahtjeva za međunarodnu zaštitu);
- Stvoriti pretpostavke za priznavanje kvalifikacija stranaca kojima je doobrena međunarodna zaštita a koji nisu u mogućnosti da prilože diplome i sertifikate;
- Izmjena Uredbe o visini novčane naknade pomoći strancu koji traži međunarodnu zaštitu i azilantu i strancu pod supsidijarnom zaštitom na način da se razrade „proceduralni“ aspekti – u koje svrhe se pomoc daje, kome se podnosi zahtjev....
- Izmijeniti i dopuniti Pravilnik o pravilima boravka i kućnom redu u Centru za prihvata u dijelu koji se odnosi na pritužbu stranca u vezi sa njegovim pravima u Centru.

4. OPREMA

Oprema je obrađena u prilogu ovog dokumenta.

Oprema je nabavljena u okviru sektorske budžetske podrške i putem drugih donacija.

Problem predstavlja što ta oprema nije na adekvatan način registrovana u centralnoj evidenciji osnovnih sredstava, niti je vođena valjana evidencija zaduženja opreme.

Ovaj problem će se riješiti kako je predloženo zaključcima i preporukama ove Analize.

U cilju rješavanja ovog pitanja potrebno je uraditi popis opreme kako bi se ustanovilo realno stanje, izvršilo upoređivanje nabavljene opreme kroz SBP i druge donacije, te nakon toga sačinio, u skladu sa prilogima ŠAP-a, objektivan prikaz potrebnih, obezbijeđenih i nedostajućih sredstava.

5. INFRASTRUKTURA

5.1. Usklađenost infrastrukture na graničnim prelazima u skladu sa utvrđenim mjerama u ŠAP-u 2017 i ažuriranim Šengen katalogom EU, preporuka i najbolje prakse za nadzor vanjskih granica EU, za smještaj službenika SGP, SIRENE i ŠIS

Ministarstvo unutrašnjih poslova od 2003. godine, od preuzimanja nadležnosti obezbjeđenja državne granice i uspostavljanja sistema integrisanog upravljanja granicom, u kontinuitetu izgrađuje, rekonstruiše i adaptira graničnu infrastrukturu. Ostvaren je značajan napredak na ovom planu i predstoji obaveza daljeg usklađivanja **infrastrukture na graničnim prelazima** u skladu sa ažuriranim Šengen katalogom EU, preporuka i najbolje prakse za nadzor vanjskih granica EU, za smještaj službenika SGP, Uprave prihoda i carina, inspekcijских službi, SIRENE i ŠIS.

Pregled stanja izgrađenosti granične infrastrukture, posebno na graničnim prelazima, dat je u tački 2.13. ovog dokumenta. Međutim, potrebno je da nadležna služba MUP-a koja upravlja objektima MUP-a i graničnim prelazima dodatno sagleda stanje infrastrukture u cilju dalje izgradnje i adaptacije saglasno preporukama i najboljom praksom EU.

6. INFORMACIONO-KOMUNIKACIONI SISTEMI – ŠENGENSKI INFORMACIONI SISTEM

6.1. Unaprijeđenost informaciono–komunikacionih sistema i Šengenskog informacionog sistema u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija, međunarodne zaštite i razmjene podataka

U Upravi policije, u Sektoru za suzbijanje kriminaliteta, između ostalog, osnovan je Odsjek za međunarodnu operativnu policijsku saradnju INTERPOL – EUROPOL – SIRENE.

7. OBUKE

7.1. Obuke u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE

Sektor granične policije je uspješno uspostavio koncept obučavanja službenika od strane sopstvenih trenera, kroz formiranje baze trenera za razne oblasti, izradu godišnjih planova treninga i samostalno organizovanje obuka u organizacionim jedinicama. U cilju dodatnog unapređenja ovog koncepta, potrebno je opremanje prostorija koje će se koristiti za sprovođenje obuka adekvatnim materijalno-tehničkim sredstvima (stolovi, stolice, flip čart table, projektori, laptopovi, platna za projekciju...).

Nijesu realizovane obuke u periodu 2017-2020:

- Obučavanje službenika SGP za komunikaciju na engleskom jeziku i drugim stranim jezicima (npr. albanski jezik);
- Obučavanje službenika za rad na plovilama (voditelj čamca, mornar-motorista itd.);
- Uspostavljanje E-learning platforme, što je kao problem posebno bilo izraženo po pojavi korona virusa i trajanja Covid-19 epidemije.

Takođe, nijesu realizovane početne mjere iz Okvirnog plana za sprovođenje važeće Strategije za IUG, koje se odnose na usklađivanje nacionalnog programa osnovne obuke polaznika PA za rad u graničnoj policiji sa CCC Basic FRONTEX-a i usklađivanje nacionalnog plana obuke srednjeg rukovodnog kadra Granične policije sa CCC Mid-Level 2019 FRONTEX-a.

8. KADROVI

8.1. Kadrovi u oblasti granične kontrole viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE

Nakon izvršene procjene organizacione strukture Granične policije od strane Ekspertske misije za oblast vanjske granice¹⁴, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova od 18. marta 2015. godine, Granična policija je

¹⁴ Ekspertskom misijom za oblast vanjske granice iz jula 2014. godine izvršena je procjena organizacione strukture granične policije. Eksperti izvještaju navode da: „Organizacionu strukturu Granične policije treba što je prije moguće usmjeriti/uobličiti. Postojeća organizaciona struktura sa previše sjedišta usporava razvoj. Organizaciona struktura sa četiri regionalna (područna) sjedišta (3 kopnena i 1 pomorski) omogućila bi angažovanje/slanje službenika na terenu i dala mogućnost za jačanje analize rizika na nivou sjedišta, obuke i kapaciteta u dijelu situacione svijesti.”

reorganizovana sa 8 odjeljenja i 16 stanica granične policije na 3 regionalna centra i 12 stanica Granične policije. Smanjenjem broja organizacionih jedinica tj. smanjenjem broja sjedišta, radnih mjesta i dežurnih službenika na lokalnom nivou, povećan je broj službenika angažovanih na terenu. Potrebno je popuniti radna mjesta u skladu sa izmijenjenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a, 75% do ulaska u EU, ostalo do ulaska u Šengen. S tim u vezi, u dijelu kadrova koja je sastavni dio Šengen akcionog plana, utvrđeno je da broj radnih mjesta samo na lokalnom nivou u odnosu na tada važeći Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji treba povećati za 412 (Sjever – 147, Centar – 59 i Jug 206).

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave policije 2015. godine, u Sektoru granične policije, bilo je sistematizovano 1428 radnih mjesta, 2017. godine 1413 radnih mjesta, a 2021. godine 1346 radnih mjesta od kojih je popunjeno 96,5%. Kao što se može uočiti broj radnih mjesta od izrade kalkulacije do danas smanjen je za 82 radna mjesta, a uglavnom za potrebe drugih sektora u Upravi policije. Obzirom da je uspostavljen i u procesu razvoja NCC, te da su otvoreni novi granični prelazi, potrebno je ažurirati broj potrebnih kadrova za graničnu kontrolu, te izraditi plan razvoja ljudskih resursa.

9. NAČIN IZVJEŠTAVANJA I EVALUACIJA

Obaveza je Ministarstva unutrašnjih poslova i Međuresorske radne grupe za praćenje sprovođenja ŠAP-a da Vladi podnosi godišnje izvještaje o realizaciji akcionih planova za sprovođenje ŠAP-a, predlaže godišnje akcione planove, sa predlogom mjera u cilju unapređenja stanja u ovoj oblasti.

Šengenski akcioni plan je donijet 23. februara 2017. godine i nije vremenski ograničen.

Nakon okončanja sprovođenja ŠAP-a izvršiće se eksterna evaluacija, čiji će rezultati biti sastavni dio završnog izvještaja o implementaciji ŠAP-a, koji će biti dostavljeni Vladi Crne Gore na usvajanje. Kroz šengenske procedure evaluacije izvršiće se provjera da li je Crna Gora ispunila zahtjeve za pristupanje šengenskom prostoru.

Nakon okončanja implementacije Strategije, izvršiće se njena eksterna evaluacija, čiji će rezultati biti sastavni dio završnog izvještaja o implementaciji Strategije, koji će biti dostavljeni Vladi Crne Gore.

Kroz šengenske procedure evaluacije vršiće se provjera da li je Crna Gora ispunila zahtjeve za pristupanje EU i šengenskom prostoru.

10. REZULTATI, AKTIVNOSTI I STEPEN ISPUNJENOSTI OBAVEZA IZ ŠENGENSKOG AKCIONOG PLANA ZA PERIOD 2017-2020. GODINA

U prethodnom periodu ostvaren je napredak u sprovođenju zakonskih, regulatornih i institucionalnih reformi potrebnih za ostvarivanje ciljeva ŠAP-a. Ostvaren je napredak u oblasti pravnog i regulatornog okvira upravljanja granicom, permanentnim usaglašavanjem sa pravnom tekovinom EU, kao i u oblastima stranaca, azila, viza i migracija. Sprovedena je određena institucionalna reorganizacija Ministarstva unutrašnjih poslova i Granične policije, realizovane su značajne obuke i ostvarena dobra prekogranična saradnja.

U narednom periodu potrebno je dodatno unaprijediti administrativne, infrastrukturne i tehničke kapacitete, nastaviti napore na jačanju kapaciteta ljudskih resursa unutar Granične policije i Carine u cilju sprečavanja i otkrivanja svih vidova prekograničnog kriminala.

TABELARNI PRIKAZ - PROCENTUALNO USKLAĐENIH MJERA IZ ŠAP-a ZA PERIOD 2017-2020							
Ključna mjera 1: Usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom							
R. Br.	Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Ukupan broj mjera ŠAP-a	Mjere ŠAP-a koje su realizovane	Mjere ŠAP-a koje nijesu realizovane	Mjere ŠAP-a koje su djelimično realizovane	Mjere ŠAP-a koje se realizuju u kontinuitetu	Mjere ŠAP-a koje će se realizovati narednom periodu (2021, 2022, 2023, 2028. godini), do šengenske evaluacije odnosno do ulaska u EU
1.	Zakon o graničnoj kontroli	23	20	2	/	/	1
2.	Zakon o strancima	16	16	/	/	/	/
3.	Zakon o unutrašnjim poslovima	15	7	4	2	/	2
4.	Vize	15	12	/	1	2	/
5.	Međunarodna policijska i pravosudna saradnja	19	11	2	1	/	5
6.	Prekogranična saradnja	14	5	2	5	/	2
7.	SIRENE	4	/	1	/	/	3
8.	Analiza rizika	9	7	1	1	/	/
9.	Šengenski informacioni sistem	6	/	1	1	/	4
10.	FRONTEX	6	5	1	/	/	/
11.	Bezbjednost i zaštita ličnih podataka	7	4	2	/	/	1
Ključna mjera 2: Migracije i azil							
12.	Migracije	10	10	/	/	/	/
13.	Azil	4	2	/	1	1	/
Ključna mjera 3: OPREMA							
14.	Granična kontrola	9	4	/	3	/	2
15.	Nabavka i instalacija opreme za nadzor državne granice	4	2	/	2	/	/
16.	Nabavka prevoznih	5	2	1	2	/	/

	sredstava						
17.	Nabavka službenih pasa	1	/	/	1	/	/
18.	Vize	1	1	/	/	/	/
19.	SIRENE	1	1	/	/	/	/
20.	Carinska kontrola na granici	3	/	1	2	/	/
Ključna mjera 4: Infrastruktura							
21.	Infrastruktura na graničnim prelazima	13	1	6	3	2	1
22.	Infrastruktura za smještaj organizacionih jedinica SGP	7	/	1	6	/	/
23.	Infrastruktura-SIRENE i ŠIS	2	/	1	1	/	/
Ključna mjera 5: Informaciono komunikacioni sistemi – Šengenski informacioni sistem							
24.	Granična kontrola	4	1	/	/	/	3
25.	Vize	11	7	1	2	/	1
26.	SIRENE	7	4	1	/	/	2
27.	Šengenski informacioni sistem-	28	1	1	1	1	24
28.	Migracije i azil	1	/	/	/	/	1
29.	Razmjena podataka	13	7	2	4	/	/
Ključna mjera 6: OBUKE							
30.	Granična kontrola	22	16	1	4	1	/
31.	Vize	4	4	/	/	/	/
32.	Migracije i azil	3	1	1	/	1	/
33.	Međunarodna policijska saradnja	1	1	/	/	/	/
34.	ŠIS - SIRENE	9	2	1	1	/	5
Ključna mjera 7: KADROVI							
35.	Granična kontrola	4	3	1	/	/	/
36.	Vize	1	1	/	/	/	/
37.	Migracije i azil	1	1	/	/	/	/
38.	ŠIS - SIRENE	4	1	1	1	/	1
	Ukupan broj mjera	307	160	36	45	8	58
	Procenat usklađenosti		52,11%	11,72%	14,65%	2,60%	18,89%

11. PRESJEK STANJA I PROCJENA REALIZACIJE ŠAP-A I SEKTORSKE BUDŽETSKE PODRŠKE

U periodu od 2017. do 2020. godine realizovane su mjere za unapređenje stanja i sveobuhvatne pripreme za usklađivanje sa zahtjevima Šengena: u skladu sa preporukama i najboljom praksom Evropske unije i to: usaglašavanja nacionalnog zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU (Zakon o graničnoj kontroli, Zakon o strancima, Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca, Zakon o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima, Zakon o sudovima, Krivični Zakonik); unaprijeđeni su kapaciteti za priliv tražilaca azila; unaprijeđene su aktivnosti i kapaciteti Granične policije u vršenju granične kontrole, unaprijeđeni su kapaciteti Uprave prihoda i carina; unaprijeđena je prekogranična policijska saradnja i aktivnosti na suzbijanju prekograničnog organizovanog kriminala, sprovedene su aktivnosti na rješavanju bilateralnih pitanja sa susjednim državama; realizovane su aktivnosti na implementaciji zaključenih međunarodnih ugovora o državnoj granici, graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju; realizacija Programa sektorske budžetske podrške EU za unapređenje sistema integrisanog upravljanja granicom (realizovane su istovremeno i mjere utvrđene ŠAP-om); nabavljena je i instalirana određena oprema za elektronski nadzor graničnih prelaza i državne granice iz sredstava Sektorske budžetske podrške; stavljena je u funkciju određena oprema za nadzor državne granice; preduzete su aktivnosti na unapređenju granične infrastrukture na ZGP Vračenovići – Deleuša, ZGP Zatrijebačka Cijevna – Grabon i GP Ranče; unaprijeđen je Okvirni program obrazovanja, stručne obuke i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike Ministarstva unutrašnjih poslova i Uprave policije, Uprave prihoda i carina i inspekcijских službi; uspostavljena je veza između DKP-a, Centra za vize, MUP-a i Uprave policije; sprovedeni su sporazumi o uzajamnoj pomoći u carinskim, veterinarskim i fitosanitarnim pitanjima i unaprijeđeni su koordinacija i sinhronizacija aktivnosti organa koji imaju nadležnost na granici.

11.1. Realizacija sredstava odobrenih kroz sektorsku budžetsku podršku

Sprovođenje Šengenskog akcionog plana finansirano je sredstvima iz Budžeta Crne Gore kao i iz Instrumenta za prepristupnu pomoć (IPA II) 2014-2020. godine, pomoć EU Sistemu integrisanog upravljanja granicom u Crnoj Gori kroz sektorsku budžetsku podršku, u iznosu od 19,9 miliona eura. Realizacijom određenih projekata iz Strategije IUG, realizovani su i projekti utvrđeni Šengenskim akcionim planom.

EK je podržala Crnu Goru putem direktne budžetske podrške, kao dijela pregovaračkog Poglavlja 24: Pravda, sloboda i bezbjednost.

U izvještajnom periodu od ukupno odobrenih 19.9 miliona eura plaćeno je 12.205.488,61.

12. RELEVANTNOST, EFIKASNOST, EFEKTIVNOST, UTICAJ I ODRŽIVOST

Analiza je strukturisana i u okviru pet kriterijuma: relevantnost, efikasnost, djelotvornost, uticaj i održivost, koje je predložio OECD-DAC¹⁵, kao osnov za implementaciju politike praćenja.

Efikasna i djelotvorna implementacija Šengenskog akcionog plana i godišnjih akcionih planova od značaja je za ostvarivanje kriterijuma i dostizanje evropskog sistema bezbjednosti, jačanje sposobnosti Crne Gore za preuzimanje obaveza koje proizilaze iz članstva u Evropskoj uniji, realizaciju privremenih mjerila i mjerila za privremeno zatvaranje poglavlja za zaključivanje pregovora za Poglavlje 24 (Pravda, sloboda i bezbjednost), te za ispunjavanje preduslova za članstvo u Šengen.

Kontrola i zaštita državne granice je ključni izazov u procesu pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

Analizom je obuhvaćen i Program sektorske budžetske podrške za unapređenje integrisanog upravljanja granicom (IUG) finansiranog od strane EU i za razvijanje i implementaciju Okvira za praćenje rezultata (Performance Monitoring Framework).

Ministarstvo unutrašnjih poslova i Radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a, odgovorni su za nadzor i koordinaciju implementacije mjera utvrđenih akcionim planovima za sprovođenje ŠAP-a. Analizu je pripremila Ministarstvo unutrašnjih poslova i Radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a, sastavljena od predstavnika ministarstava i drugih organa uprave koji imaju nadležnost u sprovođenju ovog strateškog dokumenta.

Relevantnost¹⁶

Šengenski akcioni plan je i dalje relevantan i vjerodostojan, ali zahtijeva reviziju posebno u pravnom okviru u cilju dodatnog ažuriranja sa Šengenskom pravnom tekovinom.

Implementacija ŠAP-a sprovodi se na osnovu godišnjih akcionih planova, kojima se identifikuju glavne mjere, vremenski okvir, nadležni organi i izvor finansiranja. Mjere prate indikatori rezultata (outputs indicators), koji su jasno definisani u ostvarivanju krajnjih rezultata.

Vlada Crne Gore utvrdila je efikasan sistem upravljanja i koordinacije u oblasti ŠAP-a. Ministarstvo unutrašnjih poslova sprovodi reforme, a koordinaciju aktivnosti vrši Radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a, međuresorskog sastava, relevantnih subjekata koji imaju nadležnost u ovoj oblasti. Neformalne konsultacije održavaju se redovno

¹⁵ Organizacija za ekonomsku saradnju i razvoj (OEBS)- Komitet za razvojnu pomoć

¹⁶ Relevantnošću se mjeri stepen do kojeg se Šengenski akcioni plan bavi ključnim nedostacima i slabostima u pojedinim sektorima i da li je i dalje Akcioni plan vjerodostojan. Vjerodostojnošću se može ocijeniti sljedeće:

- da li je Akcioni plan realan i ostvariv;
- da li je na snazi institucionalno uređenje (Komisija, koordinacija i praćenje);
- da li postoje pokazatelji političke volje Vlade da nastavi sa programom reformi;
- da li je dinamika implementacije usklađena sa planovima/rokovima definisanim u Akcionom planu

sa relevantnim organizacijama civilnog društva i ulažu se napori kako bi se one transformisale u formalnije mehanizme.

Pristup EU u oblasti šengenske pravne tekovine se mijenja. Vrš se izmjene zakonodavnog i regulatornog okvira.

Efikasnost¹⁷

Sprovođenje ŠAP-a realizuje se, uglavnom, planiranom dinamikom. Dolazilo je do određenih odlaganja u realizaciji mjera.

Efektivnost¹⁸

Rano je konstatovati do kojeg vremena će biti realizovan Šengenski akcioni plan, koji prilikom donošenja 2017. godine nije vremenski ograničen. Međutim, može se konstatovati napredak u odnosu na ostvarivanje svih pojedinačnih ciljeva utvrđenih ŠAP-om.

Uticaj¹⁹

Sveobuhvatniji ciljevi ŠAP-a i godišnji akcioni planovi trebaju da obezbijede da Crna Gora uspješno okonča pregovore za Poglavlje 24 u okviru Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju; da se obezbijedi **potpuna usklađenost sa šengenskom pravnom tekovinom i šengenskim Katalogom** preporuka i najbolje prakse u nadzoru granice. Ostvarivanje ovih ciljeva podstiče dalje ambicije Crne Gore u procesu pristupanja Evropskoj uniji i šengenskom prostoru.

U ovoj fazi, samo je moguće procijeniti **vjerovatan doprinos** koji će ŠAP imati u **ostvarivanju sveobuhvatnih ciljeva**.

Evidentno je da su aktivnosti MUP-a i Radne grupe za praćenje sprovođenja ŠAP-a doprinijele ostvarivanju sveobuhvatnih ciljeva, u procesu pristupanja.

Ne postoje indikacije o neželjenim uticajima ili negativnom uticaju na izvještaj.

Održivost²⁰

¹⁷ Kriterijum efikasnosti osmišljen je kako bi se utvrdilo da li se politika sprovodi u skladu sa vremenskim okvirom utvrđenim godišnjim Akcionim planom. Takođe, ocjenjuje da li su adekvatne pripreme za upravljanje i implementaciju politike i da li su potrebna prilagođavanja.

¹⁸ Efikasnost je mjerenje stepena do kojeg politika ispunjava svoje specifične ciljeve. Rezultati dobijeni tokom procesa implementacije treba da doprinesu ostvarenju specifičnih ciljeva. Ukoliko se kasni sa implementacijom ili se ne dobijaju očekivani rezultati, mala je vjerovatnoća da će politika ispuniti svoje specifične ciljeve.

¹⁹ Uticaj politike treba razumjeti i ocijeniti kao svojevrsan doprinos za ostvarivanje ključnih ciljeva. Samo se tokom faze implementacije konkretne politike može istinski govoriti o njenom mogućem učinku. Uticaj može na direktan ili indirektan način da bude pozitivan ili negativan.

²⁰ Održivost je ocjenjivanje koliko se rezultati postignute politike mogu sačuvati nakon prestanka njenog sprovođenja. Naglasak je na politici, zakonodavnim, finansijskim, institucionalnim, ljudskim kapacitetima i održivosti okruženja.

ŠAP je sastavni dio političkih ciljeva Vlade u pogledu političke i ekonomske integracije i pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji i Šengenu. Blagovremena implementacija IUG Strategije i Šengenskog akcionog plana preduslovi su za zatvaranje Poglavlja 24. U ovom kontekstu, postoji minimalni rizik da politički, zakonodavni i regulatorni okvir za IUG ne bude održiv.

Postoji određeni rizik u smislu da bi, eventualni pad svjetske i nacionalne ekonomije mogao uticati na sposobnost Vlade da i dalje učestvuje u kofinansiranju u programima izgradnje granične infrastrukture, te nabavci potrebne opreme za nadzor i finansiranje implementaciju Regulative o Evropskoj graničnoj i obalskoj straži. **Finansijska održivost** još nije obezbijedena. Ministarstvo unutrašnjih poslova i dalje preuzima aktivnosti na rješavanju ovog problema. **Naime, izrada godišnjeg akcionog plana za realizaciju ŠAP-a uključuje detaljniju analizu investicija i aktivnosti na upravljanju poslovima budžeta. Finansijsko praćenje analize troškova implementacije godišnjeg akcionog plana sastavni je dio Okvira za praćenje sprovođenja ŠAP-a.**

Institucionalna održivost je praktično zagarantovana. Završena je reorganizacija Granične policije; u toku je operacionalizacija nižih organizacionih jedinica; ostvaren je značajan napredak na uspostavljanju institucionalnih, tehničkih i proceduralnih mehanizama za poboljšanje prekogranične i regionalne saradnje.

Održivost okruženja je izgrađena u fazi projektovanja kapitalnih investicija na graničnim prelazima u skladu sa relevantnim zakonodavstvom Crne Gore u ovoj oblasti.

Glavni rizik za cjelokupnu održivost IUG strategije i ŠAP-a odnosi se na **održivost ljudskih resursa**. Prepoznata je činjenica neadekvatne kadrovske popunjenosti službenika Granične policije.

MUP preuzima aktivnosti na razrješavanju ovih pitanja kako bi se **povećala održivost ljudskih resursa**. Sagledava se potreba stvaranja mogućnosti za većim angažovanjem patrola. Preduzimaju se aktivnosti na sprovođenju sopstvenih obuka. Ostvaren je napredak u stvaranju vlastitih trenerskih kadrova, što će se nastaviti i u narednom periodu.

13. ZAKLJUČCI I PREPORUKE, CILJEVI I AKTIVNOSTI U DALJEM SPROVOĐENJU OVOG STRATEŠKOG DOKUMENTA

Ostvaren je napredak u zakonodavnoj, regulatornoj i institucionalnoj reformi potrebnih za ostvarivanje ciljeva sprovođenja ŠAP-a. Predstoje aktivnosti na dodatnom sprovođenju zakonodavnih izmjena, odnosno potpune operacionalizacije. Nivo stečenih znanja i vještina i njihova primjena u praksi od strane organa koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a, posebno Granične policije, Uprave prihoda i carina i inspekcijских službi povećala je efikasnost, efektivnost i kvalitet sprovođenja aktivnosti u oblasti šengenske pravne tekovine.

Status realizacije konkretnih mjera iz Šengenskog akcionog plana, sa planiranim aktivnostima prikazani su u prilogu ovog Izvještaja.

Ministarstvo unutrašnjih poslova, drugi državni organi koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a i Meduresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a uvjereni su da će mjere utvrđene ŠAP-om biti blagovremeno realizovane.

U pristupnim pregovorima za članstvo u EU i za dalje usaglašavanje sa zahtjevima Šengena, imajući u vidu trenutni status stepen realizacije ŠAP-a, potrebno je preduzeti sljedeće mjere:

13.1. ŠAP iz 2017. godine ne obuhvata najnovije pravne tekovine EU zasnovane na Šengenu, nepotpun je i djelimično zastario i potrebno je uz međunarodnu ekspertsku podršku, kroz Twinning projekat, izvršiti reviziju ŠAP-a u cilju usklađivanja sa pravnom tekovinom EU u svim oblastima;

13.2. Permanentno analizirati usklađenost nacionalnog zakonodavstva i usaglasiti sa šengenskim pravnim tekovinama u oblastima granične kontrole, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, SIRENA Biroa, ŠIS-a, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka;

13.3. Unaprijediti stepen realizacije mjera iz ŠAP-a na osnovu preporuka iz Analize realizacije ŠAP-a;

13.4. Nastaviti napredak u modernizaciji infrastrukture i opreme na granici u skladu sa Analizom usklađenosti sa šengenskom pravnom tekovinom (dodatnim opremanjem i izgradnjom granične infrastrukture realizuju se projekti u oba strateška dokumenta – Strategija IUG i ŠAP), za smještaj SGP i UPiC i za funkcionisanje SIRENA i ŠIS-a. Planirati dalje aktivnosti na unapređenju granične infrastrukture i opreme na graničnim prelazima u skladu sa Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse EU u nadzoru granice i sprovođenje mjera za borbu protiv korupcije;

13.5. Zatvarati puteve pogodne za nezakoniti prelazak državne granice sa susjednim državama;

13.6. Zakon o graničnoj kontroli usaglašen je sa relevantnom pravnom tekovinom EU uvažavajući trenutni status pridruživanja Crne Gore EU. Potrebno je mjere iz ŠAP-a u ovoj oblasti dodatno razmotriti u smislu budućih izmjena Zakona o graničnoj kontroli i u smislu usmjeravanja na druge propise kroz koje je potrebno ostvariti predmetne mjere;

13.7. U oblasti stranaca, nastaviti napore da se zakonodavni okvir u potpunosti uskladi sa pravnom tekovinom EU;

13.8. Intenzivirati aktivnosti na potpisivanju preostalih sporazuma o readmisiji i implementacionih protokola;

13.9. U saradnji sa FRONTEX-om uspostaviti NCC u punom kapacitetu;

13.10. Unaprijeđenje saradnje sa FRONTEX-om, saglasno zaključenom Sporazumu i Radnom aranžmanu u cilju daljeg razvoja NCC Podgorica i njegovog uključivanja u mrežu EUROSUR-a;

13.11. Nastaviti aktivnosti na usklađivanju VIS-a sa VIS-om EU. Na osnovu Analize usklađenosti VIS-a definisati zadatke za dalje usklađivanje VIS-a CG sa VIS-om EU;

13.12. Permanentno unapređivati saradnju UP i UPiC u cilju institucionalnog jačanja, posebno u dijelu sprovođenja zajedničkih kontrola, razmjene informacija, analize rizika i saradnje u istragama. Posebno definisati aktivnosti na unapređenju saradnje na unapređenju zajedničkih kapaciteta za analize rizika i prijetnji, sa ciljem smanjenja ranjivosti granice efikasnijim reagovanjem, u skladu sa modelom EU CIRAM. Dalji razvoj saradnje između Granične policije i Carine usmjeriti uspostavljanjem zajedničkih mobilnih jedinica i četvoroslojnog CIRAM modela. Uspostaviti jasan sistem procjene ranjivosti granice od polazne procjene i ažurne slike o situaciji postojećih kapaciteta, osoblja i opreme u cilju blagovremenog reagovanja;

13.13. Ostvariti napredak u sprječavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšati postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i proširiti kapacitete prihvata stranaca koji traže međunarodnu zaštitu;

13.14. Poboľšati **opremanje**, posebno u graničnim provjerama i nadzoru državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENA Biroa;

13.15. Unaprijediti sistem nadzora državne granice u cilju suzbijanja i otkrivanja prekograničnog kriminala, na osnovu Analize koncepta EUROSUR-a i NCC i RCC, a posebno u dijelu nadzora kopnene i morske granice i adekvatno pokrivanje Boke Kotorske, Skadarskog jezera i rijeke Bojane. Takođe, posebnu pažnju posvetiti razvoju kapaciteta za adekvatno reagovanje u skladu sa strateškim ciljevima;

13.16. Nastaviti aktivnosti na zaključivanju i sprovođenju **sporazuma o državnoj granici, graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju sa susjednim državama;**

13.17. Potrebno je izvršiti analizu trenutnog stanja u pogledu **kompatibilnosti IT sistema** sa ŠIS-om i permanentno vršiti nadogradnju postojećeg IT sistema **u cilju uvezivanja sa ŠIS-om** (nabavka opreme, izrada aplikativnih rješenja, uspostavljanje ili dorada postojećih baza podataka, uspostavljanje mreže infrastrukture). Obezbijediti dalji razvoj 24/7 tehničke podrške za ŠIS i SIRENE Biroa, permanentnom popunom kadra, obuka, definisanje upravljanja radnih postupaka i obezbjeđenje pristupa ŠIS-u ovlašćenim korisnicima;

13.18. U cilju daljeg razvoja koncepta **Analize rizika** potrebno je obezbijediti elektronsku bazu podataka svih događaja na granici u cilju lakšeg praćenja problematike i adekvatnog reagovanja;

13.19. Preduzeti aktivnosti na uspostavljanju pune **operacionalizacije API i PNR sistema** usklađenog sa EU (hardver i softver), nabavka opreme i obuka izvršilaca;

13.20. Novim Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti dodatno će se uskladiti zakonodavstvo u oblasti zaštite podataka o ličnosti;

13.21. Preduzeti dodatne aktivnosti u cilju povećanja, proširenja **smještajnih kapaciteta za smještaj stranaca** koji traže međunarodnu zaštitu. Uspostaviti elektronsku bazu podataka koja bi predstavljala unaprijeđeni sistem identifikacije, registracije i prikupljanja podataka na graničnim prelazima;

13.22. Informaciono-komunikacione sisteme i ŠIS unaprijediti u oblasti granične kontrole, viza, sirena, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka;

13.23. Unaprijediti obuke u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite, međunarodne policijske saradnje, ŠIS-a i SIRENA. Dalji razvoj nacionalnog koncepta obuka za graničnu policiju, uključujući povratak stranih državljana koji nezakonito borave na teritoriji Crne Gore. Na osnovu procjena potreba za obukom službenika granične policije jačati kapacitete Policijske akademije (kursevi za obuku predavača i trenera). Uključiti i potrebe koje su već identifikovane: patroliranje plovilom, presrijetanje, potrage i spašavanje, prikupljanje podataka u vezi sa migrantima, postupanje sa većim grupama migranata, integritet Policije, druga linija graničnih provjera, rukovanje i održavanje plovila i posebnih prevoznih sredstava, otkrivanje otuđenih plovnih sredstava, učenje engleskog jezika idr. Unapređivati kapacitete Granične policije ciljanim obukama i pripremama za Šengensku evaluaciju, sa posebnom pažnjom na poboljšanje nivoa poštovanja, zaštite i promocije osnovnih prava;

13.24. Unaprijediti administrativne kapacitete - kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite, ŠIS-a i SIRENA. Imajući u vidu da nedostaju ljudski resursi potrebni za graničnu kontrolu, **sačiniti plan dugoročnog planiranja popuna predviđenih ŠAP-om**, imajući u vidu **Strategiju razvoja Uprave policije**, kako bi se ispunili zahtjevi Šengena, uz istovremeno **jačanje kapaciteta potrebnih za sprovođenje ŠAP-a.** Uspostaviti jasnu sliku situacije u vezi sa nedostajućim kapacitetima potrebnih za ispunjavanje zahtjeva Šengena;

13.25. Jasno definisati finansiranje Strategije IUG i ŠAP-a;

13.26. Upravljanje, koordinaciju i praćenje ŠAP-a i Strategije IUG dobro integrisati, jer imaju nekoliko zajedničkih referenci;

13.27. Imajući u vidu da je potrebno unaprijediti evidenciju nabavljene opreme kako iz nacionalnih sredstava tako i iz donacija, planirane su mjere u cilju unapređenja stanja raspolaganja opremom. Potrebno je unaprijediti i obezbijediti dobre alate za praćenje sprovođenja ŠAP-a i za nabavku opreme, uključujući i kvalitet te opreme i raspoloživost opreme u odnosu na utvrđene standarde i urediti sistem u kojem će definisati jedinstveni identifikator projekta ili nabavke (usluga ili robe) kojim bi se nedvosmisleno moglo utvrditi kretanje opreme i realizacija finansijskih sredstava (Formiraće se posebna komisija koja će se baviti ovim pitanjem);

13.28. Nastaviti sa unapređenjem opreme za upravljanje granicom u skladu sa ŠAP-om, uključujući i unapređenje putem finansijske podrške EU;

13.29. Ustanoviti mehanizam za praćenje nivoa usklađenosti sa ŠAP-om u dijelu opreme i prioritetnih nabavki i u tom smislu unaprijediti vođenje evidencije opreme u posjedu Granične policije (Unificirana evidencija opreme Granične policije – potrebno, obezbijeđeno, nedostaje);

13.30. Potrebno je da nadležna služba MUP-a normativno uredi nabavke, evidencije i zaduženja opreme nabavljene iz nacionalnog budžeta, sredstvima sektorske budžetske podrške i ostalim donacijama i na pravno valjan način urediti magacinsko poslovanje u cilju obazbjeđenja centralizovanog sistema upravljanja sredstvima i opremom MUP-a i UP, uvezivanjem sredstava i krajnjeg korisnika opreme.

13.31. Sva komunikacija predstavnika MUP-a i UP sa međunarodnim organizacijama, posebno u dijelu donatorske pomoći, mora se odvijati isključivo preko Direktorata za međunarodnu saradnju i evropske integracije MUP-a.

13.32. U cilju blagovremenih priprema za realizaciju mjera iz ŠAP-a, posebno u dijelu granične infrastrukture i unapređenja nadzora državne granice, odmah formirati tim za pripremu projekata uz mogućnost vaninstitucionalnog angažovanja neophodnog kadra.

13.33. Blagovremeno sagledati potrebu imenovanja eksperata iz sastava Granične policije za upravljanje granicom, koji će učestvovati u osnovnim obukama za Šengen evaluaciju, kao i za učešće u misijama za evaluaciju Šengena.

13.34. Preporuke, mjere i aktivnosti iz ove Analize pretočiće se u konkretne aktivnosti u narednim akcionim planovima za sprovođenje ŠAP-a, što će doprinijeti uspješnoj realizaciji mjera.

TABELARNI PRIKAZ REALIZACIJE MJERA IZ ŠAP-A 2017-2020.godina

1. USKLADIVANJE PRAVNOG OKVIRA SA ŠENGENSKOM PRAVNOM TEKOVINOM

1.1. GRANIČNA KONTROLA

R.br	Mjera	Nosilac	Sarađuju	Rok	Referenca		Sredstva	Indikator uspjeha	Napomena	Status realizacije
					IBM	AP24				
1.1.1.	Izmjene i dopune Zakona o graničnoj kontroli i donošenje podzakonskih akata:	MUP	UP	2018. 2019.		✓	Eksterno finansiranje 30.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 40.000€	Izvršene izmjene i dopune Zakona o graničnoj kontroli Donešeni podzakonski propisi za sprovođenje Zakona o graničnoj kontroli: -Pravilnik o obliku, sadržini i izgledu oznaka i signalizacije kojima se upozorava na približavanje graničnoj liniji i označava granični prelaz i njegovo područje („Službeni list Crne Gore”, broj 8/20 od 14.02.2020. godine); -Pravilnik o obliku, sadržini i izgledu	Implementacija Uredbe 2016/399 – Zakonik o šengenskim granicama	REALIZOVANO

								<p>oznaka i signalizacije kojima se upozorava na približavanje graničnoj liniji i označava granični prelaz i njegovo područje („Službeni list Crne Gore”, broj 08/2020 od 14.02.2020. godine, a stupio je na snagu 22.02.2020. godine);</p> <p>-Pravilnik o stavljanju otiska štambilja u putnu ispravu i obrascima potvrda i posebnog lista o ulasku i izlasku iz Crne Gore („Službeni list Crne Gore”, broj 58/2019 od 18.10.2019. godine, a stupio je na snagu 26.10.2019. godine);</p> <p>-Pravilnik o obrascu identifikacione oznake lica zaposlenih u privrednom društvu, pravnom licu i kod preduzetnika koji obavljaju djelatnost na području graničnog prelaza („Službeni list Crne</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									Gore”, broj 25/2019 od 30.04.2019. godine, a stupio je na snagu 08.05.2019. godine).		
1.	Propisati mogućnost prelaska državne granice za državljane EU/EEA/CH pojednostavljenom procedurom granične kontrole	MUP	UP	2018.					Propisana mogućnost prelaska granice za državljane EU/EEA/CH pojednostavljenom procedurom granične kontrole Sprovode se zakonom propisane procedure		REALIZOVANO
2.	Propisati obavezu otiskivanja štambilja u putne isprave državljana trećih država	MUP	UP	2018.					Propisana obaveza otiskivanja štambilja u putne isprave državljana trećih država Sprovode se zakonom propisane procedure		REALIZOVANO
3.	Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o graničnoj infrastrukturi, i donijeti propis kojim će se bliže urediti granična infrastruktura, koja će biti u upotrebi i nakon ukidanja unutrašnjih graničnih kontrola	MUP	UP, MF-UC	2018.					Propisan pravni osnov Donijet propis o graničnoj infrastrukturi, koja će biti u upotrebi i nakon ukidanja unutrašnjih graničnih kontrola Doneseni propis se sprovodi	(kao na primjer: centri za policijsku i carinsku saradnju, mobilne jedinice granične policije, readmisija...)	REALIZOVANO
4.	Propisati obavezu i rokove za dostavljanje spiska	MUP	UP,	2018.					Propisana obaveza i rokovi za dostavljanje	Teretni brodovi, trajekti, ...	REALIZOVANO

	članova posade, svih putnika i ostalih relevantnih informacija		MF-UC					spiska članova posade,i svih putnika i ostalih relevantnih informacija Operatori postupaju u skladu sa zakonom propisanom obavezom i utvrđenim rokovima		
5.	Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o graničnim prelazima i donijeti propis o graničnim prelazima	MUP	UP	2018.				Propisan pravni osnov Donijet propis o graničnim prelazima Uredba se sprovodi	Uključujući i lokaciju, kategorizaciju, radno vrijeme...	REALIZOVANO
6.	Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o uklanjanju graničnih prepreka na drumskim i željezničkim graničnim prelazima, i donijeti propis o uklanjanju graničnih prepreka na kopnenim graničnim prelazima	MUP	UP	2018.				Propisan pravni osnov Donijet propis o uklanjanju graničnih prepreka na kopnenim graničnim prelazima Propis se sprovodi	Dogovor sa nadležnim službama oko uklanjanja graničnih prepreka, pomjerenje kontrolnih kabina, rampi, i dr...	REALIZOVANO
7.	Propisati pravni osnov o načinu zaduživanja, razduživanja, čuvanja i načinu postupanja u slučaju zloupotrebe štambilja i donijeti odgovarajuće uputstvo	MUP	UP	2020.				Propisan pravni osnov Donijeto Uputstvo o načinu zaduživanja, razduživanja, čuvanja i načinu postupanja u slučaju zloupotrebe štambilja Uputstvo se sprovodi	Implementacija Odluke Savjeta 1999/435 (EZ) br. SCH/Com-ex (94) 16 rev od 21. 11. 1994. godine o upotrebi jedinstvenog ulaznog i izlaznog štambilja	REALIZOVANO

8.	<p>Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg uputstva, i donijeti uputstva o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dostupnosti Šengenskih kataloga • dostupnosti Šengenskog priručnika <p>i omogućiti graničnoj policiji pristup katalozima (elektronska ili pisana verzija)</p>	MUP	UP	2018.				<p>Propisan pravni osnov</p> <p>Donijeto uputstva o dostupnosti šengenskih kataloga i šengenskog priručnika</p> <p>Omogućen elektronski pristup graničnoj policiji katalozima i priručniku</p> <p>Uputstva se sprovode</p>	REALIZOVANO
9.	<p>Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih uputstava, i donijeti uputstva o standardnim operativnim procedurama na GP:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prema vrsti saobraćaja, ulaska, izlaska • postupanje kod odbijanja ulaska i vraćanja osoba, • postupanje kod prinudnog udaljenja stranaca, • postupanje kod krivičnih djela (dokumenti, droge, oružja, vozila), • postupanje pri 	MUP	UP	2018. - 2020.				<p>Propisan pravni osnov.</p> <p>Donijeto Uputstvo o standardnim operativnim procedurama na graničnim prelazima.</p> <p>Procedure i uputstva se sprovode.</p> <p>Donijeto Uputstvo o postupanju policijskih službenika prema nezakonitim migrantima (11.04.2018. godine, broj. 050/18- 32507/1).</p>	REALIZOVANO

	<p>otkrivanju predmeta ili robe u vezi sa prekršajnim postupcima (neprijavljeno oružje, manje količine droge),</p> <ul style="list-style-type: none"> • postupanje kod saobraćajnog prekršaja, • postupanje kod carinskog prekršaja, • postupanje pri otkrivanju nezakonitih migranta na ulasku/ izlasku • postupanje sa maloljetnim licima u postupku vraćanja • postupanje kod zahtijeva za azil, • postupanje kod incidenata u vezi sa opasnim materijama, • provjere kod aviona ili na bording gejt, u • odstupanje od režima granične provjere. 									
10.	<p>Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih podzakonskih akata, i donijeti odgovarajuća podzakonska akta o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • označavanju odbijanja 	MUP	UP	2018. - 2020.				Propisan pravni osnov. Donijeta uputstva koja regulišu: <ul style="list-style-type: none"> • označavanje odbijanja ulaska u 	Službenici granične policije treba da sprovode istrage u vezi sa osnovnim	REALIZOVANO

		<p>ulaska u zemlju u skladu sa Schengenskim praktičnim priručnikom za graničnu kontrolu</p> <ul style="list-style-type: none"> • postupku sa neregularnim migrantima i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije) • izdavanju potvrde o zakonitom boravku za strance koji nemaju ulazni štambilj sa GP i koji dokažu da su na zakonit način ušli u zemlju. • zaduživanju, razduživanju, čuvanju i načinu postupanja u slučaju zloupotrebe viznih naljepnica • provjere na aerodromu (na platformi i boarding gejt) • obradi krivičnih i prekršajnih djela na GP i granici • upotrebi patrola u civilu i civilnih vozila prilikom nadzora zelene granice 						<p>zemlju u skladu sa Schengenskim praktičnim priručnikom za graničnu kontrolu</p> <ul style="list-style-type: none"> • postupk sa neregularnim migrantima i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije) • izdavanje potvrde o zakonitom boravku za strance koji nemaju ulazni štambilj sa GP i koji dokažu da su na zakonit način ušli u zemlju. • zaduživanje, razduživanje, čuvanje i način postupanja u slučaju zloupotrebe viznih naljepnica • provjeru na aerodromu (na platformi i boarding gejt) • obradu krivičnih i prekršajnih djela 	<p>krivičnim djelima .</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • usmenoj i pisanoj razmjeni informacija između policijskih jedinica (centralni, regionalni i lokalni nivo) i drugih institucija u vezi sa određenim incidentima, događajima i pojavama relevantnim za policijski rad. • upotrebi službenih pasa 							<ul style="list-style-type: none"> • na GP i granici • upotrebu patrola u civilu i civilnih vozila prilikom nadzora zelene granice • usmenu i pisano razmjenu informacija između policijskih jedinica (centralni, regionalni i lokalni nivo) i drugih institucija u vezi sa određenim incidentima, događajima i pojavama relevantnim za policijski rad. • upotrebu službenih pasa <p>Uputstva se sprovode</p>		
11.	Propisati pravni osnov za donošenje nacionalnog Plana uspostavljanja granične kontrole, i donijeti Nacionalni plan u vezi uspostavljanja granične kontrole (definisanje graničnih prelaza, ljudskih i materialnih resursa; kontinuirana obuka ljudskih resursa, koji su predviđeni za graničnu	MUP	UP, MF-UC	2023.				Propisan pravni osnov. Donijet nacionalni plan u vezi uspostavljanja granične kontrole Nacionalni plan se sprovodi u praksi.	Implementacija Uredbe 1051/2013 – Ponovno uvođenje kontrole na unutrašnjim granicama	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2023. GODINE

	kontrolu u slučaju uvođenja granične kontrole)										
12.	Propisati procedure za vršenje granične kontrole u slučaju priobalnog ribolova i prelaska državne granice, u skladu sa analizom rizika	MUP	UP	2019.				Propisane procedure. Procedure se sprovode	U slučajevima kada brod ne uplovljava u stranu luku i vraća se u matičnu državu u roku od 36 sati, ne radi se sistematska granična kontrola	REALIZOVANO	
13.	Propisati pravni osnov za donošenje propisa za vršene zajedničke granične kontrole na jednom mjestu, i donijeti uputstvo za vršenje zajedničke granične kontrole na jednom mjestu	MUP	UP, MF-UC	2018.	✓			Propisan pravni osnov. Donijeto Uputstvo. Uputstvo se sprovodi		REALIZOVANO	
14.	Propisati pravni osnov za uspostavljanje odgovarajućih evidencija e, i uspostaviti evidencije za: <ul style="list-style-type: none"> • odstupanje od režima granične provjere u skladu s članom 8; • izdatih dokumenata na granici koji zamjenjuju putne isprave i vize; 	MUP	UP	2018. - 2020.				Evidencije se sprovode	Navedene evidencije su potrebne za izradu analize rizika	REALIZOVANO	

	<ul style="list-style-type: none"> • sigurnosnih kodova ulaznih i izlaznih štambilja, sa imenima službenika granične policije kojima su štambilji dodijeljeni, dan, smjena i informacije u vezi izgubljenih i ukradenih štambilja; • žalbe osoba podvrgnutih graničnoj kontroli, posebni događaji. 									
15.	<p>Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih pravilnika, i donijeti pravilnike o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izgledu i dimenzijama štambilja • broju štambilja po graničnom prelazu u CG • otiskivanja štambilja • načina i nadležnosti za promjenu koda štambilja • zaduženju štambilja od strane graničnih policajaca 	MUP	UP	2018. - 2020.				<p>Propisan pravni osnov.</p> <p>Donijet Pravilnik o izgledu i dimenzijama štambilja</p> <p>Donijet Pravilnik o broju štambilja po graničnom prelazu u CG</p> <p>Donijet Pravilnik o otiskivanja štambilja</p> <p>Donijet Pravilnik o načina i nadležnosti za promjenu koda štambilja</p> <p>Donijet Pravilnik o zaduženju štambilja od strane graničnih policajaca</p> <p>Pravilnici se sprovode praksi.</p>	<p>Implementacija odluke Savjeta 1999/435 (EU) br. SCH/Com-ex (94) 16 rev od 21. 11. 1994. Godine i Uredbe 562/2004 o upotrebi jedinstve nog ulaznog i izlaznog štambilja</p>	REALIZOVANO

	16.	Propisati nadležnost Graničnoj policiji za izdavanje dokumenata za kretanje na graničnom prelazu	MUP	UP	2020.				Propisana nadležnost Graničnoj policiji za izdavanje dokumenata za kretanje na graničnom prelazu	Granična Uprava policije mora biti nadležna za izdavanje dozvola / zabrana kretanja na području graničnog prelaza. Preporučuje se da to bude u nadležnosti rukovodstva graničnog prelaza.	REALIZOVANO
	17.	Odrediti područje graničnog prelaza	MUP	UP	2018. 2019.				Određeno područje graničnog prelaza	Uzeti u obzir specifičnosti vrsta graničnih prelaza, odrediti GP za pomorski saobraćaj, da područje GP za vrijeme obavljanja graničnih provjera predstavlja brod i voda oko njega, luka graničnog prelaza otvorena za međunarodni saobraćaj i sidrište.	NEREALIZOVANO

	18.	Propisati pravni osnov za donošenje, i donijeti proceduru izdavanja odobrenja putnicima kruzera, koji nemaju potrebnu vizu	MUP	UP	2020.				<p>Propisan pravni osnov.</p> <p>Donijeto Uputstvo o izdavanju odobrenja putnicima kruzera, koji nemaju potrebnu vizu</p> <p>Uputstvo se sprovodi</p>	<p>Primjena 57 člana Zakona o graničnoj kontroli, Schengenskog i Viznog zakonika u vezi kratkotrajnog odlaska na kopno, koji je dozvoljen samo za vizno obavezne mornare, koji imaju brodsku knjižicu. Ta privilegija nije zakonski predviđena za putnike kruzera, kojima je za izlazak iz broda uvijek potrebna viza (oni su u svakom slučaju obavezni posjedovati vizu) – a trenutno se takva procedura primjenjuje i za putnike vizno obaveznih država na kruzerima u Kotoru.</p>	REALIZOVANO
--	-----	--	-----	----	-------	--	--	--	---	--	--------------------

19.	Propisati pravni osnov za donošenje pravilnika o vršenju detaljne granične kontrole, i donijeti Pravilnik o izgledu i sadržaju obrasca (na više jezika) za detaljnu graničnu kontrolu i prava lica koja su podvrgnuta detaljnoj graničnoj kontroli	MUP	UP	2018. - 2020.				Propisan pravni osnov. Donijet Pravilnik o izgledu i sadržaju obrasca za detaljnu graničnu kontrolu i prava lica koja su podvrgnuta detaljnoj graničnoj kontroli. Obrasci se sprovode		REALIZOVANO
20.	Propisati obavezu razdvajanja šengenskog i nešengenskog saobraćaja na aerodromima	MUP	UP	Do Šengenske evaluacije				Propisana obaveza razdvajanja šengenskog i nešengenskog saobraćaja na aerodromima		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO ŠENGENSKE EVALUACIJE
21.	U okviru Zakona o graničnoj kontroli propisati pravni osnov za uspostavljanje evidencije za čuvanje ličnih podataka dobijenih po osnovu API-a i PNR, kao i rok za čuvanje podataka dobijenih od operatera	MUP	UP, MF-UC	2018.				Propisana evidencija i rok za čuvanje ličnih podataka dobijenih po osnovu API-a i PNR, kao i rok za čuvanje podataka dobijenih od operatera U softverskom rješenju impelmentirani propisani rokovi.	Implementacija Direktive 82/2004 – API Direktiva i Direktive PNR 2016/681	REALIZOVANO
22.	Propisati pravni osnov za utvrđivanje kompenzantornih mjera	MUP	UP	2018.				Propisan pravni osnov.	Član 58 Zakona o graničnoj kontroli daje sve mogućnosti da se primjenjuju ovlašćenja kao kod kompezatornih mjera do dana	REALIZOVANO

										ulaska CG u EU. Nakon ulaska CG u EU primjenjivaće se <i>Shengen border Code</i> i dio oko kompezatornih mjera iz razloga jer u CG ne postoje unutrašnje granice.	
1.1.2.	Izmjene i dopune Zakona o strancima i donošenje podzakonskih akata:						✓	Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 8.000€ UKUPNO 28.000€	Donijeti podzakonski propisi za sprovođenje Zakona o strancima: 1.Pravilnik o bližim uslovima za izdavanje potvrde o prijavi rada stranca i obrascima prijave rada i potvrde o prijavi rada stranca („Sl list CG", br. 43/2018. godine od 03.07. 2018. godine, a stupio je na snagu 11. 07. 2018. godine). 2.Pravilnik o unošenju zabrane ulaska i otkaza boravka stranca u stranu putnu ispravu („Sl. list CG", br. 43/2018 od 03. 07. 2018. godine, a stupio		REALIZOVANO

							<p>je na snagu 11.07. 2018. godine).</p> <p>3.Pravilnik o bližem načinu i postupku prinudnog udaljenja stranaca („Sl. list CG", br. 43/2018 od 03. 07. 2018. godine, a stupio je na snagu 11. 07. 2018. godine).</p> <p>4.Pravilnik o pravilima boravka i kućnom redu u Prihvatilištu za strance („Sl. list CG", br. 53/2018 od 31. 07. 2018. godine, a stupio je na snagu 08. 08. 2018. godine).</p> <p>5.Pravilnik o obrascu prijave i odjave boravka koju za stranca podnosi davalac smještaja („Sl. list CG", br. 54/2018 od 31. 07. 2018. godine, a stupio je na snagu 08. 08. 2018. godine).</p> <p>6.Pravilnik o obrascu prijave i odjave boravka stranca („Sl. list CG", br. 54/2018</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								<p>od 31. 07. 2018. godine, a stupio je na snagu 08. 08. 2018. godine).</p> <p>7.Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o strancima kojima davalac smještaja pruža usluge smještaja („Sl. list CG”, br. 64/2018 od 04. 10. 2018. godine, a stupio je na snagu 12. 10. 2018. godine).</p> <p>8.Pravilnik o načinu podnošenja prijave i odjave boravka koju za stranca podnosi davalac smještaja („Sl. list CG”, br. 66/2018 od 10. 10. 2018. godine, a stupio je na snagu 18. 10. 2018. goine).</p> <p>9.Pravilnik o dobrovoljnom odlasku stranca („Sl. list CG”, br. 68/2018 od 19. 10. 2018. godine, a stupio je na snagu 27. 10. 2018. godine).</p> <p>10.Pravilnik o bližem</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								<p>načinu podnošenja prijave i odjave boravka stranca preko turističke organizacije, odnosno nadležnog organa lokalne uprave („Sl. list CG”, br. 70/2018 od 31. 10. 2018. godine, a stupio je na snagu 08. 11. 2018. godine).</p> <p>11.Pravilnik o sprovođenju postupka po zahtjevu za utvrđivanje da je podnosilac zahtjeva lice bez državljanstva („Sl. list CG”, br. 72/2018 od 13. 11. 2018. godine, a stupio je na snagu 21. 11. 2018. godine).</p> <p>12.Pravilnik o bližim uslovima i načinu izdavanja dozvole za privremeni boravak radi naučno-istraživačkog rada („Sl. list CG”, br. 73/2018 od 19. 11. 2018. godine, a stupio je na</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

								<p>snagu 27. 11. 2018. godine).</p> <p>13.Pravilnik o bližem načinu i sprovođenju postupka posebne zaštite maloljetnih stranaca prilikom obezbjeđenja primjene mjera za povratak („Sl. list CG", br. 73/2018 od 19. 11. 2018. godine, a stupio je na snagu 27. 11. 2018. godine).</p> <p>14.Pravilnik o bližim uslovima i načinu izdavanja dozvole za privremeni boravak radi učestvovanja u programima međunarodne razmjene učenika i studenata ili drugim programima mladih („Sl. list CG", br. 77/2018 od 30. 11. 2018. godine, a stupio je na snagu 08.12. 2018. godine).</p> <p>15.Pravilnik o obrascu dozvole za privremeni boravak i rad</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

								<p>državljanina treće države sa kvalifikacijama visokog obrazovanja („Sl. list CG", br. 83/2018 od 25. 12. 2018. godine, a stupa na snagu danom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji).</p> <p>16.Pravilnik o obrascima prijave i potvrde o prijavi boravka državljanina države članice Evropske unije („Sl. list CG", br. 83/2018 od 25. 12. 2018. godine, a stupa na snagu danom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji).</p> <p>17.Pravilnik o sadržaju mašinski čitljivog zapisa dozvole za privremeni boravak, dozvole za privremeni boravak i rad i dozvole za stalni boravak („Sl. list CG", br. 85/2018 od 27. 12. 2018. godine, a stupio je na</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								<p>snagu 04. 01. 2019. godine).</p> <p>18.Pravilnik o obrascima zahtjeva i dozvola za privremeni i stalni boravak državljana država članica Evropske unije i članova njihovih porodica („Sl. list CG”, br. 86/2018 od 28. 12. 2018. godine, a stupa na snagu danom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji).</p> <p>19.Pravilnik o obrascima putnog lista za stranca i posebne putne isprave za stranca („Sl. list CG”, br. 1/2019 od 04. 01. 2019. godine, a stupio je na snagu 12. 01. 2019. godine).</p> <p>20.Pravilnik o sadržaju evidencija o strancima koji borave u Crnoj Gori („Sl. list CG”, br. 20/2019 od 04.04. 2019. godine, a stupio je na snagu 12. 04.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

								<p>2019. godine).</p> <p>21.Pravilnik o načinu izdavanja i obrascu dozvole za stalni boravak („Sl. list CG", br. 20/ 2019 od 04. 04. 2019. godine, a stupio je na snagu 12. 04. 2019. godine).</p> <p>22.Pravilnik o obrascima, bližim uslovima i načinu izdavanja dozvole za privremeni boravak i dozvole za privremeni boravak i rad (Pravilnik je objavljen u „Sl. listu CG", br. 25/ 2019 od 30. 04. 2019. godine, a stupio je na snagu 08. 05. 2019. godine).</p> <p>23.Pravilnik o bližim uslovima i načinu podnošenja zahtjeva za izdavanje dozvole za privremeni boravak i rad radi sezonskog zapošljavanja preko diplomatsko-konzularnog predstavništva („Sl. list CG", br. 111/2020 od 18. 11. 2020.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								godine, a stupio na snagu 01. 01.2021. godine).		
								Izvršene izmjene i dopune Zakona o strancima u djelovima koji se odnose na:		
1.	Propisati obrazac za zabranu/odbijanje ulaska u zemlju i postupak žalbe, u skladu sa Aneksom 5 o schengenskim granicama	MUP	UP	2017. 2018.				Propisan obrazac Obrazac se sprovodi u praksi.	Implementacija Uredbe 2016/399 – Zakonik o šengenskim granicama	REALIZOVANO
2.	Propisati procedure vraćanja stranaca po osnovu readmisije	MUP	UP	2019.				Donijeto Uputstvo o vraćanju stranaca po osnovu readmisije. Uputstvo se sprovodi u praksi. Procedure su propisane sporazumima i protokolima o readmisiji, kao i Zakonom o strancima, koji je potpuno usaglašen sa Direktivom o povratku 2008/115.	Implementacija Direktive 2008/115 Evropskog parlamenta i Savjeta o zajedničkim standardima i postupcima u državama članicama za vraćanje državljana trećih država zbog nezakonitog boravka	REALIZOVANO
3.	Propisati mogućnost uspostavljanja mehanizma »dobrovoljnog povratka«	MUP	UP	2019.				Propisana mogućnost uspostavljanja mehanizma »dobrovoljnog povratka« Mehanizam		REALIZOVANO

									dobrovoljnog povratka propisan članom 109 Zakona o strancima.		
4.	Propisati mogućnost uspostavljanja »potpomognutog dobrovoljnog povratka«	MUP	UP	2019.					Propisana mogućnost uspostavljanja »potpomognutog dobrovoljnog povratka« Nakon stupanja na snagu Zakona o strancima, donijet je Pravilnik o dobrovoljnom odlasku stranca, objavljen u Službenom listu Crne Gore broj 68/2018, od 19.10.2018. godine, koji je stupio na snagu 27.10.2018. godine.		REALIZOVANO
5.	Propisati oblik i sadržaj Odluke o vraćanju stranaca	MUP	UP	2019.					Propisan oblik i sadržaj Odluke o vraćanju stranaca Odluka se sprovodi Nakon stupanja na snagu Zakona o strancima, izrađeni su obrasci o vraćanju stranca u vidu rješenja, koji su proslijeđeni na postupanje organizacionim jedinicama granične policije na terenu. Takođe je nakon toga		REALIZOVANO

									donijet i Pravilnik o bližem načinu i postupku prinudnog udaljenja stranca.		
6.	Propisati mjeru o trajanju zabrane ulaska u Crnu Goru, u slučaju prislinog vraćanja.	MUP	UP	2019.					Propisana mjera o trajanju zabrane ulaska u Crnu Goru, u slučaju prislinog vraćanja. Članom 110 Zakona o strancima propisano je da se strancu koji se protjeruje i prinudno udaljava iz Crne Gore, izriče zabrana ulaska u Crnu Goru koja ne može biti kraća od tri mjeseca niti duža od dvadeset godina.		REALIZOVANO
7.	Propisati pravni osnov za izdavanje i sprovođenja raspisa o zabrani ulaska ili boravka za državljane trećih zemalja, sa odgovarajućom procedurom	MUP, MF-UC, MVP, MP, AZLP		2022.					Propisan pravni osnov.	Implementacija Uredbe (EK) br. 1987/2006 Evropskog Parlamenta i Savjeta od 20. decembra 2006. godine i Odluke Savjeta 2007/533/PUP od 12. juna 2007.godine, o uspostavljanju, radu i korišćenju Šengenskog	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE
8.	Definisati nadležne institucije za savjetodavni postupak u smislu člana 25. Konvencije o sprovođenju Šengenskog sporazuma od 14. juna 1985. godine.	MUP, MF-UC, MVP, MP, AZLP		2022.					Definisane institucije		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

										sistema informacije druge generacije (ŠIS II)	
9.	Usaglasiti Zakon o strancima u vezi vrste viza, koji se izdaju na graničnim prelazima (A i C vize)	MUP, MVP	UP	2017.				Zakon usaglašen.	Implementacija Uredbe o vizama 810/2009	REALIZOVANO	
10.	U zakonu o strancima propisati mogućnost boravka do 90/180 dana	MUP, MVP	UP	2017.			Propisana mogućnost boravka do 90/180 dana	REALIZOVANO			
11.	Propisati zaštitu podnosioca (postupak žalbe)	MUP, MVP	UP	2017.			Propisan postupak žalbe Postupak se sprovodi		REALIZOVANO		
12.	Propisati promjenu izdate vize (poništenje i ukidanje vize kao i produženje).	MUP, MVP	UP	2017.			Propisane promjene izdate vize Propisane izmjene se sprovode		REALIZOVANO		
13.	Propisati da će se vize izdavati preko Viznog informacionog sistema (VIS) i stvoriti pravni osnov za donošenje akta o uspostavljanju VIS-a	MVP	UP	2022.			Propisan pravni osnov za donošenje Pravilnika o uspostavljanju VIS-a		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE		
14.	Propisati da će se vize na graničnim prelazima izdavati u skladu sa viznim kodeksom	MUP	UP	2020.			Propisano da se vize na graničnim prelazima izdaju u skladu sa viznim kodeksom	Regulativa 810/2009	REALIZOVANO		
15.	Propisati implementaciju Direktive 2003/110/EZ	MUP	UP	2020.			Propisana implementacija Direktive 2003/110/EZ		REALIZOVANO		

1.1.3	Dopuniti Zakon o unutrašnjim poslovima propisivanjem sistema karijernog napredovanja	MUP	UP	2017. 2018.	✓	✓	Budžet 4.000€	Dopunjen Zakon o unutrašnjim poslovima		NEREALIZOVANO Donošenje ovog zakona predviđeno je Planom rada Vlade za I kvartal 2021. godine
1.1.4	Izraditi koncept kompenzatornih mjera	MUP	UP	2022.	✓		Eksterno finansiranje 6.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 10.000€	Izrađen koncept kompenzatornih mjera		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE
1.1.5.	Propisati pravni osnov za pregled graničnih prelaza na kojim je potrebno označiti posebne trake za vlastite državljane i trake za državljane EU (montaža oznaka): <ul style="list-style-type: none"> • na aerodromima obaveza • na kopnenim i pomorskim graničnim prelazima odluka CG 	MUP	UP	2018.	✓		Budžet 2.000€	Propisan osnov za pregled graničnih prelaza na kojima su označene posebne trake za potrebe vlastitih državljana i trake za državljane EU, označene trake na graničnim prelazima		REALIZOVANO
1.1.6.	Ažuriranje Akcionog plana za sprovođenje Strategije integriranog upravljanja granicom	MUP	MRT	2017. - 2018. 2017.	✓		Budžet 2.000€	Izvršeno ažuriranje Akcionog plana za sprovođenje Strategije integriranog upravljanja granicom	Regulativa za evropsku graničnu i obalsku stražu (FRONTEX)	REALIZOVANO
1.1.7.	Izrada plana postupanja granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama	UP	MUP	2018. - 2020.	✓		Eksterno finansiranje 6.000€ Budžet	Izrađen plan postupanja granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama		DJELIMIČNO REALIZOVANO

							4.000€ UKUPNO 10.000€			
1.1.8.	Donijeti Okvirni dokument za nadzor državne granice	MUP	UP	2017. - 2018. Godišnje 2018.	✓		Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 7.000€ UKUPNO 14.000€	Donijeta strategija i akcioni plan za nadzor državne granice	Godišnje donostiti akcioni plan shodno Okvirnom dokumentu	REALIZOVANO
1.1.9.	Implementacija akcionog plana za prevenciju i suzbijanje korupcije na granici	UP	MUP, MF-UC, UIP	Godišnje 2018.	✓			Akcioni plan za prevenciju i suzbijanje korupcije na granici se kontinuirano sprovodi		REALIZOVANO
1.1.10.	Izraditi uputstvo - Definisati jasna pravila u slučajevima predaje lica u nadležnost graničnoj policiji	UP	MUP	2017. 2018.	✓		Budžet 5.000€	Donijeto Uputstvo Uputstvo se sprovodi		REALIZOVANO
1.1.11.	Zaključiti odgovarajuće sporazume sa operaterima marina, Lučkom kapetanijom i carinom i propisati procedure za uplovljavanje brodova u marine	UP, operatori MSP- UPS, MF-UC	MUP	2020.			Budžet 10.000€	Zaključeni sporazumi sa operaterima marina. Zaključen sporazum sa ,Lučkom kapetanijom Dopunjen sporazum sa Upravom carina Propisane procedure o uplovljavanju brodova u marine Sporazumi i procedure se sprovode	Ovo mora za svaku pojedinačnu marinu	NEREALIZOVANO

1.1.12.	Intenzivirati aktivnosti za sprovođenje Konvencije UN-a o sprečavanju transnacionalnog organizovanog kriminala	UP, Kancelarija za borbu protiv trgovine ljudima		Godišnje				Aktivnosti vezane za Konvenciju UN-a o sprečavanju transnacionalnog organizovanog kriminala se sprovode		REALIZOVANO
1.1.13.	Intenzivirati saradnju sa operaterima marina i nadležnim državnim službama s ciljem sprečavanja izbjegavanja graničnih provjera	UP	Operatori , MSP-UPSUL, MF-UC	Godišnje				Sprovodi se saradnja sa operatorima marina i nadležnim državnim službama s ciljem sprečavanja izbjegavanja graničnih provjera		REALIZOVANO
1.1.14.	Izrada analize resursa u Graničnoj policiji za potrebe praćenja zakonodavstva, obuke, logističnih poslova, sa predlogom mjera za poboljšanje kapaciteta	UP		2020.			Budžet 10.000€	Izrađena analiza		NEREALIZOVANO
1.1.15.	Određivanje kontaktne tačke 24/7 u NCC, definisanje formulara, izrada uputstva (procedura).	UP		2020.			Budžet 10.000€	Određena kontakt tačka . Definisan formular. Donijeto Uputstvo Uputstvo se sprovodi	Implementacija Direktive 110/2003 Koordinacija sa FRONTEX-om Implementacija Uredbe 1052/2013 – EUROSUR, Nacionalni centar za usklađivanje (NCC) Nacionalna	NEREALIZOVANO

									<p>tačka za upravljanje granicom (Aneks 2 šengenskog priručnika)</p> <p>Nacionalna tačka za provjeru validnosti graničnih štambilja (kodovi) (Aneks 3 šengenskog priručnika)</p> <p>Nacionalna tačka za maloljetnike (Aneks 37 šengenskog priručnika)</p> <p>Nacionalna tačka za dobrovoljni povratak (Aneks 39 šengenskog priručnika)</p>	
1.1.16.	Odrediti nacionalnu kontaktnu tačku za CIRCA	UP		2020.				Određena nacionalna kontaktna tačka za CIRCA	Za ažuriranje šengenskog priručnika	NEREALIZOVANO
1.1.17.	Izraditi koncept za uspostavljanje EUROSUR u CG - nacionalni i regionalne koordinacione centre granične policije (24/7 dežurna služba granične policije)	MUP	UP	2019.			Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet	Izrađen koncept	Implementacija Uredbe 1052/2013 – EUROSUR (Direktno	DJELIMIČNO REALIZOVANO

							10.000€ UKUPNO 50.000€		primjenjivanje Uredbe nakon ulaska u EU)	
1.2. VIZE										
1.2.1.	Usaglasiti postupak i procedure izdavanja viza u DKP-ovima	MUP, MVP	UP	2017. - 2020.		✓	Budžet 5.000€	Usaglašen postupak i procedure izdavanja viza u DKP-ovima	Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika	REALIZOVAN O
1.2.2.	Usaglasiti postupak i procedure izdavanja viza na GP	MUP, MVP	UP	2017. - 2020.			Budžet 3.000€	Usaglašen postupak i procedure izdavanja viza na GP		REALIZOVAN O
1.2.3.	Propisati konzularnu područnu nadležnost, nadležnosti službi nadležne i koje saraduju na području izdavanja viza i promijeniti nadležnost službi za razmatranje zahtjeva i odlučivanje o njima (Izmjene Zakona o strancima)	MUP, MVP	UP	2017. 2018.			Budžet 5.000€	Propisane nadležnosti Nadležnosti se sprovode		REALIZOVAN O

1.2.4.	Donijeti procedure za podnošenje zahtjeva i sadržaj podataka koji se uzimaju (uključujući biometrijske podatke), kao i rokove za odlučivanje po zahtjevu	MVP	UP	2017. 2018.			Budžet 5.000€	Donijeto Uputstvo Uputstvo se sprovodi		DJELIMIČNO REALIZOVAN O
1.2.5.	Propisati uslove i postupke za izdavanje vize	MVP	UP	2017. 2018.			Budžet 4.000€	Propisani uslovi i postupci za izdavanje vize		REALIZOVAN O
1.2.6.	Propisati proceduru provjera ispunjenosti uslova za ulazak i procjenu rizika, u postupku izdavanja viza	MVP	UP	2017. 2018.			Budžet 4.000€	Propisane procedure provjera ispunjenosti uslova za ulazak i procjenu rizika, u postupku izdavanja viza Procedure se sprovode		REALIZOVAN O
1.2.7.	Propisati obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu i razloge zbog kojih se odbija izdavanje vize	MVP	UP	2017. 2018.			Budžet 4.000€	Propisan obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu i razloge zbog kojih se odbija izdavanje vize		REALIZOVAN O
1.2.8.	Uskladiti i obrazac vizne naljepnice A - tehnički standardi i specifikacije sa Uredbom br 333/2002 od 18.2.2002	MV,	UP	2019.			Budžet 4.000€	Usklađen obrazac vizne naljepnice	Implementacija Uredbe Vijeća (EZ) br. 333/2002 od 18. 2. 2002. godine	DJELIMIČNO REALIZOVAN O
1.2.9.	Propisati postupak unošenja viza naljepnica u putnu ispravu	MVP, MUP	UP	2019.			Budžet 4.000€	Donijeto Uputstvo postupku unošenja viza naljepnica u putnu ispravu Uputstvo se sprovodi	o jedinstvenom obliku obrazaca za unošenje vize koju države članice izdaju nositeljima putnih isprava koje država članica koja	DJELIMIČNO REALIZOVAN O

									stavlja obrazac ne priznaje	
1.2.10.	Propisati vizni režim u skladu sa Uredbom.	MVP	MUP, UP	Godišnj e			Budžet 4.000€	Propisan vizni režim	Implementacija Uredbe Savjeta (EZ) br. 539/2001 od 15. 3. 2001. godine o popisu trećih zemalja čiji državljani moraju imati vizu pri prelasku spoljnih granica i zemalja čiji su državljani izuzeti od tog zahtjeva, kako je izmijenjena i dopunjena. Propisati sistem promjene viznog režima	REALIZOVAN O
1.2.11.	Donijeti akte vezane za proceduru: <ul style="list-style-type: none"> • povezivanja ŠIS-a II I VIS-a • uvezivanja VIS-a sa mrežom DKP-a • uspostavljanja interkonekcija VIS-a sa mrežom MUP-a radi: <ul style="list-style-type: none"> ○ provjere baze izdatih viza ○ provjere ŠIS-a, Interpol-a i nacionalne aplikacije u procesu izdavanja viza 	MVP	MUP, UP	2022.			Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Donijeto Uputstvo o povezivanju ŠIS-a II I VIS-a Donijeto Uputstvo o uvezivanju VIS-a sa mrežom DKP-a Donijeto Uputstvo o uspostavljanju interkonekcije VIS-a sa mrežom MUP-a	Implementacija Uredbe (EK) br.767/2008 Evropskog parlamenta i Savjeta od 9. jula 2008. o Viznom informacionim sistemom (VIS) i razmjenom podataka između država	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

								Uputstva se sprovode	članica o vizama za kratke boravke (VIS Uredba)	
1.2.12.	Izraditi popis rizičnih država sa aspekta izdavanja viza zbog postupka obavezne konsultacije.	MVP	MUP, UP	2022. Nakon toga godišnje (revizija)			Budžet 4.000€	Izrađen popis rizičnih država sa aspekta izdavanja viza zbog postupka obavezne konsultacije	Popis rizičnih država je osnova za vizne postupke. Na osnovu ovakvog popisa, službe mogu tačno znati koja ovlašćenja imaju u viznom postupku. Na osnovu takvog popisa se mora znati koje države su rizične i koji zahtjevi viznih podnosioca moraju da se šalju.	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE
1.2.13.	Izraditi proceduru za saradnju različitih tijela koji moraju zajedno raditi na popisu rizičnih država.	MVP	MUP, UP	2017. Godišnje (revizija)			Budžet 4.000€	Izrađena procedura Procedura se sprovodi		REALIZOVANO
1.2.14.	Izraditi proceduru za jedinstveni način vođenja viznog postupka u DKP-ima	MVP		2017. 2018.			Budžet 4.000€	Donijeto Uputstvo o jedinstvenom načinu vođenja viznog postupka u DKP-ima Uputstvo se sprovodi	Vizni postupak mora biti jedinstven u svim DKP. Instrukcije, smjernice	REALIZOVANO

									moraju biti jasne sa svim elementima šengenskog zakonodavstva.	
1.2.15.	Izraditi procedure i djelove postupka izdavanja viza koji se vode u Crnoj Gori i optimizovati postupke i kontrolu u DKP-ima	MVP UP		2017. 2018.			Budžet 4.000€	Donijeto Uputstvo o djelovima postupka izdavanja viza koji se vode u Crnoj Gori i optimizovati postupke i kontrolu u DKP-ima Uputstvo se sprovodi	Između službi (MVP i Policije) ne postoji ravnopravna raspodjela ovlašćenja. MVP mora promijeniti organizaciju i dobiti ulogu centralne institucije za kreiranje i upravljanje viznom politikom. MVP kao centralna institucija mora sprovoditi redovne provjere i kontrole rada DKP-a. Zbog toga, instrukcije i pravila u viznom postupku moraju biti jasne.	REALIZOVANO

									Promijeniti ulogu MVP-a i Policije. Uprava policije radi previše, jer joj se šalju svi postupci zbog dobijanja saglasnosti.	
1.3. MEĐUNARODNA POLICIJSKA I PRAVOSUDNA SARADNJA										
1.3.1.	Pripremiti i usvojiti Zakon o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima sa državama članicama EU.	MP, Vrhovni sud, Vrhovno državni tužilaštvo		2017. 2018. III kvartal		✓	Eksterno finansiranje 21.000€ Budžet 9.000€ UKUPNO 30.000€	Zakon pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima sa državama članicama EU usvojen i u potpunosti usklađen sa pravnom tekovinom EU u ovoj oblasti	Implementacija Okvirne Odluke Savjeta 2002/584/JHA o Evropskom nalogu za hapšenje i procedurama predaje između zemalja članica	REALIZOVAN O
1.3.2.	Definisati procedure primjene Evropskog naloga za hapšenje, uzimajući u obzir uporedna normativna i operativna iskustva zemalja članica EU	MP, Vrhovni sud, Vrhovno državno tužilaštvo		2018. 2019.			Budžet 5.000€	Definisane procedure (podzakonski akti ili poseban zakon)		REALIZOVAN O
1.3.3.	Pripremiti izmjene i dopune Zakona o sudovima, u cilju definisanja nadležnosti sudova u skladu sa Zakonom o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima sa državama članicama EU	MP, Vrhovni sud		2018. 2019.		✓	Budžet 5.000€	Usvojen Zakon Definisani sudovi nadležni za izdavanje I postupanje po evropskom nalogu za hapšenje	Implementacija Okvirne Odluke Savjeta 2002/584/JHA o Evropskom nalogu za hapšenje i	REALIZOVAN O

1.3.4.	Izvršiti analizu i po potrebi izmjeniti i dopuniti Krivični zakonik u cilju usklađivanja normi sa elementima bića 34 krivična djela iz Evropskog naloga za hapšenje	MP, Vrhovni sud, Vrhovno državno tužilaštvo		2018. 2019.		✓	Budžet: 36.000€	Izvršena analiza Utvrđen predlog izmjena i dopuna KZ Usvojen KZ	procedurama predaje između zemalja članica	REALIZOVAN O
1.3.5.	Donijeti uputstva o implementaciji: <ul style="list-style-type: none"> definisati kontakt tačke (DNK, Otisci, VRD, u vezi sa sportskim događajima, sprječavanja terorizma, JRM, terorizam, razmjena informacija) automatska razmjena podataka: <ul style="list-style-type: none"> izrada procedura za DNA, VRD Otisci 	MUP	UP	2021.			Budžet 5.000€	Donijeto uputstvo o implementaciji Prumske odluke – određene kontakt tačke, definisane procedure za razmjenu podataka vezanih za DNK, DKT i VRD provjere Uputstvo i procedure se sprovode	Implementacija Odluke Savjeta 2008/615/PUP i 2008/616/PUP o jačanju prekogranične saradnje, posebno u oblasti borbe protiv terorizma i prekograničnog kriminala	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
1.3.6.	Sprovesti analizu stanja u vezi: <ul style="list-style-type: none"> dostupnosti baza podataka pristupa podacima u bazama podataka reciprociteta prilikom razmjene podataka 	MUP, MP, MF-UC, MF-PU, Tužilaštva	UP	2018.			Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Izrađena analiza baza podataka potrebnih za međunarodnu policijsku / pravosudnu saradnju i dostupnosti tih baza po sistemu 24/7.	Implementacija Okvirne Odluka Savjeta 2006/960/PUP o pojednostavljenju u razmjene informacija i obavještajnih podataka između službi koje sprovode zakon u državama članicama Evropske unije Preporuka je, da	REALIZOVAN O
1.3.7.	Na osnovu sprovedene analize: <ul style="list-style-type: none"> identifikovati baze podataka u vlasništvu službi za primjenu zakona donijeti procedure za međusobni pristup podacima u identifikovanim bazama 	MUP, MP, MF-UC, MF-PU, Tužilaštva	UP	2019.			Budžet 5.000€	Donijete procedure umrežavanja i direktnog pristupa raspoloživim bazama podataka Procedure se sprovode		REALIZOVAN O

	podataka, u cilju međunarodne razmjene	a							je OMPS kontaktna tačka za izmjenu informacija 24/7 i neka se koristi SIENA	
1.3.8.	<p>Izmijeniti Zakon o unutrašnjim poslovima kojim će se propisati pravni osnov za donošenje propisa i donijeti propis o implementaciji Švedske inicijative, kojom će se definisati:</p> <ul style="list-style-type: none"> organi za primjenu zakona koji će učestvovati u razmjeni podataka kontakt tačke za razmjenu informacija 24/7 popis međunarodnih sporazuma koji će se i dalje primjenjivati definisati kanal za razmjenu podataka 	MUP	UP, MF-UC, Tužilaštva	2019.		✓	<p>Eksterno finansiranje 5.000€</p> <p>Budžet 5.000€</p> <p>UKUPNO 10.000€</p>	<p>Izmijenjen Zakon o unutrašnjim poslovima</p> <p>Donijet propis o implementaciji Švedske inicijative</p> <p>Definisani organi za razmjenu informacija, kontakt tačke i kanal za razmjenu informacija</p> <p>Uredba se sprovodi</p>		NEREALIZOVANO
1.3.9.	<p>Izvršiti analizu i uskladiti Zakon o unutrašnjim poslovima sa Konvencijom o sprovođenju Šengenskog sporazuma, u dijelu ovlašćenja i nadležnog organa za:</p> <ul style="list-style-type: none"> prekogranične „hitne potjere prekogranični nadzor 	MUP	UP, MP	2019.			<p>Eksterno finansiranje 10.000€</p> <p>Budžet 5.000€</p> <p>UKUPNO 15.000€</p>	<p>Izmijenjen Zakon o unutrašnjim poslovima u dijelu usklađivanja sa Šengenski m sporazumom u pogledu:</p> <ul style="list-style-type: none"> prekogranične „hitne potjere« prekograničnog nadzora 	Implementacija Konvencije o sprovođenju Šengenskog sporazuma od 14. juna 1985.	REALIZOVANO

1.3.10.	Propisati procedure za sprovođenje prekograničnih operacija (prekogranična potjera, prekogranični nadzor)	MUP	UP	2019.			Budžet 4.000€	Definisane procedure za sprovođenje prekograničnih operacija Procedure se sprovode		DJELIMIČNO REALIZOVANO
1.3.11.	Izraditi Priručnik za prekograničnu saradnju - Izrada nacionalnih obrazaca za prekogranične operacije	MUP	UP	2019.			Budžet 5.000€	Izrađen priručnik za prekograničnu saradnju Priručnik se sprovodi		NEREALIZOVANO
1.3.12.	Analiza i po potrebi izmjena Zakona o unutrašnjim poslovima sa Odlukom savjeta u cilju propisivanja mjera prikrivenih i posebnih provjera za lica i predmete - Definisati mehanizam za sprovođenje mjera prikrivenih i posebnih provjera, kroz: <ul style="list-style-type: none"> • uvođenje evidencije podataka za prikrivene i posebne provjere koje se prikupljaju o licima i predmetima • definisanje procedure raspisa i sprovođenja mjera • definisanje odgovornog organa (policije) za odobrenje raspisa mjere 	MUP	UP	2022.			Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Izrađena analiza Zakona o unutrašnjim poslovima i u slučaju potrebe izmijenjen Zakon o unutrašnjim poslovima u cilju propisivanja mjera prikrivenih i posebnih provjera za lica i predmete Definisane procedure za sprovođenje mjera mjera prikrivenih i posebnih provjera: - uvedena evidencijapodataka za prikrivene i posebne provjere koje se prikupljaju o licima i predmetima - definisane procedure raspisa i sprovođenja mjera - definisan odgovorni organ (policije) za odobrenje raspisa	Implementacija Odluke savjeta EU 2007/533/PUP u vezi uspostavljanja SIS II	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

								mjere Procedure se sprovode		
1.1.13.	<p>Pripremiti plan za buduću saradnju u radnim grupama Savjeta EU:</p> <ul style="list-style-type: none"> • identifikacija ciljnih radnih grupa identifikacija osoba/radnih mjesta odgovornih za saradnju u ovim radnim grupama, • identifikacija osoba/radnih mjesta odgovornih za koordinaciju pozicija Crne Gore, • identifikacija osoba/radnih mjesta odgovornih za razmjenu informacija, brifinge, video/audio konferencije sa stalnim predstavništvom Crne Gore u Briselu, itd; 	<ul style="list-style-type: none"> • UP • UP • MUP • MUP 	<ul style="list-style-type: none"> • / • / • MVP • / 	2019.			Budžet 5.000€	<p>Donešen Plan učešća u radnim grupama Savjeta EU:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifikovane ciljne radne grupe - identifikovane odgovorne osobe za učešće / saradnju sa radnim grupama - Identifikovane odgovorne osobe za razmjenu informacija <p>Plan se sprovodi</p>		REALIZOVAN O
1.1.14.	<p>Uspostaviti preduslove za sprovođenje ciljanih potraga:</p> <ul style="list-style-type: none"> • donijeti uputstvo (proceduru) za sprovođenje ciljanih potraga, u odnosu na rješenja definisana Zakonom o unutrašnjim poslovima i ZKP-om (unutar Uprave policije, kao i saradnja sa drugim organima) • izrada priručnika za ekstradicije, I sprovođenje obuka 	MUP	UP, Tužilaštva, Viši sud, MP	2017.			Budžet 10.000€	<p>Definisane i donijete procedure za sprovođenje Ciljanih potraga</p> <p>Izrađen priručnik za ekstradicije</p> <p>Plan, procedure i priručnik se sprovode</p>		REALIZOVAN O
1.1.15.	Uspostaviti efikasnu saradnju između Uprave policije i Uprave carina:	MUP, MF-UC	UP	2017.			Budžet 15.000€	Definisane kontakt tačke za razmjenu	Smjernice za saradnju	REALIZOVAN O

	<ul style="list-style-type: none"> • definisati kontakt tačke za razmjenu informacija između granične policije/policije opšte nadležnosti i Uprave carina na svim organizacionim nivoima (centralni, regionalni i lokalni); • uspostaviti obavezu održavanja redovnih sastanaka operativnih rukovodilaca granične policije i Carine u cilju razmjene informacija i zajedničke odgovornosti (centralni, regionalni i lokalni nivo); • razmotriti potrebu upućivanja carinskog oficira za vezu u policiju i obrnuto; • definisati procedure koje bi omogućile zajednički rad mobilnih jedinica granične policije i Carine • dopuniti Sporazum o saradnji. 						informacija Donijet Sporazum/ zajedničko uputstvo/procedure za razmjenu informacija, održavanje redovnih sastanaka, zajednički rad Procedure se sprovode	granične policije i Carine (dokument EU, april 2013. i Akcioni plan za IUG iz 2015. godine) Ova komunikacija ne bi trebala da se odvija samo tokom redovnih sastanaka donosilaca odluka već i povodom konkretnih slučajeva, naročito u oblasti incidenata sa zajedničkom odgovornošću.	
1.1.16.	Donijeti Sporazum o saradnji sa centrima za socijalni rad u postupcima vraćanja maloljetnih stranaca bez pratnje.	MUP	UP	2017.			Budžet 5.000€ Donijet Sporazum o saradnji sa centrima za socijalni rad / ili nadležnim ministarstvom/organo m uprave Sporazum se sprovodi	Procedure i postupci moraju biti sprovedeni u skladu sa šengenskim Priručnikom za policijske službenike, stav II, poglavlje 3, tačka 3.6.	REALIZOVAN O

									U postupke sa maloljetnim osobama bez pratnje obavezno moraju biti uključeni i predstavnici centara za socijalni rad	
1.1.17.	Definisati nadležne organe za pristup ŠIS II sistemu i zaključiti međuinstitucionalne tehničke sporazume.	MUP, MF-UC, MVP, MP, AZLP		2022.			Budžet 4.000€	Definisani nadležni organi za pristup ŠIS II Zaključeni sporazumi o pristupi ŠIS II Izrađene procedure za pristup i korištenje podataka iz ŠIS II Sporazumi i procedure se sprovode	Implementacija Uredbe (EK) br. 1987/2006 Evropskog Parlamenta i Savjeta od 20. decembra 2006. godine I Odluke Savjeta 2007/533/PUP od 12. juna 2007 o uspostavljanju, radu i korišćenju Šengenskog sistema informacije druge generacije (ŠIS II)	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE
1.1.18.	Na nivou sporazuma dva ministarstva (MUP-a i MVP): <ul style="list-style-type: none">definisati službe koje će imati pristup do podataka u VIS-u	MVP, MUP	UP	2022.			Budžet 5.000€	Definisani nadležni organi za pristup VIS Zaključeni sporazumi o pristupi VIS	Implementacija Odluke Savjeta EU broj 2008/633/PUP, u vezi pristupa do VIS-a od	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

	<ul style="list-style-type: none"> definisati nivo međusobnog pristupa podacima u bazama podataka definisanja procedure međusobnog pristupa podacima u bazama podataka MUP I MVP 							Izrađene procedure za pristup i korištenje podataka iz VIS Sporazumi i procedure se sprovode	strane ovlaštenih organa za prevenciju, otkrivanje i istragu krivičnih djela terorizma i ostalih teških krivičnih djela	
1.1.19.	Ažurirati postojeći pravilnik o upućivanju oficira za vezu	MUP	UP, MVP	Do šengenske evaluacije				Ažuriran Pravilnik	Prilagoditi pravilnik za upućivanje oficira za vezu u druge zemlje Šengena	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO ŠENGENSKE EVALUACIJE

1.4. PREKOGRANIČNA SARADNJA

1.4.1.	Potpisati i ratifikovati Međunarodne ugovore u dijelu utvrđivanja i obilježavanja državne granice sa: <ul style="list-style-type: none"> Republikom Srbijom Republikom Albanijom Republikom Hrvatskom 	MUP, MVP, MRT	UP	Do ulaska u Šengen	✓		Budžet 120.000€	Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Republikom Srbijom Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Republikom Albanijom Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Republikom Hrvatskom		DJELIMIČNO REALIZOVANO NEREALIZOVANO Zaključen Sporazum o obnavljanju graničnih oznaka REALIZOVANO
--------	--	---------------	----	--------------------	---	--	-----------------	--	--	--

1.4.2.	<p>Potpisati sporazume sa susjednim zemljama o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prelascima policijskih vozila i službenika bez zaustavljanja preko teritorije susjedne države za potrebe vršenja policijskih zadataka na teritoriji svoje države • razmjeni informacija u vezi nezakonitog prelaženja državne granice i trgovine ljudima, migracionim kretanjima, opsegu, strukturi i mogućim destinacijama, mogućim migracionim rutama, transportnim sredstvima korišćenim za nezakoniti prelazak državne granice, vrstama organizacije krijumčara, obavještajnim informacijama i analizama koje se odnose na aktuelnu situaciju, te o drugim planiranim mjerama koje mogu biti od značaja za druge ugovorne strane 	MUP	UP	2020.	✓		Budžet 25.000€	<p>Potpisan sporazum sa Republikom Srbijom</p> <p>Potpisan sporazum sa Bosnom i Hercegovinom</p> <p>Potpisan sporazum sa Republikom Kosovo</p> <p>Potpisan sporazum sa Republikom Albanijom</p> <p>Potpisan sporazum sa Republikom Hrvatskom</p> <p>Sporazumi se sprovode</p>	Implementacija Konvencije o sprovođenju Šengenskog sporazuma od 14. juna 1985	DJELIMIČNO REALIZOVANO/REALIZACIJA U TOKU
1.4.3.	Zaključiti sporazume za pogranični saobraćaj sa susjednim državama, Republikom Srbijom i Republikom Hrvatskom	MUP,	UP, MF-UC	2019.	✓		Budžet 25.000€	<p>Zaključen sporazum za pogranični saobraćaj sa Republikom Srbijom</p> <p>Zaključen sporazum za pogranični saobraćaj sa Republikom Hrvatskom</p> <p>Sporazumi se sprovode</p>	Implementacija Uredbe 1931/2006 – Pogranični saobraćaj	DJELIMIČNO REALIZOVANO

1.4.4.	Harmonizovati sporazume za pogranični saobraćaj	MUP	MVP, UP, MF-UC	2019.			Budžet 5.000€/po državi	Harmonizovani sporazumi	Reglativa 1931/2006	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
1.4.5.	Potpisati sporazume sa susjednim državama o prelasku preko teritorije susjedne države za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji svoje države.	MUP	UP	2020.			Budžet 10.000€	Potpisan sporazum o prelasku preko teritorije Republike Srbije za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji svoje države Potpisan sporazum o prelasku preko teritorije Bosne i Hercegovine za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji svoje države Sporazumi se sprovode		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
1.4.6.	Implementacija Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u železničkom saobraćaju sa Republikom Srbijom	UP, MF-UC	MSP, operator	Godišnj e	✓		Budžet 5.000€	Implementiran sporazum		DJELIMIČNO REALIZOVAN O
1.4.7.	Implementacija Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u železničkom saobraćaju sa Republikom Albanijom	UP, MF-UC	MSP, operator	Godišnj e	✓		Budžet 5.000€	Implementiran sporazum		REALIZOVAN O
1.4.8.	Izraditi analizu i po potrebi zaključiti sporazume o planinskom turističkom saobraćaju sa susjednim državama. Urediti i označiti planinska turistička mjesta za prelazak granice.	MORT	UP, MVP	2019.			Budžet 25.000€	Izrađena analiza i po potrebi Zaključen sporazum sa Bosnom i Hercegovinom; Zaključen sporazum sa		DJELIMIČNO REALIZOVAN O

								Republikom Albanijom; Zaključen sporazum sa Republikom Srbijom; Zaključen sporazum sa Republikom Hrvatskom; Zaključen sporazum sa Republikom Kosovom; Sporazumi se sprovode		
1.4.9.	Zaključiti protokol sa Republikom Hrvatskom o zajedničkim patrolama na kopnenoj granici	MUP	UP	2018. 2019.	✓		Budžet 5.000€	Zaključen protokol sa Republikom Hrvatskom o zajedničkim patrolama na kopnenoj granici Protokol se sprovodi		NEREALIZOVANO
1.4.10.	Zaključiti sporazum sa Republikom Hrvatskom u cilju omogućavanja sprovođenja prekograničnih (hitnih) potjera i prekograničnog nadzora i uspostavljanje CPS	MUP	UP	2019.	✓		Budžet 10.000€	Zaključen sporazum sa Republikom Hrvatskom u cilju omogućavanja sprovođenja prekograničnih (hitnih) potjera i prekograničnog nadzora i uspostavljanje CPS Sporazum se sprovodi		NEREALIZOVANO
1.4.11.	Izraditi uputstvo za rad službenika policije u Centrima za Policijsku	UP		2017.	✓		Budžet 10.000€	Izrađeno Uputstvo o radu rad službenika policije i carine u Centrima za Policijsku	Obrazac zahtjeva bi trebao da bude provjeren samo	REALIZOVANO

								<p>i Carinsku Saradnju (PCCC - CPS) uključujući i koordinaciju sa Centralnim organom</p> <p>Uputstvo se sprovodi</p>	<p>od strane direktnog nadređenog (vođa smjene ili od strane službenika na dužnosti u policijskoj stanici); u slučaju da tehnički uslovi nijesu obezbijeđeni u ovoj oblasti, obrazac zahtjeva treba da bude popunjen od strane službenika na dužnosti u policijskoj stanici;</p> <p>Izraditi uputstva u vezi sa nacionalnim bezbjednosnim/javnim interesom i procedurama za odbijanje zahtjeva;</p>	
1.4.12.	Uključiti PR službu u kampanju informisanja kako bi se postigao viši nivo vidljivosti rada CPS-a I ažurirati podatke o razvoju CPS-a na Intranetu policije	UP		2017.	✓		Budžet 4.000€	PR služba uključena u kampanju informisanja		REALIZOVANO

1.4.13.	Obezbijediti funkcionisanje Centra za Policijsku saradnju Trebinje: <ul style="list-style-type: none"> • imenovati koordinatora za CPS • donijeti uputstvo za razmjenu informacija posredstvom CPS-a • definisati formu-obrazac zahtjeva za razmjenu informacija 	UP		2017.	✓		Budžet 5.000€	Imenovan koordinator za CPS Trebinje Donijeto Uputstvo o razmjeni informacija posredstvom CPS-a Definisan obrazac za razmjenu informacija Uputstvo se sprovodi	U cilju obezbijedivanja vidljivosti rada CPS-a objaviti informacije o uslovima slanja zahtjeva CPS-u na intranetu policije, objaviti obrazac zahtjeva na intranetu policije, informisati lokalni nivo o mogućnostima slanja zahtjeva CPS-u	REALIZOVAN O
1.4.14.	Obezbijediti funkcionisanje Centra za Policijsku saradnju Plav: <ul style="list-style-type: none"> • imenovati koordinatora za CPS • potpisati protokol o radu CPS-a • donijeti uputstvo za razmjenu informacija posredstvom CPS-a • definisati formu-obrazac zahtjeva za razmjenu informacija 	UP		2017. 2018.	✓		Budžet 5.000€	Imenovan koordinator za CPS Plav Donijet protokol o radu CPS Plav Donijeto Uputstvo o razmjeni informacija posredstvom CPS-a Definisan obrazac za razmjenu informacija Uputstvo se sprovodi	U cilju obezbijedivanja vidljivosti rada CPS-a potrebno je objaviti informacije o uslovima slanja zahtjeva CPS-u na intranetu policije, objaviti obrazac zahtjeva na intranetu policije, informisati lokalni nivo o mogućnostima slanja zahtjeva CPS-u	REALIZOVAN O
1.5. SIRENE										

1.5.1.	Na nivou MUP-a usvojiti SIRENE priručnik (SIRENE Manual)	MUP	UP	2022.		✓	Budžet 5.000€	Usvojen SIRENE priručnik na nivou MUP-a	Implementacija Uredbe Komisije o sprovođenju broj 2013/115	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE
1.5.2.	Izraditi priručnik za krajnje korisnike u okviru MUP-a, u vezi procedura oko <ul style="list-style-type: none"> • korišćenja ŠIS-a II, • postupanja po pogotku • unošenjem, promjenama i brisanjem raspisa u ŠIS-u, • razmjenom dopunskih informacija sa kancelarijom SIRENE; • konsultacije sa drugim organima • komunikacijom sa krajnjim korisnicima; • radnjama prije, tokom i nakon pogotka (HIT); • policijskom saradnjom. 	UP		2022.		✓	Eksterno finansiranje 10.000€ Budžet 5.000€ UKUPNO 15.000€	Definisane procedure u vezi sa: <ul style="list-style-type: none"> - unošenjem, promjenama i brisanjem raspisa u ŠIS-u, - razmjenom dopunskih informacija; - komunikacijom sa krajnjim korisnicima; - radnjama prije, tokom i nakon pogotka (HIT); - policijskom saradnjom Procedure se sprovode		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE
1.5.3.	Izraditi i usvojiti Priručnik za ŠIS-SIRENE za krajnje korisnike van policije u vezi: <ul style="list-style-type: none"> • registracije motornih vozila • izdavanja boravišnih dozvola • izdavanja viza • unosa raspisa u SIS II • postupanja po pogocima • komunikacija sa SIRENE 	MUP, MVP, MP, Sudovi, Tužilaštva	UP	2022.		✓	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Definisane procedure provjera i postupanja u vezi sa pogotkom (HIT-om) i komunikacijom sa Kancelarijom za SIRENE Definisane procedure za konsultacije u vezi postupka razmjene podataka za lica za koja je unesena	CISA - Convention Implementing Schengen Agreement	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

	Kancelarijom • konsultacije u vezi člana 25 CISA							zabrana ulaska u EU, traže odobrenje prebivališta u EU Procedure se sprovode		
1.5.4.	Uspostaviti efikasan mehanizam provjere zloupotreba identiteta - Izraditi proceduru za zloupotrijebljen identitet	UP		2019.		✓	Eksterno finansiranje 10.000€	Definisane / donijete procedure za provjere zloupotreba identiteta Procedure se sprovode	Član 51. Odluke ŠIS, i član 36. Uredba ŠIS .(Kao dio objedinjenih procedura na nivou SIRENE / OMPS)	NEREALIZOVANO Postupa se u skladu sa ustaljenim mehanizmima u OMOPS-u. Nije moguće uspostaviti efikasan mehanizam provjere zloupotreba identiteta i izraditi proceduru za zloupotrijebljen identitet, zbog ŠIS-a.
1.6. ANALIZA RIZIKA										
1.6.1.	Donijeti uputstva u vezi izrade analize rizika (metodologija) Revizija dokumenta	MUP	UP	2019.		✓	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Donijeto Uputstvo o metodologiji izrade analize rizika Izvršena revizija dokumenta Uputstvo se sprovodi	Implementacija Uredbe 562/2006 – Zakonik o šengenskim granicama Kompenzatorne mjere: - kompenzacijske mjere u unutrašnjosti	REALIZOVANO

									države - kompenzacijske mjere u unutrašnjim šengenskim letovima - zajednički centri za policijsku i carinsku suradnju - prekogranične potjere - prekogranična prisмотра (nadzor) - SIS II Struktura koncepta kompenzatornih mjera: - analiza pravnog okvira mogućnosti primjene kompenzatornih mjera - uvod - svrha i cilj kompenzatornih mjera - organizacija i	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									<p>sistemizacija</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadaci nadležnih jedinica - metode rada - oprema i IT podrška - obuka - aktivnosti koje je potrebno preduzeti <p>»Schengen Border Guard Manual«</p>	
1.6.2.	<p>Izraditi koncept analize rizika na svim nivoima (po metodologiji CIRAM 2.0)</p> <p>Revizija dokumenta</p>	MUP	UP	2018.	✓		<p>Eksterno finansiranje 7.000€</p> <p>Budžet 3.000€</p> <p>UKUPNO 10.000€</p>	<p>Izrađen koncept Analize rizika na svim nivoima po CIRAM 2.0</p> <p>Izvršena revizija dokumenta</p>		REALIZOVAN O
1.6.3.	<p>Donijeti akt (uputstvo, instrukcija...) za izradu analizu rizika (Usklađivanje sa zajedničkim modelom rizika EU).</p> <p>Revizija dokumenta</p>	MUP	UP	2018.	✓		<p>Eksterno finansiranje 7.000€</p> <p>Budžet 3.000€</p> <p>UKUPNO 10.000€</p>	<p>Donijeto Uputstvo o izradi analize rizika usklađeno sa zajedničkim modelom rizika EU</p> <p>Izvršena revizija dokumenta</p> <p>Uputstvo se sprovodi</p>	<p>Implementacija CIRAM 2.0 (Common Integrated Risk Analysis Model)</p> <p>Preporučuje se da analize izrađuje kriminalističar na GP. Osigurati da se svi</p>	REALIZOVAN O

									policijci upoznaju sa analizom rizika.	
1.6.4.	Izraditi planove za brzu intervenciju i pojačani nadzor na centralnom, regionalnom i lokalnom nivou u skladu sa analizom rizika i u slučaju pojave velikog broja nezakonitih migranata.	UP		2018.	✓		Budžet 5.000€	Izrađen plan za brzu inervenciju		REALIZOVANO
1.6.5.	Izraditi analizu rizika za obavljanje graničnih provjera na teretnim brodovima i kruzerima	MUP	UP	2017. Godišnje	✓		Budžet 5.000€	Izrađena analiza rizika za obavljanje graničnih provjera na teretnim brodovima i kruzerima		REALIZOVANO
1.6.6.	Izraditi procedure za pravovremeno dobijanje podataka iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbne na moru (Single Windows) radi izrade analize rizika	UP	LK, agenti	2020.			Budžet 5.000€	Izrađeno Uputstvo koje definiše procedure za pravovremeno dobijanje podataka iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbne na moru Uputstvo se sprovodi		NEREALIZOVANO
1.6.7.	Omogućiti pristup do različitih javnih (npr. Equasis, Marinetraffic) , zaštićenih (npr, LIRT Seasearcher, Lloyds) i nacionalnih (VTMIS) baza podataka, neophodnih za izradu analize rizika	MUP	UP, MSP-UPSUL	2017. - 2020.			Eksterno finansiranje 12.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 15.000€	Obezbijeden pristup nacionalnim bazama podataka u vlasništvu UPSUL Obezbijedena sredstva za pristup komercijalnim bazama podataka	Vessel Traffic and Monitorring Information System	REALIZOVANO
1.6.8.	Donijeti Uputstvo o implementaciji nacionalnog API i PNR sistema	MUP	UP	2018. 2019.			Budžet 4.000€	Donijeto Uputstvo o implementaciji nacionalnog API i PNR sistema		DJELIMIČNO REALIZOVANO

								Uputstvo se sprovodi		
1.6.9.	Definisati obavezu i procedure analize podataka vlastitih državljana i državljana EU	MUP	UP	2018.			Budžet 4.000€	Propisana obaveza i definisane procedure za analizu podataka vlastitih državljana i državljana EU Obaveza i procedure se sprovode		REALIZOVAN O
1.7. ŠENGEN INFORMACIONI SISTEM										
1.7.1.	Donijeti Uputstvo za kontrolu interfejsa - namijenjen je detaljnom definisanju interfejsa između centralnog domena i svakog nacionalnog sistema.	MUP		2019.		✓	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Donijeto Uputstvo za kontrolu interfejsa - namijenjen je detaljnom definisanju interfejsa između centralnog domena i svakog nacionalnog sistema. Uputstvo se sprovodi	Implementacija ICD (Interface Control Document – Dokument za kontrolu interfejsa)	DJELIMIČNO REALIZOVAN O
1.7.2.	Donijeti Uputstvo o detaljnim tehničkim specifikacijama sistema ŠIS II kako bi se pružile sve relevantne detalje analize i procesa izrade za projekat ŠIS II.	MUP		2019.		✓	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Donijeto Uputstvo o detaljnim tehničkim specifikacijama sistema ŠIS II Uputstvo se sprovodi	Učesnici u projektu izgradnje nacionalnog ŠIS-a se moraju upoznati sa glavnim dokumentom i aneksima.	NEREALIZOVANO Nije moguće donijeti Uputstvo o detaljnim tehničkim specifikacijama sistema ŠIS II, do ulaska u EU.

1.7.3.	Definisati proceduru (mehanizam) transporta za SIRENE i specifikacija za obrasce: osnovni protokol za transport, struktura obrazaca i predstavljanje korisnicima na čitljiv i smislen način	MUP	UP	2019.			Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Definisane procedure transporta za SIRENE i specifikacija za obrasce Procedures se sprovode	Implementacija DEBS-a (Razmjena podataka između SIRENE »ŠIS II«)	NEREALIZOVANO
1.7.4.	Donijeti uputstvo o pristupu ŠIS-u II od strane službe za registraciju motornih vozila, i postupcima nakon pogotka u ŠIS-u II	MUP, UP		2022.			Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Donijeto Uputstvo o pristupu ŠIS-u II od strane službe za registraciju motornih vozila, i postupcima nakon pogotka u ŠIS-u II Uputstvo se sprovodi	Implementacija Uredbe (EK) br. 1986/2006 Evropskog parlamenta i Skupštine od 20. decembra 2006. u vezi sa pristupanjem Šengenskom informacionom sistemu druge generacije (ŠIS II) od strane organa nadležnih za izdavanje saobraćajnih dozvola za motorna vozila u državama članicama	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE
1.7.5.	Definisati proceduru za blokiranje registracije motornih vozila nakon pogotka u ŠIS-u II	MUP, UP		2022.			Budžet 5.000€	Definisana procedura za blokiranje registracije motornih vozila nakon pogotka u ŠIS-u II Procedura se sprovodi		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

1.7.6.	Definisati odgovornu instituciju za donošenje odluka u vezi sa zahtjevima za pravom pristupa, ispravljanje netačnih podataka i brisanje nezakonito uskladištenih podataka u ŠIS-u II	MUP	UP	2022.			Budžet 2.000€	Definisana odgovorna institucija za donošenje odluka u vezi sa zahtjevima za pravom pristupa, ispravljanje netačnih podataka i brisanje nezakonito uskladištenih podataka u ŠIS-u II		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE
1.8. FRONTEX										
1.8.1.	Uspostaviti nacionalne kontakt tačke (NFPoC) u Sektoru granične policije za saradnju sa Frontexom	UP		2017.	✓		Eksterno finansiranje 10.000€	Uspostavljene nacionalne kontakt tačke za saradnju sa FRONTEX-om	Određiti službenike zadužene za kontakt tačku za saradnju u projektima Frontex	REALIZOVAN O
1.8.2.	Pripremiti plan za uspostavljanje Frontex-ovih tačaka za koordinaciju na graničnim prelazima (JO Coordination Points)	UP		2017.	✓		Eksterno finansiranje 5.000€	Izrađen plan za uspostavljanje Frontex-ovih tačaka za koordinaciju na graničnim prelazima	Operational Plan: No. OPD/JOU/LAL O/2910, Ref. 2017/LBS/03	REALIZOVAN O
1.8.3.	Komunicirati sa Frontex-om o ciljnim graničnim prelazima kako bi se izradila platforma za uspostavljanje Frontex-ovih tačaka za koordinaciju	UP		2017.	✓		Eksterno finansiranje 2.000€	Ostvarena komunikacija i izrađena platforma		REALIZOVAN O
1.8.4.	Pojačati operativnu saradnju sa Frontex-om i EU zemljama članicama vezano za raspoređivanje nacionalnih službenika granične policije u okviru Frontex-ovih	UP		2017.	✓		Eksterno finansiranje 10.000€	Predstavnici GP učestvuju u Frontex-ovim operacijama		REALIZOVAN O

	zajedničkih operacija									
1.8.5.	Uspostaviti nacionalnu bazu eksperata za raspoređivanje u okviru Frontex operativnih aktivnosti	UP	PA (engleski jezik)	2020.			Eksterno finansiranje 2.000€	Uspostavljena nacionalna baza eksperata		NEREALIZOVANO
1.8.6.	Praćenje donošenja nove Regulative EU granične i obalne straže i usklađivnje mjera na nacionalnom nivou	MUP	UP	2017.	✓			Usklađene mjere na nacionalnom nivou vezano za novu regulativu EU granične i obalne straže		REALIZOVANO
1.9. BEZBJEDNOST I ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA										
1.9.1.	Definisati bezbjednosne politike za IT sisteme MUP-a	MUP		2017.		✓	Budžet 4.000€	Definisana bezbjednosna politika za IT sisteme MUP-a		REALIZOVANO
1.9.2.	Definisati procedure i oblasti odgovornosti kako bi se obezbijedilo kontinuirano ažuriranje i revizija mjera bezbjednosti.	MUP		2017. Godišnje		✓	Budžet 5.000€	Definisane procedure i oblasti odgovornosti Procedure se sprovode	Ažuriranje ili revizija politike i procedura treba da budu, , sprovedeni jednom godišnje kako bi iste odgovarale svrsi i oslikavale postojeće uslove. Takođe, ažuriranje i revizija se sprovode i nakon važnih ili	REALIZOVANO

									ozbiljnih incidenata ili nakon izmjena sistema koje mogu imati posljedice po bezbjednost podataka.	
1.9.3.	Definisati bezbjednosne politike za šengenske IT sisteme (N.SIS, C.SIS, SIRENE i sistema za krajnje korisnike) koje treba da predstavljaju integralni dio definisanja opšte bezbjednosne politike MUP-a	MUP		2019.		✓	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Definisane bezbjednosne politike za šengenske IT sisteme		NEREALIZOVANO
1.9.4.	Definisati bezbjednosne politike za IT sisteme u institucijama koje budu imale pristup N.SIS, C.SIS, SIRENE	MVP, MF-UC		2019.		✓	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Definisane bezbjednosne politike za IT sisteme u institucijama koje budu imale pristup N.SIS, C.SIS, SIRENE		NEREALIZOVANO
1.9.5.	Definisati procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima.	MUP	UP	2019.			Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Definisane procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima. Procedure se sprovode	Redovne revizije bezbjednosti trebaju biti sprovedene od strane eksternih osoba koje ne pripadaju IT službi, i koje bi pokrivale sve elemente opisane u članu 10. Odluke i Uredbe o ŠIS-u	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO ULASKA U EU Nije moguće definisati procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim zakonodavstvom

									II kao što je to definisano u planu bezbjednosti na nacionalnom nivou.	kao i administrativnim pravilima, do ulaska u EU, zbog implementacije ŠIS-a.
1.9.6.	Definisati procedure registracije korisnika za dobijanje pristupa različitim sistemima	MUP	UP	2017. - 2019. 2017.			Budžet 5.000€	Definisane procedure registracije korisnika za dobijanje pristupa različitim sistemima Procedure se sprovode	Ova procedura mora obuhvatiti: - korišćenje jedinstvene korisničke identifikacije, kako bi se mogla pratiti postupanja pojedinačnih korisnika (evidentirati), a korisnici bili odgovorni za svoja postupanja; stoga, upotreba grupnih idetifikacija (ID-ija) ne smije biti dozvoljena. - svaki korisnik mora raspolagati minimalnom grupom korisničkih prava koja su potrebna za	REALIZOVAN O

									<p>normalno vršenje njihovog posla;</p> <ul style="list-style-type: none"> - prava pristupa ŠIS podacima se moraju odmah ukinuti ukoliko određeni korisnici prestanu da obavljaju dužnosti koja zahtijevaju takva prava; - periodično provjeravati da li je dodijeljen nivo pristupa u skladu sa profilom korisnika - periodično provjeravati i ukidati suvišne korisničke naloge i identifikacije; 	
1.9.7.	Definisati procedure registracije i de-registracije korisnika za dobijanje pristupa različitim sistemima	MUP	UP	2017. - 2019. 2017.			Budžet 5.000€	Definisane procedure registracije i de-registracije korisnika Procedure se sprovode	Ova procedura mora obuhvatiti: korišćenje jedinstvene	REALIZOVAN O

									<p>korisničke identifikacije, kako bi se postupanja pojedinačnih korisnika mogla pratiti (evidentirati), a korisnici bili odgovorni za svoja postupanja; stoga, upotreba grupnih identifikacija; (ID-ija) ne smije biti dozvoljena</p> <ul style="list-style-type: none"> - svaki korisnik mora imati samo minimalni set korisničkih prava koja su potrebna za normalno vršenje njihovog posla - prava pristupa ŠIS podacima se moraju odmah ukinuti ukoliko određeni korisnici
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

									<p>prestanu da obavljaju dužnosti koje zahtijevaju takva prava;</p> <ul style="list-style-type: none">- periodično provjeravati da li je dodijeljen nivo pristupa u skladu sa profilom korisnika- periodično provjeravati i ukidati suvišne korisničke naloge i identifikacije;	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. MIGRACIJE I AZIL

2.1. MIGRACIJE

2.1.1.	Uskladiti Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca	MUP	UP	2017.		✓		Usklađen zakon	Implementacij a Direktive 2011/95 Evropskog parlamenta i savjeta i Regulative 604/2013	REALIZOVANO
2.1.2.	Definisati standardne operativne procedure za postupanje sa ilegalnim migrantima	UP		2018.		✓		Definisane standardne operativne procedure za postupanje sa ilegalnim migrantima Procedure se sprovode		REALIZOVANO
2.1.3.	Donošenje potrebnih izmjena i dopuna Zakona o strancima i njegovih podzakonskih akata na osnovu urađene Analize i njenih preporuka za potpuno usklađivanje u vezi boravka i nastanjenje sa direktivama EZ	MUP, MRT		2017. (za izradu podzakonskih akata)		✓	Budžet 60.000€	Zakon o strancima usvojen u Skupštini Crne Gore	Direktiva 2003/109/EZ o statusu državljana trećih zemalja koji imaju stalni boravak, Direktiva 2003/86/EZ o pravu na spajanje porodice, Direktiva (EU)	REALIZOVANO

				<p>2017.</p> <p><i>(za Direktivu 2009/50/EC)</i></p> <p>2018.</p>					<p>2016/801 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. maja 2016. godine o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu istraživanja, studija, osposobljavanja, volonterstva, razmjena učenika ili obrazovnih projekata obavljanje poslova au pair</p> <p>Direktiva 2011/98/EU o jedinstvenom postupku za izdavanje jedinstvene dozvole državljanima trećih zemalja za boravak i rad na teritoriji države članice i o</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

									zajedničkom skupu prava radnika trećih zemalja koji legalno borave u državi članici, Direktiva 2009/50/EZ o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu zapošljavanja visokokvalifikovane radne snage.	
2.1.4.	Obezbijediti funkcionalnost prihvatilišta za strance (prihvat, medicinska zaštita, pravna pomoć, odvojen smještaj...)	UP	MUP	2017.		✓				REALIZOVANO
2.1.5.	Jačanje kapaciteta za potvrđivanje državljanstva i identiteta i pribavljanja dokumenata zbog povratka (uključujući i saradnju sa FRONTEX-ovom jedinicom)	UP		2018.		✓	Nijesu potrebna finansijska sredstva			REALIZOVANO
2.1.6.	Saradnja kod zajedničkih operacija povratka (FRONTEX i drugi aranžmani)	UP		2017.		✓		Ostvarena saradnja kod zajedničkih operacija povratka		REALIZOVANO

2.1.7.	Djelotvorno i efikasno sprovođenje Sporazuma o readmisiji između Republike Crne Gore i Evropske zajednice o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka	MUP, MVP		2020. Godiš nje		✓	Budžet 16.000€ mjesečno	<p>Broj zahtjeva primljenih za readmisiju sopstvenih državljana razvrstanih po:</p> <ul style="list-style-type: none"> - državi članici EU, - broj pozitivnih odgovora, - broj negativnih odgovora, - broj pisanih obavještenja o obavljenim premještajima, - broj premještenih lica, <p>Broj zahtjeva primljenih za readmisiju državljana trećih država razvrstanih po:</p> <ul style="list-style-type: none"> - državi članici EU, - broj pozitivnih odgovora, - broj negativnih odgovora, - broj pisanih obavještenja o obavljenim 	REALIZOVANO
--------	---	-------------	--	-------------------------------	--	---	-------------------------------	--	--------------------

								<p>premještajima,</p> <p>- broj premještenih lica,</p> <p>Broj primljenih/prihvaćenih/odbijenih zahtjeva za tranzit,</p> <p>Broj ubrzanih graničnih postupaka,</p> <p>Broj osoba iz ranjivih kategorija koje su ponovo primljene u zemlju (npr. maloljetna lica i lica kojima je neophodna posebna pomoć)</p>		
2.1.8.	Zaključivanje implementacionih protokola s ostalim državama članicama EU ,	MUP, MVP		Godišnje		✓	Budžet 75.000€	<p>Pokrenuta Inicijativa za vođenje pregovora,</p> <p>Prihvaćena inicijativa i razmijenjeni tekstovi predloga protokola,</p> <p>Usaglašen termin za vođenje pregovora,</p> <p>Usaglašen i parafiran tekst protokola,</p> <p>Potpisan protokol,</p>	<p>Na osnovu člana 19 Sporazuma između Republike Crne Gore i Evropske zajednice o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka</p>	REALIZOVANO

								Stupanje na snagu protokola	
2.1.9.	Zaključivanje, potvrđivanje kao i djelotvorno i efikasno sprovođenje sporazuma o readmisiji sa trećim državama, između ostalih, i sa Ruskom Federacijom, Islandom, Ukrajinom, Gruzijom, NR Kinom i Azerbejdžanom	MUP, MVP		2018.		✓	Budžet 30.000€	<ul style="list-style-type: none"> - statistički podaci o broju usaglašenih sporazuma sa trećim državama - statistički podaci o broju potpisanih sporazuma sa trećim državama - statistički podaci o broju sporazuma sa trećim državama koji se primjenjuju - statistički podaci o broju lica koja su predmet readmisije shodno sporazuma sa trećim državama, po državljanstvu. 	REALIZOVANO
2.1.10.	Djelotvorno i efikasno sprovođenje Sporazuma o readmisiji između Crne Gore i sljedećih država: Bosne i Hercegovine, Republike Hrvatske, Republike Albanije, Republike Kosova i Republike Srbije, kao i poštovanje zadatih	MUP, MVP		Godišnje		✓	Budžet 16.000€ mjesečno	Broj zahtjeva zaprimljenih za readmisiju u redovnom postupku razvrstanih po: <ul style="list-style-type: none"> - državi, - broj pozitivnih 	REALIZOVANO

	rokova za odgovaranje na pojedinačne zahtjeve ²¹							odgovora, - broj negativnih odgovora. Broj upućenih zahtjeva za readmisiju u redovnom postupku razvrstanih po: - državi, - broj pozitivnih odgovora, - broj negativnih odgovora. Broj zahtjeva zaprimljenih za readmisiju u skraćenom postupku razvrstanih po: - državi, - broj pozitivnih odgovora, - broj negativnih odgovora. Broj upućenih		
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

²¹ Radi efikasnije primjene sporazuma o readmisiji, koje je Crna Gora zaključila sa državama sa kojima se graniči, propisano je da nadležni organi ugovornih strana mogu prihvatiti bez formalnosti i odlaganja (**skraćeni postupak**) državljanina treće države ili lice bez državljanstva ukoliko je državljanin treće države ili lice bez državljanstva lišeno slobode na području druge ugovorne strane u roku od sedamdeset dva (72) sata nakon nezakonitog prelaska državne granice (ovaj postupak je u nadležnosti Ministarstva unutrašnjih poslova - Uprava policije).

Ako se odbije prihvatanje lica u skraćenom postupku, prihvatanje se može zatražiti u **redovnom postupku** (ovaj postupak je u nadležnosti Ministarstva unutrašnjih poslova). Na osnovu sporazuma o readmisiji, koje je Crna Gora zaključila sa državama sa kojima se graniči, propisano je da će se formirati zajednički komiteti za readmisiju.

								<p>zahtjeva za readmisiju u skraćenom postupku razvrstanih po:</p> <ul style="list-style-type: none"> - državi, - broj pozitivnih odgovora, - broj negativnih odgovora. <p>Broj primljenih/prihvaćenih/odbijenih zahtjeva za tranzit razvrstanih po:</p> <ul style="list-style-type: none"> - državi, - broj pozitivnih odgovora, - broj negativnih odgovora. <p>Broj održanih sastanaka zajedničkih komiteta koji su formirani shodno sporazumima o readmisiji.</p>		
2.2. AZIL										
2.2.1.	Donijeti izmjene i dopune postojećih, kao i nove podzakonske akte u skladu sa novim Zakonom o međunarodnoj	MUP, MRSS-UZZI,		2017.		✓	Budžet 35.000€	Podzakonski akti donijeti Pravilnici se		REALIZOVANO

	<p>i privremenoj zaštiti koji se odnose na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • novčanu pomoć; • postupak i način uzimanja fotografije, otiska prstiju i drugih podataka od stranca koji traži zaštitu; • obrazac zahtjeva i zapisnika o usmeno podnesenom zahtjevu za međunarodnu zaštitu; • prihvata, pravila boravka i kućni red u Centru za prihvata; • izgled i sadržaj obrasca i način izdavanja isprava za stranca koji je podnio zahtjev za zaštitu, azilanta i stranca pod zaštitom; • pripremu i dopunsku nastavu, uključujući i časove crnogorskog jezika za maloljetnog stranca koji traži zaštitu • pravo na osnovno, srednje i visoko obrazovanje, pravo na obrazovanje odraslih, pravo na priznavanje inostranih obrazovnih isprava i procjenu ranije stečenih kompetencija; • Program učenja crnogorskog jezika, istorije i kulture; 	<p>MZ, Ministarstvo prosvjete, UNHCR</p>						<p>sprovode</p>		
--	---	--	--	--	--	--	--	-----------------	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • uslove smještaja i načinu obezbjeđivanja smještaja azilantu i strancu. 									
2.2.2.	Izraditi informativni materijal za strance koji traže međunarodnu zaštitu i lica sa odobrenom zaštitom	MUP, MRS- UZZI, MZ, MPr, UNHC R		Godiš nje		✓	Eksterno finansiranje 1.500€ Budžet 1.500€ UKUPNO 3.000€ na godišnjem nivou	Informativni materijal odštampan i distribuiran ciljnim grupama		REALIZOVANO
2.2.3.	Uspostaviti uslove neophodne za saradnju s Evropskom kancelarijom za podršku azilu (EASO)	MUP, MRS, MVP		T (Do ulaska u EU)		✓		Uspostavljena puna saradnja sa EASO- m.		DJELIMIČNO REALIZOVANO/ REALIZOVATI DO ULASKA U EU
2.2.4.	Uspostaviti mehanizam stalnog monitoringa na praćenju popunjenosti i procjene adekvatnosti kapaciteta Centra za tražioce azila uz podršku UNHCR-a, sa posebnim osvrtom na ranjive kategorije i priprema analize za definisanje dodatnih smještajnih potreba ²²	MRS- UZZI, MUP, UP, UNHC R		Godiš nje		✓	Budžet 4.000€	Analiza stanja, izvještaj o izvršenom monitoringu (polugodišnji izvještaji) adaptiranje postojećih kapaciteta na osnovu tekućeg monitoringa		RELIZUJE SE U KONTINUITETU

²²Centar je u funkciji

3. OPREMA

3.1. GRANIČNA KONTROLA

3.1.1.	Kriterijumi koje je neophodno ispuniti prilikom nabavke opreme za graničnu policiju prikazan je u <u>prilogu broj 1</u> Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze:								Oprema shodno Šengenskom katalogu za spoljnje granice (4.3 granične provjere tačke 44. i 46)	
1.	Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze za 1. liniju provjera: <ul style="list-style-type: none"> U <u>prilogu broj 2</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke 	MUP	UP	2017. - 2019. 2019.	✓		Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 400.000€ UKUPNO 2.000.000€	Oprema u funkciji		REALIZOVANO
2.	Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze za 2. liniju provjera: <ul style="list-style-type: none"> U <u>prilogu broj 3</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja 	MUP	UP	2017. - 2020. 2018.	✓		Eksterno finansiranje 1.520.000€ Budžet 380.000€ UKUPNO 1.900.000€	Oprema u funkciji		DJELIMIČNO REALIZOVANO

	nabavke										
3.	Nabavka mobilne opreme za granične provjere dokumenata kod aviona ili na bording gejtju.	MUP	UP	Ulazak u Šengenu			Eksterno finansiranje 16.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 20.000€	Oprema u funkciji		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO ŠENGENSKE EVALUACIJE	
4.	Nabavka i instalacija eGate-ova: • U prilogu broj 4data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke	MUP	UP	2017. - 2019. 2018.	✓		Eksterno finansiranje 800.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO 1.000.000€	Oprema u funkciji	Automatizacija procesa granične kontrole na aerodromima	DJELIMIČNO REALIZOVANO	
5.	Nabavka i instalacija sistema za video nadzor na svim graničnim prelazima: • U prilogu broj 5data je potrebna oprema po po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke	MUP	UP	2017. - 2018. 2018.	✓		Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 400.000€ UKUPNO 2.000.000€	Oprema u funkciji	- video nadzorom Uprava policijeravlja vođa smjene - zaštita ličnih podataka/ograničen dostUprava policije do snimaka - za zaštitu	REALIZOVANO	

										objekata - za nadzor kretanja osoba na području GP - za snimanje postUprava policijeka granične provjere za zaštitu policajca u primjeru žalbe - za snimanje okoline GP za sprječavanje izbjegavanja granične provjere (to se više odnosi na GP za drumski promet, a na pomorske GP samo tamo gdje je to potrebno – GP Bar)	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	6.	<p>Nabavka graničnih štambilja prilagođenih šengenskom obliku</p> <p><i>(Oblik i sadržaj štambilja za granične kontrole propisuje dokument br. SCH/Gem-Hand (93) 15, od 17.9.1993) Tajni dokument, na raspolaganju nakon ulaska u EU</i></p> <p>Broj potrebnih štambilja po graničnim prelazima dat je u <u>prilogu broj 2</u></p>	MUP	UP	2018.	✓		<p>Eksterno finansiranje 192.000€</p> <p>Budžet 48.000€</p> <p>UKUPNO 240.000€</p>	Nabavljeni granični štambilji	<p>Na graničnim prelazima informacije o sigurnosnim kodovima za ulazne i izlazne štambilje su poznate samo graničarima koji sprovode granične provjere, i te informacije su ograničene.</p> <p>Informacije o promjenama sigurnosnih kodova za određen period se prenose ograničenom broju policijskih službenika, i to samo kada su te izmjene sprovedene.</p> <p>Za sigurnosne kodove na štambiljima potrebno je primjenjivati poseban režim koji je</p>	DJELIMIČNO REALIZOVANO/ REALIZOVATI DO ULASKA U ŠENGEN
--	----	--	-----	----	-------	---	--	--	-------------------------------	---	---

										potrebno mijenjati mjesečno U okviru granične policije odrediti kontakt osobu za razmjenu informacija o sigurnosnim kodovima sa drugim državama	
7.	Nabavka odgovarajućih metalnih kasa za bezbjedno čuvanje graničnih štambilja i viznih naljepnica sa ograničenim pristupom U <u>prilogu broj 6</u> dat je potreban broj kasa po graničnim prelazima	MUP	UP	2018.	✓		Eksterno finansiranje 72.000€ Budžet 18.000€ UKUPNO 90.000€	Nabavljene metalne kase	Oprema shodno tački 51 poglavlja 4.3 Šengenskog katalogu za spoljnje granice	REALIZOVANO	
8.	Planirati budžet za redovno održavanje opreme Zaključivanje ugovora o održavanju opreme	MUP	UP	Po nabavci godišnje 2019.			Eksterno finansiranje 600.000€ Budžet 150.000€ UKUPNO 750.000€	Zaključen ugovor o održavanju opreme	Predlaže se zaključivanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme.	REALIZOVANO	

	9.	Nabavka mobilnih uređaja za granične provjere za pogranični saobraćaj Prilog broj 11	MUP	UP	2019.			Eksterno finansiranje 30.000€ Budžet 18.000€ UKUPNO 48.000€	Oprema u funkciji		DJELIMIČNO REALIZOVANO
3.1.2.	Nabavka i instalacija opreme za nadzor državne granice:										
	1.	Nabavka opreme i instalacija sistema za nadzor zelene i plave granice • U <u>prilogu broj 7</u> data je potrebna oprema po organizacionim djelovima SGP-a i po godinama planiranja nabavke	MUP	UP	2017. - 2020. 2019.	✓		Eksterno finansiranje 7.680.000€ Budžet 1.920.000€ UKUPNO 9.600.000€	Oprema u funkciji		DJELIMIČNO REALIZOVANO
	2.	Sprovesti analizu i definisati potrebe za efikasno sprovođenje ciljanih potraga	MUP	UP	2017. 2018.	✓		Eksterno finansiranje 10.000€	Sprovedena analiza		REALIZOVANO
	3.	Na osnovu rezultata analize obezbijediti neophodne tehničke preduoslove za efikasno sprovođenje ciljanih potraga	MUP	UP	2018. - 2019. 2018.			²³ Eksterno finansiranje 200.000€ Budžet 100.000€	Obezbijedeni neophodni tehnički preduoslovi za efikasno sprovođenje ciljanih potraga	Obezbijediti neophodne tehničke resurse za primjenu MTN-a za	REALIZOVANO

²³Gruba procjena potrebnih sredstava

								UKUPNO 300.000€		ciljane potrage, shodno ZKP- u, a na osnovu sprovedene analize	
	4.	Obezbijediti redovno održavanje opreme (Sklapanje ugovora o održavanju opreme)	MUP	UP	Po nabavci i godišnje			Eksterno finansiranje 700.000€ Budžet 260.000€ UKUPNO 960.000€	Sklopljen ugovor o održavanju opreme	Predlaže se sklapanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme.	DJELIMIČNO REALIZOVANO
3.1.3.	Nabavka prevoznih sredstava:										
	1.	Nabavka službenih vozila • U <u>prilogu broj 8</u> data su potrebna motorna vozila po graničnim prelazima i organizacionih djelovima SGP-a i po godinama planiranja nabavke	MUP	UP	2017. - 2020. 2018.			Eksterno finansiranje 4.000.000€ Budžet 1.000.000€ UKUPNO 5.000.000€	Nabavljena službena vozila	Broj službenih vozila zavisi od npr. dužine granice, konfiguracije terena, broja službenika i stepena ugroženosti	REALIZOVANO
	2.	Nabavka čamaca i patrolnih brodova • U <u>prilogu broj 9</u> data su potrebna plovila po organizacionih djelovima SGP-a i	MUP	UP	2017. - 2020. 2018.			Eksterno finansiranje 3.680.000€ Budžet 920.000€ UKUPNO	Nabavljeni čamci i brodovi	Nabavka čamaca za profesionalnu Upravu policijeotrebu sa minimalnom	REALIZOVANO

		po godinama planiranja nabavke						4.600.000€		posadom od dvije osobe. Nabava patrolnih brodova sa minimalnom posadom od 4 osobe i opremom za patroliranje na otvorenom moru.	
3.	Nabavka helikoptera	MUP	UP	2019.			Eksterno finansiranje 6.400.000€ Budžet 1.600.000€ UKUPNO 8.000.000€	Nabavljen helikopter		NEREALIZOVANO	
4.	Obezbijediti redovno održavanje prevoznih sredstava	MUP	UP	Po nabavci i godišnje 2018.			Eksterno finansiranje 2.400.000€ Budžet 600.000€ UKUPNO 3.000.000€	Sklopljen ugovor o održavanju opreme	Predlaže se sklapanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme.	DJELIMIČNO REALIZOVANO	
5.	Obezbijediti redovno snabdijevanje potrošnih sredstava	MUP	UP	Godišnje 2018.			Eksterno finansiranje 250.000€ Budžet 250.000€	Snabdijevanje se vrši redovno	Obezbijediti potrošni materijal (gorivo, motorno ulje,	DJELIMIČNO REALIZOVANO	

								UKUPNO 500.000€		gume, itd.)	
3.1.4.	Nabavka službenih pasa: <ul style="list-style-type: none"> • psa za odbranu i napad • psa za otkrivanje narkotika • psa za otkrivanje eksploziva i • psa za praćenje traga 	MUP	UP	2020.				Eksterno finansiranje 6.000€ Budžet 6.000€ UKUPNO 12.000€	Nabavljeni službeni psi		DJELIMIČNO REALIZOVANO
3.2. VIZE											
3.2.1.	Nabavka i instalacija opreme za izdavanje viza: <ul style="list-style-type: none"> • U <u>prilogu broj 11</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima 	MUP	UP	2017. - 2018. 2018.				Eksterno finansiranje 140.000€ Budžet 35.000€ UKUPNO 175.000€	Oprema u funkciji		REALIZOVANO
3.3. SIRENE											
3.3.1.	Obezbijediti jedno motorno vozilo (u svrhe ciljanih potraga i jedno vozilo za potrebe ekstradicije	MUP	UP	2018.				Eksterno finansiranje 15.000€ Budžet 15.000€ UKUPNO 30.000€	Obezbijedena vozila – stavljena u upotrebu		REALIZOVANO
3.4. CARINSKA KONTROLA NA GRANICI											
3.4.1.	Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze:										

1.	Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze: <ul style="list-style-type: none">• U <u>prilogu broj 14</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja• nabavke	MF-UC	UP	2017. 2019.			Eksterno finansiranje IPA II SBS- IBM 250.000€	Oprema u funkciji		DJELIMIČNO REALIZOVANO
2.	Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze, komunikacione opreme: <ul style="list-style-type: none">• U <u>prilogu broj 15</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja• nabavke	MF-UC	UP	2017.			Eksterno finansiranje IPA II SBS- IBM 100.000€	Oprema u funkciji		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, NAKON IMPLEMENTACIJ E ŠIS-a U MUP-u
3.	Nabavka i instalacija serverske/storage opreme: <ul style="list-style-type: none">• U <u>prilogu broj 14</u> data je potrebna oprema na centralnoj lokaciji UC• nabavke	MF-UC	UP	2017.			Eksterno finansiranje IPA II SBS- IBM 100.000€	Oprema u funkciji		DJELIMIČNO REALIZOVANO/ NAKON IMPLEMENTACIJ E ŠIS-a u MUP-u

4. INFRASTRUKTURA

4.1. INFRASTRUKTURA NA GRANIČNIM PRELAZIMA

4.1.1.	Na svim graničnim prelazima izgraditi ili adaptirati infrastrukturu u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i šengenskom katalogu U prilogu broj 17 date su infrastrukturne potrebe po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke	MUP	UP, MF, MF-UC, operatori za luke, željeznicu i aerodrome	2020.			Eksterno finansiranje 30.000.000€ Budžet 7.200.000€ UKUPNO 37.200.000€	Izvršenje građevinskih radova	Šengenski katalog za spoljašnje granice	REALIZACIJA U KONTINUITETU
4.1.2.	Postaviti oznake graničnog prelaza (ime prelaza; jedinica policije koja je nadležna; radno vrijeme, ukoliko je kraće od 24 sati); Postaviti oznake područja graničnog prelaza i ograničenog kretanja	MUP, UP	MF-UC, MSP-Direkcija za saobraćaj	2017. - 2018. 2019.			Eksterno finansiranje 30.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 60.000€	Postavljene oznake graničnih prelaza	Obilježiti sve GP u skladu sa Zakonom o graničnoj kontroli i Zakonom o šengenskim granicama Promjene Zakona o graničnoj kontroli	DJELIMIČNO REALIZOVANO
4.1.3.	Odrediti granične prelaze za inspeksijski nadzor (BIP- Border inspection point) sa potrebnom infrastrukturom: 5 – drumski (HRV, BiH, SRB, ALB, KOS), 1 – željeznički, 1 – aerodrom,	MUP	MF-UC, UIP	2020.			Budžet 5.000€	Definisani granični prelazi za inspeksijski nadzor	Na BIP graničnim prelazima se nalazi: - Fitosanitarna inspekcija, - Veterinarska inspekcija	NEREALIZOVANO

	1 – luka								sa svom potrebnom infrastrukturom potrebnom za njihov rad.	
4.1.4.	Izraditi analizu potreba za odvojeni protok putnika Šengena u lukama	MUP, MSP	UP	2020.			Budžet 3.000€	Izrađena analiza		NEREALIZOVANO
4.1.5.	Definisati kategoriju aerodroma	MUP, MSP	UP	2020.			Budžet 3.000€	Izvršena kategorizacija aerodroma	AIRPORT- neophodno fizičko razdvajanje putnika Šengen-Non Šengen AERODROM- operativne mjere za razdvajanje putnika uz prilagođavanje voznog reda	NEREALIZOVANO
4.1.6.	Na osnovu sprovedene analize i definisanih kategorija obezbijediti fizičko odvajanje Šengen i Non Šengen putnika	Operatori	UP, MSP	Do šengenske evaluacije			Eksterno finansiranje 200.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 300.000€	Izvršeno fizičko odvajanje Šengen i Non Šengen putnika		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO ŠENGENSKE EVALUACIJE

4.1.7.	Izgraditi zaštitne ograde oko područja graničnih prelaza na svim GP	MUP	MF-UI	2017. - 2019. 2017.			Eksterno finansiranje 1.360.000€ Budžet 340.000€ UKUPNO 1.700.000€	Izvršenje građevinskih radova	Ograda mora biti takva da sprječava pristup području GP-a svim licima koja ne prelaze granicu i mora sprječavati izlaz iz područja GP licima koja još nisu prošla granične provjere.	DJELIMIČNO REALIZOVANO
4.1.8.	Izgraditi zaštitne ograde kojim će se spriječiti neovlašćen pristup lukama i brodskim vezovima	Operator	UP	2018. 2019.			Eksterno finansiranje 400.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO 600.000€	Izgrađene zaštitne ograde		DJELIMIČNO REALIZOVANO
4.1.9.	Obezbijediti odgovarajuće kontrolne kabine za rad policijskih službenika i smještaj tehnike za 1.liniju	MUP	UP	2020.			Eksterno finansiranje 1.360.000€ Budžet 340.000€ UKUPNO 1.700.000€	Nabavka kabinai izvršenje građevinskih radova	Postojeće kontrolne kabine su nefunkcionalne, u njima se ne može sprovesti kontrola na 1. liniji; u	NEREALIZOVANO

									kabinama ne staje sva oprema potrebna za prvu liniju.	
4.1.10.	Spriječiti neovlašćeno posmatranje unutar kontrolnih kabina (za rad policijskih službenika i smještaj tehnike za 1.liniju)	MUP, operator i aerodroma i luka	UP	2017.			Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 5.000€ UKUPNO 25.000€	Postavljene odgovarajuće folije		REALIZOVANO
4.1.11.	Opredijeliti trake prema kategoriji putnika i vrsti saobraćaja (ulazno – izlazne trake)	MUP	UP	2020.			Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 600.000€ UKUPNO 2.200.000€	Nabavkatabliizvršen je građevinskih radova	Na drumskom GP-u opredijeliti saobraćajne trake za EEA/CH državljanevi državljane trećih zemalja prema vrsti saobraćaja (teretni, autobusi i putnička vozila) Zakonik o šengenskim granicama, član 10.	NEREALIZOVANO

4.1.12.	Obezbijediti odgovarajuće fizičke prepreke na graničnim prelazima, kojim se sprječava prelazak državne granice van radnog vremena	Operatori aerodroma i luka	UP	Do šengenske evaluacije			Eksterno finansiranje 100.000€ Budžet 50.000€ UKUPNO 150.000€	Nabavka prepreka i izvršenje građevinskih radova		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO ŠENGENSKE EVALUACIJE
4.1.13.	Na željezničkim graničnim prelazima obezbijediti video nadzor otvorenih teretnih vagona i fizički spriječiti nekontrolisan prelazak lica bez granične kontrole	Operater	UP	2018. - 2020.			Eksterno finansiranje 150.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 250.000€	Oprema u funkciji		NEREALIZOVANO
4.2. INFRASTRUKTURA ZA SMJEŠTAJ ORGANIZACIONIH JEDINICA SGP										
4.2.1.	Izgraditi ili adaptirati prostorije za smještaj organizacionih jedinica SGP U prilogu broj 18 date su infrastrukturne potrebe po objektima i po godinama planiranja nabavke	MUP	UP	2020.			Eksterno finansiranje 2.500.000€ Budžet 2.500.000€ UKUPNO 5.000.000€		Adekvatan prostor za rad organizacionih djelova SGP-a	DJELIMIČNO REALIZOVANO
4.2.2.	Izgraditi adekvatni prostor sa video nadzorom za zadržavanje osoba ili rješavanje ovog pitanja na drugi način;	MUP	UP	2020.			Budžet 14.000€		Adekvatne prostorije za zadržavanje osoba	DJELIMIČNO REALIZOVANO
4.2.3.	Na svim saobraćajnicama u neposrednoj blizini državne granice postaviti table koje upozoravaju na blizinu državne	MUP	UP	2020.			Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet		Označiti blizinu granične linije na saobraćajnica	DJELIMIČNO REALIZOVANO

	granice.						10.000€ UKUPNO 30.000€		ma	
4.2.4.	Izvršiti razgraničenje sa susjednim državama	Uprava za nekretnine, MUP	UP	2020.			Eksterno finansiranje 700.000€ Budžet 300.000€ UKUPNO 1.000.000€		Nakon stupanja ugovora na snagu	DJELIMIČNO REALIZOVANO
4.2.5.	Obezbijediti preglednost granične linije čišćenjem, uklanjanjem i redovnim održavanjem.	MF-UN, MUP	UP	2020.			Budžet 50.000€ godišnje		Ovo pitanje definisati kroz ugovor o državnoj granici sa susjednim zemljama	NEREALIZOVANO
4.2.6.	Staviti pod fizičku kontrolu (postavljanjem prepreka ili barikada) sve puteve i staze koji omogućavaju prelazak državne granice u, i iz Crne Gore van graničnih prelaza	MUP	UP	Do kraja 2017. godine 2019.			Eksterno finansiranje 80.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 100.000€		- definisati ta mjesta - izraditi elaborate sa prijedlogom za postavljanje fizičkih prepreka - obezbijediti realizaciju	DJELIMIČNO REALIZOVANO
4.2.7.	Napraviti analizu stanja u DKP. Provjeriti koji DKP već imaju adekvatne prostorije za sprovođenje viznih postupaka. Za one koji nijesu u saglasnosti	MVP		2017. - 2020. 2018.					- na svim DKP koji su ovlašćeni za rad u oblasti viza	DJELIMIČNO REALIZOVANO

	<p>sa šengenskim standardima, potrebno je napraviti projekte modernizacije.</p> <p>Izgraditi adekvatne prostorije u DKP za sprovođenje viznih postupaka.</p>									<p>potrebno je adekvatno pripremiti prostorije u skladu sa šengenskim standardima.</p> <ul style="list-style-type: none"> - konzularni dio DKP-a mora da bude fizički odvojen od ostalog dijela ambasade. Treba pripremiti kontrolu ulaska i izlaska iz konzularnih prostorija. - pristup za stranke mora da bude bezbjednosn o osigurani i odvojen od ulaza za službenike. - šalteri za rad sa strankama moraju biti bezbjednosn o osigurani i 	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									onemogućavati fizički kontakt između službenika i stranaka. - na svim DKP uspostaviti videonadzor u prostorijama gdje se radi sa strankama.	
4.3. INFRASTRUKTURA – SIRENE I ŠIS										
4.3.1.	Obezbijediti prostorije za obradu podataka u ŠIS-u (N.ŠIS, C.ŠIS i SIRENE) i druge kritične ili osjetljive resurse, poput područja skladištenja medijuma, u sklopu osiguranih zona, zaštićenih definisanim bezbjednosnim perimetrom sa odgovarajućim fizičkim barijerama i kontrolom ulaza.	MUP	UP	2019. - 2020.			Eksterno finansiranje 300.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO 500.000€	Obezbijedene dodatne prostorije za SIRENE, u skladu sa bezbjednosnim standardima ŠIS II	Definisano Odlukom Savjeta 2001/264/EK 2 (nivo bezbjednosti zavisi od količine i oblika informacija u posjedu)	DJELIMIČNO REALIZOVANO
4.3.2.	Obezbijediti 4 dodatne kancelarije koje moraju biti smještene na istoj lokaciji sa postojećim kancelarijama OMPS radi postizanja integracije međunarodne policijske saradnje, pristupa svim bazama/ predmetima	MUP, UP		2018.			Eksterno finansiranje 25.000€ Budžet 25.000€ UKUPNO 50.000€	Obezbijedjene 4 dodatne kancelarije fizički povezane sa postojećim OMPS-om i uvezane u jednu cjelinu u pogledu Bezbjednosne zone 2		NEREALIZOVANO

(arhiva), korištenja postojeće dežurne službe za potrebe međunarodne policijske saradnje i ispunjenja standarda cjelovite bezbjednosne zone										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. INFORMACIONO KOMUNIKACIONI SISTEMI – ŠENGENSKI INFORMACIONI SISTEM										
5.1. GRANIČNA KONTROLA										
5.1.1.	Realizovati konekciju graničnih prelaza preko optičkih vlakana U prilogu broj 19 dat je predlog potrebnih sredstava po graničnim prelazima	MUP		2021.			Eksterno finansiranje 7.848.000€ Budžet 1.962.000€ UKUPNO 9.810.000€		Konekcija preko bežičnih likova i satelita treba da bude zamijenjena konekcijama preko optičkih vlakana 1. Bolje vrijeme odgovora 2. Visoka pouzdanost	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
5.1.2.	Obezbijediti jedinstveni digitalni radio sistem na cijeloj teritoriji države	MUP		2022.			Eksterno finansiranje 4.472.000€ Budžet		1. Brža i lakša komunikacija između	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

							1.118.000€ UKUPNO 5.590.000€		krajnjih korisnika 2. Pouzdanija komunikacija	
5.1.3.	Preuzeti sliku elektronskog nadzora i kontrole pomorskog saobraćaja - VTMS od Ministarstva saobraćaja i pomorstva, konkretno Obalne stanice BARRADIO – Uprave pomorske sigurnosti.	MUP	MSP	2017.			Budžet 5.000€		Riječ je o najsavremenijem sistemu koji sliku kretanja plovila u epikontinentalnom pojasu, teritorijalnom moru i unutrašnjih morskih voda putem radara, AIS baznih stanica, radio-goniometara prenosi na jedinstveni ekran obalne stanice BARRADIO. Ministarstvo saobraćaja i pomorstva je navedenu opremu	REALIZOVANO

									<p>instaliralo u cilju ispunjavanja sigurnosnih (safety) obaveza Zakona o sigurnosti pomorske plovidbe i integracionih procesa Crne Gore prema EU – direktiva 2002/59/EC. Takođe, Zakonom o sigurnosti pomorske plovidbe stvorena je obaveza javljanja plovila pri ulasku u teritorijalne vode CG. Osim navedenog 03.jula 2015 godine objavljen je i Pravilnik o</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									nadzoru i kontroli pomorskog saobraćaja kojim je definisan način javljanja plovila pri ulasku u teritorijalno more i unutrašnje morske vode CG	
5.1.4.	Nabavka telekomunikacione opreme za realizovanje konekciju graničnih prelaza U <u>prilogu broj 15</u> dat je predlog potrebnih sredstava po graničnim prelazima	MF-UC	MUP	2023.			Budžet 460.000€		Realizovanje konekcije preko optičkih vlakana u saradnji sa MUP-om čime će se obezbediti bolja komunikacija, visoka pouzdanost, bezbjednost na mreži.	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2023. GODINE
5.2. VIZE										

5.2.1.	Nabaviti i instalirati IT opremu na centralnoj lokaciji i DKP-ovima za realizaciju nacionalnog infomacionog sistema U <u>prilogu broj 13</u> je dat spisak opreme za proširenje postojećeg projekta i nabavku opreme za nove DKP-ove koji su planirani	MVP		2017. - 2020. 2019.			Budžet 920.000€	Oprema u funkciji		REALIZOVANO
5.2.2.	Nabaviti i instalirati komunikacionu opremu na centralnoj lokaciji i DKP-ovima za obezbjeđivanje sigurne komunikacije U <u>prilogu broj 12</u> dat je spisak potrebne opreme za obezbjeđivanje sigurne komunikacije	MVPI		2017. - 2019. 2019.			Budžet 120.000€			REALIZOVANO
5.2.3.	Realizovati aplikaciju za elektronsku evidenciju viznih postupka i izdavanje viza za nacionalni vizini sistem.	MVP		2017.			Budžet 120.000€		Svi djelovi viznog postupka moraju biti elektronski evidentirani. U sustim mora da bude ugrađena stalna kontrola ko šta radi (logovi). Pristup sistemu mora biti ograničen i napravljen za različite nivoe	REALIZOVANO

									pristupa. Aplikacija mora biti pripremljena za primjenu otisaka prstiju.	
5.2.4.	Uspostaviti sistem za kontrolu viznih naljepnica (blanko obrasci, poništeni obrasci, izdati obrasci)	MVP		2017.			Budžet 20.000€			REALIZOVANO
5.5.5.	Omogućiti Upravi policije (Sektor granične policije) uvid u izdate vize odnosno dio viznog infromacionog sistema	MVP	MUP, UP	2018.			Budžet 10.000€			REALIZOVANO
5.5.6.	Uspostaviti izdavanje viza na graničnim prelazima on-line korišćenjem viznog infromacionog sistema	MUP	MVP	2018.			Budžet 10.000€			DJELIMIČNO REALIZOVANO
5.5.7.	Realizovati mogućnost unosa u vizni infromacioni sistem podatka o poništenju vize na graničnom prelazu	MUP	MVP	2018.			Budžet 10.000€			DJELIMIČNO REALIZOVANO
5.5.8.	Uskladiti nacionalni vizni informacioni sistem sa EU VIS-om U <u>prilogu broj 12</u> je data specifikacija za uskladjivanje sa VIS-om EU	MVP		2022.			Eksterno finansiranje 300.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 400.000€			REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE
5.5.9.	Nabavka viznih naljepnica. U <u>prilogu broj 12</u> je data	MVP		Od 2017			Budžet 170.000€	Nabavljene vizne naljepnice	Prilikom ulaska u	REALIZOVANO

	specifikacija za nabavku viznih naljepnica			pa nadalje. Nabavka se vrši jednom godišnje svake godine. 2019.					Šengen kvalitet viznih naljepnica mora biti u skladu sa Šengen preporukama	
5.5.10.	Obezbjediti redovno održavanje opreme (Sklapanje ugovora o održavanju opreme)	MVP		Po nabavci godišnje 2018.			Budžet 160.000€	Sklopljen ugovor o održavanju opreme	Predlaže se sklapanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme.	REALIZOVANO
5.5.11.	Izraditi Analizu za buduća tehnička rješenja u vezi implementacije Directive 2009/50/EC (u dijelu obrasca »EU plave karte« u skladu sa Regulativom Savjeta 1030/2002), sa finansijskim planom za realizaciju tehničkih rješenja	MUP, MRT, Eksperti zdržave članice EU		2020.		Eksterno finansiranje 5.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 8.000€	Izrađena analiza			NEREALIZOVANO
5.3. SIRENE										

5.3.1.	Realizovati SIRENE aplikaciju Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u>	MUP	UP	2021.			Eksterno finansiranje 600.000€ Budžet 150.000€ UKUPNO 750.000€	Izrađena SIRENE aplikacija koja zadovoljava standarde: 1. Adekvatnog vremena odgovora u skladu sa najboljim praksama država članica Šengena 2. Visoka pouzdanost 3. Bezbjednost podataka 4. Automatska provjera dolaznih obrazaca u dostupnim bazama podataka.	U aplikaciji je potrebno zaprimati i slati sve SIRENE obrasce i slobodne poruke u okviru radnog procesa u ŠIS-u II. Aplikacija mora omogućiti razmjenu obrazaca krajnjih korisnika u slučaju pogotka.	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
5.3.2.	Sprovesti funkcionalni test za SIRENE Sprovesti sljedeće aktivnosti: <ul style="list-style-type: none">• uspostaviti testnu platformu• pripremiti podatke za test;• pripremiti zaposlene;• izraditi i testirati SIRENE aplikaciju i platformu (testiranje sistema)	MUP	UP	2022.			Dato u okviru budžeta za 5.3.1	Sproveden funkcionalni test za SIRENE: <ul style="list-style-type: none">• uspostavljena testna platforma• pripremljeni podaci za test;• obuka zaposlenih	Moguće pripremno testiranje uz ekspertsku podršku predstavnika Šengen države	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

5.3.3.	Uspostaviti IT infrastrukturu za umrežavanje sa ostalim institucijama, za potrebe Kancelarije za SIRENE kroz pristup u realnom vremenu (24/7) drugim bazama podataka (policijske evidencije, krim.obavještajnoj bazi, baza podataka registrovanih motornih vozila, evidenciji stranaca, graničnoj aplikaciji, potražnoj, evidenciji događaja, registrima stanovništva, evidencijama krivičnih djela, evidencijama pritvorenih i osuđenih lica, kaznenoj evidenciji, katastru nepokretnosti, itd.), u vezi sa svim dodatnim provjerama za koje se može ukazati potreba, a na osnovu kategorija svih podataka / raspisa u SIS II	MUP, UP	Tuzilastvo, Sud, MF-UC, USPNFT, LK, Uprava za nekretnost, MF-PU, MP, ZIKS	2019.			Eksterno finansiranje 600.000€ Budžet 400.000€ UKUPNO 1.000.000€	Uspostavljena IT infrastruktura za umrežavanje sa ostalim institucijama, za potrebe Kancelarije za SIRENE kroz pristup u realnom vremenu (24/7) drugim bazama podataka	Kancelarija za SIRENE uspostavljena kao jedinstvena kontakt tačka za SIS raspise i procedure nakon pogotka sa pristupom svim potrebnim bazama podataka na nacionalnom nivou radi 24/7 komunikacije sa drugim kancelarijama za SIRENE i nacionalnim institucijama.	REALIZOVANO
5.3.4.	Uspostaviti elektronski uvid u bazu podataka za otiske prstiju i fotografije	MUP		2019.			Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 80.000€	Omogućen direktan 24/7 elektronski uvid u bazu podataka AFIS-a	Integrisanje baze podataka za otiske prstiju i fotografija sa aplikacijom SIRENE	REALIZOVANO
5.3.5.	Obezbijediti računarsku opremu za službenike Kancelarije za	MUP	UP	2017.			Budžet 20.000€	Nabavljena potrebna računarska oprema za	Nabavka i instalacija 12	REALIZOVANO

	SIRENE							službenike SIRENE biroa u skladu sa urađenom analizom potreba	<p>dodatnih računara sa odgovarajućom konfiguracijom i kompjuterskom opremom (sa najmanje 2 ekrana po računaru), umreženih u jedinstvenu mrežu OMPS-a i MUP-a</p>	
5.3.6.	Obezbijediti "Stand alone" internet komunikaciju	MUP	UP	2017. 2018.			Budžet 5.000€ Godišnje	Obezbijeđena autonomna internet mreža radi zaštite ŠIS-a II.	<p>Za Kancelariju za SIRENE obezbijediti autonomnu (fizički odvojenu) internet komunikaciju sa velikim internet protokom, radi omogućavanja pristupa podacima na otvorenoj mreži (npr. CEPOL webinar-ima</p>	REALIZOVANO

									javno dostupnim bazama podataka, i sl.)	
5.3.7.	Obezbijediti godišnje održavanje SIRENE aplikacije	MUP		Godišnje 2018.			Eksterno finansiranje 72.000€ Budžet 18.000€ UKUPNO 90.000€	Obezbijedena budžetska sredstva za održavanje SIRENE aplikacije	Za adekvatno funkcionisanje SIRENE aplikacije neophodno je obezbijediti finansijska sredstva za održavanje aplikacije. Nije uspostavljena SIRENA aplikacija.	NEREALIZOVANO
5.4. ŠENGENSKI INFORMACIONI SISTEM										
5.4.1.	Sprovesti analizu potrebe širenja pristupa ŠIS-u II na nacionalnom nivou.	MUP, MP, MVP MF	UP, MF-UC, OMPS	2021.			Budžet 10.000€	Sprovedena analiza	Donijeti odluku u vezi sa pristupom ŠIS-u na nacionalnom nivou	

5.4.2.	<p>U skladu sa sprovedenom analizom, definisati modalitet pristupa od strane nacionalnih korisnika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uprava policije; • Uprava carina; • Ministarstvo pravde; • Ministarstvo vanjskih poslova i evropskih integracija (DKP) • eventualno drugih institucija shodno analizi <p>U skladu sa analizom, definisati obim pristupa (puni pristup podacima u ŠIS-u II ili pristup po principu pogodak/nema pogotka</p>	MUP, MP, MVP MF, MPS- UPS	UP, MF-UC	2021.			Budžet 10.000€	Donijeta odluka u vezi s direktnim pristupom li pristupom POGODAK/ NEMA POGOTKA		REALIZACIJA U KONTINUITETU
5.4.3.	<p>U skladu sa definisanom potrebom pristupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sprovesti IT aktivnosti radi omogućavanja ovog pristupa 	MUP, MP, MVP MF, MPS- UPS	UP, MF-UC	2022.			Eksterno finansiranje 300.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 400.000€	Omogućen pristup prepoznatim organima na nacionalnom nivou		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

5.4.4.	Izraditi detaljnu analizu potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II	MUP	UP	2020.			Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 30.000€	Izrađena detaljna analiza potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja	Nadograđiva nje nacionalnog informacionog sistema 1. Implementacija svih radnih procesa u vezi ŠIS II-a će biti sprovedena 1. Aplikacija „Granica“ predstavlja dobru osnovu za nadograđivanje 2. Postojeći projekat za registraciju u motornih vozila predstavlja dobru osnovu za provjeru vozila u ŠIS-u II	DJELIMIČNO REALIZOVANO
--------	---	-----	----	-------	--	--	--	---	---	-------------------------------

5.4.5.	Na osnovu sprovedene analize izvršiti: <ul style="list-style-type: none"> • nabavaku i instalaciju hardvera • doradu aplikativnih rješenja 	MUP	UP	2021.			Eksterno finansiranje 800.000€	Izvršena nabavka i instalacija softvera i hardvera		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO ŠENGESKE EVALUACIJE, NAKON IMPLEMENTACIJE ŠIS-A
5.4.6.	Nadograditi baze podataka u skladu sa raspisima iz ŠIS-a II: <ul style="list-style-type: none"> • Nadograditi baze podataka o licima i predmetima, novim kategorijama u skladu sa šengenskim standardima 	MUP	UP	2021.				Izvršena nadogradnja postojećih policijskih baza podataka u cilju omogućavanja unosa novih kategorija podataka definisanih u Šengenu		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
5.4.7.	Realizovati testni sistem za ŠIS II Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u>	MUP	UP	2022.			Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€	Realizovan testni sistem za ŠIS II	Testni sistem mora biti dostupan zasebno od produkcionog okruženja, tako da se promjene mogu testirati prije nego što budu operativne; testni podaci se ne unose u operativni sistem; Testni sistem mora biti pripremljen prije	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

									završetka razvoja NS.ŠIS-a Mora se izbjegavati svaka upotreba pravih ŠIS podataka u svrhe testiranja	
5.4.8.	Obezbijediti finansijska sredstva za troškove korišćenja SIS II Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u>	MUP		2021.			Eksterno finansiranje 680.000€ Budžet 170.000€ UKUPNO 850.000€	Obezbijedena finansijska sredstva za troškove korišćenja SIS II		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
5.4.9.	Obezbijediti godišnje održavanje SIS II	MUP		Godišnje 2018.			Eksterno finansiranje 112.000€ Budžet 32.000€ UKUPNO 140.000€	Obezbijedena finansijska sredstva za godišnje održavanje ŠIS II	Šengen AP je izrađen u saradnji sa inostranim ekspertima pod pretpostavkom da će Crna Gora biti članica EU do 2020. godine. U odnosu na ovu pretpostavku kroz AP je prikazana	NEREALIZOVANO

									dinamika realizacije određenih mjera koje se tiču Šengena. Kako je rok za članstvo Crne Gore u EU do 2025. godine, iz tog razloga ovu mjeru objektivno nije moguće realizovati u rokovima koji su predviđeni, već ih treba prolongirati za neki naredni period, iz razloga što su usko vezani sa članstvom CG u EU.	
5.4.10.	Donijeti plan testova potrebnih za integrisanje u ŠIS II	MUP	Eu-LISA	2021.			Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 70.000€	Donijet plan testova potrebnih za integrisanje u ŠIS II	U planu moraju biti tačno razrađeni testovi koje treba sprovesti, kao i rokovi izvođenja Plan za testiranje NS.ŠIS-a mora biti	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE

									izrađen u saradnji sa Agencijom eu-LISA: Sva predviđena testiranja moraju biti uspješno sprovedena u saradnji sa Agencijom eu-LISA, Evropskom komisijom i državama članicama.	
5.4.11.	<p>Sprovesti sve testove potrebne za integrisanje u ŠIS II-u skladu sa Nacrtom testova:</p> <ul style="list-style-type: none"> • testovi povezivanja, • testiranja države na izolovanom testnom okruženju (Compliance Tests – da li NS radi u skladu sa očekivanjem – ICD), • testiranja uz saradnju ostalih država, odnosno simulatora (Comprehensive Tests) <p>Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u></p>	MUP	Eu-LISA	2021.			<p>Eksterno finansiranje 160.000€</p> <p>Budžet 40.000€</p> <p>UKUPNO 200.000€</p>	Sprovedeni testovi	<ul style="list-style-type: none"> - Testove izvodi zemlja, koja se integriše u saradnji sa eu-LISom i zamljama članicama Šengena - Srovođenje svih testova traje 9 mjeseci. - Testovi se izvode na testnom sistemu centralnog ŠIS-a 	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE

5.4.12.	Integracija ŠIS-a II u nacionalni sistem	MUP		2021.			Eksterno finansiranje 144.000€ Budžet 36.000€ UKUPNO 180.000€	ŠIS II integrisan u nacionalni informacijski sistem	Ovo će krajnjim korisnicima sa pristupom ŠIS-u II omogućiti da sprovede simultane pretrage u oba sistema. 1. Jedinstvena (jedna) pretraga u nacionalnom sistemu i ŠIS-u 2. Efikasno pretraživanje 3. Efikasna upotreba sistema i podataka 4. Nadograđivanje baze podataka "Potrage" novim kategorija	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE

									ma u ŠIS-u II 5. 21 meseci prije migracije NS.ŠIS-a mora biti završen – slijede interna testiranja (3 mjeseca), integraciona testiranja (12 mjeseci) i šengenska evaluacija (najmanje 6 mjeseci);	
5.4.13.	Izrada nacionalnog dijela ŠIS-a II sa nacionalnim komunikacionim interfejsom (centralni – nacionalni ŠIS)	MUP		2021.			Eksterno finansiranje 100.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 200.000€		Razvoj nacionalnog dijela ŠIS-a II	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
5.4.14.	Izrada NS.ŠIS produkcionog sistema	MUP		2021.			Eksterno finansiranje 320.000€ Budžet		Mora biti uspostavljen proizvodni sistem uz	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO

							80.000€ UKUPNO 400.000€		upotrebu tehnologije klastera za aplikaciju NS. ŠIS 1. Visoka pouzdanost sistema 2. Nesmetano funkcionisanje Kancelarije za SIRENE	2021. GODINE
5.4.15.	Razviti aplikaciju za automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu	MUP	UP	2021.			Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€		Mora se obezbijediti automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu Lako i brzo prikupljanje statističkih podataka Preporuka da modul za statistiku bude u okviru	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE

									SIRENE aplikacije	
5.4.16.	Uspostaviti sistem sigurnosnih kopija (back up-a) i sistem rezervne lokacije (DRS) na udaljenoj lokaciji, uključujući i sigurnosnu kopiju NS.ŠIS aplikacije.	MUP		2021.			Eksterno finansiranje 800.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO 1.000.000€		<ol style="list-style-type: none"> 1. Mogućnost pristupa podacima i u slučaju pada sistema 2. Nesmetano funkcionisanje Kancelarije za SIRENE 3. Zaposleni sprovode sve radne procese bez ometanja 	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
5.4.17.	Uspostaviti Plan kontinuiteta rada u vezi sa NS. ŠIS-om i nacionalnim sistemom (plan hitnih mjera i postupaka u slučaju većeg incidenta)	MUP		2021.			Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 70.000€	Uspostavljen plan hitnih mjera i postupaka u slučaju većeg incidenta	Spremnost u slučaju incidenta Brza reakcija	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE

5.4.18.	Realizovati aplikaciju za izradu, ažuriranje i brisanje raspisa iz ŠIS-a II, koja mora da omogući i:	MUP	UP	2021.			Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€	Izrađena aplikacija za izradu, ažuriranje i brisanje raspisa iz ŠIS-a II	<ul style="list-style-type: none"> - Sistem za raspise - Krajnji korisnici unose predmete u nacionalni sistem, a odgovornost operatera SIRENE je da sprovedu kontrolu kvaliteta podataka - Jasnije prikazivanje pogodaka - Manje komplikovan rad za korisnike - Postojeći projekat WISDOM predstavlja dobru polaznu osnovu za nadograđivanje - Lakše provjere imena koja sadrže specijalne 	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
---------	--	-----	----	-------	--	--	--	--	--	--

									karaktere - Smanjenje mogućnosti greške pri provjeri imena - Zaštita korisnika sistema - Automatizovano sprovođenje radnog procesa - Mogućnost grešaka je smanjena na minimum	
1.	Uvid u raspise tako da nacionalni i međunarodni raspisi moraju biti simultano prikazani (na jednom ekranu)									
2.	Pravila transliteracije i sistema upozoravanja moraju biti implementirani na stacionarnom i mobilnom terminalu									

	3.	Automatsko brisanje raspisa za predmetima i licima mora biti implementirano- nakon brisanja raspisa iz nacionalnog sistema, isti mora automatski biti obrisani i iz ŠIS-a II.									
5.4.19.		Omogućiti pristup podacima ŠIS-a II u svrhe vršenja provjera svim policijskim službenicima:	MUP		2023.			Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 400.000€ UKUPNO 2.000.000€	Omogućen elektronski 24/7 pristup podacima u ŠIS II	Pristup ŠIS-u II	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2023. GODINE
	1.	Realizovati stabilnu široko pojasnu mrežu	MUP		2021.					Stabilna široko pojasna mreža 1. Obezbjedivanje dobrog vremena odgovora 2. Visoka raspoloživost mreže	
	2.	Realizovati rješenja za sigurnu komunikaciju	MUP		2021.					Odgovarajuća i sigurna komunikaciona rješenja	

										<p>trebaju biti obezbijedena u slučaju pristupanja ŠIS-u preko mobilnih terminala</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bolje vrijeme odgovora 2. Veća pouzdanost 3. Bezbjednost 	
5.4.20.	Obezbijediti 24/7 pristup nacionalnim bazama u vezi sa podacima neophodnim za raspis u ŠIS-u II	MUP	UP	2021.			<p>Eksterno finansiranje 240.000€</p> <p>Budžet 60.000€</p> <p>UKUPNO 300.000€</p>		<p>Uspostaviti IT infrastrukturu za umrežavanje sa ostalim institucijama, za potrebe SIRENE kancelarije kroz pristup drugim bazama podataka (policijskim evidencijama, krim.obavješta jnoj bazi, bazi podataka registrovanih motornih</p>	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE	

									<p>vozila, evidenciji stranaca, graničnoj aplikaciji, potražnoj, evidenciji događaja, registrima stanovništva, evidencijama krivičnih djela, evidencijama pritvorenih i osuđenih lica, kaznenoj evidenciji, katastru nepokretnosti, itd.), u vezi sa svim dodatnim provjerama za koje se može ukazati potreba, a na osnovu kategorija svih podataka / raspisa u ŠIS-u II.</p> <p>Pristup mora biti u realnom vremenu 24/7</p> <p>SIRENE kancelarija treba da je</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

									uspostavljena kao jedinstvena kontakt tačka za ŠIS raspise i procedure nakon pogotka sa pristupom svim potrebnim bazama podataka na nacionalnom nivou radi 24/7 komunikacije sa drugim kancelarijama za SIRENE i nacionalnim institucijama.	
5.4.21.	Uspostaviti elektronski obrazac za notifikacije u cilju pravovremenog informisanja Kancelarije za SIRENE o pogotku Definisati obavezu krajnjim korisnicima za obavještanje putem elektronskih obrazaca	MUP	UP	2022.			Eksterno finansiranje 96.000€ Budžet 24.000€ UKUPNO 120.000€		Efikasna i sveobuhvatna Implementacija sistema notifikacija u ŠIS-u II Uspostavljen elektronski sistem notifikacije koji sadrži	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

									sljedeće funkcionalnosti : - informaciju (svijest) o tome da je pogodak postignut u Crnoj Gori; - lakšu transformaciju G ili H obrasca u tok rada SIRENE.	
5.4.22.	Obezbijediti odgovarajuću računarsku opremu za krajnje korisnike	MUP		2021.			Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 400.000€ UKUPNO 2.000.000€		Ovo će omogućiti nesmetanu implementaciju radnih procesa u vezi sa ŠIS-om II i odgovarajućom računarskom opremom	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
5.4.23.	Uspostaviti sigurnu komunikacionu mrežu između CS. ŠIS- i NS. ŠIS-a	MUP		2021.			Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO		Sigurna komunikaciona veza između CS.ŠIS i	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE

							80.000€		NS.ŠIS 1. Visoka sigurnost komunikacije 2. Visoka pouzdanost	
5.4.24.	Obezbjediti zaštitu opreme koja se koristi za obradu ili skladištenje u ŠIS od slučajnih oštećenja, gubitaka ili neovlašćenog pristupa.	MUP	UP	2019.			Eksterno finansiranje 400.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 500.000€			REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE, DO ŠENGESKE EVALUACIJE, NAKON IMPLEMENTACIJE ŠIS-A
5.4.25.	Ispuniti bezbjednosne standarde u dijelu: <ul style="list-style-type: none"> • prevencije neovlašćenog pristupa podacima na radnim stanicama • prevencije neovlašćenog pristupa štampanim podacima iz ŠIS II • obezbjeđenja kontrole pristupa radnim stanicama i štampačima 	MUP	MF-UC, MVP, MP	2019.					računarske radne stanice i štampači moraju biti tako pozicionirani da neovlašćene osobe ne mogu čitati podatke na njima Računari i terminalske radne sesije	REALIZOVANO

									<p>se moraju automatski isključivati ili "prekidati" (time out) poslije perioda neaktivnosti i moraju biti zaštićeni uređajima za zaključavanje kada god nisu u upotrebi.</p> <p>Radne stanice i štampači moraju biti smješteni u prostorijama kojima može pristupiti treće lice moraju stalno biti pod nadzorom</p>	
5.4.26.	Izraditi detaljnu analizu potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima	MF-UC	MUP	2022.			<p>Eksterno finansiranje 20.000€</p> <p>Budžet 10.000€</p> <p>UKUPNO 30.000€</p>	Izrađena detaljna analiza potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE

	ŠIS-a II									
5.4.27.	Nabavka potrebnog hardvera, serverska rješenja, kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a	MF-UC	MUP	2022.			Eksterno finansiranje 70.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 100.000€		Nadogradnja postojećeg informacionog sistema, nabavka hardvera serverska rješenja.	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2022. GODINE
5.4.28.	Za potrebe modifikacije aplikativnih rješenja sadašnjeg CIS ili novih IT modula koji će pristupati ŠIS-u i vršiti razmjenu podataka	MF-UC	MUP	2028.			Eksterno finansiranje 210.000€ Budžet 90.000€ UKUPNO 300.000€		Nadogradnja aplikativnih rješenja	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2028. GODINE
5.5. MIGRACIJE I AZIL										
5.5.1.	Implementirati EURODAC Specifikacija data u <u>prilogu broj 20</u>	MUP	UP	Do ulaska u EU.			Eksterno finansiranje 273.000€ Budžet 68.000€ UKUPNO 341.000€		Pristup EURODAC-u mora biti omogućen policiji	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO ULASKA U EU
5.6. RAZMJENA PODATAKA										
5.6.1.	Omogućiti korišćenje zaštićene e-mail komunikacije policijskim službenicima	MUP	UP	2017			Eksterno finansiranje 400.000€ Budžet 100.000€	Uspostavljena zaštićena elektornska komunikacija na nivou MUP-a	E-mail dostupan svim policijskim jedinicama	REALIZOVANO

							UKUPNO 500.000€		<p>mora biti uspostavljen jer će na ovaj način komunikacija sa krajnjim korisnicima biti olakšana i brža, te neće biti nepotrebnih odlaganja zbog razmjene informacija putem obične pošte.</p> <p>1. Lakša i brža komunikacija između krajnjih korisnika</p> <p>2. Pouzdanija komunikacija</p>	
5.6.2.	Omogućiti korišćenje Intraneta na graničnim prelazima i omogućiti pristup potrebnim zakonima, pravilnicima, uputstvima, instrukcijama i drugim informacijama	MUP	UP	2017. 2018.			Eksterno finansiranje 48.000€ Budžet 12.000€	Uspostavljen Intranet na nivou MUP-a		REALIZOVANO

	potrebnim za vršenje granične kontrole Pristupažuriranim indikatorima analize rizika						UKUPNO 60.000€			
5.6.3.	Uspostaviti AFIS sistem	MUP	UP	2017.			Budžet 1.600.000€	Uspostavljen AFIS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Efikasne provjere 2. Brze provjere sa minimalnim zadržavanjem 3. Brža i lakša razmjena informacija 	REALIZOVANO
5.6.4.	Obezbjediti elektronsku razmjenu podataka – fotografija i otisaka prstiju između policijskih jedinica u Crnoj Gori	MUP	UP	2019.			Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€	Uspostavljena zaštićena elektornska komunikacija na nivou MUP-a koja omogućava razmjenu fotografija i otisaka prstiju	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prenos podataka će biti brži i boljeg kvaliteta 2. Brži postupci identifikacije 3. Manji finansijski i troškovi 	NEREALIZOVANO
5.6.5.	Uspostaviti mehanizam dostavljanja podataka	MUP	UP	2018.			Eksterno finansiranje			REALIZOVANO

	FRONTEX-u						40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€			
5.6.6.	Povezivanje NCC sa Frontexom i NCC drugih država Uspostaviti razmjenu informacija sa Frontex-om i NCC drugih država	MUP	UP	2018.			Eksterno finansiranje 24.000€ Budžet 6.000€ UKUPNO 30.000€			DJELIMIČNO REALIZOVANO
5.6.7.	Obezbijediti sigurni komunikacijski link i direktan pristup svim policijskim bazama podataka policijskim službenicima u CPS-u (centrima za policijsku saradnju)	MUP	UP	2017.			Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€			REALIZOVANO
5.6.8.	Izrada aplikacije za pristup i razmjenu dodatnih podataka u okviru Prumske odluke	MUP	UP	2019.			Eksterno finansiranje 240.000€ Budžet 60.000€ UKUPNO 300.000€	Izrađena aplikacija za postupanje i razmjenu dodatnih informacija po Prum-u	Implementacija Odluke Savjeta 2008/615/PU P i 2008/616/PU P o jačanju prekogranične saradnje, posebno u oblasti borbe protiv terorizma i	DJELIMIČNO REALIZOVANO

									prekograničn og kriminala	
5.6.9.	Na osnovu sprovedene analize u odnosu na primjenu Švedske inicijative, sprovesti aktivnosti na uspostavljanju pristupa bazama podataka koje će se koristiti u međunarodnoj razmjeni informacija	MUP	UP	2019. 2018.			Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€	Izvršeno tehničko uvezivanje sa svim raspoloživim bazama podataka, po principu 24/7, u skladu sa urađenom analizom	Implementacija Okvirne Odluka Savjeta 2006/960/PU P o pojednostavljenju razmjene informacija i obavještajnih podataka između službi koje sprovode zakon u državama članicama Evropske unije	DJELIMIČNO REALIZOVANO
5.6.10.	Omogućiti na graničnim prelazima pristup bazama podataka falsifikovanih dokumenata	MUP	UP	2017. godišnje 2018.			Budžet 10.000€			REALIZOVANO
5.6.11.	Omogućiti na graničnim prelazima pristupa žuriranim indikatorima analize rizika	MUP	UP	2018.			Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO			DJELIMIČNO REALIZOVANO

							10.000€			
5.6.12.	Obezbjediti pristup Interpolovoj bazi podataka u svim organizacionim segmentima granične policije	MUP	UP	2017. 2018.			Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€			REALIZOVANO
5.6.13.	Obezbjediti pristup do različitih baza podataka za izradu analize rizika za brodove	MUP	UP	2020.			Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€		Upotreba baze podataka kao na primjer Equasis, Lloyd's List Intelligence (http://www.lloydslistintelligence.com) ili adekvatne open – source aplikacije za izrađivanje analiza rizika za vršenje granične kontrole na teretnim i putničkim (kruzerima)	NEREALIZOVANO

									brodovima, u skladu sa Zakonikom o schengenskim granicama. Realizacija mjere kod analize rizika (1.6.7)	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. OBUKE

6.1. GRANIČNA KONTROLA

6.1.1.	<p>Izraditi plan i program osnovnih obuka za granične provjere.</p> <p>Program treba da obuhvati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obuka za graničnu kontrolu • obuka službenika GP za rukovanje svom raspoloživom tehničkom opremom • obuka službenika koji preuzimanju krim. istrage na GP-a (policajac kriminalista) • obuka službenika za strane jezike - prema utvrđenim potrebama, osnovne, napredne • obuka na temu o ljudskim pravima • otkrivanje falsifikovanih dokumenata 	MUP, UP	PA	2017.- 2018.			<p>Eksterno finansiranje 7.000€</p> <p>Budžet 3.000€</p> <p>UKUPNO 10.000€</p>		Dogovor sa Upravom carina prilikom utvrđivanja plana i programa osnovnih obuka u cilju realizacije određenih zajedničkih obuka za policijske i carinske službenike	REALIZOVANO
6.1.2.	<p>Izraditi plan i program specijalističkih obuka za granične provjere.</p> <p>Program treba da obuhvati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontrole na 2. liniji 	MUP, UP	PA	2017.- 2018.			<p>Eksterno finansiranje 7.000€</p> <p>Budžet 3.000€</p>		Dogovor sa Upravom carina prilikom utvrđivanja	REALIZOVANO

	<ul style="list-style-type: none"> • granične provjere na aerodromima • granične provjere u lukama • obuka za vođe smjene koji rade na poslovima graničnih provjera • izradu analiza rizika i profila • otkrivanje ukradenih vozila (osnovni, napredni, obuka trenera) • otkrivanje falsifikovanih dokumenata (osnovni, napredni, obuka trenera) • otkrivanje lica sakrivenih u vozilima upotrebom najmodernije opreme • vodiče službenih pasa • obuka službenika za prepoznavanje ranjivih grupa putnika (THB, osnovni nivo) • obuka službenika za preglede saobraćajnih sredstava (vozovi, teretna vozila, autobusi i lična vozila) • obuku službenika za strane jezike (naročito engleskog i albanskog jezika) 			<p>planov i 2018.</p>			<p>UKUPNO 10.000€</p>		<p>plana i programa specijalističkih obuka u cilju realizacije određenih zajedničkih obuka za policijske i carinske službenike</p>	
--	--	--	--	--------------------------------------	--	--	---------------------------	--	--	--

6.1.3.	Izraditi plan i program specijalističkih obuka za bezbjedan rad na željeznici	UP	Operator	2017.-2018. Nakon toga godišnji planovi 2018.			Eksterno finansiranje 4.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 6.000€			NEREALIZOVANO
6.1.4.	Uspostaviti posebnu obuku u vezi sa pravnom tekovinom Evropske unije za sve službenike Granične policije.	MUP, UP	PA	2017.-2018. Nakon toga godišnji planovi 2018.			Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€			REALIZOVANO
6.1.5.	Izraditi plan i program osnovnih obuka policajaca, koji rade u oblasti nadzora državne granice koji se odnosi na: <ul style="list-style-type: none"> • obuku službenika za rukovanje svom raspoloživom tehničkom opremom • obuku službenika u oblasti vođenja istraga za krivična djela u nadležnosti granične policije 	MUP, UP	PA	2017.-2018. Nakon toga godišnji planovi 2018.			Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€			REALIZOVANO

	<ul style="list-style-type: none"> • obuke za posmatrače • obuku službenika za albanski i engleski jezik 								
6.1.6.	<p>Izraditi plan i program specijalističkih obuka za obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice</p> <p>Program treba da obuhvati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • falsifikovane isprave, • ukradena vozila, • otkrivanje narkotika, eksploziva i oružja, • otkrivanje žrtava trgovine ljudima, • sprovođenje razgovora sa neregularnim migrantima • i druge oblike prekograničnog kriminaliteta • obuku službenika za upotrebu službenih pasa za poslove nadzora • obuke za posmatrače (u nadzor državne granice treba da su uključene i helikopterske opservacije državne granice) • obuku službenika za korišćenje enduro (kros) motora za nadzor zelene 	MUP, UP	PA	2017.- 2018. Nakon toga godišn ji planov i 2018.			Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		REALIZOVANO

	granice									
6.1.7.	Izraditi zajednički katalog programa obuke	MUP, UP	PA	2018.			Budžet 2.000€			REALIZOVANO
6.1.8.	Uspostavljanje i korišćenje sistema elektronske obuke na daljinu	MUP, UP	PA	2017. - 2019. Nakon toga godišnjim planovima i 2018.			Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€	Uspostavljen sistem elektronske obuke (e-learning) Pripremljen sadržaj elektronskog učenja na daljinu		DJELIMIČNO REALIZOVANO
6.1.9.	Uspostaviti sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja	MUP, UP	PA	2017. - 2019. Nakon toga godišnjim planovima i 2018.			Eksterno finansiranje 16.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 20.000€	Provjeravanja znanja na daljinu (e-learning)		DJELIMIČNO REALIZOVANO
6.1.10.	Uspostaviti redovno elektronsko testiranje službenika granične policije	MUP, UP	PA	U skladu sa godišnjim planovima rada SGP i PA -			Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€			DJELIMIČNO REALIZOVANO

				početa k u 2018.						
6.1.11.	Evidencija o prisustvu na obuci	MUP, UP	PA	2017.			Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€	Izrađen jedinstveni sistem za evidenciju prisustva na obuci na lokalnom nivou		REALIZOVANO
6.1.12.	Godišnje planiranje obuke graničnih policajaca	MUP, UP	PA	2017. Godiš nje 2018.			Budžet 5.000€	Na državnom, regionalnom i lokalnom nivou izrađeni godišnji planovi za obuke za period od 1.1. do 31.12. u sljedećoj godini		REALIZOVANO
6.1.13.	Obezbijediti koordinaciju realizacije programa obuke	MUP, UP	PA	2017. Godiš nje 2018.			Budžet 2.000€		Na nacionalnom i regionalnom nivou odrediti osobu/e (instruktore) koja će biti odgovorni za praćenje realizacije programa obuke i koji će	REALIZOVANO

									koordinisati rad multiplikatora (mentora)	
6.1.14.	<p>Uspostavljanje sistema multiplikatora (trenera)</p> <ul style="list-style-type: none"> • uspostaviti nacionalnu listu eksperata za obuku graničnih policajaca • priprema programa obuke multiplikatora (treneri) po definisanim temama • uspostaviti obuku multiplikatora 	MUP, UP	PA	2017. - 2018. Godišnji planovi 2018.			<p>Eksterno finansiranje 80.000€</p> <p>Budžet 30.000€</p> <p>UKUPNO 110.000€</p>	Uspostavljen sistem multiplikatora	<p>Policijska akademija treba da pripremi obuku multiplikatora iz pojedinih Odjeljenja granične bezbjednosti koji su raspoređeni u Odjeljenju granične bezbjednosti ili Stanicama granične policije.</p> <p>Pripremiti programe obuke za multiplikatore za pojedinačne oblasti (osnovna obuka za multiplikatore i redovna godišnja obuka za</p>	REALIZOVANO

									<p>multiplikatore)</p> <p>. Pri izradi programa uzeti u obzir Frontex-ov Zajednički nastavni plan i program obuke za graničnu policiju u EU (CCC) i priručnike ili uputstva koje je izdao Frontex.</p> <p>Odjeljenje granične bezbjednosti treba da pripremi plan obuke koja će se sprovesti u Stanicama granične policije.</p> <p>- zadatak multiplikatora je da pružaju obuku u oblasti istraga najčešćih vrsta</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

									<p>prekograničnog kriminala (npr. ukradena vozila, falsifikovana, krivotvorena dokumenta, itd.).</p> <p>Obuku koju oni sprovode ne treba organizovati u Policijskoj akademiji već na radnom mjestu (radno okruženje na lokalnom nivou).</p>	
6.1.15.	Uspostaviti osnovnu obuku za set osnovnih obuka za sve policijske službenike na GP za vršenje graničnih provjera	MUP, UP	PA	U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA - početak u 2017. 2018.			<p>Eksterno finansiranje 50.000€</p> <p>Budžet 16.000€</p> <p>UKUPNO 66.000€</p> <p>Na godišnjem nivou</p>		Planirati da obuke budu obnavljajuće	REALIZOVANO

6.1.16.	Uspostaviti obuku za set specijalističkih obuka za policijske službenike na GP za vršenje graničnih provjera prema poziciji rada	MUP, UP	PA	U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA - početak u 2017. 2018.			Eksterno finansiranje 60.000€ Budžet 26.000€ UKUPNO 86.000€ Na godišnjem nivou		Planirati da obuke budu obnavljajuće	REALIZOVANO
6.1.17.	Uspostaviti osnovnu obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice	MUP, UP	PA	U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA - početak u 2017. 2018.			Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 16.000€ UKUPNO 66.000€ Na godišnjem nivou		Planirati da obuke budu obnavljajuće	REALIZOVANO
6.1.18.	Uspostaviti specijalističku obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice	MUP, UP	PA	U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA - početak			Eksterno finansiranje 60.000€ Budžet 26.000€ UKUPNO 86.000€ Na		Planirati da obuke budu obnavljajuće	REALIZOVANO

				ku 2017. 2018.			godišnjem nivou			
6.1.19.	Sprovođenje praktične obuke za službenike granične policije na lokalnom nivou za rad sa strancima	MUP, UP	PA	U skladu sa godišnjim planom radom SGP i PA - početku 2018. 2018.			Eksterno finansiranje 35.000€ Budžet 16.000€ UKUPNO 51.000€ Na godišnjem nivou		- službenici granične policije treba da posjeduju visok nivo znanja iz oblasti: o zakona o strancima, o uputstva vezana za postupke sa strancima o intervju sa strancima	REALIZOVANO
6.1.20.	Analitička obuka za inspektore za strance	UP	PA	U skladu sa godišnjim planom radom SGP i			Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 5.000€ UKUPNO		periodična obuka inspektora za strance sa ciljom temom analitike	DJELIMIČNO REALIZOVANO

				PA - početak u 2017. 2018.			25.000€ Na godišnjem nivou			
6.1.21.	Odrediti kontaktnu tačku za saradnju sa FRONTEX-om na području obuka	PA	UP	2020.						REALIZOVANO
6.1.22.	Upućivanje službenika granične policije na obuke u organizaciji FRONTEX-a	UP		2020.			Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 70.000€ Na godišnjem			REALIZUJE SE U KONTINUITETU
6.2. VIZE										
6.2.1.	Izraditi plan i program obuka konzularnih službenika i službenika granične policije, koji sprovode vizne postupke Program treba da obuhvati: <ul style="list-style-type: none"> • zakonadavni okvir • migracije • falsifikovana dokumenta • rad sa aplikacijom za 	MVP	MUP, UP	2017. Nakon toga godišnji planovi 2018.			Budžet 5.000€			REALIZOVANO

	izdavanje viza <ul style="list-style-type: none"> • postupci sa viznim naljepnicama • intervjui 									
6.2.2.	Uspostaviti obuku za konzularne službenike i službenike granične policije, koji sprovode vizne postupke	MVP	MUP, UP	Godišnji planovi i 2018.			Eksterno finansiranje 80.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 100.000€		Planirati da obuke budu obnavljajuće	REALIZOVANO
6.2.3.	Uspostaviti Sistem elektronske obuke na daljinu	MVP		2017. - 2018. Nakon toga godišnji planovi i 2018.			Budžet 15.000€			REALIZOVANO
6.2.4.	Uspostaviti Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja	MVP		2017. - 2018. Nakon toga godišnji planovi i 2018.			Budžet 10.000€			REALIZOVANO

6.3. MIGRACIJE I AZIL

6.3.1.	Obuka državnih, graničnih i drugih policijskih službenika u sistemu azila	PA	MUP	Godišnje 2018.			Budžet 5.000€	Broj održanih obuka, Broj edukovanih državnih službenika	U zavisnosti od potreba, u dijelu prepoznavanja tražilaca azila, utvrđivanja porijekla tražilaca azila, analize razloga za traženje azila, prevođenja i tumačenja, kao i u pogledu praćenja dobrovoljnih odlazaka i poseban osvrt na ranjive grupe i to: maloljetnici bez pratnje, žene u riziku, žrtve nasilja, zabrana vraćanja i protjerivanja (non-refoulement), međunarodni standardi i prava izbjeglica	REALIZOVANO
--------	---	----	-----	--------------------------	--	--	------------------	---	---	--------------------

6.3.2.	Obučiti službenike Direkcije za azil	MUP, UZK		Godišnje 2018.			Eksterno finansiranje 11.000€	Službenici Direkcije za azil dodatno edukovani	Posebno u dijelu utvrđivanja porijekla tražilaca azila, analize razloga za traženje azila, prevođenja i tumačenja, kao i u pogledu praćenja dobrovoljnih odlazaka, Eurodac-a i poseban osvrt na ranjive grupe i to: maloljetnici bez pratnje, žene u riziku, žrtve nasilja, zabrana vraćanja i protjerivanja (non-refoulement), međunarodni standardi i prava izbjeglica	REALIZUJE SE U KONTINUITETU
6.3.3.	Obuka za službenike policije za pratnju zajedničkih letova (FRONTEX-ove obuke)	UP		2020.					U 2020. godini za graničnu policiju nije bilo ovih	NEREALIZOVANO

									obuka, na šta je uticala i Covid-19 pandemija.	
6.4. MEĐUNARODNA POLICIJSKA SARADNJA										
6.4.1.	<p>Uspostaviti preduslove za sprovođenje ciljanih potraga:</p> <ul style="list-style-type: none"> izrada plana obuka za ciljane potrage (primjena konvencionalnih i specijalnih istražnih radnji za traganje za licima) spровоđenje obuka 	MUP	UP, Tužilaštva, Viši sud, MP	2017. - 2019. 2018.			<p>Eksterno finansiranje 26.000€</p> <p>Budžet 20.000€</p> <p>UKUPNO 46.000€</p>	Definisan plan obuka		REALIZOVANO
6.5. SIS-SIRENE										
6.5.1.	<p>Izraditi plan i program obuka na nacionalnom nivou za ŠIS-SIRENE</p> <p>Izraditi plan obuka u vezi ŠIS-a II za:</p> <ul style="list-style-type: none"> službenike SIRENE kancelarije krajnje korisnike unutar MUP-a krajnje korisnike u drugim institucijama na nacionalnom nivou <p>Obuka treba da sadrži:</p> <ul style="list-style-type: none"> incijalnu obuku - Podizanje 	UP	PA	2021.			<p>Eksterno finansiranje 16.000€</p> <p>Budžet 4.000€</p> <p>UKUPNO 20.000€</p>	<p>Izrađen plan obuka za:</p> <ul style="list-style-type: none"> službenike SIRENE kancelarije krajnje korisnike unutar MUP-a krajnje korisnike u drugim institucijama na nacionalnom nivou 	<ul style="list-style-type: none"> izradjen plan obuke koji sadrži: incijalna obuka - Podizanje svijesti (za predstavnike (viši menadžment) institucija koje će direktno ili indirektno koristiti ŠIS II (službe za primjenu zakona, 	REALIZOVANO

	<p>svijesti (za predstavnike (viši menadžment) institucija koje će direktno ili indirektno koristiti ŠIS II (službe za primjenu zakona, tužilaštvo, sudstvo...))</p> <ul style="list-style-type: none"> • obuka trenera • obuka krajnjih korisnika 								<p>tužilaštvo, sudstvo...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - obuka trenera - obuka krajnjih korisnika - plan obuka uključen i sproveden u okviru programa Policijske akademije - Policijska akademija pruža periodične izvještaje o sprovedenim obukama 	
6.5.2.	Realizacija dodatne jezičke obuke za službenike SIRENE kancelarije i službenike PCCC	PA	UP	Došengenske evaluacije			<p>Eksterno finansiranje 20.000€</p> <p>Budžet 10.000€</p> <p>UKUPNO 30.000€</p> <p>Godišnje</p>			REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO ŠENGENSKE EVALUACIJE
6.5.3.	Priprema i izrada javnih posebnih brošura i intranet platforme	UP, MUP	PA	2020.			<p>Eksterno finansiranje 8.000€</p> <p>Budžet</p>	<p>Izrađene brošure i internet platforma</p> <p>Izrađeni priručnici o</p>	<p>OMPS treba da pripremi sljedeće sadržaje za</p>	NEREALIZOVANO

	<p>Potrebno je izraditi priručnike o internim procedurama.</p> <p>Potebno je izdati ažurirana uputstva koja se odnose na nove funkcije.</p>						<p>2.000€</p> <p>UKUPNO 10.000€</p>	internim procedurama	<p>policijski intranet i javni internet sajt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - policijska saradnja: - tražena lica - traženi predmeti - ŠIS II - SIRENE - Interpol - Europol - najčešća pitanja u vezi sa policijskom saradnjom, itd... 	
6.5.4.	<p>Izraditi plan i program IT obuku o ŠIS-u II</p> <p>Program treba da obuhvati obuku nacionalnih timova za razvoj i održavanje za podršku ŠIS-u I SIRENE</p>	MUP	Eu-LISA	2021	.		<p>Eksterno finansiranje 30.000€</p> <p>Budžet 14.000€</p> <p>UKUPNO 44.000€</p> <p>Na godišnjem nivou</p>	Izrađen plan i program za IT obuku u vezi ŠIS II		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE

6.5.5.	<p>Izraditi platformu i program e-obuke u dijelu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • policijska saradnja • ŠIS II i SIRENE • Interpol • EUROPOL <p>Uspostaviti Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja</p>	MUP, UP	PA	2020.			<p>Eksterno finansiranje 16.000€</p> <p>Budžet 4.000€</p> <p>UKUPNO 20.000€</p> <p>Na godišnjem nivou</p>	<p>Izrađeni moduli za e-obuke i izrađen model elektronske provjere znanja u vezi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - policijska saradnja - ŠIS II i SIRENE - Interpol - EUROPOL 		DJELIMIČNO REALIZOVANO
6.5.6.	<p>Sprovesti obuku postojećeg službeničkog kadra i novoprimitljenih službenika u pogledu primjene ovlaštenja vezanih za cjelokupnu međunarodnu policijsku saradnju (Interpol-Europol-Sirene)</p>	MUP, UP	PA	2019.			<p>Eksterno finansiranje 16.000€</p> <p>Budžet 4.000€</p> <p>UKUPNO 20.000€</p> <p>Na godišnjem nivou</p>	<p>Organizovane obuke postojećeg kadra (broj sprovedenih obuka u odnosu na broj planiranih obuka)</p>	Uspostaviti Kancelariju za SIRENE	REALIZOVANO

6.5.7.	Obezbjediti mehanizam praćenja međunarodnih obuka i njihovu integraciju u nacionalne programe Pratiti programe međunarodnih obuka u dijelu ŠIS-a i SIRENE, kao i postojećeg programa obuka na Policijskoj akademiji	MUP, UP	PA	2021.			Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€ Na godišnjem nivou	Izrađene procedure za praćenje međunarodnih obuka i integraciju u postojeće nacionalne programe obuka		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
6.5.8.	Uspostaviti obuku na nacionalnom nivou za ŠIS-SIRENE	MVP	PA	2021.			Eksterno finansiranje 24.000€ Budžet 6.000€ UKUPNO 30.000€ Na godišnjem nivou	Izrađen program obuka na nacionalnom nivou za ŠIS II - SIRENE	Planirati da obuke budu u kontinuitetu	REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2021. GODINE
6.5.9.	U okviru CEPOL-a izraditi plan razmjene SIRENE operatera	PA	UP, OMPS, SIRENE sekcija	2023.						REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2023. GODINE

7. KADROVI

7.1. GRANIČNA KONTROLA

7.1.1.	Popuniti radna mjesta u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a	MUP	UZK	2017. - 2020. 2018.						REALIZOVANO
7.1.2.	Izvršiti izmjenu i dopunu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika U prilogu broj 22 data je metodologija kalkulacije i kalkulacija potrebnog kadra za Sektor granične policije	MUP	UZK	2018.					Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a posebno definisati radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice U svakoj smjeni treba da budu zastupljeni različiti profili znanja (policajac specijalista za	NEREALIZOVANO

									isprave, vozila Sistematizovat i radna mjesta službenika za kriminalističk u obradu Sistematizovat i radna mjesta za nadgledanje kontradiverziona KD kontrole aerodromskog operatora operatera Sistematizovat i radna mjesta službenika za drugu liniju graničnih provjera	
7.1.3.	Popuniti radna mjesta u skladu sa izmijenjenim pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a	MUP	UZK	2017. - 2019. 2018.			Eksterno finansiranje 6.000.000€ Budžet 1.080.000€ UKUPNO 7.080.000€		75% do ulaska u EU, ostalo do ulaska u Šengen	REALIZOVANO
7.1.4.	Izraditi plan popune dodatnih radnih mjesta u stanici granične policije Tivat za vrijeme ljetnje turističke sezone (ispomoć)	UP		Godišnje 2018.					Priprema plana za rad u turističkoj sezoni	REALIZOVANO
7.2. VIZE										

7.2.1.	Izraditi kalkulaciju kadra koji rade na području viza u MVP i DKP i napraviti sistematizaciju radnih mjesta. <ul style="list-style-type: none"> • zbog osiguranja stalnog i profesionalnog kadra koji radi u oblasti viza, potrebno je napraviti detaljnu analizu kadra i prognoze za budućnost. • potrebno je napraviti sistematizaciju, koja će biti osnova za radno mjesto u oblasti viza u MVP i DKP. 	MVP		2017.					Osobe koje rade u DKP i MVP moraju imati različite nivoa ovlašćenja za rad sa vizama. Osobe koje ne rade i nemaju ovlašćenja za rad sa vizama nemaju nikakvog prava za intervencije u viznim postupcima.	REALIZOVANO
7.3. MIGRACIJE I AZIL										
7.3.1.	Ojačati administrativne kapacitete Direkcije za azil	MUP		2018. - 2020.			Budžet 40.000€	Administrativni kapaciteti Direkcije za azil ojačani		REALIZOVANO
7.4. SIS-SIRENE										
7.4.1.	Uspostaviti Kancelariju za SIRENE Izmijeniti Akt o organizaciji i sistematizaciji MUP-a u cilju povećanja (definisanja radnih mjesta) radi uspostavljanja preduslova za funkcionisanje Kancelarije za SIRENE ²⁴ ;	MUP, UP		2017. 2018.				Uspostavljena Kancelarija za SIRENE Izmijenjen Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih	Reorganizovat i postojeću jedinicu (sa postojećim brojem službenika) za međunarodne potrage i ekstradicije i	REALIZOVANO

²⁴ Na osnovu rezultata analize, sprovedene kroz Twinning projekat ŠAP, preporučene su aktivnosti oko uspostavljanja Kancelarije za SIRENE

	<p>Definisati u okviru OMPS-a dodatnu organizacionu jedinicu koja će se baviti poslovima oko raspisa (Šengen, Interpol) i razmjene dodatnih informacija po raspisima</p>						<p>mjesta u MUP-u</p> <p>U okviru OMPS definisana nova organizaciona jedinica sa 12 novih službeničkih mjesta / reorganizovane postojeće organizacione jedinice</p> <p>Izvršena analiza potreba za povećanje prevodilačkih kapaciteta</p> <p>Dorađen postojeći priručnik za međunarodnu policijsku saradnju u dijelu postupanja SIRENE kancelarije</p>	<p>njeno pretvaranje (u opisu poslova) u jedinicu za ciljane potrage.</p> <p>Definisati dodatne poslove jedinice za podršku u dijelu obavljanja 24/7 aktivnosti front office-a i za potrebe SIRENE kancelarije</p> <p>Analiza potrebe povećanja prevodilačkih resursa u odnosu na postojeće kapacitete</p> <p>Dorada postojećeg priručnika za međunarodnu policijsku saradnju shodno reorganizaciji službe i uvođenju novih poslova</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

									(usklađivanje – objedinjavanje sa SIRENE priručnikom)	
7.4.2.	<p>Regrutovati potreban kadar za Kancelariju za SIRENE</p> <p>U <u>prilogu broj 23</u> je data tabela potrebnog kadra za Kancelariju za SIRENE</p>	MUP	UP	2018. - 2020.			<p>Eksterno finansiranje 150.000€</p> <p>Budžet 66.000€</p> <p>UKUPNO 216.000€</p>	<p>Regrutovan nedostajući kadar u skladu sa potrebama Kancelarije za SIRENE, po predviđenoj dinamici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 2018 – 4 službenika - do 2020 – 4 službenika - Nakon prijema u EU – 4 službenika 	<p>Regrutovan kadar treba ispuniti sljedeće parametre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - poznavanje policijskog posla; - poznavanje nacionalnog zakonodavstva, - poznavanje međunarodne policijske saradnje i međunarodne pravne pomoći - znanje najmanje jednog stranog jezika (engleskog jezika) - sprovedene bezbjednosne provjere 	DJELIMIČNO REALIZOVANO/ REALIZACIJA JE U TOKU

									<p>zaposlenih kao početni dio procesa regrutovanja ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - službenici posjeduju odgovarajuć u dozvolu za rad sa tajnim podacima (security clearance) - poznavanje standarda zaštite ličnih podataka <p>Opisi radnih mjesta za zaposlene sa pristupom podacima u ŠIS-u i opremi koja se koristi za obradu podataka u ŠIS-u treba da uključuju i informacije o ispunjavanju bezbjednosnih uslova.</p> <p>Svi zaposleni u Kancelariji za SIRENE</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

									moraju imati status policijskog službenika i vladati dovoljnim lingvističkim vještinama, te biti sposobni da komuniciraju najmanje na engleskom jeziku.	
7.4.3.	Sprovesti analizu na nivou MUP-a i razmotriti mogućnost uključivanja u opis poslova OMPS-a i poslova raspisa, izmjene i brisanje raspisa za licima i predmetima na nacionalnom nivou ²⁵	MUP	UP	2020.				Sačinjena analiza mogućnosti objedinjavanja raspisa nacionalnih i međunarodnih potraga i objava, shodno Šengen procedurama		NEREALIZOVANO
7.4.4.	Na nivou SIT-a, uspostaviti 24/7 rad za potrebe ŠIS-a II, u cilju: Pružanja tehničke podrške za SIRENE kancelariju i krajnje korisnike SIS II Održavanja hardvera i softvera kako bi se obezbijedila	MUP	UP	2023.			Eksterno finansiranje 250.000€ Budžet 74.000€ UKUPNO 324.000€	Uspostavljen rad SIT-a po sistemu 24/7 u cilju pružanja tehničke podrške SIRENE birou		REALIZOVATI U NAREDNOM PERIODU, DO 2023. GODINE

²⁵ Ovi poslovi su trenutno u nadležnosti Odsjeka za suzbijanje opšteg kriminaliteta. Ovim bi se postigla bolja efikasnost, koordinacija poslova oko raspisa, i postigla bolja produktivnost, jer bi postojeći kadar obavljao i ove poslove na centralnom nivou

	operativnost 24/7 U <u>prilogu broj 24</u> je data tabela potrebnog kadra za ŠIS II kancelariju									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Napomena: U kalkulaciju kadrova nijesu uračunati kadrovi:

- Sjedišta SGP,
- zajedničkih centara (Trebinje, Plav)
- prihvatilišta za strance
- regionalnih centara granične bezbjednosti

PRILOG 2.**Ugovorene nabavke SBP IUG 2017-2020. godina**

1. Ugovorene nabavke u 2017. godini
Ministarstvo unutrašnjih poslova

Vrsta nabavke	Ugovorena vrijednost	Predmet nabavke
Oprema	3.174.762,47€	- Čitači dokumenata (105 kom) - Vozila-terenska, kombi(42 kom) - Video nadzor za 28 GP i kamere za automatsko očitavanje registarskih tablica - kompjuterska oprema: 133 računara, 28 štampača, 28 UPS
Usluge	337.218,23€	Zakup linkova i opreme, Zakup infrastrukture digitalnih radio relejnih sistema, Usluge izrade građevinske dokumentacije
Infrastruktura	649.534,65€	Kupovina građevinskog objekta za smještaj RCGP Sjever i SGP Bijelo Polje, Radovi na adaptaciji objekta GP Vilusi
Ukupno:	4.161.515,35€	

Uprava carina

Vrsta nabavke	Ugovorena vrijednost	Predmet nabavke
Oprema	533.678,92€	Kancelarijski namještaj; vozila: 12 kom; Video nadzor i kontrola pristupa; Kompjuterska i oprema za video zid
Usluge	74.697,48€	Web servis, izrada softvera za uspostavljanje i dalji razvoj OBBIE alata za izvještavanje,
Infrastruktura	-	
Ukupno:	608.376,40€	

2. Ugovorene nabavke u 2018. godini
Ministarstvo unutrašnjih poslova

Vrsta nabavke	Ugovorena vrijednost	Predmet nabavke
Oprema	1.800.428,48€	oprema za izadavanje viza; Oprema za realizaciju komponenti Sistema za elektronski nadzor; 3 čamca, 6 vozila
Usluge	46.601,29€	Usluge izrade i revizije građevinske dokumentacije, stručni nadzor
Infrastruktura	160.550,70€	Izvođenje građevinskih radova na regulaciji rijeke Sutorine
Ukupno:	2.007.580,47€	

3. Ugovorene nabavke u 2019. godini
Ministarstvo unutrašnjih poslova

Vrsta nabavke	Ugovorena vrijednost	Predmet nabavke
Oprema	1.162.966,60€	nabavka opreme za graničnu kontrolu na prvoj i drugoj liniji provjere; Opšta laboratorijska oprema; Putnička motorna vozila i terenskog motornog vozila-33 Nabavka motornih sanki i ATV
Usluge	523.839,27€	Usluge zakupa nabavke strukture digitalnih radio relejnih Sistema; Izrada građevinsko-tehničke dokumentacije;
Infrastruktura	2.268.162,55€	Izgradnja GP Vračenovići; zaprečavanje puteva
Ukupno:	3.954.968,42€	

Uprava carina

Vrsta nabavke	Ugovorena vrijednost	Predmet nabavke
Oprema	93.266,80€	- Laboratorijska oprema :vage i peć za žarenje - Opšta laboratorijska oprema Laboratorijska oprema za posebne namjene: Za uzorkovanje nafte i tečnih naftnih proizvoda Oprema za carinsku bezbjednost i kontrolu
Usluge	80.223€€	Izrada administrativnih kapaciteta UC za punu implementaciju informacionog Sistema za upravljanje inspekcijskim nadzorom
Infrastruktura	24.281,07€ €	Održavanje prostora
Ukupno:	197.770,87€	

4. Ugovorene nabavke u 2020. godini

Ministarstvo unutrašnjih poslova

Vrsta nabavke	Ugovorena vrijednost	Predmet nabavke
Oprema	617.134,44€	Nabavka autoguma; vozila 20 Izrada i ugradnja niskonaponskog razvodnog ormara za priključenje na NN mrežu ZGP Vračenovići Deleuša
Usluge	761.765,70€	Zakup kapaciteta i Sistema za uspostavljanje primarnog Sistema prenosa za povezivanje udaljenih

		graničnih tačaka; izrada građevinske dokumentacije
Infrastruktura	2.573.871,13€	Građevinski radovi
Ukupno:	3.952.771,27€	

Uprava carina

Vrsta nabavke	Ugovorena vrijednost	Predmet nabavke
Oprema	348.755,88€	kompjuterska oprema aparata za određivanje tačke paljenja, gustine, temperature i tačke tečenja Laboratorijska oprema posebne namjene
Usluge	14.992,38€	
Infrastruktura	29.986,22€	
Ukupno:	393.734,48€	

Ukupno ugovorene nabavke 2017-2020: **15.276.717,26€**