



CRNA GORA

---

MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA  
I TURIZMA

U skladu sa Zaključkom Vlade Crne Gore broj: 08-1094 od 28. aprila 2016. godine,  
Ministarstvo održivog razvoja i turizma objavljuje:

## JAVNI POZIV

za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za projekte iz oblasti turizma za  
2016/2017. godinu

### **MJERA V - TURISTIČKA VALORIZACIJA I AFIRMACIJA KULTURNOG NASLJEĐA**

1. **Predmet podrške:** Sufinansiranje realizacije programa i projekata kojima se stvaraju uslovi za turističku valorizaciju i afirmaciju kulturnog nasljeđa.
2. **Korisnici:**
  - a) jedinice lokalne samouprave
  - b) turističke organizacije
  - d) nevladine organizacije
  - e) javne ustanove
  - f) ostali subjekti sa statusom pravnog lica

### **3. Namjena sredstava**

Sredstva se mogu koristiti isključivo za projekte i programe koji:

- na kreativan i inovativan način ističu potencijale određenog kulturnog dobra ili više njih;
- imaju minimum 4 programska segmenta smještenih u granicama kulturnog dobra.
- Imaju plan razvoja za minimum naredne tri godine.
- Afirmišu savremenu umjetnost, savremeni pristup i tehnologije
- Imaju različite ciljne grupe i multidisciplinarni pristup.

### **4. Sredstva se mogu koristiti za pokrivanje:**

- troškova osnovnog opremanja kulturnog dobra u cilju omogućavanja funkcionisanja definisanog programa
- troškova izrade vizuelnog identiteta i drugih promotivnih materijala
- troškova honorara učesnicima programa i glavnim akterima projekta
- troškova smještaja i putni troškovi učesnicima programa / projekta
- drugih troškova vezanih isključivo za realizaciju definisanog projekta / programa.

**Rezultati projekata moraju biti u opštoj upotrebi.**

### **5. Program podsticajnih mjera u oblasti turizma za 2016/2017. godinu**

Sve potrebne informacije sadržane su u Programu podsticajnih mjera u oblasti turizma za 2016/2017.godinu (u daljem tekstu: Program) koji je sastavni dio ovog Javnog poziva i nalazi se na internet stranici Ministarstva održivog razvoja i turizma [www.mrt.gov.me](http://www.mrt.gov.me).

### **6. Iznos podrške i prihvatljivost troškova**

Najveći iznos sredstava koji se može odobriti je do 50% opravdanih/prihvatljivih troškova, dok je maksimalan iznos podrške 25.000 €.

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa.

Odobrena sredstva u iznosu od 50% mogu biti uplaćena nakon potpisivanja Ugovora, uz uslov da korisnik dostavi avansnu garanciju na taj iznos. Preostalih 50% sredstava uplaćuje se nakon realizacije projekta po dostavi finansijskog izvještaja, dokaza o namjenskom trošenju odobrenih sredstava, kao i dokaza o trošenju preostalih sredstava koje je obezbijedio korisnik i /ili drugi donator.

U slučaju da korisnik nije u mogućnosti dostaviti avansnu garanciju, ukupan iznos odobrenih sredstava uplaćuje se nakon realizacije projekta po dostavi finansijskog izvještaja, dokaza o namjenskom trošenju odobrenih sredstava, kao i dokaza o trošenju preostalih sredstava koje je obezbijedio korisnik i /ili drugi donator.

## **7. Potrebna dokumentacija:**

- a) Zahtjev sa obrazloženjem po svakom kriterijumu koji se ocjenjuje;
- b) Detaljan opis projekta sa posebnim osvrtom na vezu sa kulturnim dobrom i regijom kojoj pripada;
- c) Biografije nosilaca programa i glavnih učesnika;
- d) Dugoročni plana za razvoj projekta i plan aktivnosti koji uključuje rok realizacije po svakoj aktivnosti;
- e) Finansijski plan sa:
  - projektovanim izvorima finansiranja;
  - obrazloženim pozicijama na koje se odnosi tražena novčana pomoć;
  - ostale bitne finansijske podatke i pokazatelje;
- f) Dokaz o pravnom statusu podnosioca zahtjeva;
- g) Potvrdu o dobijenim sredstvima od strane državnih organa i institucija i njihovom namjenskom korišćenju, za protekle tri godine ili izjava korisnika - ukoliko ih ima;
- h) Pismo opštine ili druge institucije nadležne za kulturno dobro kojim se podržava projekat
- i) Pismo ostalih organizacija navedenih kao partneri.

Ministarstvo održivog razvoja i turizma zadržava pravo da od podnosioca zahtjeva zatraži dodatna pojašnjenja.

## **8. Način podnošenja zahtjeva i dokumentacije**

Potencijalni korisnici prijavljuju projekte podnoseći zahtjev za dodjelu sredstava i u prilogu dostavljaju traženu dokumentaciju.

Zahtjev sa pratećom dokumentacijom se dostavlja na adresu: Ministarstvo održivog razvoja i turizma, adresa IV Proleterske 19, Podgorica, direktno na arhivi sa oznakom: **„Prijava na Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dobijanje podrške za projekte iz oblasti turizma za 2016./2017. – Mjera V - Turistička valorizacija i afirmacija kulturnog nasljeđa “**.

## 9. Kriterijumi za ocjenu projekata

	<b>Kriterijumi za ocjenu projekata</b>	<b>Bodovi</b>
1.	Doprinos programa afirmaciji kulturnog dobra	max 10
2.	Doprinos programa kulturnim karakteristikama područja	max 5
3.	Doprinos lokalnoj zajednici	max 5
4.	Reference nosioca programa	max 3
5.	Važnost programa za obogaćivanje i unaprijeđenje turističke ponude	max 5
6.	Raznovrsnost/interdisciplinarnost programa	max 4
7.	Kvalitet dugoročnog plana za razvoj projekta	max 5

## 10. Rok za podnošenje prijava

-21 kalendarski dan od dana objavljivanja javnog poziva.

## 11. Postupak donošenja odluke

Inicijalno procesuiranje zahtjeva primljenih po ovom Javnom pozivu je u nadležnosti radne grupe koju formira ministar održivog razvoja i turizma. Radna grupa obrađuje i sistematizuje zahtjeve, pribavlja dodatne podatke i utvrđuje Predlog rang-liste projekata koji ispunjavaju zadate uslove.

Na osnovu utvrđenog Predloga rang-liste, Savjet (Komisija) za predlaganje odluke po Javnom pozivu koju imenuje ministar održivog razvoja i turizma, utvrđuje Predlog odluke o odabiru projekata koji su se kvalifikovali za dobijanje podrške i dodjelu sredstava.

Konačnu Odluku o odabiru projekata donosi ministar održivog razvoja i turizma. Sa podnosiocima zahtjeva za odabrane projekte Ministarstvo održivog razvoja i turizma zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obavezama u vezi njihove realizacije.

## 12. Obaveze korisnika su da:

- Potpiše ugovor
- sredstva iskoristiti namjenski
- Ministarstvu održivog razvoja i turizma dostavi finansijski izvještaj o korišćenju sredstava (svih utrošenih sredstava uključujući sredstva uložena od strane korisnika i drugih partnera) sa pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvještaju (kopije računa i ugovora za troškove, fotografije izvršenih radova i drugu dokumentaciju shodno ugovoru)
- dostavi Ministarstvu izvještaj o radu (ostvareni rezultati, press clipping, fotografije, ciljevi, efekti i sl.)
- na zahtjev Ministarstva pruži na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju
- realizuje druge obaveze definisane ugovorom.

## 13. Zahtjevi koji se neće razmatrati:

- a) zahtjevi čija dokumentacija nije kompletna, u smislu tačke 7.;
- b) neblagovremeni zahtjevi, dostavljeni nakon definisanog roka;
- c) zahtjevi koje dostave subjekti koji ne pripadaju definisanim kategorijama;
- d) zahtjevi koje podnesu subjekti koji su u posljednje tri godine dobili sredstva od strane državnih institucija ili organa, a nijesu izvršili ugovorne obaveze ili su nenamjenski utrošili dobijena sredstva;
- e) Zahtjevi koje podnesu subjekti koji još uvijek nijesu realizovali projekte kojima je odobrena porška u okviru Programa podsticajnih mjera u oblasti turizma za 2015/2016. godinu, čija realizacija je u toku.

## 14. Rangiranje

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže, do krajnje raspodjele ukupnog iznosa sredstava namijenjenih za ovu mjeru Programa.

Napomena:

**Javni poziv je objavljen dana 12.05.2016.god.**

Tokom realizacije Programa Ministarstvo i NTOCG zadržavaju pravo njegove izmjene i dopune.

Kontakt osoba: Marko Batričević tel: 020-446-338