



Na osnovu člana 11 Zakona o naučnoistraživačkoj djelatnosti („Službeni list CG”, broj 51/25), Programa finansiranja postdoktorskih istraživanja za izvrsnost i Zaključka Vlade Crne Gore br. 11-011/25-3642/3 od 23. oktobra 2025. godine

MINISTARSTVO PROSVJETE, NAUKE I INOVACIJA

O b j a v l j u j e

K O N K U R S

za finansiranje postdoktorskih istraživanja za izvrsnost u ukupnom iznosu sredstava od 1.1 milion eura

I Predmet Konkursa

Predmet Konkursa je dodjela bespovratnih sredstava postdoktorandima u cilju razvoja samostalnih istraživačkih projekata, kao i osnivanja i vođenja sopstvenih istraživačkih grupa na ustanovama u Crnoj Gori.

II Ciljevi Konkursa

Konkurs je namijenjen istraživačima i istraživačicama koji se nalaze u periodu do sedam (7) godina od sticanja doktorata, a pruža im priliku da razvijaju istraživačke vještine, grade međunarodne kontakte, unaprijede profesionalne kompetencije i ostvare vrhunske naučne rezultate. Na taj način, program dugoročno doprinosi jačanju konkurentnosti crnogorskog istraživačkog sektora kroz stvaranje novih generacija izvrsnih istraživača, istraživačica i istraživačkih grupa.

Rezultati koji se očekuju odmah nakon završetka sprovođenja projekata su sljedeći:

- Povećanje broja samostalnih izvrsnih istraživača/istraživačica;
- Jačanje istraživačkih i upravljačkih vještina postdoktoranada;
- Povećanje broja izvrsnih istraživačkih grupa;
- Povećane aktivnosti međunarodne mobilnosti i saradnje sa vrhunskim istraživačkim grupama u inostranstvu; i
- Povećane aktivnosti saradnje sa privredom.

Posebni ciljevi Konkursa, koji se očekuju pet godina nakon kontinuiranog sprovođenja, su sljedeći:

- Stvaranje nove generacije samostalnih izvrsnih istraživača/istraživačica;
- Jačanje ljudskih resursa u istraživanju i inovacijama i međunarodne prepoznatljivosti istraživačkih grupa;

- Povećan broj projekata i naučnih radova u saradnji sa vrhunskim istraživačkim grupama u inostranstvu; i
- Povećan broj projekata spremnih za dalju komercijalizaciju.

III Prioritetne oblasti istraživanja

Konkurs se oslanja na prioritete naučnoistraživačke djelatnosti utvrđene Strategijom naučnoistraživačke djelatnosti Crne Gore 2024-2028, kako slijedi:

- Održiva poljoprivreda i lanac vrijednosti hrane;
- Energija i održiva životna sredina;
- Održivi i zdravstveni turizam;
- Nauka, obrazovanje i kultura;
- Medicina i zdravlje;
- Socio-politički i socio-ekonomski izazovi crnogorskog društva;
- Novi materijali, tehnologije, proizvodi i servisi;
- Upravljanje rizicima od prirodnih nepogoda; i
- Informaciono-komunikacione tehnologije.

Navedeno znači da predmet projekata postdoktorskih istraživanja mora biti iz nekog od navedenih prioriteta naučnoistraživačke djelatnosti.

IV Finansijski okvir Konkursa i finansijski uslovi za prijavu

Ukupna vrijednost Konkursa za finansiranje postdoktorskih istraživanja za izvrsnost iznosi 1.100.000,00€ za period 2025-2028, dok je za 2025. godinu planiran iznos od 500.000,00€ za potrebe finansiranja prve godine istraživanja po osnovu odobrenih projekata po Konkursu.

Bespovratna sredstva za realizaciju projekata dodjeljuju se na period od najmanje 24 do najviše 36 mjeseci.

Vrijednost sredstava po pojedinačnom projektu u okviru Konkursa finansiranja postdoktorskih istraživanja za izvrsnost, koje dodjeljuje Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, može iznositi **do 70.000,00€ za period od 24 mjeseca i do 100.000,00 € za period od 36 mjeseci.**

Ukupna vrijednost pojedinačnog projekta uključuje bespovratna sredstva koja će biti dodijeljena pojedinačnom projektu od strane Ministarstva, za prihvatljive troškove projekta.

Podnosioci prijava ne mogu tražiti niti koristiti sredstva iz državnog budžeta, programa Evropske unije, međunarodnih fondova ili drugih izvora državne pomoći za iste troškove koji će biti finansirani u okviru prijavljenog projekta, odnosno dvostruko finansiranje istih troškova nije dozvoljeno.

V Prihvatljivi troškovi projekta

Sredstva opredijeljena Konkursom koriste se za pokrivanje prihvatljivih troškova projekta, a koji moraju uključivati:

- a. Troškove mjesečne zarade/honorara postdoktoranda;
- b. Aktivnosti istraživanja na projektu;
- c. Razvoj kadrovskih, istraživačkih i institucionalnih kapaciteta;
- d. Nabavku istraživačke opreme i materijala;
- e. Kratkoročnu mobilnost postdoktoranada i istraživačkog tima (ukoliko ga ima), koja podrazumijeva aktivnosti koje se odnose na mobilnost i umrežavanje, a koje mogu uključivati: učešće na konferencijama, odlazak na teren u Crnoj Gori sa ciljem prikupljanja materijala i podataka vezanih za istraživanje, boravak na istraživačkim organizacijama u inostranstvu, pohađanje seminara i svih vrsta edukacija koje doprinose profesionalnom razvoju postdoktoranada (i istraživačkog tima) jačajući njihove istraživačke i profesionalne kompetencije, te doprinose ostvarenju opštih i specifičnih ciljeva projekta;
- f. Srednjoročnu mobilnost postdoktoranada, koja podrazumijeva aktivnosti koje se odnose na mobilnost i umrežavanje, odnosno na boravke postdoktoranada na instituciji u inostranstvu u trajanju od minimum 3 mjeseca godišnje, koji doprinose ostvarenju opštih i specifičnih ciljeva projekta; i
- g. Prateće konsultantske usluge koje uključuju usluge koje su nužne za ostvarivanje ciljeva projekata odnosno prenos znanja, kao što su savjetovanja stručnjaka u znanjima i vještinama koje ne posjeduje projektni tim. To se, na primjer, može odnositi na analize naučnih rezultata, savjetovanja o komercijalizaciji naučnog rezultata i sl.
- h. Troškove diseminacije.

Prihvatljivi troškovi mogu biti direktni i indirektni troškovi.

V1 Direktni troškovi

- a. **Troškovi istraživačkog osoblja** obuhvataju izdatke za zarade novozaposlenih postdoktoranada¹, kao i naknade za dopunski rad ili honorare već zaposlenih postdoktoranada i članova istraživačkog tima (ukoliko ih ima). Ministarstvo može sufinansirati mjesečnu zaradu novozaposlenog postdoktoranda po osnovu ovog Konkursa u iznosu do 1.000,00 € neto². Za već angažovane ili zaposlene postdoktorande, kao i članove istraživačkog tima, dozvoljeno je ugovaranje dopunskog rada ili isplata honorara, koji se mogu finansirati do najviše 30% njihove "Bruto 2" zarade. Pravo na troškove istraživačkog osoblja ima isključivo Podnosilac prijave.

Ukupan iznos troškova istraživačkog osoblja ne smije biti veći od 25% ukupne vrijednosti projekta, ukoliko nisu predviđena nova zapošljavanja, odnosno ne smije biti veći od 45% ukupne vrijednosti projekta ukoliko su predviđena nova zapošljavanja.

¹ Pokriva se trošak mjesečne zarade za novozaposlene sa kojim će Podnosilac prijave potpisati Ugovor o radu, te se priznaje "Bruto 2" plate, odnosno godišnja zarada, zajedno sa obaveznim socijalnim doprinosima zaposlenih. Bruto zarada (Bruto 1), obuhvata neto zaradu, porez na dohodak fizičkih lica i doprinose za obavezno socijalno osiguranje iz zarade koju plaća poslodavac u ime zaposlenog. Međutim, to nisu svi fiskaliteti koje plaća poslodavac, nego postoje još prirez i doprinosi na teret poslodavca, koji kad se dodaju na "Bruto 1", formiraju tzv. "Bruto 2". Ostali dodaci na platu, kao što su jubilarne nagrade, regres i sl. nijesu prihvatljivi za sufinansiranje sredstvima Konkursa.

² Licencirana naučnoistraživačka ustanova na kojoj je postdoktorand novozaposlen može, ukoliko smatra opravdanim i u skladu sa svojim internim aktima, obezbijediti dodatna sredstva iz sopstvenih izvora za uvećanje zarade postdoktoranda.

- b. **Troškovi nabavke istraživačke opreme** prihvatljivi su ukoliko je oprema isključivo povezana sa istraživanjem predloženim u projektu. Ovi troškovi mogu uključivati i specifičnu IT opremu i softverska rješenja, ukoliko su neophodna za sprovođenje predloženog istraživanja. Takođe su prihvatljivi i prateći troškovi povezani sa nabavkom opreme (dostava, instalacija, kalibracija, obuka za korišćenje koju nudi dobavljač). Pod stavku „oprema“ smatra se oprema čija je jedinična vrijednost jednaka ili veća od 300,00€ bez PDV-a. Pravo na nabavku opreme ima isključivo Podnosilac prijave.
Ukupan iznos troškova nabavke opreme ne smije prelaziti 40% ukupne vrijednosti projekta.
- c. **Troškovi korišćenja opreme na drugoj instituciji** prema važećem cjenovniku institucije, ako su neophodni za sprovođenje projekta³. Pravo na korišćenje opreme na drugoj instituciji imaju Podnosilac prijave i partnerske institucije iz Crne Gore, ako učestvuju u projektu.
Ukupan iznos troškova korišćenja opreme na drugoj instituciji ne smije biti veći od 20% ukupne vrijednosti projekta.
- d. **Troškovi potrošnog materijala** za potrebe projekta odnose se na materijale i uređaje čija je jedinična vrijednost manja od 300,00€ bez PDV-a. Pravo na nabavku potrošnog materijala ima Podnosilac prijave i partnerske institucije iz Crne Gore, ako učestvuju u projektu.
Ukupan iznos troškova potrošnog materijala ne smije biti veći od 30% ukupne vrijednosti projekta.
- e. **Troškovi kratkoročnih mobilnosti** povezanih sa sprovođenjem projekta koji uključuju dnevnice (isključivo za kratkoročna putovanja), troškove smještaja i troškove prevoza. Pravo na troškove kratkoročne mobilnosti imaju Podnosilac prijave i partnerske institucije, uključujući inostrane partnere, ako učestvuju u projektu.
- f. **Troškovi srednjoročnih mobilnosti** povezanih sa sprovođenjem projekta koji uključuju troškove smještaja, troškove prevoza, troškove zdravstvenog osiguranja, kao i mjesečni iznos za lične troškove koji ne premašuje iznos od 800 eura mjesečno. Pravo na troškove srednjoročne mobilnosti ima Podnosilac prijave.
Ukupan iznos troškova mobilnosti pod tačkom e. i f. ne smije biti veći od 25% ukupne vrijednosti projekta.
- g. **Troškovi pratećih konsultantskih usluga** odnose se na one usluge za koje postdoktorand, odnosno istraživački tim ne posjeduje ekspertizu, a neophodne su za sprovođenje projekta. Troškovi pratećih konsultantskih usluga mogu uključivati: troškove izrade i analize naučnih rezultata, savjetovanja o komercijalizaciji naučnih rezultata i sl. Pravo na troškove konsultantskih usluga ima Podnosilac prijave.
Ukupan iznos troškova pratećih konsultantskih usluga ne smije biti veći od 10% ukupne vrijednosti projekta.
- h. **Troškovi diseminacije**, koji uključuju troškove objave naučnih radova, lekture, kotizacije, troškovi organizacije radionica/konferencija iz tematike predloženog projekta. Pravo na troškove diseminacije ima Podnosilac prijave.
Ukupan iznos troškova diseminacije ne smije biti veći od 20% ukupne vrijednosti projekta.

³ Korišćenje opreme znači plaćanje naknade drugoj instituciji za pristup laboratorijama i instrumentima (analize, mjerenja, pristup infrastrukturi).

- i. **PDV na prihvatljive troškove** za koje Podnosilac prijave i partneri iz Crne Gore, ako učestvuju u projektu, ne mogu omogućiti povraćaj.

Navedeni procenti označavaju maksimalne granice po budžetskim kategorijama, a njihov zbir mora biti u okviru ukupnog budžeta projekta.

V2 Indirektni troškovi

Pravo na indirektne troškove ima isključivo Podnosilac prijave. *Indirektni troškovi nastali kao posljedica sprovođenja projekta kod Podnosioca prijave mogu biti do 10% ukupne vrijednosti projekta.*

Indirektni troškovi nastali sprovođenjem projekta se ne pravdaju kroz Finansijski izvještaj i mogu uključivati:

- troškove održavanja prostora (zakonom propisani periodični pregledi, zamjena utrošenih materijala i elemenata, periodični i vanredni radovi i popravke);
- režijske troškove koji uključuju grijanje/hlađenje, struju, vodu, odvoz otpada;
- troškove koji su u vezi sa nabavkom opreme kao što su: carinski i administrativni troškovi, troškovi špedicije, skladištenja i manipulacije i dr; i
- troškove sitnog inventara.

VI Neprihvatljive aktivnosti projekta

Sredstva opredijeljena Konkursom se **ne** mogu se koristiti za:

- Nabavku polovne opreme;
- Nabavku putničkih, teretnih i komercijalnih vozila;
- Iznajmljivanje opreme, alata i materijala⁴;
- Sve vrste građevinskih radova;
- Kupovina/zakup nekretnina;
- Podizanje gotovine sa računa projekta.

Navedena sredstva se smatraju neprihvatljivim troškovima projekta, dok su neprihvatljive i sve druge aktivnosti koje nisu navedene u okviru gorenavedenih prihvatljivih troškova projekta iz Poglavlja V ovog Konkursa.

VII Uslovi za prijavljivanje na Konkurs

VII1 Podnosilac prijave

Podnosilac prijave mora biti licencirana naučnoistraživačka ustanova sa sjedištem u Crnoj Gori, u skladu sa Zakonom o naučnoistraživačkoj djelatnosti (Službeni list Crne Gore, br. 51/25), u kojoj je postdoktorand zaposlen na neodređeno ili određeno vrijeme, ili angažovan na istraživačkom projektu u skladu sa Zakonom o radu i internim aktima ustanove, na način koji obezbjeđuje kontinuitet angažmana tokom trajanja projekta, odnosno ustanova ima namjeru da postdoktoranda zaposli u slučaju odobrenja projekta, što se dokazuje Izjavom podnosioca prijave o namjeri zapošljavanja.

Dodatno, zavisno od vrste ustanove, moraju biti ispunjeni sljedeći uslovi:

- a. Ako je riječ o istraživačkoj ustanovi iz Crne Gore, ista mora biti:

⁴ Troškovi dugoročnog iznajmljivanja ili leasinga opreme nijesu prihvatljivi.

- „organizacija za istraživanje i širenje znanja” ili „istraživačka organizacija” što znači subjekat (kao što su univerziteti ili istraživački instituti, kancelarije za transfer tehnologija, posrednici u inovaciji, fizička lica ili virtualni kolaborativni subjekti usmjereni na istraživanje), bez obzira na njegov pravni status (organizaciju na osnovu javnog ili privatnog prava), odnosno način finansiranja, čiji je primarni cilj da nezavisno sprovodi fundamentalno istraživanje, industrijsko istraživanje ili eksperimentalni razvoj, odnosno s rezultatima tih djelatnosti upoznaje širu javnost, putem predavanja, objavljivanja ili prenosa znanja, shodno EU Okviru za državne pomoći za istraživanje i razvoj i inovacije (2022/C 414/01), poglavlju 1.3., tački 16. (ff)⁵.

b. Ako je riječ o privrednom društvu, isto:

- mora biti upisano u Centralni registar privrednih subjekata Crne Gore;
- mora imati sjedište na teritoriji Crne Gore;
- mora ispuniti sve obaveze redovnog plaćanja poreza i doprinosa;
- ne smije biti u pred-stečajnom, stečajnom i postupku likvidacije, da nije obustavilo redovnu poslovnu aktivnost i sl., u skladu sa nacionalnim propisima; i
- ne smije biti preduzeće u teškoćama prema finansijskim iskazima za prethodnu godinu (2024).

VII2 Rukovodilac/Rukovoditeljka projekta i projektni (istraživački) tim prilikom prijave i tokom sprovođenja projekta

a) Uslovi za Rukovodioca/Rukovoditeljku projekta:

- stekao/stekla je zvanje doktora nauka, te da na dan isteka roka za prijavljivanje na Konkurs nije prošlo više od sedam (7) godina od datuma sticanja doktorata;
- ima zaključen ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme, ili ugovor o angažovanju na istraživačkom projektu u skladu sa Zakonom o radu i internim aktima ustanove, koji obezbjeđuje kontinuitet angažmana tokom trajanja projekta;
- u izuzetnim slučajevima, kada rukovodilac/rukovoditeljka projekta u trenutku podnošenja prijave nije zaposlen/a kod podnosioca prijave, prilaže se Izjava Podnosioca prijave o namjeri zapošljavanja Rukovodioca/Rukovoditeljke projekta u slučaju odobrenja projekta.

Naučnoistraživačke kvalitete i upravljački potencijal Rukovodioca/Rukovoditeljke projekta ocjenjivaće *evaluatori/evaluatorke u skladu sa dokazima i podacima koji su navedeni u biografiji, a koji se odnose na stečeno naučno i/ili akademsko zvanje, broj i kvalitet naučnih publikacija, broj i kvalitet projekata u kojima je učestvovao/la Rukovodilac/Rukovoditeljka u ulozi rukovodioca/rukovoditeljke ili saradnika/saradnice, naučne i istraživačke nagrade, aktivnosti zaštite i korišćenja intelektualne svojine, međunarodne i saradnje sa privrednim sektorom i sl.*

Rukovodilac/rukovoditeljka projekta može biti angažovan/a u okviru ovog Konkursa **isključivo na jednom projektu.**

⁵ [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52022XC1028\(03\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52022XC1028(03))

Rukovodilac/Rukovoditeljka projekta obavezan/obavezna je da tokom trajanja projekta ostvari najmanje jednu srednjoročnu mobilnost godišnje u trajanju od najmanje tri mjeseca.

Rukovodilac/rukovoditeljka projekta obavezan/na je da tokom trajanja projekta objavi najmanje dva naučna rada u indeksiranim časopisima (SCI, SCIE, SSCI, A&HCI), odnosno da dostavi dokaz o njihovom prihvatanju za objavljivanje. Pored toga, rukovodilac/rukovoditeljka je dužan/na da ostvari najmanje još jedan od sljedećih rezultata:

- a. predaja predloga za Horizon Europe, COST ili druge međunarodne pozive;
- b. podnošenje prijave patenta/inovacije/spin-off inicijative;
- c. uključivanje u nacionalne ili druge međunarodne projekte.

Rukovodiocu/Rukovoditeljki projekta se preporučuje da osiguraju da sve naučne publikacije nastale u okviru projekta budu dostupne u skladu sa principima otvorenog pristupa (Open Access, OA).

- b) Saradnici u istraživanju (članovi istraživačkog tima) mogu biti:
 - studenti postdiplomskih master studija koji su završili dodiplomske ili postdiplomske specijalističke studije;
 - lica koja su stekla zvanje master do upisa na doktorske studije;
 - studenti doktorskih studija; i
 - lica koja su stekla zvanje doktor nauka.

Rukovodilac/Rukovoditeljka može formirati istraživački tim koji čine najviše tri člana/članice, uz obavezu da svi članovi zadovolje minimalne uslove propisane pod tačkom b) ovog Poglavlja i da svojim znanjem i angažmanom doprinesu realizaciji istraživanja i ostvarenju projektnih rezultata.

Za ukupne rezultate, ostvarenje ciljeva i uspješnu realizaciju projekta odgovoran/na je Rukovodilac/Rukovoditeljka projekta.

VIII Dodatne informacije o Konkursu

VIII1 Partneri

Iako partneri nisu obavezni u okviru Konkursa za finansiranje postdoktorskih istraživanja za izvrsnost, saradnja sa partnerima je dozvoljena i preporučuje se, posebno sa domaćim istraživačkim institucijama, kao i iz međunarodne istraživačke zajednice, te predstavnicima privrednog sektora, jer takva partnerstva doprinose povećanju kvaliteta istraživanja, transferu znanja, metodologija i tehnologija, primjenjivosti rezultata istraživanja, te ukupnom uticaju projekta.

Partneri na projektu mogu biti:

- c. druge naučnoistraživačke ustanove iz Crne Gore ili inostranstva ili
- d. privredna društva sa sjedištem u Crnoj Gori.

Prihvatljivi partneri iz tačke c) ovog Poglavlja - ako su naučnoistraživačke ustanove iz Crne Gore, moraju biti licencirane u skladu sa Zakonom o naučnoistraživačkoj djelatnosti (Službeni list Crne Gore, br. 51/25). Takođe, moraju zadovoljiti isti dodatni uslov kao Podnosilac prijave iz tačke a) Poglavlja VII1.

Prihvatljivi partneri iz tačke c) ovog Poglavlja - ako su naučnoistraživačke ustanove iz inostranstva, mogu biti univerziteti, istraživački instituti, ili virtuelni kolaborativni subjekti usmjereni na istraživanje.

Prihvatljivi partneri iz tačke d) ovog Poglavlja - ne moraju biti licencirane naučnoistraživačke ustanove, ali moraju zadovoljiti iste dodatne uslove kao Podnosilac prijave iz tačke b) Poglavlja VII1.

Bespovratna sredstva koja se dodjeljuju Podnosiocima iz tačke a) Poglavlja VII1 i partnerima iz Crne Gore iz tačke c) ovog Poglavlja ne predstavljaju državnu pomoć, pod uslovom da su organizacije za istraživanje i širenje znanja („istraživačke organizacije”) i ne zadovoljavaju uslove za preduzetnika. Ti uslovi ne zavise od njihovog pravnog statusa, odnosno od toga da li je osnovan u skladu s javnim ili privatnim pravom, ili od njegove ekonomske prirode, odnosno od toga nastoji li da ostvaruje dobit ili ne. Ono što je odlučujuće za neispunjavanje uslova iz definicije preduzetnika jeste činjenica da ekonomske djelatnosti koje se sastoje od ponude proizvoda ili usluga na određenom tržištu ne premašuju 20% ukupnih godišnjih kapaciteta organizacije. U slučaju da se istraživačka organizacija bavi i ekonomskim i neekonomskim djelatnostima, javno finansiranje neekonomskih djelatnosti neće biti obuhvaćeno članom 107. stavkom 1. Ugovora o funkcionisanju Evropske unije, ako je moguće jednoznačno odvojiti dvije vrste aktivnosti, njihove troškove, finansiranje i prihode, kako bi se djelotvorno izbjeglo unakrsno subvencionisanje ekonomske djelatnosti. Podnosilac prijave iz tačke a) Poglavlja VII1 i partneri iz tačke c) ovog Poglavlja iz Crne Gore dužni su da prouče *Smjernice za korisnike koje se odnose na primjenu pravila državne pomoći* i usklađenost sa glavnim odredbama potvrde Izjavom Podnosioca prijave/partnera (Izjava o neekonomskim aktivnostima).

Bespovratna sredstva koja se dodjeljuju podnosiocima prijave iz tačke b) Poglavlja VII1 i ostalim partnerima koji su ujedno i privredna društva, predstavljaju pomoć male vrijednosti (de minimis pomoć) u smislu Zakona o kontroli državne pomoći („Službeni list Crne Gore“, br. 012/18)⁶.

VIII2 Broj prijave po Podnosiocu prijave

Podnosilac prijave može podnijeti više projektnih predloga, uz napomenu da se pojedinačnom korisniku bespovratnih sredstava ne smiju dva puta finansirati isti troškovi iz državnog budžeta, programa Unije i međunarodnih izvora.

VIII3 Etička pitanja

Ukoliko prijava projekta podrazumijeva neko etičko pitanje, Podnosilac projekta u obavezi je da dostavi odobrenje Etičkog odbora (ukoliko je primjenjivo) i/ili dostavi drugi relevantan dokaz o načinu rješavanja etičkog pitanja⁷.

⁶ <https://www.gov.me/dokumenta/c44499b7-4a41-4758-a8db-ea55d5358c3a>

⁷ Ova odredba se odnosi na istraživanja koja uključuju etički osjetljive aspekte, odnosno situacije u kojima se sprovođenje projekta može ticati ljudi, životinja, ličnih podataka ili potencijalno rizičnih tehnologija. To znači da podnosilac projekta mora dostaviti odobrenje Etičkog odbora (ustanove, univerziteta ili nadležnog tijela) i osigurati da istraživanje bude sprovedeno u skladu sa važećim etičkim standardima i propisima.

IX Sadržaj prijave projekta

Prijava projekta treba da sadrži:

- a) Potpisan i pečatiran/elektronski potpisan Prijavni obrazac Podnosioca prijave na crnogorskom i engleskom jeziku;
- b) Finansijski plan projekta na crnogorskom i engleskom jeziku;
- c) Biografije (CV) Rukovodioca/Rukovoditeljke projekta i članova projektnog tima (istraživača/istraživačica u istraživačkom timu) – do 3 člana/članice;
- d) Ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme Rukovodioca/Rukovoditeljke projekta, ili ugovor o angažovanju na istraživačkom projektu u skladu sa Zakonom o radu i internim aktima ustanove, koji obezbjeđuje kontinuitet angažmana tokom trajanja projekta;
- e) Izjava Podnosioca prijave o namjeri zapošljavanja Rukovodioca/Rukovoditeljke projekta u slučaju odobrenja projekta - primjenjuje se samo u situacijama kada Rukovodilac/Rukovoditeljka projekta u trenutku podnošenja prijave nije zaposlen/a kod Podnosioca prijave.
- f) Izjava Podnosioca prijave o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog finansiranja, i prihvatanju uslova Konkursa, potpisana i pečatirana od strane ovlašćenog lica;
- g) Izjava Podnosioca prijave i partnera sa sjedištem u Crnoj Gori (ukoliko je primjenjivo) o neekonomskim aktivnostima, potpisana od strane ovlašćenog lica – primjenjivo samo za one koji zadovoljavaju uslove da su licencirane naučnoistraživačke ustanove u skladu sa Zakonom o naučnoistraživačkoj djelatnosti (Službeni list Crne Gore, br. 51/25) i da su „organizacije za istraživanje i širenje znanja“ u skladu sa EU Okvirom za državnu pomoć za istraživanje i razvoj i inovacije (2022/C 414/01), Poglavlje 1.3., tačka 16. (ff), odnosno Uredbom Komisije (EU) br. 651/2014, član 2, tačka 83⁸;
- h) Podnosilac prijave ili partner (ukoliko je primjenjivo), ako je privredno društvo sa sjedištem u Crnoj Gori, dužan je da dostavi sljedeće:
 - Kopiju Izvoda iz Centralnog registra privrednih subjekata;
 - Finansijske iskaze za prethodnu godinu (2024);
 - Potvrdu o izmirenim poreskim obavezama ili odgovarajući dokument o reprogramu poreskog duga;
 - Potvrdu ili uvjerenje da protiv privrednog subjekta nije pokrenut i da se ne vodi stečajni postupak ili postupak likvidacije.
- i) Izjava partnera (ukoliko je primjenjivo) o učešću u projektu i njihovom doprinosu, kojom uključene pravne osobe potvrđuju da prihvataju sve odgovornosti proistekle iz i u vezi sa pružanjem podrške predloženom istraživanju. U slučaju međunarodnog partnerstva, izjavi prethodi *Letter of Intent ili Mandate Letter*, a po odobrenju projekta se zaključuje *Institutional Agreement*.
- j) Izjava o nepovratnosti PDV-a, potpisana od strane Podnosioca prijave i/ili partnera iz Crne Gore.

⁸ https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2014.187.01.0001.01.ENG#:~:text=COMMISSION%20REGULATION%20%28EU%29%20No%20651%2F2014%20of%2017%20June,of%20Articles%20107%20and%20108%20of%20the%20Treaty

X Postupak dodjele bespovratnih sredstava

X1 Procedura prijave

U postupku razmatranja prijava projekata sprovode se sljedeći koraci:

- a. Administrativna provjera prijava projekata;
- b. Evaluacija prijava projekata u odnosu na kriterijume za ocjenu; i
- c. Prihvatanje/odbijanje projekata za finansiranje.

X2 Administrativna provjera prijava projekata

Administrativnu provjeru pristiglih prijava projekata na Konkurs vrši Ministarstvo.

Administrativni kriterijumi:

- a) Podnijeta je sva tražena dokumentacija iz tačke IX;
- b) Dokumentacija je svojeručno potpisana i pečatirana/elektronski potpisana od strane ovlašćenih lica;
- c) Sadržaj prijave je ispunjen na utvrđenim obrascima od strane Ministarstva koji čine sastavni dio ovog Konkursa;
- d) Podnosilac prijave mora biti licencirana naučnoistraživačka ustanova u skladu sa Zakonom o naučnoistraživačkoj djelatnosti (Službeni list Crne Gore, br. 51/25);
- e) Podnosilac prijave mora zadovoljavati definiciju „organizacije za istraživanje i širenje znanja“ u skladu sa EU Okvirom za državnu pomoć za istraživanje i razvoj i inovacije (2022/C 414/01), poglavlje 1.3., tačka 16. (ff), odnosno Uredbom Komisije (EU) br. 651/2014, član 2, tačka 83 i/ili mora biti upisan u Centralni registar privrednih subjekata Crne Gore;
- f) Partneri iz Crne Gore (ukoliko je primjenjivo) koji su istraživačke organizacije moraju biti licencirane naučnoistraživačke ustanove u skladu sa Zakonom o naučnoistraživačkoj djelatnosti (Službeni list Crne Gore, br. 51/25), te moraju zadovoljavati definiciju „organizacije za istraživanje i širenje znanja“ u skladu sa EU Okvirom za državnu pomoć za istraživanje i razvoj i inovacije (2022/C 414/01), poglavlje 1.3., tačka 16. (ff), odnosno Uredbom Komisije (EU) br. 651/2014, član 2, tačka 83 ili moraju biti upisani u Centralni registar privrednih subjekata Crne Gore;
- g) Ekonomske djelatnosti, koje se sastoje od ponude proizvoda ili usluga na određenom tržištu, Podnosioca prijave i partnera iz Crne Gore (ukoliko je primjenjivo) koji zadovoljavaju definiciju „organizacije za istraživanje i širenje znanja“ ne premašuju 20% ukupnih godišnjih kapaciteta istraživačke organizacije;
- h) Podnosilac prijave ili partneri koji su preduzeća iz Crne Gore (ukoliko je primjenjivo) moraju biti upisani u Centralni registar privrednih subjekata Crne Gore, uredno izmirivati sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa, te ne smiju biti u postupku stečaja, likvidacije, obustave poslovanja ili drugim postupcima koji ukazuju na finansijske teškoće, u skladu sa nacionalnim propisima, odnosno da preduzeće posluje stabilno i solventno prema posljednjem finansijskom izvještaju (za 2024. godinu);

U slučaju međunarodnog partnerstva, partner može biti isključivo naučnoistraživačka ustanova iz inostranstva, registrovana u zemlji sjedišta u skladu sa važećim propisima. Takva ustanova dostavlja dokaz o pravnom statusu i izjavu o solventnosti i urednom poslovanju. Uz navedeno se može priložiti i odgovarajući dokument, poput *Certificate of Incorporation*, kojim se potvrđuje pravni status i registrovano sjedište ustanove;

- i) Prijava je predana na način i u roku navedenom u Konkursu;
- j) Prema Finansijskom planu iznos bespovratnih sredstava nije veći od 70.000,00 € za projekte od 24 mjeseca, odnosno nije veći od 100.000,00 € za projekte od 36 mjeseci;
- k) Trajanje projekta je najmanje 24 mjeseca, a najviše 36 mjeseci;
- l) Rukovodilac/Rukovoditeljka projekta je stekao/stekla je zvanje doktora nauka, te na dan isteka roka za prijavljivanje na Konkurs nije prošlo više od sedam (7) godina od datuma sticanja doktorata; i
- m) Projekat je u skladu sa prioritetima naučnoistraživačke djelatnosti navedenim u Strategiji naučnoistraživačke djelatnosti Crne Gore 2024-2028.

Prijave koje su zadovoljile administrativne kriterijume ulaze u postupak evaluacije u odnosu na kriterijume za ocjenu.

X3 Evaluacija prijava projekata u odnosu na kriterijume za ocjenu

Nakon uvida u prijave projekata, svaku prijavu razmatraće tri evaluatora/evaluatorke koji su međunarodni eksperti/ekspertkinje iz oblasti istraživanja kojoj projekat pripada.

Kriterijumi za ocjenu prijava projekata su:

1. Naučni kvalitet, originalnost, jasnoća i izvodljivost predloženog istraživanja, uzimajući u obzir četiri navedena potkriterijuma

- 1.1 Predstavlja li predloženo istraživanje važan doprinos u oblasti nauke kojoj tema
- 1.2 Da li su cilj, svrha i očekivani rezultati predloženog istraživanja jasno definisani i obrazloženi?
- 1.3 Izvodljivost predloženog istraživanja
- 1.4 Kapacitet i istraživačko okruženje ustanove domaćina (infrastruktura, oprema, dostupnost resursa)

2. Istraživački kvalitet i upravljački potencijal Rukovodioca/Rukovoditeljke projekta uzimajući u obzir dva navedena potkriterijuma

- 2.1 Istraživački kvalitet Rukovodioca/Rukovoditeljke projekta
- 2.2 Upravljački potencijal Rukovodioca/Rukovoditeljke projekta

3. Finansijski plan predloženog istraživanja

3.1. Jasnoća i realnost finansijskog plana

3.2. Usklađenost troškova sa ciljevima, aktivnostima i rezultatima projekta

Konačna ocjena projekta

Evaluatori/evaluatorke ocjenjuju pojedinačne potkriterijume koji sačinjavaju svaki kriterijum za ocjenu, a svaki potkriterijum ocjenjuju na skali od pet brojeva – od 1 do 5. Ocjena za svaki kriterijum izračunava se kao srednja vrijednost ocjena pojedinačnih potkriterijuma. Ocjene evaluatora/evaluatorki za svaki kriterijum za ocjenu su jednako vrijedne, pa se stoga računa srednja vrijednost. Od evaluatora/evaluatorki se zahtijeva da uz svaku ocjenu dodaju i komentar u obliku koji će svojom formulacijom podnosiocima prijave dati jasnu povratnu informaciju.

Konačna ocjena (K) formira se na osnovu sljedeće formule:

$$K = 0,40I + 0,40II + 0,20III$$

gdje su I, II i III srednje ocjene od strane tri evaluatora/evaluatorke za odgovarajući kriterijum, te je **K** konačna ocjena prijave projekta. Konačna ocjena obračunava se zaokruživanjem na dvije decimale. Da bi prijava projekta bila finansirana **mora imati konačnu ocjenu (K) najmanje 4,00**.

X4 Prihvatanje/odbijanje projekta za sufinansiranje

Na osnovu konačne ocjene (K) prijavljenih projekata formira se konačna rang lista. Podnosiocima prijava će kontaktirati Ministarstvo, po redoslijedu rang liste i u skladu sa raspoloživim budžetom, nakon čega se usaglašavaju uslovi sprovođenja projekta. Navedeni Podnosioci prijave biće dužni da dostave dodatnu dokumentaciju:

1. Dokumentacija koja se odnosi na obračun zarade/honorara:
Za novozaposlene dostaviti predlog ugovora (nepotpisan), kao i dokument na osnovu koga je određena plata;
2. Validnu ponudu za troškove veće od 6.000,00 €, osim za troškove iz tačke 1;
3. Ugovor o saradnji/konzorcijumu Podnosioca prijave sa svim partnerskim institucijama (ukoliko je primjenjivo) koje su uključene u sprovođenje projekta, a kojim se regulišu međusobna prava i obaveze. Ovim ugovorom definišu se: uloge partnera na projektu, trajanje partnerstva, unešena i nova intelektualna svojina, kao i „know-how“ koji može nastati tokom sprovođenja projekta, međusobni odnosi u pogledu transfera sredstava, povjerljivost podataka, izvještavanje i čuvanje projektne dokumentacije;
4. Okvirni plan nabavki;
5. Obrazac izjave za pomoći male vrijednosti, *de minimis pomoći* (za Podnosioca prijave i partnere na projektu koji obavljaju ekonomske aktivnosti); i
6. Potvrdu o stečenom nivou obrazovanja Rukovodioca/Rukovoditeljke – doktor nauka.

Ukoliko evaluatori/evaluatorke imaju komentare vezane za unapređenje projektne prijave ili izmjene Finansijskog plana, Ministarstvo će kontaktirati Podnosiocima prijave radi dostavljanja revidiranih projektnih prijave i Finansijskih planova u skladu sa tim komentarima.

Eventualna administrativna pitanja, takođe, mogu se riješiti u ovom procesu od strane Ministarstva.

Nakon završetka pregovora, Ministarstvo dostavlja Rješenja o prihvatanju ili odbijanju projekata za finansiranje. Sa Podnosiocima prijave čiji su projekti prihvaćeni za finansiranje Rješenjem, pristupa se potpisivanju Ugovora sa Ministarstvom, kojim se definišu međusobna prava i obaveze između Podnosioca prijave (Korisnika) i Davaoca granta (Ministarstva).

Spisak Korisnika sa kojima je potpisan Ugovor biće objavljen na internet stranici Ministarstva.

Objavljuju se sljedeći podaci:

- Naziv Korisnika;
- Nazivi partnerskih institucija;
- Naziv projekta;
- Iznos bespovratnih sredstava dodijeljenih projektu; i
- Kratak opis projekta.

XI Rok za prijavljivanje

Prijave na Konkurs potrebno je dostaviti najkasnije do **18. novembra 2025. godine, do 14.00 časova.**

XII Način prijavljivanja

Konkursnu dokumentaciju iz Poglavlja IX ovog Konkursa potrebno je dostaviti u štampanoj (1 primjerak) i putem platforme: inovacije.gov.me. Primjerak u štampanoj formi (1) je potrebno dostaviti na arhivu Ministarstva, uz dokaz o prijavi na platformi. Dokumentaciju u elektronskoj formi putem platforme potrebno je dostaviti u MS Word formatu, sa izuzetkom Finansijskog plana, koji treba dostaviti u MS Excel formatu. Kompletna dokumentacija mora biti dostavljena i u PDF formatu, pri čemu svi dokumenti moraju biti potpisani i pečatirani, kako je naznačeno u samom dokumentu.

Prijavu sa navedenom prpratnom dokumentacijom potrebno je dostaviti u utvrđenom roku, na adresu: Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Vaka Đurovića bb, 81 000 Podgorica.

Kontakt osoba u Ministarstvu:

Jelena Šaranović, Direkcija za nacionalne programe podsticanja naučne izvrsnosti

E-mail: jelena.saranovic@mpni.gov.me