

Broj: 01/1-077/25-63/1

Datum: 10.02.2025. godine.

Izveštaj o realizaciji Plana rada za 2024. godinu

ODJELJENJE ZA FORMIRANJE I PRAĆENJE STRATEŠKIH REZERV NAFTNIH DERIVATA

U toku 2024. godine, Odjeljenje za formiranje i praćenje strateških rezervi naftnih derivata preko resornog Ministarstva rudarstva, nafte i gasa u potpunosti je realizovalo dio plana rada predviđenog za 2024. godinu koji se odnosio na aktivnost *Učestvovanje u pripremi i izradi podzakonskih akata u skladu sa zakonom o sigurnosti snadbijevanja naftnim derivatima*.

Uprava je uzela učešće u izradi Pravilnika o načinu obračuna uplate naknade za obavezne rezerve naftnih derivata zajedno sa resornim Ministarstvom i eksternim konsultantima, u sklopu kojeg su se našli i obrasci na kojima će uvoznici naftnih derivata vršiti izveštavanje prema Upravi za ugljovodonike.

Što se tiče *Aktivnosti u skladu sa sprovođenjem Zakona o sigurnosti snadbijevanja naftnim derivatima* koje su bile predviđene Planom rada za 2024. godinu, napominjemo da iz razloga kašnjenja usvajanja Zakona o sigurnosti snadbijevanja naftnim derivatima, iste nijesmo bili u mogućnosti da sprovedemo u skladu sa Planom, te se ove aktivnosti imaju prenijeti u Plan rada za 2025. godinu.

ODJELJENJE ZA SIGURNOST OPERACIJA SA UGLJOVODONICIMA

Aktivnosti o procesu izrade javnog poziva za dodjelu Ugovora o koncesiji za istraživanje ugljovodonika nijesu realizovane u 2024. godini tako da se ova akcija odlaže za 2025. godinu, kako je i predviđeno Planom rada za 2025. godinu.

Aktivnosti o sprovođenju Zakona o sigurnosti snadbijevanja naftnim derivatima nijesu realizovane u 2024. godini. Razlog tome je donošenje navedenog zakona krajem 2024. godine. Ove aktivnosti se odlažu za 2025. godinu, kako je i predviđeno Planom rada za 2025. godinu.

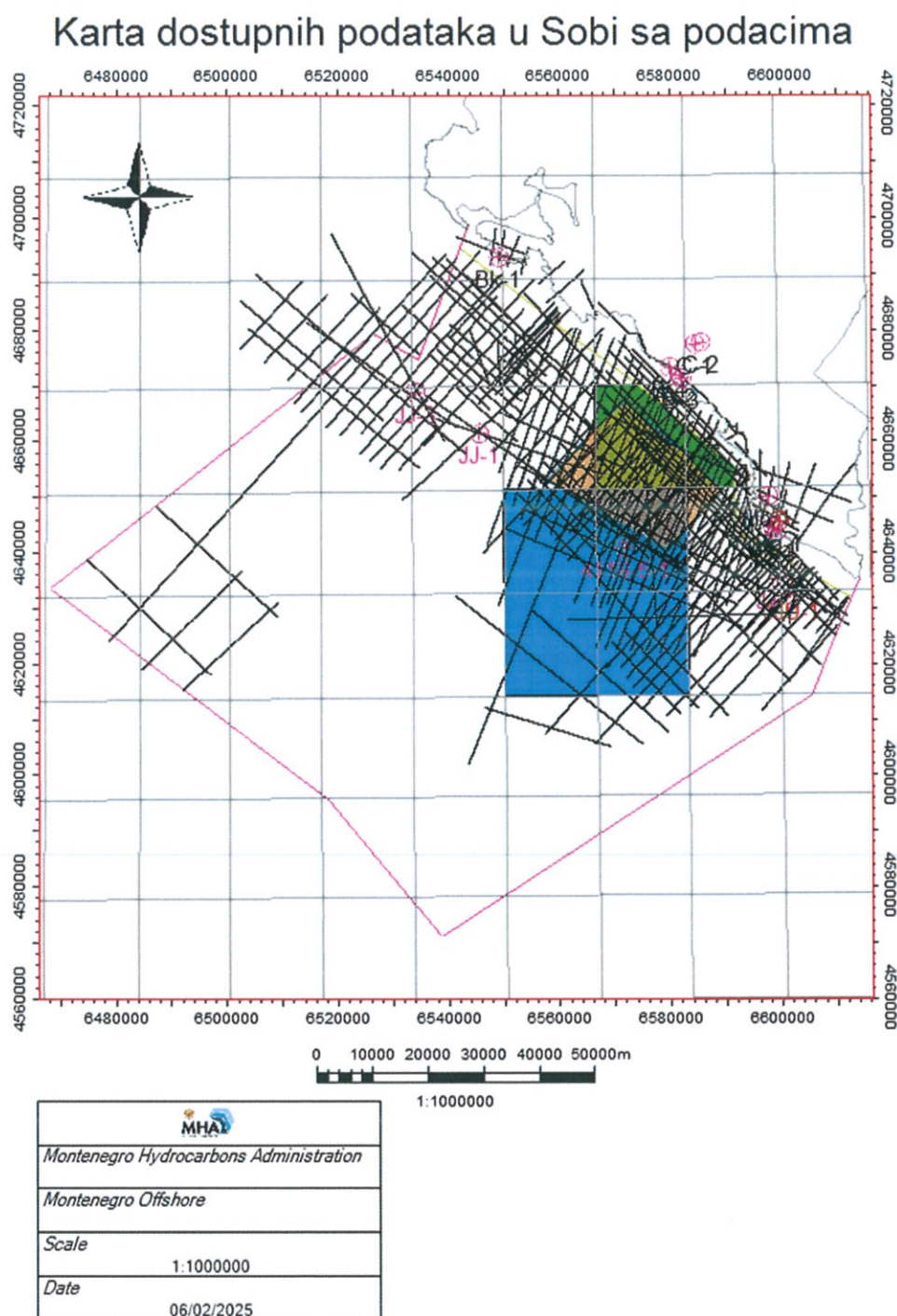
ODJELJENJE ZA UPRAVLJANJE GEOLOŠKIM I GEOFIZIČKIM PODACIMA

U 2024. godini, aktivnosti odjeljenja su bile fokusirane na dva osnovna područja delovanja:

- 1) Priprema i vođenje Sobe sa podacima
- 2) Izvođenje aktivnosti na održavanju digitalne arhive i bezbjednom skladištenju geoloških i geofizičkih podataka

U okviru funkcionisanja Uprave za ugljovodonike, predviđen je pristup podacima u okviru Sobe sa podacima, s ciljem omogućavanja potencijalnim investitorima, zainteresovanim za istraživanje i eksploataciju ugljovodonika, da efikasno pregledaju podatke vezane za prethodna istraživanja ugljovodonika. Ovi podaci omogućavaju investitorima da izvrše evaluaciju ugljovodičnog potencijala na željenim istražnim prostorima, kako bi mogli da pripreme i podnesu svoje ponude na Javnom pozivu koji se planira u toku 2025. godine.

Pregled dostupnih podataka u Sobi sa podacima realizovan je kroz Petrel softver, koji omogućava interpretaciju geoloških i geofizičkih podataka. Tokom 2024. godine, podaci su sistematizovani i skladišteni u odgovarajuće datoteke, čime je omogućena bolja organizacija i lakši pristup bazi podataka u Petrel softveru. Ova struktura podataka omogućava zainteresovanim stranama efikasno pretraživanje i korišćenje podataka prilikom posjete Sobi sa podacima. Karta dostupnih seizmičkih i bušotinskih podataka u Sobi sa podacima prikazana je na Slici 1.



Slika 1. Karta dostupnih podataka u Sobi sa podacima Uprave za ugljovodonike

U Tabeli 1. je dat tabelarni prikaz seizmičkih i bušotinskih podataka u Sobi sa podacima:

TIP PODATAKA	OPIS	BROJČANA VRIJEDNOST
BUŠOTINE	Kopno	16
	More	5
2D SEIZMIČKI PODACI	Broj profila	237
	Ukupna dužina u [km]	5700
3D SEIZMIČKI PODACI	Ukupna površina u [km ²]	1877

Tabela 1. Pregled podataka o bušotinama i seizmičkim podacima

U 2024. godini, Odjeljenje za upravljanje geološkim i geofizičkim podacima, u saradnji sa Odjeljenjem za upravljanje ugljovodoničnim resursima učestvovalo je u analizi i prezentaciji ugljovodoničnog potencijala Crne Gore. U okviru ove saradnje, odjeljenje je pružalo podršku Odjeljenju za upravljanje ugljovodoničnim resursima kroz dostavljanje relevantnih informacija, analizu geoloških i geofizičkih podataka, kao i prilikom obezbjeđivanja sigurnog funkcionisanja svih sistema za pregled podataka. Ova zajednička inicijativa omogućila je sveobuhvatnije sagledavanje mogućnosti istraživanja i eksploatacije ugljovodonika na teritoriji Crne Gore. Pored analitičkog rada, Odjeljenje za upravljanje geološkim i geofizičkim podacima i Odjeljenje za upravljanje resursima zajedno su radili na organizaciji i prezentaciji rezultata istraživanja, s ciljem informisanja zainteresovanih naftnih kompanija, relevantnih institucija i javnosti o ugljovodoničnoj potencijalnosti Crne Gore.

Tokom 2024 godine, Odjeljenje je bilo odgovorno za održavanje i unapređenje svih informatičkih sistema u Upravi. Aktivnosti su obuhvatale redovno praćenje rada sistema, rješavanje tehničkih problema, implementaciju novih IT rješenja, kao i povezivanje sa Ministarstvom javne uprave i instalaciju Next Cloud sistema.

ODJELJENJE ZA UPRAVLJANJE UGLJOVODONIČNIM RESURSIMA

Tokom 2024. godine, odjeljenje je pripremio stručne predloge za određivanje blokova za istraživanje i proizvodnju ugljovodonika, klasifikovalo postojeće bušotine te pružalo informacije zainteresovanim kompanijama. Pored toga, odjeljenje je radilo na prezentaciji ugljovodoničnog potencijala Crne Gore i pružalo pomoć u pripremi dokumentacije za sprovođenje Javnog poziva za dodjelu ugovora o koncesiji za istraživanje ugljovodonika.

U drugoj polovini 2024. godine, Odjeljenje za upravljanje ugljovodoničnim resursima je učestvovalo u pripremnim radnjama za raspisivanje Javnog poziva za dodjelu ugovora o koncesiji za istraživanje. Kao dio ovih aktivnosti, odjeljenje je dalo značajan doprinos regulatornim procesima kroz izradu nacrtu Pravilnika o sadržaju i načinu dostavljanja elaborata o rezultatima izvršenih geoloških i geofizičkih istraživanja ugljovodonika, koji je u decembru 2024. godine usvojen od strane nadležnog Ministarstva.

Odjeljenje je takođe radilo na pripremnim aktivnostima za otvaranje Sobe sa podacima, što je uključivalo ažuriranje liste "Montenegro Exploration List", pripremu liste fizičkih uzoraka u Sobi sa uzorcima, kao i sortiranje i izradu digitalnih datoteka sa seizmičkim, geofizičkim i geološkim podacima. Ove aktivnosti omogućile su postavljanje temelja za otvaranje Sobe sa podacima, čije se otvaranje očekuje u prvom kvartalu 2025. godine.

SLUŽBA ZA OPŠTE POSLOVE I FINANSIJE

Realizovane su sljedeće aktivnosti za 2024. godinu:

1. Javne nabavke (postupci jednostavnih javnih nabavki); postupci po zahtjevu za slobodan pristup informacijama; poslovi vezani za ljudske resurse; poslovi vezani za uspostavljanje unutrašnje finansijske kontrole; poslovi vezani za sprovođenje Plana integriteta; vođenje i ažuriranje Centralne kadrovske evidencije (KIS); izdata su uvjerenja po zahtjevu stranke; popis imovine; izdavanje pojedinačnih akata iz radnog odnosa; urađeni su i ostali spisi i akti u skladu sa zahtjevima; odnosi s javnošću - odgovaranje na obraćanja pristigla na službene elektronske adrese; informisanje o aktivnostima Uprave; ažuriranje sajta, nadzor i kontrola nad izvršenjem budžeta; vođenje računovodstvenih i finansijskih poslova; priprema finansijskog plana i izvještaja o izvršenju finansijskog plana; kontrola utroška sredstava po ugovorima zaključenim od strane; kontrola obračuna zarada; priprema kvartalnih i polugodišnjih finansijskih izvještaja; priprema završnog racuna budžeta; izrada finansijskih iskaza i dostavljanje Državnom trezoru; ovjeravanje tačnosti i punovažnosti prijedloga i zahtjeva za plaćanje, državnim novcem; usaglašavanje knjigovodstvenog i stvarnog stanja imovine i obaveza; vršenje unosa zahtjeva u SAP sistem; praćenje finansijskih realizacija kredita, projekata i donacija; izrada statističkih izvještaja; obrada svih podataka za Poresku upravu; dostavljanje podataka Fondu PIO i drugim državnim organima - M4 obrasci; vođenje blagajničkog poslovanja (obračun i isplata dnevnica za službena putovanja i dr.); vođenje knjige ulaznih faktura; vođenje knjigovodstva osnovnih sredstava; vršenje revalorizacije i amortizacije osnovnih sredstava.

U tabeli 2. prikazani su novčani tokovi Uprave za ugljovodonike za 2024. godinu, tj. planirani odnosno tekući budžet, kao i utrošena sredstva na kraju budžetske godine.

redni broj	NOVČANI TOK-EKONOMSKA KLASIFIKACIJA	Plan 2024	Izvršenje	
			Prethodna godina 2023	Tekuća godina 2024
1	2	3	4	5
1	PRIMICI	552.477,28	146.343,10	209.597,62
1.1	Opšti prihodi	552.477,28	146.343,10	209.597,62
1.2	Namjenski prihodi			
1.3	Sopstveni prihodi			
1.4	Donacije			
1.5	Pozajmice i krediti			
I	.			
2	IZDACI	552.477,28	146.343,10	209.597,62
2.1	Tekući izdaci	535.599,28	143.848,81	205.009,91
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	202.405,28	106.643,70	129.963,45
2.1.2	Ostala lična primanja	4.200,00	0,00	3.620,05
2.1.3	Rashodi za materijal	17.000,00	4.781,61	6.665,56
2.1.4	Rashodi za usluge	258.794,00	16.340,35	39.519,65
2.1.5	Tekuće održavanje	3.500,00	4.487,33	2.749,47
2.1.6	Kamate			
2.1.7	Renta			
2.1.8	Subvencije			
2.1.9	Ostali izdaci	49.700,00	11.595,82	22.491,73
2.2.	Transferi za socijalnu zaštitu			
2.2.1	Prava iz oblasti socijalne zaštite			
2.2.2	Sredstva za tehnološke viškove			
2.2.3	Prava iz oblasti penzijskog i invalidskog osiguranja			
2.2.4	Ostala prava iz oblasti zdravstvene zaštite			
2.2.5	Ostala prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja			
2.3.	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	1.200,00		1.100,00
2.4.	Kapitalni izdaci	15.675,00	2.494,29	3.487,71
2.5.	Pozajmice i krediti			
2.6.	Otplata dugova	1,00		0,00
2.7.	Rezerve	2,00		0,00
II	Ukupno izdaci (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 + 2.5 + 2.6 + 2.7)	552.477,28	146.343,10	209.597,62

Tabela 2: Novčani tokovi Uprave za ugljovodonike za 2024. godinu

U tabeli 3. Prikazane su neizmirene obaveze na dan 31.12.2024. godine:

		(u €)
OPIS	Stanje obaveza na dan 31.12. prethodne godine	Stanje obaveza na kraju izvještajnog perioda
2	3	4
Obaveze za tekuće izdatke (1.1+1.2+1.3)	5.625,20	1.000,00
Obaveze za bruto zarade i doprinose na teret poslodavca	-	-
Obaveze za ostala lična primanja	-	-
Obaveze za ostale tekuće izdatke	5.625,20	1.000,00
Obaveze po transferima za socijalnu zaštitu	-	-
Obaveze za transfere institucijama, pojedincima i kreditima	-	-
Obaveze za kapitalne izdatke	-	-
Obaveze po pozajmicama i kreditima	-	-
Obaveze po osnovu otplate dugova	-	-
Obaveze iz rezervi	-	-
Stanje obaveza na kraju perioda (1+2+3+4+5+6+7)	5.625,20	1.000,00

Tabela 3: Neizmirene obaveze na dan 31.12.2024. godine.

VD DIREKTORA
Božidar Despotović

