PREDLOG

Na osnovu člana 295 stav 1 Carinskog zakona ("Službeni list RCG", br. 7/02, 38/02, 72/02, 21/03, 31/03, 29/05 i 66/06 i "Službeni list CG", br. 21/08 i 62/13), Vlada Crne Gore na sjednici od _____ 2015. godine, donijela je

UREDBU O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE ZA SPROVOĐENJE CARINSKOG ZAKONA

Član 1

U Uredbi za sprovođenje Carinskog zakona ("Službeni list RCG", br. 15/03 i 81/06 i „Službeni list CG", broj 38/08), u članu 6 stav 3 mijenja se i glasi:

"Zahtjev za izdavanje obavezujuće informacije o svrstavanju robe u Carinsku tarifu sadrži:

1) ime odnosno naziv i adresu imaoca informacije,

2) ime odnosno naziv i adresu podnosioca zahtjeva, ako to nije imalac informacije,

3) detaljan opis robe na osnovu kojeg se vrši prepoznavanje i od svrstavanje robe u Carinsku tarifu,

4) sastav robe i metode ispitivanja koje se koriste za određivanje sastava robe, ako svrstavanje robe u Carinsku tarifu zavisi od tog ispitivanja,

5) uzorak robe, fotografije, nacrte, kataloge ili druge isprave koje su neophodne radi svrstavanja robe u Carinsku tarifu,

6) predlog za svrstavanje robe u osmocifrenu ili desetocifrenu tarifnu oznaku,

7) saglasnost podnosioca zahtjeva da će obezbijediti prevod dostavljenih isprava na zahtjev Uprave carina,

8) navođenje podataka koji se smatraju povjerljivim,

9) izjavu podnosioca zahtjeva da li je prema njegovom saznanju obavezujuća informacija o svrstavanju robe u Carinsku tarifu za istu ili sličnu robu već izdata u Crnoj Gori ili je za tu robu podnesen zahtjev, i

10) saglasnost podnosioca zahtjeva da se dostavljeni podaci mogu čuvati u arhivi Uprave carina, i da se podaci iz obavezujuće informacije (fotografije, skice, prospekte i drugo), mogu učiniti javno dostupnim na internet stranici carinskog organa, osim podataka koje korisnik označi povjerljivim u skladu sa propisima kojima se uređuje tajnost podataka."

Poslije stava 5 dodaje se novi stav koji glasi:

„ Zahtjev iz stava 3 ovog člana, podnosi se na Obrascu iz Priloga 1 koji je sastavni dio ove uredbe."

Član 2

Prilog 1 mijenja se i glasi:

"PRILOG 1

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE OBVEZUJUĆE INFORMACIJE O SVRSTAVANJU ROBE U CARINSKU TARIFU

<table>
<tr><td>1. Podnosilac zahtjeva (puni naziv i adresa)

Telefon:
Faks:
Carinski broj:</td><td rowspan="3">Za službenu upotrebu
Broj zahtjeva:
Mjesto primanja:
Datum primanja: Godina Mjesec Dan
Skeniranje slika: DA ☐ NE ☐
Datum izdavanja: Godina Mjesec Dan
Nadležni službenik:
Svi uzorci vraćeni: ☐</td></tr>
<tr><td>2. Imalac informacije (puni naziv i adresa) (povjerljivo)

Telefon:
Faks:
Carinski broj:</td></tr>
<tr><td>3. Zastupnik (puni naziv i adresa)</td></tr>
<tr><td></td><td>Napomena
Potpisom zahtjeva podnosilac prihvata odgovornost za istinitost i potpunost podataka navedenih na ovom obrascu i svim dopunskim obrascima koji su priloženi uz zahtjev. Podnosilac pristaje na to da se ova obvezujuća informacija i sve fotografije, skice, prospekti i drugo mogu čuvati u arhivi Uprave carina i da se isti mogu javno objaviti putem Interneta ukoliko u poljima 2 i 8 zahtjeva nisu označeni kao povjerljivi.</td></tr>
</table>

Telefon: Faks: Carinski broj:	**4. Obnavljanje obavezujuće informacije (u daljem tekstu: OI)** Ako zahtijevate obnavljanje OI, obvezno popunite sljedeće podatke: Broj OI: Važi od: Godina Mjesec Dan Tarifna oznaka: .....
	5. Vrsta transakcije Odnosi li se zahtjev na stvarno namjeravani uvoz ili izvoz? DA ☐ NE ☐
	6. Predlog za svrstavanje robe Navedite kako bi, prema vašem mišljenju, trebalo svrstavati robu: Tarifna oznaka: .....

7. Opis robe

Navedite, detaljne podatke o sastavu robe i metodama ispitivanja koje se koristi za određivanje sastava robe, načinu proizvodnje, vrijednosti (uključujući sastavne djelove), namijeni i upotrebi robe, uobičajeni trgovački naziv te, ako je primjenjivo, način pakovanja robe, a naročito u slučaju setova za maloprodaju (ako je potrebno više prostora za opis, koristiti dodatni list)

8. Trgovački naziv i dodatni podaci* (povjerljivo)

Navedite koje podatke, dostavljene u skladu sa podacima iz tačke 9 ovog zahtjeva ili dostupne Upravi carina, treba smatrati povjerljivim podacima

* ako je potrebno više prostora za podatke, koristite dodati list

9. Uzorci itd.:

Označiti ako je neki od sljedećeih podataka dostavljen uz zahtjev:

Opis: ☐ Prospekti: ☐ Fotografije: ☐ Uzorci: ☐ Ostalo: ☐

Želite li da vam se uzorci vrate: DA ☐ NE ☐

10. Drugi zahtjevi za izdavanje OI ili druga izdata OI*

Navedite da li je ranije podnijet zahtjev za davanje obavezujuće informacije i da li je ranije izdata obavezujuća informacija za istu ili sličnu robu od strane carinskog organa.

DA ☐ NE ☐ Ako jeste, navedite razloge i priložite kopiju obavezujuće informacije:

Datum zahtjeva: Godina ☐☐☐☐ Mjesec ☐☐ Dan ☐☐

Broj OI:

Datum početka važenja: Godina ☐☐☐☐ Mjesec ☐☐ Dan ☐☐

Tarifna oznaka:

11. Obavezujuća informacija izdata drugim korisnicima*

Navedite da li je, prema vašem saznanju, obavezujuća informacija za istu ili sličnu robu već izdata drugim korisnicima:

DA ☐ NE ☐ Ako da, navedite razloge:

12. Datum i potpis:

Administarativne takse:

Vaš kontakt broj:

Datum: Godina ☐☐☐☐ Mjesec ☐☐ Dan ☐☐

Potpis i pečat:

Napomena:

OBAVEZUJUĆE INFORMACIJA O SVRSTAVANJU ROBE U CARINSKU TARIFU

Primjerak za korisnika

1. UPRAVA CARINA CRNE GORE	**2. Broj obavezujuće informacije**

3. Imalac informacije (naziv i adresa) povjerljivo	**4. Datum početka važenja**
Napomena	**5. Datum i broj zahtjeva**
	6. Svrstavanje robe u Carinsku tarifu
7. Opis robe	
8. Trgovački naziv i dodatni podaci povjerljivo	
9. Pravni osnov svrstavanja robe	
10. Obavezujuća informacija se izdaje na osnovu sledećih podataka i dokumentacije koju je dostavio podnosilac zahtjeva:	

Opis:		Prospekti:		Fotografije:		Uzorci:		Ostalo:		

Mjesto:	Potpis:	Pečat:
Datum:		

OBAVEZUJUĆA INFORMACIJA O SVRSTAVANJU ROBE U CARINSKU TARIFU

Primjerak za Upravu carina

1. UPRAVA CARINA CRNE GORE	**2. Broj obavezujuće informacije**
3. Imalac (naziv i adresa) povjerljivo	**4. Datum početka važenja**
Napomena	**5. Datum i broj zahtjeva**
	6. Svrstavanje robe u Carinsku tarifu

7. Opis robe

8. Trgovački naziv i dodatni podaci povjerljivo

9. Pravni osnov svrstavanja robe

10. Obavezujuća informacija se izdaje na osnovu sledećih podataka i materijala koje je podnio podnosilac zahtjeva:

Opis: ☐ Prospekti: ☐ Fotografije: ☐ Uzorci: ☐ Ostalo: ☐

Mjesto: Potpis: Pečat:

Datum:

11. Dodatna obavještenja:

Uprava carina
Odsijek za carinsku tarifu i TARICG
Oktobarske revolucije br. 128
10 000 Podgorica
Tel/fax 020/ 442-024 / 442-001

12. Broj obavezujuće informacije

13. Jezik

14. Ključne riječi:	

"

Član 3

U glavi 3 „PORIJEKLO ROBE", Poglavlje 1 član 13 briše se.

Član 4

Naziv Odjeljka 1. i čl 14 do 22 mijenjaju se i glase:

"**Nepreferencijalno porijeklo robe**

1.Odjeljak

Obrada ili prerada kojom se stiče status proizvoda s porijeklom

Član 14

(1) Za tekstil i tekstilne proizvode iz Odjeljka XI nomenklature Carinske tarife potpunim postupkom, iz člana 15 ove uredbe, smatra se Obrada odnosno prerada kojom se stiče porijeklo iz člana 25 Carinskog zakona.

Dovoljna obrada odnosno prerada za tekstil i tekstilne proizvode

Član 15

(1) Postupak obrade odnosno prerade proizvoda, nakon kojeg se dobijeni proizvodi svrstavaju u tarifni broj nomenklature Carinske tarife različit od tarifnog broja korišćenih materijala bez porijekla, smatra se potpunim postupkom.

(2), Potpunim postupkom iz stava 1 ovog člana, smatra se postupak za proizvode iz Priloga 4 kolona 3 koji je sastavni dio ove uredbe, koji se odnose na određeni dobijeni proizvod, iako nije izvršena promjena tarifnog broja.

(3) Način primjene pravila iz Priloga 4 ove uredbe određen je u uvodnim napomenama u Prilogu 3 ove uredbe, koji je njen sastavni dio.

Nedovoljna obrada odnosno prerada

Član 16

(1) Postupkom obrade ili prerade nedovoljnom za sticanje statusa proizvoda sa porijeklom, iako nije izvršena promjena tarifnog broja, smatraju se:

1) postupci kojima se roba održava u dobrom stanju tokom prevoza i skladištenja (provjetravanje, rasprostiranje, sušenje, uklanjanje oštećenih djelova i slični postupci);
2) jednostavni postupci koji se sastoje od uklanjanja prašine, prosijavanja, sortiranja, klasifikovanja, slaganja (uključujući slaganje kompleta), pranja, rasijecanja;
3) postupci koji obuhvataju:
- promjenu pakovanja i rastavljanje i sastavljanje pošiljaka,
- jednostavno stavljanje u vreće, sanduke, kutije, pričvršćivanje na kartice ili ploče i drugi jednostavni postupci pakovanja;
4) stavljanje oznaka, natpisa i drugih obilježja na proizvode ili njihova pakovanja;
5) jednostavno sklapanje djelova kako bi se napravio potpun proizvod;
6) kombinacija dva ili više postupaka iz tač. 1 do 5 ovog člana.

Dovoljna obrada odnosno prerada

Član 17

(1) U slučaju dobijenih proizvoda navedenih u Prilogu 5 ove uredbe, koji je njen sastavni dio, obrada ili prerada navedena u koloni 3 Priloga smatra se postupkom kojim se stiče status proizvoda s porijeklom na osnovu člana 25 Carinskog zakona.

(2) Način primjene pravila iz Priloga 5 ove uredbe definisan je u uvodnim napomenama Priloga 3 ove uredbe.

Član 18

(1) U slučaju kad opisi iz Priloga 4 i 5 ove uredbe definišu da proizvod stiče porijeklo ako vrijednost korišćenih materijala bez porijekla ne prelazi određeni procenat cijene franko fabrika dobijenog proizvoda, taj procenat se izračunava na način da:
- "vrijednost" označava carinsku vrijednost pri uvozu upotrijebljenih materijala bez porijekla ili, ako taj procenat nije poznat ili ga nije moguće utvrditi, prvu cijenu koju je moguće utvrditi, a koja se plaća za takve materijale u zemlji prerade,
- "cijena franko fabrika" označava cijenu franko fabrika dobijenog proizvoda umanjenu za sve unutrašnje dažbine koji se vraćaju ili bi se mogle vratiti nakon izvoza takvog proizvoda,
- "vrijednost dobijena na osnovu postupaka sklapanja" označava uvećanu vrijednost koja proizlazi iz samog sklapanja, zajedno sa svim postupcima dorade i kontrole, te iz ugrađivanja

bilo kojih dijelova porijeklom iz zemlje u kojoj su dotični postupci izvršeni, uključujući dobit i opšte troškove nastale u toj zemlji kao rezultat postupaka.

Pribor, rezervni djelovi i alati

Član 19

(1) Pribor, rezervni djelovi i alati isporučeni zajedno s određenom opremom, mašinom, uređajem ili vozilom, koji su dio njihove standardne opreme, smatraju se proizvodima istog porijekla kao ta oprema, mašina, uređaj ili vozilo, - ako je to neophodno za uvoz u zemlju odredišta, ili ako ugrađivanje osnovnih rezervnih djelova u predmetnu opremu, mašinu, uređaj ili vozilo u fazi proizvodnje ne bi onemogućilo sticanje statusa proizvoda sa porijeklom u zemlji proizvodnje te opreme, mašine, uređaja ili vozila.

(2) Osnovni rezervni djelovi neophodni za upotrebu opreme, mašine, uređaja ili vozila koji su stavljeni u slobodan promet ili su prethodno izvezeni smatraju se proizvodima istog porijekla kao ta oprema, mašina, uređaj ili vozilo, ako su ispunjeni uslovi iz stava 1 ovog člana i čl. 19 i 20b ove uredbe.

(3) Opremom, mašinom, uređajem ili vozilom iz stava 1 ovog člana, smatra se roba iz Odjeljka XVI, XVII i XVIII nomenklature Carinske tarife.
(4) Rezervni djelovi iz stava 1 ovog člana, su djelovi:
- bez kojih pravilan rad opreme, mašina, uređaja ili vozila stavljenih u slobodan promet ili prethodno izvezenih, ne bi bio moguć,
- karakteristični za te proizvode i
- namijenjeni njihovom redovnom održavanju i zamjeni djelova iste vrste koji su oštećeni ili su postali neupotrebljivi.

Podnošenje zahtjeva

Član 20

(1) Kod podnošenja zahtjeva nadležnom organu za izdavanje uvjerenja o porijeklu za osnovne rezervne djelove u smislu člana 19 ove uredbe, rubrika 6 uvjerenja (redni broj artikla, oznake, broj i vrste paketa, opis robe) i zahtjev koji se na nju odnosi treba da sadrži izjavu podnosioca zahtjeva da je navedena roba namijenjena za redovno održavanje prethodno izvezene opreme, mašine, uređaja ili vozila, sa tačnim podacima o navedenoj opremi, mašini, uređaju ili vozilu.

(2) Podnosilac zahtjeva, kad god je moguće, treba da navede podatke o uvjerenju o porijeklu (broj i datum i naziv organa koji je uvjerenje izdao) koje je pratilo uvezenu opremu, mašinu, uređaj ili vozilo, a za čije su održavanje djelovi namijenjeni.

Član 21

(1) Kada se porijeklo osnovnih rezervnih djelova u smislu člana 18 ove uredbe mora dokazivati za njihovo stavljanje u slobodan promet u Crnoj Gori uz podnošenje uvjerenja o porijeklu, uvjerenje treba da sadrži podatke navedene u članu 20 ove uredbe.

Član 22

(1) Radi pravilne primjene odredaba propisanih ovim odjeljkom, nadležni organ može da zahtijeva dodatne dokaze, a naročito:
1) račun ili kopiju računa u vezi sa opremom, mašinom, uređajem ili vozilom stavljenim u slobodan promet ili prethodno izvezenim,
2) ugovor ili kopiju ugovora ili neke druge isprave koji dokazuju da se isporuka vrši kao dio redovne usluge održavanja.

Član 5

U Odjeljku 3 čl. 23, 24 i 25 mijenjaju se i glase:

Uvjerenje o porijeklu
Član 23

(1) Kada se prilikom uvoza nepreferencijalno porijeklo robe dokazuje podnošenjem uvjerenja o porijeklu, to uvjerenje mora da:
1) bude izdato od nadležnog organa u državi izdavaoca uvjerenja o porijeklu;
2) da sadrži podatke potrebne za identifikaciju robe na koju se odnosi, a naročito:
- broj i vrstu paketa, oznake i brojeve,
- vrstu robe,
- bruto i neto težinu robe (ovi podaci se mogu zamijeniti drugim, na primjer brojem ili zapreminom, u slučaju da je roba podložna značajnim promjenama u težini prilikom prevoza, odnosno u slučaju da se njena težina ne može utvrditi na osnovu drugih podataka),
- naziv pošiljaoca;
3) se nesumnjivo može utvrditi da je roba na koju se odnosi, porijeklom iz određene države.

Član 24
Uvjerenje o domaćem nepreferencijalnom porijeklu robe

(1) Za izdavanje uvjerenja o domaćem nepreferencijalnom porijeklu robe, podnosi se zahtjev Privrednoj komori Crne Gore.

(2) Uvjerenje o domaćem nepreferencijalnom porijeklu robe izdaje se na pisani zahtjev podnosiova.

(3) Zahtjev za uvjerenje i svi primjerci uvjerenja moraju nositi isti serijski broj.

(4) Obrazac uvjerenja o domaćem nepreferencijalnom porijeklu robe i obrazac zahtjeva za izdavanje uvjerenja o domaćem nepreferencijalnom porijeklu robe dati su u Prilogu 6 koji je sastavni dio ove uredbe.

Član 25

(1) Ako to okolnosti nalažu, posebno ako je podnosilac zahtjeva redovni korisnik postupka izvoza, Privredna komora može odlučiti da ne traži zahtjev za svaki izvozni postupak pod uslovom da se postupa u skladu s propisima koji se odnose na porijeklo.

(2) Kad to zahtijevaju uslovi trgovine može se izdati jedan ili više original dodatnih primjeraka uvjerenja o porijeklu. Dodatni primjerci izdaju se na obrascu iz člana 22 stav 3 ove uredbe.

Član 6

Poslije člana 25 dodaju se tri nova člana koja glase:

„Štampanje obrasca uvjerenja o domaćem nepreferencijalnom porijeklu

Član 26

(1) Obrazac uvjerenja iz člana 22 stav 3 ove uredbe mora biti veličine 210x297 mm. Obrazac smije biti duži najviše osam milimetara odnosno kraći najviše pet milimetara. Obrazac mora biti štampan na bijelom papiru bez mehaničkih dijelova i na kojem je moguće pisati. Težina papira mora biti najmanje 64 g/m2 ili između 25 i 30 g/m2 kad se koristi papir za vazdušnu poštu. Kao podloga u seriji mora biti otisnut "guilloche" uzorak, što omogućuje primjećivanje svakog pokušaja mehaničkog ili hemijskog falsifikovanja.

(2) Štampanje obrazaca uvjerenja o domaćem nepreferencijalnom porijeklu porijeklu vrši nadležno tijelo .

Na zahtjev ovlašćene štamparije, nadležno tijelo može izdati odobrenje za štampanje iz stava 1 ovog člana.

Na svakom obrascu uvjerenja o porijeklu mora biti ispisan naziv, adresa i službeni znak štamparije, odnosno serijski broj uvjerenja o porijeklu. štamparije,

Član 27

(1) Obrazac zahtjeva i uvjerenje o domaćem nepreferencijalnom porijeklu popunjavaju se mašinski ili svojeručno, velikim štampanim slovima, na crnogorskom jeziku ili, zavisno o običaju i zahtjevima trgovine, na nekom drugom jeziku.

Član 28

(1) Zahtjeve za izdavanje uvjerenja o porijeklu robe Privredna komora čuva najmanje dvije godine.

(2)Zahtjevi iz stava 1 ovog člana, čuvaju se u obliku kopija. „

Član 7

Čl. 26, 27 i 28 brišu se.

Član 8

U Prilogu 2 „Obavezujuća informacija o porijeklu robe", u koloni "Značajna napomena" riječi: "2 godine od dana izdavanja", zamjenjuju se riječima: "tri godine od dana izdavanja".

Član 9

Naziv Priloga 3, mijenja se i glasi:

"Uvodne napomene uz spiskove obrade ili prerade robe, koju treba izvršiti na materijalima bez porijekla, potrebne za sticanje porijekla robe iz Priloga 4 i 5.

OPŠTE NAPOMENE"

U Napomeni 5 riječi: "članu 28 Carinskog zakona", zamjenjuju se riječima "članu 25 Carinskog zakona".

U Napomeni 6 tačka 6.5 riječi: "ili vlakana", zamjenjuju se riječima: "ili prediva".

Član 10

Prilog 4 mijenja se iglasi:

"PRILOG 4

LISTA OBRADE ILI PRERADE ROBE KOJU TREBA IZVRŠITI NA MATERIJALIMA BEZ PORIJEKLA KAKO BI DOBIJENI PROIZVOD STEKAO STATUS PROIZVODA S PORIJEKLOM

Tekstil i tekstilni proizvodi iz Odjeljka XI.

HS tarifni broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada, izvršena na materijalima bez porijekla, koja im daje status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)

HS tarifni broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada, izvršena na materijalima bez porijekla, koja im daje status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
ex 5101	Vuna, nevlačena ili nečešljana:	
	- odmašćena vuna, nekarbonizovana	Proizvodnja od masne vune, uključujući i komade otpadne vune, čija vrijednost ne premašuje 50 % cijene proizvoda franko fabrika
	- karbonizovana	Proizvodnja od odmašćene vune, nekarbonizovane, čija vrijednost ne premašuje 50 % cijene proizvoda franko fabrika
ex 5103	Otpaci od vune i fine ili grube životinjske dlake, karbonizovani	Proizvodnja od nekarbonizovanih otpadaka, čija vrijednost ne premašuje 50 % cijene proizvoda franko fabrika
ex 5201	Pamuk, nevlačen ili nečešljan:, bijeljen	Proizvodnja od sirovog pamuka, čija vrijednost ne premašuje 50 % cijene proizvoda franko fabrika
5501 do 5507	Vještačka ili sintetička vlakna, rezana:	
	- nevlačena ili nečešljana niti drukčije pripremljena za predenje,	Proizvodnja od hemijskih materijala ili tekstilne pulpe
	- vlačena ili češljana ili ostala	Proizvodnja od hemijskih materijala ili tekstilne pulpe ili otpadaka iz tarifnog broja 5505
ex Glave 50. do 55.	Predivo, monofilamenti i konac, osim prediva od hartije:	
	- štampana ili obojena	Proizvodnja od: - prirodnih vlakana, nevlačenih ili nečešljanih, ili drukčije pripremljenih za predenje, - sirove svile ili otpadaka svile, - hemijskih materijala ili tekstilne pulpe, ili - vještačkih ili sintetičkih rezanih vlakana, prediva iz filamenata ili otpadaka vlakana, nevlačenih ili nečešljanih ili drugačije pripremljenih za predenje ili

HS tarifni broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada, izvršena na materijalima bez porijekla, koja im daje status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
		Štampanje ili bojanje prediva ili monofilamenata, nebijeljenih ili prethodno bijeljenih[1], zajedno s pripremnim ili završnim postupcima, pletenje ili tkanje se ne smatraju takvim, ako vrijednost materijala bez porijekla (uključujući i predivo) ne premašuje 48 % cijene proizvoda franko fabrika
	- ostalo	Proizvodnja od: - prirodnih vlakana, nevlačenih ili nečešljanih, niti drukčije pripremljenih za predenje, - sirove svile ili otpadaka svile, - hemijskih materijala ili tekstilne pulpe, ili - rezanih vještačkih ili sintetičkih vlakana, kablova od filamenata ili otpadaka vlakana, nevlačenih i nečešljanih niti drukčije odrađenih za predenje
	Tkanine, osim tkanina od prediva od hartije:	
	- štampane ili obojene	Proizvodnja od prediva ili Štampanje ili bojenje nebijeljene ili prethodno bijeljene tkanine, zajedno sa pripremnim ili završnim postupcima [12]
	- ostalo	Proizvodnja od prediva
5601	Vata od tekstilnih materijala i proizvodi od vate; tekstilna vlakna, dužine do5 mm (flok); prah i nope od tekstilnog materijala	Proizvodnja od vlakana
5602	Filc, impregnisan ili neinpregnisan, prevučen, prekriven ili laminiran:	

HS tarifni broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada, izvršena na materijalima bez porijekla, koja im daje status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
	- štampan ili bojen	Proizvodnja od vlakana ili Štampanje ili bojenje nebijeljenog iliprethodnog bijeljenog filca, zajedno sa pripremnim ili završnim postupcima[12]
	- impregnisan, prevučen, prekriven ili laminiran	Impregnisanje, prevlačenje, prekrivanje ili laminiranje netkanog tekstila, nebijeljenog[3]
	- ostalo	Proizvodnja od vlakana
5603	Netkani tekstil, uključujući impregnisan, prevučen, prekriven ili laminiran:	
	- štampan ili bojen	Proizvodnja od vlakana ili Štampanje ili bojenje nebijeljenog ili prethodno bijeljenog netkanog tekstila, zajedno s pripremnim ili završnim postupcima[12]
	- impregnisan, prevučen, prekriven ili laminiran	Impregnisanje, prevlačenje, prekrivanje ili laminiranje netkanog tekstila, nebijeljenog[3]
	- ostalo	Proizvodnja od vlakana
5604	Niti i kord od gume, prekriveni tekstilnim materijalom; tekstilno predivo, trake i slično iz tar.br. 5404 ili 5405, impregnisani, prevučeni, prekriveni, obloženi gumom ili plastičnom masom:	
	- niti i kord od gume, prekriveni tekstilom	Proizvodnja od niti i korda od gume, neprekrivenih tekstilom
	- ostalo	Impregnisanje, prevlačenje, prekrivanje ili oblaganje tekstilnog prediva, traka i slično, nebijeljenih

HS tarifni broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada, izvršena na materijalima bez porijekla, koja im daje status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
5607	Kanopi, užad, konopci i kablovi, uključujući pletene, upletene, impregnisane, prevučene, prekrivene, obložene gumom ili plastičnom masom	Proizvodnja od vlakana, prediva od kokosovih vlakana, sintetičkih ili vještačkih vlakana ili monofilamenata
5609	Proizvodi od prediva, traka ili slično iz tar.br.5404 i 5405, konopa, užadi, konopaca i kablova, nepomenuti i neobuhvaćeni na drugom mjestu	Proizvodnja od vlakana, prediva od kokosovih vlakana, sintetičkih ili vještačkih vlakana ili monofilamenata
5704	Tepisi i ostali podni pokrivači od filca koji nisu taftovani niti flokovani, dovršeni ili nedovršeni	Proizvodnja od vlakana
Glava 58	Specijalne tkanine; taftovane tkanine, čipke, tapiserije, pozamanterija, vez:	
	- vez u metraži, u trakama ili motivima (tar.br. 5810)	Proizvodnja u kojoj vrijednost svih upotrijebljenih materijala nije veća od 50 % cijene proizvoda franko fabrika
	- štampane ili bojene	Proizvodnja od vlakana ili Štampanje ili bojenje nebijeljene ili prethodno bijeljene tkanine, filca ili netkanog tekstila, zajedno sa pripremnim ili završnim postupcima[12]
	- impregnisane, prevučene ili prekrivene	Proizvodnja od nebijeljenih tkanina, filca ili netkanog tekstila
	- ostalo	Proizvodnja od prediva

HS tarifni broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada, izvršena na materijalima bez porijekla, koja im daje status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
5901	Tekstilne tkanine prevučene lijepkom ili skrobnim materijalima, koje se upotrebljavaju za spoljno povezivanje knjiga i za slične svrhe; tkanine za kopiranje; kanafas pripremljen za slikanje; krute tkanine ("bugram") i slične tkanine koje se koriste za izradu šeširа	Proizvodnja od nebijeljenih tkanina
5902	Kord tkanine za spoljne pneumatske gume od prediva od najlona, poliestera ili viskoznog rajona, velike jačine	Proizvodnja od prediva
5903	Tekstilne tkanine impregnisane, prevučene ili prekrivene ili laminirane plastičnim masama, osim onih iztar.br.5902	Proizvodnja od nebijeljenih tkanina ili Štampanje ili bojenje nebijeljene ili prethodno bijeljene tkanine, zajedno s pripremnim ili završnim postupcima[1 2]
5904	Linoleum, uključujući siječen u oblike; podni pokrivači na tekstilnoj podlozi, premazanoj, prevučenoj ili prekrivenoj, uključujući siječene u oblike	Proizvodnja od nebijeljenih tkanina, filca ili netkanog tekstila
5905	Zidni tapeti od tekstila	Proizvodnja od nebijeljenih tkanina ili Štampanje ili bojenje nebijeljene ili prethodno bijeljene tkanine, zajedno s pripremnim ili završnim postupcima[1 2]
5906	Kaučukovane ili gumirane tekstilne tkanine, osim onih iz tar.br.5902	Proizvodnja od bijeljenih pletenih ili kukičanih tkanina, ili od drugih nebijeljenih tkanina
5907	Tekstilne tkanine na drugi način impregnisane, prevučeni ili prekriveni; platna slikana za pozorišne kulise,	Proizvodnja od nebijeljenih tkanina ili

HS tarifni broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada, izvršena na materijalima bez porijekla, koja im daje status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
	tkanine za ateljea i slične svrhe	Štampanje ili bojenje nebijeljene ili prethodno bijeljene tkanine, zajedno s pripremnim ili završnim postupcima postupcima[1 2]
5908	Fitilji od tekstila, tkani, opleteni ili pleteni, za lampe, peći, upaljače, svijeće i sl:čarapice za gasno osvjetljenje i cjevasto pletene tkanine za čarapice, impregnisane ili neimpregnisane	Proizvodnja od prediva
5909	Cijevi i crijeva za pumpe i slične cijevi crijeva od tekstilnog materijala, uključujući obložene i armirane, sa ili bez pribora od drugug materijala	Proizvodnja od prediva ili vlakana
5910	Trake i kaiševi od tekstilnog materijala, za transportne ili transmisijske svrhe, ojačane ili ne metalom ili drugim materijalom	Proizvodnja od prediva ili vlakana
5911	Tekstilni proizvodi i predmeti, za tehničke svrhe, navedeni u napomeni 7. uz Glavu 59. Harmonizovanog sistema:	
	- diskovi i krune za poliranje, osim od filca	Proizvodnja od prediva, ostataka vlakana ili krpa iz tarifnog broja 6310
	- ostalo	Proizvodnja od prediva ili vlakana
Glava 60.	Pleteni ili kukičani materijali:	
	- štampani ili bojeni	Proizvodnja od prediva ili Štampanje ili bojenje nebijeljene ili prethodno bijeljene tkanine, zajedno s pripremnim ili

HS tarifni broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada, izvršena na materijalima bez porijekla, koja im daje status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
		završnim postupcima[1 2]
	- ostalo	Proizvodnja od prediva
Glava 61.	Odjeća i pribor za odjeću, pleteni ili kukičani:	
	dobijeni šivenjem ili na drugi način sastavljanjem dva ili više komada trikotaže, koji su bili iskrojeni u posebne oblike ili bili proizvedeni već oblikovani	Potpuna izrada[4]
	- ostalo	Proizvodnja od prediva
ex Glava 62.	Odjeća i pribor za odjeću, nepletena ili nekukičana , osim onih iz tar.br. 6213 i 6214 za koje važe pravila u nastavku:	
	- dovršeni ili kompletni	Potpuna izrada[4]
	- nedovršeni ili nekompletni	Proizvodnja od prediva
6213 i 6214	Maramice, šalovi, ešarpe, marame, koprene i slični proizvodi:	
	- vezeni	Proizvodnja od prediva
		ili
		Proizvodnja od nevezene tkanine čija vrijednost ne premašuje 40 % cijene proizvoda franko fabrika
	- ostalo	Proizvodnja od prediva
6301 do ex 6306	Pokrivači i ćebad za putovanja; posteljno, stolno, toaletno i kuhinjsko rublje; zavjese (uključujući draperije) i unutrašnje platnene rolete; kratke ukrasne draperije za prozore i krevete; ostali proizvodi za unutrašnje	

HS tarifni broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada, izvršena na materijalima bez porijekla, koja im daje status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
	opremanje (isključujući proizvode iz tar.broja 9494); vreće i vrećice za pakovanje robe; cerade, nadstrešnice i proizvodi za kampovanje:	
	- od filca ili netkanog tekstila:	
	- neimpregnisane, neprevučene, neprekrivene ili nelaminirane	Proizvodnja od vlakana
	- impregnisane, prevučene, prekrivene ili laminirane	Impregnisanje, prevlačenje, prekrivanje ili laminiranje filca ili netkanog tekstila, nebijeljenog[4]
	- ostalo:	
	- pletene ili kukičane	
	- nevezene	Potpuna izrada[4]
	- vezene	Potpuna izrada[4] ili Proizvodnja od nevezenih, pletenih ili kukičanih materijala, čija vrijednost ne premašuje 40 % cijene proizvoda franko fabrika
	- nepletene ili nekukičane:	
	- nevezene	Proizvodnja od prediva
	- vezene	Proizvodnja od prediva ili Proizvodnja od nevezenih tkanina, čija vrijednost ne premašuje 40 % cijene proizvoda franko fabrika
6307	Ostali gotovi tekstilni proizvodi, (uključujući modne krojeve za odjeću), osim za ventilatore i lepeze, nemehaničke, okvire i drške kao i	

HS tarifni broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada, izvršena na materijalima bez porijekla, koja im daje status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
	njihove djelove:	
	- krpe za pod, sudove, prašinu i slične krpe za čišćenje	Proizvodnja od prediva
	- ostalo	Proizvodnja u kojoj vrijednost svih upotrijebljenih materijala ne premašuje 40 % cijene proizvoda franko fabrika
6308	Setovi koji se sastoje od komada tkanine i prediva s priborom ili bez pribora, za izradu prostirki, tapiserija, vezenih stoljnjaka ili salveta ili sličnih proizvoda od tekstila, pripremljeni u pakovanjima za prodaju namalo	Proizvodi bez porijekla mogu se uključiti u set ukoliko njihova ukupna vrijednost ne premašuje 25 % cijene seta franko fabrika
6309	Iznošena- dotrajala odjeća i drugi dotrajali proizvodi od tekstila	Prikupljanje i pakovanje za isporuku

[1] Vidi Uvodnu napomenu 7.1 u Prilogu 3.

[2]Da bi se termoštampa mogla smatrati obradom, odnosno preradom na osnovu koje robe stiče status robe sa porijeklom, termoštampu mora pratiti predštampa na papiru.

[3] Vidi Uvodnu napomenu 7.3 u Prilogu 3.

[4] Vidi Uvodnu napomenu 7.2 u Prilogu 3.

"

Član 11

Prilog 5 mijenja se iglasi:

"PRILOG 5

LISTA OBRADE ILI PRERADE KOJU TREBA IZVRSITI NA MATERIJALIMA BEZ PORIJEKLA KAKO BI DOBIJENI PROIZVOD STEKAO STATUS PROIZVODA S PORIJEKLOM

Proizvodi iz Odjeljka XI nomenklature Carinske tarife,osim tekstila i tekstilnihproizvoda

Tar.broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada izvršena na materijalima bez porijekla, kojom se stiče status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
0201	Meso goveđe, svježe ili rashlađeno	Klanje, koje slijedi nakon najmanje tromjesečnog tova[1]
0202	Meso goveđe, smrznuto	Klanje, koje slijedi nakon najmanje tromjesečnog tova[1]
0203	Meso svinjsko, svježe, rashlađeno ili smrznuto	Klanje, koje slijedi nakon najmanje dvomjesečnog tova[1]
0204	Meso ovčje ili kozje, svježe, rashlađeno ili smrznuto	Klanje, koje slijedi nakon najmanje dvomjesečnog tova[1]
0205	Meso konjsko,magareće ili od mula i mazgi, svježe, rashlađeno ili smrznuto	Klanje, koje slijedi nakon najmanje tromjesečnog tova[1]
0206	Drugi klanični proizvodi od goveđeg, svinjskog, ovčjeg, kozjeg, konjskog i magarećeg mesa ili mesa od mula i mazgi, upotrebljivi za jelo, svježi, rashlađeni ili smrznuti	Klanje, koje slijedi nakon najmanje tromjesečnog tova ili dvomjesečnog u slučaju svinja, ovaca ili koza[1]
ex 0408	Ptičja jaja bez ljuski, sušena i žumanca, sušena	Sušenje (posle razbijanja i odvajanja, kada je to potrebno): - ptičjih jaja, u ljusci, svježih ili konzerviranih iz tarifnog broja ex 0407 - ptičjih jaja bez ljuske, osim sušenih iz tarifnog broja ex 0408 - bjelanaca od jaja, osim sušenih iz tarifnog broja ex 0408
ex 1404	Linters od pamuka, bijeljeni	Proizvodnja od sirovog pamuka, čija vrijednost ne prelazi 50 % cijene proizvoda franko fabrika

Tar.broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada izvršena na materijalima bez porijekla, kojom se stiče status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
ex 2009	Sok od grožđa, nefermentisan i bez dodatka alkohola, sa dodatkom sećera ili drugih zaslađivača ili bez njih	Proizvodnja od grožđane sire
ex 2204	Vino od svježeg grožđa, namijenjeno za pripremu vermuta sa dodatkom šire od svježeg grožđa, koncentrovane ili nekoncentrovane ili alkohola	Proizvodnja od vina od svježeg grožđa
ex 2205	Vermut	Proizvodnja od vina od svježeg grožđa, koje sadrži širu od svježeg grožđa, koncentrovanog ili nekoncentrovanog, ili alkohol, iz tar.br. 2204
ex 3401	Filc i netkane tkanine, inpregnisane, prevučene ili prekrivene sapunom ili deterdžentom	Proizvodnja od filca ili netkanih tkanina
ex 3405	Filc i netkane tkanine, inpregnisane, prevučene ili prekrivene sredstvima za poliranje i kremom (za obuću, namještaj, podove, karoserije, staklo ili metal), pastom i praškovima za odmašćivanje i sličnim preparatima	Proizvodnja od filca ili netkanih tkanina
ex 3502	Albumin iz jaja, sušeni	Sušenje (posle razbijanja i odvajanja, kada je to potrebno): - ptičjih jaja u ljusci, svježih ili konzerviranih, iz tar.br. ex 0407 - ptičjih jaja bez ljuski, osim sušenih iz tar.br. ex 0408 - bjelanaca od jaja, osim sušenih iz tar.br. ex 3502
ex 4203	Odjeća od kože ili vjestacke kože	Šivanje ili sastavljanje dva ili više komada kože

Tar.broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada izvršena na materijalima bez porijekla, kojom se stiče status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
		ili vjestacke kože
ex 4910	Keramički kalendari, bilo koje vrste, štampani, uključujući i kalendare blokove, dekorisani	Dekoracija keramičkog predmeta koji je u pitanju, pod uslovom da ta dekoracija ima za rezultat svrstavanje dobijenog proizvoda u tarifni broj različit od onog u koji se svrstavaju upotrijebljeni proizvodi
6401 do 6405	Obuća	Proizvodnja od materijala iz bilo kog tarifnog broja, osim kod sastavljanja gornjih djelova obuće (gornjišta) pričvršćenih na unutrašnje đonove ili na druge djelove đonova iz tarifnog broja 6406
ex 6911 do ex 6913	Keramički stoni, kuhinjski proizvodi, ostali predmeti za domaćinstvo i toaletnu upotrebu; statue i ostali ukrasni proizvodi od keramike; dekorisani	Dekoracija keramičkog predmeta koji je u pitanju, pod uslovom da ta dekoracija ima za rezultat svrstavanje dobijenih proizvoda u tarifni broj različit od onog u koji se svrstavaju upotrijebljeni proizvodi
ex 7117	Keramičke imitacije nakita, dekorisane	Dekoracija keramičkog predmeta koji je u pitanju, pod uslovom da ta dekoracija ima za rezultat svrstavanje dobijenih proizvoda u tarifni broj različit od onog u koji se svrstavaju upotrijebljeni proizvodi
ex 8443 39	Aparati za fotokopiranje s ugrađenim optičkim sistemom ili aparati za kontaktno kopiranje	Sastavljanje aparata za fotokopiranje praćeno proizvodnjom oklopa, valjaka, poklopaca sa strane, nosača valjka, vijaka i matice
ex 8473 30 20 i	Elektronska integrisana kola poznata kao memorija sa direktnim	Proizvodnja kod koje je doslo do povećanja vrijednosti kao rezultat obrade i prerade, i

Tar.broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada izvršena na materijalima bez porijekla, kojom se stiče status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
ex 8473 50 20	dinamičkim pristupom (DRAM)	ukoliko je potrebno, ugradnje djelova porijeklom iz države u kojoj se vrši izrada, predstavlja najmanje 45 % cijene proizvoda franko fabrika Kada pravilo od 45% nije zadovoljeno, DRAM se smatraja porijeklom iz države iz koje potiče najveći dio korišćenih materijala
ex 8482	Kuglični, valjkasti ili igličasto-valjkasti ležaji, sastavljeni[2]	Sastavljanje kome prethodi termička obrada, brušenje i poliranje unutrašnjih i spoljašnjih prstenova
ex 8519	Magnetofoni, sa ili bez ugrađenog uređaja za reprodukciju zvuka	Proizvodnja kod koje je došlo do povećanja vrijednosti kao rezultat operacije sastavljanja, i ako je primjenljivo, gdje ugradnja djelova porijeklom iz države u kojoj se vrši sastavljanja, predstavlja najmanje 45 % cijene proizvoda franko fabrika Kada pravilo od 45% nije zadovoljeno, aparati se smatraju porijeklom iz države iz koje su porijeklom djelovi, čija cijena franko fabrika čini vise od 35% franko fabrika tog aparata Kada je pravilo od 35% zadovoljeno u dvije države, aparati se smatraju porijeklom iz države iz koje su porijeklom djelovi koji čine veću procentualnu vrijednost
ex 8523 29 15	Nesnimljeni magnetni diskovi od 3,5¨, preformatirani ili ne, i sa ili bez analognog signala za potrebe provjeravanja kvaliteta snimljenog premaza na disku	Sastavljanje diskete (ukljucujuci ubacivanje magnetnog diska i sastavljanje oklopa), plus proizvodnja od: ili magnetnog diska (uključujuci poliranje) ili gornjih i donjih oklopa Ako ni disk ni gornji i donji oklopi nisu proizvedeni u državi gdje se vrši sastavljanje diskete, diskete imaju porijeklo države iz koje su porijeklom komponente koje čine najviši procenat cijene franko fabrika. Sastavljanje diskete (ukljucujuci ubacivanje magnetnog diska i sastavljanje oklopa) i pakovanje ne daje status

Tar.broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada izvršena na materijalima bez porijekla, kojom se stiče status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
		proizvoda sa porijeklom
ex 8527	Prijamnici za radio-difuziju, kombinovani ili ne u istom kucištu sa aparatom za snimanje ili reprodukciju zvuka ili časovnikom	Proizvodnja kod koje je doslo do povećanja vrijednosti kao rezultat operacije sastavljanja, i ako je primjenljivo, gdje ugradnja djelova porijeklom iz države u kojoj se vrši sastavljanje, predstavlja najmanje 45 % cijene proizvoda franko fabrika Kada pravilo od 45% nije zadovoljeno, aparati se smatraju porijeklom iz države iz koje su porijeklom djelovi, čija cijena franko fabrika čini više od 35% franko fabrika tog aparata Kada je pravilo od 35% zadovoljeno u dvije države, aparati se smatraju porijeklom iz države iz koje su porijeklom djelovi koji čine veću procentualnu vrijednost
ex 8528	Televizijski prijamnici (isključujući video prijemnike, opremu za televizijsko emitovanje i video monitore), kombinovani ili ne u istom kućištu sa prijemnicima za radio emitovanje ili aparata za snimanje i reprodukciju zvuka ali ne sa aparatima za snimanje i reprodukciju slike	Proizvodnja kod koje je doslo do povećanja vrijednosti kao rezultat operacije sastavljanja, i ako je primjenljivo, gdje ugradnja djelova porijeklom iz države u kojoj se vrši sastavljanje, predstavlja najmanje 45 % cijene proizvoda franko fabrika Kada pravilo od 45% nije zadovoljeno, aparati se smatraju porijeklom iz države iz koje su porijeklom djelovi, čija cijena franko fabrika čini vise od 35% franko fabrika tog aparata Kada je pravilo od 35% zadovoljeno u dvije države, aparati se smatraju porijeklom iz države iz koje su porijeklom djelovi koji čine veću procentualnu vrijednost
ex 8542	Integrisana kola	Operacija emotovanja gdje su integrisana kola formirana na polu-provodničkoj podlozi selektivnim uvođenjem odgovarajućih primjesa

Tar.broj	Naimenovanje	Obrada ili prerada izvršena na materijalima bez porijekla, kojom se stiče status proizvoda s porijeklom
(1)	(2)	(3)
ex 8548 90 20	Elektronska integrisana kola poznata kao memorija sa direktnim dinamičkim pristupom (DRAM)	Proizvodnja kod koje je došlo do povećanja vrijednosti kao rezultat obrade i prerade, i ukoliko je potrebno, ugradnje djelova porijeklom iz drzave u kojoj se vrši izrada, predstavlja najmanje 45 % cijene proizvoda franko fabrika
		Kada pravilo od 45% nije zadovoljeno, DRAM se smatraja porijeklom iz države iz koje potiče najveći dio korišćenih materijala
ex 9113	Kaiševi i narukvice za ručne časovnike i njihovi djelovi, od tekstila	Proizvodnja u kojoj vrijednost upotrijebljenih materijala ne prelazi 40% cijene proizvoda franko fabrika
ex 9401 i ex 9403	Keramička sjedista (osim onih koja se svrstavaju u tarifni broj 9402), adaptibilna ili ne u krevete i ostali namjestaj, i njihovi djelovi, dekorisani	Dekoracija keramickog predmeta koji je u pitanju, pod uslovom da ta dekoracija ima za rezultat svrstavanje dobijenog proizvoda u tarifni broj različit od onog u koji se svrstavaju upotrijebljeni proizvodi
ex 9405	Keramičke lampe i keramička svijetleća tijela, uključujuci reflektore i njihove djelove, na drugom mjestu nepomenuti niti obuhvaćeni, dekorisani; osvijetljeni znaci, osvijetljene pločice sa imenima i slično, sa stalno fiksiranim svjetlosnim izvorom i njihovi djelovi na drugom mjestunepomenuti niti obuhvaćeni, dekorisani	Dekoracija keramičkog predmeta koji je u pitanju, pod uslovom da ta dekoracija ima za rezultat svrstavanje dobijenog proizvoda u tarifni broj različit od onog u koji se svrstavaju upotrijebljeni proizvodi

[1]Kada uslovi nisu ispunjeni, smatra se da meso ili iznutrica ima porijeklo države u kojoj su životinje od kojih je meso dobijeno bile tovljene ili gajene najduži vremenski period.
[2]Pojam "sastavljen" uključuje djelimično sastavljene proizvode ali isključuje djelove u njihovom nesastavljenom stanju.

Član 12

U Glavi 5 – Unošenje robe na carinsko područje, riječi "1. Poglavlje" zamijenjuju se riječima "1a Poglavlje".

Član 13

Poslije člana 100 dodaje se novo Poglavlje i 16 novih članova koji glase:

"1. Poglavlje
Ulazna sigurnosna sažeta deklaracija

Član 100a

(1) Ulazna sigurnosna sažeta deklaracija podnosi se u elektronskoj formi.

(2) Ulaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju ovjerava lice koje je podnosi.

(3) Na podnošenje ulazne sigurnosne sažete deklaracije shodno se primjenjuju odredbe člana 111b stav 1 ove uredbe.

Član 100b

(1) Ulazna sigurnosna sažeta deklaracija podnosi se u pisanoj formi ako carinski informacioni sistem ili elektronska aplikacija za podnošenje ulazne sigurnosne sažete deklaracije nije u funkciji.

(2) Ulazna sigurnosna sažeta deklaracija u pisanoj formi sadrži odgovarajuće podatke, a po potrebi, uz ulaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju u pisanoj formi prilažu se tovarni listovi ili druga odgovarajuća dokumenta na osnovu kojih carinski organ vrši provjeru vjerodostojnosti dokumenta ili tačnosti informacija.

(3) Proceduru koja će se primenjivati u slučajevima kvara na sistemu iz stava 1 ovog člana, utvrđuje carinski organ.

(4) Ulaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju u pisanoj formi ovjerava lice koje je podnosi.

Član 100c

(1) Carinski organ unosi u evidenciju ulaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju, odmah nakon njenog dostavljanja.

(2) Carinski organ, bez odlaganja, obavještava lice koje je podnijelo ulaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju o njenom evidentiranju.

(3) Ako ulaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju podnosi lice iz člana 45b stav 6 Carinskog zakona, carinski organ o evidentiranju obavještava i prevoznika, ako je prevoznik povezan sa carinskim sistemom.

(4) Ako ulaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju podnosi lice iz člana 45b stav 6 Carinskog zakona, smatra se da je prevoznik dao svoju saglasnost ugovorom i da je obaviješten o podnijetoj deklaraciji, osim u slučaju postojanja suprotnih dokaza.

(5) Lice koje je podnijelo zahtjev za izmjenu ulazne sigurnosne sažete deklaracije, carinski organ odmah obavještava o evidentiranju tih izmjena. Ako zahtjev za izmjenu ulazne sigurnosne sažete deklaracije podnese lice iz člana 45b stav 6 Carinskog zakona, carinski organ o evidentiranju tih izmjena obavještava i prevoznika, ako je prevoznik od carinskog organa zahtijevao da mu se takvo obavještenje pošalje i ako je povezan sa carinskim sistemom.

(6) Ako, u roku od 200 dana od datuma podnošenja ulazne sigurnosne sažete deklaracije, carinski organ nije obaviješten o dolasku prevoznog sredstva u skladu sa članom 100nj ove uredbe ili ako roba nije podnijeta carinskom organu u skladu sa čl. 102 i 103 ove uredbe, smatra se da ulazna sigurnosna sažeta deklaracija nije ni podnijeta.

(7) Uslovi i način postupanja pri podnošenju ulazne sigurnosne sažete deklaracije, uslovi i način podnošenja, kao i sadržaj i način popunjavanja ulazne sažete deklaracije utvrđuje se propisom koji donosi Ministarstvo finansija.

Član 100d

(1) Prevoznik je lice koje unosi robu i odgovorno je za prevoz robe u carinsko područje.

(2) Prilikom prevoza robe u carinsko područje, putem:

1) kombinovanog prevoza iz člana 100g ove uredbe, prevoznikom se smatra lice koje upravlja prevoznim sredstvom koje se, nakon unosa u carinsko područje, samostalno kreće kao aktivno prevozno sredstvo,
2) pomorskog ili vazdušnog saobraćaja, kada postoji ugovor iz člana 100h ove uredbe, prevoznikom se smatra lice koje je zaključilo ugovor i izdalo teretnicu ili vazduhoplovni tovarni list za prevoz robe u carinsko područje.

Član 100e

(1) Ulazna sigurnosna sažeta deklaracija ne podnosi se za:
1) električnu energiju,
2) robu koja se prenosi cjevovodom,
3) pisma, razglednice, štampani materijal, uključujući i materijal na elektronskim nosačima,
4) robu koja se prenosi u skladu sa pravilima Svjetske poštanske konvencije,
5) robu, deklarisanu drugim radnjama u skladu sa ovom uredbom, osim paleta, kontejnera i prevoznih sredstava za prevoz drumskim, željezničkim, vazdušnim i pomorskim putevima, koji se prevoze na osnovu ugovora o prevozu,
6) robu koja je dio ličnog prtljaga putnika,
7) robu za koju se može podnijeti usmena deklaracija u skladu sa ovom uredbom, osim paleta, kontejnera i prevoznih sredstava za prevoz drumskim, željezničkim, vazdušnim i pomorskim putem, koja se prevozi na osnovu ugovora o prevozu,

8) robu obuhvaćenu ATA i CPD karnetima,
9) robu koja se prevozi na osnovu obrasca 302 predviđenog Sjevernoatlantskim ugovorom od 19. juna 1951,
10) robu čiji se prevoz obavlja u redovnom linijskom vazdušnom ili pomorskom saobraćaju, u skladu sa ovom uredbom, kao i robu na brodu ili u vazduhoplovu, koja se prevozi između luka i aerodroma u Crnoj Gori, bez pristajanja ili slijetanja u luci ili na aerodromu van carinskog područja,
11) robu, koja je u skladu sa Bečkom konvencijom o diplomatskim odnosima, od 18. aprila 1961, Bečkom konvencijom o konzularnim odnosima, od 24. aprila 1963. i drugim konzularnim konvencijama i u skladu sa Njujorškom konvencijom o specijalnim misijama, od 16. decembra 1969, oslobođena od plaćanja dažbina,
12) oružje i vojnu opremu, koje u carinsko područje, vojnim prevozom ili prevozom koji se obavlja samo za potrebe vojnih organa, unose državni organi nadležni za poslove odbrane,
13) robu, koja se unosi u carinsko područje neposredno sa platforme - bušotine ili platforme za proizvodnju, kojima upravlja pravno lice sa sjedištem u carinskom području, i to:
- robu, ugrađenu u takve platforme za potrebe njihove izgradnje, popravke, održavanja ili adaptacije,
- robu, upotrebljenu za osposobljavanje ili opremanje navedenih platformi,
- robu, koja se upotrebljava, odnosno koristi na navedenim platformama, i
- bezopasan otpad sa navedenih platformi,
14) robu u pošiljkama, čija vrijednost ne prelazi 400 eura, ako carinski organ prihvati, uz saglasnost privrednog subjekta, da sprovede analizu rizika koristeći informacije koje se nalaze u sistemu koji koristi privredni subjekt, ili informacije koje taj sistem obezbeđuje.

Član 100f

(1) Podaci koji se u postupku tranzita robe dostavljaju carinskom organu, mogu se koristiti kao ulazna sigurnosna sažeta deklaracija, ako:
1) je roba unesena na carinsko područje u okviru tranzitnog postupka,
2) se podaci o tranzitu razmjenjuju primjenom informacione tehnologije i kompjuterskih mreža,
3) podaci sadrže sve elemente potrebne za ulaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju.

(2) Ako se podaci koji se dostavljaju carinskom organu u toku postupka tranzita robe razmjenjuju u roku iz člana 100k ove uredbe, smatra se da su zahtjevi iz čl. 100a, 100b i 100c ove uredbe ispunjeni, iako je roba bila stavljena u postupak tranzita van carinskog područja.

Član 100g

(1) U slučaju kombinovanog prevoza prilikom kojeg prevozno sredstvo, koje ulazi u carinsko područje (u daljem tekstu: aktivno prevozno sredstvo), prevozi drugo prevozno sredstvo, koje se, nakon ulaska u carinsko područje, može voziti samostalno, za podnošenje ulazne sigurnosne sažete deklaracije odgovorno je lice koje će upravljati tim prevoznim sredstvom.

(2) Rok za podnošenje ulazne sigurnosne sažete deklaracije odgovara roku koji je za prevozna sredstva, koja ulaze u carinsko područje, određen u članu 100k ove uredbe.

Član 100h

(1) Ako se roba prevozi pomorskim ili vazdušnim saobraćajem, a zaključen je ugovor o podjeli kapaciteta broda, odnosno vazduhoplova ili drugi ugovorni odnos, za podnošenje ulazne sigurnosne sažete deklaracije odgovorno je lice koje je zaključilo ugovor i izdalo teretnicu ili vazduhoplovni tovarni list, za prevoz robe brodom, odnosno vazduhoplovom, koji je predmet tog ugovora.

Član 100i

(1) Kada aktivno prevozno sredstvo, koje ulazi u carinsko područje, stigne u carinarnicu koja nije bila navedena u ulaznoj sigurnosnoj sažetoj deklaraciji, prevoznik tog prevoznog sredstva ili njegov zastupnik o tome obavještava carinarnicu navedenu u ulaznoj sigurnosnoj sažetoj deklaraciji sa porukom "zahtjev za preusmjeravanje".

(2) Ulazna carinarnica navedena u ulaznoj sigurnosnoj sažetoj deklaraciji bez odlaganja obavještava ulaznu carinarnicu u kojoj je roba trebala biti dostavljena o njenom preusmjeravanju i o rezultatima analize rizika u pogledu bezbjednosti i sigurnosti robe u skladu sa članom 100m ove uredbe.

Član 100j

(1) Lice iz čl. 100a stav 2 i 100b stav 4 ove uredbe, dužno je da na zahtjev carinskog organa, pokaže istovjetnu robu koja nije bila istovarena iz prevoznog sredstva, a navedena je u ulaznoj sigurnosnoj sažetoj deklaraciji.

(2) Lice koje raspolaže robom koja je istovarena radi prevoza ili skladištenja mora pokazati istovjetnu robu kada to carinski organ zahtjeva.

Član 100k

(1) U slučaju prevoza robe pomorskim saobraćajem, ulazna sigurnosna sažeta deklaracija podnosi se ulaznoj carinarnici u sledećim rokovima:
1) za teret u kontejnerima, najmanje 24 sata prije utovara u otpremnoj luci;
2) za teret u rasutom stanju/generalni teret, najmanje četiri sata prije dolaska u prvu luku na carinsko područje.

(2) U slučaju prevoza robe vazdušnim saobraćajem, ulazna sigurnosna sažeta deklaracija podnosi se ulaznoj carinarnici u sledećim rokovima:
1) za letove na kraćoj udaljenosti, najkasnije do početka leta vazduhoplova;
2) za letove na dužoj udaljenosti, najmanje četiri sata prije dolaska na prvi aerodrom na carinsko područje.

(3) Let na kraćoj udaljenosti je let koji traje manje od četiri sata, od poslednjeg polaska sa aerodroma u drugoj državi do dolaska na aerodrom u Crnoj Gori. Letovi koji traju duže od četiri sata smatraju se letovima na dužu udaljenost.

(4) U slučaju prevoza robe željezničkim saobraćajem i saobraćajem unutrašnjim vodenim putevima, ulazna sigurnosna sažeta deklaracija podnosi se ulaznoj carinarnici najmanje dva sata prije dolaska na carinsko područje.

(5) U slučaju prevoza robe drumskim saobraćajem, ulazna sigurnosna sažeta deklaracija podnosi se ulaznoj carinarnici najmanje jedan sat prije dolaska na carinsko područje.

(6) Ako ulazna sigurnosna sažeta deklaracija nije podnijeta u elektronskoj formi, rokovi iz stava 1 tačka 1 i stava 4 ovog člana su najmanje četiri sata.

Član 100l

(1) Rokovi iz člana 100k ove uredbe ne primjenjuju se ako:
1) je međunarodnim sporazumima koje je potpisala i zaključila Crna Gora predviđeno priznavanje bezbjedonosnih provjera koje su obavljene u državi izvoza,
2) se međunarodnim sporazumima zahtijeva razmjena podataka iz deklaracije u rokovima koji se razlikuju od rokova navedenih u članu 100k ove uredbe,
3) u slučaju više sile.

Član 100lj

(1) Ako se utvrdi da roba prijavljena carinskom organu, za koju se zahtijeva podnošenje ulazne sigurnosne sažete deklaracije, nije obuhvaćena tom deklaracijom, lice koje je unijelo robu u carinsko područje ili odgovorno za prevoz robe u carinsko područje, dužno je da bez odlaganja carinskom organu podnese ulaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju.

Član 100m

(1) Po prijemu podataka sadržanih u ulaznoj sigurnosnoj sažetoj deklaraciji, ulazna carinarnica prije prispjeća robe na carinsko područje vrši analizu rizika u pogledu sigurnosti i bezbjednosti robe koja se prevozi (u daljem tekstu: analiza rizika).

(2) Ako je ulazna sigurnosna sažeta deklaracija podnijeta carinarnici, koja nije ulazna i kada su svi podaci saglasno članu 45b Carinskog zakona raspoloživi, ulazna carinarnica prihvata rezultate analize rizika, koje je izvršila druga carinarnica, odnosno uzima u obzir te rezultate, ako sama vrši analizu rizika.

(3) Ulazna carinarnica je dužna da izvrši analizu rizika prije prispjeća robe, ako je ulazna sigurnosna sažeta deklaracija podnijeta u roku iz člana 100k ove uredbe. Za robu koja se prevozi prevoznim sredstvom iz člana 100k stav 1 tačka 1 ove uredbe, carinski organ je dužan da izvrši analizu rizika u roku od 24 sata od prijema ulazne sigurnosne sažete deklaracije. Kada carinski organ na osnovu analize rizika osnovano sumnja da bi unošenje robe na carinsko područje predstavljalo ozbiljnu prijetnju bezbjednosti i sigurnosti te da je potrebna trenutna intervencija, o tome obavještava lice koje je podnijelo ulaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju, odnosno prevoznika ako je prevoznik povezan sa carinskim sistemom, da se roba ne smije

utovariti. Obaviještenje se dostavlja u roku od 24 sata od prijema ulazne sigurnosne sažete deklaracije.

(4) Kada se roba, koja nije obuhvaćena ulaznom sigurnosnom sažetom deklaracijom u skladu sa članom 100e stav 1 tač. 3 do 9, i tač. 12, 13 i 14 ove uredbe, unosi na carinsko područje, analiza rizika obavlja se nakon prijavljivanja robe na osnovu sažete deklaracije za privremeni smještaj ili deklaracije koja obuhvata navedenu robu, kada je to moguće.

(5) Za robu koja je prijavljena carinarnici može se odobriti carinski dozvoljeno postupanje ili upotreba, nakon obavljene analize rizika.

Član 100n

(1) Kada brod pristaje u više od jedne luke ili vazduhoplov slijeće na više od jednog aerodroma u carinskom području i kreće se između tih luka ili aerodroma bez pristajanja u luci, odnosno bez slijetanja na aerodrom van carinskog područja, ulazna sigurnosna sažeta deklaracija podnosi se u prvoj luci ili na prvom aerodromu u Crnoj Gori, za svu robu koja se prevozi.

(2) Carinski organ u prvoj luci ili na prvom aerodromu ulaska vrši analizu rizika, a dodatna analiza rizika robe može se izvršiti u luci ili na aerodromu gdje se vrši istovar robe.

(3) Ako se utvrdi da postoji rizik, carinski organ prve ulazne luke ili aerodroma preduzima mjere zabrane za robu, koja predstavlja veliki rizik za koji je potrebna intervencija i prosleđuje rezultate analize rizika sledećim lukama ili aerodromima.

(4) U sledećim lukama ili aerodromima na carinskom području, za robu koja se prijavljuje carini u toj luci ili aerodromu primjenjuju se odredbe čl. 102 i 103 ove uredbe.

Član 100 nj

(1) Prevoznik aktivnog prevoznog sredstva koji ulazi na carinsko područje, ili njegov zastupnik obavještava prvu ulaznu carinarnicu o dolasku prevoznog sredstva.

(2) Obavještenje iz stava 1 ovog člana, sadrži sve podatke neophodne za identifikaciju uvoznih sažetih deklaracija podnijetih za robu koja se prevozi tim prevoznim sredstvom."

Član 14

Poslije člana 111 dodaje se novo poglavlje i 24 nova člana, koji glase:

"5. Poglavlje

Vrste carinskih deklaracija i isprave koje se prilažu uz deklaraciju

1. Odjeljak

Carinska deklaracija u pisanoj formi

Član 111a

(1) Ako je carinskom deklaracijom (u daljem tekstu: deklaracija) obuhvaćena roba, koja se svrstava u dvije ili više tarifnih oznaka carinske nomenklature, podaci za pojedinačnu tarifnu oznaku smatraju se samostalnom deklaracijom.

(2) Mašine i oprema u rastavljenom stanju koji se svrstavaju u jednu tarifnu oznaku Carinske tarife smatraju se jednom vrstom robe.

Član 111b

(1) Podnosilac deklaracije ili njegov zastupnik dužni su da obezbijede:
1) tačne podatke u deklaraciju,
2) ispravnost priloženih isprava,
3) poštovanje svih obaveza u vezi sa stavljanjem robe u odgovarajući carinski postupak.

(2) Ako nadležni carinski organ utvrdi da deklaracija nije podnijeta u skladu sa stavom 1 ovog člana, carinski organ će deklaraciju sa prilozima vratiti podnosiocu, navodeći nedostatke koje treba otkloniti.

(3) Nedostacima i neispravnostima, iz stava 2 ovog člana, smatraju se: neuredno popunjena deklaracija, odnosno deklaracija popunjena na način suprotan propisu kojim se uređuje oblik, sadržaj i način popunjavanja carinske deklaracije i drugih obrazaca koji se upotrebljavaju u carinskom postupku i deklaracija koja sadrži greške, odnosno netačne podatke i uz koju nijesu priložene propisane isprave, dozvole, saglasnosti i dr.

(4) Ako nadležni carinski organ, nakon provjere deklaracije i dokumentacije koja se dostavlja uz deklaraciju, utvrdi da se podaci navedeni u deklaraciji ne slažu sa podacima iz dokumentacije, to bilježi na deklaraciji, na primjerku koji zadržava, ili na posebnom dokumentu koji se prilaže uz deklaraciju.

(5) Carinski organ može da odobri deklaraciju ili da zahtijeva izmjenu podataka u deklaraciji u skladu sa članom 73 Carinskog zakona na način da se podnese nova deklaracija.

(6) U slučaju iz stava 1 ovog člana, kao datum prihvatanja deklaracije koji je mjerodavan za utvrđivanje carinskog duga i primjenu drugih propisa o odgovarajućem carinskom postupku, smatra se datum prihvatanja prve deklaracije.

Član 111c

(1) Ako podnosilac deklaracije upotrebljava sistem elektronske razmjene podataka za podnošenje deklaracije, Uprava carina može da odobri, da se svojeručni potpis zamijeni drugim oblikom identifikacije koji se može zasnivati na upotrebi šifara, samo ako su ispunjeni uslovi koje propisuje Uprava carina.

(2) Uprava carina može da odobri da se deklaracije podnesene u sistemu elektronske razmjene podataka potvrde neposredno u okviru tog sistema, umjesto ručnog odnosno mehaničkog potvrđivanja pečatom i potpisom nadležnog carinskog službenika.

(3) Uprava carina, može da odobri da se, pod uslovima i na način koji ona utvrdi, pojedini podaci u pisanoj deklaraciji zamjene slanjem tih podataka u elektronskoj formi ili u obliku šifre carinskom organu.

(4) Isprave koje se prilažu uz deklaraciju carinski organ je dužan da čuva u rokovima utvrđenim članom 17 Carinskog zakona, osim ako nije drugačije određeno ili ako su podnosiocu deklaracije potrebni za druge svrhe.

(5) U tom slučaju carinski organ mora da osigura da te isprave neće naknadno biti moguće upotrijebiti drugačije osim kao dokaz o onoj količini i vrijednosti robe na koju se odnose.

Član 111č

(1) Deklaracija se podnosi carinskom organu kojem je dopremljena roba, nakon njenog dopremljena.

(2) Izuzetno od stava 1 ovog člana, carinski organ može odobriti da se deklaracija podnese prije dopremanja robe, u kom slučaju carinski organ određuje rok u kojem roba mora biti dopremljena.

(3) Ako roba nije dopremljena u propisanom roku, smatraće se da deklaracija nije bila podnijeta.

(4) Ako je deklaracija podnesena prije nego što je roba na koju se deklaracija odnosi dopremljena carinskom organu ili na drugo mjesto koje je odobrio carinski organ, deklaracija će biti prihvaćena posle dopremanja robe carinskom organu.

(5) Deklaracija se podnosi u radno vrijeme carinskog organa.

(6) Carinski organ može na zahtjev podnosioca deklaracije odobriti da se deklaracija podnese van radnog vremena carinskog organa, u kom slučaju eventualne troškove snosi podnosilac deklaracije.

(7) Deklaracija koju je podnosilac deklaracije podnio carinskom službeniku na nekom drugom mjestu koje je carinski organ odobrio, smatra se da je podnijeta carinskom organu.

(8) Datum prihvatanja deklaracije mora biti zabilježen na deklaraciji.

Obrazac pisane deklaracije

Član 111d

(1) Jedinstvena carinska isprava (u daljem tekstu: JCI) je propisani obrazac koji se upotrebljava kao pisana deklaracija.

(2) Komplet JCI je komplet od osam primjeraka 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8 ili dva kompleta od pet primjeraka 1/6, 2/7, 3/8, 4/5 i 5/4.

(3) Set JCI su primjerci JCI potrebni za sprovođenje odgovarajućeg carinskog postupka.

(4) Dvonamjenska upotreba je upotreba potrebnih setova iz kompleta od pet primjeraka, gdje je potrebno na primjercima JCI precrtati neupotrijebljenu brojnu oznaku.

(5) Dodatni list JCI je obrazac koji je sastavni dio JCI, a upotrebljava se ako se deklariše roba koja se svrstava u više od jedne tarifne oznake Carinske tarife.

Član 111 dž

(1) JCI se upotrebljava kao obrazac za pisane deklaracije za stavljanje robe u neki od carinskih postupaka, kao i za ponovni izvoz robe iz carinskog područja.

(2) Za pisanu deklaraciju mogu se upotrijebiti i drugi obrasci ako to dopuštaju carinski propisi za zahtijevani carinski postupak, koji se popunjavaju na način propisan za njihovu upotrebu, a po potrebi se dopunjavaju sa podacima koji su potrebni za zahtijevani carinski postupak.

(3) St. 1 i 2 ovog člana ne isključuju:

1) nepodnošenje pisane deklaracije u skladu sa čl. 111i do 111m ove uredbe predviđene za stavljanje robe u slobodan promet, izvoz ili privremeni uvoz,
2) da se pisana carinska isprava iz stava 1. ovog člana ne podnese u slučajevima kada se za poštanske pošiljke (pisma i poštanski paketi) u skladu sa čl. 111n i 111nj ove uredbe primjenjuju posebne odredbe,
3) upotrebu posebnih obrazaca koji pojednostavljuju deklaraciju u pojedinim slučajevima, ako je Uprava carina odobrila takve posebne obrasce,
4) upotrebu spiska pošiljaka za sprovođenje formalnosti postupka tranzita kada se pošiljka sastoji od više vrsta roba,
5) štampanje izvoznih, tranzitnih i uvoznih deklaracija i isprava kojima se dokazuje carinski status robe na službenim ili posebnim informacionim sistemima i ako je to potrebno na praznom primjerku papira,
6) mogućnost da, u slučaju upotrebe elektronskog sistema razmjene podataka, JCI podnesen pomoću elektronskog sistema za razmjenu deklaracija, predstavlja deklaraciju iz stava 1 ovog člana, ako je takav sistem odobrila Uprava carina.

Član 111đ

(1) Ako se za sprovođenje postupka tranzita i prethodnog carinskog postupka upotrijebi jedan set JCI, lice je odgovorno samo za one podatke koji se odnose na carinski postupak u kojem ono nastupa kao podnosilac deklaracije, glavni obveznik ili zastupnik.

(2) Podnosilac deklaracije koji upotrebljava JCI izdat u vezi s prethodnim carinskim postupkom dužan je da prije podnošenja deklaracije provjeri tačnost postojećih podataka u poljima JCI za koje je odgovoran, kao i upotrebljivost tih podataka za određenu robu i zahtijevani carinski postupak. Po potrebi podnosilac deklaracije mora te podatke dopuniti.

(3) U slučajevima iz st. 1 i 2 ovog člana podnosilac deklaracije mora odmah obavijestiti carinski organ kome je podnio deklaraciju da je uočio nesklad između robe i postojećih podataka. U tom slučaju podnosilac deklaracije mora deklaraciju popuniti na novom obrascu JCI.

(4) Ako se JCI upotrebljava za više uzastopnih carinskih postupaka, carinski organ mora provjeriti da se podaci na deklaracijama za različite carinske postupke međusobno podudaraju.

(5) Ako se koriste obrasci iz člana 111dž stav 2 ove uredbe, moraju da sadrže određene podatke koji se po potrebi dopunjuju odredbama, koje uređuju zahtijevani carinski postupak.

Isprave koje se prilažu uz deklaraciju

Član 111e

(1) Podnosilac deklaracije dužan je da carinskom organu, uz deklaraciju za stavljanje robe u slobodan promet, dostavi:

1) račun (faktura) i druge trgovačke isprave, na osnovu kojih je prijavljena carinska vrijednost robe;

2) deklaraciju o carinskoj vrijednosti robe, ako je to potrebno, popunjenu u skladu sa propisom kojim se uređuje oblik, sadržaj i način popunjavanja carinske deklaracije i drugih obrazaca koji se upotrebljavaju u carinskom postupku;

3) isprave potrebne za utvrđivanje preferencijalnog porijekla robe li primjenu drugih mjera, kojima se odstupa od važećih propisa za deklarisanu robu; i

4) druge isprave, potrebne za primjenu propisa, koji regulišu puštanje deklarisane robe u slobodan promet.

(2) Carinski organ može da zahtijeva, da se pri podnošenju deklaracije iz stava 1 ovog člana priložе prevozne isprave ili isprave u vezi sa prethodnim carinskim postupkom. Ako se jedna vrsta robe podnosi u dva ili više koleta/pošiljaka, može se zahtijevati prilaganje spiska pošiljki ili dokumenta iste važnosti, u kojem je navedena sadržina pojedinačnog koleta/pošiljke.

(3) Ako se u skladu sa Carinskom tarifom primjenjuje jedinstvena carinska stopa ne podnose se isprave iz stava 1 tač. 2 i 3 ovog člana, osim ako carinski organ smatra da su te isprave potrebne radi pravilne primjene propisa koji uređuju stavljanje robe u slobodan promet.

(4) Podnosilac carinske deklaracije nadležnom carinskom organu, uz deklaraciju za postupak tranzita dužan je da priloži prevoznu ispravu. Polazni carinski organ može

odobriti da se prevozna isprava ne priloži u trenutku obavljanja formalnosti za početak postupka tranzita. Prevozna isprava se daje na uvid na zahtjev carinskog organa ili drugog nadležnog organa tokom prevoza.

(5) Bez obzira na pojednostavljenje postupaka, carinska isprava za izvoz ili ponovni izvoz robe iz carinskog područja ili bilo koja druga isprava s jednakim dejstvom podnosi se polaznom carinskom organu zajedno sa deklaracijom za postupak tranzita na koju se odnosi.

(6) Carinski organ može zahtjevati podnošenje isprava u vezi s prethodnim carinskim postupkom.

(7) Tranzitnoj deklaraciji prilaže se carinski informacioni list (CIL) u slučaju kada je to propisano međunarodnim ugovorom sa drugim carinskim administracijama.

Član 111f

(1) Podnosilac deklaracije nadležnom carinskom organu, uz deklaraciju za početak postupka sa ekonomskim dejstvom, bez uticaja na posebne odredbe dužan je da priloži posebne isprave:

1) za postupak carinskog skladištenja:

- za carinsko skladište tipa D, isprave iz člana 111e stav 1 tač. 1 i 2 ove uredbe,
- za ostale tipove skladišta koje nije tipa D nije potrebno prilagati nikakva dokumenta.

2) za postupak aktivnog oplemenjivanja:

- sistem povraćaja, isprave iz člana 111e stav 1 ove uredbe,
- sistem odlaganja, isprave iz člana 111e stav 1 tač. 1 i 2 ove uredbe i, kada je to potrebno, pisano odobrenje za zahtijevani carinski postupak ili kopiju zahtjeva za izdavanje odobrenja, ukoliko se primjenjuje član 227 ove uredbe;

3) za preradu pod carinskim nadzorom, isprave iz člana 111e stav 1 tač. 1 i 2 ove uredbe i, kada je to potrebno, pisano odobrenje za zahtijevani carinski postupak ili kopija zahtjeva za izdavanje odobrenja, ukoliko se primjenjuje član 227 ove uredbe;

4) za postupak privremenog uvoza:

- uz djelimično oslobođenje od plaćanja uvoznih dažbina, isprave iz člana 111e stav 1 ove uredbe,

- uz potpuno oslobođenje od plaćanja uvoznih dažbina, isprave iz člana 111e stav 1 tač. 1 i 2 ove uredbe i, kada je to potrebno, pismeno odobrenje za zahtijevani carinski postupak.

5) za postupak pasivnog oplemenjivanja, isprave iz stava 4 ovog člana i, kada je to potrebno, pisano odobrenje za zahtijevani carinski postupak ili kopija zahtjeva za izdavanje odobrenja, ukoliko se primjenjuje član 399 ove uredbe.

(2) Član 111e stav 2 ove uredbe primjenjuje se na deklaracije za stavljanje robe u bilo koji postupak sa ekonomskim dejstvom.

(3) Carinski organ može da odobri da se odobrenje za zahtijevani carinski postupak ili kopija zahtjeva za izdavanje odobrenja čuva kod korisnika odobrenja umjesto da se prilaže uz deklaraciju.

(4) Podnosilac carinske deklaracije nadležnom carinskom organu, uz deklaraciju za izvozni postupak ili deklaraciju za ponovni izvoz dužan je da priloži sve isprave za tačan obračun izvoznih dažbina i primjenu drugih mjera za izvoz određene robe.

(5) Radi primjene stava 4 ovog člana, shodno se primjenjuje član 111e stav 2 ove uredbe.

(6) Uz izvoznu deklaraciju i deklaraciju za ponovni izvoz dostavlja se CIL ako je to predviđeno međunarodnim ugovorom sa drugim carinskim administracijama.

Deklaracije podnesene upotrebom sistema elektronske razmjene podataka

Član 111g

(1) Kada se deklaracija podnosi sistemom elektronske razmjene podataka, podaci iz pisane deklaracije, zamjenjuju se slanjem nadležnom carinskom organu, radi elektronske obrade, šifriranih podataka ili podataka u bilo kojem drugom obliku koji odredi Uprava carina, a koji odgovaraju podacima potrebnim za pisane deklaracije.

(2) Smatra se da je deklaracija izrađena sistemom XML formata poruka podnijeta carinskom organu kada carinski organ primi takvu poruku.

(3) Carinski organ potvrđuje prijem XML poruke povratnom porukom koja sadrži sve dogovorene identifikacione podatke o svakoj deklaraciji, vrstu uočenih grešaka ako je neispravna, i/ili broj i datum prihvatanja deklaracije.

(4) Ako se carinska deklaracija izrađuje sistemom XML poruka, Uprava carina određuje pravila za primjenu odredaba propisanih u članom 125 ove uredbe.

(5) Ako se deklaracija podnosi elektronskim putem, podnosilac carinske deklaracije se obavještava o puštanju robe, pri čemu se navodi broj deklaracije i datum puštanja.

(6) Ako se podaci iz deklaracije unose u carinski infromacioni sistem shodno se primjenjuju st. 2, 3 i 4 ovog člana.

Član 111h

(1) Odobrenje za elektronsku razmjenu podataka izdaje Uprava carina svakom licu, na njegov pisani zahtjev. Interno Uputstvo o izdavanju odobrenja za elektronsku razmjenu podataka izdaje direktor Uprave carina.

(2) Odobrenje iz stava 1 ovog člana će se poništiti ako se privrednom društvu ili preduzetniku poništi odobrenje za poslove zastupanja iz člana 6 Carinskog zakona. Izdato odobrenje može se poništiti i ako:
- Uprava carina utvrdi da podaci dati u elektronskom obliku nijesu istovjetni sa podacima u pisanoj carinskoj deklaraciji
- nastupe okolnosti u kojima učesnik u elektronskoj razmjeni podataka više ne ispunjava tehničke uslove propisane uputstvom. Struktura elektronskih saopštenja određuje se odobrenjem iz stava 1 ovog člana.

(3) Ako se za završetak drugih formalnosti zahtijeva primjerak carinske deklaracije u pisanoj formi, na zahtjev podnosioca carinske deklaracije, isti se podnosi i ovjerava ili kod nadležnog carinskog organa ili na način propisan članom 4 ove uredbe.

(4) Pod uslovima i na način koji odredi carinski organ, može se odobriti i da se dokumenta potrebna za prijavljivanje robe za carinski postupak obrađuju i podnose elektronskim putem.

(5) Uprava carina može odobriti elektronsku razmjenu drugih isprava potrebnih za početak odabranog carinskog postupka.

Usmene i druge deklaracije
Usmene deklaracije

Član 111i

Podnosilac carinske deklaracije usmenu deklaraciju za stavljenje robe u slobodan promet može da podnese za:

1) robu nekomercijalne prirode:

- koja je dio ličnog prtljaga putnika, ili

- koja je poslata fizičkom licu, a čija vrijednost ne prelazi iznos utvrđen Zakonom o carinskoj tarifi, ili

- drugu robu manjeg značaja, ako to odobri carinski organ.

2) robu komercijalne prirode, ako su ispunjeni sledeći uslovi:

- ukupna vrijednost jedne pošiljke jednog podnosioca deklaracije ne prelazi 400 eura, i

- pošiljka nije dio redovnog niza sličnih pošiljki, i ako

- robu ne prevozi samostalni prevoznik kao dio većeg prevoza tereta;

3) robe iz člana 111l stav 1 i 2 ove uredbe kada ispunjava uslove za oslobođenje kod vraćanja robe;

4) robe iz člana 111l stav 3 tač. 2 i 3 ove uredbe.

Član 111j

(1) Podnosilac carinske deklaraciju usmenu deklaraciju za izvoz robe može da podnese za:

1) robu nekomercijalne prirode:

- koja je dio ličnog prtljaga putnika;

- koju šalju fizička lica;

2) robe iz člana 111i stav 1 tačka 2 ove uredbe;

3) robe iz člana 111l stav 4 tač. 2 i 3 ove uredbe.

(2) Deklaracija se ne može podnijeti usmeno ako zastupnik iz člana 6 Carinskog zakona želi usmenom deklaracijom početi carinski postupak u ime i za račun drugog lica ili u svoje ime i za račun drugog lica.

(3) Ako carinski organ sumnja da usmeni navodi podnosioca deklaracije nijesu tačni ili potpuni, može da traži da podnosilac deklaracije ispuni pisanu deklaraciju.

Član 111k

(1) Ako je za robu za koju je podnesena usmena deklaracija nastao carinski dug, carinski organ izdaje podnosiocu deklaracije obračun carinskog duga pri uvozu.

(2) Obračun carinskog duga iz stava 1 ovog člana treba da sadrži najmanje sledeće podatke:
1) opis robe koji je dovoljno detaljan da omogući njenu identifikaciju, što može da uključuje i tarifnu oznaku,
2) fakturnu vrijednost i/ili količinu robe, zavisno od okolnosti,
3) vrstu i iznos naplaćenih dažbina,
4) datum izdavanja obračuna,
5) naziv carinskog organa koji je izdao obračun.

(3) Ako se podnosilac deklaracije ne slaže sa obračunom carinskog duga, isti će se uputiti na redovan postupak carinjenja uz podnošenje JCI.

Član 111l

(1) U skladu sa uslovima iz člana 352 ove uredbe, može se podnijeti usmena deklaracija za početak carinskog postupka privremenog uvoza robe za:
1) životinje za seljenje ili ispašu ili za vršenje rada ili prevoza, kao i druge robe koja ispunjava uslove iz člana 343 ove uredbe;
2) ambalažu iz člana 337 ove uredbe;
3) opremu za radijsko i televizijsko emitovanje i vozila specijalno opremljena za tu namjenu i njihovu opremu, koju privremeno uvoze privatne ili javne organizacije (ustanove), osnovane van carinskog područja, ako se može dokazati, da su bile pozvane od strane državnih organa ili drugih lica, koja predstavljaju javni sektor i da je takav privremeni uvoz u javnom interesu;
4) instrumente i aparate, potrebne ljekarima za pružanje pomoći pacijentima i koji su definisani u skladu sa članom 330 stav 1 tačka 3 ove uredbe;
5) drugu robu, ako carinski organ to odobri.

(2) Za robu iz stava 1 ovog člana može se, radi okončanja privremenog uvoza, podnijeti usmena deklaracija za ponovni izvoz.

(3) Ako se prijavljena roba izričito ne deklariše carinskom organu, smatra se da je deklarisana za stavljanje u slobodan promet nekom od radnji iz člana 111m ove uredbe:

1) roba nekomercijalne prirode, koja je u putnikovom ličnom prtljagu i koja je oslobođena plaćanja carine u skladu sa članom 184 stav 1 tačka 2 Carinskog zakona ili kao povraćaj robe;
2) roba koja je oslobođena plaćanja carine u skladu sa članom 184 stav 1 tačka 9 Carinskog zakona;
3) prevozna sredstva, koja su oslobođena carinskog duga kao vraćena roba;
4) roba manjeg značaja, za koju je podnosilac deklaracije u skladu sa članom 47 stav 9 Carinskog zakona oslobođen obaveze prevoza robe do carinskog organa, pod uslovom da ne podliježe obavezi plaćanja carinskog duga.

(4) Ako se prijavljena roba izričito ne deklariše carinskom organu, smatra se da je deklarisana za izvoz nekom od radnji iz člana 111m stav 1 tačka 2 ove uredbe:

1) roba nekomercijalne prirode u putnikovom ličnom prtljagu, ako ne podliježe obavezi plaćanja izvoznih dažbina;
2) prevozna sredstva, koja su registrovana na carinskom području i koja će se vratiti na carinsko područje;
3) druga roba manjeg značaja, ako to odobri carinski organ.

Član 111lj

(1) Ako se prijavljena roba usmeno ili pisano ne deklariše carinskom organu, smatra se da je deklarisana za početak postupka privremenog uvoza nekom od radnji iz člana 111m ove uredbe i u skladu sa čl. 354 i 388 ove uredbe:

1) lični predmeti putnika, uključujući predmete za sportske aktivnosti iz člana 341 ove uredbe;
2) prevozna sredstva iz čl. 373 do 380 ove uredbe;

(2) Ako roba iz stava 1 ovog člana nije usmeno ili pisano deklarisana carinskom organu, smatra se da je deklarisana za ponovni izvoz, sa kojim se završava postupak privremenog uvoza nekom od radnji iz člana 111m ove uredbe.

Član 111m

(1) Kod primjene člana 111l stav 3 i 4 i člana 111lj ove uredbe, sljedeće radnje se smatraju kao deklaracija:

1) U slučaju, kada je roba prevezena do carinskog organa ili drugog mjesta, koje odredi carinski organ u skladu sa članom 47 stav 6 Carinskog zakona:
- korišćenje zelenog ili „ništa za prijaviti" kanala, ako carinski organ posluje po sistemu razdvojenih kontrolnih izlaza;
- prenos robe preko graničnog prijelaza, koji nema dvo-kanalni sistem, s tim da podnosilac deklaracije nije izričito podnio deklaraciju;
- stavljanje naljepnice „ništa za prijaviti" ili oznake deklaracije.

2) U slučaju, kada je u skladu sa članom 47 stav 9 Carinskog zakona odnosno lice oslobođeno prevoza robe do nadležnog carinskog organa ili u slučaju izvoza u skladu sa članom 111l stav 4 ove uredbe ili u slučaju ponovnog izvoza robe u skladu sa članom 111lj stav 2 ove uredbe ("jednostavan prenos robe preko carinske linije").

(2) Ako je roba iz člana 111l stav 3 tačka 1, člana 111l stav 4 tačka 1, člana 111lj stav 1 tačka 1 ili iz člana 111lj stav 2 ove uredbe, sadržana u putnikovom prtljagu, koji se prevozi u željezničkom saobraćaju, ali ne u vrijeme putovanja putnika, i ako se deklariše kod nadležnog carinskog organa, a da putnik nije lično prisutan, može se u skladu sa uslovima i ograničenjima, koje su u njemu obuhvaćene, primijeniti dokument iz priloga 11 ove uredbe.

(3) Ako su ispunjeni uslovi iz člana 111l stav 3 i 4 i člana 111lj ove uredbe smatra se da je roba bila prijavljena carinskom organu u smislu člana 70 Carinskog zakona, a da je deklaracija prihvaćena i puštanje odobreno u onom trenutku kad su izvršene radnje iz st. 1 i 2 ovog člana.

(4) Ako se kontrolom utvrdi da je izvršena radnja iz st. 1 i 2 ovog člana, a pri tome propisani uslovi iz člana 111l stav 3 i 4 i člana 111lj ove uredbe nisu bili ispunjeni, za tu robu se smatra da je nezakonito uvezena ili izvezena.

(5) Odredbe čl. 111i do 111lj i st. 1 i 2 ovog člana neće se primjenjivati za robu, za koju se zahtijeva povraćaj plaćenog carinskog duga ili za robu, koja je predmet ograničenja i zabrana.

2. Odjeljak

Poštanski saobraćaj

Član 111n

(1) U poštanskom saobraćaju za sledeće poštanske pošiljke smatra se da su prijavljene carinskom organu:

1) za stavljanje u slobodni promet:

a) u trenutku unosa u carinsko područje:

- pismonosne pošiljke, isključivo s ličnim porukama,
- brajeva pisma (sekogram),
- štampane stvari koje ne podliježu plaćanju uvoznog carinskog duga, te
- sve druge poštanske pošiljke (pismonosne i paketne pošiljke) za koje u skladu sa člana 47 stav 9 Carinskog zakona, ne postoji obaveza dopremanja carinarnici.

b) u trenutku kada su dopremljene carinarnici:

- sve pismonosne i paketne pošiljke koje nisu navedene u tački 1 ovog stava pod uslovom da ih prati CN22 i/ili CN23 deklaracija,

2) za izvoz:

a) u trenutku kada ih prihvate poštanski operatori, u slučaju pošiljki pismom i paketom.

b) u trenutku kad su dopremljene carinarnici, ako se radi o pismonosnim i paketnim pošiljkama, za koje postoji obaveza plaćanja izvozne carine i koje prati CN22 i/ili CN23 deklaracija.

(2) Primalac iz stava 1 tačka 1 ovog člana ili pošiljalac iz stava 1 tačka 2 ovog člana smatra se podnosiocem deklaracije, a kada je to primjenjivo, i dužnikom.

(3) U smislu stava 1 tačka 1 podtačka a i tačka 2 podtačka a ovog člana za robu za koju ne postoji obaveza plaćanja carinskog duga smatra se da je bila dopremljena carinarnici, a deklaracija prihvaćena i puštanje robe deklarantu odobreno:
1) u slučaju uvoza, u trenutku kad je roba isporučena primaocu,
2) u slučaju izvoza, u trenutku kada robu prihvate poštanski operatori.

(4) Ako uz pošiljku poslatu pismom ili paketom za koju postoji obaveza dopremanja carinarnici nije priložena CN22 i/ili CN23 deklaracija ili ako ta deklaracija nije potpuna, carinarnica određuje način na koji tu deklaraciju treba podnijeti ili dopuniti.

Član 111nj

Odredbe člana 111n ove uredbe ne primjenjuju se:

1) na pošiljke koje sadrže robu komercijalne prirode čija ukupna vrijednost prelazi 400 eura,
2) na pošiljke koje sadrže robu komercijalne prirode, koje čine dio redovnog niza sličnih radnji,
3) ako je podnijeta deklaracija u pisanom obliku, usmeno ili upotrebom elektronske razmjene podataka, ili
4) ako pošiljka sadrži robu navedenu u članu 188 ove uredbe.

3. Odjeljak
Ekspresne pošiljke

Član 111 o

(1) Carinarnica može, na zahtjev pravnog lica koji pruža usluge prenosa i uručenja ekspresnih pošiljaka (u daljem tekstu: poštanski operator), izdati odobrenje za deklarisanje ekspresnih pošiljki u posebnom postupku.

(2) Ekspresne pošiljke, u smislu stava 1 ovog člana,su poštanske pošiljke koje pripadaju uslugama dodatne vrijednosti (kurirske, ekspresne, ubrzane i slično).

(3) Odobrenjem iz stava 1 ovog člana određuju se i uslovi koje treba da ispuni poštanski operator.

(4) Postupak sa ekspresnim pošiljkama je hitan.

(5) Zbog hitnosti postupka sa ekspresnim pošiljkama poštanski operator može carinskom organu da najavi prispjeće pošiljki po konsolidovanom (zbirnom) manifestu, koji zamjenjuje sažetu prijavu dan prije prispijeća pošiljki.

(6) Za fizička lica koja primaju pošiljke koje ne podliježu plaćanju uvoznih dažbina, poštanskom operateru za carinjenje nije potrebno ovlašćenje ni kopija lične karte od primaoca.

Član 111 p

(1) Ekspresne poštanske pošiljke se u manifestu grupišu po sljedećem redosljedu:

1) pošiljke koje sadrže predmete za ličnu upotrebu; nekomercijalne pošiljke male vrijednosti koje bez naknade primaju domaći i strani državljani od pošiljaoca iz inostranstva, druge nekomercijalne pošiljke male vrijednosti, na koje se ne plaćaju uvozne dažbine i pošiljke male vrijednosti koje su predmet kupovine fizičkih lica i ne podliježu plaćanju uvoznih dažbina.

2) pošiljke koje sadrže reklamni materijal do 5 kg i uzorke koji se bez naknade primaju iz inostranstva, na koje se ne plaćaju uvozne dažbine;

3) pošiljke za koje može nastati carinski dug, a koje ne podliježu mjerama komercijalne politike;

4) pošiljke koje sadrže robu koja podliježe mjerama komercijalne politike ili robu koja se privremeno uvozi.

(2) Postupak carinjenja pošiljki iz stava 1 ovog člana vrši se po prijavljenim grupama pošiljaka.

Član 111r

(1) Za pošiljke iz člana 111p tačka 3 ove uredbe carinarnica izdaje obračun uvoznih dažbina na ime poštanskog operatora, po carinskoj stopi koja odgovara sadržaju svake pošiljke pojedinačno, a na svakoj pojedinačnoj fakturi, odnosno tovarnom listu, ako pošiljku ne prati faktura, unosi bilješku da je roba ocarinjena.

(2) Troškovi prevoza za pošiljke iz člana 111p stav 1 tač. 1 i 2 ove uredbe ne uračunavaju se u carinsku vrijednost robe.

(3) Poštanski operator može isključiti iz obračuna uvoznih dažbina iz stava 1 ovog člana, pošiljku od čijeg primaoca nema garanciju da će platiti uvozne dažbine.

(4) Ako pošiljka iz stava 1 ovog člana nije uručena primaocu, poštanski operator ima pravo na povraćaj plaćenih uvoznih dažbina, na osnovu dokaza da je pošiljka napustila carinsko područje Crne Gore.

(5) Pošiljke iz člana 111p stav 1 tač. 1 i 2 ove uredbe puštaju se stavljanjem zabilješke na konsolidovanom (zbirnom) manifestu, a za pošiljke iz člana 111p stav 1 tačka 3 ove uredbe poštanski operator podnosi dopunsku deklaraciju u roku od sedam dana od dana prispjeća.

Član 111 s

(1) Za određene grupe ekspresnih pošiljki carinarnica može naložiti poštanskom operatoru da u konsolidovani (zbirni) manifest navede i sljedeće podatke:

1) ime i adresu pošiljaoca/izvoznika,

2) ime i adresu primaoca/uvoznika,

3) opis robe,

4) broj koleta/težina,

5)broj prevozne isprave,

6)državu porijekla,

7) mjesto utovara,

8) broj, datum i izdavaoca fakture/skenirana faktura,

9) broj bankarske transakcije,

10) poreski identifikacioni broj (PIB).

Član 111 t

(1) Na postupak sa ekspresnim pošiljkama shodno se primenjuju odredbe ove uredbe, koje uređuju poštanski saobraćaj.

(2) U postupku sa ekspresnim pošiljkama na poštanskog operatora shodno se primenjuju odredbe koje se odnose na zastupanje iz člana 6 Carinskog zakona.

(3) Carinska deklaracija i druge radnje koje se preduzimaju u carinskom postupku iz čl. 111o do 111s ove uredbe mogu se sprovoditi i elektronskom razmjenom podataka."

Član 15

U članu 115 stav 2, poslije riječi: „koja je neophodna za analizu", zamjenjuje se riječima: "koja ne smije premašiti količinu robe koja je potrebna za analizu ili detaljan pregled, odnosno superanalizu." .

Član 16

Posle člana 129 dodaju se dva nova člana koji glase:

"Član 129 a

Ako se na osnovu podataka iz deklaracije od kojih zavisi obračun carinskog duga i iz isprava koje su podnesene uz deklaraciju utvrdi da obračun carinskog duga ne odgovara stvarnom stanju robe, odnosno ako je carinski dug plaćen u višem ili manjem iznosu, ili je carinski dug plaćen više puta:
- carinski organ je dužan da, u roku od tri godine od dana podnošenja carinske deklaracije, naknadno obračuna carinski dug i donese rješenje o povraćaju, odnosno naplati carinskog duga;
- podnosilac deklaracije može, u roku od tri godine od dana podnošenja carinske deklaracije, podnijeti zahtjev carinskom organu da naknadno obračuna carinski dug i donese rješenje o naknadnoj naplati, odnosno povraćaju carinskog duga;
-carinanrica može i nakon stavljanja robe u slobodan promet, odobriti izmjenu podataka u deklaraciji od kojih zavisi obračun carinskog duga, ukoliko postoje dokazi na osnovu kojih bi se mogla odobriti izmjena podataka.

Član 129b

Ako se upoređivanjem podataka iz deklaracije i podataka iz isprava koje su podnesene uz deklaraciju, a od kojih ne zavisi obračun carinskog duga utvrdi da podaci iz deklaracije ne odgovaraju podacima iz podnesenih isprava, odnosno stvarnom stanju robe, carinski organ će na zahtjev podnosioca deklaracije ili po službenoj dužnosti u roku od tri godine od dana podnošenja carinske deklaracije donijeti rješenje za naknadu i obračun carinskog duga."

Član 17

U članu 131 poslije stava 3 dodaje se šest novih stavova koji glase:

"(1) Svako lice može podnijeti zahtjev za izdavanje odobrenja za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa, za sopstvenu upotrebu ili upotrebu kao zastupnika, pod uslovom da su ustanovljene odgovarajuće evidencije i postupci koji carinskom organu omogućavaju da identifikuje zastupane osobe i da vrši carinsku kontrolu.

(2) Upotreba pojednostavljenog postupka deklarisanja ili postupka deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa zavisi od polaganja obezbjeđenja za uvozne i druge dažbine.

(3) Imalac odobrenja mora da ispuni uslove i kriterijume utvrđene u ovom poglavlju i obaveze koje proističu iz odobrenja, ne dovodeći u pitanje obaveze deklaranta i pravila kojima se uređuje nastanak carinskog duga.

(4) Imalac odobrenja mora da obavijesti carinski organ koji je izdao odobrenje o svim okolnostima koje nastanu nakon izdavanja odobrenja, a koje mogu da utiču na dalje važenje ili sadržaj odobrenja.

(5) Carinski organ koji je izdao odobrenje vrši ponovnu procjenu ispunjenosti uslova i kriterijuma za davanje odobrenja za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili postupak deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa u slučajevima:
- značajnih izmjena odgovarajućih propisa;
- postojanja osnovane sumnje da imalac odobrenja više ne ispunjava odgovarajuće uslove.

(6) Ako se odobrenje za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa izda licu od čijeg je osnivanja proteklo manje od tri godine, u prvoj godini poslije izdavanja odobrenja vrši se strožija kontrola."

Član 18

Član 132 mijenja se i glasi:

"Zahtjev za izdavanje odobrenja za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa, podnosi se Upravi carina."

Član 19

Poslije člana 132 dodaje se devet novih članova koji glase:

"Član 132a

(1) Zahtjevi za izdavanje odobrenja za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa mogu da se podnesu u pisanoj ili elektronskoj formi na obrascu iz Priloga 10a koji je sastavni dio ove uredbe.

(2) Ako utvrdi da zahtjev ne sadrži sve potrebne podatke, carinski organ koji izdaje odobrenje od podnosioca zahtjeva će zatražiti da dopuni svoj zahtjev u roku od 30 kalendarskih dana od dana prijema zahtjeva, navodeći razloge za dopunu zahtjeva.

(3) Carinski organ neće prihvatiti zahtjev ako:
1) nije podnijet u skladu sa stavom 1 ovog člana;
2) je podnosilac zahtjeva osuđen za krivično djelo u vezi sa njegovom privrednom djelatnošću;
3) je podnosilac zahtjeva u vrijeme podnošenja zahtjeva u stečajnom postupku.

(4) Prije izdavanja odobrenja za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili postupak deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa, ako nije moguće da se upotrijebe rezultati prethodne kontrole, carinski organ vrši kontrolu evidencije podnosioca zahtjeva.

Član 132b

(1) Kriterijum pridržavanja carinskih propisa u prethodnom periodu je ispunjen, ako u poslednje tri godine prije podnošenja zahtjeva, nije teže ili više puta počinjena povreda carinskih propisa od strane sljedećih lica:
1) podnosioca zahtjeva;
2) odgovornog lica u privrednom subjektu podnosioca zahtjeva ili lica koja vrše kontrolu nad njegovim upravljanjem;
3) odgovornog lica za carinske poslove u privrednom subjektu podnosioca zahtjeva.

(2)Ako nadležni carinski organ, s obzirom na broj ili obim carinskih postupaka podnosioca zahtjeva, smatra da je povreda carinskih propisa neznatna (zanemarljiva) i ne dovodi u sumnju dobru namjeru podnosioca zahtjeva, smatra se da se podnosilac zahtjeva pridržavao carinskih propisa u prethodnom periodu.

(3) Ako lica koja vrše kontrolu nad privrednim subjektom podnosiocem zahtjeva imaju sjedište ili prebivalište u drugoj zemlji, carinski organ procjenjuje ispunjenost ovog uslova na osnovu evidencija i podataka kojima raspolaže.

(4)Ako od osnivanja podnosioca zahtjeva nijesu protekle tri godine, carinski organ ispunjenost ovog uslova procjenjuje na osnovu evidencija i podataka kojima raspolaže.

Član 132c

(1)Da bi se carinskom organu omogućilo da utvrdi ima li podnosilac zahtjeva zadovoljavajući sistem vođenja poslovne i, po potrebi, evidencije o prevozu robe, podnosilac zahtjeva je dužan da:
1) vodi računovodstvenu evidenciju u skladu sa opšte prihvaćenim računovodstvenim standardima, čime se olakšava carinska kontrola zasnovana na naknadnim kontrolama;
2) omogući carinskom organu fizički ili elektronski pristup carinskoj i, po mogućnosti, evidenciji o prevozu;
3) ima logistički sistem koji razlikuje domaću i stranu robu;

4) ima administrativnu organizaciju, koja odgovara vrsti i obimu poslovanja i koja je pogodna za upravljanje prometom robe, kao i unutrašnju kontrolu koja omogućava otkrivanje nezakonitih ili nepropisnih transakcija;
5) ima, kada je to potrebno, zadovoljavajuću proceduru za upravljanje dozvolama i odobrenjima u vezi sa mjerama trgovinske politike ili u vezi sa trgovinom poljoprivrednim proizvodima;
6) ima zadovoljavajući postupak za arhiviranje evidencija i podataka i za zaštitu od gubitka podataka;
7) osigurava da su zaposleni upoznati da je potrebno obavijestiti carinski organ kad god se otkriju poteškoće pri ispunjavanju uslova i uspostaviti odgovarajući kontakt sa carinskim organom za obavještavanje o takvim slučajevima;
8) ima ustanovljene odgovarajuće informaciono-tehnološke siguronosne mjere za zaštitu informacionog sistema od upada neovlašćenih lica i zaštite dokumentacije.

Član 132d

(1)Ako se solventnost podnosioca zahtjeva može dokazati za prethodne tri godine, smatra se da je kriterijum finansijske solventnosti podnosioca zahtjeva ispunjen.

(2)Finansijska solventnost, uzimajući u obzir specifičnost poslovnih aktivnosti, podrazumijeva finansijski položaj koji je dovoljan za ispunjenje obaveza podnosioca zahtjeva.

(3)Ako od osnivanja podnosioca zahtjeva nijesu protekle tri godine, finansijska solventnost podnosioca zahtjeva se ocjenjuje na osnovu raspoloživih evidencija i informacija.

Član 132e

(1) Carinski organ izdaje odobrenje za pojednostavljeni postupak deklarisanja ako su ispunjeni uslovi i kriterijumi iz člana 132b, člana 132c stav 1 tač. d, e i g i člana 132d ove uredbe.

(2)Carinski organ izdaje odobrenje za postupak deklarisanja na osnovu knjigovodsvenih upisa ako su ispunjeni uslovi i kriterijumi iz člana 132b, člana 132c i člana 132d ove uredbe.

(3)Odobrenje iz st. 1 i 2 ovog člana izdaje se na obrascu koji je dat u Prilogu 10b, koji je sastavni dio ove uredbe.

Član 132f

(1)Carinski organ koji izdaje odobrenje privremeno obustavlja (suspenduje) odobrenje za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa, ako:
1) se otkrije da se nijesu ispunjeni uslovi i kriterijumu iz člana 131e ove uredbe;
2) ima dovoljno razloga da vjeruje da je imalac odobrenja ili neko drugo lice iz člana 132 b stav 1 izvršio radnju zbog koje je pokrenut krivični postupak i povezan je sa kršenjem carinskih propisa.

(2)U slučaju iz stava 1 tačka 2 ovog člana, carinski organ koji izdaje odobrenje može da odluči da ne suspenduje odobrenje za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa ako smatra da je kršenje propisa zanemarljivo u odnosu na broj ili

veličinu carinskih postupaka nosioca odobrenja i da se ne dovodi u sumnju dobra namjera imaoca odobrenja.

(3)Prije donošenja odluke o suspenziji, carinski organ koji izdaje odobrenje obavještava imaoca odobrenja o svojim nalazima i nalažeimaocu odobrenja da, u roku od 30 kalendarskih dana od dana obavještavanja, otkloni uočene nedostatke i/ili da iznese svoj stav.

(4)Ako imalac odobrenja, u roku od 30 kalendarskih dana, ne otkloni nedostatke iz stava 1 tačka (a) ovog člana, carinski organ koji izdaje odobrenje obaviještava imaoca odobrenja da se odobrenje za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa suspenduje na period od 30 kalendarskih dana, kako bi se imaocu odobrenja omogućilo da preduzme odgovarajuće mjere za otklanjanje nedostataka.

(5)U slučajevima iz stava 1 tačka (2) ovog člana, carinski organ koji izdaje odobrenje suspenduje odobrenje do okončanja sudskog postupka i o tome obavještava imaoca odobrenja.

(6)Ako imalac odobrenja ne može otkloniti nedostatke u roku od 30 kalendarskih dana, ali može da podnese dokaz da uslovi mogu da se ispune ako bi se period suspenzije produžio, carinski organ koji izdaje odobrenje suspenduje odobrenje za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa za dodatnih 30 kalendarskih dana.

(7)Suspenzija odobrenja ne utiče na carinski postupak koji je već započeo prije datuma suspenzije i još nije okončan.

Član 132g

(1)Kada imalac odobrenja carinskom organu koji izdaje odobrenje pruži zadovaljavajuće dokaze da je preuzeo potrebne mjere u cilju ispunjavanja uslova i kriterijuma za dobijanje odobrenja za sprovođenje pojednostavljenog postupka deklarisanja ili postupka deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa, carinski organ koji izdaje odobrenje povlači suspenziju i o tome obavještava imaoca odobrenja. Suspenzija može da se povuče i prije isteka roka iz člana 132f st. 4 ili 6 ove uredbe.

(2)Ako imalac odobrenja u periodu suspenzije, iz člana 132f st. 4 ili 6 ove uredbe, ne preduzme odgovarajuće mjere, primjenjivaće se član 132i ove uredbe.

Član 132h

(1)Ako je imalac odobrenja privremeno u nemogućnosti da ispuni neki od uslova i kriterijuma za odobrenje za sprovođenje pojednostavljenog postupka deklarisanja ili deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa, može da zahtijeva suspenziju tog odobrenja.

(2) U slučaju iz stava 1 ovog člana, imalac odobrenja obavještava carinski organ koji izdaje odobrenje o nemogućnosti ispunjavanja uslova i kriterijuma, uz navođenje datuma kada će biti u mogućnosti da ispuni propisane uslove i kriterijume i o mjerama koje planira da preuzme i rokovima njihovog sprovođenja.

(3)Ako imalac odobrenja ne otkloni nedostatke u roku koji je naveo u svom obavještenju, carinski organ koji izdaje odobrenje može odobriti produženje roka za razuman period, pod uslovom da je imalac odobrenja postupao u dobroj namjeri.

Član 132i

(1)Carinski organ koji izdaje odobrenje, ukida odobrenje za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa ako:

1) imalac odobrenja ne preduzme mjere iz člana 132f stav 4 i člana 132h stav 1 ove uredbe;
2) je imalac odobrenja ili neko od lica iz člana 132b stav 1 ove uredbe ozbiljno ili učestalo kršio carinske propise i nema više pravo žalbe; i
3) na zahtjev imaoca odobrenja.

(2)U slučaju iz stava 1 tačka 2) ovog člana, carinski organ koji izdaje odobrenje može da odluči da ne ukine odobrenje za pojednostavljeni postupak deklarisanja ili deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa, ako smatra da su povrede zanemarljive u odnosu na broj ili obim carinskih postupaka i ako se ne dovodi u sumnju dobra namjera nosioca odobrenja.

Član 20

Poslije Priloga 10, dodaju se dva nova priloga koji glase:

»Prilog 10 a

Zahtjev za izdavanje odobrenja za pojednostavljene postupke

	1. Podnosilac zahtjeva	Popunjava carinski organ
	1. a) Poreski identifikacioni broj (PIB)	**1. b) Interni broj**
1. c) Kontakt podaci		
1. d) Podnošenje deklaracije ☐ u svoje ime i za svoj račun ☐ kao direktni zastupnik ☐ kao indirektni zastupnik		
2. Pojednostavljeni postupak		
a) ☐ Postupak na osnovu knjigovodstvenog upisa ☐ uvozni postupci ☐ stavljanje robe u slobodan promet	**b)** ☐ Pojednostavljeni postupak deklarisanja ☐ uvozni postupci ☐ stavljanje robe u slobodan promet	

☐ carinsko skladištenje ☐ aktivno oplemenjivanje ☐ privremeni uvoz ☐ prerada pod carinskim nadzorom ☐ izvozni postupci ☐ izvoz ☐ ponovni izvoz ☐ pasivno oplemenjivanje	☐ carinsko skladištenje ☐ aktivno oplemenjivanje ☐ privremeni uvoz ☐ prerada pod carinskim nadzorom ☐ izvozni postupci ☐ izvoz ☐ ponovni izvoz ☐ pasivno oplemenjivanje
3. Vrsta zahtjeva (unesite šifru):	
4. a) Ovlašćeni privredni subjekt (AEO) ☐ DA broj: ☐ NE	
4. b) Odobrenje(a) za carinski postupak za koji će se koristiti pojednostavljeni postupak	

Vrsta	Broj odobrenja	Datum prestanka važenja odobrenja

5. Glavno knjigovodstvo	
5. a) Mjesto gdje se vodi glavno knjigovodstvo	
5. b) Vrsta glavnog knjigovodstva	
6. Dodatni obrazci (priložene isprave)	**6. a) Spisak odgovornih lica**

Zahtjev za izdavanje odobrenja za pojednostavljene postupke

Dopunski obrazac za uvozne postupke

7. Evidencija o postupku	
7. a) Mjesto gdje se vodi evidencija	
7. b) Vrsta evidencije	
7. c) Druge relevantne informacije	
8. Vrsta robe	
8. a) Tarifna oznaka CT/Glava CT	Opis
8. b) Procijenjena količina	**8. c) Predviđeni broj transakcija**
8. d) Procijenjena vrijednost	**8. e) Prosječan iznos carine**
8. f) Kursna lista ☐ Podnosim zahtjev za primjenu jedinstvenog deviznog kursa važećeg na prvi dan perioda koji pokriva deklaracije	
11. Carinski postupak	
10. Odobrena lokacija robe/carinska ispostava (postupak na osnovu knjigovodstvenog upisa)	
a) Lokacija (naziv i adresa)	b) Nadzorna carinska ispostava (naziv)

c) Ovlašćeni primalac (postupak na osnovu knjigovodstvenog upisa)

☐ DA broj:

☐ NE

11. Granična carinska ispostava (pojednostavljeno deklarisanje robe)

12. Nadzorna carinska ispostava

13. Vrsta pojednostavljene deklaracije

☐ jedinstvena carinska isprava

☐ elektronska deklaracija

☐ trgovački ili neki drugi službeni dokument

14. Dodatne informacije/podaci

15. Rok za podnošenje dopunske deklaracije

☐ mjesečno

☐ sedmično

16. Podaci o bankarskim garancijama za obezbjeđenje carinskog duga

a) Identifikacioni broj garancije: _____

b) Podaci o visini garancije: _____

c) Podaci o važenju garancije: _____

d) Podaci o garantu: _____

17. Podnošenjem ovog zahtjeva prihvatamo da carinskim organima omogućimo neograničen pristup svim dokumentima i evidencijama u cilju kontrole robe i postupka i pružimo im pritom svu potrebnu pomoć.

18. Ovjera od strane podnosioca

_____ _____

Mjesto i datum Prezime i ime, potpis

M.P.

Zahtjev za izdavanje odobrenja za pojednostavljene postupke

Dopunski obrazac za izvozne postupke

7. Evidencija o postupku	
7. a) Mjesto gdje se vodi evidencija	
7. b) Vrsta evidencije	
7. c) Druge relevantne informacije	
8. Vrsta robe	
8. a) Tarifna oznaka/Glava CT	Opis
8. b) Procijenjena količina	**8. c) Predviđeni broj transakcija**
8. d) Procijenjeni ukupan iznos	
9. Carinski postupak	
10. Odobrena lokacija robe/carinska ispostava (postupak na osnovu knjigovodstvenog upisa)	
a) Lokacija (naziv i adresa)	b) Nadzorna carinska ispostava

11. Granična carinska ispostava (pojednostavljeno deklarisanje robe)

12. Nadzorna carinska ispostava:

13. Vrsta pojednostavljene deklaracije

- ☐ jedinstvena carinska isprava
- ☐ elektronska deklaracija
- ☐ trgovački ili neki drugi službeni dokument

14. Dodatne informacije/podaci

15. **Rok za podnošenje dopunske deklaracije**

- ☐ mjesečno
- ☐ sedmično

16. Podaci o bankarskim garancijama za obezbjeđenje carinskog duga

a) Identifikacioni broj garancije: _____

b) Podaci o visini garancije: _____

c) Podaci o važenju garancije: _____

d) Podaci o garantu: _____

17. Podnošenjem ovog zahtjeva prihvatamo da carinskim organima omogućimo neograničen pristup svim dokumentima i evidencijama u cilju kontrole robe i postupka i pružimo im pritom svu potrebnu pomoć.

18. Ovjera od strane podnosioca

_____ _____

Mjesto i datum Prezime i ime, potpis

M.P.

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE

Podaci i informacije koje treba unijeti u različita polja obrazca zahtjeva

1.	Unesite puni naziv i adresu podnosioca zahtjeva.
1. a)	Unesite poreski identifikacioni broj (PIB) podnosioca zahtjeva.
1. b)	Upisati, prema potrebi, svaki interni broj i datum zahtjeva iz evidencije njegovog podnosioca koji se odnosi na predmetni zahtjev.
1. c)	Unesite odgovarajuće kontakt podatke za osobu s kojom će se komunicirati u postupku izdavanja odobrenja (kontakt osoba, adresa, broj telefona, broj faksa, e-mail adresa).
1. d)	Navedite vrstu zastupanja za podnošenje deklaracije unosom znaka »X« u odgovarajuće polje.
2.	Navesti za koju se vrstu pojednostavljenog postupka (knjigovodstveni upis i/ili pojednostavljeni postupak deklarisanja) i koji carinski postupak (za uvoz i/ili izvoz) podnosi zahtjev upisivanjem znaka "X" u odgovarajuće polje.

2. a) i b)	Kod postupka aktivnog oplemenjivanja navesti oznaku 1 za sistem odlaganja plaćanja carine i oznaku 2 za sistem povraćaja carine. Kod postupka ponovnog izvoza podnosi se zahtjev za pojednostavljenim postupcima u slučajevima kada je potrebna carinska deklaracija.
3.	Upišite odgovarajuću šifru za označavanje zahtjeva: šifra 1 – prvi zahtjev za izdavanje odobrenja šifra 2 – zahtjev za izmjenu, dopunu ili produženje odobrenja (takođe naznačiti broj i datum odobrenja).
4. a)	Navesti da li je status ovlašćenog privrednog subjekta (AEO) odobren. Ako jeste upišite odgovarajući broj odobrenja.
4. b)	Unesite vrstu, broj i ako je potrebno rok važenja odgovarajućeg (odgovarajućih) odobrenja za koje će se koristiti pojednostavljeni postupak (pojednostavljeni postupci). Ako je tek podnesen zahtjev za odbrenjem (odobrenjima) upisati vrstu odobrenja za koje je podnesen zahtjev i datum podnošenja zahtjeva. Za vrstu odobrenja upisuje se jedna od sledećih šifri: šifra – odobreni postupak 1 – postupak carinskog skladištenja 2 – oslobođenje kod aktivnog oplemenjivanja 3 – privremeni uvoz 5 – prerada pod carinskim nadzorom 6 – oslobođenje kod pasivnog oplemenjivanja
5.	Podaci o glavnom knjigovodstvu: komercijalni, fiskalni i drugi računovodstveni materijali.
5. a)	Unesite punu adresu mjesta gdje se vodi glavno knjigovodstvo.
5. b)	Unesite vrstu knjigovodstva (papirno ili elektronsko, te vrstu/naziv informacionog sistema i softvera koji koristite).
6.	Unesite ukupan broj svih dodatnih obrazaca, odnosno ukupan broj svih priloga uz zahtjev.
6. a)	Navesti: "Spisak – prilog broj..." (vidi opštu napomenu), a uz zahtjev priložiti spisak odgovornih lica koja će sprovoditi pojednostavljeni postupak kod podnosioca zahtjeva. Spisak treba da sadrži: ime i prezime odgovorne osobe, odnosno odgovornih osoba ako ih ima više, naziv radnog mjesta, odnosno poslova koje odgovorna osoba obavlja kod podnosioca zahtjeva, za koji prostor je odgovorna osoba ako ima više odobrenih prostora u kojima se sprovodi pojednostavljeni postupak na osnovu knjigovodstvenog upisa, broj telefona, faksa i adresa elektronske pošte odgovorne osobe).

Podaci i informacije koje treba unijeti u različita polja dodatnog obrazca zahtjeva za uvozne i izvozne postupke

7.	Podaci o evidenciji (carinsko knjigovodstvo).
7. a)	Unesite punu adresu mjesta gdje se vodi evidencija.
7. b)	Unesite vrstu evidencije (papirna ili elektronska, te vrstu/naziv informacionog sistema i softvera koji koristite).
7. c)	Upisati, prema potrebi, druge relevantne podatke u vezi s evidencijom.
8.	Podaci o vrsti robe i transakcijama.
8.a	Upisati, prema potrebi, odgovarajuću tarifnu oznaku CT. U ostalim slučajevima upisati barem glavu CT i opis robe.

8. b) - e)	Upisati odgovarajuće podatke na mjesečnoj osnovi.
8. f)	Pri uvozu, podnosilac zahtjeva ima mogućnost da navede da li želi primjenjivati devizni kurs koji važi prvog dana perioda koji pokriva deklaracija. U odgovarajuće polje upisati znak „X" ako se to traži.
9.	Upisati odgovarajuće šifre za carinski postupak iz Šifarnika postupaka iz Priloga 5 Pravilnika o obliku, sadržaju, načinu podnošenja i popunjavanja carinske deklaracije i zbirne prijave (npr. šifru 40 za stavljanje robe u slobodni promet).
10.	Podaci o odobrenim lokacijama robe i nadzornim carinskim ispostavama.
10. a)	U slučaju deklarisanja na osnovu knjigovodstvenih upisa, upisati puni naziv i adresu prostora.
10. b)	Upisati puni naziv carinske ispostave koja je nadležne za lokaciju robe navedene u polju 10. a)
10. c)	Navesti da li je status ovlašćenog primaoca odobren. Ako jeste upišite odgovarajući broj odobrenja.
11.	Navesti granične carinske ispostave u kojima će se podnijeti pojednostavnjena deklaracija.
12.	Upisuje se naziv nadzorne carinske ispostave za podnošenje dopunske deklaracije.
13.	Navesti vrstu pojednostavljene deklaracije upisivanjem simbola "X" u odgovarajuće polje. U slučaju da se koriste trgovački ili drugi službeni dokument mora se navesti vrsta dokumenta.
14.	Prema potrebi unijeti dodatne podatke ili uslove koji bi mogli biti od uticaja na odlučivanje po zahtjevu za predmetni pojednostavnjeni postupak (npr. informacije u vezi kretanja dinamike prometa u toku godine).
15.	Navesti predloženi roka za podnošenje dopunske deklaracije unosom "X" u odgovarajuće polje.
16.	Upisuju se podaci o bankarskoj garanciji, uz napomenu da može biti više garancija.
18.	U ovom polju podnosilac zahtjeva vrši ovjeru zahtjeva.

Prilog 10b

Odobrenje za pojednostavljene postupke

1. Imalac odobrenja	_____ Broj odobrenja
	Organ izdavanja
1. a) Odobrenje se izdaje na osnovu zahtjeva br. _____ od _____. **Odobrenje važi od: _____**	
1. b) Imalac odobrenja djeluje: ☐ u svoje ime i za svoj račun ☐ kao direktni zastupnik ☐ kao indirektni zastupnik	
2. Pojednostavljeni postupak	
2. a) ☐ Postupak na osnovu knjigovodstvenog	**2. b)** ☐ Pojednostavljeni postupak deklarisanja

upisa ☐ uvozni postupci ☐ stavljanje robe u slobodan promet ☐ carinsko skladištenje ☐ aktivno oplemenjivanje ☐ privremeni uvoz ☐ prerada pod carinskim nadzorom ☐ izvozni postupci ☐ izvoz ☐ ponovni izvoz ☐ pasivno oplemenjivanje	☐ uvozni postupci ☐ stavljanje robe u slobodan promet ☐ carinsko skladištenje ☐ aktivno oplemenjivanje ☐ privremeni uvoz ☐ prerada pod carinskim nadzorom ☐ izvozni postupci ☐ izvoz ☐ ponovni izvoz ☐ pasivno oplemenjivanje
3. Vrsta odobrenja (unijeti šifru):	
4. Vrsta odobrenja i broj odobrenja za koje se upotrebljavaju pojednostavljeni postupci Vrsta / Br.	
5. Glavno knjigovodstvo	
5. a) Mjesto gdje se vodi knjigovodstvo:	
5. b) Vrsta glavnog knjigovodstva:	
6. Dopunske obrazci (priložene isprave):	

Odobrenje za pojednostavljene postupke

Dopunski obrazac za uvozne postupke

7. Evidencija o postupku	
7. a) Mjesto gdje se vodi evidencija	
7. b) Vrsta evidencije ☐ papirna ☐ elektronska Vrsta informacionog sistema i softvera:	
8. Vrsta robe	
8. a) Tarifna oznaka CT/Glava CT	Opis
8. b) Procijenjena količina	**8. c) Predviđeni broj transakcija**
8. d) Procijenjena vrijednost	**8. e) Prosječan iznos carine**
8. f) Kursna lista ☐ Podnosim zahtjev za primjenu jedinstvenog deviznog kursa važećeg na prvi dan perioda koji pokriva deklaracije	
9.Carinski postupak	

9. Odobrena lokacija robe/carinska ispostava (postupak na osnovu knjigovodstvenog upisa)	
a) Lokacija (naziv i adresa)	b) Nadzorna carinska ispostava

10. Granična carinska ispostava (pojednostavljeno deklarisanje robe)	

12. Nadzorna carinska ispostava:

13. Vrsta pojednostavljene deklaracije

- ☐ jedinstvena carinska isprava
- ☐ elektronska deklaracija
- ☐ trgovački ili neki drugi službeni dokument
  navesti: _____

14. Dodatne informacije/podaci

15. Rok za podnošenje dopunske deklaracije

- ☐ mjesečno
- ☐ sedmično

16. Podaci o bankarskim garancijama za obezbjeđenje carinskog duga

a) Identifikacioni broj garancije: _____
b) Podaci o visini garancije: _____
c) Podaci o važenju garancije: _____
d) Podaci o garantu: _____

17. Obrazloženje

18. Ovjera od strane izdavaoca

_____ _____
Mjesto i datum Prezime i ime, potpis

M.P.

Prilozi:

Dostaviti:

Odobrenje za pojednostavljene postupke

Dopunski obrazac za izvozne postupke

7. Evidencija o postupku	
7. a) Mjesto gdje se vodi evidencija	
7. b) Vrsta evidencije ☐ papirna ☐ elektronska Vrsta informacionog sistema i softvera:	
8. Vrsta robe	
8. a) Tarifna oznaka/Glava CT	Opis

8. b) Procijenjena ukupna količina	**8. c) Procijenjen broj transakcija**
8. d) Procijenjen ukupan iznos carine	
9.Carinski postupak	
10. Odobrena lokacija robe/carinska ispostava (postupak na osnovu knjigovodstvenog upisa)	
a) Lokacija (naziv i adresa)	b) Nadzorna carinska ispostava
11.Granična carinska ispostava (pojednostavljeno deklarisanje robe)	
11. Nadzorna carinska ispostava:	
12. Vrsta pojednostavljene deklaracije ☐ jedinstvena carinska isprava ☐ elektronska deklaracija ☐ trgovački ili neki drugi službeni dokument navesti: _____	
13. Dodatne informacije/podaci	
14. Rok za podnošenje dopunske deklaracije ☐ mjesečno ☐ sedmično	
15. Podaci o bankarskim garancijama za obezbjeđenje carinskog duga **a) Identifikacioni broj garancije:** _____ **b) Podaci o visini garancije:** _____ **c) Podaci o važenju garancije:** _____ **d) Podaci o garantu:** _____	
16. Obrazloženje	
19. Ovjera od strane izdavaoca _____ **Mjesto i datum** **M.P.**	_____ **Prezime i ime, potpis**
Prilozi:	
Dostaviti:	

"

Član 21

Čl. 141 i 142 brišu se.

Član 22

U članu 143 stav 1 riječi "čl. 144 do 146", zamjenjuju se riječima "čl. 132e stav 2, čl. 132f, 132g, 132h, 132i i 146".

U članu 143 stavu 1 tački b riječ "efektom" zamjenjuje se riječju "dejstvom".

U članu 143 stav 1 tačka c riječ "člana" zamjenjuje se riječju "članom".

Član 23

Čl. 144, 145 i 147 brišu se.

Član 24

U članu 164 stav 1 riječi "čl.141 i 142" zamjenjuju se riječima "čl. 132e st. 1 i 3".

Član 25

U članu 165 stav 2 riječi: "čl. 144 i 145" zamjenjuju se riječima: "čl. 132e stav 2, čl. 132f, 132g, 132h i 132i"

Član 26

Poslije člana 170 dodaju se dva nova poglavlja i 15 novih članova, koji glase:

"1A.Poglavlje
Posebna upotreba

Član 170a

(1) Odobravanje povoljnijeg tarifnog postupanja u skladu sa članom 22 Carinskog zakona, u slučajevima u kojima je roba predmet carinskog nadzora posebne upotrebe, podložno je izdavanju pisanog odobrenja.

(2) Ako je roba stavljena u slobodan promet uz smanjenu ili nultu stopu carine zbog njene posebne upotrebe, a važeće odredbe zahtijevaju da roba ostane pod carinskim nadzorom, u skladu sa članom 90 Carinskog zakona, za potrebe carinskog nadzora posebne upotrebe neophodno je pisano odobrenje.

(3) Zahtjev za izdavanje odobrenja podnosi se pisanim putem na obrascu koji je u Prilogu 11 A ove Uredbe i njen je sastavni dio. Carinarnica može dopustiti da se zahtjev za produženje ili izmjenu odobrenja podnese u obliku uobičajenog pisanog zahtjeva.

(4) U posebnim slučajevima carinarnica može odobriti da se podnošenje deklaracije za stavljanje u slobodan promet u pisanom obliku ili korišćenjem kompjuterizovanog sistema

razmjene podataka po uobičajenom postupku smatra podnošenjem zahtjeva za izdavanje odobrenja, pod uslovima da:

1) zahtjev uključuje samo jednu carinarnicu,
2) podnosilac zahtjeva za robu u cijelosti zahtijeva propisanu posebnu upotrebu, i
3) osigurano je pravilno sprovođenje postupka.

(5) Ako carinarnica smatra da podaci iz zahtjeva nisu potpuni ili dovoljni za donošenje odobrenja može zatražiti od podnosioca zahtjeva dopunske podatke ili obavještenja.

(6) U posebnim slučajevima, u kojima se izdavanje odobrenja zahtijeva podnošenjem carinske deklaracije, carinarnica može zahtijevati, ne isključujući pri tome odredbe člana 111l ove uredbe, da se zahtjevu priloži isprava, koju podnosi deklarant i koja sadrži sljedeće podatke, osim ako takvi podaci nisu potrebni ili su već uneseni u carinsku deklaraciju:

1) ime i adresa podnosioca zahtjeva, deklaranta i drugih učesnika postupka,
2) vrsta posebne upotrebe,
3) komercijalne i/ili tehničke oznake robe, proizvoda koji proizlaze iz njene posebne upotrebe i sredstva za utvrđenje njihove istovjetnosti,
4) predviđeni normativi ili metode za njihovo određivanje,
5) predviđeni rok za određivanje robe prema njenoj posebnoj upotrebi,
6) mjesto gdje se roba stavlja u posebnu upotrebu.

Član 170 b

(1) Zahtjev za izdavanje odobrenja podnosi se carinarnici koja je nadležna za mjesto gdje se vodi glavno knjigovodstvo podnosioca zahtjeva.
(2) Glavno kjnigovodstvo iz stava 1 ovog člana su trgovačke, poreske ili druge računovodstvene isprave korisnika odobrenja, ili podaci koji se vode za njegov račun.

(3) Ako se zahtjev podnosi radi izdavanja jedinstvenog odobrenja, nadležna carinarnica iz prethodnog stava ovog člana dostavlja zahtjev drugoj carinarnici radi davanja mišljenja.

(4) Jedinstveno odobrenje iz stava 3 ovog člana je odobrenje koje uključuje dvije ili više carinarnica

(5) Odobrenje ili obrazložena odluka o odbijanju zahtjeva za izdavanje odobrenja dostavlja se podnosiocu zahtjeva u roku od 30 dana računajući od dana kada je zahtjev bio podnesen ili od dana kada je carinarnica utvrdila da su joj dostavljeni manjkajući ili nedostajući podaci. Ako se donosi jedinstveno odobrenje carinarnica koja je odobrenje donijela dostaviće ga drugoj carinarnici koja je u to odobrenje uključena.

Član 170 c

(1) Carinarnica nadležna za donošenje odobrenja izdaje odobrenje na obrascu iz Priloga 11 A ove uredbe, licima sa sjedištem na carinskom području Crne Gore, ukoliko su ispunjeni sljedeći uslovi:

1) predviđene radnje su u skladu s propisanom posebnom upotrebom i odredbama za premještaj robe prema članu 170 f ove Uredbe i osigurano je pravilno sprovođenje postupka,
2) podnosilac zahtjeva pruža sva jemstva nužna za pravilno sprovođenje postupka i preuzima obaveze da:
- u cijelosti ili djelimično odredi robu prema propisanoj posebnoj upotrebi ili robu premjesti i pruži dokaz o određenju ili premještanju u skladu s važećim odredbama,
- ne preduzima radnje koje nijesu u skladu sa svrhom propisane posebne upotrebe,
- nadležnu carinarnicu obavijesti o svim promjenama koje mogu uticati na odobrenje,
3) osiguran je efikasan carinski nadzor, a administrativne mjere koje preduzimaju carinski organi nijesu u suprotnosti sa uključenim privrednim potrebama,
4) podnosilac zahtjeva vodiće i sačuvati odgovarajuću evidenciju (isprave koje sadrže sve potrebne podatke i tehničke pojedinosti o bilo kojem sredstvu, koje carinarnici omogućava nadzor i kontrolu postupka), koja carinarnicama omogućava nadzor nad postupkom,
5) pruženo je jemstvo, u onim slučajevima u kojima carinarnica smatra da je to potrebno.

(2) Kod zahtjeva podnesenog u skladu sa članom 170 b stav 4 ove uredbe odobrenje se izdaje licima sa sjedištem na carinskom području Crne Gore, prihvatanjem carinske deklaracije, uz ispunjenje ostalih uslova iz stava 1 ovoga člana.

(3) Odobrenje iz stava 1 ovoga člana mora da sadrži sljedeće podatke:

1) podatke o korisniku odobrenja,
2) tarifne oznaka Carinske tarife, vrstu i opis robe i postupaka posebne upotrebe i odredbe o normativu upotrebe, kada je to potrebno,
3) sredstva i metode za prepoznavanje robe i carinski nadzor postupka,
4) rok za određivanje posebne upotrebe,
5) carinarnice koje su nadležne za deklarisanje robe za stavljanje u slobodan promet i carinarnice koje nadziru postupke,
6) mjesta u kojima se robi mora odrediti propisana posebna upotreba,
7) osiguranje, kada je to potrebno,
8) period važenja odobrenja,
9) mogućnost premještanja u skladu sa članom 170 f stav 1 ove uredbe, kada je to primjereno,
10) pojednostavljene postupke odobreni u skladu sa članom 84 Carinskog zakona, kada je to primjereno.
11)

(4) Ne isključujući odredbe člana 170 d ove uredbe odobrenje počinje važiti na dan donošenja odobrenja ili od kasnijeg dana naznačenog u odobrenju.

(5) Odobrenja se izdaju sa periodom važenja ne dužim od tri godine, osim u opravdanim slučajevima.

Član 170 d

(1) Carinarnica može izdati odobrenje sa povratnim dejstvom, koje može da važi od dana podnošenja zahtjeva.

(2) Ako se podnese zahtjev za obnovu odobrenja za istu vrstu radnji i robe, odobrenje se može izdati s povratnim dejstvom od dana kada je prvobitno odobrenje prestalo da važi.

(3) Izuzetno od stava 2 ovog člana, povratno dejstvo odobrenja, može se odobriti najviše godinu dana prije nego je podnesen zahtjev, ako se dokaže da postoji privredna potreba i da:
1) se zahtjev ne odnosi na pokušaje prevare ili grubog nemara,
2) knjigovodstvo podnosioca zahtjeva potvrđuje da se svi zahtjevi postupka mogu smatrati ispunjenim, da se po potrebi može utvrditi istovjetnost robe za cjelokupni uključeni period i da takvo knjigovodstvo omogućava kontrolu nad postupkom, i
3) sve formalnosti neophodne za uređenje pitanja robe mogu se obaviti, uključujući, ako je potrebno, poništavanje deklaracije.

Član 170e
(istek valjanosti odobrenja)

(1) Istek perioda važenja odobrenja neće uticati na robu koja je bila u slobodnom prometu na osnovu tog odobrenju prije njegovog isteka.

Član 170f
(premještanje robe)

(1) Premještanje između dva u istom odobrenju naznačena mjesta može se sprovesti bez carinskih formalnosti.

(1) Premještenje robe između različitih korisnika odobrenja sprovodi se na način da drugi korisnik odobrenja nadležnoj carinarnici podnese carinsku deklaraciju za stavljanje robe u postupak.

(3) Premještanje robe iz prostora prvog korisnika odobrenja do prostora drugog korisnika odobrenja obaviće se istom deklaracijom kojom je prvi korisnik odobrenja stavio robu u postupak. Oba korisnika odobrenja dužni su robu odnosno premještanje robe odmah upisati u svoje knjigovodstvo, uz navođenje podataka o carinskoj deklaraciji kojom je roba premještena.

(4) Korisnik drugog odobrenja preuzimanjem robe takođe preuzima i sve obaveze koje proizlaze iz ovoga poglavlja za robu koja je predmet premještanja.

(5) Korisnik prvog odobrenja oslobođen je svih obaveza ukoliko su ispunjeni sljedeći uslovi:
- drugi korisnik je preuzeo robu i obaviješten je da je roba na koju se odnose obaveze koje se prenose predmet carinskog nadzora posebne upotrebe,
- u trenutku prihvatanja carinske deklaracije carinski nadzor posebne upotrebe preuzela je nadležna carinarnica drugog korisnika.

Član 170g
(premještanje materijala za održavanje i popravku vazduhoplova)

(1) U slučaju premještanja materijala za održavanje ili popravku vazduhoplova pod uslovima iz sporazuma o zamjeni ili za lične potrebe vazduhoplovne kompanije, kod

vazduhoplovnih kompanija uključenih u međunarodni saobraćaj, može se koristiti vazdušni tovarni list ili druga odgovarajuća isprava.

(2) Vazdušni tovarni list ili druga odgovarajuća isprava mora sadržati makar sljedeće podatke:
a) ime otpremne vazduhoplovne kompanije,
b) ime aerodroma odlaska,
c) ime vazduhoplovne kompanije primaoca,
d) ime odredišnog aerodroma,
e) opis materijala,
f) količina materija.

(3) Podaci iz stava 2 ovoga člana mogu biti u šifriranom obliku ili upućivati na priloženu ispravu.

(4) Vazdušni tovarni list ili druga odgovarajuća isprava mora na prednjoj strani sadržati sljedeću napomenu:
"POSEBNA UPOTREBA"
"END-USE".

(5) Otpremna vazduhoplovna kompanija će jednu kopiju vazdušnog tovarnog lista ili druge odgovarajuće isprave zadržati u svojim evidencijama, a drugu kopiju poslati nadležnoj carinskoj ispostavi.

(6) Vazduhoplovna kompanija primalac će zadržati kopiju vazdušnog tovarnog lista ili druge odgovarajuće isprave u svojoj evidenciji, a jednu kopiju će dostaviti nadležnoj carinskoj ispostavi.

(7) Materijali u nepromijenjenom stanju, kao i kopija vazdušnog tovarnog lista ili druge odgovarajuće isprave dostaviće se vazduhoplovnoj kompaniji primaocu, na mjestu koje odredi nadležna carinska ispostava. Vazduhoplovna kompanija primalac će upisati materijale u svoju evidenciju.

(8) Obaveze koje proizlaze iz st. 1 do 7 ovoga člana prelaze sa otpremne vazduhoplovne kompanije na vazduhoplovnu kompaniju primaoca u trenutku prispijeća materijala u nepromijenjenu stanju i kopije vazdušnog tovarnog lista ili druge odgovarajuće isprave.

Član 170h

(odobravanje izvoza ili uništenja robe, postupanje sa poljoprivrednim proizvodima)

(1) Carinarnica može, uz uslove propisane ovim članom, odobriti izvoz ili uništavanje robe.

(2) Pri izvozu poljoprivrednih proizvoda u polje 44 carinske deklaracije upisuje se sljedeća napomena:
"ČLAN 171G UREDBE ZA SPROVOĐENJE CARINSKOG ZAKONA, POSEBNA UPOTREBA: ROBA NAMIJENJENA ZA IZVOZ - NE PRIMIJENJUJU SE IZVOZNE NAKNADE".

(3) U slučaju uništavanja primjenjuju se odredbe člana 182 st. 8 i 9 Carinskog zakona.

Član 170i
(upotreba robe u druge svrhe)

(1) Ako carinarnica prihvati da je upotreba robe na način različit od onoga navedenog u odobrenju opravdana, takva upotreba, osim izvoza ili uništenja, imaće za posledicu nastanak carinskog duga. Pri obračunu carinskog duga primjenjuje se član 208 Carinskog zakona.

Član 170j
(prestanak carinskog nadzora)

(1) Roba navedena u članu 170 a stava 1 ove Uredbe ostaje pod carinskim nadzorom i podliježe plaćanju uvozne carine dok:
1) se robi prvi put ne dodijeli propisana posebna upotreba,
2) nije izvezena, uništena ili upotrijebljena na drugi način u skladu sa čl. 170 h i 170 i ove Uredbe.

(2) Izuzetno, carinski nadzor će se nastaviti tokom perioda koji ne prelazi 2 godine nakon datuma prvog dodijeljivanja propisane upotrebe, ako je roba namijenjena za višekratnu upotrebu, a carinarnica to smatra opravdanim radi izbjegavanja zloupotrebe.

(3) Otpaci i ostaci nastali proizvodnim radnjama i gubici nastali zbog prirode robe smatraju se robom kojoj je dodijeljena propisana posebna upotreba.

(4) Za otpatke i ostatke nastale pri uništenju robe, carinski nadzor prestaje kada robi bude odobreno jedno od carinski dozvoljenih postupanja ili upotrebe.

1B. Poglavlje
Upravljanje tarifnim kvotama

Upravljanje tarifnim kvotama koje se odobravaju po hronološkom redu datuma carinskih deklaracija

Član 170k
(raspodjela kvota prema hronološkom redu datuma carinskih deklaracija)

(1)Ako je to predviđeno posebnim propisima, tarifnim kvotama će se upravljati prema hronološkom redu datuma prihvaćanja carinskih deklaracija za stavljanje u slobodan promet.

(2)Zahtjev za povlašćeno postupanje u okviru tarifne kvote podnosi se carinskom deklaracijom za puštanje robe u slobodan promet.

(3)Uz uvažavanje stava 5 ovog člana, raspodjelu kvota vršiće Uprava carina na osnovu datuma prihvatanja odnosne deklaracije za puštanje robe u slobodan promet, uz uslov da stanje

odnosne kvote to dopušta. Redosled će se utvrditi u skladu sa hronološkim redom tih datuma, pri čemu će se sve deklaracije prihvaćene istog datuma smatrati istovremenim.

(4)Ukoliko su tražene količine veće od trenutno dostupne, raspodjela će biti izvršena proporcionalno zahtijevanim količinama.

(5)Za potrebe ovog člana, deklaracije prihvaćene 1, 2. ili 3. januara smatraće se prihvaćenim 3. januara. Međutim, ako jedan od tih datuma pada u subotu ili nedjelju, smatraće se da je datum prihvaćanja 4. januara.

(6)Ako Uprava carina poništi deklaraciju za stavljanje u slobodan promet za robu koja je bila predmet zahtjeva za povlašćeno postupanje u okviru tarifne kvote, cijeli zahtjev za tu robu će biti opozvan, a kvota vraćena.

Član 170l
(raspodjela kvota po zahtjevima iz prethodnog dana)

(1) Uprava carina će vršiti raspodjelu kvota svaki radni dan prema zahtjevima podnesenim prethodnog dana, osim dana državnih praznika.

(2)Uz uvažavanje odredaba člana 170 k stav 5 ove Uredbe u raspodjelu kvota uključiće se svi još neodobreni zahtjevi podnešeni na deklaracijama za puštanje u slobodan promet prihvaćenim zaključno sa prethodnim danom.

Član 170lj
(kada se kvota smatra kritičnom)

(1)Tarifna kvota smatraće se kritičnom kada je iskorišćeno 90% početnog iznosa.

Raspodjela kvota na osnovu odobrenja o dodjeli kvota

Član 170m
(raspodjela na osnovu odobrenja)

(1)Ako je to predviđeno posebnim propisom, raspodjelu tarifnih kvota obavlja ministarstvo nadležno za poljoprivredu, na osnovu zahtjeva uvoznika za dodjelu određene količine robe u okviru pojedine tarifne kvote, za godinu na koju se odnosi relevantna Uredba o carinskoj tarifi.

(2)Nakon raspodjele kvota, koja se može obaviti jednom ili više puta godišnje, nadležno Ministarstvo iz stava 1 ovog člana izdaje odobrenje, a Uprava carina prati i nadzire ostvarenje uvoza roba po izdatim odobrenjima. Sva izdata odobrenja unose se u informacioni sistem Uprave carina.

Član 170n

Posebna prava i obaveze učesnika u postupku primjene sistema carinskih kvota kojima se upravlja prema hronološkom redu datuma prihvatanja carinskih deklaracija, na predlog carinskog organa, propisuje Ministarstvo finansija.

Član 27

Poslije Priloga 11, dodaje se novi Prilog koji glasi:

»PRILOG 11A

OBRAZAC ZA KRAJNJU UPOTREBU ROBE

List 1

1. Korisnik odobrenja:	**1a. Odobrenje je izdato na osnovu zahtjeva:** **Br.:**
	2. Carinski postupak:

3. Vrsta odobrenja

4. Mjesto i način vođenja knjigovodstva odn. evidencije:

5. Rok važenja odobrenja (od - do):

a		b	

6. Roba koja se stavlja u carinski postupak:

Tarifna oznaka	Opis	Količina	Vrijednost

7. Dobijeni ili prerađeni proizvodi:

Tarifna oznaka	Opis	Normativ utroška

8. Podaci o predviđenoj konačnoj upotrebi:

9. Carinarnica:

a	Početak postupka
b	Završetka postupka
c	Nadzora

10. Utvrđivanje istovjetnosti:	**11. Rok za završetak postupka (mjeseci):**
12. Upotreba pojednostavljenh postupaka (br.odobrenja): a b	**13. Premještanje robe:**

14. Posebne primjedbe:

15

Potpis _____ **Datum**

_____

Ime _____

List 2

POJAŠNJENJA OBRASCA ZA KRAJNJU UPOTREBU ROBE

Podaci koji se upisuju u pojedina polja obrasca zahtjeva

Opšta napomena:

1. **Podnosilac zahtjeva**

Upišite puno ime i adresu podnosioca zahtjeva. Podnosilac zahtjeva je lice kojem se izdaje odobrenje.

2. **Carinski postupak**

Upišite slobodan promet sa krajnjom upotrebom

3. **Vrsta zahtjeva**

Vrsta zahtjeva treba se upisati u ovo polje upotrebom najmanje jedne od sledećih oznaka:
1 = prvi zahtjev
2 = zahtjev za promjenu ili produženje odobrenja (navesti i broj već izdanog odobrenja)

4. **Mjesto i vrsta knjigovodstva/evidencije**

Upišite mjesto knjigovodstva. To je mjesto gdje se vode trgovački, poreskii ili drugi knjigovodstveni podaci podnosioca zahtjeva, odnosno mjesto gdje se ti podaci vode u njegovo ime. Navedite i vrstu knjigovodstva pomoću pojedinosti o sistemu koji se koristi.
Navedite i vrstu evidencije (evidencija robe) koja se koristi u carinskom postupku. Evidencija označava: podatke sa svim potrebnim informacijama i tehničkim pojedinostima, koje carinskim organima omogućavaju praćenje i nadzor carinskog postupka.

5. **Rok važenja odobrenja**

a		b	

U polju 5.a navedite datum željenog početka važenja odobrenja (dan/mjesec/godina.) Načelno prvi mogući dan važenja odobrenja je dan izdavanja odobrenja. U tom slučaju upišite „datum izdavanja".
Datum isteka važenja odobrenja može se predložiti u polju 5.b.

6. **Roba koja se stavlja u carinski postupak**

Tarifna oznaka	Opis	Količina	Vrijednost

- Tarifna *oznaka*

Popunite u skladu sa Carinskom tarifom (tarifna oznaka = osam cifara).

- *Opis*

Opis robe označava trgovački i/ili tehnički opis.

- *Količina*

Upišite predviđenu količinu robe koja se namjerava staviti u carinski postupak.

- *Vrijednost*

Upišite predviđenu vrijednost robe u eurima ili drugoj valuti koja se namjerava staviti u carinski postupak.

Napomena:

Krajnja upotreba:

1. Ako se zahtjev odnosi na robu osim one navedene pod 2. dolje, u podpolje „Tarifna oznaka" trebate upisati, po potrebi deset cifara.

2. Ako se zahtjev odnosi na robu na osnovu posebnih odredaba (Dio A i B) iz Carinske tarife (roba za određene kategorije brodova, čamaca i drugih plovila te za bušenje ili proizvodnju platformi/civilnih zrakoplova i robe za uporabu u civilnom zrakoplovstvu) ne zahtijevaju se tarifne oznake. Podnosioci zahtjeva navode u pod-polje „Opis" na primjer: „Civilni vazduhoplovi i njihovi djelovi/posebne odredbe, dio B Carinske tarife". Tada nije potrebno osigurati detalje o tarifnoj oznaci, količini i vrijednosti robe.

7. Dobijeni proizvodi		
Tarifna oznaka	Opis	Normativ utroška

Tarifna oznaka i opis:

Vidi napomene za polje 6.

Normativ utroška:

Navedite predviđeni normativ utroška ili metodu pomoću koje se taj normativ određuje.

8. Podaci o predviđenoj konačnoj upotrebi

Upišite predviđenu konačnu upotrebu i mjesto/-a na kojima će robi biti dodijeljena predviđena konačna upotreba.

U slučaju namjeravanog prenosa prava i obaveza, u polje 8. upišite, ako je moguće, pojedinosti o licu na koje se prava prenose.

9. **Carinski organ**	
a	**početka postupka**
b	**završetak postupka**
c	nadzorni carinski organ

Navedite predloženi carinski organ.

10. **Istovjetnost**

U polje 10. upišite predviđena sredstva za utvrđivanja istovjetnosti upotrebom najmanje jedne od sledećih oznaka:

1 = redni broj ili broj proizvođača

2 = stavljanje carinskih plombi, pečata ili drugih identifikacijskih oznaka

3 = uzimanje uzoraka, ilustracija ili tehnički opisi

4 = druga sredstva za utvrđivanje istovjetnosti (treba ih pojasniti u polju 14. "Posebne primjedbe")

11. **Rok za završetak postupka (mjeseci)**

Rok počinje teći od dana kada je roba stavljena u carinski postupak.
Navedite rok koji će biti potreban da se robi dodijeli propisana konačna upotreba ili za prenos robe drugom korisniku odobrenja.

12. **Pojednostavljeni postupci**

Polje 12:
Ako je predviđena upotreba pojednostavljenog stavljanja u postupak navedite najmanje jednu od sledećih oznaka:
1 = nepotpuna deklaracija (član 84 stav 1 tačka 1)
2 = postupak pojednostavljenog deklarisanja (član 84 stav 1 tačka 2)
3 = postupak carinjenja na osnovu knjigovodstvenih zapisa sa podnošenjem (član 84 stav 1 tačka 3)
4 = postupak carinjenja na osnovu knjigovodstvenih zapisa bez podnošenja (član 84 stav 1 tačka 3)

13. **Premještanje robe**

Ako se predviđa premještanje robe ili proizvoda navedite predložene formalnosti premještanja uporabom najmanje jedne od navedenih oznaka:
1 = bez carinskih formalnosti između različitih mjesta određenih u odobrenju za koje je podnesen zahtjev
2 = premještanje od carinskog ureda početka postupka do prostora podnosioca zahtjeva ili izvođača postupka ili mjesta upotrebe koji su obuhvaćeni deklaracijom za stavljanje u carinski postupak
3 = premještanje od jednog do drugog korisnika.

14. **Posebne primjedbe**

Navedite sve dodatne podatke koje smatrate korisnima.

15.	
Potpis ...	**Datum ...**
Ime ...	

"

Član 28

U članu 190 stav 4 mijenja se i glasi:

"Odobrenje se neće izdati ako se carinsko skladište koristi u svrhe maloprodaje.

Međutim, odobrenje se može izdati u slučaju maloprodaje uz oslobođenje od uvoznih carina:

a) putnicima u putničkom prometu prema drugoj državi,
b) diplomatskom ili konzularnom osoblju koje prema međunarodnim sporazumima ima po tom osnovu pravo na oslobođenje od plaćanja carine,
c) članovima međunarodnih organizacija ili snagama NATO-a."

Član 29

U članu 217 riječi: "iz člana 115", zamjenjuju se riječima: "iz člana 105".

Član 30

U članu 349 u stavu 2 riječi: "u članu 324", zamjenjuju se riječima: "u članu 329".

Član 31

U Poglavlju 5, odjeljak 5 poslije člana 425 dodaje se novo poglavlje i šest novih članova koji glase:

"ROBA KOJA NAPUŠTA CARINSKO PODRUČJE

6. Poglavlje
Izlazna sigurnosna sažeta deklaracija

Član 425a

(1) Ako iznošenje robe sa carinskoga područja ne zahtijeva carinsku deklaraciju, izlazna sigurnosna sažeta deklaracija podnosi se izlaznoj carinarnici.

(2) Izlazna carinarnica u smislu ove uredbe je:
a) carinarnica nadležna za mjesto iz kojega će roba napustiti carinsko područje; ili
b) u slučaju kada će roba napustiti carinsko područje vazdušnim ili pomorskim saobraćajem, carinarnica nadležna za mjesto gdje se roba utovara na plovilo ili vazduhoplov na kojem će biti odvedena na odredište izvan carinskog područja.

(3) Ako elektronska tranzitna deklaracija sadrži podatke iz izlazne sigurnosne sažete deklaracije, nije potrebna izlazna sigurnosna sažeta deklaracija pod uslovom da je odredišna carinarnica takođe izlazna carinarnica ili da je odredišna carinarnica izvan carinskog područja.

(4) Izlazna sigurnosna sažeta deklaracija nije potrebna:
(a) u slučajevima iz člana 100e ove uredbe;
(b) kada se roba utovaruje u luci ili na aerodromu na carinskom području, a postupak će završiti u nekoj drugoj luci ili aerodromu na carinskom području, pod uslovom da se izlaznoj carinarnici pruži dokaz u obliku komercijalnog, pristanišnog ili prevoznog manifesta ili popisa robe / paketa u pojedinoj pošiljci u pogledu planiranoga mjesta istovara. Isto važi kada plovilo ili vazduhoplov koji prevoze robu trebaju pristati odnosno sletjeti u luci ili na aerodromu izvan carinskog područja, a ta roba ostaje utovarena na plovilu ili vazduhoplovu tokom pristajanja odnosno slijetanja u luci ili na aerodromu izvan carinskog područja;
(c) kada u luci ili na aerodromu roba nije istovarena sa prevoznog sredstva koje je prevezlo na carinsko područje i koje će je prevesti izvan carinskog područja;

(d) kada je roba bila utovarena u prethodnoj luci ili aerodromu na carinskome području i ostaje na prevoznom sredstvu koje će je prevesti izvan carinskoga područja;
(e) kada se roba u privremenom smještaju ili u slobodnoj zoni pod nadzorom istog carinskog organa pretovaruje iz prevoznog sredstva koje je dovelo do tog objekta za privremeni smještaj ili slobodne zone na plovilo, vazduhoplov ili vagon koji će je iz toga objekta za privremeni smještaj ili slobodne zone prevesti izvan carinskoga područja, pod uslovom da:
- pretovar se obavlja četrnaest kalendarskih dana od dana kada je roba podnesena za privremeni smještaj ili u slobodnu zonu; u izuzetnim okolnostima, carinskiorgan može produžiti ovaj rok kako bi se riješile te okolnosti;
- informacije o robi dostupne su carinskom organu; i
- odredište robe i primalac se prema saznanju prevoznika ne mijenjaju;
(f) kada je dokaz da je roba koja će se izvesti sa carinskog područja već bila pokrivena carinskom deklaracijom te su podaci iz izlazne sigurnosne sažete deklaracije dati na raspolaganje izlaznoj carinarnici kroz sistem za obradu podataka vlasnika privremenog smještaja, prevoznika ili upravnika luke/aerodroma, ili kroz neki drugi komercijalni sistem za obradu podataka, pod uslovom da su dobili odobrenje carinskog organa.

(5) Ne dovodeći u pitanje član 425d stav 2 ove uredbe, u slučajevima iz stava 4 tačke a – f ovog člana, carinske kontrole uzimaju u obzir posebnu prirodu situacije.

(6) Izlaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju, kada je ona potrebna, podnosi prevoznik. Međutim, tu deklaraciju podnosi vlasnik objekta za privremeni smještaj ili vlasnik objekta za smještaj u slobodnoj zoni, ili neko drugo lice koje može podnijeti robu, kada je prevoznik obaviješten i dao je svoj pristanak na osnovu ugovornog dogovora, da ovo lice podnosi deklaraciju. Izlazna carinarnica može pretpostaviti, osim kada postoje dokazi koji ukazuju na suprotno, da je prevoznik dao svoj pristanak na osnovu ugovornog dogovora i da je deklaracija bila podnesena uz njegovo znanje.

(7) U slučajevima kada nakon podnošenja izlazne sigurnosne sažete deklaracije roba više nije namijenjena za iznošenje izvan carinskoga područja, lice koje uzima robu od izlaznog carinskog organa radi prevoza na mjesto unutar carinskog područja pruža izlaznom carinskom organu informacije o broju pošiljke ili broju prevozne isprave te broju paketa ili, ako je roba u kontejnerima, o identifikacionom broju opreme te o broju izvozne deklaracije ukoliko je on bio izdan. Te se informacije mogu pružiti u bilo kojem obliku.

Član 425b

(1) Izlazna sigurnosna sažeta deklaracija podnosi se elektronskim putem. Ona sadrži podatke koji su propisani za takvu vrstu deklaracije i popunjava se na propisani način. Izlaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju ovjerava osoba koja ju je podnijela.

(2) Carinski organ evidentira izlaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju koja je podnijeta na propisan način odmah po njenom prijemu. Član 111b stav 1 primjenjuje se na odgovarajući način.

(3) Carinski organ dopušta podnošenje pisane izlazne sigurnosne sažete deklaracije samo u sljedećim slučajevima:
a) ako carinski informacioni sistem nije u funkciji,

b) ako elektronska aplikacija lica koje podnosi izlaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju nije u funkciji.

(4) U slučajevima iz točaka a) i b) stava 3 ovog člana, pisana izlazna sigurnosna sažeta deklaracija podnosi se na propisani način.

(5)Carinski organ utvrđuje proceduru koja će se primenjivati u slučajevima iz stava 3 tačke a).

(6)Carinski organ odobrava upotrebu izlazne sigurnosne sažete deklaracije u pisanoj formi iz stava 3 tačke b) ovog člana.

(7) Izlaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju u pisanom obliku potpisuje osoba koja je izdaje.

Član 425c

(1) U slučaju kombinovanog prevoza, kada se roba prenosi iz jednog prevoznog sredstva u drugo za prevoz izvan carinskog područja, rok za podnošenje izlazne skraćene deklaracije odgovara roku koji se primjenjuje na prevozno sredstvo koje napušta carinsko područje, kao što je utvrđeno članom 425d stav 1.

(2) U slučaju kombinovanog prevoza, pri čemu aktivno prevozno sredstvo koje prelazi granicu samo prevozi drugo aktivno prevozno sredstvo, prevoznik drugog prevoznog sredstva je obvezan podnijeti izlaznu skraćenu deklaraciju.

(3) Rok za podnošenje deklaracije odgovara roku koji se primjenjuje na aktivno prijevozno sredstvo koje prelazi granicu, kao što je utvrđeno članom 425d stav 1.

Član 425d

(1) Izlazna sigurnosna sažeta deklaracija se podnosi izlaznoj carinarnici u sljedećim rokovima:
a) za teret u kontejnerima, najmanje 24 sata prije utovara na plovilo kojim će napustiti carinsko područje;
b) za teret u rasutom stanju/generalni teret, najmanje četiri sata prije odlaska iz luke na carinskom području.
c) u vazdušnom saobraćaju, najmanje 30 minuta prije odlaska sa aerodroma na carinskom području.
d)u slučaju željezničkog saobraćaja najmanje dva sata prije odlaska iz izlazne carinarnice.
e) u slučaju drumskog saobraćaja, najmanje jedan sat prije odlaska iz izlazne carinarnice.

(2) Nadležni carinski organ po podnošenju izlazne sigurnosne sažete deklaracije obavlja odgovarajuće kontrole koje se zasnivaju na riziku, prvenstveno u svrhu bezbjednosti i sigurnosti, prije puštanja robe za izlaz iz Crne Gore te u razdoblju koje odgovara razdoblju između roka za podnošenje deklaracije utvrđenog u članu 98j ove uredbe za određenu vrstu prevoza i utovara ili otpreme robe.

(3) Ako se roba obuhvaćena jednim od oslobođenja od zahtijeva za izlaznom sigurnosnom sažetom deklaracijom utvrđenim u članu 425a stav 4 iznosi sa carinskog područja, analiza rizika se obavlja po podnošenju robe gdje se to zahtijeva i na osnovu dokumentacije ili drugih informacija koje obuhvataju robu.Roba se može pustiti za izlaz čim je obavljena analiza rizika.

(4) Kada se utvrdi da roba namijenjena za iznošenje sa carinskoga područja i za koju je potrebna izlazna sigurnosna sažeta deklaracija, nije obuhvaćena tom deklaracijom, lice koje iznosi robu sa carinskog područja ili koje preuzima odgovornost za prevoz robe, odmah podnosi izlaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju. Ako lice podnosi izlaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju nakon rokova navedenih u čl. 100k i 100g ove uredbe, to ne sprječava primjenu propisanih kazni.

(5) Ako carinski organ na osnovu provjera koje je obavio ne može odobriti puštanje robe za izlaz, nadležni carinski organ obavještava lice koje je podnijelo izlaznu sigurnosnu sažetu deklaraciju i, kada se radi o različitom licu, lice odgovorno za prevoz robe izvan carinskog područja, da robe neće biti puštena. To obavještenje se šalje u razumnom vremenu nakon što je za tu robu dovršena analiza rizika.

(6) Posebnosti sprovođenja carinskog postupanja pri podnošenju ulazne sigurnosne skraćene deklaracije, uslovi i način podnošenja, kao i sadržaj i način popunjavanja ulazne sažete deklaracije uređuju se propisom koji donosi Ministarstvo finansija.

Član 425e

(1) Rokovi iz člana 425d stav 1 se ne primjenjuju kada međunarodni sporazumi između Crne Gore i drugih država iziskuju razmjenu podataka iz carinskih deklaracija unutar rokova, koji su različiti od rokova iz tog člana.

(2) Rok ni u kojem slučaju ne smije biti manji od razdoblja potrebnog za obavljanje analize rizika prije nego roba napusti carinsko područje.

Član 425f

(1) Ako roba koja podliježe izlaznoj sigurnosnoj sažetoj deklaraciji nije napustila carinsko područje u roku od 150 dana od dana podnošenja deklaracije, smatra se da izlazna sigurnosna sažeta deklaracija nije bila podnesena."

Član 32

U članu 484 stav 1 riječi: "iz člana 491" zamjenjuju se riječima: "iz člana 485".

Član 33

U članu 583 stav 1 riječi:"na zahtjev organa carinske službe", zamjenjuju se riječima:"kod carinarnice".

Član 34

U članu 584 stav 3 mijenja se i glasi:

"Carinski dužnik se može u carinskom postupku pozivati na instrument obezbjeđenja nakon što je Uprava carina prihvatila i evidentirala položeni instrument obezbjeđenja kao odgovarajući.".

Član 35

U članu 586 poslije stava 1 dodaju se dva nova stava koji glase:

"(2)Bankarska garancija podnosi se u tri primjerka na ovjeru Upravi carina, odnosno nadležnoj carinarnici u skladu sa članom 583.

(3) Original ovjerene bankarske garancije arhivira se u Upravi carina, odnosno nadležnoj carinarnici.
Dva primjerka ovjerene garancije vraćaju se carinskom dužniku, od kojih carinski dužnik jedan primjerak dostavlja banci garantu.".

Član 36

Član 591 mijenja se i glasi:

"Na pisani zahtjev carinskog dužnika ili banke garanta, bankarska garancija prestaje da važi i prije isteka roka važnosti garncije, ako:
1) Uprava carina utvrdi da su izmireni svi carinski dugovi koji su bili osigurani odnosnom bankarskom garancijom, odnosno da eventualni carinski dug više ne može nastati,
2) carinski dužnik za izdavanje bankarske garancije prije isteka roka prethodno važeće garancije podnese novu garanciju, kojom se u cijelosti preuzimaju svi carinski dugovi prethodno važeće garancije i Uprava carina utvrdi da nova garancija u cijelosti osigurava namirenje carinskih dugova po prethodno važećoj garanciji."

Član 37

U članu 604 stav 4, riječi:"člana 223", zamjenjuju se riječima:" čl. 223, 223a, 223b i 223c".

Član 38

Član 606, briše se.

Član 39

U nazivu člana 609 riječi: "Kada se ne vrši naknadni obračun carinskog duga", brišu se.

Stav 3 mijenja se i glasi:

"Naknadni obračun carinskog duga iz stava 1 ovog člana može se izvršiti u roku od tri godine od dana nastanka carinskog duga.".

Član 40

U nazivu člana 610 riječi: "kada se ne vrši prinudna naplata carinskog duga", brišu se.

Član 41

Poslije člana 643 dodaju se dva nova člana koja glase:

»Član 643a

Odredbe čl. 13 i 31 ove uredbe primjenjivaće se od 1. januara 2019. godine.

Član 643b

Odredbe čl. 170k, 170l i 170lj primjenjivaće se od dana stupanja na snagu propisa iz člana 170n ove uredbe.«

Član 42

Poslije člana 644 dodaje se novi član koji glasi:

»Član 644a

Danom stupanja na snagu ove uredbe prestaju da važe čl. 3 do 7, 18 do 40 Pravilnika o obliku, sadržaju, načinu podnošenja i popunjavanja carinske deklaracije i zbirne prijave ("Službeni list RCG", br. 16/03, 43/04, 2/05, 14/05, 48/07 i 32/14)«.

Član 43

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: