



**CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 0728707 / 004

U Podgorici, dana 30.09.2016.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću "KUDO" D.O.O. PODGORICA, broj 242521 podnijetoj dana 30.09.2016 u 10:40:51, preko

Ime i prezime: JOVANA IVANOVIĆ

JMBG

Adresa

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat "KUDO" D.O.O. PODGORICA - registarski broj **5 - 0728707**, PIB **03043991**, i to:

Statut:

Briše se: Statut od 01.12.2015

Registruje se - upisuje se: Statut od 30.09.2016

Izvršni direktor:

Briše se: SANELA BURAZEROVIĆ

Registruje se - upisuje se: JOVANA IVANOVIĆ

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 30.09.2016 u 10:40:51 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću KUDO. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

Albanović Jovan
05.10.2016.

Sam. savjetnik III

Dijana Filipović
Dijana Filipović

M.P.

Veljko Blagojević
Pomoćnik direktora
Veljko Blagojević

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0728707 / 003
PIB: 03043991

Datum registracije: 29.04.2015.
Datum promjene podataka: 01.12.2015.

"KUDO" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /003

Skraćeni naziv: KUDO

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 28.04.2015.

Datum donošenja Statuta: 28.04.2015. Datum promjene Statuta: 01.12.2015.

Adresa glavnog mjesta poslovanja: SV. PETRA CETINJSKOG BR.151 PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: SV. PETRA CETINJSKOG BR.151 PODGORICA

Adresa sjedišta: SV. PETRA CETINJSKOG BR.151 PODGORICA

Pretežna djelatnost: 4771 Trgovina na malo odjecom u specijalizovanim
prodavnicama

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Oblik svojine: Privatna

Porijeklo kapitala: Bez oznake porijekla kapitala

Upisani kapital: 1,00Euro (Novčani 1,00Euro, nenovčani Euro)

OSNIVAČI:

BORIS TANJEVIĆ

Uloga: Osnivač

Udio: 100%

Adresa

LICA U DRUŠTVU:

BORIS TANJEVIĆ [REDACTED]

Adresa: [REDACTED]

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

SANELA BURAZEROVIĆ [REDACTED]

Adresa: [REDACTED]

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Tanase Varonić

Izdato: 30.09.2016 godine u 10:43h

MP

Pomoćnik direktora

Veljko Blagojević



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 242521

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je JOVANA IVANOVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - KUDO - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50728707 sa sljedećim prilogima:

Odluka o promjeni izvršnog direktora

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Datum prijema dokumentacije: 30.9.2016. god.

Podgorica, dana: 30.9.2016. god.

Dokument primio/la

Aleksandra Pekić, Samostalna referentkinja

M.P.

Jovana Ivanović

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika☒ Punomoćnika

JMB:

Država:

Ime i prezime:

Jovana Ivanović

Opština:

Telefon:

067 402 732

Mjesto:

e-mail:

Ulica:

B

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

☐ Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

03043911

Registarski broj:

5-0728707

Puni naziv:

„Kudo“ d.o.o. Podgorica

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

☐ OD☐ KD☐ AD☐ DOO☐ NVO☐ Ustanova☐ Zadruga☐ Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

3.2. Opština

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

☐

*ukoliko je označena promjena opštine izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

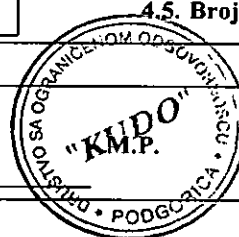
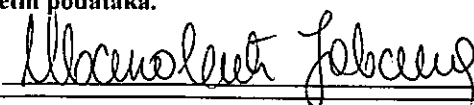
4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



PS-02 – Promjena podataka - Privredni subjekt

5.1. Datum rješenja:

5.2. Broj rješenja:

6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST

7. NOVI OBLIK SVOJINE

bez oznake svojine

privatna**zadrúžna**

dva ili više oblika svojine

državna

8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA

8.1. Telefon:

+	382			/					
+	382			/					
+	382			/					

8.2. Fax:

$$+ \begin{array}{|c|c|c|} \hline 382 & & \\ \hline \end{array} / \begin{array}{|c|c|c|c|c|c|} \hline & & & & & \\ \hline \end{array}$$

8.3. E-mail:

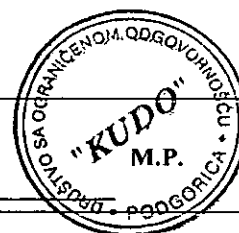
8.4. Adresa internet strane:

WWW.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Albanolent Jelamus



9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI

9.1. Porijeklo kapitala:

☐ bez oznake projekla kapitala ☐ domaći ☐ strani ☐ mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:

☐ Povećanje
☐ Smanjenje

Osnovni kapital:

	Prije promjene	Iznos promjene	Nakon promjene
Ukupno (novčani+nenovčani):	€	€	€
☐ novčani – iznos:	€	€	€
☐ nenovčani – iznos:	€	€	€

10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

☐ Prestanak ☐ Registruje se ☐ Mijenja se udio

10.1. Status:

☐ Osnivač ☐ Član DOO ☐ Ortak
☐ Komanditor ☐ Komplementar ☐ Zadrugar ☐ Drugo

*upisati status

10.2. MB / JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
 za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / Ime i prezime:

10.4. Sjedište / Adresa:

Država

Opština

Mjesto:

Ulica:

Broj:

10.5. Udio

 %

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Manolent Jovanovic

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- ☒ Prestanak ☐ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- ☒ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☐ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Sanela Burazerović

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- ☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Albanollet Jabaug



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- ☐ Prestanak ☒ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- ☒ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☐ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Jovana Ivanović

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

Mjesto:

12.5. Ovlašćenja u prometu

- ☒ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☒ Pojedinačno ☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



Na osnovu čl. 68 i 70 Zakona o privrednim društvima (''Sl.list RCG, br. 6/02,17/07 i 80/08, 40/10 i 39/11) i Odluke o osnivanju Društva Kudo d.o.o. Podgorica, osnivač Društva Kudo d.o.o., Podgorica (u daljem tekstu Društvo), dana 30.09.2016.g. donosi

S T A T U T **Društva Kudo d.o.o., Podgorica**

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Statutom Društva uređuju se odnosi u radu i poslovanju, a naročito

- 1) naziv Društva ;
- 2) sjedište Društva i adresa na koju se šalju zvanični dopisi;
- 3) djelatnosti društva;
- 4) ukupan iznos osnovnog kapitala, vrsta i visina uloga svakog člana i način promjene iznosa kapitala;
- 5) dioba dobiti i snošenje rizika;
- 6) organe društva, njihova prava i obaveze, razrješenje i raspodjelu ovlašćenja između organa;
- 7) zastupanje društva,
- 8) prestanak Društva
- 9) postupak izmjene Statuta i
- 10) druga pitanja od značaja za rad Društva.

Član 2.

Društvo je osnovano odlukom o osnivanju od dana 28.04.2015.g.

Društvo može imati najviše 30 članova.

Osnivač Društva je:

Boris Tanjević iz [REDACTED]

Član 3

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme i posluje u skladu sa propisima CG, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Član 4

Društvom upravljaju vlasnici, odnosno predstavnici vlasnika, srazmjerno procentu vlasništva u osnovnom kapitalu

II FIRMA, SJEDIŠTE I PEČAT DRUŠTVA

Član 5

Društvo će u pravnom prometu sa trećim licima poslovati pod firmom:
Kudo d.o.o., Podgorica

Sjedište Društva i adresa za primanje službenih pismena je u Podgorica, Bul. Sv. Petra Cetinjskog 151 .

O promjeni sjedišta i imena firme odlučuje osnivač Društva.

Član 6

Društvo ima svoj pečat i štambilj.

Pečat društva je okruglog oblika i sadrži slijedeći tekst:

Kudo d.o.o., Podgorica

Štambilj društva je pravougaonog oblika i sem naziva društva ima i tekst koji bliže određuje njegovu namjenu.

Član 7

Društvo može imati svoj zaštitni znak, amblem, memorandum i druge oznake firme Način donošenja, usvajanja i zaštite oznaka firme iz prednjeg stava će urediti posebnom odlukom osnivač, odnosno vlasnik društva.

Član 8

Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja Društva mogu se osnivati organizacioni djelovi i van sjedišta Društva na obrazloženi predlog izvršnog direktora Društva.

Odluku donosi osnivač.

Član 9

Organizacija društva i sistematizacija poslova sa opisom poslova može se urediti posebnim aktom u Društvu.

Član 10

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo istupa samostalno, u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun i ima sva ovlašćenja koja mu, u okviru utvrdjenih djelatnosti, po Zakonu pripadaju.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom (potpuna odgovornost).

Osnivač Društva snosi rizik poslovanja Društva do visine svog uloga.

III PREDMET POSLOVANJA

Član 11

Glavna djelatnost Društva će biti:

47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama

Pored glavne djelatnosti, Društvo će obavljati i slijedeće:

- 38.32 Reciklaža sortiranog otpada
- 39.00 Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem Otpadom
- 41.10 Razrada građevinskih projekata
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva
- 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica
- 42.13 Izgradnja mostova i tunela
- 42.21 Izgradnja cjevovoda
- 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova
- 42.91 Izgradnja hidro objekata
- 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih
- 43.11 Rušenje objekata
- 43.12 Pripremna gradilišta
- 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje
- 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu
- 43.31 Malterisanje
- 43.32 Ugradnja stolarije
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i zastakljivanje
- 43.39 Ostali završni radovi
- 43.91 Krovni radovi
- 43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi
- 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
- 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima
- 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila
- 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
- 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
- 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
- 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija
- 46.13 Posredovanje u prodaji drvene građe i građevinskog materijala
- 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona
- 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe
- 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože
- 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
- 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda
- 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
- 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- 46.23 Trgovina na veliko životinjama
- 46.24 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom
- 46.3 Trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom
- 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
- 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
- 46.33 Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
- 46.34 Trgovina na veliko pićem
- 46.35 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
- 46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima
- 46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima
- 46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce
- 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom
- 46.4 Trgovina na veliko predmetima za domaćinstvo
- 46.41 Trgovina na veliko tekstilom
- 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom
- 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo

- 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje
- 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
- 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
- 46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjjetljenje
- 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom
- 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
- 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima
- 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima
- 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom
- 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama
- 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama
- 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletenje
- 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem
- 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom i opremom
- 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom
- 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
- 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje
- 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima
- 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
- 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom
- 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
- 47.2 Trgovina na malo hranom, pićem i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama
- 47.22 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama
- 47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.24 Trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.25 Trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.26 Trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama
- 47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.4 Trgovina na malo informaciono-komunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.42 Trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama

- 47.53 Trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.61 Trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.65 Trgovina na malo igrama i igračkama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama**
- 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
- 47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama - apotekama
- 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama
- 47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim Prodavnicama
- 47.79 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
- 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama
- 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama
- 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama
- 47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta
- 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca
- 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika
- 49.32 Taksij prevoz
- 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
- 49.4 Drumski prevoz tereta i usluge preseljenja
- 49.41 Drumski prevoz tereta
- 49.42 Usluge preseljenja
- 50.1 Pomorski i priobalni prevoz putnika
- 50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika
- 50.20 Pomorski i priobalni prevoz tereta
- 50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovim putevima
- 50.40 Prevoz tereta unutrašnjim plovim putevima
- 52.10 Skladištenje
- 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
- 52.22 Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju
- 52.24 Manipulacija teretom
- 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
- 53.10 Poštanske aktivnosti
- 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnost
- 55.10 Hoteli i sličan smještaj
- 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak
- 55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke Prikolice
- 55.90 Ostali smještaj

- 56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
- 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane)
- 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
- 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića
- 58.11 Izdavanje knjiga
- 58.12 Izdavanje imenika i adresara
- 58.13 Izdavanje novina
- 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja
- 58.19 Ostala izdavačka djelatnost
- 58.21 Izdavanje kompjuterskih igara
- 58.29 Izdavanje ostalih softvera
- 59.11 Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskog programa
- 59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, video-filmova i televizijskog programa
- 59.13 Distribucija filmova, video-filmova i televizijskog programa
- 59.14 Djelatnost prikazivanja filmova
- 59.20 Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike
- 60.10 Emitovanje radio-programa
- 60.20 Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa
- 61.10 Kablovske komunikacije
- 61.20 Bežične komunikacije
- 61.30 Satelitska komunikacija
- 61.90 Ostale komunikacione djelatnosti
- 62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije
- 62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom
- 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije
- 63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl.
- 63.12 Uslužne internet stranice (web portal)
- 63.91 Djelatnosti novinskih agencija
- 63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute
- 64.19 Ostalo monetarno posredovanje
- 64.20 Djelatnost holding kompanija
- 64.30 Povjerenički fondovi (trastovi), investicioni fondovi i slični finansijski entiteti
- 66.22 Djelatnost zastupnika i posrednika u osiguranju
- 66.29 Ostale pomoćne djelatnosti u osiguranju i penzijskim fondovima
- 66.30 Upravljanje fondovima
- 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
- 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
- 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine
- 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu
- 69.10 Pravni poslovi
- 69.20 Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje
- 70.10 Upravljanje privrednim subjektom
- 70.2 Menadžerski konsultanski poslovi
- 70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću
- 70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 71.1 Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
- 71.11 Arhitektonska djelatnost
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
- 71.20 Tehničko ispitivanje i analize
- 72.11 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji
- 72.19 Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inženjerskim naukama
- 72.20 Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama
- 73.11 Djelatnost reklamnih agencija
- 73.12 Medijsko predstavljanje
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
- 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti

- 74.20 Fotografiske usluge
- 74.30 Prevođenje i usluge tumača
- 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
- 75.00 Veterinarska djelatnost
- 77.12 Iznajmljivanje i lizing kamiona
- 77.2 Iznajmljivanje i lizing predmeta za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu
- 77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport
- 77.22 Iznajmljivanje video-kaseta i kompakt-diskova
- 77.29 Iznajmljivanje i lizing ostalih predmeta za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu
- 77.31 Iznajmljivanje i lizing poljoprivrednih mašina i opreme
- 77.32 Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo
- 77.33 Iznajmljivanje i lizing kancelarijskih mašina i kancelarijske opreme (uključujući kompjutere)
- 77.34 Iznajmljivanje i lizing opreme za vodeni transport
- 77.35 Iznajmljivanje i lizing opreme za vazdušni transport
- 77.39 Iznajmljivanje i lizing ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara
- 77.40 Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava
- 78.10 Djelatnost agencija za zapošljavanje
- 78.20 Djelatnost agencija za privremeno zapošljavanje
- 78.30 Ostalo ustupanje ljudskih resursa
- 79.11 Djelatnost putničkih agencija
- 79.12 Djelatnost tur-operatora
- 79.90 Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima
- 80.10 Djelatnost privatnog obezbjeđenja
- 80.20 Usluge sistema obezbjeđenja
- 80.30 Istražne djelatnosti
- 81.10 Usluge održavanja objekata
- 81.21 Usluge redovnog čišćenja zgrada
- 81.22 Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme
- 81.29 Usluge ostalog čišćenja
- 81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline
- 82.11 Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge
- 82.19 Fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška
- 82.20 Djelatnost pozivnih centara
- 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova
- 82.91 Djelatnost agencija za naplatu potraživanja i kreditnih biroa
- 82.92 Usluge pakovanja
- 82.99 Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju
- 84.11 Djelatnost državnih organa
- 84.12 Uređivanje djelatnosti subjekata koji pružaju zdravstvenu zaštitu, usluge u obrazovanju i kulturi i druge društvene usluge, osim obaveznog socijalnog osiguranja
- 84.13 Uređenje poslovanja i doprinos uspješnijem poslovanju u oblasti ekonomije
- 84.21 Spoljni poslovi
- 84.22 Poslovi odbrane
- 84.23 Sudske i pravosudne djelatnosti
- 84.24 Obezbeđivanje javnog reda, bezbjednosti i tajnosti podataka
- 84.25 Djelatnost vatrogasnih jedinica
- 84.30 Obavezno socijalno osiguranje
- 85.10 Predškolsko obrazovanje
- 85.20 Osnovno obrazovanje
- 85.31 Srednje opšte obrazovanje
- 85.32 Srednje stručno i tehničko obrazovanje
- 85.41 Obrazovanje poslije srednjeg koje nije visoko
- 85.42 Visoko obrazovanje
- 85.51 Sportsko i rekreativno obrazovanje
- 85.52 Umjetničko obrazovanje

- 85.53 Djelatnost škola za vozače
- 85.59 Ostalo obrazovanje
- 85.60 Pomoćne obrazovne djelatnosti
- 86.10 Djelatnost bolnica
- 86.21 Opšta medicinska praksa
- 86.22 Specijalistička medicinska praksa
- 86.23 Stomatološka praksa
- 86.90 Ostala zdravstvena zaštita
- 87.10 Djelatnosti smještajnih ustanova s medicinskom njegom
- 87.20 Socijalno staranje u smještajnim ustanovama za lica s teškoćama u razvoju, duševno oboljele osobe i osobe s bolestima zavisnosti
- 87.30 Rad ustanova za stara lica i lica s posebnim potrebama
- 87.90 Ostali oblici socijalne zaštite sa smještajem
- 88.10 Socijalna zaštita bez smještaja za stara lica i lica sa posebnim potrebama
- 88.91 Djelatnost dnevne brige o djeci
- 88.99 Ostala socijalna zaštita bez smještaja, na drugom mjestu nepomenuta
- 90.01 Izvođačka umjetnost
- 90.02 Pomoćne djelatnosti u okviru izvođačke umjetnosti
- 90.03 Umjetničko stvaralaštvo
- 90.04 Rad umjetničkih ustanova
- 91.01 Djelatnosti biblioteka i arhiva
- 91.02 Djelatnost muzeja
- 91.03 Održavanje istorijskih lokacija, zgrada i sličnih turističkih spomenika
- 91.04 Djelatnost botaničkih i zooloških vrtova i nacionalnih parkova
- 92.00 Kockanje i kladenje
- 93.11 Djelatnost sportskih objekata
- 93.12 Djelatnost sportskih klubova
- 93.13 Djelatnost fitness klubova
- 93.19 Ostale sportske djelatnosti
- 93.21 Djelatnost zabavnih i tematskih parkova
- 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti
- 94.11 Djelatnosti poslovnih udruženja i udruženja poslodavaca
- 94.12 Djelatnosti strukovnih udruženja
- 94.20 Djelatnost sindikata
- 94.91 Djelatnost vjerskih organizacija
- 94.92 Djelatnost političkih organizacija
- 94.99 Djelatnost ostalih organizacija na bazi učlanjenja
- 95.11 Popravka kompjutera i periferne opreme
- 95.12 Popravka komunikacione opreme
- 95.21 Popravka elektronskih aparata za široku upotrebu
- 95.22 Popravka aparata za domaćinstvo i kućne i baštenske opreme
- 95.23 Popravka obuće i predmeta od kože
- 95.24 Održavanje i popravka namještaja
- 95.25 Popravka satova i nakita
- 95.29 Popravka ostalih ličnih predmeta i predmeta za domaćinstvo
- 96.01 Pranje i hemijsko čišćenje tekstilnih i krznenih proizvoda
- 96.02 Djelatnost frizerskih i kozmetičkih salona
- 96.03 Pogrebne i srodne djelatnosti
- 96.04 Djelatnost njege i održavanja tijela
- 96.09 Ostale lične uslužne djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute
- 98.10 Djelatnost domaćinstava koja proizvode robu za sopstvene potrebe
- 98.20 Djelatnost domaćinstava koja obezbjeđuju usluge za sopstvene potrebe
- 99.00 Djelatnost eksteritorijalnih organizacija i tijela

Društvo obavlja slijedeće poslove spoljnotrgovinskog prometa i pružanjem usluga u spoljnotrgovinskom prometu u okviru registrovane djelatnosti kao i :

- uvoz i izvoz
- zastupanje
- posredovanje u spoljnotrgovinskom prometu
- konsignacioni poslovi
- međunarodna špedicija

Član 12

Društvo može da promijeni djelatnost samo uz saglasnost osnivača odnosno vlasnika Društva.

Član 13

Društvo može da zaključuje ugovore i obavlja i druge poslove prometa roba i usluga samo u okviru djelatnosti upisanih u CRPS. Društvo može bez upisa u CRPS da obavlja i druge poslove odnosno djelatnosti, u manjem obimu, koje služi djelatnosti koja je upisana u CRPS, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti.

IV OSNOVNI KAPITAL I ULOZI

Član 14

Osnovni kapital Društva sastoji se od zbira uloga pojedinih članova, na osnovu kojih se stiče udio u Društvu.

Svaki član Društva može imati samo jedan ulog i jedan udio, a jedan udio ima onoliko glasova koliko iznosi njegovo procentualno učešće u osnovnom kapitalu Društva.

Ulozi članova Društva mogu biti u gotovom novcu, stvarima i pravima izraženim u novčanoj vrijednosti.

Uloge u stvarima i pravima procjenjuje nezavisni procjenitelj koji o tome sačinjava poseban izvještaj sa zakonom propisanom sadržinom.

Procjena se vrši prije prihvatanja nenovčanog uloga od strane ostalih osnivača.

Ulozi u stvarima i pravima izraženi u novčanoj vrijednosti, predaju se u cjelini na dan pristupanja Društvu.

Ako se u Društvo kao ulog unosi Društvo, uz izvještaj iz predhodnog stava ovog člana, prilaže se bilans Društva za posljednje dvije poslovne godine, kao i isprava o procjeni vrijednosti Društva od nezavisnog procjenjivača.

Ulozi u Društvu ne mogu biti u radu i uslugama.

Udio koji se stiče na osnovu uloga može pripadati jednom licu ili većem broju lica.

Ako su više lica vlasnici jednog udjela, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom i svoja prava ostvaruju preko zajedničkog predstavnika, a za obaveze koje terete člana odgovaraju solidarno.

Pravne radnje društva prema vlasnicima jednog udjela dejstvuju prema svim vlasnicima tog udjela i kad su izvršene samo prema jednom od njih.

Član 15

Društvo ne može osloboditi člana Društva, u cjelini ili djelimično, obaveze uplate i unošenja uloga.

Član 16

Osnivački kapitala Društva iznosi 1 EUR.
Osnivač uplaćuje 100% osnovnog kapitala društva.

Član 17

Početni kapital Društva se može uvećati i pristupanjem novih lica koja su poznata osnivaču i koja su lično pozvana od strane osnivača da postanu ulagači u društvu. Ime novog ulagača i dodatni iznos uloga upisuju se u CPRS.

Član 18

Pristupanjem Društvu novi članovi su obavezni u cjelosti upsat i unijeti u Društvo svoje uloge.

Član 19

Društvo vodi spisak članova Društva.
Poimenična lista osnivača Društva dostavlja se CPRS.

Član 20

Skupština Društva koju čine svi vlasnici odnosno osnivač Društva može utvrditi obavezu dopunskih uplata za članove Društva i visinu tih uplata.

Dopunska uplata ne povećava ulog i udio članova kao ni osnovni kapital.

Dopunske uplate određuju se srazmjerno ulozima.

Član Društva ne može dopunsku obavezu dopunske uplate prebiti potraživanjem prema Društvu.

Zbog docnje sa uplatom dopunske uplate primjenjuju se opšta pravila obligacionog prava. Dopunske uplate članovima Društva, koje ne služe za pokriće osnovnog kapitala u slučaju gubitka, mogu se vratiti po proteku 30 dana od dana objavljivanja odluke o vraćanju.

Član 21

Udio se može prenositi između članova Društva bez ograničenja.

Kada član Društva namjerava da prenese svoj udio, ostali članovi, kao i samo Društvo, imaju pravo preče kupovine tog udjela.

Kada ne postoji sprazum o kupovini tog udjela između tog člana i ostalih članova Društva, udio se srazmjerno dijeli među članovima Društva, prema njihovim dotadašnjim udjelima.

Ako u roku od 30 dana od dana kada je ponuda učinjena članovi i samo Društvo ne prihvata kupovinu udjela, udio se može prenijeti trećem licu pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji od uslova ponudjenih članovima ili samom Društvu.

Ako član Društva pri prenosu udjela, uz svoj udio, stekne još jedan udio, ili više udijela, svi udjeli se spajaju u jedan udio.

Član 22

Smrću ili prestankom člana Društva udio se prenosi na nasljednike ili pravne sljedbenike. U slučaju nasljedjivanja, pravnog sljedbeništva i prenosa udijela na više lica, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom.

Član 23

U slučaju prenosa udijela, lice koje prenosi i lice koje prima udio biće neograničeno solidarno odgovorni Društvu za obaveze koje nosi članstvo u Društvu.

Prenos udjela povlači izmjenu ugovora o osnivanju Društva i registraciju kod CRPS u skladu sa zakonom.

Udio se prenosi ugovorom u pisanom obliku.

Član 24

Osnovni kapital Društva povećava se izmjenom ugovora o osnivanju Društva saglasnošću svih članova Društva i srazmjerno ranijim udjelima.

Članovi Društva imaju pravo preče uplate odnosno unošenja novih uloga u roku od 30 dana od dana izmjene ugovora o osnivanju Društva, srazmjerno ranijim udjelima.

U slučaju da članovi Društva ne uplate dodatne uloge u utvrdjenom roku najmanje u procentu od 70% smatraće se da povećanje kapitala nije uspjelo.

Povećanje udjela registruje se kod CRPS.

Član 25

Na povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala Društva shodno će se primijenjivati odredbe Zakona o privrednim društvima o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala.

Predlog za smanjenje kapitala sadrži razloge za smanjenje kapitala kao i način na koji će smanjiti kapital.

Član 26

Društvo može smanjiti svoj kapital kupovinom udjela jednog ili više članova Društva.

Uslove kupovine odobravaju članovi Društva čiji udjeli predstavljaju najmanje 2/3 ukupnog kapitala.

Kopija predloženog ugovora dostavlja se svim članovima najmanje 21 dan prije donošenja odluke.

Društvo ne može pružati, direktno ili indirektno, finansijsku podršku bilo koje vrste za kupovinu svojih udjela, osim ako jednoglasno odluče svi članovi Društva.

V DIOBA DOBITI, SNOŠENJE RIZIKA I POKRIĆE GUBITAKA

Član 27

Društvo je nosilac prava i obaveza u pravnom prometu u odnosu na sva sredstva kojima raspolaže i koja koristi u skladu sa prirodom i namjenom tih sredstava saglasno Zakonu, ugovoru o osnivanju Društva i Statutu.

Član 28

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje finansijske i poslovne izvještaje u skladu sa pozitivnim propisima.

Revizija finansijskog iskaza Društva vrši se u skladu sa računovodstvenim propisima.

Član 29

Društvo dostavlja godišnje finansijske izvještaje CRPS-u. Ukoliko postojeća visina kapitala nije navedena u finansijskom izvještaju, ona se posebno objavljuje uz finansijski izvještaj.

Finansijski izvještaji dostavljaju se CRPS-a najkasnije do 30. juna tekuće godine za prošlu godinu.

Član 30

Dobit koju ostvari Društvo u toku poslovne godine utvrđuje se završnim računom, u skladu sa pozitivnim propisima.

Dobit Društva, po odbitku sredstava za obaveznu rezervu, pripada članovima Društva i dijeli se srazmjerno njihovom ulogu u osnovnom kapitalu Društva, što znači osnivaču pripada 100% dobiti.

Član 31

Dividende, posebne naknade i nagrade ne mogu se isplaćivati na teret osnovnog kapitala.

Član 32

Način raspodjele dobiti, visinu dividendi, naknadu i nagradu utvrđuje Skupština Društva.

Član 33

Osnivač i članovi Društva snose rizik za poslovanje Društva do visine uloženih sredstava.

Član 34

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom i sredstvima.

VI ORGANI DRUŠTVA

Član 35

Organi Društva su Skupština i Izvršni direktor.

Izvršni direktor društva je Jovana Ivanović

Član odnosno članovi Društva, kao njegovi vlasnici, imaju ovlašćenja Skupštine Društva.

Član 36

Društvo može imati najviše 30 članova.

Član 37

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanja Društvom upisuju se u knjige Društva.

U knjige Društva upisuju se:

- odluke o usvajanju godišnjih finansijskih izvještaja
- odluke o raspodjeli dobiti i pokriću gubitaka
- odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala
- investicione odluke
- odluke o statusnim promjenama, o promjeni oblika i likvidaciji Društva
- druge odluke značajne za vršenje funkcije upravljanja.

Knjige Društva vode se uredno. Podaci upisani u knjige Društva ne smiju se mijenjati niti brisati.

Odluke iz prvog stava ovog člana koje nisu upisane u knjige Društva ne proizvode pravno dejstvo.

Član 38

O izboru i postavljanju Izvršnog direktora i Sekretara Društva odlučuje osnivač odnosno Skupština Društva.

Član 39

Izvršni direktor je odgovoran za rad i poslovanje Društva osnivaču odnosno i Odboru direktora ako bude konstituisan.

Izvršni direktor imenuje se na period od 4 godine, s tim što može biti ponovo angažovan. Izvršni direktor može biti razriješen i prije isteka roka ako ne postupa savjesno i radi u korist Društva kao cjeline ili ne koristi ovlaštenja samo u korist Društva.

Član 40

Izvršni direktor obavlja slijedeće poslove:

- sprovodi poslovnu politiku Društva
- predlaže organizaciju Društva
- zastupa Društvo u skladu sa propisanim ograničenjima
- određuje lice koje ga zamjenjuje u odsutnosti ili ovlašćuje drugo lice na koje prenosi dio ili svoja prava i obaveze, uz saglasnost osnivača
- odlučuje o zapošljavanju lica u Društvu, uz saglasnost osnivača
- utvrđuje rezultate poslovanja Društva
- izdaje naloge i uputstva koji su obavezni za sve zaposlene u Društvu
- izvršilac je finansijskog plana Društva i
- obavlja i druge poslove i izvršava obaveze koje su neophodne za dobrobit Društva u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim opštim aktima Društva

Član 41

Izvršni direktor je dužan da se prilikom donošenja odluka pridržava načela savjesnosti i poštenja, da postupa sa pažnjom dobrog privrednika i uz primjenu pravila struke prilikom odlučivanja.

On ne odgovara Društvu za greške prilikom donošenja uobičajenih odluka ukoliko je postupao sa pažnjom dobrog privrednika i poštovao pravila struke.

Član 42

Društvo može imati i Sekretara Društva.

Sekretar Društva pomaže u radu Izvršnom direktoru i ima sva prava i obaveze koje ima i Izvršni direktor Društva, a posebno u odsutnosti ili spriječenosti Izvršnog direktora da obavlja svoje poslove.

Član 43

Upravljanjem poslovanja kao i zastupanje društva vršiće Izvršni direktor Društva uz poštovanje ograničenja propisanih ovim Statutom.

Član 44

U Društvu do eventualnog konstituisanja Skupštine i drugih organa Društva, odlučuju o svim pitanjima osnivač.

Član 45

Skupština Društva:

1. Donosi Statut i vrši izmjene i dopune Statuta
2. Imenuje ili razrješava Izvršnog direktora, ovlašćenog zastupnika, Sekretara Društva, revizora i likvidatora, daje smjernice za ostvarenje poslovne politike Izvršnom direktoru i odlučuje o nadoknadama za rad ovim licima, daje potrebna odobrenja za donošenje odluka Izvršnom direktoru u slučajevima propisanim statutom
3. Utvrđuje poslovnu politiku
4. Usvaja godišnji finansijski izvještaj završni račun
5. Odlučuje o rasporedu godišnje dobiti
6. Odlučuju o smanjenju i povećanju osnovnog kapitala
7. Odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku rada Društva
8. Donosi investicione odluke i odluke o kreditnim zaduženjima
9. Odlučuje o nabavci sirovina i repromaterijala
10. Donosi opšta akta Društva.
11. Donosi poslovnik o radu (poslovníkom o radu bliže će se urediti pitanja : sazivanja Skupštine, zastupanje članova kvoruma i odlučivanje, glasanjem pismenim putem, način glasanja)
12. Odlučuje o drugim pitanjima određenim zakonom, osnivačkim aktom i Statutom.

VII PRAVA I OBAVEZE ZAPOSLENIH

Član 46

Rad u društvu se može obavljati po osnovu:

- ugovora o radu na određeno i na neodređeno vrijeme
- privremenih i povremenih poslova
- volonterskog rada i
- rada vlasnika bez naknade

Prava zaposlenih utvrdiće se pojedinačnim ugovorima između zaposlenih i poslodavca u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom

Član 47

Zaštita prava zaposlenih u Društvu vrši se na način i postupak utvrdjenim odredbama zakona i Kolektivnog ugovora.

VIII POSLOVNA TAJNA

Član 48

Poslovnu tajnu čine: dokumentacija, podaci, isprave i drugi materijali čije bi saopštavanje neovlašćenim licima moglo štetiti poslovnom uspjehu Društva ili na drugi način ugroziti interese Društva ili njegov ugled.

Koje isprave, podaci, dokumentacija, materijali i informacije predstavljaju tajnu utvrđuje Izvršni direktor svojom odlukom.

Član 49

Poslovnu tajnu su dužni čuvati svi zaposleni u Društvu i članovi Društva bez obzira na način na koji su za nju saznali. Poslovnu tajnu su dužni čuvati i po prestanku radnog odnosa u Društvu ili istupanju iz Društva.

Poslovnu tajnu može saopštiti samo Izvršni direktor ili lice koje on ovlasti, uz punu odgovornost za moguće štetne posljedice po Društvo zbog saopštavanja poslovne tajne.

IX RESTRUKTURIRANJE DRUŠTVA I PRESTANAK

Član 50

Društvo se može spojiti sa drugim Društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika Društva). Spajanje, pripajanje i podjela Društva vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG, br. 06/2002, br. 17/07, 80/08, 40/10 i 39/11).

Odluku o spajanju donosi Skupština Društva dvotrećinskom većinom.

Član 51

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrdjene zakonom o privrednim društvima.

Odluku o promjeni oblika društva donosi Skupština društva, s tim da je, ako se promjenom oblika Društva mijenjaju utvrđena prava i obaveze članova Društva, za punovažnost te odluke potrebna saglasnost svih članova Društva.

Član 52

Društvo prestaje sem u posebnim slučajevima propisanim Zakonom o insolventnosti i odlukom Skupštine o dobrovoljnoj likvidaciji.

Skupština Društva odlučuje o dobrovoljnoj likvidaciji i dobrovoljnoj likvidaciji po skraćenom postupku prostom većinom glasova.

U slučaju da Skupština Društva nije konstituisana, o prestanku društva odlučuju osnivači. Postupak dobrovoljne likvidacije sprovodi se shodno odredbama Zakona o privrednim društvima o dobrovoljnoj likvidaciji akcionarskih društava i dobrovoljnoj likvidaciji po skraćenom postupku.

Član 53

U slučaju dobrovoljne likvidacije Društva, od imovine Društva koja preostane poslije podmirenja zakonskih i ugovornih obaveza prvo se vraćaju uplate, a ostali dio se raspoređuje između članova Društva, srazmjerno njihovim udjelima.

X RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 54

Osnivači Društva će nastojati da u roku od 45 dana sve sporove u vezi sa izvršavanjem Ugovora o osnivanju Društva i poslovanjem Društva, međusobno riješe mirnim putem.

Član 55

Sporovi između Društva i članova Društva rješavaće se pred nadležnim sudom.
Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje osnivačkog akta i ovog Statuta biće primijenjeni važeći propisi u Crnoj Gori.

XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 56

Članovi i organi društva dužni su da organizuju obavljanje djelatnosti na način kojim se osigurava bezbjednost na radu kao i da preduzimaju potrebne mjere zaštite na radu i zaštite životne sredine, u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

Član 57

Ovaj Statut je urađen u dovoljnom broju primjeraka i biće dostavljen CRPS-a, po potrebi i drugim nadležnim organima, kao i zaposlenim u Društvu.

Član 58

Izmjene i dopune ovog Statuta mogu se vršiti na način i postupak kako je Statut i donesen.

Izmjene i dopune obavezno dostavlja CRPS-a Izvršni direktor Društva u roku od 7 dana od dana kad su izvršene.

Izmjene Statuta stupaju na snagu danom registracije, od kad se i primjenjuju.

Podgorica, 30.09.2016.g.

Osnivač


Boris Tanjević

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima (sl.list RCG br. 6/02) i odredbi Statuta d.o.o. "KUDO" iz Podgorice, osnivač društva dana 30.09.2016. godine donose sledeću:

O D L U K U

O promijeni izvršnog direktora d.o.o. "KUDO" iz Podgorice.

Član 1.

Sa mjesta izvršnog direktora društva sa ograničenom odgovornošću razrješava se sadašnji direktor Sanela Burazerović, [REDACTED]

Član 2.

Novi izvršni direktor koji će zastupati i predstavljati društvo je Jovana Ivanović iz [REDACTED]

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OSNIVAČ:

Boris Tanjević

PUNOMOĆJE

Kojim se ovlašćuje Jovana Ivanović iz [REDACTED] d
MUP-PJ Podgorica, da može izvršiti promjenu Izvršnog direktora Društva sa ograničenom odgovornošću
"KUDO" d.o.o. Podgorica u Centralnom Registru Privrednih Subjekata Podgorica.

Jovana Ivanović je ovlašćena da može podići Rješenje o izvršenoj promjeni.

U Podgorici, 29.09.2016. god.

OSNIVAČ:

