

Predlog

Na osnovu člana 271 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list CG", broj 65/20) i člana 8 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Centar za ekotoksikološka ispitivanja" - Podgorica ("Službeni list CG", br. 39/12, 36/13 i 124/21), Vlada Crne Gore, na sjednici od _____ 2021. godine, donijela je

STATUT DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "CENTAR ZA EKOTOKSIKOLOŠKA ISPITIVANJA" - PODGORICA

Član 1

Ovim statutom propisuje se organizacija i način rada Društva sa ograničenom odgovornošću "Centar za ekotoksikološka ispitivanja" - Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) i druga pitanja od značaja za rad Društva.

Član 2

Društvo je osnovano kao jednočlano društvo.
Osnivač Društva je Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Osnivač) sa udjelom od 100%.
Društvo je osniva na neodređeno vrijeme.

Član 3

Naziv Društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću "Centar za ekotoksikološka ispitivanja" - Podgorica.
Skrraćeni naziv Društva je: "CETI" DOO Podgorica.
Sjedište Društva je u Bulevaru Šarla de Gola broj 2, 81000 Podgorica.
Društvo kao svoj dan slavi "20. decembar".

Član 4

Društvo ima pečat okruglog oblika, prečnika 30 mm, , na kojem je po obodu ispisan puni naziv Društva i njegovo sjedište.
Štambilj Društva je pravougaonog oblika, dimenzija 60 x 30 mm i sadrži puni naziv Društva sa sjedištem i prostor za upisivanje broja i datuma za zavođenje akata.
Svaki pečat i štambilj imaju redni broj.
O broju pečata i štambilja, načinu njihovog korišćenja i licima koja su odgovorna za njihovo čuvanje odlučuje izvršni direktor Društva.

Član 5

Društvo ima svoj zaštitni znak - logo.
Znak Društva označava njegovu djelatnost.
Znak Društva utvrđuje Odbor direktora.

Član 6

Pretežna djelatnost Društva je: 71.20 Tehničko ispitivanje i analize, koja obuhvata naročito:

- ekotoksikološka i ispitivanja kvaliteta (fizičko hemijska ispitivanja i ispitivanje sadržaja radionuklida) svih segmenata životne sredine (vode, vazduha, zemljišta, sedimenta, mora);

- ispitivanje bezbjednosti hrane i zdravstvene ispravnosti predmeta opšte upotrebe (fizičko hemijska ispitivanja i ispitivanje sadržaja radionuklida);
- dozimetrijska mjerenja, osiguranje i kontrola kvaliteta (QA/QC);
- ispitivanje otpadnih gasova - emisija;
- ispitivanje radne sredine, (komfor-mikroklimatski uslovi, hemijske i fizičke štetnosti);
- pripremu i izradu akta o procjeni profesionalnih rizika zaposlenih sa predlogom mjera za njihovo otklanjanje;
- ispitivanje vještačkih đubriva;
- ispitivanje pesticida;
- toksikološke analize biološkog materijala;
- kategorizaciju otpada;
- ispitivanje buke i vibracije u radnoj i životnoj sredini; i
- izradu toksikoloških studija, analiza i programa za potrebe državnih organa, naučno istraživačkih ustanova, privrednih društava i drugih subjekata.

Član 7

Osnovni kapital Društva iznosi 1.628.648,97 € i čine ga pokretne i nepokretne stvari, novčana sredstva i druga imovinska prava.

Osnivač na predlog Odbora direktora odlučuje o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala Društva.

Član 8

Društvo istupa samostalno u pravnom prometu, zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u okviru svoje djelatnosti.

Za obaveze prema trećim licima Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač odgovara za obaveze Društva samo do visine uloženog kapitala i u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom.

Član 9

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim zakonom, odlukom o osnivanju Društva i statutom Društva.

Član 10

Osnivač Društva obavlja poslove utvrđene zakonom i aktom o osnivanju.

Osnivač upravlja Društvom neposredno preko Odbora direktora.

Član 11

Nadzor nad radom Društva u ime Osnivača vrši organ državne uprave nadležan za poslove životne sredine (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Član 12

Organi Društva su:

- Odbor direktora i
- Izvršni direktor.

Član 13

Odbor direktora je organ upravljanja Društva.

Odbor direktora:

- upravlja društvom i daje smjernice izvršnom direktoru u pogledu vođenja poslova društva;
- donosi odluku o unutrašnjoj organizaciji društva i akt o sistematizaciji;
- imenuje izvršnog direktora

- utvrđuje poslovnu strategiju društva
- vrši nadzor nad poslovanjem društva;
- utvrđuje računovodstvene politike društva i politike upravljanja rizicima;
- imenuje lica zadužena za sprovođenje interne revizije u društvu
- saziva sjednice i utvrđuje predlog dnevnog reda sa predlozima odluka;
- daje i opoziva prokuru;
- izvršava odluke Osnivača
- usvaja tromjesečne izvještaje izvršnog direktora o poslovanju društva;
- usvaja godišnje finansijske iskaze i izvještaj o poslovanju društva;
- donosi predloge odluka o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala društva utvrđenog statutom,
- odlučuje o investicijama i načinima njihove realizacije
- odlučuje o kreditnim zaduženjima društva
- odlučuje o kreditiranju zaposlenih i o načinima dijeljenja eventualne pomoći zaposlenima, koja nijesu predviđena kolektivnim ugovorom
- pregovara i po potrebi održava sastanke sa predstavnicima sindikata
- odlučuje o dugoročnoj poslovnoj saradnji i zajedničkim ulaganjima sa trećim licima
- odobrava finansijske stavke ugovora sa direktorima sektora i drugih zaposlenih koji obavljaju poslove od posebnog značaja za poslodavca (ugovorene zarade)
- donosi poslovnik o radu;
- vrši i druge poslove u skladu sa ovim zakonom i statutom društva.

Član 14

Odbor direktora ima tri člana, koje na predlog Ministarstva imenuje i razrješava Osnivač.

Predsjednika Odbora direktora biraju između sebe članovi Odbora većinom glasova.

Mandat članova Odbora direktora traje četiri godine.

Po isteku mandata član Odbora direktora može ponovo biti imenovan.

Odbor direktora punovažno odlučuje ako sjednicama prisustvuje većina članova Odbora, a odluke donosi ako za njih glasaju najmanje dva člana Odbora direktora.

Član 15

Član Odbora direktora dužan je da tokom obavljanja funkcije postupa sa pažnjom dobrog privrednika, savjesno i u najboljem interesu Društva.

Za rad u Odboru direktora predsjedniku pripada naknada u visini jedne prosječne neto zarade u Društvu ostvarene u prethodnoj godini, a članu pripada naknada u visini od 70% prosječne neto zarade u Društvu ostvarene u prethodnoj godini.

Član 16

Članu Odbora direktora prestaje mandat prije isteka na koji je imenovan:

- istekom perioda na koji je imenovan;
- ako je osuđen za krivična djela: protiv prava iz rada, protiv intelektualne svojine, protiv platnog prometa i privrednog poslovanja, protiv imovine i službene dužnosti, u roku od tri godine od dana pravnosnažnosti presude, s tim da se u taj period ne uračunava vrijeme provedeno na izdržavanju kazne zatvora;
- ako mu je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti koja čini pretežnu djelatnost društva, za vrijeme dok traje ta zabrana;
- razrješenjem
- podnošenjem ostavke.

Član 17

Zahtjev za prestanak mandata prije isteka vremena na koje je imenovan član Odbora direktora podnosi Osnivaču i o tome obavještava Odbor direktora.

Član 18

Član Odbora direktora može biti razriješen za vrijeme trajanja mandata ako ne izvršava dužnosti člana Odbora direktora, u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Razrješenje člana Odbora direktora vrši se po postupku po kojem je imenovan.

Član 19

Ako član Odbora direktora podnese ostavku ili bude razriješen prije isteka mandata na koji je imenovan, imenuje se novi Odbor direktora u skladu sa zakonom.

Član 20

Predsjednik Odbora direktora:

- rukovodi radom Odbora direktora;
- saziva sjednice Odbora direktora, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama;
- potpisuje akte koje donosi Odbor direktora;
- koordinira pripremu pojedinih pitanja iz nadležnosti Odbora direktora;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom.

Član 21

Odbor direktora po pravilu radi na sjednicama.

Sjednice Odbora direktora saziva predsjednik.

U slučaju odsutnosti predsjednika, sjednicama predsjedava član Odbora direktora koga ovlasti predsjednik Odbora direktora.

Odbor direktora radi i odlučuje u skladu sa zakonom, statutom i Poslovníkom o radu Odbora direktora.

Sjednicu odbora direktora može da zakaže predsjednik odbora direktora lično ili na zahtjev člana odbora direktora

Član odbora direktora nema pravo glasa kada odbor odlučuje o njegovoj odgovornosti ili radu u društvu.

Sjednice odbora direktora mogu se održati i elektronskim putem, telefonom ili upotrebom drugih sredstava audio-vizuelne komunikacije.

Sjednicama Odbora direktora obavezno prisustvuje Izvršni direktor koji ima pravo da učestvuje u raspravi, bez prava odlučivanja.

Sjednicama Odbora direktora mogu, po pozivu predsjednika Odbora direktora, prisustvovati i druga lica.

Na svakoj sjednici Odbora direktora vodi se zapisnik.

Član 22

Član Odbora direktora nema pravo glasa kada se odlučuje o njegovoj materijalnoj odgovornosti ili radu u Društvu.

Član 23

Odbor direktora donosi odluke, zaključke i druge akte.

Administrativne poslove za Odbor direktora obavljaju odgovarajuće stručne službe u Društvu.

Član 24

Izvršni direktor vodi operativno poslovanje Društva i rukovodi menadžmentom u skladu sa zakonom, statutom i ugovorom koji zaključuje sa Odborom direktora.

Izvršni direktor je obavezan da u svom radu postupa sa pažnjom dobrog privrednika.

Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva.

Član 25

Izvršni direktor obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa društvo;
- zaključuje ugovore u ime društva;
- organizuje i vodi poslove društva;
- upravlja imovinom društva;
- izvršava odluke odbora direktora;
- odlučuje o raspolaganju finansijskim sredstvima društva do iznosa 30.000 EUR;
- odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih u vezi sa radom;
- podnosi tromjesečne izvještaje o tekućem poslovanju društva i druge izvještaje;
- stara se o likvidnosti Društva i predlaže mjere za njeno poboljšanje;
- pokreće i vodi postupke ostvarivanja prava i obaveza Društva kod nadležnih organa
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa i raspoređivanju zaposlenih;
- odlučuje o disciplinskoj odgovornosti zaposlenih;
- odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih u vezi sa radom;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, statutom i odlukama Odbora direktora i Osnivača.
- Izvršni direktor može, u slučaju iznenadne bolesti i nemogućnosti upravljanja radom Društva, a uz saglasnost Odbora direktora, prenijeti dio svojih ovlašćenja na saradnike.

Ugovor o zasnivanju radnog odnosa Izvršnog direktora u društvu zaključuje se između predsjednika Odbora direktora i Izvršnog direktora, na period do isteka mandata.

Zaradu i druge naknade za rad izvršnog direktora određuje Odbor direktora, u skladu sa politikom naknada.

Član 26

Izvršni direktor bira se na period od četiri godine i može biti ponovo biran.

Izvršnog direktora bira Odbor direktora na osnovu javnog oglasa.

Odbor direktora sa Izvršnim direktorom zaključuje ugovor kojim se utvrđuju prava, obaveze i odgovornosti Izvršnog direktora kao i uslovi za prestanak funkcije prije isteka mandata.

Član 27

Za Izvršnog direktora može biti izabrano lice koje pored opštih uslova utvrđenih zakonom ispunjava i sljedeće posebne uslove:

- najmanje VII1 nivo kvalifikacija obrazovanja;
- najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima u nivou tražene kvalifikacije obrazovanja na rukovodećim poslovima.

Član 28

Izvršni direktor može biti razriješen i prije isteka mandata ako:

- postupa suprotno zakonu, statutu i opštim aktima Društva;

- se ne ponaša u skladu sa principima dobrog privrednika;
- svojim djelovanjem proizvodi troškove društvu koji se mogu karakterisati kao nesavjesno poslovanje;
- je njegovom krivicom ili nečinjenjem pričinjena šteta Društvu;
- je odgovoran za neizvršavanje planiranih poslovnih rezultata;
- mu je pravosnažnom odlukom nadležnog organa zabranjeno obavljanje poslovodne funkcije;
- ne sprovodi odluke i zaključke Odbora direktora i Osnivača;
- zbog bolesti ili drugih razloga postane nesposoban za obavljanje funkcije; i
- na lični zahtjev.

Odbor direktora može sa izvršnim direktorom ugovoriti otpremninu u slučaju razrješenja prije isteka mandata, a koja ne može biti veća od iznosa šest prosječnih neto zarada izvršnog direktora u mjesecu prije razrješenja.

Član 29

Društvo zastupa Izvršni direktor, pojedinačno, u skladu sa ovlašćenjima utvrđenim zakonom i ovim statutom.

Akte Društva potpisuje Predsjednik Odbora direktora ili Izvršni direktor.

Članovi odbora direktora i predsjednik odbora direktora Društvo zastupaju kolektivno.

Član 30

Društvo posluje na način utvrđen zakonom, statutom i aktima koje donosi Osnivač i Odbor direktora.

Društvo vodi poslovne knjige u skladu sa propisima kojima se uređuje računovodstvo i revizija.

Društvo vodi računovodstvo i priprema godišnje i periodične finansijske izvještaje i iskaze u skladu sa propisima kojima se uređuje računovodstvo i revizija, međunarodnim računovodstvenim standardima i međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Član 31

Društvo obezbjeđuje finansiranje svoje djelatnosti iz:

- sredstava ostvarenih pružanjem usluga iz okvira djelatnosti Društva i
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

Član 32

Prihodi, rashodi i poslovni rezultati utvrđuju se za Društvo kao cjelinu, kvartalno i na godišnjem nivou.

Dio prihoda iz poslovanja koji po godišnjem obračunu preostane nakon izmirenja rashoda i drugih zakonskih obaveza iskazuje se kao neraspoređena dobit.

O raspodjeli dobiti odlučuje Osnivač.

Dobit iz stava 2 ovog člana Osnivač raspoređuje za investicije u osnovna sredstva Društva.

Član 33

Odluke, koje se donose u vršenju funkcije upravljanja Društvom upisuju se u knjigu odluka Društva.

U knjigu odluka upisuju se:

- odluke o usvajanju godišnjih računovodstvenih iskaza i izvještaja o poslovanju;
- odluke o raspodjeli dobiti i pokriću gubitaka;
- odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala;

- investicione odluke;
 - odluke o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva; i
 - druge odluke od značaja za vršenje funkcije upravljanja Društvom.
- Podaci upisani u knjigu odluka ne smiju se mijenjati niti brisati.

Član 34

Statut je osnovni akt Društva.

Opšti akti Društva su: pravilnici, uputstva, odluke i drugi akti.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku predviđenim za njegovo donošenje.

Izmjene i dopune opštih akata vrše se na način i po postupku predviđenim za njihovo donošenje.

Član 35

Društvo može prestati sa radom na osnovu odluke Osnivača i u slučaju nastanka zakonskih razloga za prestanak Društva.

Član 36

Ovaj statut stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: _____
Podgorica, _____ 2021. godine

VLADA CRNE GORE

**Predsjednik,
Prof. dr Zdravko Krivokapić**