



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Registarski broj **5 - 0322214 / 001**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS"
D.O.O. PODGORICA**

registrovan-a dana 29.09.2006 u 08:42 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim
društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dan: 30.09.2006

Primila:
Danijele Abbić
09.10.2006.

CRPS
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: **5 - 0322214 / 001**

Datum registracije: 29.09.2006 Datum isteka registracije: 29.09.2007
Sjedište uprave društva: DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85 PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte: DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85 PODGORICA
Šifra djelatnosti: 65232 Ostalo finansijsko posredovanje
Datum donošenja osnivačkog akta: 29.09.2006
Datum donošenja Statuta: 29.09.2006

Lica u društvu:

Svojstvo: **Osnivač**

Ovlašćenje: *do visine osnivačkog uloga*

Ime i prezime: **MLADEN BOJANIĆ**

Adresa: BLAŽA JOVANOVIĆA 19 PODGORICA

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Izvršni direktor**

Ime i prezime: **MLADEN BOJANIĆ**

Adresa: BLAŽA JOVANOVIĆA 19 PODGORICA

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**

Ovlašćenje: *pojedinačno*

Ime i prezime: **MLADEN BOJANIĆ**

Adresa: BLAŽA JOVANOVIĆA 19 PODGORICA

Matični broj ili br. pasoša:

M.P.


REGISTRATOR
LJILJANA ŠOŠKIĆ

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU: Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

FORMULAR ZA REGISTRACIJU
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOSTU

PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR

Prilomeno na prijedlog: 19.09.2006 godine

datum: 19.09.2006
opis: podnosač

Form 5, DOO CRPS

POČETNA REGISTRACIJA ☒ [x]

PROMJENA PODATAKA ☐ []

1. Naziv društva	<u>Društvo za finansijski konsalting "Aktiva Investments"</u>		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: <u>29.09.2006</u> Datum podnošenja akta: _____		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta	Datum promjena Statuta <u>29.09.2006</u>	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima	OSNIVAČ ☒ [x] ČLAN DRUŠTVA ☐ [] ČLAN ODBORA DIREKTORA ☒ [x] MENADŽER ☐ [] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv <u>Mladen Bojanić</u> 2. Adresa/sjedište <u>Sevdaga Jela Pilebcaj be. c</u> 3. Prethodno ime(u slučaju da je promijenjeno) _____ 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora <u>19.09.1978</u> 6. Državljanstvo člana odbora direktora: <u>CG</u> 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji _____ 8. Mjesto registracije tih društava(ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) _____ 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ ☐ [] ČLAN DRUŠTVA ☐ [] ČLAN ODBORA DIREKTORA ☐ [] MENADŽER ☐ [] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv _____ 2. Adresa/sjedište _____ 3. Prethodno ime(u slučaju da je promijenjeno) _____ 4. Matični broj ili broj pasoša: _____ 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora _____ 6. Državljanstvo člana odbora direktora: _____ 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji _____ 8. Mjesto registracije tih društava(ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) _____ 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ ☐ [] ČLAN DRUŠTVA ☐ [] ČLAN ODBORA DIREKTORA ☐ [] MENADŽER ☐ [] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv _____ 2. Adresa/sjedište _____ 3. Prethodno ime(u slučaju da je promijenjeno) _____ 4. Matični broj ili broj pasoša: _____ 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora _____ 6. Državljanstvo člana odbora direktora: _____ 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji _____ 8. Mjesto registracije tih društava(ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) _____ 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)
1. Ime/naziv			
2. Adresa/sjedište			
3. Prethodno ime(u slučaju da je promijenjeno)			
4. Matični broj ili broj pasoša			
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora/direktora			
6. Državljanstvo člana odbora/direktora			
7. Članstvo u drugim odborima/direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji			
8. Mjesto registracije tih društava(ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)			
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)			
5. Sjedište društva	Džordž Vašingtona br. 85		
6. Adresa za prijem službene pošte	Džordž Vašingtona br. 85		
7. Šifra djelatnosti	65232		
8. Rok na koji je društvo osnovano			
9. Potpis i MB izv. šefnog direktora	Mladen Bojanić		

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlaštene njih da zastupaju društvo (raznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<i>Mladen Bojanić</i> je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO () KOLEKTIVNO () sa (naznačiti odgovarajuće) je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO () KOLEKTIVNO () sa (naznačiti odgovarajuće) Direktori je ovlašteni da djeluje POJEDINAČNO () KOLEKTIVNO () sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica	<i>[Potpis]</i>
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj ove prijave Datum registracije :

Uputstvo

1. Formular popunjava mašinski ili ručno STAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti pečerená pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i može registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenom u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje mašini broj, pavezati njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registratom CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-u ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterčke brigade 2
81000 Podgorica
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ... Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 77141
Datum: 29.09.2006

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCC

Dana 29.09.2006, pod registarskim brojem 5-0322214/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje DOO pod nazivom DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA, DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85 PODGORICA.. Datum zaključivanja ugovora o osnivanju je 29.09.2006, a datum usvajanja Statuta je 29.09.2006. Lica u društvu su: BOJANIĆ MLADEN Izvršni direktor ,Ovlašćeni zastupnik ,Osnivač. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

09.10.06
SW

Registrator

ŠOŠKIĆ LJILJANA

Podgorica

Danijela Adzic jmb.

*Jerevanska 34 MUP Podgorica , da može podići rješenje
o registraciji za d.o.o. "Aktiva Investments "*

D.o.o. "Aktiva Investments"

Mladen Bojanić



OPPORTUNITY BANK

ul. Marka Miljarova 46, Podgorica
++381 81 625 615
info@opportunitybank.cg.yu
www.opportunitybank.cg.yu

OPPORTUNITY BANK AD PODGORICA

Podgorica, 04.10.2006. godine

P O T V R D A

OPPORTUNITY BANK A.D. PODGORICA
FILIJALA PODGORICA
PLATNI PROMET 55100

Bra. 102586
Podgorica, 04/10 2006 god.

Potvrđuje se da je na žiro račun Opportunity bank broj **540-6201-69** sa pozivom na broj **EUR14556** Mladen Bojanić iz Podgorice JMBG platio na ime osnivačkog uloga za otvaranje firme „**AKTIVA INVESTMENTS**“ **D.O.O** sledeći iznos kod ove banke:
03.10.2006. godine.....2000,00 €.

Potvrda se izdaje na lični zahtjev deponenta (klijenta), a služi za kao dokaz za upis firme u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici i u druge svrhe se ne može upotrijebiti.

Potvrda se izdaje u 2 (dva) istovjetna primjerka, od kojih po jedan za svaku stranu.

Za Banku

Mališa Šundić

Sundić



U skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG 6/02)
dana 29.09.2006. godine donosim :

ODLUKU

**O osnivanju
Društva za finansijski konsalting "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O.
Podgorica**

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

**Ovim aktom o osnivanju društva « Aktiva Investments» d.o.o. Podgorica
(u daljem tekstu Društvo), utvrđuje se :**

- **Firma i sjediste Društva,**
- **Osnivači društva,**
- **Djelatnost društva,**
- **Osnivacki ulog,**
- **Povećanje i smanjenje osnovnog kapitala u Društvu,**
- **Prestanak rada Društva,**
- **Dopunske uplate u Društvu,**
- **Upravljanje Društvom,**
- **Zastupanje i predstavljanje Društva,**
- **Vrsta i obim odgovornosti društva,**
- **Ovlašćenja Društva u pravnom prometu sa trećim licima,**
- **Sticanje i raspodjela dobiti u Društvu i snošenje rizika,**
- **Prava, obaveze i odgovornosti osnivača prema Društvu i Društva prema osnivaču,**
- **Zaštita životne sredine,**
- **Trajanje odluke o osnivanju Društva,**
- **Izmjena odluke o osnivanju Društva.**

FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 2.

Naziv Društva je -Društvo za finansijski konsalting "Aktiva Investments " D.O.O.
Skrraćeni naziv Društva je : « Aktiva Investments » d.o.o. Podgorica.

Član 3.

Sjedište Društva je : Džordža Vašingtona br.85,
Podgorica

OSNIVAČI DRUŠTVA

Član 4.

Osnivač Društva je : Mladen Bojanić

JMB

Br.lk.

Adresa - Serdara Jola Piletića br.6

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 5.

Djelatnosti Društva su sledeće :

15330	Prerada i konzervisanje voća i povrća
15410	Proizvodnja sirovih ulja i masti
15811	Proizvodnja hleba i peciva
15812	Proizvodnja svežih kolača i drugih nekonzervisanih proizvoda od testa
15850	Proizvodnja makarona, rezanaca, kuskusa i sličnih proizvoda od brašna
15860	Prerada čaja i kafe
15880	Proizvodnja homogenizvanih hranjljivih preparata i dijetetske hrane
22110	Izdavanje knjiga ,brošura i sl.
22130	Izdavanje časopisa i sličnih periodičnih izdanja
22140	Izdavanje zvučnih zapisa
22150	Ostala izdavačka djelatnost
22220	Štampanje, na drugom mjestu nepomenuto

22230	Knjigovezački i završni radovi
22250	Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
22310	Reprodukcija zvučnih zapisa
22320	Reprodukcija video zapisa
22330	Reprodukcija kompjuterskih medija
25120	Protetiranje guma za vozila
25130	Proizvodnja ostalih proizvoda od gume
26120	Oblikovanje i obrada ravnog stakla
27540	Livenje ostalih obojenih metala
28400	Kovanje ,presovanje , štancovanje I valjanje metala ,metalurgija
praha	
28520	Opšti mašinski radovi
37200	Reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
45220	Montaža krovnih konstrukcija
45340	Ostali instalacioni radovi
50100	Prodaja motornih vozila
50200	Održavanje i opravka motornih vozila
50300	Prodaja dijelova i pribora za motorna vozila
50401	Prodaja motocikala , njihovih dijelova i pribora
50402	Održavanje i opravka motocikala
50500	Trgovina na malo motornim gorivima
51110	Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina
51120	Posredovanje u prodaji goriva , ruda , metala
51130	Posredovanje u prodaji građe i građevinskog materijala
51140	Posredovanje u prodaji mašina , brodova , aviona
51150	Posredovanje u prodaji namještaja i sl.
51160	Posredovanje u prodaji tekstila , odjeće i obuće
51170	Posredovanje u prodaji hrane , pića i duvana
51180	Posredovanje u specijalizovaoj prodaji
51190	Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210	Trgovina na veliko zrnastim proizvodima , semenjem i hranom
za živ.	
51220	Trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
51230	Trgovina na veliko živim životinjama
51240	Trgovina na veliko kožom
51250	Trgovina na veliko sirovim duvanom
51310	Trgovina na veliko voćem i povrćem
51320	Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
51330	Trgovina na veliko mliječnim proizvodima
51340	Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
51350	Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360	Trgovina na veliko šećerom i slatkišima od šećera
51370	Trgovina na veliko kafom, začinima i čajevima
51380	Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390	Trgovina na veliko ostalom hranom uključujući i ribe, ljuskare mekušce
51410	Trgovina na veliko tekstilom
51420	Trgovina na veliko odjećom i obućom
51430	Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo

51440	Trgovina na veliko porculanom i staklarijom, bojama i sredstvima za čišćenje
51450	Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
51460	Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
51470	Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510	Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima
51520	Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
51530	Trgovina na veliko drvetom i građevinskim materijalom
51540	Trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51550	Trgovina na veliko hemijskim proizvodima osim vještačkih đubriva i sredstava za poljoprivredu
51560	Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalima
51570	Trgovina na veliko otpacima i ostacima
51610	Trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620	Trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630	Trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51640	Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom
51650	Trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju, trgovinu i navigaciju
51660	Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, priborom i spravama uključujući i traktore
51700	Ostala trgovina na veliko
52110	Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićima i duvanom
52120	Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52210	Trgovina na malo voćem i povrćem
52220	Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230	Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima
52240	Trgovina na malo hlebom, kolačima i slatkišima
52250	Trgovina na malo alkoholnim i dr. pićima
52260	Trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	Ostala trg. na malo hranom, pićima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
52310	Izdavanje i spravljanje lijekova po recepturi
52320	Trgovina na malo medicinskim preparatima
52330	Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim preparatima
52410	Trgovina na malo tekstilom
52420	Trgovina na malo odjećom
52430	Trgovina na malo obućom i predmetima od kože
52440	Trgovina na malo namještajem i opremom za osvjettljenje
52450	Trgovina na malo aparatima za domaćinstvo, radio i televizijskim uređajima
52460	Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom
52470	Trgovina na malo knjigama, novinama i pisaćim materijalima
52480	Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
52500	Trgovina na malo polovnom robom
52610	Trgovina na malo u prodavnicama koje poštom dostavljaju naručenu robu

52620	Trgovina na malo na tezgama i pijacama
52630	Trgovina na malo izvan prodavnica
52710	Opravlka obuće i ostalih predmeta od kože
52721	Opravlka radio i televizijskih aparata
52722	Opravlka ostalih električnih aparata za domaćinstvo
52730	Opravlka satova, časovnika i nakita
52740	Opravlka na drugom mjestu nepomenuta
55110	Hoteli i moteli, s restoranom
55120	Hoteli i moteli bez restorana
55211	Dječija i omladinska odmarališta
55212	Planinarski domovi i kuće
55220	Kampovi
55231	Radnička odmarališta
55232	Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233	Ostali smještaj za kraći boravak
55300	Restorani
55400	Barovi
55510	Kantine
55520	Ketering
60100	Zeljeznički saobraćaj
60211	Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212	Prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60220	Taksi - prevoz
60230	Ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60240	Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
60250	Prevoz robe u drumskom saobraćaju
60300	Cevovodni transport
61110	Pomorski saobraćaj
61120	Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200	Saobraćaj u unutrašnjim vodenim putevima
62100	Vazdusni saobraćaj, linijski
62200	Vazdusni saobraćaj, vanredni
63110	Pretovar tereta
63120	Skladišta i stovarišta
63211	Održavanje i njega kola
63212	Održavanje pruga
63213	Održavanje uređaja na željeznici
63214	Usluge u drumskom saobraćaju
63221	Usluge u pomorskom saobraćaju
63222	Usluge u recnom i jezerskom saobraćaju
63230	Ostale prateće aktivnosti u vazдушnom saobraćaju
63300	Djelatnost putničkih agencija i tur operatora
63400	Aktivnosti drugih posrednika u saobraćaju
64110	Djelatnost posta
64120	Prikupljanje
64200	Telekomunikacije
65210	Finansijski lizing
65232	Ostalo finansijsko posredovanje
67120	Posredovanje u poslovima s hartijama od vrijednosti
67130	Pomoćne aktivnosti u finansijskom posredovanju

70110	Razvoj projekta o nekretninama
70120	Kupovina i prodaja nekretnina za svoj račun
70200	Iznajmljivanje nekretni
70310	Agencije za nekretnine
70320	Upravljanje nekretninama
71100	Iznajmljivanje automobila
71210	Iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71230	Iznajmljivanje vazdušnih saobraćajnih sredstava
71220	Iznajmljivanje sredstava za prevoz vodenim putevima
71310	Iznajmljivanje poloprivrednih mašina , opreme
71320	Iznajmljivanje mašina , opreme za građevinarstvo
71330	Iznajmljivanje kancelarijskih mašina i opreme uključujući i kompjutere
71340	Iznajmljivanje ostalih mašina i opreme ,na drugom mjestu nepomenuto
71400	Iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upotrebu
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	Pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa
72300	Obrada podataka
72400	Izgradnja baza podataka
72500	Održavanje i opravka kancelarijskih,računskih i računarskih mašina
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74120	Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi i poslovi kontrole
74130	Ispitivanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74140	Konsalting i menadžment poslovi
74203	Inžinjeri
74402	Ostale usluge reklamiranja i propagande
74700	Čišćenje objekata
74820	Usluge pakovanja
74840	Ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
92110	Kinematografska i video proizvodnja
92120	Kinematografska i video distribucija
92130	Prikazivanje filmova
92340	Ostale zabavne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
92621	Djelatnost marina
93040	Tretmani za poboljšanje fizičkog stanja
93050	Ostale uslužne aktivnosti, na drugom mjestu nepomenute
95000	Privatna domaćinstva sa zaposlenim licima

Društvo obavlja sledeće poslove spoljnotrgovinske djelatnosti:

- Spoljnotrgovinski poslovi,
- Spoljna trgovina prehrambenim proizvodima kao u unutrašnjem prometu
- Spoljna trgovina neprehrambenim proizvodima kao u unutrašnjem prometu
- Usluge u spoljnotrgovinskom prometu-izvodjenje investicionih radova
- Međunarodni saobraćajni agencijski poslovi i transport robe u drumskom i pomorskom saobraćaju
- Zastupanje i predstavljanje firmi, korišćenje lizinga, konsigaciona

prodaja inostrane robe

OSNIVAČKI ULOG

Član 6.

Osnivački ulog Društva čini ulog njegovog osnivača u novcu.

Član 7.

Osnivač Društva uplaćuje osnivački ulog za osnivanje i početak rada Društva u ukupnom iznosu od 2.000,00 €.

Član 8.

Ulagac odgovara za obaveze Društva uloznim sredstvima

Član 9.

Shodno osnivačkom ulogu osnivač Društva raspolaže sa 100 % udjela u Društvu.

POVEĆANJE OSNOVNOG KAPITALA U DRUŠTVU

Član 10.

Osnivač donosi odluku o povećanju osnovnog kapitala u Društvu.
Osnivač Društva je dužan da u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o povećanju osnivačkog kapitala izvrše uplatu ili unosenje novog uloga u Društvo.

PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Član 11.

Društvo prestaje sa radom odlukom osnivača i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.
Nakon donošenja odluke o prestanku rada Društva sprovodi se postupak likvidacije kod nadležnog suda.

Član 12.

Osnivač Društva može svoj udio u Društvu prenijeti na treće lice.
Smrću osnivača Društva, njegov udio se prenosi na nasljednike.

DOPUNSKKE UPLATE U DRUŠTVU

Član 13.

Osnivač Društva može donijeti odluku o dopunskim uplatama i visini tih uplata. Dopunska uplata ne uvećava ulog osnivača kao ni osnovni kapital Društva.

Član 14.

Osnivač Društva može donijeti odluku o vraćanju dopunskih uplata, izuzev u slučaju kad dopunske uplate služe za pokriće gubitka u Društvu.

UPRAVLJANJE DRUŠTVOM

Član 15.

Društvom upravlja osnivač Društva. Djelokrug upravljačkih funkcija osnivača određuje se Statutom Društva.

Član 16.

Poslije osnivanja Društva uz saglasnost osnivača Društvu mogu pristupiti naknadno novi osnivači u svojstvu suosnivača.

Član 17.

Ugovorom o pristupanju detaljno se regulišu međusobni odnosi između osnivača i suosnivača u skladu sa svim osnivačkim aktom i Zakonom.

ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE DRUŠTVIA

Član 18.

Društvo predstavlja i zastupa i predstavlja Izvršni direktor Društva koji je ovlašten da zaključuje pravne poslove i preduzima pravne radnje iz djelatnosti i u vezi sa djelatnošću Društva, bez ograničenja.

Pored direktora, Društvo mogu zastupati i druga ovlaštena lica, o čemu odlučuje osnivač Društva.

Zastupnici Društva, mogu u okviru svojih ovlaštenja davati drugim licima pismena punomoćja za zastupanje Društva.

Direktor Društva uz saglasnost osnivača Društva može dati prokuru.

Član 19.

Izbor, opoziv i djelokrug rada Izvršnog direktora uređuje se Statutom Društva.

Član 20.

Za Izvršnog direktora Društva imenuje se Mladen Bojanić iz Podgorice, bez ograničenja.

Član 21.

Lice ovlašćeno za zastupanje Društva u poslovima spoljnotrgovinskog prometa mora imati najmanje završenu srednju stručnu spremu i jednu godinu radnog staža.

VRSTA I OBIM ODGOVORNOSTI DRUŠTVA

Član 22.

Društvo za svoje obaveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom (potpuna odgovornost).

OVLAŠĆENJA DRUŠTVA U PRAVNOM PROMETU PREMA TREĆIM LICIMA

Član 23.

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo ima neograničena ovlašćenja, shodno Zakonu i odredbama ove Odluke.

Član 24.

Društvo u pravnom prometu sa trećim licima istupa :

U svoje ime i za svoj račun,

U svoje ime i za tuđi račun i

U tuđe ime i za tuđi račun.

STICANJE I RASPODJELA DOBITI U DRUŠTVU I SNOŠENJE RIZIKA

Član 25.

Društvo stiče dobit ostvarujući svoje poslovanje u okviru djelatnosti utvrđenih ovom Odlukom.

Osnivač Društva stiče i raspoređuje dobit i snosi rizik u skladu sa svojim udjelom u Društvu, tj saglasno članu 8. ove Odluke.

Član 26.

Neto – dobit Društva (profit) formira se poslije podmirivanja svih zakonskih poslovnih obaveza Društva.

PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI OSNIVAČA PREMA DRUŠTVU I DRUŠTVA PREMA OSNIVAČU

Član 27.

Osnivač Društva odgovara za poslovanje i obaveze Društva i stiče dobit u Društvu, shodno ostvarenim poslovnim rezultatima i cjelokupnoj imovini Društva. Društvo je obavezno da osnivačima isplaćuje ostvarenu godišnju dobit.

KNJIGA ODLUKA

Član 28.

U društvu se vodi knjiga odluka u kojoj se upisuju odluke koje se upisuju odluke koje se u društvu donose u funkciji vršenja upravljanja.

Odluke koje nijesu upisane u knjigu odluka Društva, ne proizvode pravno dejstvo. Knjiga odluka vodi se uredno, a podaci koji se upisuju u knjigu ne smiju se mijenjati niti brisati.

PEČAT I ŠTAMBILJ

Član 29.

Društvo ima pečat okruglog oblika sa tekstom punog naziva firme po obodu.

Društvo za finansijski konsalting u sredini je naziv>> Aktiva Investments<<d.o.o.Podgorica.

Član 30.

Društvo ima štambilj pravougaonog oblika sa tekstom sledeće sadržine :

«Aktiva Investments» d.o.o.

Broj_____

Podgorica, ____ 200_ .god.

FONDOVI DRUŠTVA

Član 31.

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine od dobiti se unosi najmanje 5 % dok fond ne dostigne najmanje 10 % osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond dok ne dostigne zakonom utvrđeni najmanji iznos upotrebljava se samo za pokrivanje gubitka.

Član 32.

Društvo može imati i poseban rezervni fond saglasno saveznom Zakonu, o čemu odlučuje osnivač Društva.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 33.

Društva obavezuje svim zaposlenim primjenu standarda iz oblasti zaštite životne sredine u skladu sa pozitivnim propisima.

Društvo je dužno da svoje ukupno poslovanje uskladi sa normama kojima se štiti životna sredina.

TRAJANJE ODLUKE

Član 34.

Ova odluka se donosi na neodređeno vrijeme.

IZMJENA ODLUKE O OSNIVANJU DRUŠTVA

Član 35.

Osnivač Društva može vršiti Odluke o osnivanju Društva.

Član 36.

Sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom biće uređena odredbama Statuta Društva koje donosi osnivač prije upisa u sudski registar.

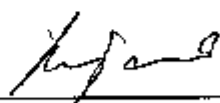
ZAVRŠNE ODREDBE

Član 37.

Ova Odluka stupa na snagu danom upisa Društva u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

Podgorica, 29.09.2006.god.

OSNIVAČ DRUŠTVA


Mladen Bojanić

Од. бр.

3057

Потврђено се да је су

Богдан Милошевић

свој потпис на овој испраци

Исправност потписа

по на основу личног

200 год. од

преко сведоцима

веродостојност утврђена

Томе се даје потврда

комисиона



ПРИВЕН ДНИ СУД У ПОРГОРИЦА
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено у суду *X* пројектис

дана *29.09.2006*

предложено дано

предложено дано

Na osnovu Člana 64 Zakona o privrednim društvima (Sl. List RCG, br. 6/02) i čl. 20. Odluke o osnivanju Društva za finansijski konsalting "Aktiva Investments" d.o.o. Podgorica, osnivač Mladen Bojanić dana 29.09.2006g. donosi :

S T A T U T

Društva za finansijski konsalting " AKTIVA INVESTMENTS "

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Društvo za finansijski konsalting "Aktiva Investments" D.O.O. Podgorica je Društvo koje je osnovano i upisano u CRPS-a.

Član 2.

Društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu : Društvo) je pravno lice.
Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u sudski registar.

Član 3.

Društvo se osniva i traje na određeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje .

FIRMA I SJEDIŠTE

Član 4.

Društvo posluje pod nazivom :
Društvo za finansijski konsalting " Aktiva Investments" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA.

Skraćeni naziv firme je : "Aktiva investments" D.O.O. Podgorica

Sjedište Društva je : ul.Dzordza Vašingtona br.85. Podgorica

Član 5.

Firmu i sjedište može mijenjati osnivač podnošenjem prijave o promjeni nadležnom Privrednom sudu .

Član 6.

Društvo ima svoj pečat .
Pečat je okruglog oblika , sa tekstom na obodu
Društva za finansijski konsalting "Aktiva Investments" doo Podgorica.

Član 7.

Društvo ima svoj štambilj :
Štambilj Društva je pravougaonog oblika, sa tekstom po gornjoj ivici :

“Aktiva investments“ D.O.O. Podgorica , u sredini je oznaka “ BROJ” , a pri dnu je oznaka “DATUM”.

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 8.

Djelatnost Društva obuhvata :

15330	Prerada i konzervisanje voća i povrća
15410	Proizvodnja sirovih ulja i masti
15811	Proizvodnja hleba i peciva
15812	Proizvodnja svežih kolača i drugih nekonzervisanih proizvoda od testa
15850	Proizvodnja makarona, rezanaca, kuskusa i sličnih proizvoda od brašna
15860	Prerada čaja i kafe
15880	Proizvodnja homogenizovanih hranjivih preparata i dijetetske hrane
22110	Izdavanje knjiga, brošura i sl.
22130	Izdavanje časopisa i sličnih periodičnih izdanja
22140	Izdavanje zvučnih zapisa
22150	Ostala izdavačka djelatnost
22220	Štampanje, na drugom mjestu nepomenuto
22230	Knjigovezački i završni radovi
22250	Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
22310	Reprodukcija zvučnih zapisa
22320	Reprodukcija video zapisa
22330	Reprodukcija kompjuterskih medija
25120	Protektiranje guma za vozila
25130	Proizvodnja ostalih proizvoda od gume
26120	Oblikovanje i obrada ravnog stakla
27510	Livenje ostalih obojenih metala
28400	Kovanje, presovanje, štampovanje i valjanje metala, metalurgija praha
28520	Opšti mašinski radovi
37200	Reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
45220	Montaže krovnih konstrukcija
45340	Ostali instalacioni radovi
50100	Prodaja motornih vozila
50200	Održavanje i opravka motornih vozila
50300	Prodaja dijelova i pribora za motorna vozila
50401	Prodaja motocikala, njihovih dijelova i pribora
50402	Održavanje i opravka motocikala
50500	Trgovina na malo motornim gorivima
51110	Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina
51120	Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala
51130	Posredovanje u prodaji grade i građevinskog materijala
51140	Posredovanje u prodaji mašina, brodova, aviona
51150	Posredovanje u prodaji namještaja i sl.
51160	Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće i obuće
51170	Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
51180	Posredovanje u specijalizovaoj prodaji
51190	Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210	Trgovina na veliko žrnastim proizvodima, semenjem i hranom za živ.
51220	Trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
51230	Trgovina na veliko živim životinjama
51240	Trgovina na veliko kožom
51250	Trgovina na veliko sirovim duvanom
51310	Trgovina na veliko voćem i povrćem
51320	Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
51330	Trgovina na veliko mliječnim proizvodima

51340	Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
51350	Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360	Trgovina na veliko šećerom i slatkišima od šećera
51370	Trgovina na veliko kafom, začinima i čajevima
51380	Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390	Trgovina na veliko ostalom hranom uključujući i ribe, ljuskare i mekušce
51410	Trgovina na veliko tekstilom
51420	Trgovina na veliko odjećom i obućom
51430	Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo
51440	Trgovina na veliko porculanom i staklarijom, bojama i sredstvima za čišćenje
51450	Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
51460	Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
51470	Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510	Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima
51520	Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
51530	Trgovina na veliko drvetom i građevinskim materijalom
51540	Trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51550	Trgovina na veliko hemijskim proizvodima osim vještačkih dubriva i sredstava za poljoprivredu
51560	Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalima
51570	Trgovina na veliko opacima i oslacima
51610	Trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620	Trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630	Trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51640	Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom
51650	Trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju, trgovinu i navigaciju
51660	Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, priborom i spravama uključujući i traktore
51700	Ostala trgovina na veliko
52110	Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićima i duvanom
52120	Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52210	Trgovina na malo voćem i povrćem
52220	Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230	Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima
52240	Trgovina na malo hlebom, kolačima i slatkišima
52250	Trgovina na malo alkoholnim i dr. pićima
52260	Trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	Ostala trg. na malo hranom, pićima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
52310	Izdavanje i spravljanje lijekova po recepturi
52320	Trgovina na malo medicinskim preparatima
52330	Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim preparatima
52410	Trgovina na malo tekstilom
52420	Trgovina na malo odjećom
52430	Trgovina na malo obućom i predmetima od kože
52440	Trgovina na malo namještajem i opremom za osvjjetljenje
52450	Trgovina na malo aparatima za domaćinstvo, radio i televizijskim uređajima
52460	Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom
52470	Trgovina na malo knjigama, novinama i pisaćim materijalima
52480	Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
52500	Trgovina na malo poljovnom robom
52610	Trgovina na malo u prodavnicama koje puštom dostavljaju naručenu robu
52620	Trgovina na malo na tezgama i pijacama
52630	Trgovina na malo izvan prodavnica
52710	Opravka obuće i ostalih predmeta od kože
52721	Opravka radio i televizijskih aparata

52722	Opravka ostalih električnih aparata za domaćinstvo
52730	Opravka satova, časovnika i nakita
52740	Opravka na drugom mjestu nepromenuta
55110	Hoteli i moteli, s restoranom
55120	Hoteli i moteli bez restorana
55211	Dječija i omladinska odmarališta
55212	Planinarski domovi i kuće
55220	Kampovi
55231	Radnička odmarališta
55232	Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233	Ostali smještaj za kraći boravak
55300	Restorani
55400	Barovi
55510	Kantine
55520	Katering
60100	Zeljeznički saobraćaj
60211	Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212	Prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60220	Taksi - prevoz
60230	Ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60240	Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
60250	Prevoz robe u drumskom saobraćaju
60300	Cevovodni transport
61110	Pomorski saobraćaj
61120	Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200	Saobraćaj u unutrašnjim vodenim putevima
62100	Vazdušni saobraćaj, linijski
62200	Vazdušni saobraćaj, vanredni
63110	Pretovar tereta
63120	Skladišta i stovarišta
63211	Održavanje i njega kola
63212	Održavanje pruga
63213	Održavanje uređaja na željeznici
63214	Usluge u drumskom saobraćaju
63221	Usluge u pomorskom saobraćaju
63222	Usluge u rečnom i jezerskom saobraćaju
63230	Ostale prateće aktivnosti u vazdušnom saobraćaju
63300	Djelatnost putničkih agencija i tur operatora
63400	Aktivnosti drugih posrednika u saobraćaju
64110	Djelatnost posta
64120	Prikupljanje
64200	Telekomunikacije
65210	Finansijski lizing
67120	Posredovanje u poslovima s hartijama od vrijednosti
67130	Pomoćne aktivnosti u finansijskom posredovanju
65232	Ostalo finansijsko posredovanje
70110	Razvoj projekta o nekretninama
70120	Kupovina i prodaja nekretnina za svoj račun
70200	Iznajmljivanje nekretni
70310	Agencije za nekretnine
70320	Upravljanje nekretninama
71100	Iznajmljivanje automobila
71210	Iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71230	Iznajmljivanje vazdušnih saobraćajnih sredstava
71220	Iznajmljivanje sredstava za prevoz vodenim putevima
71310	Iznajmljivanje poloprivrednih mašina, opreme
71320	Iznajmljivanje mašina, opreme za građevinarstvo

71330	Iznajmljivanje kancelarijskih mašina i opreme uključujući i kompjutere
71340	Iznajmljivanje ostalih mašina i opreme na drugom mjestu nepomenuto
71400	Iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upotrebu
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	Pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa
72300	Obrada podataka
72400	Izgradnja baza podataka
72500	Održavanje i upravka kancelarijskih, računskih i računarskih mašina
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74120	Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi i poslovi kontrole
74130	Ispitivanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74140	Konsalting i menadžment poslovi
74150	Holding poslovi
74203	Inžinjeringi
74402	Ostale usluge reklamiranja i propagande
74700	Čišćenje objekata
74820	Usluge pakovanja
74840	Ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
92110	Kinematografska i video proizvodnja
92120	Kinematografska i video distribucija
92130	Prikazivanje filmova
92340	Ostale zabavne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
92621	Djelatnost marina
93040	Tretmani za poboljšanje fizičkog stanja
93050	Ostale uslužne aktivnosti, na drugom mjestu nepomenute
95000	Privatna domaćinstva sa zaposlenim licima

Društvo će obavljati poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru gore navedenih djelatnosti kao i sledeće spoljno trgovinske poslove:

- Uvoz i izvoz
- Zastupanje inostranih pravnih lica
- Posredovanje u spoljno trgovinskom poslovanju
- Lizing poslovi
- Konsignacioni poslovi
- Reexportni poslovi

ODGOVORNOST DRUŠTVA I ČLANA

Član 9.

Društvo u pravnom prometu može se zaključiti ugovore i vrši druge pravne radnje, da istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun, u tuđe ime i za tuđ račun.

Za svoje obaveze Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivački ulog Društva čini ulog njegovog osnivača u novcu, a to znači da je Mladen Bojanić za osnivanje Društva uplatio osnivački ulog **2.000,00 €**.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik u poslovanju Društva do visine svog uloga

ODGOVORNOST OSNIVAČA

Član 10.

Osnivač odgovara solidarno Društvu zbog neunošenja ili nepotpunog ili neblagovremenog unošenja uloga u stvarima i pravima, zbog neuplate ili neblagovremene uplate novčanih uloga ili zbog drugih štetnih postupaka prilikom osnivanja Društva

Ako osnivač uloži pravo svojine na stvar, u pogledu odgovornosti za materijalne i pravne nedostatke stvari shodno se primjenjuju pravila odluke o prodaji.
Ako osnivač uloži potraživanje odgovorni je za postojanje i naplativost potraživanja.

PRIVID PRAVNE LIČNOSTI

Član 11.

Osnivač za obaveze Društva odgovara cjelokupnom svojom imovinom ako:

- zloupotrebi Društvo da bi postigao cilj koji je za njega zabranjen
- zloupotrebi Društvo da bi oštetili povjerioce
- ako suprotno propisima, postupi sa imovinom Društva kao da je u pitanju njegova imovina
- ako smanji imovinu Društva u svoju korist ili korist drugog lica a znao je ili je morao znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima.

DJELOKRUG FUNKCIJA OSNIVAČA

Član 12.

Djelokrug funkcije osnivača:

- da donosi Statut
- da utvrđuje poslovnu politiku
- usvaja godišnji obračun
- odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitka
- odlučuje povećanju osnovnog kapitala
- odlučuje o statusnim promjenama, promjenama oblika Društva
- bira i razrješava dužnosti direktora Društva
- odlučuje o dopunskim uplatama
- zastupa Društvo

PRIJEM NOVIH ČLANOVA I LICA

Član 13.

Osnivač može donijeti ugovor o primanju novih osnivača i lica u Društvo.
O visini uloga iz prethodnog stava, odluku donosi osnivač.
Ugovor se donosi u pismenoj formi i njime se utvrđuju novi odnosi uloga u Društvu, a isti se prijavljuju u CR Privrednog suda u Podgorici.

NAKNADNI UNOS IMOVINE I STVARI U DRUŠTVU

Član 14.

Ukoliko osnivač odluči da nabavi nepokretnu ili pokretnu imovinu za obavljanje djelatnosti Društva i to uradi, istu promjenu prijavljuje u registar Privrednog suda u Podgorici kao povećanje osnovnog kapitala.

POSLOVNA POLITIKA, UPRAVLJANJE I ZASTUPANJE

Član 15.

Osnovu poslovne politike određuju osnivač čije će vođenje Društva biti u skladu sa važećim crnogorskim propisima i poslovnim moralom.

Član 16.

Društvom upravlja osnivač Mladen Bojanić - vlasnik Društva 100 %.

Društvom će osnivač upravljati u skladu sa propisima, zdravim poslovima i finansijskim principima i u skladu sa praksom zdravog rukovođenja.

Član 17.

Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor društva neograničeno.
Poslovodnu funkciju u Društvu vrši Izvršni direktor društva bez ograničenja.
Izvršni direktor može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu ovlašćenje za zastupanje Društva.

Direktor pored zastupanja ima sledeća prava i obaveze :

- organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva
- odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i statutom.

Član 18.

Za Izvršnog direktora Društva postavlja se **Mladen Bojanić** iz Podgorice.

Član 18a.

Mandat Izvršnog direktora traje četiri godine i nije ograničen broj mandata. Izvršni direktor može biti smijenjen i prije isteka mandata. Odluku uz obrazloženje donosi osnivač.
Promjena izvršnog direktora se prijavljuje u pismenoj formi u sudski registar.

PLANIRANJE

Član 19.

Osnivač donosi dugoročne i kratkoročne planove na početku poslovne godine.
Poslovna godina poklapa se sa kalendarskom.
Izmjene i dopune planova vrši osnivač.

Član 20.

Poslovne knjige Društva vodiće se crnogorskim propisima u skladu sa zakonom o računovodstvu.
Poslovne knjige vodiće se u sjedištu Društva. Vođenje poslovnih knjiga može biti povjereno pravnom licu registrovanom za obavljanje takvih poslova ili fizičkom licu koje ima položen stručni ispit. Kada se vođenje poslovnih knjiga povjeri pravnom ili fizičkom licu, odgovornost za zakonito vođenje poslovnih knjiga reguliše se ugovorom sa tim pravnim ili fizičkim licem. Poslovne knjige su: glavna knjiga, dnevnik i pomoćna knjiga.
Za uredno vođenje poslovnih knjiga odgovara Izvršni direktor, osim ukoliko odgovornost nije rješenjem prenijeto na radnika koji vodi knjige ili ugovorom na pravno lice.

INVENTARISANJE - Popis imovine

Član 21.

Popis imovine (inventarisanje) vrši se obavezno na kraju poslovne godine.
Popis imovine obavezno se vrši prilikom pripajanja ili spajanja sa drugim Društvom.
Obavezan popis se vrši i u slučaju stečaja ili likvidacije.
Popis se može vršiti i u toku godine, ukoliko se za to ukaže potreba.
Odluku o popisu imovine donese osnivači.
Popis imovine vrši se na za to propisane obrasce - popisne liste.
Popis imovine vrši popisna komisija.

Nješenje o vremenu popisa, uputstvo o načinu vršenja popisa, broju članova komisije i licima koja će vršiti popis donosi izvršni direktor.
Računopolagači ne mogu biti članovi popisne komisije.

Član 22.

Društvo sastavlja polugodišnji i godišnji obračun za svaku kalendarsku godinu.

Obračunom se utvrđuju rezultati poslovanja i to:

- ukupan prihod,
- ukupni troškovi,
- dobitak ili gubitak.

Uz godišnji obračun sastavlja se i poreski bilans koji se dostavlja poreskom organu zajedno sa godišnjim obračunom.

Ukoliko se ukaže potreba, bilanci se mogu sastavljati i za kraći period od polugodišnjeg i godišnjeg obračuna.

Bilansi se obavezno sastavljaju u slučaju:

- statusne promjene Društva
- na zahtjev državnih organa.
- likvidacije Društva.

Izveštaj o poslovanju sačinjava izvršni direktor.

Bilans Društva odobrava osnivač.

Društvo može imati internu kontrolu, koja će vršiti pregled dokumentacije, ispravnost knjiženja i sastavljanja bilansa.

Interni kontrolor mora biti stručno lice, koje poznaje računovodstvo i primjenu računovodstvenih standarda, koje će da pomaže revizorima, prilikom revizije poslovanja Društva i stavlja svoje izvještaje revizorima na raspolaganje dok traje revizija.

Član 23.

Ukupan prihod Društvo ostvaruje svojim poslovnim aktivnostima za koje je registrovano. U ukupan prihod ulaze i prihodi od ocfacija, subvencija, prihoda od finansiranja, kapitalni dobiti, vanredni i ostali prihodi.

Član 24.

Troškove poslovanja Društva čine ostvareni troškovi za period za koji se sastavlja bilans. Godišnje poslovanje Društva čine ostvareni troškovi za kalendarsku godinu i vanredni rashod iz ranijih godina.

Troškovi poslovanja čine:

- vrijednost utrošenog materijala,
- nabavna vrijednost trgovinske robe,
- izvršene usluge,
- amortizacija,
- osiguranje,
- bruto plate,
- ostala lična primanja,
- materijalni i nematerijalni troškovi,
- rashodi finansiranja,
- kapitalni gubici,
- vanredni rashodi.

Član 25.

Dobitak Društva čini pozitivna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha.

Odluku o raspoređivanju dobiti nakon podmiranja poreza i drugih obaveza iz

dobiti, donosi osnivač.

Osnivač odlučuju o izdvajanju dijela dobiti za:

- zakonske rezerve u skladu sa čl. 51. stav 2 i 3 Zakona,
- dobrovoljne rezerve po odluci osnivača,
- fondove Društva (zajednička potrošnja, opšta i stambena),
- za isplatu zarada,
- za isplatu osnivačima.

Osnivač slobodno raspolože dijelom dobiti koja mu pripada.

Osnivač može donijeti odluku da dio ili ukupnu dobit, reinvestira u Društvo.

Član 26.

Gubitak Društva čini negativna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha. Gubitak pokriva osnivač iz osnovnog kapitala.

Osnivač može uplatiti dopunska sredstva za pokriće gubitka.

Ukoliko za pokriće gubitka nema dovoljno osnovnog kapitala a osnivač ne izvrši dopunske uplate, protiv Društva se pokreće postupak stečaja.

Postupak stečaja može pokrenuti osnivač i nadležni organ.

RAD I RADNI ODNOSI

Član 27.

Za sve zaposlene u Društvu primjenjivaće se crnogorski propisi i to:

- Zakon o radnim odnosima i
- Kolektivni ugovor o radu.

Odluke o prijemu i otpuštanju radnika donosi osnivač.

Potreba za prijemom radnika prijavljuje se Zavodu za zapošljavanje.

Rad u Društvu može biti na neodređeno i određeno.

Rad u Društvu može biti djelimičan, kad jedan radnik radi u dva ili više društava sa ukupnim sedmočasovnim radnim vremenom u svim društvima gdje radi.

Osnivač donosi pravilnik o radnim odnosima, kojim se reguliš broj zaposlenih, sistematizacija radnih mjesta, kvalifikacionoj strukturi, potrebi za stipendiranje, uslovi za zapošljavanje i sl.

Radnici zaposleni u Društvu, za vrijeme provedeno na radu, pripadaju sledeća prava:

- zarada,
- naknada za topli obrok,
- penziono i zdravstveno osiguranje,
- naknada za prevoz na posao i sa posla do visine cijene prevoza u javnom saobraćaju,
- dnevnice za službeno putovanje u zemlji i inostranstvu,
- isplata putnih troškova i visina dnevnice reguliše se Pravilnikom o finansijsko

materijalnom poslovanju,

- godišnji odmor,
- nedeljni odmor i odmor za vrijeme državnih i vjerskih praznika,
- dnevni odmor za vrijeme radnog vremena u trajanju od 30 minuta koji se ne može

koristiti na početku i kraju radnog vremena.

Dužina trajanja godišnjeg odmora i naknade koje pripadaju radniku za vrijeme korišćenja odmora, regulišu se Pravilnikom o finansijsko-materijalnom poslovanju Društva.

Radnicima pripada pravo na službeno odjeću i obuću čija se nabavka reguliše Pravilnikom o radnim odnosima.

Obaveze radnika:

Radnici su dužni čuvati imovinu Društva koja im je povjerena na rukovanje.

Radnici su dužni nadoknaditi štetu koju nanose Društvu svojim nesavjesnim radom.

Visinu štete utvrđuje komisija, koju formira osnivač.

Naknada štete nadoknađuje se od plate radnika. Ukoliko plata nije dovoljna za podmirenje štete, omogućuje se radniku da štetu plati iz svojih drugih sredstava. Ukoliko radnik ne nadoknadi štetu dobrovoljno, naplata će se zatražiti sudskim putem.

a radniku prestaje radni odnos u Društvu.

Član 28.

Radnicima prestaje radni odnos u Društvu u slučaju:

- uzastopnog nedolaska na posao u trajanju od 2 (dva) dana, a da o tome nije obaviješten direktor ili osnivač,

- samovoljnog napuštanja posla,

- neadekvatnog korišćenja bolovanja

- neodgovornog ponašanja prema sredstvima za rad

- nestručnog rukovanja sa povjerenim sredstvima rada Društva,

- uzastopnog kašnjenja na posao do tri dana u mjesecu,

- za odavanje poslovne tajne,

- kada poslovodni organ utvrdi da prisustvo na radu i rezultat rada radnika ne donosi očekivani (prosječne) rezultate rada.

Za sve što nije regulisano ovim statutom, primjenjivaće se Zakon o radnim odnosima, kolektivni ugovor o radu koji se primjenjuje u Crnoj Gori i Pravilnik o radnim odnosima, koji će biti donijet u roku od 30 dana od dana upisa u sudski registar.

KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Član 29.

Osnivač vrši kontrolu aktivnosti Društva.

Reviziju poslovanja Društva, osnivač je dužan da obezbijedi u skladu sa crnogorskim propisima. Izvršni direktor obezbeđuje mogućnost kontrole Društva koju više državni i drugi ovlašćeni organi.

Osnivač ima pravo da od državnih organa zatraži kontrolu poslovanja Društva.

Troškove revizije snosi Društvo na teret redovnih troškova poslovanja.

POSLOVNA TAJNA

Član 30.

Pod poslovnom tajnom podrazumijeva se:

- ukupan prihod i troškovi poslovanja,

- vrijednost imovine,

- iznos i procenat razlike u cijeni - marža,

- visina dobitka ili gubitka, način raspodjele dobitka i pokriva gubitka,

- visina plata radnika,

- drugi podaci za koje odluku donose osnivač.

U poslovanju Društva, osnivač objavljuje šta je posebna poslovna tajna, o čemu donosi odluku u pismenoj formi i obavještava zaposlene koji raspolažu sa podacima o sadržaju odluke.

Donošenjem odluke o posebnoj poslovnoj tajni, osnivač propisuje i sankcije za odavanje posebne poslovne tajne.

Za odavanje poslovne tajne, radniku prestaje radni odnos u Društvu.

Ukoliko je odavanjem poslovne tajne, nanijeta šteta Društvu, osnivač može nadoknadu štete zatražiti putem suda od radnika koji je odao tajnu.

PRAVNI ODNOS IZMEĐU DRUŠTVA I ČLANA

Član 31.

Osnivač Društva ne može se osloboditi obaveza uništenja uloga u imovinu Društva, osim u slučaju promjene pravila smanjenja osnovnog kapitala.

Osnivač Društva ne može svoju obavezu unošenja uloga prebiti sa potraživanjem od Društva.

Udio koji se stiče na osnovu uloga može pripadati jednom ili većem broju lica. Ako su više lica vlasnici jednog udjela ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom i svoja prava ostvaruju preko zajedničkog predstavnika, a za obaveze koje terete jednog člana odgovaraju solidarno.

Članovi Društva koji su vlasnici jednog udjela, mogu se sporazumjeti da u odnosima između njih na tom udjelu učestvuju prema jednakim ili različitim djelovima.

Pravne radnje Društva prema vlasnicima jednog udjela dejstvuju prema svim vlasnicima tog udjela i kada su izvršene i prema jednom od njih.

Društvo može članu Društva kao dokaz za udio izdati potvrdu na njegovo ime o udjelu koja nema svojstvo hartije od vrijednosti.

Član 32.

Član Društva može preuzeti obavezu ispunjenja i sporednih činidbi.

Član 33.

Osnivač Društva može donijeti odluku o uplati dopunske uplate. Odlukom se utvrđuje visina dopunske uplate. Dopunska uplata ne uvećava ulog i udio kao ni osnovni kapital. Obavezu dopunske uplate, osnivač ne može prebiti sa potraživanjem od Društva.

Član 34.

Ako osnivač ne uplati dopunsku uplatu u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o uplati dopunske uplate, dužni su da Društvu plate kamatu u visini kamatne stope koju poslovne banke naplaćuju na kratkoročne kredite za obrtna sredstva, odnosno da nadoknadi štetu Društva.

Član 35.

Osnivaču Društva mogu se vratiti dopunske uplate, koje ne služe za pokriće osnovnog kapitala u slučaju gubitka, ali ne prije isteka roka od 30 dana od dana objavljivanja odluke o vraćanju. Vraćene dopunske uplate smatraju se kao da nisu bile uplaćene.

PRENOS UDJELA

Član 36.

Udio se ne može prenositi, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član 37.

Prenos udjela u izvršnom postupku izvršio se u skladu sa pravilima izvršnog postupka i zakona.

Član 38.

Smrću ili prestankom članstva člana Društva, udio se prenosi na nasljednika ili pravne sledbenike koji sticanjem udjela postaju članovi Društva.

Nasljednici ili pravni sledbenici mogu udio prodati ili povući. Ako je više nasljednika ili pravnih sledbenika, pa jedan od njih zahtijeva povlačenje udjela, udio se povlači uz naknadu njegove vrijednosti u skladu sa zakonskim odredbama o smanjenju kapitala. Ostali nasljednici ili pravni sledbenici mogu donijeti odluku o nastavku rada Društva.

U tom slučaju, ukoliko se podjelom udjela osnovni kapital smanjio ispod minimuma koji potpisuje zakon, nasljednici ili pravni sledbenici vrše uplatu osnovnog kapitala, najmanje u iznosima do visine osnovnog kapitala koji je propisan zakonom.

Ako je u pitanju jedan nasljednik ili pravni sledbenik, tada on donosi odluku o nastavku rada Društva.

Ako je više nasljednika ili pravnih sledbenika koji nastavljaju u Društvu, sačinjava se ugovor kojim se regulišu ocnosi u Društvu.

Odluka ili ugovor se sačinjavaju u pismenoj formi i prijavljuju registarskom sudu.

Član 39.

U slučaju prenosa udjela za obaveze iz članskog odnosa, Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela. Prenos udjela povlači izmjenu odluke o organizovanju Društva.

Udio se prenosi ugovorom u pismenoj formi.

Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva. Prenos udjela ima pravno dejstvo prema Društvu od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

Član 40.

Udio se može podijeliti u slučajevima nasleđivanja, pravnog sledbeništva člana i prenosa. Na prenos udjela primjenjuje se odredba Zakona o prenosu udjela.

Član 41.

Društvo može u korist osnivača Društva da nešto učini. Obaveza iz stava 1 ovog člana ne može biti u suprotnosti sa odredbama odluke o organizovanju Društva o uplatama uloga i odgovornosti člana za uplatu uloga, kao i odredbama o održavanju osnovnog kapitala.

Član 42.

Ulozi se ne mogu vraćati, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član 43.

Osnivač Društva dužan je da vrati Društvu uloge koje im je Društvo isplatilo suprotno odredbama zakona.

Potraživanja iz stava 1 ovog člana mogu ostvarivati povjerioci Društva ako im društvo ne izmiruje obaveze, kao i članovi Društva u skladu sa zakonom, a u slučaju stečaja - stečajni upravitelj.

Ako se od osnivača Društva iz stava 1 ovog člana ne može zahtijevati vraćanje isplaćenih iznosa, onda se naplata vrši iz njihove lične imovine.

Zastarijelost potraživanja iz stava 1 do 3 ovog člana teče od dana izvršenja nezakonitih isplata.

PRAVNI REŽIM POJEDINIH POSLOVA

Član 44.

Pravni poslovi, koji se odnose na avanse i kredite koje Društvo daje radi sticanja udjela Društva i na druge kreditne poslove, ništavni su.

Član 45.

Ako su osnivaču Društva dali kredit pod uslovima nepovoljnijim od uobičajenih uslova, ne može se zahtijevati povraćaj kredita u stečajnom postupku ili postupku prinudnog poravnjenja.

Član 46.

Ako je društvo vratilo kredit u posljednjoj godini prije otvaranja stečaja, osnivač koji je primio isplatu kredita, odnosno koji je dao obezbjeđenje, mora Društvu nadoknaditi vraćeni iznos kredita.

Obaveza osnivača Društva postoji samo do vrijednosti obezbjeđenja u vrijeme vraćanja kredita a prestaje ako su predmeti koji su povjeriocu služili kao obezbjeđenje, stavljeni na Društvu radi namirenja.

Član 47.

Društvo ima obavezne rezerve.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unese najmanje 5% dok rezerva ne dostigne statutom utvrđenu razmjernu prema osnovnom kapitalu, a najmanje 10% osnovnog kapitala.

Ako se obavezna rezerva iz stava 2 ovog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

Ukoliko se ukaže potreba može se predvidjeti izdvajanje iz dobiti i za posebne rezerve.

Član 48.

Udio prestaje - povlači se ako su ispunjeni uslovi iz člana 40 ovog Statuta.

Član Društva čiji je udio prestao gubi prava i obaveze koje je imao po osnovu tog udjela.

Član 49.

Jednočlano Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti.

Jednočlano Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sledbeništva.

Član 50.

Društvo neće imati prioritet udjela.

POVEĆANJE TRAJNOG KAPITALA

Član 51.

Povećanje osnovnog kapitala vrši se izmjenom Odluke o osnivanju Društva.

Povećanje osnovnog kapitala novčanim uplatama može se vršiti ako su uplaćeni u cjelini raniji upisani udjeli, u slučaju spajanja Društva i u slučaju povećanja osnovnog kapitala nenovčanim ulogom.

Odluka o povećanju osnovnog kapitala prijavljuje se u registar Suda.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 52.

Osnivač Društva se obavezuje da će Društvo u vršenju procesa proizvodnje i obavljanja drugih djelatnosti za koje je registrovano, primjenjivati crnogorske i svjetske standarde i propise o zaštiti čovjekove okoline.

NORMATIVNA AKTA DRUŠTVA

Član 53.

Društvo će pored Statuta imati sledeća normativna akta

- Pravilnik o radnim odnosima,
- Pravilnik o finansijsko – materijalnom poslovanju,
- Pravilnici i odluke po potrebi Društva i u toku trajanja Društva.

Pravilnike i odluke donose osnivači.

NADLEŽNO PRAVO

Član 54.

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje ovog Statuta biće primijenjeno crnogorsko pravo.

PRESTANAK DRUŠTVA I ČLANSKOG ODNOSA

Član 55.

Društvo prestaje nastupanjem okolnosti.

- izricanjem mjere zabrane obavljanja djelatnosti, zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određenom u izrečenoj mjeri ne ispuni uslove ili ne promijeni djelatnost.

- ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti,
- odlukom osnivača
- ako se pravosnažnom odlukom utvrdi ništavnost upisa u sudski registar,
- ako ne obavlja djelatnost u roku od 2 (dvije) godine neprekidno,
- stečajem,
- ako se osnovni kapital Društva smanji ispod minimalnog iznosa kapitala propisanog

Zakonom,

- spajanjem sa drugim Društvom ili podjelom,
- smrću osnivača Društva, ukoliko nema nasljednika ili pravnog sledbenika,
- prestankom člana Društva.

Član 56.

U slučaju likvidacije Društva, iz imovine Društva, koja preostaje nakon namirenja povjerilaca prvo se vraćaju dopunske uplate a preostali dio se vraća osnivaču.

FONDOVI DRUŠTVA

Član 57.

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine od dobiti se unosu najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond će ne dostigne zakonom utvrđeni najmanji iznos upotrebljava se samo za pokrivanje gubitka.

Član 58.

Društvo može imati i poseban rezervni fond saglasno Zakonu o privrednim društvima, o čemu odlučuju osnivači Društva.

POSEBNO PRAVILO ZA JEDNOČLANO DRUŠTVO

Član 59.

Jednočlano Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti.
Jednočlano Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog
sleđenništva.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60.

Izmjene i dopune Statuta donosi osnivač u pismenoj formi.

Član 61.

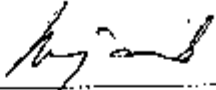
Za sva pitanja koja nijesu regulisana ovim Statutom primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim
društvima, Odluke o organizovanju Društva i drugi propisi koji regulišu ovu materiju.

Član 62.

Ovaj Statut stupa na snagu kada ga svojim potpisom ovjeri osnivač, a primjenjivaće se od dana
upisa Društva u CRPS-a.

U Podgorici 29.09.2006 god.

OSNIVAČ:


Mladen Bojanić



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj 5 - 0322214 / 002

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS"
D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 29.11.2006 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 26.01.2007

Danijela Petrović
31.01.2007

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: **5 - 0322214 / 002**

Datum registracije promjene: 29.11.2006
Sjedište uprave društva: DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85 PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte: DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85 PODGORICA
Šifra djelatnosti: 65232 Ostalo finansijsko posredovanje
Datum donošenja osnivačkog akta: 29.09.2006
Datum donošenja Statuta: 29.09.2006 Datum promjena Statuta: 29.11.2006

Lica u društvu:

<i>Svojstvo:</i> Osnivač <i>Ovlašćenje:</i> <i>do visine osnivačkog uloga</i> <i>Ime i prezime:</i> MLADEN BOJANIĆ <i>Adresa:</i> <u>BLAŽA JOVANOVIĆA 19 PODGORICA</u> <i>Matični broj ili br. pasoša:</i>
<i>Svojstvo:</i> Izvršni direktor <i>Ime i prezime:</i> MLADEN BOJANIĆ <i>Adresa:</i> <u>BLAŽA JOVANOVIĆA 19 PODGORICA</u> <i>Matični broj ili br. pasoša:</i>
<i>Svojstvo:</i> Ovlašćeni zastupnik <i>Ovlašćenje:</i> <i>pojedinačno</i> <i>Ime i prezime:</i> MLADEN BOJANIĆ <i>Adresa:</i> <u>BLAŽA JOVANOVIĆA 19 PODGORICA</u> <i>Matični broj ili br. pasoša:</i>

M.P.


REGISTRATOR
DEJAN TERZIĆ

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU: Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

FORMULAR ZA REGISTRACIJU
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOSTI

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Приймљено изруку

Forma 5 DDO CRPS
преко поште

сва

30.11.2006

Предато нашошћу дана

ЗБОРНИШНО ЛИБРА - 0322.244/001

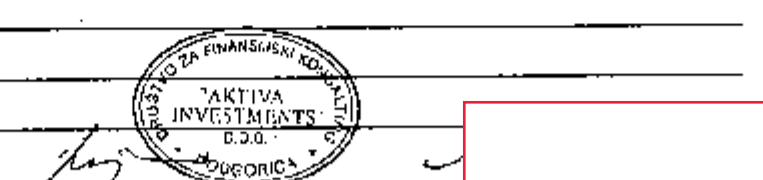
ПОЧЕТНА REGISTRACIJA []
PROMJENA PODATAKA [X]

1. Naziv društva	Društvo za finansijski konsalting "Arkha Investmen to" D.O.O. Podgorica		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta : Datum podnošenja akta :		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta	Datum promjena Statuta	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodilcima	OSNIVAC ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime i prezime 2. Adresa sjedišta 3. Prethodno ime, u slučaju da je promijenjeno 4. Matični broj ili broj pasaza 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6. Državljanstvo člana odbora direktora 7. Članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije ili društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAC ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime i prezime 2. Adresa sjedišta 3. Prethodno ime, u slučaju da je promijenjeno 4. Matični broj ili broj pasaza 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6. Državljanstvo člana odbora direktora 7. Članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije ili društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAC ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime i prezime 2. Adresa sjedišta 3. Prethodno ime, u slučaju da je promijenjeno 4. Matični broj ili broj pasaza 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6. Državljanstvo člana odbora direktora 7. Članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije ili društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)
1. Ime/naziv			
2. Adresa/sjedište			
3. Prethodno ime(u slučaju da je promjenjeno)			
4. Matični broj ili broj poslova			
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora			
6. Državljanstvo člana odbora direktora			
7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljačkim položaj			
8. Mjesto registracije ili državljanstvo (nису registrisani u Crnoj Gori)			
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)			
5. Sjedište društva	Džordža Vasićevića br. 25		
6. Adresa za primanje službene pošte			
7. Šifra djetarosti	65232		
8. Pak na koji je društvo osnovano			
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	Mladen Bojović		

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je svako od ovlaštenih da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	Mladen Bojanić	je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
		je ovlašten da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
	Direktori	je ovlašteni da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica		
Samr za službeni upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registaraki broj ove prijave: Datum registracije:	

Uputstvo

1. Formular popuniti maštarski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formu ar se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenom u red. broj 6
3. Ovaj formular se može koristiti za prijavu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj reg. simenji
4. Ako ima više od šest članova, koristi dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko od vas ne posjeduje matični broj navedi njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka mora se dostaviti centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvad iz ovog formulara Registracija CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-u ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigada 2
81000 Podgorica
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u reg. simenji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(osobiti koji se naknadno unose)
10. Naknada koji se traži za posredovanje ovog formulara iznosi ... Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOCI:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati taksa

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 81810
Datum: 29.11.2006

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 29.11.2006, pod registarskim brojem 5-0322214/002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA. Objavljuje se Statut od 29.11.2006. godine nakon sprovedenog postupka povećanja kapitala . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

6-01-07
31-01-07
JW

Registrator

TERZIC DEJAN

O V L A Š Ć E N J E

Danijela Adzic jmb

MUP Podgorica Jerevanska 34, zaposlena u D.O.O
" Finance Plus" sa kojim d.o.o." **AKTIVA
INVESTMENTS**" ima sklopljen ugovor o
knjigovodstvenim uslugama, da može podići rjesenje o
uvećanju osnivačkog kapitala za d.o.o. „**AKTIVA
INVESTMENTS**"



od 9.000,00 eura a shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

07.12.2006. Na osnovu Zakona o privrednim društvima CRPS u Podgorici objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "KriKat" PODGORICA od 24.11.2006.godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 81.000,00 eura a shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

07.12.2006. Na osnovu Zakona o privrednim društvima CRPS u Podgorici objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "P.M. INVEST" BUDVA od 04.12.2006.godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 746.240,00 eura a shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

07.12.2006. Na osnovu Zakona o privrednim društvima CRPS u Podgorici objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "BITAS" HERCEG NOVI od 04.12.2006.godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 5.818,02 eura a shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

07.12.2006. Na osnovu Zakona o privrednim društvima CRPS u Podgorici objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "ZORATEX" HERCEG NOVI od 04.12.2006.godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 3.800,02 eura a shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

07.12.2006. Na osnovu Zakona o privrednim društvima CRPS u Podgorici objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "BALTIC INVESTS" PODGORICA od 24.11.2006.godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 50.000,00 eura a shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

07.12.2006. Na osnovu Zakona o privrednim društvima CRPS u Podgorici objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "HEMERA CAPITAL" PODGORICA od 30.11.2006.godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 50.000,00 eura a shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

07.12.2006. Na osnovu Zakona o privrednim društvima CRPS u Podgorici objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "KAGAN GROUP" BUDVA od 02.12.2006.godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 931.000,00 eura a shodno potvrdi banke. Ugovorom od 01.12.2006. društvu u svojstvu osnivača pristupa KAGAN VLADIMIR. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

04.12.2006. (Ispravka oglasa objavljenog 13.06.2006.godine Sl. list br.38) Na osnovu Zakona o privrednim društvima CRPS u Podgorici objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "EURO PACT" PODGORICA od 25.05.2006.godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 7.117.143,82 eura a shodno procjeni ovlašćenog procenjivača. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

23.02.2006. Na osnovu Zakona o privrednim društvima CRPS u Podgorici objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "ERA" PODGORICA od 25.10.2006.godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 5.343.334,01 eura a shodno procjeni ovlašćenog procenjivača. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

07.12.2006. Na osnovu Zakona o privrednim društvima CRPS u Podgorici objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "MONTENEGRO LEASING AND FINANCE CO" PODGORICA od 28.11.2006.godine o smanjenju novčanog kapitala za iznos od 26.00,00 eura. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

21.11.2006. Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, u skladu sa članom 57. Zakona o privrednim društvima objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "SAPIO MONTENEGRO" iz PODGORICE od 01.11.2006. godine o

povećanju novčanog kapitala za iznos od 100.000,00 eura, shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

30.11.2006. Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, u skladu sa članom 57. Zakona o privrednim društvima objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "AKTIVA INVESTMENTS" iz PODGORICE od 28.11.2006.godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 77.000,00 eura, shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

27.11.2006. Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, u skladu sa članom 57. Zakona o privrednim društvima objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "BRALEX" iz DANILOVGRADA od 25.11.2006. godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 22.000,00 eura, shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

01.12.2006. Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, u skladu sa članom 57. Zakona o privrednim društvima objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "MEGA MUSIC MONT" iz PODGORICE od 24.11.2006. godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 6.000,00 eura, shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

28.11.2006. Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, u skladu sa članom 57. Zakona o privrednim društvima objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "HONG-YU" iz BARA od 24.11.2006. godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 40.457,01 eura, shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

28.11.2006. Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, u skladu sa članom 57. Zakona o privrednim društvima objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "INTERCOM" iz PODGORICE od 09.11.2006. godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 10.000,00 eura, shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

29.11.2006. Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, u skladu sa članom 57. Zakona o privrednim društvima objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O. "2001 IDEE L.M.G." iz ULGINJA od 10.11.2006. godine o povećanju novčanog kapitala za iznos od 7.483,00 eura, shodno potvrdi banke. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

20.09.2006. CRPS u Podgorici dana 06.12.2006. godine u skladu sa članom 58. Zakona o privrednim društvima (Sl. list br. 6/02) objavljuje sledeće podatke: Odluku Skupštine akcionara A. D. "HYPO ALPE ADRIA-BANK" iz Podgorice od 18.09.2006. godine o povećanju akcijskog kapitala u iznosu od 5.000.000,00 eura. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

79859 Dana 06.12.2006. pod registarskim brojem 5-0522142/002 CRPS u Podgorici upisao je sledeće podatke: Promenu podataka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "AMBER INVEST" - HERCEG NOVI. Odlukom od 28.11.2006 god. razrešava se dužnost izvršnog direktora Dragana Milenka a imenuje Rinković Gintaras. Odlukom od 30.11.2006 god. mijenja se sjedište i adresa društva i nova je: Radanovići bb., KOTOR. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

LIKVIDACIJE I BRISANJA

79836 Dana 06.12.2006. CRPS u Podgorici upisao je sledeće podatke: Pokrenut je postupak dobrovoljne likvidacije DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU, registarski broj 5-0107512/006, naziv DRUŠTVO "NENADOVIĆ" ZA UGOSTITELJSTVO, D.O.O. - HERCEG NOVI, OBALA NIKOLE KOVAČEVIĆA 27 HERCEG NOVI, adresa za prijem službene pošte OBALA

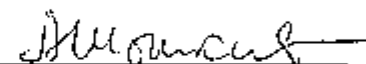
Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici

Datum 30.11.2006

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici , u skladu sa čl.57 Zakona o privrednim društvima objavljuje sledeće podatke: Odluku osnivača D.O.O."AKTIVA INVESTMENTS " iz PODGORICE od 28.11.2006.god. o povećanju novčanog kapitala za iznos od 77.000,00 eura , shodno potvrdi banke.Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u

Registrator


ŠOŠKIĆ LJILJANA

Opf 04.12.2006



Na osnovu člana 12. Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću » AKTIVA INVESTMENTS » osnivač Mladen Bojanić dana 28.11.2006 god.donosi:

ODLUKU O POVEĆANJU OSNOVNOG KAPITALA

Član 1.

Povećava se početni kapital D.O.O.»AKTIVA INVESTMENTS» za 77.000,00 €. Osnivački ulog je iznosio 2.000,00 €, a sada sa uvećanjem iznosi 79.000,00 €.

Član 2.

Mijenja se član 09. Statuta doo»AKTIVA INVESTMENTS» i glasi:

- Početni kapital Društva čini ulog osnivača koji je iznosio 2.000,00 E.
 - Početni kapital Društva uvećan je za 77.000,00E. I sada iznosi 79.000,00Eura.
- Srazmjerno uplaćenom ulogu, a u odnosu na početni kapital, osnivač Mladen Bojanić ostaje vlasnik Društva u udjelu 100%.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom registracije kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici.

OSNIVAČ
Mladen Bojanić





OPPORTUNITY BANK

ul. Marka Miljanova 46, Podgorica,
++381 81 625 615
info@opportunitybank.cg.yu
www.opportunitybank.cg.yu

OPPORTUNITY BANK A.D. PODGORICA
FILIJALA PODGORICA
PLATNI PROMET 55100

Broj 102637
Podgorica, 28.11. 2006 god.

Na lični zahtjev klijenta Mladena Bojanića iz Podgorice
OPPORTUNITY BANK-a izdaje sledeću

P O T V R D U

Kojom potvrđujemo da je dana 28.11.2006.god na žiro m. «AKTIVA INVESTMENTS» broj 540-1000032308021-78 uplaćen iznos od 77.000 EUR, a svrha uplate je osnivački kapital.

Potvrda se izdaje klijentu da bi je prezentirao Privrednom sudu i bio oslobođen plaćanja poreza na ovaj iznos, i u druge svrhe se ne može koristiti.

Podgorica,

28.11.2006.g.

za Banku

Ljiljana Stijepović,
Head CSO



Na osnovu Člana 64 Zakona o privrednim društvima (Sl. List RCG, br. 6/02) i čl. 20. Odluke o osnivanju Društva za finansijski konsalting "Aktiva Investments" d.o.o. Podgorica, osnivač Mladen Bojanić dana 29.11.2006 donosi :

S T A T U T

Društva za finansijski konsalting " AKTIVA INVESTMENTS "

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Društvo za finansijski konsalting "Aktiva Investments" D.O.O. Podgorica je Društvo koje je osnovano i upisano u CRPS-a.

Član 2.

Društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu : Društvo) je pravno lice.
Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u sudski registar.

Član 3.

Društvo se osniva i traje na određeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje .

FIRMA I SJEDIŠTE

Član 4.

Društvo posluje pod nazivom :
Društvo za finansijski konsalting " Aktiva Investments " DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA.

Skraćeni naziv firme je : "Aktiva investments" D.O.O. Podgorica
Sjedište Društva je : ul.Džordža Vašingtona br.85. Podgorica

Član 5.

Firmu i sjedište može mijenjati osnivač podnošenjem prijave o promjeni nadležnom Privrednom sudu .

Član 6.

Društvo ima svoj pečat .
Pečat je ovalnog oblika , sa tekstom na obodu
Društva za finansijski konsalting "Aktiva Investments" doo Podgorica.

Član 7.

Društvo ima svoj štambilj :
Štambilj Društva je pravougaonog oblika, sa tekstom po gornjoj ivici :

"Aktiva Investments" D.O.O. Podgorica, u sredini je oznaka "BROJ", a pri dnu je oznaka "DATUM".

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 8.

Djelatnost Društva obuhvata:

15330	Prerada i konzervisanje voća i povrća
15410	Proizvodnja sirovih ulja i masti
15811	Proizvodnja hleba i peciva
15812	Proizvodnja svežih kolača i drugih nekonzervisanih proizvoda od testa
15850	Proizvodnja makarona, rezanaca, kuskusa i sličnih proizvoda od brašna
15860	Prerada čaja i kafe
15880	Proizvodnja homogenizovanih hranjivih preparata i dijetetske hrane
22110	Izdavanje knjiga, brošura i sl.
22130	Izdavanje časopisa i sličnih periodičnih izdanja
22140	Izdavanje zvučnih zapisa
22150	Ostala izdavačka djelatnost
22220	Štampanje, na drugom mjestu nepomenuto
22230	Knjigovezački i završni radovi
22250	Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
22310	Reprodukcija zvučnih zapisa
22320	Reprodukcija video zapisa
22530	Reprodukcije kompjuterskih medija
25120	Protektiranje guma za vozila
25130	Proizvodnja ostalih proizvoda od gume
26120	Oblikovanje i obrada ravnog stakla
27540	Livenje ostalih obojenih metala
28400	Kovanje, presovanje, štancovanje i valjanje metala, metalurgija praha
28520	Ostali mašinski radovi
37200	Reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
43220	Montaža krovnih konstrukcija
43340	Ostali instalacioni radovi
50100	Prodaja motornih vozila
50200	Održavanje i opravka motornih vozila
50300	Prodaja dijelova i pribora za motorna vozila
50401	Prodaja motocikala i njihovih dijelova i pribora
50402	Održavanje i opravka motocikala
50500	Trgovina na malo motornim gorivima
51110	Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina
51120	Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala
51130	Posredovanje u prodaji grade i građevinskog materijala
51140	Posredovanje u prodaji mašina, brodova, aviona
51150	Posredovanje u prodaji namještaja i sl.
51160	Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće i obuće
51170	Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
51180	Posredovanje u specijalizovanoj prodaji
51190	Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210	Trgovina na veliko zrnastim proizvodima, semenjem i hranom za živ.
51220	Trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
51230	Trgovina na veliko živim životinjama
51240	Trgovina na veliko kožom
51250	Trgovina na veliko sirovim duvanom
51310	Trgovina na veliko voćem i povrćem
51320	Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
51330	Trgovina na veliko mliječnim proizvodima

51340	Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
51350	Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360	Trgovina na veliko šećerom i slatkišima od šećera
51370	Trgovina na veliko kafom, začinima i čajevima
51380	Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390	Trgovina na veliko ostalom hranom uključujući i ribe, ljuskare i mekušce
51410	Trgovina na veliko tekstilom
51420	Trgovina na veliko odjećom i obućom
51430	Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo
51440	Trgovina na veliko porculanom i staklarijom, bojama i sredstvima za čišćenje
51450	Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
51460	Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
51470	Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510	Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima
51520	Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
51530	Trgovina na veliko drvetom i građevinskim materijalom
51540	Trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51550	Trgovina na veliko hemijskim proizvodima osim vještačkih đubriva i sredstava za poljoprivredu
51560	Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalima
51570	Trgovina na veliko otpacima i ostacima
51610	Trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620	Trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630	Trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51640	Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom
51650	Trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju, trgovinu i navigaciju
51660	Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, priborom i spravama uključujući i traktore
51700	Ostala trgovina na veliko
52110	Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićima i duvanom
52120	Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52210	Trgovina na malo voćem i povrćem
52220	Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230	Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima
52240	Trgovina na malo hlebom, kolačima i slatkišima
52250	Trgovina na malo alkoholnim i dr. pićima
52260	Trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	Ostala trg. na malo hranom, pićima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
52310	Izdavanje i spravljanje lijekova po receptur.
52320	Trgovina na malo medicinskim preparatima
52330	Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim preparatima
52410	Trgovina na malo tekstilom
52420	Trgovina na malo odjećom
52430	Trgovina na malo obućom i predmetima od kože
52440	Trgovina na malo namještajem i opremom za osvjettljenje
52450	Trgovina na malo aparatima za domaćinstvo, radio i televizijskim uređajima.
52460	Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom
52470	Trgovina na malo knjigama, novinama i pisaćim materijalima
52480	Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
52500	Trgovina na malo polovnom robom
52610	Trgovina na malo u prodavnicama koje poštom dostavljaju naručenu robu
52620	Trgovina na malo na tezganima i pijacama
52630	Trgovina na malo izvan prodavnica
52710	Opravljanje obuće i ostalih predmeta od kože
52721	Opravljanje radio i televizijskih aparata

52722	Opravka ostalih električnih aparata za domaćinstvo
52730	Opravka satova, časovnika i nakita
52740	Opravka na drugom mjestu nepomenuta
55110	Hoteli i moteli, s restoranom
55120	Hoteli i moteli bez restorana
55211	Dječija i omladinska odmarališta
55212	Planinarski domovi i kuće
55220	Kampovi
55231	Radnička odmarališta
55232	Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233	Ostali smještaj za kraći boravak
55300	Restorani
55400	Barovi
55510	Kantine
55520	Katering
60100	Zeljeznički saobraćaj
60211	Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212	Prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60220	Taksi - prevoz
60230	Ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60240	Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
60250	Prevoz robe u drumskom saobraćaju
60300	Cevovodni transport
61110	Pomorski saobraćaj
61120	Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200	Saobraćaj u unutrašnjim vodenim putevima
62100	Vazdušni saobraćaj, linijski
62200	Vazdušni saobraćaj, vanredni
63110	Prevoz tereta
63120	Skladišta i stovarišta
63211	Održavanje i njega kola
63212	Održavanje pruga
63213	Održavanje uređaja na željeznici
63214	Usluge u drumskom saobraćaju
63221	Usluge u pomorskom saobraćaju
63222	Usluge u recnom i jezerskom saobraćaju
63230	Ostale prateće aktivnosti u vazdušnom saobraćaju
63300	Djelatnost putničkih agencija i tur operatora
63400	Aktivnosti drugih posrednika u saobraćaju
64110	Djelatnost posta
64120	Prikupljanje
64200	Telekomunikacije
65210	Finansijski lizing
67120	Posredovanje u poslovima s hartijama od vrijednosti
67130	Pomoćne aktivnosti u finansijskom posredovanju
65232	Ostalo finansijsko posredovanje
70110	Razvoj projekta o nekretninama
70120	Kupovina i prodaja nekretnina za svoj račun
70200	Iznajmljivanje nekretni
70310	Agencije za nekretnine
70320	Upravljanje nekretninama
71100	Iznajmljivanje automobila
71210	Iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71230	Iznajmljivanje vazdušnih saobraćajnih sredstava
71220	Iznajmljivanje sredstava za prevoz vodenim putevima
71310	Iznajmljivanje poloprivrednih mašina, opreme
71320	Iznajmljivanje mašina, opreme za građevinarstvo

71330	Iznajmljivanje kancelarijskih mašina i opreme uključujući i kompjutere
71340	Iznajmljivanje ostalih mašina i opreme, na drugom mjestu nepomenuto
71400	Iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upotrebu
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	Pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa
72300	Obrada podataka
72400	Izgradnja baza podataka
72500	Održavanje i opravka kancelarijskih, računskih i računarskih mašina
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74120	Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi i poslovi kontrole
74130	Ispitivanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74140	Konsalting i menadžment poslovi
74150	Holding poslovi
74203	Inžinjeringi
74402	Ostale usluge reklamiranja i propagande
74700	Čišćenje objekata
74820	Usluge pakovanja
74840	Ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
92110	Kinematografska i video proizvodnja
92120	Kinematografska i video distribucija
92130	Prikazivanje filmova
92340	Ostale zabavne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
92621	Djelatnost marina
93040	Tretmani za poboljšanje fizičkog stanja
93050	Ostale uslužne aktivnosti, na drugom mjestu nepomenute
95000	Privatna domaćinstva sa zaposlenim licima

Društvo će obavljati poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru gore navedenih djelatnosti kao i sledeće spoljno trgovinske poslove :

- Uvoz i izvoz
- Zastupanje inostranih pravnih lica
- Posredovanje u spoljno trgovinskom poslovanju
- Lizing poslovi
- Konsignacioni poslovi
- Reexportni poslovi

ODGOVORNOST DRUŠTVA I ČLANA

Član 9.

Društvo u pravnom prometu može da zaključi ugovore i viši druge pravne radnje , da istupa u svoje ime i za svoj račun , u svoje ime i za tuđ račun , u tuđe ime i za tuđ račun .

Za svoje obaveze Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom .

Osnivački ulog Društva čini ulog njegovog osnivača u novcu, a to znači da je Mladen Bojanić za osnivanje Društva uplatio osnivački ulog **79.000,00 €**.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva , a snosi rizik u poslovanju Društva do visine svog uloga

ODGOVORNOST OSNIVAČA

Član 10.

Osnivač odgovara solidarno Društvu zbog nennošenja ili nepotpunog ili neblagovremenog unošenja uloga u stvarima i pravima , zbog neuplate ili neblagovremene uplate novčanih uloga ili zbog drugih štetnih postupaka prilikom osnivanja Društva

Ako osnivač uloži pravo svojine na stvar, u pogledu odgovornosti za materijalne i pravne nedostatke stvari shodno se primjenjuju pravila odluke o prodaji.

Ako osnivač uloži potraživanje odgovorni je za postojanje i naplativost potraživanja.

PRIVID PRAVNE LIČNOSTI

Član 11.

Osnivač za obaveze Društva odgovara cjelokupnom svojom imovinom ako:

- zloupotrebi Društvo da bi postigao cilj koji je za njega zabranjen
- zloupotrebi Društvo da bi oštetili povjerioca
- ako suprotno propisima, postupi sa imovinom Društva kao da je u pitanju njegova imovina
- ako smanji imovinu Društva u svoju korist ili korist drugog lica a znao je ili je morao znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima.

DJELOKRUG FUNKCIJA OSNIVAČA

Član 12.

Djelokrug funkcije osnivača :

- da donosi Statut
- da utvrđuje poslovnu politiku
- usvaja godišnji obračun
- odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitka
- odlučuje povećanju osnovnog kapitala
- odlučuje o statusnim promjenama, promjenama oblika Društva
- bira i razrješava dužnosti direktora Društva
- odlučuje o dopunskim uplatama
- zastupa Društvo

PRIJEM NOVIH ČLANOVA I LICA

Član 13.

Osnivač može donijeti ugovor o primanju novih osnivača i lica u Društvo.

O visini uloga iz prethodnog stava, odluku donosi osnivač.

Ugovor se donosi u pismenoj formi i njime se utvrđuju novi odnosi uloga u Društvu, a isti se prijavljuju u CR Privrednog suda u Podgorici.

NAKNADNE UNOS IMOVINE I STVARI U DRUŠTVU

Član 14.

Ukoliko osnivač odluči da nabavi nepokretnu ili pokretnu imovinu za obavljanje djelatnosti Društva i to uradi, istu promjena prijavljuje u registar Privrednog suda u Podgorici kao povećanje osnovnog kapitala.

POSLOVNA POLITIKA, UPRAVLJANJE I ZASTUPANJE

Član 15.

Osnovu poslovne politike određuju osnivač čije će vođenje Društva biti u skladu sa važećim crnogorskim propisima i poslovnim moralom.

Član 16.

Društvom upravlja osnivač Mladen Bojanić - vlasnik Društva 100 %.

Društvo će osnivač upravljati u skladu sa propisima, zdravim poslovima i finansijskim principima i u skladu sa praksom zdravog rukovođenja.

Član 17.

Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor društva neograničeno.
Poslovodnu funkciju u Društvu vrši Izvršni direktor društva bez ograničenja.
Izvršni direktor može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu ovlašćenje za zastupanje Društva.

Direktor pored zastupanja ima sledeća prava i obaveze:

- organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva
- odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i statutom.

Član 18.

Za Izvršnog direktora Društva postavlja se Mladen Bojanić iz Podgorice.

Član 18a.

Mandat Izvršnog direktora traje četiri godine i nije ograničen broj mandata. Izvršni direktor može biti smijenjen i prije isteka mandata. Odluku uz obrazloženje donosi osnivač.

Promjena Izvršnog direktora se prijavljuje u pismenoj formi u sudski registar.

PLANIRANJE

Član 19.

Osnivač donosi dugoročne i kratkoročne planove na početku poslovne godine.
Poslovna godina poklapa se sa kalendarskom.
Izmjene i dopune planova vrši osnivač.

Član 20.

Poslovne knjige Društva vodiće se crnogorskim propisima u skladu sa zakonom o računovodstvu.
Poslovne knjige vodiće se u sjedištu Društva. Vođenje poslovnih knjiga može biti povjereno pravnom licu registrovanom za obavljanje takvih poslova ili fizičkom licu koje ima položen stručni ispit. Kada se vođenje poslovnih knjiga povjeri pravnom ili fizičkom licu, odgovornost za zakonito vođenje poslovnih knjiga reguliše se ugovorom sa tim pravnim ili fizičkim licem. Poslovne knjige su: glavna knjiga, dnevnik i pomoćna knjiga.
Za uredno vođenje poslovnih knjiga odgovara Izvršni direktor, osim ukoliko odgovornost nije rješenjem prenijeto na radnika koji vodi knjige ili ugovorom na pravno lice.

INVENTARISANJE - Popis imovine

Član 21.

Popis imovine (inventarisanje) vrši se obavezno na kraju poslovne godine.
Popis imovine obavezno se vrši prilikom pripajanja ili spajanja sa drugim Društvom.
Obavezan popis se vrši i u slučaju stečaja ili likvidacije.
Popis se može vršiti i u toku godine, ukoliko se za to ukaže potreba.
Odluku o popisu imovine donose osnivači.
Popis imovine vrši se na za to propisane obrasce - popisne liste.
Popis imovine vrši popisna komisija.

Rješenje o vremenu popisa, uputstvo o načinu vršenja popisa, broju članova komisije i licima koja će vršiti popis donosi izvršni direktor.
Računopolagači ne mogu biti članovi popisne komisije.

Član 22.

Društvo sastavlja polugodišnji i godišnji obračun za svaku kalendarsku godinu.

Obračunom se utvrđuju rezultati poslovanja i to:

- ukupan prihod,
- ukupni troškovi,
- dobitak ili gubitak.

Uz godišnji obračun sastavlja se i poreski bilans koji se dostavlja poreskom organu zajedno sa godišnjim obračunom.

Ukoliko se ukaže potreba, bilansi se mogu sastavljati i za kraći period od polugodišnjeg i godišnjeg obračuna.

Bilansi se obavezno sastavljaju u slučaju:

- statusne promjene Društva
- na zahtjev državnih organa,
- likvidacije Društva.

Izvještaj o poslovanju sačinjava Izvršni direktor.

Bilans Društva odobrava osnivač.

Društvo može imati internu kontrolu, koja će vršiti pregled dokumentacije, ispravnost knjiženja i sastavljanja bilansa.

Interni kontrolor mora biti stručno lice, koje poznaje računovodstvo i primjenu računovodstvenih standarda, koje će da pomaže revizorima, prilikom revizije poslovanja Društva i stavlja svoje izvještaje revizorima na raspolaganje dok traje revizija.

Član 23.

Ukupan prihod Društvo ostvaruje svojim poslovnim aktivnostima za koje je registrovano. U ukupan prihod ulaze i prihodi od dotacija, subvencija, prihoda od finansiranja, kapitalni dobiti, vanredni i ostali prihodi.

Član 24.

Troškove poslovanja Društva čine ostvareni troškovi za period za koji se sastavlja bilans. Godišnje poslovanje Društva čine ostvareni troškovi za kalendarsku godinu i vanredni rashod iz ranijih godina.

Troškovi poslovanja čine:

- vrijednost utrošenog materijala,
- nabavna vrijednost trgovinske robe,
- izvršene usluge,
- amortizacija,
- osiguranje,
- bruto plate,
- ostala lična primanja,
- materijalni i nematerijalni troškovi,
- rashodi finansiranja,
- kapitalni gubici,
- vanredni rashodi.

Član 25.

Dobitak Društva čini pozitivna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha.

Odhikot o raspoređivanju dobiti nakon podmirivanja poreza i drugih obaveza iz

dobiti, donosi osnivač.

Osnivač odlučuju o izdvajanju dijela dobiti za:

- zakonske rezerve u skladu sa čl. 51 stav 2 i 3 Zakona,
- dobrovoljne rezerve po odluci osnivača,
- fondove Društva (zajednička potrošnja, opšta i stambena),
- za isplatu zarada,
- za isplatu osnivačima.

Osnivač slobodno raspolaze dijelom dobiti koja mu pripada.

Osnivač može donijeti odluku da dio ili ukupnu dobit, reinvestira u Društvo.

Član 26.

Gubitak Društva čini negativna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha. Gubitak pokriva osnivač iz osnovnog kapitala.

Osnivač može uplatiti dopunska sredstva za pokriće gubitka.

Ukoliko za pokriće gubitka nema dovoljno osnovnog kapitala a osnivač ne izvrši dopunske uplate, protiv Društva se pokreće postupak stečaja.

Postupak stečaja može pokrenuti osnivač i nadležni organ

RAD I RADNI ODNOSI

Član 27.

Za sve zaposlene u Društvu primjenjivaće se crnogorski propisi i to:

- Zakon o radnim odnosima i
- Kolektivni ugovor o radu.

Odluke o prijemu i otpuštanju radnika donosi osnivač.

Potreba za prijemom radnika prijavljuje se Zavodu za zapošljavanje.

Rad u Društvu može biti na neodređeno i određeno.

Rad u Društvu može biti djelimičan, kad jedan radnik radi u dva ili više društava sa ukupnim sedmočasovnim radnim vremenom u svim društvima gdje radi.

Osnivač donosi pravilnik o radnim odnosima, kojim se reguliš broj zaposlenih, sistematizacija radnih mjesta, kvalifikacionoj strukturi, potrebi za stipendiranje, uslovi za zapošljavanje i sl.

Radnici zaposleni u Društvu, za vrijeme provedeno na radu, pripadaju sledeća prava:

- zarada,
- naknada za topli obrok,
- penziono i zdravstveno osiguranje,
- naknada za prevoz na posao i sa posla do visine cijene prevoza u javnom saobraćaju,
- dnevnice za službeno putovanje u zemlji i inostranstvu,
- isplata putnih troškova i visina dnevnice reguliše se Pravilnikom o finansijsko

materijalnom poslovanju,

- godišnji odmor,
- nedeljni odmor i odmor za vrijeme državnih i vjerskih praznika,
- dnevni odmor za vrijeme radnog vremena u trajanju od 30 minutam koji se ne može

koristiti na početku i kraju radnog vremena.

Dužina trajanja godišnjeg odmora i naknade koje pripadaju radniku za vrijeme korišćenja odmora, regulišu se Pravilnikom o finansijsko-materijalnom poslovanju Društva.

Radnicima pripada prave na službeni odjeću i obuću čija se nabavka reguliše Pravilnikom o radnim odnosima.

Obaveze radnika:

Radnici su dužni čuvati imovinu Društva koja im je povjerena na rukovanje.

Radnici su dužni nadoknaditi štetu koju nanose Društvu svojim nesavjesnim radom.

Visinu štete utvrđuje komisija, koju formira osnivač.

Naknada štete nadoknađuje se od plate radnika. Ukoliko plata nije dovoljna za podmirenje štete, omogućiće se radniku da štetu plati iz svojih drugih sredstava. Ukoliko radnik ne nadoknađi štetu dobrovoljno, naplata će se zatražiti sudskim putem

a radniku prestaje radni odnos u Društvu.

Član 28.

Radnicima prestaje radni odnos u Društvu u slučaju:

- uzastopnog nedolaska na posao u trajanju od 2 (dva) dana, a da o tome nije obaviješten direktor ili osnivač,

- samovoljnog napuštanja posla,

- neadekvatnog korišćenja bolovanja

- neodgovornog ponašanja prema sredstvima za rad

- nestručnog rukovanja sa povjerenim sredstvima rada Društva,

- uzastopnog kašnjenja na posao do tri dana u mjesecu,

- za odavanje poslovne tajne,

- kada poslovodni organ utvrdi da prisustvo na radu i rezultat rada radnika ne donosi očekivani (prosječne) rezultate rada.

Za sve što nije regulisano ovim statutom, primjenjivaće se Zakon o radnim odnosima, kolektivni ugovor o radu koji se primjenjuje u Crnoj Gori i Pravilnik o radnim odnosima, koji će biti donijet u roku od 30 dana od dana upisa u sudski registar.

KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Član 29.

Osnivač vrši kontrolu aktivnosti Društva.

Reviziju poslovanja Društva, osnivač je dužan da obezbijeci u skladu sa crnogorskim propisima. Izvršni direktor obezbjeđuje mogućnost kontrole Društva koju vrše državni i drugi ovlašćeni organi.

Osnivač ima pravo da od državnih organa zatraži kontrolu poslovanja Društva.

Troškove revizije snosi Društvo na teret redovnih troškova poslovanja.

POSLOVNA TAJNA

Član 30.

Pod poslovnom tajnom podrazumijeva se:

- ukupan prihod i troškovi poslovanja,

- vrijednost imovine,

- iznos i procenat razlike u cijeni - marža,

- visina dobitka ili gubitka, način raspodjele dobitka i pokriva gubitka,

- visina plata radnika,

- drugi podaci za koje odluku donose osnivač.

U poslovanju Društva, osnivač ocjenjuje šta je posebna poslovna tajna, o čemu donosi odluku u pismenoj formi i obavještava zaposlene koji raspolažu sa podacima o sadržaju odluke.

Donošenjem odluke o posebnoj poslovnoj tajni, osnivač propisuje i sankcije za odavanje posebne poslovne tajne.

Za odavanje poslovne tajne, radniku prestaje radni odnos u Društvu.

Ukoliko je odavanjem poslovne tajne, nanijeta šteta Društvu, osnivač može nadoknadu štete zatražiti putem suda od radnika koji je odao tajnu.

PRAVNI ODNOS IZMEĐU DRUŠTVA I ČLANA

Član 31.

Osnivač Društva ne može se osloboditi obaveza unošenja uloga u imovinu Društva, osim u slučaju promjene pravila smanjenja osnovnog kapitala.

Osnivač Društva ne može svoju obavezu unošenje uloga prebiti sa potraživanjem od Društva.

Udio koji se stiče na osnovu uloga može pripadati jednom ili većem broju lica. Ako su više lica vlasnici jednog udjela ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom i svoja prava ostvaruju preko zajedničkog predstavnika, a za obaveze koje terete jednog člana odgovaraju solidarno.

Članovi Društva koji su vlasnici jednog udjela, mogu se sporazumjeti da u odnosima između njih na tom udjelu učestvuju prema jednakim ili različitim djelovima.

Pravne radnje Društva prema vlasnicima jednog udjela dejstvuju prema svim vlasnicima tog udjela i kada su izvršene i prema jednom od njih.

Društvo može članu Društva kao dokaz za udio izdati potvrdu na njegovo ime o udjelu koja nema svojstvo hartije od vrijednosti.

Član 32.

Član Društva može preuzeti obavezu ispunjenja i sporednih činidbi.

Član 33.

Osnivač Društva može donijeti odluku o uplati dopunske uplate. Odlukom se utvrđuje visina dopunske uplate. Dopunska uplata ne uvećava ulog i udio kao ni osnovni kapital. Obavezno dopunske uplate, osnivač ne može prebiti sa potraživanjem od Društva.

Član 34.

Ako osnivač ne uplati dopunsku uplatu u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o uplati dopunske uplate, dužni su da Društvu plate kamatu u visini kamatne stope koju poslovne banke naplaćuju na kratkoročne kredite za obrtna sredstva, odnosno da nadoknadi štetu Društva.

Član 35.

Osnivaču Društva mogu se vratiti dopunske uplate, koje ne služe za pokriće osnovnog kapitala u slučaju gubitka, ali ne prije isteka roka od 30 dana od dana objavljivanja odluke o vraćanju. Vraćene dopunske uplate smatraju se kao da nisu bile uplaćene.

PRENOS UDJELA

Član 36.

Udio se ne može prenositi, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član 37.

Prenos udjela u izvršnom postupku izvršiće se u skladu sa pravilima izvršnog postupka i zakona.

Član 38.

Smrću ili prestankom članstva člana Društva, udio se prenosi na nasljednika ili pravne sledbenike koji sticanjem udjela postaju članovi Društva.

Nasljednici ili pravni sledbenici mogu udio prodati ili povući. Ako je više nasljednika ili pravnih sledbenika, pa jedan od njih zahtijeva povlačenje udjela, udio se povlači uz naknadu njegove vrijednosti u skladu sa zakonskim odredbama o smanjenju kapitala. Ostali nasljednici ili pravni sledbenici mogu donijeti odluku o nastavku rada Društva.

U tom slučaju, ukoliko se podjelom udjela osnovni kapital smanjio ispod minimuma koji potpisuje zakon, nasljednici ili pravni sledbenici vrše uplatu osnovnog kapitala, najmanje u iznosima do visine osnovnog kapitala koji je propisan zakonom.

Ako je u pitanju jedan nasljednik ili pravni sledbenik, tada on donosi odluku o nastavku rada Društva.

Ako je više nasljednika ili pravnih sledbenika koji nastavljaju u Društvu, sačinjava se ugovor kojim se regulišu odnosi u Društvu.

Odluka ili ugovor se sačinjavaju u pismenoj formi i prijavljuju registarskom sudu.

Član 39.

U slučaju prenosa udjela za obaveze iz članskog odnosa, Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela. Prenos udjela povlači izmjenu odluke o organizovanju Društva.

Udio se prenosi ugovorom u pismenoj formi.

Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva. Prenos udjela ima pravno dejstvo prema Društvu od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

Član 40.

Udio se može podijeliti u slučajevima nasleđivanja, pravnog sledbeništva člana i prenosa. Na prenos udjela primenjuje se odredba Zakona o prenosu udjela.

Član 41.

Društvo može u korist osnivača Društva da nešto učini.

Obaveza iz stava 1 ovog člana ne može biti u suprotnosti sa odredbama odluke o organizovanju Društva o uplatama uloga i odgovornosti člana za uplatu uloga, kao i odredbama o održavanju osnovnog kapitala.

Član 42.

Ulozi se ne mogu vraćati, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član 43.

Osnivač Društva dužan je da vrati Društvu uloge koje im je Društvo isplatilo suprotno odredbama zakona.

Potraživanja iz stava 1 ovog člana mogu ostvarivati povjerinci Društva ako im društvo ne izmiruje obaveze, kao i članovi Društva u skladu sa zakonom, a u slučaju stečaja - stečajni upravnik.

Ako se od osnivača Društva iz stava 1 ovog člana ne može zahtijevati vraćanje isplaćenih iznosa, onda se naplata vrši iz njihove lične imovine.

Zastarjelost potraživanja iz stava 1 do 3 ovog člana teče od dana izvršenja nezakonitih isplata.

PRAVNI REŽIM POJEDINIH POSLOVA

Član 44.

Pravni poslovi, koji se odnose na avanse i kredite koje Društvo daje radi sticanju udjela Društva i na druge kreditne poslove, ništavni su.

Član 45.

Ako su osnivaču Društva dali kredit pod uslovima nepovoljnijim od uobičajenih uslova, ne može se zahtijevati povraćaj kredita u stečajnom postupku ili postupku prinudnog poravnjenja.

Član 46.

Ako je društvo vratilo kredit u posljednjoj godini prije otvaranja stečaja, osnivač koji je primio isplatu kredita, odnosno koji je dao obezbjeđenje, mora Društvu nadoknaditi vraćeni iznos kredita.

Obaveza osnivača Društva postoji samo do vrijednosti obezbjeđenja u vrijeme vraćanja kredita a prestaje ako su predmeti koji su povjerenici služili kao obezbjeđenje, stavljeni na Društvu radi namirenja.

Član 47.

Društvo ima obavezne rezerve.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unese najmanje 5% dok rezerva ne dostigne statutom utvrđenu razmjernu prema osnovnom kapitalu, a najmanje 10% osnovnog kapitala.

Ako se obavezna rezerva iz stava 2 ovog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

Ukoliko se ukaže potreba može se predviđeti izdvajanje iz dobiti i za posebne rezerve.

Član 48.

Udio prestaje - povlači se ako su ispunjeni uslovi iz člana 40 ovog Statuta.

Član Društva čiji je udio prestao gubi prava i obaveze koje je imao po osnovu tog udjela.

Član 49.

Jednočlano Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti. Jednočlano Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sledbeništva.

Član 50.

Društvo neće imati prioritet udjela.

POVEĆANJE TRAJNOG KAPITALA

Član 51.

Povećanje osnovnog kapitala vrši se izmjenom Odluke o osnivanju Društva.

Povećanje osnovnog kapitala novčanim uplatama može se vršiti ako su uplaćeni u cjelini raniji upisani udjeli, u slučaju spajanja Društva i u slučaju povećanja osnovnog kapitala nenovčanim ulogom.

Odluka o povećanju osnovnog kapitala prijavljuje se u registar Suda.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 52.

Osnivač Društva se obavezuje da će Društvo u vršenju procesa proizvodnje i obavljanja drugih djelatnosti za koje je registrovano, primjenjivati crnogorske i svjetske standarde i propise o zaštiti čovjekove okoline.

NORMATIVNA AKTA DRUŠTVA

Član 53.

Društvo će pored Statuta imati sledeća normativna akta

- Pravilnik o radnim odnosima,
- Pravilnik o finansijsko – materijalnom poslovanju,
- Pravilnici i odluke po potrebi Društva i u toku trajanja Društva.

Pravilnike i odluke donose osnivači.

NADLEŽNO PRAVO

Član 54.

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje ovog Statuta biće primijenjeno crnogorsko pravo.

PRESTANAK DRUŠTVA I ČLANSKOG ODNOSA

Član 55.

Društvo prestaje nastupanjem okolnosti

- izricanjem mjere zadržane obavljanja djelatnosti, zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određenom u izrečenju mjere ne ispuni uslove ili ne promijeni djelatnost.

- ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti,
- odlukom osnivača
- ako se pravosnažnom odlukom utvrdi ništavnost upisa u sudski registar,
- ako ne obavlja djelatnost u roku od 2 (dvije) godine neprekidno,
- stečajem,
- ako se osnovni kapital Društva smanji ispod minimalnog iznosa kapitala propisanog Zakonom.

- spajanjem sa drugim Društvom ili podjelom,
- smrću osnivača Društva, ukoliko nema nasljednika ili pravnog sledbenika,
- prestankom člana Društva.

Član 56.

U slučaju likvidacije Društva, iz imovine Društva, koja preostaje nakon namirenja povjerilaca prvo se vraćaju dopunske uplate a preostali dio se vraća osnivaču.

FONDOVI DRUŠTVA

Član 57.

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine od dobiti se unosi najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond dok ne dostigne zakonom utvrđeni najmanji iznos upotrebljava se samo za pokrivanje gubitka.

Član 58.

Društvo može imati i poseban rezervni fond saglasno Zakonu o privrednim društvima, o čemu odlučuju osnivači Društva.

POSEBNO PRAVILO ZA JEDNOČLANO DRUŠTVO

Član 59.

Jednočlano Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti.
Jednočlano Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog
sleđenništva.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60.

Izmjene i dopune Statuta donosi osnivač u pismenoj formi.

Član 61.

Za sva pitanja koja nijesu regulisana ovim Statutom primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim
društvima, Odluke o organizovanju Društva i drugi propisi koji regulišu ovu materiju.

Član 62.

Ovaj Statut stupa na snagu kada ga svojim potpisom ovjeri osnivač, a primjenjivaće se od dana
upisa Društva u CRPS-a.

U Podgorici 29.11.2006 god.

OSNIVAČ:



Mladen Bojanić





Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj

5 - 0322214 / 003

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O.
PODGORICA**

produžilo registraciju dana 29.09.2007 u 08:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona
o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na dan 28.09.2008 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim
društvima.

Danijela Abić
16.10.2007

REGISTRATOR

M.P.

Dejan Terzić
DEJAN TERZIĆ



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено у регистар: _____
Датум: 11.10.2007. _____
Подносилац захјела: _____

ПРИЈАВА О ПРОДУЖЕЊУ РЕГИСТРАЦИЈЕ
АКЦИОНАРСКОГ ИЛИ ДРУШТВА СА
ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ

Form 9 PROD
DRUŠTVA

Naziv društva 0 "AKTIVA INVESTMENTS"	5-0322214/002
---	---------------

Lično ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

Ime: Mladen Bojanić [Redacted] Podgorica Dužnost: Izvršni direktor Osnivač Ovlašteni zastupnik	Ime: _____ MB: _____ Adresa: _____ Dužnost: _____	Ime: _____ MB: _____ Adresa: _____ Dužnost: _____
Ime: _____ MB: _____ Adresa: _____ Dužnost: _____	Ime: _____ MB: _____ Adresa: _____ Dužnost: _____	Ime: _____ MB: _____ Adresa: _____ Dužnost: _____
Ime: _____ MB: _____ Adresa: _____ Dužnost: _____	Ime: _____ MB: _____ Adresa: _____ Dužnost: _____	Ime: _____ MB: _____ Adresa: _____ Dužnost: _____

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Dužnost	Dužnost	Dužnost

Ovim podnosim prijavu za produženje registracije akcionarskog društva - društva sa ograničenom odgovornošću
(precrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim društvima

POTPIS OVLAŠĆENOG LIČA



Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj ove prijave
	Datum registracije :

Upisstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i inače registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene pošte
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navedi registarski broj njegove lične karte
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-u ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika. Ili adresu CRPS-a
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(lica koja se naknadno unose)
7. Taksa koju se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi Euro

OVLASCENJE

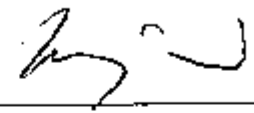
Kojim se ovlašćuje Danijela Adžić j.m.b.

UP Podgorica, Jerevanska 34, zaposlena u d.o.o. Finance Plus, da može podići rješenje o produženju registracije za d.o.o. "AKTIVA INVESTMENTS" kod CRPS u Podgorici.

U Podgorici, _____

Davalac ovlaštenja:





Mladen Bojanic



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj **5 - 0322214 / 004**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS"
D.O.O. PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 24.06.2008. u 10:00 sati, u skladu sa odredbama
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 28.06.2008.

Ljiljana Bulatović

28.06.2008.

CRPS
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: **5 - 0322214 / 004**

Datum registracije promjene: **24.06.2008** Matični broj: **02627329**
Sjedište uprave društva: **DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85 PODGORICA**
Adresa za prijem službene pošte: **DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85 PODGORICA**
Šifra djelatnosti: **65232 Ostalo finansijsko posredovanje**
Datum donošenja osnivačkog akta: **29.09.2006**
Datum donošenja Statuta: **29.09.2006** Datum promjena Statuta: **19.06.2008**

Lica u društvu:

<i>Svojstvo:</i>	Osnivač
<i>Ovlašćenje:</i>	<i>do visine osnivačkog uloga</i>
Ime i prezime:	<u>MLADEN BOJANIĆ</u>
Adresa:	<u>UL. SERDARA JOLA PILETIĆA BR.6 PODGORICA</u>
Matični broj ili br. pasoša:	

<i>Svojstvo:</i>	Izvršni direktor
Ime i prezime:	<u>MLADEN BOJANIĆ</u>
Adresa:	<u>UL. SERDARA JOLA PILETIĆA BR.6 PODGORICA</u>
Matični broj ili br. pasoša:	

<i>Svojstvo:</i>	Ovlašćeni zastupnik
<i>Ovlašćenje:</i>	<i>pojedinačno</i>
Ime i prezime:	<u>MLADEN BOJANIĆ</u>
Adresa:	<u>UL. SERDARA JOLA PILETIĆA BR.6 PODGORICA</u>
Matični broj ili br. pasoša:	

M.P.

REGISTRATOR
Dejan Terzić
DEJAN TERZIĆ

PRAVNA POUKA: Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

FORMULAR ZA REGISTRACIJU
**DRUSTVO SA
OGRANICENOM
ODGOVORNOSCU**

Firm 5 DOO CRPS

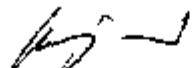
ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Почетак регистрације 14.06.2008 одговарајуће 6A
Дана _____ Прегледати је податке о _____
Прегледати податке _____ 10+12
Број _____ одговорности _____

POČETNA REGISTRACIJA ☐
PROMJENA PODATAKA ☒

1. Naziv društva	Društvo za finansijski konsalting AKTIVA INVESTMENTS DOO Podgorica		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: 29.09.2006.		
	Datum promjena akta: 19.06.2008.		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	
	29.09.2006.	16.09.2008.	

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima: 1) lično ime /naziv 2) adresa/sjediste 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj i broj pasosa 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje	OSNIVAC ☐ [X] ČLAN DRUŠTVA ☐ [] ČLAN ODBORA DIREKTORA ☐ [] MEĐADŽER ☐ [] (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv Mladen Bojanić 2. Adresa/sjediste Ul. sendara Jola Pilotica 5 Podgorica 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) - 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: - 6. Državljanstvo člana odbora direktora: crnogorsko 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji: Predsjednik Odbora direktora DZU Aktiva Max DOO Podgorica 8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori): - 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis) 		
5. Sjediste društva	Bul. Dzerdza Vasingtona bb Podgorica		
6. Adresa za prijem službene pošte	Bul. Dzerdza Vasingtona bb Podgorica		
7. Šifra djelatnosti	65323 Ostalo finansijsko posredovanje		
8. Rok na koji je društvo osnovano	neograničeno		
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	Mladen Bojanić JMBG		

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	Mladen Bojanic je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [x] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	Mladen Bojanic, J.  
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj:
	Datum registracije:
	Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG



Uputstvo

1. Formular popuniti masinski ili ručno STAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlašćenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
14 Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
9. Adresa sudeva i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosiEuro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 113974
Datum: 24.06.2008

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 24.06.2008, pod registarskim brojem S-0322214/004 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA. Odlukom od 19.06.2008. upisuje se povećanje kapitala u novcu za iznos od 8.000,00 eura i vrši se promjena Statuta od 19.06.2008. godine usljed povećanja kapitala. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

24.06.08
all

Registrator

Dejan Terzić
TERZIĆ DEJAN

Na osnovu člana 12. Statuta Aktiva Investments DOO Podgorica, osnivač Mladen Bojanić, dana 19.06.2008. godine donosi

ODLUKU O IZMJENAMA STATUTA

Član 1.

Mijenja se član 4, poslednji stav i glasi :

„Sjedište Društva je: Bul. Džordža Vašingtona bb Podgorica“.

Član 2.

Mijenja se član 9., stav 2, i glasi:

"Osnovni kapital Društva iznosi 87.000,00 EUR (slovima: osamdesetsedamhiljada eura).
Osnivač Mladen Bojanić je vlasnik 100% udjela u Društvu."

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom registracije izmjene Statuta kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici.

OSNIVAČ

Mladen Bojanić



Na osnovu člana 12. Statuta Aktiva Investments DOO Podgorica, osnivač Mladen Bojanić, dana 19.06.2008. godine donosi

ODLUKU O POVEĆANJU OSNOVNOG KAPITALA

Član 1.

Povećava se osnovni kapital Aktiva Investments DOO Podgorica za iznos od 8.000,00 EUR (slovima: osamhiljada eura).

Član 2.

Uplata sredstava iz člana 1 ove odluke će se izvršiti u roku od tri dana od njenog donošenja.

Član 3.

Mijenja se član 9., stav 2. Statuta Aktiva Investments DOO Podgorica i glasi:

"Osnovni kapital Društva iznosi 87.000,00 EUR (slovima: osamdesetsedamhiljada eura). Osnivač Mladen Bojanić je vlasnik 100% udjela u Društvu."

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom registracije izmjene Statuta kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici.

OSNIVAČ

Mladen Bojanić



DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING
AKTIVA INVESTMENTS DOO Podgorica

S T A T U T

PODGORICA, JUN 2008. godine

Na osnovu čl. 64 Zakona o privrednim društvima (Sl. List RCG, br. 6/02) i čl. 12. Statuta Društva za finansijski konsalting "Aktiva Investments" d.o.o. Podgorica, osnivač Mladen Bojanić dana 19.06.2008. g. donosi

S T A T U T

Društva za finansijski konsalting " AKTIVA INVESTMENTS"

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Društvo za finansijski konsalting "Aktiva Investments" D.O.O. Podgorica je Društvo koje je osnovano i upisano u CRPS-a.

Član 2.

Društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu : Društvo) je pravno lice.
Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u sudski registar.

Član 3.

Društvo se osniva i traje neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

FIRMA I SJEDIŠTE

Član 4.

Društvo posluje pod nazivom :
Društvo za finansijski konsalting " Aktiva Investments" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA.
Skrraćeni naziv firme je : Aktiva Investments DOO Podgorica
Sjedište Društva je : Bul.Džordža Vašingtona bb Podgorica

Član 5.

Firmu i sjedište može mijenjati osnivač podnošenjem prijave o promjeni nadležnom Privrednom sudu .

Član 6.

Društvo ima svoj pečat .
Pečat je elipsastog oblika, sa tekstom na obodu
Društva za finansijski konsalting "Aktiva Investments" doo Podgorica.

Član 7.

Društvo ima svoj štambilj :
Štambilj Društva je pravougaonog oblika, sa tekstom po gornjoj ivici :
"Aktiva investments" D.O.O. Podgorica , u sredini je oznaka " BR O J " , a pri dnu je oznaka " DATUM ".

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 8.

Djelatnost Društva obuhvata :

15330	Prerada i konzervisanje voća i povrća
15410	Proizvodnja sirovih ulja i masti
15811	Proizvodnja hleba i peciva
15812	Proizvodnja svežih kolača i drugih nekonzerviranih proizvoda od testa
15850	Proizvodnja makarona, rezanaca, kuskusa i sličnih proizvoda od brašna
15860	Prerađa čaja i kafe
15880	Proizvodnja homogeniziranih hranjivih preparata i dijetetske hrane
22110	Izdavanje knjiga, brošura i sl.
22130	Izdavanje časopisa i sličnih periodičnih izdanja
22140	Izdavanje zvučnih zapisa
22150	Ostala izdavačka djelatnost
22220	Štampanje, na drugom mjestu nepomenuto
22230	Knjigovezački i završni radovi
22250	Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
22310	Reprodukcija zvučnih zapisa
22320	Reprodukcija video zapisa
22330	Reprodukcija kompjuterskih medija
25120	Protektiranje guma za vozila
25130	Proizvodnja ostalih proizvoda od gume
26120	Oblikovanje i obrada ravnog stakla
27540	Livenje ostalih obojenih metala
28400	Kovanje, presovanje, štancovanje i valjanje metala, metalurgija praša
28520	Opšti mašinski radovi
37200	Reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
45220	Montaža krovnih konstrukcija
45340	Ostali instalacioni radovi
50100	Prodaja motornih vozila
50200	Održavanje i opravka motornih vozila
50300	Prodaja dijelova i pribora za motorna vozila
50401	Prodaja motocikala, njihovih dijelova i pribora
50402	Održavanje i opravka motocikala
50500	Trgovina na malo motornim gorivima
51110	Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina
51120	Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala
51130	Posredovanje u prodaji građevinskog materijala
51140	Posredovanje u prodaji mašina, brodova, aviona
51150	Posredovanje u prodaji namještaja i sl.
51160	Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće i obuće
51170	Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
51180	Posredovanje u specijalizovanoj prodaji
51190	Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210	Trgovina na veliko žrnstirn proizvodima, semenjem i hranom za živ.
51220	Trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
51230	Trgovina na veliko živim životinjama
51240	Trgovina na veliko kožom
51250	Trgovina na veliko sirovim duvanom
51310	Trgovina na veliko voćem i povrćem
51320	Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
51330	Trgovina na veliko mljećenim proizvodima
51340	Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
51350	Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360	Trgovina na veliko šećerom i slatkisima od šećera
51370	Trgovina na veliko kafom, začinima i čajevima
51380	Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390	Trgovina na veliko ostalom hranom uključujući i ribe, ljuskare i mekušce
51410	Trgovina na veliko tekstilom
51420	Trgovina na veliko odjećom i obućom
51430	Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo
51440	Trgovina na veliko porculanom i staklarijom, bojama i sredstvima za čišćenje
51450	Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
51460	Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
51470	Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510	Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima

51520	Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
51530	Trgovina na veliko drvetom i građevinskim materijalom
51540	Trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51550	Trgovina na veliko hemijskim proizvodima osim vještačkih dubriva i sredstava za poljoprivredu
51560	Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalima
51570	Trgovina na veliko otpacima i ostacima
51610	Trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620	Trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630	Trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51640	Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom
51650	Trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju, trgovinu i navigaciju
51660	Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, priborom i spravama uključujući i traktore
51700	Ostala trgovina na veliko
52110	Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićima i duvanom
52120	Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52210	Trgovina na malo voćem i povrćem
52220	Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230	Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima
52240	Trgovina na malo hlebom, kolačima i slatkišima
52250	Trgovina na malo alkoholnim i dr. pićima
52260	Trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	Ostala trg. na malo hranom, pićima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
52310	Izdavanje i spravljanje lijekova po recepturi
52320	Trgovina na malo medicinskim preparatima
52330	Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim preparatima
52410	Trgovina na malo tekstilom
52420	Trgovina na malo odjećom
52430	Trgovina na malo obućom i predmetima od kože
52440	Trgovina na malo namještajem i opremom za osvjjetljenje
52450	Trgovina na malo aparata za domaćinstvo, radio i televizijskim uređajima
52460	Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom
52470	Trgovina na malo knjigama, novinama i pisaćim materijalima
52480	Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
52500	Trgovina na malo polovnom robom
52610	Trgovina na malo u prodavnicama koje poštom dostavljaju naručenu robu
52620	Trgovina na malo na tezgama i pijacama
52630	Trgovina na malo izvan prodavnica
52710	Opravka obuće i ostalih predmeta od kože
52721	Opravka radio i televizijskih aparata
52722	Opravka ostalih električnih aparata za domaćinstvo
52730	Opravka satova, časovnika i nakita
52740	Opravka na drugom mjestu nepomenuta
55110	Hoteli i moteli, s restoranom
55120	Hoteli i moteli bez restorana
55211	Dječija i omladinska odmarališta
55212	Planinarski domovi i kuće
55220	Kampovi
55231	Radnička odmarališta
55232	Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233	Ostali smještaj za kraći boravak
55300	Restorani
55400	Barovi
55510	Kantine
55520	Ketering
60100	Zeljeznički saobraćaj
60211	Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212	Prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60220	Taksi - prevoz
60230	Ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju

60240	Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
60250	Prevoz robe u drumskom saobraćaju
60300	Cevovodni transport
61110	Pomorski saobraćaj
61120	Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200	Saobraćaj u unutrašnjim vodenim putevima
62100	Vazdušni saobraćaj, linijski
62200	Vazdušni saobraćaj, vanredni
63110	Prevoz tereta
63120	Skladišta i stovarišta
63211	Održavanje i njega kola
63212	Održavanje pruga
63213	Održavanje uređaja na željeznici
63214	Usluge u drumskom saobraćaju
63221	Usluge u pomorskom saobraćaju
63222	Usluge u recnom i jezerskom saobraćaju
63230	Ostale prateće aktivnosti u vazdušnom saobraćaju
63300	Djelatnost putničkih agencija i tur operatora
63400	Aktivnosti drugih posrednika u saobraćaju
64110	Djelatnost posta
64120	Prikupljanje
64200	Telekomunikacije
65210	Finansijski lizing
67120	Posredovanje u poslovima s hartijama od vrijednosti
67130	Pomoćne aktivnosti u finansijskom posredovanju
68232	Ostalo finansijsko posredovanje
70110	Razvoj projekata o rekretninama
70120	Kupovina i prodaja nekretnina za svoj račun
70200	Iznajmljivanje nekretni
70310	Agencije za nekretnine
70320	Upravljanje nekretninama
71100	Iznajmljivanje automobila
71210	Iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71230	Iznajmljivanje vazdušnih saobraćajnih sredstava
71220	Iznajmljivanje sredstava za prevoz vodenim putevima
71310	Iznajmljivanje poloprivrednih mašina, opreme
71320	Iznajmljivanje mašina, opreme za građevinarstvo
71330	Iznajmljivanje kancelarijskih mašina i opreme uključujući i kompjutere
71340	Iznajmljivanje ostalih mašina i opreme, na drugom mjestu nepomenuto
71400	Iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upotrebu
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	Pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa
72300	Obrada podataka
72400	Izgradnja baza podataka
72500	Održavanje i opravka kancelarijskih, računskih i računarskih mašina
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74120	Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi i poslovi kontrole
74130	Ispitivanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74140	Konsulting i menadžment poslovi
74150	Holding poslovi
74203	Inženjeringi
74402	Ostale usluge reklamiranja i propagande
74700	Čišćenje objekata
74820	Usluge pakovanja
74840	Ostale poslovne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
92110	Kinematografska i video proizvodnja
92120	Kinematografska i video distribucija
92130	Prikazivanje filmova
92340	Ostale zabavne aktivnosti na drugom mjestu nepomenute
92621	Djelatnost marina
93040	Treningi za poboljšanje fizičkog stanja
93050	Ostale uslužne aktivnosti, na drugom mjestu nepomenute
95000	Privatna domaćinstva sa zaposlenim licima

Društvo će obavljati poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru gore navedenih djelatnosti kao i sledeće spoljno trgovinske poslove :

- Uvoz i izvoz
- Zastupanje inostranih pravnih lica
- Posredovanje u spoljno trgovinskom poslovanju
- Lizing poslovi
- Konsignacioni poslovi
- Reexportni poslovi

ODGOVORNOST DRUŠTVA I ČLANA

Član 9.

Društvo u pravnom prometu može da zaključi ugovore i vrši druge pravne radnje , da istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun, u tuđe ime i za tuđ račun .
Za svoje obaveze Društvo odgovara celokupnom svojom imovinom .

Osnivački ulog Društva iznosi 87.000,00 EUR (slovima: osamdeset sedam hiljada eura). Osnivač Mladen Bojanić je vlasnik 100% udjela u Društvu.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik u poslovanju Društva do visine svog uloga.

ODGOVORNOST OSNIVAČA

Član 10.

Osnivač odgovara solidarno Društvu zbog neunošenja ili nepotpunog ili neblagovremenog unošenja uloga u stvarima i pravima, zbog neuplate ili neblagovremene uplate novčanih uloga ili zbog drugih štetnih postupaka prilikom osnivanja Društva

Ako osnivač uloži pravo svojine na stvar, u pogledu odgovornosti za materijalne i pravne nedostatke stvari shodno se primenjuju pravila odluke o prodaji.

Ako osnivač uloži potraživanje odgovoran je za postojanje i naplativost potraživanja.

PRIVID PRAVNE LIČNOSTI

Član 11.

Osnivač za obaveze Društva odgovara celokupnom svojom imovinom ako:

- zloupotrebi Društvo da bi postigao cilj koji je za njega zabranjen
- zloupotrebi Društvo da bi oštetio povjerioce
- ako suprotno propisima, postupi sa imovinom Društva kao da je u pitanju njegova imovina
- ako smatra imovinu Društva u svoju korist ili korist drugog lica a znao je ili je morao znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima .

DJELOKRUG FUNKCIJA OSNIVAČA

Član 12.

Djelokrug funkcije osnivača :

- da donosi Statut
- da utvrđuje poslovnu politiku
- usvaja godišnji obračun
- odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitka
- odlučuje povećanju osnovnog kapitala
- odlučuje o statusnim promjenama, promjenama oblika Društva
- bira i razrješava dužnosti direktora Društva
- odlučuje o dopunskim uplatama
- zastupa Društvo

PRIJEM NOVIH ČLANOVA I LICA

Član 13.

Osnivač može donijeti ugovor o primanju novih osnivača i lica u Društvo.

O visini uloga iz prethodnog stava, odluku donosi osnivač.

Ugovor se donosi u pismenoj formi i njime se utvrđuju novi odnosi uloga u Društvu, a isti se prijavljuju u CR Privrednog suda u Podgorici.

NAKNAJNI UNOS IMOVINE I STVARI U DRUŠTVU

Član 14.

Ukoliko osnivač odluči da nabavi nepokretnu ili pokretnu imovinu za obavljanje djelatnosti Društva i to uradi, istu promjenu prijavljuje u registar Privrednog suda u Podgorici kao povećanje osnovnog kapitala.

POSLOVNA POLITIKA, UPRAVLJANJE I ZASTUPANJE

Član 15.

Osnovu poslovne politike određuju osnivač čije će vođenje Društva biti u skladu sa važećim crnogorskim propisima i poslovnim moralom.

Član 16.

Društvom upravlja osnivač Mladen Bojanić - vlasnik Društva 100 %.

Društvom će osnivač upravljati u skladu sa propisima, zdravim poslovima i finansijskim principima i u skladu sa praksom zdravog rukovođenja.

Član 17.

Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor društva neograničeno.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši Izvršni direktor društva bez ograničenja.

Izvršni direktor može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu ovlašćenje za zastupanje Društva.

Direktor pored zastupanja ima sledeća prava i obaveze:

- organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva
- odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i statutom.

Član 18.

Za Izvršnog direktora Društva imenuje se se Mladen Bojanić iz Podgorice.

Član 18a.

Mandat Izvršnog direktora traje četiri godine i nije ograničen broj mandata. Izvršni direktor može biti smijenjen i prije isteka mandata. Odluku uz obrazloženje donosi osnivač.

Promjena izvršnog direktora se prijavljuje u pismenoj formi u sudski registar.

PLANIRANJE

Član 19.

Osnivač donosi dugoročne i kratkoročne planove na početku poslovne godine.

Poslovna godina poklapa se sa kalendarskom.

Izujene i dopune planova vrši osnivač.

Član 20.

Poslovne knjige Društva vodiće se crnogorskim propisima u skladu sa zakonom o računovodstvu. Poslovne knjige vodiće se u sjedištu Društva. Vođenje poslovnih knjiga može biti povjereno pravnom licu registrovanom za obavljanje takvih poslova ili fizičkom licu koje ima položen stručni ispit. Kada se vođenje poslovnih knjiga povjeri pravnom ili fizičkom licu, odgovornost za zakonito vođenje poslovnih knjiga reguliše se ugovorom sa tim pravnim ili fizičkim licem. Poslovne knjige su: glavna knjiga, dnevnik i pomoćna knjiga. Za uredno vođenje poslovnih knjiga odgovara Izvršni direktor, osim ukoliko odgovornost nije rješenjem prenijeto na radnika koji vodi knjige ili ugovoreni na pravno lice.

INVENTARISANJE - Popis imovine

Član 21.

Popis imovine (inventarisanje) vrši se obavezno na kraju poslovne godine. Popis imovine obavezno se vrši prilikom pripajanja ili spajanja sa drugim Društvom. Obavezan popis se vrši i u slučaju stečaja ili likvidacije. Popis se može vršiti i u toku godine, ukoliko se za to ukaže potreba. Odluku o popisu imovine donosi osnivač. Popis imovine vrši se na za to propisane obrasce - popisne liste. Popis imovine vrši popisna komisija. Rješenje o vremenu popisa, uputstvo o načinu vršenja popisa, broju članova komisije i licima koja će vršiti popis donosi izvršni direktor. Računopolagači ne mogu biti članovi popisne komisije.

Član 22.

Društvo sastavlja polugodišnji i godišnji obračun za svaku kalendarsku godinu. Obračunom se utvrđuju rezultati poslovanja i to:

- ukupan prihod,
- ukupni troškovi,
- dobitak ili gubitak.

Uz godišnji obračun sastavlja se i poreski bilans koji se dostavlja poreskom organu zajedno sa godišnjim obračunom. Ukoliko se ukaže potreba, bilanci se mogu sastavljati i za kraći period od polugodišnjeg i godišnjeg obračuna. Bilansi se obavezno sastavljaju u slučaju:

- statusne promjene Društva
- na zahtjev državnih organa,
- likvidacije Društva.

Izveštaj o poslovanju sačinjava Izvršni direktor. Bilans Društva odobrava osnivač. Društvo može imati internu kontrolu, koja će vršiti pregled dokumentacije, ispravnost knjiženja i sastavljanja bilansa. Interni kontrolor mora biti stručno lice, koje poznaje računovodstvo i primjenu računovodstvenih standarda, koje će da pomaže revizorima, prilikom revizije poslovanja Društva i stavlja svoje izvještaje revizorima na raspolaganje dok traje revizija.

Član 23.

Ukupan prihod Društvo ostvaruje svojim poslovnim aktivnostima za koje je registrovano. Ukupan prihod ulaze i prihodi od dotacija, subvencija, prihoda od finansiranja, kapitalni dobitci, vanredni i ostali prihodi.

Član 24.

Troškove poslovanja Društva čine ostvareni troškovi za period za koji se sastavlja bilans. Godišnje poslovanje Društva čine ostvareni troškovi za kalendarsku godinu i vanredni rashod iz razlikih godina.

Troškovi poslovanja čine:

- vrijednost utrošenog materijala,
- nabavna vrijednost trgovinske robe,
- izvršene usluge,
- amortizacija,
- osiguranje,
- bruto plate,
- ostala lična primanja,
- materijalni i nematerijalni troškovi,
- rashodi finansiranja,
- kapitalni gubici,
- vanredni rashodi.

Član 25.

Dobitak Društva čini pozitivna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha.

Odluku o raspoređivanju dobiti nakon podmirivanja poreza i drugih obaveza iz dobiti, donosi osnivač.

Osnivač odlučuju o izdvajanju dijela dobiti za:

- zakonske rezerve u skladu sa čl. 51 stav 2 i 3 Zakona,
- dobrovoljne rezerve po odluci osnivača,
- fondove Društva (zajednička potrošnja, opšta i stambena),
- za isplatu zrada,
- za isplatu osnivačima.

Osnivač slobodno raspolaze dijelom dobiti koja mu pripada.

Osnivač može donijeti odluku da dio ili ukupnu dobit, reinvestira u Društvo.

Član 26.

Gubitak Društva čini negativna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha. Gubitak pokriva osnivač iz osnovnog kapitala.

Osnivač može uplatiti dopunska sredstva za pokriće gubitka.

Ukoliko za pokriće gubitka nema dovoljno osnovnog kapitala a osnivač ne izviši dopunske uplate, protiv Društva se pokreće postupak stečaja.

Postupak stečaja može pokrenuti osnivač i nadležni organ.

RAD I RADNI ODNOSI

Član 27.

Za sve zaposlene u Društvu primjenjivaće se crnogorski propisi i to:

- Zakon o radnim odnosima i
- Kolektivni ugovor o radu.

Odluke o prijemu i otpuštanju radnika donosi osnivač.

Potreba za prijemom radnika prijavljuje se Zavodu za zapošljavanje.

Rad u Društvu može biti na neodređeno i određeno.

Rad u Društvu može biti djelimičan, kad jedan radnik radi u dva ili više društava sa ukupnim sedmočasovnim radnim vremenom u svim društvima gdje radi.

Osnivač donosi pravilnik o radnim odnosima, kojim se reguliš broj zaposlenih, sistematizacija radnih mjesta, kvalifikacionoj strukturi, potrebi za stipendiranje, uslovi za zapošljavanje i sl.

Radnici zaposleni u Društvu, za vrijeme provedeno na radu, pripadaju sledeća prava:

- zarada,
- naknada za topli obrok,
- penziono i zdravstveno osiguranje,
- naknada za prevoz na posao i sa posla do visine cijene prevoza u javnom saobraćaju,
- dnevnice za službeno putovanje u zemlji i inostranstvu,
- isplata putnih troškova i visina dnevnice reguliše se Pravilnikom o finansijsko materijalnom

poslovanju,

- godišnji odmor,
- nedeljni odmor i odmor za vrijeme državnih i vjerskih praznika,
- dnevni odmor za vrijeme radnog vremena u trajanju od 30 minuta koji se ne može koristiti na početku i kraju radnog vremena.

Dužina trajanja godišnjeg odmora i naknade koje pripadaju radniku za vrijeme korišćenja odmora, regulišu se Pravilnikom o finansijsko-materijalnom poslovanju Društva. Radnicima pripada pravo na službeni odjeću i obuću čija se nabavka reguliše Pravilnikom o radnim odnosima.

Obaveze radnika:

Radnici su dužni čuvati imovinu Društva koja im je povjerena na rukovanje.

Radnici su dužni nadoknaditi štetu koju nanose Društvu svojim nesavjesnim radom.

Visinu štete utvrđuje komisija, koju formira osnivač.

Naknada štete nadoknađuje se od plate radnika. Ukoliko plata nije dovoljna za

podmirenje štete, omogućuje se radniku da štetu plati iz svojih drugih sredstava. Ukoliko radnik ne nadoknadi štetu dobrovoljno, naplata će se zatražiti sudskim putem, a radniku prestaje radni odnos u Društvu.

Član 28.

Radnicima prestaje radni odnos u Društvu u slučaju:

- uzastopnog nedolaska na posao u trajanju od 2 (dva) dana, a da o tome nije obavijestio direktor ili osnivač,

- samovoljnog napuštanja posla,

- neadekvatnog korišćenja bolovanja

- neodgovornog ponašanja prema sredstvima za rad

- nestručnog rukovanja sa povjerenim sredstvima rada Društva,

- uzastopnog kašnjenja na posao do tri dana u mjesecu,

- za odavanje poslovne tajne,

- kada poslovodni organ utvrdi da prisustvo na radu i rezultat rada radnika ne donosi očekivani

(prosječne) rezultate rada.

Za sve što nije regulisano ovim statutom, primjenjivaće se Zakon o radnim odnosima, kolektivni ugovor o radu koji se primjenjuje u Crnoj Gori i Pravilnik o radnim odnosima, koji će biti donijet u roku od 30 dana od dana upisa u sudski registar.

KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Član 29.

Osnivač vrši kontrolu aktivnosti Društva.

Reviziju poslovanja Društva, osnivač je dužan da obezbijadi u skladu sa crnogorskim propisima. Izvršni direktor obezbjeđuje mogućnost kontrole Društva koju

vrše državni i drugi ovlašćeni organi.

Osnivač ima pravo da od državnih organa zatraži kontrolu poslovanja Društva.

Troškove revizije snosi Društvo na teret redovnih troškova poslovanja.

POSLOVNA TAJNA

Član 30.

Pod poslovnom tajnom podrazumijeva se:

- ukupan prihod i troškovi poslovanja,

- vrijednost imovine,

- iznos i procenat razlike u cijeni - marža,

- visina dobitka ili gubitka, način raspodjele dobitka i pokrivena gubitka,

- visina plata radnika,

- drugi podaci za koje odluku donose osnivač.

U poslovanju Društva, osnivač ocjenjuje šta je posebna poslovna tajna, o čemu donosi odluku u pismenoj formi i obavještava zaposlene koji raspolažu sa podacima o sadržaju odluke.

Donošenjem odluke o posebnoj poslovnoj tajni, osnivač propisuje i sankcije za odavanje posebne poslovne tajne.

Za odavanje poslovne tajne, radniku prestaje radni odnos u Društvu.

Ukoliko je odavanjem poslovne tajne, nanijeta šteta Društvu, osnivač može nadoknadu štete zatražiti putem suda od radnika koji je odao tajnu.

PRAVNI ODNOS IZMEĐU DRUŠTVA I ČLANA

Član 31.

Osnivač Društva ne može se osloboditi obaveza unošenja uloga u imovinu Društva, osim u slučaju promjene pravila smanjenja osnovnog kapitala. Osnivač Društva ne može svoju obavezu unošenja uloga prebiti sa potraživanjem od Društva.

Član 32.

Član Društva može preuzeti obavezu ispunjenja i sporednih činidbi.

Član 33.

Osnivač Društva može donijeti odluku o uplati dopunske uplate. Odlukom se utvrđuje visina dopunske uplate. Dopunska uplata ne uvećava ulog i udio kao ni osnovni kapital. Obavezu dopunske uplate, osnivač ne može prebiti sa potraživanjem od Društva.

Član 34.

Ako osnivač ne uplati dopunsku uplatu u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o uplati dopunske uplate, dužan je da Društvu plati kamatu u visini kamatne stope koju poslovne banke naplaćuju na kratkoročne kredite za obrtna sredstva, odnosno da nadoknadi štetu Društva.

Član 35.

Osnivaču Društva mogu se vratiti dopunske uplate, koje ne služe za pokrivanje osnovnog kapitala u slučaju gubitka, ali ne prije isteka roka od 30 dana od dana objavljivanja odluke o vraćanju. Vraćene dopunske uplate smatraju se kao da nisu bile uplaćene.

PRENOS UDJELA

Član 36.

Udio se ne može prenositi, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član 37.

Prenos udjela u izvršnom postupku izvršiće se u skladu sa pravilima izvršnog postupka i zakona.

Član 38.

Smrću ili prestankom članstva člana Društva, udio se prenosi na nasljednika ili pravne sledbenike koji sricanjem udjela postaju članovi Društva.

Naslednici ili pravni sledbenici mogu udio prodati ili povući.

Ako je više naslednika ili pravnih sledbenika, pa jedan od njih zahtijeva povlačenje udjela, udio se povlači uz naknadu njegove vrijednosti u skladu sa zakonskim odredbama o smanjenju kapitala. Ostali naslednici ili pravni sledbenici mogu donijeti odluku o nastavku rada Društva.

U tom slučaju, ukoliko se podjelom udjela osnovni kapital smanjio ispod minimuma koji potpisuje zakon, naslednici ili pravni sledbenici vrše uplatu osnovnog kapitala, najmanje u iznosima do visine osnovnog kapitala koji je propisan zakonom.

Ako je u pitanju jedan naslednik ili pravni sledbenik, tada on donosi odluku o nastavku rada Društva.

Ako je više naslednika ili pravnih sledbenika koji nastavljaju u Društvu, sačinjava se ugovor kojim se regulišu odnosi u Društvu.

Odluka ili ugovor se sačinjavaju u pismenoj formi i prijavljuju registarskom sudu.

Član 39.

U slučaju prenosa udjela za obaveze iz članskog odnosa, Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela. Prenos udjela povlači izmjenu odluke o organizovanju Društva.

Udio se prenosi ugovorom u pismenoj formi.

Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva. Prenos udjela ima pravno dejstvo prema Društvu od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

Član 40.

Udio se može podijeliti u slučajevima nasljeđivanja, pravnog sledbeništva člana i prenosa. Na prenos udjela primjenjuje se odredba ugovora o prenosu udjela.

Član 41.

Društvo može u korist osnivača Društva da nešto učini.
Obaveza iz stava 1 ovog člana ne može biti u suprotnosti sa odredbama odluke o organizovanju Društva o uplatama uloga i odgovornosti člana za uplatu uloga, kao i odredbama o održavanju osnovnog kapitala.

Član 42.

Ulozi se ne mogu vraćati, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član 43.

Osnivač Društva dužan je da vrati Društvu uloge koje im je Društvo isplatilo suprotno odredbama zakona. Potraživanja iz stava 1 ovog člana mogu ostvarivati povjerioci Društva ako im društvo ne izmiruje obaveze, kao i članovi Društva u skladu sa zakonom, a u slučajusteačaja - stečajni upravnik.
Ako se od osnivača Društva iz stava 1 ovog člana ne može zahtijevati vraćanje isplaćenih iznosa, onda se naplata vrši iz njihove lične imovine.
Zastarjelost potraživanja iz stava 1 do 3 ovog člana teče od dana izvršenja nezakonitih isplata.

PRAVNI REŽIM POJEDINIH POSLOVA

Član 44.

Pravni poslovi, koji se odnose na avanse i kredite koje Društvo daje radi sticanja udjela Društva i na druge kreditne poslove, ništavni su.

Član 45.

Ako su osnivači Društva dali kredit pod uslovima nepovoljnijim od uobičajnih uslova, ne može se zahtijevati povraćaj kredita u stečajnom postupku ili postupku prinudnog poravnanja.

Član 46.

Ako je društvo vratilo kredit u poslednjoj godini prije otvaranja stečaja, osnivač koji je primio isplatu kredita, odnosno koji je dao obezbjeđenje, mora Društvu nadoknaditi vraćeni iznos kredita.
Obavca osnivača Društva postoji samo do vrijednosti obezbjeđenja u vrijeme vraćanja kredita, a prestaje ako su predmeti koji su povjeriocu služili kao obezbjeđenje, stavljeni na Društvu radi namirenja.

Član 47.

Društvo ima obavezne rezerve.
U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unese najmanje 5% dok rezerva ne dostigne statutom utvrdenu srazmjernu prema osnovnom kapitalu, a najmanje 10% osnovnog kapitala.
Ako se obavezna rezerva iz stava 2 ovog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.
Ukoliko se ukaže potreba može se precvidjeti izdvajanje iz dobiti i za posebne rezerve

Član 48.

Udio prestaje - povlači se ako su ispunjeni uslovi iz člana 40 ovog Statuta.
Član Društvu čiji je udio prestao gubi prava i obaveze koje je imao po osnovu tog udjela.

Član 49.

Jednočlano Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti.
Jednočlano Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sledbeništva.

Član 50.

Društvo neće imati prioritet udjela.

POVEĆANJE TRAJNOG KAPITALA

Član 51.

Povećanje osnovnog kapitala vrši se donošenjem Odluke o povećanju osnovnog kapitala Društva.
Povećanje osnovnog kapitala novčanim uplatama može se vršiti ako su uplaćeni u cjelimiraniji: upisani udjeli, u slučaju spajanja Društva i u slučaju povećanja osnovnog kapitala novčanim ulogom.
Odluka o povećanju osnovnog kapitala prijavljuje se u registar Suda.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 52.

Osnivač Društva se obavezuje da će Društvo u vršenju procesa proizvodnje i obavljanja drugih djelatnosti za koje je registrovano, primjenjivati emogorske i svjetske standarde i propise u zaštiti čovjekove okoline.

NORMATIVNA AKTA DRUŠTVA

Član 53.

Društvo će pored Statuta imati sledeća normativna akta

- Pravilnik o radnim odnosima,
- Pravilnik o finansijsko - materijalnom poslovanju,
- Pravilnici i odluke po potrebi Društva i u toku trajanja Društva.

Pravilnike i odluke donosi osnivač.

NADLEŽNO PRAVO

Član 54.

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje ovog Statuta biće primijenjeno emogorsko pravo.

PRESTANAK DRUŠTVA I ČLANSKOG ODNOSA

Član 55.

Društvo prestaje nastupanjem okolnosti.

- izricanjem mjere zabrane obavljanja djelatnosti, zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određenom u izrečenoj mjeri ne ispuni uslove ili ne promijeni djelatnost.
- ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti,
- odlukom osnivača
- ako se pravosnažnom odlukom utvrdi ništavnost upisa u sudski registar,
- ako ne obavlja djelatnost u roku od 2 (dvije) godine neprekidno,
- stečajem,
- ako se osnovni kapital Društva smanji ispod minimalnog iznosa kapitala propisanog Zakonom,
- spajanjem sa drugim Društvom ili podjelom,
- smrću osnivača Društva, ukoliko nema nasljednika ili pravnog sledbenika,
- prestankom člana Društva.

Član 56.

U slučaju likvidacije Društva, iz imovine Društva, koja preostaje nakon namirenja povjerilaca prvo se vraćaju dopunske uplate a preostali dio se vraća osnivaču.

FONDOVI DRUŠTVA

Član 57.

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine od dobiti se unosi najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond dok ne dostigne zakonom utvrđeni najmanji iznos upotrebljava se samo za pokrivanje gubitka.

Član 58.

Društvo može imati i poseban rezervni fond saglasno Zakonu o privrednim društvima, o čemu odlučuje osnivač Društva.

POSEBNO PRAVILO ZA JEDNOČLANO DRUŠTVO

Član 59.

Jednočlano Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti.

Jednočlano Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sledbeništva.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60.

Izmjene i dopune Statuta donosi osnivač u pismenoj formi.

Član 61.

Za sva pitanja koja nijesu regulisana ovim Statutom primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima, Odluke o organizovanju Društva i drugi propisi koji regulišu ovu materiju.

Član 62.

Ovaj Statut stupa na snagu kada ga svojim potpisom ovjeri osnivač, a primjenjivaće se od dana upisa Društva u CRPS-a.

U Podgorici 19.06.2008. god.

OSNIVAČ:



Mladen Bojanić



OPPORTUNITY BANK

ul. Marka Mišanova 46, Podgorica
++381 81 625 615
info@opportunitybank.cg.yu
www.opportunitybank.cg.yu

**OPPORTUNITY BANK AD
PODGORICA**

Predmet : zahtjev za izdavanje potvrde

OPPORTUNITY BANK AD, PODGORICA
FILIJALA PODGORICA
PLATNI PROMET 55100
Broj 103/95
24.06 2008. god.

*Na lični zahtjev klijenta Opportunity Bank AD
izdaje sledeću*

P O T V R D U

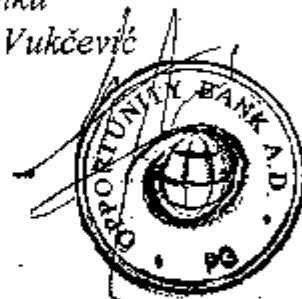
*kojom se potvrđuje da je klijent Mladen Bojanić uplatio 8.000,00 €
dana 19.06.2008. na ime osnivačkog kapitala za AKTIVA INVESTMENTS
D.O.O.*

Potvrda se izdaje radi prijave kod Centralnog registra Privrednog suda.

*Potvrda se izdaje u 2(dva) istovjetna primjerka, jedan za klijenta, a
drugi za banku.*

Podgorica, 24.06.2008. god.

*za Banku
Zoran Vukčević*



Društvo za finansijski konsalting

AKTIVA *Investments* DOO Podgorica

Bulevar Džordža Vašingtona bb
81000 Podgorica PIB: 02627329

Tel./fax +382 81 228 010, 228 011
e-mail: mladen.bojanic@aktiva.cg.yu

30.06.2008.

OVLAŠĆENJE

Ovlašćuje se Zdenka Bulatović iz Podgorice, JMBG [redacted] da može
podići dokumentaciju Aktive Investmentsa DOO Podgorica iz Centralnog registra
Privrednog suda u Podgorici.

Izvršni direktor

Mladen Bojanić





Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj 5 - 0322214 / 005

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA

produžilo registraciju dana 23.10.2008 u 11:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona
o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 23.10.2009 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o
privrednim društvima.

Registar
05.11.2008

REGISTRATOR

M.P.

DEJAN TERZIĆ

Dejan Terzić



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

PRIJAVA O PRODUZENJU REGISTRACIJE
AKCIONARSKOG ILI DRUSTVA SA
OGRANICENOM ODGOVORNOSCU

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Придато на формула _____
дан 23.10.2008. Придато на формула _____
придато на формула _____
Придато на формула _____
Придато на формула _____

Form 9 PROJE
DRUSTVA

Naziv drustva

Društvo za finansijski konsalting
AKTIVA INVESTMENTS DOO Podgorica

Licno ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvrasnog direktora i sekretara

Ime

Mladen Bojanic

JMB

Adresa

Uli. serdara Jola Piletica 6
Podgorica

Duznost

Izvrzni direktor

Ovim podnosim prijavu za produzenje registracije drustva sa ogranicenom odgovornoscu, prema odredbama Zakona o privrednim društvima.



POTPIŠ OVLAŠCENOG LICA

[Handwritten signature]

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj ove prijave: Datum registracije :
--	---

Uputstvo

1. Formular popuniti masinski ili rucno STAMPANIM, SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu edmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene poste.
3. Ovaj formular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi Euro



Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj 5 - 0322214 / 006

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA

produžilo registraciju dana 23.10.2009 u 12:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona
o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 23.10.2010 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o
privrednim društvima.

02.11.09.

M.P.

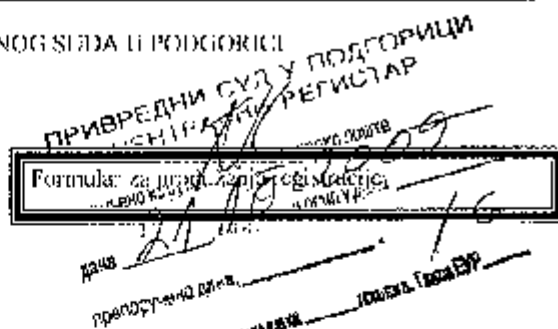
REGISTRATOR

DEJAN TERZIĆ



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI



PUNI NAZIV:

Društvo za finansijski konsalting AKTIVA INVESTMENTS DOO Podgorica

Registarski broj:

5-0322214/005

Prijava se podnosi preko:



Zastupnika



Punomoćnika



Elektronska prijava

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime:

Mladen Bojanic

Adresa:

Mjesto

Podgorica

Država

Crna Gora

Jedinstveni
matični broj:

Ulica

Serdara Jola Piletica

Braj

6

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu zadržavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda regulatora:

M.P.

*potpis i pečat regulatora



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 15.11.2012.god.

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 3 st. 1 i člana 21 i 22 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl. list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl. list CG", br. 20/11), na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG" br. 6/02 i "Sl. list CG" br. 17/07 ... 40/11, člana 196 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl. list RCG", br. 60/03 i "Sl. list CG", br. 32/11) i člana 2 i 3 Uputstva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl. list CG", br. 20/12), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u **DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA** broj 193933 od 15.11.2012.god. podnosioca

Ime i prezime: Borislav Ivanković
JMBG ili br.pasoša:
Adresa: Piperska 370/2 - Podgorica Crna Gora

dana 15.11.2012.god. donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena statuta, usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti, izvršnog direktora **DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA** - registarski broj 5-0322214/ 007.

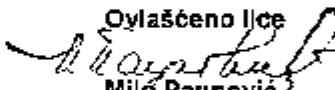
Sastavni dio Rješenja je i Izvod iz Centralnog registra privrednih subjekata Poreske uprave.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi, za upis promjene podataka (statuta, usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti, izvršnog direktora) u privrednom društvu **DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA** utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG" br. 6/02 i "Sl. list CG" br. 17/07 ... 40/11) i člana 2 i 3 Uputstva o radu Centralnog registra privrednih subjekata ("Sl. list CG", br. 20/12), pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

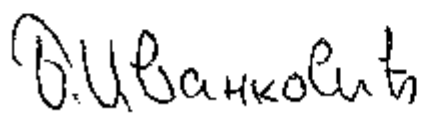
M.P.

Ovlašćeno lice


Milo Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksa administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26-Administrativna taksa.


26.11.2012.



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj
Matični broj

5-0322214/ 007
02627329

Datum promjene podataka: 15.11.2012

DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: statuta, usaglašavanje sa zakonom o klasifikaciji djelatnosti, izvršnog direktora

Datum zaključivanja ugovora: 29.09.2006

Datum donošenja Statuta: 29.09.2006

Datum izmjene Statuta: 06.11.2012

Adresa obavljanja djelatnosti: DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 6499 Ostale neppomenute finansijske usluge, osim osiguranja i penzijskih fondova

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine

društvena

privatna

zadružna

dva ili više oblika svojine

državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekta kapitala

domaći

strani

mješoviti

(Novčani .00 , nenovčani .00)

Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

MLADEN BOJANIĆ

Adresa:

UL. SERDARA JOLA PILETIĆA BR.6 PODGORICA CRNA GORA

Udio:

Uloga: Osnivač

Lica u društvu

Ime i prezime:

Borislav Ivanković

Adresa:

PIPERSKA 370/2 PODGORICA CRNA GORA

Izvršni direktor - neograničeno()

Pojedinačno- ()

Ime i prezime:

Mladen Bojanić

Adresa:

UL. SERDARA JOLA PILETIĆA BR.6 PODGORICA CRNA GORA

Ovlašćeni zastupnik - ()

Pojedinačno- ()

Izdato 23.11.2012.god.

Ovlašćeno lice
Milo Paunović

Milo Paunović

Strana 1 od 1

IZJAVA

o prihvatanju funkcije izvršnog direktora

U Podgorici, 05.11.2012.

Izjavljujem da prihvatom funkciju izvršnog direktora Aktiva Investments DOO Podgorica, mat.
br. društva: 02627329, reg. broj: 5-0322214/001.

Na funkciju stupam 06.11.2012. godine.

DAVALAC IZJAVE

Borislav Ivanković

B. Ivanković

Ul. Piperska 370/2

Podgorica



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj dosije-a: 193933

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Borislav Ivanković dostavio-la dokumenat za promjenu doo društva naziva **AKTIVA INVESTMENT**
- društvo sa ograničenom odgovornošću iz Podgorica, registarski broj 50322214 sa sledećim prilogima:

Taksa za sud
Statut društva
Obrazac
Punomoćje
Taksa za službeni list
Odluka o razrešenju i imenovanju izvršnog direktora
Zahtjeva izmjenu:
IZVRŠNOG DIREKTORA

Dokumentacija je podnijeta dana 15.11.2012.god.

KONTROLNIK

Podgorica, dana 15.11.2012.god.

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika☐ Punomoćnika

JMB:

Država:

CRNA GORA

Ime i prezime:

BOJISLAV IVANKOVIĆ

Opština:

PODGORICA

Telefon:

Mjesto:

-1-

e-mail:

Ulica:

PIPERSKA

Broj:

37012

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

☐ Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02627329

Registarski broj:

5-03222161001

Puni naziv:

AKTIVA INVESTMENTS D.O.O

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

☐ OD☐ KD☐ AD☒ DOO☐ NYO☐ Ustanova☐ Zadruga☐ Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršite se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

AKTIVA INVESTMENTS D.O.O

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

3. NOVA ADRESA ZA PRUEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

3.2. Opština

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

4. NOVA ADRESA GLAVNOG MIJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

☐

*ukoliko je označena promjena opštine izvršite se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka

Potpis podnosioca:

B. Ivanović



5. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

5.1. Datum rješenja:

5.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST

- -

7. NOVI OBLIK SVOJINE

☐ bez oznake svojine
 ☐ privatna
 ☐ zadružna
 ☐ dva ili više oblika svojine
 ☐ državna

8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA

8.1. Telefon:

+	382			/						
+	382			/						
+	382			/						

8.2. Fax:

+	382			/						
---	-----	--	--	---	--	--	--	--	--	--

8.3. E-mail:

8.4. Adresa internet strane:

www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. M. Banović



9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI

9.1. Porijeklo kapitala:

☐ bez oznake projekta kapitala
 ☐ domaći
 ☐ strani
 ☐ mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:

☐ Povećanje
☐ Smanjenje

Osnovni kapital:

	Prije promjene	Iznos promjene	Nakon promjene
Ukupno (novčani+nenovčani):	€	€	€
☐ novčani – iznos:	€	€	€
☐ nenovčani – iznos:	€	€	€

10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

☐ Prestanak
 ☐ Registruje se
 ☐ Mijenja se udio

10.1. Status:

☐ Osnivač
 ☐ Član DOO
 ☐ Ortak
☐ Komanditor
 ☐ Komplementar
 ☐ Zadrugar
 ☐ Drugo

*upisati status

10.2. MB / JMBG:

 *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
 za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / Ime i prezime:

10.4. Sjedište / Adresa:

Država:

Opština:

Mjesto:

Ulica:

Broj:

10.5. Udio

 %

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Bilbankolub

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMIENE

- ☐ Prestanak ☒ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- ☐ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☐ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMBG:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

BODISLAV IVANKOVIĆ

12.4. Adresa:

Država:

CRNA GORA

Opština:

PODGORICA

Mjesto:

PODGORICA

Ulica:

PIPERSKA 370/2

Broj:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- ☒ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☒ Pojedinačno ☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Ivanković



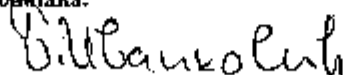
☐ 13. OSTALE REGISTRACIJE

Osim postojeće registracije u CRPS-u izvršiti i registracije u:

13.1. Carinski registar

IZJAVA: Garantom za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



Društvo za finansijski konsalting

AKTIVA Investments DOO Podgorica

Bulevar Džordža Vašingtona bb
81000 Podgorica PIB: 02627329

Tel./fax +382 81 228 010, 228 011
e-mail: mladen.bojanic@aktiva.co.me

Podgorica, 06.11.2012.

Na osnovu člana 12. Statuta Aktiva Investments DOO Podgorica, osnivač Mladen Bojanić, dana 06.11.2012. godine izdaje

PUNOMOĆJE

Ovlašćuje se Borislav Ivanković iz Podgorice [] da može preuzeti sve radnje u vezi prijave promjene Statuta, kao i druge radnju vezane za CRPS i Poresku upravu.

Član 2.

Ovlaštenje važi danom izdavanja.

OSNIVAČ

Mladen Bojanić



Društvo za finansijski konsalting

AKTIVA *Investments* DOO Podgorica

Bulevar Džordža Vašingtona 3b
81000 Podgorica PIB: 02627329

Tel./fax +382 81 228 010, 228 011
e-mail: mladen.bojanic@aktiva.co.me

Podgorica, 05.11.2012.

Na osnovu člana 12. Statuta Aktiva Investments DOO Podgorica, osnivač Mladen Bojanić, dana 05.11.2012. godine donosi

ODLUKU O RAZRJEŠENJU IZVRŠNOG DIREKTORA

Član 1.

Mladen Bojanić, razrješuje se funkcije izvršnog direktora, zaključno sa danom 05.11.2012. godine.

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OSNIVAČ
Mladen Bojanić



Društvo za finansijski konsalting

AKTIVA Investments DOO Podgorica

Bulevar Džordža Vašingtona bb
81000 Podgorica PIB: 02627329

Tel./fax +382 81 228 010, 228 011
e-mail: mladen.bojanic@aktiva.co.me

Podgorica, 06.11.2012.

Na osnovu člana 12. Statuta Aktiva Investments DOO Podgorica, osnivač Mladen Bojanić, dana 06.11.2012. godine donosi

ODLUKU O IMENOVANJU IZVRŠNOG DIREKTORA

Član 1.

Za izvršnog direktora imenuje se Borislav Ivanković iz Podg

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OBRAZLOŽENJE:

Promjena izvršnog direktora je izvršena u skladu sa članovima 7 i 8. Zakona o sprečavanju sukoba interesa ("Sl. list Crne Gore", br. 01/09 od 09.01.2009, 41/11 od 10.08.2011, 47/11 od 23.09.2011), odnosno zbog obaveze prenosa upravljačkih prava Mladena Bojanića na drugo fizičko lice koje nije sa njim povezano lice.



OSNIVAČ
Mladen Bojanić

Na osnovu člana 12. Statuta Aktiva Investments DOO Podgorica, osnivač Mladen Bojanić, dana 06.11. 2012.. godine donosi

ODLUKU O IZMJENAMA STATUTA

Član 1.

Mijenja se član 8. i glasi :

" Djelatnost Društva obuhvata :

- 01.21 Gajenje grožđa
- 01.29 Gajenje ostalih višegodišnjih biljaka
- 01.30 Gajenje sadnog materijala
- 01.41 Uzgoj muznih krava
- 01.42 Uzgoj i drugih goveda i bivola
- 01.43 Uzgoj konja i drugih kopitara
- 01.45 Uzgoj ovaca i koza
- 01.46 Uzgoj svinja
- 01.47 Uzgoj živine
- 01.62 Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja
- 10.13 Proizvodnja mesnih prerađevina
- 10.52 Proizvodnja sladoleda
- 11.01 Destilacija, prečišćavanje i miješanje pića
- 11.02 Proizvodnja vina od grožđa
- 13.30 Dopršavanje tekstila
- 17.21 Proizvodnja talasastog papira i kartona i ambalaže od papira i kartona
- 17.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od papira i kartona
- 02.30 Sakupljanje šumskih plodova, osim drveta
- 20.41 Proizvodnja sapuna i deterdženata, sredstava za čišćenje i poliranje
- 20.59 Proizvodnja ostalih hemijskih proizvoda
- 22.22 Proizvodnja ambalaže od plastike
- 25.11 Proizvodnja metalnih konstrukcija i dijelova konstrukcija
- 25.61 Obrada i prevlačenje metala
- 29.20 Proizvodnja karoserija za motorna vozila, prikolice i poluprikolice
- 30.11 Izgradnja brodova i plovni objekata
- 30.12 Izrada čamaca za sport i raznodu
- 30.91 Proizvodnja motocikala
- 30.92 Proizvodnja bicikala i invalidskih kolica
- 30.99 Proizvodnja ostale transportne opreme
- 31.01 Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prosatore
- 31.02 Proizvodnja kuhinjskog namještaja
- 31.09 Proizvodnja ostalog namještaja

33.11	Popravka metalnih proizvoda
33.12	Popravka mašina
33.15	Popravka i održavanje brodova i čamaca
33.20	Montaža industrijskih mašina i opreme
35.11	Proizvodnja električne energije
35.12	Prenos električne energije
35.13	Distribucija električne energije
35.14	Trgovina električnom energijom
35.21	Proizvodnja gasa
35.22	Distribucija gasovitih goriva gasovodnom
35.23	Trgovina gasovitim gorivima preko gasovodne mreže
36.00	Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
37.00	Uklanjanje otpadnih voda
38.11	Sakupljanje bezopasnog otpada
38.12	Sakupljanje opasnog otpada
38.21	Prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada
38.22	Prerada i odstranjivanje opasnog otpada
38.31	Rastavljanje olupina
38.32	Reciklaža sortiranog otpada
39.00	Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom
41.20	Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
42.91	Izgradnja hidro objekata
42.99	Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih
43.21	Postavljanje električnih instalacija
43.22	Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje
45.11	Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
45.19	Trgovina ostalim motornim vozilima
45.20	Održavanje i popravka motornih vozila
45.31	Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila
45.32	Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
45.40	Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
46.11	Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
46.14	Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aziona
46.15	Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe
46.18	Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda
46.21	Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje
46.22	Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
46.23	Trgovina na veliko životinjama
46.31	Trgovina na veliko voćem i povrćem
46.32	Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
46.33	Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
46.34	Trgovina na veliko pićem
46.36	Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima
46.37	Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima
46.38	Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce
46.41	Trgovina na veliko tekstilom
46.42	Trgovina na veliko odjećom i obućom
46.43	Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo
46.44	Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje
46.45	Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
46.46	Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
46.47	Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjjetljenje
46.48	Trgovina na veliko satovima i nakitom
46.49	Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo

- 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima
- 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom
- 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom
- 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama
- 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama
- 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletenje
- 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem
- 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom
- 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom
- 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
- 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
- 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom rohom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje
- 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima
- 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim
- 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
- 47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama – apotekama
- 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama
- 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika
- 49.32 Taksli prevoz
- 49.39 Ostali prevoz putnika u koprenom saobraćaju
- 49.41 Drinski prevoz tereta
- 50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika
- 52.10 Skladištenje
- 52.21 Uslužne djelatnosti u koprenom saobraćaju
- 52.22 Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju
- 52.23 Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju
- 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
- 53.10 Poštanske aktivnosti
- 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti
- 55.10 Hoteli i sličan smještaj
- 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak
- 55.30 Djelatnosti kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice
- 55.90 Ostali smještaj
- 56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
- 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane)
- 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
- 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića
- 60.10 Emitovanje radio-programa
- 60.20 Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa
- 61.20 Bežične komunikacije
- 61.30 Satelitska komunikacija
- 61.90 Ostale telekomunikacione djelatnosti

64.19	Ostalo monetarno posredovanje
64.20	Djelatnost holding kompanija
64.30	Povjerenički fondovi (trastovi), investicioni fondovi i slični finansijski entiteti
64.91	Finansijski lizing
64.92	Ostale usluge kreditiranja
64.99	Ostale nepomenute finansijske usluge, osim osiguranja i penzijskih fondova
66.30	Upravljanje fondovima
68.10	Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
68.20	Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
68.31	Djelatnost agencija za nekretnine
68.32	Upravljanje nekretninama uz naknadu
70.10	Upravljanje privrednim subjektom
70.22	Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
71.12	Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
71.20	Tehničko ispitivanje i analize
72.19	Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inženjerskim naukama
72.20	Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama
73.20	Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74.30	Prevođenje i usluge tumača
74.90	Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
77.11	Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila
77.12	Iznajmljivanje i lizing kamiona
77.21	Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport
77.32	Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo
77.34	Iznajmljivanje i lizing opreme za vodeni transport
77.40	Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava
78.30	Ostalo ustupanje ljudskih resursa
79.11	Djelatnost putničkih agencija
79.12	Djelatnost tur-operatora
79.90	Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima
81.22	Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme
81.30	Usluge uređenja i održavanja okoline
82.30	Organizovanje sastanaka i sajmova
82.91	Djelatnost agencija za naplatu potraživanja i kreditnih biroa
82.92	Usluge pakovanja
82.99	Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju
93.13	Djelatnost fitness klubova
96.02	Djelatnost frizerskih i kozmetičkih salona
96.03	Pogrebne i srodne djelatnosti
96.04	Djelatnost njege i održavanja tijela

Društvo će obavljati poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru gore navedenih djelatnosti kao i sledeće spoljno trgovinske poslove :

- Uvoz i izvoz
- Zastupanje inostranih pravnih lica
- Posredovanje u spoljno trgovinskom poslovanju
- Lizing poslovi
- Konsignacioni poslovi
- Reexportni poslovi

Član 2.

Mijenja se član 16. i glasi :

„Društvom upravlja izvršni direktor Borislav Ivanković.

Društvom će izvršni direktor upravljati u skladu sa propisima, zdravim poslovnim i finansijskim principima i u skladu sa praksom dobrog rukovođenja.“

Član 3.

Mijenja se član 18. i glasi:

“Za Izvršnog direktora Društva imenuje se se Borislav Ivanković iz Podgorice.“

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom registracije izmjene Statuta kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici.

OSNIVAČ

Mladen Bojanić



NOV/

DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING
AKTIVA INVESTMENTS DOO Podgorica

S T A T U T

PODGORICA, NOVEMBAR 2012. godine

Na osnovu čl. 64 Zakona o privrednim društvima (Sl. List RCG, br. 6/02) i čl. 12. Statuta Društva za finansijski konsalting "Aktiva Investments" d.o.o. Podgorica, osnivač Mladen Bojanić dana 06.11.2012. g. donosi

S T A T U T

Društva za finansijski konsalting " AKTIVA INVESTMENTS "

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Društvo za finansijski konsalting "Aktiva Investments" D.O.O. Podgorica je Društvo koje je osnovano i upisano u CRPS-a.

Član 2

Društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu : Društvo) je pravno lice.
Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u sudski registar.

Član 3.

Društvo se osniva i traje neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

FIRMA I SJEDIŠTE

Član 4.

Društvo posluje pod nazivom :
Društvo za finansijski konsalting " Aktiva Investments" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA.
Skrraćeni naziv firme je : Aktiva Investments DOO Podgorica
Sjedište Društva je : Bul.Džordža Vašingtona bb Podgorica

Član 5.

Firmu i sjedište može mijenjati osnivač podnošenjem prijave o promjeni nadležnom Privrednom sudu .

Član 6.

Društvo ima svoj pečat .
Pečat je elipsastog oblika, sa tekstom na obodu
Društva za finansijski konsalting "Aktiva Investments" doo Podgorica.

Član 7.

Društvo ima svoj štambilj :
Štambilj Društva je pravougaonog oblika, sa tekstom po gornjoj ivici :
"Aktiva investments" D.O.O. Podgorica , u sredini je oznaka " BROJ" , a pri dnu je oznaka "DATUM".

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 8.

Djelatnost Društva obuhvata :

01.21	Gajenje grožđa
01.29	Gajenje ostalih višegodišnjih biljaka
01.30	Gajenje sadnog materijala
01.41	Uzgoj mličnih krava
01.42	Uzgoj i drugih goveda i bivola
01.43	Uzgoj konja i drugih kopitara
01.45	Uzgoj ovaca i koza
01.46	Uzgoj svinja
01.47	Uzgoj živine
01.62	Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja
10.13	Proizvodnja mesnih preradevina
10.52	Proizvodnja sladoleda
11.01	Destilacija, prečišćavanje i miješanje pića
11.02	Proizvodnja vina od grožđa
13.30	Dovršavanje tekstila
17.21	Proizvodnja talasastog papira i kartona i ambalaže od papira i kartona
17.29	Proizvodnja ostalih proizvoda od papira i kartona
02.30	Sakupljanje šumskih plodova, osim drveta
20.41	Proizvodnja sapuna i deterdženata, sredstava za čišćenje i poliranje
20.59	Proizvodnja ostalih hemijskih proizvoda
22.22	Proizvodnja ambalaže od plastike
25.11	Proizvodnja metalnih konstrukcija i dijelova konstrukcija
25.61	Obrada i prevlačenje metala
29.20	Proizvodnja karoserija za motorna vozila, prikolice i poluprikolice
30.11	Izgradnja brodova i plovni objekata
30.12	Izrada čamaca za sport i razonodu
30.91	Proizvodnja motocikala
30.92	Proizvodnja bicikala i invalidskih kolica
30.99	Proizvodnja ostale transportne opreme
31.01	Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore
31.02	Proizvodnja kuhinjskog namještaja
31.09	Proizvodnja ostalog namještaja
33.11	Popravka metalnih proizvoda
33.12	Popravka mašina
33.15	Popravka i održavanje brodova i čamaca
33.20	Montaža industrijskih mašina i opreme
35.11	Proizvodnja električne energije
35.12	Prenos električne energije
35.13	Distribucija električne energije
35.14	Trgovina električnom energijom
35.21	Proizvodnja gasa
35.22	Distribucija gasovitih goriva gasovodnom
35.23	Trgovina gasovitim gorivima preko gasovodne mreže
36.00	Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
37.00	Uklanjanje otpadnih voda
38.11	Sakupljanje bezopasnog otpada
38.12	Sakupljanje opasnog otpada
38.21	Prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada
38.22	Prerada i odstranjivanje opasnog otpada
38.31	Rastavljanje olupina
38.32	Reciklaža sortiranog otpada
39.00	Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom
41.20	Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
42.91	Izgradnja hidro objekata
42.99	Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu navedenih
43.21	Postavljanje električnih instalacija
43.22	Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje

- 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
- 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima
- 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila
- 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila
- 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
- 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
- 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
- 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aziona
- 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe
- 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda
- 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- 46.23 Trgovina na veliko životinjama
- 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
- 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
- 46.33 Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
- 46.34 Trgovina na veliko pićem
- 46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima
- 46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima
- 46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce
- 46.41 Trgovina na veliko tekstilom
- 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućem
- 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo
- 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje
- 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
- 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
- 46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjjetljenje
- 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom
- 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
- 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima
- 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom
- 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom
- 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama
- 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama
- 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletenje
- 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem
- 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom
- 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom
- 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
- 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
- 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom rohom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje
- 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima
- 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim
- 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
- 47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama – apotekama
- 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama
- 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika
- 49.32 Taksij prevoz

49.39	Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
49.41	Drumski prevoz tereta
50.10	Pomorski i priobalni prevoz putnika
52.10	Skladištenje
52.21	Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
52.22	Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju
52.23	Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju
52.29	Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
53.10	Poštanske aktivnosti
53.20	Ostale poštanske i kurirske aktivnosti
55.10	Hoteli i sličan smještaj
55.20	Odmarališta i slični objekti za kraći boravak
55.30	Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice
55.90	Ostali smještaj
56.10	Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
56.21	Ketering (dostava pripremljene hrane)
56.29	Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
56.30	Usluge pripremanja i posluživanja pića
60.10	Emitovanje radio-programa
60.20	Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa
61.20	Bežične komunikacije
61.30	Satelitska komunikacija
61.90	Ostale telekomunikacione djelatnosti
64.19	Ostale monetarno posredovanje
64.20	Djelatnost holding kompanija
64.30	Povjerenički fondovi (trastovi), investicioni fondovi i slični finansijski entiteti
64.91	Finansijski lizing
64.92	Ostale usluge kreditiranja
64.99	Ostale nepomenute finansijske usluge, osim osiguranja i penzijskih fondova
66.30	Upravljanje fondovima
68.10	Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
68.20	Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
68.31	Djelatnost agencija za nekretnine
68.32	Upravljanje nekretninama uz naknadu
70.10	Upravljanje privrednim subjektom
70.22	Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
71.12	Inžinjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
71.20	Tehničko ispitivanje i analize
72.19	Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inžinjerskim naukama
72.20	Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama
73.20	Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74.30	Prevođenje i usluge tumača
74.90	Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
77.11	Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila
77.12	Iznajmljivanje i lizing kamiona
77.21	Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport
77.32	Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo
77.34	Iznajmljivanje i lizing opreme za vodeni transport
77.40	Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava
78.30	Ostalo ustupanje ljudskih resursa
79.11	Djelatnost putničkih agencija
79.12	Djelatnost tur-operatora
79.90	Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima
81.22	Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme
81.30	Usluge uređenja i održavanja okoline
82.30	Organizovanje sastanaka i sajmova
82.91	Djelatnost agencija za naplatu potraživanja i kreditnih biroa
82.92	Usluge pakovanja
82.99	Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju
93.13	Djelatnost fitness klubova
96.02	Djelatnost frizerskih i kozmetičkih salona
96.03	Pogrebne i srodne djelatnosti
96.04	Djelatnost njege i održavanja tijela

Društvo će obavljati poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru gore navedenih djelatnosti kao i sledeće spoljno trgovinske poslove :

- Uvoz i izvoz
- Zastupanje inostranih pravnih lica
- Posredovanje u spoljno trgovinskom poslovanju
- Lizing poslovi
- Konsignacioni poslovi
- Reexportni poslovi

ODGOVORNOST DRUŠTVA I ČLANA

Član 9.

Društvo u pravnom prometu može da zaključi ugovore i vrši druge pravne radnje , da istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun, u tuđe ime i za tuđ račun .

Za svoje obaveze Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom .

Osnivački ulog Društva iznosi 87.000,00 EUR (slovima: osamdesetsedam hiljada eura). Osnivač Mladen Bojanić je vlasnik 100% udjela u Društvu.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik u poslovanju Društva do visine svog uloga.

ODGOVORNOST OSNIVAČA

Član 10.

Osnivač odgovara solidarno Društvu zbog neunošenja ili nepotpunog ili neblagovremenog unošenja uloga u stvarima i pravima, zbog neuplate ili neblagovremene uplate novčanih uloga ili zbog drugih štetnih postupaka prilikom osnivanja Društva

Ako osnivač uloži pravo svojine na stvar, u pogledu odgovornosti za materijalne i pravne nedostatke stvari shodno se primjenjuju pravila odluke o prodaji.

Ako osnivač uloži potraživanje odgovoran je za postojanje i naplativost potraživanja.

PRIVID PRAVNE LIČNOSTI

Član 11.

Osnivač za obaveze Društva odgovara cjelokupnom svojom imovinom ako:

- zloupotrebi Društvo da bi postigao cilj koji je za njega zabranjen
- zloupotrebi Društvo da bi oštetio povjerioca
- ako suprotno propisima, postupi sa imovinom Društva kao da je u pitanju njegova imovina
- ako smanji imovinu Društva u svoju korist ili korist drugog lica, a znao je ili je morao znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima .

DJELOKRUG FUNKCIJA OSNIVAČA

Član 12.

Djelokrug funkcije osnivača :

- da donosi Statut
- da utvrđuje poslovnu politiku
- usvaja godišnji obračun
- odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitka
- odlučuje povećanju osnovnog kapitala
- odlučuje o statusnim promjenama, promjenama oblika Društva

- bira i razrješava dužnosti direktora Društva
- odlučuje o dopunskim uplatama
- zastupa Društvo

PRIJEM NOVIH ČLANOVA I LICA

Član 13.

Osnivač može donijeti ugovor o primanju novih osnivača i lica u Društvo.

O visini uloga iz prethodnog stava, odluku donosi osnivač.

Ugovor se donosi u pismenoj formi i njime se utvrđuju novi odnosi uloga u Društvu, a isti se prijavljuju u CR Privrednog suda u Podgorici.

NAKNADNI UNOS IMOVINE I STVARI U DRUŠTVU

Član 14.

Ukoliko osnivač odluči da nabavi nepokretnu ili pokretnu imovinu za obavljanje djelatnosti Društva i to uradi, istu promjenu prijavljuje u registar Privrednog suda u Podgorici kao povećanje osnovnog kapitala.

POSLOVNA POLITIKA, UPRAVLJANJE I ZASTUPANJE

Član 15.

Osnovu poslovne politike određuju osnivač čije će vođenje Društva biti u skladu sa važećim crnogorskim propisima i poslovnim moralom.

Član 16.

Društvom upravlja izvršni direktor Borislav Ivanković.

Društvom će izvršni direktor upravljati u skladu sa propisima, zdravim poslovnim i finansijskim principima i u skladu sa praksom dobrog rukovođenja.

Član 17.

Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor društva neograničeno.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši Izvršni direktor društva bez ograničenja.

Izvršni direktor može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu ovlašćenje za zastupanje Društva.

Direktor pored zastupanja ima sledeća prava i obaveze:

- organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva
- odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i statutom.

Član 18.

Za Izvršnog direktora Društva imenuje se se Borislav Ivanković iz Podgorice.

Član 18a.

Mandat Izvršnog direktora traje četiri godine i nije ograničen broj mandata. Izvršni direktor može biti sniženjen i prije isteka mandata. Odluku uz obrazloženje donosi osnivač.

Promjena izvršnog direktora se prijavljuje u pismenoj formi u sudski registar.

PLANIRANJE

Član 19.

Osnivač donosi dugoročne i kratkoročne planove na početku poslovne godine.

Poslovna godina poklapa se sa kalendarskom.
Izmjene i dopune planova vrši osnivač.

Član 20.

Poslovne knjige Društva vodiće se ergonomskim propisima u skladu sa zakonom o računovodstvu. Poslovne knjige vodiće se u sjedištu Društva. Vođenje poslovnih knjiga može biti povjereno pravnom licu registrovanom za obavljanje takvih poslova ili fizičkom licu koje ima položen stručni ispit. Kada se vođenje poslovnih knjiga povjeri pravnom ili fizičkom licu, odgovornost za zakonito vođenje poslovnih knjiga reguliše se ugovorom sa tim pravnim ili fizičkim licem. Poslovne knjige su: glavna knjiga, dnevnik i pomoćna knjiga. Za uredno vođenje poslovnih knjiga odgovara Izvršni direktor, osim ukoliko odgovornost nije rješenjem prenijeto na radnika koji vodi knjige ili ugovorom na pravno lice.

INVENTARISANJE - Popis imovine

Član 21.

Popis imovine (inventarisanje) vrši se obavezno na kraju poslovne godine.
Popis imovine obavezno se vrši prilikom pripajanja ili spajanja sa drugim Društvom.
Obavezan popis se vrši i u slučaju stečaja ili likvidacije.
Popis se može vršiti i u toku godine, ukoliko se za to ukaže potreba.
Odluku o popisu imovine donosi osnivač.
Popis imovine vrši se na za to propisane obrasce - popisne liste.
Popis imovine vrši popisna komisija.
Rješenje o vremenu popisa, uputstvo o načinu vršenja popisa, broju članova komisije i licima koja će vršiti popis donosi izvršni direktor.
Računopolagači ne mogu biti članovi popisne komisije.

Član 22.

Društvo sastavlja polugodišnji i godišnji obračun za svaku kalendarsku godinu.
Obračunom se utvrđuju rezultati poslovanja i to:
- ukupan prihod,
- ukupni troškovi,
- dobitak ili gubitak.
Uz godišnji obračun sastavlja se i poreski bilans koji se dostavlja poreskom organu zajedno sa godišnjim obračunom.
Ukoliko se ukaže potreba, bilansi se mogu sastavljati i za kraći period od polugodišnjeg i godišnjeg obračuna.
Bilansi se obavezno sastavljaju u slučaju:
- statusne promjene Društva
- na zahtjev državnih organa,
- likvidacije Društva.
Izveštaj o poslovanju sačinjava Izvršni direktor.
Bilans Društva odobrava osnivač.
Društvo može imati internu kontrolu, koja će vršiti pregled dokumentacije, ispravnost knjiženja i sastavljanja bilansa.
Interni kontrolor mora biti stručno lice, koje poznaje računovodstvo i primjenu računovodstvenih standarda, koje će da pomaže revizorima, prilikom revizije poslovanja Društva i stavlja svoje izvještaje revizorima na raspolaganje dok traje revizija.

Član 23.

Ukupan prihod Društvo ostvaruje svojim poslovnim aktivnostima za koje je registrovano. U ukupan prihod ulaze i prihodi od dotacija, subvencija, prihoda od finansiranja, kapitalni dobitci, vanredni i ostali prihodi.

Član 24.

Troškove poslovanja Društva čine ostvareni troškovi za period za koji se sastavlja

bilans. Godišnje poslovanje Društva čine ostvareni troškovi za kalendarsku godinu i vanredni rashod iz ranijih godina.

Troškovi poslovanja čine:

- vrijednost utrošenog materijala,
- nabavna vrijednost trgovinske robe,
- izvršene usluge,
- amortizacija,
- osiguranje,
- bruto plate,
- ostala lična primanja,
- materijalni i nematerijalni troškovi,
- rashodi finansiranja,
- kapitalni gubici,
- vanredni rashodi.

Član 25.

Dobitak Društva čini pozitivna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha.

Odluku o raspoređivanju dobiti nakon podmirivanja poreza i drugih obaveza iz dobiti, donosi osnivač.

Osnivač odlučuju o izdvajanju dijela dobiti za:

- zakonske rezerve u skladu sa čl.51 stav 2 i 3 Zakona,
- dobrovoljne rezerve po odluci osnivača,
- fondove Društva (zajednička potrošnja, opšta i stambena),
- za isplatu zarada,
- za isplatu osnivačima.

Osnivač slobodno raspolaze dijelom dobiti koja mu pripada.

Osnivač može donijeti odluku da dio ili ukupnu dobit, reinvestira u Društvo.

Član 26.

Gubitak Društva čini negativna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha. Gubitak pokriva osnivač iz osnovnog kapitala.

Osnivač može uplatiti dopunska sredstva za pokriće gubitka.

Ukoliko za pokriće gubitka nema dovoljno osnovnog kapitala a osnivač ne izvrši dopunske uplate, protiv Društva se pokreće postupak stečaja.

Postupak stečaja može pokrenuti osnivač i nadležni organ.

RAD I RADNI ODNOSI

Član 27.

Za sve zaposlene u Društvu primjenjivače se crnogorski propisi i to:

- Zakon o radnim odnosima i
- Kolektivni ugovor o radu.

Odluke o prijemu i otpuštanju radnika donosi osnivač.

Potreba za prijemom radnika prijavljuje se Zavodu za zapošljavanje.

Rad u Društvu može biti na neodređeno i određeno.

Rad u Društvu može biti djelimičan, kad jedan radnik radi u dva ili više društava sa ukupnim sedmočasovnim radnim vremenom u svim društvima gdje radi.

Osnivač donosi pravilnik o radnim odnosima, kojim se reguliš broj zaposlenih,

sistematizacija radnih mjesta, kvalifikacionoj strukturi, potrebi za stipendiranje, uslovi za zapošljavanje i sl.

Radnici zaposleni u Društvu, za vrijeme provedeno na radu, pripadaju sledeća prava:

- zarada,
- naknada za topli obrok,
- penziono i zdravstveno osiguranje,
- naknada za prevoz na posao i sa posla do visine cijene prevoza u javnom saobraćaju,
- dnevnice za službeno putovanje u zemlji i inostranstvu,
- isplata putnih troškova i visina dnevnice reguliš se Pravilnikom o finansijsko materijalnom

poslovanju,

- godišnji odmor,

- nedjeljni odmor i odmor za vrijeme državnih i vjerskih praznika,
- dnevni odmor za vrijeme radnog vremena u trajanju od 30 minuta koji se ne može koristiti na početku i kraju radnog vremena.

Dužina trajanja godišnjeg odmora i naknade koje pripadaju radniku za vrijeme korišćenja odmora, regulišu se Pravilnikom o finansijsko-materijalnom poslovanju Društva.

Radnicima pripada pravo na službeno odjecu i obuću čija se nabavka reguliše Pravilnikom o radnim odnosima.

Obaveze radnika:

Radnici su dužni čuvati imovinu Društva koja im je povjerena na rukovanje.

Radnici su dužni nadoknaditi štetu koju nanose Društvu svojim nesavjesnim radom.

Visinu štete utvrđuje komisija, koju formira osnivač.

Naknada štete nadoknađuje se od plate radnika. Ukoliko plata nije dovoljna za podmirenje štete, omogućiće se radniku da štetu plati iz svojih drugih sredstava. Ukoliko radnik ne nadoknadi štetu dobrovoljno, naplata će se zatražiti sudskim putem, a radniku prestaje radni odnos u Društvu.

Član 28.

Radnicima prestaje radni odnos u Društvu u slučaju:

- uzastopnog nedolaska na posao u trajanju od 2 (dva) dana, a da o tome nije obaviješten direktor ili osnivač,

- samovoljnog napuštanja posla,
- neadekvatnog korišćenja bolovanja
- neodgovornog ponašanja prema sredstvima za rad
- nestručnog rukovanja sa povjerenim sredstvima rada Društva,
- uzastopnog kašnjenja na posao do tri dana u mjesecu,
- za odavanje poslovne tajne,
- kada poslovodni organ utvrdi da prisustvo na radu i rezultat rada radnika ne donosi očekivani

(prosječne) rezultate rada.

Za sve što nije regulisano ovim statutom, primjenjivaće se Zakon o radnim odnosima, kolektivni ugovor o radu koji se primjenjuje u Crnoj Gori i Pravilnik o radnim odnosima, koji će biti donijet u roku od 30 dana od dana upisa u sudski registar.

KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Član 29.

Osnivač vrši kontrolu aktivnosti Društva.

Reviziju poslovanja Društva, osnivač je dužan da obezbijedi u skladu sa crnogorskim propisima. Izvršni direktor obezbeđuje mogućnost kontrole Društva koju vrše državni i drugi ovlašćeni organi.

Osnivač ima pravo da od državnih organa zatraži kontrolu poslovanja Društva.

Troškove revizije snosi Društvo na teret redovnih troškova poslovanja.

POSLOVNA TAJNA

Član 30.

Pod poslovnom tajnom podrazumijeva se:

- ukupan prihod i troškovi poslovanja,
- vrijednost imovine,
- iznos i procenat razlike u cijeni - marža,
- visina dobitka ili gubitka, način raspodjele dobitka i pokriva gubitka,
- visina plata radnika,
- drugi podaci za koje odluku donose osnivač.

U poslovanju Društva, osnivač ocjenjuje šta je posebna poslovna tajna, o čemu donosi odluku u pismenoj formi i obavještava zaposlene koji raspolažu sa podacima o sadržaju odluke.

Donošenjem odluke o posebnoj poslovnoj tajni, osnivač propisuje i sankcije za odavanje posebne poslovne tajne.

Za odavanje poslovne tajne, radniku prestaje radni odnos u Društvu.

Ukoliko je odavanjem poslovne tajne, nanijeta šteta Društvu, osnivač može nadoknadu štete zatražiti putem suda od radnika koji je odao tajnu.

PRAVNI ODNOS IZMEĐU DRUŠTVA I ČLANA

Član 31.

Osnivač Društva ne može se osloboditi obaveza unošenja uloga u imovinu Društva, osim u slučaju promjene pravila smanjenja osnovnog kapitala. Osnivač Društva ne može svoju obavezu unošenje uloga prebiti sa potraživanjem od Društva.

Član 32.

Član Društva može preuzeti obavezu ispunjenja i sporednih činidbi.

Član 33.

Osnivač Društva može donijeti odluku o uplati dopunske uplate. Odlukom se utvrđuje visina dopunske uplate. Dopunska uplata ne uvećava ulog i udio kao ni osnovni kapital. Obavezu dopunske uplate, osnivač ne može prebiti sa potraživanjem od Društva.

Član 34.

Ako osnivač ne uplati dopunsku uplatu u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o uplati dopunske uplate, dužan je da Društvu plati kamatu u visini kamatne stope koju poslovne banke naplaćuju na kratkoročne kredite za obrtna sredstva, odnosno da nadoknadi štetu Društva.

Član 35.

Osnivaču Društva mogu se vratiti dopunske uplate, koje ne služe za pokrivanje osnovnog kapitala u slučaju gubitka, ali ne prije isteka roka od 30 dana od dana objavljivanja odluke o vraćanju. Vraćene dopunske uplate smatraju se kao da nisu bile uplaćene.

PRENOS UDJELA

Član 36.

Udio se ne može prenositi, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član 37.

Prenos udjela u izvršnom postupku izvršit će se u skladu sa pravilima izvršnog postupka i zakona.

Član 38.

Smrću ili prestankom članstva člana Društva, udio se prenosi na nasljednika ili pravne sledbenike koji sticanjem udjela postaju članovi Društva.

Naslednici ili pravni sledbenici mogu udio prodati ili povući.

Ako je više naslednika ili pravnih sledbenika, pa jedan od njih zahtijeva povlačenje udjela, udio se povlači uz naknadu njegove vrijednosti u skladu sa zakonskim odredbama o smanjenju kapitala. Ostali naslednici ili pravni sledbenici mogu donijeti odluku o nastavku rada Društva.

U tom slučaju, ukoliko se početlom udjela osnovni kapital smanjio ispod minimuma koji potpisuje zakon, naslednici ili pravni sledbenici vrše uplatu osnovnog kapitala, najmanje u iznosima do visine osnovnog kapitala koji je propisan zakonom.

Ako je u pitanju jedan naslednik ili pravni sledbenik, tada on donosi odluku o nastavku rada Društva.

Ako je više naslednika ili pravnih sledbenika koji nastavljaju u Društvu, sačinjava se ugovor kojim se regulišu odnosi u Društvu.

Odluka ili ugovor se sačinjavaju u pismenoj formi i prijavljuju registarskom sudu.

Član 39.

U slučaju prenosa udjela za obaveze iz članskog odnosa, Društvo solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela. Prenos udjela povlači izmjenu odluke o organizovanju Društva.

Udio se prenosi ugovorom u pismenoj formi.

Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva. Prenos udjela ima pravno dejstvo prema Društvu od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

Član 40.

Udio se može podijeliti u slučajevima nasleđivanja, pravnog sledbeništva člana i prenosa. Na prenos udjela primjenjuje se odredba ugovora o prenosu udjela.

Član 41.

Društvo može u korist osnivača Društva da nešto učini.

Obaveza iz stava 1 ovog člana ne može biti u suprotnosti sa odredbama odluke o organizovanju Društva o uplatama uloga i odgovornosti člana za uplatu uloga, kao i odredbama o održavanju osnovnog kapitala.

Član 42.

Ulozi se ne mogu vraćati, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član 43.

Osnivač Društva dužan je da vrati Društvu uloge koje im je Društvo isplatilo suprotno odredbama zakona. Potraživanja iz stava 1 ovog člana mogu ostvarivati povjerioci Društva ako im društvo ne izmiruje obaveze, kao i članovi Društva u skladu sa zakonom, a u slučaju stečaja - stečajni upravnik.

Ako se od osnivača Društva iz stava 1 ovog člana ne može zahtijevati vraćanje isplaćenih iznosa, onda se naplata vrši iz njihove lične imovine.

Zastarjelost potraživanja iz stava 1 do 3 ovog člana teče od dana izvršenja nezakonitih isplata.

PRAVNI REŽIM POJEDINIH POSLOVA

Član 44.

Pravni poslovi, koji se odnose na avanse i kredite koje Društvo daje radi sticanja udjela Društva i na druge kreditne poslove, ništavni su.

Član 45.

Ako su osnivaču Društva dali kredit pod uslovima nepovoljnijim od uobičajenih uslova, ne može se zahtijevati povraćaj kredita u stečajnom postupku ili postupku prinudnog poravnjenja.

Član 46.

Ako je društvo vratilo kredit u poslednjoj godini prije otvaranja stečaja, osnivač koji je primio isplatu kredita, odnosno koji je dao obezbjeđenje, mora Društvu nadoknaditi vraćeni iznos kredita.

Obaveza osnivača Društva postoji samo do vrijednosti obezbjeđenja u vrijeme vraćanja kredita, a prestaje ako su predmeti koji su povjeriocu služili kao obezbjeđenje, stavljeni na Društvu radi namirenja.

Član 47.

Društvo ima obavezne rezerve.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unese najmanje 5% dok rezerva ne dostigne statutom utvrđenu razmjenu prema osnovnom kapitalu, a najmanje 10% osnovnog kapitala.

Ako se obavezna rezerva iz stava 2 ovog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

Ukoliko se ukaže potreba može se predvidjeti izdvajanje iz dobiti i za posebne rezerve.

Član 48.

Udio prestaje - povlači se ako su ispunjeni uslovi iz člana 40. ovog Statuta.
Član Društva čiji je udio prestao gubi prava i obaveze koje je imao po osnovu tog udjela.

Član 49.

Jednočlano Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti.
Jednočlano Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sledbeništva.

Član 50.

Društvo neće imati prioritet udjela.

POVEĆANJE TRAJNOG KAPITALA

Član 51.

Povećanje osnovnog kapitala vrši se donošenjem Odluke o povećanju osnovnog kapitala Društva.
Povećanje osnovnog kapitala novčanim uplatama može se vršiti ako su uplaćeni u cjelini raniji upisani udjeli, u slučaju spajanja Društva i u slučaju povećanja osnovnog kapitala nenovčanim ulogom.
Odluka o povećanju osnovnog kapitala prijavljuje se u registar Suda.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 52.

Osnivač Društva se obavezuje da će Društvo u vršenju procesa proizvodnje i obavljanja drugih djelatnosti za koje je registrovano, primjenjivati crnogorske i svjetske standarde i propise o zaštiti čovjekove okoline.

NORMATIVNA AKTA DRUŠTVA

Član 53.

Društvo će pored Statuta imati sledeća normativna akta

- Pravilnik o radnim odnosima,
- Pravilnik o finansijsko – materijalnom poslovanju,
- Pravilnici i odluke po potrebi Društva i u toku trajanja Društva.

Pravilnike i odluke donosi osnivač.

NADLEŽNO PRAVO

Član 54.

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje ovog Statuta biće primijenjeno crnogorsko pravo.

PRESTANAK DRUŠTVA I ČLANSKOG ODNOSA

Član 55.

Društvo prestaje nastupanjem okolnosti.

- izricanjem mjere zabrane obavljanja djelatnosti, zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određenom u izrečenoj mjeri ne ispunji uslove ili ne promijeni djelatnost.
- ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti,
- odlukom osnivača
- ako se pravosnažnom odlukom utvrdi ništavnost upisa u sudski registar,
- ako ne obavlja djelatnost u roku od 2 (dvije) godine neprekidno,
- stečajem,
- ako se osnovni kapital Društva smanji ispod minimalnog iznosa kapitala propisanog Zakonom,
- spajanjem sa drugim Društvom ili podjelom,

- smrću osnivača Društva, ukoliko nema nasljednika ili pravnog sledbenika,
- prestankom člana Društva.

Član 56.

U slučaju likvidacije Društva, iz imovine Društva, koja preostaje nakon namirenja povjerilaca prvo se vraćaju dopunske uplate a preostali dio se vraća osnivaču.

FONDOVI DRUŠTVA

Član 57.

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine od dobiti se unosi najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond dok ne dostigne zakonom utvrđeni najmanji iznos upotrebljava se samo za pokrivanje gubitka.

Član 58.

Društvo može imati i poseban rezervni fond saglasno Zakonu o privrednim društvima, o čemu odlučuje osnivač Društva.

POSEBNO PRAVILO ZA JEDNOČLANO DRUŠTVO

Član 59.

Jednočlano Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti.

Jednočlano Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sledbeništva.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60.

Izajene i dopune Statuta donosi osnivač u pismenoj formi.

Član 61.

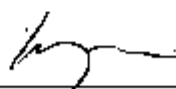
Za sva pitanja koja nijesu regulisana ovim Statutom primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima, Odluke o organizovanju Društva i drugi propisi koji regulišu ovu materiju.

Član 62.

Ovaj Statut stupa na snagu kada ga svojim potpisom ovjeri osnivač, a primjenjivaće se od dana upisa Društva u CRPS-a.

U Podgorici 06.11.2012. god.

OSNIVAČ:


Mladen Bojanić





CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj: 03/2-1-6049/2-17

U Podgorici, dana 02.11.2017.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 3 Upustva o radu Centralnog registra privrednih subjekata (Sl.list RCG 20/12), rješavajući po Zahtjevu, br.03/2-1-6049/1-17 od 25.10.2017. godine, za ispravku greške upisane Rješenjem kojim je registrovana promjena osnivača i statuta DRUŠTVA ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA, broj 5-0322214/008 od 04.10.2017. godine, podnešenom od strane osnivača Borislava Ivanovića, donosi

OBAVJEŠTENJE

Vrši se ispravka greške upisane Rješenjem kojim je registrovana promjena osnivača i statuta DRUŠTVA ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA, broj 5-0322214/008 od 04.10.2017. godine, tako što se briše ovlašćeni zastupnik Mladen Bojanić.

Sastavni dio ovog obavještenja je izvod iz CRPS-a.

Obrazloženje

CRPS - a je Rješenjem broj 5-0322214/008 od 04.10.2017. godine registrovao promjenu osnivača i statuta DRUŠTVA ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA. Provjeravajući istovjetnost podataka pohranjenih u zvaničnu evidenciju CRPS-a sa onima koji su mu dostavljeni za registraciju utvrđeno je da je prilikom unosa podataka napravljena greška odnosno da nije izvršeno brisanje ovlašćenog zastupnika Mladena Bojanića

Shodno navedenom odlučeno je kao u izreci ovog obavještenja.

Sastavni dio ovog obavještenja je izvod iz CRPS-a.
Srdan Pavlović

M.P.

NAČELNICA
Dušanka Vujisić
Dušanka Vujisić

03. 11. 2017.

P. U Ivanović



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0322214 / 008

PIB: 02627329

Datum registracije: 29.09.2006.

Datum promjene podataka: 04.10.2017.

DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /008

Skraćeni naziv: AKTIVA INVESTMENT

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 29.09.2006.

Datum donošenja Statuta: 29.09.2006. Datum promjene Statuta: 03.10.2017.

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Adresa za prijem službene pošte: DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85 PODGORICA

Adresa sjedišta: DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85 PODGORICA

Pretežna djelatnost: 6499 Ostale nepomenute finansijske usluge, osim osiguranja
i penzijskih fondova

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO

Oblik svojine:

Porijeklo kapitala:

Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

OSNIVAČI:

BORISLAV IVANKOVIĆ

Uloga: Osnivač

Udio: 100% Adresa: PIPERSKA 370/2 PODGORICA CRNA GORA

*Odobreno po molbi
sav. S. Paolović*

D.M. 30.10.17

*1.14 potpis
po molbi
07.*

LICA U DRUŠTVU:

BORIŠLAV IVANKOVIĆ

Adresa: PIPERSKA 370/2 PODGORICA CRNA GORA

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

BORIŠLAV IVANKOVIĆ

Adresa: PIPERSKA 370/2 PODGORICA CRNA GORA

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 30.10.2017 godine u 08:08h

MP

NAČELNICA

Dušanka Vujisić

Crna Gora
MINISTARSTVO FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
CENTAR ZA USLUGE I REGISTACIJU
ODSJEC ZA CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
Broj 9/2-11-6045/1-12
Podgorica, 24.10.2017 god.

CRPS – Podgorica

Podgorica, 24.10.2017

Predmet: Zahtjev za ispravku

Poštovani,

Molim Vas da izvršite ispravku podataka o licima u privrednom društvu Aktiva Investments DOO – Podgorica koji se nalaze na Vašoj web stranici (u prilogu dopis), tako što će te umjesto Mladena Bojanća kao Ovlašćenog zastupnika unijeti Borislava Ivankovića.

S poštovanjem

Aktiva Investments DOO – Podgorica



Izvršni direktor

Ivanković Borislav

B. Ivanković



Centralni Registar Privrednih Subjekata

[◀ ◀ Vraći na pretraгу](#)

Osnovni podaci

Lica u društvu

Djelovi društva

Zabilježbe

Ime	Prezime	Uloga	Odgovornost	Udio (%)
BORISLAV	IVANKOVIĆ	Izvršni direktor	POJEDINAČNO	
BORISLAV	IVANKOVIĆ	Osnivač		100
MILADEN	BOJANIĆ	Ovlašćeni zastupnik	POJEDINAČNO	

CRPS

Registracija privrednih subjekata u Crnoj Gori vrši se u Centralnom registru privrednih subjekata. U cilju unapređenja poslovnog ambijenta u okviru regulatorne reforme uveden je jednošalterski sistem registracije privrednih subjekata

Linkovi

- Poreska Uprava
- Ministarstvo Finansija
- Pretraga Registra
- CBCG

Kontakt

Adresa: Vaka Djurovića 20,
81000 Podgorica, Crna Gora

E mail: crps@tax.gov.me

Izdvajamo

Preuzmanje obrazaca

CRPS – Podgorica

Podgorica, 03.10.2017

Predmet: Odluka o razrešenju

Poštovani,

Donosim dana 03.10.2017. godine Odluku o razrešenju Mladena Bojanića kao Ovlašćenog zastupnika u privrednom društvu Aktiva Investments DOO – Podgorica.

Umjesto njega se imenuje na dan 03.10.2017. godine Borisav Ivanković kao novi Ovlašćeni zastupnik u privrednom društvu Aktiva Investments DOO – Podgorica.

S poštovanjem

Aktiva Investments DOO – Podgorica



Izvršni direktor

I. OSKIVATČ

Ivanković Borislav

B. Ivanković

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika☐ Punomoćnika

JMB:

Država:

Crna Gora

Ime i prezime:

Borislav Ivanković

Opština:

Podgorica

Telefon:

Mjesto:

Podgorica

e-mail:

Ivankovic.borislav@gmail.com

Ulica:

Piperska

Broj:

370/2

*za strane fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

☐ Označiti podatak koji se mijenja

PROMIENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02627329

Registarski broj:

5-0322214/007

Puni naziv:

☐ 1. PROMIENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

☐ OD☐ KD☐ AD☒ DOO☐ NVO☐ Ustanova☐ Zadruga☐ Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršide se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

☐ 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

☐ 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

3.2. Opština

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

☐ 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MIJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

☐

*ukoliko je označena promjena opštine izvršide se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

S. U. Banović



9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI

9.1. Porijeklo kapitala:

☐

bez oznake projekta kapitala

☐

domaći

☐

strani

☐

mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:

☐

Povećanje

☐

Smanjenje

Osnovni kapital:

Prije promjene

Iznos promjene

Nakon promjene

Ukupno (novčani+nenovčani):

 € € €☐

novčani – iznos:

 € € €☐

nenovčani – iznos:

 € € €

10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

☒ Prestanak☐

Registruje se

☐

Mijenja se udio

10.1. Status:

☒

Osnivač

☐

Član DOO

☐

Ortak

☐

Komanditor

☐

Komplementar

☐

Zadrugar

☐

Drugo

*upisati status

10.2. MB / JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / Ime i prezime:

Mladen Bojanić

10.4. Sjedište / Adresa:

Država

Crna Gora

Opština

Podgorica

Mjesto:

Podgorica

Ulica:

Bul.Dzordza Vašingtona

Broj:

3/7

10.5. Udio

100

%

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

D. Urankoluh



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

☐ Odbor direktora☐ Upravni odbor☐ Skupština☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

☒ Prestanak☐ Imenuje se☐ Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

☐ Direktor☐ Predsjednik organa upravljanja☐ Član odbora direktora☐ Član organa upravljanja☐ Član upravnog odbora☐ Sekretar društva☒ Ovlašćeni zastupnik☐ Revizor☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasosa

12.3. Ime i prezime:

Mladen Bojanić

12.4. Adresa:

Država

Crna Gora

Opština

Podgorica

Mjesto:

Podgorica

Ulica:

Bul.Djordza Vašingtona

Broj: 3/7

12.5. Ovlaštenja u prometu

☐ neograničena☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

☐ Pojedinačno☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

☐ Članovima organa upravljanja☐ Sekretarom društva☐ Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika☐ Punomoćnika

JMB:

Država:

Crna Gora

Ime i prezime:

Borislav Ivanković

Opština:

Podgorica

Telefon:

Mjesto:

Podgorica

e-mail:

Ivankovic.borislav@gmail.com

Ulica:

Piperska

Broj:

370/2

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

☐ Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02627329

Registarski broj:

5-0322214/007

Puni naziv:

☐ 1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

☐ OD☐ KD☐ AD☒ DOO☐ NVO☐ Ustanova☐ Zadruga☐ Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršio se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

☐ 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SIEDIŠTA

2.1. Opština

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

☐ 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

3.2. Opština

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

☐ 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

☐

*ukoliko je označena promjena opštine izvršio se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Ivanković



11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- ☐ Prestanak ☒ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- ☐ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☒ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
 za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom

12.3. Ime i prezime:

Borislav Ivanković

12.4. Adresa:

Država

Crna Gora

Opština

Podgorica

Podgorica

Podgorica

Ulica:

Piperska

Broj: 370/2

12.5. Ovlaštenja u prometu

- ☒ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☒ Pojedinačno ☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Suglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

B. Ivanković

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Ivanković





CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0322214 / 008

U Podgorici, dana 04.10.2017.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA, broj 255657 podrijetom dana 04.10.2017 u 10:13:38, preko

Ime i prezime: BORISLAV IVANKOVIĆ

JMBG ili br.pasos

Adresa: PIPERSKA 370/2 PODGORICA CRNA GORA

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA registarski broj 5 - 0322214, PIB 02627329, i to:

Statut:

Briše se: Statut od 06.11.2012

Registruje se - upisuje se: Statut od 03.10.2017

Osnivač:

Briše se:

MLADEN BOJANIĆ

MB/JMBG/BR.PASOS

Udio: 100%

Registruje se - upisuje se:

BORISLAV IVANKOVIĆ

MB/JMBG/BR. PASOŠA

Adresa: PIPERSKA 370/2 PODGORICA CRNA GORA

Udio: 100%

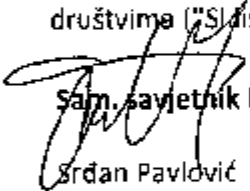
10.10.2017.

B. Ivanković

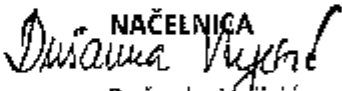
Obrazloženje

Podnosilac je dana 04.10.2017 u 10:13:38 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću AKTIVA INVESTMENT. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

 **Srđan Pavlović**
Savjetnik II

M.P.

 **Dužanica Vujić**
Dušanka Vujić

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.

LICA U DRUŠTVU:

MLADEN BOJANIĆ

Adresa: UL. SERDARA JOLA PILETIĆA BR.6 PODGORICA CRNA GORA

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: ~~POJEDINAČNO~~ ()

BORISLAV IVANKOVIĆ

Adresa: PIPERSKA 370/2 PODGORICA CRNA GORA

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 04.10.2017 godine u 10:17h

MP

NAČELNICA

Dužanka Vujisić



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0322214 / 007
PIB: 02627329

Datum registracije: 29.09.2006.
Datum promjene podataka: 15.11.2012.

DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING "AKTIVA INVESTMENTS" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /007

Skraćeni naziv: AKTIVA INVESTMENT

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 29.09.2006.

Datum donošenja Statuta: 29.09.2006.

Datum promjene Statuta: 06.11.2012.

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Adresa za prijem službene pošte: DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85 PODGORICA

Adresa sjedišta: DŽORDŽA VAŠINGTONA BR. 85 PODGORICA

Pretežna djelatnost: 6499 Ostale nepomenute finansijske usluge, osim osiguranja
i penzijskih fondova

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO

Oblik svojine:

Porijeklo kapitala:

Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

OSNIVAČI:

MLADEN BOJANIĆ

Uloga: Osnivač

Udio: %

Adresa: UL. SERDARA JOLA PILETIĆA BR.6 PODGORICA CRNA
GORA



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 255657

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je BORISLAV IVANKOVIĆ dostavio/la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - AKTIVA INVESTMENT DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50322214 sa sljedećim priložima:

Ugovor o prenosu udjela

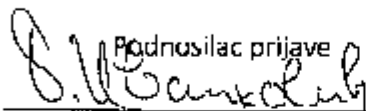
Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

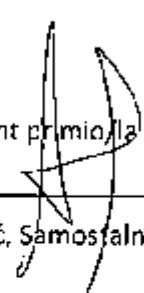
Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Obrazac

Statut društva

Datum prijema dokumentacije: 4.10.2017. god.


Podnosilac prijave


Dokument primio/la

Gorana Abramović, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA, u ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status OBRAĐEN rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

PORESKA UPRAVA - CRPS

PS-02 – Promjena podataka - Privredni subjekt

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika☐ Punomoćnika

JMB:

Država:

Crna Gora

Ime i prezime:

Borislav Ivanković

Opština:

Podgorica

Telefon:

Mjesto:

Podgorica

e-mail:

Ivankovic.borislav@gmail.com

Ulica:

Piperska

Broj:

370/2

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

☐ Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

02627329

Registarski broj:

5-0322214/007

Puni naziv:

☐ 1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

☐ OD☐ KD☐ AD☒ DOO☐ NVO☐ Istanova☐ Zadruga☐ Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršide se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

☐ 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

☐ 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

3.2. Opština

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

☐ 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

☐

*ukoliko je označena promjena opštine izvršide se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Ivanković



9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI

9.1. Porijeklo kapitala:

☐ bez oznake projekta kapitala
 ☐ domaći
 ☐ strani
 ☐ mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:

☐ Povećanje☐ Smanjenje

Osnovni kapital:

	Prije promjene	Iznos promjene	Nakon promjene
Ukupno (novčani+nenovčani):	€	€	€
☐ novčani – iznos:	€	€	€
☐ nenovčani – iznos:	€	€	€

10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

☒ Prestanak
 ☐ Regstruje se
 ☐ Mijenja se udio

10.1. Status:

☒ Osnivač
 ☐ Član DOO
 ☐ Ortak

☐ Komanditor
 ☐ Komplementar
 ☐ Zadrugar
 ☐ Drugo

*upisati status

10.2. MB / JMB:

 *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
 za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / Ime i prezime:

Mladen Bojanić

10.4. Sjedište / Adresa:

Država

Crna Gora

Opština

Podgorica

Mjesto:

Podgorica

Ulica:

Bul.Dzordza Vašingtona

Broj:

3/7

10.5. Udio

100

%

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Urošević

9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI

9.1. Porijeklo kapitala:

☐

bez oznake projekta kapitala

☐

domaći

☐

strani

☐

mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:

☐

Povećanje

☐

Smanjenje

Osnovni kapital:

Prije promjene

Iznos promjene

Nakon promjene

Ukupno (novčani+renovčani):

 € € €☐

novčani – iznos:

 € € €☐

renovčani – iznos:

 € € €

10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

☐

Prestanak

☒

Registruje se

☐

Mijenja se udio

10.1. Status:

☒

Osnivač

☐

Član DOO

☐

Ortak

☐

Komanditor

☐

Komplementar

☐

Zadrugar

☐

Drugo

*upisati status

10.2. MB / JMB:

*za strano fizičko lice unijeti: broj pasoša

za strano pravno lice unijeti: broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / Ime i prezime:

Borislav Ivanković

10.4. Sjedište / Adresa:

Država

Crna Gora

Opština

Podgorica

Mjesto:

Podgorica

Ulica:

Piperska

Broj:

370/2

10.5. Udio

100

%

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

B. Ivanković



DRUŠTVO ZA FINANSIJSKI KONSALTING
AKTIVA INVESTMENTS DOO Podgorica

S T A T U T

PODGORICA, OKTOBAR 03.2017. godine

Na osnovu čl. 64 Zakona o privrednim društvima (Sl. List RCG, br. 6/02) i čl. 12. Statuta Društva za finansijski konsalting "Aktiva Investments" d.o.o. Podgorica, osnivač Borislav Ivanković dana 03.10.2017. g. donosi

S T A T U T

Društva za finansijski konsalting " AKTIVA INVESTMENTS"

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Društvo za finansijski konsalting "Aktiva Investments" D.O.O. Podgorica je Društvo koje je osnovano i upisano u CRPS-a.

Član 2.

Društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu : Društvo) je pravno lice.
Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u sudski registar.

Član 3.

Društvo se osniva i traje neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.

FIRMA I SJEDIŠTE

Član 4.

Društvo posluje pod nazivom :
Društvo za finansijski konsalting " Aktiva Investments" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU - PODGORICA.
Skrraćeni naziv firme je : Aktiva Investments DOO Podgorica
Sjedište Društva je Bul.Ožorđža Vašingtona bb Podgorica

Član 5.

Firmu i sjedište može mijenjati osnivač podnošenjem prijave o promjeni nadležnom Privrednom sudu

Član 6.

Društvo ima svoj pečat .
Pečat je elipsastog oblika, sa tekstom na obodu
Društva za finansijski konsalting "Aktiva Investments" doo Podgorica.

Član 7.

Društvo ima svoj štambilj :
Štambilj Društva je pravougaonog oblika, sa tekstom po gornjoj ivici :
"Aktiva investments" D.O.O. Podgorica , u sredini je oznaka " BRČJP" , a prvu crtu je oznaka " DATTUM".

DJELATNOST DRUŠTVA

Djelatnost Društva obuhvata :

01.21	Gajenje grožđa
01.29	Gajenje ostalih višegodišnjih biljaka
01.30	Gajenje saćnog materijala
01.41	Uzgoj muznih krava
01.42	Uzgoj i drugih govoda i bivola
01.43	Uzgoj konja i drugih kopitara
01.45	Uzgoj ovaca i koza
01.46	Uzgoj svina
01.47	Uzgoj živine
01.62	Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja
10.13	Proizvodnja mesnih preadjevina
10.52	Proizvodnja sladoleda
11.01	Destilacija, prečišćavanje i miješanje pića
11.02	Proizvodnja vina od grožđa
13.30	Dovršavanje tekstila
17.21	Proizvodnja talasastog papira i kartona i ambalaže od papira i kartona
17.29	Proizvodnja ostalih proizvoda od papira i kartona
02.30	Sakupljanje šumskih plodova, osim drveta
20.41	Proizvodnja sapuna i deterdženata, sredstava za čišćenje i poliranje
20.59	Proizvodnja ostalih hemijskih proizvoda
22.22	Proizvodnja ambalaže od plastike
25.11	Proizvodnja metalnih konstrukcija i dijelova konstrukcija
25.61	Obrada i prevlačenje metala
29.30	Proizvodnja karoserija za motorna vozila, prikolice i poluprikolice
30.11	Izgradnja brodova i plovih objekata
30.12	Izrada čamaca za sport : raznođu
30.91	Proizvodnja motocikala
30.92	Proizvodnja bicikala i invalidskih kolica
30.99	Proizvodnja ostale transportne opreme
31.01	Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prosatore
31.02	Proizvodnja kuhinjskog namještaja
31.09	Proizvodnja ostalog namještaja
35.11	Popravka metalnih proizvoda
33.12	Popravka mašina
33.13	Popravka i održavanje brodova i čamaca
33.20	Montaža industrijskih mašina i opreme
35.11	Proizvodnja električne energije
35.12	Prenos električne energije
35.13	Distribucija električne energije
35.14	Trgovina električnom energijom
35.21	Proizvodnja gasa
35.22	Distribucija gasovitih goriva gasovodnom
35.23	Trgovina gasovitim gorivima preko gasovodne mreže
36.00	Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
37.00	Uklanjanje otpadnih voda
38.11	Sakupljanje bezopasnog otpada
38.12	Sakupljanje opasnog otpada
38.21	Prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada
38.22	Prerada i odstranjivanje opasnog otpada
38.31	Rastavljanje olupina
38.32	Reciklaža sortiranog otpada
39.00	Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom
41.20	Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
42.91	Izgradnja hidro objekata
42.99	Izgradnja ostalih gradevina, na drugom mjestu nepomenutih
-- --	-- --

- 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
- 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima
- 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila
- 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila
- 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
- 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
- 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
- 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i akcija
- 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe
- 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda
- 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- 46.23 Trgovina na veliko životinjama
- 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
- 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
- 46.33 Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i maslacima
- 46.34 Trgovina na veliko pićem
- 46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima
- 46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaom i začинима
- 46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući riba, ljuskare i mekušce
- 46.41 Trgovina na veliko tekstilom
- 46.42 Trgovina na veliko odjećem i obućom
- 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo
- 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje
- 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
- 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
- 46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjjetljenje
- 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom
- 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
- 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima
- 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom
- 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom
- 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama
- 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama
- 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletenje
- 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem
- 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom
- 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom
- 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
- 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
- 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalom, opremom i priborom za grijanje
- 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima
- 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim
- 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
- 47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama – apotekama
- 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, dubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama
- 48.21 *Trgovina i posredovanje u prodaji nepokretnosti*

49.39	Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
49.41	Drumski prevoz tereta
50.10	Pomorski i priobalni prevoz putnika
52.10	Skladištenje
52.21	Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
52.22	Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju
52.23	Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju
52.29	Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
53.10	Poštanske aktivnosti
53.20	Ostale poštanske i kurirske aktivnosti
55.10	Hoteli i sličan smještaj
55.20	Odmarališta i slični objekti za kraći boravak
55.30	Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice
55.90	Ostali smještaj
56.10	Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
56.21	Ketering (dostava pripremljene hrane)
56.29	Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
56.30	Usluge pripremanja i posluživanja pića
60.10	Emitovanje radio-programa
60.20	Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa
61.20	Bežične telekomunikacije
61.30	Satelitska telekomunikacija
61.90	Ostale telekomunikacione djelatnosti
64.19	Ostalo monetarno posredovanje
64.20	Djelatnost holding kompanija
64.30	Povjerenički fondovi (trustovi), investicioni fondovi i slični finansijski entiteti
64.91	Finansijski lizing
64.92	Ostale usluge kreditiranja
64.99	Ostale nepomenute finansijske usluge, osim osiguranja i penzijskih fondova
66.30	Upravljanje fondovima
68.10	Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
68.20	Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
68.31	Djelatnost agencija za nekretnine
68.32	Upravljanje nekretnostima uz naknadu
70.10	Upravljanje privrednim subjektom
70.22	Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
71.12	Inžinjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
71.20	Tehničko ispitivanje i analize
72.19	Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inžinjerskim naukama
72.20	Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama
73.20	Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74.30	Prevodjenje i usluge tumača
74.90	Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
77.11	Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila
77.12	Iznajmljivanje i lizing kamiona
77.21	Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport
77.32	Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo
77.34	Iznajmljivanje i lizing opreme za vodeni transport
77.40	Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava
78.30	Ostalo ustupanje ljudskih resursa
79.11	Djelatnost putničkih agencija
79.12	Djelatnost tur-operatora
79.90	Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima
81.22	Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme
81.30	Usluge uređenja i održavanja okoline
82.30	Organizovanje sastanaka i sajnova
82.91	Djelatnost agencija za naplatu potraživanja i kreditnih birna
82.92	Usluge pakovanja
82.99	Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju
93.13	Djelatnost filmskih klubova
96.02	Djelatnost frizerskih i kozmetičkih salona

Društvo će obavljati poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru gore navedenih djelatnosti kao i sledeće spoljno trgovinske poslove :

- Uvoz i izvoz
- Zastupanje inostranih pravnih lica
- Posredovanje u spoljno trgovinskom poslovanju
- Lizing poslovi
- Konsignacioni poslovi
- Reexportni poslovi

ODGOVORNOST DRUŠTVA I ČLANA

Član 9.

Društvo u pravnom prometu može da zaključi ugovore i vrši druge pravne radnje , da istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun, u tuđe ime i za tuđ račun .

Za svoje obaveze Društvo odgovara cjelokupnom svojom imovinom .

Osnivački ulog Društva iznosi 87.000,00 EUR (slovima: osamdesetsedam hiljada eura). Osnivač Borislav Ivanković je vlasnik 100% udjela u Društvu.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik u poslovanju Društva do visine svog uloga.

ODGOVORNOST OSNIVAČA

Član 10.

Osnivač odgovara solidarno Društvu zbog neunošenja ili nepotpunog ili neblagovremenog unošenja uloga u stvarima i pravima, zbog neuplate ili neblagovremene uplate novčanog uloga ili zbog drugih šteta u poslovanju prilikom osnivanja Društva

Ako osnivač uloži pravo svojine na stvar, u pogledu odgovornosti za materijalne i pravne nedostatke stvari shodno se primjenjuju pravila odluke o proćaji.

Ako osnivač uloži potraživanje odgovoran je za postojanje i naplativost potraživanja.

PRIVID PRAVNE LIČNOSTI

Član 11.

Osnivač za obaveze Društva odgovara cjelokupnom svojom imovinom ako:

- zloupotrebi Društvo da bi postigao cilj koji je za njega zabranjen
- zloupotrebi Društvo da bi oštetio povjerioca
- ako suprotno propisima, postupi sa imovinom Društva kao da je u pitanju njegova imovina
- ako smanji imovinu Društva u svoju korist ili korist drugog lica, a znao je ili je morao znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima .

DJELOKRUG FUNKCIJA OSNIVAČA

Član 12.

Djelokrug funkcije osnivača :

- da donosi Statut
- da utvrđuje poslovnu politiku
- usvaja godišnji obračun
- odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitka

- bira i razrješava dužnosti direktora Društva
- odlučuje o dopunskim uplatama
- zastupa Društvo

PRIJEM NOVIH ČLANOVA I LICA

Član 13.

Osnivač može donijeti ugovor o primanju novih osnivača i lica u Društvo.

O visini uloga iz prethodnog stava, odluku donosi osnivač.

Ugovor se donosi u pismenoj formi i njime se utvrđuju novi odnosi uloga u Društvu, a isti se prijavljuju u CR Privrednog suda u Podgorici.

NAKNADNI UNOS IMOVINE I STVARI U DRUŠTVU

Član 14.

Ukoliko osnivač odluči da nabavi nepokretnu ili pokretnu imovinu za obavljanje djelatnosti Društva: to uradi, istu promjenu prijavljuje u registar Privrednog suda u Podgorici kao povećanje osnovnog kapitala.

POSLOVNA POLITIKA, UPRAVLJANJE I ZASTUPANJE

Član 15.

Osnovu poslovne politike određuju osnivač čije će vođenje Društva biti u skladu sa važećim omogorskim propisima i poslovnim moralom.

Član 16.

Društvom upravlja izvršni direktor Borislav Ivanković

Društvom će izvršni direktor upravljati u skladu sa propisima, zdravim poslovnim i finansijskim principima i u skladu sa praksom dobrog rukovođenja.

Član 17.

Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor društva neograničeno.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši Izvršni direktor društva bez ograničenja.

Izvršni direktor može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu ovlašćenje za zastupanje Društva.

Direktor pored zastupanja ima sledeća prava i obaveze:

-organizuje i rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva

-odgovoran je za zakonitost rada Društva,

-obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i statutom.

Član 18.

Za Izvršnog direktora Društva imenuje se se Borislav Ivanković iz Podgorice.

Član 18a.

Mandat Izvršnog direktora traje četiri godine i nije ograničen broj mandata. Izvršni direktor može biti smijenjen prije isteka mandata. Odluku uz obrazloženje donosi osnivač.

Promjena izvršnog direktora se prijavljuje u pismenoj formi u sudski registar.

PLANIRANJE

Član 19

Poslovna godina poklapa se sa kalendarskom.
Izmjene i dopune planova vrši osnivač.

Član 20.

Poslovne knjige Društva vodiće se emigrantskim propisima u skladu sa zakonom o računovodstvu. Poslovne knjige vodiće se u sjedištu Društva. Vođenje poslovnih knjiga može biti povjereno pravnom licu registrovanom za obavljanje takvih poslova ili fizičkom licu koje ima položen stručni ispit. Kada se vođenje poslovnih knjiga povjeri pravnom ili fizičkom licu, odgovornost za zakonito vođenje poslovnih knjiga reguliše se ugovorom sa tim pravnim ili fizičkim licem. Poslovne knjige su: glavna knjiga, dnevnik i pomoćna knjiga. Za uredno vođenje poslovnih knjiga odgovara izvršni direktor, osim ukoliko odgovornost nije rješenjem prenijeto na radnika koji vodi knjige ili ugovorom na pravno lice.

INVENTARISANJE - Popis imovine

Član 21.

Popis imovine (inventarisanje) vrši se obavezno na kraju poslovne godine.
Popis imovine obavezno se vrši prilikom: pripajanja ili spajanja sa drugim Društvom.
Obavezan popis se vrši i u slučaju stečaja ili likvidacije.
Popis se može vršiti i u toku godine, ukoliko se za to ukaže potreba.
Odluku o popisu imovine donosi osnivač.
Popis imovine vrši se na za to propisane obrasce - popisne liste.
Popis imovine vrši popisna komisija.
Rješenje o vremenu popisa, uputstvo o načinu vršenja popisa, broju članova komisije i licima koja će vršiti popis donosi izvršni direktor.
Računopolagači ne mogu biti članovi popisne komisije.

Član 22

Društvo sastavlja polugodišnji i godišnji obračun za svaku kalendarsku godinu.
Obračunom se utvrđuju rezultati poslovanja i to:
- ukupan prihod,
- ukupni troškovi,
- dobitak ili gubitak.
Uz godišnji obračun sastavlja se i poreski bilans koji se dostavlja poreskom organu zajedno sa godišnjim obračunom.
Ukoliko se ukaže potreba, bilanci se mogu sastavljati i za kraći period od polugodišnjeg i godišnjeg obračuna.
Bilansi se obavezno sastavljaju u slučaju:
- statusne promjene Društva
- na zahtjev državnih organa,
- likvidacije Društva.
Izveštaj o poslovanju sačinjava izvršni direktor.
Balans Društva odobrava osnivač.
Društvo može imati internu kontrolu, koja će vršiti pregled dokumentacije, ispravnost knjiženja i sastavljanja bilansa.
Interni kontrolor mora biti stručno lice, koje poznaje računovodstvo i primjenu računovodstvenih standarda, koje će ča pomaže revizorima, prilikom revizije poslovanja Društva i stavlja svoje izvještaje revizorima na raspolaganje dok traje revizija.

Član 23.

Ukupan prihod Društvo ostvaruje svojim poslovnim aktivnostima za koje je registrovano. U ukupan prihod ulaze i prihodi od dotacija, subvencija, prihoda od finansiranja, kapitalni dobiti, vanredni i ostali prihodi.

Član 24.

bilans. Godišnje poslovanje Društva čine ostvareni troškovi za kalendarsku godinu i vanredni rashodi iz ranijih godina.

Troškovi poslovanja čine:

- vrijednost utrošenog materijala,
- nabavna vrijednost trgovinske robe,
- izvršene usluge,
- amortizacija,
- osiguranje,
- bruto plate,
- ostala lična primanja,
- materijalni i nematerijalni troškovi,
- rashodi finansiranja,
- kapitalni gubici,
- vanredni rashodi.

Član 25.

Dobitak Društva čini pozitivna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha.

Odluku o raspoređivanju dobiti nakon podmiranja poreza i drugih obaveza iz dobiti, donosi osnivač.

Osnivač odlučuju o izdvajanju dijela dobiti za:

- zakonske rezerve u skladu sa čl. 51 stav 2 i 3 Zakona,
- dobrovoljne rezerve po odluci osnivača,
- fondove Društva (zajednička potrošnja, opšta i stambena),
- za isplatu zarada,
- za isplatu osnivačima.

Osnivač slobodno raspolaže dijelom dobiti koja mu pripada.

Osnivač može donijeti odluku da dio ili ukupnu dobit, reinvestira u Društvo.

Član 26.

Gubitak Društva čini negativna razlika između ukupnog prihoda i troškova iskazanih u bilansu uspjeha. Gubitak pokriva osnivač iz osnovnog kapitala.

Osnivač može uplatiti dopunska sredstva za pokriće gubitka.

Ukoliko za pokriće gubitka nema dovoljno osnovnog kapitala a osnivač ne izvrši dopunske uplate, protiv Društva se pokreće postupak stečaja.

Postupak stečaja može pokrenuti osnivač i nadležni organ.

RAD I RADNI ODNOSI

Član 27.

Za sve zaposlene u Društvu primjenjivade se crnogorski propisi i to:

- Zakon o radnim odnosima i
- Kolektivni ugovor u radu.

Odluke o prijemu i otpuštanju radnika donosi osnivač.

Potreba za prijemom radnika prijavljuje se Zavodu za zapošljavanje.

Rad u Društvu može biti na neodređeno i određeno.

Rad u Društvu može biti čjelimičan, kad jedan radnik radi u dva ili više društava sa ukupnim sedmočasovnim radnim vremenom u svim društvima gdje radi.

Osnivač donosi pravilnik o radnim odnosima, kojim se reguliš broj zaposlenih,

sistematizaciju radnih mjesta, kvalifikacionoj strukturi, potrebi za stipendiranje, uslovi za zapošljavanje i sl.

Radnici zaposleni u Društvu, za vrijeme provedeno na radu, pripadaju sledeća prava:

- zarada,
- naknada za topli obrok,
- penziono i zdravstveno osiguranje,
- naknada za prevoz na posao i sa posla do visine cijene prevoza u javnom saobraćaju,
- dnevnice za službeno putovanje u zemlji i inostranstvu,
- isplata putnih troškova i visina dnevnice reguliše se Pravilnikom o finansijsko materijalnom

- nedeljni odmor i odmor za vrijeme državnih i vjerskih praznika,
- dnevni odmor za vrijeme radnog vremena u trajanju od 30 minuta koji se ne može koristiti na početku i kraju radnog vremena.

Dužina trajanja godišnjeg odmora i naknade koje pripadaju radniku za vrijeme korišćenja odmora, regulišu se Pravilnikom o finansijsko-materijalnom poslovanju Društva.

Radnicima pripada pravo na službeni odjeću i obuću čija se nabavka reguliše Pravilnikom o radnim odnosima.

Obaveze radnika:

Radnici su dužni čuvati imovinu Društva koja im je povjerena na rukovanje.

Radnici su dužni nadoknaditi štetu koju nanose Društvu svojim nesavjesnim radom.

Visinu štete utvrđuje komisija, koju formira osnivač.

Naknada štete nadoknađuje se od plate radnika. Ukoliko plata nije dovoljna za

podmirenje štete, omogućuje se radniku da štetu plati iz svojih drugih sredstava. Ukoliko radnik ne nadoknadi štetu dobrovoljno, naplata će se zatražiti sudskim putem, a radniku prestaje radni odnos u Društvu.

Član 28.

Radnicima prestaje radni odnos u Društvu u slučaju:

- uzastopnog neolaska na posao u trajanju od 2 (dva) dana, a da o tome nije obaviješten direktor ili osnivač,

- samovoljnog napuštanja posla,

- neadekvatnog korišćenja bolovanja

- neodgovornog ponašanja prema sredstvima za rad

- nestručnog rukovanja sa povjerenim sredstvima rada Društva,

- uzastopnog kašnjenja na posao do tri dana u mjesecu,

- za odavanje poslovne tajne,

- kada poslovodni organ utvrdi da prisustvo na radu i rezultat rada radnika ne donosi očekivani

(prosječne) rezultate rada.

Za sve što nije regulisano ovim statutom, primjenjivaće se Zakon o radnim odnosima, kolektivni ugovor o radu koji se primjenjuje u Crnoj Gori i Pravilnik o radnim odnosima, koji će biti donijet u roku od 30 dana od dana upisa u sudski registar.

KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Član 29.

Osnivač vrši kontrolu aktivnosti Društva.

Reviziju poslovanja Društva, osnivač je dužan da obezbijedi u skladu sa emigrantskim propisima. Izvršni direktor obezbeđuje mogućnost kontrole Društva koju vrše državni i drugi ovlašćeni organi.

Osnivač ima pravo da od državnih organa zatraži kontrolu poslovanja Društva.

Troškove revizije snosi Društvo na temelj redovnih troškova poslovanja.

POSLOVNA TAJNA

Član 30.

Pod poslovnom tajnom podrazumijeva se:

- ukupan prihod i troškovi poslovanja,

- vrijednost imovine,

- iznos i procena razlike u cijeni - marža,

- visina dobitka ili gubitka, način raspodjele dobitka i pokriva gubitka,

- visina plata radnika,

- drugi podaci za koje odluku donosi osnivač.

U poslovanju Društva, osnivač osiguruje šta je posebna poslovna tajna, o čemu donosi odluku u pismenoj formi i obavještava zaposlene koji raspolazu sa podacima o sadržaju odluke.

Donošenjem odluke o posebnoj poslovnoj tajni, osnivač propisuje i sankcije za odavanje posebne poslovne tajne.

Za odavanje poslovne tajne, radniku prestaje radni odnos u Društvu.

Ukoliko je odavanjem poslovne tajne, nanijeta šteta Društvu, osnivač može nadoknadu štete zatražiti putem

PRAVNI ODNOS IZMEĐU DRUŠTVA I ČLANA

Član 31.

Osnivač Društva ne može se osloboditi obaveza unošenja uloga u imovinu Društva, osim u slučaju promjene pravila smanjenja osnovnog kapitala. Osnivač Društva ne može svoju obavezu unošenje uloga prebiti sa potraživanjem od Društva.

Član 32.

Član Društva može preuzeti obavezu ispunjenja i sporednih činidbi.

Član 33.

Osnivač Društva može donijeti odluku o uplati dopunske uplate. Odlukom se utvrđuje visina dopunske uplate. Dopunska uplata ne uvećava ulog i udio kao ni osnovni kapital. Obavezu dopunske uplate, osnivač ne može prebiti sa potraživanjem od Društva.

Član 34.

Ako osnivač ne uplati dopunsku uplatu u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o uplati dopunske uplate, dužan je da Društvu plati kamatu u visini kamatne stope koju poslovnice banke naplaćuju na kratkoročne kredite za obrtna sredstva, odnosno da nadoknadi štetu Društva.

Član 35.

Osnivaču Društva mogu se vratiti dopunske uplate, koje ne služe za pokriće osnovnog kapitala u slučaju gubitka, ali ne prije isteka roka od 30 dana od dana objavljivanja odluke o vraćanju. Vraćene dopunske uplate smatraju se kao da nisu bile uplaćene.

PRENOS UDJELA

Član 36.

Udio se ne može prenositi, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član 37.

Prenos udjela u izvršnom postupku izvršuje se u skladu sa pravilima izvršnog postupka i zakona.

Član 38.

Smrću ili prestankom članstva člana Društva, udio se prenosi na nasljednika ili pravne sledbenike koji sticanjem udjela postaju članovi Društva.

Naslednici ili pravni sledbenici mogu udio prodati ili povući.

Ako je više naslednika ili pravnih sledbenika, po jedan od njih zahtijeva povlačenje udjela, udio se povlači uz naknadu njegove vrijednosti u skladu sa zakonskim odredbama o smanjenju kapitala. Ostali naslednici ili pravni sledbenici mogu donijeti odluku o nastavku rada Društva.

U tom slučaju, ukoliko se podjelom udjela osnovni kapital smanji ispod minimuma koji potpisuje zakon, naslednici ili pravni sledbenici vrše uplatu osnovnog kapitala, najmanje u iznosima do visine osnovnog kapitala koji je propisan zakonom.

Ako je u pitanju jedan naslednik ili pravni sledbenik, tada on donosi odluku o nastavku rada Društva.

Ako je više naslednika ili pravnih sledbenika koji nastavljaju u Društvu, sačinjava se ugovor kojim se regulišu odnosi u Društvu.

Odluka ili ugovor se sačinjavaju u pismenoj formi i prijavljuju registarskom sudu.

Član 39.

U slučaju prenosa udjela za obaveze iz članskog odnosa, Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela. Prenos udjela povlači izmjenu odluke o organizovanju Društva.

Udio se prenosi ugovorom u pismenoj formi.

Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva. Prenos udjela ima pravno dejstvo prema Društvu od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

Član 40.

Udio se može podijeliti u slučajevima nasleđivanja, pravnog sledbeništva člana i prenosa. Na prenos udjela primjenjuje se odredba ugovora o prenosu udjela.

Član 41.

Društvo može u korist osnivača Društva da nešto učini.

Obaveza iz stava 1 ovog člana ne može biti u suprotnosti sa odredbama odluke o organizovanju Društva o uplatama uloga i odgovornosti člana za uplatu uloga, kao i odredbama o održavanju osnovnog kapitala.

Član 42.

Ulozi se ne mogu vraćati, osim u slučajevima propisanim zakonom.

Član 43.

Osnivač Društva dužan je da vrati Društvu uloge koje im je Društvo isplatilo suprotno odredbama zakona. Potraživanja iz stava 1 ovog člana mogu ostvarivati povjerioci Društva ako im društvo ne izmiruje obaveze, kao i članovi Društva u skladu sa zakonom, a u slučaju stečaja - stečajni upravnik.

Ako se od osnivača Društva iz stava 1 ovog člana ne može zahtijevati vraćanje isplaćenih iznosa, onda se naplata vrši iz njihove lične imovine.

Zastarjelost potraživanja iz stava 1 do 3 ovog člana teče od dana izvršenja nezakonitih isplata.

PRAVNI REŽIM POJEDINIH POSLOVA

Član 44.

Pravni poslovi, koji se odnose na avanse i kredite koje Društvo daje radi sticanja udjela Društva i na druge kreditne poslove, ništavni su.

Član 45.

Ako su osnivaču Društva dali kredit pod uslovima nepovoljnijim od uobičajenih uslova, ne može se zahtijevati povraćaj kredita u stečajnom postupku ili postupku prinudnog poravnanja.

Član 46.

Ako je društvo vratilo kredit u poslednjoj godini prije otvaranja stečaja, osnivač koji je primio isplatu kredita, odnosno koji je dao obezbjeđenje, mora Društvu nadoknaditi vraćeni iznos kredita.

Obaveza osnivača Društva postoji samo do vrijednosti obezbjeđenja u vrijeme vraćanja kredita, a prestaje ako su predmeti koji su povjeriocu služili kao obezbjeđenje, stavljeni na Društvu radi namirenja.

Član 47.

Društvo ima obavezne rezerve.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unese najmanje 5% dok rezerva ne dostigne statutom utvrđenu srazmjeru prema osnovnom kapitalu, a najmanje 10% osnovnog kapitala.

Ako se obavezna rezerva iz stava 2 ovog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

Ukoliko se ukaže potreba može se predvidjeti izdvajanje iz dobiti i za posebne rezerve.

Udio prestaje - povlači se ako su ispunjeni uslovi iz člana 40. ovog Statuta.

Član Društva čiji je udio prestao gubi prava i obaveze koje je imao po osnovu tog udjela.

Član 49.

Jednočlano Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti.

Jednočlano Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sledbeništva.

Član 50.

Društvo neće imati prioritet udjela.

POVEĆANJE TRAJNOG KAPITALA

Član 51.

Povećanje osnovnog kapitala vrši se donošenjem Odluke o povećanju osnovnog kapitala Društva.

Povećanje osnovnog kapitala novčanim uplatama može se vršiti ako su uplaćeni u celini raniji upisani udjeli, u slučaju spajanja Društva i u slučaju povećanja osnovnog kapitala nenovčanim ulogom.

Odluka o povećanju osnovnog kapitala prijavljuje se u registar Suda.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 52.

Osnivaš Društva se obavezuje da će Društvo u vršenju procesa proizvodnje i obavljanja drugih djelatnosti za koje je registrovano, primjenjivati crnogorske i svjetske standarde i propise o zaštiti čovjekove okoline.

NORMATIVNA AKTA DRUŠTVA

Član 53.

Društvo će pored Statuta imati sledeća normativna akta

- Pravilnik o radnim odnosima,
- Pravilnik o finansijsko – materijalnom poslovanju,
- Pravilnici i odluke po potrebi Društva i u toku trajanja Društva.

Pravilnike i odluke donosi osnivač.

NADLEŽNO PRAVO

Član 54.

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje ovog Statuta biće primenjeno crnogorsko pravo.

PRESTANAK DRUŠTVA I ČLANSKOG ODNOSA

Član 55.

Društvo prestaje nastupanjem okolnosti.

- izricanjem mjere zabrane obavljanja djelatnosti, zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određenom u izrečenoj mjeri ne ispuni uslove ili ne promeni djelatnost.

- ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti,

- odlukom osnivača

- ako se pravosnažnom odlukom utvrdi ništavost upisa u sudski registar,

- ako ne obavlja djelatnost u roku od 2 (dvije) godine neprekidno,

- stečajem,

- ako se raspušta iz bilo kog razloga, osim ako je drugačije određeno u Statutu Društva.

- smrću osnivača Društva, ukoliko nema nasljednika ili pravnog sledbenika,
- prestankom člana Društva.

Član 56.

U slučaju likvidacije Društva, iz imovine Društva, koja preostaje nakon namirenja povjerilaca prvo se vraćaju dopunske uplate a preostali dio se vraća osnivaču.

FONDOVI DRUŠTVA

Član 57.

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine od dobiti se unosi najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond dok ne dostigne zakonom utvrđeni najmanji iznos upotrebljava se samo za pokrivanje gubitka.

Član 58.

Društvo može imati i poseban rezervni fond saglasno Zakonu o privrednim društvima, o čemu odlučuje osnivač Društva.

POSEBNO PRAVILO ZA JEDNOČLANO DRUŠTVO

Član 59.

Jednočlano Društvo ne može sticati sopstveni udio, niti ga može povlačiti.

Jednočlano Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sledbeništva.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60.

Izmjene i dopune Statuta donosi osnivač u pisanoj formi.

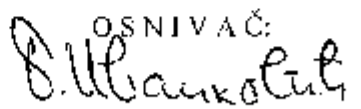
Član 61.

Za sva pitanja koja nijesu regulisana ovim Statutom primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima. Odluke o organizovanju Društva i drugi propisi koji regulišu ovu materiju.

Član 62.

Ovaj Statut stupa na snagu kada ga svojom potpisom ovjeri osnivač, a primjenjivaće se od dana upisa Društva u CRPS-a.

U Podgorici 03.10.2017. god.

OSNIVAČ:

 Borislav Ivanković

Na osnovu člana 74. Zakona o privrednim društvima članovi Društva:

Aktiva Investments DOO - Podgorica (u daljem tekstu: Društvo),

1. **Mladen Bojanić iz Podgorice, JMBG:** [redacted] (u daljem tekstu: *Prenosilac*)

i

2. **Borislav Ivanković iz Podgorice, JMBG:** [redacted] (u daljem tekstu: *Sticalac*),

zaključili su dana, 03.10.2017. godine, sledeći:

UGOVOR O PRENOSU UDJELA

Član 1.

Ugovarači saglasno konstatuju:

- da su Prenosioci članovi privrednog Društva: Aktiva Investments DOO - Podgorica, upisanog u Centralni Registar privrednih subjekata po registarskim brojem 5-0322214 / 007 i matičnim brojem: 02627329

- da je Prenosilac Mladen Bojanić [redacted] na dan zaključenja ovog ugovora, vlasnik udela u društvu u visini od 100 % osnovnog kapitala Društva.

Član 2.

Danom zaključenja ovog ugovora Prenosioci prenose bez naknade na Sticalaca, udeo u društvu u visini od u visini od ukupno 100% osnovnog kapitala Društva.

Član 3.

Prenosioc udjela prestaje biti član Društva, a Sticalac danom zaključenja ovog ugovora prihvata osnivački ulog i osnivačka prava i obaveze koja su mu ovim ugovorom prenjeta (ustupljena), a koja su u skladu s osnivačkim aktom Društva.

Član 4.

Prenosioc nema neizmirene obaveze prema Društvu, niti Društvo ima neizmirene obaveze prema Prenosiocu.

Član 5.

Na osnovu ovog ugovora u Centralni registar privrednih subjekata izvršiće se upis promjene udjela Sticaoca kao postojećeg člana Društva.

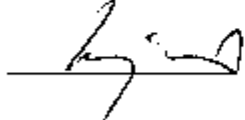
Član 6.

Ovaj ugovor među ugovornim stranama proizvodi pravno dejstvo od dana zaključenja, odnosno ovjere, a prema trećim licima od dana upisa promene u Registar.

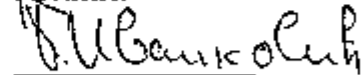
Član 7.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan), a ostali primjerci namenjeni su nadležnim organima.

Prenosioc:



Sticalac:



Ja, NOTAR, Mira Bogić, Podgorica, ulica Dalmatinska br. 10,

potvrđujem da su:

1. IVANKOVIĆ BORISLAV, Podgorica, Piperska 370/2, [redacted] JMBG: [redacted] čiji sam identitet utvrdila uvidom u ličnu kartu br. 095047936, izdatu od PJ PODGORICA, u mom prisustvu priznao potpis na pismenu kao svoj. Potpis na pismenu je istinit.

2. BOJANIĆ MLADEN, Podgorica, Džordža Vašingtona 3/7, rođen [redacted] MBG: [redacted] čiji sam identitet utvrdila uvidom u ličnu kartu br. 528443910, izdatu od PJ PODGORICA, u mom prisustvu priznao potpis na pismenu kao svoj. Potpis na pismenu je istinit.

Prema članu 63 stav 4 zakona o notarima, notar ne odgovara za sadržaj isprave, nije dužan da utvrđuje da li stranke smiju da sklapaju posao na koji se isprava odnosi, samo potvrđuje istinitost potpisa koji se nalazi na prednjoj ispravi.

Potpisi su ovjereni na 3(tri) istovjetna primjerka prednje isprave.

Naknada za rad notara za ovjeru po tarifnom broju 9 NT u iznosu od 15,00 €, i troškovi u iznosu od 1,00 € sa PDV-om od 3,04 €, što predstavlja ukupno 19,04 €, naplaćena je.

OVP-7265/2017

U Podgorici, 03.10.2017. godine

