

Pravilnik o načinu prodaje imovine poreskog obveznika u postupku prinudne naplate

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu RCG", br. [36/2005](#), [73/2005](#) i [33/2006](#).

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se bliži način prodaje zaplijenjene imovine (u daljem tekstu: imovina) poreskog obveznika, radi naplate poreskog duga, kamate i troškova prinudne naplate (u daljem tekstu: poreska obaveza).

Član 2

Prodaja imovine poreskog obveznika radi naplate poreske obaveze, vrši se putem javnog oglasa, koji objavljuje poreski organ.

Javni oglas objavljuje se u najmanje dva štampana medija, koji su dostupni na teritoriji Republike Crne Gore i na oglasnoj tabli poreskog organa, u roku od pet dana od dana plenidbe imovine.

Član 3

Javni oglas sadrži naročito:

- spisak i bližu identifikaciju imovine;
- broj posjedovnog lista koji se odnosi na nepokretnost;
- visinu i način polaganja kaucije za učešće na javnom oglasu;
- početnu vrijednost imovine (pojedinačnu i ukupnu);
- način prodaje i rok plaćanja;
- dan, sat i mjesto na kojem se može razgledati imovina koja se prodaje;
- mjesto i adresu prodaje;
- datum i čas prodaje;
- rok do kojeg se podnose prijave.

Prijave na javni oglas se podnose u pisanoj formi, putem zapečaćenih ponuda (sistem zatvorenih koverata).

U postupku prodaje imovine mogu učestvovati samo lica koja su položila kauciju u visini od 2% početne vrijednosti imovine.

Ponuđačima čija ponuda nije prihvaćena vratiće se položena kaucija, najkasnije narednog dana od dana zaključenja prodaje.

Član 4

Prodaju imovine vrši posebna komisija, koju obrazuje starješina poreskog organa (u daljem tekstu: komisija).

Komisiju čine predsjednik i dva člana, koji se imenuju iz reda zaposlenih u poreskom organu, na period koji ne može biti duži od dvije godine.

Član 5

Komisija utvrđuje početnu vrijednost imovine, koja ne može biti manja od njene procijenjene vrijednosti utvrđene pri plenidbi.

Komisija pri utvrđivanju početne vrijednosti imovine, po potrebi, može uz saglasnost starješine poreskog organa, angažovati stručno lice (vještaka).

Komisija vodi zapisnik o početku, toku i zaključenju postupka prodaje imovine.

Član 6

Zapisnik o prodaji imovine, pored elemenata iz člana 17. Zakona o poreskoj administraciji ("Službeni list RCG", br. 65/01 i 80/04), sadrži:

- ime i prezime članova komisije i zapisničara;
- spisak ponuđača;
- početnu vrijednost imovine pojedinačno;
- ponuđenu cijenu za svaki predmet, odnosno nepokretnost pojedinačno, od strane svakog ponuđača;
- postignutu prodajnu cijenu i podatke o kupcu;

- uslove plaćanja;
- način predaje imovine kupcu;
- datum i čas početka i zaključenja prodaje;
- potpis članova komisije, kupca i zapisničara.

Član 7

Ako se imovina ne proda putem javnog oglašavanja pristupa se prodaji imovine putem neposredne pogodbe.

U slučaju prodaje imovine putem neposredne pogodbe prodajna cijena za svaki predmet, odnosno nepokretnost ne može biti manja od 1/2 (50%) od njene procijenjene vrijednosti.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, prodaja imovine se može izvršiti uz saglasnost poreskog obveznika i po cijeni nižoj od 50% od procijenjene vrijednosti, ali ne ispod 1/3 te vrijednosti.

Član 8

Prodaja pokretne imovine neposrednom pogodbom može se izvršiti bez prethodnog javnog oglašavanja, u sljedećim slučajevima:

- ako je zaplijenjena kvarljiva roba;
- ako biohemijska i druga svojstva robe ne omogućavaju njeno adekvatno skladištenje i čuvanje;
- ako postoji opasnost od znatnog pada cijene popisane imovine;
- ako je vrijednost zaplijenjene imovine manja od 10.000 €.

Kvarljivom robom iz stava 1 alineja 1 ovog člana, smatra se roba čiji rok upotrebe po deklaraciji ističe prije 45-og dana, od dana oduzimanja te robe.

Kod prodaje imovine putem neposredne pogodbe, komisija sačinjava zapisnik, u koji unosi podatke o imovini, razloge prodaje imovine neposrednom pogodbom, visinu ponuđene cijene i naziv kupca.

Pokretna imovina iz stava 1 ovog člana, može se besplatno ustupiti državnom organu, organu lokalne uprave, javnoj ustanovi ili Crvenom krstu Crne Gore, uz prethodnu saglasnost Ministarstva finansija, odnosno nadležnog organa jedinice lokalne samouprave.

U slučaju ustupanja imovine iz stava 4 ovog člana, poreska obaveza se umanjuje za iznos koji odgovara vrijednosti imovine iz člana 7 ovog pravilnika.

Član 9

Ako je imovina djeljiva, predmet prodaje je samo dio imovine koji je neophodan da se izmiri poreska obaveza.

Ako imovina nije djeljiva, višak novčanih sredstava ostvaren prodajom, nakon izmirenja poreske obaveze, stavlja se na raspolaganje poreskom obvezniku.

Član 10

Postupak prodaje imovine se zaključuje, kada se postignutom prodajnom cijenom za prodatu imovinu izmiri poreska obaveza.

Kupac u roku od tri dana od dana zaključenja prodaje imovine, vrši uplatu postignute cijene imovine na propisani uplatni račun za plaćanje poreske obaveze.

Nakon izvršene uplate, poreski organ kupcu izdaje račun o prodaji pokretne imovine, odnosno rješenje o prodaji nepokretnosti.

Član 11

Račun, odnosno rješenje o prodaji imovine, pored elemenata iz člana 22. Zakona o poreskoj administraciji, sadrži novčani iznos koji je ostvaren prodajom imovine.

Račun, odnosno rješenje o prodaji imovine izdaje se u tri primjerka, od kojih se jedan dostavlja kupcu, a dva primjerka se zadržavaju za potrebe poreskog organa.

Član 12

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o uslovima i postupku javne prodaje imovine poreskog obveznika ("Službeni list RCG", broj 26/02).

Član 13

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Republike Crne Gore".

Član 1

Član 2

Član 3

Član 4

Član 5

Član 6

Član 7

Član 8

Član 9

Član 10

Član 11

Član 12

Član 13

Član 1

Član 2

Član 1

Član 2

Član 3

Član 4