

Broj: 01/1-070/25-64/1

Datum: 10.02.2025. godine

PLAN RADA UPRAVE ZA UGLJOVODONIKE ZA 2025. GODINU

1. PLAN RADA ODJELJENJA ZA FORMIRANJE I PRAĆENJE STRATEŠKIH REZERVI NAFTNIH DERIVATA ZA 2025. GODINU

Programski cilj	Strategija/zakonski okvir	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Indikatori
1. Objavljivanje Javnog poziva i zaključivanje ugovora sa uvoznicima naftnih derivata	Zakon o javnim nabavkama, Zakon o sigurnosti snadbijevanja naftnim derivatima	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada Plana javnih nabavki - Sačinjavanje tenderskih dokumentacija pojedinačno za svaki postupak javne nabavke - Raspisivanje i objavljivanje postupaka javnih nabavki kroz ESJN sistem - Zaključivanje Ugovora sa najpovoljnijim ponuđačima - Praćenje realizacije Ugovora - Vođenje evidencije postupaka javnih nabavki 	Načelnik Službe za opšte poslove i finansije, Odjeljenje za formiranje i praćenje strateških rezervi naftnih derivata Službenik za javne nabavke, Samostalni referenti	Broj sprovedenih postupaka javnih nabavki u odnosu na Plan javnih nabavki za 2025. u godinu/Izvještaj o postupcima javnih nabavki za 2025. godinu i broj zaključenih ugovora sa uvoznicima naftnih derivata.
2. Formiranje obaveznih rezervi naftnih derivata	Zakon o sigurnosti snadbijevanja naftnim derivatima, Pravilnik o načinu obračuna i uplate naknade za	Aktivnosti u skladu sa sprovođenjem Zakona o sigurnosti snadbijevanja naftnim derivatima:	Direktor Načelnik Odjeljenja za formiranje i praćenje strateških rezervi naftnih derivata	Otvoren račun Izrađeni obrasci Objavljeni Izvještaji o uplatama naknada na sajtu

	obavezne reserve naftnih derivata	<ul style="list-style-type: none"> - Otvaranje namjenskog žiro računa - Sačinjavanje izvještaja o uplatama naknade za obavezne rezerve i njihovo objavljivanje na web stranici - Izrada obrazaca u skladu sa ovim Pravilnikom o načinu obračuna i uplate naknade za obavezne rezerve naftnih derivata 		
3. Pregled i održavanje sopstevnih skladišnih kapaciteta	Zakon o sigurnosti snadbijevanja naftnim derivatima	Aktivnosti u skladu sa sprovođenjem Zakona o sigurnosti snadbijevanja naftnim derivatima <ul style="list-style-type: none"> - Raspisivanje tendera za održavanje skladišnih kapaciteta - Zaključivanje ugovora sa ponuđačima - Kontrola održavanja kvaliteta I količine rezervi naftnih derivata i skladišnih kapaciteta 	Načelnik Odjeljenja za formiranje i praćenje strateških rezervi naftnih derivata, Samostalni referenti, Načelnik Službe za Operacije sa ugljovodonicima	Broj sprovedenih postupaka javnih nabavki u odnosu na Plan javnih nabavki za 2025. u godinu/Izvještaj o postupcima javnih nabavki za 2025. godinu i broj zaključenih ugovora sa pravnim licima koji se bave pružanjem ove vrste usluga, Izvještaj o izvršenoj kontroli kvaliteta
4. Izvještavanje o plasmanu naftnih derivata na tržištu Crne Gore, obračun i plaćanje naknade	Zakon o sigurnosti snadbijevanja naftnim derivatima	Aktivnosti u skladu sa sprovođenjem Zakona o sigurnosti snadbijevanja naftnim derivatima <ul style="list-style-type: none"> - Sačinjavanje Izvještaja o plasmanu naftnih derivata 	Načelnik Odjeljenja za formiranje i praćenje strateških rezervi naftnih derivata, Samostalni referenti, Načelnik Službe za opšte poslove i finansije	Sačinjen izvještaj i dostavljen resornom ministarstvu u propisanim rokovima

2. PLAN RADA ODJELJENJA ZA SIGURNOST OPERACIJA SA UGLJOVODONICIMA ZA 2025. GODINU

Programski cilj	Strategija/zakonski okvir	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Indikatori
1. Priprema uputstva za podnošenje ponuda i definisanje jasnih smjernica za pripremu i podnošenje ponuda	Zakon o istraživanju i proizvodnji ugljovodonika	Učestvovanje u procesu izrade javnog poziva za dodjelu Ugovora o koncesiji za istraživanje ugljovodonika	Odjeljenje za upravljanje ugljovodoničnim resursima Odjeljenja za upravljanje geološkim i geofizičkim podacima Načelnik Službe za Operacije sa ugljovodonicima	Objavljen Javni poziv i sproveden postupak za zaključivanje Ugovora o koncesiji za istraživanje ugljovodonika
2. Utvrđivanje procesa evaluacije pristiglih ponuda i postavljanje kriterijuma za odabir Evaluacija pristiglih ponuda i ocenjivanje prema prethodno definisanim kriterijumima	Zakon o istraživanju i proizvodnji ugljovodonika	Učestvovanje u procesu izrade javnog poziva za dodjelu Ugovora o koncesiji za istraživanje ugljovodonika	Odjeljenje za upravljanje ugljovodoničnim resursima Odjeljenja za upravljanje geološkim i geofizičkim podacima Načelnik Službe za Operacije sa ugljovodonicima	Objavljen Javni poziv i sproveden postupak za zaključivanje Ugovora o koncesiji za istraživanje ugljovodonika

3. PLAN RADA ODJELJENJE ZA UPRAVLJANJE UGLJOVODNIČNIM RESURSIMA ZA 2025. GODINU

Programski cilj	Strategija/zakonski okvir	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Indikatori
1. Učestvovanje u definisanju površina za tender dodjele koncesije za istraživanje ugljovodonika u podmorju Crne Gore	Zakon o istraživanju i proizvodnji ugljovodonika	Učestvovanje u izradi podzakonskih propisa za upstream operacije u skladu sa Zakonom o istraživanju i	Odjeljenje za upravljanje ugljovodoničnim resursima Načelnik Službe za Operacije sa ugljovodonicima	Izrađeni podzakonski akti za upstream operacije

Programski cilj	Strategija/zakonski okvir	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Indikatori
		proizvodnji ugljovodonika		
2. Ugovori o koncesiji za istraživanje	Zakon o istraživanju i proizvodnji ugljovodonika	Učestvovanje u procesu izrade javnog poziva za dodjelu Ugovora o koncesiji za istraživanje ugljovodonika	Odjeljenje za praćenje ugovora o koncesiji Odjeljenje za upravljanje ugljovodoničnim resursima Odjeljenje za upravljanje geološkim i geofizičkim podacima	Izrađen Ugovor o koncesiji za istraživanje ugljovodonika
3. Analiza i prezentacija ugljovodoničnog potencijala Crne Gore	Zakon o istraživanju i proizvodnji ugljovodonika	Učestvovanje u procesu realizacije prezentacije i analize	Odjeljenje za upravljanje ugljovodoničnim resursima Odjeljenja za upravljanje geološkim i geofizičkim podacima	Prezentacija ugljovodoničnog potencijala

4. PLAN RADA ODJELJENJA ZA UPRAVLJANJE GEOLOŠKIM I GEOFIZIČKIM PODACIMA ZA 2025. GOGINU

Programski cilj	Strategija/zakonski okvir	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Indikatori
1. Aktiviranje sobe sa podacima i saradnja sa zainteresovanim kompanijama	Zakon o istraživanju i proizvodnji ugljovodonika, Pravila za pristup sobi sa podacima	Izrada i ažuriranje Baze podataka Učestvovanje u procesu izrade internog Pravila o pristupu podacima i načinu korišćenja sobe sa podacima	Odjeljenje za upravljanje ugljovodoničnim resursima Odjeljenja za upravljanje geološkim i geofizičkim podacima	Broj registrovanih Zahtjeva za pristup Sobi sa podacima Izrađeno interno pravilo za pristup i korišćenje sobe sa podacima, Ažurirana baza podataka

5. PLAN RADA SLUŽBE ZA OPŠTE POSLOVE I FINANSIJE ZA 2025. GODINU

Programski cilj	Strategija/zakonski okvir	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Indikatori
1. Izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i radnih mjesta	Zakon o državnim službenicima i namještenicima, Uredba o načinu radu državne uprave	<ul style="list-style-type: none"> - Formiranje Komisije za izradu novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji - Izrada novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji - Pribavljanje saglasnosti od nadležnih institucija 	Direktor Načelnik Službe za opšte poslove i finansije	Usvojeni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
2. Sprovođenje postupaka javnih nabavki	Zakon o javnim nabavkama	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada Plana javnih nabavki - Sačinjavanje tenderskih dokumentacija pojedinačno za svaki postupak javne nabavke - Raspisivanje i objavljivanje postupaka javnih nabavki kroz ESJN sistem - Zaključivanje Ugovora sa najpovoljnijim ponuđačima - Praćenje realizacije Ugovora - Vođenje evidencije postupaka javnih nabavki 	Načelnik Službe za opšte poslove i finansije Službenik za javne nabavke	Broj sprovedenih postupaka javnih nabavki u odnosu na Plan javnih nabavki za 2025 u godinu/Izvještaj o postupcima javnih nabavki za 2025. godinu
3. Sprovođenje postupaka po zahtjevu za slobodan pristup informacijama	Zakon o slobodnom pristupu informacijama	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada Rješenja po zahtjevu za slobodan pristup informacijama - Unošenje postupaka za slobodan pristup informacijama u informacioni sistem Agencije za zaštitu 	Načelnik Službe za opšte poslove i finansije/lice ovlašćeno za vođenje postupka	Broj sprovedenih postupaka po zahtjevu za slobodan pristup informacijama u odnosu na podnesene zahtjeve

Programski cilj	Strategija/zakonski okvir	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Indikatori
		podataka ličnosti i slobodan pristup informacijama		
4. Poslovi vezani za ljudske resurse	Zakon o državnim službenicima i namještenicima, Kadrovski plan	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada Kadrovskog plana - Pribavljanje saglasnosti Ministarstva finansija na Kadrovski plan - Pokretanje postupaka zapošljavanja potrebnog kadra preko Uprave za ljudske resurse - Učešće u testiranju znanja kandidata za pojedina radna mjesta - Donošenje Odluka o izboru kandidata i Rješenja o zasnivanju radnog odnosa - Unošenje postupaka zapošljavanja u HRMIS sistem 	Načelnik Službe za opšte poslove i finansije	Broj sprovedenih postupaka zapošljavanja kompetentnog stručnog kadra na osnovu Kadrovskog plana za 2025. godinu
5. Poslovi vezani za uspostavljanje i razvoj unutrašnje finansijske kontrole	Zakon o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru	<p>Ažurirane interne procedure u skladu sa preporukama unutrašnje revizije, ažuriran registar rizika. Sačinjeni u zakonskom roku 3 izvještaja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izvještaj o obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare, - Izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola i - Izvještaj o implementaciji preporuka DRI (realizacija 100 %). 	Načelnik Službe za opšte poslove i finansije/FMC menadžer Lice ovlašćeno za izvještavanje o sumnjama na nepravilnosti i prevare	<ul style="list-style-type: none"> - Broj ažuriranih internih procedura u skladu sa preporukama unutrašnje revizije, ažuriran registar rizika. - Sačinjeni u zakonskom roku 3 izvještaja: <p>Izvještaj o obavještenjima o sumnjama na</p>

Programski cilj	Strategija/zakonski okvir	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Indikatori
				nepravilnosti i prevare, Izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola i Izvještaj o implementaciji preporuka DRI .
6. Poslovi vezani za sprovođenje Plana integriteta	Zakon o sprječavanju korupcije	<ul style="list-style-type: none"> - Ažuriranje Plana integriteta za 2024- 2026. godinu u skladu sa preporukama Agencije za sprječavanje korupcije, - Izrada izvještaja o realizaciji Plana integriteta - Vođenje evidencije o poklonima i dostavljanje Izvještaja o prihodima i imovini funkcionera. 	Načelnik Službe za opšte poslove i finansije FMC menadžer	<ul style="list-style-type: none"> - Ažuriran Plan integriteta za 2024-2026. godinu u skladu sa preporukama Agencije za sprječavanje korupcije - Izrađen Izvještaj o realizaciji Plana integriteta . godine u zakonskom roku, - Ažurno vodena evidencije o poklonima i dostavljeni Izvještaji o prihodima i imovini funkcionera u zakonskom roku.
7. Poslovi vezani za radne odnose	Zakon o radu, Zakon o državnim službenicima i namještenicima, Granski kolektivni ugovor za oblast uprave i pravosuđa	<ul style="list-style-type: none"> - Vođenje i ažuriranje evidencije u HRMIS sistemu Uprave za ljudske resurse - Izrada pojedinačnih akata iz radnih 	Načelnik Službe za opšte poslove i finansije	<ul style="list-style-type: none"> - Broj donesenih Rješenja u odnosu na zahtjeve i zakonske obaveze - Ažurirana evidencija u

Programski cilj	Strategija/zakonski okvir	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Indikatori
		odnosa (rješenja o pravima i obavezama iz radnih odnosa, rješenja o odsustvima, rješenja o zaradama, rješenja o godišnjim odmorima, rješenja o ocjenjivanju)		HRMIS sistemu
8. Sprovođenje upravnih postupaka	Zakon o upravnom postupku	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada Rješenja i Uvjerenja po zahtjevu stranke - Izrada Rješenja i Uvjerenja po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o upravnom postupku, - Izrada ostalih spisa i akta - Vođenje evidencije o upravnim postupcima 	Načelnik Službe za opšte poslove i finansije	<ul style="list-style-type: none"> - Broj izrađenih Rješenja i Uvjerenja po zahtjevu stranke, - Broj Rješenja i Uvjerenja po službenoj dužnosti u skladu sa Zakonom o upravnom postupku - Broj ostalih spisa i akata u odnosu - Godišnja evidencija o upravnim postupcima poslata Ministarstvu prosvjete, nauke i inovacija i Ministarstvu javne uprave
9. Godišnji popis imovine	Zakon o državnoj imovini Uredba o načinu vođenja evidencije pokretnih i nepokretnih stvari i o popisu stvari u državnoj svojini	<ul style="list-style-type: none"> - Izrada Rješenja o popisnoj komisiji, Fizički popis pokretnih i nepokretnih stvari na 	Načelnik Službe za opšte poslove i finansije Službenik za javne nabavke Samostalni referenti	<ul style="list-style-type: none"> - U zakonskom roku urađeno je izrada Rješenja o popisnoj komisiji, - U zakonskom roku urađeno je popis pokretnih i

Programski cilj	Strategija/zakonski okvir	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Indikatori
		<p>propisanim obrascima,</p> <ul style="list-style-type: none"> - otpis sredstava, Izvještaj o izvršenom popisu, sa popisnim listama, usklađivanje knjigovodstvenog stanja posebne evidencije sa stvarnim stanjem 		<p>nepokretnih stvari na propisanim obrascima,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izrađena je Odluka o otpisu sredstava, - Sačinjen Izvještaj o izvršenom popisu sa popisnim listama, - Usklađeno je knjigovodstveno stanje posebne evidencije sa stvarnim stanjem - Predat Upravi za državnu imovinu Izvještaj u zakonskom roku
10. Racionalno i zakonito izvršenje budžeta	Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti, Zakon o budžetu za 2025. godinu, Zakon o računovodstvu u javnom sektoru, Zakon o porezu na dohodak fizičkih lica. Zakon o penzijskom i invalidskom osiguranju	<ul style="list-style-type: none"> - Nadzor i kontrola nad izvršenjem budžeta Uprave; - Vođenje računovodstvenih i finansijskih poslova; - Priprema finansijskog plana i izvještaja o izvršenju finansijskog plana; - Kontrola utroška sredstava po ugovorima zaključenim od strane Uprave; - Kontrola obračuna zarada; - Priprema kvartalnih i polugodišnjih finansijskih izvještaja; - Priprema završnog računa budžeta; - Izrada finansijskih iskaza i dostavljanje Državnom trezoru; - Ovjeravanje tačnosti i punovažnosti prijedloga ili zahtjeva za plaćanje državnim novcem; - Vršenje unosa zahtjeva u SAP sistem, - Praćenje finansijskih realizacija kredita, projekata i donacija; - Izrade statističkih izvještaje; 	Direktor Načelnik Službe za opšte poslove i finansije	<ul style="list-style-type: none"> - Izrađen finansijski plan i izvještaj o izvršenju finansijskog plana; - Izrađen kvartalni i polugodišnji finansijski izvještaj; - Izrađen završni račun budžeta u zakonskom roku; - Broj blagovremenih unos zahtjeva u SAP system na osnovu zahtjeva za plaćanje, - Broj izrađenih statistički izvještaji u skladu sa Zakonom o statistici; - Broj izrađenih M4 obrazaca -U skladu sa zakonskim rokovima izvršena naknada troškova za sva službena putovanja, Službena putovanja koja se finansiraju iz sredstava donatora su isplaćena

Programski cilj	Strategija/zakonski okvir	Aktivnosti	Nosioci realizacije	Indikatori
		<ul style="list-style-type: none"> - Obrade svih podataka za Poresku upravu; - Dostavljanje podataka Fondu PIO i drugim državnim organima – M4 obrasci - isplata sredstava, obračun i isplata dnevnica za službena putovanja i dr. 		obračunata u skladu sa standardima i pravilima koja donosi donator.
11. Izlučivanje arhivske građe	Zakon o arhivskoj djelatnosti	<ul style="list-style-type: none"> - Obezbjedivanje sredstava za rad Komisije za izlučivanje i uništavanje arhivske građe - Formiranje Komisije za izlučivanje i uništavanje arhivske građe - Ažuriranje Pravilnika o registraturskoj građi sa rokovima čuvanja - Pribavljanje saglasnosti Državnog arhiva 	Načelnik Službe za opšte poslove i finansije Samostalni referent-arhivar	<ul style="list-style-type: none"> - Uništena arhivska građa u skladu sa zakonom - Izlučena arhivska građa predata je državnom arhivu



 VD DIREKTORA
 Božidar Despotović