

31.12.2016
Carina



067/871-113

KO - 18272/16

**CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 0780794 / 001

U Podgorici, dana 21.12.2016.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "LA PERLA - MANAGEMENT" KOTOR, broj 245208 podnijetoj dana 19.12.2016 u 08:42:41, preko

Ime i prezime: MARIJA JANKOVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "LA PERLA - MANAGEMENT" KOTOR sa sljedećim podacima:

Skraćeni naziv:	LA PERLA - MANAGEMENT
Oblik organizovanja:	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
Nastanak:	Osnivanjem
Registarski broj:	50780794
PIB:	03117600
Datum statuta:	14.12.2016.
Datum ugovora:	14.12.2016.
Adresa uprave - sjedište:	PUT PRVOBORCA B.B. ŠKALJARI KOTOR
Adresa za prijem službene pošte:	PUT PRVOBORCA B.B. ŠKALJARI KOTOR
Adresa glavnog mjesta poslovanja:	PUT PRVOBORCA B.B. ŠKALJARI KOTOR
Pretežna djelatnost:	5510 Hoteli i slican smještaj
Oblik svojine:	Privatna
Podaci o osnovnom kapitalu:	Ukupni kapital: 1,00 Euro Novcani: 1,00 Euro Nenovcani: 0,00 Euro
Porijeklo kapitala:	Strani
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:	DA

Osnivač:

MARIJA JANKOVIĆ

M
A

GORA

Udio: 100%

Izvršni direktor:

ANASTASIYA LASHMANOVA

Ovlašćeni zastupnik:

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

ANASTASIYA LASHMANOVA

JMBG/BR. PASOŠA: FB400908

Adresa: KURGUZOVA 19 BR.3A KIEV UKRAJINA

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 19.12.2016 u 08:42:41 podnio prijavu za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću LA PERLA - MANAGEMENT. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

Sam. savjetnik III

Sanja Novičević
Sanja Novičević

M.P.

Veljko Blagojević
Pomoćnik direktora
Veljko Blagojević

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.

30.12.2016



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
Područna jedinica Budva - Ekspozitura Kotor
Broj: 92-01-02523-8
KOTOR, 23.12.2016. godine

Na osnovu člana 6 stav 1 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Sl.list RCG", br. 29/05 i "Sl.list CG", br. 75/10), člana 27 stav 3 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11 i 28/12) i člana 207 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl.list RCG", br. 60/03 i "Sl.list CG", br. 32/11) Poreska uprava, d o n o s i

RJEŠENJE O REGISTRACIJI

Upisuje se u registar poreskih obveznika:

Naziv: **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "LA PERLA - MANAGEMENT" - KOTOR**

KOTOR

Poreskom obvezniku se dodjeljuje:

PIB **03117600**

(Matični broj)

922

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Datum upisa u registar: 23.12.2016. godine.

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o svim promjenama podataka iz registra poreskog obveznika (član 33 Zakona o poreskoj administraciji) u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG - Odsjek za drugostepeni poreski i carinski postupak, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ove Područne jedinice i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26 - Administrativna taksa.

M.P.

PORESKI INSPEKTOR I

Nataša Damjanović



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 245208

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je **MARIJA JANKOVIĆ** dostavio-la dokument za Registracija društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - LA PERLA - MANAGEMENT - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU , sa sljedećim prilogima:

Odluka o imenovanju ovlašćenog zastupnika

Odluka o imenovanju izvršnog direktora

Potvrda iz CDA

Kopija pasoša

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Odluka o osnivanju društva

Datum prijema dokumentacije: 19.12.2016. god.

Podgorica, dana: 19.12.2016. god.

Dokument primio/la

Milan Zvicer, Samostalni referent

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE	
Prijava se pod	
JMB:	
Ime i prezime:	JANKOVIĆ MARIJA Opština:
Telefon:	
e-mail:	

POČETNA REGISTRACIJA [X]**1. OSNOVNI PODACI**

1.1. Oblik organizovanja	<input type="checkbox"/> OD	<input type="checkbox"/> KD	<input type="checkbox"/> AD	<input checked="" type="checkbox"/> DOO
	<input type="checkbox"/> NVO	<input type="checkbox"/> Ustanova	<input type="checkbox"/> Zadruga	<input type="checkbox"/> Ostali
1.2. Nastanak	<input checked="" type="checkbox"/> Osnivanjem	<input type="checkbox"/> Spajanjem	<input type="checkbox"/> Podjelom	<input type="checkbox"/> na drugi način
1.3. Puni naziv:	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „LA PERLA-MANAGEMENT“ D.O.O. KOTOR			
1.4. Skraćeni naziv:	„LA PERLA-MANAGEMENT“ D.O.O. KOTOR			
1.5. Rok na koji se društvo osniva:	DRUŠTVO SE OSNIVA I TRAJE NA NEODREĐENO VRIJEME			
1.6. Podaci o Statutu:	Datum donošenja:	14.12.2016		
1.7. Podaci o Ugovoru / odluci o osnivanju:	Datum zaključenja/donošenja:	14.12.2016		

2. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTE

2.1. Država	Crna Gora		
2.2. Opština	KOTOR	2.3. Mjesto:	ŠKALJARI
2.4. Ulica:	PUT PRVOBORCA BB	2.5. Broj:	

3. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država	CRNA GORA		
3.2. Opština	KOTOR	3.3. Mjesto:	ŠKALJARI
3.4. Ulica:	PUT PRVOBORCA BB	3.5. Broj:	

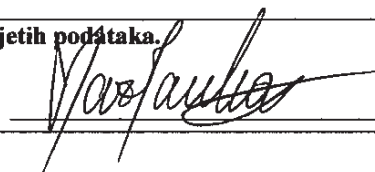
4. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Država	CRNA GORA		
4.2. Opština	KOTOR	4.3. Mjesto:	ŠKALJARI
4.4. Ulica:	PUT PRVOBORCA BB	4.5. Broj:	

*koristi se za poresku registraciju

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



5. REZERVISANI NAZIV

5.1. Broj potvrde

5.2. Datum potvrde

6. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

6.1. Datum rješenja:

6.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

7. PRETEŽNA DJELATNOST

5 5 . 1 0

HOTELI I SLIČAN SMJEŠTAJ

8. OBLIK SVOJINE bez oznake svojine privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna**9. KONTAKT**

9.1. Telefon:

+ 382 6 7 / 8 7 1 1 1 3
+ 382 /
+ 382 /

9.2. Fax:

+ 382 /

9.3. E-mail:

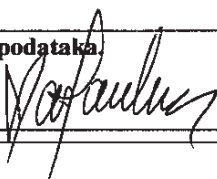
LASHMANOVA.A@GMAIL.COM

9.4. Adresa internet strane:

www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



10. KAPITAL**10.1. Porijeklo kapitala:**

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

10.2. Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital (novčani+nenovčani): €

novčani – iznos: €

nenovčani – iznos: €

11. RJEŠENJE KOMISIJE ZA HARTIJE OD VRIJEDNOSTI

Rješenje kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

11.1. Datum rješenja:

11.2. Broj rješenja:

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

11.3. Datum rješenja:

11.4. Broj rješenja:

*popunjava se samo za AD

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: 

12. PODACI O OSNIVAČIMA

12.1. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo *upisati status

12.2. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
 *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i prezime: JANKOVIĆ MARIJA

12.4. Sjedište / Adresa:
 Država:
 Opština:
 Ulica:

12.5. Udio: 100 %

12.1. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo *upisati status

12.2. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
 *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i prezime:

12.4. Sjedište / Adresa:
 Država:
 Opština: Mjesto:
 Ulica: Broj:

12.5. Udio: %

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: 

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

 Odbor direktora Upravni odbor Skupština Drugo
*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

 Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

ANASTASIYA LASHMANOVA

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u prometu

 Neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

 Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

 Članovima organa upravljanja Sekretarom društva Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

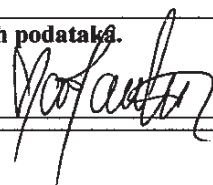
Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:



IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

 Odbor direktora Upravni odbor Skupština Drugo
*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

 Direktor Predsjednik organa upravljanja Član odbora direktora Član organa upravljanja Član upravnog odbora Sekretar društva Ovlašćeni zastupnik Revizor Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

ANASTASIYA LASHMANOVA

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u prometu

 Neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

 Pojedinačno Kolektivno

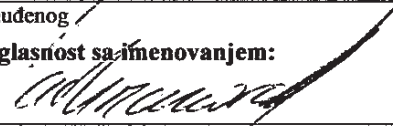
Upisati sa kim ako je kolektivno:

 Članovima organa upravljanja Sekretarom društva Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

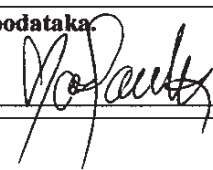
Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:



IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



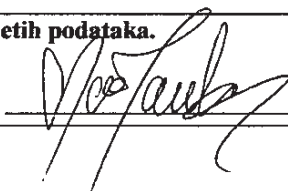
15. OSTALE REGISTRACIJE

Osim registracije u CRPS-u izvršiti i registraciju u:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 15.1. Registar poreskih obveznika | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 15.2. Registar obveznika poreza na dodatu vrijednost
(Priložiti Obazac PR PDV-1), | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 15.3. Registar akciznih obveznika
(Priložiti Obrazac AKC-P) | <input type="checkbox"/> |
| 15.4. Carinski registar | <input checked="" type="checkbox"/> |

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:





Saglasno Zakonu o privrednim društvima (Sl. list CG 06/02, 17/07, 80/08, 40/10, 73/10, 36/11, 40/11) JANKOVIĆ MARIJA



ODLUKU O OSNIVANJU

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "LA PERLA-MANAGEMENT " DOO KOTOR

Član 1. OSNIVANJE, FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

- 1.1. Osnivač iz uvoda ovog akta odlučio je da osnuje Društvo sa ograničenom odgovornošću u skladu sa važećim propisima Crne Gore i da shodno tome preduzme sve neophodne mjere za registraciju novoosnovanog Društva.
- 1.2. Firma Društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću „LA PERLA- MANAGEMENT“ d.o.o. KOTOR.
- 1.3. Skraćeni naziv firme je „LA PERLA- MANAGEMENT“ d.o.o. KOTOR.
- 1.4. Sjedište firme je: ul.Put Prvoborca bb, Škaljari, Kotor.
- 1.5. Prijem službene pošte Firme je: ul.Put Prvoborca bb, Škaljari, Kotor.
- 1.6. Društvo se osniva i traje na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti i njegovo postojanje.
- 1.7. Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

Član 2. OSNIVAČ DRUŠTVA

2.1. Osnivač Društva je JANKOVIĆ MARIJA



Član 3. OSNIVAČKI KAPITAL

- 3.1. Osnivač za osnivanje i početak rada Društva obezbjeđuje osnovni kapital Društva u novcu u iznosu 1.00 (jedan/00€).
- 3.2. U slučaju povećanja kapitala Društva važe odredbe Zakona o privrednim društvima. Te iste odredbe važe i kod prenosa udjela u Društvu.
- 3.3. U slučaju stupanja novih osnivača u Društvo, oni mogu kupiti dio ili cjelokupan uplaćeni udio ili izvršiti dokapitalizaciju. U tom slučaju ovaj akt se pretvara u Ugovor o osnivanju Društva.

Član 4. ZASTUPANJE DRUŠTVA

- 4.1. Društvo zastupa Izvršni direktor koji ima generalno ovlaštenje u zastupanju Društva.**
- 4.1. Društvo mogu zastupati druga ovlaštena lica.**
- 4.3. Zastupanje Društva bliže se uređuje Statutom.**

Član 5. IZVRŠNI DIREKTOR

5.1. Izvršni direktor društva je LASHMANOVA ANASTASIYA

Član 6. PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST DRUŠTVA

- 6.1. Pravnu i poslovnu sposobnost Društvo stiče upisom u Centralni registar privrednih subjekata Poreske uprave u Podgorici.**
- 6.2. Društvo odgovara za svoje obaveze imovinom koju čine osnivački ulozi iz Člana 3 ovog ugovora i drugom imovinom koje Društvo stekne u skladu sa važećim propisima.**
- 6.3. Osnivač odgovara za obaveze Društva do visine svog uloga.**
- 6.4. Društvo ne odgovara za obaveze Osnivača.**

Član 7. DJELATNOST DRUŠTVA

- 7.1. Pretežna djelatnost Društva je 5510 HOTELI I SLIČAN SMJEŠTAJ.**
- 7.2. Pored pretežne djelatnosti Društvo će se baviti i ostalim djelatnostima u skladu sa Statutom Društva.**

Član 8. PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA

- 8.1. Prava i obaveze Osnivača, odgovornost za slučaj neispunjenja obaveza, djelatnost Društva i druga pitanja u vezi sa njegovim radom i poslovanjem biće uređena Statutom Društva, koji će sa ovom Odlukom predstavljati Osnivačke akte firme.**

Član 9. TROŠKOVI OSNIVANJA

9.1. Troškove osnivanja Društva snosi Osnivač. Članovi Odbora direktora (ukoliko bude formiran) ne mogu biti lica koja su osuđena za krivično djelo protiv privrede i službene dužnosti za koju su nastupile pravne posljedice osude, dok te posljedice traju.

Član 10. ZAKLJUČNE ODREDBE

10.1. Ova odluka je donijeta dana 14.12.2016. godine, stupa na snagu danom donošenja, a o njenom provođenju (upis u Centralni registar privrednih subjekata Poreske uprave u Podgorici) staraće se izvršni direktor Društva ili punomoćnik Osnivača.

U Kotoru, 14.12.2016.


OSNIVAČ

JANKOVIĆ MARIJA



CRNA GORA
NOTAR
KOVAČEVIĆ IRENA
KOTOR

OVJERA POTPISA

Potvrđujem da je dana 14.12.2016. JANKOVIĆ MARIJA. st

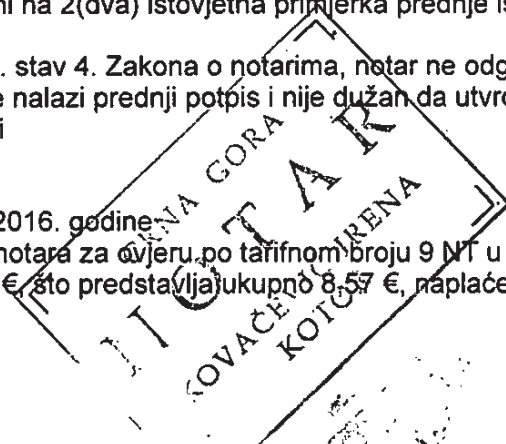
Potpisi su ovjereni na 2(dva) istovjetna primjerka prednje isprave.

U skladu sa čl.62. stav 4. Zakona o notarima, notar ne odgovara za sadržinu prednje isprave (pravnog posla) na kojoj se nalazi prednji potpis i nije dužan da utvrđuje dali stranke smiju da sklapaju posao na koji se isprava odnosi

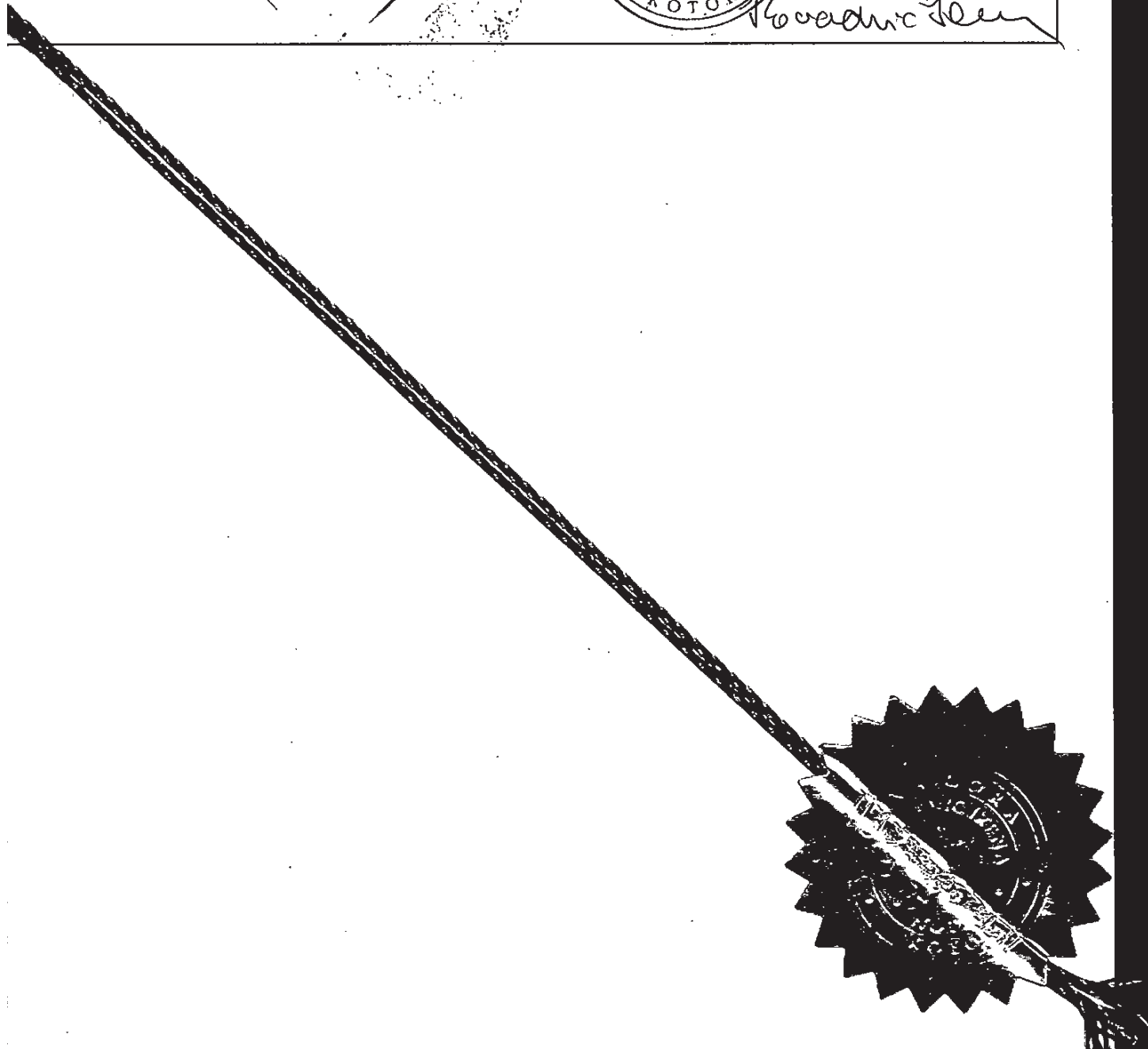
DVP-1534/2016

U Kotoru, 14.12.2016. godine

Uz naknadu za rad notara za ovjeru po tarifnom broju 9 NT u iznosu od 5,00 € i troškovi u iznosu od 2,20 € sa PDV-om od 1,37 €, što predstavlja ukupno 8,57 €, naplaćena je



Notar
Kovačević Irena





CRNA GORA
NOTAR
Kovačević Irena

Kotor, Stari Grad-Trg od oružja br. 436
Tel./faks :+382 32 322 161

CTPRAVAK
IZVORNIKA

UZZ br. 946/2016

Dana 15.12.2016. godine (petnaestog decembra dvije hiljade šesnaeste) u 10,45h (deset časova i četrdeset pet minuta) u notarskoj kancelariji predamnom, dolje potpisanim notarom Kovačević Irenom, sa službenim sjedištem u Kotoru, Stari Grad -Trg od oružja br. 436. i sa zahtjevom da na osnovu izjave volje sačinim **NOTARSKI ZAPIS -GENERALNO PUNOMOĆJE**, pristupio je:-----

1. **Gospodica JANKOVIĆ MARIJA**, d

udjelom od 100% Privrednog društva „LA PERLA -MANAGEMENT“ D.O.O Kotor -----
čija se ovjerena kopija dokumenata koju je ovjerio ovaj notar prilaže uz ovaj izvornik (u daljem tekstu - **davalac punomoćja**)-----

Prije sačinjavanja ovog notarskog zapisa stranka je dala podatke za stranka je dala podatke za punomoćnika i Izvršnog direktora Privrednog društva „LA PERLA -MANAGEMENT“ D.O.O Kotor **gospođicu Lashmanova Anastasiy-u**, i

nastanjenjem u Kotoru, ul. Kriva ulica bb, Dobrota, čija se ovjerena kopija dokumenata koju je ovjerio ovaj notar, prilaže uz ovaj izvornik (u daljem tekstu: **Punomoćnik**).-----

Nakon što se ovaj notar uvjerila u pravu volju stranke, a na zahtjev stranke da se ovaj predme obradi u notarsku formu, objasnila i pravni domet i posljedice ovog pravnog posla, te ustanovila da je sposobna i ovlašćena za preduzimanje ovog pravnog posla, prisutna stranka je izjavila sljedeće: -----

-----**GENERALNO PUNOMOĆJE**-----

Opunomoćujemo **LASHMANOVA ANASTASIY-u**, i

vazenja do 24.04.2025.godine (dvadeset četvrti april dvijehiljade dvadeset pete) **Punomoćnik**) - da u ime firme Privrednog društva „LA PERLA-MANAGEMENT“ D.O.O Kotor i za njen račun može: -----

da zastupa sve naše interese kod svih držanih i pravnih organa, pred svim ustanovama,

sudu, notara-----

-može zastupati pred u Centralni registar Poreskih subjekata Poreske uprave Podgorica u vezi registracije , firme i svih drugih promjena vezano za pravno lice mjenjati izvršnog direktora i moj udio kao osnivača u Pravno lice ili likvidaciju pravnog lica ; da može potpisati ,potpiše bilo koju vrstu dokumenta, , pred nadležnim državnim organom,a vezano promjene sjedišta firme u Centralni registar Poreskih subjekata Poreske uprave Podgorica , a potpiše odluke ,statut ,predati sva potreban dokumenta i preuzeti sav pismena ,potpisati sve vrste ugovora,bez ograničenja , Anexa ugovor , raskida ugovora , sporazuma i sl.zastupati pred , svim državnim službama bez ograničenja i pred lokalnom samoupravom bez ograničenja(nadležnih inspekcijskih službi i sl),pred bankama, da može podizati novac potpisivati virmane , za prenos novca , uplaćivati , sve bez ograničenja., davati izjave saglasnosti i sl.-----

-podnositi sve vrste zahtjeva i preuzimati Rješenja u svim nadležnim opštinskim i državnim institucijama -----

-, zastupati kod nadležnog knjigovođe ,poreske službe , pali porez , preuzme rješenje o istom , predavati dokumenta , davati naloge ,da nas zastupa i u svim drugim pravnim poslovima, u sudu i kod drugih državnih organa,(opštine , urbanizma, policijom) vrši registraciju vozila i sl.i preuzme sve druge prave radnje koje po Zakonu može preuzeti a koje u povjerenim zastupanjima idu u korist firme i mene kao fizičkog lica.-----

-može da potpiše i ovjeri kod nadležnog notara sve vrste predugovora,ugovora, anexe ugovora, i raskida ako za tim ima potrebe.-----

- da me zastupa kod katastarske uprave, preuzme rješenje o istome, zastupa me kod poreske uprave, plati porez, preuzme rješenje o istome, da me zastupa kod komunalne ustanove, elektrodistribucije, PTT ustanova i slično -----

-da me zastupa i u svim drugim pravnim poslovima, u sudu i kod drugih državnih organa, (opštine , urbanizma) i preuzme sve druge prave radnje koje po Zakonu može preuzeti a koje u povjerenim zastupanjima idu u moju korist.-----

Sve što bude učinio naš punomoćnik smatraće se kao da smo lično učinjeli.-----

Ovo punomoćje je vremenski neograničeno i važi sve do njegovog pismenog opoziva, odnosno otkaza i isto moj punomoćnik može prenitjeti na treće lice djemlimično ili u cjelini po svom izboru . -----

POUKE I UPOZORENJA:-----

Notar je davoca punomoćja , pored upozorenja na značaj i pravne posljedice ovog pravnog posla , i adekvatne mjere osiguranja , podučio i upozorio na slijedeće:-----

-da punomoćnik je ovlašćen zatražiti da mu se izda otpравak ovog izvornika.-----

-da davalac punomoćja nije odredio druga ograničenja u ovlašćenjima Punomoćnika , vezano za pravne poslove na čije vršenje ga je ovlastio , da je davalac punomoćja izjavio da je to razumio , da ne želi odrediti i da prihvata sve eventualne rizike i posljedice u vezi sa tim ,-----

-da u slučaju opoziva ovog punomoćja ili promjene punomoćnika za zastupanje Davalac punomoćja , odnosno njegovih ličnih podataka , davalac punomoćja je obavezan o tome odmah obavjestiti ovog notara , a u suprotnom snosi sve štetne posljedice,-----

Notar Paulina

Davalac Sen

-notar je stranku upozorio da prema trećim savjesnim licima ovo punomoćje ima dejstva uprkos opozivu dok punomoćnik ima otpравak ovog punomoćja.

Naknada za rad i naknada troškova notara je obračunata je prema TB 1 ,tačka 7 iznosu od 40 € + PDV koji iznosi 19%.

Od ove notarski obrađene isprave dobijaju

OTPRAVAK

Davalac punomoćja (1)

Punomoćnik (1)

Notar je pročitao stranci ovaj notarski zapis, i neposrednim pitanjima se uvjerio da on odgovara volji stranke nakon čega je stranka izjavila da je razumjela sadržinu ovog pravnog posla i da je saglasna sa ovim zapisom, kojeg slobodnom voljom, bez prisile zablude i pravare odobrava i svojeručno, kako slijedi, potpisuje u prisustvu ovog notara, nakon čega je zapis potpisao i ovaj notar.

Prilozi:

-Ovjerena kopija ličnog dokumenta davaoca punomoćja

-Ovjerena kopija ličnog dokumenta punomoćnika

U Kotoru ,15.12.2016. godine(petnaestog decembra dvije hiljade šesnaeste) u 11,15h. (jedanaest časova i petnaest minuta).

DAVAOCI PUNOMOĆJA:

Janković Marija
JANKOVIĆ MARIJA

D.O.O. „LA PERLA-MANAGEMENT“ D.O.O Kotor

NOTAR:

Kovačević Irena
Kovačević Irena



CRNA GORA

NOTAR

KOVAČEVIĆ IRENA

Kotor, Trg od oružja br. 436

Tel/fax: +382 32 322 161

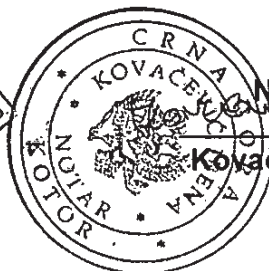
UZZ br. 946/2016

POTVRDA OTPRAVKA IZVORNIKA

Ja, notar Kovačević Irena sa službenim sjedištem u Kotoru, Trg od oružja br. 436. potvrđujem, da sam ovaj otpravak sačinjen dana 15.12.2016.godine iz predmeta br. UZZ 946/2016, uporedila sa izvornikom koji se nalazi u mojim spisima i utvrdila da je doslovno popudaran sa izvornikom.-----

Ovaj otpravak je ovjeren i sastoji se od 4 (četiri) stane i 1(jedan) priloga-----

Ovaj otpravak je sastavljen za Punomoćnika: LASHMANOVA ANASTASIYA-----



Notar *Irena Kovačević*
Kovačević Irena



Saglasno Zakonu o privrednim društvima (Sl. list CG 06/02, 17/07, 80/08, 40/10, 73/10,
36/11, 40/11) JANKOVIĆ MARIJA iz [redacted] [redacted]

S T A T U T

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "LA PERLA-MANAGEMENT " KOTOR

FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Čl.1

Društvo će poslovati pod firmom: **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
"LA PERLA-MANAGEMENT" KOTOR**
Skraćeni naziv firme je: **"LA PERLA-MANAGEMENT" DOO**

Čl.2

Osnivač je saglasno Zakonu o privrednim društvima zaključio dana 14.12.2016 godine Odluku
o osnivanju Društva.

Čl.3

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme.

Čl.4

Firmu i sjedište Društva osnivač može mijenjati sopstvenom odlukom, koja mora biti
prijavljena Centralnom registru Privrednog suda poreske uprave u Podgorici.

Čl.5

Sjedište Društva sa ograničenom odgovornošću " LA PERLA-MANAGEMENT " Kotor je:

Put Prvorborca bb, Škaljari, Kotor

Firmu i sjedište može mijenjati osnivač.

Adresa Društva za zvanične dopise je: Put Prvorborca bb, Škaljari, Kotor

Promjena firme i sjedišta se prijavljuje Centralnom registru Privrednih subjekata poreske
uprave u Podgorici.

Društvo će u svom radu koristiti puni i skraćeni naziv firme, zavisno od potrebe.

Čl.6

Društvo ima svoj pečat, koji je okruglog oblika, prečnika 4cm, sa tekstom po obodu:

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "LA PERLA-MANAGEMENT" KOTOR

Pečat je pisan latinicom.

Društvo ima svoj štambilj, koji je pravougaonog oblika, sa tekstom po gornjoj ivici

" LA PERLA-MANAGEMENT " DOO.

U sredini je oznaka «Broj», a pri dnu je oznaka Kotor, i crtica za upis datuma i riječ godina. Štambilj je pisan latinicom.

DJELATNOST DRUŠTVA

Čl.7

Djelatnost Društva obuhvata:

GRAĐEVINARSTVO

- 41.10 Razrada građevinskih projekata
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva
- 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica
- 42.13 Izgradnja mostova i tunela
- 42.21 Izgradnja cjevovoda
- 42.22 Izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova
- 42.91 Izgradnja hidro objekata
- 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih
- 43.11 Rušenje objekata
- 43.12 Pripremna gradilišta
- 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje
- 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu
- 43.31 Malterisanje
- 43.32 Ugradnja stolarije
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i zastakljivanje
- 43.39 Ostali završni radovi
- 43.91 Krovni radovi
- 43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi

TRGOVINA NA VELIKO I TRGOVINA NA MALO; POPRAVKA MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKALA

- 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
- 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima
- 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila
- 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila

- 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
- 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
- 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
- 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija
- 46.13 Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala
- 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona
- 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe
- 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože
- 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
- 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda
- 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
- 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- 46.23 Trgovina na veliko životinjama
- 46.24 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom
- 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
- 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
- 46.33 Trgovina na veliko mlječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
- 46.34 Trgovina na veliko pićem
- 46.35 Trgovina na veliko, duvanskim proizvodima
- 46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima
- 46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima
- 46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce
- 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom
- 46.41 Trgovina na veliko tekstilom
- 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom
- 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo
- 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje
- 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
- 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
- 46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjetljenje
- 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom
- 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
- 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima
- 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom
- 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i proborom
- 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama
- 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama
- 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletjenje
- 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem
- 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom
- 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom
- 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
- 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
- 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje
- 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima
- 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima

- 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
- 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom
- 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
- 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama
- 47.22 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama
- 47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.24 Trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.25 Trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.26 Trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama
- 47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.42 Trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.53 Trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvijetljavanje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.61 Trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.65 Trgovina na malo igrama i gračkama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
- 47.73 Trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama – apotekama
- 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama
- 47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.79 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
- 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama
- 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama
- 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama
- 47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta
- 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgama i pijaca

SAOBRAĆAJ I SKLADIŠTENJE

- 49.10 Željeznički prevoz putnika, međumjesni
- 49.20 Željeznički prevoz tereta
- 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika
- 49.32 Taksi prevoz
- 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
- 49.41 Drumski prevoz tereta

- 49.42 Usluge preseljenja
- 49.50 Cjevovodni transport
- 50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika
- 50.20 Pomorski i priobalni prevoz tereta
- 50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovnim putevima
- 50.40 Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima
- 51.10 Vazdušni prevoz putnika
- 51.21 Vazdušni prevoz tereta
- 51.22 Vazdušni saobraćaj
- 52.10 Skladištenje
- 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
- 52.22 Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju
- 52.23 Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju
- 52.24 Manipulacija teretom
- 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
- 53.10 Poštanske aktivnosti
- 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti

USLUGE SMJEŠTAJA I ISHRANE

- 55.10 Hoteli i sličan smještaj**
- 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak
- 55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice
- 55.90 Ostali smještaj
- 56.10 Djelatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
- 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane)
- 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
- 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića

INFORMISANJE I KOMUNIKACIJE

- 58.11 Izdavanje knjiga
- 58.12 Izdavanje imenika i adresara
- 58.13 Izdavanje novina
- 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja
- 58.19 Ostala izdavačka djelatnost
- 58.21 Izdavanje kompjuterskih igara
- 58.29 Izdavanje ostalih softvera
- 59.11 Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskog programa
- 59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, video-filmova i televizijskog programa
- 59.13 Distribucija filmova, video-filmova i televizijskog programa
- 59.14 Djelatnost prikazivanja filmova
- 59.20 Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike
- 60.10 Emitovanje radio-programa
- 60.20 Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa
- 61.10 Kablovske telekomunikacije
- 61.20 Bežične telekomunikacije
- 61.30 Satelitska telekomunikacija
- 61.90 Ostale telekomunikacione djelatnosti
- 62.01 Kompjutersko programiranje
- 62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije

- 62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom
- 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije
- 63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl.
- 63.12 Uslužne internet stranice (web portal)
- 63.91 Djelatnost novinskih agencija

POSLOVANJE NEKRETNINAMA

- 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
- 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
- 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine
- 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu

STRUČNE, NAUČNE I TEHNIČKE DJELATNOSTI

- 69.10 Pravni poslovi
- 69.20 Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje
- 70.10 Upravljanje privrednim subjektom
- 70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću
- 70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 71.11 Arhitektonska djelatnost
- 71.12 Inžinjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
- 71.20 Tehničko ispitivanje i analize
- 72.11 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji
- 72.19 Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inžinjerskim naukama
- 72.20 Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama
- 73.11 Djelatnost reklamnih agencija
- 73.12 Medijsko predstavljanje
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
- 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti
- 74.20 Fotografske usluge
- 74.30 Prevođenje i usluge tumača
- 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
- 75.00 Veterinarska djelatnost

ADMINISTRATIVNE I POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI

- 77.11 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila
- 77.12 Iznajmljivanje i lizing kamiona
- 77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport
- 77.22 Iznajmljivanje video-kaseta i kompakt-diskova
- 77.29 Iznajmljivanje i lizing ostalih predmeta za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu
- 77.31 Iznajmljivanje i lizing poljoprivrednih mašina i opreme
- 77.32 Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo
- 77.33 Iznajmljivanje i lizing kancelarijskih mašina i kancelarijske opreme (uključujući kompjutere)
- 77.34 Iznajmljivanje i lizing opreme za vodeni transport
- 77.35 Iznajmljivanje i lizing opreme za vazdušni transport
- 77.39 Iznajmljivanje i lizing ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara
- 77.40 Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava
- 78.10 Djelatnost agencija za zapošljavanje
- 78.20 Djelatnost agencija za privremeno zapošljavanje
- 78.30 Ostalo ustupanje ljudskih resursa

- 79.11 Djelatnost putničkih agencija
- 79.12 Djelatnost tur-operatora
- 79.90 Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima

Pored aktivnosti navedenih u ovom članu, Društvo će se baviti i spoljnotrgovinskim prometom i to prometom roba i usluga za koje je registrovano u unutrašnjem prometu.

OSNOVNA DJELATNOST DRUŠTVA JE:

55.10 Hoteli i sličan smještaj

Djelatnosti Društva može da promjeni osnivač odlukom koja mora biti prijavljena u Centralni registar Privrednih subjekata Poreske uprave.

OSNIVAČI ODNOSNO ČLANOVI DRUŠTVA

(u daljem tekstu: vlasnici udjela u Društvu)

Čl.8

Vlasnik u Društvu je :

- JANKOVIĆ MARIJA

OSNIVAČKI KAPITAL, VRSTE I VISINA ULOGA

Čl.9

Početni kapital DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU " LA PERLA-MANAGEMENT " KOTOR utvrđen je Ugovorom o osnivanju Društva i iznosi **1,00€** a čini ga novčani dio osnovnog kapitala društva i to:

• **Upisanih i uplaćenih 1,00€**

JANKOVIĆ MARIJA

Čl.10

Ako osnivač odluči da je Društvu potreban obrtni kapital, preko iznosa uplaćenog kapitala, sredstva će biti obezbijeđena na sljedeći način i u sljedećem redosljedu:

- 1) iz neposredne dobiti,

- 2) iz kredita koje osnivač obezbijedi preko poslovne banke,
- 3) putem povećanja i uplate kapitala – dopunskom uplatom ili ulogom u stvarima

DIOBA DOBITI I NAČIN SNOŠENJA RIZIKA I POKRIĆE GUBITAKA UTVRĐIVANJA I RASPODJELA DOBITI

Čl.11

Bilans imovine i bilans uspjeha Društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema zakonima koji regulišu ovu oblast.

Dobit za raspodjelu, Društvo utvrđuje za svaku poslovnu godinu, najkasnije do 31. marta za prethodnu godinu.

Iz neto dobiti se izdvaja dio koji utvrđuje osnivač, u obavezni i posebni rezervni fond i u neraspoređenu dobit. Preostali iznos predstavlja dobit, koja pripada osnivaču.

Osnivač može odlučiti da dio dobiti za raspodjelu, na koju ima pravo reinvestira u razvoj Društva.

PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA

Čl.12

Osnivač Društva ima pravo ili obavezu da:

- 1) upravlja ili učestvuje u upravljanju Društvom;
- 2) učestvuje u raspodjeli dobiti;
- 3) učestvuje u raspodjeli imovine Društva po njegovom prestanku.

KONTROLA AKTIVNOSTI DRUŠTVA

Osnivač će u svako doba imati pravo da vrši uvid u djelatnost, pregleda prostorije i finansijsko poslovanje Društva.

Vođenje finansijske dokumentacije će se vršiti prema važećim zakonima i propisima Crne Gore u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupno osnivaču ili od njega ovlašćenim licima

Osnivač može odlučiti da poslove pregleda i revizije poslovanja Društva povjeri revizorskoj firmi, po svom izboru.

TROŠKOVI POSLOVANJA

Čl.13

Osnivač odgovara za obaveze Društva cjelokupnom svojom imovinom:

- 1) ako zloupotrijebi Društvo, da bi dostigao cilj koji je za njega zabranjen;
- 2) ako Društvo upotrijebi da bi oštetio povjerioce;
- 3) ako suprotno propisima, postupi sa imovinom Društva, kao da je u pitanju njegova lična imovina;
- 4) ako smanji imovinu Društva u svoju korist ili u korist drugog lica, a znao je ili je morao znati da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje obaveze prema trećim licima.

Troškovi poslovanja Društva biće za svaku godinu predviđeni i odobravani u finansijskom planu Društva za predmetnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine, Društvo je dužno da u roku utvrđenom pravilima (Statutom) Društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završi račun (bilans).

SNOŠENJE RIZIKA I POKRIVANJE GUBITAKA

Čl.14

Osnivač snosi rizik za poslovanje Društva do visine uloga koji je investirao za osnivanje Društva. Ako Društvo ima gubitak u poslovanju, osnivač može odlučiti da putem dopunske uplate pokrije gubitak koji je nastao.

Gubitak u poslovanju može se namiriti i putem smanjenja osnovnog kapitala Društva, o čemu odlučuje osnivač.

Gubici u poslovanju se mogu pokrивati i iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Čl.15

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun i u tuđe ime i za tuđi račun.

Čl.16

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, a snosi rizik u poslovanju Društva do visine svog osnivačkog uloga.

Osnivač odgovara za obaveze Društva u slučajevima i pod uslovima propisanim Zakonom o privrednim društvima.

Čl.17

ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE DRUŠTVA

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva vrši izvršni direktor **LASHMANOVA**

ANASTASIYA [redacted]
neograničenom odgovornošću.

IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA

Izvršni direktor društva je izvršni organ. Djelokrug rada izvršnog direktora je da:

- odgovoran je za zakonitost Društva, u okviru svojih ovlašćenja
- upravlja imovinom Društva, u skladu sa zakonom i odlukom vlasnika udjela
- predlaže unutrašnju organizaciju Društva
- Donosi dokument o sistematizaciji radnih mjesta
- sklapa ugovore i preuzima druge pravne radnje u domaćoj i spoljnoj trgovinskoj razmjeni, u skladu sa svojim ovlašćenjima u okviru redovnog poslovanja Društva.

- odlučuje o zapošljavanju lica u Društvo, zaključuje ugovoru o radu, odlučuje o disciplinskoj odgovornosti zaposlenih i drugim poslovima iz oblasti radnih odnosa u skladu sa zakonom,
- Obavlja druge poslove , predviđene zakonom i ovim statutom.
- Izvršni direktor može sklapati ugovore za prodaju imovine Društva samo uz potpis jednog od vlasnika udjela Društva.
- Izvršni direktor ne može bez pismene saglasnosti osnivača Društva da potpiše Ugovor o kreditu sa bankom ili stavi hipoteku ili druge tereta na imovinu, koja je u vlasništvu Društva.
- Izvršni direktor ne može raspolagati finansijskim sredstvima preko 30.000 eura bez pismene saglasnosti osnivača Društva.
- Izvršni direktor treba da postupa sa pažnjom dobrog privrednika i vrši druge poslove po ovlašćenju osnivača Društva.

Pored poslova iz stava 1 ovog člana, izvršni direktor obavlja i druge poslove koji Zakonom, odlukom ili ovim statutom nijesu dati u djelokrug drugih organa društva.

Izvršni direktor društva se bira na period od četiri godine, sa mogućnošću ponovnog izbora, s tim da može i prije vremena biti razriješen dužnosti na koju je postavljen.

Izvršni direktor društva istupa u ime i za račun društva.

IZBOR, OPOZIV I DJELOKRUG ORGANA DRUŠTVA

ČL.18

Osnivač, kao vlasnik Društva, na osnovu uloženog kapitala, upravlja cjelokupnim radom i poslovanjem Društva.

U slučaju da osnivač odredi da je za poslovanje neophodno, može formirati odbor direktora ili skupštinu društva.

Članovi skupštine kao i članovi odbora direktora, ne mogu biti lica koja su osuđivana za krivično djelo protiv privrede i službene dužnosti za koju su nastupile pravne posljedice osude, dok te posljedice traju.

Članove skupštine kao i članove odbora direktora, bira osnivač na neodređeno vrijeme, koje ne može biti duže od pet godina, sa mogućnošću ponovnog izbora.

ČL.19

Djelokrug osnivača je da:

- donosi statut i druga normativna akta,
- utvrđuje poslovnu politiku,
- usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
- odlučuje o raspodjeli dobiti i pokriću gubitaka,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku društva,
- postavlja i razrješava izvršnog direktora,
- postavlja i razrješava članove odbora direktora i članove skupštine,
- daje smjernice za rad i poslovanje izvršnog direktora,
- odlučuje o poslovnoj saradnji sa drugim društvima,
- donosi investicione odluke,
- odlučuje o osnivanju novih društava,
- oslučuje o zastupanju društva u sudskim i drugim postupcima protiv članova uprave,
- obavlja druge poslove određene zakonom.

Čl.20

Ako donošenje odluke ne trpi odlaganje, osnivač može donijeti odluku i telefonskim putem, telegrafski, mailom ili putem telefaksa.

ZAPISNIK O RADU

Čl.21

U zapisnik o sjednicama osnivača se unose podaci i materijali koji su bili predmet rasprave na sjednici. Pored ovih podataka, u zapisnik se na zahtjev osnivača unose i drugi podaci.

Čl.22

Zapisnik o radu sa prethodne sjednice osnivača se usvaja na prvoj narednoj sjednici.

Čl.23

Izvršni direktor društva može u okviru svojih ovlašćenja dati drugome pismeno punomoćje za zastupanje Društva. Izvršni direktor društva, uz saglasnost osnivača, može određenom licu, specijalizovanom za određene poslove, dati prokuru, čiji obim, vrstu i sadržinu utvrđuje svojom odlukom.

Čl.24

Pored izvršnog direktora Društvo mogu zastupati i druga ovlašćena lica, o čemu odlučuje osnivač Društva.

REZERVE DRUŠTVA

Čl.25

Društvo na kraju svake poslovne godine, iz neto dobiti izdvaja dio koji utvrđuje osnivač, u obavezni i posebni rezervni fond.

OBAVEZNI I REZERVNI FOND

Čl.26

Društvo može imati obavezni i rezervni fond, o čemu odlučuje osnivač.

U obavezni rezervni fond, svake godine od dobiti se unosi najmanje 5%, dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

Čl.27

Obavezni rezervni fond, dok se ne dostigne zakonom utvrđen najmanji iznos, upotrebljava se samo za pokrivanje gubitaka.

Čl.28

Ukoliko se obavezna rezerva Društva smanji ispod minimuma, koji je zakonom propisan (10% osnovnog kapitala), mora se dopuniti do propisanog iznosa.

POSEBNI REZERVNI FOND

Čl.29

Društvo može imati i posebne rezervne fondove, saglasno zakonu, o čemu odlučuje osnivač Društva.

STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA

STATUSNE PROMJENE

Čl.30

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanjem), podijeliti na dva ili više društva (podjela), ili promijeniti oblik (promjena oblika društva).

Spajanje, pripajanje ili podjela Društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi osnivač Društva.

NAČINI PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA

Čl.31

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrđene Zakonom o privrednim društvima.

Čl.32

Odluku o promjeni oblika Društva donosi osnivač.

PRESTANAK DRUŠTVA

Čl.33

Društvo će poslovati sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti, a može prestati sa poslovanjem samo na način i pod uslovima zakonom propisanim.

Društvo prestaje u sljedećim slučajevima:

- 1) ako mu je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti, zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određenom u izrečenoj mjeri ne ispuni te uslove, odnosno ne promjeni djelatnost,
- 2) ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti,
- 3) odlukom osnivača,
- 4) ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavnost upisa u registar,
- 5) ako ne produži registraciju saglasno zakonu,
- 6) stečajem ili likvidacijom društva,
- 7) spajanjem sa drugim društvom ili podjelom,
- 8) u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

ZAŠTITA NA RADU I ZAŠTITA ČOVJEKOVE SREDINE

Čl.34

Osnivač, organi i radnici Društva su dužni da organizuju obavljanje djelatnosti na način kojim se osiguravaju bezbjednost na radu kao i da preduzimaju i sprovode potrebne mjere zaštite na radu i životne sredine u skladu sa republičkim zakonima koji regulišu ovu oblast.

Društvo i dijelovi Društva su dužni da obavljaju svoje djelatnosti, čuvaju vrijednost i obezbijavaju potrebne uslove za zaštitu i unaprijeđenje čovjekove sredine i da spriječavaju uzroke i otklanjaju posljedice koje ugrožavaju prirodne i radom stvorene vrijednosti životne sredine.

IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Čl.35

Izmjene i dopune statuta mogu se vršiti u postupku i na način kao i za njegovo donošenje, odnosno od strane osnivača, a u skladu sa Odlukom o osnivanju.

Ugovor ili Odluka se prijavljuje u Centralni registar Privrednih subjekata Poreske uprave.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a počinje da proizvodi pravno dejstvo od dana registrovanja Društva u Centralni registar Privrednih subjekata Poreske uprave.

NADLEŽNO PRAVO

Na sva pitanja koja se odnose na vađenje, tumačenje ili izvršenje odredba ovog Statuta, primjenjivaće se važeći propisi u Crnoj Gori.

U Kotoru, 14.12.2016.godine.

Osnivač:



JANKOVIĆ MARIJA



CRNA GORA
NOTAR
KOVAČEVIĆ IRENA
KOTOR

OVJERA POTPISA

Potvrđujem da je dana 14.12.2016., JANKOVIĆ MARIJA, [REDACTED]

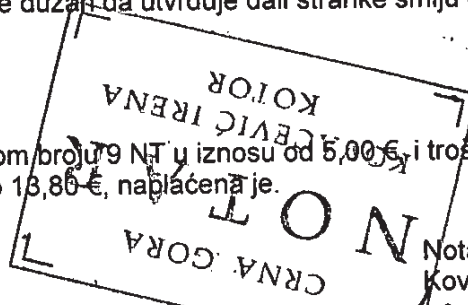
[REDACTED]
Potpisi su ovjereni na z(ova) istovjetna primjeka prednje isprave.

U skladu sa čl.62. stav 4. Zakona o notarima, notar ne odgovara za sadržinu prednje isprave (pravnog posla) na kojoj se nalazi prednji potpis i nije dužan da utvrđuje dali stranke smiju da sklapaju posao na koji se isprava odnosi

OVP-1535/2016

U Kotoru, 14.12.2016. godine

Naknada za rad notara za ovjeru po tarifnom broju 9 NT u iznosu od 5,00 €, i troškovi u iznosu od 6,60 € sa PDV-om od 2,20 €, što predstavlja ukupno 13,80 €, naplaćena je.



Notar
Kovačević Irena

[Handwritten signature]



Saglasno Zakonu o privrednim društvima (Sl. list CG 06/02, 17/07, 80/08,
40/10, 73/10, 36/11, 40/11) JANKOVIĆ MARIJA

O D L U K U

**DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "LA PERLA-MANAGEMENT"
D.O.O. KOTOR**

I

IMENUJE SE LASHMANOVA ANASTASIYA iz Ukraine , pasoš br. FB400908, na funkciju Ovlašćenog zastupnika društva „ LA PERLA-MANAGEMENT ” D.O.O. – KOTOR.

II

Zadužuju se stručne službe Društva za sprovođenje ove Odluke.

Osnivač:


JANKOVIĆ MARIJA

Saglasno Zakonu o privrednim društvima (Sl. list CG 06/02, 17/07, 80/08,
40/10, 73/10, 36/11, 40/11) JANKOVIĆ MARIJA iz

dana 11.12.2016. godine donosi.

O D L U K U

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU " LA PERLA-MANAGEMENT "
D.O.O. KOTOR

I

IMENUJE SE LASHMANOVA ANASTASIYA [redacted]
funkciju Izvršnog direktora društva „ LA PERLA-MANAGEMENT " D.O.O. – KOTOR.

II

Zadužuju se stručne službe Društva za sprovođenje ove Odluke.

Osnivač:


JANKOVIĆ MARIJA

[redacted]



Centralna Depozitarna Agencija a.d. Podgorica

Novaka Miloševa bb tel. +382 20 231 753
81000 Podgorica +382 20 231 755
Crna Gora tel/fax: +382 20 230 053
cda@t-com.me računi: 550-3143-63
www.cda.me 510-8092-14

Izvod o vlasništvu HOV na dan 15.12.2016.

Podaci o registrantu

Registarski broj kod CDA: 1496421

JMB/MB:

Naziv:

MARIJA JANKOVIĆ

Adresa:

Računi:

Broj računa: 0104695181
Vrsta računa: Individualni
Status računa: Aktivan
Analitika vlasništva:

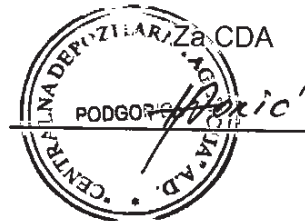
Vlasnik računa	Vlasništvo nad računom	Upravljač	Datum registracije
MARIJA JANKOVIĆ	1/1	DA	22.09.2008.

Emitent: OPŠTE GRAĐEVINSKO GORICA U STEČAJU A.D PODGORICA

MB: 02043378 Adresa: 4 JULA 60 PODGORICA 81000 Crna Gora

Simbol	Tip HoV	Status HoV	ISIN	Količina	Nominalna vrijednost (EUR)	% učešća
OPGO	Obične akcije	Slobodna	MEOPGORA1PG3	11,437	0.3319	0.03731311

M.P.



NAPOMENA: Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kastodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izveštaja: 15.12.2016. 10:11

Strana 1 od 1

Saglasnost

Ja, **Lashmanova Anastasiya**
saglasna sam sa odlukom " **LA PERLA-MANAGEMENT**" d.o.o. Kotor,
donešenom 14.12.2016 godine, o mom imenovanju na mjesto **izvršnog**
direktora i ovlašćenog zastupnika " LA PERLA-MANAGEMENT "
d.o.o. Kotor, ul. Put Prvoborca bb, Škaljari, 85330 Kotor.



Lashmanova Anastasiya

Centralni Registar Privrednih Subjekata brodošli | Sanja Novrićević

Zajednički šifarnici

Registar

Djelovodnik

Oglasi

Administracija

Moji novi predmeti

245208

245115

245080

245042

244910

244388

243719
Prvi oglas LIPSKA
PEĆINA

243467

Prvi oglas

241370

241366

240830

PRETRAGA PO FIZIČKO-PRAVNOM LICU

zičko-pravno lice

Naziv:

Tip lica:

Broj LK/Pasoša:

Opština:

Adresa:

MARIJA JANKOVIĆ

Reg. broj.

Br. prom.

Naziv društva

Status društva

Odgovornost

Uloga

Udio

Nema podataka za prikaz

Elektronski karton

