



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete nauke i inovacija

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.mpni.gov.me

Broj: 11/1-011/24-1289/4
Podgorica, 27. mart 2024. godine

Na osnovu člana 71 stav 1 Zakona o sprečavanju korupcije („Sl. List Crne Gore“, br. 53/14, 42/17 i 73/23), ministarka prosvjete, nauke i inovacija, donosi

ODLUKU

- 1) Usvaja se i stupa na snagu Plan integriteta Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija.
- 2) Zadužuje se menadžer integriteta da najmanje jednom godišnje podnese pisani izvještaj o realizaciji mjera iz plana integriteta.
- 3) Zadužuju se svi zaposleni u organu vlasti da na zahtjev menadžera integriteta dostave sve potrebne informacije i dokumenta, neophodna za efikasno sprovođenje plana integriteta.

Obrazloženje

Zakonom o sprečavanju korupcije propisana je obaveza donošenja planova integriteta za sve organe vlasti, u skladu sa pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta, koja donosi Agencija za sprečavanje korupcije.

S tim u vezi, Rješenjem br. 11/1-011/24-1289/1 od 29. februara 2024. godine formirana je radna grupa za pripremu i izradu plana integriteta, koja je u kontinuitetu radila od 4. do 20. marta 2024. godine i koja je pripremila i starješini, odnosno odgovornom licu u organu vlasti dostavila na odobravanje i usvajanje prijedlog Plana integriteta, i koji je u cjelosti prihvaćen.

Na osnovu izloženog rješenje je kao u dispozitivu ove odluke.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba nadležnoj Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana objave iste.

MINISTARKA



Prof. dr Anđela JAKŠIĆ STOJANOVIĆ

Anđela Jurić-Stojanović

DOSTAVLJENO:
1 x Na oglasnoj tabli
1 x U spise
1 x a/a

Plan integriteta

Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija

REGISTAR RIZIKA			PROCJENE I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vj. er.	Po slj ed ice	Pr ocj en a	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Ogovorna osoba	Rok	St.	Kratak opis ocjena realizacije mjere
1.1 Rukovođenje i upravljanje	ministar sekretar generalni direktor državni sekretar načelnik	Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj	Zakon o sprječavanju korupcije Interna akta institucije	Nedostavljanje Agenciji za sprječavanje korupcije sve dokumente shodno Zakonu o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja (analitičke kartice, putne naloge i odluke o zapošljavanju sa pratećom dokumentacijom	5	3	15	Dostaviti Agenciji za sprječavanje korupcije sve dokumente shodno Zakonu o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja (analitičke kartice, putne naloge i odluke o zapošljavanju sa pratećom dokumentacijom	sekretar generalni direktor načelnik	kontinuirano	↑	
1.2 Rukovođenje i upravljanje	ministar sekretar generalni direktor samostalni savjetnik državni sekretar načelnik	Narušavanje integriteta institucije Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije	Interna akta institucije Zakoni i podzakonska akta	Neadekvatno sprovođenje nadzora i kontrole nad radom organizacionih jedinica / organa Negativna ocjena javnog mnjenja i gubitak povjerenja javnosti u rad institucije zbog nedovoljne transparentnosti i informisanja javnosti o radu institucije	3	2	6	Redovno izvješćavanje o sprovedenim kontrolama Praćenje realizacije preporuka za unapređenje rada Praćenje realizacije preporuka unutrašnje revizije	ministar sekretar generalni direktor načelnik ministar sekretar generalni direktor načelnik ministar sekretar generalni direktor	kontinuirano kontinuirano kontinuirano	↓	

						Proaktivno objavljivati informacije iz člana 12 Zakona o slobodnom pristupu informacijama i druge informacije od javnog interesa uz odgovarajući način zaštite ličnih podataka koji su od značaja za privatnost i podataka koji su označeni stepenom tajnosti, u skladu sa zakonom. Omogućiti dostupnost i preglednost relevantnih dokumenata na internet stranici	načelnik ministar sekretar generalni direktor načelnik ministar sekretar generalni direktor načelnik	kontinuirano kontinuirano		
1.3 Rukovođenje i upravljanje	ministar sekretar generalni direktor načelnik državni sekretar	Donošenje nezakonitih odluka Zloupotreba korišćenja službenih vozila Nedozvoljeno lobiranje, drugi nejavni uticaj ili drugi oblici kršenja principa transparentnosti	Zakoni i podzakonska akta	Donošenje odluka pod eksternim uticajem, suprotno javnom interesu zbog nepostojanja jasnih propisa za korišćenje diskreционih ovlašćenja Nepostojanje jasnih pravila i procedura za korišćenje službenih vozila Ministarstva	3 2 6	Puna transparentnost u procedurama odlučivanja u oblastima iz nadležnosti Ministarstva Razmotriti usvajanje procedura o diskreционom odlučivanju	ministar sekretar generalni direktor državni sekretar načelnik ministar sekretar generalni direktor državni sekretar načelnik	kontinuirano kontinuirano	↓	

1.4 Rukovođenje i upravljanje	ministar sekretar generalni direktor državni sekretar načelnik	Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj		Primanje sponzorstava i donacija suprotno odredbama Zakona o sprječavanju korupcije Nepoštovanje zakonske obaveze evidentiranja primljenih sponzorstava i donacija i njihove vrijednosti Nedostavljanje Agenciji za sprječavanje korupcije pisanog izvještaja o primljenim sponzorstvima i donacijama	3	2	6	Vršiti redovnu kontrolu evidencije o primljenim sponzorstavima i donacijama (imenovati lice odgovorno za evidenciju sponzorstava i donacija) Dostaviti Agenciji za sprječavanje korupcije do kraja marta naredne godine za prethodnu godinu pisani izvještaj o primljenim sponzorstvima i donacijama sa kopijom dokumentacije u vezi sa tim sponzorstvima ili donacijama, na propisanom obrascu	ministar sekretar načelnik generalni direktor načelnik	31.03.2024.	31.03.2024.	↓	
1.5 Rukovođenje i upravljanje	službenik za slobodan pristup informacijama	Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrasno ponašanje	Zakoni i podzakonska akta	Nerazumljivi i nedorečeni propisi	3	5	15	Edukacija Blagovremeno postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama Proaktivno objavljivanje informacija iz člana 12 Zakona o slobodnom pristupu informacijama	službenik za slobodan pristup informacijama službenik za slobodan pristup informacijama službenik za slobodan pristup informacijama	kontinuirano kontinuirano kontinuirano		↔	
2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje	ministar sekretar	Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene	Zakon o sprječavanju korupcije	Primanje poklona (javnih funkcionera) suprotno odredbama Zakona o sprječavanju	3	3	9	Vršiti redovnu kontrolu evidencije o primljenim poklonima	šef kabineta	kontinuirano		↑	

zaposlenih	generalni direktor šef kabineta	koristi		korupcije Nepoštovanje zakonske obaveze evidentiranja primljenih poklona i njihove vrijednosti Nedostavljanje Agenciji za sprječavanje korupcije izvoda iz evidencije poklona		Dostaviti Agenciji za sprječavanje korupcije izvod iz evidencije poklona na propisanom obrascu, do kraja marta tekuće godine za prethodnu godinu	šef kabineta	31.03.2024.		
2.2 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	ministar sekretar generalni direktor	Narušavanje principa transparentnosti	Zakon o sprječavanju korupcije	Neblagovremeno i nepotpuno dostavljanje izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera	2 2 4	Redovno dostavljati izvještaje o imovini i prihodima javnih funkcionera	ministar sekretar generalni direktor	kontinuirano	↓	
2.3 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	ministar sekretar generalni direktor načelnici savjetnik namještenik načelnik	Neprijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji	Zakon o sprječavanju korupcije Obuke i seminari Etički kodeks	Nedovoljan razvijen nivo svijesti zaposlenih za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar institucije 8	3 4 12	Edukacija zaposlenih o mehanizmima prijavlivanja korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar institucije	ministar sekretar generalni direktor	kontinuirano	↑	
						Uvesti edukaciju prema ciljnim grupama posebno prema službenicima koji pokrivaju rizične grupe poslova, najmanje 2 puta godišnje i uvesti obavezu da se na svim kolegijumima raspravlja i o temi integriteta i prevencije korupcije kao jednoj od obaveznih tačaka dnevnog reda	ministar sekretar generalni direktor	kontinuirano		
2.4 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	odgovorno lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača	Neprijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji Diskriminacija, ograničenje i uskraćivanje prava zaposlenog kod otkrivanja i	Zakon o sprječavanju korupcije Zakon o tajnosti podataka Zakon o zabrani diskriminacije	Određeno lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača Neadekvatno postupanje po prijavama zviždača Narušavanje zaštite identiteta i prava	3 4 12	Obezbjediti zaštitu zviždača od svih oblika diskriminacije i ograničenja i uskraćivanja prava zviždača	ministar odgovorno lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača	kontinuirano	↓	

		prijavljivanja sumnje na korupciju i druge povrede integriteta		zviždača		Obavještavati zviždače o mjerama koje su preduzete po njihovoj prijavi Postupati po preporukama Agencije za sprječavanje korupcije (u slučajevima kad Agencija sprovodi postupak po prijavi), i izvještavati Agenciju o preduzetim radnjama	ministar odgovorno lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača ministar odgovorno lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača	kontinuirano kontinuirano		
2.5 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	ministar sekretar generalni direktor načelnici	Nesavjestan rad	Zakoni i podzakonska akta	Nedovoljno stručno usavršavanje	3 4 12	Starati da se svi zaposleni kontinuirano stručno usavršavaju	sekretar generalni direktor načelnici	kontinuirano	↑	
2.6 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	ministar generalni direktor sekretar načelnici	Neefikasna i neracionalna kadrovska politika	Interna akta institucije	Nedovoljni kadrovski kapaciteti u određenim organizacionim jedinicama	4 5 20	Donijeti kadrovski plan koji se sastoji od zbirnih i pojedinačnih podataka o zaposlenima u državnim organima i potreba za novim zapošljavanjem u godini za koju se kadrovski plan donosi u cilju upravljanja kadrovima. Popuniti upražnjena radna mjesta u skladu sa Kadrovskim planom i Pravilnikom o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta	ministar sekretar generalni direktor načelnici ministar sekretar generalni direktor načelnici	kontinuirano 31.12.2024.	↓	

2.7 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	ministar sekretar generalni direktor načelnici samostalni savjetnik namještenik	Sukob interesa	Etički kodeks Zakoni i podzakonska akta	Mogućnost nastanka sukoba interesa prilikom donošenja odluka i sprovođenja zakonskih procedura	3 5 15	Donijeti interno uputstvo za kontrolu i evidenciju postojanja sukoba interesa i periodična kontrola zahtjeva za izuzeće	ministar	01.06.2024.	↔	
2.8 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	ministar načelnik državni sekretar	Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrasno ponašanje Narušavanje integriteta institucije	Plan i program obuka Interna akta institucije	Nedostatak stručnog znanja i vještina kadra	3 4 12	Sprovesti obuke zaposlenih o etici i integritetu Izraditi Pravila obrade zaštite podataka o ličnosti Vršiti provjeru stečenog znanja	ministar ministar generalni direktor	kontinuirano kontinuirano	↓	
3.1 Planiranje i upravljanje finansijama	ministar rukovodilac finansijsko računovodstvenih poslova	Neadekvatno planiranje i izvršavanje budžeta	Zakoni i podzakonska akta Edukacija	Neadekvatno planiranje budžeta	3 3 9	Osigurati učešće svih relevantnih subjekata i jedinica prilikom planiranja budžeta Pohađati relevantne obuke i seminare na temu planiranja budžeta	ministar rukovodilac finansijsko računovodstvenih poslova rukovodilac finansijsko računovodstvenih poslova ministar	31.11.2024. kontinuirano	↑	
3.2 Planiranje i upravljanje finansijama	ministar rukovodilac finansijsko računovodstvenih poslova	Neadekvatno planiranje i izvršavanje budžeta	Zakoni i podzakonska akta Izvjestavanje o stanju u upravnoj oblasti	Neadekvatno i nedovoljno transparentno trošenje budžetskih sredstava Nepostojanje jasnih procedura o načinu korišćenja i dodjeli	3 4 12	Redovno sprovođenje unutrašnjih finansijskih kontrola	ministar rukovodilac Službe za unutrašnju reviziju	kontinuirano	↓	

				prava na korišćenje mobilne telefonije		Zapošljavanje potrebnih revizora u jedinici za unutrašnju reviziju	ministar	31.12.2025.		
						Postupati po preporukama iz izveštaja o izvršenoj reviziji	ministar načelnici	kontinuirano		
3.3 Planiranje i upravljanje finansijama	ministar službenik za javne nabavke	Neadekvatno sprovođenje postupaka javnih nabavki Prekoračenje i zloupotreba službenih nadležnosti Donošenje nezakonitih odluka	Zakoni i podzakonska akta Obaveza sastavljanja izveštaja Ugovor o javnoj nabavci	Odstupanje od realizacije aktivnosti predviđenih ugovorima o javnoj nabavci	3 4 12	Blagovremeno i kontinuirano izveštavanje rukovodstva o realizaciji ugovora javnim nabavkama	službenik za javne nabavke	kontinuirano	↑	
3.4 Planiranje i upravljanje finansijama	ministar službenik za javne nabavke	Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj Narušavanje principa transparentnosti	Zakoni i podzakonska akta Portal javnih nabavki	Nedovoljna transparentnost javnih nabavki	2 3 6	Objavljivati ugovore i sve anekse ugovora na internet stranici Objavljivati pozive za učešće u postupcima javnih nabavki i druge dokumente	ministar službenik za javne nabavke službenik za odnose s javnošću službenik za javne nabavke	kontinuirano kontinuirano	↔	
3.5 Planiranje i upravljanje finansijama	službenik za javne nabavke službenici koji pripremaju tehničke specifikacije	Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja	Etički kodeks Inspeksijska kontrola Zakoni i podzakonska akta	Davanje prednosti određenoj firmi u procesu javne nabavke, na način da se tehnička specifikacija prilagođava za određenu firmu	3 3 9	Obavezno uključivanje po jednog eksperta iz oblasti na koju se odnosi konkretna javna nabavka u sastav komisije	ministar službenik za javne nabavke	kontinuirano	↑	

4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	ministar načelnik svi zaposleni	Čuvanje informacija Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja Ugrožavanje zaštite podataka	Interna akta institucije Pojačan stručni nadzor	Nedovoljna IT bezbjednost podataka kao i njihovo korišćenje za privatne svrhe	4	5	20	Obučiti zaposlene o bezbjednom rukovanju podacima u elektronskoj formi Poboljšati hardverske i softverske mjere zaštite informacionog sistema obrazovanja Crne Gore Obučiti operatere (zaposlene u školama) o bezbjednom korišćenju informacionog sistema obrazovanja Crne Gore	rukovodilac IT službe ministar načelnik ministar načelnik	01.10.2024. kontinuirano kontinuirano	↔	
4.2 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	šef službe za opšte pravne poslove	Čuvanje informacija Nesavjestan rad Ugrožavanje zaštite podataka	Pojačan stručni nadzor	Neadekvatno postupanje sa službenom dokumentacijom i informacijama zbog nedovoljnih mjera fizičke bezbjednosti i tehničke sigurnosti	5	5	25	Izvršiti analizu da li su mjere fizičke i tehničke bezbjednosti efikasne i primjenjive	ministar načelnik	01.06.2024.	↓	
4.3 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	šef službe za opšte pravne poslove	Čuvanje informacija Odavanje tajnih podataka Zloupotreba službenih podataka i informacija	Zakoni i podzakonska akta	Nedovoljna zaštita povjerljivih podataka zbog neadekvatnih mjera administrativne zaštite tajnih podataka	3	3	9	Donijeti odluke kojima će se označiti stepen tajnosti podataka koji su u posjedu institucije	ministar	kontinuirano	↓	
4.4 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	šef službe za opšte pravne poslove arhivar	Čuvanje informacija Nestručan i neprofesionalan rad	Edukacija Interna akta institucije Podzakonska akta	Neadekvatan ili neefikasan sistem kontrole nad prijemom i razvrstavanjem dokumentacije	6		42	Vršiti redovne kontrole nad prijemom i razvrstavanjem dokumentacije u cilju sprečavanja gubljenja, oštećenja ili neevidentiranja dokumentacije	šef službe za opšte pravne poslove	kontinuirano	↓	

5.1 odnosi sa javnošću	ministar službenik za odnose s javnošću	Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj	Zakoni i podzakonska akta Princip četiri oka	Nedovoljna informisanost javnosti o radu institucije	4	4	16	Unaprijediti kvalitet i kvantitet informacija na web stranici institucije	sekretar	kontinuirano	↑	
		Narušavanje integriteta institucije		Nedovoljna i nekoordinisana saradnja između različitih organizacionih jedinica				Redovno i blagovremeno dostavljati informacije PR službeniku	generalni direktor načelnici	kontinuirano		
		Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije						Unaprijed pripremljen predlog odgovora u odnosu na moguća pitanja koja su od javnog interesa ili izazivaju posebno interesovanje medija i javnosti	načelnici službenik za odnose s javnošću	kontinuirano		
		Neetično i neprofesionalno ponašanje prema strankama u postupku						Pripremiti komunikacionu strategiju	načelnici	31.12.2024.		
								Sprovoditi ispitivanja javnog mnjenja o radu institucije	načelnici	kontinuirano		
6.1 Slobodan pristup informacijama	službenik za slobodan pristup informacijama	Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj	Zakon o slobodnom pristupu informacijama	Neobjavljivanje dokumenata shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, kao i ostalih informacija od značaja za građane	3	4	12	Objaviti Vodič za slobodan pristup informacijama na internet stranici institucije	ministar službenik za slobodan pristup informacijama	kontinuirano	↓	
		Narušavanje principa transparentnosti						Redovno objavljivati i ažurirati propise koji regulišu rad ustanove na internet stranici, u skladu sa članom 12 ZSPJ	službenik za odnose s javnošću	kontinuirano		

6.2 Slobodan pristup informacijama	službenik za slobodan pristup informacijama	Donošenje nezakonitih odluka Narušavanje integriteta institucije	Zakon o slobodnom pristupu informacijama Vodič za slobodan pristup informacijama	Neosnovano uskraćivanje podnosiocu zahtjeva pristup informaciji, neobavješćavanje podnosioca zahtjeva o rješavanju zahtjeva	5	35	Izvještavati o broju podnijetih i riješenih zahtjeva	ministar službenik za slobodan pristup informacijama	kontinuirano	↔