



Ministarstvo  
ekonomskog  
razvoja

Adresa: Rimski trg 46  
81000 Podgorica  
Crna Gora  
tel: +382 20 482 301  
[www.gov.me/mek](http://www.gov.me/mek)

**PRAVILNIK  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI  
MINISTARSTVA EKONOMSKOG RAZVOJA**

Podgorica, februar 2025. godine

## PREDLOG

Na osnovu člana 28 stav 4 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG, br. 78/18, 70/21 i 52/22), člana 10 i člana 62g Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG, br. 98/23, 102/23, 113/23, 71/24, 72/24, 90/24, 93/24, 93/24, 104/24 i 117/24), na predlog ministra ekonomskog razvoja, Vlada Crne Gore na sjednici održanoj \_\_\_\_\_ februara 2025. godine, utvrdila je

### PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI MINISTARSTVA EKONOMSKOG RAZVOJA

#### Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva ekonomskog razvoja, broj: 016-102/24-4300/17 od 14. oktobra 2024. godine:

**U članu 3 tačka 5 podtačka 5.4.** riječi "Direkcije za inspekciju za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost" zamjenjuju se riječima: "Direkcija za inspekciju za poštansku djelatnost".

#### Član 2

**U članu 4 tačka 2 podtačka 2.4. mijenja se i glasi: Direkcije za slobodne zone**

"Sprovođenje politike razvoja slobodnih zona u cilju unaprjeđenja poslovnog ambijenta i privlačenja stranih direktnih investicija; praćenje stanja i nadzor nad razvojem slobodnih zona i predlaganje mjera za njeno unaprjeđenje; predlaganje, utvrđivanje i implementaciju zakonodavnog okvira za oblast slobodnih zona; pripremu i implementaciju podzakonskih akata za sprovođenje definisanog zakonodavnog okvira; kontinuirano praćenje i usaglašavanje zakonodavnog okvira za oblast slobodnih zona sa zakonodavstvom EU i najboljom međunarodnom praksom koja ima uticaj na oblast slobodnih zona; koordinaciju saradnje sa regionalnim i međunarodnim organizacijama koje se bave pitanjima slobodnih zona i utiču na definisanje pravila poslovanja iz navedene oblasti; saradnju sa nadležnim državnim organima na promociji investiranja i poslovanja u slobodnim zonama, kroz predstavljanje posebnih pogodnosti i mogućnosti za ulaganje u slobodne zone; iniciranje i koordinaciju saradnje između nadležnih državnih organa sa investitorima radi razmatranja stručnih pitanja i pravilne primjene propisa iz oblasti slobodnih zona, kao i procjene ekonomske opravdanosti podnijetih zahtjeva za osnivanje slobodnih zona; obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Direkcije u skladu sa zakonom i drugim propisima".

**U tački 5** riječi: " elektronskih komunikacija, bezbjednosti proizvoda" brišu se.

**U tački 5 podtačka 5.4.** riječi " elektronske komunikacije" u odgovarajućem padežu brišu se.

#### Član 3

**Radno mjesto pod rednim brojem broj 16** u koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova", riječi: "samostalni savjetnik II" zamjenjuju se riječima: "samostalni savjetnik I", a riječ: "dvije" zamjenjuju se riječima: "tri".

**Redni broj 25 briše se.**

**Radna mjesta redni brojevi od 26-35 postaju radna mjesta redni brojevi 25-34.**

**Radno mjesto pod rednim brojem 36 postaje radno mjesto redni broj 35, a** u koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova", riječi: "tehničko-tehnoloških ili" brišu se. Kolona "Opis poslova" mijenja se i glasi: "Koordinira i rukovodi radom službenika i vrši najsloženije poslove iz nadležnosti Direkcije; učestvuje u izradi strategija, analiza, planova i drugih strateških dokumenata u cilju sprovođenja politike razvoja slobodnih zona; prati stanje i vrši nadzor nad razvojem slobodnih zona i predlaže mjere za njeno unaprjeđenje; predlaže, utvrđuje i implementira zakonodavni i podzakonski okvir za oblast slobodnih zona; kontinuirano prati i usaglašava zakonodavni okvir iz oblasti slobodnih zona sa zakonodavstvom EU i najboljom međunarodnom praksom koja ima uticaj na oblast slobodnih zona; koordinira saradnju sa regionalnim i međunarodnim organizacijama koje se bave pitanjima

slobodnih zona i utiču na definisanje pravila poslovanja iz navedene oblasti; saraduje sa nadležnim državnim organima na promociji investiranja i poslovanja u slobodnim zonama, kroz predstavljanje posebnih pogodnosti i mogućnosti za ulaganje u slobodne zone; inicira i koordinira saradnju između nadležnih državnih organa i investitora radi razmatranja stručnih pitanja i pravilne primjene propisa iz oblasti slobodnih zona, kao i procjene ekonomske opravdanosti podnijetih zahtjeva za osnivanje slobodnih zona; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog".

**Radna mjesta pod rednim brojem 37-38 postaju radna mjesta redni brojevi 36-37** u koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova", posle riječi: "najmanje tri godine radnog iskustva" dodaju se riječi: "znanje engleskog jezika nivoa A2". Kolona "Opis poslova" mijenja se i glasi: "Učestvuje u izradi strategija, analiza, planova i drugih dokumenata u cilju sprovođenja politike razvoja slobodnih zona; učestvuje u praćenju stanja i vrši nadzor nad razvojem slobodnih zona i predlaže mjere za njeno unaprjeđenje; predlaže, utvrđuje i implementira zakonodavni i podzakonski okvir za oblast slobodnih zona; saraduje sa nadležnim državnim organima na promociji investiranja i poslovanja u slobodnim zonama, kroz predstavljanje posebnih pogodnosti i mogućnosti za ulaganje u slobodne zone; inicira i koordinira saradnju između nadležnih državnih organa i investitora radi razmatranja stručnih pitanja i pravilne primjene propisa iz oblasti slobodnih zona, kao i procjene ekonomske opravdanosti podnijetih zahtjeva za osnivanje slobodnih zona; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog".

**Radno mjesto pod rednim brojem 39 postaje radno mjesto redni broj 38 a** u koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova", riječi: "iz oblasti društvenih ili humanističkih nauka" zamjenjuju se riječima: "fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških ili društvenih nauka – pravo ili ekonomija". Kolona "Opis poslova" mijenja se i glasi: "Učestvuje u izradi strateških dokumenata u cilju sprovođenja politike razvoja slobodnih zona; učestvuje u pripremi i implementaciji zakonskog i podzakonskog okvira za oblast slobodnih zona; kontinuirano prati i učestvuje u usaglašavanju zakonodavnog okvira za oblast slobodnih zona sa zakonodavstvom EU i najboljom međunarodnom praksom koja ima uticaj na oblast slobodnih zona; saraduje sa regionalnim i međunarodnim organizacijama koje se bave pitanjima slobodnih zona i utiču na definisanje pravila poslovanja iz navedene oblasti; učestvuje u saradnji između nadležnih državnih organa i investitora radi razmatranja stručnih pitanja i pravilne primjene propisa iz oblasti slobodnih zona, kao i procjene ekonomske opravdanosti podnijetih zahtjeva za osnivanje slobodnih zona; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog".

**Radna mjesta redni brojevi od 40-54 postaju radna mjesta redni brojevi 39-53.**

**Radno mjesto pod rednim brojem 55 postaje radno mjesto redni broj 54 a** u koloni koloni "Opis poslova" poslije riječi: "komunikaciju sa strankama i davanje informacija o procedurama zaštite prava potrošača" dodaju se riječi: "unos podataka u Centralni informacioni sistem za zaštitu potrošača (CISZP) koji povezuje sve organe/institucije na nacionalnom nivou nadležne za zaštitu potrošača, ažuriranje i zatvaranje predmeta u CISZP-u; objedinjavanje i dostavljanje propisanih izvještaja koji se odnose na zaštitu potrošača".

**Radna mjesta redni brojevi od 56-61 postaju radna mjesta redni brojevi 55-60.**

**Radno mjesto pod rednim brojem 62 postaje radno mjesto redni broj 61** u koloni "Opis poslova", poslije riječi "srednjim preduzećima" dodaju se riječi: "saraduje sa drugim organima i organizacijama i privrednim subjektima u cilju pružanja usluge dijagnostifikovanja intelektualne svojine".

**Radno mjesto pod rednim brojem 63 postaje radno mjesto redni broj 62** u koloni "Opis poslova", poslije riječi "podizanje opšteg znanja o patentima i njihovom značaju" dodaju se riječi: "saraduje sa drugim organima i organizacijama i privrednim subjektima u cilju pružanja usluge dijagnostifikovanja intelektualne svojine".

**Radno mjesto redni broj 64 postaje radno mjesto redni broj 63.**

**Radno mjesto pod rednim brojem 65 postaje radno mjesto redni broj 64** u koloni "Opis poslova", poslije riječi: "podizanje opšteg znanja o patentima i njihovom značaju" dodaju se riječi: "saraduje sa

drugim organima i organizacijama i privrednim subjektima u cilju pružanja usluge dijagnostifikovanja intelektualne svojine".

**Radno mjesto redni broj 66 postaje radno mjesto redni broj 65.**

**Radno mjesto pod rednim brojem 67 postaje radno mjesto redni broj 66** u koloni "Opis poslova", poslije riječi: "obavlja pravne, dokumentacione i administrativno-operativne poslove" dodaju se riječi: "sarađuje sa drugim organima i organizacijama i privrednim subjektima u cilju pružanja usluge dijagnostifikovanja intelektualne svojine".

**Radna mjesta redni brojevi 68 i 69 postaju radna mjesta redni brojevi 67 i 68.**

**Radno mjesto pod rednim brojem 70 postaje radno mjesto redni broj 69** u koloni "Opis poslova", poslije riječi: "srednjim preduzećima" dodaju se riječi: "sarađuje sa drugim organima i organizacijama i privrednim subjektima u cilju pružanja usluge dijagnostifikovanja intelektualne svojine".

**Radno mjesto pod rednim brojem 71 postaje radno mjesto redni broj 70** u koloni "Opis poslova", poslije riječi: "srednjim preduzećima" dodaju se riječi: "sarađuje sa drugim organima i organizacijama i privrednim subjektima u cilju pružanja usluge dijagnostifikovanja intelektualne svojine".

**Radno mjesto pod rednim brojem 72 postaje radno mjesto redni broj 71** u koloni "Opis poslova", poslije riječi: "srednjim preduzećima" dodaju se riječi: "sarađuje sa drugim organima i organizacijama i privrednim subjektima u cilju pružanja usluge dijagnostifikovanja intelektualne svojine".

**Radna mjesta redni brojevi od 73-77 postaju radna mjesta redni brojevi 72-76 .**

**Radno mjesto pod rednim brojem 78 postaje radno mjesto redni broj 77** u koloni "Opis poslova", poslije riječi: "srednjim preduzećima" dodaju se riječi: "sarađuje sa drugim organima i organizacijama i privrednim subjektima u cilju pružanja usluge dijagnostifikovanja intelektualne svojine".

**Radna mjesta redni brojevi 79-109 postaju radna mjesta redni brojevi 78-108.**

**Poslije radnog mjesta 108 dodaju radna mjesta 109,110,111,112,113 i 114, koja glase:**

	Samostalni/a savjetnik/ca I	1	
109.	VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja - Fakultet iz oblasti Društvenih nauka – Pravo, Ekonomija; najmanje tri godine radnog iskustva; položen stručni ispit za rad u državnim organima.		Vrši poslove koji se odnose na: praćenje propisa iz djelokruga rada tržišne inspekcije; analizu podataka o radu tržišne inspekcije, uključujući i analizu rizika kao osnovu za usmjeravanje inspekcijaskog nadzora; baze podataka po pojedinim oblastima nadzora; pripremi izvještaja o radu tržišne inspekcije (nedjeljne, mjesečne, kvartalne, polugodišnje, godišnje, po inicijativama, po oblastima, po zahtjevu pretpostavljenog); praćenje registra prijava trgovine; u saradnji sa glavnim inspektorom prati i priprema izvještaje iz oblasti zaštite potrošača i nadzora nad tržištem za potrebe informisanja EK i prati realizaciju projekata EU u kojim je tržišna inspekcija korisnik; izradu programa rada tržišne inspekcije i strateških dokumenata u kojima učestvuje tržišna inspekcija; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

	<b>Samostalni/a savjetnik/ca III</b>	<b>1</b>	
<b>110.</b>	VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja - Fakultet iz oblasti Društvenih nauka - Pravo, Ekonomija; Turizam; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni ispit za rad u državnim organima.		Vrši poslove koji se odnose na: vođenje evidencije o primljenim zahtjevima nosilaca prava intelektualne svojine, obradu istih i priprema naloga za vršenje nadzora po opštim zahtjevima nosioca prava i unošenja istih u informacijski sistem; praćenje unosa podataka iz oblasti intelektualne svojine u informacijski sistem od strane inspektora; praćenje statistike u ovoj oblasti i priprema izvještaje po posebnoj metodologiji (dnevni, sedmični, mjesečni, kvartalni, polugodišnji i godišnji, kao i po posebnim zahtjevima); prati saradnju između tržišne inspekcije i svih institucija; učestvuje u pripremi i kampanjama o podizanju svijesti o intelektualnoj svojini; praćenje drugih informacija od značaja za ovu oblast; vrši i druge poslove u vezi sa pripremom predloga i planiranjem aktivnosti u radu tržišne inspekcije; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

	<b>Samostalni/a savjetnik/ica III</b>	<b>1</b>	
<b>111.</b>	VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja - Fakultet iz oblasti Društvenih nauka – Pravo; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni ispit za rad u državnim organima.		Vrši poslove koji se odnose na: postupanje pred nadležnim organima; vođenje evidencije o postupcima pred nadležnim državnim i sudskim organima; praćenje statistike u ovoj oblasti i priprema izvještaje po posebnoj metodologiji (dnevni, sedmični, mjesečni, kvartalni, polugodišnji i godišnji, kao i po posebnim zahtjevima); prati saradnju između tržišne inspekcije i svih institucija; učestvuje u pripremi pravnih akata iz rada tržišnih inspektora, daje predloge za izmjene propisa iz nadležnosti ove inspekcije; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

	<b>Viši/a savjetnik/ica III</b>	<b>1</b>	
<b>112.</b>	VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja – Fakultet iz oblasti Društvenih nauka – Pravo; najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacije; položen stručni ispit za rad u državnim organima.		Vrši poslove koji se odnose na: postupanje pred nadležnim organima; vođenje evidencije o postupcima pred nadležnim državnim i sudskim organima; praćenje statistike u ovoj oblasti i priprema izvještaje po posebnoj metodologiji (dnevni, sedmični, mjesečni, kvartalni, polugodišnji i godišnji, kao i po posebnim zahtjevima); prati saradnju između tržišne inspekcije i svih institucija; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

	<b>Samostalni /a savjetnik/ica III</b>	<b>1</b>	
<b>113.</b>	VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja – Fakultet iz oblasti Društvenih nauka; najmanje jedna godina radnog iskustva; položen stručni ispit za rad u državnim organima.		Učestvuje u postupku pripreme izvještaja i tehničke obrade podataka i informacija iz djelokruga rada inspekcije, objedinjavanje i učestvovanje u izradi plana rada organizacionih jedinica tržišne inspekcije, pripremi i dostavljanju podataka iz djelokruga rada inspekcije potrebnih za ažuriranje web site-a; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

	<b>Samostalni/a referent/kinja</b>	<b>1</b>	
<b>114.</b>	IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja; najmanje dvije godine radnog iskustva; položen stručni ispit za rad u državnim organima.		Vrši poslove koji se odnose na: vođenje evidencija o inicijativama za vršenje inspeksijskog nadzora, evidenciju prisutnosti zaposlenih; dostavljanje podataka iz istih, ostvarivanje komunikacije; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

**Radna mjesta od 110 do 143 postaju radna mjesta 115 do 148, dok se radna mjesta 144-148 brišu.**

**Radno mjesto pod rednim brojem 150 u koloni "Opis poslova" riječi: "daje stručno mišljenje prilikom pripreme i predlaganja dozvola/saglasnosti i drugih upravnih akata u vezi sa sprovođenjem propisa koji se odnose na politiku i režim spoljne trgovine kontrolisanom robom" brišu se.**

**Radno mjesto pod rednim brojem 159** u koloni "Opis poslova" riječi: " i slobodnih zona" kao i riječi "vrši koordinaciju razvoja elektronske Jedinstvene kontakt tačke za usluge i međuresorsku saradnju u ovom dijelu" brišu se.

**Radno mjesto pod rednim brojem 163** u koloni "Opis poslova" riječi: " Učestvuje u vršenju nadzora nad radom slobodnih zona i skladišta u Crnoj Gori" brišu se.

**Radno mjesto pod rednim brojem 164** u koloni "Opis poslova" riječi: "vrši koordinaciju razvoja elektronske Jedinstvene kontakt tačke za usluge i prati međuresorsku saradnju u ovom dijelu" brišu se.

**Radno mjesto pod rednim brojem 169** u koloni "Opis poslova" riječi: "implementaciju, pripremu informacija i praćenje aktivnosti koje se odnose na poglavlje 3 - Pravo osnivanja preduzeća i sloboda pružanja usluga" brišu se.

**Radno mjesto pod rednim brojem 172** u koloni "Opis poslova" poslije riječi: " koordinira aktivnosti u vezi funkcionisanja Jedinstvene kontakt tačke i IMI Sistema "dodaju se riječi "učestvuje u aktivnostima koje se odnose na Poglavlje 3 - Pravo osnivanja preduzeća i sloboda pružanja usluga".

**Radno mjesto pod rednim brojem 174** u koloni "Opis poslova" riječi " Učestvuje u praćenju sprovođenja CEFTA Sporazuma; učestvuje u pripremi materijala i prikupljanju informacija neophodnih za praćenje realizacije i razvoja regionalnih ekonomskih odnosa" brišu se.

**Radno mjesto pod rednim brojem 187** u koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova", riječi: "samostalni savjetnik II" zamjenjuju se riječima: "samostalni savjetnik I", a riječi: "2 godine radnog iskustva" zamjenjuju se riječima: "3 godine radnog iskustva". U koloni "Opis poslova" riječi: " i donosi rješenja u upravnom postupku" brišu se.

**Radno mjesto pod rednim brojem 192** u koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova", riječi: "samostalni savjetnik I" zamjenjuju se riječima: "viši savjetnik III", riječi "pravo" brišu se, a riječi: "najmanje tri godine radnog iskustva" zamjenjuju se riječima: " najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacije". Kolona "Opis poslova" mijenja se i glasi: "učestvuje u pripremi predloga na nacrtu i predloge zakona i podzakonskih akata iz nadležnosti Direkcije; vodi upravni postupak iz oblasti širokopojasnog pristupa internetu; učestvuje u pripremi informacija, izvještaja i analiza i drugih materijala, kao i planova, programa, strategija iz oblasti širokopojasnog pristupa internetu; obavlja i druge poslove po nalogu pretpostvaljenog".

**Tačka 5 podtačka 5.4.** riječi "Direkcije za inspekciju za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost" zamjenjuju se riječima: "Direkcija za inspekciju za poštansku djelatnost".

**Radno mjesto pod rednim brojem 197** u koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova", riječi: "Glavni inspektor za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost " zamjenjuju se riječima: "Glavni inspektor za poštansku djelatnost ". U koloni "Opis poslova", riječi: " elektronske komunikacije" u odgovarajućem padežu brišu se.

**Radno mjesto pod rednim brojem 198** u koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova", riječi: "Inspektor I za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost " zamjenjuju se riječima: " Inspektor I za poštansku djelatnost ". U koloni "Opis poslova", riječi: " elektronske komunikacije" u odgovarajućem padežu brišu se.

**Radno mjesto pod rednim brojem 199** u koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova", riječi: " Inspektor II za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost" zamjenjuju se riječima: " Inspektor II za poštansku djelatnost ". U koloni "Opis poslova", riječi: " elektronske komunikacije" u odgovarajućem padežu brišu se.

**Radno mjesto pod rednim brojem 200** u koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova", riječi: " Inspektor III za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost " zamjenjuju se riječima: " Inspektor III za poštansku djelatnost ". U koloni "Opis poslova", riječi: " elektronske komunikacije" u odgovarajućem padežu brišu se.

#### **Član 4**

Raspoređivanje službenika u skladu sa ovim Pravilnikom, izvršiće se u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

#### **Član 5**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli ministarstva, nakon utvrđivanja od strane Vlade Crne Gore.

**MINISTAR**

**Nik Gjeloshaj**

**Broj:**

**Podgorica,**

**2025.godine**