



Crna Gora
Ministarstvo prostornog planiranja,
urbanizma i državne imovine

Direktorat za sprovođenje državnih smjernica u oblasti arhitekture

Adresa: IV proleterske brigade broj 19
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 446 200
fax: +382 20 446 215

Broj: 05-332/24-5718/3
Datum: 18.09.2024.godine

„GALOP INŽENJERING“ DOO

BUDVA
Jadranski put 21

Predmet Poziv na dopunu dokumentacije shodno čl.60 stav 1 Zakona o upravnom postupku

Aktom broj 05-332/24-5718/1 od 31.07.2024.godine, Direktoratu za sprovođenje državnih smjernica u oblasti arhitekture ovog Ministarstva, obratilo se preduzeće „GALOP INŽENJERING“ d.o.o. Budva, za davanje saglasnosti na idejno rješenje arhitektonskog projekta za izgradnju kompleksa apartmanskih objekata na UP 4, UP 5, UP 6, UP 7, UP 8, Blok 20, koji čine kat. parcele br. 422/34, 422/35, 422/36, 422/41, 422/42 K.O. Budva u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana „Dubovica I“ – izmjene i dopune („Službeni list Crne Gore“ – opštinski propisi broj 01/14), Opština Budva.

Članom 87 stav 4 tačka 1 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ broj 64/17, 44/18, 63/18, 11/19 i 82/20), utvrđena su ovlaštenja Glavnog državnog arhitekta a naročito da daje saglasnost na idejno rješenje arhitektonskog projekta zgrade, trga, skvera, šetališta ili gradskog parka u pogledu usaglašenosti sa smjericama za oblikovanje i materijalizaciju iz člana 55 stav 2 tačka 3 i stav 3 ovog zakona i osnovnim urbanističkim parametrima (indeks izgrađenosti, indeks zauzetosti, bruto razvijena građevinska površina, spratnost odnosno visina objekta i odnos prema građevinskoj liniji).

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju ovaj Direktorat je utvrdio sljedeće nedostatke:

Idejno rješenje nije urađeno u skladu sa Pravilnikom o načinu izrade i sadržini tehničke dokumentacije za građenje objekata („Službeni list Crne Gore“, br. 44/18 i 43/19). Shodno tome, u opštoj dokumentaciji, koja je sastavni dio idejnog rješenja, u skladu sa članom 7 Pravilnika potrebno je:

- Dostaviti potpisan *Ugovor o projektovanju*, budući da isti nije potpisan od strane naručioca i projektanta.;
- Dostaviti potpisano *Rješenje o određivanju glavnog inženjera (vodećeg projektanta)*;
- Dostaviti potpisano *Izjavu o usklađenosti idejnog rješenja sa izdatim urbanističko-tehničkim uslovima* od strane glavnog inženjera i odgovornog lica.

Pored navedenog, shodno članu 9 Pravilnika o načinu izrade i sadržini tehničke dokumentacije za građenje objekata („Službeni list Crne Gore“, br. 44/18 i 43/19), potrebno

je da **projektni zadatak** sadrži potpis i ovjeru investitora, kao i da shodno članu 10 tehnički opis sadrži potpis i ovjeru glavnog i odgovornog inženjera. Potrebno je dati i uporedni tabelarni prikaz rekapitulacije ostvarenih i planom predviđenih urbanističkih parametara, potpisan od strane glavnog inženjera i ovjeriti sve listove u okviru grafičke dokumentacije. Takođe, potrebno je dostaviti potpisani **tehnički opis** od strane glavnog inženjera.

Potrebno je **dostaviti izjavu licencirane geodetske organizacije** o tačnoj lokaciji planiranog objekta sa podacima od kojih katastarskih parcela ili njihovih djelova se sastoji lokacija, kao i preko kojih katastarskih parcela je predviđen pristup lokaciji i u čijem su vlasništvu iste.

Shodno prethodno navedenom, a u smislu člana 60 stav 2 Zakona o upravnom postupku u smislu ovako utvrđenog činjeničnog stanja, neophodno je da se dostavi tražena dopuna radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti, a ovo u roku od 8 (osam) dana od dana prijema ovog obavještenja.

Ukoliko u ostavljenom roku ne postupite po predmetnom obavještenju, ovo Ministarstvo će postupiti u skladu sa članom 112 stav 3 Zakona o upravnom postupku i donijeti rješenje bez izjašnjenja stranke.

V.D. GENERALNE DIREKTORICE DIREKTORATA

dr Sonja Radović Jelovac



Obradile:

Lejla Toković, mast.inž.urb

Ivona Vlahović, dipl.pravnik

Lejla Toković
Ivona Vlahović