



Ministarstvo
finansija



Direktorat za upravljanje javnim investicijama
i politiku javnih nabavki

Broj: 12-426126-11571/1
Podgorica, 27. mart 2026. godine

Na osnovu člana 3 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija ("Sl. list Crne Gore", br. 41/18), Ministarstvo finansija – Direktorat za upravljanje javnim investicijama i politiku javnih nabavki upućuje

**JAVNI POZIV
ZA PREDLAGANJE PREDSTAVNIKA/CE NEVLADINIH ORGANIZACIJA ZA UČEŠĆE U RADU
KOORDINACIONOG TIJELA ZA PRAĆENJE SPROVOĐENJA STRATEGIJE UNAPREĐENJA
POLITIKE JAVNIH NABAVKI I JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA U CRNOJ GORI ZA
PERIOD 2026-2030. GODINE**

Vlada Crne Gore je 25. decembra 2025. godine usvojila Strategiju unapređenja politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori za period 2026-2030. godine, sa Akcionim planom za 2026-2027. godinu. Strategija predstavlja ključni reformski dokument kojim se usmjerava dalji razvoj politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva. Očuvanje postignutog nivoa usklađenosti, jačanje stabilnosti sistema, dalje unapređenje institucionalnih kapaciteta i ispunjavanje daljih reformskih zahtjeva po zatvaranju Poglavlja 5 – Javne nabavke, obezbijediće održivost sprovedenih reformi i dodatno jačati povjerenje građana/građanki i privrede u transparentno, odgovorno i inkluzivno upravljanje javnim sredstvima.

Kako je u dijelu strateškog dokumenta koji se odnosi na način izvještavanja i evaluacije, ključna faza za uspješnost sprovođenja Strategije za unapređenje politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva za period 2026-2030. godine, jeste praćenje realizacije i izvještavanje o rezultatima njenog sprovođenja, kao i evaluacija sprovođenja Strategije.

S obzirom na navedeno, predviđeno je da Vlada donese Odluku o osnivanju Koordinacionog tijela za kontinuirano praćenje sprovođenja Strategije, koje će se u prvom redu sastojati od predstavnika Ministarstva finansija, Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, Direktorata za inspeksijski nadzor i zaštitu finansijskih interesa EU, Uprave za državnu imovinu, Agencije za investicije, drugih relevantnih organa, nevladinog sektora, privrednog sektora i drugih zainteresovanih strana koji učestvuju u njenom sprovođenju. Koordinacionim tijelom će predsjedavati starješina Direktorata za javne investicije i politiku javnih nabavki.

Broj predstavnika nevladinih organizacija u radnom tijelu: Nевladine organizacije u Koordinacionom tijelu imaju jednog predstavnika/cu.

Kriterijumi za nevladinu organizaciju koja može da predloži svog predstavnika u radnom tijelu:

- da je upisana u registar nevladinih organizacija prije objavljivanja javnog poziva;
- da u statutu ima utvrđene djelatnosti i ciljeve u oblastima koje su u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo;

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

- da je u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo, sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u određenoj oblasti;
- da je predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici.

Kriterijumi koje treba da ispunjava predstavnik nevladine organizacije u radnom tijelu:

- da ima prebivalište u Crnoj Gori;
- da ima iskustvo u oblasti na koju se odnosi pitanje koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo;
- nije član organa političke partije, javni funkcioner, državni službenik, odnosno namještenik.

Dokumentacija koja se dostavlja uz predlog predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu:

- dokaz da je nevladina organizacija upisana u registar nevladinih organizacija (fotokopija);
- fotokopija statuta nevladine organizacije;
- dokaz da je nevladina organizacija u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo, sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u određenoj oblasti, potpisan od strane lica ovlašćenog za zastupanje i potvrđen pečatom nevladine organizacije;
- dokaz da je predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- izjava lica ovlašćenog za zastupanje nevladine organizacije o tome da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici;
- fotokopija lične karte ili druge javne isprave na osnovu koje se može utvrditi identitet predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- biografija predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- dokaz o iskustvu predstavnika nevladine organizacije u oblasti na koju se odnosi pitanje koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo (stručni rad, sertifikat ili drugi dokument);
- izjava predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu da nije član organa političke partije, javni funkcioner, rukovodeće lice ili državni službenik, odnosno namještenik;
- izjava predstavnika nevladine organizacije da prihvata da ga ta nevladina organizacija predloži kao svog predstavnika u radnom tijelu.

Rok i način dostavljanja predloga: Rok za dostavljanje predloga je **deset (10) dana** od dana objavljivanja ovog poziva.

Predlaganje kandidata/kinje vrši se na propisanom obrascu (**Obrazac 2**).

Propisani obrazac za predlaganje kandidata/kinje sa potrebnim priložima, dostavlja se na arhivi Direktorata za upravljanje javnim investicijama i politiku javnih nabavki, na adresu:

**Ministarstvo finansija
Direktorat za upravljanje javnim investicijama i politiku javnih nabavki
Studentska 2a/II
81000 Podgorica**

u zatvorenoj koverti sa napomenom: Predlaganje predstavnika/ce nevladinih organizacija za učešće u radu Koordinacionog tijela za praćenje sprovođenja Strategije unapređenja politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori za period 2026-2030. godine

Ministarstvo će, u roku od sedam dana od isteka roka za dostavljanje predloga, na internet stranici <https://www.gov.me/mif/politika-javnih-nabavki> objaviti listu kandidata/kinja koji su predloženi za članove/ce Koordinacionog tijela, sa nazivima nevladinih organizacija koje su ga/je predložile. Predlog kandidata/kinja za člana/cu Koordinacionog tijela biće razmatran samo ako je dostavljen na propisanom obrascu i uz svu potrebnu dokumentaciju.

Eventualna pitanja oko postupka predlaganja kandidata/kinja za člana/cu Koordinacionog tijela, mogu se dostaviti elektronskim putem, na adresu: svetlana.tomovic@mif.gov.me
Naziv organizacione jedinice organa državne uprave koja je odgovorna za realizaciju pitanja koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo: Direktorat za upravljanje javnim investicijama i politiku javnih nabavki.

S poštovanjem,

GENERALNA DIREKTORICA
mr Jelena Jovetić





Ministarstvo
finansija



Direktorat za upravljanje javnim investicijama
i politiku javnih nabavki

Broj:
Podgorica, 27. mart 2026. godine

Na osnovu člana 3 Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija u radna tijela organa državne uprave i sprovođenju javne rasprave u pripremi zakona i strategija ("Sl. list Crne Gore", br. 41/18), Ministarstvo finansija – Direktorat za upravljanje javnim investicijama i politiku javnih nabavki upućuje

**JAVNI POZIV
ZA PREDLAGANJE PREDSTAVNIKA/CE NEVLADINIH ORGANIZACIJA ZA UČEŠĆE U RADU
KOORDINACIONOG TIJELA ZA PRAĆENJE SPROVOĐENJA STRATEGIJE UNAPREĐENJA
POLITIKE JAVNIH NABAVKI I JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA U CRNOJ GORI ZA
PERIOD 2026-2030. GODINE**

Vlada Crne Gore je 25. decembra 2025. godine usvojila Strategiju unapređenja politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori za period 2026-2030. godine, sa Akcionim planom za 2026-2027. godinu. Strategija predstavlja ključni reformski dokument kojim se usmjerava dalji razvoj politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva. Očuvanje postignutog nivoa usklađenosti, jačanje stabilnosti sistema, dalje unapređenje institucionalnih kapaciteta i ispunjavanje daljih reformskih zahtjeva po zatvaranju Poglavlja 5 – Javne nabavke, obezbijediće održivost sprovedenih reformi i dodatno jačati povjerenje građana/građanki i privrede u transparentno, odgovorno i inkluzivno upravljanje javnim sredstvima.

Kako je u dijelu strateškog dokumenta koji se odnosi na način izvještavanja i evaluacije, ključna faza za uspješnost sprovođenja Strategije za unapređenje politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva za period 2026-2030. godine, jeste praćenje realizacije i izvještavanje o rezultatima njenog sprovođenja, kao i evaluacija sprovođenja Strategije.

S obzirom na navedeno, predviđeno je da Vlada donese Odluku o osnivanju Koordinacionog tijela za kontinuirano praćenje sprovođenja Strategije, koje će se u prvom redu sastojati od predstavnika Ministarstva finansija, Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, Direktorata za inspekcijski nadzor i zaštitu finansijskih interesa EU, Uprave za državnu imovinu, Agencije za investicije, drugih relevantnih organa, nevladinog sektora, privrednog sektora i drugih zainteresovanih strana koji učestvuju u njenom sprovođenju. Koordinacionim tijelom će predsjedavati starješina Direktorata za javne investicije i politiku javnih nabavki.

Broj predstavnika nevladinih organizacija u radnom tijelu: Nevladine organizacije u Koordinacionom tijelu imaju jednog predstavnika/cu.

Kriterijumi za nevladinu organizaciju koja može da predloži svog predstavnika u radnom tijelu:

- da je upisana u registar nevladinih organizacija prije objavljivanja javnog poziva;
- da u statutu ima utvrđene djelatnosti i ciljeve u oblastima koje su u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo;

- da je u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo, sprovedla istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u određenoj oblasti;
- da je predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici.

Kriterijumi koje treba da ispunjava predstavnik nevladine organizacije u radnom tijelu:

- da ima prebivalište u Crnoj Gori;
- da ima iskustvo u oblasti na koju se odnosi pitanje koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo;
- nije član organa političke partije, javni funkcioner, državni službenik, odnosno namještenik.

Dokumentacija koja se dostavlja uz predlog predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu:

- dokaz da je nevladina organizacija upisana u registar nevladinih organizacija (fotokopija);
- fotokopija statuta nevladine organizacije;
- dokaz da je nevladina organizacija u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo, sprovedla istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u određenoj oblasti, potpisan od strane lica ovlašćenog za zastupanje i potvrđen pečatom nevladine organizacije;
- dokaz da je predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- izjava lica ovlašćenog za zastupanje nevladine organizacije o tome da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici;
- fotokopija lične karte ili druge javne isprave na osnovu koje se može utvrditi identitet predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- biografija predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- dokaz o iskustvu predstavnika nevladine organizacije u oblasti na koju se odnosi pitanje koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo (stručni rad, sertifikat ili drugi dokument);
- izjava predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu da nije član organa političke partije, javni funkcioner, rukovodeće lice ili državni službenik, odnosno namještenik;
- izjava predstavnika nevladine organizacije da prihvata da ga ta nevladina organizacija predloži kao svog predstavnika u radnom tijelu.

Rok i način dostavljanja predloga: Rok za dostavljanje predloga je **deset (10) dana** od dana objavljivanja ovog poziva.

Predlaganje kandidata/kinje vrši se na propisanom obrascu (**Obrazac 2**).

Propisani obrazac za predlaganje kandidata/kinje sa potrebnim priložima, dostavlja se na arhivi Direktorata za upravljanje javnim investicijama i politiku javnih nabavki, na adresu:

Ministarstvo finansija

Direktorat za upravljanje javnim investicijama i politiku javnih nabavki

Studentska 2a/II

81000 Podgorica

u zatvorenoj koverti sa napomenom: Predlaganje predstavnika/ce nevladinih organizacija za učešće u radu Koordinacionog tijela za praćenje sprovođenja Strategije unapređenja politike javnih nabavki i javno-privatnog partnerstva u Crnoj Gori za period 2026-2030. godine

Ministarstvo će, u roku od sedam dana od isteka roka za dostavljanje predloga, na internet stranici <https://www.gov.me/mif/politika-javnih-nabavki> objaviti listu kandidata/kinja koji su predloženi za članove/ce Koordinacionog tijela, sa nazivima nevladinih organizacija koje su ga/je predložile. Predlog kandidata/kinja za člana/cu Koordinacionog tijela biće razmatran samo ako je dostavljen na propisanom obrascu i uz svu potrebnu dokumentaciju.

Eventualna pitanja oko postupka predlaganja kandidata/kinja za člana/cu Koordinacionog tijela, mogu se dostaviti elektronskim putem, na adresu: svetlana.tomovic@mif.gov.me
Naziv organizacione jedinice organa državne uprave koja je odgovorna za realizaciju pitanja koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo: Direktorat za upravljanje javnim investicijama i politiku javnih nabavki.

S poštovanjem,

GENERALNA DIREKTORICA
mr. Jelena Jovetić



**OBRAZAC ZA PREDLAGANJE PREDSTAVNIKA/CE NEVLADINIH ORGANIZACIJA ZA
UČEŠĆE U RADU KOORDINACIONOG TIJELA ZA PRAĆENJE SPROVOĐENJA
STRATEGIJE UNAPREĐENJA POLITIKE JAVNIH NABAVKI I JAVNO-PRIVATNOG
PARTNERSTVA U CRNOJ GORI ZA PERIOD 2026-2030. GODINE**

Ime i prezime predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu:

Naziv nevladine organizacije koja predlaže svog predstavnika u radnom tijelu:

Dokumentacija koja se dostavlja uz predlog:

- dokaz da je nevladina organizacija upisana u registar nevladinih organizacija (fotokopija akta);
- fotokopija statuta nevladine organizacije;
- dokaz da je nevladina organizacija u prethodne tri godine, u vezi sa pitanjem koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo, sprovela istraživanje, izradila dokument, organizovala skup ili realizovala projekat usmjeren na unapređenje stanja u određenoj oblasti, potpisan od strane lica ovlašćenog za zastupanje i potvrđen pečatom nevladine organizacije;
- dokaz da je nevladina organizacija predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (fotokopija bilansa stanja i uspjeha);
- izjava lica ovlašćenog za zastupanje nevladine organizacije o tome da više od polovine članova organa upravljanja nevladine organizacije nijesu članovi organa političkih partija, javni funkcioneri, rukovodeća lica ili državni službenici, odnosno namještenici;
- fotokopija lične karte ili druge javne isprave na osnovu koje se može utvrditi identitet predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- biografija predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu;
- dokaz o iskustvu predstavnika nevladine organizacije u oblasti koje sagledava ili normativno uređuje radno tijelo (stručni rad, sertifikat ili drugi dokument);
- izjava predstavnika nevladine organizacije u radnom tijelu da nije član organa političke partije, javni funkcioner, rukovodeće lice ili državni službenik, odnosno namještenik;
- izjava predstavnika nevladine organizacije da prihvata da ga ta nevladina organizacija predloži kao svog predstavnika u radnom tijelu.

Potpis lica ovlašćenog za zastupanje nevladine organizacije

M.P.