



Ministarstvo  
finansija

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 242 835  
fax: +382 20 224 450  
www.mif.gov.me

Br: 05-02-040/25-8617/3

Podgorica, 16.04.2025. godine

**Za: MINISTARSTVO SAOBRAĆAJA**, Rimski trg 46

gospođi, Maji Vukićević, ministarki

**Predmet:** Mišljenje na Predlog zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i tahnografima u drumskom prevozu

**Veza:** Vaš akt broj: 03/2-341/25-1958/1 od 27.03.2025. godine i 03/2-341/25-1958/2 od 03.04.2025. godine

Poštovana gospođo Vukićević,

Povodom *Predloga zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i tahnografima u drumskom prevozu*, Ministarstvo finansija daje sledeće:

#### MIŠLJENJE

Na tekst Predloga zakona i pripremljeni Izveštaj o analizi uticaja propisa, sa aspekta implikacija na poslovni ambijent, nemamo primjedbi.

Na osnovu uvida u dostavljeni tekst i Izveštaj o analizi uticaja propisa, u dijelu procjene fiskalnog uticaja, utvrđeno je da su za sprovođenje ovog Zakona potrebna finansijska sredstva za potrebe komisije za ocjenjivanje ispunjenosti uslova u pogledu kadra, opreme i prostora za obavljanje poslova za tahografe. Takođe, implementacijom predmetnog Zakona ostvariće se prihod za budžet Crne Gore.

Članom 59 predmetnog Zakona propisano je da Ministarstvo formira komisiju za ocjenjivanje ispunjenosti uslova u pogledu kadra, opreme i prostora za obavljanje poslova za tahografe i da članovi komisije primaju naknadu za svoj rad, a da visinu naknade utvrđuje Vlada.

Kako je navedeno u dostavljenom Izveštaju o analizi uticaja propisa, u dijelu procjene fiskalnog uticaja, obezbjeđivanje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore obuhvata izdvajanje tri naknade po 200,00 eura na mjesečnom nivou, što bi na godišnjem nivou značilo izdvajanje cca 7.200,00 eura. Potrebna sredstva za naknade članovima komisije predviđene Zakonom planirale bi se budžetom Crne Gore za tekuću godinu, i bila bi povlačena iz namjenskih sredstava.

Shodno članu 6 Zakona o budžetu Crne Gore za 2025. godinu („Službeni list Crne Gore“, br. 11/25) izdaci koji se finansiraju iz prihoda koji su namjenski opredijeljeni u skladu sa zakonom, izvršavaće se u visini njihovog ostvarenja, a do iznosa planiranih budžetom.

Napominjemo da Zakonom o budžetu Crne Gore za 2025. godinu nijesu planirana sredstva za predmetne namjene, dok će iznos sredstava potreban za realizaciju predmetnog Zakona u narednim godinama biti predmet razmatranja prilikom procesa izrade godišnjeg zakona o budžetu.

Pored navedenog, ukazujemo na član 40 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Službeni list Crne Gore“ br. 11/25) kojim se uređuje da ugovorene obaveze moraju biti usklađene sa planiranim i odobrenim sredstvima, kao i da je budžetski izvršilac odgovoran za zakonito korišćenje sredstava odobrenih potrošačkoj jedinici.

Imajući u vidu da je članom 59 Nacrta zakona predviđena naknada za članove komisije za ocjenjivanje ispunjenosti uslova u pogledu kadra, opreme i prostora za obavljanje poslova za tahografe, potrebno je izvršiti odgovarajuće izmjene, te ovaj član u tački 3 treba izmijeniti da glasi:

„3. Predsjedniku i članovima komisije iz tačke 2 ovog člana pripada naknada za rad koju utvrđuje Ministarstvo uz saglasnost Vlade, a po pribavljenoj potvrdi o raspoloživim sredstvima od organa državne uprave nadležnog za poslove finansija.“

S tim u vezi, tačka 4 u članu 59 se briše.

S poštovanjem,



**ZAKON O RADNOM VREMENU I PAUZAMA U TOKU RADNOG VREMENA MOBILNIH RADNIKA I UREĐAJIMA ZA EVIDENTIRANJE U DRUMSKOM PREVOZU\*****I. OSNOVNE ODREDBE****Predmet****Član 1**

Ovim zakonom uređuje se radno vrijeme mobilnih radnika, vrijeme vožnje, pauze i odmori vozača, odgovornost mobilnih radnika (vozača), odgovornih lica u pravnom licu i pravnih lica (u daljem tekstu: prevoznika) u drumskom prevozu putnika i tereta (u daljem tekstu: drumski prevoz); organizacija radnog vremena i pauze u toku radnog vremena mobilnih radnika; upotreba tahografa; uslove koje mora da ispunjavaju tahografi (analogni, digitalni i pametni) u pogledu izrade, ugradnje, upotrebe, ispitivanja i pregleda; način, uslovi i postupak ovlašćivanja radionica za tahografe; način, uslovi i postupak ovlašćivanja izdavaoca memorijskih kartica za tahografe; vrijeme vožnje, pauze i odmora vozača vozila koja se koriste za prevoz putnika u linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na udaljenosti do 50 kilometara; postupci i provjere; upravni i inspekcijski nadzor nad sprovođenjem ovog zakona; i druga pitanja od značaja za rad mobilnih radnika i bezbjednost drumskog saobraćaja.

**Upotreba rodno osjetljivog jezika****Član 2**

Izrazi koji se u ovom zakonu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

**Značenje izraza****Član 3**

(1) Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeća značenja:

- 1) **drumski prevoz** je svaki prevoz putnika ili tereta, uključujući i vožnju praznog vozila, koji se u cjelini ili djelimično obavlja na javnom putu;
- 2) **vozilo** znači motorno vozilo, vučno vozilo, prikolica ili poluprikolica ili kombinacija ovih vozila, prema sljedećim definicijama:
  - motorno vozilo: svako vozilo na vlastiti pogon koje se kreće putem, koje nije vozilo koje se stalno kreće šinama, te se obično koristi za prevoz putnika ili tereta,
  - vučno vozilo: svako vozilo na vlastiti pogon koje se kreće putem, koje nije vozilo koje se stalno kreće šinama te je posebno projektovano za vuču, guranje ili prevoz prikolica, poluprikolica, oruđa ili mašina,
  - prikolica: svako vozilo projektovano za priključivanje na motorno vozilo ili vučno vozilo,
  - poluprikolica: prikolica bez prednje osovine koja se priključuje tako da se znatnim dijelom svoje težine i težine svog tereta oslanja na motorno ili vučno vozilo;
- 3) **vozač je fizičko** lice koje upravlja vozilom ili koje se nalazi u vozilu i prema potrebi je na raspolaganju za upravljanje vozilom;
- 4) **prekid vožnje** znači svako vrijeme tokom kojeg vozač ne može ni na koji način upravljati vozilom ili obavljati drugi posao te se koristi isključivo za odmor;
- 5) **ostali poslovi** znači sve aktivnosti definirane kao radno vrijeme u tački 19. ovog člana osim vožnje, uključujući sve poslove kod poslodavca u ili van sektora prevoza;
- 6) **odmor** je neprekidni period tokom kojeg vozač može slobodno raspolagati svojim vremenom;
- 7) **dnevni odmor** je dnevni period tokom kojeg vozač može slobodno raspolagati svojim vremenom, a obuhvata redovni dnevni odmor i skraćeni dnevni odmor;
  - **redovni dnevni odmor** označava dnevni odmor koji neprekidno traje najmanje 11 sati. Pored toga, redovni dnevni odmor se može podijeliti na dva dijela i to tako da

prvi dio odmora traje neprekidno najmanje tri sata, a drugi neprekidno najmanje devet sati;

- **skraćeni dnevni odmor** označava dnevni odmor koji neprekidno traje najmanje devet sati, ali manje od 11 sati;
- 8) **nedeljni odmor** je nedeljni neprekidni period tokom kojeg vozač može slobodno raspolagati svojim vremenom, a obuhvata redovni nedeljni odmor i skraćeni nedeljni odmor:
- **redovni nedeljni odmor** označava vrijeme odmora koje traje najmanje 45 sati;
  - **skraćeni nedeljni period odmora** znači svaki period odmora koje traje manje od 45 sati, koje u skladu sa uslovima iz člana 9 stav 10 ovog Zakona može biti skraćeno na najmanje 24 uzastopna sata;
- 9) **nedelja označava** period između 00:00 sati u ponedjeljak i 24:00 sata u nedelju;
- 10) **vrijeme vožnje** znači tajanje aktivnosti vožnje koje se evidentira automatski ili poluautomatski pomoću tahografa;
- 11) **dnevno vrijeme** vožnje je ukupno vrijeme vožnje između završetka jednog dnevnog perioda odmora i početka sljedećeg dnevnog odmora ili između dnevnog odmora i nedeljnog odmora;
- 12) **nedeljno vrijeme** vožnje je ukupno vrijeme vožnje tokom jedne nedelje;
- 13) **najveća dozvoljena masa** označava najveću dopuštenu operativnu masa vozila pod punim opterećenjem;
- 14) **linijski prevoz putnika** je javni prevoz koji se obavlja na određenoj liniji, po utvrđenom režimu održavanja, pri čemu se putnici ukrcavaju i iskrcavaju na unaprijed određenim autobuskim stanicama, odnosno stajalištima;
- 15) **višečlana posada** je posada koju čine najmanje dva vozača koji mogu da upravljaju vozilom tokom svakog perioda upravljanja vozilom, između dva uzastopna dnevna perioda odmora ili između dnevnog i nedeljnog perioda odmora, s tim da tokom prvog sata vožnje višečlane posade prisutnost drugog ili drugih vozača nije obavezna, već za ostatak vremena;
- 16) **prevoznik** je fizičko ili pravno lice koje obavlja djelatnost javnog prevoza putnika ili tereta ili prevoza za sopstvene potrebe;
- 17) **period vožnje** znači ukupno vrijeme vožnje od trenutka kada vozač započne upravljati vozilom nakon perioda odmora ili pauze dok ponovno ne započne period odmora ili pauze, te period vožnje može biti kontinuirano ili podijeljeno;
- 18) **nekomercijalni prevoz** znači svaki drumski prevoz, osim prevoza uz naknadu ili za vlastiti račun, za koji se ne prima direktna ili indirektna naknada i kojim vozač vozila ili druge osobe direktno ili indirektno ne ostvaruju prihod, te koji nije povezan s profesionalnim ili komercijalnim aktivnostima.
- 19) **radno vrijeme** je vremenski period od početka do završetka rada, tokom koga se član posade vozila nalazi na mjestu rada, na raspolaganju poslodavcu i obavlja svoje poslove, a posebno obuhvata:
- a) vrijeme posvećeno svim djelatnostima drumskog prevoza:
    - vožnja;
    - utovar i istovar;
    - pružanje pomoći putnicima pri ulasku i izlasku iz vozila;
    - čišćenje i tehničko održavanje;
    - druge poslove kojima se osigurava bezbjednost vozila, tereta i putnika, uključujući kontrolu utovara i istovara, administrativne formalnosti sa policijom, carinom, imigracionim službenicima i dr;
  - b) vrijeme tokom kojeg radnik ne može slobodno raspolagati svojim vremenom te mora biti na svom radnom mjestu, spreman preduzeti svoje uobičajene poslove, pri čemu su neki poslovi vezani uz dežurstva, posebno tokom vremena čekanja na utovar ili istovar, kada vrijeme trajanja nije unaprijed poznato, odnosno prije polaska ili neposredno prije stvarnog početka dotičnog perioda, ili pod opštim uslovima

ugovorenima među socijalnim partnerima i/ili na osnovu uslova zakonodavstva država članica.

Iz radnog vremena se isključuju pauze i odmori i period raspoloživosti iz tačke 20 ovog člana.

20) **periodi raspoloživosti** su periodi:

- tokom kojih mobilni radnik ne mora ostati na svom radnom mjestu, ali mora biti na raspolaganju za sve pozive radi otpočinjanja ili nastavka vožnje ili obavljanja drugih poslova, a koji ne uključuju pauze i odmori, uključujući posebne periode tokom kojih mobilni radnik prati vozilo koje se prevozi trajektom ili vozom, čeka na graničnim prelazima ili čeka zbog zabrane obavljanja saobraćaja;
- tokom kojih mobilni radnici koji voze u paru provedu sjedeći pored vozača ili na ležaju dok je vozilo u pokretu;

21) **mjesto rada** je:

- sjedište privrednog društva u kojem je lice koje obavlja mobilnu djelatnost u drumskom prevozu zaposleno, kao i mjesto područne jedinice, bez obzira da li je smještena u sjedištu privrednog društva;
- vozilo koje lice koje obavlja mobilnu djelatnost u drumskom prevozu koristi u toku obavljanja svojih poslova;
- drugo mjesto u kojem se obavlja djelatnost prevoza;

22) **mobilni radnik** je svaki radnik koji čini dio prevoznog osoblja: vozač, suvozač, konduker i pripravnik, kao i lice na obuci, koji obavlja drumski prevoz putnika ili tereta kao javni prevoz ili prevoz za sopstvene potrebe;

23) **samozaposleni vozač** znači osoba čija je glavna djelatnost drumski prevoz putnika ili tereta kao javni prevoz u smislu ovog zakona, koji posjeduje licencu za tu djelatnost, koji radi za sebe i nije vezan za poslodavca ugovorom o radu ili drugim oblikom radnog odnosa, koja je slobodna organizovati radne aktivnosti, čiji prihod direktno zavisi o zaradi i koji ima slobodu samostalno ili u saradnji sa samozaposlenim vozačima, stupati

24) **lice koje obavlja mobilnu djelatnost** u drumskom prevozu je mobilni radnik koji obavlja djelatnost prevoza;

25) **noćno vrijeme** je vrijeme od 00:00 do 06:00 sati;

26) **noćni rad** je rad koji se obavlja tokom noćnog vremena;

27) **tahograf ili uređaj za evidentiranje podataka** znači uređaj koji se ugrađuje u drumska vozila u svrhu prikaza, evidentiranje, ispisa, čuvanja i automatskog ili poluautomatskog generisanja detalja o kretanju tih vozila, uključujući brzinu tih vozila, kao i detalje o određenim periodima aktivnosti njihovih vozača;

28) **jedinica u vozilu** znači tahograf bez senzora kretanja i kablova za spajanje senzora kretanja. Jedinica u vozilu može biti jedna jedinica ili više jedinica raspoređenih u vozilu, pod uslovom da je garantovana usklađenost sa bezbednosnim zahtjevima. Jedinica u vozilu uključuje, između ostalog, jedinicu za obradu, memoriju podataka, funkciju mjerenja vremena, dva uređaja sa ulazom za pametne kartice za vozača i suvozača, pisač, zaslon, priključne uređaje i mogućnosti unošenja podataka korisnika;

29) **senzor kretanja** znači dio tahografa na kojem se prikazuje signalna oznaka brzine vozila i/ili dužine pređenoga puta vozila;

30) **tahografska kartica** znači pametna kartica koja se koristi u kombinaciji sa tahografom, a pomoću koje tahograf prepoznaje ulogu držaoca kartice, te koja omogućuje prenos i čuvanje podataka;

31) **tahografski listić** znači listić za zapisivanje i arhiviranje evidentiranih podataka koji se umeće u analogni tahograf i na koji pisač analognog tahografa neprekidno zapisuje podatke koje treba evidentirati;

32) **kartica vozača** znači tahografska kartica koju ovlašćeno tijelo izdaje pojedinom vozaču, a koja služi za identifikaciju vozača te omogućuje čuvanje podataka o aktivnosti vozača;

33) **analogni tahograf** znači tahograf koji se koristi u kombinaciji sa tahografskim listićem u skladu sa ovim Zakonom;

- 34) **digitalni tahograf** znači tahograf koji se koristi u kombinaciji sa tahografskom karticom u skladu sa ovim Zakonom;
- 35) **kontrolna kartica** znači tahografska kartica koju ovlašteno tijelo izdaje nacionalnom nadležnom kontrolnom organu, a koja služi za identifikaciju kontrolnog organa i ovlaštenog službenika za kontrolu, te koja omogućava pristup podacima evidentiranih u memoriji podataka, kartici vozača ili prema potrebi karticama radionice, u svrhu njihovog čitanja, ispisivanja i/ili preuzimanja;
- 36) **kartica prevoznika** znači tahografska kartica koju ovlašteno tijelo izdaje prevoznom preduzeću koje upravlja vozilima u koja je ugrađen tahograf, a koja služi za identifikaciju prevoznoga preduzeća te omogućava prikazivanje, preuzimanje i ispisivanje podataka evidentiranih u tahografu koje je prevozno preduzeće zaključalo;
- 37) **kartica radionice** znači tahografska kartica koju je ovlašteno tijelo izdalo ovlaštenom osoblju proizvođača tahografa, instalatera, proizvođača vozila ili radionice za tahografe, a koja služi za identifikaciju vlasnika kartice te omogućava ispitivanje, kalibraciju i aktiviranje tahografa i/ili preuzimanje iz njih;
- 38) **aktiviranje** znači faza u kojoj je tahograf u potpunosti operativan i sprovodi sve funkcije, uključujući bezbjednosne funkcije kroz upotrebu kartice radionice;
- 39) **kalibracija** digitalnog tahografa znači ažuriranje ili potvrdu parametara vozila, uključujući identifikaciju i karakteristike vozila, koji se čuvaju u memoriji podataka korištenjem kartice radionice;
- 40) **preuzimanje** iz digitalnog tahografa znači kopiranje, zajedno sa digitalnim potpisom, dijela ili čitavog skupa datoteka podataka evidentiranih u memoriji podataka jedinice u vozilu ili u memoriji tahografske kartice pod uslovom da taj proces ne mijenja niti briše sačuvane podatke;
- 41) **događaj** znači neuobičajeno djelovanje koje otkrije digitalni tahograf, a koje može biti rezultat pokušaja prevare;
- 42) **kvar** znači neuobičajeno djelovanje koje otkrije digitalni tahograf, a koje može biti rezultat nepravilnosti ili greške na uređaju;
- 43) **ugradnja** znači postavljanje tahografa u vozilo;
- 44) **nevažeća kartica** znači kartica za koju se otkrije da je neispravna ili čija početna provjera autentičnosti nije uspjela ili čiji datum početka važenja još nije dosegnut ili čiji je datum isteka prošao;
- 45) **periodično ispitivanje** znači skup operacija koje se vrše za provjeru radi li tahograf pravilno, odgovaraju li njegove postavke parametrima vozila i jesu li uređaji za manipulaciju spojeni na tahograf;
- 46) **popravak** znači bilo kakav popravak senzora za kretanje ili jedinice u vozilu koji zahtijeva isključivanje sa napajanja ili isključivanje sa drugih sastavnih dijelova tahografa ili otvaranje senzora za kretanje ili jedinice u vozilu;
- 47) **homologacija** znači proces sertifikacije, od strane države članice, da tahograf, njegovi relevantni sastavni dijelovi ili tahografska kartica koji će se staviti na tržište ispunjavaju zahtjeve;
- 48) **interoperabilnost** znači kapacitet sistema i osnovnih poslovnih procesa za razmjenu podataka i dijeljenje informacija;
- 49) **interfejs** znači mogućnost među sistemima koja pruža medije kroz koje mogu kontaktirati i biti međusobno povezani;
- 50) **izmjereno vrijeme** znači trajni digitalni zapis koordiniranog univerzalnog datuma i vremena (UTC);
- 51) **adaptacija vremena** znači automatsko prilagođavanje aktuelnog vremena u redovnim intervalima i sa maksimalnim odstupanjem od jedne minute ili prilagođavanje koja se sprovodi tokom kalibracije;
- 52) **otvorena norma** znači norma određena u dokumentu o specifikaciji normi koji je dostupan besplatno ili uz nominalnu naplatu, a koja se može kopirati, dijeliti ili koristiti bez naknade ili uz nominalnu naknadu.

## II. PODRUČJE PRIMJENE RADNOG VREMENA POSADE, VREMENA VOŽNJE, PAUZA I PERIODA ODMORA VOZAČA (SOCIJALNO ZAKONODAVSTVO)

### Područje primjene

#### Član 4

- (1) Ovaj zakon primjenjuju se na drumski prevoz:
- a) tereta, kada je najveća dozvoljena masa vozila sa ili bez priključnog vozila veća od 3,5 tona
    - aa) od 1. jula 2026. godine, tereta u međunarodnom prevozu ili tokom kabotaže, pri čemu najveća dozvoljena masa vozila, uključujući prikolicu ili poluprikolicu, prelazi 2,5 tona, i
  - b) putnika, vozilima koja su namijenjena za prevoz više od devet putnika, uključujući i vozača.
- (2) Ovaj zakon se primjenjuje, bez obzira na državu registracije vozila, na drumski prevoz koji se obavlja na teritoriji Crne Gore i između Crne Gore, država članica Evropske unije, Švajcarske, i države koje su stranke Sporazuma u evropskom privrednom prostoru.
- (3) Na međunarodni drumski prevoz koji se obavlja u potpunosti ili dijelom van područja iz stava 2 ovog člana primjenjivaće se Evropski sporazum o radu posade na vozilima koja obavljaju međunarodni drumski prevoz (u daljem tekstu: AETR sporazum) i to:
- 1) na vozila registrovana u Crnoj Gori ili državama koje su potpisnice AETR sporazuma, tokom čitave vožnje;
  - 2) na vozila registrovana u državi koja nije potpisnica AETR sporazuma, samo na dijelu vožnje na teritoriji evropske unije i na teritoriji Crne Gore.
- (4) Po pitanju radnog vremena za vozače vozila za koje se primenjuju odredbe iz stava 1 ovog člana primjenjuje se radno vrijeme iz člana 3 stav 1 tačka 19) i odredbe poglavlja III ovog zakona.
- (5) Po pitanju radnog vremena za vozače vozila za koje se ne primenjuju odredbe iz čl. 5 i 14 ovog Zakona primenjuje se radno vrijeme koje je definisano Zakonom o radu.

### Izuzeci za pojedine vrste prevoza

#### Član 5

- (1) Ovaj zakon ne primjenjuje se na drumski prevoz u dijelu radnog vremena i pauza u toku radnog vremena mobilnih radnika, koji obavljaju:
- 1) vozila koja se koriste za prevoz putnika u linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na udaljenosti do 50 kilometara;
  - 2) vozila ili kombinacije vozila s najvećom dozvoljenom masom koja ne prelazi 7,5 tona i koja se upotrebljavaju:
    - za prevoz materijala, opreme ili mašina koje vozač upotrebljava prilikom izvođenja posla; ili
    - za dostavu robe koja je proizvedena u okviru zanatske djelatnosti, isključivo unutar radijusa do 100 km od sjedišta preduzeća i pod uslovom da vožnja vozila nije glavna djelatnost vozača i da se prevoz ne obavlja uz naknadu;
  - 3) vozilima čija najveća dozvoljena brzina ne prelazi 40 km/h;
  - 4) vozilima koja su u svojini ili u zakupu angažovana bez vozača od strane oružanih snaga, službe civilne zaštite i vatrogasne službe, ako je prevoz koji se obavlja vezan za poslove tih službi i obavlja se pod njihovom kontrolom;
  - 5) vozilima koja se koriste u vanrednim situacijama ili operacijama spašavanja, uključujući vozila koja se koriste za nekomercijalni prevoz humanitarne pomoći;
  - 6) specijalnim vozilima koja se koriste u medicinske svrhe;
  - 7) specijalnim vozilima koja se koriste za popravak kvarova, a koja se kreću u radijusu do 100 km od njihovog sjedišta;
  - 8) vozilima kojim se vrši probna vožnje na putu, u svrhu tehničkog razvoja, popravke ili održavanja i novim ili remontovanim vozilima koja još nijesu puštena u saobraćaj;
  - 9) vozilima ili skupom vozila čija najveća dozvoljena masa nije veća od 7,5 tona, a koja se koriste za nekomercijalni prevoz tereta;

- 10) vozila s najvećom dopuštenom masom, uključujući prikolicu ili poluprikolicu, koja prelazi 2,5 tona, ali ne prelazi 3,5 tona i koja se upotrebljavaju za prevoz tereta, ako se prevoz ne obavlja uz naknadu već za vlastiti račun preduzeća ili vozača te ako vožnja nije glavna djelatnost osobe koja upravlja vozilom.
- 11) komercijalnim vozilima koja imaju oltajmer status, a koja se koriste za nekomercijalni prevoz putnika i tereta.
- (2) U slučaju iz stava 1 od tač. 2 do 11 ovog člana, vozač je dužan da kada upravlja vozilom u kojem je ugrađen analogni tahograf, prije otpočinjanja prevoza, na tahografskom listiću naznači „VAN OBLASTI PRIMJENE”, a kada upravlja vozilom u kojem je ugrađen digitalni tahograf, prije otpočinjanja prevoza, stavi karticu vozača i koristi funkciju „OUT OF SCOPE” (VAN OBLASTI PRIMJENE).

### **Starost vozača i suvozača**

#### **Član 6**

- (1) Minimalna starost vozača je 18 godina.
- (2) Minimalna starost suvozača je 18 godina. Međutim, Ministarstvo može sniziti minimalnu starost suvozača na 16 godina pod uslovom da:
- 1) se drumski prevoz odvija unutar Crne Gore u radijusu do 50 kilometara od mjesta sjedišta vozila, uključujući lokalna administrativna područja čija se središta nalaze u tom krugu;
  - 2) se starost snižava zbog stručnog osposobljavanja; i
  - 3) postoji usklađenost sa ograničenjima određenim nacionalnim propisima o zapošljavanju.

### **Vrijeme vožnje**

#### **Član 7**

- (1) Dnevno vrijeme vožnje ne može biti duže od devet sati.
- (2) Izuzetno od stava 1 ovog člana, dnevno vrijeme vožnje može se produžiti najviše do 10 sati, ali ne više od dva puta tokom nedelje.
- (3) Nedeljno vrijeme vožnje ne može biti duže od 56 sati i ne može se prekoračiti maksimalno vrijeme od 60 sati.
- (4) Ukupno vrijeme vožnje tokom dvije uzastopne nedelje ne može biti duže od 90 sati.
- (5) Dnevno i nedeljno vrijeme vožnje uključuje ukupno vrijeme vožnje na području Crne Gore ili treće zemlje.
- (6) Vozač kao ostale poslove evidentira svako provedeno vrijeme i svako vrijeme provedeno u upravljanju vozilom koje se upotrebljava za komercijalne djelatnosti koje nijesu obuhvaćene područjem primjene ovog Zakona, te evidentira sve periode raspoloživosti od poslednjeg dnevnog ili nedelnog odmora i ta se evidencija unosi ručno na evidencijskom listu ili ispisu ili upotrebom opcije ručnog unosa na uređaju za bilježenje (tahografu).
- (7) Vozač koji upravlja vozilom koje je opremljeno analognim tahografom dužan je da nadležnom inspektoru, odnosno ovlašćenom policijskom službeniku (u daljem tekstu: ovlašćeno lice), na njegov zahtjev, za tekući i prethodnih 28 dana da na uvid: tahografske listiće, ručno izvršene zapise ili ispise iz digitalnog tahografa i memorijsku karticu vozača.
- (8) Vozač koji upravlja vozilom koje je opremljeno digitalnim tahografom dužan je da ovlašćenim licima, na njihov zahtjev, da na uvid memorijsku karticu vozača, tahografske listiće i ručno izvršene zapise i ispise, za tekući i prethodnih 56 dana.

### **Pauze**

#### **Član 8**

- (1) Poslije neprekidnog vremena vožnje u trajanju od četiri sata i 30 minuta, vozač je dužan da napravi pauzu u trajanju od najmanje 45 minuta, osim ako započinje period odmora.
- (2) Pauza iz stava 1 ovog člana može se zamijeniti prvom pauzom u trajanju od najmanje 15 minuta, poslije koje slijedi pauza u trajanju od najmanje 30 minuta, a koje su raspoređene tokom perioda vožnje.



(3) Vozač koji je dio višečlane posade može uzeti pauzu od 45 minuta u vozilu kojim upravlja drugi vozač pod uslovom da vozač koji uzima pauzu ne pruža pomoć vozaču koji upravlja vozilom.

(4) Za vozača koji obavlja povremeni prevoz putnika pauza iz stava 1 ovog člana može se zamijeniti i sa dvjema pauzama, pri čemu svaka od njih traje najmanje 15 minuta te su raspoređene tokom perioda vožnje iz prvog stava na način u skladu sa odredbama iz stava 1 ovog člana.

## Periodi odmora

### Član 9

- (1) Vozač mora da ima dnevni i nedeljni odmor.
- (2) Vozač mora, u okviru svakih 24 sata, poslije dnevnog ili nedeljnog odmora da ima novi dnevni odmor.
- (3) Ako dnevni odmor u okviru 24 sata traje najmanje devet sati, a ne više od 11 sati, smatra se skraćenim dnevnim odmorom.
- (4) Redovni dnevni odmor je odmor u trajanju od najmanje 11 sati neprekidno, a kada se koristi u dva dijela, može da traje ukupno 12 sati.
- (5) Ako se redovni dnevni odmor koristi u dva dijela, prvi dio odmora mora da traje neprekidno najmanje tri sata, a drugi dio odmora, neprekidno najmanje devet sati.
- (6) Dnevni odmor može da se produži do redovnog nedeljnog odmora ili skraćenog nedeljnog odmora.
- (7) Vozač može da ima najviše tri skraćena dnevna odmora između bilo koja dva nedeljna odmora.
- (8) Izuzetno od odredaba st. 2 i 3 ovog člana, vozač koji je dio višečlane posade mora, u roku od 30 sati od isteka dnevnog ili nedeljnog odmora, da koristi novi dnevni odmor u trajanju od najmanje devet sati.
- (9) Redovni nedeljni odmor vozača mora da traje neprekidno najmanje 45 sati.
- (10) Skraćeni nedeljni odmor vozača mora da traje neprekidno najmanje 24 sata, a ne više od 45 sati.
- (11) Vozač mora da, tokom dvije uzastopne nedelje, ima:
  - 1) najmanje dva redovna nedeljna odmora, odnosno
  - 2) jedan redovni i jedan skraćeni nedeljni odmor, u trajanju od najmanje 24 sata.
- (12) Nedeljni odmor započinje najkasnije po isteku šest perioda u trajanju od po 24 sata, počev od kraja prethodnog nedeljnog odmora.
- (13) Izuzetno od stava 11 tačke 1) ovog člana, vozač koji obavlja međunarodni prevoz tereta, izvan države svog poslovnog sjedišta, može uzeti dva uzastopna skraćena nedeljna odmora pod uslovom da u bilo koje četiri uzastopne nedelje uzima najmanje četiri nedeljna odmora, od kojih su najmanje dva redovni nedeljni odmori.
- (14) U vezi sa stavom 13 ovog člana, smatra se da vozač obavlja međunarodni prevoz, ako započne dva uzastopna skraćena nedeljna odmora izvan države u kojoj poslodavac ima sjedište i zemlje u kojoj je mjesto boravka vozača.
- (15) Izuzetno od stava 12 ovog člana, vozač koji obavlja vanlinijski prevoz putnika, korišćenje nedeljnog odmora može da odloži najkasnije do završetka 12 uzastopnih 24-satnih perioda od završetka prethodnog punog nedeljnog odmora, ako:
  - 1) nakon odlaganja nedeljnog odmora vozač koristi:
    - dva redovna nedeljna odmora ili
    - jedan redovni nedeljni odmor i jedan skraćeni nedeljni odmor od najmanje 24-sata, s tim da se skraćeni nedeljni odmor nadoknađuje identičnim periodom odmora koje se uzima u komadu (en bloc) prije isteka treće nedelje nakon nedelje na koji se to odnosi.
  - 2) se prevoz obavlja vozilom u koje je ugrađen digitalni tahograf;
  - 3) tokom vremenskog perioda između 22:00 i 6:00 sati, vozilom upravlja višečlana posada ili ako upravljanje vozilom bez pauze iz člana 8 ovog zakona ne traje duže od tri sata.

- (16) Vozač svaki skraćeni nedeljni odmor nadoknađuje identičnim periodom odmora koje se uzima u komadu (en bloc) prije isteka treće nedelje nakon nedelje na koji se to odnosi.
- (17) Ako su dva skraćena nedeljna odmora uzeta uzastopno iz stava 13 ovog člana, prije sljedećeg nedelnog perioda odmora, uzima se period odmora koji je nadoknada za ta dva skraćena nedeljna perioda odmora.
- (18) Nadoknada skraćenog nedelnog odmora mora da se koristi na način što će se dodati drugom periodu odmora od najmanje devet sati neprekidno.
- (19) Redovni nedeljni odmor i svaki nedeljni odmor duže od 45 sati koji se uzima kao nadoknada za prethodne skraćene nedeljne odmori, ne provodi se u vozilu, već se provodi u prikladnom smještaju sa odgovarajućim mjestom za odmor i sanitarnim prostorima u okviru kojih se u obzir uzimaju rodne posebnosti.
- (20) Sve troškove smještaja izvan vozila, iz stava 19 ovog člana, pokriva poslodavac.
- (21) Prevoznik mora organizovati rad vozača tako da se vozači mogu vratiti u poslovno sjedište poslodavca, gdje je obično baza vozača i gdje vozač počinje redovni nedeljni odmor, u državu poslovnog sjedišta poslodavca ili u mjesto boravka vozača u svakom periodu od četiri uzastopne nedelje, kako bi proveli najmanje jedan redovni nedeljni odmor ili nedeljni period odmora duži od 45 sati koje se uzima kao nadoknada za skraćeni nedeljni odmor.
- (22) Ako je vozač uzeo dva uzastopna skraćena nedeljna odmora u skladu sa stavom 13 ovog člana, prevoznik mora organizovati rad vozača tako da se vozač može vratiti prije početka redovnog nedelnog odmora dužeg od 45 sati koje se uzima kao nadoknada.
- (23) Prevoznik mora voditi evidenciju na koji način ispunjava obavezu, iz stava 22 ovog člana, te u svom sjedištu čuva dokumentaciju kako bi je mogao predložiti na zahtjev kontrolnog tijela.
- (24) Nedeljni odmor koji započinje u jednoj nedelji i traje tokom naredne nedelje računa se samo u jednoj od tih nedelja.

### **Parkirališta**

#### **Član 10**

- (1) Ministarstvo obezbjeđuje da su informacije o sigurnim i zaštićenim parkiralištima lako dostupne vozačima koji obavljaju drumski prevoz putnika i tereta.
- (2) Ministarstvo objavljuje popis svih sertifikovanih parkirališta kako bi se vozačima obezbijedilo sledeći odgovarajući uslovi:
- detekcija i sprečavanje neovlašćenog pristupa;
  - rasvjeta i vidljivost;
  - kontaktne tačke i postupci za hitne slučajeve;
  - sanitarni prostori u okviru kojih se u obzir uzimaju rodne specifičnosti;
  - mogućnosti kupovine hrane i pića;
  - komunikacijske veze;
  - napajanje.
- (3) Popis takvih parkirališta stavlja se na raspolaganje na jedinstvenim službenim internetskim stranicama koje se redovno ažuriraju.
- (4) Bliže uslove u pogledu utvrđivanja standarda kojima se pružaju dodatne pojedinosti o nivou usluge, bezbjednosti i postupcima za sertifikovanje parkirališta, propisom utvrđuje Ministarstvo.

### **Odstupanja**

#### **Član 11**

- (1) Izuzetno od odredaba člana 9 ovog zakona, ako vozač prati vozilo koje se prevozi trajektom ili vozom i koristi dnevni odmor, odmor se može prekinuti najviše dva puta, radi obavljanja aktivnosti za potrebe prevoza, u ukupnom trajanju od najviše sat vremena te vozač tokom redovnog dnevnog odmora, mora da ima pristup spavaćoj kabini, kabini ili ležaju.
- (2) U pogledu redovnih nedelnih perioda odmora, to se odstupanje primjenjuje na putovanja trajektom ili vozom samo ako:
- predviđeno putovanje traje osam sati ili više; i

- vozač ima pristup spavaćoj kabini na trajektu ili u vozu.

(3) Svo vrijeme provedeno u putovanju do mjesta preuzimanja vozila obuhvaćenog područjem primjene ovog zakona ili u povratku iz tog mjesta, kada vozilo nije u vozačevom prebivalištu niti u stvarnom sjedištu poslodavca u kojemu je sjedište vozača, ne računa se kao vrijeme odmora ili pauze, osim ako je vozač na trajektu ili vozu i ima pristup spavaćoj kabini ili kabini sa ležajem.

(4) Svo vrijeme koje vozač provede upravljajući vozilom koje nije obuhvaćeno područjem primjene ovog zakona, do ili od vozila obuhvaćenog područjem primjene ovog zakona, koje nije u vozačevom prebivalištu niti u stvarnom sjedištu poslodavca u kojemu je sjedište vozača, smatra se ostalim poslovima.

## **Obaveze prevoznika**

### **Član 12**

(1) Prevoznik ne smije vozačima koje zapošljava ili koji su mu stavljeni na raspolaganje dati novčanu naknadu, čak i u obliku povišice ili dodatka na platu, u odnosu na pređeni put vozača, brzinu dostave i/ili količinu prevezenog tereta, ako bi se time ugrožavala bezbjednost na putevima ili podsticalo na kršenje ovog zakona.

(2) Prevoznik je dužan da organizuje rad vozača u skladu sa ovim zakonom i prevoznik daje vozaču instrukcije te sprovodi redovne kontrole vozača s ciljem obezbjeđivanja usklađenosti sa ovim zakonom.

(3) Prevoznik je odgovoran za prekršaje koje su počinili njegovi vozači, čak i ako su prekršaji počinjeni na području Crne Gore ili treće zemlje i ne dovodeći u pitanje pravo država da prevoznike smatraju u potpunosti odgovornima, države mogu ovu odgovornost usloviti kršenjem stava 1 i 2 ovog člana od strane prevoznika.

(4) Preduzeća, otpremnici, špediteri, organizatori putovanja, nositelji glavnih ugovora, kooperanti i agencije za zapošljavanje vozača garantuju da sporazumno ugovoreni vremenski rasporedi vožnji budu u skladu sa ovim zakonom.

(5) Prevoznik koji koristi vozila opremljena sa tahografima:

1) obezbjeđuje da se svi podaci sa tahografa i kartice vozača preuzimaju redovno i da se relevantni podaci preuzimaju i češće kako bi se obezbjedilo preuzimanje svih podataka koji se odnose na aktivnosti koje izvrši to preduzeće ili su izvršene za to preduzeće;

2) obezbjeđuje čuvanje svih preuzetih podataka sa tahografa i kartice vozača najmanje 24 mjeseca nakon evidentiranja, kao i dostupnost tih podataka ako ih zatraži ovlašćeno lice direktno ili na daljinu iz prostorija preduzeća;

(6) Način preuzimanja podataka iz stava 5 ovog člana sa tahografa i memorijske kartice vozača, obrazac, utvrđuje propisom Ministarstvo.

(7) Prevoznik je dužan da ovlašćenom licu, na njegov zahtjev, obezbijedi pristup podacima iz stava 5 ovog člana.

(8) Prevoznik je dužan da vozaču izda u pisanoj formi potpisanu i ovjerenu potvrdu koja se ne smije popunjavati ručno, sa tačnim podacima o radnim aktivnostima, u slučajevima odsustvovanja sa rada iz zdravstvenih razloga, godišnjeg odmora ili kada upravlja vozilom iz čl. 5 i 14 ovog zakona.

(9) Izuzetno od stava 8 ovog člana potvrda se ne izdaje za aktivnosti vozača koje su evidentirane pomoću tahografa odnosno ručnim unosom.

(10) Potvrdu iz stava 7 ovog člana prevoznik izdaje u dva primjerka, od čega se jedan primjerak potvrde uručuje vozaču, a drugi se čuva u stvarnom sjedištu prevoznika.

(11) Vozač je dužan da prilikom obavljanja prevoza u vozilu ima originalni primjerak potvrde iz stava 8 ovog člana;

(13) Sadržaj i način izdavanja potvrde iz stava 8 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

## **Izuzeci za vozače**

### **Član 13**

(1) Vozač može da odstupa od pravila utvrđenih odredbama čl. 7, 8 i 9 ovog zakona, ako je potrebno da, radi bezbjednosti putnika, vozila ili tereta koji prevozi, stigne do najbližeg

odgovarajućeg mjesta za zaustavljanje, pod uslovom da ne ugrožava bezbjednost drumskog saobraćaja.

(2) Vozač je dužan da razloge postupanja iz stava 1 ovog člana navede na tahografskom listiću ili zapisu iz tahografa, najkasnije po dolasku na najbliže odgovarajuće mjesto za zaustavljanje.

(3) Pod uslovom da bezbjednost na putevima nije ugrožena, vozač u izuzetim okolnostima može odstupiti od člana 7 stav 1 i 2 te člana 9 stav 2 na način da prekorači dnevno i nedeljno vrijeme vožnje za najviše jedan sat kako bi stigao do stvarnog sjedišta prevoznika ili mjesta boravka vozača da bi iskoristio nedeljni period odmora.

(4) Pod uslovima iz stava 3 ovog člana, vozač smije prekoračiti dnevno i nedeljno vrijeme vožnje za najviše dva sata kako bi stigao do stvarnog sjedišta prevoznika ili mjesta boravka vozača da bi iskoristio redovni nedeljni odmor, pod uslovom da je napravio neprekidnu pauzu od 30 minuta neposredno prije dodatne vožnje.

(5) Vozač je dužan da razloge odstupanja iz st. 3 i 4 ovog člana unosi ručno na obrascu evidencije ili na ispisu uređaja za bilježenje ili na rasporedu zaduženja, najkasnije po dolasku na određeno ili pogodno mjesto za zaustavljanje.

(6) Vozač je dužan da period produženja iz st. 3 i 4 ovog člana nadoknadi se jednakim periodom odmora koji koristi u komadu (en bloc) sa bilo kojim periodom odmora prije isteka treće nedelje nakon nedelje na koji se to odnosi.

#### Izuzeci za pojedine vrste prevoza

##### Član 14

(1) Ako se prevoz obavlja isključivo na teritoriji Crne Gore, ovaj zakon se ne primjenjuju u dijelu radnog vremena i pauza u toku radnog vremena mobilnih radnika na prevoz:

- 1) vozila koja su u vlasništvu ili su ih iznajmila, bez vozača, organi državne uprave za obavljanje drumskog prevoza koji ne predstavlja konkurenciju privatnim prevoznicima;
- 2) vozilima privrednih društava koja obavljaju prevoz poljoprivrednih, šumskih, stočarskih ili ribarskih proizvoda, kada se prevoz vrši za sopstvene potrebe u radijusu do 100 km od sjedišta preduzeća;
- 3) poljoprivredni i šumarski traktori za vuču koji se koriste za poljoprivredne ili šumarske djelatnosti, u radijusu do 100 km od sjedišta preduzeća koje vozilo ima u vlasništvu, najmu ili zakupu;
- 4) vozila ili skupovi vozila najveće dozvoljene mase koja ne prelazi 7,5 tona, te ih koriste za univerzalne poštanske usluge, u radijusu do 100 km od sjedišta preduzeća i pod uslovom da upravljanje vozilima ne predstavlja glavnu djelatnost vozača;
- 5) vozila koja se koriste za prevoz tereta u radijusu do 100 km od sjedišta preduzeća, na pogon zemnim ili tečnim plinom ili na električni pogon najveće dozvoljene mase koja, uključujući masu prikolice ili poluprikolice, ne prelazi 7,5 tona;
- 6) vozilima koja se koriste za obuku vozača i polaganje vozačkih ispita radi dobijanja vozačke dozvole ili sertifikata o stručnoj osposobljenosti, pod uslovom da se ne koriste za komercijalni prevoz tereta ili putnika;
- 7) vozilima vodovoda i kanalizacije, elektroprivrede (privrednih društava za proizvodnju električne energije), javne čistoće, radio i TV stanica i otkrivanje radio i TV prijemnika i predajnika;
- 8) vozilima koja se koriste za potrebe kanalizacije; zaštite od poplava; službi snadbijevanja vodom, plinom i električnom strujom; održavanja i nadzora puteva; skupljanja i odlaganje komunalnog otpada domaćinstva; telegrafskih i telefonskih službi; emitovanja radijskog i televizijskog programa i otkrivanja radijskih ili televizijskih odašiljača ili prijemnika;
- 9) vozilima koja se koriste za prevoz opreme za cirkuse i zabavne parkove;
- 10) posebno opremljenim vozilima čija je namjena edukacija u stanju mirovanja (bibliobus i sl.);
- 11) vozila koja se koriste za prikupljanje mlijeka sa gazdinstva i/ili za povrat gazdinstvima kontejnera za mlijeko ili mliječnih proizvoda koji se koriste kao hrana za životinje;

- 12) specijalizovanim vozilima za prevoz novca ili dragocjenosti;
  - 13) vozilima koja se koriste za prevoz životinjskog otpada ili lešina koji nisu namijenjeni za prehranu ljudi;
  - 14) vozilima koja se koriste isključivo na putevima unutar saobraćajnih objekata, kao što su luke i željeznički terminali;
  - 15) vozilima koja se koriste za prevoz živih životinja sa gazdinstava na lokalne pijace i nazad ili sa pijaca u lokalne klanice na udaljenosti najdalje do 100 km;
  - 16) vozilima ili kombinacije vozila kojima se prevoze građevinske mašine za građevinska preduzeća, u radijusu do 100 km od sjedišta preduzeća i pod uslovom da upravljanje vozilima nije glavna djelatnost vozača;
  - 17) vozilima koja se upotrebljavaju za dostavu gotove betonske smjese;
  - 18) vozilima čija najveća dozvoljena masa ne prelazi 7,5 tona koja se koriste za nekomercijalni prevoz smrznutih i lako kvarljivih proizvoda.
- (2) U slučaju iz stava 1 ovog člana, vozač je dužan da kada upravlja vozilom u kojem je ugrađen analogni tahograf, prije otpočinjanja prevoza, na tahografskom listiću naznači „VAN OBLASTI PRIMJENE”, a kada upravlja vozilom u kojem je ugrađen digitalni tahograf, prije otpočinjanja prevoza, stavi karticu vozača i koristi funkciju „OUT OF SCOPE” (VAN OBLASTI PRIMJENE).

### **Obaveza izvještavanja**

#### **Član 15**

- (1) Ministarstvo je dužno da o sprovođenju odredaba ovog zakona kojima se uređuju vrijeme vožnje, pauze i odmora vozača dostavlja izvještaje Evropskoj komisiji.
- (2) Izvještaji iz stava 1 ovog člana dostavljaju se najkasnije do 30. septembra tekuće, za prethodne dvije godine.
- (3) Izvještaj iz stava 1 ovog člana mora da sadrži i podatke o vozilima iz čl. 5, 14 i 83 ovog zakona, koja spadaju u izuzetke za pojedine vrste prevoza.
- (4) Sadržaj i obrazac izvještaja iz stava 1 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

### **III. PODRUČJE PRIMJENE RADNOG VREMENA I PAUZE U TOKU RADNOG VREMENA MOBILNIH RADNIKA**

#### **Nedeljno radno vrijeme**

##### **Član 16**

- (1) Prosječno nedeljno radno vrijeme mobilnih radnika ne može biti duže od 48 sati.
- (2) Ako mobilni radnik obavlja poslove za različite poslodavce, radno vrijeme predstavlja zbir radnih sati kod svih poslodavaca.
- (3) Nedeljno radno vrijeme mobilnih radnika može se produžiti do maksimalno 60 sati, samo ako prosjek od 48 sati nije prekoračen tokom četiri uzastopna mjeseca.
- (4) Mobilni radnik ne smije prekoračiti maksimalno nedeljno radno vrijeme od 48 sati ako je mogućnost produženja od 60 sati već iskoristio.
- (5) Poslodavac je dužan da od mobilnog radnika koji radi kod više poslodavaca zatraži evidenciju radnog vremena koje je mobilni radnik obavio za drugog poslodavca.
- (6) Mobilni radnik je dužan da evidenciju iz stava 4 ovog člana dostavi, u pisanoj formi, poslodavcu kod kojeg je zaposlen.

#### **Pauze u toku radnog vremena**

##### **Član 17**

- (1) Lica koja obavljaju mobilnu djelatnost u drumskom prevozu moraju, najkasnije nakon šest sati neprekidnog rada, imati pauzu, osim ako je AETR sporazumom propisano kraće vrijeme tog rada.
- (2) Pauza iz stava 1 ovog člana traje najmanje 30 minuta, ako ukupni zbir do tada obavljenih radnih sati iznose između šest i devet sati.
- (3) Pauza iz stava 1 ovog člana traje najmanje 45 minuta, ako ukupni zbir radnih sati iznosi više od devet sati.

(4) Pauze iz stava 2 ovoga člana mogu se raspodijeliti na više perioda tokom radnog vremena, s tim da svaka pauza mora da traje najmanje 15 minuta.

#### **Pripravnici i lica na obuci**

##### **Član 18**

Odredbe ovog zakona koje se odnose na dnevni i nedeljni odmor mobilnih radnika primjenjuju se i na pripravnike i lica na obuci.

#### **Noćni rad**

##### **Član 19**

Ako mobilni radnici obavljaju noćni rad u trajanju od četiri ili više sati, njihovo ukupno radno vrijeme u toku dana ne može da traje više od 10 sati.

#### **Informisanje i evidencija**

##### **Član 20**

(1) Poslodavac je dužan da u svom sjedištu vodi evidenciju podataka o radnom vremenu lica koja obavljaju mobilnu djelatnost u drumskom prevozu.

(2) Podaci iz stava 1 ovog člana unose se u evidenciju najmanje jednom mjesečno.

(3) Evidenciju iz stava 1 ovog člana poslodavac je dužan da čuva najmanje dvije godine nakon isteka perioda na koji se evidencija odnosi.

(4) Rok iz stava 3 ovog člana odnosi se i na čuvanje podataka u slučaju demontaže digitalnog ili pametnog tahografa kojim se kontrolise radno vrijeme mobilnih radnika.

(5) Poslodavac je dužan da mobilnom radniku, na njegov zahtjev, u pisanoj formi, obezbijedi kopiju evidencije o radnom vremenu.

(6) Obrazac i način vođenja evidencije iz stava 1 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

#### **Obaveza izvještavanja**

##### **Član 21**

(1) Ministarstvo je dužno da o sprovođenju odredaba ovog zakona kojima se uređuju nedeljno radno vrijeme, periode odmora i noćni rad dostavlja izvještaje Evropskoj komisiji.

(2) Izvještaji iz stava 1 ovog člana dostavljaju se najkasnije do 30. septembra tekuće, za prethodne dvije godine.

(3) Sadržaj i obrazac izvještaja iz stava 1 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

### **IV. PODRUČJE TAHOGRAFA**

#### **1. Primjena i tehnički zahtjevi**

##### **Područje primjene (ugradnja i korištenje)**

##### **Član 22**

(1) Tahografi se ugrađuju i koriste u vozilima koja obavljaju drumski prevoz putnika ili tereta iz čl. 4, 5 i 14 ovog Zakona.

(2) Vozila iz stava 1 ovog člana koja su proizvedena nakon 16. juna 2010. godine moraju da imaju ugrađen digitalni tahograf odnosno nakon 16. juna 2019. moraju da imaju ugrađen pametni tahograf.

(3) Vozilo koje obavlja međunarodni prevoz, opremljena analognim i digitalnim tahografom, moraju biti opremljeno pametnim tahografom druge generacije propisane čl. 27, 28 i 29 ovog zakona.

(4) Od 19. avgusta 2025. godine, sva vozila koja obavljaju međunarodni prevoz a opremljena sa pametnim tahografom prve generacije moraju biti opremljena pametnim tahografom druge generacije propisane čl. 27, 28 i 29 ovog zakona.

#### **Tehnički zahtjevi za tahografe**

##### **Član 23**

(1) Tahografi, tahografske kartice i tahografski listići moraju biti usaglašeni sa tehničkim zahtjevima i uslovima propisani ovim zakonom i AETR sporazumom, odnosno Regulativom (EU) broj 165/2014 Evropskog parlamenta i Savjeta i Implementacione Regulative Komisije (EU) broj 2016/799 za "smart" tahografe i tahografske kartice druge generacije.

(2) Tahografi i tahografske kartice moraju ispunjavati sljedeće zahtjeve, odonosno:

- evidentirati podatke povezane sa vozačem, aktivnosti vozača i vozilom koji moraju biti tačni i pouzdani,
- biti sigurni, posebno garantovati integritet i porijeklo izvora podataka koje su evidentirale jedinice u vozilu i senzori kretanja ili koji su iz njih preuzeti,
- biti interoperativni, između različitih generacija jedinica u vozilu i tahografskih kartica,
- omogućavati učinkovitu provjeru usklađenosti,
- imati dovoljan kapacitet memorije za čuvanje svih podataka,
- biti jednostavni za korištenje.

(3) Digitalni tahografi evidentiraju sljedeće podatke:

- 1) pređeni put i brzinu vozila;
- 2) izmjereno vrijeme;
- 3) položaje;
- 4) identitet vozača;
- 5) aktivnost vozača;
- 6) podatke o kontroli, kalibraciji i popravci tahografa, uključujući identifikaciju radionice;
- 7) događaje i kvarove.

(4) Analogni tahografi evidentiraju podatke iz stava 3. tačaka 1), 2) i 5) ovog člana.

(5) Pristup podacima sačuvanim u tahografu i tahografskoj kartici moraju biti dostupni u bilo kojem trenutku nadležnim kontrolnim organima i prevozniku.

(6) Preuzimanje podataka vrši se uz minimalno odgađanje za prevoznika ili vozača.

(7) Podaci koje evidentira tahograf koji se mogu prenositi u i iz tahografa bežično ili elektronskim putem, moraju biti u obliku javno dostupnih podataka kako je definisano u otvorenim normama.

(8) Zahjevci za izradu, ispitivanje, ugradnju, rad i popravak analognog tahografa i njihovih sastavnih djelova iz stava 4 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

### **Funkcije digitalnog tahografa**

#### **Član 24**

(1) Digitalni tahograf je uređaj za evidentiranje brzine i pređenog puta, vremena rada i odmora vozača gdje se podaci zapisuju u radnu memoriju i memorijsku karticu, koji omogućava evidentiranje podataka za period od 365 dana.

(2) Digitalni tahograf treba da obezbijedi sljedeće funkcije:

- 1) mjerenje brzine i pređenog puta,
- 2) praćenje aktivnosti vozača i statusa vožnje,
- 3) praćenje umetanja i uklanjanja tahografskih kartica,
- 4) evidentiranje ručnih unosa vozača,
- 5) kalibraciju,
- 6) automatsko evidentiranje položaja,
- 7) praćenje aktivnosti nadzora,
- 8) otkrivanje i evidentiranje događaja i kvarova,
- 9) čitanje iz memorije podataka, evidentiranje i čuvanje u memoriji podataka,
- 10) čitanje sa tahografskih kartica te evidentiranje i čuvanje na tahografskoj kartici,
- 11) prikaz, upozoravanje, ispis i preuzimanje podataka na spoljne uređaje,
- 12) prilagođavanje i mjerenje vremena,
- 13) daljinsku komunikaciju,
- 14) upravljanje podacima preduzeća,
- 15) ugrađena ispitivanja i samoispitivanja.

(3) Zahjevci za izradu, ispitivanje, ugradnju, rad i popravak digitalnog tahografa i njihovih sastavnih djelova za digitalne tahografe utvrđuje propisom Ministarstvo.

## **Prikaz i upozoravanje digitalnog tahografa**

### **Član 25**

- (1) Informacije sadržane u digitalnom tahografu i tahografskoj kartici povezane sa aktivnostima vozila, vozačem i suvozačem prikazuju se na jasan, nedvosmislen i ergonomski način.
- (2) Prikazuju se sljedeće informacije:
  - 1) vrijeme;
  - 2) način rada;
  - 3) aktivnost vozača:
    - ako je trenutna aktivnost vožnja, vozačevo trenutno neprekidno vrijeme vožnje i kumulativno vrijeme pauze,
    - ako je trenutna aktivnost raspoloživost/ drugi posao/ odmor ili pauza, trenutno trajanje te aktivnosti (od kad je odabrana) i trenutno kumulativno vrijeme pauze;
  - 4) podaci vezani za upozorenja;
  - 5) podaci vezani za pristupanje meniju.
- (3) Digitalni tahograf upozorava vozače kad otkrije neki događaj i/ili kvar te prije i u vrijeme prekoračenja maksimalnog dopuštenog neprekidnog vremena vožnje.
- (4) Upozorenja su vizuelna, a mogu biti i zvučna koja traju najmanje 30 sekundi, osim ako ih korisnik potvrdi na način da pritisne bilo koju tipku na tahografu.
- (5) Razlog upozorenja prikazuje se i ostaje vidljiv sve dok ga korisnik potvrdi na način da upotrijebi posebnu tipku ili naredbu na tahografu.

### **Zaštita podataka**

#### **Član 26**

- (1) Ministarstvo osigurava da se obrada ličnih podataka u kontekstu ovog zakona sprovodi isključivo za potrebe provjere usklađenosti sa ovom zakonom.
- (2) Ministarstvo posebno osigurava da su lični podaci zaštićeni od upotrebe koja nije strogo povezana s pravnim aktima Evropske Unije iz stava 1 ovog člana u pogledu:
  - 1) upotrebe globalnog navigacijskog satelitskog sistema (GNSS) za bilježenje podataka o položaju;
  - 2) upotrebe daljinske komunikacije za potrebe sprovođenja nadzora, upotrebe tahografa sa interfejsom, elektronske razmjene podataka na karticama vozača, a posebno prekograničnih razmjena takvih podataka sa trećim zemljama; i
  - 3) evidencije koju sprovode prevozna preduzeća.
- (3) Digitalni tahografi osmišljeni su tako da se osigurava zaštita privatnosti, a obrađuju se isključivo podaci potrebni za svrhe navedene u stavu 1 ovog člana.
- (4) Vlasnici vozila, prevozna preduzeća i sva druga tijela poštuju, kada je to primjenjivo, relevantne odredbe o zaštiti ličnih podataka.

### **2. Pametni tahograf**

#### **Evidentiranje položaja vozila na određenim mjestima tokom dnevnog radnog vremena**

##### **Član 27**

- (1) Kako bi se olakšala provjera usklađenosti sa ovim zakonom, položaj vozila automatski se bilježi na sljedećim tačkama ili na tački koja je najbliža takvim mjestima gdje je dostupan satelitski signal:
  - početnom mjestu dnevnog radnog vremena;
  - svaki put kad vozilo pređe granicu neke države;
  - svaki put kad se vozilom obavljaju aktivnosti utovara ili istovara;
  - svaka tri sata akumulovanog vremena vožnje; i
  - završnom mjestu dnevnog radnog vremena.
- (2) Kako bi se nadzornim tijelima olakšala provjera usaglašenosti, u skladu sa zahtjevima ovog zakona, pametni tahograf bilježi podatak da je vozilo upotrebljavano za prevoz tereta ili putnika, te radi toga se u vozila koja se prvi put registruju poslije 20. avgusta 2023. godine



ugrađuje tahograf koji je povezan sa uslugom pozicioniranja na osnovu satelitskog navigacijskog sistema.

(3) Evidentiranje prelazaka granice i dodatnih aktivnosti iz stava 1 alineje 1 i 3 te stava 2 ovog člana primjenjuje se na vozila koja su proizvedena nakon 20. avgusta 2023. godine, ne dovodeći u pitanje obavezu naknadne ugradnje u određena vozila u skladu sa članom 22 ovog Zakona.

(4) U pogledu povezivanja tahografa sa uslugom pozicioniranja na osnovu satelitskog navigacijskog sistema iz stava 1 ovog člana koriste se samo veze usluge koje koriste uslugu pozicioniranja bez naknade.

(5) U tahograf se trajno ne čuvaju nikakvi podaci o položaju osim onih izraženih u, ako je to moguće, geografskim koordinatama kojima se određuju položaji iz stava 1 ovog člana.

(6) Podaci o položaju koji se moraju privremeno sačuvati kako bi se omogućilo automatsko evidentiranje tačaka navedenih u stavu 1 ovog člana ili kako bi se potkrijepio senzor kretanja ne smiju biti dostupni korisnicima i automatski se brišu nakon što više nisu potrebni u te svrhe.

### **Daljinsko rano otkrivanje moguće manipulacije ili zloupotrebe**

#### **Član 28**

(1) Kako bi se olakšale ciljane provjere na putu koje sprovode nadležni kontrolni organi, moguća je komunikacija između tahografa instaliranih u vozilima koja su prvi put registrovana 36 mjeseci nakon stupanja na snagu detaljnih odredbi iz člana 30 ovog zakona i tih nadležnih tijela, dok je vozilo u pokretu.

(2) Tri godine nakon stupanja na snagu detaljnih odredbi Ministarstvo u odgovarajućoj mjeri obezbjeđuje svoje nadzorno tijelo opremom za daljinsko rano otkrivanje potrebnom opremom kako bi se omogućila komunikacija podataka, uzimajući u obzir njihove posebne zahtjeve i strategije za sprovođenje.

(3) Komunikacija sa tahografom iz stava 1 ovog člana uspostavlja se samo ako je za to primljen zahtjev sa uređaja kontrolnih organa i komunikacija je zaštićena kako bi se osigurala nepovredivost podataka i autentifikacija uređaja za evidentiranje podataka i provjeru te je pristup razmijenjenim podacima omogućen isključivo kontrolnim organima ovlaštenim za provjeru kršenja ovog zakona i radionicama u mjeri potrebnoj da bi se utvrdio ispravan rad tahografa.

(4) Podaci razmijenjeni komunikacijom ograničeni su isključivo na podatke potrebne za ciljanu provjeru vozila na putu za koje se sumnja da sadrže tahografe kojima se manipuliralo ili zloupotrijebilo.

(5) Podaci iz stava 4 ovog člana vezani su uz sljedeće događaje ili podatke koje je tahograf evidentirao:

- najnoviji pokušaj povrede sigurnosti,
- najduži prekid u napajanju,
- kvar senzora,
- greška u podacima o kretanju,
- konflikt u kretanju vozila,
- vožnja bez važeće kartice,
- umetanje kartice tokom vožnje,
- podaci o prilagođavanju vremena,
- podaci o kalibraciji, uključujući datume dvije posljednje kalibracije,
- registarski broj vozila,
- brzina koju je tahograf evidentirao,
- prekoračenje maksimalnog vremena vožnje.

(6) Razmijenjeni podaci koriste se isključivo za provjeru usklađenosti sa ovim zakonom i podaci se ne prenose drugim tijelima osim tijelima koja provjeravaju periode vožnje i periode odmora i pravosudnim organima u okviru sudskog postupka koji je u toku.

(7) Kontrolna tijela mogu čuvati podatke samo dok traju provjere na putu a podaci se brišu najkasnije tri sata nakon njihove razmjene osim ako podaci upućuju na moguću manipulaciju ili zloupotrebu tahografa a proslijeđeni podaci se brišu ako, tokom provjere na putu koja neposredno slijedi, manipulacija ili zloupotreba nijesu potvrđene.

(9) Prevoznik je dužan da obavijesti vozača o mogućnosti daljinske komunikacije u svrhu ranog otkrivanja moguće manipulacije ili zloupotrebe tahografa.

(10) Ni u kojem slučaju daljinska komunikacija ranog otkrivanja kako je opisana u ovom članu ne vodi do automatskih greški ili kazni za vozača ili prevoznika.

(11) Nadležni kontrolni organ, na osnovu razmijenjenih podataka, može izvršiti provjeru vozila i tahografa a rezultat daljinske komunikacije ne sprječava nadzorna tijela da vrše nasumične provjere na putu na osnovu sistema klasifikacije rizika.

### **Povezanost sa inteligentnim transportnim sistemima**

#### **Član 29**

(1) Tahografi u vozilima koja su prvi put registrovana nakon 16. juna 2017. godine moraju biti opremljeni standardizovanim interfejsom putem kojih podatke koje je tahograf evidentirao ili generisao može na operativan način koristiti spoljni uređaj, ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- 1) interfejs ne utiče na ispravnost i nepovredivost podataka koje je tahograf evidentirao;
- 2) interfejs je usklađen sa detaljnim odredbama iz člana 30 ovog Zakona;
- 3) spoljni uređaj povezan sa interfejsom ima pristup ličnim podacima, uključujući podatke o geografskom položaju, samo nakon predhodnog odobrenja vozača na kojeg se podaci odnose.

(2) Tahografi za vozila koja su prvi put registrovana u nekoj državi više od dvije godine nakon stupanja na snagu detaljnih odredi moraju biti opremljena interfejskom iz stava 1 ovog člana.

#### **Član 30**

### **Detaljne odredbe za pametni tahograf**

(1) Detaljne odredbe za pametni tahograf moraju biti usaglašene sa tehničkim zahtjevima i uslovima propisanim ovim zakonom.

(2) Zahtjevi za izradu, ispitivanje, ugradnju, rad, popravak i detaljne odredbe pametnog tahografa i njihovih sastavnih djelova utvrđuje propisom Ministarstvo.

### **3. Homologacija**

#### **Podnošene zahtjeva**

#### **Član 31**

(1) Proizvođač ili njegov ovlašćeni zastupnik podnosi zahtjev za odobrenje tipa (homologaciju) jedinice u vozilu, senzora kretanja, uzorka tahografskog listića ili tahografske kartice Ministarstvu.

(2) Uz zahtjev iz stava 1 ovog člana za odobrenje tipa (homologaciju) potrebno je priložiti odgovarajuće specifikacije, uključujući potrebne podatke vezane uz pečate te sertifikate o sigurnosti, ispravnosti i interoperabilnosti.

(3) Sertifikat o sigurnosti iz stava 2 ovog člana izdaje ovlašćeno sertifikacijsko tijelo koje je odredila Evropska Komisija.

(4) Sertifikate o ispravnosti iz stava 2 ovog člana izdaje proizvođaču tijelo za homologaciju.

(5) Sertifikat o interoperabilnosti iz stava 2 ovog člana izdaje jedinstveni laboratorija pod ovlašćenjem i odgovornosti Evropske Komisije.

(6) U pogledu tahografa, njegovih relevantnih sastavnih dijelova i tahografskih kartica:

- 1) potvrda o sigurnosti potvrđuje tahograf, tahografske kartice, senzor za kretanje i vezu s GNSS prijemnikom kad GNSS nije ugrađen u jedinice u vozilu:
  - usklađenost sa sigurnosnim ciljevima;
  - ispunjenje sljedećih sigurnosnih funkcija: identifikacije i provjere autentičnosti, ovlašćenja, povjerljivosti, odgovornosti, integriteta, revizije, tačnosti i pouzdanosti usluge;

- 2) funkcionalni sertifikat potvrđuje da ispitana stavka ispunjava odgovarajuće zahtjeve u smislu obavljanja funkcija, ekoloških karakteristika, karakteristika elektromagnetske kompatibilnosti, usklađenosti sa fizičkim zahtjevima i usklađenosti sa drugim normama koje se primjenjuju;
  - 3) sertifikat o interoperabilnosti potvrđuje da je ispitana stavka u potpunosti interoperabilna sa potrebnim modelima tahografa ili tahografskih kartica.
- (7) O svakoj izmjeni u softveru ili hardveru tahografa ili u prirodi materijala upotrijebljenih u njegovoj proizvodnji mora se, prije nego što se primijeni, obavijestiti Ministarstvo.
- (8) Ministarstvo proizvođaču potvrđuje produženje homologacije ili zahtijeva ažuriranje ili potvrdu o relevantnim sertifikatima - funkcionalnim, sigurnosnim i/ili sertifikatima o interoperabilnosti.
- (9) Za svaki tip tahografa, senzora kretanja, uzorka tahografskog listića ili tahografske kartice može se podnijeti zahtjev samo jednoj državi.

### **Uvjerjenje o odobrenju tipa homologacije**

#### **Član 32**

- (1) Ministarstvo izdaje uvjerenje o odobrenju tipa (homologaciju) ako bilo koji tip tahografa, senzora kretanja, uzorka tahografskog listića ili tahografske kartice ispunjava propisane tehničke zahtjeve i uslove i, pod uslovom da Ministarstvo može provjeriti jesu li proizvedeni modeli usklađeni sa homologovanim tipom.
- (2) Za sve izmjene ili dodatke homologovanom uzorku potrebno je pribaviti dodatnu homologaciju od Države potpisnice Sporazuma koja je odobrila prvobitnu homologaciju.
- (3) Uvjerjenje o odobrenju tipa tahografa (homologacija) izdato u drugoj državi potpisnice AETR sporazuma priznaje se u Crnoj Gori.
- (4) Uvjerjenje o odobrenju tipa (homologaciju) iz stava 1 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

### **Oznaka odobrenja tipa (homologacije)**

#### **Član 33**

- (1) Ministarstvo izdaje podnosiocu zahtjeva oznaku odobrenja tipa (oznaka EU homologacije), koja je u skladu sa prethodno ustanovljenim modelom, za svaki tip tahografa, senzora kretanja, uzorka tahografskog listića ili tahografske kartice koji su države potpisnice Sporazuma odobrile.
- (2) Oznaku odobrenja tipa (Homologacione oznake) iz stava 1 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

### **Odobrenje ili odbijanje**

#### **Član 34**

- (1) Ministarstvo mora za svaki tip tahografa, senzor kretanja, uzorak tahografskog listića ili tahografske kartice, u roku od mjesec dana, poslati svim državama kopiju Uvjerenja o odobrenju tipa (homologacije) i kopije relevantnih specifikacija, uključujući one koje se odnose na pečate.
- (2) Ako Ministarstvo ne odobri zahtjev za izdavanje uvjerenje o odobrenju tipa (homologacije), dužno je obavjesti države potpisnice sporazuma da je zahtjev odbijen te navesti razloge za svoju odluku.

### **Usklađenost uređaja sa homologacijom**

#### **Član 35**

- (1) Ako država koja je izdala uvjerenje o odobrenju tipa (homologaciju) ustanovi da određeni tahogafi, senzori kretanja, tahografski listići ili tahografske kartice imaju oznaku homologacije koju je ta država izdala, a nije u skladu sa tipom koji je homologovan, ona preduzima potrebne mjere kako bi obezbijedila da su proizvedeni modeli usklađeni sa homologovanim tipom.
- (2) Država koja je izdala uvjerenje o odobrenju tipa (homologaciju) poništava to uvjerenje ako homologovan tahograf, senzor kretanja, tahografski listić ili tahografska kartica nisu u skladu sa tehničkim zahtjevima ili ako se tokom njihovog korištenja ustanovi neispravan rad koji ih čini neprikladnim za upotrebu za koju su namijenjeni.

(3) Ako država koja je izdala uvjerenje o odobrenju tipa (homologaciju) primi od druge države obavještenje o jednom od slučajeva iz st. 1 ili 2 ovog člana, ona nakon savjetovanja sa državom koja je poslala obavještenje preduzima korake utvrđene u tim stavovima.

(4) Država koja utvrdi da je došlo do jednog od slučajeva iz stava 2 ovog člana može do daljnjeg zabraniti prodaju i korištenje tog tipa tahografa, senzora kretanja, tahografskog listića ili tahografske kartice. Isto važi i za slučajeve iz stava 1 ovog člana vezane za tahografe, senzore kretanja, tahografske listiće ili tahografske kartice koji su bili izuzeti iz prvobitne ovjere EU-a ako proizvođač, nakon pravovremenog upozorenja, ne uskladi uređaj sa homologovanim modelom ili zahtjevima iz ovog zakona.

(5) Nadležna tijela država u roku od mjesec dana obavještava jedna drugu o poništavanju homologacije ili o svakoj drugoj mjeri preduzetoj u skladu sa stavovima 1, 2 ili 3 ovog člana, te navode razloge za takav postupak.

(6) Ako država koja je izdala uvjerenje o odobrenju tipa (homologaciju) osporava postojanje bilo kojeg od slučajeva opisanih u stavovima 1 ili 2 ovog člana o kojem je obaviještena, države nastoje riješiti taj spor.

(7) Ako se u razgovorima među državama ne postigne sporazum u roku od četiri mjeseca od datuma slanja obavještenje iz stava 3 ovog člana, Evropska Komisija, nakon savjetovanja sa stručnjacima iz svih država te nakon što je razmotrila sve relevantne činioce, poput privrednih i tehničkih činioaca, u roku od šest mjeseci nakon isteka pomenutog perioda od četiri mjeseca donose odluku o kojoj obavještava države kojih se to tiče te istovremeno i ostale države potpisnice sporazuma.

### **Homologacija tahografskih listića**

#### **Član 36**

(1) Podnosioc zahtjeva za uvjerenje o odobrenju tipa (homologacijom) za uzorak tahografskoga listića u svojem zahtjevu navodi tip ili tipove analognih tahografa sa kojima se taj tahografski listić upotrebljava te stavlja na raspolaganje odgovarajući uređaj tog tipa ili tipova u svrhu ispitivanja tahografskog listića.

(2) Ministarstvo na potvrdi o homologaciji uzorka tahografskog listića navodi tip ili tipove analognih tahografa u kojima se taj uzorak tahografskog listića može koristiti.

### **Obrazloženje odluka o odbijanju**

#### **Član 37**

(1) U svim odlukama donesenim u skladu sa ovim zakonom kojima se odbija ili poništava homologacija tahografa, senzora kretanja, uzorka tahografskog listića ili tahografske kartice detaljno se navode razlozi na kojima se takve odluke temelje.

(2) Podnosioc zahtjeva mora biti obaviješten o takvoj odluci, kao i o dostupnom pravnom lijeku, te o rokovima za primjenu tog pravnog lijeka.

### **Priznavanje homologovanih tahografa**

#### **Član 38**

Ministarstvo ne smije odbiti registrovana vozila opremljena tahografom ili zabraniti stavljanje u pogon ili korištenje takvog vozila na osnovu činjenice da je vozilo opremljeno takvim uređajem ako uređaj nosi oznaku homologacije i tipsku pločicu dobijenu od homologacionih tijela.

### **Sigurnost**

#### **Član 39**

(1) Proizvođači izrađuju, ispituju i izvršavaju pregled tahografa, senzora kretanja i tahografskih kartica koji se proizvode kako bi otkrili nedostatke u svim fazama životnog ciklusa proizvoda i sprječavaju ili smanjuju mogućnost njihove zloupotrebe, te učestalost ispitivanja utvrđuje Ministarstvo, uz ograničenje koje ne prelazi dvije godine.

(2) Radi toga proizvođači podnose dokumentaciju potrebnu za sprovođenje analize ranjivosti sertifikacijskom tijelu.

(3) Sertifikacijsko tijelo sprovodi ispitivanja tahografa, senzora kretanja i tahografskih kartica kako bi utvrdilo da pojedinci upoznati sa javno dostupnim saznanjima ne mogu zloupotrijebiti poznate nedostatke uređaja.

(4) Ako se tokom ispitivanja iz stava 1 ovog člana otkriju nedostaci u elementima sistema (tahografima, senzorima kretanja i tahografskim karticama), ti elementi ne stavljaju se na tržište.

(5) Ako se tokom ispitivanja otkriju nedostaci u skladu sa stavom 3 ovog člana kod elemenata koji su već na tržištu, proizvođač ili sertifikacijsko tijelo obavještava Ministarstvo koje je odobrilo homologaciju.

(6) Ministarstvo preduzima sve potrebne mjere za rješavanje problema iz stava 5 ovog člana, posebno od strane proizvođača, te bez odgađanja obavještava Države o otkrivenim nedostacima i predviđenim ili preduzetim mjerama, uključujući, prema potrebi, povlačenje homologacije.

#### **Terenska ispitivanja**

##### **Član 40**

(1) Ministarstvo može odobriti sprovođenje terenskih ispitivanja tahografa koji još nijesu homologovani i sa drugim državama uzajamno priznaju takva odobrenja za terenska ispitivanja.

(2) Vozači i prevozik koji učestvuju u terenskom ispitivanju moraju poštovati navedene zahtjeve koji se odnose na radna vremena i pauze vozača.

(3) Radi dokazivanja te usklađenosti, vozači slijede postupak koji se odnosi na oštećene kartice i oštećene tahografske listiće.

#### **4. Ugradnja i ispitivanje tahografa**

##### **Ugradnja i popravak**

##### **Član 41**

(1) Ugradnju i popravku tahografa vrše isključivo instalateri, radionice ili proizvođači vozila koje za to imaju ovlaštenje za obavljanje tih poslova koje izdaje Ministarstvo i vrši se isključivo u skladu sa tehničkim zahtjevima i uslovima.

(2) Lica iz stava 1 ovog člana, nakon što utvrde da tahograf funkcioniše ispravno, na takav način da osigurava da nijedan uređaj za manipulaciju ne može uticati na evidentiranje podataka ili promjenu podataka, ovlašćeni instalateri, radionice ili proizvođači vozila plombiraju tahograf, u skladu sa specifikacijama navedenima u potvrdi o homologaciji.

(3) Ovlašćeni instalateri, radionice ili proizvođači vozila stavljaju posebnu oznaku na pečate iz stava 2 ovog člana i uz to, u slučaju digitalnih tahografa, unose elektronske sigurnosne podatke potrebne za sprovođenje provjere autentičnosti.

(4) Lica iz stava 1 ovog člana, u svrhu potvrde da je ugradnja tahografa obavljena u skladu sa zahtjevima, pričvršćuje se tipska naljepnica na način da bude jasno vidljiva i lako dostupna.

(5) Sastavni dijelovi tahografa moraju biti plombirani kako je navedeno u sertifikatu o homologaciji, kao i svi spojevi sa tahografom kojima se može neovlašćeno rukovati, uključujući spoj između senzora za kretanje i mjenjačke kutije, te prema potrebi i tipska pločica, moraju biti plombirani.

(6) Plomba se uklanja ili uništava isključivo:

- od strane instalatera ili radionica koje je ovlastilo Ministarstvo u svrhe popravke, održavanja ili ponovne kalibracije tahografa ili od strane službenika za kontrolu koji su pravilno osposobljeni i, prema potrebi ovlašćeni, za svrhe provjere,
- u svrhu popravke vozila ili izmjene koja utiče na pečat i u takvim slučajevima u vozilu se mora nalaziti pisana izjava sa datumom i vremenom uništavanja plombe i sa razlozima za uklanjanje plombe.

(7) Uklonjene ili uništene plombe zamjenjuju ovlašćeni instalater ili radionica bez odlaganja, a najkasnije sedam dana od njihovog uklanjanja ili uništenja, a ako su plombe uklonjene ili uništene za potrebe kontrole, može ih zamijeniti službenik za kontrolu opremljen uređajem za plombiranje i jedinstvenom posebnom oznakom bez odlaganja.

(8) Ako službenik za kontrolu ukloni plombe, kontrolna kartica umeće se u tahograf od trenutka uklanjanja plombe do završetka kontrole, takođe i u slučaju postavljanja nove plombe, a službenik za kontrolu izdaje pisanu izjavu koja sadrži sljedeće podatke:

- identifikacijski broj vozila;
  - ime službenika;
  - nadzorno tijelo države;
  - broj kontrolne kartice;
  - broj uklonjene plombe;
  - datum i vrijeme uklanjanja plombe;
  - broj nove plombe, ako je službenik za kontrolu postavio novu plombu.
- (9) Prije zamjene plombe ovlaštena radionica provjerava i kalibriše tahograf, osim ako je plomba uklonjena ili uništena za potrebe kontrole i koju je zamijenio službenik za kontrolu.
- (10) Obarzac izjave o uklanjanju plombe iz stava 6 alineje 2 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

### **Pregled tahografa**

#### **Član 42**

- (1) Ovlaštene radionice sprovode redovne preglede tahografa i sprovode se najmanje svake dvije godine za digitalne i pametne tahografe, odnosno jednom godišnje za analogne tahografe.
- (2) Pregledi navedeni u stavu 1 ovog člana provjeravaju sljedeće:
- je li tahograf pravilno ugrađen i tipski za vozilo,
  - radi li tahograf pravilno,
  - ima li tahograf oznaku homologacije,
  - je li tipska pločica pričvršćena,
  - jesu li svi plombe netaknuti i važeći,
  - ima li uređaja za manipulaciju spojenih na tahograf ili tragova korišćenja takvih uređaja,
  - kolika je veličina gume i stvarni opseg gume.
- (3) Ovlaštene radionice sastavljaju izvještaj o pregledima ako su nepravilnosti u radu tahografa morale biti popravljene, bilo kao rezultat periodičnog pregleda ili pregleda izvršenog na poseban zahtjev Ministarstva i oni vode popis svih sastavljenih izvještaja o pregledu.
- (4) Izvještaj o pregledu čuva se najmanje dvije godine od dana sastavljanja Izvještaja.

### **Odobranje instalatera, radionica i proizvođača vozila**

#### **Član 43**

- (1) Ministarstvo odobrava, redovno provjerava i ovlašćuje instalatere, radionice i proizvođače vozila za ugradnju, ispitivanje, preglede i popravku tahografa.
- (2) Ministarstvo je dužno da osigura da su instalateri, radionice i proizvođači vozila stručni i pouzdani i određuje i objavljuje niz jasnih postupaka na nacionalnom nivou, te osigurava da su ispunjeni sljedeći minimalni kriterijumi:
- 1) osoblje mora biti odgovarajuće osposobljeno;
  - 2) oprema nužna za obavljanje relevantnih ispitivanja i zadataka mora biti dostupna;
  - 3) instalateri, radionice i proizvođači vozila moraju imati dobar ugled.
- (3) Provjere odobrenih instalatera ili radionica sprovode se na sljedeći način:
- odobreni instalateri ili radionice podliježu najmanje svake dvije godine provjerama postupaka koje primjenjuju pri rukovanju tahografima i provjera je posebno usmjerena na preduzete sigurnosne mjere i rukovanje karticama radionice.
  - sprovode se nenajavljene tehničke provjere odobrenih instalatera ili radionica kako bi se provjerile izvršene kalibracije, pregledi i ugradnje i te provjere moraju obuhvatiti najmanje 10 % ovlašćenih instalatera i radionica godišnje.
- (4) Ministarstvo povlači, privremeno ili trajno, odobrenja za instalatere, radionice i proizvođače vozila koji ne ispunjavaju obaveze navedene u ovom zakonu.

## **Kartice radionice**

### **član 44**

- (1) Validnost kartica radionice ne smije prelaziti jednu godinu.
- (2) Izdavalac kartice dužan je obnoviti karticu radionice u roku od 15 radnih dana nakon primanja važećeg zahtjeva za obnovu i nakon primanja sve potrebne dokumentacije.
- (3) Ako je kartica radionice oštećena, neispravna, ili je izgubljena ili ukradena, izdavalac kartice izdaje zamjensku karticu u roku od pet radnih dana nakon primanja detaljnog zahtjeva za zamjenu, te vode evidenciju o izgubljenim, ukradenim ili neispravnim karticama.
- (4) Ako Ministarstvo poništi odobrenje instalatera, radionice ili proizvođača vozila, Ministarstvo takođe poništava njemu izdate kartice radionice.

## **5. Kartice vozača**

### **Izdavanje kartica vozača**

#### **Član 45**

- (1) Kartice vozača, na zahtjev vozača, izdaje pravno lice koje je izabrano po javnom tenderu i kojem je izdato ovlaštenje u skladu sa ovim zakonom (u daljem tekstu: izdavalac kartica) u kojoj vozač ima uobičajeno boravište i kartice se izdaju u roku od mjesec dana nakon što je nadležno tijelo primilo zahtjev i svu potrebnu dokumentaciju.
- (2) Uobičajeno boravište iz stava 1 ovog člana znači mjesto gdje osoba obično živi, to jest najmanje 185 dana u svakoj kalendarskoj godini zbog ličnih ili poslovnih veza ili, u slučaju osobe bez poslovnih veza, zbog ličnih veza koje pokazuju čvrstu povezanost između te osobe i mjesta gdje živi. Međutim, uobičajenim boravištem osobe čije se poslovne veze nalaze u mjestu različitom od njegovih ličnih veza i koja stoga naizmjenično živi u različitim mjestima u dvije ili više država smatra se mjesto njegovih ličnih veza, pod uslovom da se ta osoba tamo redovno vraća, te ovaj navedeni uslov ne mora biti zadovoljen ako osoba živi u državi radi izvršenja zadatka određenog trajanja.
- (3) Vozači moraju predložiti dokaz o svom uobičajenom boravištu na prikladan način, poput predloženja lične karte ili drugoga validnog dokumenta a ako nadležna tijela koja izdaju karticu vozača sumnjaju u validnost izjave o uobičajenom boravištu ili ako postoji potreba za određenim posebnim provjerama, ta tijela mogu zatražiti bilo koje dodatne informacije ili dokaze.
- (4) U propisno opravdanim i izuzetnim slučajevima Ministarstvo može izdati privremenu i neobnovljivu karticu vozača koja vrijedi najviše 185 dana vozaču čije uobičajeno boravište nije u državi članici ili državi koja je potpisnica Sporazuma AETR, pod uslovom da je taj vozač u radnopravnom odnosu sa pravnim licem osnovanim u državi članici izdavanja.
- (5) Izdavalac kartice dužan je poduzeti odgovarajuće mjere kako bi se osiguralo da podnositelj zahtjeva već ne posjeduje validnu karticu vozača te moraju personalizovati karticu vozača kako bi podaci na njoj bili vidljivi i zaštićeni.
- (6) Validnost kartice vozača ne prelazi pet godina.
- (7) Validna kartica vozača ne poništava se niti se povlači osim ako su nadležna tijela države otkrila da je kartica krivotvorena ili da vozač koristi karticu koja nije njegova ili u slučaju da je kartica pribavljena na osnovu lažnih potvrda i/ili krivotvorenih dokumenata.
- (8) Ako mjere poništavanja ili povlačenja kartice preduzme država koja nije izdala određenu karticu, ta država bez odlaganja vraća karticu tijelima države koja je izdala karticu, te navodi razloge za poništavanje ili povlačenje, a ako se pretpostavi da će vraćanje kartice potrajati duže od dvije nedelje, država koja poništava ili povlači karticu unutar te dvije nedelje obavještava državu koja je izdala karticu o razlozima za povlačenje ili poništavanje.
- (9) Izdavalac kartice može zahtijevati od vozača da zamijeni karticu vozača novom ako je to potrebno radi usklađivanja sa relevantnim tehničkim specifikacijama.
- (10) Nadležna tijela dužna su preduzeti sve potrebne mjere kako bi spriječile krivotvorenje kartica vozača.

## **Korištenje kartica vozača**

### **Član 46**

- (1) Kartica vozača je lični dokument.

- (2) Vozač je dužan posjedovati samo jednu karticu vozača za čije korišćenje je ovlašćen.
- (3) Vozač ne smije koristiti tuđu karticu vozača, kao i karticu koja je neispravna ili je istekla.
- (4) Vozač ne smije posjedovati kod sebe ili u vozilu tuđu karticu vozača ili karticu koja je neispravna ili je istekla.
- (5) Vozač ne smije upravljati vozilom bez kartice vozača umetnute u tahograf.
- (6) Vozač ne smije upotrebljavati karticu vozača dobijenu na osnovu lažnih izjava i/ili krivotvorenih dokumenata.

### **Obnova kartice vozača**

#### **Član 47**

- (1) Ako vozač želi obnoviti svoju karticu vozača, on mora podnijeti zahtjev izdavaocu kartice u kojoj se nalazi njegovo boravište, najkasnije 15 radnih dana prije isteka važenja kartice.
- (2) Ako, u slučaju obnove, država vozačevog uobičajenog boravišta nije ona koja je izdala njegovu trenutnu karticu, te ako je tijelima bivše države predan zahtjev za obnavljanjem kartice vozača, ona su dužna obavijestiti tijela, koja su izdala prethodnu karticu, o razlozima obnavljanja kartice.
- (3) Ako je izdavalac kartice primio zahtjev za produženje kartice vozača čiji se datum isteka približava, izdavalac kartice izdaje novu karticu vozača prije isteka roka važenja, pod uslovom da je zahtjev poslat u vremenskom roku navedenom u stavu 1 ovog člana.

### **Ukradene, izgubljene ili neispravne kartice vozača**

#### **Član 48**

- (1) Izdavalac kartica dužan je da vodi evidenciju o izdatim, ukradenim, izgubljenim ili neispravnim karticama vozača najmanje u vremenskom period trajanja važnosti kartice.
- (2) Ako je kartica vozača oštećena ili neispravna, vozač je vraća izdavaocu kartice u kojoj se nalazi njegovo uobičajeno boravište, dok se krađa kartice vozača službeno prijavljuje nadležnim tijelima države u kojoj je kartica ukradena.
- (3) Svaki gubitak kartice vozača prijavljuje se nadležnim tijelima države u kojoj je kartica izdata te nadležnim tijelima države u kojoj se nalazi uobičajeno boravište vozača ako boravište nije u državi koja je izdala karticu.
- (4) Ako je kartica vozača oštećena, neispravna, izgubljena ili ukradena, vozač u roku od sedam kalendarskih dana podnosi zahtjev za zamjenom kartice izdavaocu kartice države u kojoj se nalazi njegovo uobičajeno boravište, a ta tijela izdaju zamjensku karticu u roku od osam radnih dana nakon primanja detaljnog zahtjeva za zamjenom kartice.
- (5) U slučajevima nestanka, krađe ili oštećenja memorijske kartice, vozač može nastaviti sa vožnjom bez kartice vozača najviše 15 kalendarskih dana ili duže ako je to nužno za vraćanje vozila u sjedište prevoznika, pod uslovom da vozač može dokazati da tokom tog perioda nije mogao pokazati ili koristiti karticu.

### **Uzajamno priznavanje i zamjena kartica vozača**

#### **Član 49**

- (1) Kartice vozača koje izdaju države uzajamno se priznaju.
- (2) Ako vlasnik validne kartice vozača izdate u jednoj državi ima uobičajeno boravište u drugoj državi, on može zahtijevati zamjenu svoje kartice istom karticom druge države, a država koja sprovodi zamjenu dužna je provjeriti je li izdata kartica još uvijek validna.
- (3) Država koja sprovodi zamjenu vraća staru karticu tijelima države koja je karticu izdala te navodi razloge za zamjenu.
- (4) Ako država razmjenjuje ili zamjenjuje karticu vozača, razmjena ili zamjena kao i bilo kakva naknadna razmjena ili zamjena moraju biti evidentirane u toj državi.

### **Elektronska razmjena podataka o karticama vozača**

#### **Član 50**

- (1) Kako bi se osiguralo da podnosioc zahtjeva već ne posjeduje važeću karticu vozača, izdavaoc kartice vodi elektronske evidencije koje sadrže sljedeće podatke o karticama vozača:

- prezime i ime vozača,
- datum rođenja i, ako je taj podatak dostupan, mjesto rođenja vozača,



- broj važenja vozačke dozvole i zemlju izdavanja vozačke dozvole (ako je to potrebno),
  - status kartice vozača,
  - broj kartice vozača.
- (2) Izdavalac kartica preduzima sve nužne mjere kako bi se osiguralo da su elektronske evidencije povezane i dostupne putem sistema za razmjenu poruka TACHOnet ili kompatibilnog sistema, te ako se upotrebljava kompatibilan sistem, razmjena elektronskih podataka sa ostalim državama, moguća je preko sistema za razmjenu poruka TACHOnet.
- (3) Pri izdavanju, zamjeni i, kada je to potrebno, obnavljanju kartice vozača, izdavalac kartica i nadležni kontrolni organi, putem razmjene elektronskih podataka provjeravaju posjeduje li vozač već važeću karticu vozača a razmijenjeni podaci ograničeni su na podatke potrebne za navedenu provjeru.
- (4) Službenici za kontrolu mogu imati pristup elektronskoj evidenciji radi provjere statusa kartice vozača.

## **6. Upotreba opreme**

### **Ispravna upotreba tahografa**

#### **Član 51**

- (1) Prevoznik i vozači moraju osigurati ispravan rad i pravilnu upotrebu digitalnih tahografa i kartica vozača.
- (2) Prevoznik i vozači koji koriste analogne tahografe osiguravaju njihov ispravan rad te pravilno korišćenje tahografskih listića.
- (3) Digitalni tahografi ne smiju biti podešeni tako da se automatski prebacuju na određenu kategoriju aktivnosti kada su motor ili sklopka za paljenje vozila isključeni, osim ako vozaču ostaje mogućnost manualnog biranja odgovarajuće kategorije aktivnosti.
- (4) Prevozniku i vozaču zabranjeno je falsifikovanje, brisanje ili uništavanje podataka evidentiranih na tahografskom listiću, memorisanih u tahografu ili na kartici vozača, kao i na ispisima sa digitalnog tahografa.
- (5) Prevozniku i vozaču zabranjeno je korišćenje uređaja ili naprava za manipulaciju sa tahografom, tahografskim listićem ili karticom vozača koje mogu da dovedu do falsifikovanja, brisanja ili uništavanja memorisanih i evidentiranih podataka.
- (6) Vozač u vozilu ne smije da posjeduje uređaje ili naprave za manipulaciju sa tahografima.
- (7) U vozilu se ne smije nalaziti više od jednoga tahografa osim u slučaju terenskih ispitivanja tahografa koji još nijesu homologovani.
- (8) Zabranjena je proizvodnja, distribucija, promovisanje i/ili prodaja uređaja osmišljenih i/ili namijenjenih za manipulaciji tahografima.

### **Odgovornost prevoznika**

#### **Član 52**

- (1) Prevoznik je odgovoran da obezbijedi da su njihovi vozači odgovarajuće osposobljeni i upućeni u pogledu ispravnog korišćenje tahografa, digitalnog ili analognog, te su dužna sprovoditi redovne provjere kako bi osigurala da njihovi vozači na ispravan način koriste tahografe te svojim vozačima ne smiju davati direktne ili indirektne podsticaje koji bi mogli podstaknuti zloupotrebu tahografa.
- (2) Prevoznik mora izdati dovoljan broj tahografskih listića odobrenog tipa vozačima vozila opremljenih analognim tahografom, imajući u vidu potrebu za zamjenom tahografskih listića koji su oštećeni ili koje je oduzeo ovlašteni službenik koji obavlja kontrolu.
- (3) Ako je vozilo opremljeno digitalnim tahografom, prevoznik i vozač moraju se pobrinuti da se ispisivanje podataka sa tahografa, na zahtjev službenika za kontrolu, može ispravno sprovesti u slučaju pregleda.
- (4) Prevoznik mora da čuva tahografske listiće i ispise iz tahografa kada god su ispisi generisani, hronološkim redom i u čitkom obliku, najmanje dvije godine nakon njihove upotrebe, kao i da daje njihove kopije vozačima koji ih zatraže.
- (5) Prevoznik mora vozaču koji to zahtijeva da izda kopije podataka preuzetih sa kartice vozača zajedno sa ispisanim verzijama tih kopija u pisanoj formi.

(6) Prevoznik mora tahografske listiće, ispise i preuzete podatke dati na uvid ili predati na zahtjev ovlaštenog službenika koji obavlja kontrolu.

(7) Prevoznik je odgovoran za prekršaje koje počinu njihovi vozači ili osobe koje prevoznicima stoje na raspolaganju.

### Korišćenje kartice vozača i tahografskih listića

#### Član 53

(1) Vozači moraju upotrebljavati tahografske listiće ili kartice vozača svaki dan tokom vožnje, počevši od trenutka kada preuzmu vozilo.

(2) Tahografski listić ili kartica vozača ne smiju se vaditi prije kraja dnevnog radnog vremena, osim ako je to odobreno ili potrebno radi unosa simbola zemlje nakon prelaska granice.

(3) Tahografski listić ili kartica vozača ne smiju se upotrebljavati duže od perioda za koje su namijenjeni.

(4) Vozači moraju na odgovarajući način zaštititi tahografske listiće i memorijsku karticu vozača, i ne smiju da koriste neuredne ili oštećene tahografske listiće, odnosno oštećenu memorijsku karticu vozača.

(5) Ako, zbog udaljenosti od vozila, vozač nije u stanju da koristi tahograf ugrađen u vozilo, aktivnosti vozača osim upravljanja vozilom se upisuju na poleđinu tahografskog listića ručno, odnosno evidentiraju automatski ili drugim sredstvima, čitko i bez prljanja listića:

- ako je u vozilo ugrađen analogni tahograf, ili po povratku u vozilo na karticu vozača korišćenjem aplikacije za ručni unos tahografa,
- ako je u vozilo ugrađen digitalni tahograf.





(6) U slučaju iz stava 5 ovog člana, prevoznik ne može vozaču izdati potvrdu o radnim aktivnostima.

(7) Ako se u vozilu opremljenim digitalnim tahografom nalazi više od jednog vozača, svaki vozač mora se pobrinuti da je njegova kartica vozača umetnuta u odgovarajući ulaz na tahografu.

(8) Ako se u vozilu opremljenom analognim tahografom nalazi više od jednog vozača, vozači prema potrebi mijenjaju tahografske listiće kako bi se relevantni podaci zabilježili na tahografskom listiću onog vozača koji vozi.

(9) Vozači moraju:

- osigurati da vrijeme zabilježeno na tahografskom listiću bude usklađeno sa službenim vremenom u državi u kojoj je vozilo registrovano;
- koristiti prekidače koji omogućavaju da se vremenski periodi zapisuju posebno i različito:

- i. pod znakom  : vrijeme vožnje;
- ii. pod znakom  : „drugi rad”, što znači sve aktivnosti koje nisu vožnja, kako je određeno u članu 3 stav 1 tački 19) ovog Zakona, uključujući bilo kakav rad za istog poslodavca ili druge poslodavce u prometnom sektoru ili izvan njega;
- iii. pod znakom  : „raspoloživost” kako je određeno u članu 3 stav 1 tačka 20) ovog Zakona;
- iv. pod znakom  : pauze, odmor, godišnji odmor ili bolovanje;
- v. pod znakom za „trajekt/voz”: uz znak  : period odmora koje se sprovodi na trajektu ili u vozu, kako se zahtijeva članom 11 ovog Zakona.

(10) Svaki vozač vozila opremljenog analognim tahografom unosi sljedeće podatke na svoj tahografski listić:

- kada započne sa korištenjem tahografskog listića - svoje prezime i ime;
- datum i mjesto početka te datum i mjesto završetka korištenja tahografskog listića;

- registarski broj svakog vozila koje mu je dodijeljeno, za prvu vožnju zabilježenu na tahografskom listiću te, u slučaju promjene vozila, tokom korištenja listića;
- stanje brojača kilometara na početku prve vožnje zabilježene na tahografskom listiću, na kraju posljednje vožnje zabilježene na tahografskom listiću i u slučaju promjene vozila tokom radnoga dana, stanje brojača kilometara u prvom vozilu dodijeljenom vozaču te stanje u sljedećem dodijeljenom vozilu;
- vrijeme svake promjene vozila;
- simbole zemalja u kojima je započeto i završeno dnevno radno vrijeme. Vozač takođe unosi simbol zemlje u koju uđe nakon prelaska granice države članice na početku prvog zaustavljanja u toj državi članici. To prvo zaustavljanje obavlja se na najbližem mogućem mjestu za zaustavljanje ili nakon granice. Kada se granica države članice prelazi na trajektu ili u vozu, vozač simbol zemlje upisuje u luci ili na željezničkoj stanici po dolasku.

(11) Vozač mora unositi u digitalni tahograf simbole zemalja u kojima je započeto i završeno dnevno radno vrijeme.

(12) Vozač mora unositi i simbol zemlje u koju uđe nakon prelaska granice države na početku prvog zaustavljanja u toj državi i to prvo zaustavljanje obavlja se na najbližem mogućem mjestu za zaustavljanje ili nakon granice, a kada se granica države prelazi na trajektu ili u vozu, vozač simbol zemlje upisuje u luci ili na željezničkoj stanici dolaska.

(13) Vozači nisu obvezni unositi podatke iz stava 12 ovog člana ako tahograf automatski bilježi podatke o položaju u skladu s članom 27 ovog zakona.

#### **Oštećene kartice vozača i oštećeni tahografski listići**

##### **Član 54**

(1) Ako su tahografski listić sa podacima ili kartica vozača oštećeni, vozač mora čuvati oštećeni tahografski listić ili karticu vozača zajedno sa svakim tahografskim listićem koji je koristio u njegovu zamjenu.

(2) Ako je kartica vozača oštećena, neispravna, izgubljena ili ukradena, vozač mora:

- 1) na početku dnevnog vremena upravljanja vozilom, da štampa dnevni ispis sa vozila kojim upravlja i na poleđini tog štampanog ispisa: da upisuje podatke kojima se utvrđuje njegov identitet (ime i prezime, br. vozačke dozvole, odnosno br. kartice vozača) i da se potpiše; pravovremeno evidentira ostalo radno vreme, vreme raspoloživosti, vreme pauza i odmora;
- 2) po završetku dnevnog vremena upravljanja vozilom, da štampa dnevni ispis sa vozila koji sadrži vremena koja su evidentirana na tahografu ili upisuje na poleđini ispisa vreme upravljanja vozilom, ostalo radno vreme, vreme raspoloživosti, vreme pauza i odmora koja je koristio od štampanja ispisa na početku dnevnog vremena upravljanja vozilom ukoliko ih tahograf nije evidentirao, kao i podatke kojima se utvrđuje njegov identitet (ime i prezime, br. vozačke dozvole, br. kartice vozača) i potpisuje se.

#### **Isprave koje vozač mora posjedovati**

##### **Član 55**

(1) Ako vozač upravlja vozilom opremljenim analognim tahografom, na zahtjev ovlaštenog službenika koji obavlja kontrolu, mora dati na uvid:

- 1) tahografske listiće za tekući dan te listiće koje je vozač koristio prethodnih 28 dana
- 2) karticu vozača, ako je posjeduje, i
- 3) svu ručnu evidenciju i ispise izvršene tokom tekućeg dana i u prethodnih 28 dana.

(2) Ako vozač upravlja vozilom opremljenim digitalnim tahografom, na zahtjev ovlaštenog službenika koji obavlja kontrolu, mora dati na uvid:

- 1) svoju karticu vozača;
- 2) svu ručnu evidenciju i ispise izvršene tokom tekućeg dana i u prethodnih 28 dana, i
- 3) tahografske listiće za period navedeno u tački 2) tokom kojeg je upravljao vozilom opremljenim analognim tahografom.

## **Postupci u slučaju neispravnog uređaja**

### **Član 56**

(1) Prevoznik je dužan da u slučaju kvara ili neispravnog rada tahografa obezbijedi popravku tahografa kod pravnog lica koji ima ovlaštenje za obavljanje te djelatnosti.

(2) Ako se vozilo, u slučaju kvara ili neispravnog rada tahografa, u roku od sedam dana od dana nastanka kvara ili otkrivanja neispravnosti, ne može vratiti u sjedište prevoznika, prevoznik je dužan da izvrši njegovu popravku u najbližoj radionici za popravku tahografa.

(3) Za vrijeme dok tahograf ne radi ili radi neispravno, vozač mora zabilježiti podatke koji omogućavaju njegovu identifikaciju (ime, broj kartice vozača ili broj vozačke dozvole), potpisati se, te zabilježiti podatke za razne vremenske periode koje tahograf nije ispravno zabilježio ili ispisao:

- na tahografski listić ili listiće, ili
- na privremeni listić koji se prilaže tahografskom listiću ili čuva zajedno sa karticom vozača.

## **V. USLOVI ZA IZDVANJE OVLAŠĆENJA RADIONICI ZA TAHOGRAFE**

### **Radionice za tahografe**

#### **Član 57**

(1) Djelatnost ugradnje tahografa, aktivacije, kalibracije, preuzimanje podataka, ispitivanje tahografa, pregled tahografa, popravak tahografa, demontaža tahografa i ispitivanje ograničivača brzine može da obavlja pravno lice koje ispunjava uslove propisane ovim zakonom i koje ima ovlaštenje za obavljanje te djelatnosti (u daljem tekstu: radionica).

(2) Ovlaštenje iz stava 1 ovog člana može se izdati radionicama za sve poslove ili samo za poslove ispitivanja, pregled tahografa i ispitivanje ograničivača brzine.

(3) Radionica koja je ovlašćena samo za vršenje poslova provjere i pregleda tahografa dužna je da te poslove vrši za sve odobrene tipove analognih, digitalnih i pametnih tahografa, kao i poslove pregleda ograničivača brzine.

(4) Pregled tahografa iz stava 1 ovog člana vrši se kao redovni i vanredni pregled.

(5) Redovni pregled tahografa obuhvata ispitivanje tahografa i ograničivača brzine i vrši se najmanje jednom godišnje za analogne tahografe, odnosno dvogodišnje za digitalne i pametne tahografe.

(6) Vanredni pregled tahografa i ograničivača brzine vrši se nakon popravke tahografa i po nalogu ovlašćenog policijskog službenika, odnosno inspektora za drumski saobraćaj, radi kontrole ispravnosti tahografa za koje se osnovano sumnja da su tehnički neispravni.

(7) Troškove redovnog i vanrednog pregleda tahografa snosi vlasnik, odnosno korisnik vozila.

(8) Izuzetno od stava 8 ovog člana, troškove za vanrednog pregleda tahografa, koji je izvršen po nalogu ovlašćenog policijskog službenika, odnosno inspektora za drumski saobraćaj, ako je tahograf ispravan snosi nadležni kontrolni organ.

(9) Nakon izvršenog redovnog i vanrednog pregleda tahografa, radionica izdaje uvjerenje o ispravnosti tahografa.

(10) Visinu troškova iz st. 7 i 8 ovog člana i način raspodjele sredstava utvrđuje Vlada, na predlog Ministarstva.

(11) Opis poslova iz stava 1 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

### **Vrsta radionica za tahografe**

#### **Član 58**

(1) Radionice za tahografe mogu obavljati poslove kao stacionare i mobilne radionice.

(2) Stacionarne radionice za tahografe su radionice u kojima je ugrađena oprema za obavljanje poslova na unaprijed utvrđenoj lokaciji i u prostorijama za koje je izdato ovlaštenje od strane Ministarstva.

(3) Mobilne radionice za tahografe su pokretne radionice u kojima je ugrađena oprema za obavljanje poslova na različitim lokacijama.

- (4) Ovlašćenje za mobilne radionice može se izdati samo pravnom licu koje ima ujedno i ovlašćenje za stacionarnu radionicu.
- (5) Mobilne radionice za tahografe mogu dobiti ovlašćenje za obavljanje poslova ispitivanja i pregled tahografa.
- (6) Radionice za tahografe koja obavlja ispitivanje i pregled tahografa obavlja i poslove ispitivanja ograničivača brzine.
- (7) Radionica za tahografe može obavljati poslove naknadne ugradnje graničnika brzine.

#### **Uslovi za stacionarne radionice za tahografe**

##### **Član 59**

(1) Ovlašćenje za obavljanje poslova za tahografe izdaće se radionici za tahografe, ako ispunjava sljedeće uslove:

- 1) je registrovana za obavljanje djelatnosti;
  - 2) ima odgovarajući poslovni prostor na teritoriji Crne Gore, stručni kadar, video nadzor, opremu i alat;
  - 3) protiv nje nije pokrenut stečajni ili likvidacioni postupak, kao i postupak prinudne naplate;
  - 4) protiv poslovođe ili drugog zaposlenog u radionici nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo koje se odnosi na poslove u vezi sa tahografima;
  - 5) poslovođa radionice u posljednje tri godine svojim radom nije prouzrokovao gubitak ovlašćenja;
  - 6) ima prostorije i opremu za čuvanje na odgovarajući način dokumentacije koja se odnosi na tahografe, odnosno na podatke koji su na njima i zaštitu ličnih podataka u skladu sa zakonom;
  - 7) je izmirila sve dospjele obaveze na ime poreza i doprinosa;
  - 8) u posljednjih pet godina nije joj oduzeto ovlašćenje, odnosno njenom pravnom sljedbeniku;
  - 9) ima oglasnu tablu za isticanje ovlašćenja, oznaku radionice, obavještenja, naloga i upozorenja ovlašćenih lica i drugih informacija.
- (2) Ministarstvo formira komisiju za ocjenjivanje ispunjenosti uslova u pogledu kadra, opreme i prostora za obavljanje poslova za tahografe.
- (3) Članovi komisije iz stava 2 ovog člana primaju naknadu za svoj rad.
- (4) Visinu naknade iz stava 3 ovog člana utvrđuje Vlada.
- (5) Bliže uslove u pogledu prostora, opreme i alata, oznaku radionice utvrđuje propisom Ministarstvo.

#### **Stručni kadar radionice**

##### **Član 60**

- (1) Radionica mora da ima najmanje dva zaposlena tehničara, od kojih je jedno lice poslovođa radionice (u daljem tekstu: poslovođa).
- (2) Tehničar pored opštih uslova za zasnivanje radnog odnosa, mora da ispunjava i sljedeće uslove:
  - 1) da ima najmanje IV nivo okvira kvalifikacija tehničke struke (oblasti mašinstva, saobraćaja i elektrotehnike);
  - 2) da ima sertifikat o položenom stručnom ispitu za rad u radionici;
  - 3) da nije pravosnažno osuđeno za krivično djelo za koje se postupak vodi po službenoj dužnosti, kao i za krivično djelo počinjeno pri obavljanju poslova sa tahografima;
  - 4) da istovremeno nije u radnom odnosu i ne obavlja iste ili slične poslove izvan radionice.
- (3) Poslovođa koji ispunjava uslova iz stava 2 ovog člana mora da ima i tri godine radnog iskustva u struci.

#### **Obaveze poslovođe**

##### **Član 61**

- (1) Poslovođa je odgovoran za rad radionice i tehničara, kao i za bezbjednost i čuvanje podataka i rad sa memorijskim karticama radionice.

- (2) Poslovođa je dužan da obezbijedi:
- 1) da zaposlenima tehničarima budu uručene memorijske kartice, kao i da upotrebljavaju svoje kartice u skladu sa propisima;
  - 2) da se memorijske kartice radionice, kliješta za plombiranje i odgovarajući dokumenti, kada nijesu u upotrebi, čuvaju na sigurnom mjestu ili blagajni;
  - 3) da se o gubitku, krađi, odnosno neispravnosti memorijskih kartica radionice, bez odlaganja, obavijesti izdavalac kartice;
  - 4) sigurnost kartice dok je ona u upotrebi.
- (3) Poslovođa obavlja i druge poslove iz djelokruga rada radionice u skladu sa ovim zakonom.

### **Stručni ispit za rad u radionici**

#### **Član 62**

- (1) Za rad u radionici zaposleni moraju da imaju uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u radionici.
- (2) Stručni ispit za rad u radionici polaže se nakon završene stručne obuke za rad u radionici prema programu koji utvrđuje Privredna komora Crne Gore (u daljem tekstu: Privredna komora), uz saglasnost Ministarstva.
- (3) Stručnu obuku i polaganje stručnog ispita iz stava 2 ovog člana sprovodi Privredna komora.
- (4) Nakon položenog stručnog ispita iz stava 2 ovog člana, Privredna komora izdaje uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u radionici.
- (5) Za stručnu obuku i polaganje stručnog ispita iz stava 2 ovog člana plaća se naknada.
- (6) Visinu naknade iz stava 5 ovog člana utvrđuje Privredna komora.
- (7) Sredstva od naknade iz stava 5 ovog člana prihod su Privredne komore.

### **Ovlašćivanje radionice**

#### **Član 63**

- (1) Ovlašćenje radionici za tahografe izdaje se na osnovu podnijetog zahtjeva.
- (2) Zahtjev iz stava 1 ovog člana sadrži podatke o:
  - 1) radionici (naziv, sjedište, PIB);
  - 2) djelatnosti, odnosno vrsti poslova za koje se zahtjev podnosi.
- (3) Uz zahtjev iz stava 2 ovog člana podnose se dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 59 ovog zakona.
- (4) Ovlašćenje iz stava 1 ovog člana izdaje se rješenjem na period od 9 godina i može se produžiti na osnovu zahtjeva koji se podnosi najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je izdato ovlašćenje.
- (5) Ovlašćenjem iz stava 4 ovog člana radionici se određuje i oznaka radionice.
- (6) Ministarstvo i radionica za tahografe iz stava 1 ovog člana potpisuju poseban ugovor kojim regulišu međusobna prava i obaveze.
- (7) Obrazac zahtjeva iz stava 1 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

### **Obaveze radionice**

#### **Član 64**

- (1) Radionica je dužna da, na zahtjev pravnog ili fizičkog lica, za svako vozilo koje ima ugrađen tahograf pruža usluge u skladu sa izdatim ovlašćenjem.
- (2) Radionica je dužna da na zahtjev kontrolnih organa bez odlaganja izvrši vanredni pregled tahografa.
- (3) U slučaju uklanjanja ili demontaže digitalnog tahografa, radionica je dužna da presnimi sve podatke koji su na njemu evidentirani za poslednja tri mjeseca, uključujući i lične podatke vozača, zaključno sa danom kada je došlo do kvara.
- (4) Snimljene podatke iz stava 3 ovog člana radionica je dužna da čuva u radionici, u elektronskom obliku, najmanje dvije godine i može ih dati samo prevozniku u čijem se vozilu nalazi tahograf, odnosno kod kojeg je vozač zaposlen, organu uprave i ovlašćenom inspekcijском organu, na njihov zahtjev.

(5) Radionica je dužna da o pružanju usluga iz stava 1 ovog člana vodi evidenciju elektronski, na način kojim je obezbijeđen pristup Ministarstvu.

(6) Podatke iz evidencije iz stava 5 ovog člana radionica je dužna da dostavi, odnosno da na uvid ovlašćenom licu na njegov zahtjev.

(7) Obrazac, sadržaj i način vođenja evidencije iz stava 5 ovog člana utvrđuje se propisom Ministarstva.

### **Oduzimanje ovlašćenja**

#### **Član 65**

- (1) Ministarstvo će rješenjem oduzeti ovlašćenje radionici, ako:
- 1) radionica prestane da ispunjava uslove iz člana 59 ovog zakona;
  - 2) radionica ovjeri uvjerenje o ispravnosti tahografa za tahograf koji nije podvrgnut pregledu;
  - 3) radionica dozvoli da pregled tahografa vrši lice koje nema uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u radionici i ako nije zapošljen u radionici;
  - 4) radionica ne vrši poslove u skladu sa ovlašćenjem koje imaju obilježja krivičnog djela;
  - 5) je radionici izrečena novčana kazna zbog prekršaja više od dva puta u periodu od dvije godine;
  - 6) je ovlašćenje radionici izdato na osnovu falsifikovanih, odnosno netačnih podataka.
- (2) Radionici kojoj je oduzeto ovlašćenje dužna je da Ministarstvu preda sve memorijske kartice radionice, sredstva za žigovanje i svu dokumentaciju i evidenciju, koju je dužna da vodi prema ovom zakonu.

### **Prestanak važenja rješenja**

#### **Član 66**

Rješenje o ovlašćivanju radionice prestaje da važi:

- 1) istekom roka na koji je rješenje izdato;
- 2) oduzimanjem ovlašćenja;
- 3) na zahtjev radionice.

### **Evidencija o ovlašćenjima radionica**

#### **Član 67**

- (1) O izdatim i oduzetim ovlašćenjima za radionice i pratećoj dokumentaciji Ministarstvo je dužno da vodi evidenciju.
- (2) Ministarstvo je dužno da o podacima i informacijama o ovlašćenim radionicama dostavi obavještenje nadležnim organima država koje to zatraže.

### **Nemogućnost prenosa podataka**

#### **Član 68**

- (1) Ako radionica nije u mogućnosti da izvrši prenos podataka sa digitalnog tahografa u elektronskom obliku, osim prenosa tih podataka štampanjem zapisa iz tahografa, dužna je da o tome obavijesti prevoznika i da na njegov zahtjev izvrši štampanje zapisa za posljednja tri mjeseca.
- (2) Ako radionica nije u mogućnosti da izvrši prenos podataka u elektronskom obliku, kao ni štampanjem zapisa iz digitalnog tahografa, dužna je da prevozniku, na njegov zahtjev, izda potvrdu o nemogućnosti prenosa tih podataka.
- (3) Jedan primjerak potvrde iz stava 2 ovog člana, osim prevozniku, radionica je dužna da dostavi Ministarstvu, a jedan primjerak da čuva najmanje dvije godine od dana njenog izdavanja.
- (4) Ministarstvo će u slučaju iz stava 2 ovog člana tahograf zadržati, odnosno poslati na analizu u drugu ovlašćenu radionicu.
- (5) Obrazac i sadržaj potvrde iz stava 2 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

## **VI. USLOVI ZA IZDVANJE OVLAŠĆENJA IZDVAOCU MEMORIJSKIH KARTICA**

### **Vrste memorijskih kartica**

#### **Član 69**

- (1) Za digitalne ili pametne tahografe postoje četiri vrste memorijskih kartica, i to:

- 1) memorijska kartica vozača;
  - 2) memorijska kartica prevoznika;
  - 3) memorijska kartica nadležnog inspekcijskog organa i organa uprave nadležan za policijske poslove;
  - 4) memorijska kartica radionice.
- (2) Memorijska kartica vozača, memorijska kartica prevoznika i memorijska kartica nadležnog inspekcijskog organa i organa uprave izdaje se na period od pet godina, a memorijska kartica radionice izdaje se na period od jedne godine.
- (3) Memorijska kartica radionice izdaje se na ime zaposlenog u radionici, memorijska kartica nadležnog inspekcijskog organa i organa uprave izdaje se na ime lica ovlašćenog za vršenje inspekcijskog nadzora, odnosno na ime lica ovlašćenog za vršenje policijske kontrole, koje je osposobljeno za vršenje kontrole podataka iz tahografa.
- (4) Memorijska kartica za radionicu mora da ima sigurnosni identifikacioni broj (PIN kod).

#### **Izdavalac kartica**

##### **Član 70**

- (1) Djelatnost izrade i izdavanja memorijskih kartica može da obavlja pravno lice koje je izabrano po javnom tenderu i kojem je izdato ovlašćenje u skladu sa ovim zakonom (u daljem tekstu: izdavalac kartica).
- (2) Izdavalac kartica u okviru djelatnosti iz stava 1 ovog člana vrši izradu, izdavanje, odnosno oduzimanje memorijskih kartica i druge poslove u vezi sa generisanjem potrebnih elektronskih ključeva.

#### **Ovlašćivanje izdavaoca kartica**

##### **Član 71**

- (1) Ovlašćivanje izdavaoca kartica za obavljanje djelatnosti iz člana 33 ovog zakona vrši se nakon sprovedenog javnog tendera.
- (2) Postupak raspisivanja i sprovođenja javnog tendera vrši Ministarstvo, preko komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, u skladu sa zakonom.
- (3) Na predlog komisije iz stava 2 ovog člana Ministarstvo donosi odluku o izboru po javnom tenderu.
- (4) Na osnovu odluke iz stava 3 ovog člana izdavaocu kartica izdaje se ovlašćenje i sa njim zaključuje ugovor.
- (5) Ovlašćenje iz stava 4 ovog člana Ministarstvo izdaje rješenjem, na period od 15 godina.
- (6) Rješenje iz stava 5 ovog člana konačno je.
- (7) Javni tender se objavljuje na internet stranici Ministarstva i u najmanje jednom štampanom mediju koji se distribuira na teritoriji Crne Gore.

#### **Obaveze izdavaoca kartica**

##### **Član 72**

- (1) Izdavalac kartica je dužan da djelatnost iz člana 69 ovog zakona obavlja na najmanje jednom mjestu u Crnoj Gori.
- (2) O obavljanju djelatnosti iz stava 1 ovog člana izdavalac kartica dužan je da vodi evidenciju.
- (3) Podatke iz evidencije iz stava 2 ovog člana izdavalac kartica dostavlja Ministarstvu.

#### **Uslovi za izdavaoca kartica**

##### **Član 73**

- (1) Izdavalac kartica mora da ispunjava sljedeće uslove:
- 1) da je registrovan za obavljanje djelatnosti izrade memorijskih kartica;
  - 2) da ima odgovarajući poslovni prostor na teritoriji Crne Gore, stručni kadar i odgovarajuću opremu za obavljanje poslova;
  - 3) da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak;
  - 4) da odgovorno lice nije pravosnažno osuđeno za krivično djelo u vezi sa poslovima izrade i izdavanja memorijskih kartica.
- (2) Bliže uslove u pogledu poslovnog prostora, opreme i stručnog kadra izdavaoca kartica utvrđuje propisom Ministarstvo.



## **Uslovi za izdavanje memorijskih kartica**

### **Član 74**

- (1) Memorijska kartica vozača izdaće se vozaču koji ima prebivalište u Crnoj Gori i vozačku dozvolu odgovarajuće minimum B kategorije.
- (2) Memorijska kartica prevoznika izdaće se pravnom licu.
- (3) Memorijska kartica radionice izdaće se radionici koja je ovlašćena za obavljanje poslova za tahografe.

## **Zahtjev za izdavanje memorijskih kartica**

### **Član 75**

- (1) Memorijske kartice izdaju se na osnovu zahtjeva vozača, prevoznika, radionice, nadležnog inspeksijskog organa i organa uprave.
- (2) Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se izdavaocu kartica.
- (3) Uz zahtjev za izdavanje memorijskih kartica podnose se dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 37 ovog zakona.
- (4) O zahtjevu iz stava 3 ovog člana izdavalac kartica odlučuje rješenjem.
- (5) Protiv rješenja iz stava 4 ovog člana može se izjaviti žalba Ministarstvu.
- (6) Odluka po žalbi iz stava 5 ovog člana konačna je.
- (7) Bliži sadržaj zahtjeva i dokumentacije koja se podnosi uz zahtjev, način i postupak izdavanja memorijskih kartica utvrđuje propisom Ministarstvo.
- (8) Na postupak izdavanja memorijskih kartica koji nije uređen ovim zakonom shodno se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuje opšti upravni postupak.

## **Javni tender**

### **Član 76**

- (1) Javni tender za izbor izdavaoca kartica sadrži obavezno:
  - 1) naziv i adresu nadležnog organa koji raspisuje tender;
  - 2) podatke o predmetu javnog tendera;
  - 3) uslove za učešće na javnom tenderu;
  - 4) tendersku dokumentaciju;
  - 5) kriterijume za vrednovanje ponuda na javnom tenderu;
  - 6) rok za podnošenje ponuda;
  - 7) podatke o načinu dostavljanja ponuda (pod šifrom ili puni naziv ponuđača);
  - 8) obavještenje o datumu, mjestu i vremenu otvaranja ponuda;
  - 9) ime lica zaduženog za davanje informacija o postupku javnog tendera i kontakt telefon.
- (2) Bliži sadržaj tenderske dokumentacije i način i postupak sprovođenja javnog tendera, sastav komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, utvrđuje propisom Ministarstvo.

## **Kriterijumi za vrednovanje ponuda**

### **Član 77**

- (1) Izbor izdavaoca kartica po javnom tenderu vrši se primjenom sljedećih kriterijuma za vrednovanje ponuda:
  - 1) najniža cijena ponude;
  - 2) kvalitet usluge (izrada kartica i organizaciona osposobljenost za izdavanja kartica);
  - 3) rok za početak obavljanja djelatnosti.
- (2) Kriterijumi iz stava 1 ovog člana boduju se po sljedećem redosljedu: kriterijumu iz stava 1 tačka 1 ovog člana dodjeljuje se najveći broj bodova, a svakom narednom dodjeljuje se manji broj bodova.
- (3) Bliže kriterijume za vrednovanje ponuda na javnom tenderu utvrđuje propisom Ministarstvo.

## **Oduzimanje ovlašćenja**

### **Član 78**

- (1) Ministarstvo će oduzeti ovlašćenje izdavaocu kartica, ako:
  - 1) izdavalac kartica ne ispunjava uslove iz propisane ovim zakonom;

- 2) se utvrdi da je ovlaštenje izdato na osnovu neistinitih podataka, odnosno falsifikovanih dokumenata;
  - 3) izdavalac kartica ne omogućava ili sprječava vršenje inspekcijskog nadzora, odnosno policijske kontrole.
- (2) O oduzimanju ovlaštenja izdavaocu kartica Ministarstvo odlučuje rješenjem.
- (3) Rješenje iz stava 2 ovog člana konačno je.
- (4) Izdavalac kartica dužan je da danom isteka, odnosno oduzimanja ovlaštenja Ministarstvu, odnosno novom izdavaocu kartica, bez naplate troškova, u elektronskoj ili u pisanoj formi, preda svu dokumentaciju i evidencije koje vodi na osnovu ovlaštenja, kao i sve izrađene, a neuručene kartice.
- (5) Ako izdavalac kartica, za izradu, personalizaciju, generisanje elektronskih ključeva i tehničku obradu kartica ima zaključen ugovor sa podizvođačem, ugovor mora da sadrži klauzulu prema kojoj se, u slučaju oduzimanja ovlaštenja izdavaocu kartica, prava i obaveza iz ugovora prenose na Ministarstvo, odnosno drugog izdavaoca kartice.

#### **Prestanak važenja rješenja**

##### **Član 79**

Rješenje o ovlašćivanju izdavaoca kartica prestaje da važi:

- 1) istekom roka na koji je rješenje izdato;
- 2) oduzimanjem ovlaštenja;
- 3) na zahtjev izdavaoca kartica, ali ne prije isteka pet godina od početka obavljanja poslova.

#### **Naknada za izdavanje kartica**

##### **Član 80**

Za izdavanje memorijskih kartica izdavaocu kartica plaća se naknada.

#### **Evidencije o memorijskim karticama**

##### **Član 81**

- (1) Izdavalac kartica dužan je da vodi evidenciju o podnesenim zahtjevima, broju izdatih i oduzetih memorijskih kartica, kao i evidenciju o elektronskim ključevima i drugim elektronskim zapisima na karticama.
- (2) Evidencija iz stava 1 ovog člana vodi se u elektronskom obliku i sadrži naročito sljedeće podatke o:
  - 1) zahtjevima za izdavanje kartica;
  - 2) memorijskim karticama vozača;
  - 3) memorijskim karticama nadležnog inspekcijskog organa i organa uprave;
  - 4) memorijskim karticama prevoznika;
  - 5) memorijskim karticama radionica;
  - 6) broju izdatih, oduzetih, izgubljenih i oštećenih memorijskih kartica, periodu njihovog važenja i druge podatke od značaja za memorijske kartice.
- (3) Bliži sadržaj, obrazac i način vođenja evidencije iz stava 1 ovog člana utvrđuje propisom Ministarstvo.

#### **Obaveza dostavljanja i razmjene podataka**

##### **Član 82**

- (1) Nadležni organi državne uprave, organi lokalne samouprave i druga pravna lica koja vrše javna ovlaštenja dužni su da, na zahtjev izdavaoca kartica, dostave podatke za subjekte za čije potrebe se izdaju memorijske kartice o kojima vode evidencije, a koji su od značaja za izdavanje memorijskih kartica.
- (2) Izdavalac kartica podatke o memorijskim karticama vozača i memorijskim karticama radionice dostavlja i razmjenjuje sa nadležnim organima drugih država, putem zajedničke mreže (TAHONET).
- (3) Ministarstvo, nadležni inspekcijski organi i organ uprave imaju pristup podacima iz evidencija o memorijskim karticama, kao i odgovarajućim podacima koje izdavalac kartice razmjenjuje sa nadležnim organima drugih država putem zajedničke mreže (TAHONET).

## **VII. VRIJEME VOŽNJE, PAUZE I ODMORA VOZAČA VOZILA KOJA SE KORISTE U GRADSKOM I PRIGRADSKOM PREVOZU PUTNIKA NA UDALJENOSTI DO 50 KILOMETARA**

### **Vrijeme vožnje pauza i odmora vozača u linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na udaljenosti do 50 kilometara**

#### **Član 83**

Vozači, koji obavljaju prevoz vozilima iz člana 5 stav 1 tačka 1 ovog zakona, koja se koriste u linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na udaljenosti do 50 kilometara moraju da se pridržavaju:

- 1) vremenu vožnje, koje je definisano u članu 7 ovog zakona;
- 2) vremenu pauze, koje je definisano u članu 8 ovog zakona s tim da može podijeliti pauzu sa više pauza u trajanju od najmanje p o 10 minuta;
- 3) vremenu dnevnog odmora, koje je definisano u članu 9 stav 4 ovog zakona i
- 4) vremenu nedljnog vremena odmora, koje je definisano u članu 9 stav 11 ovog zakona.

### **Obaveze prevoznika i vozača kada je vozilo opremljeno tahografom**

#### **Član 84**

(1) U vozilima koja su opremljena tahografom, kada se koriste u linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na udaljenosti do 50 kilometara, vozač mora da koristi tahograf, tahografski listić ili memorijsku karticu vozača.

(2) U slučaju iz stava 1 ovog člana, vozač vrijeme vožnje belježi se kao drugi rad kod analognog tahografa, a kod digitalni i pametni tahograf stavlja se na funkciju van područja primjene (out of scope).

(3) Priliko obavlja prevoz iz stava 1 ovog člana, vozač mora da u tahograf belježe sve aktivnosti propisane u članu 7 stav 6 ovog Zakona.

### **Obaveze prevoznika i vozača kada vozilo nije opremljeno tahografom**

#### **Član 85**

(1) Vozilo koje nije opremljeno tahografom u skladu sa ovim zakonom može se koristiti samo u linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na udaljenosti do 50 kilometara.

(2) Priliko obavljanje prevoza iz stava 1 ovog člana prevoznik je dužan da sačini red vožnje i putni nalog za vozača.

(3) Putni nalog iz stava 2 ovog člana mora sadržati podatke o:

- 1) nazivu, odnosno ime i prezime prevoznika;
- 2) sjedištu, odnosno prebivalište prevoznika;
- 3) unaprijed utvrđenom rasporedu perioda vožnje;
- 4) rasporedu pauza i perioda raspoloživosti,
- 5) rasporedu ostalih poslova.

(4) Vozač mora da ima u vozilu red vožnje i putni nalog za tekući i prethodnih 28 dana.

(5) Prevoznik je dužan da svaki putni nalog za vozača čuva u stvarnom sjedištu prevoznika, najmanje dvije godine nakon isteka perioda na koji se putni nalog odnosi.

## **VIII. POSTUPCI I PROVJERE**

### **Nadležnost**

#### **Član 86**

Nadzor nad sprovođenjem AETR sporazuma i ovog zakona obavljaju:

- 1) inspeksijski organ nadležan za poslove drumskog saobraćaja koji obavlja kontrolu na putu i u prostorijama prevoznika (u daljem tekstu: inspekcija za drumski saobraćaj),
- 2) organ uprave nadležan za policijske poslove koji obavlja kontrolu na putu (u daljem tekstu: policijski službenik), i
- 3) inspekcija za rad vezano za radno vrijeme i pauze u toku radnog vremena mobilnih radnika u privrednim društvima.

## **Sistem provjere**

### **Član 87**

- (1) Inspekcija za drumski saobraćaj organizuju i sprovode odgovarajuću i redovnu kontrolu na putu i u prostorijama prevoznika, za sve vrste prevoza i donosi program nadzora.
- (2) Kontrola iz stava 1 ovog člana obavlja se svake godine i obuhvata širok i reprezentativan broj vozača, prevoznika i vozila za sve vrste prevoza.
- (3) Godišnja kontrola organizuje se na način kojim će se obuhvatiti 4% radnih dana vozača.
- (4) Inspekcija za drumski saobraćaj će najmanje 30% ukupnog broja kontrolisanih radnih dana, kontrolisati na putu, a najmanje 50% u prostorijama prevoznika.
- (5) Inspekcija za drumski saobraćaj na osnovu procjene stepena rizika usmjeriće provjere na preduzeće ako jedan ili više njegovih vozača neprekidno i ozbiljno krši odredbe ovog Zakona.
- (6) Program nadzora iz stava 1 ovog člana, priprema se uzimajući u obzir ukupan broj vozila koja su registrovana u Crnoj Gori i opremljena tahografom, kao i broj radnih dana vozača.
- (7) Program iz stava 1 ovog člana donosi se najkasnije do 15. novembra tekuće, za narednu godinu.
- (8) Provjere iz stava 1 ovoga člana moraju sadržavati sljedeće podatke: broj vozača provjerenih na putu, broj provjera u prostorima prevoznika, broj provjeravanih radnih dana, te broj i vrstu prijavljenih povreda propisa, zajedno sa naznakom radi li se o prevozu putnika ili o prevozu tereta.

## **Statistika**

### **Član 88**

- (1) Inspekcija za drumski saobraćaj, podatke do kojih dođe u vršenju kontrole, razvrstava u podatke koji se odnose na:
  - 1) kontrolu na putu, prema:
    - kategoriji javnog puta (autoput, magistralni, regionalni i lokalni);
    - državi registracije kontrolisanog vozila;
    - vrsti tahografa (analogni ili digitalni).
  - 2) kontrolu u prostorijama prevoznika, prema:
    - vrsti prevoza (unutrašnji ili međunarodni prevoz, prevoz putnika ili tereta, javni prevoz ili prevoz za sopstvene potrebe);
    - veličini voznog parka;
    - vrsti tahografa (analogni ili digitalni).
- (2) Inspekcija za drumski saobraćaj čuva podatke o izvršenim kontrolama u prethodnoj godini.
- (3) Dokumentaciju o izvršenim kontrolama nadležnog nadzornog organa, prevoznik čuva godinu dana od dana izvršenja kontrole.

## **Provjera na putu**

### **Član 89**

- (1) Kontrola na putu organizuje se na različitim dionicama puta i lokacijama i u različitim vremenskim periodima, pri čemu se moraju obuhvatiti svi djelovi putne mreže, sa ciljem sprečavanja izbjegavanja mjesta kontrole.
- (2) Pravna lica koje upravljaju javnim putevima, odnosno koncesionari u saradnji sa inspektorima za drumski saobraćaj i policijskim službenicima dužni su osigurati:
  - 1) da se u dovoljnoj mjeri osiguraju mjesta za provjere na javnim putevima te da se prema potrebi i ako je potrebno da servisne stanice ili druga sigurna mjesta uz autoputeve mogu funkcionisati kao mjesta kontrole i ostale sigurne lokacije koje mogu funkcionisati kao mjesta provjere, i
  - 2) provjere se obavljaju nasumično sa ogovarajućom regionalnom zastupljenošću.
- (3) Kontrola na putu iz stava 1 ovog člana, vrši se bez diskriminacije, u odnosu na:
  - 1) državu registracije vozila;
  - 2) državu prebivališta vozača;
  - 3) državu poslovnog sjedišta prevoznika;

- 4) polazišta i odredišta vožnje;
  - 5) vrstu tahografa (analogni ili digitalni ili pametni);
  - 6) vrstu prevoza.
- (4) Kontrola na putu obuhvata:
- 1) dnevno i nedeljno vrijeme vožnje, pauze, dnevno i nedeljno vrijeme odmora, podatke za prethodne dane koji se moraju nalaziti u vozilu i/ili podatke evidentirane za isti period na memorijskoj kartici vozača i/ili u memoriji digitalnog tahografa, i/ili na ispisima iz digitalnog tahografa;
  - 2) sve slučajeve prekoračenja dozvoljene brzine vozila, koji se definišu kao periodi duži od jednog minuta tokom kojih brzina vozila prelazi 90 km/h za teretna vozila preko 12 tona najveće dozvoljene mase (vozila kategorije N3) ili 105 km/h za autobuse preko 5 tona najveće dozvoljene mase (vozila kategorije M3);
  - 3) trenutne brzine vozila koje zabilježi tahograf tokom 24 prethodna sata korišćenja vozila;
  - 4) ispravnost rada tahografa (utvrđivanje moguće zloupotrebe uređaja i/ili memorijske kartice vozača i/ili tahografskog listića).
  - 5) Prema potrebi poštujući sigurnosne uslove, provjera tahografa ugrađenih u vozila kako bi se otkrila ugradnja i/ili korišćenje uređaja koji uništavaju, zaustavljaju, manipulišu ili mijenjaju bilo kakve podatke, ili koji ometaju elektronsku razmjenu podataka između sastavnih dijelova tahografa ili koji prije šifrovanja na bilo koji način ometaju ili mijenjaju podatke.

#### **Usklađene putne provjere**

##### **Član 90**

- (1) Crna Gora će najmanje šest puta u godini preduzimati usklađene putne provjere vozila i vozača koje ulaze u područje AETR sporazuma i ovog Zakona.
- (2) Provjere iz stava 1 ovog člana trebaju se poduzimati istovremeno sa nadležnim kontrolnim organima dvaju ili više država potpisnica AETR sporazuma, svaka djelujući na svom području.

#### **Provjere u prostorijama preduzeća**

##### **Član 91**

- (1) Kontrola u prostoriji prevoznika vrši se bez obzira na prevoznika i vrstu prevoza i planira se na način što će se uzeti u obzir prethodne kontrole, a naročito ako su tokom kontrole na putu utvrđeni učestali prekršaji.
- (2) Kontrola u prostorijama prevoznika obuhvata i kontrolu:
  - 1) nedeljnih perioda odmora i vremena vožnje između perioda odmora;
  - 2) ukupnog vremena vožnje tokom dvije uzastopne nedelje;
  - 3) tahografskih listića, tahografa i ispisa podataka sa memorijskih kartica vozača.
- (4) Tokom kontrole iz stava 1 ovog člana, uzeće se u obzir informacije koje dostavi nadležni organ druge države, a koje se odnose na prevoznika koji je subjekat kontrole.
- (5) Kontrola koja je obavljena u prostorijama nadležnog nadzornog organa, na osnovu tražene dokumentacije ili podataka koje su prevoznici dostavili, smatra se kontrolom izvršenom u prostorijama prevoznika.

#### **Oprema za provjeru na putevima i prostorijama prevoznika**

##### **Član 92**

- (1) Inspekcija za drumski saobraćaj i policijski službenici se osposobljavaju i opremaju za vršenje nadzora na putu, kao i u prostorijama prevoznika.
- (2) Oprema za nadzor iz stava 1 ovog člana obuhvata uređaje za:
  - 1) preuzimanje podataka sa digitalnog tahografa i kartice vozača, učitavanje, analizu odnosno prenos podataka u centralnu bazu podataka radi analize;
  - 2) proveru tahografskih listića;
  - 3) analizu sa programskom podrškom za provjeru i potvrdu digitalnog potpisa elektronskih podataka, kao i analizu detaljnog profila brzine vozila.

## **Koordinacija na aktivnostima u sprovođenju nadzora**

### **Član 93**

Poslove koordinacije nadzora između nadzornih organa unutar države i trećih država, slanje dvogodišnjih statističkih izvještaja, kao i prisustvo na sastancima, obavlja ministarstvo.

### **Razmjena podataka sa trećim državama**

### **Član 94**

Ministarstvo je dužno da svakih šest mjeseci obavijesti treće zemlje o prekršajima iz ovog Zakona koje su napravili njihovi vozači i preduzeća.

### **Procjena rizika**

### **Član 95**

- (1) Ministarstvo uspostavlja, održava i izvodi sistem procjene rizika (u daljnjem tekstu: SPR).
- (2) Ministarstvo omogućava dostupnost do SPR nadzornim organima iz člana 98 ovog zakona.
- (3) Nadzorni organi unose u SPR podatke o prekršajima ovog zakona, koje su uradili vozači i pravna lica iz Crne Gore na teritoriji Crne Gore i trećih zemalja i u SPR vode se podaci o pravnim licima iz Crne Gore.
- (4) SPR zasnovan je na broju i ozbiljnosti prekršaja i nadležni nadzorni organ će na osnovu procjene rizika iz stava 1 ovog člana planirati učestalost kontrole prevoznika.
- (5) Kriterijume za SPR, postupak sprovođenja procene rizika i učestalost vršenja inspeksijskog nadzora na osnovu procene rizika bliže uređuje Ministarstvo.

## **IX. UPRAVNI I INSPEKCIJSKI NADZOR**

### **Nadzor nad radionicama**

### **Član 96**

- (1) Upravni nadzor nad radionicama obavlja Ministarstvo dok inspeksijski nadzor vrši inspekcija za drumski saobraćaj u skladu sa ovim zakonom i Zakonom o inspeksijskom nadzoru.
- (2) Ministarstvo u okviru upravnog nadzora provjerava da li radionica ispunjava uslove za odobrenje radionice i da li se poslovi radionice obavljaju na propisan način i u skladu sa odredbama AETR sporazuma i ovog Zakona.
- (3) Nakon izvršenog stručnog upravnog nadzora Ministarstva, Ministarstvo inspekciji za drumski saobraćaj dostavlja zapisnik o upravnom nadzoru.
- (4) Inspekcija za drumski saobraćaj je dužna obaviti inspeksijski nadzor u radionici koja je izvršila posljednju provjeru ili neku drugu radnju na tahografu, ukoliko se od strane ovlašćenih lica, prilikom pregleda tahografa, utvrdi da tahograf ne radi ispravno.
- (5) Inspekcija za drumski saobraćaj će narediti poslovođi radionice da, bez odlaganja, zaposlenima zabrani pristup karticama radionice, ukoliko se nadzorom ustanove nepravilnosti u radionici koje mogu imati obilježja krivičnog dijela, a koje bi mogle ugroziti bezbjedan rad tahografa.
- (6) Ministarstvo će oduzeti radionici odobrenje ukoliko poslovođa radionice ne postupi u skladu sa stavom 5 ovog člana.
- (7) Lica zaposlena u radionici za tahografe dužna su da omogućće nesmetano preduzimanje upravnih i inspeksijskih radnji.

### **Nadzor nad izdavanjem kartica**

### **Član 97**

- (1) Upravni nadzor nad radom izdavaoca kartica vrši Ministarstvo dok inspeksijski nadzor vrši inspekcija za drumski saobraćaj u skladu sa ovim zakonom i Zakonom o inspeksijskom nadzoru.
- (2) U okviru nadzora Ministarstvo je dužno utvrditi ispunjava li izdavalac kartica i dalje propisane uslove za izdavaoca kartica, kao i obavlja li poslove u skladu sa propisima.

## Ovlašćenja u vezi sa nadzorom

### Član 98

(1) Nadležni nadzorni organi imaju ovlašćenje:

- 1) da zabrane stranom prevozniku dalje obavljanje započetog prevoza do okončanja započetog postupka po odredbama ovog zakona i izmirenja obaveza, pri čemu su dužni da teretno motorno vozilo ili skup vozila sprovedu pod pratnjom do najbliže carinske ispostave ili drugog prostora namijenjenog za te svrhe, narede parkiranje vozila na prostoru adekvatnom (pogodnom/prikladnom) za te svrhe do okončanja postupka i dostavljanja odgovarajućeg dokaza o izmirenju obaveza i plaćanju kazne, odnosno da uputi strano teretno vozilo ili skup vozila do graničnog prelaza radi izlaska iz države;
- 2) da zabrane upotrebu vozila u kojem oštećenje ili neispravan rad tahografa nijesu otklonjeni u roku od sedam dana od dana nastanka kvara ili otkrića nepravilnosti u radu, a vozač nije na tahografskom listiću ili na privremenom listiću koji se prilaže tahografskom listiću ili kartici vozača, na koji upisuju podatke koji mu omogućavaju identifikaciju (broj vozačke kartice i/ili ime i/ili broj vozačke dozvole), uključujući njegov potpis, upisivao sve podatke za različite periode koji više nijesu evidentirani ili nijesu ispravno evidentirani tahografom;
- 3) da upute vozilo na vanredni pregled u slučaju sumnje da tahograf ili graničnik brzine ne rade ispravno;
- 4) da zahtijevaju od vozača da omogući kontrolu tahografa i dostavi na uvid ili dozvoli pregled tahografskih listića, odnosno kartice vozača;
- 5) da privremeno oduzmu popis sa evidentiranim podacima ili ispis sa tahografa ili izradi kopiju podataka iz kartice kao dokaz u prekršajnom postupku;
- 6) da privremeno oduzmu karticu vozača, pod uslovom da se utvrdi da je kartica vozača falsifikovana, da vozač koristi tuđu karticu ili da se tuđa kartica nalazi u vozilo u slučaju kada toga vozača nema u vozilo ili da je kartica dobijena na osnovu lažnih izjava i/ili falsifikovanih dokumenata i dostavi je nadležnom izdavaocu države potpisnice AETR-a uz navođenje razloga za privremeno oduzimanje kartice;
- 7) da isključe vozilo iz saobraćaja dok se ne ispravi uzrok prekršaja, odnosno da nalože vozaču korišćenje dnevnog odmora;
- 8) da predlože nadležnim organima oduzimanje, suspendovanje ili ograničenje licence za obavljanje djelatnosti ili vozačke dozvole;
- 9) da privremeno oduzmu saobraćajnu dozvolu i registarske tablice vozila, ako se pri nadzoru utvrdi da tahograf nije kontrolisan ili kalibriran u propisanom roku i nalože da se vozilo uputi u najbližu radionicu, a dokumenta i registarske tablice se, uz potvrdu radionice o otklonjenim nepravilnostima, vraćaju vozaču.

(2) Ministarstvo rješenjem utvrđuje period na koji se privremeno oduzima kartica vozača u slučaju iz stava 1 tačka 6 ovog člana, i to:

- 1) na period od 6 mjeseci, od dana privremenog oduzimanja kartice vozača, ako je vozač napravio jedan od prekršaja iz stava 1 tačka 6 ovog člana;
- 2) na period od 12 mjeseci ako je vozač ponovio jedan od prekršaja iz stava 1 tačka 6 ovog člana.

## X. KAZNENE NORME

### Član 99 (NTP)

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 3.500 eura do 8.000 eura kazniće se za prekršaj pravno lice, ako:

- 1) vozač dnevno vrijeme vožnje od 9h prekorači za 4h i 30 minuta ili više (Član 7 stav 1);
- 2) vozač dnevno vrijeme vožnje od 10 h prekorači za 5h ili više (Član 7 stav 2);
- 3) vozač nedeljno vrijeme vožnje od 56 h prekorači za 14 sati ili više (Član 7 stav 3);
- 4) vozač ukupno vrijeme vožnje tokom dvije uzastopne nedjelje od 90 h prekorači za 22h ili više (član 7 stav 4);

- 5) u vozilu nije ugrađen homologovan tahograf ili se upotrebljava tahograf koji nije homologovani (Član 22 stav 1);
- 6) vozilo koje je proizvedeno nakon 16. juna 2010. godine nemaju ugrađen digitalni tahograf odnosno nakon 16 jun 2019 nemaju ugrađen pametni tahograf (Član 22 stav 2);
- 7) vozilo koje obavlja međunarodni prevoz nije opremljeno pametnim tahografom propisanim čl. 27 28 i 29 ovog zakona (član 22 stav 3);
- 8) nakon 19 avgusta 2025 godine, vozilo koje obavlja međunarodni prevoz, a opremljeno je sa pametnim tahografom prve generacije nije opremljeno pametnim tahografom druge generacije propisane čl. 27, 28 i 29 ovog zakona (član 22 stav 4);
- 9) za ugrađeni tahograf nema uvjerenje o odobrenju tipa odnosno tahografu ugrađenom u vozilu nijesu tipski odobrene memorijske kartice, tahografski listić i papir za ispis (član 23 stav 1);
- 10) vozač posjeduje više od jedne kartice vozača za čije korišćenje nije ovlašćen (Član 46 stav 2);
- 11) vozač koristiti kao i karticu koja je neispravna ili je istekla (član 46 stav 3);
- 12) vozač upravlja vozilom bez umetnute kartice vozača u tahograf (Član 46 stav 5);
- 13) vozač upotrebljava karticu vozača dobijenu na osnovu lažnih izjava i/ili krivotvorenih dokumenata (Član 46 stav 6);
- 14) prevoznik ili vozač vrše falsifikovanje, brisanje ili uništavanje podataka evidentiranih na tahografskom listiću, memorisanih u tahografu ili na kartici vozača, kao i na ispisima sa digitalnog tahografa (Član 51 stav 4);
- 15) prevoznik ili vozač koriste uređaje ili naprave za manipulaciju sa tahografom, tahografskim listićem ili karticom vozača koje mogu da dovedu do falsifikovanja, brisanja ili uništavanja memorisanih i evidentiranih podataka (član 51 stav 5);
- 16) vozač u vozilu posjeduje uređaje ili naprave za manipulaciju sa tahografima (član 51 stav 6);
- 17) se u vozilu nalazi više od jednoga tahografa osim u slučaju terenskih ispitivanja tahografa koji još nijesu homologovani (član 51 stav 7);
- 18) vrši proizvodnju, distribuciju, promovisanje i/ili prodaja uređaja osmišljenih i/ili namijenjenih za manipulaciji tahografima (član 51 stav 8);
- 19) djelatnost ugradnje tahografa, aktivacije, kalibracije, preuzimanje podataka, ispitivanje tahografa, pregled tahografa, popravak tahogafa, demontaža tahografa i ispitivanje ograničivača brzine obavlja bez ovlašćenje za obavljanje te djelatnosti (Član 57 stav 1).

(2) Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 1.500 eura do 3.000 eura.

(3) Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se preduzetnik novčanom kaznom u iznosu od 3.500 eura od 8.000 eura.

(4) Za prekršaj iz stava 1 tač. 10, 11, 12, 15, 16 i 17 ovog člana kazniće se fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 2.000 eura.

(5) Za prekršaj iz stava 1 tač. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14 i 18 ovog člana kazniće se fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 350 eura od 3.000 eura.

(5) Novčanu kaznu iz stava 1 ovog člana izriče na licu mjesta inspektor za drumski saobraćaj ili policijski službenik.

#### **Član 100 (VTP)**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000 eura do 4.000 eura kazniće se za prekršaj pravno lice, ako:

- 1) u slučaju iz člana 5 stav 1 od tač. 2 do 11, vozač kada upravlja vozilom u kojem je ugrađen analogni tahograf, prije otpočinjanja prevoza, na tahografskom listiću nije naznačio „VAN OBLASTI PRIMJENE“, ili kada upravlja vozilom u kojem je ugrađen digitalni tahograf, prije otpočinjanja prevoza, nije stavio karticu vozača i nije koristio funkciju „OUT OF SCOPE“ (VAN OBLASTI PRIMJENE) (član 5 stav 2);
- 2) vozač dnevno vrijeme vožnje od 9h prekorači od 2h do 4h i 30 minuta (član 7 stav 1);



- 3) vozač dnevno vrijeme vožnje od 10h prekorači od 2 h do 5h (član 7 stav 2);
- 4) vozač nedeljno vrijeme vožnje od 56 h prekorači od 9h do 14h (član 7 stav 3);
- 5) vozač ukupno vrijeme vožnje tokom dvije uzastopne nedjelje od 90 h prekorači od 15h do 22h (član 7 stav 4);
- 6) vozač ne evidentira ostale poslove i periode raspoloživosti (član 7 stav 6);
- 7) vozač koji upravlja vozilom koje je opremljeno analognim tahografom ne da na uvid ovlašćenom licu, na njegov zahtjev, za tekući i prethodnih 28 dana: tahografske listiće, ručno izvršene zapise, ispise iz tahografa i memorijsku karticu vozača (član 7 stav 7);
- 8) vozač koji upravlja vozilom koje je opremljeno digitalnim tahografom ne da na uvid ovlašćenom licu, na njegov zahtjev, memorijsku karticu vozača, tahografske listiće, ručno izvršene zapise i ispise, za tekući i prethodnih 56 dana (član 7 stav 8);
- 9) vozač neprekidno vrijeme vožnje od 4h i 30 minuta prekorači za 1h i 30 minuta ili više (član 8 stav 1);
- 10) vozač skraćeni dnevni odmor u trajanju od 9h neprekidno, skratio za 2h ili više (član 9 stav 3);
- 11) vozač redovni dnevni odmor u trajanju od 11h neprekidno, skratio za 2h i 30 minuta ili više (član 9 stav 4);
- 12) vozač koji redovni dnevni odmor koristi u dva dijela tako da je drugi dio odmora od 9h skratio za 2h ili više (član 9 stav 5);
- 13) vozač koji je dio višečlane posade, u roku od 30h od isteka dnevnog ili nedelnog odmora, novi dnevni odmor u trajanju od 9h skratio za 2h ili više (član 9 stav 8);
- 14) vozač koji koristi redovni nedeljni odmor od 45h skratio za 9h ili više (član 9 stav 9);
- 15) je vozač koji koristi skraćeni nedeljni odmor od 24h skratio za 4h ili više (član 9 stav 10);
- 16) je vozač po isteku šest perioda u trajanju od 24h vrijeme vožnje produžio za 12h ili više (član 9 stav 12);
- 17) vozač koji obavlja vanlinijski prevoz putnika prekorači 12 uzastopnih 24-satnih perioda, nakon prethodnog redovnog nedelnog vremena odmora, za 12 h i više (član 9 stav 15 tačka 1 alineja 1);
- 18) vozač koji obavlja vanlinijski prevoz putnika, nakon 12 uzastopnih 24-sastnih perioda, nedeljni odmor skratio za 4 h ili više (član 9 stav 15 tačka 1 alineja 2);
- 19) vozač koji obavlja vanlinijski prevoz putnika, nakon 12 uzastopnih 24-sastnih perioda, vrijeme vožnje između 22:00 i 6:00 duže od 3 sata prije pauze, ako vozilo nema višečlanu posadu, produži za 1 h i 30 minuta ili više (član 9 stav 15 tačka 3);
- 20) vozač redovni nedeljni odmor i svaki nedeljni odmor duži od 45 sati koji se uzima kao nadoknada za prethodne skraćene nedeljne odmor, provodi u vozilu ili nije proveo u prikladnom smještaju sa odgovarajućim mjestom za odmor i sanitarnim prostorima u okviru kojih se u obzir uzimaju rodne posebnosti (član 9 stav 19);
- 21) ne vodi evidenciju na koji način ispunjava obavezu, iz člana 9 stav 22, ili u svom sjedištu ne čuva dokumentaciju kako bi je mogao predložiti na zahtjev kontrolnog tijela (član 9 stav 23);
- 22) ako vozaču kojeg zapošljava ili koji su mu stavljeni na raspolaganje da novčanu naknadu, čak i u obliku povišice ili dodatka na platu, u odnosu na pređeni put vozača, brzinu dostave i/ili količinu prevezenog tereta (član 12 stav 1);
- 23) ne organizuje rad vozača u skladu sa ovim zakonom i ako prevoznik daje vozaču instrukcije te ne sporvodi redovne kontrole vozača sa ciljem obezbjeđivanja usklađenosti sa ovim zakonom (član 12 stav 2);
- 24) podatke sa tahografa i kartice vozača ne preuzima redovno (član 12 stav 5 tačka 1);
- 25) ne obezbijedi čuvanje svih preuzetih podataka sa tahografa najmanje 24 mjeseca nakon njihovog evidentiranja, kao i ako ne obezbijedi dostupnost tih podataka ovlašćenom licu direktno ili na daljinu iz prostorija preduzeća (član 12 stav 5 tačka 2);
- 26) vozaču ne izda u pisanoj formi potpisanu i ovjerenu potvrdu sa tačnim podacima o radnim aktivnostima, u slučajevima odsustvovanja sa rada iz zdravstvenih razloga, godišnjeg odmora ili kada upravlja vozilom iz čl. 5 i 14 ovog zakona (član 12 stav 8);

- 27) potvrdu iz člana 12 stav 9 ovog zakona prevoznik ne izda u dva primjerka i ako drugi primjerak iste ne čuva u stvarnom sjedištu prevoznika (član 12 stav 10);
- 28) vozač prilikom obavljanja prevoza ne posjeduje originalni primjerak potvrde iz člana 12 stav 8 ovog zakona (član 12 stav 11);
- 29) vozač iz člana 13 stav 3, nije napravio neprekidnu pauzu od 30 minuta neposredno prije dodatne vožnje (član 13 stav 4);
- 30) vozač razloge odstupanja iz člana 13 st. 3 i 4 nije unosi ručno na obrascu evidencije ili na ispisu uređaja za bilježenje ili na rasporedu zaduženja, najkasnije po dolasku na određište ili pogodno mjesto za zaustavljanje (član 13 stav 5);
- 31) vozač period produženja iz člana 13 st. 3 i 4 nije nadoknadio sa jednakim periodom odmora koji koristi u komadu (en bloc) sa bilo kojim periodom odmora prije isteka treće nedelje nakon nedelje na koji se to odnosi (član 13 stav 6);
- 32) u slučaju iz člana 14 stav 1, vozač kada upravlja vozilom u kojem je ugrađen analogni tahograf, prije otpočinjanja prevoza, na tahografskom listiću nije naznačio „VAN OBLASTI PRIMJENE”, ili kada upravlja vozilom u kojem je ugrađen digitalni tahograf, prije otpočinjanja prevoza, nije stavio karticu vozača i nije koristio funkciju „OUT OF SCOPE” (VAN OBLASTI PRIMJENE) (član 14 stav 2);
- 33) mobilni radnik koji je nedeljno radno vrijeme produžio do 60h, tokom četiri uzastopna mjeseca prekoračio prosječno nedeljno radno vrijeme od 48 h (član 16 stav 3);
- 34) mobilni radnik koji je mogućnost produženja od 60 sati već iskoristio, prosječno nedeljno radno vrijeme od 48h, prekorači za 4 h ili više (16 stav 4);
- 35) od mobilnog radnika koji radi kod više poslodavaca, nije zatražio evidenciju radnog vremena koje je mobilni radnik obavio za drugog poslodavca (član 16 stav 5 ovog zakona);
- 36) lice koje obavlja mobilnu djelatnost u drumskom prevozu, obaveznu pauzu od 30 minuta, za vrijeme radnog vremena od 6 do 9 sati, skratio 10 minuta ili više (član 17 stav 2);
- 37) lice koje obavlja mobilnu djelatnost u drumskom prevozu obaveznu pauzu od 45 minuta, za vrijeme radnog vremena više od 9 sati, skratio za 20 minuta ili više (član 17 stav 3);
- 38) mobilni radnik koji obavlja noćni rad u trajanju od 4 h ili više sati, ukupno radno vrijeme od 10h u toku dana prekorači za 3h ili više (član 19);
- 39) poslodavac u svom sjedištju ne vodi evidenciju podataka o radnom vremenu lica koji obavljaju mobilnu djelatnost u drumskom prevozu (član 20 stav 1);
- 40) poslodavac podatke iz člana 20 stav 1 ne unosi u evidenciju najmanje jednom mjesečno (član 20 stav 2);
- 41) poslodavac evidenciju iz člana 20 stav 1 ne čuva najmanje dvije godine nakon isteka perioda na koji se evidencija odnosi (član 20 stav 3);
- 42) poslodavac ne čuva podatke u slučaju demontaže digitalnog ili pamentog tahografa kojim se kontroliše radno vrijeme mobilnih radnika, najmanje dvije godine nakon isteka perioda na koje se evidencija odnosi (član 20 stav 4);
- 43) poslodavac mobilnom radniku, na njegov zahtjev, u pisanoj formi ne obezbijedi kopiju evidencije o radnom vremenu (član 20 stav 5);
- 44) koristi tahograf koji nije pregledan u ovlašćenoj radionici (član 42 stav 1);
- 45) vozač posjeduje kod sebe ili u vozilu tuđu karticu vozača ili karticu koja je neispravna ili je istekla (član 46 stav 4)
- 46) prevoznik i vozač nijesu osigurali ispravan rad i pravilnu upotrebu digitalog tahografa i kartice vozača (Član 51 stav 1);
- 47) prevoznik i vozač nijesu osigurali ispravan rad i pravilnu upotrebu analognog tahografa kao i pravilno korišćenje tahografskog listića (Član 51 stav 2);
- 48) prevoznik ne čuva tahografske listiće, ispise i ispise iz tahografa, generisane hronološkim redom i u čitkom obliku, najmanje dvije godine nakon njihove upotrebe ili ne daje njihove kopije vozačima koji ih zatraže (Član 52 stav 4);
- 49) vozač ne upotrebljava tahografske listiće ili karticu vozača svaki dan tokom vožnje, počevši od trenutka kada preuzme vozilo (član 53 stav 1);

- 50) vozač tahografski listić ili karticu vozača izvadi prije kraja dnevnog radnog vremena, osim ako je to odobreno ili potrebno radi unosa simbola zemlje nakon prelaska granice (član 53 stav 2);
- 51) vozač tahografski listić ili memorijsku karticu vozača upotrebljava duže od perioda za koji su namijenjeni (član 53 stav 3);
- 52) vozač nije na odgovarajući način zaštitio tahografske listiće ili memorijsku karticu vozača, ili je koristio neuredne ili oštećene tahografske listiće, odnosno oštećenu memorijsku karticu vozača (član 53 stav 4);
- 53) vozač zbog udaljenosti od vozila, nije u stanju da koristi tahograf ugrađen u vozilo, aktivnosti vozača osim upravljanja vozilom nije upisivao na poleđini tahografskog listića ručno, odnosno nije evidentirao automatski ili drugim sredstvima, čitko i bez prljanja listića (član 53 stav 5);
- 54) vozač nije osigurao da vrijeme zabilježeno na tahografskom listiću bude usklađeno sa službenim vremenom u državi u kojoj je vozilo registrovano ili nije koristio prekidače na tahografu za zapisivanje aktivnosti vozača (član 53 stav 9);
- 55) vozač koji upravlja vozilom opremljenim analognim tahografom, na zahtjev ovlaštenog službenika koji obavlja kontrolu, ne da na uvid tahografske listiće za tekući dan te listiće koje je vozač koristio prethodnih 28 dana (član 55 stav 1 tačka 1);
- 56) vozač koji upravlja vozilom opremljenim analognim tahografom, na zahtjev ovlaštenog službenika koji obavlja kontrolu, ne da ne da karticu vozača, ako je posjeduje (član 55 stav 1 tačka 2);
- 57) vozač koji upravlja vozilom opremljenim analognim tahografom, na zahtjev ovlaštenog službenika koji obavlja kontrolu, ne da svu ručnu evidenciju i ispise izvršene tokom tekućeg dana i u prethodnih 28 dana (član 55 stav 1 tačka 3);
- 58) vozač koji upravlja vozilom opremljenim digitalnim tahografom, na zahtjev ovlaštenog službenika koji obavlja kontrolu, ne da na uvid svoju karticu vozača (član 55 stav 2 tačka 1);
- 59) vozač koji upravlja vozilom opremljenim digitalnim tahografom, na zahtjev ovlaštenog službenika koji obavlja kontrolu, ne da svu ručnu evidenciju i ispise izvršene tokom tekućeg dana i u prethodnih 28 dana (član 55 stav 2 tačka 2);
- 60) vozač koji upravlja vozilom opremljenim digitalnim tahografom, na zahtjev ovlaštenog službenika koji obavlja kontrolu, ne da tahografske listiće za period navedeno u članh 55 stav 2 tački 2) tokom kojeg je upravljao vozilom opremljenim analognim tahografom (član 55 stav 2 tačka 3);
- 61) prevoznik u slučaju kvara ili neispravnog rada tahografa nije obezbijedio popravku tahografa kod pravnog lica koji ima ovlaštenje za obavljanje te djelatnosti (član 56 stav 1);
- 62) vozač, za vrijeme dok tahograf nije radio ili je radio neispravno, nije zabilježio podatke koji omogućavaju njegovu identifikaciju (ime, broj kartice vozača ili broj vozačke dozvole), ili nije potpisao, ili nije zabilježio podatke za razne vremenske periode koje tahograf nije ispravno zabilježio ili ispisao (član 56 stav 3);
- 63) radionica koja je ovlašćena samo za vršenje poslova provjere i pregleda tahografa ne vrši poslove za sve odobrene tipove analognih, digitalnih i pametnih tahografa, kao i poslove pregleda ograničavača brzine (57 stav 3);
- 64) nakon izvršenog redovnog i vanrednog pregleda tahografa, radionica ne izda uvjerenje o ispravnosti tahografa (57 stav 9);
- 65) radionica, na zahtjev pravnog ili fizičkog lica, za svako vozilo koje ima ugrađen tahograf ne pruža usluge u skladu sa izdatim ovlaštenjem (član 64 stav 1);
- 66) radionica na zahtjev kontrolnih organa bez odlaganja ne izvrši vanredni pregled tahografa. (64 stav 2);
- 67) snimljene podatke iz člana 64 stav 2, radionica ne čuva u radionici, u elektronskom obliku, najmanje dvije godine ili ih ne da prevozniku u čijem se vozilu nalazi tahograf, odnosno kod kojeg je vozač zaposlen ili organu uprave nadležnom za poslove policije ili ovlašćenom inspeksijskom organu, na njihov zahtjev (član 64 stav 4);

- 68) radionica o pružanju usluga iz člana 64 stav 1, ne vodi evidenciju elektronski, na način kojim je obezbijeđen pristup Ministarstvu (član 64 stav 5);
- 69) podatke iz evidencije iz člana 64 stav 4 radionica ne dostavi, odnosno da ne da na uvid ovlašćenom licu na njegov zahtjev (član 64 stav 6);
- 70) radionica koja nije u mogućnosti da izvrši prenos podataka sa digitalnog tahografa u elektronskom obliku, osim prenosa tih podataka štampanjem zapisa iz tahografa, o tome ne obavijesti prevoznika ili da na njegov zahtjev ne izvrši štampanje zapisa za posljednja tri mjeseca (član 68 stav 1);
- 71) radionica nije u mogućnosti da izvrši prenos podataka u elektronskom obliku, kao ni štampanjem zapisa iz digitalnog tahografa, prevozniku, na njegov zahtjev, ne izda potvrdu o nemogućnosti prenosa tih podataka (član 68 stav 2);
- 72) jedan primjerak potvrde iz člana 68 stav 2, ne dostavi Ministarstvu, ili jedan primjerak ne čuva najmanje dvije godine od dana njenog izdavanja (član 68 stav 3);
- 73) vozači, koji obavljaju prevoz vozilima, koja se koriste u linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na udaljenosti do 50 kilometara ne pridržavaju se odredbi iz člana 83 stav 1 (član 83 stav 1);
- 74) u vozilima koja su opremljena tahografom, kada se koriste u linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na udaljenosti do 50 kilometara, vozač ne koristi tahograf, tahografski listić ili memorijsku karticu vozača (član 84 stav 1);
- 75) vozač za vozilo iz člana 85 stav 1 u vozilu nema red vožnje i putni nalog za tekući i prethodnih 28 dana (član 85 stav 4);
- 76) za vozača iz člana 85 stava 1 ne čuva svaki putni nalog za vozače u stvarnom sjedištu prevoznika, najmanje dvije godine nakon isteka perioda na koji se putni nalog odnosi (član 85 stav 5).
- (2) Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 1.200 eura do 2.500 eura.
- (3) Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se preduzetnik novčanom kaznom od 2.000 eura od 4.000 eura.
- (4) Za prekršaj iz stava 1 tač. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 45, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 62, 73, 74, 75 i 76 ovog člana kazniće se fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 250 eura od 2.000 eura.
- (5) Novčanu kaznu iz stava 1 ovog člana izriče na licu mjesta inspektor za drumski saobraćaj ili policijski službenik.

#### Član 101 (TP)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500 eura do 3.500 eura kazniće se za prekršaj pravno lice, ako:
- 1) nepoštuje minimalnu starost vozača (član 6 stav 1);
  - 2) vozač dnevno vrijeme vožnje od 9h prekorači za 1 h do 2h (član 7 stav 1);
  - 3) vozač dnevno vrijeme vožnje od 10h prekorači za 1h do 2h (član 7 stav 2);
  - 4) vozač nedeljno vrijeme vožnje od 56 h prekorači od 4h do 9h (član 7 stav 3);
  - 5) vozač ukupno vrijeme vožnje tokom dvije uzastopne nedjelje od 90 h prekorači od 10h do 15h (član 7 stav 4);
  - 6) vozač neprekidno vrijeme vožnje od 4h i 30 minuta prekorači od 30 min do 1h i 30 minuta (član 8 stav 1);
  - 7) vozač skraćeni dnevni odmor u trajanju od 9h neprekidno, skratio od 1h do 2h (član 9 stav 3);
  - 8) vozač redovni dnevni odmor u trajanju od 11h neprekidno, skratio od 1h do 2h i 30 minuta (član 9 stav 4);
  - 9) vozač koji redovni dnevni odmor koristi u dva dijela tako da je drugi dio odmora od 9h skratio od 1h do 2h (član 9 stav 5);
  - 10) vozač koji je dio višečlane posade, u roku od 30h od isteka dnevnog ili nedeljnog odmora, novi dnevni odmor u trajanju od 9h skratio od 1h do 2h (član 9 stav 8);
  - 11) vozač koji koristi redovni nedeljni odmor od 45h skratio od 3h do 9h (član 9 stav 9);

- 12) je vozač koji koristi skraćeni nedeljni odmor od 24h skratio od 2h do 4h (član 9 stav 10);
  - 13) je vozač po isteku šest perioda u trajanju od 24h vrijeme vožnje produžio od 3h do 12h (član 9 stav 12);
  - 14) vozač koji obavlja vanlinijski prevoz putnika prekorači 12 uzastopnih 24-satnih perioda, nakon prethodnog redovnog nedeljnog vremena odmora, za 3h do 12h (član 9 stav 15 tačka 1 alineja 1);
  - 15) vozač koji obavlja vanlinijski prevoz putnika, nakon 12 uzastopnih 24-sastnih perioda, nedeljni odmor skratio za 2h do 4h (član 9 stav 15 tačka 1 alineja 2);
  - 16) vozač koji obavlja vanlinijski prevoz putnika, nakon 12 uzastopnih 24-sastnih perioda, vrijeme vožnje između 22:00 i 6:00 duže od 3 sata prije pauze, ako vozilo nema višečlanu posadu, produži do 1h i 30 minuta (član 9 stav 15 tačka 3);
  - 17) mobilni radnik koji je mogućnost produženja od 60 sati već iskoristio, prosječno nedeljno radno vrijeme od 48h, prekorači do 4 h (16 stav 4);
  - 18) lice koje obavlja mobilnu djelatnost u drumskom prevozu, obaveznu pauzu od 30 minuta, za vrijeme radnog vremena od 6 do 9h, skratio do 10 minuta (član 17 stav 2);
  - 19) lice koje obavlja mobilnu djelatnost u drumskom prevozu obaveznu pauzu od 45 minuta, za vrijeme radnog vremena više od 9h, skratio do 20 minuta (član 17 stav 3);
  - 20) mobilni radnik koji obavlja noćni rad u trajanju od 4h ili više sati, ukupno radno vrijeme od 10h u toku dana prekorači do 3h (član 19);
  - 21) u vozilu opremljenim digitalnim tahografom u kojem se nalazi više od jednog vozača, svaki vozač nije umetnuo karticu vozača u odgovarajući ulaz na tahografu (član 53 stav 7).
- (2) Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 750 eura do 1.500 eura.
- (3) Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se preduzetnik novčanom kaznom u iznosu od 1.500 eura do 3.500 eura.
- (4) Za prekršaj iz stava 1 tač. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 i 21 ovog člana kazniće se fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 200 eura od 1500 eura.
- (5) Novčanu kaznu iz stava 1 ovog člana izriče na licu mjesta inspektor za drumski saobraćaj ili policijski službenik.

#### **Član 102 (MP)**

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 750 eura do 1.500 eura kazniće se za prekršaj pravno lice, ako:
- 1) vozač dnevno vrijeme vožnje od 9h prekorači do 1h (Član 7 stav 1);
  - 2) vozač dnevno vrijeme vožnje od 10h prekorači do 1h (Član 7 stav 2);
  - 3) vozač nedeljno vrijeme vožnje od 56 h prekorači do 4h (Član 7 stav 3);
  - 4) vozač ukupno vrijeme vožnje tokom dvije uzastopne nedjelje od 90 h prekorači do 10h (član 7 stav 4);
  - 5) vozač neprekidno vrijeme vožnje od 4h i 30 minuta prekorači do 30 minuta (član 8 stav 1);
  - 6) vozač skraćeni dnevni odmor u trajanju od 9h neprekidno, skratio do 1h (član 9 stav 3);
  - 7) vozač redovni dnevni odmor u trajanju od 11h neprekidno, skratio do 1h (član 9 stav 4);
  - 8) vozač koji redovni dnevni odmor koristi u dva dijela tako da je drugi dio odmora od 9h skratio do 1h (član 9 stav 5);
  - 9) vozač koji je dio višečlane posade, u roku od 30h od isteka dnevnog ili nedeljnog odmora, novi dnevni odmor u trajanju od 9h skratio do 1h (član 9 stav 8);
  - 10) vozač koji koristi redovni nedeljni odmor od 45h skratio do 3h (član 9 stav 9);
  - 11) je vozač koji koristi skraćeni nedeljni odmor od 24h skratio do 2h (član 9 stav 10);
  - 12) je vozač po isteku šest perioda u trajanju od 24h vrijeme vožnje produžio do 3h (član 9 stav 12);

- 13) vozač koji obavlja vanlinijski prevoz putnika prekorači 12 uzastopnih 24-satnih perioda, nakon prethodnog redovnog nedeljnog vremena odmora, do 3h (član 9 stav 15 tačka 1 alineja 1).
- (2) Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom u iznosu od 350 eura do 1.500 eura.
- (3) Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se preduzetnik novčanom kaznom u iznosu od 750 eura do 1.500 eura.
- (4) Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se fizičko lice novčanom kaznom u iznosu od 100 eura do 250 eura.
- (5) Novčanu kaznu iz stava 1 ovog člana izriče na licu mjesta inspektor za drumski saobraćaj ili policijski službenik.

#### **Član 103**

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 100 eura do 250 eura kazniće se za prekršaj fizičko lice, ako:
- 1) svako vrijeme provedeno u upravljanju vozilima koja se koriste u komercijalne svrhe ne evidentira kao ostale poslove (član 7 stav 6).
  - 2) ne evidentira periode raspoloživosti od posljednjeg dnevnog ili nedeljnog perioda odmora (član 7 stav 6).
- (2) Novčanu kaznu iz stava 1 ovog člana izriče na licu mjesta inspektor za drumski saobraćaj ili policijski službenik.

### **XI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Rok za donošenje propisa**

##### **Član 104**

Podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona donijeće se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

#### **Prestanak važenja propisa**

##### **Član 105**

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu ("Sl. list CG", br. 75/2010, 40/11 i 17/19).

#### **Stupanje na snagu**

##### **Član 106**

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

\*U ovaj zakon prenesene su sljedeće Regulative Evropske unije: Regulatorna (EZ) br. 561/2006 o usklađivanju određenog socijalnog zakonodavstva koje se odnosi na drumski saobraćaj; Direktiva 2002/15/EZ o organizaciji radnog vremena osoba koje obavljaju mobilne djelatnosti u drumskom saobraćaju; Regulatorna (EU) br. 165/2014 o tahografima u drumskom prevozu; Direktiva 2006/22/EZ o minimalnim uslovima za sprovođenje propisa o socijalnom zakonodavstvu i tahografima; Implementaciona Regulatorna 2016/799/EC o utvrđivanju tehničkih zahtjeva za izradu, ispitivanje, ugradnju, rad i popravak tahografa i njihovih sastavnih dijelova; i Regulatorna (EU) 2020/1054 o izmeni Regulative (EZ) br 561/2006 i Regulative (EU) br. 165/2014.

## IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA

**PREDLAGAČ**

Ministarstvo saobraćaja

**NAZIV PROPISA**

Zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu

### 1. Definisane probleme

- Koje probleme treba da riješi predloženi akt?
- Koji su uzroci problema?
- Koje su posljedice problema?
- Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri?
- Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)?

Ovim zakonom propisuju se radno vrijeme mobilnih radnika, vrijeme vožnje, pauze i odmori vozača, odgovornost mobilnih radnika (vozača), odgovornih lica u pravnom licu i pravnih lica u drumskom prevozu putnika i tereta; organizacija radnog vremena i pauze u toku radnog vremena mobilnih radnika; upotreba tahografa; uslove koje mora da ispunjavaju tahogafi (analogni, digitalni i pametni) u pogledu izrade, ugradnje, upotrebe, ispitivanja i pregleda; način, uslovi i postupak ovlašćivanja radionica za tahografe; način, uslovi i postupak ovlašćivanja izdavaoca memorijskih kartica za tahografe; vrijeme vožnje, pauze i odmora vozača vozila koja se koriste za prevoz putnika u linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na udaljenosti do 50 kilometara; postupci i provjere; upravni i inspekcijiski nadzor nad sprovođenjem ovog zakona; i druga pitanja od značaja za rad mobilnih radnika i bezbjednost drumskog saobraćaja.

Obaveza donošenja „Zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu“ je propis čije donošenje i implementacija predstavlja usklađivanje zakonodavstva Crne Gore sa *acquis communautaire* u oblasti drumskog prevoza. Usklađivanje zakonodavstva Crne Gore sa EU jedan je uslova pridruživanja Evropskoj Uniji, a prema potpisanim „Sporazumu o stabilizaciji i pridruživanju između evropskih zajednica i njihovih država članica, s jedne strane, i Crne Gore, s druge strane“, u čl. 16 i 18 Protokola IV (o kopnenom saobraćaju), Crna Gora ima obavezu potpunog usklađivanja sa Regulativama i Direktivama iz područja drumskog transporta. Takođe, kako je izašao novi paket Regulativa i Direktiva Evropske unije koji reguliše oblast socijalnog zakonodavstva i tahografa, tako se javila potreba za izradu novog Zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu.

Donošenje pomenutog Zakona predstavlja usklađivanje sa propisima EU, konkretno sa:

1. REGULATIVOM (EZ) BR. 561/2006 EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA OD 15 MARTA 2006 GODINE O USKLAĐIVANJU ODREĐENOG SOCIJALNOG ZAKONODAVSTVA KOJE SE ODNOSI NA DRUMSKI SAOBRAĆAJ I O IZMJENI REGULATIVE VIJEĆA (EEZ) BR. 3821/85 I (EZ) BR. 2135/98 TE O STAVLJANJU IZVAN SNAGE REGULATIVE VIJEĆA (EEZ) BR. 3820/85:
  - ODLUKA KOMISIJE (2007/230/EZ) od 12. aprila 2007. o obrascu u odnosu na socijalno zakonodavstvo koje se odnosi na djelatnosti drumskog prevoza;
  - ODLUKA KOMISIJE od 22. septembra 2008 o sastavljanju standardnog obrasca za izvještavanje iz člana 17. Regulative (EZ) br. 561/2006 Evropskog parlamenta i Vijeća;
  - REGULATIVA KOMISIJE (EU) br. 581/2010 od 1. jula 2010. o najdužim razdobljima za preuzimanje odgovarajućih podataka sa jedinica u vozilu (tahografa) i vozačevih kartica;
  - Regulativa (EU) 2024/1258 EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 24. aprila 2024. o izmjeni Regulative (EZ) br. 561/2006 s obzirom na minimalne zahtjeve u pogledu minimalnih stanki te dnevnih i nedeljnih perioda odmora u sektoru povremenog prevoza putnika i s obzirom na ovlast država članica za izricanje sankcija za kršenje Regulative (EU) br. 165/2014 počinjena u drugoj državi članici ili trećoj zemlji;

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all data is entered correctly and that the system is regularly updated.

3. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data.

4. These methods include surveys, interviews, and focus groups, each with its own strengths and weaknesses.

5. The third part of the document describes the process of data analysis and the tools used to facilitate this process.

6. It is important to choose the right tools and techniques for the specific data being analyzed.

7. The fourth part of the document discusses the challenges of data analysis and how to overcome them.

8. These challenges include missing data, bias, and the complexity of large datasets.

9. The fifth part of the document provides a summary of the key findings and conclusions of the study.

10. It is clear that data analysis is a complex and challenging task that requires careful attention to detail.

11. The final part of the document offers some suggestions for future research and improvements to the current study.

12. These suggestions include expanding the scope of the study and using more advanced analytical techniques.



2. DIREKTIVOM 2002/15/EZ EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA OD 11. MARTA 2002. O ORGANIZACIJI RADNOG VREMENA OSOBA KOJE OBAVLJAJU MOBILNE DJELATNOSTI U DRUMSKOM PREVOZU;
3. REGULATIVOM (EU) BR. 165/2014 EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA OD 4. FEBRUARA 2014. O TAHOGRAFIMA U DRUMSKOM PREVOZU, TE STAVLJANJU VAN SNAGE REGULATIVE VIJEĆA (EEZ) BR. 3821/85 I IZMJENI REGULATIVE (EZ) BR. 561/2006 EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA O USKLAĐIVANJU ODREĐENOG SOCIJALNOG ZAKONODAVSTVA KOJE SE ODNOSI NA DRUMSKI PREVOZ:
  - SPROVEDBENA REGULATIVA KOMISIJE (EU) 2016/799 o d 18. marta 2016. o sprovedbi Uredbe (EU) br. 165/2014 Evropskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju tehničkih zahtjeva za izradu, ispitivanje, ugradnju, rad i popravak tahografa i njihovih sastavnih dijelova;
  - SPROVEDBENA REGULATIVA KOMISIJE (EU) 2016/68 od 21. januara 2016. o zajedničkim postupcima i specifikacijama potrebnima za međupovezanost elektronskih evidencija kartica vozača;
  - SPROVEDBENA REGULATIVA KOMISIJE (EU) 2017/548 od 23. marta 2017. o utvrđivanju standardnog obrasca za pisanu izjavu o uklanjanju ili uništavanju pečata tahografa;
4. DIREKTIVA 2006/22/EZ EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA OD 15 MARTA 2006 O MINIMALNIM USLOVIMA ZA SPROVOĐENJE REGULATIVE VIJEĆA (EEZ) BR. 3820/85 I (EEZ) BR. 3821/85 O SOCIJALNOM ZAKONODAVSTVU KOJE SE ODNOSI NA AKTIVNOSTI DRUMSKOG PREVOZA I STAVLJANJU VAN SNAGE DIREKTIVE VIJEĆA 88/599/EEZ - IZJAVE:
  - SPROVEDENA REGULATIVA KOMISIJE (EU) 2022/695 od 2. maja 2022. o utvrđivanju pravila za primjenu Direktive 2006/22/EZ Evropskog parlamenta i Vijeća u pogledu zajedničke formule za izračun stepena rizika prevoznih preduzeća
5. REGULATIVOM (EU) 2020/1054 EVROPSKOG PARLAMENTA I SAVETA OD 15. JULA 2020 O IZMENI REGULATIVE (EZ) BR 561/2006 U POGLEDU MINIMALNIH ZAHTEVA U VEZI SA MAKSIMALNIM DNEVNIM I NEDELJNIM VREMENOM VOŽNJE, MINIMALNIM PAUZAMA I DNEVNIM I NEDELJNIM PERIODIMA ODMORA I REGULATIVE (EU) BR. 165/2014 U POGLEDU POZICIONIRANJA POMOĆU TAHOGRAFA.

Postojeći Zakon o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu donešen je 2010 godine a izmjenjen 2019 godine, i istim je postavljen osnov za sprovođenje politike u oblasti socijalnih uslova u drumskom prevozu. Nakon višegodišnje primjene Zakona i izmjenama regulativa i direktiva Evropske unije, ukazala se potreba za njegovim promjenama odnosno donošenje novog Zakona.

Ovim Zakonom ima za cilj otklanjanja nedostataka u oblasti socijalnih uslova u drumskom prevozu koji su uočeni u toku prethodnog perioda u implementaciji zakona i uspostavljanje kvalitetnog, bezbjednog, pouzdanog i ekonomski prihvatljivog drumskog prevoza. Zakonom se stvaraju uslovi za uspostavljanje reda na saobraćajnom tržištu, eliminisanjem rada nelegalnih prevoznika, podizanje kvaliteta života vozača, organizacija prevoznika, usklađivanje sa propisima Evropske unije i dr. Takođe, Zakon ima za cilj otklanjanja nedostataka u oblasti bezbjednosti saobraćaja na putevima posebno sa aspekta drumskog prevoza odnosno otklanjanju negativnih stvari koje se javljaju kao posljedica upotrebe vozila tj. povećan broj saobraćajnih nezogda, negativni uicaj na životnu sredinu, smanjenje sigurnosti, udobnosti, pristupačnosti i dr.

Ne donošenje propisa oštećeni subjekt bi bili svi pervoznici i vozači Crne Gore koji obavljaju međunarodni prevoz putnika ili tereta.

Ukoliko ne bi postojalo ovog Zakona, u Crnoj Gori ne bi posotjali adekvatni uslovi za uspostavljanje reda na saobraćajnom tržištu, postojali bi nelegalni prevozi, uticalo bi na kvalitet života vozača i dr.. Takođe, Crna Gora bi kršila i Sporazum o stabilizaciji i pridruživanju između evropskih zajednica i njihovih država članica, s jedne strane, i Crne Gore, s druge strane".

„Status quo“ opcija dovela bi do konfuzije u primjeni važećih propisa iz oblasti socijalnog zakonodavstva i tahografa, obzirom na primjene zakonske regulative u Crnoj Gori, kao i standarda EU, čijem uclanjenju teži Crna Gora.

## 2. Ciljevi

- **Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?**
- **Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo.**

Ciljevi koji se postižu Zakonom o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu su: bolja organizacija prevoza, smanjenje negativnih uticaja transportnih aktivnosti na zaštitu životne sredine, podizanje kvaliteta usluge prevoza, zaštita prava i interesa vozača i prevoznika koji posluju u skladu sa nacionalnim i međunarodnim propisima, podizanje nivoa stručne osposobljenosti vozača i prevoznika, usklađivanje zakonodavstva Crne Gore sa regulativama i direktivama Evropske Unije; i dr

Na taj način, a shodno uporednim rješenjima zemalja Evropske unije i zemalja regiona, uspostavlja se harmonizacija i kompletni sistem shodno EU regulativama i EU direktivama, kao i obavezama preuzetim iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između evropskih zajednica i njihovih država članica, s jedne strane, i Crne Gore, s druge strane" (Sloboda kretanja robe, Poglavlje 14 - saobraćajna politika)

Ciljevi koji se postižu Zakonom su: bolja organizacija, planiranje i upravljanje bezbjednosti saobraćaja na putevima; da se kroz ovakve ili slične odgovarajuće preventivne mjere umanju ili u potpunosti eliminiše broj saobraćajnih nezgoda; sprovođenje aktivnosti usmjerenih na unapređenje bezbjednosti saobraćaja sa aspekta čovjeka, vozila, puta i okruženja; smanjenje negativnih uticaja transportnih aktivnosti na zaštitu životne sredine; podizanje kvaliteta usluge; zaštita prava i interesa vozača u skladu sa nacionalnim i međunarodnim propisima; povećava ekonomska produktivnost i operativna efikasnosti i dr.

Usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, su: "Strategija poboljšanja bezbjednosti u drumskom saobraćaju za period od 2024. do 2030. godine"; "Program rada Vlade Crne Gore za 2025 godinu" i "Program pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji 2025 – 2026".

## 3. Opcije

- **Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).**
- **Objasniti preferiranu opciju?**

Prilikom analize razmatrane su potrebe za promjenom regulatornog okvira, ali i druge opcije u vezi sa rješavanjem pojedinačnih problema. Opcija "status quo", odnosno odsustvo regulatorne promjene, nije prihvaćena, jer niz navedenih problema ne bi mogao biti otklonjen bez izmjene regulatornog okvira.

Predmetni Zakonom dijelom sadrži nove obaveze i institute sadržane u važećoj Regulativi br. 561/2006 evropskog parlamenta i vijeća od 15 marta 2006 godine o usklađivanju određenog socijalnog zakonodavstva koje se odnosi na drumski saobraćaj i o izmjeni Regulative br. 3821/85 i br. 2135/98 te o stavljanju van snage Regulative br. 3820/85; Direktivi 2002/15/EZ evropskog parlamenta i vijeća od 11. marta 2002. o organizaciji radnog vremena osoba koje obavljaju mobilne djelatnosti u drumskom prevozu; Regulativi br. 165/2014 evropskog parlamenta i vijeća od 4. februara 2014. o tahografima u drumskom prevozu, te stavljanju van snage Regulative vijećabr. 3821/85 i izmjeni Regulative br. 561/2006 evropskog parlamenta i vijeća o usklađivanju određenog socijalnog zakonodavstva koje se odnosi na drumski prevoz; Direktivi 2006/22/EZ evropskog parlamenta i vijeća od 15 marta 2006 o minimalnim uslovima za sprovođenje Regulative br. 3820/85 i br. 3821/85 o socijalnom zakonodavstvu koje se odnosi na aktivnosti drumskog prevoza i stavljanju van snage direktive vijeća 88/599/EEZ - izjave; i Regulativi 2020/1054 evropskog parlamenta i saveta od 15. jula 2020 o izmjeni Regulative br. 561/2006 u pogledu minimalnih zahtjeva u vezi sa maksimalnim dnevnim i nedeljnim vremenom vožnje, minimalnim pauzama i dnevnim i nedeljnim periodima odmora i Regulative br. 165/2014 u pogledu pozicioniranja pomoću tahografa.

Naime, dio gore navedenih propisa bio je sadržan u postojećem Zakonu o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu ("Sl. list CG", br. 75/2010, 40/11 i 17/19), Uredbi o obimu i strukturi nadzora nad radom vozača, načinu pripreme i sadržaju programa nadzora, načinu izvođenja nadzornih ovlaštenja i elementima nadzora na putu i prostorijama prevoznika ("Sl. list CG", br. 50/2011), Pravilniku o obrascu i načinu vođenja evidencije o radnom vremenu lica koja obavljaju mobilnu djelatnost u drumskom prevozu ("Sl. list CG", br. 17/2012).

Pravilniku o tehničkim i izvođačkim zahtjevima za tahografe, tahografske listiće i memorijske kartice ("Sl. list CG", br. 38/2013), Pravilniku o načinu prenosa podataka s digitalnog tahografa i memorijske kartice vozača ("Sl. list CG", br. 17/2012) i Pravilniku o uslovima u pogledu prostora, opreme i alata radionice za tahografe ("Sl. list CG", br. 32/2015). Iz razloga neophodnosti ispunjenje mjerila za zatvaranje poglavlja 14 - saobraćajna politika, ovim Zakonom i podzakonskim aktima koji će proizići iz zakona, predviđena je potpuna implementacija propisa a samim tim i harmonizacija sa EU propisima, kako je definisano PPCG.

Razmotrena je i opcija da se izmena i dopuna Zakona, ali zbog obimnosti regulativa, implementacionih regulativa i direktiva EU, procijenjeno je da se radi novi Zakon iz kojeg će prizaći više od 10 podzakonskih akata.

Razlozi za donošenje novog Zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu su unapređenje i pojednostavljenje samog Zakona i usklađivanje sa propisima Evropske unije.

#### 4. Analiza uticaja

- Na koga će i kako će najvjerovatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne.
- Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima).
- Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti.
- Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija,
- Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.

Zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu imaće pozitivan uticaj na državni Budžet, kao i pozitivan uticaj na zaštitu prava vozača i prevoznika koji su u posljednje vrijeme na udaru nelojalne konkurencije.

Predmetni Zakon će pozitivno uticati na privredu i građane na način da će se njime privreda bolje štiti od nelojalne konkurencije, bolja organizacija prevoza, zaštita prava i interesa vozača i prevoznika koji posluju u skladu sa nacionalnim i međunarodnim propisima i dr. Naime, zakonskim odredbama definisani su zabranjeni oblici prevoza i kaznene odredbe za sankcionisanje svih oblika prevoza koji podrazumijevaju obavljanje javnog prevoza bez poštovanja pauza, odmora, radnih vremena vožnje i dr. Takođe, kaznenim odredbama obuhvaćeni su svi oni prekršaji koji mogu biti učinjeni od strane pravnih ili fizičkih lica, a koje za posledicu mogu imati narušavanje bezbjednosti saobraćaja na putevima, kršenje prava vozača, poslovanja u sivoj zoni pružanja nekvalitetnog i nepouzdanog prevoza i dr. Stoga će i predmetne Izmjene i dopune imati pozitivne efekte na zaštitu prava i interesa vozača i bezbjednosti saobraćaja na putevima.

Ovaj zakon će pozitivno uticati na privredu jer se njime definišu prava i obaveze prevoznika i vozača, te bolja zaštita prevoznika i vozača u sistemu transporta.

Negativna strana ovog sistema jeste da se plaća određena naknada prilikom redovnog pregleda tahografa (kalibracija). Međutim, naknade po ovom osnovu se plaćaju od kako su uvedeni tahografi prije 50-tak i više godina ali se cijena na tržištu slobodno formirala. Ministarstvo planira da odlukom definiše cijene za obavezne redovne preglede tahografa kako sa ne bi zloupotrebjavalo od stane radionice za tahografe a sve sa ciljem zaštite prevoznika i samostalnih vozača. Naknade koje se budu uplaćivale u Budžet Crne Gore namjenskog su karaktera i planirano je da se njima unapređuje sistem socijalnog zakonodavstva i tahografa.

Kako se tahografi dijele na analogne i digitalne tahografe, tako naknade nijesu ni iste. Stoga, naknade za analogne iznosi 40 eura a za digitalne 100 bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost (PDV). Redovni pregledi za analogne tahografe obavljaju se jednom godišnje, a za digitalne tahografe jednom u dvije godine. Ove naknade o redovnom pregledu tahografa su definisane u "Ugovoru za pružanje usluga obavljanja poslova ugradnje, podešavanja, ispitivanja, pregleda, popravku, demontažu ili zamjenu tahografa i ispitivanje ograničavača brzine" koje je Ministarstvo potpisivalo sa radionicom za tahografe, prilikom ovlašćivanja. Predmetne naknade su uvedena sa ciljem zaštite prevoznika i vozača.

Predlogom zakona predviđeno je plaćanje naknada za:

- Stručni ispit za rad u radionici u iznosu od 150 eura. Uvjerenje koje se dobije od Privredn komore Crne Gore traje neograničeno. Ova naknada postoji od 2019 godine. Donošenjem ovog zakona naknade se neće mijenjati.
- Za izdavanje kartica za digitalni tahograf naknade je 54 eura po kartici. Kartice važe pet godina. Naknade posotje od 2012 godine. Cijena kartice je formirana na tenderu koju su ponuđači dostavili.

Novim zakonom nije predviđena nove naknade. Naknade koje ostaju da važe shodno prethodnim rješenjem su: stručni ispit za rad u radinoce za tahografe i memorijske kartice za digitalni tahograf i nakande za redovni pregled tahogafa.

Direktni pozitivan uticaj se odnosi i na povećanje bezbjednosti saobraćaja na putevima i zaštitu životne sredine, imajući u vidu da se naknade uplaćene po osnovu pregleda tahografa odnose na utvrđivanje i provjeru tehničkih karatkeristika.

Nema administrativnih opterećenja i biznis barijera. Sistem tahografa u Crnoj Gori postoji više od 50 godina. Ovdje se radi o proširenju tj. o nadogradnji postojećeg sistema tahografa i usklađivanje zakonodavstva Crne Gore sa regulativama i direktivama Evropske Unije.

Za potrebe izrade Zakona korišćeno je iskustvo Repbulike Poljske i Rebulike Sovenije, kao i iskustva zemalja regiona tj Republike Hrvatske, Bosne i Hercedgovine i Sbije.

Ministarstvo saobraćaja je prilikom izrade Zakona detaljno sagledalo zahtjeve svih zainteresovanih strana (prevoznici i vozači Crne Gore) i predložilo najbolje rješenje u cilju ukidanja administrativnih i biznis barijera, a pri tome vodeći računa da se omogući nesmetan razvoj sistema socijalnog zakonodavstva i tahografa u Crnoj Gori.

#### 5. Procjena fiskalnog uticaja

- **Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?**
- **Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti.**
- **Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti.**
- **Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijedena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskanu godinu?**
- **Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteći finansijske obaveze?**
- **Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?**
- **Obrazložiti metodologiju koja je korišćenja prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda.**
- **Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti.**
- **Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?**
- **Da li su dobijene primjedbe uključene u tekst propisa? Obrazložiti.**

Za implementaciju Zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu potrebno je obezbjeđivanje finansijskih sredstava iz Budžeta Crne Gore za potrebe komisije za ocjenjivanje ispunjenosti uslova u pogledu kadra, opreme i prostora radi ovlašćivanja radionica za tahografe.

Obezbjeđivanje finansijskih sredstava iz Budžeta Crne Gore obuhvata izdvajanje tri naknade po 200 eura na mjesečnom nivou, što bi na godišnjem nivou značilo izdvajanje cca 7,200.00 eura.

Implementacija ovog propisa ne proizilazi iz međunarodne finansijske obaveze. Predviđeno je donošenje više od 10 akata koji neće prouzrokovati finansijske troškove.

Članom 59 Zakona popisano je da Ministarstvo formira komisiju za ocjenjivanje ispunjenosti uslova u pogledu kadra, opreme i prostora za obavljanje poslova za tahografe i da članovi komisije primaju naknadu za svoj rad.

Potrebna sredstva za naknade članovima komisije predviđene Zakonom planirale bi se Budžetom Crne Gore za tekuću godinu, i bile bi povlačene iz namjenskih sredstava.

Implementacijom predmetnog Zakona odnosno buduće Odluke ostvarit će se prihod u budžet Crne Gore.

#### 6. Konsultacije zainteresovanih strana

- Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertna podrška i ako da, kako.
- Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije).
- Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti.

Eksterna i interna ekspertna pomoć je korišćena kroz analizu sličnih propisa u zemljama EU i zemljama regiona.

Eksterna ekspertna pomoć korišćena od eksperata iz Republike Slovenije i Republike Poljske i bile su u okviru projekta „Tehnička podrška kapacitetima transportnog sektora i usklađivanje s pravnom tekovinom EU u Crnoj Gori“, finansiranom od strane Evropske Unije, a implementiranom od strane konsultantske kompanije Business and Strategies Europe.

Ekspert iz Republike Slovenije je tokom 2022. i 2023. godine je imao zadatak da analizira stanje sistema socijalnog zakonodavstva i tahograf i pripremi nacrt Zakona. Konsultant je pripremio nacrt Zakona koji je bio osnov za pripremu ovog prijedloga nacrta Zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu. Ekspert iz Republike Poljske je tokom 2023. godine imao zadatak da sprovede obuku službenika Ministarstva i inspekcijjskih organa kako se obavljaju kontrole u preduzećima i na putevima.

Nacrt zakon je bio na javnoj raspravi. Javna rasprava je održana u periodu od 27. februara do 20. marta 2025. godine. Link sa javne rasprave: <https://www.gov.me/clanak/izvjestaj-o-sprovedenoj-javnoj-raspravi-9>

Naglašavamo da je obaveza implementacije ovog Zakona preuzeta iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između evropskih zajednica i njihovih država članica, s jedne strane, i Crne Gore, s druge strane“ (Sloboda kretanja robe, Poglavlje 14 - saobraćajan politika).

#### **7. Monitoring i evaluacija**

- Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?
- Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?
- Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?
- Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?

Nema potencijalnih prepreka za implementaciju propisa, jer se ovdje radi o nadogradnji postojećeg sistema socijalnog zakonodavstva i tahografa.

Indikatori koji ukazuju u ispunjenosti ciljeva jesu veća bezbjednosti saobraćaja na putevima tj. ovo su preventivne mjere umanjiti ili u potpunosti eliminše broj saobraćajnih nezgoda; podizanje kvaliteta usluge; zaštita prava i interesa vozača u skladu sa nacionalnim i međunarodnim propisima i dr.


Monitoring i evaluaciju „Zakona o radnom vremenu i pauzama u toku radnog vremena mobilnih radnika i uređajima za evidentiranje u drumskom prevozu“ sprovodiće Ministarstvo saobraćaja.

Inspekcijjski nadzor nad primjenom ovog zakona vrši Inspekcija za drumski saobraćaj i organ uprave nadležan za poslove policijske kontrole drumskog saobraćaja.

**Datum i mjesto**

03. april 2025. godine

**Starješina**

  
*M. Bykutebut*