

PUTNI RA

[illegible]

računa od € 11.30 slovima: osam i po eura
na teret poslovanja
U Beogradu dana 10.10 2014

Nalogodavac,

De 11,50
Blažavnik
(blagajnik)

E 1150

Podnosilac računa)

Crna Gora
FINANSNA PORESKA UPRAVA
PODGORICA

9175/2-16

10. 05 2018 god

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Ime i prezime: Stefan Grebavac
Zvanje: Pomoćnik direktora

Putovanje službeno dana 10. 05 2018 u Koče

sa zadatkom posetu kodovanih - Koče

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: - sl. vozilo -

u povratku: - sl. vozilo -

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 10. 05 2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret POSLOVNE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac: _____

Sora
MA - PORESKA UPRAVA
ORICA

863/2-18

17.05. 2018 god

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca SRETEN GREBOVIC
poređen-a na poslove POMOĆNIK DIREKTORA

otputovao službeno dana 17.05. 2018 u HERCEG NOVI

sa zadatkom PORESKI KARAVAN - HERCEG NOVI

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

odlasku: SLUŽBENO VOZILLO

u povratku: -II-

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 17.05. 2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac:

[Handwritten signature]

CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
PODGORICA

Broj 10398/1
Podgorica, 24.05 2018 god

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Sreten Grebovic
raspoređen-a na poslove Pomoćnik direktora

otputovaće službeno dana 24.05 2018 u Nikšić

sa zadatkom POSREDOVANJE

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: - sl voz -

u povratku: - sl voz -

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 24.05 2018 godine.

Na putu će se zadržati najduže do 24.05 2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret POSREDOVANJE CG

Odobravam isplatu akonta POSREDOVANJE od €



Nalogođavac:

[Handwritten signature]

PUTNI RAČUN

Na osnovu naloga izvršio/la sam
službeno putovanje i podnosim

Dan odlaska		u		Dan povratka		u	
14.05		u		14.05		u	
11.00 sati				11.15 sati			
Broj	Broj	Vrsta prevoza	km	€	SVEGA €		
112	112	112	112	112	112		

Svega		Primljena akontacija		Ostaje za isplatu / uplatu	
112		112		112	

Broj priloga: 1
u dana 14.05.2018. (podnosioc računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 112,00
slovima: sto i dvanaest
na teret 14.05.2018. (podnosioc računa)

Likvidirao: Rukovodilac računovodstva, (podnosioc računa)
Nalogodavac: (podnosioc računa)
Isplatio: (podnosioc računa)
Pratio: (podnosioc računa)

(podnosioc računa)

(podnosioc računa)

10. FINANSIJA - PORESKA UPRAVLA
PODGORICA

Broj: 112

Radnik/ca: raspoređen

20.004

MINISTARSTVO FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
BEOGRAD

Broj 15692/1

Beograd 06. 08 2018 god

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca Sreten Grebovic
raspoređen-a na poslove izvodnik čitanka

otputovaće službeno dana 06. 08 2018 u Ploče

sa zadatkom Kontrola P.T. Ploče

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: - SP. 10170 -

u povratku: - SP. 10170

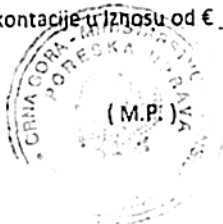
Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 06. 08 2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Poreske uprave CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac:

Na osnovu naloga izvršio/la sam
službeno putovanje i podnosim

PUTNI RAČ

Dan odlaska		u		Dan povratka		u	
18.08		u		19.08		u	
sati		sati		sati		sati	
Broj		Broj		Vrsta prevoza		km	
8		8		1		1800	
dnevni		dnevni		dnevni		dnevni	
18.00		18.00		18.00		18.00	
SVEGA €		SVEGA €		SVEGA €		SVEGA €	
18.00		18.00		18.00		18.00	
Svega		Svega		Svega		Svega	
18.00		18.00		18.00		18.00	
Primljena akontacija		Primljena akontacija		Primljena akontacija		Primljena akontacija	
18.00		18.00		18.00		18.00	
Ostaje za isplatu		Ostaje za isplatu		Ostaje za isplatu		Ostaje za isplatu	
18.00		18.00		18.00		18.00	
Broj priloga:		Broj priloga:		Broj priloga:		Broj priloga:	
1		1		1		1	
u		u		u		u	
18.08		18.08		18.08		18.08	
dana		dana		dana		dana	
2018		2018		2018		2018	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog

računa od €

slovima:

na teret

dana

2018

Na osnovu naloga izvršio/la sam

službeno putovanje i podnosim

računa od €

slovima:

na teret

dana

2018

Na osnovu naloga izvršio/la sam

službeno putovanje i podnosim

računa od €

slovima:

na teret

dana

2018

Na osnovu naloga izvršio/la sam

službeno putovanje i podnosim

računa od €

slovima:

Crna Gora
MINISTARSTVO FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
PODGORICA

Broj 16273/2-18

Danica 16.08.2018 god

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik/ca SRETEN GREBOVIĆ
Preduzeće na poslove POMOĆNIK DIREKTORA

Putovanje službeno dana 16.08.2018 u PIJEVIA

sa zadatkom POSJETA PODRUČNOJ JEDINICI
PIJEVIA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: -/-

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 16.08.2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnosiće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnosiće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Nalogođavac:

[Handwritten signature]

POSREDSKA UPRAVA
C.A.

12-18

3.08. 2018. god

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Ime i prezime SRETEN GREBOVIĆ

Redovna na poslove POMOĆNIK DIREKTORA

Putovanje službeno dana 24.08. 2018. u Biželo Polje

sa zadatkom POSJETA P.j. Biželo Polje

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: - IL -

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 24.08. 2018. godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnosiće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnosiće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret POSREDSKE UPRAVE C.A.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac:

PUTN)

20-307

na poslove

uzbena dana

23 June

Dan odlaska						n		sati		sati		Dan povratka		n		sati		sati	
		Broj		Brol		dnevn		sat		€				km		€			
Vrsta prevoza																			
od																			
do																			
Vrsta prevoza																			
km																			
€																			
Svega																			
Primljena akotacija																			
Ostaje za isplatu / uplatu																			
Broj priloga:																			
dana																			
2017																			

slowly:

1000

ever

Rukovodilac računovodstva,

На/о/р/о/д/а/в/с/,

Likvidira,

isplatio
Naplatio

(v;aga;u;ix)

Primo
Vtato

(eunter de; soufde)

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Ime Srećko Grebavić
poslan na poslove Pomoćnik direktora Podsele uprave

putovanje službeno dana 31. 08 201 8 u Bozance

sa zadatkom Posjeta P.J. Bozance

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: - 51. 10110 -

u povratku: - 51. 10110

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 31. 08 201 8 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Podsele uprave CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac: _____

REPUBLIKA SRPSKA
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJE POSREDOVANJE
BOSNIA I HERZEGOVINA

20912/2-18

18.10 2018 god

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Radnik-ca Sreten Grebovic'

raspoređen-a na poslove Pomoćnik direktora PU

otputovaće službeno dana 18.10 2018 u Petnjica, Rožaje

sa zadatkom posjeta opštinskom petnjica, Rožaje

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

odlasku: - sl. vozila -

u povratku: - sl. vozila -

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 18.10 2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti će pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti će u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Polezne uprave CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)

Nalogodavac:

PUTNI RACUN

NOZKY INFO

Broj	Broj	počet	SVEGA €
sati	dnevni	počet	

od	do	Vista prevoza	km	€
----	----	---------------	----	---

--	--	--	--

[illegible]

1850	Sveba
------	-------

Primljena akontacija	
----------------------	--

18,00	Ostaje za isplatu / uplatu
-------	----------------------------

8201

(podnosilac računa)

tvrdnjem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog

slavina: 228

na tarat

INZ. max EURO max

LIKVIDIRAO, RUKOVODILAC RACUNOVODSTVA, NAJODGOVAC

_____ *[Signature]* ⁵ Isplatio

_____ *[Signature]* ⁵ Primo

Handwritten notes on lined paper, including the word "Kralio" and some illegible scribbles.

William
Bryant

(b)lagatnik

Управа Гора
МИНИСТАРСТВО СЕЛАНДР

NALOG

бр. 401/1

ZA SLUŽBENO

Подгорица, 25.05

18

PUTOVANJE

Radnik-ica Sreten Grebović
raspoređen-a na poslove ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

odputovaće službeno dana 04.06 201 8 u
TIRANA - ALBANIA

sa zadatkom RADNA POSJETA PU ALBANIJU

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SL. VOZILO
u povratku: SL. VOZILO

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 06.06 201 8 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret FISCALNE 2020

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € 100,00



Nalogodavac: _____

[illegible]

1979 1980
1981 1982

2

U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE

20

op

54, 55

[illegible]

2000

na 1000

8 101

ever

Рукководителю расчета,

Likvidirac,

Naïogodavac,

Naplatio

data

(x|u|c|z|e|q)

(eunpe: de:scupod)

УСТАВ

23.9

GRADSKO
POSREDOVANJE
PODGORICA

Broj 8939/1-18

Podgorica, 08.05.2018

Radnik/ca SRETEM GREGORIOVIĆ

posporeden-a na poslove
POVOZNIK DIREKTORA

otputovaće službeno dana 08.05. 2018 u J. Kotor i Tivat

sa zadatkom POSEBNI KAROVAN - KOTOR

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno vozilo

u povratku: službeno vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 08.05. 2018 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret POSEBNE UPRAVE

Odobravam isplatu akontacije iznos od €



Nalogodavac:

[Handwritten signature]

MINISTARSTVO FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
PODGORICA

Broj 6154/2-18
Podanica 28.03.2018. god

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca SRETEN GREBOMIĆ
raspoređen-a na poslove POMOĆNIK DIREKTORA

otputovaće službeno dana 29.03.2018 u BERANE,
Bišelo Polje i Pijevlja
sa zadatkom PORESKI KARAVAN

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO
u povratku: -11-

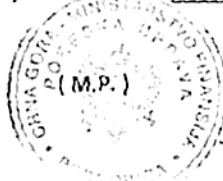
Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 30.03 2018. godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogaodavac:

Gora
SIJA - PORESKI
ORICA

611/1-18

7. 03. 2018. god.

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ica

Srećku Grebović

Reden-a na poslove

Pomoćnik direktora

Putovanje službeno dana

07. 03.

2018.

u

Pljevlja

Zadatkom

Radna posjeta P.J. Pljevlja

Putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

Dolasku:

službeno vozilo

Povratku:

službeno vozilo

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 07. 03. 2018. godine.

u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
ismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

PORESKE UPRAVE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Na logodavac:

[Handwritten signature]

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

14841/1-14
14. 08 14

Radnik-ca Srećen Griebanec
raspoređen-a na poslove Pomoćnik direktora

otputovaće službeno dana 14. 08 201 4 u Ulcinj

sa zadatkom Posjeta opština Ulcinj

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: - st. vozilo -

u povratku: - st. vozilo

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 14. 08 201 4 godine.

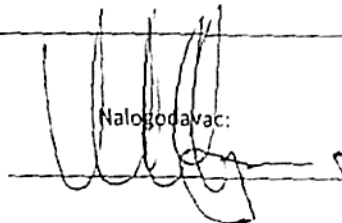
I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Poseske uprave CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac:



NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

16045/1
07.09.17

Radnik-ica Stefan Grebavić
raspoređen-a na poslove Pomoćnik direktora

otputovao službeno dana 07.09. 2017 u Herceg Novi

sa zadatkom Kontrola rada Podružnih jedinica i obilazak privrednih subjekata

Za putovanje može koristiti prevozna sredstvo:

u odlasku: Službeno vozilo

u povratku: Službeno vozilo

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 07.09. 2017 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Poreska uprava CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)

Nalogodavac:

PUTNI R

[illegible]

Priloga: 1 Feč dana 12.09 201

Svega
Primljena akontacija
za ispl

Ostaje za isplatu / uplatu

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 11.00 dana 12.09 201 I 18.09
 Ostaje za isplatu / 18.09
 (neodržatelj računa)
Podpis: Podpis:
 Likvidirao, Podpis: Podpis: slovima: Podpis:
 dana 12.09 na teret Podpis:
 Rukovodilac

Likvidirao,

Isplatio
Naplatio

Rukovodilac računovodstva,

Primo
Vizio

(podnosilac računa)

Nalogodavac

F

(podnosilac računa)

Radnik-ca

raspoređen-a na poslove

otputovaće službeno dana

sa zadatkom

PUTNI RAČU

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 23,00 slovima: dvadeset i tri eura
U Pariz dana 30.03 2011. na teret Pr. iznosa 16
Likvidirao, Uboštonić Rukovodilac računovodstva, Uboštonić Nalogodavac, Uboštonić
Isplatio 23,00 Primio 23,00
Naplatio Uboštonić Vratio Uboštonić
(blagajnik) (podnosilac računa)

2017. god.

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Stjepan Grebenić
za poslove Pomoćnik direktora

Službeno dana 02.11. 2017. u Budva

datkom Konferencija i izazovi na putu ka
Evropskog uniji

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Službeno vozilo

u povratku: Službeno vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 02.11. 2017. godine.

U roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Poroska uprava CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Nalogodavac:

[Handwritten signature]

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Radnik-ica Svetla Grubec

rispoređen-a na poslove u sklopu poslovanja Dječjara

otputovao službeno dana 16. 02. 2017. u Beograd

sa zadatkom Obilazak 77 Dječjara

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: sić

u povratku: _____

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____ 2017. godine.

Na putu će se zadržati najduže do _____ 2017. godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće

pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Putni troškovi u pisane

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

Nalogođavac:



NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

POSLOVNA
POSLOVNA
POSLOVNA

Broj 13958/1-17

Dana 02.08.2017. god.

Radnik/ca SPRETIEN GREBOVIĆ

raspoređen-a na poslove Pomoćnik DIREKTORA

otputovao službeno dana 03.08.2017. u Bijelo Polje,
sa zadatkom Bezave i Rjevića
OSILAZAN PODRUČNIH JEDINICA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: -ll-

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 04.08. 2017. godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret POSRESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

70,00

(M.P.)

Nalagodavac:

PUTNI RAČUN

SVEGA €

(podnosilac računa)

tened to Jani	carca	naterei	pop.	aproprie
---------------	-------	---------	------	----------

Надатель,

Value 34.00

(prothosine redent)

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

44/1-17

08. 2017

Sreten Grčević

na poslove

POMOĆNIK DIREKTORA

će službeno dana 09. 08. 2017 u Ptuj

adatom posjeta opštini Ptuj

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno vozilo

u povratku:

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 09. 08. 2017 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Poreske uprave

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Nalogodavac:

[Handwritten signature]

PUTNI RAC

Broj sati	Broj dnevn	Po €	SVEG,
1		18.00	18.00

Foreder

2nd

od	do	Vrsta prevoza	km	€
Svega				18,00
Primljena akontacija				—
Ostaje za isplatu / uplatu				18,00

Broj putnice: Paleo dana 1908 201 7

(podnosioc računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog

računa od € 118,00 slovima 118,00

Dokument ist einge
 na teret 11.08.2017
 For. Marenke 16

Likvidirao
Rukovodilac računovodstva,
Nalogodavac

Isolato	18.00	€	18.00	€
Nanotubo				
Primo				
Watts				

Signature: _____
(Signature)
_____ (Indemnity Return)

Na osnovu naloga izvršio/la sam
službeno putovanje i podnosim

PUTNI RAČUN

Dan odlaska <u>06.07</u> u <u>18.00</u> sati	Broj sati	Broj dnevni	Po €	SVEGA €
Dan povratka <u>06.07</u> u <u>23.30</u> sati		<u>1</u>	<u>18,00</u>	<u>18,00</u>
od	do	Vrsta prevoza	km	€
Svega				<u>18,00</u>
Primljena akontacija				<u>18,00</u>
Ostaje za isplatu / uplatu				<u>0,00</u>
Broj priloga:		(podnosilac računa)		
u <u>Podgorici</u> dana <u>10.07</u> 201 <u>1</u>				

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog

računa od € 18,00 slovima osamdeset i osam eura na teret Pop. mjesece 06

u Podgorici dana 10.07 201 1

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva,

Nalogodavac

Isplatio
Naplatio

€

Primio
Vratio

(blagajnik)

(podnosilac računa)

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca STRETA GREVENC
raspoređen-a na poslove POSUŠNIK DIREKTORA

odputovaće službeno dana 06.07. 2017. u LECČIV

sa zadatkom VRŠENJE INSPEKCIJSKOG POSLA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: SLUŽBENO VOZILO

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 06.07. 2017. godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret POSRESKE UPRAVE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac: _____

13082/2-17
2. 20.07.2017.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ica SRETEN GREBOVIĆ
raspoređen-a na poslove POSLOVNIK DIREKTORA

odputovao službeno dana 20.07.2017. u ULCINJ

sa zadatkom INSPEKCIJSKI NADZOR - ULCINJ

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: -11-

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 20.07.2017. godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac: _____

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik/ca SPRETEN GREBOVIĆ
Dio: 14271/2-17
Dana: 10.08.2017 god
Dio: POSLOVNI DIREKTOR

Putovanje službeno dana 10.08.2017 u PLAN I ROŽAŽE

sa zadatkom POSJETA OPŠTINAMA PLAN I ROŽAŽE

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: -/-

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 10.08.2017 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORECKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac: _____

PUTNI RAC

Radnik-a
poređen-a na poslove
službeno
sa zadatkom

(podnosi se račun)

MINISTARSTVO FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
PODGORICA

Broj 15260/1-17

Podgorica, 25. 08 2017 god.

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca Srećen Grebović

asporeden-a na poslove Pomoćnik Direktora

otputovao službeno dana 26. 08 2017 u Cetinu,

Donikograd i Bar

sa zadatkom Kontrola rada P.T i obilazak

privatnih subjekata

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: - st. vozilo -

u povratku: - st. vozilo -

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 27. 08 2017 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Poljem uplate CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)

Nalogodavac:

MINISTARSTVO FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
PODGORICA

Broj 15260/1-14

Podgorica, 25. 08 2014 god

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca

Stefan Grebovic

aspoređen-a na poslove

Pomoćnik Direktora

otputovaće službeno dana 26. 08 2014 u Cetinje,

Donikograd i Bar

sa zadatkom

Kontrola rada P.T i obilazak

privatnih subjekata

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

- st. vozilo -

u povratku:

- st. vozilo -

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 27. 08 2014 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnosiće pismeni izvještaj o obavijenom poslu. Putni račun podnosiće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Potencijalne uplate CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)

Nalogodavac:

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

14448/2-17
11.08. 17

adnik-ca SRETEN GREBONIĆ
oređen-a na poslove POMOĆNIK DIREKTORA

putovanje službeno dana 12.08. 2017 u ULCINI

sa zadatkom INSPEKCIJSKI NADZOR

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku: SLUŽBENO VOZILO

u povratku: -11-

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 13.08. 2017 godine.

Na putu će se zadržati najduže do 13.08. 2017 godine.
I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije



Nalogodavac: [Signature]

PUTNI RACU

Broj sati	Broj dnevni	Po €	36,00
--------------	----------------	------	-------

Vrsta prevoza	km	3
---------------	----	---

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

[illegible]

--	--

--	--

1. *Chlorophyll a* (Chl *a*)

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--	--

36.00	Svega
-------	-------

Primljena akontacija	
----------------------	--

36,00

	P = ...
--	---------

201 F. (podnosilac računa)

המחלקה לבריאות הציבור, משרד הבריאות, תל אביב

Dr. J. H. Moore

17/3/84

SECRETORIO EN EKTSPOLITIKEN

[Handwritten signature]

Primo

1000

Podnosilac računa

može koristiti p

može koristiti p

1

na Gora
FINANSNA - PORESKA UPRAVA
PODGORICA

br. 11301/2-17

ca. 23.06. 2017 god

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca SKRETEN GREBOVIC
poređen-a na poslove POMOĆNIK DIREKTORA

otputovaće službeno dana 01.02. 2017 u ULCINJ

sa zadatkom INSPEKCIJSKI NADZOR

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO VOZILLO

u povratku: -11-

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do 02.07. 2017 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac:

[Signature]

PUTNI RAC

1	POC	SVGA
---	-----	------

	3	km	

36	Svega
	allena akontalla

36	isplatu / uplatu
----	------------------

[Signature]
[Illegible text]

[Signature]

201


 Nalagodavac,

✓

627 (podnosilac ratuna)

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26

100

ARHIVSLOVENSKA REPUBLIKA
PODGOŠČA
Boj 20 196

Radnik/ca: SRETEN GREBENC
raspoređen-a na poslove: POSREDI INŠPEKTOR I

210 2016 u. 2017

sa zadatkom
RADNA POSUJTA POKROSKOJ USTAVI
NAKEDONJE

sa zadatkom

Za putovanje može koristiti prevozni
u odlasku: Slučajno vozilo

u povratku: _____
Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____
2016. godine.

Na putu će se zadržati najduže do _____

U roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno obilaska na terenu, izvijestiti o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od tri dana.

pisмени izvještaj o obavljenoj poslojima

10000

Odobravam isplatu akontacije u iznosu:

PUTNI RACUN

Na osnovu naloga izvršio/a sam
službeno putovanje i podnosim

Dan odlaska 31. 12. u 14.00 sati		Dan povratka 01. 01. u 07.15 sati		do		Vista prevoza		km		€	
Broj sati		Broj dnevni		2		Svega		112,00		112,00	
Primijena akontacija		Ostaje za isplatu / uplate		112,00		112,00		112,00		112,00	
Broj priloga: 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 7											

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog

(Handwritten signature)

~~U~~

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

3 12/00 12/00 12/00



CHUBA

Handwritten signature 'T. J. O. O.' and a scribbled-out signature.

1609

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

na Gora
FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
D GORICA

broj 15336/1-16

ica, 13.09 2016 god

Ime i prezime Stefan Grebocić

Preduzeće, ustanova, organizacija, na poslove područni inspektor I

otputovao službeno dana 14.09 2016 u Prisrku

sa zadatkom Radionica - Upravljanje bankovnog
sistemom

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: sl. vozilo

u povratku:

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 15.09 2016 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret Poslove uprave

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

100,00

Nalogodavac:



MINISTAR,
Borislav Peković

PUTNI RA

SVENSKA

km	€
----	---

Figure 1. Schematic representation of the experimental design. The subjects were divided into two groups: the control group and the experimental group. The control group received a standard 12-week training program, while the experimental group received a 12-week training program with a 4-week pre-training period. The subjects were then divided into two subgroups: the control subgroup and the experimental subgroup. The control subgroup received a standard 12-week training program, while the experimental subgroup received a 12-week training program with a 4-week pre-training period. The subjects were then divided into two subgroups: the control subgroup and the experimental subgroup. The control subgroup received a standard 12-week training program, while the experimental subgroup received a 12-week training program with a 4-week pre-training period.

A horizontal number line with arrows at both ends. It is marked with integers from 0 to 10. A point is marked with a dot at the number 5. Above the dot is the number '5', and below the dot is the number '5'. A horizontal bracket is drawn from the number 0 to the number 5, with the number '5' written above the bracket.

1000-4601(200603)26:3;1-2

1

1

--	--

Sveiga

na akontaci

የገንዘብ / ጥቅም

12

d)

... ! odobran

—

3 oiwio

23

10

Crna Gora
MINISTARSTVO FINANSIJA - PORESKA UPRAVA
PODGORICA

Broj 14085/2-16

Podgorica, 19.08.2016. god.

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca

Stefan Grebovic

raspoređen-a na poslove

poreski inspektor I

otpovraćaje službeno dana

19.08.

2016.

u

buduće

sa zadatkom

koordinacija u radu
poreskih inspektora

Za putovanje može koristiti prevozna sredstvo:

u odlasku: sl. vozilo

u povratku:

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 19.08. 2016. godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnosiće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnosiće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret POSREDOVANJE UPOSLOJE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Nalogodavac:

broj 1122/1112-116

dan: 05.08. 2016. god.

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Radnik ca SRETEN CKEČOVIĆ

raspoređen-a na poslove PORESKI INSPEKTOR I

otputovao službeno dana 05.08. 2016. u Budim

sa zadatkom KONTROLA RADA PORESKIH INSPEKTORA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: javni prevoz

u povratku: javni prevoz

Dnevni za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 05.08. 2016. godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret PORESKE UPRAVE CG

Odobravam isplatu akontacije iznosa od €



Nalogodavac:

[Signature]

PUTNI RAČUN

Na osnovu naloga izvršio/la sam
službeno putovanje i podnosim

SVEGA €

Po C

Broj
dnevn

Broj
sati

Dan odlaska
u 10 sati

Dan povratka
u 12 sati

Vrsta prevoza

km

do

od

Svega

Primljena akontacija

Ostaje za isplatu / uplatu

(podnosioc računa)

Broj priloga:

U

dana

potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog

računa od €

na teret

201

dana

rukovodilac računovodstva,

Likvidirao,

primio

izdatu

(podnosioc računa)

(podnosioc računa)

(podnosioc računa)

(podnosioc računa)

1

18

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

Odobravam isplatu

Putni troškovi po

pismeni izvještaj o ob

u roku od 48 časova

Na putu će se za

Dnevnicu za ovo

u povratku:

u odlasku:

Za putovanje može k

sa zadatkom

otputovao službeno

raspoređen-a na po

Radnik-ca