



Crna Gora
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO
Sektor za nastavu
Odsjek za utvrđivanje kvaliteta

Broj: 01/1-077/25-506/2

Podgorica, 12.05.2025.

**Izvještaj o utvrđivanju kvaliteta
obrazovno-vaspitnog rada**

u periodu od 07. do 11. 04. 2025. godine

PU OŠ „Boka School International institution“ Herceg Novi



Crna Gora

Zavod za školstvo

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 408 901
fax: +382 20 408 927
www.zzs.gov.me

Broj: 01/1-077/25-506/1

17.03.2025.

Na osnovu 135 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19 i 8/21), člana 40 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 146/21) i člana 14 Pravilnika o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama ("Službeni list Crne Gore", br. 111/20), donosim

R J E Š E N J E

I - Imenuje se tim nadzornika u sastavu:

1. Nebojša Rakočević, samostalni savjetnik I – prosvjetni nadzornik (za oblast opšte organizacije i fizičko vaspitanje), rukovodilac tima;
2. mr Anka Vučinić Gujić, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i predmet crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost), članica;
3. mr Fadila Kajević, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i engleski jezik), članica;
4. Fran Vuljaj, samostalni savjetnik I – prosvjetni nadzornik I (za oblast opšte organizacije i predškolsko vaspitanje i obrazovanje), član;

II - Zadaci tima su da izvrši djelimično utvrđivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u PU OŠ „Boka School International Institution“, Herceg Novi, 07. 04. do 11. 04. 2025. godine.

III - Članovi tima i rukovodilac tima dužni su da postupe u smislu čl. 15 i 17 Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama.

IV - Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Članom 135 Zakona o državnim službenicima i namještenicima je propisano da o pravima i obavezama državnog službenika, odnosno namještenika odlučuje starješina državnog organa.

Članom 40 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju propisano je da Zavod za školstvo u oblastima predškolskog vaspitanja i obrazovanja, osnovnog obrazovanja i vaspitanja, srednjeg opšteg obrazovanja, opšteg obrazovanja u stručnom obrazovanju, obrazovanja i vaspitanja djece sa posebnim potrebama i vaspitanja u domovima učenika u saradnji sa ustanovom, utvrđuje kvalitet realizacije standarda obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama.

Pravilnikom o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama propisuju se sadržaj, oblici i način utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u predškolskoj ustanovi, školi, obrazovnom centru, resursnom centru, kod organizatora za obrazovanje odraslih i u domu učenika. Članom 13 je propisano da evaluaciju (utvrđivanje kvaliteta) obavljaju prosvjetni nadzornici a članom 14 propisano je da direktor Zavoda obrazuje tim nadzornika za predškolske ustanove, osnovne škole, gimnazije, resursne centre, obrazovne centre i domove učenika.

Članom 17 istog Pravilnika je propisano da proces evaluacije (utvrđivanje kvaliteta) obuhvata: pripremanje evaluacije, neposredan uvid, izradu izvještaja o evaluaciji, i praćenje realizacije

Pravna pouka: Protiv ovog Rješenja može se uložiti žalba Komisiji za žalbe preko pisarnice Zavoda, u roku od 8 dana od dana prijema.

Dostavljeno:
- članovima tima,
- arhivi

DIREKTORICA

Raba Hodžić



1. NASTAVA I UČENJE

1.1 Vaspitno-obrazovni rad

Prosvjetni nadzornik: Fran Vuljaj

Standard 1.1.	Planiranje i programiranje i realizacija vaspitno-obrazovnog rada je u funkciji razvoja i učenja djece
---------------	--

Obrazloženje:

Vaspitno-obrazovni rad realizuje profesorica književnosti, koja je dodatno edukovana za rad sa djecom do 12 godina. Planiranje rada se realizuje po tematskim cjelinama (unit), koje su centralno propisane. Ukupno je predviđeno šest cjelina, međutim za mješoviti uzrast je planirano četiri. Realizacija jedne tematske cjeline traje oko sedam do devet nedjelja. Na oglasnoj tabli u radnoj sobi su navedene tematske cjeline koji se realizuju sa akcentom na cjelinu koja je aktuelna. U trenutku utvrđivanja kvaliteta rada, aktuelne su bile aktivnosti vezane za vremenske prilike u ovom godišnjem dobu. Priložena je pisana priprema.

Standard 1.2.	Fizička sredina je bezbjedna i podsticajna za razvoj i učenje djece
---------------	---

Obrazloženje:

Rad se organizuje u dvije vaspitne grupe. U jaslenoj grupi je smješteno dvoje djece uzrasta oko jedne godine. U mješovitoj grupi vrtića uzrasta 3-5 godina je smješteno 7 djece. Ukupna površina radne sobe i ostalih prostorija omogućava neometanu organizaciju cjelokupnih aktivnosti sa djecom. Radna soba je opremljena sa dovoljnom količinom raznovrsnog didaktičkog materijala. Mobilijar je prilagođen uzrastu djece i omogućio je segmentaciju prostora u manje cjeline. Prostor je dobro osvijetljen i ima mogućnost provjetravanja. U prostoru ima izloženih radova djece nastalih iz procesa rada. Neposredno okruženje vrtića je dobro uređeno, bezbjedno i uredno održavano.

Standard 1.3.	Socijalna sredina je podsticajna za razvoj i učenje djece
---------------	---

Obrazloženje:

Neposrednim posmatranjem uočeno je da se djeca podstiču na samostalnost, da su ovladala osnovnim vještinama obavljanja lične higijene, korišćenja garderobe, slobodnog kretanja u prostoru itd. Struktura djece je jezički i kulturološki heterogena. U grupi je identifikovan jedan dječak koji ima razvijeniju vizuelnu percepciju. Većina djece je adaptirana na vrtić. Nedavno je upisano dijete iz Turske čija je adaptacija otežana zbog jezičke barijere. Vaspitači imaju posebnu platformu za komunikaciju sa roditeljima. Djeca se podstiču da komentarišu svoj rad. U grupi nema djece sa posebnim razvojnim potrebama.

Standard 1.4.	Kapaciteti lokalne sredine i aktivnosti su u funkciji postizanja postavljenih ciljeva
---------------	---

Obrazloženje:

Ustanova povremeno sarađuje sa Knightsbridge Schools International Montenegro u Tivtu, u smislu posjeta stručnih saradnika. Okruženje ustanove je lijepo uređeno (zatravnjene površine, vegetacija...) i održavano, omogućava realizaciju aktivnosti i boravak na otvorenom.

1.2. Obavezni opšteobrazovni nastavni predmeti

Prosvjetni nadzornik: Anka Vučinić Gijić
1.2.1. Crnogorski jezik (naziv obrazovnog programa)
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1 Posjećena odjeljenja: kombinovano odjeljenje I, II, III i IV razreda Broj posjećenih časova: 1

Standard A 1.2.	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.
-----------------	---

Obrazloženje:

Nastava se realizuje na četiri obrazovna nivoa shodno uzrasnim kognitivnim karakteristikama. Tri učenika su iz drugog govornog područja, pa se časovi organizuju u skladu s ishodima učenja nastavnog predmeta Crnogorski jezik kao nematernalni, dok se za učenika koji od nedavno pohađa ovu školu, a crnogorski jezik mu je maternalni, nastava realizuje prema važećem obrazovnom programu za nastavu crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti. Metodološki koncept Ustanove zasnovan je na IB programu, koji podrazumijeva obrazovno-vaspitni rad kroz primjenu kritičkog mišljenja i interdisciplinarnog pristupa kao polaznih osnova za integrisanost učeničkih znanja i razvijanje analitičkih i jezičkih vještina. Aktivnosti učenja na posmatranom času bile su usmjerene na razvijanje receptivnih i produktivnih jezičkih komponenti u okviru tematske oblasti „Izvori energije i sile koji nas vode u izume“ koja se izučava nekoliko sedmica kroz transdisciplinarni pristup. Odnos nastavnice prema učenicima je pedagoški i prati tempo njihovog napredovanja. Instrukcije i objašnjenja nastavnice su jasna i zasnovana na poznavanju struke. U uvodnom dijelu časa, podstiču se misaoni procesi učenika demonstrativno-ilustrativnom metodom i funkcionalnim pitanjima na osnovu edukativnih listića (značaj sunca, vode, baterije). Nastavnica prati socijalni, saznavni i psihomotorni potencijal učenika i primjenjuje didaktički pristup postupnosti i prilagođenosti nastave uzrastu učenika. Na času se sprovode aktivnosti u kojima učenici objašnjavaju, analiziraju, procjenjuju i iznose ideje, a usmjeravaju se da argumentovano odgovaraju na problemska pitanja. Pored frontalnog, zastupljen je samostalni rad učenika na osnovu diferenciranih zadataka na nastavnom listiću usmjerenih na stvaranje teksta (IV), provjeru razumijevanja pročitano neumjetničkog teksta (III i II) i povezivanje slikovnog i fonetskog segmenta (I). Pitanja/zadaci su raznovrsnog tipa (otvorenog, poluotvorenog,

zatvorenog) i različitih nivoa zahtjevnosti. Nastavnica je u toku časa nadgledala rad učenika i pružala im odgovarajuću podršku. Motivisanost i angažovanost učenika je na odgovarajućem nivou. Pored unutarpredmetne, zastupljena je korelacija sa svakodnevnim životnim situacijama i ukazano na primjenljivost naučenog u svakodnevnom životu. Funkcionalno je korišćena tabla, nastavni listići, a uvid u učeničke sveske ukazuje na trud nastavnice da unaprijedi njihovu grafomotoriku. Osim knjiga koje imaju u prostoru u kojem se realizuje nastava, učenici imaju nastavni predmet Library, pa se i u školskoj biblioteci koja je opremljena raznovrsnim publikacijama organizuju aktivnosti koje doprinose afirmaciji čitanja i transkulturalnosti. Nastavnica dodatna pojašnjenja pruža i na engleskom jeziku.

Prostrana učionica za realizaciju nastave opremljena je digitalnim resursima i raznovrsnim didaktičkim materijalom. Istaknuti su brojni učenički radovi koji su nastali kao produkt realizovanih ishoda učenja, tako da prostor za učenje podsticajno djeluje na učenike.

Prosvjetni nadzornik: Nebojša Rakočević
1.1.1. Fizičko vaspitanje
(naziv obrazovnog programa)
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1 Posjećena odjeljenja: Kombinovano odjeljenje I, II, III i IV razreda Broj posjećenih časova: 1

Standard A 1.2.	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.
-----------------	---

Obrazloženje:

Nastavni proces je temeljito osmišljen, uspješno realizovan i u potpunosti usklađen sa savremenim didaktičko-metodičkim principima. Objašnjenja nastavnika su jasna, precizna i zasnovana na visokom nivou stručne kompetencije, što doprinosi kvalitetnoj realizaciji nastavnih sadržaja. Dio nastave realizuje u improvizovanim prostorijama škole i teniskim terenima, što omogućava izvođenje nastave u tehnički i funkcionalno adekvatnim uslovima. Bez obzira na prostor, organizacija i struktura časa ne gube na kvalitetu, zahvaljujući visokoj profesionalnosti nastavnog kadra. Tokom posmatranih časova, nastavnik je uspješno realizovao definisane ishode učenja, koristeći raznovrsne metode i oblike rada. Poseban akcenat stavljen je na aktivno učenje, podsticanje kritičkog mišljenja, rješavanje problema, kao i razvoj kreativnosti kod učenika. Uvažavanje individualnih razlika u socijalnom, kognitivnom i psihomotornom razvoju učenika jasno je prepoznatljivo kroz diferencirani pristup procesu. Čas je strukturiran tako da aktivnosti učenika vode ka ostvarivanju jasno definisanih i dostižnih ishoda učenja, koji se uglavnom nalaze u zoni narednog razvoja. Time se učenicima omogućava postepen i siguran napredak ka savladavanju složenijih kompetencija, oslanjajući se na prethodno stečena znanja i iskustva. Nastavnik dosljedno koristi savremena nastavna sredstva, digitalne tehnologije, kao i inovativne pedagoške pristupe, čime se značajno povećava motivacija učenika i relevantnost učenja. Posebna pažnja posvećena je povezivanju znanja iz različitih nastavnih oblasti sa realnim

životnim situacijama, čime se podstiče funkcionalna pismenost i transdisciplinarno mišljenje kod učenika. Komunikacija između nastavnika i učenika, kao i među samim učenicima, karakteriše se visokim stepenom međusobnog uvažavanja, povjerenja i otvorenosti. Takva atmosfera ukazuje na izuzetno razvijenu školsku klimu, koja predstavlja ključni preduslov za ostvarenje misije i vizije Škole.

Prosvjetni nadzornik: Fadila Kajević
1.2.1. Engleski jezik (naziv obrazovnog programa)
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 1 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 1 Posjećena odjeljenja: Kombinovano odjeljenje I, II, III i IV razreda Broj posjećenih časova: 1

Standard A 1.2.	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.
-----------------	---

Obrazloženje:

Engleski jezik ima status prvog jezika, odnosno jezika nastave. Ishodi učenja, ciljevi predmetnih programa i kompetencije crnogorskog programa obrazovanja realizuju se u okviru različitih nastavnih predmeta, a naročito predmeta koji se nazivaju Reading (čitanje) i Writing (pisanje). Razvoj jezičkih vještina govor i slušanje ostvaruje se u okviru svih nastavnih predmeta, što je u skladu sa transdisciplinarnim pristupom IB škola.

Posjećeni čas imao je za cilj razvoj vještine čitanja. Na času je korišćen raznovrstan nastavni materijal, prilagođen uzrastu i interesovanju učenika. Sve aktivnosti na času, strategije i tehnike učenja i nastave, usmjereni su na razvoj samostalnog čitanja. Instrukcije nastavnice su odmjerene i pravovremene. Klima na času je prijatna uz međusobno povjerenje, poštovanje i saradnju. Učionica je prostrana, dobro opremljena resursima za realizaciju programa i podsticajno djeluje na učenike.

2. UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE USTANOVOM

Prosvjetni nadzornik: Fadila Kajević

Standard A 2.1.	Direktor obezbjeđuje efikasno osiguranje kvaliteta nastave i učenja.
-----------------	--

Obrazloženje:

Na osnovu razgovora sa direktoricom i rezultata ankete za nastavnike, može se zaključiti da direktorica redovno obavlja pedagoško-instruktivni rad. Redovno se vrši i provjera poštovanja uspostavljenih pravila, kao i interna evaluacija rada Ustanove. Na osnovu interne evaluacije, donesen je Akcioni plan za 2024/25. školsku godinu, kojim je planirano unapređenje šest ključnih oblasti: strateško planiranje i vođstvo, obrazovno- vaspitni proces, resursi i okruženje za učenje, profesionalni razvoj nastavnog kadra, saradnja sa roditeljima i lokalnom zajednicom i evaluacija i monitoring. Za sve oblasti definisani su ciljevi, standardi, aktivnosti, odgovorne osobe, vrijeme realizacije/rokovi i indikatori uspjeha. Školski kolektiv čini jedinstven tim, koji zajedničkim naporima sprovodi sve procese.

U anketi za roditelje/staratelje, koju je ispunilo sedam ispitanika, s tvrdnjom da direktorica unapređuje kvalitet rada škole, potpuno je saglasno 57% ispitanika, dok je po 14% onih koji su djelimično saglasni, nijesu saglasni ili ne znaju.

Standard A 2.2.	Direktor efikasno organizuje rad i upravlja procesima obrazovno-vaspitnog rada u ustanovi.
-----------------	--

Obrazloženje:

U Ustanovi je uspostavljena organizacija rada u skladu sa mogućnostima, brojem i strukturom polaznika i resursima (ljudskim i materijalnim). Organizacija rada, raspodjela dužnosti, pravila ponašanja i dr. navedeni su u strateškim dokumentima Ustanove, a detaljno su predloženi učenicima i roditeljima u Priručniku za učenike i roditelje/staratelje. Priručnik sadrži važne informacije o Ustanovi i zaposlenima, obaveze i kodeks ponašanja učenika, kodeks ponašanja za roditelje ili staratelje prilikom posjete Ustanovi i komunikaciji sa zaposlenima, kao i na društvenim mrežama (npr. viber grupama), procedure za žalbe i mnoge druge korisne informacije, sugestije i druga pitanja od značaja za učenike i djecu predškolskog uzrasta. Većina anketiranih roditelja (71%) potpuno su zadovoljni organizacijom i upravljanjem Ustanovom, ostalih 29% su djelimično zadovoljni.

Standard A 2.3.	Direktor stvara podsticajno okruženje za učenje, profesionalni razvoj i napredovanje zaposlenih.
-----------------	--

Obrazloženje:

Direktorica planira i usmjerava profesionalni razvoj zaposlenih na osnovu samoevaluacije i pedagoško-instruktivnog rada. Škola integrisano primjenjuje IB PYP metodologiju i crnogorske obrazovne programe. IB PYP (International Baccalaureate Primary Years Programme) je međunarodno priznat program koji stavlja akcenat na istraživačko učenje, transdisciplinarni pristup i razvoj učenika kroz IB Learner Profile (profil učenika IB programa). S obzirom na izazove ovakve integracije programa, kao i rada u kombinovanim odjeljenjima, definisani su prioriteti ciljevi profesionalnog razvoja zaposlenih. Okruženje za učenje je podsticajno, uz evidentne napore svih zaposlenih da daju doprinos daljem unapređenju i uređenju učioničkog i drugog prostora.

Standard A 2.4.	Planiranje i programiranje rada u funkciji je unapređenja rada ustanove.
-----------------	--

Obrazloženje:

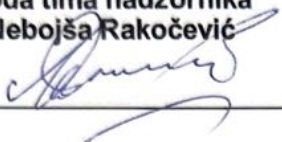
Program razvoja ustanove obuhvata period od osnivanja (2022) do 2026. godine. Program sadrži misiju i viziju, profil Ustanove i prioritetne oblasti razvoja, kao što su: unapređivanje kvaliteta nastave, poboljšanje saradnje ustanove sa lokalnim i međunarodnim institucijama, unapređivanje rada sa talentovanim učenicima, jačanje vaspitne i obrazovne uloge, međunarodna saradnja i promocija Ustanove. Ustanova periodično ažurira Program razvoja podacima koji su podložni promjenama (broj djece predškolskog uzrasta, broj učenika i odjeljenja...). Redovnim evaluiranjem vlastitog rada i vršenjem SWOT analiza Ustanova je identifikovala i oblasti u kojima želi dalje da se razvija. Prioritetne oblasti razvoja su: „Integracija i unapređenje IB PYP i crnogorskog kurikulumu”. Program razvoja se realizuje planiranom dinamikom.

Godišnji plan rada Ustanove je sadržajan i usklađen s Programom razvoja. Plan sadrži uslove rada, organizaciju rada vrtića i škole, rad organa upravljanja i rukovođenja, internu evaluaciju, saradnju s roditeljima i lokalnom sredinom i profesionalni razvoj zaposlenih. Izvještaj o realizaciji svjedoči da je Plan realan i ostvariv.

- Pravna pouka:

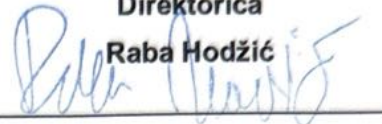
Shodno stavu 4. člana 11. Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama, na ovaj Izvještaj škola može izjaviti prigovor direktoru Zavoda za školstvo u roku od 15 dana od dana prijema ovog Izvještaja.

Vođa tima nadzornika
Nebojša Rakočević



Direktorica

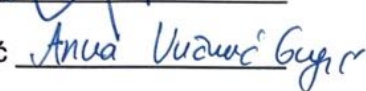
Raba Hodžić



Članovi tima nadzornika:

Fadila Kajević 

Fran Vuljaj 

Anka Vučinić-Gujić 

Dostavljeno:

- PU OŠ „Boka School International Institution“ Herceg Novi
- Ministarstvu prosvjete, nauke i inovacija
- Arhivi

Sadržaj:

1. NASTAVA I UČENJE	2
1.1 VASPITNO-OBRAZOVNI RAD.....	2
1.2. OBAVEZNI OPŠTEOBRAZOVNI NASTAVNI PREDMETI	3
1.2.1. CRNOGORSKI JEZIK.....	3
1.1.1. FIZIČKO VASPITANJE.....	4
1.2.1. ENGLISKI JEZIK.....	5
2. UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE USTANOVOM	6