

Pravilnik o programu i načinu polaganja stručnog ispita radne osposobljenosti za održavanje i rukovanje energetskim postrojenjima, uređajima i opremom

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. [19/2014](#) i [17/2021](#).

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se program i način polaganja stručnog ispita radne osposobljenosti za eksploataciju, rukovanje i održavanje energetskim postrojenjima, uređajima i opremom (u daljem tekstu: stručni ispit).

Stručni ispit

Član 2

Stručnim ispitom provjerava se znanje kandidata iz oblasti radne osposobljenosti za eksploataciju, rukovanje i održavanje energetskim postrojenjima, uređajima i opremom.

Program polaganja stručnog ispita

Član 3

Stručni ispit se polaže prema Programu polaganja stručnog ispita radne osposobljenosti za eksploataciju, rukovanje i održavanje energetskim postrojenjima, uređajima i opremom (u daljem tekstu: Program) datom u Prilogu 1, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Stručni ispit sastoji se iz teorijskog i praktičnog dijela.

Teorijski dio stručnog ispita obuhvata provjeru znanja iz oblasti sadržanih u Programu za elektroenergetičare i termoeenergetičare, u zavisnosti od vrste energetskog objekta, postrojenja, uređaja ili opreme za koju se vrši provjera osposobljenosti kandidata.

Praktični dio stručnog ispita obuhvata provjeru osposobljenosti za operativno sprovođenje propisanih procedura eksploatacije, rukovanja i održavanja energetskog objekta, postrojenja, uređaja ili opreme.

Komisija

Član 4

Komisija za polaganje stručnog ispita radne osposobljenosti za eksploataciju, rukovanje i održavanje energetskim postrojenjima, uređajima i opremom (u daljem tekstu: Komisija) sastoji se od predsjednika i dva člana.

Predsjednik i članovi Komisije imaju zamjenike.

Predsjednik i članovi Komisije su ispitivači za pojedine oblasti.

Predsjednik i članovi Komisije moraju imati visoku stručnu spremu odgovarajuće struke i najmanje 10 godina iskustva u struci, sa položenim stručnim ispitom iz oblasti energetike.

Administrativno-tehničke poslove za Komisiju obavlja sekretar, koji se određuje rješenjem o imenovanju Komisije.

Licima koja učestvuju u radu Komisije pripada naknada za rad u Komisiji.

Ispitni rokovi

Član 5

Stručni ispit se polaže u redovnim ispitnim rokovima u aprilu i oktobru.

Komisija može, po potrebi, odrediti i vanredni ispitni rok za polaganje stručnog ispita.

Popravni i odloženi stručni ispit polažu se u ispitnom roku koji određuje Komisija.

Prijava za polaganje stručnog ispita

Član 6

Prijava za polaganje stručnog ispita (u daljem tekstu: Prijava) podnosi se organu državne uprave nadležnom za poslove energetike (u daljem tekstu: Ministarstvo) sa naznakom "za Komisiju za polaganje stručnog ispita radne osposobljenosti za eksploataciju, rukovanje i održavanje energetskim postrojenjima, uređajima i opremom" na obrascu "Prijava za polaganje stručnog ispita" datom u Prilogu 2, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Uz prijavu iz stava 1 ovog člana, prilaže se:

- fotokopija lične karte ili druge javne isprave,
- original ili ovjerena fotokopija diplome o najmanje završenom IV nivou kvalifikacije obrazovanja elektroenergetske, mašinske ili tehnološko-hemijske struke, odnosno druge odgovarajuće struke i školske spreme, za poslove rukovođenja, odnosno vođenja poslova održavanja i eksploatacije energetskih vodova i postrojenja,
- original ili ovjerena fotokopija diplome o najmanje završenom IV nivou kvalifikacije obrazovanja elektroenergetske, mašinske ili tehnološko-hemijske struke, odnosno druge odgovarajuće struke i školske spreme, za poslove eksploatacije i rukovanja energetskim postrojenjima,
- original ili ovjerena fotokopija diplome o najmanje završenom III nivou kvalifikacije obrazovanja elektroenergetske, mašinske ili tehnološko-hemijske struke, odnosno druge odgovarajuće struke i školske spreme, za poslove rukovanja postrojenjima instalisane snage do 2 MW i gasnim instalacijama do 50 m³,
- original ili ovjerena fotokopija diplome o najmanje završenom III nivou kvalifikacije obrazovanja, za poslove rukovanja gasnim instalacijama kapaciteta do 30 m³ na punionicama auto gasa,
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u oblasti energetike od najmanje jedne godine, osim za poslove rukovanja gasnim instalacijama kapaciteta do 30 m³ na punionicama auto gasa.

Troškovi polaganja stručnog ispita

Član 7

Troškove polaganja stručnog ispita kao i popravnog ispita snosi kandidat ili poslodavac kandidata.

Troškovi polaganja stručnog ispita iznose 100 eura.

Troškovi polaganja popravnog stručnog ispita iznose 50 eura.

Odobrenje polaganja stručnog ispita

Član 8

O prijavi za polaganje stručnog ispita ministar odlučuje u roku od 30 dana od dana podnošenja prijave.

Rješenje kojim se odobrava ili odbija polaganje stručnog ispita dostavlja se kandidatu i predsjedniku Komisije u roku od osam dana od dana donošenja.

Kandidatu kojem je odobreno polaganje stručnog ispita uz obavještenje dostavljaju se ispitna pitanja, Program i spisak propisa koji su utvrđeni Programom.

Rok za polaganje stručnog ispita

Član 9

Predsjednik Komisije određuje vrijeme i mjesto polaganja stručnog ispita.

O vremenu i mjestu, kao i pravilima polaganja stručnog ispita, sekretar Komisije obavještava kandidata najkasnije 25 dana, prije dana određenog za polaganje stručnog ispita.

Način polaganja stručnog ispita

Član 10

Prije početka teorijskog dijela stručnog ispita sekretar Komisije utvrđuje identitet kandidata uvidom u ličnu kartu ili drugu javnu ispravu sa fotografijom i upoznaje ga sa pravilima kojih se mora pridržavati tokom ispita.

Potvrdu o uplaćenim sredstvima za polaganje stručnog ispita kandidat predaje sekretaru Komisije prije pristupanja polaganju teorijskog dijela stručnog ispita.

Polaganje teorijskog dijela stručnog ispita može se organizovati kao pismeni ili usmeni odgovor na tri pitanja iz svakog predmeta koja kandidat dobija izvlačenjem ispitnog listića, u skladu sa Programom.

Ako se teorijski dio stručnog ispita polaže kao pismeni, tokom polaganja nije dozvoljena međusobna komunikacija kandidata, upotreba mobilnih telefona i drugih komunikacionih sredstava koja ometaju ili utiču na regularnost polaganja ispita.

Praktični dio stručnog ispita iz oblasti eksploatacije, rukovanja i održavanja obavlja se u energetskom objektu za čije eksploatacije, rukovanje i održavanje se vrši provjera osposobljenosti kandidata.

Pitanja iz praktičnog dijela stručnog ispita kandidat dobija izvlačenjem ispitnog listića.

Ispitna pitanja utvrđuje Komisija u zavisnosti od struke kandidata i poslova koje obavlja.

Ocjenjivanje kandidata

Član 11

Ocjenjivanje kandidata iz teorijskog i praktičnog dijela stručnog ispita vrši se za svaki predmet pojedinačno opisnom ocjenom "položio" ili "nije položio".

Kandidat koji je iz teorijskog dijela ocijenjen ocjenom "nije položio", ne može pristupiti polaganju praktičnog dijela stručnog ispita i smatra se da nije položio stručni ispit.

Kandidat koji je iz teorijskog dijela ocijenjen ocjenom "položio", može pristupiti polaganju praktičnog dijela stručnog ispita.

Na osnovu pojedinačnih ocjena kandidata Komisija utvrđuje opštu ocjenu "položio" ili "nije položio" stručni ispit.

Popravni ispit

Član 12

Kandidat koji nije položio stručni ispit iz najviše dva predmeta ima pravo na polaganje popravnog ispita.

Popravni ispit polaže se u roku koji ne može biti kraći od 30, ni duži od 60 dana, od dana polaganja stručnog ispita.

Odlaganje stručnog ispita

Član 13

Ako kandidat zbog bolesti, smrti u porodici ili drugog opravdanog razloga nije u mogućnosti da polaže stručni ispit u vrijeme određeno za polaganje, može podnijeti zahtjev za odlaganje stručnog ispita.

Ponovno polaganje stručnog ispita

Član 14

Kandidat koji nije položio stručni ispit ima pravo da ponovo polaže ispit u roku koji ne može biti kraći od 90 dana, od dana prethodnog polaganja stručnog ispita.

Zapisnik o polaganju stručnog ispita

Član 15

O toku polaganja stručnog ispita sekretar Komisije vodi zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi Komisije.

Obrazac zapisnika o polaganju stručnog ispita dat je u Prilogu 3, a obrazac zapisnika o polaganju popravnog ispita dat je u Prilogu 4, koji čine sastavni dio ovog pravilnika.

Uvjerjenje o položenom stručnom ispitu

Član 16

Kandidatu koji je položio stručni ispit izdaje se Uvjerjenje o položenom stručnom ispituradne osposobljenosti za eksploataciju, rukovanje i održavanje energetskim postrojenjima, uređajima i opremom.

Podaci o izdatim uvjerenjima o položenom stručnom ispitu unose se u Registar uvjerenja o položenom stručnom ispitu radne osposobljenosti za eksploataciju, rukovanje i održavanje energetskim postrojenjima, uređajima i opremom, koji vodi Ministarstvo.

Obrazac uvjerenja o položenom stručnom ispitu iz stava 1 ovog člana dat je u Prilogu 5, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Obrazac registra izdatih uvjerenja iz stava 2 ovog člana dat je u Prilogu 6, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

Spisak kandidata koji su položili stručni ispit objavljuje se na internet stranici Ministarstva u roku od pet radnih dana od dana završetka stručnog ispita.

Stupanje na snagu

Član 17

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

NAPOMENA REDAKCIJE: Priloge u PDF formatu možete preuzeti putem interneta klikom na sledeći link:

Prilozi

