

Crna Gora
MINISTARSTVO ZA LJUDSKA
I MANJINSKA PRAVA

Broj 01-1526/11
Podgorica, 27. 10 2011 god.



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
Ministarstvo za ljudska i manjinska prava

Interno Uputstvo
za postupanje po predstavkama kojima se ukazuje na
diskriminaciju po osnovu pola

Podgorica, septembar 2011

Na osnovu čl. 38. i 39. stav 3 Zakona o državnoj upravi ("Sl. list CG", br. 38/03 i 22/08) a u vezi sa čl. 22. stav 1 tačka 10 i čl. 25. – 32. Zakona o rodnoj ravnopravnosti ("Sl. list CG", br. 46/07), Ministarstvo za ljudska i manjinska prava donosi:

Interno Uputstvo za postupanje po predstavkama kojima se ukazuje na diskriminaciju po osnovu pola

I - Opšte odredbe

Član 1

Ovim Uputstvom bliže se uređuje način rada i postupanja Ministarstva za ljudska i manjinska prava (u daljem tekstu: Ministarstvo) po predstavkama kojima se ukazuje na posrednu ili neposrednu diskriminaciju po osnovu pola (u daljem tekstu: predstavka).

Član 2

Po ovom uputstvu postupaju službenici/ce i namještenici/ce u Ministarstvu, a o njegovoj primjeni stara se Ministar/ka, u saradnji sa koordinatorom/kom Odjeljenja za rodnu ravnopravnost (u daljem tekstu Odjeljenje).

II - Podnošenje predstavki

Član 3

Predstavka se podnosi Ministarstvu, po pravilu, u pisanoj formi.
Predstavka se može izjaviti i usmeno na zapisnik, koji sačinjava službenik/ca Odjeljenja, kojeg/u odredi koordinator/ka Odjeljenja.

Član 4

Namještenik/ca u Ministarstvu zadužen/a za prijem i evidentiranje predstavke (podnesaka) prima i evidentira svaku predstavku lica koje smatra da je diskriminirano po osnovu pola.

Namještenik/ca iz stava 1 ovog člana prima i evidentira svaku predstavku koju u ime, i uz saglasnosti lica diskriminiranog po osnovu pola podnosi drugo fizičko ili pravno lice.

Namještenik/ca iz stava 1 ovog člana prima i evidentira i anonimne predstavke kojima se ukazuje na diskriminaciju po osnovu pola.

Član 5

Predstavka treba da sadrži:

- podatke o organu, poslodavcu, političkoj stranki i drugom pravnom ili fizičkom licu na koje se predstavka odnosi,
- opis diskriminacije,
- činjenice i dokaze koji potkrepljuju predstavku,
- podatke o iskorišćenim pravnim sredstvima,
- lično ime i adresu podnosioca/teljke predstavke i naznaku o tome da li je podnosilac/teljka saglasan/na da se njegovo/njeno ime otkrije u (toku) postupanju(a).

Ukoliko predstavku u ime lica koje smatra da je diskriminirano po osnovu pola podnese drugo fizičko ili pravno lice, potrebno je da uz predstavku priloži njegovu/njenu saglasnost.

III - Kancelarijsko poslovanje

Član 6

Predstavke se primaju, (posebno) evidentiraju, administrativno-tehnički obrađuju, otpremaju akti, arhiviraju i čuvaju predmeti, u skladu sa Uredbom o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave ("Službeni list RCG", br. 61/92) i Uputstvom za izvršavanje Uredbe o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave ("Službeni list RCG", br. 1/93 i 42/98).

Prilikom prijema i evidentiranja predstavke obavezno se unosi datum i vrijeme njenog prijema u Ministarstvu.

Član 7

Nakon evidentiranja u odgovarajućoj evidenciji predstavka se razvrstava i raspoređuje službeniku/ci Odjeljenja zaduženom/oj za postupanje po predstavi.

Podnesak koji nema karakter predstavke zasnovane na diskriminaciji po osnovu pola raspoređuje se sekretaru/ki Ministarstva, koji/a je dužan/na da o tome obavijesti podnosioca/teljku.

IV - Postupanje po predstavkama

Član 8

Prije postupanja po predstavi nadležni/a službenik/ca cijeni da li predstavka sadrži sve podatke neophodne za postupanje po njoj.

Ukoliko službenik/ca iz stava 1 ovog člana ocijeni da predstavka ne sadrži sve podatke neophodne za postupanje po njoj, o tome će, uz prethodnu saglasnost koordinatora/ke Odjeljenja, obavijestiti podnosioca/teljku predstavke i zatražiti da je dopuni u roku od osam dana od dana prijema obavještenja.

Ukoliko podnosilac/teljka ne dopuni predstavku ili je predstavka i nakon dopune nerazumljiva ili sadrži nedostatke koji onemogućavaju postupanje po njoj, Ministarstvo obustavlja postupanje po toj predstavi, o čemu obavještava njenog/u podnosioca/teljku.

Član 9

Ministarstvo neće postupati po predstavi iz koje očigledno proizilazi da se ne radi o diskriminaciji po osnovu pola.

U slučaju stava 1 ovog člana Ministarstvo će obavijestiti podnosioca/teljku predstavke.

Član 10

Kada predstavka sadrži podatke neophodne za postupanje po njoj Ministarstvo će od organa, poslodavca, političke stranke, drugog pravnog ili fizičkog lica na koje se predstavka odnosi (u daljem tekstu: protivna strana) zatražiti da u određenom roku dostavi izjašnjenje na navode podnosioca/teljke predstavke.

Ako protivna strana u ostavljenom roku ne dostavi pisano izjašnjenje iz stava 1 ovog člana Ministarstvo će urgirati za dostavljanje tog izjašnjenja.

Ukoliko ni nakon upućene urgencije protivna strana ne dostavi zatraženo izjašnjenje, Ministarstvo će na osnovu podataka kojima raspolaže zauzeti stav i mišljenje, i o tome obavijestiti podnosioca/teljku predstavke i protivnu stranu.

Član 11

Ministarstvo će se u toku postupanja po predstavi, posredovanjem između podnosioca/teljke predstavke i protivne strane, zalagati za otklanjanje diskriminacije u svim slučajevima u kojima je moguć takav način rješavanja pitanja diskriminacije.

Član 12

Ministarstvo se, povodom predstavke kojom se ukazuje na diskriminaciju po osnovu pola, može inicijativom obratiti Inspekciji rada, radi utvrđivanja pravnog i činjeničnog stanja i eventualnog daljeg postupanja u skladu sa nadležnostima i ovlašćenjima te inspekcije.

Inicijativu iz stava 1 ovog člana priprema nadležni/a službenik/ca.

Član 13

Ministarstvo će obustaviti postupanje po predstavi u slučajevima iz člana 29 Zakona o rodnoj ravnopravnosti (u daljem tekstu: Zakon).

O obustavi postupanja Ministarstvo će obavijestiti podnosioca/teljku predstavke.

Član 14

Ministarstvo će u slučaju postizanja sporazuma između podnosioca/teljke predstavke i protivne strane o otklanjanju diskriminacije obustaviti dalje postupanje po predstavi.

U aktu o obustavi postupka iz stava 1 ovog člana Ministarstvo će, između ostalog, navesti razlog obustave postupanja i postignuti sporazum.

Član 15

Kada Ministarstvo, na osnovu predstavke i podataka sa kojima raspolaže, utvrdi da u konkretnom slučaju ne postoji diskriminacija po osnovu pola o tome sačinjava mišljenje, koje dostavlja podnosiocu/teljki predstavke.

Mišljenje iz stava 1 ovog člana sadrži:

- konstataciju o nepostojanju posredne ili neposredne diskriminacije;
- opis slučaja, utvrđene činjenice, zakonodavni okvir i ocjene o okolnostima slučaja iz predstavke.

Član 16

Kada Ministarstvo utvrdi postojanje diskriminacije po osnovu pola o tome sačinjava mišljenje sa konstatacijama i ocjenama o okolnostima slučaja iz predstavke, sa aspekta postojanja diskriminacije po osnovu pola i o tome obavještava protivnu stranu.

Mišljenje iz stava 1 ovog člana sadrži:
- konstataciju o postojanju posredne ili neposredne diskriminacije;
- opis slučaja, utvrđene činjenice, zakonodavni okvir i ocjene o okolnostima slučaja iz predstavke,
- preporuku, mjere i vremenski rok za otklanjanje uzroka diskriminacije upućene protivnoj strani, kao i zahtjev za dostavljanje izvještaja po otklanjanju uzroka.

Član 17

Ministarstvo za ljudska i manjinska prava će, ukoliko u predviđenom roku ne dobije izvještaj o otklanjanju uzroka diskriminacije od strane protivne strane, i ukoliko ocijeni da postoji potreba za tim, obavijestiti Zaštitnika ljudskih prava i sloboda o postojanju diskriminacije po osnovu pola, uz dostavljanje kompletne dokumentacije i činjenica prikupljenih u toku postupka.

Član 18

Službenik/ca nadležan/na za postupanje po predstavkama dužan/na je da vodi evidenciju o svim podnešenim predstavkama razvrstano po polu i vrstama diskriminacije, uključujući i predstave po kojima nije utvrđena diskriminacija, one po kojima nije postupano usljed nedostatka potrebnih podataka ili odustajanja podnosioca/teljke.

V - Davanje mišljenja

Član 19

Na zahtjev organa, privrednog subjekta, političke stranke, nevladine organizacije, i drugog pravnog i fizičkog lica Ministarstvo daje mišljenje o tome da li su ili bi nekim svojim aktom ili radnjom prouzrokovali nejednak tretman žena i muškaraca u smislu Zakona.

Član 20

Mišljenje sačinjava nadležni/a službenik/ca, uz konsultaciju sa koordinatorom/kom Odjeljenja.

VI - Završna odredba

Član 21

Ovo uputstvo stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ministarstva za ljudska i manjinska prava i dostavljanja primjeraka Uputstva zaposlenim u Ministarstvu.

U Podgorici
19. septembar 2011 godine

Ministar za ljudska
i manjinska prava,

Ferhat Dinoša

