







Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim slijedeći

**PUTNI RAČUN**

Naziv organizacije

Broj ..... 01-403-446/2018-7  
07.05.2018.

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

*Milica Janović*

Raspoređen - na\* na poslove radnog mjesa

*Ministar*

Upućuje se na službeni put dana 07.05. 20.18 u Učenju

Sa zadatkom obitajak telefonskisanth prosbeja  
*70 05 "Metal Št." - Učenje*

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo službeno avto

S v e g a	18€
Primjena akontacija	
Ostaje za isplatu - uplatu	18€
oj priloga:	(podnositac računa) <i>BB</i>

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog  
a od ..... slovima: ..... na teret ..... , dana ..... 20.18  
U Podniku ..... Rukovodilac računovođstva: ..... Nalogodavac: .....  
Likvidirao: ..... Prinio ..... Vratio ..... \* PODGORICA

0 ..... 18€ .....  
0 ..... 18€ .....  
Mlagačnik, ..... Loprovic ..... (podnositac računa)

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od .....



(M.P.)

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

### PUTNI RAČUN

čas.	čas.	Vrsta prevoza	kl.
09:05 u 07:36	19:30	SVEGA	
07:05. 07.05		18€	18€

Primljena akontacija Ostaje za isplatu - uplatu	18 €		
	<i>B. Bokan</i>	18	(podnosiac računa)
na od..... slovima:..... na teret.....			
U ..... dana ..... 20 ..... , dana ..... 20 .....		20	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog  
na od ..... slovima:..... na teret .....  
U ..... dana ..... 20 ..... , dana ..... 20 .....

Rukovodilac računovodstva *B. Bokan*  
Nalogodavac:  
B. Bokan  
Priroda .....  
Vratio .....  
Blagajnik .....  
Popović .....  
*B. Bokan*  
(podnosiac računa)

Naziv organizacije

Broj 01-403-146/2018-3  
Dan odlaska 09:05 u 07:36  
Dan povratka 07:05. 07.05. 2018.

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Vladimir Vojvodić

Radnik - ca\*

Rasporeden - na\* na poslove radnog mjeseca

Maćević Dilečije ĐA. Sporšku INFRASTRUKTUru

Upućuje se na službeni put dana 09.05.2018. u Ulici.

Sa zadatkom Obitak VETROSLUŠAVIĆ Ploština  
Ju Šoš \* Maša Tiča

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

Suščevac Auto

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznos od

Na službenom putu će se zadržati najdalje do 09.05. 2018. godine  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni  
izještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u  
roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Milijaševski Mirko

  
MINISTARSTVO FINANCIJA  
REPUBLIKE PODGORICE  
Rukovodilac računovodstva *B. Bokan*  
Nalogodavac:  
B. Bokan  
Priroda .....  
Vratio .....  
Blagajnik .....  
Popović .....  
*B. Bokan*  
(podnosiac računa)

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od 1800,00  
Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći  
PUTNI RAČUN  
Naziv organizacije  
Broj 01-403-146/2018-3  
Dan odlaska 09:05 u 07:36  
Dan povratka 07:05. 07.05. 2018.  
Radnik - ca\* .....  
Rasporeden - na\* na poslove radnog mjeseca .....  
Maćević Dilečije ĐA. Sporšku INFRASTRUKTURU  
Upućuje se na službeni put dana 09.05.2018. u Ulici.  
Sa zadatkom Obitak VETROSLUŠAVIĆ Ploština  
Ju Šoš \* Maša Tiča  
Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo .....  
S uščevac Auto  
Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznos od .....  
Na službenom putu će se zadržati najdalje do 09.05. 2018. godine  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni  
izještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u  
roku od tri dana.  
Putni troškovi padaju na teret  
Milijaševski Mirko  
Rukovodilac računovodstva *B. Bokan*  
Nalogodavac:  
B. Bokan  
Priroda .....  
Vratio .....  
Blagajnik .....  
Popović .....  
*B. Bokan*  
(podnosiac računa)

(M.P.)



Nalogodavac,  
*B. Bokan*



Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim slijedeći

### PUTNI RAČUN

od	do	Vrsta prevoza	kl.	SVEGA
Dan odlaska <b>01:05</b>	<b>07:30</b>	čas.		
Dan povratka <b>01:05</b>	<b>07:30</b>	čas.	<b>1</b>	<b>18€</b>

Primjena akontacija	S v e g a	18€
Ostaje za isplatu - uplatu	<b>18€</b>	<i>(podnositelac računa)</i>

Potvrdjem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog na od **Popović** slovima: *Bojan Popović* na teret **Popović**, dana **01.05.2018.** Rukovodilac računovodstva: *Bojan Popović* Nalogodavac: **Popović**, Vratio **18€**

Blagajnik: **Popović**  
(podnositelac računa)

Naziv organizacije

Broj **01-403-446/2018-6**

**07.05.2018.**

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

**Miloš Lalević**

Radnik - ca\*

Raspoređen - na\* na poslove radnog mesta .....

**DIRECTOR DIREKTORATA ZA SPORE**

Upućuje se na službeni put dana **07.05.2018.** u **Ulcinj.**

Sa zadatkom: **Obizvazak Prekonstruisavju PROSTORIJA**  
**SA OS "MARŠAL TITO"**

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

**Kućnevo AUTO**

Dnevničica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do **07.05.2018.** godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

**MINISTARSTVA SPORA**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od .....

  
Nalogodavac:  
**Bojan Popović**  
(M.P.)

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

### **PUTNI RAČUN**

	od	do	Vrsta prevoza	kl.
Dan odlaska	11.05. u 0.30 čas.	čas.		
Dan povratka	11.05. u 23:00	čas.		

	Primjena akontacija	18€
Ostaje za isplatu - uplatu		18€

Prilikom isplaćivanja ovog putnog naloga i akontacije isplatu putnog na od ... slovima:  
U Podgorici , dana 20.05.2018.  
Likvidirao : Blagajnik: Popović  
Iznos 18€



(podnosičac računa)

(M.P.)

Naziv organizacije

Broj .... 01-403-449/2018-1

Rasporeden - na\* na poslove radnog mesta .....

### **NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik - ca\* Gresanagić  
Sa zadatkom da se reisus tuje slijedeci putovanje:

Sa zadatkom da se reisus tuje na poslove radnog mesta .....

Upućuje se na službeni put dana 11.05.2018 u Tivat  
Sa zadatkom da se reisus tuje slijedeci putovanje:

Sa zadatkom da se reisus tuje na poslove radnog mesta .....

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo službeni auto

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od .....  
Na službenom putu će se zadržati najdaleje do 20.05. godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.  
Putni troškovi padaju na teret Ministerstva sporta

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od



(M.P.)

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim slijedeći

**PUTNI RAČUN**

čas.	čas.	čas.	čas.	Vrsta prevoza kl.	SVEGA
10.05. u 10.30					
10.05. u 23.00 h					

čas.	čas.	čas.	čas.	Vrsta prevoza kl.	SVEGA
10.05.					
10.05. u 23.00 h					

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**  
*Nikola Terzic*

Radnik - ca\*

Rasporeden - na\* na poslove radnog mjesna

Upućuje se na službeni put dana 11.05. 2018. u Tivat

Sa zadatkom prevoz službenih lica

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo  
službeni auto

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od

Na službenom putu će se zadržati najdalje do 20 godine  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni  
izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u  
roku od tri dana.  
Putni troškovi padaju na teret Ministarstva Sporta

S v e g a 18€

Primljena akontacija

ostaje za isplatu - uplatu 18€

Ostaje za isplatu - uplatu

20

(podnosič računa)

Broj priloga:

Potpisnu akontaciju izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog  
na od Počajici slovima: na teret 14.05. dana 20.18  
Rukovodilac računopravista: Nalogodavac:  
*T. Blatatorić*

Likvidrao :  
18€  
Blagajnik, i  
Topović

Blagajnik, i  
Topović  
Ivan Blatatorić  
(podnosič računa)



Valogodavac,  
*T. Blatatorić*

(M.P.)  
Ministarstvo Sporta  
Podgorica  
1

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sljedeći

**PUTNI RAČUN**

Dan odlaska 11.05. u 08:30 čas.

Dan povratka 11.05. u 20:35 čas.

od do Vrsta prevoza kl.

SVEGA

18€

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Sedah Mešić

Radnik - ca\*

Raspoređen - ja\* na poslove radnog mjestra

vozač

Upućuje se na službeni put dana 11.05. u 20:18 u .

Podgorica - Budva

Sa zadatkom

PeVoz LICA ŠL42BEH1H

S v e g a 18€

Primljena akontacija

Ostaje za isplatu - uplatu

Sedah Mešić

(ponosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

ima od .....

slovima:

na teret

dana

18.05. na teret

dana

20.05. na teret

dana

20.05. na teret



Sedah Mešić  
(ponosilac računa)

Naziv organizacije	Broj ..... <u>01-403-453/2018-3</u>				
Raspoređen - ja*	na poslove radnog mjestra <u>vozač</u>				
Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo	<u>ŠL42BEH1H</u>				
Dnevnička za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od .....	.....				
Na službenom putu će se zadржati najduže do ..... 20 .. godine a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.	.....				
Putni troškovi padaju na teret				.....	
Odobravam isplatu akontacije u iznosu od ..... <u>18€</u>			.....		Odobravam isplatu akontacije u iznosu od ..... <u>18€</u>
Rukovodilac radnog vodstva			.....		
Rukovodilac radnog vodstva		.....			
1. Ravnatelj			.....		
Ravnatelj		.....			
Blagajnik,			.....		
1. Popović		.....			
(M.P.)				.....	

Naziv organizacije

Broj .....  
01-403-453/2018-3

11.05.2018.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od .....  
18€



Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim slijedeći

### PUTNI RAČUN

od	do	Vrsta prevoza	Kl.	
Dan odlaska <b>11.05. u 08:50</b>		čas. čas.		SVEGA
Dan povratka <b>11.05. u 20:35</b>		čas.	<b>1</b>	<b>18</b>

Primljena akontacija	S v e g a	18 €
Ostaje za isplatu - uplatu	<b>18 €</b>	

prilog:

Na službenom putu će se zadržati najdalje do **11.05.** 20 **18** godine  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni  
izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u  
roku od tri dana.

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog  
na od **11.05.** slovima: **18 €**, na teret **11.05.**, dana **20.05.** Nalogodavac:  
U **Podgorici**, Rukovodilac računovodstva **Bojatomić**, Primio  
Likvidirao : **Bojatomić**, Vratio **18 €**, Blagajnik,  
Blagajnik, **Bojatomić**, (podnositelj računa)

Naziv organizacije

Broj ..... **01-U03-453/2018-L**

### NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik - ca\* **Lidija Čučević**

Rasporeden - na\* na poslove radnog mjeseta .

**SAMOSTALNI SAUDETNIK II**

Upućuje se na službeni put dana **11.05.** 20 **18** u ... **BUDUĆU**

Sa zadatkom **IZLAZAK NA TERET KOMISIJE ZA UPUTNUDARU**  
**SPUNJENOM UZVODU ŽE ODUJECJE I UPOŠI U NEGO**  
**DOKTORSKU ENGANJACIJU DRUĐO KURZI,**  
**I ODBOJKARDI U LUBU, BUDUĆU**

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo

**SLUŽBENO VOZILO**

Dnevničica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od .....

Na službenom putu će se zadržati najdalje do **11.05.** 20 **18** godine  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni  
izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u  
roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret. **KINISTRUO SPONTA**

slovima: **18 €**, na teret **11.05.**, dana **20.05.** Nalogodavac:  
Rukovodilac računovodstva **Bojatomić**, Primio  
Likvidirao : **Bojatomić**, Vratio **18 €**, Blagajnik,  
Blagajnik, **Bojatomić**, (podnositelj računa)

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od

(M.P.)





Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim slijedeći

### **PUTNI RAČUN**

Od	Do	Vrsta prevoza	kl.	Broj čas.	čas.	Po .....	SVEGA
11.05	11.05			8:00	20:35		18€
Dan odlaska	Dan povratka						

Naziv organizacije

Broj 01-403-453 / 2018-2

11.05.2018.

### **NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Radnik - čd\* Danilo Medojević

Raspoređen - na\* na poslove radnog mesta

Sarostalui savjetnik III u Direktoratu za Sport

Upućuje se na službeni put dana 11.05.2018. u Budvnu

Sa zadatkom izložak. Komisije na teren da utvrdi -  
važe ispravnosti u slosa za osvajanje i  
uris druge sportske organizacije u Registar  
sportskih ogranaka

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo  
Službeni avtobus

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od

11.05.2018. godine  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnijeti u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Milista Petrić sporata

Primljena akontacija	Ostaje za isplatu - uplatu	Isplata	(potrošnja računa)
	18€	18€	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema ovom nalogu i odobravam isplatu putnog

una od 18.05.2018. na teret 18.05.2018.  
U podgorici, dana 18.05.2018. Rukovodilac računovodstva  
Likvidirao : Blagajnik, I. Popović

Blagajnik,  
I. Popović

Medojević  
(podnositelj računa)



(M.P.)

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim slijedeći

**PUTNI RAČUN**

čas.	čas.	Vrsta prevoza	kl.	SVEGA
11.05. u 08:30				18€
11.05. u 20:35				

Naziv organizacije

Broj .....  
01-UOS-456 / 2018-1  
11.05.2018.

**NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**

Miroslav Živković  
Generalni Direktor  
Direktorat za sport

Radnik - ca\*

Raspoređen - na\* na poslove radnog mesta .....

Upućuje se na službeni put dana .....

11.05. 2018. u Kotor

Sa zadatkom Na otvaranje međunarodne lige  
Ocean Lava Montenegro "

Na službenom putu koristiti prevozno sredstvo službeno vozilo

svaga 18€

Primljena akontacija

Ostaje za isplatu - uplatu

18€

(poštanski računa)

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od .....  
Na službenom putu će se zadržati najdaje do ..... 11.05. 2018. godine  
a u roku od 48 časova po povratku sa službenog puta i dolasku na posao, podnijeće pismeni  
izveštaj o obavljenom službenom poslu. Račun o učinjenim putnim troškovima podnjeti u  
roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret .....

slovima:

U Popović

20.05.2018.

Rukovodič računovodstva:  
1. Podgorica Primio Vratio

18€

Blagajnik  
M. Popović

(podnositelj računa)

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od



(M.P.)