

PUTIN RACUN

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € _____ slovima: _____

na teret 5.604.132,00 €

Rukovodilac računovodstva: Natko Odavac

Primo	€	
Ratio		

(podnosilac računa)

STANDARD ORDER

804-861/12

219 2012 god

Journal

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Radmila Perović

raspoređen-a na poslove Samostalnog savjetnika III

u odsjeku za mehaniku SARADNIK

izpustovace službeno dana 25. 05. 2012 u Slovenija

sa zadatkom učestići na konferenciji o pravnoj odbrani
i posredovanju poljini, u organizaciji RACU-IT-a

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: anion

u povratku: ovijor

Dnevnicna za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 28.09. 2012 godine

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret DRŽAVNIŠTORA

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)

Nalogodavac

4

4

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radulic Perovic

viši savjetnik u Odjelu za

STADYU

a 16.08. 2012 u Dec

Mar SA POLNOČNÍKOM MINISTER

perbline 'Austrije'

ti prevozno sredstvo:

dobro putovanje pripada u iznosu od € 100,00

in najduže do 28. 03. 2012 godine,

novi račun, podnijeće u roku od tri dana.

Material MS CG

kontakcije u iznosu od € 100,00

(M.P.)

Nalogodavac

(M.P.)