

Na osnovu člana 18 stav 3 i člana 24 stav 2 Zakona o slobodi vjeroispovijesti ili uvjerenja i pravnom položaju vjerskih zajednica ("Službeni list CG", broj 74/19), Ministarstvo za ljudska i manjinska prava donijelo je

## **PRAVILNIK O SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA REGISTRA I EVIDENCIJE VJERSKIH ZAJEDNICA**

### **Član 1**

Ovim pravilnikom propisuje se sadržaj i način vođenja registra vjerskih zajednica, kao i sadržaj evidencije vjerskih zajednica.

### **Član 2**

Registar i evidencija vjerskih zajednica vode se u pisanom i elektronskom obliku.

### **Član 3**

Registar i evidencija vjerskih zajednica u pisanom obliku vode se u obliku knjiga, koje su sastavljene od registarskih, odnosno evidencionih listova čije su stranice numerisane.

### **Član 4**

Na korici knjige registra vjerskih zajednica nalazi se naziv: "Crna Gora", a ispod njega naziv: "Ministarstvo za ljudska i manjinska prava", a u središnjem dijelu naziv: "REGISTAR VJERSKIH ZAJEDNICA".

Na prvoj stranici knjige koja nije numerisana nalazi se naziv: „Registar vjerskih zajednica”.

Registarski list sadrži rubrike u koje se unose sljedeći podaci:

- redni broj upisa;
- naziv vjerske zajednice;
- naziv organizacionog dijela vjerske zajednice, organizacionog dijela vjerske zajednice koji djeluje u Crnoj Gori, a čiji je centar u inostranstvu, na zahtjev vjerske zajednice čiji je to organizacioni dio, kao i naziv zajednice vjerskih zajednica;
- sjedište i adresa;
- podaci o odluci o osnivanju ako se radi o novoosnovanoj vjerskoj zajednici (broj odluke i datum donošenja odluke) i podaci o licima iz člana 20 Zakona o slobodi vjeroispovijesti ili uvjerenja i pravnom položaju vjerskih zajednica (lično ime, državljanstvo, prebivalište i odobren stalni boravak u Crnoj Gori);
- podaci o licu ovlašćenom za zastupanje vjerske zajednice (lično ime, državljanstvo i prebivalište, odnosno odobren stalni boravak za strance);
- podaci o odluci nadležnog organa vjerske zajednice za upis u registar (naziv nadležne vjerske zajednice, broj i datum odluke);
- promjene upisanih podataka (sjedište i adresa, podaci o licu ovlašćenom za zastupanje vjerske zajednice), broj i datum prijave za promjenu podataka;
- datum i broj rješenja o upisu;
- datum i broj rješenja o brisanju sa podacima o broju i datumu odluke vjerske zajednice o prestanku djelovanja, odnosno podacima o broju i datumu pravosnažne sudske odluke o zabrani djelovanja vjerske zajednice;

- napomena.

### **Član 5**

Na korici knjige evidencije vjerskih zajednica nalazi se naziv: "Crna Gora", a ispod njega naziv: "Ministarstvo za ljudska i manjinska prava", a u središnjem dijelu naziv: "EVIDENCIJA VJERSKIH ZAJEDNICA".

Na prvoj stranici knjige koja nije numerisana nalazi se naziv: "Evidencija vjerskih zajednica".

Evidencioni list sadrži rubrike u koje se unose sljedeći podaci:

- redni broj upisa;
- naziv vjerske zajednice;
- naziv organizacionog dijela vjerske zajednice, organizacionog dijela vjerske zajednice koji djeluje u Crnoj Gori, a čiji je vjerski centar u inostranstvu, kao i naziv zajednice vjerskih zajednica;
- sjedište i adresa;
- podaci o licu ovlašćenom za zastupanje vjerske zajednice (lično ime, državljanstvo i prebivalište, odnosno odobren stalni boravak za strance);
- promjene upisanih podataka (sjedište i adresa, podaci o licu ovlašćenom za zastupanje vjerske zajednice) broj i datum prijave za promjenu podataka;
- datum i broj rješenja o upisu;
- datum i broj rješenja o brisanju sa podacima o broju i datumu odluke vjerske zajednice o prestanku djelovanja, odnosno podacima o broju i datumu pravosnažne sudske odluke o zabrani djelovanja vjerske zajednice;
- napomena.

### **Član 6**

Službenik Ministarstva za ljudska i manjinska prava ovlašćen za vođenje registra vjerskih zajednica i evidencije vjerskih zajednica (u daljem tekstu: ovlašćeni službenik), prije prvog upisa, ovjerava registar, odnosno evidenciju u pisanom obliku na prvoj stranici svojim potpisom i pečatom Ministarstva.

Rubrike u registarskim i evidencionim listovima popunjavaju se čitko i upisani tekst se ne smije ispravljati i brisati.

Izuzetno, manje greške ispravljaju se precrtavanjem vodoravnom crtom i stavljanjem parafa službenika ovlašćenog za vođenje registra ili evidencije i datuma ispravke, a ako se radi o većim greškama, cijeli upis se poništava precrtavanjem registarskog ili evidencionog lista crvenom kosom crtom i upis se vrši na prvom slobodnom listu.

U slučaju promjene upisanih podataka, osim naziva vjerske zajednice, organizacionog dijela vjerske zajednice, organizacionog dijela vjerske zajednice koji djeluje u Crnoj Gori, a čiji je centar u inostranstvu, odnosno zajednice vjerskih zajednica, promijenjeni podaci se unose u rubrike u koje se unose promjene upisanih podataka, a upisani podaci koji su promijenjeni precrtavaju se kosom crvenom crtom.

Ako vjerska zajednica, organizacioni dio vjerske zajednice, organizacioni dio vjerske zajednice koji djeluje u Crnoj Gori, a čiji je centar u inostranstvu, odnosno zajednica vjerskih zajednica podnese prijavu o promjeni naziva, ili ako su rubrike, u koje se unose promjene upisanih podataka, popunjene, na prvi slobodni registarski, odnosno evidencioni list prenose se svi upisani podaci iz registarskog, odnosno evidencionog lista, u koji je upisana vjerska

zajednica, organizacioni dio vjerske zajednice, organizacioni dio vjerske zajednice koji djeluje u Crnoj Gori, a čiji je centar u inostranstvu, odnosno zajednica vjerskih zajednica, osim naziva, ako je promijenjen. U tom slučaju, u rubriku "Napomena" u registarskom, odnosno evidencionom listu u koji su podaci preneseni unosi se broj stranice registarskog, odnosno evidencionog lista iz kojeg su podaci preneseni, a u rubrici "Napomena" u registarskom, odnosno evidencionom listu iz kojeg se podaci prenose, unosi se broj stranice registarskog, odnosno evidencionog lista u koji su podaci preneseni, a taj registarski, odnosno evidencioni list se precrtava kosom crvenom crtom.

#### **Član 7**

Registar i evidencija vjerskih zajednica u elektronskom obliku vode se tako što se u registarske, odnosno evidencione listove kreirane u elektronskom obliku unose podaci iz čl. 4 i 5 ovog pravilnika.

U slučaju precrtavanja pogrešno unijetih podataka i upisanih podataka čija se promjena vrši u skladu sa članom 6 st. 3, 4 i 5 ovog pravilnika, u informacionom sistemu u kojem se vodi registar vjerskih zajednica i evidencija vjerskih zajednica, izvršiće se storniranje.

#### **Član 8**

Zbirka dokumenata, kao sastavni dio registra vjerskih zajednica, odnosno evidencije vjerskih zajednica, vodi se za svaku vjersku zajednicu, organizacioni dio vjerske zajednice, organizacioni dio vjerske zajednice koji djeluje u Crnoj Gori, a čiji je centar u inostranstvu, odnosno zajednicu vjerskih zajednica, u posebnom omotu.

Na naslovnoj strani omota iz stava 1 ovog člana, na sredini, nalazi se naziv: "Zbirka dokumenata", a ispod naziva, nalazi se naziv vjerske zajednice, organizacionog dijela vjerske zajednice, organizacionog dijela vjerske zajednice koji djeluje u Crnoj Gori, a čiji je centar u inostranstvu, odnosno zajednice vjerskih zajednica i redni broj pod kojim je izvršen upis u registar vjerskih zajednica, odnosno evidenciju vjerskih zajednica.

U zbirku dokumenata odlažu se: prijava za upis u registar vjerskih zajednica, odnosno evidenciju vjerskih zajednica, rješenje o upisu u registar ili evidenciju, prijava za upis promjena u registru i evidenciji, kao i druga dokumentacija koja je priložena uz prijavu, na osnovu koje je izvršen upis i promjena upisa.

Zbirku dokumenata u elektronskom obliku registra vjerskih zajednica, odnosno evidencije vjerskih zajednica čine skenirana dokumentacija iz stava 3 ovog člana.

#### **Član 9**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 04-081-178/20-21  
Podgorica, 7. jula 2020.godine

Ministar,  
Mehmed Zenka