



Izjava o zainteresovanosti

(Od strane konsultanta kao odgovor na zahtev za interesovanje koji je izdao
klijent)

Za

**Pružaoća usluga za obuku o socijalnoj
inkluziji**

REF. br. GORA/C1/S/37

Datum izdanja: 03.10.2025.

Uputstvo za konsultante¹

Naziv zadatka: *Pružalac usluga za obuku o socijalnoj inkluziji*

Referentni broj: GORA/C1/S/37

Vlada Crne Gore je, uz podršku Međunarodnog fonda za razvoj poljoprivrede (IFAD), na 40. sjednici Odbora Fonda za adaptaciju (AF) aplicirala sa projektom Adaptacija na klimatske promjene i povećanje otpornosti u crnogorskim planinskim područjima (*Gora*) za grant u iznosu od 10.000.000 USD. Projekat je odobren 5. jula 2023. godine, a sporazum o finansiranju između IFAD-a i AF-a potpisan je 12. marta 2024. godine. Prema sporazumu, implementaciono tijelo je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (MPŠV), koje namjerava da dio sredstava usmjeri za angažovanje **pojedinačnog konsultanta u okviru pozicije pružaoca usluga za obuku o socijalnog inkluziji**.

Korišćenje bilo kog IFAD finansiranja podliježe odobrenju IFAD-a, u skladu sa odredbama i uslovima sporazuma o finansiranju, kao i IFAD-ovim pravilima, politikama i procedurama. IFAD i njegovi službenici, agenti i zaposleni biće zaštićeni od i protiv svih tužbi, postupaka, zahtjeva, potraživanja, gubitaka i obaveza bilo koje vrste ili prirode koje je pokrenula bilo koja strana u vezi sa projektom GORA. Konsultantske usluge („Usluge“) uključuju angažovanje pojedinačnog konsultanta u okviru pozicije pružaoca usluga za obuku o socijalnog inkluziji.

Ovaj Zahtjev za iskazivanje interesovanja (REOI) prati opšte obavještenje o javnom pozivu na web-sajtu Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.

Pažnju zainteresovanih konsultanata je skreće se na IFAD-ovu politiku o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma, kao i na revidovanu Politiku o sprječavanju prevare i korupcije u svojim aktivnostima i operacijama. Ove politike definišu zabranjene prakse. IFAD je takođe posvećen osiguravanju bezbjednog radnog okruženja, uključujući zaštitu od seksualnog uznemiravanja, eksploatacije i zloupotrebe (SEA), kako je detaljno navedeno u IFAD-ovoj politici o sprječavanju i reagovanju na SEA. Pristupom ovom dokumentu, konsultanti potvrđuju da su pročitali, razumjeli i saglasili se sa IFAD-ovom Politikom privatnosti.

Zainteresovani konsultanti neće imati nikakav stvarni, potencijalni ili razumno uočeni sukob diskvalifikovani, osim ako Fond eksplicitno ne odluči drugačije. Smatra se da konsultanti imaju sukob interesa ako a) imaju odnos koji im pruža neprikladne ili neotkrivene informacije o ili utiču na proces selekcije i izvršenja interesa. Konsultanti sa stvarnim, potencijalnim ili razumno uočenim sukobom interesa biće ugovora, ili b) imaju poslovni ili porodični odnos sa članom upravnog odbora naručilaca ili njegovog osoblja, Fonda ili njegovog osoblja, ili bilo kog drugog pojedinca koji je bio, bio ili bi razumno mogao biti direktno ili indirektno uključen u bilo koji deo (i) pripreme REOI, (ii) proces selekcije za ovo angazovanje, ili (iii) izvršenje ugovora. Konsultanti imaju stalnu obavezu da otkriju svaku situaciju stvarnog, potencijalnog ili razumno uočenog sukoba interesa tokom pripreme EO, procesa selekcije ili izvršenja ugovora. Nepropisno objelodanjivanje bilo koje od navedenih situacija može dovesti do odgovarajućih radnji, uključujući diskvalifikaciju konsultanta, raskid ugovora i bilo

¹ Ovaj dokument se odnosi na zakonski osnovane konsultantske firme kao „konsultant“

koje druge po potrebi u skladu sa Politikom IFAD-a o sprečavanju prevara i korupcije u njegovim projektima i operacijama.

Sljedeća pravila o sukobu interesa primjenjuju se na angažovanje vladinog i naručioca:

(a) Nijedan član upravnog tijela naručioca ili sadašnje osoblje naručioca (bilo da rade puno radno vrijeme, skraćeno radno vrijeme, plaćeno ili neplaćeno, na odsustvu, itd.) ne smije biti predložen ili raditi kao ili u ime bilo kog konsultanta.

(b) Nijedan sadašnji državni službenik ne smije raditi kao konsultant ili kao osoblje unutar svojih ministarstava, odjeljenja ili agencija.

(c) Angažovanje bivših službenika naručioca ili vlade za obavljanje usluga za svoja bivša ministarstva, odjeljenja ili agencije je prihvatljivo pod uslovom da ne postoji sukob interesa. Ako je predložen državni službenik, on mora imati pisanu potvrdu o odsustvu ili ostavci.

(d) Ako konsultant predloži bilo kog državnog službenika kao osoblje u svom tehničkom prijedlogu, takvo osoblje mora imati pisanu potvrdu od vlade kojom se potvrđuje da: (i) će biti na neplaćenom odsustvu od datuma podnošenja zvaničnog prijedloga i ostaće na neplaćenom odsustvu do kraja svog zaposlenja kod konsultanta i da im je dozvoljeno da rade puno radno vrijeme van svoje prethodne službene pozicije; ili (ii) će podnijeti ostavku ili otići u penziju iz državne službe na dan dodjele ugovora ili prije tog datuma. Ni pod kojim okolnostima pojedinci opisani u (i) i (ii) neće biti odgovorni za odobravanje izvršenja ovog ugovora. Takvu potvrdu konsultant dostavlja naručiocu kao dio svog tehničkog prijedloga.

(e) U slučaju da konsultant želi da angažuje usluge bilo koje osobe koja je napustila naručioca manje od dvanaest (12) mjeseci od datuma ovog RFP-a, mora dobiti pismenu "saglasnost" od naručioca za uključivanje takve osobe, prije nego što konsultant podnese svoj prijedlog.

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede poziva kvalifikovane individualne konsultante ("Konsultante") da iskažu **svoj interes za pružanje konsultantskih usluga za obuku o socijalnoj inkluziji.**

Zainteresovani konsultanti treba da dostave informacije koje pokazuju da imaju potrebne kvalifikacije i relevantno iskustvo za obavljanje usluga u vidu biografije (CV). Konsultant će biti izabran u skladu sa metodom izbora individualnog konsultanta (ICS) navedenom u IFAD-ovom Priručniku o nabavkama za projekte, kojem se može pristupiti na web-sajtu IFAD-a na adresi **www.ifad.org/project-procurement**.

Stavka	Kriterijumi	Bodovi
	Relevantno iskustvo	
1.1.	Minimum 3 godine stručnog iskustva u oblasti rodne ravnopravnosti, socijalne inkluzije, borbe protiv diskriminacije, LGBT+ prava i omladinskog rada i poljoprivrede	50
1.2.	Generalne kvalifikacije: Minimum VII-1 nivo u oblasti sociologije, psihologije, socijalne politike, ljudskih prava, ili sličnih oblasti, poljoprivrede.	10
1.3.	Iskustvo u implementaciji i evaluaciji projekata koji se bave socijalnom inkluzijom, rodnom ravnopravnošću i podrškom mladima smatraće se kao prednost	15
1.4.	Duboko razumijevanje i poznavanje temeljnih principa rodne ravnopravnosti, socijalne inkluzije, pristupa temeljenog na pravima i borbe protiv svih oblika diskriminacije.	15
1.5.	Posjedovanje jakih istraživački/analitičkih vještina.	10
	Ukupno poena	100

Proces se sprovodi putem procedure **Iskazivanja interesa (Expression of Interest – EOI)**. Pojedinci podnose svoje biografije (CV) i potrebnu dokumentaciju kao odgovor na javno objavljen Zahtjev za iskazivanje interesa (REOI), koji se naknadno ocjenjuju.

Samo prvoplasirani individualni konsultant biće pozvan da podnese kombinovani tehnički (uključujući predloženu metodologiju za zadatak) i finansijski prijedlog, o kojem će se zatim pregovarati sa naručiocem.

Konačna odluka o izboru prvoplasiranog konsultanta biće objavljena nakon dobijanja konačne saglasnosti IFAD-a.

Svaki zahtjev za pojašnjenje ovog REOI mora biti poslat e-mailom na niže navedenu adresu najkasnije do 12:00 časova 10.09.2025., po lokalnom vremenu. Naručilac će dostaviti odgovore na sve zahtjeve za pojašnjenje do 12:00 časova 14.10.2025., po lokalnom vremenu.

Iskazi interesa moraju biti podnijeti u pisanoj formi zajedno sa svom pratećom dokumentacijom koja dokazuje profesionalno iskustvo i moraju biti dostavljeni u zatvorenoj koverti.

Uz prijavu se moraju priložiti sljedeći dokumenti:

- a) Ovjerena kopija uvjerenja o crnogorskom državljanstvu (ne starija od šest mjeseci)
- b) Ovjerena kopija univerzitetske diplome
- c) Potvrda ili sertifikat od poslodavca kod kojeg je konsultant radio ili radi kao dokaz relevantnog radnog iskustva nakon sticanja univerzitetske diplome (Potvrda/sertifikat treba da sadrži podatke o poslovima koje je konsultant obavljao; naziv posla, da li su poslovi zahtijevali univerzitetsku diplomu, koliko dugo je konsultant obavljao navedene poslove, opis poslova i jasno naznačen period radnog angažovanja na tim zadacima);
- d) Biografija (CV) na engleskom i lokalnom jeziku.

NAPOMENA: Ovjerene kopije dokumenata nemaju ograničen rok važenja, pod uslovom da dokumenti čije su kopije ovjerene nemaju naveden rok važenja.

Iskazi interesa, zajedno sa pratećom dokumentacijom, treba da budu dostavljeni na niže navedenu adresu **najkasnije do 12:00h, 17.10.2025., po lokalnom vremenu**. Nepotpune, zakašnjele prijave, kao i prijave konsultanata koji ne ispunjavaju uslove ovog oglasa, neće biti razmatrane. **Bez obzira na način slanja dokumentacije, ista mora biti zaprimljena (arhivirana) kod ugovornog organa (MPŠV) do isteka krajnjeg roka za dostavu dokumentacije (12:00h, 17.10.2025. po lokalnom vremenu).**

Iskazi interesa, zajedno sa pratećom dokumentacijom, biće dostavljeni u zatvorenoj koverti sa jasnom naznakom: „Prijava za Pružaoca usluga za obuku o socijalnoj inkluziji u okviru projekta GORA. Referentni broj: GORA/C1/S/37“. Koverta se otvara u prisustvu imenovane Komisije.

Dostaviti na adresu:

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

Ulica: Rimski trg 46

Naziv projekta: „Adaptacija na klimatske promjene i povećanje otpornosti u crnogorskim planinskim područjima (Gora/Projekat)“

e-mail adresa za dodatne informacije: ljiljana.lutovac@mpsv.gov.me

ANNEX 1

PRELIMINARNI PROJEKTNi ZADATAK

Pružalac usluga za obuku o socijalnoj inkluziji

Cilj aktivnosti:

Osiguranje sticanja znanja i vještina za članove PCU tima na terenu i stručno osoblje kako bi razvili neophodne kompetencije za primjenu Strategije i Akcionog plana za rodnu i socijalnu inkluziju projekta GORA, poboljšaju razumijevanje pitanja socijalne uključenosti, definisanje siromaštva, rodnoj ravnopravnosti (uključujući LGBT pitanja) i inkluziji mladih i steknu vještine za adekvatno rješavanje ovih pitanja.

Opis zadataka pružaoca usluga (trenera/ice):

Trener/ica treba da bude temeljno upoznat/a sa sadržajem projekta Gora, IFAD-ovim pristupom rodnoj i socijalnoj inkluziji, kao i sa Strategijom i Akcionim planom za rodnu i socijalnu inkluziju, kako bi obuka bila relevantna, kontekstualno usklađena sa ciljevima projekta i praktično primjenjiva u radu sa ciljnim grupama.

Projektno i savjetodavno osoblje će nakon završene obuke biti obučeni da razumiju osnovne koncepte i principe socijalne inkluzije; razumiju i primjenjuju principe rodne ravnopravnosti i ljudskih prava u radu sa ciljnom grupom; biće osposobljeni za kvalitetniju implementaciju Strategije i Akcionog plana za socijalnu inkluziju projekta Gora. i na taj način će znati kako pristupiti marginalizovanim grupama. Takođe, tri strateška puta za rodnu ravnopravnost i osnaživanje žena bice u fokusu prilikom primjene stečenih znanja i vještina: 1. ekonomsko osnaživanje kako bi seoskim ženama i muškarcima omogućili jednake mogućnosti da učestvuju i imaju koristi od profitabilnih ekonomskih aktivnosti; 2. omogućiti ženama i muškarcima jednak glas i uticaj u ruralnim institucijama i organizacijama; i 3. postizanje pravednije raspodjele posla i podjele ekonomskih i društvenih koristi između žena i muškaraca.

Pružalac usluga (trener/ica) će biti odgovoran/na za planiranje, pripremu i realizaciju obuke o socijalnoj inkluziji u dva dijela, u četvrtom kvartalu 2025. godine:

- Prvi dio: Sprovođenje obuke za specijalistkinju za rodnu i socijalnu inkluziju (trening trenera) i PCU tim projekta GORA (koordinatorka projekta, dva regionalna koordinatora, četiri teritorijalnih specijalista, službenica za monitoring i evaluaciju, specijalistkinja za životnu sredinu i klimatske promjene i inženjerka ruralne infrastrukture)
- Drugi dio: Pružanje podrške specijalistkinji za rodnu i socijalnu inkluziju u sprovođenju obuke za savjetodavno osoblje (28), podijeljeno u dvije grupe po 14 učesnika.

Pored same realizacije obuke, pružalac usluga će biti odgovoran/na za:

- Prilagođavanje sadržaja obuke specifičnim potrebama ciljnih grupa, uzimajući u obzir Strategiju i Akcioni plan za rodnu i socijalnu inkluziju projekta GORA.
- Korištenje participativnih metodologija u obuci (rad u grupama, radionice, simulacije i druge interaktivne metode).
- Integrisanje specifičnih metodologija i alata za rodnu ravnopravnost i socijalnu inkluziju u obuku.
- Pružanje povratnih informacija učesnicima obuke.
- Izradu izvještaja o sprovedenoj obuci, evaluaciji i prijedloga za poboljšanja.

- Razvoj i distribucija materijala (PPT, upitnik...) za učenje i evaluaciju, uključujući agende, radne listove i formulare za evaluaciju.

Očekivani rezultati:

- Uspješno organizovana i realizovana obuka o socijalnoj inkluziji u dva dijela, u četvrtom kvartalu 2025. godine.
- Ukupno 39 obučanih članova projektnog tima na terenu i stručnog osoblja.
- Poboljšana sposobnost projektnog tima za integraciju principa socijalne uključenosti i rodne ravnopravnosti u sve faze implementacije projekta.
- Izrađen izvještaj o sprovedenoj obuci, koji uključuje evaluaciju zadovoljstva učesnika, procjenu postignutih rezultata u odnosu na ciljeve obuke, kao i konkretne preporuke za implementaciju stečenog znanja u radu sa ciljnom grupom.

Potrebne kvalifikacije, znanje i iskustvo pružaoca usluga (trenera/ice):

- **Obrazovanje i stručna sprema:**
 - Visoka stručna sprema iz oblasti sociologije, psihologije, socijalne politike, ljudskih prava, ili sličnih oblasti, poljoprivrede.
 - Sertifikati ili akreditacije relevantni za obuku i oblasno djelovanje (npr. obuka u oblasti rodne ravnopravnosti, socijalne inkluzije, LGBT+ prava i mladih).
- **Stručno iskustvo:**
 - Minimum 3 godine iskustva u oblasti rodne ravnopravnosti, socijalne inkluzije, borbe protiv diskriminacije, LGBT+ prava i omladinskog rada i poljoprivrede.
 - Iskustvo u sprovođenju obuka i edukacija, sa dokazanim rezultatima u prenošenju praktičnih vještina i znanja.
 - Iskustvo u radu u ruralnim područjima i sa zajednicama koje se suočavaju sa siromaštvom i socijalnom isključenosti.
- **Metodološke i tehničke vještine:**
 - Iskustvo u primjeni participativnih metodologija u obuci.
 - Poznavanje specifičnih metodologija i alata za rodnu ravnopravnost i socijalnu inkluziju.
 - Sposobnost prilagođavanja metoda obuke specifičnim potrebama i izazovima ciljanih grupa.
 - Uključivanje pripreme materijala (PPT, vodič za učesnike, upitnik, po potrebi neki informativni materijal...) za obuku kao specifične isporuke smatra se važnim aspektom angažmana.
- **Pristup rodnoj ravnopravnosti i socijalnoj inkluziji:**
 - Duboko razumijevanje i poznavanje temeljnih principa rodne ravnopravnosti, socijalne inkluzije, pristupa temeljenog na pravima i borbe protiv svih oblika diskriminacije.
 - Iskustvo u primjeni rodno-senzitivnih pristupa u projektima, analizama i obukama, uz aktivno promovisanje ravnopravnosti između polova i osnaživanje žena i mladih.
- **Praktična iskustva u implementaciji projekata:**
 - Iskustvo u implementaciji i evaluaciji projekata koji se bave socijalnom inkluzijom, rodnom ravnopravnošću i podrškom mladima.
 - Poznavanje međunarodnih i lokalnih zakonodavnih okvira vezanih za ljudska prava, rodnu ravnopravnost i socijalnu inkluziju, kao i iskustvo u njihovoj primjeni u projektima.

- **Dobre organizacione vještine:**

- Sposobnost koordinacije više aktivnosti istovremeno, sa preciznim planiranjem i organizacijom obuka.
- Umijeće u pružanju povratnih informacija učesnicima obuke i izradi izvještaja o napretku obuka, evaluaciji i predlozima za poboljšanja.

Jezik rada:

- Obuka će se realizovati na službenom jeziku.

Vremenski Okvir:

- Realizacija obuke: četvrti kvartal 2025. godine (u dva dijela).
- Pružalac usluga će realizovati sve planirane aktivnosti u roku od 30 dana u okviru četvrtog kvartala 2025. godine.
- Fazno po sedmicama:
 - 1./2. sedmica: Priprema agende, radnih materijala i prezentacija; Konsultacije sa PCU timom projekta GORA u cilju usklađivanja sadržaja sa specifičnim potrebama i kontekstom; Realizacija prvog dijela obuke (trening trenera za specijalistkinju za rodnu i socijalnu inkluziju i PCU tim- ukupno 10 učesnika).
 - 3. sedmica: Realizacija drugog dijela obuke- grupa 1 (14 učesnika savjetodavnog osoblja); Realizacija drugog dijela obuke - grupa 2 (14 učesnika savjetodavnog osoblja).
 - 4. sedmica: Prikupljanje, evaluacija, analiza podataka i izrada završenog izvještaja.

Mjesto realizacije:

- Biće definisano naknadno (u dogovoru sa projektnim timom).